Servei Educació

Exp. 6426/2023

PLEC DE CONDICIONS TÈCNIQUES PER A LA CONTRACTACIÓ DEL SUPORT TÈCNIC I L'ASSESSORAMENT PER A LA REALITZACIÓ DE PROGRAMA I CAMPANYA REM D'ESTALVI ENERGÈTIC A 7 EQUIPAMENTS MUNICIPALS DE PARETS DEL VALLÈS.

Clàusula 1. Objecte del present contracte

L'objecte del contracte és la gestió del Programa i Campanya REM d'estalvi energètic a un total de 7 equipaments educatius per poder treballar per la conscienciació de consums i perjudicis energètics, i aprofitar el potencial educatiu i el teixit social per implementar una nova cultura energètica de municipi.

Els equipaments escollits són els següents:

1. Escola Pau Vila
2. Escola Lluís Piquer
3. Escola Pompeu Fabra
4. Escola Vila Parietes
5. Escola bressol La Cuna
6. Escola bressol El Cirerer
7. Escola bressol El Gargot

Clàusula 2. Els objectius del Programa i Campanya REM

La lluita contra el canvi climàtic és un gran repte en el qual la contribució dels governs locals és fonamental, ja que, moltes de les seves polítiques, tenen capacitat d'incidir en els processos per mitigar les emissions de gasos amb efecte d'hivernacle (GEH) que contribueixen a l'escalfament global.

El Pacte d'Alcaldes i Alcaldesses per a l'energia Sostenible és una iniciativa de la Unió Europea (UE), que pretén anar més enllà dels objectius de Kyoto amb la implicació dels governs locals. Un objectiu era l'anomenat 20-20-20 que volia aconseguir per l'any 2020:

- Reduir el consum d'energia en un 20%
- Reduir un 20% les emissions GEH
- Augmentar fins al 20% el pes de les renovables en el consum d'energia primària

Des de la UE s'ha creat un nou marc de les polítiques d'energia i clima per al 2030, aprovades l'octubre de 2014 per la Comissió Europea. Aquest nou marc contempla objectius com:

- Reduir un 40% les emissions GEH
- Incrementar en un 27% l'eficiència energètica
- Assolir una contribució d'un 27% de les energies renovables en el consum d'energia primària

Les bones pràctiques en l'ús de l'energia són bàsiques per aconseguir els objectius que hem mencionat anteriorment.

El contracte està motivat pel repte que suposa pel govern local donar resposta als requeriments d'estalvi energètic i a les polítiques de mitigació de les emissions de gasos

Codi Validació: 6GSFY7DFXJW4GG7GYZTH3W6S
Verificació: https://paretsdelvalles.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 1 de 3

Aquest contracte pretén satisfer la necessitat de trobar eines per la reducció dels consums energètics i la millora de la gestió a través del "Programa d'estalvi energètic" per a dur a terme a 7 equipaments educatius municipals i participar en la "Campanya de l'estalvi energètic" amb l'objectiu de conscienciar als usuaris, al personal responsable i als agents implicats dels equipaments i potenciar les bones pràctiques.

Tots els criteris d'aquest projecte pretenen contemplar els plans i programes vigents a Catalunya i contribuir a les polítiques de sostenibilitat generals, així com seguir directrius d'estratègia per al desenvolupament sostenible a nivell local.

Els objectius específics del Programa i la Campanya d'estalvi energètic són:

1. Reduir el consum energètic.
2. Proporcionar als equipaments la informació necessària per continuar sensibilitzant en el consum responsable a través de dades del propi centre, reforçades amb lectures manuals o altres plataformes.
3. Recollir necessitats i inquietuds dels responsables i d'altres agents implicats.
4. Donar formació per fomentar la reducció dels consums energètics.
5. Comparar els resultats de l'any anterior amb aquest per veure els resultats de cada equipament i comprovar fins a quin punt els usuaris han interioritzat els objectius.
6. Crear una estratègia i un compromís per a la implantació de mesures d'estalvi energètic.
7. Millorar la informació i la sensibilització de la comunitat
8. Impulsar tots els punts anteriors mitjançant el concurs entre municipis

Clàusula 3. Accions del Programa d'estalvi energètic

1. Aplicació de metodologies contrastades en altres organitzacions per definir l'estratègia d'actuació.
2. Recollida d'informació proporcionada per l'Ajuntament
3. Visita als equipaments, comprovació de la situació de comptadors, recull de suggeriments o problemàtiques i d'altres dades.
4. Elaboració d'una fitxa per equipament que permeti visualitzar la previsió d'estalvi energètic i d'aigua de les instal·lacions.
5. Recull d'informació sobre els actors implicats.
6. Proposta d'implicació d'una persona per equipament en el recull manual de dades.
7. Diagnosi visual i propostes d'actuació no tecnològiques amb cost i sense.
8. Informe inicial.
9. Instal·lació temporal, si es considera necessària i és possible, d'un equip de telemesura dels consums energètics, amb comunicació a internet, per millorar el control i, sobretot, per sensibilitzar als responsables i usuaris amb relació al consum energètic de l'edifici.
10. Formació adreçada als actors implicats.
11. Visites i recollida de dades posteriors a les actuacions no tecnològiques.
12. Informe final.

Clàusula 4. Els objectius concrets de la Marató RE-M

1. Reduir, durant el mes de febrer, un 10% dels consums d'aigua, electricitat i gas de diferents equipaments respecte al mateix període d'anys anteriors.
2. Visualitzar l'efecte de la reducció de consums en la lluita contra l'emergència climàtica.

Codi Validació: 6GSFY7DFXJJW4GG7GYZTH3W6S
Verificació: https://paretsdelvalles.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 2 de 3

3. Adaptar els objectius anteriors davant una situació d'emergència que representi modificacions en l'ús de l'equipament o per altres circumstàncies.
4. Destinar l'estalvi energètic que s'hagi aconseguit a la lluita contra la pobresa energètica i l'emergència climàtica.

Clausula 5. Condicions tècniques i obligacions de l'adjudicatari

Per tal de portar a terme aquest projecte l'empresa adjudicatària haurà de realitzar les tasques següents:

1. Tasques de preparació de la Marató RE-M
   - Aportació, com a creadors de la Marató RE-M, del disseny dels materials gràfics i dels continguts propis de l'edició actual de la Marató.
   - Comunicació del projecte amb presentació del material gràfic, dels continguts i altres propostes.
   - Informació de la campanya als equipaments participants.
   - Coordinació i gestió de les dades proporcionades pels equipaments.

2. Tasques de coordinació i dinamització
   - Promoció de la campanya.
   - Informació i formació als agents implicats mitjançant diverses formes de Comunicació
   - Coordinació i valoració dels entrenaments del gener.
   - Coordinació de la campanya de febrer.
   - Comunicació dels resultats.

3. Suport i assessorament en les tasques que corresponen a l'Ajuntament
   - Recull d'informació i valoració.
   - Informació del projecte a tots els agents implicats.
   - Col·laborar en la possible creació de grups energètics dins dels equipaments.
   - Control tècnic de les accions proposades pels equipaments.
   - Imprimir i facilitar material de campanya.
   - Controlar el recull de dades de la campanya per facilitar-les a la coordinació.

Clàusula 6. Condicions generals, drets i obligacions de l'Ajuntament

L'Ajuntament ha de fer el seguiment organitzatiu corresponent per vetllar que el servei que s'està prestant correspon a les condicions establertes del contracte.

El personal tècnic del servei d'educació de l'Ajuntament durà a terme el seguiment organitzatiu, de funcionament i d'avaluació.

Parets del Vallès, amb data de la signatura electrònica

Codi Validació: 6GSFY7DFXJJW4GG7GYZTH3W6S
Verificació: https://paretsdelvalles.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 3 de 3