



Ajuntament de Llinars del Vallès

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES QUE HA DE REGIR LA LICITACIÓ MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT, TRAMIT ORDINARI, SUBJECTE A REGULACIÓ HARMONITZADA, DEL CONTRACTE DEL SERVEI DE REPARACIÓ D'AVARIES, MANTENIMENT DE LA XARXA I EXECUCIÓ D'ESCOMESSES EN LES XARXES D'ABASTAMENT D'AIGUA POTABLE DE LLINARS DEL VALLÈS



1. OBJECTE DEL CONTRACTE

Constituirà l'objecte del contracte la licitació del servei pel **manteniment, reparacions d'avaries i d'assistència a explotació amb servei de guàrdia les 24 hores del dia, així com l'execució d'escomeses i petites obres en les xarxes d'abastament d'aigua potable del terme municipal de Llinars del Vallès.**

L'objectiu del contracte és garantir la millor qualitat d'aigua i el funcionament del servei, complementant els recursos que l'Ajuntament de Llinars del Vallès podrà posar a disposició, si escau, per algunes accions i gestions.

Les instal·lacions de la xarxa del servei públic municipal de subministrament d'aigua potable han de tenir un estat de conservació que n'asseguri el seu ús normal i que el servei es prestin amb les adequades garanties de disponibilitat i qualitat.

Per això no només caldrà garantir el correcte subministrament d'aigua domiciliar potable, sinó que també caldrà dur a terme, de forma continuada, les accions de caràcter preventiu i correctiu en els àmbits de manteniment, conservació i renovació de la xarxa per tal de garantir el correcte funcionament tant present com futur.

2. ABAST

S'estableix com a demarcació territorial per l'execució dels treballs objecte d'aquest contracte, tot l'àmbit territorial del municipi de Llinars del Vallès així com les àrees on existeixi infraestructura pública habilitada per al subministrament d'aigua potable del municipi.

Els serveis compresos que l'adjudicatari haurà de tenir presents, seran tots aquells necessaris per assolir l'objecte del contracte, per tal de garantir de manera permanent el subministrament d'aigua potable i el manteniment de la xarxa de subministrament per a les persones usuàries del servei.

Incloent, per tant, totes les tasques de conservació i manteniment de les instal·lacions del servei municipal d'abastament d'aigua potable, **tant preventives com correctives.**

S'inclou també el **servei de guàrdia 24h** incloent qualsevol tipus de treball o actuació a realitzar en les xarxes per la reparació de qualsevol tipus d'avaría, modificacions o reposicions de les mateixes, així com qualsevol actuació de manteniment en equipaments, revisió o qualsevol tipus d'operació que es pugui dur a terme i/o requerir sobre les mateixes i les seves instal·lacions auxiliars.

Caldrà que l'adjudicatari indiqui

- Els telèfons de cadascun dels operaris.
- El telèfon intern que es considerarà el "telèfon de guàrdia".
- El telèfon, centraleta, d'atenció telefònica 24h d'emergències i casos d'avaría.

Caldrà que es responsabilitzi de les tasques d'avís i organització de les tasques que calguin fer, amb el mínim temps possible.

Així mateix, amb independència de la línia telefònica de guàrdia, el contractista posarà

Plec de prescripcions tècniques del contracte del servei de reparació d'avaries, manteniment de la xarxa i execució d'escomeses en les xarxes d'abastament d'aigua potable de Llinars del Vallès.



en coneixement de l'Ajuntament de Llinars del Vallès el telèfon dels operaris que puguin per una intervenció immediata, i en notificarà qualsevol variació que es produeixi al respecte, per tal de que puguin ser fàcilment localitzables en cas de ser necessària la seva intervenció.

2.1. Tasques a realitzar a càrrec del contractista

- Vigilància, control, conservació i manteniment de les instal·lacions del servei de captació i de les estacions de bombament i xarxa d'impulsió.
- Vigilància, control, conservació i manteniment de conduccions generals, dipòsits municipals, estacions de tractaments, estacions de telecontrol i xarxa de distribució.
- Vigilància, control i anàlisi de camp de la qualitat de l'aigua distribuïda.
- Explotació, manteniment i conservació del conjunt d'instal·lacions elèctriques i mecàniques adscrites al servei d'abastament.
- Tractament d'aigua captada abans de la seva distribució a la xarxa.
- Instal·lació, conservació, manteniment, reparació i reposició d'escomeses a les xarxes de distribució.
- Instal·lació, conservació, manteniment, reparació i reposició de comptadors de consum de cada sistema.
- Màxim aprofitament dels recursos hídrics disponibles.
- Obtenció d'aigua per a consum humà en els punts establerts de captació i transport als dipòsit d'emmagatzematge per a la seva posterior distribució.
- Recerca, localització i reparació de les fuites a les xarxes d'impulsió, de distribució i escomeses del servei.
- Maniobra i verificació periòdica del bon funcionament de vàlvules, comportes, claus de pas, boques de reg, hidrants d'incendis i, en general, de qualsevol element del servei, així com el manteniment i reparació de les deficiències i avaries d'aquests elements.
- Manteniment i conservació de tots els elements constructius de la xarxa, com casetes dels equips de bombeig, els de tractament armaris elèctrics de comandament, equips de telecontrol, etc.
- Manteniment, reparacions d'avaries a les xarxes d'aigua i recolzament al servei d'explotació.
- Servei de guàrdia 24h.
- Instal·lació d'escomeses d'aigua potable i petits trams de xarxa d'abastament.
- Instal·lació d'hidrants i altres equipaments de la xarxa d'abastament (boques de reg, escomeses de reg, etc.).
- Construcció d'arquetes de les claus de maniobra.
- Demolició i reposició de paviments i ferms afectats per les obres (s'hauran de deixar en perfectes condicions un cop acabades les reparacions o obres).
- Reparació de les avaries i obstruccions que es produeixin en els diferents elements que proporcionen servei de l'objecte del contracte. Tenint màxima prioritat en estar el mínim temps possible en obertura de rases a la via pública.
- Tasques de neteja de vegetació de la parcel·la on s'ubiquen els dipòsits municipals., neteja i pintura periòdica dels equips, instal·lacions i obra civil.
- Realitzar totes les escomeses a la xarxa d'abastament d'aigua, en les condicions indicades prèviament pels Serveis Tècnics Municipals (STM) de l'Ajuntament de Llinars del Vallès, d'acord amb la taxa i el reglament d'aigües vigent.
- Realitzar els tractaments necessaris per garantir la potabilitat i qualitat de l'aigua, segons normativa vigent i indicacions dels STM, per la seva millora.
- Cerca, localització i reparació d'escapaments, fuites i enganxalls no autoritzats en les xarxes d'abastament, com part de la vigilància i control, així com



l'elaboració de la documentació tècnica necessària per a la possible instrucció de l'expedient sancionat per part de l'Ajuntament.

- Realitzar lectures per determinar els cabals consumits pels usuaris, com a mínim trimestralment. Així com sempre que sigui requerit pels STM de l'Ajuntament de Llinars del Vallès
- Realitzar lectures periòdiques, i així que ho requereixi els STM de l'Ajuntament de Llinars del Vallès, dels comptadors sectorials i dels punts d'abastament.
- Manteniment dels comptadors dels usuaris del servei. Incloses totes les operacions a realitzar sobre aquests, com poden ser noves instal·lacions, substitucions, retirades, precintatges, desprecintatges, etc.
- Adquirir tot el material i elements necessaris per al funcionament del servei objecte d'aquest contracte.
- Redacció d'ofertes i informes tècnics i inventariat SIG de la xarxa.
- Elaboració i actualització dels Protocols d'Emergència, en el què es detalli l'actuació del contractista i el reforç de mitjans davant de situacions excepcionals o d'emergència i de garanties pel que fa a continuïtat i qualitat del servei.
- En relació a la construcció d'escomeses i execució d'obres, sempre es tindrà en compte el tipus de paviment existent.

No obstant el disposat en els punts anteriors, serà també obligació del Contractista:

- L'assistència tècnica i assessorament en aquells aspectes relacionats amb el servei, a sol·licitud de l'Ajuntament, fins i tot en la redacció de propostes d'ordenances municipals relacionades amb el mateix.
- La gestió de tots els altres serveis complementaris del principal que li siguin encomanada per l'Ajuntament o qualsevol altra Administració Pública.
- La prestació, a l'empara del que s'estableix en l'article 230 de la LCSP, de qualsevol altre servei referit a la gestió del subministrament d'aigua potable, tant en el municipi de Llinars del Vallès com en qualsevol altra localitat i/o municipi que li siguin delegats, conferits o encomanats per l'Ajuntament o per qualsevol altra Administració Pública.

Si l'Ajuntament acordés la modificació del contracte a la qual es fa referencia en aquest apartat, per així exigir-lo l'interès públic, les condicions de prestació del nou servei seran les que, amb les degudes adaptacions, es reflecteixin en el present Plec de Prescripcions Tècniques i en el Plec de Clàusules Administratives Particulars d'aquest contracte. Aquesta modificació del contracte haurà de formalitzar-se conforme al que es disposa a la normativa vigent.

2.2. Tasques a realitzar per l'Ajuntament (no objecte del present contracte).

- Tasques d'atenció a l'usuari.
- Cost energia elèctrica consumida pels elements de bombament i altres instal·lacions.
- Cost de compra de l'aigua.
- Cost del cànon de l'aigua.
- Cost de les tasques de facturació, cobraments i impagats (exceptuant lectures dels comptadors).
- Cost convenis.
- Cost sistema d'alarma, si escau.
- Direcció del servei (STM).
- Costos dels materials per actuacions de millora de la xarxa a partir de 6 metres d'actuació.



- Costos dels materials per ampliació de la xarxa.
- Costos de materials per la substitució de comptadors (pla de renovació).
- Noves altes d'usuari.

3. BÉNS I INSTAL·LACIONS ADSCRITES AL SERVEI

L'Ajuntament de Llinars del Vallès posarà a disposició del contractista, i a l'efecte de l'explotació del Servei, les edificacions, infraestructura, instal·lacions i maquinària de propietat o titularitat municipal que actualment es podria considerar útil pel bon desenvolupament del nou contracte.

Els citats béns i instal·lacions són propietat de l'Ajuntament, que cedeix el seu ús al Contractista per a la prestació dels serveis assenyalats, en els terminis establerts per l'article 128.3 3º del RSCL.

Dins del primer mes de l'inici de la gestió es subscriurà l'acta de cessió per al ús i explotació de les edificacions, instal·lacions i altres infraestructures, que es posen a disposició per al compliment de l'objecte del present concurs.

Una vegada iniciat el contracte, es subscriuran les corresponents actes de cessió per a l'ús i explotació, en la mateixa forma al que es preveu el paràgraf anterior.

Pel seu caràcter de béns de domini públic, aquests estan subjectes a les limitacions i prerrogatives pròpies de la seva naturalesa. El contractista no podrà alienar ni gravar els béns i instal·lacions afectes als serveis objecte del present contracte.

Per part del contractista s'utilitzaran les edificacions, instal·lacions i altres infraestructures de l'abastament d'aigua potable exclusivament per a la prestació dels serveis vinculats a l'objecte del contracte, excepte si l'Ajuntament, per raons d'interès públic, establís el contrari.

Aquesta cessió però, no eximeix al contractista de l'aportació dels recursos mínims requerits en aquest plec, així com de la instal·lació requerida.

Totes les obres, instal·lacions i maquinària cedides per al seu ús pel contractista, així com el material en estoc, s'inclouran en un inventari detallat que haurà de realitzar el contractista i formalitzar davant l'Ajuntament en el termini d'un mes des de l'inici del contracte, modificant-se l'inventari quan s'ampliï o disminueixin els béns lliurats.

En qualsevol cas, aquest inventari detallat haurà de ser actualitzar pel contractista i presentat a l'Ajuntament cada any.

4. OBLIGACIONS DEL CONTRACTISTA

A més de les obligacions indicades al Plec de Clàusules Administratives (PCA), les generals que estableix la Llei de Contractes del Sector Públic (LCSP), el Reglament d'obres, activitats i serveis dels Ens Locals (ROAS), i d'aquelles que es deriven d'allò establert en els altres clàusules d'aquest plec, el contractista tindrà les següents obligacions:

- Prestar el servei en les condicions tècniques i de qualitat previstes en l'abast del servei del present plec, i amb aquelles millores que resultin de la seva oferta.
- Prestar els serveis ajuntant-se, en tot moment, al Reglament Municipal del servei



- i a les Ordenances Municipals de les taxes per subministrament d'aigua (podran ser modificats per part de l'Ajuntament de Llinars del Vallès d'acord amb la normativa vigent per tal d'adaptar-se a les necessitats i condicions dels serveis).
- Garantir el subministrament d'aigua de forma ininterrompuda tot i cada un dels dies de l'any.
 - Informar periòdicament de l'evolució de l'execució del contracte, i immediatament de qualsevol fet rellevant que pugui afectar al Servei Municipals.
 - Remetre en qualsevol moment tota la informació i documentació que sigui requerida per l'Ajuntament de Llinars del Vallès, sotmetre's (si escau) al control i fiscalització i permetre la inspecció per part del STM.
 - Aportar els recursos necessaris per a cada actuació i prestació dels serveis contractats.
 - Oferir Assistència tècnica.
 - Facilitar la informació necessària als STM per poder portar a terme el mantenint i actualització de l'inventari de les instal·lacions en SIG.
 - Regulació i dosificació de productes i altres elements integrants dels Serveis Municipals.
 - Assistència en la presa de mostres en dipòsits, pous, punts de xarxa, aixeta i les derivades d'anomalies i incompliments.
 - Presa i anàlisi de mostres segons petició dels STM.
 - Elaboració de la proposta del Protocol d'autocontrol i gestió sanitària de l'aigua.
 - Elaboració de propostes i recomanacions de les actuacions correctives i preventives de la qualitat de l'aigua i dels sistemes de control sanitaris.

5. COMUNICACIÓ DELS TREBALLS

Un cop gestionada la corresponen sol·licitud, l'Ajuntament de Llinars del Vallès notificarà al contractista mitjançant correu electrònic, o la via que consideri oportuna, les dades i documents necessaris que es descriuen a continuació per que inici els tràmits i obres indicades, el mes aviat possible:

- Ordre de treball
- Plànol d'emplaçament

6. PROCEDIMENT D'EXECUCIÓ DELS TREBALLS

L'adjudicatari tindrà accés a les instal·lacions del servei i en farà l'ús que requereixi l'execució dels serveis contractats. Sempre tindrà cura del bon estat de conservació i funcionament de les mateixes.

Un cop es disposi del requeriment per part dels STM així com dels permisos necessaris (permisos que hauran de ser gestionats per part del contractista) i de les dades necessàries dels serveis existents en via pública, que puguin ser afectats pels treballs de l'obra a realitzar, es procedirà a iniciar la seva execució, dins dels terminis previstos.

En més detall, per alguna d'aquestes tasques, s'inclou com a mínim:

Explotació, manteniment i conservació del sistema d'abastament d'aigua potable.

- Gestionar, conservar, mantenir, reparar i renovar els punts de captació, la xarxa d'adducció, els dipòsits i sistemes d'impulsió, la xarxa de distribució i el sistema de telecontrol; amb el màxim aprofitament dels recursos disponibles, buscant en



tot cas optimitzar el rendiment tècnic del sistema en benefici de l'Ajuntament de Llinars del Vallès i els usuaris.

- Garantir la continuïtat en el subministrament i que la qualitat de l'aigua respongui en tot moment a les condicions de potabilitat fixades per la legislació vigent.
- Informar de manera immediata a l'Ajuntament sobre anomalies en la qualitat de l'aigua subministrada i adoptar mesures oportunes.
- Mantenir en els dipòsits reguladors existents el nivell d'aigua suficient per a la correcta prestació de cadascun dels serveis sempre que concorrin circumstàncies normals.
- Realitzar almenys una neteja anual dels dipòsits d'aigua potable amb productes que complexin la normativa vigent. Aquesta neteja haurà de tenir una funció de desincrustació i desinfecció, seguida d'un aclarit amb aigua.
- Mantenir net i condicionat l'entorn dels dipòsits i altres instal·lacions adscrites a cadascun dels serveis en tot moment, incloent les tasques necessàries de desinfecció, desratització i desinsectació (DDD) en cada cas.
- Mantenir la il·luminació nocturna adequada en les instal·lacions que així ho requereixin per garantir la seva seguretat.

Explotació, manteniment i conservació de la xarxa de distribució d'aigua potable.

- Garantir en tot moment la permanència de les condicions sanitàries de l'aigua destinada al consum, a través de la xarxa de distribució fins la seva entrega en l'escomesa dels usuaris.
- Subministrar aigua potable als usuaris del servei municipal, en les condicions que s'especifiquen en el present Plec, en el Reglament del Servei i altra normativa aplicable; garantint el manteniment de les pressions i cabals necessaris en el sistema de distribució.
- Fer-se càrrec de la gestió, manteniment i conservació de les xarxes de distribució, que inclou la realització de les tasques periòdiques de verificació del bon funcionament i, en el seu cas, de la reparació de vàlvules, boques d'incendi i altres elements de la xarxa, i la cerca, localització i reparació de fuites.
- Dur a terme la vigilància de les instal·lacions ubicades en la via pública (boques de servei, hidrants, etc.) a efectes de que siguin utilitzats exclusivament per a la finalitat per la qual es van instal·lar.
- Mantenir un servei suficient i de forma permanent d'atenció a les xarxes de distribució, garantint la diligència en la reparació d'avaries.

Escomeses a la xarxa general d'aigua potable

- El Contractista executarà la instal·lació de noves escomeses del sistema d'aigua potable, tal i com s'estableix en el Reglament; a càrrec del peticionari del servei. Tenint en compte les característiques de les escomeses en qüestió, tant per la instal·lació de noves escomeses com pel manteniment d'aquestes, haurà d'aplicar els preus o taxes d'acord amb l'establert en les Ordenances Reguladores vigents en cada moment, o, en el seu defecte, document tècnic anàleg, prèvia autorització dels STM.
- El Contractista vindrà obligat a realitzar el manteniment de les escomeses domiciliàries d'abastament d'aigua potable. El manteniment dels ramals generals d'abonat, incloses claus de vorera i arquetes, com a part de la xarxa de distribució, seran a càrrec del Contractista.

Boques de servei i incendis



- El Contractista queda obligat a efectuar, al seu càrrec, la substitució i/o reparació de les boques de servei i hidrants quan s'inutilitzin o avariïn. Si l'avaria i inutilització es produís per un tercer, la reparació o substitució l'efectuarà el Contractista a càrrec del responsable. En tot cas, el Contractista haurà de conservar-les en perfecte estat de funcionament.
- Les boques d'incendi o hidrants estaran precintades i només podran utilitzar-se en cas de sinistre pel personal del Contractista i dels Serveis d'Extinció d'Incendis.
- S'haurà de donar compliment sempre i sense excepció als requisits establerts pel cos de Bombers de la Generalitat de Catalunya.

Instal·lació d'escomeses d'aigua potable i petits trams de xarxa.

L'escomesa d'aigua és la unió mitjançant una canonada que enllaça la xarxa de distribució amb la clau de registre d'accés a la instal·lació general privada de l'immoble. Una escomesa d'aigua està composta per:

- Una clau o toma collarí amb presa en carga sobre la canonada de distribució.
- Tub de polietilè que enllaça la toma collarí amb la clau de registre.
- Clau de tall o de registre exterior.

La clau de registre s'ubicarà sobre el ramal de l'escomesa en la via pública a tocar de l'immoble, representa el punt de lliurament de l'aigua a l'abonat. Com a regla general es situarà enfront de la porta principal de l'edifici i és el punt d'enllaç amb el tub d'alimentació que ha d'entrar per una zona d'ús comú. Si en el moment de l'execució de l'escomesa es troba instal·lat adequadament el punt de connexió amb la xarxa interior, l'empresa contractista realitzarà la connexió amb els accessoris homologats.

Les obres per la instal·lació de l'escomesa d'aigua consisteixen principalment en:

- **OBRA CIVIL** (compresa entre la xarxa de distribució i la clau de registre): Demolició del paviment existent, excavació manual necessària, jaç de sauló de 10 cm de gruix, recobriment de la canonada amb sauló per damunt de la seva generatriu superior, formigonant els últims 5 centímetres previ a la reposició del paviment original. Tot el material procedent de la demolició o excavació inutilitzable haurà de ser gestionat d'acord amb el pla de gestió de residus (descriu a l'apartat 6.5 d'aquest Plec). L'empresa contractista aportarà tots els medis humans, mecànics i materials d'obra civil per a la realització de l'obra.

Es tindran presents l'existència d'altres serveis tenint cura de complir les mesures de seguretat i senyalització de l'obra, aportant tots els mitjans necessaris i considerant les despeses que puguin originar-se incloses en els preus unitaris ofertats.

- **OBRA MECÀNICA:** Subministrament i col·locació dels materials necessaris en base a les dades de diàmetre, material i situació de la canonada de distribució, així com el diàmetre de l'escomesa a instal·lar. Els materials utilitzats han de ser els indicats en el detall tipus aprovat per l'Ajuntament de Llinars del Vallès. Qualsevol altre material no especificat, caldrà la aprovació per escrit de la persona responsable del control d'obra.

Es tindrà com a mínim en compte:

- 0-1 metres d'afectació: Possibilitat de petita reparació (brides o altres



elements de petita intrusió).

- 1-6 metres d'afectació: Substitució de la/les barra/es necessàries, sencera/es.
- Més de 6 metres d'afectació: En el cas de més de 6 metres d'afectació caldrà fer la substitució completa i els costos de materials aniran a càrrec de l'Ajuntament de Llinars del Vallès. El contractista podrà facturar aquests materials, sempre previ vist i plau dels STM, de forma extraordinària segons preus unitaris ITeC, (aplicant-hi el percentatge de baixa ofertat pel contractista en l'Annex II del PCA).

Cal indicar expressament en l'ordre de treball si s'ha fet la connexió amb el tub d'alimentació de la instal·lació general particular, deixant la clau de registre tancada i precintada, a excepció de l'autorització expressa per escrit de la persona responsable del control de l'obra.

Les unitats d'escomeses d'aigua seran segons la longitud entre l'eix de la canonada general de distribució d'aigua potable i el punt de connexió amb la instal·lació general interior de l'immoble i amb independència del diàmetre de la canalització. Les diferents unitats inclouran l'obra civil i el subministrament i col·locació de tots els materials considerant l'obra completament acabada.

Instal·lació d'hidrants i altres equipaments

L'hidrant i altres equipaments de la pròpia xarxa d'abastament d'aigua son instal·lacions a realitzar el més a prop possible de la canonada de distribució i amb els materials i característiques constructives definides en els detalls tipus aprovats per l'Ajuntament de Llinars del Vallès, essent els més habituals els següents:

Hidrant soterrat (inclosa vàlvula aïllament).

Vàlvula de seccionament xarxa enterrada amb trapa.

Vàlvula de descarrega (inclòs obra civil arqueta allotjament)

Boca de reg o Escomesa de reg municipal.

Altres.

Les obres per la instal·lació d'hidrants i altres equipaments consisteixen principalment en:

- **OBRA CIVIL:** Demolició del paviment existent, excavació manual necessària per la correcta instal·lació d'accessoris i manipulació d'eines, jaç de sauló de 10 cm de gruix, recobriment de la canonada amb sauló per damunt de la seva generatriu superior, formigonant els últims 5 centímetres previ a la reposició del paviment original. Tot el material procedent de la demolició o excavació inutilitzable haurà de ser gestionat d'acord amb el pla de gestió de residus (descriu a l'apartat 6.5 d'aquest Plec). També s'inclouran els ancoratges de formigó en aquelles instal·lacions que ho requereixin. L'empresa contractista aportarà tots els mitjans humans, mecànics i materials d'obra civil per a la realització de l'obra. Es tindran presents l'existència d'altres serveis tenint cura de complir les mesures de seguretat i senyalització de l'obra, aportant tots els mitjans necessaris i considerant les despeses que puguin originar-se.
- **OBRA MECÀNICA:** Subministrament i col·locació dels materials especificats per cadascun dels elements a instal·lar i d'acord amb la situació, material i diàmetre de la canonada de distribució. Els materials utilitzats han de ser els indicats en el



detall tipus aprovat per l'Ajuntament de Llinars del Vallès. Qualsevol altre material no especificat, caldrà la aprovació per escrit de la persona responsable del control d'obra.

Les unitats d'instal·lació d'obra seran amb independència del diàmetre de canonada de connexió.

Les unitats inclouran l'obra civil i el subministrament i col·locació de tots el materials (també la vàlvula d'aïllament).

Construcció arquetes

Per la correcta gestió de les xarxes d'abastament d'aigua, aquestes han de disposar de les corresponents arquetes de maniobra dels diferents accessoris i equipament.

6.1. Gestió de comptadors i escomeses

La conservació dels comptadors del servei municipal d'abastament d'aigua serà realitzada pel contractista, qui realitzarà les tasques de manteniment i reparació necessàries per tal de garantir que estiguin sempre en perfectes condicions de funcionament.

Quan les condicions d'un aparell no permetin la seva reparació, el contractista procedirà a la seva substitució per una nova unitat, aquesta a càrrec de l'Ajuntament de Llinars del Vallès. Tota nova unitat ha d'estar degudament justificada i sota el previ vist i plau dels STM.

Els comptadors o aparells mesuradors de cabals correspondran als tipus aprovats per l'Ajuntament i verificats pel Servei Territorial d'Indústria.

Les despeses de conservació de comptadors i de substitució motivades per causes que no siguin conseqüència del normal ús, seran notificades pel contractista als STM per tal de que es reclami a l'usuari el pagament de les despeses que s'originin.

La instal·lació de comptadors als nous usuaris del servei que es donin d'alta es farà sempre prèvia realització dels treballs de connexió i extensió de la xarxa, si resultés necessari, i la subscripció del contracte de subministrament. Els materials i inversions corresponents d'aquestes altes noves aniran a càrrec de l'Ajuntament de Llinars del Vallès, en aplicació dels preus unitaris ITeC (aplicant-hi el percentatge de baixa ofertat pel contractista).

6.2. Execució d'obres

Els treballs d'obra necessaris per al manteniment del servei de l'abastament d'aigua potable estaran inclosos dins de la retribució del servei, a excepció dels materials i inversions necessaris per ampliacions i millores de gran volum (més de 6 metres d'afectació sobre la via pública) així com altres noves que aniran a càrrec de l'Ajuntament de Llinars del Vallès.

Tots els treballs d'obra civil necessaris s'hauran d'executar sempre segons allò que els STM estableixin en cada moment i, si escau, segons allò previst en els projectes redactats a l'efecte amb previ vist i plau dels STM.



Les obres i instal·lacions que s'executin, un cop acabades, quedaran subjectes als tràmits de recepció previstos en la normativa vigent en matèria de contractació administrativa de les Corporacions locals o en matèria urbanística. La recepció sempre implicarà la seva automàtica adscripció al servei municipal i el termini de garantia serà el que determini la legislació o contracte corresponent.

Durant la realització de les obres, no es permetran altres interrupcions o restriccions. S'evitaran al màxim les molèsties al trànsit de vehicles i vianants i als accessos als edificis, reduint-se a les estrictament indispensables, havent-se de consignar prèviament amb tota la precisió i claredat per que fa a la seva classe, abast i durada (i posada en coneixement de la ciutadania afectada).

Amb caràcter general, doncs, el contractista està obligat a garantir en tot moment el normal funcionament dels serveis públics afectats per les obres i quan sigui imprescindible portar a terme alguna interrupció, sol·licitarà prèviament autorització a l'Ajuntament, el qual fixarà l'abast i la durada de la mateixa.

Es disposaran rètols informatius, un a cada extrem de les zones d'actuació. Caldrà comprovar-ne la correcta subjecció i visibilitat. La qualitat del material utilitzat serà suficient per garantir-ne la conservació durant la durada de l'actuació.

Els cartells no seran d'abonament i s'adequaran a la normativa vigent i a les instruccions de l'Ajuntament de Llinars del Vallès.

Així mateix, tots els permisos i llicències necessaris per a l'execució de les obres objecte d'aquest contracte seran obtinguts per l'adjudicatari i al seu càrrec, excepte els relatius a expropiacions, imposició de servituds respecte a organismes de l'Administració.

Amb caràcter general no serà necessària la legalització explícita de les obres i actuacions que es duguin a terme derivades d'aquest contracte, si bé, en aquells casos que s'hagin fet actuacions sobre equipaments que per la seva idiosincràsia siguin susceptibles de requerir legalització específica, (sistemes elèctrics, equips a pressió, productes químics,...), el contractista estarà obligat a tramitar els expedients adients i obtenir les autoritzacions i/o legalitzacions administratives que siguin necessàries davant de les administracions competents.

Així mateix, l'Ajuntament de Llinars del Vallès podrà ordenar els assaigs de control de qualitat necessaris per a l'acceptació dels materials i unitats d'obra executades. Aquests assaigs de control de qualitat seran executats per un laboratori degudament homologat, contractat a tal efectes per l'ens contractant. Les despeses que s'originin seran a càrrec del contractista fins el límit de l'ú per cent (1%) de l'import del tipus de licitació.

6.3. Fuites

És responsabilitat del Contractista la cerca, localització i reparació de ruptures i fuites a les xarxes generals i escomeses, realitzant campanyes sistemàtiques de detecció aplicant els millors avanços i tecnologies existents en cada moment. El Contractista ha de revisar **anualment almenys un 25% del total de la xarxa** d'abastament del municipi per a la detecció i localització de fuites.

El licitador haurà de comprometre's a assolir un rendiment tècnic mínim del sistema de



distribució d'aigua, els seus valors estaran fixats en l'Oferta Técnica que proposi. Aquests valors de rendiment seran entesos com el quocient entre l'aigua registrada per tots els comptadors dels usuaris del sistema d'abastament i el volum total aportat al sistema mitjançant els punts de captació del servei.

6.4. Pla de seguretat i salut

En els termes que preveu l'article 7 del RD 1627/1997, de 24 d'octubre, i l'apartat 2.1. del plec de clàusules del present contracte, el contractista estarà obligat a elaborar una avaluació dels riscos dels treballs a contractar i realitzar la corresponent coordinació d'activitats, així com en aquelles obres en que es consideri oportú o quan se li requereixi un Pla de Seguretat i Salut en el Treball.

6.5. Pla de gestió de residus

En els termes que preveuen l'article 14 de la Llei 22/2011, de 28 de Juliol, i el RD 210/2018, de 6 d'abril, el contractista estarà obligat a elaborar un Pla de Gestió de Residus.

Així mateix, el contractista estarà obligat a donar compliment estricte a l'ordenança municipal per a la gestió dels residus que generi durant l'execució de les obres i, específicament, les de lliurar-los a un gestor autoritzat, assumint, si escau, els costos de gestió.

En cas de trobar residus de fibrociment, caldrà gestionar-los seguint la normativa vigent. Sempre i, en tot cas, caldrà un resum específic als STM per indicar que la quantitat de fibrociment retirat i el procediment de gestió portat a terme.

7. PROCEDIMENT DE CONTROL DELS TREBALLS

Es comptarà amb un Interlocutor únic per part de l'empresa contractista, amb l'objectiu de supervisar els treballs executats i de les tasques de manteniment preventives i correctives, com a Responsable del contracte.

Per aquelles actuacions que hagin previst una obra, un cop finalitzada la instal·lació dels materials, es requerirà la presència del Responsable del Contracte, qui donarà l'aprovació de les feines realitzades en qüestió o, per contra, dictarà les actuacions de millora a realitzar.

Un cop finalitzada tota l'obra, i estant aquesta amb possibilitats d'entrar en servei, es tornarà a requerir el vist i plau del Responsable del Contracte per comprovar el bon acabat de l'obra, tenint especial importància la reposició del paviment i la neteja de la via pública afectada.

El control de l'execució dels diferents processos serà realitzada pel Responsable del Contracte. Caldrà indicar expressament si s'ha fet la connexió amb el tub d'alimentació de la instal·lació general particular.

En el cas d'escomeses d'aigua potable, la clau de registre quedarà tancada i precintada, excepte autorització expressa de la persona responsable del control de l'obra.

Un cop finalitzada cada actuació objecte del present contracte, **caldrà omplir un full**



de treball amb la màxima informació que s'acordarà prèviament amb els STM.

Bàsicament es controlaran els següents extrems:

- Compliment per part del Contractista de tot allò que estableix el Contracte i els Plecs de Condicions, l'Oferta presentada pel Contractista, les Ordenances i Reglament del Servei i la legislació aplicable a la contracta.
- Recepció i anàlisi de tota la documentació tecnicoeconòmica i de gestió de la contracta, essent obligació del Contractista reportar tota la documentació i informació puntual, periòdica i anual al Responsable del Contracte, segons s'estableix al present Plec. En base a aquesta documentació, el Responsable del Contracte informará i proposará actuacions i modificacions significatives a la Comissió de Seguiment i Control o al Òrgan de Contractació per a la seva aprovació. Totes les propostes de modificació de reglaments, mecanismes de gestió, preus a aplicar per realització de treballs derivats del servei, així com els projectes i modificacions d'aquests, hauran de ser supervisats i aprovats prèviament per la Comissió de Seguiment i Control o l'Òrgan de Contractació en el seu cas.
- Vigilància i supervisió de la realització d'obres, inclosa l'execució material, la gestió dels contractes i subministraments, la direcció facultativa, la coordinació de seguretat i salut i altres treballs relacionats que corresponen a l'empresa contractista. Qualsevol variació significativa dels projectes (unitats d'obra, mesures, qualitats, propostes tècniques, etc.) o modificació substancial d'obres haurà de ser comunicada al Responsable del Contracte.
- Una vegada finalitzades les obres es realitzaran les verificacions i proves que l'Ajuntament consideri oportunes, d'acord amb el protocol proposat per l'empresa contractista, i aprovat per l'Ajuntament.
- Control de l'adequat ús de les instal·lacions, així com el control de les actuacions de manteniment preventiu i correctiu d'infraestructures i adequacions de les instal·lacions per a l'optimització tècnica, adequació a la reglamentació sanitària o compliment de condicions de prevenció de riscos laborals.
- Realització d'auditories operatives que comprovin l'eficàcia i eficiència en la prestació del servei per part del Contractista.
- Qualsevol encàrrec de control realitzada per l'Ajuntament.

Adicionalment a l'exposat, i sempre que les circumstàncies ho aconsellin, el Responsable del Contracte podrà sol·licitar al Contractista, i aquest estarà obligat a subministrar-los, totes les dades i informacions que es requereixin per tenir un coneixement actualitzat de la contracta i facilitin l'adopció de les mesures que s'estimin pertinents. A tals efectes, es tindrà lliure accés a les instal·lacions i dependències afectes al servei, així com a la comentada informació, sempre complint amb la legislació vigent.

Un cop al mes el contractista aportarà un **informe resum** on indicarà les actuacions realitzades segons actuació, data, adreça i reportatge fotogràfic.

Els STM podran efectuar quantes comprovacions considerin oportunes per tal de validar aquesta informació presentada.

7.1. Plànols de la xarxa d'abastament

El contractista s'obliga a la realització d'un inventari de les xarxes d'abastament

Plec de prescripcions tècniques del contracte del servei de reparació d'avaries, manteniment de la xarxa i execució d'escomeses en les xarxes d'abastament d'aigua potable de Llinars del Vallès.



d'aigua potable que permeti assolir el seu ple coneixement, actualitzant i reconeixent les xarxes, situant totes les modificacions, millores, ampliacions, etc.

Durant els primers **sis mesos** del contracte es durarà a terme aquest inventari en camp i es digitalitzarà tota la informació recollida en el Sistema d'Informació Geogràfica (SIG).

8. QUALITAT DE L'AIGUA SUBMINISTRADA

El Contractista ha d'assegurar la distribució dels cabals necessaris a les instal·lacions. Tindrà la mateixa obligació pel que fa als cabals i instal·lacions que en el futur poguessin posar-se en funcionament com a conseqüència de l'execució dels projectes redactats pels Serveis Tècnics Municipals o altres organismes oficials.

Si les instal·lacions fossin insuficients, el Contractista haurà d'informar al Responsable del Contracte amb la necessària anticipació perquè pugui efectuar el corresponent estudi d'ampliació.

El Contractista serà responsable de la qualitat bacteriològica de l'aigua que distribueixi, que haurà de tenir les condicions de salubritat fixades per l'Administració Sanitària.

En concret hauran de vetllar per:

- Concentració de clor, residual i lliure.
- Control de legionel·la
- Terbolesa
- pH
- Organolèptic

En cas de detectar-se qualsevol anomalia **es comunicaran immediatament** els paràmetres i resultats obtinguts i es proposaran les actuacions preventives o correctives necessàries per a garantir les condicions sanitàries de subministrament.

En cas de que alguna instal·lació no s'ajusti als paràmetres de potabilitat per al cas del subministrament d'aigua de consum humà, el contractista proposarà les actuacions que tècnicament siguin necessàries per a solucionar l'anomalia.

9. RECURSOS HUMANS MÍNIMS A CÀRREC DEL CONTRACTISTA

El contractista haurà d'aportar el personal necessari per a la realització de les operacions i tasques compreses en l'objecte i abast del contracte. El personal mínim a incloure en l'equip de treball o brigada, que haurà de prestar els serveis serà:

RECURS	Dedicació mínima requerida als serveis
1 Encarregat	100,00 %
1 Oficial de primera	100,00 %
2 Oficials de segona	100,00 %
1 Operari lector	66,00 %

Ahora, en aquells casos que l'acció que suposi una obra, haurà de designar un delegat d'obra (de l'estructura pròpia de l'empresa contractista). Aquest haurà de tenir la capacitat tècnica necessària, és a dir, ha de tenir la titulació mínima d'enginyeria o d'arquitecte tècnic, amb experiència acreditada (mínima de 3 anys) en obres similars a



les que són objecte d'aquest contracte. Si escau, el contractista s'obliga a designar un suplent amb les mateixes característiques.

En tot moment el contractista resta obligat a respectar les condicions laborals dels treballadors presentades per l'actual empresa contractista, així com les esdevingudes al conveni laboral vigent. Respectant sempre la retribució mínima establerta en la legislació vigent.

El contractista estarà obligat a mantenir un personal mínim que haurà de quedar plenament reflectit en l'oferta, i que es justificarà mitjançant el càlcul de l'equivalent a temps complet que requereix el servei.

Adicionalment el contractista haurà de contemplar el personal per a la realització de les guàrdies, emergències, vacances i baixes per tal de garantir una **assistència 24 hores els 365 dies de l'any** davant de qualsevol incidència o eventualitat que es produeixi.

El personal que treballi en les feines amb contacte directe amb l'aigua de consum humà haurà de complir els requisits tècnics i sanitaris que determini la normativa vigent (tant relativa als criteris sanitaris de la qualitat de l'aigua de consum humà com els de manipulació d'aliments).

En aquelles casos en que ho consideri necessari, l'Ajuntament de Llinars del Vallès podrà designar a un director facultatiu de les obres que dirigirà l'execució dels treballs així com la coordinació de seguretat i salut i la vigilància ambiental.

A més, el Contractista haurà de disposar de **personal administratiu i tècnic a disposició del servei** per a tasques administratives, d'assessorament, assistència tècnica, redacció de propostes tècniques, projectes, direcció d'obres, direcció del Pla Director, posta en servei de noves instal·lacions, operació i manteniment, etc.

El servei d'abastament d'aigua és un servei complex del qual depenen instal·lacions i punts crítics que poden causar problemes greus d'abastament i de salubritat. És per això que el contractista, per tant, haurà d'estar sempre preparat i capacitat (tant en recursos humans com materials) per afrontar qualsevol imprevist. És per això que es valorarà especialment els recursos a disposició (fora el servei local) així com del personal de guàrdia i de substitució necessari contemplat.

El contractista haurà de complir sempre allò disposat a la legislació laboral i a la normativa vigent de seguretat i salut en el treball. Haurà de contemplar la possibilitat de necessitar assistència tècnica externa.

L'organització i direcció dels serveis correspon al contractista, que haurà d'especificar en l'Oferta el personal que, degudament justificat, es compromet a tenir en el Servei per atendre i complir tots els deures derivats d'aquest Contracte.

El personal empleat pel contractista tindrà dependència del mateix, sense que, per ninguna causa, fins i tot la d'acomiadament, pugui passar aquest a dependre de l'Ajuntament, no intervenint aquest, sota cap manera, en les relacions laborals que puguin existir entre el contractista i el seu personal.

Qualsevol variació i/o substitució del personal haurà de ser raonada i posada en coneixement del Responsable del Contracte, per al seu informe i aprovació per part de



l'òrgan competent de l'Ajuntament, si així procedeix.

La infracció per part del contractista de les seves obligacions amb el personal contractat, seran de la seva exclusiva responsabilitat. L'Ajuntament de Llinars del Vallès podrà adoptar les mesures que consideri oportunes d'acord amb la normativa vigent i el conveni professional, per poder reclamar al contractista possibles danys i perjudicis.

El personal haurà d'atendre amb tota correcció als representants de l'Ajuntament en totes les visites, inspeccions i treballs que s'efectuïn en les instal·lacions, proporcionant-los, així mateix, totes les dades o detalls que els sol·licitin. Així mateix, haurà d'atendre totes les visites degudament autoritzades.

A part del personal vinculat al Contractista i a l'Ajuntament, no es permetrà l'entrada a les instal·lacions dels serveis a cap altra personal que no vagi proveïda d'una autorització expressa i nominal, expedida per a cada cas concret per l'Ajuntament.

9.1. Uniformitat i identificació

Tot el personal anirà proveït d'uniformes i identificació personalitzada, havent de quedar clarament definit en l'Oferta l'equip personal i uniforme amb el qual es proposa dotar a tots ells en cadascuna de les seves tasques, així com el disseny de les peces, la periodicitat i data d'entrega. En aquest sentit s'especificaran:

- Uniformes d'estiu, hivern i pluja.
- Equips de protecció individual.
- Equips de protecció col·lectiva.

Tot això d'acord amb la legislació vigent en matèria de Seguretat i Salut.

En els uniformes i, sempre en lloc visible, s'hi inserirà l'escut de l'Ajuntament de Llinars del Vallès, el logotip del servei d'aigües de Llinars del Vallès. El logotip del contractista serà inferior a la mida del text o escut de l'Ajuntament. Sota cap concepte estarà permès l'ús dels uniformes com a suport publicitari.

No obstant, les característiques de les peces de roba i elements d'identificació hauran de comptar amb l'aprovació de l'Ajuntament, en consonància amb la imatge corporativa municipal, podent establir les modificacions que consideri convenientes.

El personal haurà de mantenir els uniformes en bon estat, essent responsable el Contractista de la falta d'higiene o de decor al vestir, així com de les faltes per tracte desconsiderat cap als ciutadans.

El contractista serà responsable de la netedat, del decòrum i de la uniformitat del vestuari dels operaris adscrits així com de la descortesia o mal tracte que el seu personal observi respecte dels ciutadans, així com dels sorolls excessius que es produeixin durant la prestació dels serveis.

9.2. Formació

El contractista elaborarà un Pla Anual de Formació Continua per als treballadors adscrits al contracte. En ell, s'haurà de:



- Establir les línies estratègiques generals d'actuació
- Prioritzar les àrees de desenvolupament de la formació.
- Concretar les accions formatives que s'impartiran, així com la modalitat de la formació.
- Planificar i programar la formació amb caràcter anual.
- Establir els mecanismes per al seguiment i avaluació del Pla.

El Pla de Formació per al primer any serà enviat a l'Ajuntament en **el termini màxim de tres mesos des de la firma del contracte**, i per als següents anys dins del primer trimestre, als efectes del seu coneixement i aprovació. Per a l'aprovació es considerarà que el Pla s'adeqüi a les prescripcions tècniques establertes en els Plecs i que, almenys, garanteixi les condicions recollides en l'oferta del Contractista.

10. RECURSOS MATERIALS MÍNIMS A CÀRREC DEL CONTRACTISTA

El contractista haurà d'aportar els recursos materials necessari per a la realització de les operacions i tasques compreses en l'objecte i abast del contracte.

Les empreses licitadores definiran clarament en les seves ofertes els vehicles que es comprometen a adscriure al contracte i el moment d'entrada en servei dels mateixos, **no podent ser superior a sis mesos des de la signatura del contracte**, indicant els costos de conservació, manteniment i reposició que haurà d'assumir per a garantir el seu bon funcionament durant el període en que estiguin en servei.

La informació aportada en l'oferta **haurà d'estar acreditada. En el cas de recórrer a tecnologies alternatives, es farà constar en l'oferta la disponibilitat dels vehicles i els combustibles o materials necessaris per al seu funcionament i la seva viabilitat en l'àmbit del servei.**

D'altra banda, en relació amb l'ús dels vehicles i la seva gestió al llarg del contracte, el contractista haurà d'incorporar bones pràctiques ambientals tant des de l'àmbit de la gestió de la flota com dels tallers i instal·lacions en els que es realitzi el manteniment dels vehicles; informació que haurà de quedar recollida en l'oferta.

Els recursos mínims a incloure en l'equip de treball o brigada, que haurà de prestar els serveis seran:

RECURS	Requeriment mínim
1 Furgoneta mitjana (per guàrdies, no elèctrica)	6 Mesos d'antiguitat
3 Furgonetes mitjanes elèctriques	6 Mesos d'antiguitat
1 Ordinador portàtil	Nou
Telefonia mòbil per tot el personal adscrit	6 Mesos d'antiguitat
1 Smartphone d'emergències	Nou
Vestuari dels treballadors (inclosos EPIS)	Nou
Equips de detecció de fuites d'aigua (portàtils i sobre vehicles)	6 Mesos d'antiguitat
Detectors de trajectòries de canonades	6 Mesos d'antiguitat
Lectors de consum de comptadors	6 Mesos d'antiguitat

Tots els recursos i equips materials necessaris per a l'execució dels serveis **seran propietat del contractista** del servei (en concepte de propietat, lloguer, renting...etc.), amb **totes les despeses al seu càrrec (incloent assegurances, manteniment i despeses de combustible i consumibles).**

Plec de prescripcions tècniques del contracte del servei de reparació d'avaries, manteniment de la xarxa i execució d'escomeses en les xarxes d'abastament d'aigua potable de Llinars del Vallès.



El contractista disposarà dels **equips, eines i mitjans auxiliars necessaris** per al correcte desenvolupament de les actuacions previstes en el contracte, i d'un **magatzem de materials**, productes i recanvis dels articles d'ús més freqüent per poder afrontar el manteniment, conservació i reparació immediata de qualsevol avaria o anomalia.

Ahora, el prestador del servei, haurà de disposar d'un **local/magatzem al terme municipal de Llinars del Vallès**, amb totes les despeses a càrrec seu, el qual hi pugui disposar d'un petit estoc d'eines, equips i materials amb la finalitat de poder atendre immediatament es necessitats que sorgeixin per causes d'averies i altres incidències. En la seva oferta, el licitador indicarà la proposta de local/magatzem i la seva ubicació (incloent una carta de compromís).

Tot el material i instal·lacions hauran d'estar **sempre en perfectes condicions de neteja, conservació i manteniment**. L'Ajuntament de Llinars del Vallès es reserva el dret de poder fer una inspecció (en qualsevol moment) dels vehicles, dels equips, dels materials i de les instal·lacions, per poder comprovar que tot estigui en perfecte estat de funcionament durant el període de vigència del contracte. Podent aplicar sancions al contractista, en cas de que no s'estigui complint amb els mínims exigits (tant en nombre com en característiques tècniques) ni amb els requeriments d'imatge i manteniment òptims.

11. CONCEPTES VARIABLES INCLOSOS EN L'OBJECTE DEL CONTRACTE

El nou servei **preveu les actuacions ordinàries de conservació i reparació de les instal·lacions del servei**, és a dir, totes les de captació, elevació, tractament, impulsió, acumulació i distribució fins a les connexions dels usuaris, (incloses les instal·lacions elèctriques i mecàniques de tot tipus) a conseqüència de fuites, avries, tasques de prevenció o similars no es consideren tasques de inversions sinó pròpies del manteniment preventiu i correctiu dels serveis objecte d'aquest contracte. Per tant, totes aquestes aniran a càrrec del contractista, sense excepció, sense cap altre contraprestació. A banda de les actuacions ordinàries, es contemplen uns conceptes variables en funció de les necessitats, que es descriuen a continuació:

11.1. GESTIÓ DE COMPTADORS

11.1.1. Noves instal·lacions

Les escomeses que condueixen l'aigua de la xarxa de distribució a l'interior dels immobles a abastar inclouen des de la conducció fins al comptador. La part d'escomesa externa serà instal·lada pel prestador del servei segons allò indicat en el Reglament del Servei vigent.

Cada escomesa portarà una aixeta de pas situada a l'entrada de la finca. El comptador serà col·locat segons les disposicions del Reglament del Servei vigent. En edificis múltiples, els comptadors hauran de ser instal·lats sobre bateria ubicada en lloc de fàcil accés.

La instal·lació de comptadors als nous usuaris del servei que es donin d'alta es farà prèvia realització dels treballs de connexió i extensió de la xarxa, si resultés necessari, i la subscripció del contracte de subministrament davant l'Ajuntament.



Els treballs relatius a noves instal·lacions, escomeses, comptadors a nous usuaris (no substitucions) i d'altres activitats seran executats pel contractista i facturats directament als usuaris del servei, aplicant els preus establerts a l'ordenança fiscal municipal que regula la taxa pel subministrament d'aigua en l'apartat anomenat *Preus no tarifaris* de l'ordenança, a excepció del preu per conservació d'escomeses i comptadors (per tant són els preus regulats en els apartats 6 a 9 de l'ordenança).

Mensualment l'Ajuntament determinarà, en base a les ordres de treball finalitzades per part del contractista, un llistat en el qual constarà el detall de les noves instal·lacions executades, indicant l'adreça d'instal·lació i el tipus de comptador i escomesa instal·lats. En base a aquest llistat, el contractista podrà facturar les noves instal·lacions executades amb el preu base establert a l'apartat anomenat *Preus no tarifaris* de l'ordenança fiscal municipal indicada (apartats 6 a 9 de l'ordenança), aplicant-hi el percentatge de cessió a l'Ajuntament que el licitador hagi ofertat.

Els serveis tècnics municipals podran efectuar quantes comprovacions considerin necessàries per tal de validar aquesta informació.

L'import màxim previst per a renovació de comptadors és de 50.000 € anuals.

11.1.2. Renovació de comptadors

La conservació dels comptadors del servei municipal d'abastament d'aigua serà realitzada pel prestador del servei, que realitzarà les tasques de manteniment i reparació necessàries per tal que estiguin en perfectes condicions de funcionament.

Quan les condicions dels aparells no permetin la seva reparació, el prestador del servei procedirà a la seva substitució per noves unitats.

Adicionalment l'Ajuntament establirà un Pla de renovació del parc de comptadors dels usuaris del servei, que contemplarà una substitució progressiva dels comptadors de forma que la seva antiguitat no sigui superior als 12 anys. En qualsevol cas, sempre es donarà prioritat a la substitució d'aquells comptadors que estiguin avariats o que el seu funcionament no sigui l'adequat, i als que tinguin una antiguitat més elevada.

Els comptadors o aparells mesuradors de cabals correspondran als tipus aprovats per l'Ajuntament i verificats pel Servei Territorial d'Indústria.

Les despeses de conservació de comptadors i de substitució motivades per causes que no sigui conseqüència de la seva normal utilització seran notificades pel prestador del servei a l'Ajuntament per tal que es reclami a l'usuari el pagament de les despeses que s'originin.

Mensualment l'Ajuntament determinarà, en base a les ordres de treball finalitzades per part del contractista, un llistat en el qual constarà el detall dels comptadors substituïts indicant l'adreça d'instal·lació i el tipus de comptadors. En base a aquest llistat, el contractista podrà facturar els comptadors substituïts amb el preu base establert per l'ITeC (aplicant-hi el percentatge de baixa ofertat pel contractista).

Els serveis tècnics municipals podran efectuar quantes comprovacions considerin necessàries per tal de validar aquesta informació.

L'import màxim previst per a renovació de comptadors és de 10.000 € anuals.



11.2. INVERSIONS DE MILLORA

Es consideraran noves inversions, totes aquelles **ampliacions i millores importants de les instal·lacions dels serveis** que incorporen nous elements o que produeixen una alteració estructural en un actiu, de forma que s'amplia la seva vida útil o que augmenta la seva capacitat o eficiència productiva. Aquestes actuacions (normalment de més de 6 metres d'afectació) podran ser executades pel contractista sempre prèvia presentació d'un pressupost detallat (amb indicació de preus, calendari i detall de la inversió) i previ encàrrec i vist i plau per part dels STM de l'Ajuntament de Llinars del Vallès. Es facturaran en base als preus unitaris ITeC (aplicant-hi el percentatge de baixa ofertat pel contractista).

D'igual manera les **obres de primer establiment, grans reformes i reparacions (més de 6 metres d'afectació)**, elevacions, dipòsits, instal·lacions de tractament i depuració, estacions de bombament seran a càrrec de l'Ajuntament de Llinars del Vallès. Aquestes actuacions podran ser executades pel contractista sempre prèvia presentació d'un pressupost detallat (amb indicació de preus, calendari i detall de la inversió) i previ encàrrec i vist i plau per part dels STM de l'Ajuntament de Llinars del Vallès. Es facturaran en base als preus unitaris ITeC (aplicant-hi el percentatge de baixa ofertat pel contractista).

L'Ajuntament de Llinars del Vallès es reserva el dret a acceptar o rebutjar el pressupostos presentats pel contractista, podent assumir la seva gestió o promoure una licitació a banda del contracte si així ho considera oportú.

L'import màxim previst per a inversions és de 150.000 € anuals.

12. CERTIFICACIÓ I FACTURACIÓ DELS TREBALLS

De forma general, la retribució d'aquestes tasques serà fixa segon l'oferta de l'adjudicatari i **cobrirà totes les despeses necessàries per a l'execució dels serveis requerits**. Així doncs, dins de la seva proposta econòmica, el licitador també haurà de contemplar el costos de permisos, el transport i emmagatzematge dels materials, l'ús d'eines i instal·lacions diverses, els materials, gestió residus i altres que consideri rellevants. **Els STM es reserven el dret de certificar les feines fetes pel contractista per tal d'aprovar, si així es considera necessari, l'abonament de la totalitat de l'import fix adjudicat.**

Per les actuacions d'inversions de millora i/o ampliació de la xarxa que siguin encarregades i autoritzades per l'Ajuntament de Llinars del Vallès així com la substitució dels comptadors del usuaris, **les certificacions s'emetràn en base als preus unitaris ITeC amb la baixa corresponent proposada pel licitador.**

El contracte, tal i com quedarà definit, constitueix una declaració complerta dels drets i obligacions contractuals de l'Ajuntament de Llinars del Vallès i de l'adjudicatari en relació a l'execució de l'objecte de la licitació, quedant anul·lats i sense valor contractual, qualsevol altre document, negociacions o compromisos relatius als esmentats subministraments que hagin estat acordats o signats amb anterioritat a la signatura d'aquest contracte.



DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT
Llinars del Vallès, data que consta a la signatura

