

## Composició de la mesa de contractació i obertura de proposicions, clàusules 28a i 29a del PCAP

---

### VINT-I-VUITENA.- Mesa de contractació

La mesa estarà constituïda per:

- Un president: El Coordinador General de l'Ajuntament. Suplent: el Director de l'Àrea d'Acció Social i Cicles de la Vida
- Una secretària: La cap de la Secció de Serveis i Subministraments del Servei de Contractació. Suplent: la tècnica superior especialista en Dret de la Secció de Serveis i Subministraments del Servei de Contractació.
- Els vocals: El secretari general de l'Ajuntament. Suplent: La tècnica de suport a la Secretaria General.  
L'interventor general de l'Ajuntament. Suplent: la cap del Servei d'assessorament jurídic a la Intervenció  
El director de Serveis de d'Infància, Famílies, Joventut i Gent Gran  
Suplent: la cap del Servei de Joventut.

Tots els membres de la mesa de contractació tindran veu i vot, excepte la secretària de la mesa, la qual actuarà amb veu però sense vot.

En el plec ha de constar la identificació del criteri o criteris concrets que s'han de valorar pel comitè d'experts o per l'organisme especialitzat, el termini en què s'ha d'efectuar la valoració i els límits màxims i mínim de quantificació.

El comitè d'experts estarà format pels membres següents amb una qualificació apropiada:

- La cap del Servei de Contractació.
- La cap del Servei de Planificació estratègica de l'Àrea 6
- El cap del Servei d'Orientació i Acció Educativa
- La cap del Servei de LGTBIQ+

Suplent:

- La cap del Servei de Ciutadania i Drets Humans

El comitè d'experts haurà d'efectuar la valoració corresponent en un termini no superior a dos mesos des de l'obertura del sobre 2.

### VINT-I-NOVENA.- Obertura de les proposicions

La mesa de contractació qualificarà, en reunió interna, la documentació administrativa (sobre 1). L'obertura dels sobres es farà a través de la plataforma electrònica de contractació pública PIXELWARE. L'obertura dels sobres no es realitzarà en acte públic, atès que en la licitació s'utilitzen exclusivament mitjans electrònics. El sistema informàtic que suporta la plataforma PIXELWARE té un dispositiu que permet acreditar fefaentment el moment de l'obertura dels sobres i el secret de la informació que hi estigui inclosa.

La mesa desestimarà aquelles empreses licitadores que no aportin tota la documentació requerida o que no acreditin la capacitat i solvència exigides.

La mesa concedirà un termini de tres (3) dies hàbils a comptar des de l'obertura de la documentació administrativa (sobre 1) per a la resolució d'errors o omissions. La comunicació als interessats es farà mitjançant l'eina de notificacions electròniques de la plataforma electrònica de contractació PIXELWARE. La mesa de contractació donarà coneixement en el perfil de contractant sobre l'admissió o exclusió de les empreses licitadores.

El sobre 2 s'obrirà en el termini màxim de vint dies comptat des de la data de finalització del termini per presentar les proposicions.

L'obertura del sobre 3 es farà posteriorment, prèvia comunicació a través del perfil de contractant de l'Ajuntament de la ponderació assignada als criteris la quantificació dels quals depengui d'un judici de valor.