

**PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES DEL CONTRACTE DE SERVEIS DE DISSENY,
CONSTRUCCIÓ, MUNTATGE, DESMUNTATGE I SUPERVISIÓ DE L'ESTAND DE LA
GENERALITAT DE CATALUNYA A ALIMENTARIA 2024**

ALIMENTARIA 2024 – 18 al 21 de març de 2024

La Generalitat de Catalunya estarà present a ALIMENTARIA 2024, que tindrà lloc del 18 al 21 de març de 2024, en un estand ubicat al Congress Square de Fira de Barcelona de l'Hospitalet de Llobregat..

ESTAND CATALONIA

OBJECTIUS:

Els objectius de l'estand de Catalunya per a l'edició 2024 són:

- Aconseguir una gran visibilitat tant de l'estand com de les empreses del sector de l'alimentació que hi estiguin presents.
- Aconseguir crear un elevat flux de visites per tot l'estand mitjançant creativitat, ús de nous materials en la construcció i en la imatge.
- Promoure el sector foodtech de Catalunya.

L'ESPAI:

Dins del Congress Square, la Generalitat de Catalunya disposa de 200 m².

REQUERIMENTS DE L'ESPAI:

Optimització al màxim dels diferents espais de l'estand tenint en compte les limitacions d'espai, perquè sigui el més còmode possible per tots els expositors.

La sostenibilitat i la cura del medi ambient ha de formar part d'aquests valors que volem transmetre.

IMATGE

La imatge i el disseny de l'estand han de garantir la màxima visibilitat possible: els diferents espais que formen part de l'estand i que estan descrits més endavant, hauran de garantir l'aplicació de la normativa gràfica corporativa que es desenvoluparà conjuntament amb el departament de Màrqueting d'ACCIÓ.





Aspectes a tenir en compte:

- L'estand ha de ser fàcilment visible des dels màxim nombre de punts i angles de l'interior del pavelló
- L'estand s'ha d'identificar clarament com un estand de la Generalitat, on s'hi pugui els diferents continguts de l'estand (empreses, Open Innovation Challenge/espai de presentacions).
- Haurà de contenir la paraula/marca Catalonia destacada en un lloc visible.
- En els diferents espais de l'estand, caldrà incloure els diferents logos, imatges o creativitats gràfiques indicades per ACCIÓ en cada cas, seguint la normativa gràfica del Pla d'Identitat Visual de la Generalitat, així com els codis visuals i altres línies guia que ACCIÓ pugui indicar.

En general, el model i disseny d'estand pel qual volem apostar ha de respirar innovació, transparència, modernitat, accessibilitat, obertura, elegància. Per aquest motiu, es valoraran totes aquelles propostes que destaquin per incorporar elements innovadors.

A continuació, es detallen alguns dels elements que caldrà incloure i tenir en compte en cada cas:

- Nom/Claim principal de l'estand: Catalonia
 - Government of Catalonia
 - ACCIÓ
 - EEN, a la zona de l'Open Innovation Challenge/networking
- Directori de les empreses que hi són presents
- Gràfiques i dades del sector, acompanyat amb imatges

DISTRIBUCIÓ DE L'ESTAND:

Es valorarà que l'empresa proposi una manera atractiva d'identificar i connectar aquests espais, tot senyalitzant què es pot trobar a cada àrea o a quin públic va dirigit.

A. Recepció (al centre de l'estand)

Espai de benvinguda dels visitants a l'estand. Ens agradaria que no estigués desvinculat de la resta dels espais, de manera que no es vegi com un espai estanc, sinó com la porta d'entrada a les altres àrees de l'estand. Per això suggerim posar-lo al centre entre les dues zones principals d'activitat dins l'estand, però estem oberts a altres propostes que pugui presentar l'empresa adjudicatària, sempre i quan compleixi aquests requisits

A mes a mes calen els següents elements:

- Petit taulell per a dues persones a una cantonada amb:
 - 2 tamborets amb respall

2



Doc. original signat per:
Sandra Jiménez Arteaga
08/01/2024

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al web csv.gencat.cat fins al 09/01/2027

Original electrònic / Còpia electrònica autèntica

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ



0LH1F83F4I8XU8X1BNIJ3L2FXYCCUQR9

Data creació còpia:
09/01/2024 16:32:00

Pàgina 2 de 6



- 6 Endolls en el mateix taulell amb forat al mostrador per passar els cables

- Megafonia integrada
- Planell de situació de les empreses catalanes dins de l'estand
- Senyera amb màstil cromat
- Rac de premsa

B. Àrea Empreses

Zona on s'han d'ubicar:

- 10 booth per empreses. En total seran 20 empreses que es repartiran en 2 tornos: 10 els primers dos dies i 10 els darrers dos dies. S'ha de tenir en compte el canvi d'imatge dels 10 booth al final del segon dia.

L'espai entre les empreses haurà d'estar delimitat amb els elements que l'empresa adjudicatària consideri oportuns.

Cada espai haurà de disposar:

- Fris superior amb logotip de l'empresa retroiluminat
- Vinil a la paret posterior de cada espai amb la imatge que proporioni cada empresa. Cada empresa expositora podrà penjar una TV en aquesta paret, si s'escau.
- Taulell on exposar els projectes.
- Taula alta i 2 tamborets amb respatller per espai.
- Petit espai/moble amb clau per guardar documents, aigües, etc.
 - Important: la clau de cada moble haurà de ser diferent.
- 4 endolls repartits entre sota el taulell i el moble.

C. Espai Polivalent

Aquest espai tindrà una doble funció:

- Els dos primers dies haurà d'acollir l'Open Innovation Challenge (OIC), on tindran lloc entrevistes individualitzades
- Els dos darrers dies servirà com a espai de presentacions

Necessitem que aquest espai aculli les dues activitats sense que això representi haver de canviar radicalment els elements però sí donant la forma adequada per a cadascuna d'elles.

Els requeriments per aquest espai seran:

- 1 taulell per als organitzadors de l'OIC de mínim 2,5 m (6 tamborets amb respatller, i 6 endolls amb forat al mostrador per passar els cables). El taulell haurà de disposar d'armaris amb clau





- Zona d'espera a peu dret
- 12 taules rodones amb connexió d'electricitat i internet
- 4 cadires per taula
- 1 font d'aigua
- Per a les presentacions hauríem de mirar si les taules es poden retirar o si les podem "tunejar" perquè s'adaptin al format presentació. Hauríem de tenir cadires per a unes 50 persones
- Senyalística identificativa i visible de les empreses que tindran una taula assignada, incloent-hi el seu nom i logotip, visible per ambdós costats. Aquesta ha de ser fàcilment intercanviable, ja que durant el congrés les empreses canviaran i a partir del tercer dia aquesta senyalística haurà de desaparèixer. En cap cas podran ser cartells de sobretaula, ja que molesten i s'acaben retirant.
- L'espai haurà d'estar delimitat en referència a la resta de l'estand, amb elements que permetin la visibilitat de l'interior però no el pas de persones, que només es podrà fer a través de l'espai al costat del taulell de recepció. A més, a l'exterior caldrà una bona **senyalització** de les marques ACCIÓ i Open Innovation Challenge.
- 1 plasma a l'entrada amb el nom de l'activitat, el programa, i els logos de les corporacions
- Una pantalla LED (cal que sigui de dimensions significatives per tal que s'adeqüi a l'espai i pugui ser visible per a tothom). L'ús d'aquesta pantalla no només serà per a dur a terme aquestes activitats sinó que se'n farà ús per als recursos gràfics i audiovisuals de l'estand, per tant ha de ser força visible.

D. Magatzem pels expositors (amb sistema de codi numèric per obrir la porta)

Espai on els expositors puguin deixar les seves caixes o altre material i haurà de disposar de:

- Lleixes i/o prestatgeries on poder posar material.
- Endolls.
- Cubells deixalles i bosses

E. Magatzem per al personal (separat dels expositors). Amb sistema de codi numèric per obrir la porta

Dins del magatzem hi ha d'haver:

- Lleixes i/o prestatgeries on poder posar material
- Armariet amb clau
- Penjadors de paret per a jaquetes i bosses
- Cubell deixalles mida industrial amb les bosses de plàstic corresponents





- 8 endolls al costat de les lleixes
- Cafetera i cafès
- Font d'aigua i garrafes de recanvi

IMPORTANT:

El conjunt de l'estand ha de facilitar el pas de persones d'un cantó a l'altre a través de passadissos.

CONSIDERACIONS

L'empresa adjudicatària es compromet a respectar els terminis de muntatge marcats per l'organitzador de l'esdeveniment. El lliurament de l'estand haurà de ser sempre a les 12.00h del dia anterior a la inauguració de l'esdeveniment i això voldrà dir tenir l'estand amb tots els elements inclosos en aquests plecs (electricitat, internet, taulells, retolació, mobiliari, material audiovisuals i informàtic, àrea de serveis, material als magatzems) enllestits i col·locats al seu lloc.

L'empresa adjudicatària assumeix la coordinació tècnica, entenent com a tal:

- La reserva dels serveis de la fira que el/la responsable del contracte indiqui.
- La gestió i tramitació de permisos i llicències necessaris per a la instal·lació i funcionament de l'estand.
- El compliment de condicions de seguretat.
- Totes aquelles gestions imprescindibles en les tasques de muntatge i desmuntatge dels estands i aquelles que siguin exigides per l'organització de cada fira.
- La comunicació al/a la responsable del contracte de l'estat i/o possibles incidències que es puguin produir durant tot el procés de producció de l'estand.

En el supòsit d'incompliment de les obligacions, ACCIÓ donarà les instruccions necessàries a l'empresa adjudicatària, perquè els solucioni abans de l'inici de la fira. En el cas de demora respecte del compliment dels terminis totals o parcials, o de compliment defectuós de la prestació objecte del contracte, ACCIÓ actuarà d'acord amb el que s'estableix a la clàusula vint-i-dosena del plec de clàusules administratives particulars.

Tot el perímetre d'accés a l'estand haurà de ser amb rampa per tal d'evitar esglaons.

El terra dels estands haurà de ser d'un material que no s'embruti fàcilment.

La il·luminació dels estands ha de ser innovadora en el format i a l'hora d'il·luminar els diferents espais de l'estand.

Cal preveure un espai suficient pel cablejat d'Internet que ens proporcionarà i instal·larà Fira de Barcelona.

Tot l'espai estarà entarimat a fi que el cablejat de llum i internet vagi per sota.



ACCIÓ

Catalonia Trade & Investment

Els serveis de subministrament de llum (inclosos quadres elèctrics) i WIFI aniran a càrrec de l'empresa adjudicatària.

L'adjudicatari es farà càrrec de la tramitació de tots els permisos necessaris: construcció, neteja, seguretat i els passis previs necessaris per als dies de muntatge/desmuntatge de tot l'estand.

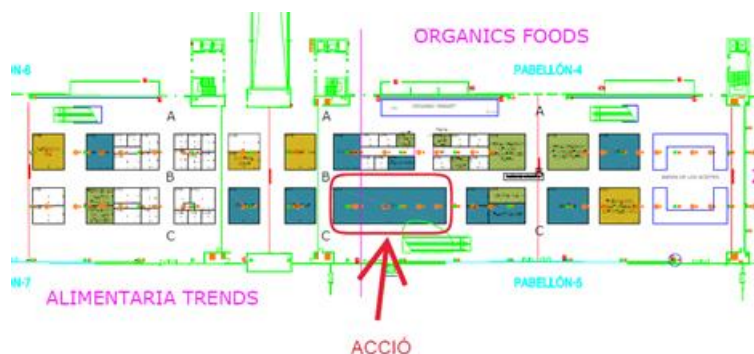
També és imprescindible seguir totes les directrius de seguretat i salut que vindran marcades per la pròpia organització.

Serà responsabilitat de l'adjudicatari:

- Contractació d'un tècnic d'assistència tècnica (in situ) per tots els dies del congrés (el dia previ a la inauguració haurà d'estar també disponible per fer les proves pertinents).
- Les taxes derivades de la inspecció de l'estand per part de Fira, Abraxys o l'empresa encarregada de dur a terme aquesta inspecció.
- La contractació de seguretat des de la nit abans de l'inici del congrés fins a la finalització del mateix. Horari del personal de seguretat: cada dia a partir de les 18.00 h fins a les 09.00 h de l'endemà.
- L'estand haurà de lliurar-se totalment net i condicionat, i haurà de mantenir-se així durant tots els dies de durada de la fira. Conseqüentment, la neteja del dia anterior i dels dies de durada de la fira, aniran a càrrec de l'empresa adjudicatària, i aquesta haurà de gestionar la tramitació d'aquest servei.
- Donat que l'estand està situat a l'espai "Congress Square" caldrà tenir present a l'hora de la construcció:
 - Les cortines tallafocs que poden afectar a l'alçada en alguna part de l'estand.
 - Les dues columnes que afecten al disseny de l'estand
 - Els dos extrems de l'estand hauran d'estar identificats per tal de mostrar que ens trobem en l'estand Catalonia

ANNEXES

PLÀNOL ALIMENTARIA 2024 – Stand Catalonia Congress Square



6

