



**AJUNTAMENT
D'ESPARREGUERA**

AJUNTAMENT D'ESPARREGUERA

SERVEI DE CONTROL D'ACCÉS I PETIT MANTENIMENT DE LES INSTAL·LACIONS ESPORTIVES
MUNICIPALS DE L'AJUNTAMENT D'ESPARREGUERA

Informe de necessitats i Plec de Prescripcions Tècniques



ÍNDEX

1. Antecedents	4
2. Objecte del contracte	4
3. Justificació de la necessitat	4
4. Preu	5
5. Durada del contracte	6
6. Justificació del procediment d'adjudicació	6
7. Requisits del contractista	6
8. Criteris de valoració	7
9. Serveis a realitzar	9
10. Obligacions de l'adjudicatari	10
- Obligacions relatives al personal	10
- Obligacions específiques	11
11. Condicions especials d'execució	12
12. Modificació del contracte	12
13. Subrogació	13
14. Subcontractació	13
15. Assegurança Responsabilitat civil	13
16. Lloc de prestació	13
17. Responsable del contracte	13
18. Termini de recepció	14



**AJUNTAMENT
D'ESPARREGUERA**

19. Termini de garantia

14

1. Antecedents

Amb data 31 de desembre de 2023 finalitza la vigència del contracte anterior de control d'accés i petit manteniment de les instal·lacions de l'Ajuntament d'Esparreguera.



**AJUNTAMENT
D'ESPARREGUERA**

Aquest contracte està subvencionat:

- ☐ Sí (en cas que sí):
 - ☐ Es finança amb Fons Next Generation EU
 - ☐ Es finança amb (indicar la subvenció)
- ☒ No

Aquest contracte afecta al programari municipal:

- ☐ Sí
- ☒ No

2. Objecte del contracte.

L' objecte d'aquest contracte és la prestació del servei de control d'accés i petit manteniment de les instal·lacions municipals de l'Ajuntament d'Esparreguera, en especial les esportives, dins el marc de desplegament de la competència municipal de caràcter obligatori que fa referència a les instal·lacions esportives d'ús públic, en els termes que s'exposen en el present document.

Malgrat les previsions contingudes en l'article 99.3 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (d'ara endavant, LCSP), es consideren motius vàlids, a l'efecte de justificar la no divisió en lots de l'objecte del contracte el fet que la realització independent de les diverses prestacions compreses en l'objecte del contracte en dificulta l'execució correcta des del punt de vista tècnic.

El contracte recull activitats específiques i concretes que no poden ser prestades per personal municipal atès que no hi ha dotació suficient per a realitzar-les.

El servei d'esports ha elaborat un informe on es justifica la insuficiència de mitjans, annexat en aquest expedient.

3. Justificació de la necessitat

La naturalesa i extensió de les necessitats que es pretenen cobrir mitjançant el contracte projectat així com la idoneïtat del seu objecte i contingut per satisfer-les, es concreten en poder cobrir el servei de control d'accés i petit manteniment de les instal·lacions municipals, amb especial èmfasi en aquelles de caire esportiu als efectes de donar compliment a la competència municipal descrita en el paràgraf "L" de l'article 25.2 de la Llei 7/1985, Reguladora de les Bases del règim local (LRBRL), que fa referència a la Promoció de l'esport i instal·lacions esportives i a la ocupació del temps lliure.

En aquest sentit, el servei d'esports gestiona diferents instal·lacions esportives municipals per al desenvolupament de diverses activitats esportives, posant-les a disposició d'usuaris i entitats. Per la òptima prestació del servei a la ciutadania, es necessari disposar d'un conserge a cada un dels equipaments esportius per tal que es realitzin les funcions de control, tant dels accessos com de

l'activitat que s'hi desenvolupa. A dia d'avui, els recursos disponibles son insuficients per cobrir la totalitat de les instal·lacions on s'hi desenvolupa activitat esportiva.

La referida competència te caràcter obligatori, d'acord amb allò que disposa l'article 26.1, apartat C del mateix text normatiu.

El contracte proposat es idoni per satisfer la necessitat abans indicada i respon al principi d'eficiència de la contractació.

4. Preu

La despesa i el preu del servei que per aquest Ajuntament representa la contractació de referència, amb càrrec a l'aplicació pressupostària 230 3425 22799 "Contracte consergeria i recepció instal·lacions esportives", és de 46.931,58€ (quaranta-sis mil nou-cents trenta-u euros amb cinquanta-vuit cèntims) d'acord amb el següent desglossament:

Exercici	Aplicació pressupostària	Període	B Imposable	IVA 21%	TOTAL
2024	230 3425 22799	01/04 a 31/12	38.786,43€	8.145,15€	46.931,58€
TOTAL			38.786,43€	8.145,15€	46.931,58€

El preu base de licitació és adequat als preus generals de mercat (d'acord amb l'article 100 i 102 LCSP).

Els costos directes són aquells que sense cap mena de dubte es poden assignar a l'execució del contracte. Es divideixen en costos de personal i costos dels productes a subministrar, si s'escau. Els costos indirectes són aquells necessaris per a l'execució del contracte però que no es poden assignar de forma unívoca al mateix. El benefici industrial és el percentatge que l'empresari es marca com a guany.

El preu del contracte s'ha determinat, d'acord amb la justificació que consta en l'expedient, en base un tan alçat en no haver estat possible o convenient la seva descomposició.

No s'admet la revisió de preus durant la vigència del contracte.

5. Durada del contracte

El contracte tindrà una durada màxima de nou mesos sent susceptible de pròrroga per una anualitat més. Aquesta durada es concreta tenint en compte la naturalesa de les prestacions, les característiques del seu finançament i la necessitats de sotmetre'n la realització periòdicament a concurrència (art. 29 LCSP).

La prestació del servei s'iniciarà des de la signatura de l'acta d'inici del contracte i finalitzarà, com a màxim, el dia 31 de desembre de 2024.



6. Justificació del procediment d'adjudicació

La contractació es tramitarà mitjançant Procediment Obert Simplificat, atès el compliment de les condicions establertes en l'article 159 de la Llei de Contractes del Sector Públic.

7. Requisits del contractista

Els licitadors hauran d'acreditar com a mínim una solvència econòmica i financera fixada en 65.000,00€ anuals de volum anual de negoci, referit al millor exercici dintre dels tres últims disponibles a la data de presentació de les proposicions o en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresa.

El mitjà d'acreditació del mínim assenyalat serà una declaració sobre el volum global de negocis i, si s'escau, sobre el volum de negocis en l'àmbit d'activitats corresponent a l'objecte del contracte, referit com a màxim als tres últims exercicis disponibles en funció de la data de creació o d'inici de les activitats de l'empresari, en la mesura en que es disposi de les referències de dit volum de negocis. Quan, per raons justificades, el contractista no pugués facilitar les referències sol·licitades, podrà acreditar la seva solvència mitjançant qualsevol altra documentació presentada que sigui considerada com a suficient per l'òrgan de contractació, com la prevista a l'article 87.3.b) LCSP.

En quant a la solvència tècnica professional, els licitadors hauran d'acreditar com a mínim haver realitzat durant els últims tres anys un servei de característiques anàlogues i d'import igual o superior al que és objecte de contracte, mitjançant una relació dels principals serveis en l'àmbit de l'objecte del contracte o en àmbits connexes, amb indicació del seu objecte, de l'import total, la data i l'entitat contractant, pública o privada.

8. Criteris de valoració

CRITERIS D'ADJUDICACIÓ LA VALORACIÓ DELS QUALS ES PRODUEIX DE FORMA AUTOMÀTICA

Puntuació Total màxim 75 punts

PROPOSICIÓ ECONÒMICA

Puntuació Total màxim 25 punts

Oferta Econòmica La puntuació màxima serà per l'oferta més baixa i només per aquesta. Per a la resta d'ofertes s'aplicarà la fórmula següent:	Màxim 25 punts
---	----------------



**AJUNTAMENT
D'ESPARREGUERA**

Puntuació total = $(MO/OL) * X$

X= Puntuació Màxima

MO= Millor Oferta (la de menor preu obté automàticament la màxima puntuació)

OL= Oferta objecte de valoració

S'escull aquesta criteri de valoració per tal de fomentar la competitivitat de les ofertes en relació al preu.

Les empreses que, en la seva oferta econòmica, superin el preu unitari i les empreses que no presentin una oferta econòmica quedaran excloses de la licitació.

ALTRES CRITERIS AUTOMÀTICS

Puntuació Total màxim 50 punts

Bossa d'Hores	Màxim 25 punt
S'atorgarà fins a 25 punts per la creació d'una borsa d'hores anual, per cobrir imprevistos a les instal·lacions esportives i sense cap cost addicional per l'Ajuntament d'Esparreguera, amb el següent número d'hores:	
30 hores 3 punts	
40 hores 4 punts	
50 hores 5 punts	
60 hores 6 punts	
70 hores 7 punts	
80 hores 8 punts	
90 hores 9 punts	
100 hores 10 punts	
150 hores 15 punts	
200 hores.....25 punts	
S'estableix aquest criteri per tal de produir millores en la prestació del servei i amb l'objectiu d'incrementar la competitivitat de les ofertes dels licitadors.	



Ampliació de l'horari de prestació del servei. Cobertura del Torneig d'estiu 2024	Màxim punts	25
Es valorarà que les empreses donin cobertura al servei de consergeria del Torneig d'estiu 2024, sense cost per l'Ajuntament (140 hores a realitzar durant el mes de juliol)		
Cobertura del servei de consergeria del Torneig d'Estiu de futbol25 punts		
S'escull aquest criteri de valoració als efectes de produir millores en la prestació del servei i amb l'objectiu d'incrementar la competitivitat de les ofertes dels licitadors.		

CRITERIS D'ADJUDICACIÓ LA VALORACIÓ DELS QUALS DEPENEN D'UN JUDICI DE VALOR

Puntuació total.....màxim 25 punts

L'empresa licitadora haurà d'aportar a la concurrència d'ofertes un projecte amb una extensió màxima de 10 pàgines, on, entre altres, defineixi com a mínim els següents aspectes:

METODOLOGIA O PLA DE TREBALL

Puntuació total màxim 25 punts

Es valorarà la relació i descripció del sistema de control d'accés, personal assignat i petit manteniment a realitzar en les instal·lacions esportives incloses en l'objecte del contracte, en funció de les especificacions fetes en PPT que regeixen aquest contracte de de control d'accés i petit manteniment de les instal·lacions municipals.

No serà objecte de valoració la mera descripció dels requisits d'execució del servei ja detallats en el PPT.

Per valorar la metodologia de treball es tindran en compte els criteris següents:

Sistema de gestió de les incidències i assistència del personal per al servei de control d'accés i petit manteniment que inclogui la forma més eficient d'atenció a les possibles incidències sobrevingudes en cada una de les instal·lacions objecte del contracte. Es valorarà la inclusió de protocols, dotació de material i ús de la tecnologia,	Màxim 25 punts
---	-----------------------



AJUNTAMENT D'ESPARREGUERA

- | | |
|---|--|
| <ul style="list-style-type: none">- Molt satisfactori25 punts- Notablement satisfactori.....20 punts- Suficientment satisfactori12,5 punts- Poc Satisfactori 0 punts | |
|---|--|

S'estableix aquest criteri amb l'objectiu d'incrementar el control i millorar la gestió de les incidències a les instal·lacions objecte del contracte.

9. Serveis a realitzar

L'adjudicatari haurà de desenvolupar el servei de control d'accés i petit manteniment de les instal·lacions municipals, preferentment a les esportives, amb els següents objectius:

- Optimitzar la despesa vinculada als treballs de consergeria i control d'accessos a les instal·lacions esportives.
- Millorar i racionalitzar les actuals prestacions del servei.
- Donar un servei de qualitat relatiu a la consergeria i control d'accessos a les instal·lacions esportives.
- Garantir la disponibilitat de l'equipament general per assegurar la bona explotació de les dependències.
- Garantir els mínims temps de resposta i servei davant possibles ordres incidentals durant l'ús de l'edifici.
- Garantir l'òptim muntatge i desmuntatge del material esportiu específic necessari per al desenvolupament de la pràctica esportiva i que s'inclou en l'Annex 4.
- Mantenir les instal·lacions esportives amb bon grau de conservació.

L'empresa haurà de proporcionar als treballadors els EPI's, instruments i eines necessàries per al correcte acompliment de les funcions assignades.

Els annexos 1 i 2 del PPT recullen la freqüència i els condicionants específics de la consergeria. L'Ajuntament, per raons d'organització interna o d'interès públic degudament justificades, es reserva la possibilitat de modificar les instal·lacions on es puguin dur a terme les tasques, mantenint el número d'hores contractades.

Les instal·lacions esportives únicament tancaran durant el mes d'agost. Malgrat això, el servei d'esports pot establir períodes de tancament de les instal·lacions per motius de treballs de manteniment o d'altres raons que ho justifiquin.

No es requereix mínima titulació per a dur a terme les tasques de consergeria a les instal·lacions, però les persones contractades hauran de tenir les capacitats provades i necessàries per dur a terme les funcions i tasques recollides en l'apartat 9.

10. Obligacions de l'adjudicatari



Obligacions relatives al personal

- a) El contractista realitzarà tots els serveis inclosos en aquest contracte amb el personal previst en el plec de prescripcions tècniques, i/o en la seva oferta, i garantirà en tot moment que el servei es presti amb el personal necessari; tot això, amb independència de l'obligació que recau sobre el contractista de garantir el compliment dels drets socials dels treballadors (permisos, vacances, llicències...) o de les baixes que es produeixin.
- b) Tot el personal que l'adjudicatari destini a l'execució de les prestacions d'aquest contracte haurà d'estar integrat en la seva pròpia plantilla i no tindrà vinculació laboral amb l'Ajuntament d'Esparreguera. De forma majoritària, aquest personal haurà d'estar contractat prèviament per l'empresa contractista. Quan puntualment l'adjudicatari necessiti contractar nou personal per a l'execució d'aquest contracte haurà de fer-ho sota alguna modalitat de contractació que no vinculi als treballadors de forma directa als serveis que constitueixin l'objecte del contracte, sinó directament a l'empresa adjudicatària. L'Ajuntament d'Esparreguera no tindrà cap intervenció en la selecció del personal del contractista, facultat que correspondrà exclusivament a l'empresa contractista.
- c) El contractista procurarà que les variacions en el personal assignat a l'execució del contracte siguin puntuals i obeeixin a raons justificades, amb vista a no alterar el bon funcionament del servei informant en tot moment d'aquest fet a l'Ajuntament.
- d) Amb caràcter general, la prestació dels serveis derivats d'aquest contracte administratiu s'efectuaran a les instal·lacions esportives municipals, tot i que l'Ajuntament, per raons d'organització interna o interès públic degudament justificat, es reserva la possibilitat de modificar les instal·lacions on dur a terme les tasques assignades sense superar, en qualsevol cas, el volum d'hores establert per contracte.

Obligacions específiques

- a) Serà responsabilitat del contractista organitzar el servei de manera que es garanteixin les íntegres prestacions contractades; així mateix el contractista haurà d'assegurar els drets socio-laborals dels seus treballadors, sense que l'Ajuntament interfereixi en les decisions que adopti envers a cada treballador, més enllà de verificar que en tot moment disposi dels efectius compromesos i de la correcta execució de totes les prestacions contractades.
- b) El contractista procurarà l'estabilitat en el treball del personal que entre les seves funcions hi figure l'execució d'aquest contracte, garantint sempre que en cas de substitució es farà amb una altra persona que reuneixi els mateixos requisits de titulació i/o experiència exigits en el contracte, donant-se compte d'aquets canvis al responsable municipal del contracte. El personal que presti serveis directes en dependències municipals haurà de disposar del vestuari detallat a l'Annex 3 del present Plec, el qual disposarà d'algun element distintiu que acrediti la seva relació amb l'empresa contractista.



AJUNTAMENT D'ESPARREGUERA

- c) L'adjudicatari exercirà de manera real, efectiva i continuada la direcció del personal que destina a l'execució del contracte, assumint totes les obligacions i drets inherents a la seva condició d'empresari: negociació col·lectiva, concessió de permisos, vacances, llicències, control de l'assistència al treball i productivitat; pagament dels salaris, cotització a la Seguretat Social i retenció de l'IRPF; compliment de la normativa en formació i prevenció en riscos laborals, inclòs l'exercici de la potestat disciplinària, etc.
- d) L'empresa contractista vetllarà especialment perquè els treballadors adscrits a l'execució del contracte desenvolupin la seva activitat sense extralimitar-se en les funcions exercides respecte de l'activitat delimitada en els plecs com a objecte del contracte.
- e) L'empresa contractista ha de designar almenys un coordinador o responsable en el seu programa de treball, integrat en la seva pròpia plantilla, que tindrà entre les seves obligacions les següents:
 - Actuar com a interlocutor de l'empresa contractista enfront de l'Ajuntament d'Esparreguera, canalitzant la comunicació entre l'empresa contractista i el personal integrant de l'equip de treball adscrit al contracte, d'una banda, i l'Ajuntament d'Esparreguera, d'altra banda, en tot allò relatiu a les qüestions derivades de l'execució del contracte incloses les incidències.
 - Distribuir el treball entre el personal encarregat de l'execució del contracte, i impartir a aquests treballadors les ordres i instruccions de treball que siguin necessàries en relació amb la prestació del servei contractat.
 - Supervisar el correcte desenvolupament per part del personal integrant de l'equip de treball de les funcions que tenen encomanades, així com controlar l'assistència d'aquest personal al lloc de treball.
 - Organitzar els descansos, les indisposicions i els dies d'absència justificada del personal adscrit a l'execució del contracte i, amb aquest efecte coordinar adequadament l'empresa contractista amb l'Ajuntament d'Esparreguera, a efectes de no alterar el bon funcionament del servei.
 - Informar a l'Ajuntament d'Esparreguera sobre les variacions, ocasionals o permanents, en la composició de l'equip de treball adscrit a l'execució del contracte.
 - Assignar una persona interlocutora coordinadora de la implementació i seguiment del servei
 - Qualsevol altre funció pròpia de la coordinació del servei.

11. Condicions especials d'execució

És condició especial d'execució que l'empresa adjudicatària, en els supòsits de noves contractacions que es produeixin durant l'execució del contracte, es comprometi a incorporar almenys una persona a l'atur.

12. Modificació del contracte

Es preveu la modificació del contracte, tot justificant-ho a l'expedient, pels següents supòsits:



AJUNTAMENT D'ESPARREGUERA

- a) Increment de les hores de consergeria per aprovació de la concessió d'usos esportius de les instal·lacions esportives municipals que gestiona l'Ajuntament d'Esparreguera per la temporada 2023-2024
- b) Canvi en el model de gestió d'algun dels equipaments municipals objecte del contracte.

Les condicions, abast i límits de la modificació són els següents:

El preu a aplicar en cas d'ampliació serà l'indicat en l'oferta presentada pel contractista.

El percentatge del preu del contracte que pot ser objecte de modificació no podrà superar el 20% del preu d'adjudicació.

La tramitació d'una modificació del contracte que suposi increment de despesa requerirà un informe justificatiu del servei gestor, l'audiència del contractista i l'aprovació de l'òrgan de contractació.

Fora dels supòsits abans indicats, el contracte només podrà modificar-se per raons d'interès públic en els supòsits i en la forma prevista en l'art. 191 i 203 a 207 de la Llei de Contractes del Sector Públic.

13. Subrogació

Als efectes previstos a l'article 130 LCSP, es fa constar que les empreses a continuació relacionades són actuals contractistes dels serveis indicats, i que les condicions dels contractes laborals dels treballadors afectats són les que consten en el document annex núm.5 de PPT.

- **INTEGRACION SOCIAL DE MINUSVALIDOS, SL**

14. Subcontractació

El contractista únicament podrà subcontractar vàlidament fins un 50% de l'import d'adjudicació, IVA exclòs, de cadascun dels lots, mitjançant la comunicació prèvia i per escrit a l'ajuntament i de conformitat amb els requisits assenyalats a l'article 215 LCSP

15. Assegurança de responsabilitat civil

El contractista s'obliga a disposar d'una assegurança de responsabilitat civil per un import mínim de 70.000,00€ (setanta-mil euros).

16. Lloc de prestació

Les prestacions del servei es duran a terme en els edificis indicats dins el terme municipal d'Esparreguera segons el quadre adjunt:

Nom

Adreça



**AJUNTAMENT
D'ESPARREGUERA**

Pavelló municipal EL Castell
Zona esportiva municipal
Pistes esportives Barri Font

Passeig Jocs Olímpics s/n
Via mil·lenari s/n
Pau Font s/n

No obstant l'anterior l'Ajuntament, per raons d'organització interna o interès públic degudament justificat, es reserva la possibilitat de modificar les instal·lacions on dur a terme les tasques assignades sense superar, en qualsevol cas, el volum d'hores establert per contracte i sempre dins del terme municipal d'Esparreguera.

17. Responsable del contracte

La persona responsable del contracte es la Cap de Secció d'Esports de l'Ajuntament d'Esparreguera. El servei d'esports haurà de constar com a destinatari de les factures que expedeixi el contractista durant l'execució del contracte.

18. Termini de recepció

El termini de recepció del contracte serà d'un mes.

19. Termini de garantia

S'estableix un període de garantia del contracte de 3 mesos.

Esparreguera, a la data de signatura electrònica.

Sílvia Sentanera Díez
Cap de secció d'esports