



**CONTRACTE DE SERVEIS
PROCEDIMENT OBERT SUBJECTE A REGULACIÓ HARMONITZADA**

QUADRE RESUM DE CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE ANOMENAT "SERVEIS AUXILIARS PER ALS ACCESSOS, LA INFORMACIÓ I ATENCIÓ A L'USUARI I D'ALTRES SERVEIS COMPLEMENTARIS, EN EQUIPAMENTS I ESDEVENIMENTS PÚBLICS."

Tramitació ordinària Tramitació urgent

ANNEX 1. QUADRE RESUM

A.- PODER ADJUDICADOR

ADMINISTRACIÓ CONTRACTANT: Ajuntament de Sabadell	
ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ: Junta de Govern Local	
SERVEI GESTOR: Àrea Policial de Gestió Administrativa	
Adreça de l'òrgan de contractació: C/ Pau Claris, 100	
Telèfon:93.745.33.10	Fax:
Adreça de correu electrònic del servei gestor: contractacio_pm@ajsabadell.cat	

B.- CONSULTES PRELIMINARS DEL MERCAT (Clàusula 4)

Consultes preliminars del mercat:		
<input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO		
Data publicació al perfil del contractant:		
Informació sol·licitada:		
Empresa	CIF	Concepte

C.- OBJECTE DEL CONTRACTE I CONCRECIÓ DEL RÈGIM JURÍDIC (Clàusules 1 i 5)

Descripció: L'objecte és la contractació dels serveis auxiliars per als accessos, la informació i l'atenció a l'usuari i d'altres serveis complementaris en les diferents instal·lacions i actes a la via pública que organitza l'Ajuntament de Sabadell ja que no disposa del personal suficient per mantenir organitzats els accessos, informar i atendre a l'usuari així com d'altres serveis complementaris, en els espais i punts concrets, en els termes i les ubicacions que s'indiquen en el Plec de prescripcions tècniques.	
Contracte mixt: <input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO Tipologia de contracte mixt:	Contracte en funció de les necessitats (DA 33a LCSP) <input checked="" type="checkbox"/> SI El contracte es desenvoluparà en funció de les necessitats de l'Ajuntament, d'acord amb el previst a la Disposició addicional 33a de la LCSP, sense que el nombre total de lliuraments o prestacions inclosos en l'objecte del contracte es defineixi amb exactitud en el moment de signar-lo, pel fet d'estar subordinats a les necessitats de l'Administració. El pressupost que s'aprova és un pressupost màxim. <input type="checkbox"/> NO
Contracte de serveis especials de l'Annex IV: <input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO	



Contracte de serveis privats:	
<input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO	
Codi CPV: 98300000-6	Descripció CPV: Serveis diversos
Codi CPV: 98341130-5	Descripció CPV: Serveis de consergeria
Codi NUTS: ES511	

D.- NECESSITATS I FINALITATS DEL CONTRACTE, I INSUFICIÈNCIA DE MITJANS (Clàusula 6)

<p>Necessitats administratives del contracte: L'Ajuntament de Sabadell, disposa de diversos equipaments públics i ha programat determinades activitats de caràcter cultural, esportiu, social i de lleure, entre d'altres. És necessari, realitzar tasques d'organització d'accessos i l'increment d'auxiliars per reforçar l'atenció al ciutadà i als treballadors dels diferents equipaments on es duguin a terme aquestes activitats.</p> <p>Indicació resumida de les consideracions socials, mediambientals o d'innovació del contracte:</p> <p>-L'empresa contractista disposarà dels mitjans necessaris per cobrir onades de calor i inclemències meteorològiques adverses per garantir el benestar del seu personal.</p> <p>-El personal de l'empresa no podrà percebre salaris per sota del que marca el conveni col·lectiu estatal d'empreses de serveis auxiliars d'informació, recepció, control d'accessos i comprovació d'instal·lacions número 99100265012021.</p> <p>Justificació de la insuficiència de mitjans propis: L'Ajuntament no disposa de personal suficient, ni de mitjans necessaris propis, per dur a terme aquests serveis actualment imprescindibles per la ciutadania en general i, també per els treballadors propis que estan atenent al públic en els diferents equipaments i esdeveniments públics organitzats per l'Ajuntament.</p>
--

E.- DIVISIÓ EN LOTS (Clàusula 7)

Possibilitat de licitar per lots:			
<input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO			
Justificació de la inconveniència de la divisió per lots: De conformitat amb l'article 99.3 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (en endavant, LCSP), el present contracte no es divideix en lots vist que la realització independent de les prestacions dificultaria la correcta execució del contracte des d'un punt de vista tècnic, atès que es precisa coordinar l'execució de les diferents prestacions a través de la figura d'un coordinador tècnic que garanteixi la comunicació entre els auxiliars dels diferents espais per tal d'aconseguir la màxima coordinació , així com també, que tot el personal treballi sota uns mateixos paràmetres i indicacions professionals per assegurar una homogeneïtat de les prestacions en els diferents espais on es realitzaran els serveis.			
LOT 1		CPV	
LOT 2		CPV	
LOT 3		CPV	
Limitació del número de lots als que es poden presentar oferta:			
Justificació de l'elecció anterior (en cas de limitació):			
Limitació del número de lots que es poden adjudicar a un mateix licitador:			
Justificació de l'elecció anterior (en cas de limitació) :			
Criteris d'aplicació si es sobrepassa la limitació dels lots a adjudicar:			
1.			
2.			
3.			



Àrea d'Urbanisme, Desenvolupament Sostenible i Seguretat.
Servei de Seguretat i Civisme

S'admet la reserva de lots: <input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO
Lot/s reservat /s a Centres Especials de Treball:
Lot/s reservat/s a Empreses de inserció:
Lot/s reservat/s a Altres organitzacions segons DA. 48 LCSP:
S'admeten ofertes integradores: <input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO
Condicions i combinació de lots

F.- ADMISSIÓ DE VARIANTS (Clàusula 8)

Admissió: <input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO
Elements:
Condicions:

G.- PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ (Clàusula 9)

Import	Tipus d'IVA aplicable: 21 % Import IVA	Pressupost de licitació (IVA inclòs)
Total 927.868,43€	Total 194.852,37€	Total 1.122.720,80€

H.- VALOR ESTIMAT (Clàusula 10)

Total valor estimat del contracte:

Pressupost base de licitació (sense IVA)	927.868,43€
Import de les modificacions previstes amb cost econòmic (sense IVA)	185.573,69€
Import de les eventuals pròrrogues (sense IVA)	927.868,43€
Import altres conceptes (sense IVA)	€
Total del valor estimat	2.041.310,55€

Mètode de càlcul: El preu del contracte es formula en termes de preus unitaris per les prestacions a realitzar envers a un preu hora segons franja horària corresponent. El pressupost base de licitació s'ha calculat a partir d'un màxim estimatiu tenint en compte els respectius preus/hora que conté el Conveni col·lectiu estatal d'empreses de serveis auxiliars d'informació, recepció, control d'accessos i comprovació d'instal·lacions, número 99100265012021, el benefici habitual del sector, la previsió d'hores estimades que s'han considerat necessàries per cobrir els serveis i esdeveniments objecte de contracte i definits en el plec de prescripcions tècniques a partir de les prestacions realitzades en anys anteriors, així com fins a un 20% del pressupost màxim estimat corresponent a modificacions previstes amb cost econòmic (sense IVA) com a conseqüència de l'augment dels serveis previstos en nombre d'hores envers a la previsió inicial per garantir tant el seu objectiu com finalitat i que puguin sorgir durant la vigència del contracte i l'import de les eventuals pròrrogues.

D'acord amb la previsió de la disposició addicional 33a de la Llei 09/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, la quantia del pressupost base es considera estimativa i té el caràcter de pressupost màxim i limitatiu d'aquest contracte condicionat a la quantitat de serveis que efectivament realitzi l'empresa contractista en funció dels serveis requerits, aplicant els corresponents preus unitaris. L'Ajuntament no resta obligat a exhaurir el pressupost en atenció a què el preu final es determina en funció de les necessitats de l'Administració i aplicant els preus unitaris corresponents.



En cas de divisió en lots, el desglossament del valor estimat per cada lot és el següent:

Lot 1:

Pressupost base de licitació del lot (sense IVA)	€
Import de les modificacions previstes per al lot amb cost econòmic (sense IVA)	€
Import de les eventuais pròrrogues del lot (sense IVA)	€
Import altres conceptes (sense IVA)	€
Total del valor estimat del lot	€
Mètode de càlcul:	

Lot 2:

Pressupost base de licitació del lot (sense IVA)	€
Import de les modificacions previstes per al lot amb cost econòmic (sense IVA)	€
Import de les eventuais pròrrogues del lot (sense IVA)	€
Import altres conceptes (sense IVA)	€
Total del valor estimat del lot	€
Mètode de càlcul:	

I. FORMA DE DETERMINAR EL PREU (Clàusula 11)

A tant alçat: <input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO			
Determinació per preus unitaris / components de la prestació / unitats d'execució o de temps: <input checked="" type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO			
Detall modalitats (excepte tant alçat): El preu ha estat determinat en termes de preu unitari, en base al qual els licitadors han de realitzar la seva oferta. El preu definitiu serà aquell que resulti del preu unitari proposat a la baixa pel licitador, d'acord amb la seva proposició econòmica, que ha d'indicar sempre com a partida independent l'import d'IVA a suportar per l'Administració.			
El preu unitari màxim és de 20,00 euros, IVA exclòs, al que sumat el 21% d'IVA per import de 4,20 euros, fa un total de 24,20 euros, IVA inclòs.			
La totalitat de les prestacions objecte dels contracte, amb els respectius preus unitaris que resultin, i que formen part del pressupost base de licitació, inclouen el benefici industrial i les despeses generals, essent a càrrec de l'adjudicatari totes les càrregues fiscals, laborals i d'altres que poguessin correspondre, a l'igual que les despeses per taxes, arbitris i impostos derivats del contracte i de la seva execució, llevat de l'IVA.			
Concepte	Preu sense IVA	IVA 21%	Preu amb IVA inclòs
Preu/hora	20,00€	4,20€	24,20€
	€	€	€
Altres modalitats (honoraris per tarifes, combinació de diverses modalitats):			
S'admet variació de preus per objectius: <input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO			
En cas afirmatiu, supòsits de variacions i regles per a la seva determinació:			



J.- FINANÇAMENT PRESSUPOSTARI, ANUALITATS I FACTURACIÓ (Clàusules 12 i 14)

Ajuntament de Sabadell		100%	1.122.720,80€		
Altres		%	€		
Tramitació anticipada		Contracte pluriennal			
<input checked="" type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO		<input checked="" type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO			
Exercici	Aplicació pressupostària	Projecte pressupostari	Núm. apunt previ	Núm. referència	Total (IVA inclòs)
2024	406 1300 22701	-	920239001657	-	8.954,00€
2024	209 3321 22701	-	920239001658	-	29.040,00€
2024	209 3380 22701	-	920239001659	-	70.180,00€
2024	301 2318 22701	-	920239001662	-	14.520,00€
2024	511 9250 22701	-	920239001710	-	58.425,11€
2024	514 4313 22701	-	920239001711	-	28.425,29€
2024	210 3420 22701	-	920239001712	-	88.330,00€
2024	211 2312 22701	-	920239001713	-	79.860,00€
2025	406 1300 22701	-	920239001806	-	8.954,00€
2025	210 3420 22701	-	920239001829	-	82.134,80€
2025	514 4313 22701	-	920239001833	-	20.982,40€
2025	209 3380 22701	-	920239001812	-	67.155,00€
2025	301 2318 22701	-	920239001816	-	14.520,00€
2025	511 9250 22701	-	920239001818	-	122.452,00€
2025	211 2312 22701	-	920239001820	-	87.483,00€
2025	209 3321 22701	-	920239001822	-	92.976,40€
2026	406 1300 22701	-	920239001806	-	4.477,00€
2026	210 3420 22701	-	920239001829	-	41.067,40€
2026	514 4313 22701	-	920239001833	-	10.491,20€
2026	209 3380 22701	-	920239001812	-	33.577,50€
2026	301 2318 22701	-	920239001816	-	7.260,00€
2026	511 9250 22701	-	920239001818	-	61.226,00€
2026	211 2312 22701	-	920239001820	-	43.741,50€
2026	209 3321 22701	-	920239001822	-	46.488,20€
			TOTAL		1.122.720,80
<p>Forma de pagament: -Contra factura a mes vençut pels serveis prestats i efectivament realitzats durant el mes, degudament conformada, que inclogui l'IVA i que reuneixi tots els requisits legals i reglamentaris d'aplicació. Així mateix, l'empresa emetrà factura específica pel cost de cadascun dels serveis prestats, corresponents a actes, i/o esdeveniments realitzats amb, en el seu cas, les ampliacions del nombre d'hores, segons petició i aprovació prèvia. A les factures s'acompanyarà una relació detallada de les hores efectuades i els equipaments o esdeveniments on s'ha prestat el servei, diferenciant les aprovades de les ampliades.</p> <p>El contractista en la/les factura/factures que emeti hi haurà d'incorporar, com a dada indispensable, el número d'operació comptable definitiva, la qual li serà notificada per part del centre gestor corresponent, una vegada comptabilitzada la proposta de despesa.</p>					
Òrgan de contractació	Junta de Govern Local	CODI DIR 3	LO1081878		
Òrgan en matèria de comptabilitat	Intervenció General	CODI DIR 3	LO1081878		
Destinatari de la prestació (unitat tramitadora)	Servei Seguretat i Civisme	CODI DIR 3	LA0021867		



K.- DURADA DEL CONTRACTE (Clàusula 13)

Durada total del contracte: 2 anys	
<input checked="" type="checkbox"/>	L'endemà de la data de formalització del contracte que s'ha previst de forma estimada que sigui el dia 30 de Juliol de 2024.
<input type="checkbox"/>	L'inici de la durada serà en data...
Terminis parcials d'execució: <input checked="" type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO	
Detall dels terminis parcials establerts: s'hauran de complir les hores, calendari i ubicacions que preveu el Plec de prescripcions tècniques.	
Pròrrogues previstes: <input checked="" type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO	
La pròrroga serà obligatòria pel contractista si l'Ajuntament realitza el preavis amb dos mesos d'antelació a la finalització del termini del contracte, excepte que el contracte sigui de durada inferior a dos mesos.	
Detall pròrrogues: dues pròrrogues d'una anualitat cadascuna.	
No obstant el que estableixen els apartats anteriors, de conformitat amb l'article 29.4 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, quan al venciment d'un contracte de prestació successiva no s'hagi formalitzat el nou contracte que garanteixi la continuïtat de la prestació que ha d'efectuar el contractista, com a conseqüència d'incidències resultats d'esdeveniments imprevisibles per a l'òrgan de contractació produïdes en el procediment d'adjudicació i hi hagi raons d'interès públic per no interrompre la prestació, es pot prorrogar el contracte originari fins que comenci l'execució del nou contracte i en tot cas per un període màxim de nou mesos, sense modificar la resta de condicions del contracte, sempre que l'anunci de licitació del nou contracte s'hagi publicat amb una antelació mínima de tres mesos respecte de la data de finalització del contracte originari.	

L.- REVISIÓ DE PREUS (Clàusula 15)

<input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO	Fórmula:
--	----------

M.- SUBROGACIÓ EN CONTRACTES DE TREBALL (Clàusula 16)

Obligació de subrogar-se en contractes de treball :	
<input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO	
Norma legal, conveni col·lectiu o acord de negociació col·lectiva del que deriva l'obligació: - Annex _____	

N.- ALTRES OBLIGACIONS (Clàusula 16)

1.	El contractista té l'obligació d'executar l'objecte del contracte amb subjecció a les clàusules administratives particulars, a les prescripcions tècniques aprovades, i a les que s'aprovin per part de l'Ajuntament, de conformitat amb el contingut de la seva oferta i d'acord amb les instruccions que donada al contractista a través del responsable del contracte.
2.	En relació amb el desenvolupament del servei contractat, si han de concórrer en el mateix espai o equipament treballadors municipals i treballadors d'altres empreses, serà d'aplicació el Reial Decret 171/20014 de 30 de gener, que desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de Prevenció de Riscos Laborals, en matèria de coordinació d'activitats empresarials, i amb caràcter previ a l'inici del servei, es portaran a terme les accions corresponents així com el lliurament de la documentació que l'Ajuntament determini segons procediment intern aprovat a tal efecte. L'Ajuntament lliurarà l'avaluació de l'equipament i/o normes de seguretat que s'hagin pogut establir respecte d'aquest o a la funció a desenvolupar i les mesures d'emergència si és el cas.

O.- OBLIGACIONS ESSENCIALS DEL CONTRACTE (Clàusula 17)

1.	Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de la professió corresponents a les prestacions objecte del contracte així com les obligacions, funcions i principis d'actuació establerts en el Plec de Prescripcions Tècniques.
2.	El contractista resta obligat a complir en tot moment el compromís manifestat a l'oferta de dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals o materials suficients.
3.	El contractista resta obligat a executar el contracte dins del termini total fixat per a la seva



	realització, així com a complir amb els terminis parcials assenyalats en el plec de prescripcions tècniques per a l'execució successiva del contracte.
4.	Efectiva prestació dels serveis dins de l'àmbit del contracte que li sol·liciti l'Ajuntament, incloses, en el seu cas, l'ampliació del nombre d'hores de les inicialment previstes sense que això suposi una modificació contractual, tenint en compte que el present contracte és basa en un pressupost màxim estimatiu i limitatiu i uns preus unitaris de conformitat amb la disposició adicional 33 LCSP.

P.- CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE (Clàusula 18)

3.	-Criteri Social: l'empresa contractista disposarà de carpes/estructures necessàries per cobrir onades de calor i inclemències meteorològiques adverses per garantir el benestar del seu personal. Per tal de donar compliment aquesta condició s'haurà d'adjuntar un dossier amb les característiques i fotografies de les carpes/estructures que disposa l'empresa per protegir als seus treballadors, a més de fotografies de la seva efectiva instal·lació.
----	--

Q.- SUBCONTRACTACIÓ (Clàusula 19)

Admissió subcontractació de la realització parcial de la prestació:
 SI NO

Parts del contracte en les quals no és permesa la subcontractació per tractar-se de tasques crítiques que ha de realitzar el contractista principal:

Les establertes en l'apartat 9 "Obligacions del contractista", subapartat "Responsable del servei" del plec de clàusules administratives.

-Nomès es podrà portar a terme la subcontractació amb empreses homologades i mateixes característiques de l'empresa principal.

-S'haurà de presentar per part de l'empresa guanyadora de la licitació, com Annex 6, les dades de l'empresa o empreses a subcontractar que s'haurà d'actualitzar si es produeix algun canvi durant l'execució.

Admissió pagament directe a subcontractistes:
 SI NO

R.- PROTECCIÓ DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL(Clàusula 20)

L'execució del contracte comporta el tractament de dades personals :
 SI NO

La finalitat del tractament de les dades de caràcter personal és fer possible la correcta execució del contracte. A tal efecte, la formalització del contracte comportarà la cessió o comunicació al contractista de les dades de caràcter personal següents:

S .- PENALITATS (Clàusula 21)

	Incompliment	Graduació (lleu/greu/molt greu)	Penalitat
1.	Incompliment de l'execució parcial dels serveis definits en el contracte que pertorbin o perjudiquin la realització efectiva del servei.	Lleu	Multa de fins a 500,00 euros.
2.	Resistència als requeriments de l'Ajuntament o a la seva inobservança.	Greu	Multa de fins a 1.000,00 euros.
3.	Resistència als requeriments de l'Ajuntament o a la seva inobservança quan produeixi un perjudici molt greu a l'execució del contracte.	Molt greu	Multa de fins a 3.000,00 euros
4.	Paralització total i absoluta de l'execució de les prestacions objecte d'aquest contracte imputable al contractista	Molt greu	Resolució del contacte.



T.- PÒLISSA ASSEGURANÇA RESPONSABILITAT CIVIL (Clàusula 22)

Import mínim assegurat: 300.000,00 euros

U.- COMPOSICIÓ DE LA MESA CONTRACTACIÓ (Clàusula 24)

Membres	Titulars (noms i cognoms / càrrec)	Suplents (noms i cognoms /càrrec)
Presidència	Joan Antoni Quesada Sánchez, Intendent Major Policia Cap de la Policia	Daniel Corral Fuentes, Inspector Policia Responsable de l'Àrea Policial de Gestió Administrativa
Vocal	Francesc Perea Rocamora, Sotsinspector Responsable de l'Àrea Policial de Planificació	Antonio Rodríguez Moreno, Sotsinspector, Responsable de l'Àrea Policial de Territori
Vocal	Joan Figueras Llorens, Cap de secció de Serveis jurídics	Indalecia Lara Garcia, Tècnica d'administració general de Serveis Jurídics
Vocal de Secretaria	David Cabezuelo Valencia, Secretari General	Patricia Pérez González Tècnica en Dret Policia Municipal Hilenia Oliva Figuereda, Tècnica en Dret de Policia Municipal
Vocal d' Intervenció	Jesús F. Sierra Castanedo, Interventor General	Jesús Valenzuela Pestaña, Cap de Servei de Control Financer Elisabet Burillo Miralles, Tècnica mitjana d'Economia Laura Porras Màrmol, Tècnica superior en Dret Pilar Escribano Muñoz, Tècnica mitjana de gestió
Secretari/a de la Mesa	El membre que actuï com a vocal de Secretaria.	

V.- CAPACITAT PER LICITAR (Clàusula 25)

Contracte reservat <input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO	Percentatge mínim reservat:	Lot/s:
Habilitació professional o empresarial: <input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO	Detall de l'habilitació:	
<input type="checkbox"/>	Centres Especials de treball amb percentatge mínim treballadors discapacitat o exclusió social 30%	
<input type="checkbox"/>	Empreses d'inserció amb percentatge mínim treballadors discapacitat o exclusió social 30%	
<input type="checkbox"/>	Organitzacions que compleixen les condicions de la Disposició addicional 48a de la LCSP	



W.- SOLVÈNCIA ECONÒMICA, FINANCERA I TÈCNICA (Clàusula 26)

SOLVÈNCIA ECONÒMICA I FINANCERA		
	Criteri de selecció	Mitjà acreditació
<input checked="" type="checkbox"/> a)	Declaració sobre el volum anual de negocis del licitador referit a l'any del major volum de negoci dels tres últims conclusos. Volum anual de negocis import superior a: 695.901,32€	S'acreditarà mitjançant els comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil, si l'empresari hi estigués inscrit; en cas contrari, pels dipositats en el registre oficial en què hagi d'estar inscrit.
<input type="checkbox"/> b)	<input type="checkbox"/> Declaració del Patrimoni net Import valor mínim: Import: _____	Els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil acreditaran el volum anual de negocis mitjançant els llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.
	Ratio mínim entre actius i passius a <input type="checkbox"/> l'exercici de l'últim exercici econòmic per al qual estigui vençuda l'obligació d'aprovació, d'import: Import: _____	El criteri per l'acreditació de la solvència econòmica i financera serà el volum anual de negoci del licitador, referit a l'any de major volum de negoci dels tres últims conclusos i haurà de ser almenys una vegada i mitja el valor estimat del contracte.
<input checked="" type="checkbox"/> c)	Assegurança de responsabilitat civil per riscos professionals per import: 300.000€	Justificant existència assegurança.
<input type="checkbox"/> d)	Mitjà addicional. Sempre que no es tracti de societats que no puguin presentar compte de pèrdues i guanys abreviats, declaració conforme el període mitjà de pagament a proveïdors de l'empresari no superi el límit establerts en l'ordre del Ministeri d'Hisenda i funció pública que tingui en compte la normativa sobre morositat.	Declaració responsable.

SOLVÈNCIA TÈCNICA O PROFESSIONAL		
	Criteri de selecció	Mitjà acreditació
<input checked="" type="checkbox"/> a)	Relació dels principals serveis o treballs realitzats en els últims tres anys corresponents a igual o similar naturalesa de l'objecte del contracte. L'import anual acumulat en l'any de major execució serà igual o superior al 70% de l'annualitat mitjana del contracte. És a dir, superior a 357.229,35€	S'acreditarà mitjançant una relació dels treballs. Es podrà requerir la presentació de certificats expedits per l'òrgan competent si es tracta d'una entitat pública, o un certificat o declaració si el destinatari és un subjecte privat. Aquests certificats seran comunicats directament a l'òrgan de contractació per l'autoritat competent. Per determinar la correspondència entre els treballs acreditats i els que constitueixen l'objecte del contracte s'atendrà al CPV.
<input type="checkbox"/> b)	Indicació del personal tècnic o de les unitats tècniques, estiguin o no integrats en l'empresa dels que es disposi per l'execució del contracte, especialment els encarregats del control de qualitat.	Declaració responsable acompanyada de la documentació acreditativa.



<input type="checkbox"/> c)	Descripció de les instal·lacions tècniques, de les mesures utilitzades per l'empresari per garantir la qualitat i dels mitjans d'estudi i investigació de l'empresa.	Declaració responsable acompanyada de la documentació acreditativa.
<input type="checkbox"/> d)	Control efectuat per l'òrgan de contractació, o per un organisme oficial o homologat competent, sobre la capacitat tècnica de l'empresari i sobre els mitjans d'estudi i investigació i les mesures de control de qualitat.	Certificat de l'organisme.
<input checked="" type="checkbox"/> e)	Titulacions acadèmiques i professionals de l'empresari i del personal directiu de l'empresa i, en particular, el personal responsable de l'execució del contracte.	Fotocòpia de les titulacions acadèmiques i professionals. - Idiomes: coneixements suficients de les llengües catalana i castellana. Certificat coneixement. A2
<input type="checkbox"/> f)	Indicació de les mesures de gestió mediambiental que l'empresari pugui aplicar en l'execució del contracte.	Declaració responsable amb menció expressa de les normes tècniques o especificacions tècniques aplicables a l'execució i a la verificació objectiva de la correcta aplicació d'aquestes mesures.
<input type="checkbox"/> g)	Declaració sobre la plantilla mitjana anual de l'empresa i del nombre de directius durant els últims tres anys.	Declaració responsable i documentació acreditativa, si es requereix.
<input type="checkbox"/> h)	Indicació de la maquinària, material i equip tècnic del que es disposa per a l'execució dels treballs.	Declaració responsable acompanyada de la documentació justificativa.

Justificació de l'elecció dels criteris de solvència:

Solvència econòmica i financera.

Criteri a. Declaració sobre el volum anual de negocis del licitador referit a l'any del major volum de negoci dels tres últims conclosos.

Aquest criteri garanteix que l'empresa manté un volum de negoci que li permet realitzar la prestació del servei donat que els ingressos que han tingut anteriorment demostren prestacions similar a les que estem licitant.

El volum anual de negocis dona una perspectiva de l'evolució de l'empresa i de la seva capacitat de satisfer deutes i complir amb les obligacions pactades i resulta un criteri de fiabilitat econòmica, establint un llindar d'acord amb l'article 87.1.a) de la LCSP.

-Criteri c. Assegurança de responsabilitat civil per riscos professionals.

Es necessari que existeixi una assegurança de responsabilitat civil per riscos professionals per tal de protegir el patrimoni en cas de dany material o personal directe, així com els perjudicis econòmics, causats a un tercer en el desenvolupament del servei.

Solvència tècnica o professional.

-Criteri a. Relació dels principals serveis o treballs realitzats en els últims tres anys.

Aquest criteri reflexa el volum de serveis realitzats i per tant l'experiència de l'empresa dins del servei d'auxiliars durant els últims tres anys, garantint que l'empresa que es presenti ha realitzat, en els últims tres anys, prestacions de serveis similars a les que estem licitant.

-Criteri e. Titulacions acadèmiques i professionals.

Aquest criteri garanteix un conjunt d'accions que tenen com a propòsit la formació sociolaboral en el treball, orientada tant a l'adquisició i millora de les qualificacions com a la requalificació tant de l'empresa com els seus directius i treballadors, garantint que els treballador i directius de l'empresa que es presenti, tenen els coneixements necessaris per realitzar prestacions de serveis similars a les que estem licitant.



X.- CLASSIFICACIÓ ALTERNATIVA (Clàusula 26)

<input checked="" type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO	Classificació	grup	subgrup	Tipus de servei	categoria
	Grup L Subgrup 6 Categoria 3 o c	L	6	Servei de consergeria, informació al públic	3 O C

Y. GARANTIA PROVISIONAL (3 % de l'import base de licitació, IVA exclòs) (clàusula 28)

<input type="checkbox"/> Exigida <input checked="" type="checkbox"/> No exigida	Import:
Justificació de l'exigència:	

Z.- PRESENTACIÓ I OBERTURA DE PROPOSICIONS (Clàusules 29 i 33)

PRESENTACIÓ DE PROPOSICIONS: La presentació de proposicions es farà de forma electrònica mitjançant l'eina informàtica Pixelware, a l'enllaç següent: https://contractacio.ajsabadell.cat	
Horari: Dins del termini de presentació d'ofertes que s'indiqui, es poden presentar proposicions durant les 24 hores del dia, tots els dies de l'any.	
Adreça correu electrònic per enviar petjada digital en cas d'incidències amb la presentació de proposicions: contractacio_pm@ajsabadell.cat	
Enllaços amb informació PIXELWARE: https://pixelware.com/servicios-soporte-licitadores/ https://pixelware.com/wp-content/uploads/PIXELWARE-Guia-Rapida-Licitadores-V2101.pdf https://pixelware.com/servicios-soporte-licitadores-requisitos-minimos/ https://pixelware.com/wp-content/uploads/Preguntas-frecuentes.pdf	
Contacte PIXELWARE suport al licitador: dilluns a divendres de 8:00 h a 18:00 h, excepte festius nacionals, a través del telèfon 91.803.66.27	
Presentació de sol·licituds: català i castellà	
Termini màxim per presentació de proposicions: -El termini màxim per presentació de proposicions serà de 35 dies naturals, a comptar des de l'endemà de la data de publicació de l'anunci al DOUE.	
Les proposicions es presentaran amb la documentació separada en els sobres que s'indiquen en els apartats següents: -Sobre A: documentació administrativa. -Sobre B: documentació dels criteris avaluable per fórmula.	
El present procediment de licitació s'ha realitzat només envers a criteris d'adjudicació la ponderació dels quals es basa en l'aplicació de fórmules per tant el SOBRE C que s'indica en el PCAP passarà a enumerar-se SOBRE B (Documentació dels criteris avaluable per fórmula) ja que no es tindran en compte criteris d'adjudicació, la ponderació dels quals es basa en l'emissió de judicis de valor.	
Obertura indicativa dels sobres	Data
Obertura sobre A (Documentació administrativa)	Segon dia hàbil després d'acabar el termini de presentació d'ofertes.
Obertura sobre B (Documentació dels criteris avaluable per fórmula)	Segon dia hàbil després d'acabar el termini de presentació d'ofertes.
Obertura sobre C	No hi ha



AA. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ (Clàusula 34)

Criteris d'adjudicació		
Criteris avaluables mitjançant fórmula (SOBRE B)	Fórmula	Ponderació
1. Baixa econòmica pel preu unitari/hora, d'acord amb la respectiva fórmula.	$P_i = P \times B / I$ <p>Essent : P_i = Puntuació obtinguda per cada licitador P = Puntuació màxima (25 punts) B = Oferta més econòmica I = Oferta de cada licitador</p>	35 punts
2. Personal femení	1 auxiliar femenina.....1 punt 2 auxiliars femenines2 punts 3 auxiliars femenines3 punts 4 auxiliar femenines4 punts 5 auxiliars femenines.....5 punts 6 auxiliars femenines7 punts 7 auxiliars femenines9 punts 8 auxiliars femenines11 punts 9 auxiliars femenines13 punts 10 auxiliars femenines15 punts	15 punts
3. Formació	<p>-Formació en primers auxilis per (mín.6h).....0,15 punts per curs realitzat per treballador i fins un màxim de 3 punts.</p> <p>-Formació en Desfibril·lació Externa Automàtica (DEA) (mín.6h).....0,15 punts per curs realitzat per treballador i fins un màxim de 3 punts.</p> <p>-Habilitació professional com a personal de control d'accés emès per la Direcció General d'Administració i Seguretat (mín.30-60h).....0,15 punts per habilitació professional aportada per treballador i fins un màxim de 3 punts.</p> <p>-Formació en agressions sexuals (mín.2h).....0,30 punts per curs realitzat per treballador i fins un màxim de 6 punts.</p> <p>-Formació en atenció al client (mín.4 h).....0,15 punts per curs realitzat per treballador i fins un màxim 3 punts.</p> <p>-Formació en idiomes (que no sigui ni català ni castellà) nivell bàsic A2.....0,10 punts per curs realitzat per treballador i fins un màxim de 2 punts.</p>	20 punts
4. Recursos tecnològics	De 1 a 19 pockets3 punt De 20 a 29 pockets7 punts De 30 a 39 pockets11 punts Mes de 40 pockets15 punts	15 punts
	Material que haurà de tenir l'empresa per lliurar de forma individual a tot el personal de servei adscrit a aquest contracte.	



Àrea d'Urbanisme, Desenvolupament Sostenible i Seguretat.
Servei de Seguretat i Civisme

5.	Millora en el temps de resposta davant la necessitat d'adaptar els serveis ja existents a nous horaris segons allò establert a la clàusula 9 del plec de prescripcions tècniques.	-Hores de preavís necessari superior a 18:00h i no superior a 20:00h.....3 punts -Hores de preavís necessari superior a 16:00 h i no superior a 18:00h.....6 punts -Hores de preavís necessari superior a 14:00h i no superior a 16.00h.....9 punts -Hores de preavís necessari superior a 12:00h i no superior a 14:00h.....12 punts -Hores de preavís necessari no superior a 12h15 punts	15 punts
Criteris avaluables mitjançant judici de valor (SOBRE C)			No hi ha



Justificació de l'elecció dels criteris d'adjudicació i de la seva ponderació:

Criteris avaluable mitjançant fórmula (SOBRE B):

-Criteri 1. Baixa econòmica en el preu.....fins a 35 punts

El preu hora per servei és l'element que defineix el cost de l'actuació i la fórmula es proporcional al preu ofert sobre el preu unitari fixat en el Plec de Prescripcions tècniques

El preu, tot i ser unitari és un component bàsic per a determinar la millor relació qualitat-preu previst com a requisit d'adjudicació en l'article 145 de la Llei 9/2017 de 8 de novembre de contractes del Sector Públic.

El preu unitari fixat en la lletra I d'aquest Quadre Resum respecte de l'establert en el Plec de prescripcions tècniques, constitueix la xifra màxima per sobre de la qual els licitadors hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta i, per tant, quedaran excloses automàticament aquelles que s'hi excedeixin.

-Criteri 2. Personal femení.....fins a 15 punts

La finalitat d'aquest criteri és la d'establir i desenvolupar polítiques que integrin la igualtat de tracte i oportunitats entre dones i homes, sense discriminar directament o indirectament per raó de sexe, així com fomentar mesures per aconseguir la igualtat real en un sector molt masculinitzat, establint la igualtat d'oportunitats entre dones i homes com un principi estratègic, d'acord amb la definició d'aquest principi que estableix el Reial decret 901/2020 de 13 d'octubre, pel qual es regulen els plans d'igualtat i el seu registre així com el Reial decret Llei 6/2019, d'1 de març, de mesures urgents per garantir la igualtat de tracte i d'oportunitats entre dones i homes en l'ocupació.

Per tant, als efectes de justificar la vinculació d'aquest criteri amb l'objecte del contracte, es pretén assolir un valor afegit en quan a que, al marge d'obtenir una paritat entre personal femení i masculí en un sector que fins ara és preeminentment masculí, hi hagi personal femení que, en relació a la qualitat del servei, pugui facilitar i millorar la prestació de control i informació envers a tot tipus de persones al qual va destinat.

-Criteri 3. Formació..... fins a 20 punts

El personal que estarà adscrit aquest contracte, té assignades funcions de tracte directe amb la ciutadania, la formació requerida, permet donar una millor qualitat en el servei assistencial i de col·laboració.

La finalitat d'aquest criteri és que els auxiliars adscrits al contracte i que prestin els seus serveis en les instal·lacions municipals i esdeveniments públics que organitza l'Ajuntament de Sabadell, davant de les problemàtiques actuals, sàpiguin com actuar davant dels diversos protocols que s'hagin establert en diferents casuístiques que es puguin donar (agressions sexuals, primers auxilis etc), acompanyant, intervenint i atenent a les persones dels diferents equipaments o instal·lacions de l'Ajuntament de Sabadell.

-Criteri 4. Recursos tecnològics.....fins a 15 punts

Son aparells de comunicació tipus pocket rellevants quan hi ha varies persones de servei atès que, permeten agilitzar les comunicacions entre ells. Per tant, aquest criteri, garanteix que hi hagi una bona coordinació entre els auxiliars de serveis en les actuacions que requereixen d'una ràpida actuació.

-Criteri 5. Millora temps de resposta necessitat d'adaptar els serveis ja existents.....fins a 15 punts

Davant la necessitat d'adaptar els serveis ja existents, segons allò establert al Plec de Prescripcions tècniques, el fet que l'empresa respongui el més aviat possible a aquestes situacions, fa que el nostre servei es beneficiï, ja que ens permet reorganitzar-nos i garanteix que els treballadors de l'Ajuntament afectats vegin incrementada la seva seguretat i afrontin els seus treballs sense inquietuds i neguits aconseguint així una actuació molt més ràpida i eficaç.



Concreció de la documentació que cal aportar per acreditar els criteris d'adjudicació:	
El criteri 1, criteri 2, criteri 3, criteri 4, criteri 5, la seva valoració ha estat basada en una fórmula, per tant, s'hauran de presentar en els diferents i respectius apartats que consten en l'Annex 4, proposta econòmica del plec de clàusules administratives particulars referit al sobre B.	
-Annex 5. Adscripció de mitjans materials i personals amb descripció del coordinador tècnic i les 20 persones que obligatòriament estaran adscrites a l'objecte del contracte, així com l'acreditació documental de les carpes/estructures necessàries que s'estableixen en la lletra P d'aquest Quadre resum.	
-Certificats dels cursos de formació establerts com a criteri d'adjudicació, en cas que vulguin ser objecte de valoració.	
Criteris avaluable mitjançant judici de valor (SOBRE C): no hi ha	
Comitè d'experts:	
<input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO	
Composició membres comitè d'experts (noms i cognoms / càrrec)	
Titulars	Suplents

BB. PARÀMETRES DE LES OFERTES AMB VALORS ANORMALS O DESPROPORCIONATS (Clàusula 35)

Es considera que una oferta és presumptament anormalment baixa quan es donin de forma cumulativa les dues condicions següents, diferenciant l'oferta econòmica envers a un preu global i el criteri d'adjudicació basat en la puntuació assolida pel licitador:

1.	<p><u>En relació al preu ofert:</u></p> <p>En relació al preu ofert, que l'oferta sigui considerada anormalment baixa o desproporcionada en aplicació dels paràmetres objectius establerts a l'article 85 del Reglament General de la Llei de contractes de les administracions públiques, aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, en funció del nombre de proposicions presentades a la licitació:</p> <p>Aquests paràmetres objectius s'aplicaran sobre un pressupost global, l'import del qual és el resultat de multiplicar el nombre d'hores diürnes previstes en el Plec de prescripcions tècniques, pel respectiu preu unitari que hagi ofert cada licitador, segons el següent desglossament:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 46.393,42 hores per 24,20 euros/hora, segons preveu el Plec de prescripcions tècniques, amb un pressupost base de licitació total de 1.122.720,80 euros, IVA inclòs. <p>Establert com determinar el pressupost global de cadascun dels licitadors:</p> <ul style="list-style-type: none"> - En cas que concorri un sol licitador, quan la seva oferta sigui inferior al pressupost base de licitació en més del 25%. - En cas que hi concorrin dos licitadors, la que sigui inferior en més del 20% a l'altra oferta - Quan hi concorrin tres licitadors, les que siguin inferiors en més del 10% a la mitjana aritmètica de les ofertes presentades. No obstant això, per al càlcul de la mitjana s'ha d'excloure l'oferta que sigui d'una quantia més elevada quan sigui superior en més del 10% a la mitjana. En qualsevol cas, es considera desproporcionada la baixa superior al 25%. - Quan hi concorrin quatre licitadors o més, les que siguin inferiors en més del 10% a la mitjana aritmètica de les ofertes presentades. No obstant això, si entre aquestes hi ha ofertes superiors a la mitjana en més de 10 punts percentuals, s'ha de calcular una nova mitjana només amb les ofertes que no estiguin en el cas indicat. En tot cas, si el nombre de les ofertes és inferior a tres, la nova mitjana s'ha de calcular sobre les tres ofertes de menor quantia.
----	---



2.	<p>En relació als altres criteris d'adjudicació diferent del preu:</p> <ul style="list-style-type: none"> - En cas que només concorri un licitador, quan la puntuació que li correspongui d'acord amb el barem establert per aquest criteri en el Quadre resum sigui superior al 90% de la puntuació total. - En cas de concórrer dos o més licitadors, que la puntuació que correspongui a licitador, d'acord amb el barem establert per aquest criteri en el Quadre resum, sigui superior a la suma de la mitjana aritmètica de les puntuacions de totes les ofertes (tret de la puntuació relativa al criteri de l'oferta econòmica) i la desviació mitja d'aquestes puntuacions. - Per calcular la desviació mitjana de les puntuacions s'obtindrà, per a cada oferta, el valor absolut (sense tenir en compte si és un número positiu o negatiu) de la diferència entre la seva puntuació i la mitjana aritmètica de les puntuacions de totes les ofertes. La desviació mitjana de les puntuacions és igual a la mitjana aritmètica d'aquests valors absoluts.
3.	<p>No obstant això, si els licitadors han obtingut la mateixa puntuació en la valoració dels criteris d'adjudicació diferents a l'oferta econòmica, per valorar la presumpció d'anormalitat de l'oferta en el seu conjunt només es tindrà en compte el primer d'aquests criteris, el relatiu a l'oferta econòmica.</p>

CC. GARANTIA DEFINITIVA (5 % de l'import d'adjudicació, IVA exclòs, o del pressupost base de licitació, en cas de ser contracte en virtut DA33ena) (Clàusula 37)

<input checked="" type="checkbox"/> Exigida <input type="checkbox"/> No exigida Justificació de la no exigència:	Admesa la constitució mitjançant retenció preu: <input checked="" type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO Es cas de ser admesa, la retenció del preu com a modalitat de constitució de la garantia definitiva es durà a terme de la següent manera: L'import total de la garantia definitiva serà retingut en el primer abonament (factura) del contracte. Si el primer pagament no fos suficient per cobrir la totalitat de la garantia definitiva, el que resti pendent es retindrà del preu del següent abonament i així successivament fins a cobrir la totalitat de l'import d'ela garantia.
Justificació exigència en cas de contractes reservats :	
Termini garantia: 1 any des de la finalització del contracte.	
<p>Segons l'article 196 LCSP el contractista té l'obligació d'indemnitzar tots els danys i perjudicis que es causin a tercers com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte. Els tercers afectats, segons allò establert en l'apartat segon de l'article 196 LCSP, poden requerir prèviament, dins de l'any següent a la producció del fet, a l'òrgan de contractació perquè aquest, informi sobre a quina de les parts contractants correspon la responsabilitat dels danys, sense que l'exercici d'aquesta facultat interrompi el termini de prescripció de l'acció. Per tant, es considera adient mantenir el termini de garantia durant aquest termini de temps per garantir el compliment de les obligacions d'indemnitzar els danys i perjudicis causats a tercers derivats del personal que estarà adscrit aquest contracte.</p>	

DD. RESPONSABLE DEL CONTRACTE (Clàusula 40)

Daniel Corral Fuentes, Inspector de la Policia Municipal de Sabadell

EE. MODIFICACIONS CONTRACTUALS PREVISTES (Clàusula 41)

1.	Es preveu fins un 20% del pressupost màxim estimat com a conseqüència de l'augment dels serveis previstos en nombre d'hores envers a la previsió inicial per garantir tant el seu objectiu com finalitat i que puguin sorgir durant la vigència del contracte.
2.	
3.	

FF. CESSIÓ DEL CONTRACTE (Clàusula 42)

<input checked="" type="checkbox"/>	Es permet la cessió del contracte, en els termes establerts a la clàusula 42 del PCAP.
<input type="checkbox"/>	No es permet la cessió degut a les característiques del contracte.



GG. PRESENTACIÓ DE RECURSOS (Clàusula 50)

Òrgan competent en els procediments de recurs:

- Contra els actes dictats per l'òrgan de contractació, aquest contracte és susceptible de recurs especial en matèria de contractació davant el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic. Aquest recurs és potestatiu i gratuït pels recurrents, però en aquest cas no es podran interposar recursos administratius ordinaris.
- El contracte és susceptible d'impugnació directament davant la jurisdicció contenciosa administrativa.
- Contra els actes de la Mesa de Contractació hi cabrà recurs d'alçada davant de l'òrgan de contractació.

Termini de presentació del recurs:

Recurs especial en matèria de contractació: 15 dies hàbils

Recurs contenciós administratiu: 2 mesos

Recurs d'alçada: 1 mes

Servei on es pot obtenir informació sobre el recurs: Seguretat i Civisme

Adreça: Pau Claris, 100

Telèfon: 93.745.33.10

Fax:

Adreça de correu electrònic: contractacio_pm@ajsabadell.cat

Adreça de correu electrònic:

DILIGÈNCIA: Per fer constar que el present quadre resum s'ajusta al model de plec tipus aprovat per la Alcaldia segons decret núm. 1071/2022, de data 9 de febrer, amb les modificacions incorporades per decret núm. 9638/2022, de data 22 de juliol, i està adaptat a la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

Sabadell, a data de signatura electrònica

Signat: