



AJUNTAMENT DE SANTA SUSANNA

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS DEL CONTRACTE DEL SUBMINISTRAMENT, TRANSPORT, INSTAL·LACIÓ I LLOGUER DE MÒDULS PREFABRICATS INDUSTRIALITZATS EN FORMAT EDUCATIU.

Clàusula 1. Objecte i règim jurídic del contracte.....	2
Clàusula 2. Pressupost base de licitació valor estimat del contracte i aplicació pressupostària	3
Clàusula 3. Durada del contracte i possibles pròrrogues	5
Clàusula 4. Òrgan de contractació. Perfil de contractant.....	6
Clàusula 5. Expedient de contractació i procediment d'adjudicació	6
Clàusula 6. Publicitat de la licitació.....	6
Clàusula 7. Requisits de capacitat i solvència.....	7
Clàusula 8. Termini per a la presentació de les proposicions.....	8
Clàusula 9. Documentació que han de presentar les empreses licitadores.	9
Clàusula 10. Criteris de valoració de les ofertes.....	12
Clàusula 11. Mesa de contractació.....	12
Clàusula 12. Obertura i examen de les proposicions Criteris de desempat en cas d'igualació de proposicions.. Criteris de desempat en cas d'igualació de proposicions i Proposicions anormals.	15
Clàusula 13. Adjudicació del contracte	17
Clàusula 14. Garantia definitiva.....	19
Clàusula 15. Notificació de l'adjudicació i formalització del contracte	19
Clàusula 16. Execució del contracte.....	20
Clàusula 17. Abonaments al contractista	20
Clàusula 18. Revisió de preus	21
Clàusula 19. Responsable del contracte	21
Clàusula 20. Condicions especials d'execució i obligacions del contractista.	21
Clàusula 21. Modificació del contracte.	23
Clàusula 22. Recepció i termini de garantia	23
Clàusula 23. Subcontractació	23
Clàusula 24. Cessió del contracte.	23
Clàusula 25. Responsabilitat en l'execució del contracte	24
Clàusula 26. Resolució del contracte	24



AJUNTAMENT DE SANTA SUSANNA

Clàusula 27. Recursos legals dels licitadors.....	24
Clàusula 28. Integritat i conflicte d'interessos.....	24

Clàusula 1. Objecte i règim jurídic del contracte.

1.1 Objecte del contracte.

El present contracte té per objecte el subministrament, transport, instal·lació i lloguer, d'un conjunt de mòduls prefabricats industrialitzats en format educatiu, destinats a l'edifici escolar destinat a l'Institut Professional de Turisme Eqüestre del Maresme on s'impartiran tres cicles de grau mig.

Aquest contracte correspon als anomenats contractes mixtes, d'acord amb el que disposa l'article 18 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (LCSP), ja que conte prestacions del contracte de subministrament (el subministrament amb la modalitat d'arrendament de bens mobles, d'obres (la instal·lació dels mòduls) i de serveis (el manteniment dels mòduls).

Es tramitarà amb les normes del contracte de subministrament atenent a que és la prestació principal

La descripció detallada dels subministraments, així com la resta de requeriments amb les que caldrà executar-los, es recullen al Plec de Prescripcions Tècniques Particulars que acompanya al present plec.

D'acord amb l'article 99.3 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (en endavant LCSP), l'objecte del contracte no s'ha dividit en lots amb la motivació que s'ha expressat en la memòria de necessitat que es troba en l'expedient.

Les necessitats a satisfer, la idoneïtat de l'objecte del contracte i la justificació del procediment i dels criteris d'adjudicació estan acreditats a l'expedient.

La codificació del Vocabulari Comú de Contractes Públics (CPV) corresponent és 45214200-2 Trabajos de construcción de edificios escolares 44211100-3 Edifici prefabricats modulars

1.2 Règim jurídic

1. El contracte té naturalesa administrativa i es regirà per aquest Plec, el Plec de Prescripcions Tècniques i per les normes contingudes en:



AJUNTAMENT DE SANTA SUSANNA

- La Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (LCSP).
- El Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la llei de contractes de les administracions públiques, en tot el que no s'oposi a la Llei de contractes del sector públic.
- El Reial decret 817/2009, de 8 de maig, de desenvolupament parcial de la Llei 30/2007.
- Les bases d'execució del pressupost municipal.

2. L'Ajuntament de Santa Susanna tindrà sempre la prerrogativa de dirigir els treballs, d'interpretar el que s'havia convingut, de modificar la prestació segons convingui dintre dels límits admesos per la LCSP i de suspendre la seva execució per causa d'interès públic.

3. La jurisdicció contenciós-administrativa serà la competent per conèixer les qüestions litigioses sorgides en relació amb el contracte, i l'adjudicatari se sotmetrà amb renúncia expressa a qualsevol fur o privilegi, a les Sales d'aquesta jurisdicció amb seu a Barcelona.

La documentació incorporada a l'expedient que té naturalesa contractual és aquest Plec de Clàusules Administratives Particulars, i el Plec de Prescripcions Tècniques.

Atenent el Valor Estimat del contracte (VEC) es considera sotmès a regulació harmonitzada tot d'acord amb la previsió dels articles 19 i 22 LCSP

Clàusula 2. Pressupost base de licitació valor estimat del contracte i aplicació pressupostària.

2.1 Pressupost base de licitació

D'acord amb la previsió de l'article 100 LCSP, el pressupost base de licitació és de 487.115,96 euros, IVA inclòs, amb el desglossament següent: 402.575,17 euros, pressupost net i 84.540,79 euros en concepte d'Impost sobre el Valor Afegit (IVA) al tipus del 21% pels dos anys de durada del contracte.

El preu del contracte es determina per preus unitaris. En cap cas es podran superar, a l'hora de presentar l'oferta, els preus màxims indicats als plecs. Totes les xifres estan arrodonides a dos decimals.

La quantitat indicada en el paràgraf anterior com a pressupost net constitueix **la xifra màxima** de preu o cost que poden oferir les empreses licitadores. Si s'excedeix la quantia del pressupost net l'oferta serà exclosa.



AJUNTAMENT DE SANTA SUSANNA

A tots els efectes, s'entendrà que l'oferta comprendrà, a més dels preus unitaris, totes les despeses que el contractista hagi de realitzar per al compliment de les prestacions contractades com són: transport d'entrega, transport de retirada, obra d'instal·lació i desinstal·lació, les despeses generals, les financeres, les de desplaçaments, les d'assegurances, el benefici industrial, i les despeses derivades de l'aplicació de les disposicions legals sobre seguretat i salut en el treball.

D'acord amb la previsió de la disposició addicional 33^a LCSP, la quantia del pressupost base es considera estimativa i té el caràcter de pressupost màxim i limitatiu d'aquest contracte, condicionat **al número de mesos efectius**.

Pressupost pels dos anys de durada del contracte:

	PREUS DE SORTIDA			
	obres instal·lació desmuntatge		lloguer termini prev ist (22 mesos)	IMPORT TOTAL DEL CONTRACTE)
		lloguer (mensua)		
lloguer dels mòduls		11.523,22 €	253.510,84 €	253.510,84 €
servei d'assistència (correctius)		621,60 €	13.675,20 €	13.675,20 €
manteniment preventiu (3visites/any)		337,50 €	7.425,00 €	7.425,00 €
transport lliurament	12.992,00 €			12.992,00 €
transport retirada	12.992,00 €			12.992,00 €
obres instal·lació	80.405,00 €			80.405,00 €
obres desmuntatge	21.575,13 €			21.575,13 €
PEC (s/IVA)	127.964,13 €	12.482,32 €	274.611,04 €	402.575,17 €
IVA 21%	26.872,47 €	2.621,29 €	57.668,32 €	84.540,79 €
PEC (IVA inclòs)	154.836,60 €	15.103,61 €	332.279,36 €	487.115,96 €



AJUNTAMENT DE SANTA SUSANNA

ANUALITAT	2024		2025		2026		
	Pressupost	IVA	Pressupost	IVA	Pressupost	IVA	
transport lliurament	12.992,00 €	2.728,32 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	
obres instal·lació	80.405,00 €	16.885,05 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	
Lloguer mensual 11.523,33€	46.092,88 €	9.679,50 €	138.278,64 €	29.038,51 €	69.139,32 €	14.519,26 €	
Serv assistència correctius 621,60€ mensual	2.486,40 €	522,14 €	7.459,20 €	1.566,43 €	3.729,60 €	783,22 €	
mant preventiu 3 visites a l'any	1.350,00 €	283,50 €	4.050,00 €	850,50 €	2.025,00 €	425,25 €	
Obres desmuntatge	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	21.575,13 €	4.530,78 €	
Transport i retirada	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	12.992,00 €	2.728,32 €	
Total pressupost.	143.326,28 €	30.098,52 €	149.787,84 €	31.455,45 €	109.461,05 €	22.986,82 €	402.575,17 €
TOTAL pressupost IVA inclòs	173.424,80 €		181.243,29 €		132.447,87 €		487.115,96 €

El preu consignat és indiscutible, no admetent-se cap prova d'insuficiència.

Totes les mencions d'aquest Plec a quanties, imports, valors, pressupostos o equivalents s'entendran referides sense IVA, llevat que es disposi altrament.

2.2 El valor estimat (VE) del contracte

El VE és de 702.150,85 euros, sense incloure l'IVA. Aquesta xifra inclou l'import total que podria ser retribuït el contractista, incloent possibles pròrrogues i modificacions, entre d'altres conceptes, tot d'acord la previsió de l'article 101 LCSP.

VEC	
Pressupost contracte	402.575,17 €
Possible pròrroga 2 anys	299.575,68 €
	702.150,85 €

2.3 Aplicació pressupostària

Es sotmeten els efectes d'aquesta contractació a l'existència de crèdit adequat i suficient a les corresponents partides dels pressupostos de l'Ajuntament que s'aprovin per els exercicis 2024, 2025 i 2026 a fi de poder atendre les obligacions que meriti aquesta contractació durant les expressades anualitats.

Clàusula 3. Durada del contracte i possibles pròrrogues.

3.1 Durada del contracte

La durada del contracte serà de **dos anys** del dia 15 de juliol de 2024 al 15 de juliol de 2026 , o la data que en resulti finalment d'acord amb la data de formalització.

D'acord amb el següent:

FASE I: (subministrament, muntatge i posada en funcionament): 45 dies a comptar des de la data de formalització del contracte (màxim 1 de setembre de 2024) L'acta



AJUNTAMENT DE SANTA SUSANNA

de recepció del mòduls es realitzarà en un termini no superior a 45 dies a comptar des del dia que s'indiqui en el contracte.

FASE II: (lloguer dels mòduls): 1 de setembre 2024 fins a 30 de juny de 2026.
Desmuntatge del 1 al 15 de juliol de 2026.

3.2 possibles pròrroques

El contracte es podrà prorrogar per un màxim de dos anys més. (24 mesos de lloguer 1 de juliol 2026 al 30 de juny 2028)

La pròrroga l'acordarà l'òrgan de contractació i serà obligatòria per a l'empresari, o professional sempre que s'avisí al contractista amb una antelació mínima de dos mesos abans de la finalització del contracte o de la pròrroga corresponent d'acord amb el que disposa l'article 29 de la LCSP. Aquest avís de pròrroga es farà efectiu amb l'enviament de la compareixença a l'adreça de correu electrònic prevista a efectes de comunicacions al model d'oferta econòmica.

Clàusula 4. Òrgan de contractació. Perfil de contractant.

4.1. Òrgan de contractació

1. És òrgan competent per a la present contractació l'Alcalde, d'acord amb l'establert a la disposició segona de la LCSP ja que el valor estimat del contracte no supera el 10% dels recursos ordinaris del pressupost de l'any 2023.

4.2 Perfil de contractant

L'accés al perfil de contractant s'efectua a través de la seu electrònica de de l'Ajuntament de Santa Susanna, i es troba allotjat en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya.

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/perfil/3754317/customProf

Clàusula 5. Expedient de contractació i procediment d'adjudicació

5.1. L'expedient de contractació serà objecte de tramitació ordinària.

5.2. El procediment d'adjudicació és el procediment obert subjecte a regulació harmonitzada previst als articles 156 i 22 de la LCSP amb varis criteris d'adjudicació d'acord amb l'article 145 de la LCSP.

Clàusula 6. Publicitat de la licitació.



AJUNTAMENT DE SANTA SUSANNA

Es remetrà anunci de la licitació a l'Oficina de Publicacions de la Unió Europea als efectes de la publicació en el Diari Oficial de la Unió Europea (DOUE) i es publicarà en el perfil de contractant de l'Ajuntament de Santa Susanna.

Clàusula 7. Condicions per participar a la licitació. Requisits de capacitat i solvència.

1.- Estan capacitades per contractar les persones físiques o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar i que no es trobin en cap dels supòsits d'incapacitat o prohibicions de contractar determinats a la legislació vigent, tot d'acord amb les previsions dels articles 65 i 71 de la LCSP.

2.- D'acord amb la previsió dels articles 65 i 66 de la LCSP, l'activitat de les empreses licitadores que siguin persones jurídiques ha de tenir relació amb l'objecte del contracte, segons resulti dels seus respectius estatuts o regles fundacionals.

3.- Les empreses licitadores han de disposar d'una organització amb elements suficients per a la deguda execució del contracte. Així mateix, hauran de comptar amb l'habilitació empresarial o professional que, en el seu cas, sigui exigible per a la realització de l'activitat o la prestació que constitueixi l'objecte del contracte.

4.- Aquest contracte pot ésser adjudicat a una Unió d'empreses que es constitueixi temporalment a aquest efecte.

Les Unions temporals d'empreses (UTE) han d'acreditar la classificació o la solvència exigida en aquest plec conforme a les prescripcions legals i reglamentàries vigents, tot d'acord amb la previsió de l'article 69 LCSP.

Solvència econòmica i financera:

D'acord amb la previsió de l'article 87.1.a) de la LCSP el Volum anual de negocis, en l'àmbit al qual es refereixi el contracte, referit al millor exercici dins dels tres últims disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari i de presentació de les ofertes sigui com a mínim de 700.000,00 €.

L'acreditació documental s'efectuarà mitjançant l'aportació dels comptes anuals i declaració de l'empresari indicant el volum de negocis global de l'empresa.

Solvència tècnica o professional



AJUNTAMENT DE SANTA SUSANNA

D'acord amb l'article 90 a) de la LCSP, s'aportarà una relació dels subministraments executats en el curs dels tres darrers anys, avalada per certificats de bona execució; aquests certificats han d'indicar l'import del contracte, les dates i el lloc on s'ha realitzat el subministrament. Caldrà haver dut a terme, com a mínim, un subministrament de superfície similar a l'objecte del contracte o bé fins a un número de tres subministraments la suma de les seves superfícies siguin equivalents a la del contracte.

L'acreditació documental s'efectuarà mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari, acompanyada dels documents en poder seu que acreditin la realització de la prestació.

En el supòsit que es presentin empreses estrangeres d'un Estat Membre de la Unió Europea o signatari de l'Espai Econòmic Europeu l'acreditació de la seva capacitat, solvència i absència de prohibicions es podrà realitzar tal com estableix l'article 84 LCS

Clàusula 8. Termini per a la presentació de les proporcions.

Les empreses que pretenguin licitar podran requerir informació addicional sobre els plecs en les condicions establertes a l'article 138.3 de la LCSP. Les respostes emeses respecte aclariments dels plecs i resta de documentació reguladora de la licitació es publicaran de forma agregada sense identificar l'emissor de la consulta en el perfil de contractant. Les respostes tindran caràcter vinculant.

1. D'acord amb l'article 156.2 i 3 apartat c de la LCSP, el termini per a la presentació de la proposició serà de 30 dies naturals a comptar des de la data d'enviament de l'anunci de licitació a l'Oficina de Publicacions de la Unió Europea. Si l'últim dia és festiu al municipi de Santa Susanna, s'entendrà prorrogat fins al primer dia hàbil següent.

L'anunci en el Perfil del Contractant indicarà la data final del termini de presentació de proporcions.

Les proporcions, es presentaran exclusivament de forma electrònica a través de l'Eina de Preparació i Presentació d'ofertes que la Plataforma de Serveis De Contractació Pública (Sobre Digital 2.0) del Consorci de l'Administració Oberta de Catalunya (AOC) posa a la disposició de candidats i entitats licitadores per a tal fi.



AJUNTAMENT DE SANTA SUSANNA

Per aquest motiu, per participar en aquesta licitació, és important que els licitadors interessats es registrin, en el cas que no ho estiguin, en la Plataforma de Serveis De Contractació Pública (Sobre Digital 2.0) del Consorci de l'Administració Oberta de Catalunya (AOC).

L'oferta electrònica i qualsevol altre document que l'acompanyi hauran d'estar signats electrònicament per algun dels sistemes de signatura admesos per l'article 10 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

Per garantir la confidencialitat del contingut dels sobres fins al moment de la seva obertura, l'eina xifrarà aquests sobres en l'enviament.

Una vegada realitzada la presentació, l'Eina proporcionarà a l'entitat licitadora un justificant d'enviament, susceptible d'emmagatzematge i impressió, amb el segell de temps.

2.- Les proposicions presentades fora de termini no seran admeses.

Clàusula 9. Documentació que han de presentar les empreses licitadores.

Per concórrer a aquesta licitació les empreses han de presentar tres sobres. La presentació de les propostes es farà a través de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública (Sobre Digital 2.0) del Consorci de l'Administració Oberta de Catalunya (AOC) **en tres sobres electrònics**.

Aquests sobres han d'estar signats per l'empresa licitadora o persona que la representi.

Les empreses licitadores podran indicar en el sobre que correspongui quina informació de la seva proposició té caràcter confidencial. L'òrgan de contractació garantirà la confidencialitat de la informació expressament així designada sempre que s'ajusti a les condicions establertes a l'article 133 de la LCSP.

Si l'òrgan de contractació ho considera necessari podrà requerir a l'empresa afectada que confirmi el caràcter confidencial o no de la documentació presentada tot indicant en el requeriment els aspectes que no corresponguin amb les prescripcions establertes a l'article 133 de la LCSP.

D'acord amb la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i Garantia dels drets digitals les dades personals s'incorporaran al fitxer Tercers de l'Ajuntament amb la finalitat de gestionar la contractació. Les dades (identificatives i de contacte) només seran cedides a la Secretaria Tècnica de la



AJUNTAMENT DE SANTA SUSANNA

Junta Consultiva de Contractació Administrativa de la Generalitat de Catalunya i s'incorporaran a un fitxer anomenat "Plataforma de Serveis de Contractació Pública" (PSCP) amb la finalitat de publicar aquesta informació en la PSCP (perfil licitador); els usos previstos d'aquestes dades són el registre de les dades de contacte de les empreses (i persones físiques) proveïdores dels òrgans de contractació d'àmbit territorial català que fan servir la PSCP (perfil licitador) i les seves eines de licitació electrònica. La presentació de les proposicions porta implícit el consentiment en els tractaments de les dades per les finalitats indicades.

Cadascun dels sobres presentats per l'empresa licitadora únicament ha d'incloure la documentació per a la qual està destinat. D'aquesta manera, si dins d'un sobre s'inclou informació que permet el coneixement anticipat d'una part de l'oferta, infringint així el secret de la mateixa, implicarà l'exclusió de la licitació.

Sobre electrònic A.

Document Europeu Únic (en endavant DEUC), d'acord amb l'article 4 del Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.

Per obtenir el DEUC, s'haurà de descarregar el fitxer en format xml. que es penjarà al perfil del contractant, guardar-ho en el seu ordinador i anar al servei en línia de la Comissió Europea, indicar que és un operador econòmic i que vol importar un DEUC, en aquest moment s'ha d'annexar el document en format xml. i seguir les instruccions indicades en aquest servei en línia (es pot trobar una "guia DEUC": guia d'ús per als licitadors en el perfil del contractant).

En la part IV, del DEUC: "Criteris de selecció" s'haurà de contestar exclusivament si els operadors econòmics compleixen o no tots els criteris de selecció necessaris emplenant la casella sí o no. No s'han d'emplenar els diferents apartats d'informació dels criteris de selecció.

A més, els licitadors hauran d'indicar en el DEUC, si s'escau, la informació relativa a la persona o persones habilitades per representar-les en aquesta licitació.

En el cas d'empreses que concorrin a la licitació en una UTE cadascuna d'elles ha de presentar un DEUC, a més del DEUC, aquestes empreses han d'aportar un document amb el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte.

En el cas que l'empresa licitadora recorri a capacitats d'altres empreses per acreditar la solvència econòmica i/o tècnica, de conformitat amb el que preveu l'article 75 i



AJUNTAMENT DE SANTA SUSANNA

140.1.c) de la LCSP, ha d'indicar aquesta circumstància en "el DEUC (en la part II, secció C) i presentar altre DEUC separat per cadascuna de les empreses.

D'acord amb l'article 140.1.f) de la LCSP, si lliciten empreses estrangeres i el contracte s'executa en territori espanyol, la participació en la licitació comporta la submissió de l'empresa licitadora i de l'adjudicatària a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que, de manera directa o indirecta, puguin derivar-se del contracte, i amb renúncia, en el seu cas, al fur jurisdiccional estranger que pogués correspondre al licitador.

Altres declaracions:

- o En el supòsit que el licitador tingui intenció de concórrer en unió temporal, haurà de presentar una declaració manifestant aquest extrem amb indicació dels noms i circumstàncies dels integrants i la participació de cadascun, així com l'assumpció del compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatari. Tot d'acord amb l'article 69 de la LCSP.
- o En el supòsit que formulin ofertes empreses vinculades, aquestes hauran de presentar una declaració sobre el grup empresarial a què pertanyen, amb indicació de les empreses que la componen.
- o En el supòsit que es tracti d'empresa estrangera, el licitador haurà de presentar declaració de sotmetiment a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols.

L'Ajuntament podrà demanar a les empreses licitadores que presentin la totalitat o una part de la documentació justificativa del compliment dels requisits previs, quan resulti necessari per al bon desenvolupament del procediment. No obstant això, l'empresa licitadora que estigui inscrita en el Registre Electrònic d'empreses licitadores (RELI) de la Generalitat de Catalunya, en el Registre Oficial de licitadors i empreses classificades del Sector públic (ROLECSP) o en una llista oficial d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no està obligada a presentar els documents justificatius o altra prova documental de les dades inscrites en aquests registres.

Sobre electrònic B. Haurà d'incloure:

Proposició tècnica acreditativa dels criteris d'adjudicació que depenguin d'un judici de valor haurà de contenir tota la documentació acreditativa de les referències tècniques per a la ponderació dels criteris d'adjudicació avaluable en base a judici de valor, assenyalats en la clàusula 10 d'aquest plec:

1 Proposta arquitectònica i constructiva.



AJUNTAMENT DE SANTA SUSANNA

2 Metodologia i planificació del manteniment

Sobre electrònic C.

El sobre ha de contenir **l'oferta econòmica**, signada per l'empresa licitadora o persona que el representi, i la documentació per a la ponderació dels **criteris avaluable de forma automàtica** segons s'indica en la clàusula 10.

L'oferta econòmica desglossarà els costos directes i indirectes el benefici industrial i les despeses generals i s'imputarà l'IVA amb partida independent.

Clàusula 10. Criteris de valoració de les ofertes.

La selecció de l'oferta més avantatjosa es determinarà tenint en compte la millor relació qualitat-preu amb l'objectiu d'obtenir ofertes de gran qualitat. S'aplicaran els criteris d'adjudicació següents d'acord amb la ponderació que es detalla per a cadascun d'ells:

1. CRITERIS AVALUABLES DE FORMA AUTOMÀTICA fins a 51 punts.

Preu: fins a 51 punts. A l'oferta econòmica més baixa respecte del pressupost base de la licitació s'atorgarà la màxima puntuació. Per la resta d'ofertes, la puntuació s'obtindrà aplicant la següent fórmula:

$$\text{Puntuació} = (\text{oferta econòmica més baixa} / \text{oferta del licitador}) * 51$$

Es tindran en compte dos decimals.

IMPORTANT: tenint en compte que ara hi ha mòduls instal·lats en el solar provinent del l'anterior contracte, a fi de complir amb el principi d'igualtat entre els licitadors les partides corresponents a: transport de lliurament i retirada això com les obres instal·lació i desmuntatge NO es valoraran, són un preu fix que abonarà aquesta administració (EXCEPTE AL CONTRACTISTA QUE ARA TÉ INSTAL·LATS ELS MÒDULS QUE JA LI HAN ESTAT ABONADES)

Criteris avaluable mitjançant judici de valor

2. CRITERIS AVALUABLES EN FUNCIÓ DE JUDICI DE VALOR: Fins a 49 punts.

2.1 Proposta arquitectònica i constructiva. Fins a 38 punts.



AJUNTAMENT DE SANTA SUSANNA

Es repartiran 38 punts d'acord amb el criteri subjectiu en els següents apartats:

La memòria, plànols i documentació a presentar hauran de contenir la informació necessària per tal de poder determinar l'abast tècnic de la proposta en els quatre capítols següents:

- descripció arquitectònica, geomètrica i formal.
- característiques tècniques: materials, estructura, unions entre mòduls, remats de pilars...
- característiques tècniques relacionades amb l'eficiència energètica i confort: aïllaments tèrmics i acústics, tancaments practicables, paviments...
- característiques tècniques de les instal·lacions: elèctriques, comunicacions, distribució d'aigua i sanitaris i il·luminació i climatització.

Valoració.

La valoració de cada secció es realitzarà pel mètode de comparació entre totes les propostes presentades. Es valoraran, entre d'altres, els següents aspectes de cada apartat (fiabilitat, coherència, adequació, pertinença, claretat, sistemàtica i detall.

Les propostes s'ordenaran de major a menor importància i atenen als aspectes anteriors i d'acord amb els criteris de judici de valor del tècnic o tècnics que duen a terme la valoració.

S'assignarà la puntuació màxima possible de l'apartat en qüestió a la proposta (o propostes que siguin molt fiables i coherents pel conjunt de criteris avaluats, que denoten una excel·lent adequació a la prestació del objecte del contracte. A la resta de les propostes s'assignarà una puntuació decreixent d'acord amb el barem per l'assignació de la puntuació següent:

La documentació presentada és molt fiable, coherent i detallada pel conjunt de criteris avaluats, denotant una excel·lent adequació a la prestació objecte del contracte assolint uns paràmetres qualitatius excel·lents.	100%
La documentació presentada és fiable i coherent pel conjunt de criteris avaluats, denotant una correcta adequació a la prestació objecte del contracte assolint un nivell qualitatiu notable.	66%
La documentació presentada és bàsica pel conjunt de criteris avaluats, denotant una adequació insuficient a la prestació objecte del contracte, no assolint els nivells qualitatius demanats o amb escassa definició i concreció.	33%
La documentació presentada és incompleta, presenta poca fiabilitat o alguna incoherència important que posa en dubte seriosament el compliment de la prestació objecte del contracte i no assoleix els nivells qualitatius mínims exigits.	0%



AJUNTAMENT DE SANTA SUSANNA

La puntuació serà de nombres enters amb 2 decimals.

Es valorarà la documentació tècnica i gràfica d'acord amb els següents criteris i ponderacions:

Descripció arquitectònica, geomètrica i funcional. Els criteris de valoració a tenir en compte, en aquest apartat, per ordre decreixent d'importància, són: l'adequació de la solució presentada a l'avantprojecte, la qualitat compositiva i formal i la qualitat en els detalls de les solucions constructives proposades.	Fins 9,50 punts
Característiques tècniques: Materials. Els criteris de valoració a tenir en compte, en aquest apartat, són: la qualitat dels materials utilitzats pel que fa als revestiments interiors i exteriors, paviments, graons sòcols, fals sostres, baranes, elements de protecció solar, tancaments practicables interiors i exteriors.	Fins 9,50 punts
Característiques tècniques: Aïllament tèrmic i acústic. Els criteris de valoració a tenir en compte, en aquest apartat són: les millors solucions acústiques i tèrmiques amb justificació del càlcul de la transmitància tèrmica i acústica tant dels tancaments verticals com horitzontals, així com la incorporació de solucions tècniques per mitigar el soroll d'impacte i reverberacions.	Fins 9,50 punts
Instal·lacions. Els criteris a tenir en compte, en aquest apartat són: les millors solucions tècniques proposades a les instal·lacions elèctriques, de calefacció i d'aigua sanitària que continguin unes prestacions funcionals, de durabilitat i manteniment superiors, així com les que optimitzin els consums energètics i l'aplicació d'energies renovables.	Fins 9,50 punts

Metodologia i planificació del manteniment. Fins a 11 punts.

Proposta de planificació i metodologia de manteniment Es valorarà la correcta identificació dels processos i tasques més rellevants, la viabilitat, oportunitat i beneficis dels processos proposats, el detall i la coherència de la proposta i la concreció en la identificació de les activitats principals i singulars que determinen els aspectes més determinants del manteniment. S'analitzaran aquells aspectes que repercuteixen en els aspectes qualitatius, de rapidesa i eficiència en el servei.	Fins a 11 punts
--	-----------------

La documentació tècnica aportada s'avaluarà mitjançant un informe dels serveis tècnics municipals. La valoració de cada apartat es realitzarà pel mètode de comparació entre totes les propostes presentades.



AJUNTAMENT DE SANTA SUSANNA

S'assignarà la puntuació màxima possible de l'apartat en qüestió a la(es) proposta(es) que siguin molt fiables i coherents pel conjunt de criteris avaluats, que denoten una excel·lent adequació a la prestació del servei objecte del contracte. A la resta de les propostes s'assignarà una puntuació decreixent d'acord amb el barem per l'assignació de la puntuació següent:

La documentació presentada és molt fiable, coherent i detallada pel conjunt de criteris avaluats, denotant una excel·lent adequació a la prestació objecte del contracte assolint uns paràmetres qualitatius excel·lents.	100%
La documentació presentada és fiable i coherent pel conjunt de criteris avaluats, denotant una correcta adequació a la prestació objecte del contracte assolint un nivell qualitatiu notable.	66%
La documentació presentada és bàsica pel conjunt de criteris avaluats, denotant una adequació insuficient a la prestació objecte del contracte, no assolint els nivells qualitatius demanats o amb escassa definició i concreció.	33%
La documentació presentada és incompleta, presenta poca fiabilitat o alguna incoherència important que posa en dubte seriosament el compliment de la prestació objecte del contracte i no assoleix els nivells qualitatius mínims exigits.	0%

La puntuació serà de nombres enters amb 2 decimals.

Clàusula 11. Mesa de contractació.

La Mesa de contractació estarà constituïda pels següents membres:

President: Sr. Joan Solà Vila 1r. Tinent d'Alcalde i Regidor de Serveis Públics, Medi Ambient i Esports.

Secretària: Sra. Anna Gambín. Funcionaria

Vocals: Sr. Francesc Ortiz Amat. Interventor

Sra. Lidia Sagristà Vilà. Secretaria.

Sr. Lluís Pujol Casademont. Arquitecte tècnic

Clàusula 12. Obertura i examen de les proposicions. Criteris de desempat en cas d'igualació de proposicions i proposicions anormals.



AJUNTAMENT DE SANTA SUSANNA

Obertura i examen de les proposicions

L'obertura del sobre es farà a través de la Plataforma de Serveis De Contractació Pública (Sobre Digital 2.0) del Consorci De L'Administració Oberta de Catalunya (AOC). De conformitat amb el que estableix l'article 157 de la LCSP, l'obertura, no es realitzarà en acte públic, atès que en la licitació s'utilitzen exclusivament mitjans electrònics i el sistema informàtic que suporta la plataforma té un dispositiu que permet acreditar fefaentment el moment de l'obertura dels sobres i el secret de la informació que hi estigui inclosa.

La Mesa de contractació qualificarà la documentació de la declaració responsable que els licitadors presentin a l' arxiu electrònic A.

Posteriorment, el mateix òrgan ha de procedir a obrir i examinar les proposicions, i ha de formular la proposta d'adjudicació corresponent a l'òrgan de contractació, una vegada ponderats els criteris que s'hagin d'aplicar per efectuar la selecció de l'adjudicatari.

D'acord amb l'article 157.2 i 157.3 de la LCSP, l'obertura del sobre B i C s'efectuarà en el termini màxim de 20 dies a partir de la data de finalització del termini de presentació de proposicions.

Criteris de desempat en cas d'igualació de proposicions.

En el cas que després de l'aplicació dels criteris d'adjudicació, es produeixi un empat entre dues o més ofertes, s'adjudicarà el contracte a la proposició que resulti d'aplicar els següents criteris de desempat:

a) Proposicions presentades per aquelles empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, tinguin en la seva plantilla un percentatge de treballadors amb discapacitat superior al que els imposi la normativa.

En aquest supòsit, si diverses empreses licitadores de les que hagin empatat quant a la proposició més avantatjosa acrediten tenir relació laboral amb persones amb discapacitat en un percentatge superior al que els imposi la normativa, té preferència en l'adjudicació del contracte el licitador que disposi del percentatge més alt de treballadors fixos amb discapacitat en la seva plantilla.

b) Proposicions d'empreses d'inserció que regula la Llei 44/2007, de 13 de desembre, per a la regulació del règim de les empreses d'inserció, que compleixin els requisits que estableix la normativa esmentada per tenir aquesta consideració.



AJUNTAMENT DE SANTA SUSANNA

c) Proposicions presentades per les empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, incloguin mesures de caràcter social i laboral que afavoreixin la igualtat d'oportunitats entre dones i homes.

d) En cas de seguir persistint l'empat després d'aplicar tots els criteris precedents, es decidirà l'adjudicació, entre elles, per sorteig.

Proposicions anormals.

En relació al preu ofert, es considerarà que l'oferta conté valors anormals o desproporcionats sempre que el preu per a l'execució del contracte estigui inclòs dintre de les previsions efectuades per a les subhastes a l'article 85 del Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel que s'aprova el Reglament general de contractes de les administracions públiques.

Així mateix, es considerarà oferta anormalment baixa i s'exclourà el licitador que, en el tràmit d'audiència que correspongui, evidenciï que ha elaborat la seva oferta amb infracció dels salaris previstos en el conveni d'aplicació.

En relació a la resta de criteris, es considerarà que l'oferta conté valors anormals o desproporcionats quan justificadament s'apreciï que la proposició no pot ser complerta en els termes oferts.

L'article 149.4 de la LCSP estableix que, en tot cas, els òrgans de contractació rebutjaran les ofertes si comproven que són anormalment baixes perquè vulnereu la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social, o laboral, nacional o internacional, incloent-hi el compliment dels convenis col·lectius sectorials.

Clàusula 13. Adjudicació del contracte.

1. D'acord amb la previsió de l'article 158 de la LCSP, l'adjudicació del contracte s'acordarà en el termini màxim de 2 mesos a comptar des del dia següent al de l'obertura de les proposicions rebudes. Aquest termini s'ampliarà en 15 dies si es requereix seguir tramitació per valorar l'anormalitat de les ofertes.

D'acord amb l'article 158.4 de la LCSP, transcorregut el termini anterior sense que s'hagi produït l'adjudicació, les empreses licitadores tenen dret a retirar la seva proposta.

2. Prèviament a l'adjudicació es requerirà a l'empresa licitadora que es proposi com adjudicatària perquè presenti determinada documentació. La documentació que, en el seu cas, es requerirà és la següent:



AJUNTAMENT DE SANTA SUSANNA

- ✓ Escritura de constitució de l'empresa i modificacions societàries posteriors, degudament inscrites en el Registre Mercantil, escriptura d'apoderament o nomenament del seu legal representant, igualment inscrita en el Registre Mercantil, i fotocòpia del DNI de l'apoderat o legal representant. (Si és persona física: fotocòpia del DNI).
- ✓ Fotocòpia del DNI de l'apoderat o legal representant, i còpia de l'escriptura d'apoderament o nomenament del legal representant degudament validada.
- ✓ Acreditació de l'alta a la matrícula de l'IAE, en l'epígraf que faculta per contractar, amb declaració conforme no ha estat donat de baixa de l'esmentada matrícula.
- ✓ Certificats del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social establertes per les disposicions vigents.
- ✓ Documentació acreditativa de disposar dels mitjans personals que s'ha compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte indicats en aquest plec.
- ✓ Declaració de no incórrer en cap de les prohibicions de contractar amb una Administració pública que estableix l'article 71 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre de contractes del sector públic.
- ✓ Documentació acreditativa del compliment del Reial Decret Legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei general de drets de les persones amb discapacitat i la seva inclusió social, i de la LO 3/2007, per a la igualtat efectiva de dones i homes, si els és exigible pel nombre de personal. En cas contrari, declaració responsable de no està sotmès a aquesta normativa.
- ✓ **Documents per acreditar el compliment dels requisits d'aptitud i solvència indicats a la clàusula 7**

L'empresa licitadora que estigui inscrita en el RELI, en el ROLECE o en una llista oficial d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no està obligada a presentar els documents justificatius o altra prova documental si les dades que es requereixen figuren inscrites en aquests registres.

D'acord amb l'article 150.2 de la LCSP, la documentació s'haurà de presentar dins del termini dels 10 dies hàbils a comptar del següent al de la recepció del requeriment.

Si l'empresa licitadora no presenta la documentació requerida o no constitueix la garantia definitiva dins del termini assenyalat s'entendrà que retira la seva oferta i es procedirà a exigir-li l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat. Així mateix es procedirà a requerir la mateixa documentació



AJUNTAMENT DE SANTA SUSANNA

a la següent empresa licitadora segons l'ordre en que hagin quedat classificades les ofertes.

3. D'acord amb l'article 150.3 de la LCSP, un cop presentada la documentació requerida i constituïda, la garantia definitiva, s'adjudicarà el contracte dins dels 5 dies hàbils següents al de la seva recepció.

En cas de falsedat en el DEUC o declaració responsable per l' empresa proposada com a adjudicatària, aquesta quedarà automàticament exclosa de la licitació i l'òrgan competent incoarà i tramitarà el corresponent expedient de prohibició de contractar. Així mateix la Mesa podrà optar per tornar a valorar les ofertes.

Clàusula 14. Garantia definitiva.

D'acord amb l'article 107.1 de la LCSP, l'empresa seleccionada amb la millor oferta haurà de constituir una garantia definitiva consistent en el 5 per 100 del preu ofertat, l'IVA exclòs, dins del termini de 10 dies hàbils a comptar del següent al de la recepció del requeriment, segons preveu l'article 150 de la LCSP.

Si l'empresa licitadora seleccionada per a l'adjudicació s'ha acollit a la modalitat de constitució de la garantia definitiva mitjançant retenció del preu, l'import total d'aquesta serà retingut del primer o únic abonament del contracte. Si el primer abonament no és suficient per cobrir la totalitat de la garantia definitiva el que resti pendent de la garantia es retindrà del preu en el següent abonament i així successivament fins cobrir la totalitat de la garantia definitiva.

Clàusula 15. Notificació de l'adjudicació i formalització del contracte.

1. D'acord amb la previsió de l'article 151 de la LCSP, l'acte d'adjudicació serà notificat per mitjans electrònics a les empreses licitadores i en el termini màxim de 15 dies es publicarà en el perfil del contractant:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/es_ES/cap.pscp?reqCode=viewDetail&idCap=3046846

2. El contracte és susceptible d'un recurs especial en matèria de contractació de conformitat amb l'article 44 de la LCSP, per tant la formalització no es pot efectuar abans que transcorrin quinze dies hàbils des que es remeti la notificació de l'adjudicació als licitadors i candidats.



AJUNTAMENT DE SANTA SUSANNA

Els serveis dependents de l'òrgan de contractació requeriran a l'adjudicatari que formalitzi el contracte en un termini no superior a cinc dies a comptar des de l'endemà del dia en què hagi rebut el requeriment una vegada transcorregut el termini previst en el paràgraf anterior sense que s'hagi interposat cap recurs que comporti la suspensió de la formalització del contracte.

En cas que s'hagi notificat com a adjudicatària una UTE, aquesta s'ha de constituir formalment en unió temporal abans de la formalització del contracte.

D'acord amb l'article 153.4 de la LCSP, si per causes imputables a l'empresa adjudicatària no s'hagués formalitzat el contracte dins del termini assenyalat, s'entendrà que retira la seva oferta i el L'Ajuntament sol·licitarà la documentació a la següent empresa licitadora per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes, i podrà reclamar, si escau, a l'empresa que ha retirat l'oferta la indemnització que correspongui.

3. El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització en document administratiu, que serà títol suficient per accedir a qualsevol registre públic. Això no obstant, podrà elevar-se a escriptura pública si ho sol·licita l'empresa adjudicatària, i les despeses derivades del seu atorgament aniran al seu càrrec.

4. D'acord amb l'article 154 de la LCSP, la formalització i el propi document contractual es publicaran en el perfil de contractant en un termini no superior a 15 dies des del perfeccionament del contracte.

Clàusula 16. Execució del contracte.

Abans de l'inici del contracte el contractista ha d'haver lliurat al responsable del contracte en format digital, el "**Document de coordinació empresarial en prevenció de riscos laborals**", degudament complimentat, signat i acompanyat de la documentació que s'hi enumera, per donar compliment al RD 171/2004, que desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995. No es podrà iniciar el contracte si no s'ha lliurat aquesta informació, incorrent el contractista en responsabilitat contractual.

Clàusula 17. Abonaments al contractista.

D'acord amb l'article 102 de la LCSP, el preu retribueix la prestació realitzada i inclou l'IVA que s'indicarà com a partida independent. El preu es determinarà en euros.

L'empresa contractista facturarà, a l'Ajuntament. La factura, serà revisada i conformada en el termini màxim de 30 dies. En cas de disconformitat, la factura serà retornada a l'empresa contractista, atorgant-li un termini màxim de deu dies a comptar



AJUNTAMENT DE SANTA SUSANNA

des de l'endemà al de la recepció per efectuar observacions o presentar nova factura amb les rectificacions escaients.

Clàusula 18. Revisió de preus.

D'acord amb la previsió de l'article 103 de la LCSP, en aquest contracte no es podrà revisar el preu durant la seva durada.

Clàusula 19. Responsable del contracte.

Es designa al Sr. Lluís Pujol Casademont arquitecte tècnic municipal com la persona responsable del contracte, a qui li correspon supervisar l'execució, adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació pactada, tot d'acord amb la previsió de l'article art. 62.1 de la LCSP.

Clàusula 20. Condicions especials d'execució i obligacions del contractista.

1. Condicions especials d'execució

D'acord amb l'article 202 de la LCSP, s'estableixen les següents condicions especials d'execució:

De caràcter social: Manteniment de les condicions laborals de les persones que executen el contracte durant tot el període contractual.

L'empresa contractista ha de mantenir, durant la vigència del contracte, les condicions laborals i socials de les persones treballadores ocupades en l'execució del contracte, fixades en el moment de presentar l'oferta, segons el conveni que sigui d'aplicació.

Aquesta condició té el caràcter d'obligació essencial del contracte i el seu incompliment podrà ser objecte de penalització com a falta molt greu o causa d'extinció contractual.

El responsable del contracte podrà requerir a l'empresa contractista que declari formalment que ha complert la obligació. Així mateix, el responsable del contracte o l'òrgan de contractació podran requerir als òrgans de representació de les persones treballadores que informin al respecte.

L'incompliment d'aquesta condició d'execució contractual es qualifica com a falta molt greu. Alternativament, podran suposar l'extinció del contracte.



AJUNTAMENT DE SANTA SUSANNA

2. Condicions d'execució generals

El contractista quedarà vinculat per l'oferta que hagi presentat.

Haurà de disposar de

- Magatzem per l'allotjament i muntatge dels mòduls de superfície construïda mínima de 500m².
- Sistema de grua aerodinàmica de magatzem o pont grua i carretó elevador.
- Responsable tècnic format per enginyer industrial, enginyer tècnic industrial, arquitecte o arquitecte tècnic.
- Responsable de riscos laborals amb formació de seguretat i salut.

3. Obligacions del contractista:

A més de les obligacions establertes en la LCSP, el contractista està obligat a:

- a. Especificar les persones concretes que executaran la prestació.
- b. Durant la vigència del contracte, cal comunicar prèviament a l'Ajuntament qualsevol substitució o modificació i acreditar que compleixen amb les mateixa a solvència que les persones assignades inicialment.
- c. Facilitar la informació que s'estableix a la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
- d. Designar una persona responsable de la bona marxa dels treballs i el comportament del personal; també ha de fer d'enllaç amb els corresponents serveis municipals i el responsable del contracte.
- e. Guardar reserva respecte de les dades o antecedents que no siguin públics o notoris i que estiguin relacionats amb l'objecte del contracte, dels que hagi tingut coneixement amb ocasió del contracte, complint durant el termini mínim de cinc anys les obligacions de confidencialitat exigides a l'article 133.2 de la LCSP. L'empresa adjudicatària i el seu personal hauran de respectar, en tot cas, les prescripcions de la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i Garantia dels Drets Digitals, i normes que la desenvolupin i del text refós de la Llei de Contractes del Sector Públic. El contractista tindrà la consideració d'encarregat del tractament i se sotmetrà en cada moment a les instruccions de l'Ajuntament en matèria de mesures de seguretat.



AJUNTAMENT DE SANTA SUSANNA

- ♦ Mantenir la confidencialitat de les dades de caràcter personal a que tingui accés o hagi elaborat per raó de l'execució del contracte.
 - ♦ Tractar les dades de caràcter personal únicament conforme a les instruccions que a l'efecte li trameti l'Ajuntament de forma confidencial i reservada, no podent ser objecte de cessió, difusió, publicació o utilització per a finalitats diferents de les establertes en aquest plec. Aquesta obligació seguirà vigent un cop el contracte s'hagi extingit, per finalització del seu termini o objecte, per resolució o qualsevol altra causa legalment admesa o establerta en aquest plec.
 - ♦ També haurà de guardar la deguda confidencialitat respecte a tota la informació obtinguda i documentació elaborada per raó de l'execució del contracte i aquesta documentació no podrà ser reproduïda, cedida, difosa, publicada o utilitzada per a finalitats diferents de les establertes en aquest plec, fins i tot un cop extingit el contracte.
- f. Lliurar tota la documentació necessària pel compliment del contracte.
- g. Complir amb la normativa general sobre prevenció de riscos laborals i totes aquelles obligacions que s'hagin establert en aquest plec.

Clàusula 21. Modificació del contracte

Es pot modificar el contracte per les causes imprevistes establertes en l'article 205.2 i 206 de la LCSP en les condicions i requisits establerts legalment.

El procediment per aquesta modificació requerirà l'audiència al contractista i la seva formalització en document administratiu.

Clàusula 22. Recepció i termini de garantia.

La constatació de la correcta execució de les prestacions i la seva posterior recepció s'efectuarà mitjançant acta de conformitat.

Clàusula 23. Subcontractació

Degut a les característiques del contracte, no es permet la subcontractació.

Clàusula 24. Cessió del contracte.

Els drets i obligacions relatius a aquest contracte podran ser cedits per l'empresa contractista a una tercera persona, sempre que les qualitats tècniques o personals es compleixin, i prèvia autorització expressa de l'Administració, quan es compleixin els



AJUNTAMENT DE SANTA SUSANNA

requisits establerts en l'article 214 de la LCSP, i de la cessió no resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat.

Clàusula 25. Responsabilitat en l'execució del contracte

El contractista resta subjecte a les responsabilitats i sancions establertes amb caràcter general en la LCSP i, especialment, les prescrites en el seu article 201 quan a les obligacions socials, ambientals i laborals.

Clàusula 26. Resolució del contracte

El present contracte podrà ser resolt per qualsevol de les causes previstes a l'article 211 i 313 de la LCSP.

Clàusula 27. Recursos legals dels licitadors

Són susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, les actuacions previstes a l'article 44.1 de la LCSP.

Aquest recurs té caràcter potestatiu, i s'interposarà davant el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic.

Alternativament, es podrà interposar recurs contenciós administratiu, de conformitat amb la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Contra els actes susceptibles de recurs especial no procedeix la interposició de recursos administratius ordinaris.

Clàusula 28. Integritat i conflicte d'interessos

D'acord amb l'article 1.3 i 64 de la LCSP que estableixen el principi d'integritat i defineixen els conflictes d'interessos, els criteris d'actuació i codi de comportament que hauran de seguir les empreses licitadores i contractistes de l'Ajuntament:

1. Adequar la seva conducta als principis informadors de la contractació pública, evitar els conflictes d'interessos que existeixin o puguin existir, comunicar qualsevol irregularitat o conflicte d'interessos en què es trobin o de què tinguin coneixement durant la licitació del contracte o la seva execució i col·laborar amb l'òrgan de contractació per a la seva detecció o solució.

2. Respectar els principis d'igualtat, lliure concurrència, transparència i integritat.



AJUNTAMENT DE SANTA SUSANNA

3. Eludir qualsevol conducta que pugui falsejar la competència.
4. No realitzar cap acte que, directament o indirectament, persegueixi influir en els càrrecs o empleats públics durant l'adjudicació dels contractes o en la seva execució per obtenir qualsevol benefici.
5. No han de donar cap regal o obsequi de valor, favor o servei als membres de l'òrgan de contractació ni als càrrecs i personal del l'Ajuntament ni als seus familiars, incloent els del cònjuge o persona amb qui convisqui en anàloga relació d'afectivitat, els familiars dins del quart grau de consanguinitat o segon grau d'afinitat.
6. Han de comunicar a la major brevetat possible, directament a l'òrgan de contractació, qualsevol irregularitat o conflicte d'interessos, real o potencial, en què es trobin o de què tinguin coneixement que es produeixi durant la licitació del contracte o la seva execució.

Conseqüències de l'incompliment

L'incompliment per les empreses licitadores de les regles de conducta definides en aquesta clàusula pot derivar en causa de prohibició de contractar si concorren els requisits de l'article 71 de la LCSP. En relació amb l'empresa contractista i les empreses subcontractistes i proveïdores i mitjans auxiliars, les regles de conducta definides en aquesta clàusula es consideren obligacions contractuals essencials i la seva infracció es qualifica com a falta molt greu si concorre dolo, culpa o negligència de l'empresa, amb imposició de penalitats, segons la previsió de l'article 192.1 de la LCSP o la resolució del contracte, d'acord amb el que preveu l'article 211.1.f) de la LCSP i eventual determinació de causa de prohibició de contractar segons la previsió de l'article 71.2.c) de la LCSP.