

Codi Segur de Verificació: f98ccee4-3919-45dd-9f5a-f0b04d0f56d4
Origen: Ciutadà
Identificador document original: ES_L01171674_2024_24665145
Data d'impressió: 05/01/2024 10:12:01
Pàgina 1 de 17

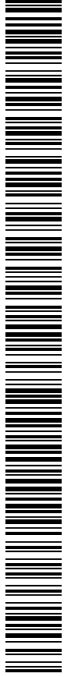
SIGNATURES
1.- Ramon Roqué Riu (TCAT) (Alcalde), 05/01/2024 10:08



AJUNTAMENT DE SANT JOAN DE LES ABADESSES
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document a
<https://santjoandesabadesses.emunicipis.ddgi.cat/OAC/ValidarDoc.jsp> - Utilitzi el 'Cod Segur de Verificació' que apareix a la
capçalera.

**PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS I DE
PRESCRIPCIONS TÈCNiques DEL CONTRACTE PRIVAT DE PATROCINI
ENTRE L'AJUNTAMENT DE SANT JOAN DE LES ABADESSES I LA VOLTA
CICLISTA A CATALUNYA**

Expedient X202400005



1) DADES RELATIVES A LA FASE DE LICITACIÓ I D'ADJUDICACIÓ:

1.1) Definició de l'objecte del contracte

L'objecte d'aquest procediment de licitació és l'adjudicació del contracte privat de patrocini per tal que Sant Joan de les Abadesses sigui la seu de la sortida d'una etapa de l'edició 103 de la Volta Ciclista a Catalunya, que tindrà lloc del 18 al 24 de març de l'any 2024.

1.2) Règim jurídic de la contractació i naturalesa jurídica del contracte.

El contracte té la naturalesa jurídica de contracte privat d'acord amb l'article 26.2 paràgraf primer de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (LCSP).

El règim jurídic del contracte es troba constituït pel present Plec de Clàusules Administratives Particulars i de Prescripcions Tècniques.

Així mateix, en tractar-se d'un contracte privat subscrit per l'Ajuntament de Sant Joan de les Abadesses, com Administració local, en quant a la seva preparació i adjudicació, es regeix per les seccions 1a i 2a del capítol I del títol I del llibre segon de la LCSP amb caràcter general, i per les seves disposicions de desplegament, i s'aplica supletòriament la resta de normes de dret administratiu o, si s'escau, les normes de dret privat, segons correspongui per raó del subjecte o entitat contractant. Pel que fa als seus efectes, modificació i extinció, es regeix pel dret privat.

El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents que en formen part i també de les instruccions o altres normes que resultin d'aplicació en l'execució de l'objecte pactat, no eximeix al contractista de l'obligació de complir-les.

1.3) Necessitat i idoneïtat del contracte

Les necessitats que pretenen cobrir-se mitjançant el present contracte, així com la idoneïtat del seu objecte i contingut per satisfer-les, són les següents:

Patrocini.

Promocionar el municipi de Sant Joan de les Abadesses.

Donar suport al projecte nacional de la Volta Ciclista a Catalunya.

1.4) Pressupost base de licitació i valor estimat del contracte

1. El pressupost base de licitació és de 20.000,00 euros més 4.200,00 euros corresponents al 21% d'IVA, que fan un total de 24.200,00 euros.

2. L'empresari que l'òrgan de contractació convida a presentar oferta, haurà d'igualar o disminuir en la seva oferta el pressupost base de licitació, indicant l'IVA mitjançant partida independent.



3. L'import del pressupost de licitació té caràcter de màxim i l'empresari no podran superar-lo en cap cas. Les ofertes que superin aquest import, seran desestimades automàticament.

4. El valor estimat del contracte es fixa en 20.000,00 euros, IVA exclòs.

1.5) Existència de crèdit

L'aplicació pressupostària serà amb càrrec a la partida pressupostària 06.340.22650 del pressupost corresponent a l'exercici 2024.

1.6) Durada del contracte i possibles pròrrogues

La durada del contracte serà la següent: va des de l'inici fins la finalització de la Volta edició 2024, del 18 al 24 de març de 2024.

1.7) Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

La contractació, que es tramitarà de forma ordinària, no està subjecta a regulació harmonitzada i no és susceptible de recurs especial en matèria de contractació, es durà a terme mitjançant procediment negociat sense publicitat, en virtut d'allò que preveu els articles 166 i 168 a) 2n de la LCSP i el contingut de la memòria justificativa emesa pel Servei responsable, i d'acord amb el procediment previst en els articles 169 i 170 de la LCSP en tot allò que resulti d'aplicació per tractar-se d'empresari únic.

La Volta Ciclista a Catalunya, A.E. és l'empresa organitzadora de la Volta Ciclista a Catalunya, prova internacional del calendari UCI WorldTour, i encarregada de programar el recorregut de cadascuna de les etapes de la cursa, establint les poblacions de sortida i arribada.

L'òrgan de contractació és l' Alcalde-president i l'interlocutor per aquest contracte és el Servei de Contractació, adscrit a Secretaria General, telèfon 972 720 100, correu electrònic: secretaria@santjoandedesabadesses.cat i adreça a la Plaça Major, núm. 3, 17860 de Sant Joan de les Abadesses.

1.8) Perfil de contractant

1. La documentació relativa a la licitació d'aquest contracte es pot obtenir per mitjans electrònics en el perfil del contractant de la pàgina web de l'ajuntament de Sant Joan de les Abadesses:

<https://www.santjoandedesabadesses.cat/index.php/seu-electronica-inici/perfil-del-contractant>

2. L'òrgan de contractació generarà dins de la Plataforma un expedient d'accés exclusiu que no serà visible al Perfil del Contractant fins que no estigui en la fase d'adjudicació.

Un cop obert aquest expedient, l'eina electrònica de la Plataforma generarà un URL que l'òrgan de contractació comunicarà a l'empresa que convidi. Des d'aquesta URL l'empresa convidada accedirà a l'expedient mitjançant la presentació telemàtica de la proposició.



3. Quan l'òrgan de contractació publiqui l'adjudicació o una possible anul·lació, l'expedient deixarà de ser d'accés exclusiu.

1.9) Presentació de proposicions

1. Les proposicions es presentaran en la forma, termini i lloc indicats per l'òrgan de contractació, mitjançant l'eina Presentació Telemàtica i Sobre Digital, integrada en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de Catalunya, accessible en el perfil de contractant.

Un cop comunicada per l'òrgan de contractació l'URL, l'empresari haurà d'accedir a la Plataforma de Serveis per fer la presentació telemàtica de la proposta.

Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç, l'empresari haurà de presentar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic.

Una vegada complimentada tota la documentació, es farà la presentació de l'oferta mitjançant signatura electrònica i enviament de l'oferta.

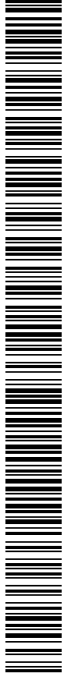
A partir del moment en què l'oferta s'hagi presentat, l'empresa rebrà un justificant de presentació satisfactòria de l'oferta i, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.

Les proposicions s'han de signar pels representants legals de l'empresa.

2. En cas de fallida tècnica que impossibiliti l'ús de l'eina electrònica durant el termini de presentació de les proposicions, l'òrgan de contractació ampliarà el termini de presentació de les mateixes el temps que es consideri imprescindible, modificant el termini de presentació d'ofertes.

3. Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat de l'empresa licitadora que l'Administració no pugui accedir al contingut d'aquestes.

4. En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, l'òrgan de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, l'òrgan de contractació podrà acordar l'exclusió de l'empresa.



5. Documentació que ha de contenir l'oferta.

5.1 Documentació administrativa que haurà d'incloure els documents següents:

a) La declaració responsable ajustada al model de l'**Annex 1** d'aquest plec, degudament reomplerta i signat electrònicament per la persona que tingui la deguda representació de l'empresa per presentar la proposició, mitjançant la qual declaren el següent:

- Que la societat està constituïda vàlidament i que de conformitat amb el seu objecte social es pot presentar a la licitació, així com que la persona signatària té la deguda representació per presentar la proposició
- Que no està incursa en prohibició de contractar per si mateixa ni per extensió com a conseqüència de l'aplicació de l'article 71.3 de la LCSP.
- Que compleix els requisits de solvència econòmica, financera i tècnica o professional exigits a la clàusula 1.11) d'aquest plec.
- La designació d'una adreça de correu electrònic habilitada, de conformitat amb el que disposa la disposició addicional quinzena de la LCSP, on efectuar les notificacions electròniques.
- Que compleix amb les condicions especials d'execució del contracte.
- Les empreses inscrites en el Registre electrònic de licitadors (RELI) hauran d'indicar que la informació que figuri inscrita en aquest registre és vigent o actualitzada.

L'aportació de la documentació justificativa del compliment dels requisits exigits en aquest plec el compliment dels quals s'ha indicat en la declaració responsable de l'annex 1 d'aquest plec, l'haurà d'efectuar l'empresa amb caràcter previ a l'adjudicació. En qualsevol cas, l'òrgan de contractació, en ordre a garantir el bon fi del procediment, podrà recaptar, en qualsevol moment anterior a l'adopció de la proposta d'adjudicació, que l'empresa aportin aquesta documentació.

5.2. Annex 2. Model d'oferta econòmica.

6. La presentació de les propostes suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec, així com del plec de prescripcions tècniques, així com l'autorització a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el Registre Electrònic d'Empreses Llicitadores de la Generalitat de Catalunya o el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

1.10) Notificacions i ús de mitjans electrònics

1. Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-NOTUM, d'acord amb la LCSP i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. A aquets efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic habilitades i als telèfons mòbils que les empreses hagin facilitat a aquest efecte en la declaració responsable.



Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de l'avís de notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia en el perfil del contractant de l'òrgan de contractació. En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça. No obstant això, els terminis de les notificacions practicades amb motiu del procediment de recurs especial pel Tribunal Català de Contractes computen en tot cas, des de la data d'enviament de l'avís de notificació.

Un cop rebut el correu electrònic indicant que la notificació corresponent s'ha posat a disposició en l'e-NOTUM, haurà d'accedir-hi la persona designada a l'espai virtual on hi ha dipositada la notificació. Per accedir-hi a aquesta notificació es necessari disposar de certificat digital. La notificació s'entendrà rebutjada quan hagin transcorregut deus dies naturals des de la posada a disposició de la notificació sense que s'accedeixi al seu contingut.

L'òrgan de contractació entén que el licitador ha obtingut el consentiment exprés de les persones qui autoritza per rebre les notificacions, comunicacions i requeriments derivades d'aquesta contractació, per tal que l'Ajuntament de Sant Joan de les Abadesses pugui facilitar-les al servei e-Notum a aquests efectes.

Així mateix, determinades comunicacions que s'hagin de fer amb ocasió o com a conseqüència del procediment de licitació i adjudicació del present contracte es realitzaran mitjançant el tauler d'anuncis associat a l'espai virtual de licitació de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública. En aquest tauler d'anuncis electrònic, que deixa constància fefaent de l'autenticitat, la integritat i la data i hora de publicació de la informació publicada, també es publicarà al informació relativa tant a la licitació, com al contracte.

1.11) Condicions mínimes i mitjans d'acreditació de la solvència econòmica i financera i professional o tècnica i altres requeriments

1.11.1 Solvència econòmica i financera:

a) Volum anual de negocis, o bé volum anual de negocis en l'àmbit al qual es refereixi el contracte, referit al millor exercici dins dels tres últims disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari i de presentació de les ofertes per un import igual o superior al valor estimat del contracte.

1.11.2. Solvència professional o tècnica:

Una relació dels principals serveis o treballs efectuats de la mateixa o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte en el curs de, com a màxim els tres últims anys, la data i el destinatari, públic o privat; quan sigui necessari per garantir un nivell adequat de competència, els poders adjudicadors poden indicar que es tenen en compte les proves dels serveis que depenen de l'òrgan de contractació, els serveis o treballs efectuats s'han d'acreditar mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari



sigui una entitat del sector públic; quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari, acompanyada dels documents en poder seu que acreditin la realització de la prestació; si s'escau, aquests certificats els ha de comunicar directament a l'òrgan de contractació l'autoritat competent.

Import mínim dels treballs efectuats, acumulativament, ha de ser com a mínim del 70% del valor estimat del contracte o 14.000,00 euros

1.12) Criteris aplicables per adjudicar el contracte

En tractar-se d'una licitació per procediment negociat sense publicitat en virtut d'allò que estableixen els articles 166 a 169 de la LCSP, tramitació ordinària i proveïdor únic d'acord amb l'article 168 a) 2a., i davant el fet que la prestació que l'Ajuntament pretén contractar està definida als presents plecs de clàusules i no és possible variar els terminis de lliurament ni introduir modificacions, l'únic criteri aspecte a negociar serà el preu.

1.13) Obertura i examen de les proposicions i negociació de l'oferta

1. Finalitzat el termini establert per a la presentació d'ofertes, en la data i hora determinada per l'òrgan de contractació, a través dels serveis jurídics del departament de contractació de l'Ajuntament de Sant Joan de les Abadesses, a través de l'eina electrònica de la Plataforma de Serveis comprovarà l'existència i correcció de la declaració responsable de l'annex 1 del present plec.

Si s'observen errors o omissions esmenables en la documentació ho comunicarà a l'empresari afectat, mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM perquè els corregeixin o esmenin dins del termini màxim de 3 dies hàbils. Per tal d'aportar la documentació esmenada corresponent s'haurà d'accedir a l'eina electrònica.

Una vegada esmenats, si s'escau, els errors o omissions de la documentació administrativa, l'òrgan de contractació, avaluarà i determinarà si l'empresa és admesa o exclosa, així com, en el seu cas, les causes de l'exclusió.

2. Seguidament, l'òrgan de contractació, a través dels serveis jurídics del departament de contractació, donarà trasllat de la proposta i de l'oferta econòmica al serveis tècnics per a la seva negociació, sempre i quant sigui possible.

3. L'òrgan de contractació negociarà amb l'empresari, sempre que sigui possible, l'oferta inicial presentada i totes les possibles ofertes ulteriors presentades per aquest, per millorar el seu contingut i el preu, excepte l'oferta definitiva que ja no es podrà negociar.

4. No es podran negociar els requisits mínims de la prestació objecte del contracte de les obligacions determinades en aquest.



5. Quant l'òrgan de contractació decideixi concloure les negociacions, si s'escau, informarà a l'empresari per presentar l'oferta definitiva. A continuació, l'òrgan de contractació, verificarà que l'oferta definitiva s'ajusta als requisits mínims, i que compleixen tots els requisits que estableix el plec i elevarà la proposta corresponent a l'òrgan de contractació que ha de procedir a adjudicar el contracte.

6. A l'expedient es deixarà constància de la invitació cursada, de l'oferta rebuda, de les raons per acceptar-les o rebutjar-se i dels avantatges obtinguts en la negociació.

1.14) Ofertes anormalment baixes

En l'adjudicació amb un únic criteri de valoració basat en el preu, es consideraran ofertes anormalment baixes aplicant els paràmetres que fixa l'article 85 RGLCAP i en tot cas haurà de complir amb la normativa laboral vigent.

Les ofertes amb valors de temeritat s'han de justificar perquè es puguin valorar i determinar sobre la seva admissió o exclusió. Si les ofertes amb valors temeraris i/o desproporcionats no s'acompanyen de les respectives justificacions i/o les presentades resulten ser insuficients, es requerirà al licitador perquè precisi les condicions de l'oferta, sent aplicable amb caràcter general el que prescriu l'article 149 de la LCSP.

Per justificar suficientment els valors temeraris s'han d'aportar els documents en què es fonamenten, sense cap dubte, l'estalvi en el procediment d'execució, les solucions tècniques adoptades i els preus oferts amb les circumstàncies tècnic-econòmiques i/o excepcionalment favorables per a l'execució, que permetin al licitador obtenir millors preus de compra o prestació dels serveis.

Si, una vegada tramitat el procediment anterior, l'òrgan de contractació considera, a partir de la justificació efectuada pel licitador i dels informes emesos, que l'oferta no pot ser complerta com a conseqüència de la inclusió de valors anormals i/o desproporcionats, resultarà exclosa de la licitació.

1.15) Garantia provisional

No s'exigeix la constitució de garantia provisional, de conformitat amb allò que disposa l'article 106 LCSP.

1.16) Garantia definitiva

S' exigeix a l'adjudicatari de l'obligació de constituir una garantia definitiva en tractar-se d'un contracte privat de l'Administració als quals es refereix l'art. 25.1.a) LCSP.

1.17) Presentació de documentació per part del proposat a l'adjudicació. Renúncia i desistiment del procediment

1. Un cop negociada l'oferta i formulada la corresponent proposta d'adjudicació, es requerirà a l'empresari, de conformitat amb el que disposa l'article 145 de la LCSP, perquè, dins del termini de deu dies hàbils, a comptar del següent a aquell en què hagi rebut el requeriment, presenti la documentació justificativa del compliment del



requisits als quals es refereix la clàusula 1.11) d'aquest plec. Concretament haurà de presentar els documents següents:

La documentació que acrediti la solvència econòmica i financera i tècnica o professional, en els termes de la clàusula 1.11 del present Plec i, si, s'escau, compromís d'integració efectiva de la solvència amb mitjans externs.

La documentació acreditativa de la resta de circumstàncies consignades en la/les declaració/ns responsable/s aportada/es i la resta que sigui exigible.

1.18) Adjudicació i Formalització del contracte

1. L'òrgan de contractació haurà d'emetre resolució motivada dins dels 5 dies hàbils següents a la recepció de la documentació, que tindrà algun dels sentits següents:

Declarar deserta la contractació, motivadament. Adjudicar el contracte al licitador.

2. La resolució d'adjudicació del contracte es notificarà a les empreses licitadores mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM, i es publicarà en el perfil del contractant de l'òrgan de contractació.

3. El contracte es formalitzarà en document administratiu, mitjançant signatura electrònica basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica.

4. La formalització del contracte, d'acord amb l'art. 153.3 de la LCSP, s'ha d'efectuar no més tard dels quinze dies hàbils següents al dia en què s'efectuï la notificació de l'adjudicació a l'empresa.

5. Si el contracte no es formalitza en el termini indicat en l'apartat anterior per causes imputables a l'empresa adjudicatària, se li exigirà l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, sense perjudici del que estableix l'article 71.2 b) de la LCSP.

6. Si el contracte no es formalitza en el termini indicat per causes imputables a l'Administració, s'haurà d'indemnitzar a l'empresa adjudicatària pels danys i perjudicis que el retard li pugui ocasionar.

7. El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització i aquesta serà requisit imprescindible per poder iniciar-ne l'execució.

8. El contingut del contracte serà el que estableixen els articles 35 de la LCSP i 71 del RGLCAP i no inclourà cap clàusula que impliqui alteració dels termes de l'adjudicació.

9. La formalització d'aquest contracte es publicarà en el Perfil del Contractant de l'òrgan de contractació, i es comunicarà al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya.

2. OBLIGACIONS DEL LICITADOR:

1. El contractista vindrà obligat a donar compliment, en tot cas amb càrrec a l'import d'adjudicació del contracte, a les obligacions que consten en aquest plec, aquells que resultin de la documentació contractual i en la normativa aplicable, i d'acord amb les instruccions que el responsable del contracte o els serveis tècnics, doni al contractista per a la interpretació del contracte.

2. El contractista s'obliga a adequar la seva activitat, en el marc de la seva relació contractual amb l'Ajuntament de Sant Joan de les Abadesses, als principis ètics i a les regles de conducta que permetin assegurar el compliment dels principis d'igualtat, d'imparcialitat i d'integritat, d'objectivitat i de transparència. En particular, s'obliga a:

- Facilitar a l'Ajuntament la informació establerta per la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern i qualsevol d'altra que li sigui requerida d'acord amb la normativa vigent.
- A comunicar a l'Ajuntament les possibles situacions de conflicte d'interessos o d'altres anàlogues de les què tingui coneixement que afectin, directa o indirectament, a la present contractació i puguin posar en risc l'interès públic.

Per conflicte d'interessos s'entén qualsevol situació en la què el personal al servei de l'òrgan de contractació, que a més participi en el desenvolupament del procediment de licitació o pugui influir en el seu resultat, tingui directa o indirectament un interès financer, econòmic o personal que pugui semblar que compromet la seva imparcialitat i independència en el context de dit procediment de licitació.

- No celebrar cap acord amb altres operadors econòmics que, en el marc de la present contractació, no respectin els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva, abstenint-se de realitzar cap pràctica col·lusòria.
- Abstenir-se de realitzar, fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta que afecti o pugui afectar la relació contractual en els termes previstos en el Codi Penal vigent en cada moment.

3. L'empresa contractista és responsable de la qualitat tècnica de les prestacions i serveis realitzats, així com de les conseqüències que es dedueixin per a l'Administració o per a tercers de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte, i, està obligada a fer-se càrrec de les despeses necessàries per a dur a terme l'objecte del contracte.

L'empresa contractista executa el contracte al seu risc i ventura i està obligada a indemnitzar els danys i perjudicis que es causin a terceres persones com a conseqüència de les operacions que requereix l'execució del contracte, excepte en el cas que els danys siguin ocasionats com a conseqüència immediata i directa d'una ordre de l'Administració.

4. El contractista restarà obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral, de seguretat social, de seguretat i salut en el treball, de prevenció de riscos





laborals, d'integració social de les persones amb discapacitat, d'igualtat efectiva de dones i homes, els convenis col·lectius, fiscal, de protecció de dades personals, i en matèria mediambiental.

5. Prerogatives de l'Administració. Dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats a la LCSP, l'òrgan de contractació ostenta les prerogatives d'interpretar el contracte, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, acordar la seva resolució i determinar-ne els efectes. L'exercici de les prerogatives de l'Administració es durà a terme pel procediment establert a l'article 191 de la LCSP.

6. La Volta Ciclista a Catalunya, A.E., programará l'edició 103 de la cursa de manera que la població de Sant Joan de les Abadesses sigui seu d'una sortida d'etapa i esdevenir així una de les ciutats on es desenvoluparà la Volta.

7. En la publicitat i difusió de totes les accions finançades, l'entitat beneficiària farà constar de forma expressa aquest finançament per part de l'Ajuntament de Sant Joan de les Abadesses, incloent el logotip oficial de l'Ajuntament.

Libre de ruta oficial:

Logotip de l'Ajuntament
Pàgina de salutació de benvinguda de l'alcalde de la població amb fotografia de la població

Pàgina web oficial www.voltacatalunya.cat

Logotip oficial
Apartat "Seus" amb informació rellevant i turística sobre el municipi

Nota de premsa d'anunci

Logotip oficial

Xarxes socials oficials Volta Ciclista a Catalunya

Posts dedicats a la població

Vídeos oficials:

Imatges de la població

Tall de cinta / Cerimònia protocol·lària

Nom de població

Estructura de sortida:

Nom de la població

Televisió

Imatges de la sortida/Infografia amb nom de població

8. La Volta Ciclista a Catalunya, A.E., realitzarà i enviarà, en un termini de 3 mesos a partir del dia de la finalització de l'edició, una memòria amb dades de la difusió de l'esdeveniment, incloent la presència de Sant Joan de les Abadesses en tots els suports produïts i realitzats.

9. La Volta Ciclista a Catalunya, A.E., es responsabilitzarà de què l'esdeveniment disposi de les pòlisses d'assegurança de responsabilitat civil necessàries, segons la



normativa vigent en aquest tipus d'activitats.

El contractista serà responsable de tots els danys i perjudicis que es produeixin a tercers i a l'Administració o al personal depenent d'ella durant l'execució del contracte.

3) CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

D'acord amb allò establert a l'article 202 de la LCSP s'estableixen les següents condicions especials d'execució del contracte:

Com a mesura mediambiental la difusió i publicitat de l'esdeveniment esportiu s'efectuarà mitjançant fórmules que no perjudiquin el medi ambient: xarxes socials, pàgines webs, televisió i altres mitjans audiovisual.

4) RÈGIM DE PAGAMENT

1. El pagament es realitzarà per l'Ajuntament de Sant Joan de les Abadesses, contra presentació de factura electrònica expedida d'acord amb l'article 198 de la LCSP i disposició addicional 32 de la LCSP i, la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic, per al cas que les factures s'hagin d'emetre en format electrònic.

2. La factura s'han de presentar en el Registre General d'Entrada de l'Ajuntament de Sant Joan de les Abadesses, i han d'incloure la identificació del/de la destinatari/ària de la contractació.

3. El codi DIR que haurà d'incorporar a la factura electrònica és el següent: Òrgan

Gestor: L01171674
Unitat tramitadora: L01171674
Oficina comptable: L01171674

4. El pagament es realitzarà per l'Ajuntament de Sant Joan de les Abadesses en els terminis establerts en l'article 198.4 LCSP, sens perjudici que se li pugui exigir la presentació dels documents de cotització del personal destinat a l'execució del contracte, als efectes de comprovar que es troba al corrent del compliment de les seves obligacions amb la Seguretat Social.

4) RESPONSABLE DEL CONTRACTE I DE LA UNITAT DE SEGUIMENT

A efectes de l'article 62 de la LCSP, el responsable del contracte és el regidor d'esports de l'Ajuntament de Sant Joan de les Abadesses.

En aquest contracte coincideix aquesta figura amb la de la unitat de seguiment del contracte i li corresponen bàsicament, entre d'altres, les funcions següents:

- Seguiment i supervisió de les prestacions objecte del contracte.
- Determinar si la prestació realitzada pel contractista s'ajusta a les prescripcions establertes i condicions contractuals.
- Donar les instruccions necessàries per a la correcta realització de la prestació contractada.
- Conformar la facturació derivada de l'execució del contracte.
- Proposar i informar les eventuais incidències del contracte.

Codi Segur de Verificació: f98ccee4-3919-45dd-9f5a-f0b04d0f56d4
Origen: Ciutadà
Identificador document original: ES_L01171674_2024_24665145
Data d'impressió: 05/01/2024 10:12:01
Pàgina 13 de 17

SIGNATURES
1.- Ramon Roqué Riu (TCAT) (Alcalde), 05/01/2024 10:08

- Formalitzar la recepció de les prestacions objecte del contracte.

El responsable del contracte no podrà, en cap cas, ni per compte propi ni aliè, intervenir en aquest procés de contractació com a licitador.

En qualsevol cas, la impossibilitat d'intervenció abastará les persones jurídiques en quin capital aquell o els seus cònjuges, convivents i/o descendents sobre els que tinguin representació legal ostentin una participació superior al 10% i/o en siguin administradors.



ANNEX 1

MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE

"El Sr./La Sra..... amb NIF núm....., en nom propi / en representació de l'empresa, en qualitat de ..., i segons escriptura pública autoritzada davant Notari, en data i amb número de protocol .../o document..., CIF núm., domiciliada a..... carrer, núm....., codi postal(persona de contacte....., adreça de correu electrònic....., telèfon núm. i fax núm.), opta a la contractació relativa a
(consignar objectedel contracte, si escau) i DECLARA RESPONSABLEMENT:

Que el perfil de l'empresa és el següent <marcar amb una creu>:

- Gran empresa.
 Mitjana, petita o microempresa.

Que les facultats de representació que ostenta són suficients i vigents (si s'actua per representació); que reuneix totes i cadascuna de les condicions establertes legalment i no incorre en cap de les prohibicions per contractar amb l'Administració previstes als articles 65 a 97 de la LCSP.

Que es troba al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.

Que disposa de l'habilitació empresarial o professional, així com de la solvència econòmica i financera i tècnica o professional exigides en els termes de la clàusula 1.11) del PCAP i que es compromet a adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals / materials descrits a la dita clàusula.

Que, en el cas de recórrer a solvència externa, compta amb el compromís per escrit de les entitats corresponents per a disposar dels seus recursos i capacitats per a utilitzar-los en l'execució del contracte.

Que, en cas que les activitats objecte del contracte impliquin contacte habitual amb menors d'edat, disposa de les certificacions legalment establertes i vigents per acreditar que totes les persones que s'adscriu a la realització de dites activitats no han estat condemnades per sentència ferma per algun delictes contra la llibertat i indemnitat sexuals.

Que compleix amb tots els deures que en matèria preventiva estableix la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals i que disposa dels recursos humans i tècnics necessaris per fer front a les obligacions que puguin derivar-se del Reial Decret 1711/2004, de 30 de gener, pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, en matèria de coordinació d'activitats empresarials.

Que no ha celebrat cap acord amb altres operadors econòmics destinats a falsejar la competència en l'àmbit d'aquest contracte i que no coneix cap conflicte d'interessos vinculat a la seva participació en aquest procediment de contractació.

Que, en cas que es tracti d'empresa estrangera, es sotmet a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols.



Que la plantilla de l'empresa està integrada per un nombre de persones treballadores amb discapacitat no inferior al 2% o que s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives previstes en la legislació vigent.

SÍ NO NO obligat per normativa

Que l'empresa disposa d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes.

SÍ NO NO obligat per normativa

Que reuneix algun/s dels criteris de preferència en cas d'igualació de proposicions previstos al PCAP.

SÍ NO

Respecte l'Impost sobre el valor afegit (IVA) l'empresa:

- Està subjecta a l'IVA.
 Està no subjecta o exempta de l'IVA i són vigents les circumstàncies que dona ren lloc a la no-subjecció o l'exempció.

Respecte l'Impost d'Activitats Econòmiques (IAE) l'empresa:

- Està subjecta a l'IAE.
 Està no subjecta o exempta de l'IAE i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no-subjecció o l'exempció.

Que, en cas que el licitador tingui intenció de concórrer en unió temporal d'empreses, declara:

- SÍ té intenció de concórrer en unió temporal d'empreses:

(indicar noms i circumstàncies dels integrants i la participació de cadascun, així com l'assumpció del compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatari)

- NO té intenció de concórrer en unió temporal d'empreses

Es designa com a persona/es autoritzada/es per a rebre l'avís de les notificacions, comunicacions i requeriments per mitjans electrònics a:

Persona/es autoritzada/es	DNI	Correu electrònic	Mòbil

Codi Segur de Verificació: f98ccee4-3919-45dd-9f5a-f0b04d0f56d4
Origen: Ciutadà
Identificador document original: ES_L01171674_2024_24665145
Data d'impressió: 05/01/2024 10:12:01
Pàgina 16 de 17

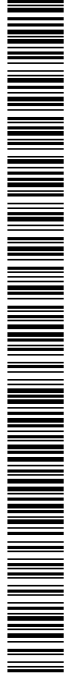
SIGNATURES
1.- Ramon Roqué Riu (TCAT) (Alcalde), 05/01/2024 10:08



El licitador/contractista declara que ha obtingut el consentiment exprés de les persones a qui autoritza per rebre les notificacions, comunicacions i requeriments derivades d'aquesta contractació, per tal que l'Ajuntament de Sant Joan de les Abadesses pugui facilitar-les al servei e-Notum a aquests efectes.

Que, en el cas que formulin ofertes empreses vinculades, el grup empresarial a què pertanyen és *(indicar les empreses que el componen)*.

(Data i signatura)."



ANNEX 2

MODEL DE PROPOSTA ECONÒMICA

El/la Sr./Sra

 amb
 residència a, al carrer.....
 número....., i amb NIF....., declara que, assabentat/ada de les
 condicions i els requisits que s'exigeixen per poder ser l'empresa adjudicatària del
 contracte,
 amb expedient número, es compromet (en nom propi / en nom
 i representació de l'empresa) a executar-lo amb estricta subjecció als requisits i
 condicions estipulats, (per la quantitat total de / per la quantitat per anualitat
 de)€
 (xifra en lletres i en números), de les
 quals.....€, es corresponen al preu del
 contracte i € es corresponen a l'Impost sobre el Valor Afegit (IVA).

(Data i signatura).