

DOCUMENT PLEC CLAUSULES ADMINISTRATIVES: PCAP assessorament energètic	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: V4Y54-L41HI-MCN6D Data d'emissió: 14 de Novembre de 2023 a les 10:21:49 Pàgina 1 de 20	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per _2 : 1.- Cap de Servei Jurídic-Administratiu de IMPSOL. Signat 20/10/2023 10:06 2.- Coordinador/a Tècnic de IMPSOL. Signat 20/10/2023 11:01	ESTAT SIGNAT 20/10/2023 11:01



Exp. 154/23

**PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS DEL CONTRACTE DE SERVEIS
PER A L'ASSESSORAMENT EN LA IMPLANTACIÓ DE LA GESTIÓ ENERGÈTICA DE
DIVERSOS EDIFICIS AMB INSTAL·LACIÓ CENTRALITZADA.**

Contracte no subjecte a regulació harmonitzada
Licitació per procediment obert ordinari

[Índex](#)

DISPOSICIONS GENERALS.....	2
1.- Objecte del plec	2
2.- Normativa del contracte	3
3.- Interpretació del contracte.....	3
4.- Condicions que han de reunir els licitadors	3
5.- Pressupost de licitació	5
6.- Revisió de preus	6
7.- Forma de pagament.....	6
8.- Termini	6
ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE.....	7
9.- Procediment d'adjudicació	7
10.- Criteris d'adjudicació	7
11.- Propostes dels interessats	8
12.- Mesa de contractació	11
13.- Obertura de proposicions i proposta d'adjudicació	11
14.- Classificació de les ofertes.....	11
15.- Constitució de garantia definitiva	12
16.- Adjudicació del contracte	12
FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE.....	13
17.- Formalització del contracte	13
EXECUCIÓ DEL CONTRACTE	13
18.- Responsable dels treballs	13
19.- Obligacions del contractista	14
20.- Obligacions del contractista en matèria de transparència	14
21.- Clàusula de Bon Govern	14
22.- Compliment dels terminis.....	15
23.- Compliment defectuós o incompliment parcial de l'execució del servei objecte del contracte	15
24.- Compliment del contracte	16
25.- Cessió i subcontractació	16



Capítol I

DISPOSICIONS GENERALS

1.- Objecte del plec

1.1. L'objecte d'aquest plec consisteix en establir els pactes i condicions definidors dels drets i obligacions que han de regir la preparació, adjudicació, desenvolupament, efectes i extinció del contracte administratiu de serveis consistent en l'assessorament en la implantació de la gestió energètica de diversos edificis amb instal·lació centralitzada.

1.2. Prestacions del contracte

Els treballs contractats consisteixen principalment en:

- L'acompanyament tècnic qualificat en la fase de projecte i en la posada en marxa de les instal·lacions;
- L'assessorament per dur a terme la licitació i adjudicació del gestor energètic dels edificis;
- La supervisió del sistema de disseny i executat;
- L'elaboració del document amb les condicions tècniques per a la gestió del subministraments centralitzats i la definició de les tasques de manteniment del sistema, així com els estudis econòmics i procediment de facturació que, tots ells, serviran de base per a la contractació de la gestió energètica global de l'edifici incloent el control, monitorització, manteniment i cobrament dels rebuts a cada inquilí.

L'abast dels treballs a contractar també inclou la coordinació de les diferents visites amb l'adjudicatari i el seguiment inicial de tot el sistema i el procediment de manteniment i facturació fins al correcte funcionament. Les promocions objectes d'aquest plec són:

Promoció	Municipi	Sistema	Habitatges
UE7	Cornellà de Llobregat	Aerotermita+FV	51
Mèxic	Masnou	Aerotermita+FV	40
H1 Castelldefels	Castelldefels	Aerotermita+FV	72
Illa Centre	Masnou	Aerotermita+FV	67
Josep Pla	Sant Andreu de la Barca	Biomasa	36
Carolina Catasús	Sant Just Desvern	Solar tèrmica+ caldera gas	30

SUMA 296

1.3. Abast dels treballs

Es detalla en el Plec tècnic i documentació annexa d'aquesta licitació.

1.4. Necessitat i idoneïtat del contracte: Les necessitats administratives a satisfer, la idoneïtat de l'objecte del contracte i la justificació del procediment d'adjudicació estan acreditats a l'expedient.

Codi CPV: 71356000-8

DOCUMENT PLEC CLAUSULES ADMINISTRATIVES: PCAP assessorament energètic	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: V4Y54-L41HI-MCN6D Data d'emissió: 14 de Novembre de 2023 a les 10:21:49 Pàgina 3 de 20	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per _2 : 1.- Cap de Servei Jurídic-Administratiu de IMPSOL. Signat 20/10/2023 10:06 2.- Coordinador/a Tècnic de IMPSOL. Signat 20/10/2023 11:01	ESTAT SIGNAT 20/10/2023 11:01



2.- Normativa del contracte

2.1. El contracte es regirà:

- a) Per aquest Plec de clàusules administratives particulars i pel de prescripcions tècniques.
- b) Per la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic
- c) Per la resta de la normativa legal aplicable.

2.2. El contractista està obligat, així mateix, a complir amb tota la normativa legal i especialment amb les normes de la legislació laboral, fiscal, de protecció de dades i mediambientals que siguin aplicables, quedant l'IMPSOL totalment alliberat de les responsabilitats que poguessin derivar-se del incompliment d'aquestes obligacions.

3.- Interpretació del contracte

De conformitat amb allò establert als articles 189 i 190 de la LCSP, l'òrgan de contractació ostenta la prerrogativa d'interpretar el contracte, resoldre els dubtes que apareguin en relació al seu compliment, modificar-lo per raó d'interès públic, acordar la seva resolució i determinar-ne els efectes.

Totes les qüestions litigioses que puguin sorgir en relació a la interpretació, modificació i resolució d'aquest contracte, seran resoltes per l'òrgan de contractació, els acords del qual seran immediatament executius, i un cop exhaurida la via administrativa, podran ésser impugnats mitjançant recurs contenciós administratiu davant els jutjats i tribunals de Barcelona, conforme allò disposat a la llei reguladora d'aquesta jurisdicció, amb renúncia expressa del contractista a la jurisdicció dels Tribunals del seu domicili.

4.- Condicions que han de reunir els licitadors

Condicions:

Només podran ésser licitadors les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar, que no incorrin en cap de les circumstàncies que l'article 71 de la LCSP declara com a motius de prohibició de contractar, i que acreditin la seva solvència econòmica, financera i tècnica o professional o la seva classificació.

Els licitadors hauran de tenir les habilitacions empresarials o professionals que, si s'escau, siguin exigibles per a la realització de l'activitat o prestació que constitueix l'objecte del contracte. Serà necessari tenir l'habilitació per exercir la funció d'Administrador de finques a Catalunya.

En el cas de persones jurídiques, les prestacions objecte del contracte hauran de trobar-se compreses dins dels seus fins, objecte o àmbit d'activitat, d'acord amb els seus estatuts o regles fundacionals.



DOCUMENT PLEC CLAUSULES ADMINISTRATIVES: PCAP assessorament energètic	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: V4Y54-L41HI-MCN6D Data d'emissió: 14 de Novembre de 2023 a les 10:21:49 Pàgina 4 de 20	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per 2 : 1.- Cap de Servei Jurídic-Administratiu de IMPSOL. Signat 20/10/2023 10:06 2.- Coordinador/a Tècnic de IMPSOL. Signat 20/10/2023 11:01
	ESTAT SIGNAT 20/10/2023 11:01



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 411060 V4Y54-L41HI-MCN6D 07905DC36556B7D47B2A7D093B8B8D5A9B8CDBF) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://gambito.amb.cat/verificadorDocumento/home?codigo_entidad=IMPSOL



Les condicions establertes legalment per contractar han de complir-se abans de la finalització del termini de presentació de proposicions i subsistir en el moment de la perfecció del contracte i durant tota la vigència del mateix, d'acord amb l'article 140.4 LCSP.

De conformitat amb l'article 140.3 LCSP, els licitadors s'obliguen a aportar, en qualsevol moment abans de la proposta d'adjudicació, tota la documentació exigida quan els hi sigui requerida.

4.1. Acreditació de la capacitat del licitador

Persona física: DNI o NIF i acreditació si és el cas, del nom comercial amb el qual opera en les transaccions mercantils.

Persona jurídica: Escriptura o document de constitució i estatuts o bé acta fundacional on constin les normes per les quals es regula la seva activitat, degudament inscrits al registre públic que correspongui en funció del tipus de persona jurídica de què es tracti.

Les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea, hauran d'acreditar la seva capacitat d'obrar, en els termes d'allò que disposen els articles 67 i 84 de la LCSP, mitjançant la inscripció en els registres comercials o professionals que s'estableixen a l'annex I del reglament general de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques, aprovat per Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre.

La capacitat d'obrar de la resta de les empreses estrangeres, s'acreditarà de conformitat amb el que disposen els articles 68 i 84 de la LCSP.

La documentació es presentarà en català o en castellà. Si l'original és en una altra llengua, caldrà una traducció oficial.

4.2. Acreditació de la representació

- En el cas que la persona que signi l'oferta representi una persona física o jurídica, poder bastant a l'efecte, degudament inscrit al Registre mercantil si s'escau.
- DNI del signant de l'oferta.

4.3. Unions d'empreses

- Quan dos o més empreses concorrin a la licitació constituint agrupació temporal, cadascuna acreditarà la seva personalitat i capacitat d'obrar, tot indicant, els noms i circumstàncies dels empresaris que la subscriguin i la participació de cadascun d'ells, així com que assumeixen el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatari del contracte. L'esmentat document haurà d'anar signat pels representants de cadascuna de les empreses components de la unió.
- Els empresaris que concorrin agrupats en unions temporals restaran obligats solidàriament i hauran de nomenar un representant o apoderat únic de la unió amb poders bastants per tal d'exercitar els drets i complir les obligacions que del contracte

DOCUMENT PLEC CLAUSULES ADMINISTRATIVES: PCAP assessorament energètic	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: V4Y54-L41HI-MCN6D Data d'emissió: 14 de Novembre de 2023 a les 10:21:49 Pàgina 5 de 20	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per _2 : 1.- Cap de Servei Jurídic-Administratiu de IMPSOL. Signat 20/10/2023 10:06 2.- Coordinador/a Tècnic de IMPSOL. Signat 20/10/2023 11:01
	ESTAT SIGNAT 20/10/2023 11:01



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 411060 V4Y54-L41HI-MCN6D 07905DC36556B7D47B2A7D093B8B8D57A9B8CDBF) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://gambito.amb.cat/verificador/Documento/home?codigo_entidad=IMPSOL



es derivin fins a la seva extinció, sense perjudici de l'existència de poders mancomunats que puguin atorgar per cobraments i pagaments de quantia significativa.

- cadascuna de les empreses acreditarà la seva personalitat i capacitat d'obrar i els serà d'aplicació el que disposa l'article 69 de la LCSP.

4.4. Solvència tècnica o professional

L'adjudicatari ha d'estar habilitat per dur a terme l'activitat objecte d'aquest Plec i complir amb els requeriments especificats al Plec tècnic relatiu a la solvència professional.

L'adjudicatari haurà d'adscriure una persona de referència per la gestió d'aquest servei amb formació suficient.

Amb l'objectiu de verificar la informació aportada per l'adjudicatari, es podrà sol·licitar en qualsevol moment l'acreditació de la qualificació professional del personal destinat al contracte.

4.5. Solvència econòmica o financera

D'acord amb l'article 87.3 LCSP, s'haurà de disposar d'una assegurança d'indemnització per riscos professionals derivats de la seva activitat professional, vigent fins a la fi del termini de presentació d'ofertes, per un import mínim de 100.000€, amb l'aportació, a més, del compromís de la seva renovació pròrroga que garanteixi el manteniment de la seva cobertura durant tota l'execució del contracte.

Aquest requisit s'entén complert per la licitadora o candidata que inclogui amb la seva oferta un compromís vinculant de subscripció, en cas de resultar adjudicatari, de l'assegurança exigida. Compromís que, en cas de resultar adjudicatari, ha de fer efectiu dins del termini de deu dies hàbils des de la recepció del requeriment.

5.- Pressupost de licitació

El pressupost màxim de licitació és de **90.276,70 €** sense incloure l'IVA, segons el següent detall:

**s'incorpora com Annex 1 del PCAP el desglossament del pressupost màxim de licitació.*

Pressupost base de licitació als efectes del que disposa l'article 100 de la LCSP és de 90.276,70 € + 18.958,11 € (IVA 21%) = 109.234,81€.

El valor estimat del contracte, als efectes d'allò que disposen l'article 101 i concordants de la LCSP, és de 90.276,70 € IVA no inclòs.

DOCUMENT PLEC CLAUSULES ADMINISTRATIVES: PCAP assessorament energètic	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: V4Y54-L41HI-MCN6D Data d'emissió: 14 de Novembre de 2023 a les 10:21:49 Pàgina 6 de 20	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per _2 : 1.- Cap de Servei Jurídic-Administratiu de IMPSOL. Signat 20/10/2023 10:06 2.- Coordinador/a Tècnic de IMPSOL. Signat 20/10/2023 11:01
	ESTAT SIGNAT 20/10/2023 11:01



L'import màxim total pot ser objecte de millora en les ofertes dels licitadors. El preu comprèn la totalitat de les prestacions durant tota la vigència del contracte, incloses les possibles variacions per l'IPC.

6.- Revisió de preus

Aquest contracte no està subjecte a revisió de preus.

7.- Forma de pagament

7.1. El pagament del preu del contracte es realitzarà mitjançant presentació de factura electrònica, prèviament conformada pel responsable del Servei corresponent, en la qual el contractista haurà d'incloure les dades o requisits continguts a l'article 6 del Reial Decret 1619/2012 de 30 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament pel que es regulen les obligacions de facturació i es modifica el Reglament de l'Impost sobre el Valor Afegit.

Les factures s'hauran d'emetre obligatòriament de manera electrònica. La seva emissió es podrà fer les 24 hores del dia, qualsevol dia de l'any entrant a la bústia electrònica de l'IMPSOL a través del link <https://efact.eacat.cat/bustia/?emisorId=756>

7.2. El contractista haurà de presentar la factura conjuntament amb el document "Certificacions tributàries de contractistes i subcontractistes" (model 01C de l'Agència Tributària), exigint per l'article 43.1 f) de la Llei 58/2003, de 17 de desembre, general tributària. En cas que no es presenti aquest document, podrà quedar en suspens l'ordenació de pagament fins a la seva efectiva aportació, de conformitat amb el que disposa l'article 22.1.a) de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les Administracions Públiques.

7.3. L'IMPSOL haurà d'abonar l'import de la factura en els terminis, condicions i amb els efectes previstos a l'article 198 de la LCSP. En particular, la presentació de la factura amb els documents adjunts previstos als apartats anteriors fora dels terminis previstos a la present clàusula interromprà el còmput del termini màxim de pagament previst a l'article 198.4 de la LCSP.

7.4. El preu d'adjudicació serà el preu màxim, sense que en cap cas comporti un compromís de l'òrgan de contractació, i sense que l'adjudicatari pugui exigir responsabilitat o indemnitzacions en el cas que no s'exhaureixi. Això significa que el preu definitiu del contracte serà el resultat del valor dels diferents serveis prestats durant la vigència del contracte.

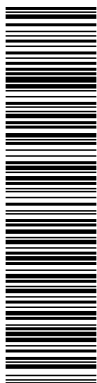
8.- Termini

La durada del contracte serà de CINCO (5) anys, sense previsió de pròrrogues.

Es preveu la possibilitat de resolució anticipada per part de L'IMPSOL, en cas de disconformitat amb els serveis prestats. Detectades les deficiències des de l'IMPSOL es remetran 2 preavisos de disconformitat, concedint en cada cas el termini d'un (1) mes per la seva subsanació. Transcorreguts aquests períodes sense que s'hagi procedit a la correcció de les deficiències, es podrà procedir a la resolució del contracte amb un preavis mínim de 2 mesos.



DOCUMENT PLEC CLAUSULES ADMINISTRATIVES: PCAP assessorament energètic	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: V4Y54-L41HI-MCN6D Data d'emissió: 14 de Novembre de 2023 a les 10:21:49 Pàgina 7 de 20	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per 2 : 1.- Cap de Servei Jurídic-Administratiu de IMPSOL. Signat 20/10/2023 10:06 2.- Coordinador/a Tècnic de IMPSOL. Signat 20/10/2023 11:01
	ESTAT SIGNAT 20/10/2023 11:01



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 411060 V4Y54-L41HI-MCN6D 07905DC365667D47B2A7D093B9B8D57A9B8CDBF) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://gambito.amb.cat/verificadorDocumento/home?codigo_entidad=IMPSOL



La resolució anticipada no donarà dret al contractista a reclamar cap indemnització o compensació.

Capítol II

ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE

9.- Procediment d'adjudicació

Vist allò que disposen els articles 131 i 156 de la LCSP i tenint en compte les característiques de la prestació a realitzar i que el pressupost màxim de la licitació, IVA exclòs, l'adjudicació del contracte la farà l'òrgan de contractació mitjançant procediment obert i no subjecte a regulació harmonitzada, aplicant els criteris d'adjudicació que es detallen a la clàusula següent.

10.- Criteris d'adjudicació

Els criteris que serviran de base per a l'adjudicació de la present contractació són els que seguidament es detallen:

- A. Criteris segons judici de valor..... 0 a 40 punts.
- B. Criteris segons fórmula 0 a 60 punts.

10.1.- Criteris avaluables segons un judici de valor ("Sobre B")..... fins a 40 punts

Desenvolupament dels criteris de puntuació

Identificació aspectes rellevants i metodologia aplicable (Fins a 40 punts)

Primer criteri: Breu descripció de quins són els 8 aspectes i/o gestions més significatius a desenvolupar en les fases d' auditoria de projecte i posada marxa de les instal·lacions. Fins a 20 punts

- Es valorarà la identificació dels aspectes i/o gestions més significatius del procés des del punt de vista de l'eficiència energètica i correcte funcionament, tant en fase de projecte com de posada en marxa. En concret es valorarà la identificació d'aquells aspectes, l'adequat tractament dels quals es considera transcendental per assolir l'objectiu del servei. Es valorarà cada aspecte transcendental de forma individual. No es valoraran aquells que siguin bàsics o d'escassa rellevància.

Sistema de valoració	Puntuació màxima
Identificació aspecte transcendental	2,50
Identificació aspecte de gran importància	1,50
Identificació aspecte bàsic	1,00
Identificació aspecte poc rellevant	0,50
No aporta o informació no rellevant	0,00

Segon criteri: Mesures i gestions de la metodologia que portarà a terme per resoldre els 8 aspectes identificats en l'anterior apartat. Fins a 20 punts.

- Es valorarà cada mesura en funció de la seva aplicabilitat, eficiència i tal de garantir una adequat tractament durant la coordinació. Es valorarà cada proposta de solució de forma individual. No es valoraran aquells que siguin d'aplicació a la generalitat de servei o incoherents amb els punts transcendents identificats.



Sistema de valoració	Puntuació màxima
Mesura aplicable, eficient i gran benefici	2,50
Mesura aplicable amb benefici moderat	1,00
Mesura poc aplicable o de poc benefici	0,50
Mesura no aplicable o nul benefici	0,00

10.2.- Criteri avaluable automàticament ("Sobre C")..... fins a 60 punts

Oferta econòmica (fins 60 PUNTS): La proposta econòmica s'ha d'ajustar al pressupost màxim de licitació. La puntuació màxima s'atorgarà a la millor oferta econòmica.

S'assignaran 0 punts a la oferta que iguali (no rebaixi) el pressupost base de licitació.

Fórmula:

$$POi = \text{MaxP} \times \frac{(MO)}{(Oi)}$$

POi: puntuació de l'oferta que es valora

MaxP: Màxim de punts

MO: import més baix de totes les ofertes que es valoren

Oi: oferta a valorar

L'arrodoniment de decimals en les puntuacions obtingudes es realitzarà amb dos decimals.

Ofertes anormalment baixes:

- Si el número de proposicions és igual o superior a quinze (15), no es tindran en compte ni les dues ofertes més altes ni les dues ofertes més baixes.
- Si el número de proposicions és igual o superior a set (7) i inferior a quinze (15), no es tindran en compte ni l'oferta més alta ni l'oferta més baixa.
- Si el número de proposicions és inferior a set (7), es tindran en compte per a la determinació de la baixa mitja totes les proposicions econòmiques.
- Es considerarà como baixa anormal, la baixa de tota oferta quan el seu percentatge excedeixi en al menys 5 unitats senceres a dita mitja aritmètica de les baixes ofertades pels licitadors, sense perjudici de la facultat de l'òrgan de contractació d'apreciar, no obstant, previs els informes tècnics del servei corresponent i considerant adequada la justificació del licitador, que l'oferta pot ser complida a satisfacció l'IMPSOL.

11.- Propostes dels interessats

11.1. La licitació es desenvolupa en una única fase i les proposicions es presentaran en 3 "sobres digitals" a la plataforma del Perfil del contractant de l'IMPSOL. Les propostes dels interessats

DOCUMENT PLEC CLAUSULES ADMINISTRATIVES: PCAP assessorament energètic	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: V4Y54-L41HI-MCN6D Data d'emissió: 14 de Novembre de 2023 a les 10:21:49 Pàgina 9 de 20	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per _2 : 1.- Cap de Servei Jurídic-Administratiu de IMPSOL. Signat 20/10/2023 10:06 2.- Coordinador/a Tècnic de IMPSOL. Signat 20/10/2023 11:01	ESTAT SIGNAT 20/10/2023 11:01



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 411060 V4Y54-L41HI-MCN6D 07905DC36566B7D47B2A7D0938B8B57A9B8CDBF) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://gambito.amb.cat/verificadorDocumentos/home?codigo_entidad=IMPSOL



s'hauran de subjectar a tot allò previst a les clàusules del present Plec i el Plèc Tècnic. La seva presentació suposa l'acceptació íntegra i incondicionada per part del proponent del seu contingut.

11.2. L'import de la proposició econòmica no podrà superar en cap cas el pressupost màxim de licitació establert en aquest Plec. No s'acceptaran variants.

11.3. Les empreses licitadores, han de presentar la documentació que conformi les seves ofertes en 3 sobres digitals, mitjançant l'eina de Sobre Digital accessible a l'adreça web següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/notice.pscp?reqCode=searchCn&reqPhase=Cn&pagingPage=0&idCap=28350414

El termini de presentació finalitzarà a les **12 hores del dia que es compleixin 15 dies naturals**, a partir del dia següent al de la publicació de l'anunci de licitació al perfil del contractant o de la data que s'indiqui a l'anunci de convocatòria. Si aquest dia coincideix en dissabte festiu, l'admissió es traslladarà a les 12 hores del següent dia hàbil.

Les proposicions es presentaran electrònicament a través de l'eina integrada en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, la qual incorpora, entre les seves funcionalitats disponibles, la presentació telemàtica d'ofertes i un cop dins l'anunci de licitació podreu accedir a una guia explicativa.

Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre Digital, que seran les emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Sobre Digital, han de ser les mateixes que les que designin en el seu DEUC per a rebre els avisos de notificacions i comunicacions mitjançant l'e-NOTUM.

Podeu trobar material de suport sobre com preparar una oferta mitjançant l'eina de sobre digital a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, a l'adreça web següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml?set-locale=ca_ES

Els formats de documents electrònics admissibles són els següents:

Text: PDF, PDF/A

Imatge: PDF, PDF/A, JPEG, JPG, PNG, DWG

D'acord amb l'article 23 del RGLCAP, les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català i/o al castellà.

Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec, així com del plec de prescripcions tècniques, així com l'autorització a la mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya o el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

DOCUMENT PLEC CLAUSULES ADMINISTRATIVES: PCAP assessorament energètic	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: V4Y54-L41HI-MCN6D Data d'emissió: 14 de Novembre de 2023 a les 10:21:49 Pàgina 10 de 20	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per 2 : 1.- Cap de Servei Jurídic-Administratiu de IMPSOL. Signat 20/10/2023 10:06 2.- Coordinador/a Tècnic de IMPSOL. Signat 20/10/2023 11:01	ESTAT SIGNAT 20/10/2023 11:01



Cada empresa licitadora no pot presentar més d'una proposició. Tampoc pot subscriure cap proposta en UTE amb d'altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes dona lloc a la no-admissió de cap de les propostes que hagi subscrit.

La documentació completa roman a disposició dels interessats a:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/notice.pscp?reqCode=searchCn&reqPhase=Cn&pagingPage=0&idCap=28350414

11.4.- Les ofertes o proposicions es presentaran en **3 sobres digitals degudament** signats pel licitador o persona que el representi.

SOBRE "A"

Portarà la denominació "**Exp. 154/23_SOBRE A_NOM EMPRESA**" i haurà de contenir:

a) Document europeu únic de contractació (DEUC)

Les empreses licitadores han de presentar el Document europeu únic de contractació (DEUC), els enllaços del qual son:

<https://contractacio.gencat.cat/ca/contractar-administracio/deuc/index.html>
https://contrataciondelestado.es/wps/wcm/connect/d715fcef-11a8-46c0-9906-5c82aa411aa2/DOC20171103132926DEUC_esp.pdf?MOD=AJPERES

b) Declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols.

Les empreses estrangeres han d'aportar una declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa al seu fur propi.

c) Compromís d'adscripció de mitjans materials i/o personals

Declaració de l'empresa de comprometre's a adscriure a l'execució del contracte determinats mitjans materials i/o personals, quan així es requereixi.

d) Declaració, en el seu cas, de pertinença a grup empresarial, d'acord amb els supòsits de l'article 42 del Codi de comerç, amb indicació de totes les empreses pertanyents al grup.

SOBRE "B"

Portarà la denominació "**Exp. 154/23_SOBRE B_NOM EMPRESA**" i contindrà les propostes que seran valorades segons criteris subjectius.

Aquesta documentació tindrà una extensió màxima de 10 pàgines i haurà de tenir una estructura esquemàtica.



DOCUMENT PLEC CLAUSULES ADMINISTRATIVES: PCAP assessorament energètic	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: V4Y54-L41HI-MCN6D Data d'emissió: 14 de Novembre de 2023 a les 10:21:49 Pàgina 11 de 20	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per _2 : 1.- Cap de Servei Jurídic-Administratiu de IMPSOL. Signat 20/10/2023 10:06 2.- Coordinador/a Tècnic de IMPSOL. Signat 20/10/2023 11:01
	ESTAT SIGNAT 20/10/2023 11:01



SOBRE "C"

Portarà la denominació "**Exp. 154/23 SOBRE C_NOM EMPRESA**" i contindrà la part de la proposició que sigui susceptible de ser ponderada mitjançant l'aplicació de fórmules matemàtiques.

S'ha d' incloure la proposició econòmica pel pressupost total (model de l'annex 2).

12.- Mesa de contractació

La Mesa de Contractació estarà formada pels següents membres:

- President: Gerent de l'IMPSOL o persona a qui designi
- Vocals: Secretari general o persona a qui designi
Cap del servei econòmic i financer de l'IMPSOL o persona a qui designi
Coordinador tècnic de l'IMPSOL o persona a qui designi
- Secretari: Cap del Servei Jurídic i Administratiu de l'IMPSOL o persona a qui designi.

13.- Obertura de proposicions i proposta d'adjudicació

La Mesa de contractació, una vegada qualificada la documentació del sobre A amb les rectificacions, aclariments o documents complementaris, si és el cas, procedirà a l'obertura dels sobres B i C. L'obertura es farà en dos actes separats per tal de donar compliment al que estableix l'article 157 de la LCSP, de forma que la documentació relativa al criteris quantificables automàticament mitjançant l'aplicació de fórmules matemàtiques sigui puntuada amb posterioritat a aquella, la ponderació de la qual, depengui d'un judici de valor. Així mateix, l'obertura de l'oferta econòmica es realitzarà en acte públic.

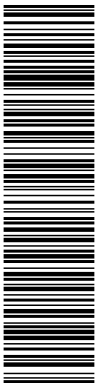
Acte d'obertura del sobre B. La Mesa procedirà a l'obertura en acte no públic en el termini màxim de 20 dies des de la data de finalització del termini de presentació d'ofertes.

L'acte públic d'obertura del sobre C tindrà lloc un cop la Mesa hagi procedit a la valoració del sobre B. El dia i hora de l'acte públic d'obertura serà degudament publicat al perfil de contractant. A l'inici d'aquest acte es donarà a conèixer la puntuació obtinguda pels diferents licitadors en relació a la part de l'oferta valorada de conformitat als criteris que depenen d'un judici de valor, acte seguit es procedirà a l'obertura del sobre C i es donarà lectura de la resta de la proposició que es correspondrà amb la part avaluable mitjançant fórmules matemàtiques. De tot això es deixarà constància aixecant-se la corresponent acta.

En cas d'identificació d'ofertes qualificades inicialment com anormalment baixes (d'acord amb els criteris fixats al present plec), a més de la tramitació establerta per l'article 149 de la LCSP i concordants, la justificació acreditarà que l'oferta econòmica no va en detriment del compliment escrupolós dels requeriments tècnics del plec, de la normativa legal vigent, especialment en matèria mediambiental i laboral i en particular dels costos salarials.

14.- Classificació de les ofertes

DOCUMENT PLEC CLAUSULES ADMINISTRATIVES: PCAP assessorament energètic	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: V4Y54-L41HI-MCN6D Data d'emissió: 14 de Novembre de 2023 a les 10:21:49 Pàgina 12 de 20	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per _2 : 1.- Cap de Servei Jurídic-Administratiu de IMPSOL. Signat 20/10/2023 10:06 2.- Coordinador/a Tècnic de IMPSOL. Signat 20/10/2023 11:01
	ESTAT SIGNAT 20/10/2023 11:01



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 411060 V4Y54-L41HI-MCN6D 07905DC36556B7D47B2A7D093B9BBD57A9BCCDEB) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://gambito.amb.cat/verificador/Documento/home?codigo_entidad=IMPSOL



14.1. A la vista de la proposta de la Mesa de contractació, l'òrgan de contractació classificarà les proposicions presentades per ordre decreixent i requerirà al licitador que hagi presentat l'oferta més avantatjosa perquè en el termini de 10 dies hàbils presenti la documentació justificativa de trobar-se al corrent de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, de disposar efectivament dels mitjans que s'hagués compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte, d'haver constituït la garantia definitiva, de disposar de la pòlissa i el rebut del pagament de l'assegurança de responsabilitat civil, així com el compliment d'altres requisits fixats en aquest plec, d'acord amb l'art. 150.2 LCSP.

14.2. De no complimentar-se adequadament el requeriment en el termini assenyalat, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, procedint-se a exigir-li l' import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia provisional, si s'hagués constituït, sense perjudici del que estableix la lletra a) de l'apartat 2 de l'article 71.

En el supòsit assenyalat en el paràgraf anterior, es procedirà a demanar la mateixa documentació al licitador següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes. Tot això sense perjudici del que estableixen els articles 140.3 i 140.4 LCSP.

14.3. Segons disposa l'article 150.3 de la LCSP, no es podrà declarar deserta la licitació si alguna de les propostes o ofertes presentades reuneix els requisits exigits als Plecs. No obstant això, en els termes previstos a l'article 152 de la LCSP, l'òrgan de contractació, abans de dictar l'adjudicació, podrà renunciar a celebrar el contracte per raons d'interès públic, o desistir del procediment tramitat quan aquest tingui defectes no solucionables; en aquests casos haurà d'indemnitzar els licitadors per les despeses que la seva participació els hagués efectivament ocasionat.

15. Constitució de garantia definitiva

15.1. El licitador millor classificat haurà d'acreditar, en un termini màxim de 10 dies hàbils des del requeriment efectuat per l'òrgan de contractació, la constitució de la garantia definitiva per import del 5% de l'import de l'adjudicació, IVA exclòs. D'acord amb l'article 107.2 LCSP es podrà exigir una garantia complementaria fins a un 5% del preu ofertat pel licitador que hagi presentat la millor oferta quan aquesta s'hagi considerat com a baixa temerària o incursa en presunció d'anormalitat.

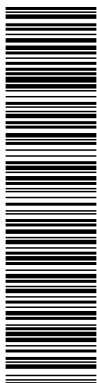
15.2. La garantia es podrà constituir mitjançant aval, contracte d'assegurança de caució o transferència bancària en la forma i condicions previstos a la normativa legal d'aplicació.

15.3. Si com a conseqüència de modificació del contracte, el preu experimentés alguna variació, d'acord amb el que disposa l'article 109 de la LCSP es reajustarà la garantia en el termini de 15 dies naturals des de que es notifiqui a l'adjudicatari l'acord de modificació.

16.- Adjudicació del contracte

16.1. L'òrgan de contractació haurà de dictar resolució motivada d'adjudicació a favor del licitador que hagi presentat l'oferta més avantatjosa, en un termini màxim de 4 mesos, d'acord amb l'establert a l'article 158.2 LCSP, sempre que aquest hagi presentat tota la documentació i hagi

DOCUMENT PLEC CLAUSULES ADMINISTRATIVES: PCAP assessorament energètic	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: V4Y54-L41HI-MCN6D Data d'emissió: 14 de Novembre de 2023 a les 10:21:49 Pàgina 13 de 20	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per _2 : 1.- Cap de Servei Jurídic-Administratiu de IMPSOL. Signat 20/10/2023 10:06 2.- Coordinador/a Tècnic de IMPSOL. Signat 20/10/2023 11:01
	ESTAT SIGNAT 20/10/2023 11:01



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 411060 V4Y54-L41HI-MCN6D 07005DC36556B7D47B2A7D0938B8B57A9B8CDBF) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://gambito.amb.cat/verificador/Documento/home?codigo_entidad=IMPSOL



acreditat que reuneix tots i cadascun dels requisits exigits, de conformitat al que s'estableix als plecs.

16.2. L'acord d'adjudicació serà notificat als candidats en la forma prevista a l'article 151 de la LCSP i es publicarà al perfil de contractant.

Capítol III

FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

17.- Formalització del contracte

17.1. L'adjudicatari queda obligat a subscriure, en el termini màxim de 5 dies hàbils des de la data de la notificació de l'adjudicació, el document de formalització del contracte, al qual s'unirà, formant-ne part un exemplar del present Plec i del projecte. En els supòsits que sigui exigible l'escriptura pública o així ho demani alguna de les parts contractants, les despeses que es meritin seran a càrrec del contractista.

17.2. Si l'adjudicatari fos una unió temporal d'empreses, en el mateix termini i amb anterioritat a la signatura del contracte haurà d'aportar l'escriptura pública de constitució.

17.3. Si per causa imputable a l'adjudicatari no es pogués formalitzar el contracte dins el termini indicat, l'òrgan de contractació podrà acordar la seva resolució, seguint el procediment previst a la normativa legal, i procedir a la confiscació de la garantia i a la indemnització pels danys i perjudicis ocasionats. En aquests casos es podrà efectuar una nova adjudicació de conformitat amb allò previst a l'article 150.2 de la LCSP.

17.4. La formalització del contracte es publicarà al perfil de contractant, així mateix es publicarà conforme al que estableix l'article 154 de la LCSP.

Capítol IV

EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

18.- Responsable dels treballs

18.1. La direcció de serveis que ha proposat la contractació designarà un tècnic, amb titulació adequada i suficient, com a responsable d'aquests treballs.

18.2. Conforme allò establert a l'article 62 de la LCSP, seran funcions del responsable:

- Supervisar l'execució del contracte, adoptant i donant les ordres i instruccions adients per aconseguir els objectius dels treballs i la seva adequació al interès públic perseguit.
- Donar compte a l'òrgan de contractació de les incidències que sorgeixen en la realització dels treballs contractats, perquè aquest adopti les resolucions oportunes com a òrgan competent.

DOCUMENT PLEC CLAUSULES ADMINISTRATIVES: PCAP assessorament energètic	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: V4Y54-L41HI-MCN6D Data d'emissió: 14 de Novembre de 2023 a les 10:21:49 Pàgina 14 de 20	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per _2 : 1.- Cap de Servei Jurídic-Administratiu de IMPSOL. Signat 20/10/2023 10:06 2.- Coordinador/a Tècnic de IMPSOL. Signat 20/10/2023 11:01	ESTAT SIGNAT 20/10/2023 11:01



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 411060 V4Y54-L41HI-MCN6D 07905DC36556B7D47B2A7D093B8BBD57A9B8CDBF) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://gambito.amb.cat/verificadorDocumento/home?codigo_entidad=IMPSOL



19.- Obligacions del contractista

19.1. El contracte s'executarà amb estricta subjecció a les estipulacions contingudes al present Plec de clàusules administratives particulars, al Plec de prescripcions tècniques i a les ordres i instruccions que, si s'escau, doni el responsable dels treballs.

19.2. En matèria de protecció de dades personals.

L'adjudicatari està obligat, com a condició essencial de contractació, ha de complir amb les obligacions i responsabilitat definides a la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de Desembre, de Protecció de Dades Personals i Garantia dels Drets Digitals (LOPD-GDD) i normativa complementària; i amb el que estableix el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016 relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personal i a la lliure circulació d'aquestes dades.

Garantir la confidencialitat, reserva i estricte secret professional respecte a les dades personals i a la informació que pugui accedir per a la prestació de l'objecte contractat. La obligació de confidencialitat romandrà indefinida fins i tot un cop finalitzat el servei.

No comunicar les dades a tercers, tret que compti amb l'autorització expressa de l'IMPSOL, en els supòsits legalment admissibles.

L'encarregat del tractament es compromet a no realitzar cap transferència internacional de les dades i informació responsabilitat l'IMPSOL fora de l'Espai Econòmic Europeu o que no compleixi amb un nivell adequat en matèria de protecció de dades, per al desenvolupament i gestió del seus serveis.

20.- Obligacions del contractista en matèria de transparència

20.1. Transparència general: l'adjudicatari resta obligat a informar de les retribucions percebudes pels càrrecs directius si el volum de negoci de l'empresa vinculat a activitats dutes a terme per compte de les administracions públiques supera el vint-i-cinc per cent del volum general de l'empresa.

20.2. Dret d'accés a la informació pública: el contractista es compromet a facilitar a l'Administració, en compliment de les obligacions de transparència a les quals resta sotmès, aquella informació que li sigui requerida per tal de fer efectiu la publicitat activa i el dret d'accés exercit pels ciutadans, en relació a la prestació contractada.

20.3. Transparència col·laborativa: l'adjudicatari resta obligat a facilitar a l'Administració la informació establerta per la Llei 19/2014 de transparència, accés a la informació pública i bon govern, referent a les activitats directament relacionades amb el sector públic.

21.- Clàusula de Bon Govern

DOCUMENT PLEC CLAUSULES ADMINISTRATIVES: PCAP assessorament energètic	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: V4Y54-L41HI-MCN6D Data d'emissió: 14 de Novembre de 2023 a les 10:21:49 Pàgina 15 de 20	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per _2 : 1.- Cap de Servei Jurídic-Administratiu de IMPSOL. Signat 20/10/2023 10:06 2.- Coordinador/a Tècnic de IMPSOL. Signat 20/10/2023 11:01	ESTAT SIGNAT 20/10/2023 11:01



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 411060 V4Y54-L41HI-MCN6D 07905DC36556B7D47B2A7D093B8B8D5A9B8CDBF) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://gambito.amb.cat/verificadorDocumento/home?codigo_entidad=IMPSOL



Els licitadors i els contractistes adoptaran una conducta èticament exemplar i actuaran per evitar la corrupció en qualsevol de totes les seves possibles formes.

En aquest sentit –i al marge d'aquells altres deures vinculats al principi d'actuació esmentat en el punt anterior, derivats dels principis ètics i de les regles de conducta als quals els licitadors i els contractistes han d'adequar la seva activitat- assumeixen particularment les obligacions següents:

- a) Comunicar immediatament a l'òrgan de contractació les possibles situacions de conflicte d'interessos.
- b) No sol·licitar, directament o indirectament, que un càrrec o empleat públic influeixi en l'adjudicació del contracte.
- c) No oferir ni facilitar a càrrecs o empleats públics avantatges personals o materials, ni per a aquells mateixos ni per a persones vinculades amb el seu entorn familiar o social.
- d) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
- e) Respectar els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva, i abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència, com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
- f) Denunciar qualsevol acte o conducta dirigits a aquelles finalitats i relacionats amb la licitació o el contracte dels quals tingués coneixement.
- g) Aplicar la màxima diligència en el coneixement, foment i compliment de la legalitat vigent.
- h) Garantir el principi d'indemnitat als denunciants d'irregularitats

22.- Compliment dels terminis

El contractista està obligat a complir els terminis d'execució del contracte previstos als Plecs i d'acord amb les directrius i peticions del responsable del contracte de l'IMPSOL.

El termini de garantia coincidirà amb la durada del contracte.

23.- Compliment defectuós o incompliment parcial de l'execució del servei objecte del contracte

L' IMPSOL valorarà i establirà si els treballs realitzats pel contractista s'adeqüen a les prescripcions establertes per a la seva correcta execució i compliment. En el seu cas, requerirà l'execució de les prestacions contractades i l'esmena de deficiències observades amb ocasió de

DOCUMENT	IDENTIFICADORS	
PLEC CLAUSULES ADMINISTRATIVES: PCAP assessorament energètic		
ALTRES DADES	SIGNATURES	ESTAT
Codi per a validació: V4Y54-L41HI-MCN6D Data d'emissió: 14 de Novembre de 2023 a les 10:21:49 Pàgina 16 de 20	El document ha estat signat o aprovat per : 2 : 1.- Cap de Servei Jurídic-Administratiu de IMPSOL. Signat 20/10/2023 10:06 2.- Coordinador/a Tècnic de IMPSOL. Signat 20/10/2023 11:01	SIGNAT 20/10/2023 11:01



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 411060 V4Y54-L41HI-MCN6D 07005DC36556B7D47B2A7D093B8B8D57A98CCDBF) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://gambito.amb.cat/verificador/Document/home?codigo_entidad=IMPSOL



la seva recepció. Si els treballs efectuats no s'ajusten al servei contractat, com a conseqüència de vici o defectes imputables al contractista, l' IMPSOL el podrà rebutjar i restarà exempta de l'obligació de pagament o, en el seu cas, tenint dret a la recuperació del preu satisfet.

L' IMPSOL podrà exigir l'esmena per part del contractista dels defectes, insuficiències tècniques, errades materials, omissions i infraccions de preceptes legals o reglamentaris que pugui tenir l'encàrrec objecte d'aquesta contractació i que siguin imputables al contractista, atorgant-li un termini no superior a 1 mes. Transcorregut aquest termini sense haver procedit a esmenar les deficiències en el servei, l'IMPSOL podrà procedir a la resolució anticipada segons consta a la clàusula 8 del present plec.

24.- Compliment del contracte

El contracte s'entendrà complert pel contractista quan aquest hagi realitzat la totalitat del seu objecte, de conformitat amb allò establert en aquest Plec i al de prescripcions tècniques i a satisfacció de l'administració.

25.- Cessió i subcontractació

25.1. Els drets i obligacions derivats del contracte podran ser cedits a un tercer, sempre que es compleixin els requisits establerts a l'article 214 de la LCSP.

La subcontractació dels treballs objecte del contracte està sotmesa al compliment de les disposicions previstes als articles 215 i 216 de la LCSP i especialment al compliment dels següents requisits:

- L'empresa contractista ha de comunicar per escrit, després de l'adjudicació del contracte i, com a molt tard, quan iniciï la seva execució, a l'òrgan de contractació la intenció de subscriure subcontractes, indicant la part de la prestació que pretén subcontractar i la identitat, les dades de contacte i el representant o representants legals de l'empresa subcontractista, justificant suficientment l'aptitud d'aquesta per executar-la per referència als elements tècnics i humans de què disposa i a la seva experiència, i acreditant que no es troba incursa en prohibició de contractar.
- L'empresa contractista ha de notificar per escrit a l'òrgan de contractació qualsevol modificació que pateixi aquesta informació durant l'execució del contracte, i tota la informació necessària sobre els nous subcontractes.
- La subscripció de subcontractes està sotmesa al compliment dels requisits i circumstàncies regulades en l'article 215 de la LCSP.
- La infracció de les condicions establertes en aquesta clàusula i en l'article 215 de la LCSP per procedir a la subcontractació, així com la falta d'acreditació de l'aptitud de l'empresa subcontractista o de les circumstàncies determinants de la situació d'emergència o de les que fan urgent la subcontractació, donarà lloc a la imposició a l'empresa contractista d'una penalitat de fins a un 50 per 100 de l'import del subcontracte.

25.2. Les empreses subcontractistes queden obligades només davant l'empresa contractista principal qui assumirà, per tant, la total responsabilitat de l'execució del contracte front a l'IMPSOL, de conformitat amb aquest plec i amb els termes del contracte, inclòs el compliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral a què es refereix aquest plec. El

DOCUMENT PLEC CLAUSULES ADMINISTRATIVES: PCAP assessorament energètic	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: V4Y54-L41HI-MCN6D Data d'emissió: 14 de Novembre de 2023 a les 10:21:49 Pàgina 17 de 20	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per _2 : 1.- Cap de Servei Jurídic-Administratiu de IMPSOL. Signat 20/10/2023 10:06 2.- Coordinador/a Tècnic de IMPSOL. Signat 20/10/2023 11:01	ESTAT SIGNAT 20/10/2023 11:01



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 411060 V4Y54-L41HI-MCN6D 07805DC365687D07B2A7D093B8B8D57A9B8CDBF) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://gambito.amb.cat/verificador/Documento/home?codigo_entidad=IMPSOL



coneixement que l'IMPSOL tingui dels contractes subscrits o l'autorització que atorgui no alteren la responsabilitat exclusiva del contractista principal.

25.3. Les empreses subcontractistes no tenen acció directa davant de l'IMPSOL per les obligacions contraetes amb elles per l'empresa contractista, com a conseqüència de l'execució del contracte principal i dels subcontractes.

25.4. En cap cas l'empresa o les empreses contractistes poden concertar l'execució parcial del contracte amb persones inhabilitades per contractar d'acord amb l'ordenament jurídic o incurses en alguna de les causes de prohibició de contractar previstes en l'article 71 de la LCSP.

25.5. L'empresa contractista ha d'informar a qui exerceix la representació de les persones treballadores de la subcontractació, d'acord amb la legislació laboral.

25.6. Els subcontractes tenen en tot cas naturalesa privada.

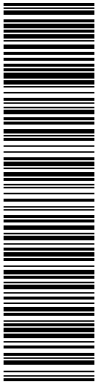
25.7. El pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores es regeix pel que disposen els articles 216 i 217 de la LCSP.

25.8. L'IMPSOL comprovarà el compliment estricte de pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores per part de l'empresa contractista. A aquests efectes, l'empresa contractista haurà d'aportar la relació detallada de les empreses subcontractistes o empreses subministradores amb especificació de les condicions relacionades amb el termini de pagament i haurà de presentar el justificant de compliment del pagament en termini.

Aquestes obligacions tenen la consideració de condició especial d'execució, de manera que el seu incompliment pot comportar la imposició de penaltats amb aplicació a la garantia definitiva.

25.9. En cas que el contractista incompleixi amb els subcontractistes o treballadors intervinents al servei i aquest incompliment derivés en una demanda o reclamació a l'IMPSOL, aquest podrà retenir les quantitats reclamades fins que s'acrediti fefaentment el compliment de les obligacions reclamades. Si la reclamació fos per via judicial, l'IMPSOL podrà igualment retenir les quantitats reclamades en el cas que aquest Institut fos igualment demandat. En el cas que els tribunals declarassin alguns tipus de responsabilitat solidària o subsidiària per a l'IMPSOL i se'l condemnés a pagar quantitats per l'incompliment del contractista principal, aquest Institut abonarà les quantitats a càrrec del contractista, bé de les quantitats per aquest motiu retingudes o bé al seu càrrec, reservant-se el dret de reclamar aquestes quantitats al contractista o compensar-les amb obligacions reconegudes posteriorment a favor de l'esmentada empresa contractista.

DOCUMENT	IDENTIFICADORS	
PLEC CLAUSULES ADMINISTRATIVES: PCAP assessorament energètic		
ALTRES DADES	SIGNATURES	ESTAT
Codi per a validació: V4Y54-L41HI-MCN6D Data d'emissió: 14 de Novembre de 2023 a les 10:21:49 Pàgina 18 de 20	El document ha estat signat o aprovat per _2 : 1.- Cap de Servei Jurídic-Administratiu de IMPSOL. Signat 20/10/2023 10:06 2.- Coordinador/a Tècnic de IMPSOL. Signat 20/10/2023 11:01	SIGNAT 20/10/2023 11:01



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 411060 V4Y54-L41HI-MCN6D 07805DC36556B7D47B2A7D093B8B8D57A9B8CDBF) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://gambito.amb.cat/verificadorDocumento/home?codigo_entidad=IMPSOL



ÍNDEX ANNEXOS

- ANNEX 1. Detall del pressupost màxim de licitació
- ANNEX 2. Model proposició econòmic
- ANNEX 3. Model de certificat d'assegurança de caució
- ANNEX 4. Model aval

DOCUMENT PLEC CLAUSULES ADMINISTRATIVES: PCAP assessorament energètic	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: V4Y54-L41HI-MCN6D Data d'emissió: 14 de Novembre de 2023 a les 10:21:49 Pàgina 19 de 20	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per _2 : 1.- Cap de Servei Jurídic-Administratiu de IMPSOL. Signat 20/10/2023 10:06 2.- Coordinador/a Tècnic de IMPSOL. Signat 20/10/2023 11:01
	ESTAT SIGNAT 20/10/2023 11:01



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 411060 V4Y54-L41HI-MCN6D 07905DC36556B7D47B2A7D093B8B8D57A9B8CDBF) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://gambito.amb.cat/verificadorDocument/home?codigo_entidad=IMPSOL



ANNEX 3. MODEL DE CERTIFICAT D'ASSEGURANÇA DE CAUCIÓ

Certificat número (1) (en endavant assegurador) amb domicili a, carrer i NIF, degudament representat pel senyor (2), amb poders suficients per obligar-lo a aquest acte, segons resulta de la validació de poders que es ressenya a la part inferior d'aquest document.

ASSEGURA A (3) NIF, en concepte d'acceptant de l'assegurança davant l'Institut Metropolità de Promoció de Sòl i Gestió Patrimonial (CIF P0800031-G), en endavant assegurat, fins l'import de (euros) en lletres i xifres (4), en els termes i condicions establerts als articles 106 a 114 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre de Contractes del Sector Públic, normativa de desenvolupament i plec de clàusules administratives particulars per la que es regeix el contracte (5), en concepte de garantia DEFINITIVA, per respondre de les obligacions, penalitats i demés despeses que es poden derivar conforme a les normes i demés condicions administratives precitades front l'assegurat.

L'assegurador declara, sota la seva responsabilitat, que compleix els requisits exigits a l'article 57.1 del Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.

La manca de pagament de la prima, sigui única, primera o següents, no donarà dret a l'assegurador a resoldre el contracte, ni aquest quedarà extingit, ni la cobertura de l'assegurador suspesa ni aquest alliberat de la seva obligació, cas que l'assegurador hagi de fer efectiva la garantia.

L'assegurador no podrà oposar a l'assegurat les excepcions que li puguin correspondre contra l'acceptant de l'assegurança.

L'assegurador assumeix el compromís d'indemnitzar a l'assegurat al primer requeriment de l'Institut Metropolità de Promoció de Sòl i Gestió Patrimonial, en els termes establerts als articles 107 a 114 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre de Contractes del Sector Públic i normes de desenvolupament.

La present assegurança de caució estarà en vigor fins que l'Institut Metropolità de Promoció de Sòl i Gestió Patrimonial o qui, en el seu nom sigui habilitat legalment, autoritzi la seva cancel·lació o devolució, d'acord amb l'establert a la Llei de Contractes del Sector Públic i legislació complementària.

Lloc i data

Signatura

Assegurador

VALIDACIÓ DE PODERS PER L'ASSESSORIA JURÍDICA DE LA C.G.D. O ADVOCACIA DE L'ESTAT.

Província

Data

Número o codi

Instruccions per a la complimentació del model.

- (1) S'expressarà la raó social completa de l'entitat asseguradora.
- (2) Nom i cognoms de l'apoderat o apoderats.
- (3) Nom de la persona assegurada.

DOCUMENT PLEC CLAUSULES ADMINISTRATIVES: PCAP assessorament energètic	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: V4Y54-L41HI-MCN6D Data d'emissió: 14 de Novembre de 2023 a les 10:21:49 Pàgina 20 de 20	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per _2 : 1.- Cap de Servei Jurídic-Administratiu de IMPSOL. Signat 20/10/2023 10:06 2.- Coordinador/a Tècnic de IMPSOL. Signat 20/10/2023 11:01
	ESTAT SIGNAT 20/10/2023 11:01

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 411060 V4Y54-L41HI-MCN6D 07805DC3655687D47B2A7D093B9B8D57A9B8CDBF) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://gambito.amb.cat/verificadorDocumento/home?codigo_entidad=IMPSOL



- (4) Import, en lletra, pel qual es constitueix l'assegurança.
- (5) Identificar individualment de manera suficient (naturalesa, classe, etc.) el contracte en virtut del qual es presta la caució.

ANNEX 4. MODEL D'AVAL

L'entitat (raó social de l'entitat de crèdit o societat de garantia recíproca) NIF (número) amb domicili (a efectes de notificacions i requeriments) al carrer, plaça, avinguda, codi postal i localitat, representada per (nom i cognoms dels apoderats), amb poders suficients per obligar-se en aquest acte, segons resulta de la verificació de la representació de la part inferior d'aquest document.

AVALA

A: (nom i cognoms o raó social de l'avalat) NIF (número) en virtut del que disposa l'article 106 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre de Contractes del Sector Públic, per respondre en concepte de GARANTIA DEFINITIVA de les obligacions següents: (detallar l'objecte del contracte o obligació assumida) davant l'Institut Metropolità de Promoció de Sòl i Gestió Patrimonial (CIF P0800031-G), per import de (en lletra i xifra) euros.

L'entitat avalista declara sota la seva responsabilitat que compleix els requisits previstos a l'article 56.2 del Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques. Aquest aval s'atorga solidàriament respecte a l'obligat principal, amb renúncia expressa al benefici per excussió i amb compromís de pagament al primer requeriment de l'Institut Metropolità de Promoció de Sòl i Gestió Patrimonial, amb subjecció als termes previstos als articles 106 a 114 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre de Contractes del Sector Públic i a les seves normes de desenvolupament.

Aquest aval serà vàlid mentre l'Institut Metropolità de Promoció de Sòl i Gestió Patrimonial no autoritzi la seva cancel·lació o devolució d'acord amb l'establert a la Llei de Contractes del Sector Públic i legislació complementària.

Lloc i data

Raó social de l'entitat

Signatura dels Apoderats

VALIDACIÓ DE PODERS PER L'ASSESSORIA JURÍDICA DE LA C.G.D. O ADVOCACIA DE L'ESTAT.

Província

Data

Número o codi