

Codi Segur de Verificació: 095a42ad-2364-4ce4-a338-7b0bebe4e165

Origen: Administració

Identificador document original: ES_L01081000_2023_2492995

Data d'impressió: 02/01/2024 12:07:27

Pàgina 1 de 54

SIGNATURES

1.- HELENA ISERTE ROVIRA (Secretària), 22/12/2023 08:19:29



CONSORCI PER A LA GESTIÓ DELS RESIDUS DEL VALLÈS ORIENTAL
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document al web del Consorci de Residus del Vallès Oriental (<https://residusvo.vallesoriental.cat/OAC/ValidarDoc.jsp>). Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.



**PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS
QUE REGULA EL CONTRACTE DE SERVEIS D'ASSESSORAMENT FISCAL,
TRIBUTARI I COMPTABLE PER AL CONSORCI PER A LA GESTIÓ DELS RESIDUS
DEL VALLÈS ORIENTAL I PER SERVEIS AMBIENTALS DEL VALLÈS ORIENTAL, SA**

Í N D E X

CAPÍTOL I. DISPOSICIONS GENERALS	3
<i>Clàusula 1. Objecte del contracte</i>	<i>3</i>
<i>Clàusula 2. Competència del Consorci per a prestar el servei</i>	<i>4</i>
<i>Clàusula 3. Necessitats públiques a satisfer</i>	<i>4</i>
<i>Clàusula 4. Òrgan de contractació.....</i>	<i>5</i>
<i>Clàusula 5. Règim jurídic.....</i>	<i>5</i>
<i>Clàusula 6. Valor estimat.....</i>	<i>7</i>
<i>Clàusula 7. Pressupost base i preu del contracte.....</i>	<i>7</i>
<i>Clàusula 8. Finançament i existència de crèdit.....</i>	<i>8</i>
<i>Clàusula 9. Despeses de publicitat.....</i>	<i>8</i>
<i>Clàusula 10. Durada</i>	<i>8</i>
CAPÍTOL II. PROCEDIMENT DE SELECCIÓ.....	9
<i>Clàusula 11. Procediment de licitació</i>	<i>9</i>
<i>Clàusula 12. Capacitat, requisits i condicions per a participar.....</i>	<i>9</i>
<i>Clàusula 13. Criteris d'adjudicació i regles de desempat.....</i>	<i>12</i>
<i>Clàusula 14. Oferta anormal o desproporcionada.....</i>	<i>12</i>
<i>Clàusula 15. Documentació de les proposicions</i>	<i>13</i>
<i>Clàusula 16. Garantia provisional</i>	<i>17</i>
<i>Clàusula 17. Termini de presentació de proposicions.....</i>	<i>17</i>
<i>Clàusula 18. Informació als interessats</i>	<i>17</i>
<i>Clàusula 19. Mesa de Contractació</i>	<i>17</i>
<i>Clàusula 20. Obertura de les proposicions i qualificació de la documentació</i>	<i>18</i>
CAPÍTOL III. ADJUDICACIÓ I FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE	19
<i>Clàusula 21. Adjudicació del contracte</i>	<i>19</i>
<i>Clàusula 22. Garantia definitiva i termini de garantia</i>	<i>22</i>
<i>Clàusula 23. Formalització del contracte.....</i>	<i>23</i>
CAPÍTOL IV. PRERROGATIVES DE L'ADMINISTRACIÓ	23
<i>Clàusula 24. Prerrogatives del Consorci.....</i>	<i>23</i>
<i>Clàusula 25. Modificació del contracte</i>	<i>24</i>
CAPÍTOL V. DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS	25
<i>Clàusula 26. Pagament del preu</i>	<i>25</i>
<i>Clàusula 27. Revisió de preus</i>	<i>26</i>
<i>Clàusula 28. Successió del contractista i cessió del contracte</i>	<i>26</i>



Clàusula 29.	Obligacions del contractista en la utilització de la llengua catalana	27
Clàusula 30.	Confidencialitat i tractament de les dades del contracte	27
Clàusula 31.	Drets de propietat intel·lectual i industrial	28
Clàusula 32.	Obligacions laborals, socials, fiscals i de protecció del medi ambient..	28
Clàusula 33.	Obligacions en relació amb la protecció del menor.....	28
Clàusula 34.	Subrogació en contractes de treball.....	28
Clàusula 35.	Condicions laborals durant l'execució del contracte.....	29
Clàusula 36.	Obligacions del contractista en els supòsits de subcontractació	29
Clàusula 37.	Obligacions relatives a la gestió de permisos, llicències i autoritzacions	30
Clàusula 38.	Obligacions d'ètica i transparència.....	30
Clàusula 39.	Obligacions del contractista en relació amb l'execució del contracte...	31
CAPÍTOL VI. EXECUCIÓ DEL CONTRACTE.....		33
Clàusula 40.	Responsable de contracte i unitat de seguiment.....	33
Clàusula 41.	Condicions especials d'execució	34
Clàusula 42.	Avaluació de riscos professionals.....	34
Clàusula 43.	Suspensió del contracte	34
Clàusula 44.	Responsabilitat dels adjudicataris.....	34
Clàusula 45.	Incompliments i penalitzacions	35
Clàusula 46.	Quantificació de les penalitats.....	36
Clàusula 47.	Procediment per fer efectives les penalitzacions	36
CAPÍTOL VII. EXTINCIÓ DEL CONTRACTE		36
Clàusula 48.	Causas de resolució del contracte.....	36
CAPÍTOL VIII. JURISDICCIO COMPETENT I RÈGIM DE RECURSOS.....		37
Clàusula 49.	Jurisdicció competent	37
Clàusula 50.	Règim de recursos	37
Clàusula 51.	Sol·licitud de mesures provisionals	37
CAPÍTOL IX. ADMINISTRACIÓ ELECTRÒNICA.....		37
Clàusula 52.	Ús de mitjans electrònics	37
Clàusula 53.	Mitjà de presentació de proposicions	38
Clàusula 54.	Aplicacions, programes, serveis tecnològics i sistemes.....	41
ANNEXOS 42		
Annex 1.	Model de declaració responsable de confidencialitat de la informació continguda en els sobres electrònics presentats	42
Annex 2.	Model de declaració de vigència de dades ja aportades prèviament	43
Annex 3.	Model de declaració de sotmetre's a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols.....	44
Annex 4.	Model de compromís de constitució d'unió temporal d'empreses	45
Annex 5.	Model d'autorització per a l'accés a la consulta telemàtica del compliment de les obligacions tributàries i amb la Tresoreria de la Seguretat Social durant tota la vigència del contracte.....	46
Annex 6.	Model de declaració responsable de no haver-se donat de baixa de l'Impost sobre activitats econòmiques	47

DOCUMENT Plec de clàusules	ÒRGAN CONTRACTACIÓ I NOUS PROJECTES	REFERÈNCIA G319-000010-2023
Codi Segur de Verificació: 095a42ad-2364-4ce4-a338-7b0bebe4e165 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081000_2023_2492995 Data d'impressió: 02/01/2024 12:07:27 Pàgina 3 de 54		SIGNATURES 1.- HELENA ISERTE ROVIRA (Secretària), 22/12/2023 08:19:29



Annex 7. Model de declaració responsable d'estar inscrits al RELI o al ROLECSP ... 48

Annex 8. Model de garantia constituïda mitjançant valors de deute públic 49

Annex 9. Model de garantia constituïda mitjançant aval..... 50

Annex 10. Model de certificat d'assegurança de caució 51

Annex 11. Sol·licitud per constituir la garantia definitiva mitjançant retenció del preu
52

Annex 12. Model de declaració responsable de disposar de les certificacions
legalment establertes acreditatives de que les persones adscrites a
l'execució del contracte no han estat condemnades per algun delictes
contra la llibertat i indemnitat sexual ni pel delictes de tràfic de persones 53

DOCUMENT Plec de clàusules	ÒRGAN CONTRACTACIÓ I NOUS PROJECTES	REFERÈNCIA G319-000010-2023
Codi Segur de Verificació: 095a42ad-2364-4ce4-a338-7b0bebe4e165 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081000_2023_2492995 Data d'impressió: 02/01/2024 12:07:27 Pàgina 4 de 54		
SIGNATURES 1.- HELENA ISERTE ROVIRA (Secretària), 22/12/2023 08:19:29		



CONSORCI PER A LA GESTIÓ DELS RESIDUS DEL VALLÈS ORIENTAL
 Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document al web del Consorci de Residus del Vallès Oriental (https://residusvo.vallesoriental.cat/OAC/ValidarDoc.jsp). Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.



CAPÍTOL I. DISPOSICIONS GENERALS

Clàusula 1. Objecte del contracte

1. L'objecte del contracte és la prestació dels serveis d'assessorament i suport fiscal, tributari i comptable al Consorci de Residus del Vallès Oriental, en endavant Consorci, i per a Serveis Ambientals del Vallès Oriental, SA, en endavant SAVO, SA, en relació amb el seu funcionament ordinari.

L'abast del contracte inclou totes aquelles tasques dins l'àmbit de l'assessorament fiscal, tributari i comptable, entre d'altres, les que es detallen a continuació:

- a) Assessorament, informació i consulta en relació amb les obligacions comptables, tributàries o fiscals del Consorci i SAVO, SA, inclosa la redacció d'informes.
 - b) Assessorament en el càlcul, confecció i presentació de les declaracions i liquidacions periòdiques que afectin al Consorci i a SAVO, SA:
 - a. Impost sobre el Valor Afegit (IVA)
 - b. Impost sobre els Hidrocarburs relacionats amb la flota de vehicles
 - c. Impost IRPF
 - d. Impost sobre activitats econòmiques (IAE)
 - e. Impost de societats i pagament a compte
 - f. Declaracions informatives
 - c) Assessorament en la presentació de documentació requerida per l'Agència Tributària en compliment de la normativa fiscal, tributària i comptable que resulti d'aplicació en cada moment.
 - d) Assessorament, elaboració d'informes i suport en tots els requeriments, procediments de comprovació i inspeccions relacionats amb la Hisenda Estatal (AEAT), Autònoma (ATC) o Local, així com resposta d'aquests amb la presentació d'al·legacions, recursos de reposició i reclamacions al Tribunal Econòmic-Administratiu Regional de Catalunya o Central o a la Junta de Finances de Catalunya.
 - e) Informar puntualment les actualitzacions i les noves disposicions o modificacions en la legislació fiscal, tributària o comptable que resultin d'aplicació al Consorci i SAVO, SA.
 - f) Presentació de les declaracions i liquidacions periòdiques que afectin al Consorci i a SAVO, SA.
 - g) Assessorament i assistència en la presentació dels comptes anuals, inclosa la legalització de llibres comptables i inscripció dels comptes anuals en el Registre Mercantil.
2. Les especificacions pròpies del servei es descriuen en el Plec de prescripcions tècniques que regula aquest contracte.
 3. El contracte no es divideix en lots ja que, pel que fa a l'assessorament fiscal del Consorci i de SAVO, SA, l'agrupació dels serveis d'assessorament fiscal en un sol lot és positiva per aconseguir una oferta més avantatjosa tècnica i econòmicament. El departament de Gestió Econòmica del Consorci gestiona els comptes i la facturació del Consorci i de SAVO, SA, per tant, és més eficient que una únic contractista gestioni el servei, i tenir un únic interlocutor per al servei facilita l'agilitat i fluïdesa del servei per part del departament de Gestió Econòmica del Consorci. Tenir dues empreses per al servei d'assessorament fiscal requeriria més hores de seguiment del contracte per part del Consorci i també suposaria més hores retribuïdes a ambdós contractistes.
 4. La corresponent nomenclatura del Vocabulari Comú de Contractes (CPV) de la Comissió Europea és la següent:



- 79220000-2 Serveis fiscals
- 79200000-6 Serveis de comptabilitat, d'auditoria i fiscals
- 79221000-9 Serveis d'assessorament tributari
- 79222000-6 Serveis de preparació de declaracions d'impostos
- 79100000-5 Serveis jurídics
- 79110000-8 Serveis d'assessoria i representació jurídica
- 79140000-7 Serveis d'assessoria i informació jurídica

Clàusula 2. Competència del Consorci per a prestar el servei

Aquesta clàusula no és d'aplicació en la mesura que el servei objecte d'aquest contracte recau en un servei a prestar en què el destinatari és la pròpia institució i no s'adreça a tercers.

Clàusula 3. Necessitats públiques a satisfer

El Consorci i SAVO, SA, necessiten disposar de serveis d'assessorament fiscal per tal de:

- a) Rebre assessorament, informació i consulta en relació amb les obligacions comptables, tributàries o fiscals del Consorci i SAVO, SA, inclosa la redacció d'informes.
- b) Rebre assessorament en el càlcul, confecció i presentació de les declaracions i liquidacions periòdiques que afectin al Consorci i a SAVO, SA:
 - a. Impost sobre el Valor Afegit (IVA)
 - b. Impost sobre els Hidrocarburs relacionats amb la flota de vehicles
 - c. Impost IRPF
 - d. Impost sobre activitats econòmiques (IAE)
 - e. Impost de societats i pagament a compte
 - f. Declaracions informatives
- c) Rebre assessorament en la presentació de documentació requerida per l'Agència Tributària en compliment de la normativa fiscal, tributària i comptable que resulti d'aplicació en cada moment.
- d) Rebre assessorament, elaboració d'informes i suport en tots els requeriments, procediments de comprovació i inspeccions relacionats amb la Hisenda Estatal (AEAT), Autònoma (ATC) o Local, així com resposta d'aquests amb la presentació d'al·legacions, recursos de reposició i reclamacions al Tribunal Econòmic-Administratiu Regional de Catalunya o Central o a la Junta de Finances de Catalunya.
- e) Rebre informació de les actualitzacions i les noves disposicions o modificacions en la legislació fiscal, tributària o comptable que resultin d'aplicació al Consorci i SAVO, SA.
- f) Presentació de les declaracions i liquidacions periòdiques que afectin al Consorci i a SAVO, SA.
- g) Rebre assessorament i assistència en la presentació dels comptes anuals, inclosa la legalització de llibres comptables i inscripció dels comptes anuals en el Registre Mercantil.

D'altra banda, SAVO, SA, ha de prestar els serveis encarregats pel Consorci per a la Gestió dels Residus del Vallès Oriental, en endavant Consorci, accionista únic de la societat, mitjançant la flota de vehicles de les entitats.

Atès que el Consorci i SAVO, SA, no disposen de mitjans personals adients ni suficients per a la realització dels serveis objecte del contracte, es fa necessari contractar aquests serveis de forma indirecta.

DOCUMENT Plec de clàusules	ÒRGAN CONTRACTACIÓ I NOUS PROJECTES	REFERÈNCIA G319-000010-2023
Codi Segur de Verificació: 095a42ad-2364-4ce4-a338-7b0bebe4e165 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081000_2023_2492995 Data d'impressió: 02/01/2024 12:07:27 Pàgina 6 de 54		
SIGNATURES 1.- HELENA ISERTE ROVIRA (Secretària), 22/12/2023 08:19:29		



En relació amb aquest contracte, cal tenir present les característiques de les institucions i els serveis que presten.

SAVO, SA, és una empresa pública de titularitat exclusivament del Consorci, sotmesa al dret privat, excepte quan l'ordenament jurídic disposa la seva subjecció al dret públic, que es va constituir amb l'objectiu d'oferir la prestació directa dels serveis vinculats a la gestió dels residus.

SAVO, SA, té la condició de mitjà propi instrumental i servei tècnic del Consorci i com a tal està obligada a realitzar els treballs que li encomani el Consorci en les matèries objecte de les seves funcions, d'acord amb les instruccions que aquest fixi unilateralment. El Consorci ha encomanat a SAVO, SA, el servei de recollida selectiva als ens integrants al Consorci, el servei de recollida de residus municipals i assimilables que es presta als ens integrants al Consorci que, per les seves particularitats, es regula mitjançant convenis ad hoc i la gestió de la xarxa comarcal de deixalleries. En aquest sentit, es requerirà expertesa en relació amb l'Impost sobre els Hidrocarburs.

Es procedeix a fer una contractació conjunta per a les dues entitats, tot i que s'haurà de facturar a cada entitat per separat.

Clàusula 4. Òrgan de contractació

1. L'òrgan de contractació és la Gerència del Consorci, en virtut de l'acord de la Comissió de Executiva del Consorci per a la Gestió dels Residus del Vallès Oriental de 24 de març de 2023, publicat en el BOPB el 30 de març de 2023, pel qual s'acorda revocar la delegació de competències a favor de la Gerència aprovada per la Comissió Executiva el 22 de desembre de 2021, i delegar a la Gerència les competències com a òrgan de contractació en relació amb els contractes el valor estimat dels quals sigui inferior o igual a tres-cents mil euros (300.000 EUR), IVA exclòs. Aquesta delegació inclou també l'autorització i la disposició de despeses corresponent. També és delega en la Gerència la competència per a acceptar o rebutjar la proposta de classificació de les proposicions presentades efectuada per la mesa de contractació en tots els contractes i acceptar o rebutjar les ofertes que estan incurses en presumpció d'anormalitat en tots els contractes.
2. El domicili social de l'entitat contractant és a Granollers (08401) Camí Ral s/n, telèfon 93 870 85 79, fax 93 860 16 69 i el correu electrònic licitacions@cresidusvo.cat. Aquest correu electrònic únicament es podrà fer servir en els supòsits expressament taxats en aquest Plec duent-se a terme la resta de comunicacions amb l'òrgan de contractació pels mitjans establerts al [Capítol IX](#) d'aquest Plec.

Clàusula 5. Règim jurídic

1. El Consorci, de conformitat amb l'article 3.3 apartat a) de la LCSP i als efectes de la seva activitat contractual té la consideració de poder adjudicador i, per tant, té reconeguda la capacitat de celebrar aquest contracte.
2. El contracte es regeix pel règim jurídic aplicable als contractes de serveis.
3. El contracte que es formalitzi tindrà la naturalesa de contracte administratiu de serveis, de conformitat amb l'article 17 de la LCSP.
4. La preparació, l'adjudicació, els efectes i l'extinció d'aquest contracte es regeix per la LCSP i les seves disposicions de desplegament; supletòriament s'han d'aplicar les altres normes de dret administratiu i, si no, les normes de dret privat.
5. El contracte l'integren els documents següents:
 - a) El Plec de clàusules administratives particulars.
 - b) El Plec de prescripcions tècniques.

DOCUMENT Plec de clàusules	ÒRGAN CONTRACTACIÓ I NOUS PROJECTES	REFERÈNCIA G319-000010-2023
Codi Segur de Verificació: 095a42ad-2364-4ce4-a338-7b0bebe4e165 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081000_2023_2492995 Data d'impressió: 02/01/2024 12:07:27 Pàgina 7 de 54		
SIGNATURES 1.- HELENA ISERTE ROVIRA (Secretària), 22/12/2023 08:19:29		



- c) La proposició aportada per l'adjudicatari, sempre i quan no contradiguin els plecs, que regeixen el contracte i les millores que hagin estat acceptades.
 - d) Les instruccions donades per la persona responsable del contracte del Consorci.
 - e) Les interpretacions del contracte a càrrec de l'òrgan de contractació d'acord amb la clàusula 24.1 d'aquest Plec.
6. A més dels drets i les obligacions que emanen dels documents relacionats abans per a cadascuna de les parts, constitueix també llei d'aquest contracte la normativa que tot seguit es relaciona a la qual queden sotmeses les parts:

Contractació pública:

- a. La Directiva 2014/24/UE del Parlament Europeu i del Consell, de 26 de febrer de 2014, sobre contractació pública i per la que es deroga la Directiva 2004/18/CE.
- b. Els Reglaments (UE) núm. 2017/2364, 2017/2365, 2017/2366 i 2017/2367, pels quals es modifiquen les Directives 2014/25/UE, 2014/24/UE, 2014/23/UE i 2009/81/CE del Parlament Europeu i del Consell, respectivament, pel que fa als llindars d'aplicació en els procediments d'adjudicació de contractes.
- c. La Llei 9/2017, de 8 de novembre de 2017, de contractes del sector públic, per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.
- d. El Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.
- e. El Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre (en endavant RGLCAP).
- f. El Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic.

Règim local:

- g. La Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local.
- h. El Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril.
- i. El Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals de Catalunya aprovat pel Decret 179/1995, de 13 de juny.

Seguretat i salut:

- j. La Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals, i els reglaments i les altres normes que la desenvolupen.

Protecció de dades:

- k. El Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques en allò que respecta al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel que es deroga la Directiva 95/46/CE.
- l. La Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.
- m. El Reglament de desenvolupament de la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal, aprovat pel Reial decret 1720/2007, de 21 de desembre.



Altres:

- n. El Reglament de factures del Consorci per a la Gestió dels Residus del Vallès Oriental aprovat pel Consell Plenari de 28 de juny de 2017
 - o. La Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística i les normes que la desenvolupen.
 - p. Les altres normes i les decisions de dret comunitari europeu que s'hi hagin d'aplicar directament sense necessitat de transposició, normes internes de dret públic i de dret privat, així com normes i instruccions tècniques que calgui aplicar-hi.
7. Aquest contracte s'executa a risc i ventura del contractista, d'acord amb aquest Plec i el Plec de prescripcions tècniques.
8. El desconeixement per part dels adjudicataris de les condicions establertes en aquest Plec i de qualsevol altre document que pugui tenir aplicació en l'execució de la cosa pactada, no els eximirà del seu compliment.

Clàusula 6. Valor estimat

El valor estimat del contracte s'ha tingut en compte per a escollir el procediment de licitació aplicable al contracte i la publicitat a la que s'ha de sotmetre.

Per al servei d'assessorament fiscal el pressupost base màxim per un any de servei s'ha calculat de la manera següent:

S'ha fet un estudi de mercat per saber els honoraris per a aquesta tipologia de serveis i s'ha multiplicat l'import les hores de dedicació que s'estima que seran necessàries. La informació es troba a l'estudi econòmic.

De tot l'exposat en resulta que el valor estimat del contracte es xifra en les quantitats, IVA exclòs, següents:

Concepte	Import, IVA exclòs	Possible modificació contracte (20%), IVA exclòs	Import total, IVA exclòs
Pressupost durada inicial del contracte (1 any)	30.000,00 €	6.000,00 €	36.000,00 €
Pròrroga 1	30.000,00 €	6.000,00 €	36.000,00 €
Pròrroga 2	30.000,00 €	6.000,00 €	36.000,00 €
Pròrroga 3	30.000,00 €	6.000,00 €	36.000,00 €
Modificació fins el 10% art. 309 LCSP	3.000,00 €		3.000,00 €
Total del valor estimat			147.000,00 €

Clàusula 7. Pressupost base i preu del contracte

El pressupost base de licitació és de 36.300,00 €, IVA inclòs.

CONCEPTE	IMPORT
Costos directes	23.677,50 €
Costos indirectes	6.322,50 €
Pressupost durada inicial del contracte (1 any)	30.000,00 €
IVA (21%)	6.300,00 €
Import anual IVA inclòs	36.300,00 €

DOCUMENT Plec de clàusules	ÒRGAN CONTRACTACIÓ I NOUS PROJECTES	REFERÈNCIA G319-000010-2023
Codi Segur de Verificació: 095a42ad-2364-4ce4-a338-7b0bebe4e165 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081000_2023_2492995 Data d'impressió: 02/01/2024 12:07:27 Pàgina 9 de 54		
SIGNATURES 1.- HELENA ISERTE ROVIRA (Secretària), 22/12/2023 08:19:29		



El preu unitari màxim, millorable a la baixa, IVA exclòs, per als serveis d'assessorament fiscal és de 120,00 €/hora, IVA exclòs.

Els preus màxims comprenen la totalitat del contracte. En aquest sentit, els preus consignats són indiscutibles, no admeten cap prova d'insuficiència i, amb caràcter enunciatiu, porten implícit:

- Les despeses generals i el benefici industrial
- L'import dels treballs accessoris o auxiliars
- Les despeses corresponents al control de qualitat
- Les despeses de licitació i formalització del contracte
- La imposició fiscal derivada del contracte i de l'activitat del contractista en la seva execució
- L'import de les càrregues laborals de tot tipus
- Els impostos, visats, taxes o despeses de qualsevol ordre corresponents a la sol·licitud i obtenció de permisos i llicències necessaris per a l'execució del contracte

Els preus del contracte són els que resulten de l'adjudicació del mateix a partir de la millora a la baixa dels preus màxims establerts a l'apartat anterior. En el preu del contracte es consideraran inclosos els tributs, taxes i cànon de qualsevol naturalesa que siguin d'aplicació així com les despeses que s'originin per a l'adjudicatari com a conseqüència del compliment den les obligacions previstes als Plecs que regeixen aquest contracte.

El contracte s'adjudicarà per la totalitat del pressupost base de licitació, independentment de la baixa oferta pel licitador.

Clàusula 8. Finançament i existència de crèdit

El contracte es finança a càrrec de l'aplicació pressupostària 900-92002-22799-01 del Pressupost general d'ingressos i despeses del Consorci per a l'exercici de 2024 i les que corresponguin per a la resta d'anys de contracte i a càrrec de la partida pressupostària [900/92002/629300009](#) de SAVO, SA, per a l'exercici de 2024 i les que corresponguin per a la resta d'anys de contracte.

Clàusula 9. Despeses de publicitat

No es preveuen.

Clàusula 10. Durada

- El termini de durada del contracte comença a comptar des de l'1 de gener de 2024 i té una durada d'un any. En cas que el contracte es formalitzi amb posterioritat, aquest entrarà en vigor l'endemà de la seva formalització i tindrà una durada d'un any.
- Cada contracte pot ser objecte de tres pròrroques d'una durada màxima d'1 any cadascuna.
- Les eventuais pròrroques seran potestatives per a l'òrgan de contractació i obligatòries pels adjudicataris, sense que es puguin produir pel consentiment tàcit de les parts, de conformitat amb l'article 29.2 de la LCSP.
- El Consorci notificarà al contractista la voluntat de prorrogar el contracte amb un preavís mínim de 2 mesos abans de la data de finalització. La pròrroga s'ha de formalitzar en el document corresponent.
- L'article 29.4 de la LCSP preveu la pròrroga expressa del contracte fins a que comenci l'execució del nou contracte i per un període màxim de 9 mesos, quan no es formalitzi el nou contracte i existeixin raons d'interès públic per no interrompre la prestació.

DOCUMENT Plec de clàusules	ÒRGAN CONTRACTACIÓ I NOUS PROJECTES	REFERÈNCIA G319-000010-2023
Codi Segur de Verificació: 095a42ad-2364-4ce4-a338-7b0bebe4e165 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081000_2023_2492995 Data d'impressió: 02/01/2024 12:07:27 Pàgina 10 de 54		
SIGNATURES 1.- HELENA ISERTE ROVIRA (Secretària), 22/12/2023 08:19:29		



CAPÍTOL II. PROCEDIMENT DE SELECCIÓ

Clàusula 11. Procediment de licitació

1. El contracte s'adjudica pel procediment obert, d'acord amb l'article 156 i ss de la LCSP.
2. La licitació s'anunciarà en el perfil de contractant del Consorci l'enllaç del qual és: https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?reqCode=view_Detail&keyword=consorci&idCap=23439517&ambit.
3. El Consorci es reserva el dret a declarar deserta la licitació quan no s'hagi presentat cap proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris previstos en aquest Plec.
4. Els licitadors que no acreditin els requisits mínims que es fixen en la clàusula següent quedaran exclosos de la licitació.

Clàusula 12. Capacitat, requisits i condicions per a participar

1. Només poden contractar amb el sector públic les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que compleixin amb els requisits següents:
 - a) Tinguin personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, d'acord amb el previst per l'article 65 de la LCSP.
 - b) No estiguin incurses en alguna prohibició de contractar de les previstes a l'article 71 de la LCSP.
 - c) Acreditin la solvència econòmica o financera i tècnica i professional, d'acord amb els criteris previstos en aquest Plec.
 - d) Disposin de l'habilitació empresarial exigida en aquest Plec, si escau.

A més, quan es tracti de persones jurídiques, l'objecte social d'aquestes ha de contenir les activitats relacionades amb l'objecte del contracte previstes a la clàusula 1 d'aquest Plec i al Plec de prescripcions tècniques.

L'incompliment d'aquest extrem constitueix una causa d'exclusió d'acord amb l'article 66 de la LCSP.

2. La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones jurídiques s'acredita mitjançant l'escriptura de constitució o modificació inscrita en el Registre Mercantil, quan sigui exigible conforme a la legislació mercantil. Quan no ho sigui, s'acredita mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acta fundacional, en què constin les normes que regulen la seva activitat, inscrits, si escau, en el corresponent registre oficial. També cal aportar el CIF de l'empresa.

En el cas d'empresaris persones físiques la capacitat d'obrar s'acredita amb la presentació del CIF.

En relació amb les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'ha d'acreditar la capacitat d'obrar mitjançant la inscripció en els registres professionals o mercantils adients del seu Estat membre d'establiment o la presentació d'una declaració jurada o una de les certificacions que s'indiquen a l'annex XI de la Directiva 2014/24/UE.

La capacitat d'obrar de les empreses estrangeres d'Estats no membres de la Unió Europea ni signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'acredita amb l'aportació d'un informe emès per la missió diplomàtica permanent o per l'oficina consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa, en el qual consti, prèvia acreditació per l'empresa, que figuren inscrites en el registre local professional, comercial o anàleg, o, en el seu defecte, que actuen habitualment en el tràfic local dins l'àmbit de les activitats que abasta l'objecte del contracte. També han d'aportar un informe de la missió diplomàtica permanent d'Espanya o de la Secretaria General de Comerç Exterior, que acrediti que l'Estat del qual són nacionals ha signat l'Acord sobre contractació pública de l'Organització Mundial del Comerç (OMC), sempre que

DOCUMENT Plec de clàusules	ÒRGAN CONTRACTACIÓ I NOUS PROJECTES	REFERÈNCIA G319-000010-2023
Codi Segur de Verificació: 095a42ad-2364-4ce4-a338-7b0bebe4e165 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081000_2023_2492995 Data d'impressió: 02/01/2024 12:07:27 Pàgina 11 de 54		
SIGNATURES 1.- HELENA ISERTE ROVIRA (Secretària), 22/12/2023 08:19:29		



es tracti de contractes subjectes a regulació harmonitzada de valor estimat igual o superior a 215.000 euros o, en cas contrari, l'informe de reciprocitat al que fa referència l'article 68 de la LCSP.

3. En tot cas, els documents atributius de les facultats de representació o apoderament han de ser suficients en dret per a poder concórrer a la licitació en nom de l'entitat que es representi.
4. D'acord amb els termes previstos a l'article 69 de la LCSP, els empresaris podran presentar-se agrupats amb caràcter temporal sense que sigui necessari que es formalitzin fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte. Aquestes empreses queden obligades solidàriament davant de l'Administració i han de nomenar una persona representant o apoderada única amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció, sense perjudici que les empreses atorguin poders mancomunats per a cobraments i pagaments d'una quantia significativa. En cas de resultar adjudicatàries, hauran d'acreditar la seva constitució davant de l'òrgan de contractació.
5. En relació amb l'obligació de no trobar-se incurs en cap prohibició de contractar l'empresari ho pot acreditar a través de qualsevol dels mitjans exposats a l'article 85 de la LCSP.
6. L'empresari ha de disposar de l'habilitació empresarial o professional següent:

No s'exigeix.
7. La solvència tècnica i professional s'ha d'acreditar mitjançant les dues condicions de solvència següents:

- a) Condició de solvència tècnica primera: Experiència en la realització de serveis del mateix tipus o naturalesa al que correspon l'objecte del contracte en el període corresponent als últims tres anys naturals a la data final de presentació d'ofertes.

Mitjans d'acreditació: Una declaració responsable amb la relació dels principals serveis efectuats durant els tres últims anys, corresponents al mateix tipus o naturalesa al que correspon l'objecte del contracte, indicant l'import, les dates i el destinatari públic o privat.

En cas que així li ho requereixi el Consorci, el licitador també ha d'aportar els certificats emesos o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; quan el destinatari sigui un subjecte privat, una declaració de l'empresari acompanyada dels documents de què disposi que acreditin la realització de la prestació.

Requisit d'admissió de la solvència: Acreditar l'experiència indicada en administracions públiques i empreses del sector públic amb un import anual acumulat en l'any de major execució és igual o superior a 21.000 euros, IVA exclòs.

- b) Condició de solvència tècnica segona: Disposar d'un/a professional de referència amb l'experiència i formació requerides al PPT.

Mitjans d'acreditació: Aportació del currículum del professional de referència designat per a l'execució del contracte signat pel representant de l'empresa, on hi consti la titulació i l'experiència d'acord amb l'establert al PPT.

Requisit d'admissió: Acreditar que es disposa de personal preparat per a la correcta execució i seguiment del contracte d'acord amb els requisits indicats al PPT.

a) Condició de solvència tècnica i professional per empreses de nova creació

Quan el contractista sigui una empresa de nova creació, entenent com a tal aquella que tingui una antiguitat inferior a cinc anys, aquesta haurà d'acreditar la solvència tècnica i

DOCUMENT Plec de clàusules	ÒRGAN CONTRACTACIÓ I NOUS PROJECTES	REFERÈNCIA G319-000010-2023
Codi Segur de Verificació: 095a42ad-2364-4ce4-a338-7b0bebe4e165 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081000_2023_2492995 Data d'impressió: 02/01/2024 12:07:27 Pàgina 12 de 54		
SIGNATURES 1.- HELENA ISERTE ROVIRA (Secretària), 22/12/2023 08:19:29		



professional amb la condició de solvència tècnica segona, sense que en cap cas li sigui d'aplicació la solvència tècnica primera.

b) Condició de solvència econòmica i financera única

Condició de solvència econòmica i financera única:

Volum anual de negocis en els tres últims anys disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari i de presentació de les ofertes.

Mitjans d'acreditació de la condició de solvència:

Per acreditar aquest requisit cal aportar la documentació que tot seguit s'especifica en funció del tipus d'empresari:

A) Persona jurídica inscrita en el Registre Mercantil:

Els comptes anuals disponibles aprovats i dipositats en el Registre Mercantil referits al millor exercici dins dels tres últims disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari i de presentació de les ofertes.

Nogensmenys, els empresaris que per la seva data de constitució encara no tinguin comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil, per acreditar el seu volum anual de negocis han d'aportar la liquidació presentada del model 390 (declaració anual IVA) o bé del model 303 (declaració mensual o trimestral IVA) quan sigui inferior a l'any, referits tots ells a l'últim any disponible.

B) Persona jurídica inscrita en un registre oficial que no sigui el Registre Mercantil:

Els comptes anuals disponibles, aprovats i dipositats en el registre oficial en què hagi d'estar inscrit, referits al millor exercici dins dels tres últims disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari.

Nogensmenys, els empresaris que per la seva data de constitució encara no tinguin comptes anuals aprovats i dipositats en el registre oficial en què hagi d'estar inscrit per acreditar el seu volum anual de negocis han d'aportar la liquidació presentada del model 390 (declaració anual IVA) o bé del model 303 (declaració mensual o trimestral IVA) quan sigui inferior a l'any, referits tots ells a l'últim any disponible.

C) Persona jurídica que no estigui obligada a dipositar els seus comptes en un registre oficial:

La liquidació presentada del model 390 (declaració anual IVA) o bé del model 303 (declaració mensual o trimestral IVA) quan sigui inferior a l'any i el model 200 (declaració de l'Impost sobre Societats), referits a un dels tres últims anys disponibles pels quals hagi vençut l'obligació de presentació de la liquidació dels impostos.

D) Empresaris persones físiques:

La liquidació presentada del model 390 (declaració anual IVA) o bé del model 303 (declaració mensual o trimestral IVA) quan sigui inferior a l'any i el model 100 (declaració de l'Impost sobre la Renda de les Persones Físiques), referits a un dels tres últims anys disponibles pels quals hagi vençut l'obligació de presentació de la liquidació dels impostos.

Requisit d'admissió de la condició de solvència:

Acreditar un volum anual de negocis que referit a l'any de més volum de negoci dels tres últims acabats ha de ser almenys d'un import superior a 30.000,00 €, IVA exclòs.

- Els licitadors que hagin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques o dels documents preparatoris del contracte o hagin assessorat a l'òrgan de contractació durant la preparació del procediment de licitació, poden participar en la licitació sempre que es garanteixi que la seva participació no falseja la competència.

DOCUMENT Plec de clàusules	ÒRGAN CONTRACTACIÓ I NOUS PROJECTES	REFERÈNCIA G319-000010-2023
Codi Segur de Verificació: 095a42ad-2364-4ce4-a338-7b0bebe4e165 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081000_2023_2492995 Data d'impressió: 02/01/2024 12:07:27 Pàgina 13 de 54		
SIGNATURES 1.- HELENA ISERTE ROVIRA (Secretària), 22/12/2023 08:19:29		



Clàusula 13. Criteris d'adjudicació i regles de desempat

1. Es valoraran els criteris següents:

CRITERI 1. Oferta econòmica. Fins a 40,00 punts.

Per al càlcul de l'oferta més avantatjosa s'ha tingut en compte la fórmula següent:

$$P_i = \frac{(IL - O_i)}{[IL - \min(O_{\min}; 0,9 \times IL)]} \times P_{\max}$$

On,

P_i = puntuació licitador i

$P_{\max}$ = punts totals a repartir

IL = import licitació

O_i = oferta del licitador i

$O_{\min}$ = millor oferta

CRITERI 2. Experiència del professional de referència. Fins a 40,00 punts.

Per adscriure al servei un/a professional de referència amb experiència de més de 5 anys d'acord amb les especificacions de la clàusula 5.5 del PPT.

El licitador obtindrà 2,00 punts per cada any addicional, a partir dels 5 anys demanats al PPT i fins un màxim de 40,00 punts.

L'acreditació es farà mitjançant una declaració responsable.

CRITERI 3. Realització de sessions formatives anuals al personal del Consorci i/o de SAVO, SA, sobre matèria vinculades a l'objecte del contracte. Fins a 20,00 punts.

Aquesta formació anual ha de tenir una durada de com a mínim 8 hores.

- Realització de 4 sessions de 4 hores cadascuna: 20,00 punts.
- Realització de 3 sessions de 4 hores cadascuna: 12,00 punts.
- Realització de 2 sessions de 4 hores cadascuna: 5,00 punts.

Clàusula 14. Oferta anormal o desproporcionada

La determinació de les ofertes que presentin uns valors anormalment baixos s'ha de dur a terme en funció dels límits i els paràmetres objectius establerts a continuació:

- Si concorre una empresa licitadora, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següents:
 - Que l'oferta econòmica sigui un 25% més baixa que el preu de licitació.
 - Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu sigui superior al 90% de la puntuació total establerta en el plec de clàusules administratives particulars.
- Si concorren dues empreses licitadores, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següents:
 - Que la puntuació que li correspongui en l'oferta econòmica sigui superior en més d'un 20% a la de l'altra oferta.
 - Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu sigui superior en més d'un 20% a la puntuació més baixa.
- Si concorren tres o més empreses licitadores, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següent:



1. Que la puntuació que li correspongui en l'oferta econòmica sigui superior en més d'un 10% a la mitjana aritmètica de les puntuacions de totes les ofertes econòmiques presentades.
2. Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu, sigui superior a la suma de la mitjana aritmètica de les puntuacions de les ofertes i la desviació mitjana d'aquestes puntuacions.
Per calcular la desviació mitjana de les puntuacions s'obtindrà, per a cada oferta, el valor absolut de la diferència entre la seva puntuació i la mitjana aritmètica de les puntuacions de totes les ofertes. La desviació mitjana de les puntuacions és igual a la mitjana aritmètica d'aquests valors absoluts.

Clàusula 15. Documentació de les proposicions

1. Les propostes constaran de 2 sobres. La documentació que han de presentar els licitadors és la següent:

SOBRE NÚMERO 1: DOCUMENTACIÓ ADMINISTRATIVA

1. El document europeu únic de contractació (DEUC). Els licitadors han de presentar el DEUC, d'acord amb el model publicat al perfil del contractant, mitjançant el qual declaren el següent:
 - a) Que la societat està constituïda vàlidament i que de conformitat amb el seu objecte social es pot presentar a la licitació, així com que la persona signatària del DEUC té la deguda representació per presentar la proposició i el DEUC.
 - b) Que compleix els requisits de solvència econòmica i financera i tècnica i professional de conformitat amb els mínims exigits en aquest Plec.
 - c) Que no està incursa en cap prohibició de contractar.
 - d) Que compleix la resta de requisits que s'estableixen en aquest Plec i que es poden acreditar mitjançant el DEUC.

Els licitadors han d'emplenar les parts del DEUC que s'assenyalen a continuació:

1. **Part I.** Cal emplenar aquesta part seguint les indicacions que preveu el formulari a partir de la informació facilitada en l'anunci publicat en el DOUE.
2. **Part II.** S'ha d'emplenar la informació corresponent a la totalitat de les seccions que s'hi contenen (A, B, C i D).

Observacions:

- En relació amb l'apartat relatiu a "persona o persones de contacte" de la Part II.A del DEUC, s'hi ha d'incloure la designació del nom i cognoms i NIF de la persona autoritzada per accedir a les notificacions electròniques, així com l'adreça de correu electrònic i addicionalment el número de telèfon mòbil on rebre els avisos de les notificacions, d'acord amb la clàusula 52 d'aquest Plec.
 - Els licitadors han d'indicar en l'apartat corresponent a "Informació sobre els representants de l'operador econòmic" de la Part II.B del DEUC, la informació relativa a la persona o les persones habilitades per representar-les en aquesta licitació. El DEUC s'ha de presentar signat electrònicament per la persona o les persones que tenen la deguda representació de l'empresari per presentar l'oferta.
3. **Part III.** S'ha d'emplenar la informació corresponent a les seccions A, B i C.
 4. **Part IV.** Només s'ha d'emplenar la informació corresponent a la secció A corresponent a la Indicació global relativa a tots els criteris de selecció.
 5. **Part V.** Aquesta part no s'ha d'emplenar.

DOCUMENT Plec de clàusules	ÒRGAN CONTRACTACIÓ I NOUS PROJECTES	REFERÈNCIA G319-000010-2023
Codi Segur de Verificació: 095a42ad-2364-4ce4-a338-7b0bebe4e165 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081000_2023_2492995 Data d'impressió: 02/01/2024 12:07:27 Pàgina 15 de 54		
SIGNATURES 1.- HELENA ISERTE ROVIRA (Secretària), 22/12/2023 08:19:29		



6. Part VI. S'ha d'emplenar la informació i signar.

En el cas d'empresaris que concorrin a la licitació amb el compromís d'agrupar-se en una unió temporal cadascun ha d'acreditar la seva personalitat, capacitat i solvència i presentar un DEUC per separat. A més del DEUC, han d'aportar un document on consti el compromís de constituir-se formalment en UTE en cas de resultar adjudicatari del contracte.

Els licitadors que figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea, com un expedient virtual de l'empresa, un sistema d'emmagatzematge electrònic de documents o un sistema de prequalificació, d'accés gratuït, només han de facilitar en cada part del DEUC la informació que no figuri en aquestes bases. Així, els licitadors inscrits en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) de la Generalitat de Catalunya o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic (ROLECSP) només estan obligades a indicar en el DEUC la informació que no figuri inscrita en aquests registres o que no hi consti vigent o actualitzada. En tot cas, aquests licitadors han d'indicar en el DEUC la informació necessària que permeti a l'òrgan de contractació, si escau, accedir als documents o certificats justificatius corresponents.

La documentació justificativa del compliment dels requisits exigits en aquest Plec el compliment dels quals s'ha indicat en el DEUC, l'ha d'aportar el licitador que millor oferta faci abans de rebre l'adjudicació del contracte.

No obstant això, l'òrgan de contractació o la Mesa de contractació podran demanar als licitadors que presentin la totalitat o una part de la documentació justificativa del compliment dels requisits previs, quan considerin que hi ha dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat del DEUC o quan sigui necessari per al bon desenvolupament del procediment. Tanmateix, els licitadors inscrits al RELI, al ROLECSP o que figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no estan obligats a presentar els documents justificatius o altra prova documental de les dades inscrites en aquests registres.

Així mateix, de conformitat amb el que disposa l'article 28.3 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, els licitadors no han de presentar aquella documentació exigida en aquest Plec que ja haguessin aportat anteriorment a qualsevol Administració, havent d'indicar, en aquest cas, el moment i l'òrgan davant del qual varen presentar-la i la declaració de què les dades que s'hi contenen són plenament vigents d'acord amb el model de l'annex 2.

Nogensmenys, respecte d'aquella documentació que el Consorci no pugui obtenir-la directament de les administracions públiques encarregades de la seva expedició, en tant que no se li reconeix la competència per a disposar de l'esmentada documentació, els licitadors han d'aportar-la directament en aquest procediment de licitació.

En cas que hi hagi diversos lots, si els requisits de solvència econòmica i financera o tècnica i professional exigits varien d'un lot a un altre, els licitadors que es presentin a diversos lots aportaran un DEUC per cada lot o grup de lots als que s'apliquin els mateixos requisits de solvència.

- La declaració de submissió a jutjats i tribunals espanyols. Els empresaris estrangers han d'aportar una declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols qualsevol ordre per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa al seu propi fur, d'acord amb el model de l'annex 3.
- En cas de concórrer integrats com una Unió temporal d'empresaris, la indicació dels noms i circumstàncies dels que la constitueixen i la participació de cadascun



d'ells així com el compromís de constituir-se formalment en una UTE en cas de resultar adjudicatàries d'acord amb el model de l'annex 4 d'aquest Plec.

SOBRE NÚMERO 2: DOCUMENTACIÓ TÈCNICA I ECONÒMICA

1. L'oferta econòmica que s'ha de redactar de conformitat amb el model d'oferta econòmica següent:

"El/La senyor/a _____ amb DNI..., major d'edat i en nom propi (o en representació de... com acreditat mitjançant.....) assabentat/da de l'expedient de contractació ordinària i de la convocatòria per procediment obert del Consorci per a la Gestió dels Residus del Vallès Oriental per a l'adjudicació del contracte de serveis d'assessorament i suport fiscal, tributari i comptable al Consorci de Residus del Vallès Oriental, i per a Serveis Ambientals del Vallès Oriental, SA, hi prenc part d'acord amb el Plec de clàusules administratives particulars, el Plec de prescripcions tècniques i les millores, sense cost per al Consorci, que s'especifiquen al sobre 2, i ofereixo el preu unitari de _____ euros, IVA exclòs.

Així mateix, declaro que l'IVA aplicable és del _____ %.

Signatura del licitador"

2. L'oferta tècnica que s'ha de redactar de conformitat amb el model d'oferta tècnica següent:

"El/La senyor/a _____ amb DNI..., major d'edat i en nom propi (o en representació de... com acreditat mitjançant.....) assabentat/da de l'expedient de contractació ordinària i de la convocatòria per procediment obert del Consorci per a la Gestió dels Residus del Vallès Oriental per a l'adjudicació del contracte de serveis d'assessorament i suport fiscal, tributari i comptable al Consorci de Residus del Vallès Oriental, i per a Serveis Ambientals del Vallès Oriental, SA, hi prenc part d'acord amb el Plec de clàusules administratives particulars, el Plec de prescripcions tècniques i l'oferta econòmica, sense cost per al Consorci, que s'especifiquen al sobre número 2, i ofereixo el següent:

- a) *Un professional de referència amb experiència de més de _____ (INDICAR ANYS) anys en assessoria fiscal, d'acord amb les indicacions de la clàusula 5 del PPT.*
- b) *Realització de les següents sessions formatives anuals al personal del Consorci i/o de SAVO, SA, sobre matèria vinculades a l'objecte del contracte*

- ☐ *4 sessions de 4 hores cadascuna*
☐ *3 sessions de 4 hores cadascuna*
☐ *2 sessions de 4 hores cadascuna*
☐ *No ofereixo*

Signatura del licitador"

3. La declaració de confidencialitat de la informació continguda en aquest sobre, d'acord amb el model de l'annex 1 d'aquest Plec.
2. Els licitadors han de presentar la documentació abans descrita per mitjans electrònics a través de la plataforma de contractació electrònica VORTAL habilitada pel Consorci seguint les indicacions especificades a la clàusula 53 d'aquest Plec.
3. L'òrgan de contractació o la Mesa de contractació podran requerir, per tal de comprovar la veracitat de qualsevol de les declaracions i comunicacions, el lliurament d'aquells documents o certificacions que estimi adients.

DOCUMENT Plec de clàusules	ÒRGAN CONTRACTACIÓ I NOUS PROJECTES	REFERÈNCIA G319-000010-2023
Codi Segur de Verificació: 095a42ad-2364-4ce4-a338-7b0bebe4e165 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081000_2023_2492995 Data d'impressió: 02/01/2024 12:07:27 Pàgina 17 de 54		
SIGNATURES 1.- HELENA ISERTE ROVIRA (Secretària), 22/12/2023 08:19:29		



4. Cada empresa licitadora no pot presentar més d'una proposició i, en cas que el contracte es divideixi en lots, una mateixa empresa licitadora no podrà presentar més d'una proposició per cada lot al que concorri, sense perjudici de les limitacions de presentació en els lots que s'estableixen, si és el cas, en la clàusula 1 d'aquest Plec. Tampoc pot subscriure cap proposta en UTE amb d'altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. L'incompliment d'aquestes previsions dona lloc a la no admissió de cap de les propostes que hagi subscrit.
5. Les proposicions presentades fora del termini de presentació previst en aquest Plec no seran admeses a no ser que s'acrediti que la presentació fora de termini és per raons operatives de la pròpia Plataforma.
6. La documentació que s'ha de presentar en els sobres corresponents ha de ser en format pdf.
7. Les proposicions presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu. Així, és obligació dels licitadors passar els documents per antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves proposicions amb virus, serà responsabilitat d'ells que l'Administració no pugui accedir al contingut d'aquestes.

En cas que alguna de la documentació presentada pels licitadors estigui malmesa, en blanc o sigui il·legible o estigui afectada per algun virus informàtic, la Mesa de contractació, valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquest licitador en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la Mesa podrà acordar l'exclusió del licitador.

8. Els documents que s'han de presentar en els sobres han de ser signats electrònicament.
9. Les proposicions han de presentar-se en català o en castellà. D'acord amb l'article 23 del RGLCAP, les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català o castellà.
10. El licitador ha d'assenyalar de manera irrefutable i singular la documentació que designa com a confidencial, en particular si es refereix a secrets tècnics o comercials. Les referències genèriques es tenen per no posades.

Els documents i les dades presentades per les empreses licitadores en els sobres es poden considerar de caràcter confidencial si inclouen secrets tècnics o comercials i/o drets de propietat intel·lectual i la seva difusió a terceres persones pugui ser contrària als seus interessos comercials legítims, perjudicar la competència lleial entre les empreses del sector; o bé quan el seu tractament pugui ser contrari a les previsions de la normativa en matèria de protecció de dades de caràcter personal. Així mateix, el caràcter confidencial afecta a qualsevol altra informació amb un contingut que es pugui utilitzar per falsejar la competència, ja sigui en aquest procediment de licitació o en altres de posteriors. No tenen en cap cas caràcter confidencial les dades incloses en el DEUC.

La declaració de confidencialitat de les empreses ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

En tot cas, correspon a l'òrgan de contractació valorar si la qualificació de confidencial de determinada documentació és adequada i, en conseqüència, decidir sobre la possibilitat d'accés o de vista de dita documentació, prèvia audiència de l'empresari o de les empreses licitadores afectades.

11. Les proposicions són secretes i la presentació d'aquestes presumeix l'acceptació incondicionada pel licitador del contingut de la totalitat d'aquest Plec, el Plec de prescripcions tècniques i la documentació complementària, sense excepció, així com

DOCUMENT Plec de clàusules	ÒRGAN CONTRACTACIÓ I NOUS PROJECTES	REFERÈNCIA G319-000010-2023
Codi Segur de Verificació: 095a42ad-2364-4ce4-a338-7b0bebe4e165 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081000_2023_2492995 Data d'impressió: 02/01/2024 12:07:27 Pàgina 18 de 54		
SIGNATURES 1.- HELENA ISERTE ROVIRA (Secretària), 22/12/2023 08:19:29		



l'autorització a la Mesa de Contractació i a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el Registre electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya o el Registre de licitadors i empreses classificades del sector públic o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

12. Els licitadors no adjudicataris podran retirar la documentació presentada continguda al sobre número 1, que fa referència a la documentació administrativa, sempre i quan sigui ferma l'adjudicació.

En el cas que els licitadors no exerceixin aquest dret en el termini d'un any comptador a partir de la notificació de l'acord d'adjudicació, el Consorci procedirà a la destrucció total de la documentació continguda al sobre, sempre i quan sigui ferm l'acord.

El Consorci conservarà la documentació relativa a la proposta tècnica i econòmica.

Clàusula 16. Garantia provisional

D'acord amb el que disposa l'article 106 del LCSP, no és procedent requerir la constitució d'una garantia provisional per a poder participar en aquest contracte.

Clàusula 17. Termini de presentació de proposicions

1. Les proposicions s'han de presentar a través del portal VORTAL: <https://community.vortal.biz/PRODSTS/Users/Login/Index?SkinName=consorcivalles>, fins a les 11:00:00 hores del 18 de gener de 2023.
2. En cas que es produeixi una fallida tècnica que impossibiliti l'ús de la plataforma de contractació electrònica en les vint-i-quatre hores prèvies al moment de finalització de presentació de les proposicions, la Gerència del Consorci ampliarà el termini de presentació el temps que consideri imprescindible, modificant el termini de presentació d'ofertes i la data d'obertura dels sobres, cosa que es farà pública en el perfil del contractant i es comunicarà als empresaris que ja haguessin presentat la seva proposició.

Clàusula 18. Informació als interessats

1. Les empreses interessades podran accedir de forma directa, completa i gratuïta als plecs i a l'altra documentació complementària per mitjans electrònics a través del perfil de contractant del Consorci a partir de la data de publicació de l'anunci de la licitació en el perfil del contractant.
2. Amb una antelació mínima de sis dies previs al venciment del termini de presentació de proposicions, els licitadors podran plantejar dubtes i sol·licitar aclariments sobre el contingut dels plecs i documentació complementària.

A tal efecte, les persones interessades en el procediment de licitació podran dirigir-se a l'òrgan de contractació per sol·licitar la informació que requereixin a través de l'apartat de preguntes i respostes del tauler d'avisos de l'espai virtual de la licitació. Aquestes preguntes i respostes seran públiques i accessibles a través del tauler esmentat residenciat en el perfil del contractant del Consorci: https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?reqCode=viewDetail&keyword=consorci&idCap=23439517&ambit

3. Totes les respostes tindran caràcter vinculant i es publicaran en el perfil de contractant no més tard dels dos dies naturals previs a la finalització del termini de presentació de proposicions.

Clàusula 19. Mesa de Contractació

1. La Mesa de Contractació assisteix l'òrgan de contractació i és l'òrgan competent per a efectuar la qualificació de la documentació administrativa així com per a dur a

DOCUMENT Plec de clàusules	ÒRGAN CONTRACTACIÓ I NOUS PROJECTES	REFERÈNCIA G319-000010-2023
Codi Segur de Verificació: 095a42ad-2364-4ce4-a338-7b0bebe4e165 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081000_2023_2492995 Data d'impressió: 02/01/2024 12:07:27 Pàgina 19 de 54		
SIGNATURES 1.- HELENA ISERTE ROVIRA (Secretària), 22/12/2023 08:19:29		



terme l'avaluació i la proposta de classificació de les ofertes així com la proposta d'adjudicació.

- La Mesa de Contractació està integrada pels membres següents:

Presidència: La senyora Lourdes Ariza, directora de l'Àrea de Negoci, o en la seva absència, la senyora Alba Tornero, responsable de deixalleries.

Vocals: La senyora Helena Iserte, secretària del Consorci.

La senyora Sonia López, interventora del Consorci o en la seva absència, la senyora Sílvia Capdevila, cap de Gestió Econòmica.

El senyor Juan García, tècnic de SAVO, SA, o en la seva absència, el senyor Raul Pérez, tècnic de SAVO, SA.

Secretària: La senyora Núria Cases, cap de Secretaria, o en la seva absència la senyora Laia Camp, responsable de Gestió Administrativa.

- La Mesa de Contractació aixeca acta de totes les actuacions que es portin a terme en el desenvolupament de la licitació. La resolució d'aquesta serà argumentada i quedarà reflectida a les actes corresponents, juntament amb la votació, si escau, dels vots particulars.
- La Mesa de Contractació podrà ser assistida pel personal del Consorci, en la condició d'òrgan auxiliar, que farà les tasques que aquesta li sol·liciti.

Clàusula 20. Obertura de les proposicions i qualificació de la documentació

- Finalitzat el termini de presentació de proposicions, la Mesa de Contractació qualificarà la documentació presentada en el sobre de documentació administrativa en sessió no pública. Si observa defectes esmenables ha de concedir un termini de tres dies hàbils per a què el/s licitador/s ho esmeni/n. Els defectes observats s'han de fer públics en el perfil del contractant del Consorci.

La Mesa de contractació durà a terme les sol·licituds d'esmena a través de la plataforma VORTAL, mitjançant l'enviament d'un correu electrònic. Així mateix, comunicarà electrònicament al licitador que disposa d'un requeriment d'esmena a la plataforma VORTAL mitjançant el servei e-NOTUM. Els licitadors requerits entregaran la documentació d'esmena a través de la plataforma VORTAL.

Una vegada esmenats, si és el cas, els defectes observats en la documentació continguda en el sobre 1, la Mesa de contractació avaluarà i determinarà les empreses admeses a la licitació i les excloses, així com, les causes d'exclusió, si escau.

- La Mesa de Contractació, **el 18 de gener de 2023 a partir de les 13:00:00 hores**, procedirà a l'obertura del sobre número 2 i donarà trasllat de la documentació presentada als serveis tècnics del Consorci per al seu estudi i posterior avaluació.
- La Mesa podrà sol·licitar i admetre l'aclariment o l'esmena d'errors en la proposició quan siguin de tipus material o formal, no substancials i no impedeixin conèixer el sentit de la proposició. Únicament es permetrà l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes sempre que no comportin una modificació o concreció de l'oferta, amb la finalitat de garantir el principi d'igualtat de tracte entre licitadors.

Les esmentades sol·licituds es duran a terme de la mateixa forma que s'especifica a l'epígraf 1 d'aquesta clàusula.

DOCUMENT Plec de clàusules	ÒRGAN CONTRACTACIÓ I NOUS PROJECTES	REFERÈNCIA G319-000010-2023
Codi Segur de Verificació: 095a42ad-2364-4ce4-a338-7b0bebe4e165 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081000_2023_2492995 Data d'impressió: 02/01/2024 12:07:27 Pàgina 20 de 54		
SIGNATURES 1.- HELENA ISERTE ROVIRA (Secretària), 22/12/2023 08:19:29		



- Abans de formular la proposta d'adjudicació, la Mesa de Contractació pot sol·licitar els informes tècnics que consideri necessaris d'acord amb el que preveu l'article 157.5 de la LCSP.
- La Mesa de Contractació un cop aplicats els criteris d'adjudicació establerts en aquest Plec classificarà les ofertes presentades per ordre decreixent i identificarà la millor oferta d'acord amb els criteris d'adjudicació.

CAPÍTOL III. ADJUDICACIÓ I FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

Clàusula 21. Adjudicació del contracte

- L'òrgan de contractació pot decidir no adjudicar o celebrar el contracte per raons d'interès públic degudament justificades a l'expedient. En aquest cas no podrà promoure una nova licitació del mateix objecte en tant que subsisteixin les raons al·legades per a fonamentar la decisió de no adjudicar o celebrar el contracte.

Així mateix, el l'òrgan de contractació també pot acordar desistir del procediment, desistiment que s'ha de fonamentar en una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació, tot justificant a l'expedient la concurrència de la causa. El desistiment no impedirà l'inici immediat d'un nou procediment de licitació.

En tot cas, la decisió de no adjudicar o celebrar el contracte així com el desistiment del procediment d'adjudicació s'ha d'acordar abans de la formalització del contracte i s'ha de notificar als licitadors.

El Consorci ha de compensar els licitadors per les despeses en què incorrin. L'import màxim que el Consorci abonarà per aquest concepte és 151,43€, IVA exclòs. En la determinació d'aquest import s'ha tingut en compte la dedicació de 1 hores, a raó de 22,16 euros l'hora, IVA exclòs, en la preparació i enviament de la documentació per part d'una persona encarregada de tasques administratives; la dedicació de 2 hores, a raó de 36,64 euros l'hora, IVA exclòs, de la feina de redacció, elaboració i proposta del projecte així com la dedicació de 1 hora, a raó de 55,99 euros l'hora, del personal directiu responsable de la tasca de supervisió i direcció de la proposta.

Per fer efectiu aquest import els licitadors han de presentar una factura en format electrònic, d'acord amb el que preveu el Reglament de factures del Consorci per a la Gestió dels Residus del Vallès Oriental aprovat pel Consell Plenari de 28 de juny de 2017.

- El contracte s'adjudicarà a favor del licitador que hagi presentat la millor oferta en aplicació dels criteris d'adjudicació previstos en aquest Plec en el termini màxim de dos mesos comptats des de l'endemà de la data d'obertura de les proposicions.
- L'adjudicació ha de ser motivada d'acord amb els criteris d'adjudicació que s'han determinat en aquest Plec.
- Transcorregut el termini de dos mesos sense acord del Consorci els licitadors admesos a la licitació tenen dret a retirar la seva proposta.
- Els serveis tècnics requeriran al licitador que hagi presentat la millor oferta, per què en el termini de 10 dies hàbils comptats des de l'endemà d'aquell en què haguessin rebut el requeriment, presentin la documentació acreditativa següent:

I.- EMPRESAS ESPAÑOLAS NO INSCRITAS EN EL REGISTRE ELECTRÓNICO D'EMPRESAS LICITADORAS DE LA GENERALITAT DE CATALUNYA (RELI) I/O DE L'ESTAT (ROLECSP).

A) EN EL CAS QUE L'EMPRESARI SIGUI UNA PERSONA JURÍDICA :

DOCUMENT Plec de clàusules	ÒRGAN CONTRACTACIÓ I NOUS PROJECTES	REFERÈNCIA G319-000010-2023
Codi Segur de Verificació: 095a42ad-2364-4ce4-a338-7b0bebe4e165 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081000_2023_2492995 Data d'impressió: 02/01/2024 12:07:27 Pàgina 21 de 54	SIGNATURES 1.- HELENA ISERTE ROVIRA (Secretària), 22/12/2023 08:19:29	



1. **Escriptura de constitució o de modificació**, si s'escau, inscrita en el Registre Mercantil, quan aquest requisit sigui exigible d'acord amb la legislació mercantil que li sigui aplicable. Si no ho és, l'acreditació de la capacitat d'obrar es realitzarà mitjançant l'escriptura o document de constitució, els estatuts o l'acta fundacional, en què constin les normes per les quals es regula la seva activitat, inscrits, si s'escau, al Registre Oficial corresponent.

2. **Targeta d'identificació fiscal (CIF).**

3. **DNI o document d'identificació equivalent** del representant de l'empresa.

4. **Escriptura pública de poder per contractar amb l'administració** atorgada davant notari, en el cas que les facultats i abast de la representació de la persona que signi l'oferta no es desprengui de l'escriptura de constitució o modificació de la societat licitadora.

Si el licitador és una persona jurídica, aquest poder haurà de figurar inscrit en el Registre Mercantil. Si es tracta d'un poder per acte concret no és necessària la inscripció en el Registre Mercantil, d'acord amb l'article 94.1.5è del seu reglament.

5. **Documentació en el cas de concurrència en Unió Temporal d'Empreses (UTE)**: tots i cadascun dels empresaris hauran d'acreditar que disposen de la personalitat, capacitat d'obrar i solvència exigides en aquest Plec.

Per tal de determinar la solvència de la unió temporal, s'acumula l'acreditada per cadascuna de les seves integrants.

Per acreditar la solvència mitjançant la classificació, totes les empreses que concorrin agrupades en UTE han d'estar classificades i resultarà d'aplicació el règim d'acumulació previst en l'article 52 del RGLCAP.

6. **Certificació de la classificació empresarial**, si escau, o **documentació que acrediti la solvència econòmica i financera i tècnica i professional** exigida a la clàusula 12 d'aquest Plec així com l'habilitació professional requerida en la mateixa clàusula.

7. **Documentació en relació amb les obligacions tributàries:**

7.1 Certificat positiu de l'Agència Estatal d'Administració Tributària (AEAT) acreditant que el licitador es troba al corrent d'obligacions tributàries i de la inexistència de deutes de naturalesa tributària amb l'Estat. No serà necessari que el licitador presenti aquest certificat si ha autoritzat expressament al Consorci a comprovar en el seu nom aquestes circumstàncies, d'acord amb el model de l'annex 5.

7.2 Si el licitador proposat com adjudicatari és subjecte passiu de l'Impost sobre Activitats Econòmiques i està obligat a pagar aquest Impost, ha de presentar el document d'alta de l'impost relatiu a l'exercici corrent en l'epígraf corresponent a l'objecte del contracte o el darrer rebut de l'impost, acompanyat d'una declaració responsable de no haver-se donat de baixa en la matrícula de l'Impost, d'acord amb el model de l'annex 6.

7.3 Si el licitador proposat es troba en algun supòsit d'exempció recollit en l'apartat 1 de l'article 82 del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aportarà una declaració responsable que ha d'especificar el supòsit legal d'exempció i el document de declaració en el cens d'obligats tributaris.

8. **Documentació en relació amb les obligacions amb la Seguretat Social:** Certificat positiu, emès per la Tresoreria de la Seguretat Social, de trobar-se al corrent en el compliment de les obligacions amb la Seguretat Social. No serà

DOCUMENT Plec de clàusules	ÒRGAN CONTRACTACIÓ I NOUS PROJECTES	REFERÈNCIA G319-000010-2023
Codi Segur de Verificació: 095a42ad-2364-4ce4-a338-7b0bebe4e165 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081000_2023_2492995 Data d'impressió: 02/01/2024 12:07:27 Pàgina 22 de 54		SIGNATURES 1.- HELENA ISERTE ROVIRA (Secretària), 22/12/2023 08:19:29



necessari que el licitador presenti aquest certificat si ha autoritzat expressament al Consorci a comprovar en el seu nom aquestes circumstàncies, d'acord amb el model de l'annex 5.

9. **Documentació acreditativa de la constitució de la garantia definitiva.** La forma de constituir la garantia definitiva està detallada en la clàusula 22 d'aquest Plec.

B) EN EL CAS QUE SIGUI UNA PERSONA FÍSICA :

1. **Document Nacional d'Identitat** o document equivalent i acreditació, si és el cas, del nom comercial amb el que opera en el tràfic mercantil.
2. **Els documents requerits en els punts 6, 7, 8 i 9 de la lletra A.**

II.- EMPRESAS ESTRANGERES D'UN ESTAT MEMBRE DE LA UNIÓN EUROPEA.

1. La capacitat d'obrar de les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'ha d'acreditar mitjançant la inscripció en els registres professionals o mercantils adients del seu Estat membre d'establiment o la presentació d'una declaració jurada o una de les certificacions que s'indiquen en l'annex XI de la Directiva 2014/24/UE.
2. Els documents requerits en els punts **3, 4, 5, 6, 7, 8 i 9** de la **lletra A**.

Els certificats que acreditin la inscripció en llistes oficials d'empresaris autoritzats per contractar que estableixin els Estats membres de la Unió Europea constitueixen una presumpció d'aptitud en relació als requisits de selecció qualitativa que figurin en aquests.

III.- RESTA D'EMPRESAS ESTRANGERES.

1. La capacitat d'obrar de les empreses estrangeres d'Estats no membres de la Unió Europea ni signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'acredita amb l'aportació d'un informe emès per la missió diplomàtica permanent o per l'oficina consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa, en el qual consti, prèvia acreditació per l'empresa, que figuren inscrites en el registre local professional, comercial o anàleg, o, en el seu defecte, que actuen habitualment en el tràfic local dins l'àmbit de les activitats que abasta l'objecte del contracte.
2. Informe de la missió diplomàtica permanent d'Espanya o de la Secretaria d'Estat de Comerç, que acrediti que l'Estat del qual són nacionals ha signat l'Acord sobre contractació pública de l'Organització Mundial del Comerç (OMC). En altra cas, han d'aportar l'informe de reciprocitat al què fa referència l'article 68 de la LCSP.
3. Els documents exigits en els punts **3, 4, 5, 6, 7, 8 i 9** de la **lletra A**.

IV.- EMPRESAS INSCRITAS EN EL RELI I/O ROLECSP.

Les empreses inscrites en aquests registres, **només estan obligades a presentar la documentació següent:**

1. Manifestació d'inscripció de l'empresa en el RELI i/o ROLECSP i de la seva vigència, acompanyada d'una declaració responsable del representant legal de l'empresari conforme les circumstàncies que figuren en aquell registre no han experimentat cap variació i es troben actualitzades, d'acord amb el model de l'annex 7.
2. Documents que acreditin la solvència específica exigida a l'empresa en aquest plec, llevat que aquesta es dedueixi amb claredat de les dades que figuren en la inscripció, així com la resta de documents relacionats a la lletra A de l'apartat I, que no constin en el RELI/ROLECSP o que tot i constar-hi no es trobin degudament actualitzats.

DOCUMENT Plec de clàusules	ÒRGAN CONTRACTACIÓ I NOUS PROJECTES	REFERÈNCIA G319-000010-2023
Codi Segur de Verificació: 095a42ad-2364-4ce4-a338-7b0bebe4e165 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081000_2023_2492995 Data d'impressió: 02/01/2024 12:07:27 Pàgina 23 de 54		
SIGNATURES 1.- HELENA ISERTE ROVIRA (Secretària), 22/12/2023 08:19:29		



CONSORCI PER A LA GESTIÓ DELS RESIDUS DEL VALLÈS ORIENTAL
 Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document al web del Consorci de Residus del Vallès Oriental (https://residusvo.vallesoriental.cat/OAC/ValidarDoc.jsp). Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.



- En cas de concurrència en UTE el que per aquest supòsit s'exigeix en el **punt 5 de la lletra A de l'apartat I**.
- Documentació acreditativa de la constitució de la garantia definitiva.**
La forma de constituir la garantia definitiva està detallada en la clàusula 22 d'aquest Plec.
- El requeriment descrit a l'epígraf anterior s'efectuarà mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM.

L'aportació de documentació es durà a terme a través de la plataforma VORTAL.
- L'òrgan de contractació ha d'adjudicar el contracte en els 5 dies hàbils següents a la recepció de la documentació requerida per l'últim dels adjudicataris.

Clàusula 22. Garantia definitiva i termini de garantia

- El que hagi presentat la millor oferta de conformitat amb els criteris previstos en aquest Plec ha de constituir a disposició de l'òrgan de contractació una garantia d'un 5 per 100 del preu final ofertat, exclòs l'IVA, en el termini esmentat a la clàusula anterior.

En tot cas, la garantia definitiva respondrà respecte dels incompliments del contracte.
- La garantia definitiva s'ha de prestar en alguna de les formes previstes a l'article 108.1 de la LCSP, d'acord amb els models de l'annex 8, l'annex 9 i l'annex 10.
- Adicionalment, el contractista pot optar per constituir la garantia definitiva mitjançant la retenció en el preu a satisfer mitjançant la sol·licitud de l'annex 11.

En cas que d'escollir aquesta opció, el Consorci procedirà a retenir els pagaments que s'hagin de satisfer al contractista fins a l'assoliment de l'import total corresponent a la garantia definitiva.
- Per a participar en la licitació del contracte no es preveu l'obligació de constituir cap garantia provisional.

Per contra, el licitador que hagi presentat la millor oferta, de conformitat amb els criteris d'adjudicació previstos a l'apartat anterior d'aquest informe, ha de constituir a disposició de l'òrgan de contractació una garantia d'un 5 per 100 del pressupost base de licitació, exclòs l'IVA.

En tot cas, la garantia definitiva respondrà respecte dels incompliments del contracte.
- En el cas que s'hagin de fer efectives sobre la garantia constituïda per l'adjudicatari les penalitats o indemnitzacions que li són exigides, aquest haurà de reposar o ampliar la garantia, en la quantitat que correspongui, en el termini de 15 dies naturals des de l'execució, incorrent en cas contrari en causa de resolució contractual.
- Així mateix, com quan a conseqüència de la modificació del contracte se'n modifiqui el preu, el contractista ha de reajustar la garantia definitiva per a què guardi la proporció deguda amb el nou preu modificat.
- El termini de garantia, comptador a partir de la data de finalització del contracte, és d'un mes. Si s'acredités l'existència de vicis o defectes en la prestació del servei objecte del contracte, el Consorci té dret a reclamar el preu satisfet o a quedar exempt del pagament de les quanties corresponents, si és el cas.
- La garantia definitiva constituïda es cancel·larà un cop finalitzada la vigència del contracte, incloses les pròrrogues si és el cas, i transcorregut el termini fixat en l'epígraf anterior d'acord amb les previsions de l'article 111 de la LCSP.

DOCUMENT Plec de clàusules	ÒRGAN CONTRACTACIÓ I NOUS PROJECTES	REFERÈNCIA G319-000010-2023
Codi Segur de Verificació: 095a42ad-2364-4ce4-a338-7b0bebe4e165 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081000_2023_2492995 Data d'impressió: 02/01/2024 12:07:27 Pàgina 24 de 54		
SIGNATURES 1.- HELENA ISERTE ROVIRA (Secretària), 22/12/2023 08:19:29		



Clàusula 23. Formalització del contracte

1. El contracte s'ha de formalitzar no més tard dels 15 dies hàbils següents a aquells en què es realitzi la notificació de l'adjudicació als licitadors en la forma prevista a l'article 151 de la LCSP.
2. El contracte es formalitzarà en document administratiu, mitjançant signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica, en llengua catalana i amb un sol efecte.

No obstant, l'adjudicatari pot sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública, cas en el qual les despeses que se'n derivin aniran a càrrec seu.

3. Si el contracte no es formalitza en el termini indicat en aquesta clàusula per causes imputables a l'adjudicatari, el Consorci li exigirà un import de corresponent al 3 % del preu d'adjudicació, en concepte de penalitat, corresponent al 3 % del pressupost base de licitació, que és farà efectiu en primer lloc contra la garantia definitiva, sense perjudici de l'establert en la lletra b) de l'apartat 2 de l'article 71 de la LCSP.

Si, per contra, el contracte no es formalitza en el termini indicat per causes imputables a l'Administració, s'haurà d'indemnitzar els adjudicataris corresponents pels danys i perjudicis que la demora els pugui ocasionar.

4. Quan el contracte no s'hagi formalitzat per causes imputables a l'adjudicatari dins del termini indicat, el contracte s'adjudicarà al següent licitador per l'ordre en què haguessin quedat classificades les ofertes, prèvia presentació de la documentació establerta a la clàusula 21 d'aquest Plec.
5. Les empreses que hagin concorregut amb el compromís de constituir-se en UTE hauran de presentar, un cop s'hagi efectuat l'adjudicació del contracte al seu favor, l'escriptura pública de constitució de la unió temporal (UTE) en la qual consti el nomenament de la persona representant o de la persona apoderada única de la unió amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció.
6. El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització.
7. L'anunci de formalització del contracte i els corresponents documents que resultin de la formalització es publicaran en el perfil de contractant del Consorci.
8. Un cop formalitzat el contracte es comunicaran al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya, per a la seva inscripció, les dades d'aquests, i, posteriorment, si escau, les modificacions, les pròrroques i l'extinció.

CAPÍTOL IV. PRERROGATIVES DE L'ADMINISTRACIÓ

Clàusula 24. Prerrogatives del Consorci

1. Dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats en la LCSP, l'òrgan de contractació disposa de la prerrogativa d'interpretar el contracte, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, declarar la responsabilitat imputable al contractista a raó de l'execució del contracte, suspendre'l, acordar-ne la resolució i determinar els efectes d'aquesta.
2. L'òrgan de contractació, a més de les previstes en aquest Plec, també disposa de les potestats següents:
 - a) Inspeccionar les activitats desenvolupades pel contractista durant l'execució del contracte, en els termes i límits que fixi la LCSP
 - b) Imposar al contractista les penalitats pertinents per raó de les infraccions que hagi comès en la prestació del contracte

DOCUMENT Plec de clàusules	ÒRGAN CONTRACTACIÓ I NOUS PROJECTES	REFERÈNCIA G319-000010-2023
Codi Segur de Verificació: 095a42ad-2364-4ce4-a338-7b0bebe4e165 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081000_2023_2492995 Data d'impressió: 02/01/2024 12:07:27 Pàgina 25 de 54		
SIGNATURES 1.- HELENA ISERTE ROVIRA (Secretària), 22/12/2023 08:19:29		



CONSORCI PER A LA GESTIÓ DELS RESIDUS DEL VALLÈS ORIENTAL
 Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document al web del Consorci de Residus del Vallès Oriental (https://residusvo.vallesoriental.cat/OAC/ValidarDoc.jsp). Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.



- c) Imposar amb caràcter temporal les condicions d'actuació que calgui per solucionar situacions excepcionals d'interès general, abonant la indemnització que correspongui si és el cas
 - d) Comprovar l'estricta compliment dels pagaments que el contractista ha de fer a tots els subcontractistes o subministradors que participin en aquest
3. L'exercici de les prerrogatives descrites es durà a terme mitjançant el procediment establert a l'article 191 del LCSP.

Clàusula 25. Modificació del contracte

- 1. El contracte només es pot modificar per raons d'interès públic, en els casos i en la forma que s'especifiquen en aquesta clàusula i de conformitat amb el que preveuen els articles 203 a 207 de la LCSP.
- 2. Modificacions previstes en aquest Plec:

A. Supòsits:

Es preveu la modificació de contracte en cas que hi hagi novetats o modificacions normatives en l'àmbit fiscal que incrementin la dedicació prevista o en cas que en resultin noves necessitats operatives.

B. Límits i condicions dels supòsits de modificació:

Les modificacions descrites són obligatòries per al contractista i en cap cas poden excedir del 20% del preu inicial del contracte aïlladament o conjuntament.

En cap cas la modificació del contracte podrà suposar l'establiment de nous preus unitaris no previstos en el contracte.

C. Procediment de modificació:

Per tramitar una modificació del contracte caldrà seguir els següents tràmits:

- 1. Proposta raonada del responsable del contracte, per iniciativa pròpia o a instància del contractista, integrada pels documents que justifiquin, descriguin i valorin la modificació.
- 2. Audiència al contractista per un termini de tres dies hàbils.
- 3. Informes del secretari i de l'interventor.
- 4. Certificació de l'existència de crèdit o document que legalment el substitueixi.
- 5. Acord d'aprovació de la modificació i de la despesa corresponent.
- 6. Reajustament de la garantia definitiva.
- 7. Publicitat de la modificació en el perfil de contractant, que s'ha d'acompanyar en aquest últim mitjà de les al·legacions del contractista i de tots els informes emesos. Aquesta publicitat es farà en el termini màxim de 5 dies des de l'aprovació de la modificació.

- 3. Modificacions no previstes:

La modificació del contracte no prevista en aquesta clàusula només podrà efectuar-se quan es compleixin els requisits i concorrin els supòsits previstos en l'article 205 de la LCSP, de conformitat amb el procediment regulat a l'article 191 de la LCSP i amb les particularitats previstes a l'article 207 de la LCSP.

Aquestes modificacions són obligatòries per als contractistes, excepte que impliquin, aïlladament o conjuntament, una alteració en la seva quantia que excedeixi el 20% del preu inicial del contracte, IVA exclòs. En aquest cas, la modificació s'acordarà per l'òrgan de contractació amb la conformitat prèvia per escrit del contractista; en cas



contrari, el contracte es resoldrà d'acord amb la causa prevista en l'article 211.1.g) de la LCSP.

4. Les modificacions del contracte es formalitzaran de conformitat amb el que estableix l'article 153 de la LCSP.
5. L'anunci de la modificació corresponent es publicarà en el perfil del contractant, en el termini de 5 dies des de l'aprovació de la modificació, juntament amb les al·legacions de l'adjudicatari del contracte, si escau, i de tots els informes que es sol·licitin amb caràcter previ a l'aprovació de la modificació, inclosos els aportats per l'adjudicatari i els emesos per l'òrgan de contractació.

CAPÍTOL V. DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS

Clàusula 26. Pagament del preu

1. El contractista té dret a l'abonament, d'acord amb el preu convingut, de les prestacions executades amb subjecció al contracte atorgat, a les seves modificacions aprovades i a les ordres donades per escrit pel Consorci.
2. En el preu de l'oferta s'entén que el contractista ha inclòs tots els treballs que corresponen al servei prestat i tots els materials necessaris per executar el servei. En conseqüència, el contractista no pot exigir el pagament de cap quantitat per aquests conceptes.
3. El pagament al contractista s'efectuarà contra presentació de factura expedida d'acord amb la normativa vigent sobre factura electrònica, en els terminis i les condicions establertes a l'article 198 de la LCSP.

La periodicitat amb que el contractista ha de presentar les factures és mensual en relació amb els serveis prestats durant el mes anterior al de l'emissió de la factura.

4. El contractista ha de presentar les factures en format electrònic, d'acord amb el que preveu el Reglament de factures aprovat pel Ple del Consorci del Vallès Oriental de 26 de novembre de 2014.

D'acord amb el que estableix la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures del sector públic, les factures s'han de signar amb signatura avançada basada en un certificat reconegut i, han d'incloure, necessàriament, el número d'expedient de contractació.

Les dades identificatives de l'òrgan administratiu amb competències en matèria de comptabilitat pública, de l'òrgan de contractació i del destinatari, així com la resta de conceptes que el contractista ha de fer constar en les factures corresponents, són els següents:

- A) Òrgan administratiu amb competències en comptabilitat pública: Intervenció del Consorci.
 - B) Òrgan de contractació: Gerència
 - C) Destinatari: responsable del contracte
 - D) Àrea: Gestió Econòmica
 - E) Número d'expedient: C46-23
 - F) Quota fixe mensual i quota variable en funció de la validació documental.
5. Un cop rebuda la factura, serà revisada i conformada per la persona responsable del contracte. En cas de disconformitat, la factura presentada serà retornada al contractista, atorgant-li un termini màxim de cinc dies naturals a comptar des del següent al de la recepció als efectes de què pugui efectuar observacions o presentar una nova factura amb les rectificacions escaients.

El Consorci retornarà al contractista les factures que incloguin serveis no prestats, que l'import no s'ajusti al preu del contracte o a les estipulacions d'aquesta clàusula,

DOCUMENT Plec de clàusules	ÒRGAN CONTRACTACIÓ I NOUS PROJECTES	REFERÈNCIA G319-000010-2023
Codi Segur de Verificació: 095a42ad-2364-4ce4-a338-7b0bebe4e165 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081000_2023_2492995 Data d'impressió: 02/01/2024 12:07:27 Pàgina 27 de 54		
SIGNATURES 1.- HELENA ISERTE ROVIRA (Secretària), 22/12/2023 08:19:29		



CONSORCI PER A LA GESTIÓ DELS RESIDUS DEL VALLÈS ORIENTAL
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document al web del Consorci de Residus del Vallès Oriental (https://credidusvo.vallesoriental.cat/OAC/ValidarDoc.jsp). Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.



o que la forma o el contingut no s'ajusti al que prevegi l'ordenament jurídic en cada moment. Aquests supòsits es relacionen amb caràcter exemplificatiu.

6. El Consorci abonarà el preu del contracte d'acord amb el Reglament de factures del Consorci per a la Gestió dels Residus del Vallès Oriental aprovat pel Consell Plenari de 28 de juny de 2017.

Els pagaments es faran efectius mitjançant transferència bancària d'acord amb les previsions de l'article 198.4 de la LCSP.

7. De la primera factura que s'aboni, se'n descomptaran les despeses de licitació, adjudicació i formalització, si és el cas.
8. En tots els casos en què el contractista entengui que té dret a pagaments addicionals, ho notificarà al Consorci per escrit dins d'un termini de 20 dies a partir d'aquell en què s'hagi produït el fet o les circumstàncies que, segons el seu judici, li atorguen tal dret i li ho indicarà.

Tan bon punt com sigui possible, però no més tard dels 20 dies següents al de la notificació anterior, el contractista presentarà al Consorci els detalls i la documentació que provin la seva reclamació. El Consorci podrà reclamar que es complementin o que s'aclareixin les dades aportades.

El Consorci notificarà per escrit al contractista si accepta o no la reclamació, amb el ben entès que qualsevol reclamació que es formuli fora del termini establert en el primer paràgraf d'aquest epígraf o que no es detalli o se substanciï en el termini establert al paràgraf anterior, es considerarà extemporània i s'entendrà que el contractista hi ha renunciat.

9. El contractista pot cedir el dret al cobrament amb les condicions i requisits establerts a l'article 200 de la LCSP.
10. Els imports de les penalitats que s'imposin es faran efectius mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'hagin d'abonar al contractista o sobre la garantia que, si s'escau, s'hagués constituït, quan no es pugui deduir dels pagaments esmentats.
11. Pel cas que el contractista opti per constituir la garantia definitiva mitjançant la retenció del preu, el Consorci retindrà l'import dels pagaments a satisfer fins a l'assoliment de l'import total corresponent a la garantia definitiva.

Clàusula 27. Revisió de preus

De conformitat amb el que estableix l'article 103 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre de 2017, de contractes del sector públic, per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, no procedeix la revisió de preus del contracte.

Clàusula 28. Successió del contractista i cessió del contracte

Successió en la persona del contractista:

En el supòsit de fusió d'empreses en què participi la societat contractista, el contracte continuarà vigent amb l'entitat absorbent o amb la resultant de la fusió, que quedarà subrogada en tots els drets i obligacions que en dimanen.

En supòsits d'escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat, el contracte continuarà amb l'entitat a la qual s'atribueixi el contracte, que quedarà subrogada en els drets i les obligacions que en dimanen, sempre que reuneixi les condicions de capacitat, absència de prohibició de contractar i la solvència exigida en acordar-se l'adjudicació del contracte o que les societats beneficiàries d'aquestes operacions i, en cas de subsistir, la societat de la qual provingui el patrimoni,

DOCUMENT Plec de clàusules	ÒRGAN CONTRACTACIÓ I NOUS PROJECTES	REFERÈNCIA G319-000010-2023
Codi Segur de Verificació: 095a42ad-2364-4ce4-a338-7b0bebe4e165 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081000_2023_2492995 Data d'impressió: 02/01/2024 12:07:27 Pàgina 28 de 54		
SIGNATURES 1.- HELENA ISERTE ROVIRA (Secretària), 22/12/2023 08:19:29		



empreses o branques segregades, es responsabilitzin solidàriament de l'execució del contracte.

El contractista ha de comunicar a l'òrgan de contractació la circumstància que s'hagi produït.

En cas que el contractista sigui una UTE, quan tinguin lloc, respecte d'alguna o algunes empreses integrants de la unió temporal, operacions de fusió, escissió o transmissió de branca d'activitat, continuarà l'execució del contracte amb la unió temporal adjudicatària. En cas que la societat absorbent, la resultant de la fusió, la beneficiària de l'escissió o l'adquirent de la branca d'activitat, no siguin empreses integrants de la unió temporal, serà necessari que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en prohibició de contractar i que es mantingui la solvència, la capacitat o classificació exigides.

Si el contracte s'atribueix a una entitat diferent, la garantia definitiva es pot renovar o reemplaçar, a criteri de l'entitat atorgant, per una nova garantia que subscrigui la nova entitat, atenent al risc que suposi aquesta última entitat. En tot cas, l'antiga garantia definitiva conserva la seva vigència fins que estigui constituïda la nova garantia.

Si la subrogació no es pot produir perquè l'entitat a la qual s'hauria d'atribuir el contracte no reuneix les condicions de solvència necessàries, el contracte es resoldrà, considerant-se a tots els efectes com un supòsit de resolució per culpa de l'empresa contractista.

Clàusula 29. Obligacions del contractista en la utilització de la llengua catalana

1. El contractista ha d'emprar el català en les seves relacions amb el Consorci i també en l'execució del contracte. Així mateix, ha d'emprar, almenys, el català en els rètols, les publicacions, els avisos i en la resta de comunicacions de caràcter general que es derivin de l'execució d'aquest contracte.
2. En tot cas, el contractista queda subjecta en l'execució del contracte a les obligacions derivades de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística i de les disposicions que la desenvolupen.

Clàusula 30. Confidencialitat i tractament de les dades del contracte

30.1 Confidencialitat

La documentació i informació que resulti del contracte o a la qual es tingui accés amb ocasió de la seva execució té caràcter confidencial i no pot ésser objecte de reproducció total o parcial per cap mitjà o suport, ni tractament o edició informàtica, ni transmissió a tercers fora de l'estricta àmbit de l'execució del contracte, fins i tot entre la resta del personal que pugui tenir el contractista que executa el contracte.

30.2 Tractament de les dades

El contractista en l'execució del contracte no podrà accedir a dades de caràcter personal. Ara bé, en el supòsit que en el desenvolupament d'aquestes tasques, arribi a tenir-hi accés, resta obligada al més estricte secret professional respecte d'aquestes. Aquesta obligació subsistirà, fins i tot, en el supòsit d'extinció i/o finalització del contracte.

El contractista ha de posar en coneixement de l'òrgan de contractació, de forma immediata, qualsevol incidència que es produeixi durant l'execució del contracte que pugui afectar la integritat o la confidencialitat de les dades de caràcter personal tractades per l'Administració contractant, la qual ho anotarà al Registre d'incidències.

Quan en aquest Plec s'exigeixi la comunicació de dades del personal del contractista al Consorci, el contractista serà el responsable d'informar-ne les persones afectades.

DOCUMENT Plec de clàusules	ÒRGAN CONTRACTACIÓ I NOUS PROJECTES	REFERÈNCIA G319-000010-2023
Codi Segur de Verificació: 095a42ad-2364-4ce4-a338-7b0bebe4e165 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081000_2023_2492995 Data d'impressió: 02/01/2024 12:07:27 Pàgina 29 de 54		
SIGNATURES 1.- HELENA ISERTE ROVIRA (Secretària), 22/12/2023 08:19:29		



Clàusula 31. Drets de propietat intel·lectual i industrial

1. L'adjudicatari ha d'obtenir, pel seu compte i càrrec, mitjançant l'abonament als titulars de patents, models i marques de fabricació, els drets de cessió, permisos i autoritzacions per a la utilització dels aparells, equips i maquinari i programari informàtics necessaris per a l'execució de l'objecte del contracte.
2. Serà també responsable de tota classe de reclamacions relatives a la propietat industrial dels aparells, equips i maquinari i programari informàtics utilitzats, i haurà d'indemnitzar el Consorci de tots els danys i perjudicis contractuals que puguin derivar-se per la interposició de reclamacions. També s'haurà de fer càrrec de les derivades de les reclamacions que eventualment puguin dirigir-se contra el Consorci.
3. Així mateix, el contractista cedeix al Consorci els drets de propietat intel·lectual o industrial dels productes que resultin de l'execució d'aquest contracte.

Clàusula 32. Obligacions laborals, socials, fiscals i de protecció del medi ambient

1. El personal que el contractista hagi de contractar per respondre de les obligacions derivades d'aquest contracte dependrà exclusivament d'aquest, sense que en el moment de l'extinció del contracte pugui produir-se en cap cas la consolidació de les persones que hagin realitzat els treballs com a personal del Consorci.
2. El contractista està obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria fiscal, laboral, de seguretat social, d'integració social de persones amb discapacitat, de prevenció de riscos laborals i de protecció del medi ambient que s'estableixin tant en la normativa vigent com en els plecs que regeixen aquest contracte, si escau.
3. Concretament, el contractista ha d'estar al corrent de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social durant la vigència d'aquest contracte.

A aquest efecte, l'òrgan de contractació podrà demanar al contractista, abans de realitzar el tràmit de pagament, els justificants acreditatius d'estar al corrent en el pagament de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, o bé, consultar directament les esmentades dades, si s'escau.

4. L'incompliment de les obligacions d'ordre laboral, social i mediambientals per part del contractista, o la infracció de les disposicions sobre seguretat i higiene en el treball i la normativa sobre protecció de dades, no comporten cap mena de responsabilitat per al Consorci.

Sens perjudici d'això, l'òrgan de contractació podrà requerir el contractista per tal que acrediti documentalment el compliment de les referides obligacions.

Clàusula 33. Obligacions en relació amb la protecció del menor

No s'estableixen.

Clàusula 34. Subrogació en contractes de treball

1. En el cas que en el Plec de prescripcions tècniques així s'indiqui, el contractista ha de subrogar-se com a ocupador en els contractes de treball que s'hi detallin. En els supòsits en què procedeixi la subrogació s'estarà a allò disposat en el corresponent conveni col·lectiu o acord de negociació col·lectiva d'eficàcia general.
2. El contractista està obligat a mantenir actualitzada la informació relativa a la plantilla vigent durant l'execució del contracte per a posar-la a disposició de l'òrgan de contractació quan li sigui requerida.
3. L'incompliment de les obligacions establertes en aquesta clàusula donarà lloc a l'establiment de les penalitats assenyalades en aquest Plec, si escau.



Clàusula 35. Condicions laborals durant l'execució del contracte

El contractista ha de complir les condicions salarials i laborals dels treballadors de conformitat amb el conveni col·lectiu sectorial aplicable durant tota la vigència del contracte. La mateixa obligació és exigible respecte els subcontractistes.

En el cas que qui incomplís aquesta obligació fos el subcontractista o subcontractistes, el contractista a requeriment de l'òrgan de contractació resoldrà el subcontracte, sense que això pugui generar dret a indemnització ni rescabament de cap tipus per al contractista, ni pel subcontractista o subcontractistes, a càrrec del Consorci.

Clàusula 36. Obligacions del contractista en els supòsits de subcontractació

1. El contractista pot concertar la realització parcial de la prestació.
2. La celebració dels subcontractes pel contractista estarà sotmesa al compliment dels requisits establerts a l'article 215 de la LCSP.
3. En tot cas, per a la celebració dels subcontractes per part del contractista serà necessari que aquest comuniqui per escrit a l'òrgan de contractació, un cop adjudicat el contracte i no més tard de l'inici de l'execució d'aquest, la intenció de celebrar els subcontractes i:
 - a) Assenyali la part de la prestació que es pretén subcontractar i la identitat, dades de contacte i representant o representants legals del subcontractista
 - b) Justifiqui suficientment l'aptitud d'aquest per executar la part del contracte que realitzi per referència als elements tècnics i humans de què disposa i la seva experiència
 - c) Acrediti que no es troba incurs en cap prohibició de contractar d'acord amb les previsions de l'article 71 de la LCSP
4. El contractista principal ha de notificar per escrit al Consorci la modificació de la informació esmentada a l'epígraf anterior durant l'execució del contracte principal i tota la informació necessària sobre nous subcontractistes.
5. La infracció de les condicions establertes als epígrafs 3 i 4 d'aquesta clàusula i de les previstes a l'article 215.2 de la LCSP, així com la falta d'acreditació de l'aptitud del subcontractista o de les circumstàncies determinants de la situació d'emergència o de les que fan urgent la subcontractació, pot comportar una de les següents conseqüències:
 - a) La imposició d'una penalitat de fins al 50 per cent de l'import del subcontracte.
 - b) En cas de què la part objecte de subcontractació sigui una obligació principal del contracte, la resolució del contracte.

Per graduar aquesta penalitat, a més dels principis de proporcionalitat i justícia material, cal tenir en compte la intencionalitat, la pertorbació del servei, els danys produïts al Consorci o a tercers, la quantitat de ciutadans o usuaris afectats, la reincidència, la participació en la comissió i altres factors que concorrin.

El procediment per fer efectiva aquesta penalitat és el descrit a la clàusula 47 d'aquest Plec.

6. El contractista està obligat a abonar als subcontractistes o subministradors el preu pactat en els terminis i condicions que s'indiquen a l'article 216 de la LCSP.
7. Per facilitar la tasca de comprovació que faci el Consorci dels pagaments realitzats pel contractista als subcontractistes o subministradors, el contractista ha de remetre al Consorci, quan aquest últim li ho sol·liciti, en el termini màxim de 10 dies hàbils:
 - a) La relació detallada d'aquells subcontractistes o subministradors que participin en el contracte quan es perfeccioni la seva participació.

DOCUMENT Plec de clàusules	ÒRGAN CONTRACTACIÓ I NOUS PROJECTES	REFERÈNCIA G319-000010-2023
Codi Segur de Verificació: 095a42ad-2364-4ce4-a338-7b0bebe4e165 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081000_2023_2492995 Data d'impressió: 02/01/2024 12:07:27 Pàgina 31 de 54		
SIGNATURES 1.- HELENA ISERTE ROVIRA (Secretària), 22/12/2023 08:19:29		



- b) Les condicions de subcontractació o subministrament de cadascun d'ells que estiguin relacionats directament amb el termini de pagament.
- c) La justificació del compliment dels pagaments a aquells un cop acabada la prestació dins dels terminis de pagament legalment establerts a l'article 216 de la LCSP i a la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la que s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials en les que sigui d'aplicació.

L'incompliment d'aquestes obligacions, que tenen la consideració de condicions especials d'execució, permet a l'òrgan de contractació la imposició de penalitats de fins al 10 per cent del preu del contracte.

Per graduar aquestes penalitats, a més dels principis de proporcionalitat i justícia material, cal tenir en compte la intencionalitat, la pertorbació del servei, els danys produïts al Consorci o a tercers, la quantitat de ciutadans o usuaris afectats, la reincidència, la participació en la comissió i altres factors que concorrin.

El procediment per fer-les efectives és el descrit a la clàusula 47 d'aquest Plec.

Clàusula 37. Obligacions relatives a la gestió de permisos, llicències i autoritzacions

El contractista està obligat, excepte que l'òrgan de contractació decideixi encarregar-se directament i així ho faci saber de forma expressa, a gestionar els permisos, llicències i autoritzacions establertes en les ordenances i en les normes de qualsevol altre organisme públic o privat que siguin necessàries per a l'inici i execució del servei, sol·licitant del Consorci els documents que a l'efecte siguin necessaris.

Clàusula 38. Obligacions d'ètica i transparència

1. Els licitadors, contractista i subcontractistes assumeixen les obligacions següents:
 - a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
 - b) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic en l'àmbit del contracte o de les prestacions a licitar.
 - c) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.
 - d) Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
 - e) En el moment de presentar l'oferta, el licitador ha de declarar si té alguna situació de possible conflicte d'interès, als efectes del que disposa l'article 64 de la LCSP, o relació equivalent al respecte amb parts interessades en el projecte. Si durant l'execució del contracte es produís una situació d'aquestes característiques el contractista o subcontractista està obligat a posar-ho en coneixement de l'òrgan de contractació.
 - f) Respectar els acords i les normes de confidencialitat.
 - g) A més, el contractista haurà de col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i la normativa de contractes del sector públic imposen als contractistes en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.

DOCUMENT Plec de clàusules	ÒRGAN CONTRACTACIÓ I NOUS PROJECTES	REFERÈNCIA G319-000010-2023
Codi Segur de Verificació: 095a42ad-2364-4ce4-a338-7b0bebe4e165 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081000_2023_2492995 Data d'impressió: 02/01/2024 12:07:27 Pàgina 32 de 54		
SIGNATURES 1.- HELENA ISERTE ROVIRA (Secretària), 22/12/2023 08:19:29		



CONSORCI PER A LA GESTIÓ DELS RESIDUS DEL VALLÈS ORIENTAL
 Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document al web del Consorci de Residus del Vallès Oriental(<https://residusvo.vallesoriental.cat/OAC/ValidarDoc.jsp>). Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.



2. Els licitadors, contractista i subcontractistes, o llurs empreses filials o vinculades, es comprometen a complir rigorosament la legislació tributària, laboral i de seguretat social i, específicament, a no fer operacions financeres contràries a la normativa tributària en països que no tinguin normes sobre control de capitals i siguin considerats paradisos fiscals per la Unió Europea.
3. Totes les obligacions i compromisos d'aquesta clàusula tenen la consideració de condicions especials d'execució del contracte.

Clàusula 39. Obligacions del contractista en relació amb l'execució del contracte

1. El contractista ha d'executar el contracte amb estricta subjecció a aquest Plec, al Plec de prescripcions tècniques i a la seva proposta acceptada pel Consorci i ha de complir amb les obligacions següents:
 - a) Posar a disposició del Consorci la documentació tècnica suficient relativa al servei contractat.
 - b) Obtenir i disposar de les homologacions i permisos de qualsevol tipus que siguin necessàries.
 - c) Complir les instruccions i els requeriments del responsable del contracte.
 - d) Complir amb les modificacions en el servei que li ordeni introduir el Consorci pel bon fi i en interès públic, en els termes previstos en aquest Plec.
 - e) Fer servir les eines tecnològiques que el Consorci estableixi per a la gestió del servei, si és el cas.
 - f) Complir les determinacions que figurin a la seva documentació tècnica i disposar, per a l'execució del contracte, dels mitjans materials i personals que hi ha reflectits amb la qualificació i experiència mínima exigida. Això no obstant, si aquests fossin insuficients o inadequats, el contractista ha d'ampliar-los o modificar-los per assegurar el compliment de les seves obligacions contractuals.
 - g) Prestar els serveis encarregats en el lloc i en els termes que figuren en el PCAP i en el PPT.
 - h) Posar a disposició del Consorci i SAVO, SA, de la documentació suficient relativa als serveis encarregats.
 - i) Designar el/la professional de referència que formarà part del contracte.
 - j) Indicar l'adreça de correu electrònic i el telèfon que s'obliga a mantenir operatius durant la vigència del contracte.
 - k) Preveure el servei i la substitució del personal designat en situació de vacances, malaltia, o altres similars, per d'altres que tinguin com a mínim igual qualificació i requisits exigits en el present PPT.
 - l) Indemnitzar els danys causats a tercers o a les instal·lacions com a conseqüència de la prestació dels serveis. El contractista ha de subscriure una pòlissa de responsabilitat civil per Riscos Professionals i per protecció de dades durant la vigència del contracte.
 - m) Prestar els serveis al seu risc i ventura, assumint tots els costos i despeses relacionades amb el mateix.
 - n) Designar un/a professional de referència per a actuar com a interlocutor amb el Consorci i assistir a totes les reunions de seguiment i control dels serveis que siguin convocades pel Consorci i SAVO, SA.

DOCUMENT Plec de clàusules	ÒRGAN CONTRACTACIÓ I NOUS PROJECTES	REFERÈNCIA G319-000010-2023
Codi Segur de Verificació: 095a42ad-2364-4ce4-a338-7b0bebe4e165 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081000_2023_2492995 Data d'impressió: 02/01/2024 12:07:27 Pàgina 33 de 54		
SIGNATURES 1.- HELENA ISERTE ROVIRA (Secretària), 22/12/2023 08:19:29		



- o) Respectar el caràcter de confidencialitat d'aquella informació a la que tingui accés amb ocasió de la prestació dels serveis, d'acord amb les prescripcions del PCAP i del PPT.
- p) Complir amb tot allò que estableixi la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal, el Reglament General de Protecció de Dades (RGPD), aplicable des del 25 de maig de 2018 així com la normativa de desenvolupament, en relació amb les dades personals a les quals tingui accés amb ocasió del contracte.
- q) Prestar els serveis amb la qualitat exigida amb estricta subjecció a la documentació contractual, podent dictar el Consorci les instruccions oportunes, sense perjudici de les potestats de l'Administració.
- r) Lliurar tota la documentació indicada al PPT amb les condicions, terminis i formats indicats.
- s) Facilitar, en cas d'extinció del contracte, el traspàs de les dades referents als serveis en suport informàtic editable i llegible.
- t) Lliurar la informació sol·licitada pel Consorci i SAVO, SA, en format editable (.xls i .doc) sempre que aquest li requereixi.
- u) Atendre i gestionar totes les consultes presencials, verbals i/o telefòniques i/o telemàtiques o per correu electrònic sobre les tasques previstes al PPT.
- v) Fer-se responsable davant qualsevol organisme públic de totes les obligacions i prestacions que la legislació social i laboral vigent estableixi.
- w) Resoldre les consultes urgents el mateix dia de la tramesa de la consulta.
- x) Disposar dels mitjans materials i humans necessaris i suficients en tot moment per a la correcta execució del contracte.
- y) Disposar de la formació i experiència mínima requerida per part del/de la professional de referència adscrit al contracte.
- z) Mantenir operatiu el telèfon i el correu electrònic de contacte d'acord amb el PPT.
- aa) Executar la totalitat de les millores presentades per l'empresa contractista en el termini establert en l'oferta o el contracte del servei.
- bb) Assistir el dia, hora i emplaçament acordats prèviament per a les consultes presencials i per als serveis puntuals específics.
- cc) En general, complir, a càrrec seu, totes les obligacions derivades d'aquest Plec, del Plec de prescripcions tècniques i dels altres documents i mantenir durant tota la seva vigència els mitjans tècnics i financers als quals s'hagi compromès.

2. En tot cas, són obligacions essencials del contracte les següents:

- a) Respondre dels salaris impagats als treballadors afectats per la subrogació, si és el cas, així com de les cotitzacions a la Seguretat Social meritades, encara que es resolgui el contracte i els treballadors siguin subrogats a un nou contractista que no assumirà aquestes obligacions en cap cas.
- b) Afiliar o donar d'alta en la Seguretat Social, amb caràcter previ a l'inici de la prestació de l'activitat contractada, els treballadors ocupats durant el període d'execució del contracte. Pel cas que hi hagi subcontractació, aquesta obligació es farà extensiva als treballadors del subcontractista.

DOCUMENT Plec de clàusules	ÒRGAN CONTRACTACIÓ I NOUS PROJECTES	REFERÈNCIA G319-000010-2023
Codi Segur de Verificació: 095a42ad-2364-4ce4-a338-7b0bebe4e165 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081000_2023_2492995 Data d'impressió: 02/01/2024 12:07:27 Pàgina 34 de 54		
SIGNATURES 1.- HELENA ISERTE ROVIRA (Secretària), 22/12/2023 08:19:29		



- c) Contractar i mantenir en vigor durant tota la fase d'execució del contracte una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil per riscos professionals i amb cobertura de protecció de dades amb un capital mínim de 900.000 €.
3. El desconeixement del contracte en qualsevol dels seus termes, o de les instruccions o normes dictades pel Consorci, no eximeix el contractista de l'obligació de complir-lo.
4. El contracte s'executa a risc i ventura del contractista, d'acord amb aquest Plec i el Plec de prescripcions tècniques.

CAPÍTOL VI. EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

Clàusula 40. Responsable de contracte i unitat de seguiment

1. La directora de l'Àrea de Gestió Econòmica és la persona responsable del contracte.
2. La persona responsable del contracte exercirà les funcions següents:
 - a) Supervisar el compliment per part del contractista de totes les obligacions i condicions contractuals.
 - b) Coordinar els diferents agents implicats en el contracte.
 - c) Exigir l'existència dels mitjans i organització necessaris per a prestació del servei.
 - d) Tramitar les incidències que sorgeixin durant el desenvolupament dels servei.
 - e) Convocar les reunions que estimi pertinents pel bon desenvolupament del servei i la seva supervisió, a la qual estarà obligada a assistir la representació de l'empresa contractista, assistida d'aquells especialistes que tinguin alguna intervenció en l'execució del servei.
 - f) Interpretar el plec de prescripcions tècniques i altres condicions tècniques establertes en el contracte o en disposicions oficials.
 - g) Conformar les factures corresponents als serveis realitzats.
 - h) Emetre informes d'avaluació dels serveis amb la periodicitat que s'estableixi.
 - i) Proposar les modificacions que convingui introduir en el contracte.
 - j) Elaborar l'informe a elevar a l'òrgan de contractació on es determini si el retard en l'execució del contracte és degut a motius imputables al contractista.
 - k) Elaborar l'informe a elevar a l'òrgan de contractació en relació amb la finalització o pròrroga del contracte.
 - l) Elaborar l'informe a elevar a l'òrgan de contractació en relació amb la imposició i quantia de penalitzacions al contractista.
 - m) Determinar si la prestació realitzada pel contractista s'ajusta a les prescripcions establertes i condicions contractuals. En aquest sentit, s'haurà de dur a terme un seguiment de totes i cadascuna de les d'obligacions assumides pel contractista en l'execució del servei, amb la verificació del seu compliment i amb atenció especial a aquelles que hagin estat determinants per a l'adjudicació al seu favor.
 - n) Informar a la finalització del termini de garantia sobre la procedència de la devolució de la garantia definitiva constituïda pel contractista.
 - o) Verificar periòdicament els documents acreditatius del compliment de les obligacions del contractista en matèria de seguretat social, tributàries, de seguretat i higiene en el treball i vigència de les pòlisses d'assegurances.

DOCUMENT Plec de clàusules	ÒRGAN CONTRACTACIÓ I NOUS PROJECTES	REFERÈNCIA G319-000010-2023
Codi Segur de Verificació: 095a42ad-2364-4ce4-a338-7b0bebe4e165 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081000_2023_2492995 Data d'impressió: 02/01/2024 12:07:27 Pàgina 35 de 54		
SIGNATURES 1.- HELENA ISERTE ROVIRA (Secretària), 22/12/2023 08:19:29		



CONSORCI PER A LA GESTIÓ DELS RESIDUS DEL VALLÈS ORIENTAL
 Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document al web del Consorci de Residus del Vallès Oriental (https://credusvo.vallesoriental.cat/OAC/ValidarDoc.jsp). Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.



- Les instruccions donades per la persona responsable del contracte configuren les obligacions d'execució del contracte juntament amb aquest Plec i el Plec de prescripcions tècniques.
- D'altra banda, es designa l'Àrea de Gestió Econòmica com la unitat de seguiment encarregada de les funcions d'assistència al responsable del contracte pel que fa al seguiment del contracte.

Clàusula 41. Condicions especials d'execució

- S'estableix com a condició especial d'execució, d'acord amb l'article 202 de la LCSP, garantir que el salari de les persones adscrites a l'execució del contracte siguin iguals per a dones i homes en aquelles categories/grups professionals equivalents.
- L'incompliment d'aquesta té la consideració de causa de resolució del contracte.

Clàusula 42. Avaluació de riscos professionals

El contractista en tot cas ha de realitzar la corresponent avaluació de riscos laborals i a més està obligat a posar a disposició del contracte els recursos preventius adequats, conforme a allò que disposa l'article 22 bis del Decret 39/1197, de 17 de gener, pel qual s'aprova el Reglament de serveis de prevenció. En funció de les prestacions contractades, ha d'adequar-se la coordinació d'activitats empresarials que correspongui, conforme al Decret 171/20004, de 30 de gener, pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos professionals.

Clàusula 43. Suspensió del contracte

- De conformitat amb l'article 208 de la LCSP, el contracte podrà ser suspès per acord del Consorci o perquè el contractista opti per suspendre el seu compliment, en cas de demora en el pagament del preu superior a 4 mesos, comunicant-ho al Consorci amb un mes d'antelació.
- En tot cas, el Consorci ha d'estendre l'acta de suspensió corresponent, d'ofici o a sol·licitud del contractista, en la que es consignaran les circumstàncies que l'han motivat i la situació de fet en l'execució del contracte.

L'acta de suspensió, d'acord amb el que preveu l'article 103 del RGLCAP, l'han de signar una persona en representació de l'òrgan de contractació i el contractista i s'ha d'estendre en el termini màxim de dos dies hàbils, a comptar de l'endemà del dia en què s'acordi la suspensió.

- El Consorci ha d'abonar al contractista els danys i perjudicis que efectivament se li causin de conformitat amb el que preveu l'article 208.2 de la LCSP.

L'abonament dels danys i perjudicis a l'empresa farà seguint les regles establertes a l'article 208.2 de la LCSP.

Clàusula 44. Responsabilitat dels adjudicataris

- L'adjudicatari és responsable durant l'execució de contracte de tots els danys i perjudicis, directes o indirectes, que s'ocasionen a qualsevol persona, propietat o servei, públic o privat, com a conseqüència dels actes, omissions o negligències del personal a càrrec seu, o d'una organització deficient de les accions que s'executen per raó del contracte.
- És a compte de l'adjudicatari, de conformitat amb el que disposa l'article 196 del LCSP, l'obligació d'indemnitzar els danys que s'originen a tercers. També és a compte seu indemnitzar els danys que s'originen al Consorci o al personal que en depèn, per causes iguals i amb excepcions idèntiques que les que assenyala l'article esmentat.

DOCUMENT Plec de clàusules	ÒRGAN CONTRACTACIÓ I NOUS PROJECTES	REFERÈNCIA G319-000010-2023
Codi Segur de Verificació: 095a42ad-2364-4ce4-a338-7b0bebe4e165 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081000_2023_2492995 Data d'impressió: 02/01/2024 12:07:27 Pàgina 36 de 54		
SIGNATURES 1.- HELENA ISERTE ROVIRA (Secretària), 22/12/2023 08:19:29		



3. L'adjudicatari no és responsable dels danys i perjudicis que tenen la seva causa immediata i directa en una ordre específica del Consorci comunicada per escrit.

Ciàusula 45. Incompliments i penalitzacions

1. Els incompliments en què pot incórrer el contractista durant l'execució del contracte es classifiquen en lleus, greus i molt greus, segons la tipificació que es detalla a continuació.
2. Es consideren incompliments lleus:
 - a) No atendre les consultes en els terminis establerts.
 - b) Incomplir els terminis màxims establerts per donar resposta a les consultes ordinàries, amb o sense emissió d'informe o dictamen, descrites en el plec de condicions tècniques.
 - c) No informar sobre les actualitzacions i les noves disposicions o modificacions en la legislació fiscal, tributaria o comptable que resultin d'aplicació al Consorci i SAVO, SA, en el termini establert en el plec de condicions tècniques.
 - d) Incomplir els requisits ambientals del servei.
 - e) Qualsevol altra deficiència que afecti els serveis que sigui qualificada com a lleu per part del Consorci.
3. Es consideren incompliments greus:
 - a) No comunicar el substitut la persona de referència al Consorci.
 - b) Incomplir la normativa en matèria de prevenció de riscos laborals, seguretat, salut i higiene.
 - c) Incomplir les condicions tècniques de les tasques descrites en el plec de condicions tècniques o altres treballs encomanats.
 - d) Realitzar treballs defectuosos que provoquin perjudiquin les entitats.
 - e) Incomplir els terminis màxims establerts per donar resposta a les consultes urgents, amb o sense emissió d'informe o dictamen, descrites en el plec de condicions tècniques. Incomplir els terminis establerts pel Consorci i/o SAVO, SA, per prestar els serveis d'assessorament en relació amb el càlcul, confecció i presentació de les declaracions i liquidacions periòdiques que afectin al Consorci i a SAVO, SA, en relació amb la presentació de documentació requerida per l'Agència Tributària o per l'Administració en compliment de la normativa fiscal, tributaria i comptable que resulti d'aplicació en cada moment o en relació amb l'atenció dels requeriments, procediments de comprovació i inspeccions que afectin al Consorci i/o a SAVO, SA.
 - f) No comparèixer davant l'Administració o Inspecció corresponent quan així ho requereixin els procediments de comprovació o inspecció que afectin al Consorci o a SAVO, SA.
 - g) Substituir al/a la professional de referència del contracte per una persona que no reuneixi les mateixes competències i experiència mínima requerida i sense efectuar la comunicació prèvia al responsable del contracte i sense el seu vistiplau, d'acord amb l'establert en el plec de condicions tècniques.
 - h) No executar les millores presentades pel contractista dins del termini establert en l'oferta o en els contractes de serveis.
 - i) Incomplir amb l'obligació de mantenir confidencialitat sobre les informacions que rebi del Consorci i de SAVO, SA, tant de tot allò del que tingui coneixement com del que es derivi de la resolució de les consultes plantejades d'acord amb l'establert al Plec de clàusules administratives particulars.
 - j) No assistir el dia, hora i emplaçament acordats prèviament per a les consultes presencials i per als serveis puntuals específics.
 - k) Deixar de prestar el servei parcialment o totalment per causa que sigui imputable al contractista.
 - l) Fer frau en la forma de prestació dels serveis.
 - m) Incomplir amb la condició especial d'execució, no garantint que el salari de les persones adscrites a l'execució del contracte siguin iguals per a dones i homes en aquelles categories/grups professionals equivalents, o no remetre al Consorci o a SAVO, SA, si ho sol·licita, una declaració en què constin les dades que permetin comprovar aquest compliment.



n) Reiterar en tres incidències lleus.

4. Per graduar les infraccions, a més del que objectivament s'ha comès o omès, actuant sota els principis de proporcionalitat i justícia material, cal tenir en compte:
- La intencionalitat
 - La pertorbació del servei en qualitat, quantitat i temps
 - El perill i les molèsties que hagi comportat la infracció
 - Els danys produïts al Consorci o a tercers
 - La quantitat de ciutadans afectats
 - La reincidència en les infraccions
 - La participació en la comissió de la infracció
 - La transcendència social de la infracció
 - El comportament especulatiu de l'infractor
 - La quantitat global de l'operació que ha estat objecte de la infracció
 - La quantia del benefici il·lícit estimat
 - La reducció de la vida econòmica dels mitjans o materials afectats
 - Els danys o desperfectes a reparar derivats de l'incompliment de les prescripcions del Plec de clàusules administratives particulars relatives a l'execució del contracte

Clàusula 46. Quantificació de les penalitats

- Els incompliments es sancionaran de la manera següent:
 - Incompliments lleus: Penalitats de fins el 5% del preu d'adjudicació implicat en l'incompliment.
 - Incompliments greus: Penalitats entre el 5 i el 10% del preu d'adjudicació implicat en l'incompliment.
- En tot cas, la quantia de cadascuna de les penalitzacions no podrà superar el 10 % del preu del contracte ni el total de totes elles podrà superar el 50 % del preu del contracte.

Clàusula 47. Procediment per fer efectives les penalitzacions

- L'expedient per a la imposició de penalitats és el següent:
 - Informe emès per la persona responsable del contracte que motivi la necessitat d'iniciar l'expedient de penalitat, en el qual s'identifiqui l'incompliment i es quantifiqui la penalitat econòmica que correspongui d'acord amb aquest Plec.
 - Resolució d'inici de l'expedient.
 - Obertura d'un tràmit d'audiència al contractista pel termini de 5 dies hàbils per a què pugui formular al·legacions.
 - Acord de l'òrgan de contractació de resolució de les al·legacions i de resolució de l'expedient.
- Les penalitats imposades són immediatament executives i es fan efectives mitjançant deducció dels pagaments corresponents que el Consorci tingui pendents d'abonar al contractista. Si ja no existissin quantitats pendents de pagament, es poden fer efectives contra la garantia definitiva i si amb aquesta no s'arribés al muntant de la penalització, es pot reclamar per la via administrativa de constrenyiment per considerar-se ingrés de dret públic.

CAPÍTOL VII. EXTINCIÓ DEL CONTRACTE

Clàusula 48. Causes de resolució del contracte



El contracte es pot resoldre amb els diferents adjudicataris per les causes previstes als articles 211 i 313 de la LCSP i per les possibles causes de resolució específiques que determina la LCSP i aquest Plec.

CAPÍTOL VIII. JURISDICCIO COMPETENT I RÈGIM DE RECURSOS

Clàusula 49. Jurisdicció competent

1. L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per resoldre les controvèrsies que sorgeixin entre les parts pel que fa a la preparació i l'adjudicació i els efectes, compliment i extinció d'aquest contracte.
2. A l'efecte judicial el contractista, amb renúncia al seu propi fur, si fos un altre, es sotmet expressament a la jurisdicció i competència dels jutjats i tribunals del domicili del Consorci.

Clàusula 50. Règim de recursos

Els actes que adopti l'òrgan de contractació en relació amb la preparació, l'adjudicació, els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte, així com en l'exercici de les prerrogatives de què disposa, són susceptibles de recurs potestatiu de reposició, d'acord amb el que estableix la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques, o de recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Clàusula 51. Sol·licitud de mesures provisionals

No s'apliquen.

CAPÍTOL IX. ADMINISTRACIÓ ELECTRÒNICA

Clàusula 52. Ús de mitjans electrònics

1. De conformitat amb la disposició addicional quinzena de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que se'n derivin per mitjans exclusivament electrònics.

No obstant això, es podrà utilitzar la comunicació oral per a comunicacions diferents de les relatives als elements essencials, això és, els plecs i les ofertes, deixant el contingut de la comunicació oral documentat degudament mitjançant els arxius o resums escrits o sonors dels principals elements de la comunicació, a tall d'exemple.

2. Les comunicacions i les notificacions derivades de la tramitació del procediment d'adjudicació d'aquest contracte s'efectuaran per mitjans electrònics a través de notificació e-NOTUM, d'acord amb la LCSP i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic i als telèfons mòbils que els empresaris hagin facilitat a aquest efecte en el DEUC. Un cop rebuts el/s correu/s electrònic/s i, en el cas que s'hagin facilitat també telèfons mòbils, els SMS, indicant que la notificació corresponent s'ha posat a disposició en l'e-NOTUM, haurà/n d'accedir-hi la/les persones designada/es, mitjançant l'enllaç que s'enviarà a aquest efecte. En l'espai virtual on hi ha dipositada la notificació, es permet accedir a dita notificació amb certificat digital o contrasenya.
3. Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de l'avís de notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia en el perfil del contractant del Consorci. En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça. No obstant això, els

DOCUMENT Plec de clàusules	ÒRGAN CONTRACTACIÓ I NOUS PROJECTES	REFERÈNCIA G319-000010-2023
Codi Segur de Verificació: 095a42ad-2364-4ce4-a338-7b0bebe4e165 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081000_2023_2492995 Data d'impressió: 02/01/2024 12:07:27 Pàgina 39 de 54		
SIGNATURES 1.- HELENA ISERTE ROVIRA (Secretària), 22/12/2023 08:19:29		



terminis de les notificacions practicades amb motiu del procediment de recurs especial pel Tribunal Català de Contractes computen en tot cas des de la data d'enviament de l'avís de notificació.

4. D'altra banda, per tal de rebre tota la informació relativa a aquesta licitació, els empresaris que ho vulguin i, en tot cas, els licitadors s'han de subscriure com a interessats en aquesta licitació, a través de l'espai virtual de licitació, a través del servei de subscripció a les novetats de l'espai virtual de licitació que a tal efecte es posa a disposició a l'adreça web del perfil del contractant del Consorci, accessible a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya: https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?reqCde=viewDetail&keyword=consorci&idCap=23439517&ambit

Aquesta subscripció permetrà rebre avís de manera immediata a les adreces electròniques de les persones subscrites de qualsevol novetat, publicació o avís relacionat amb aquesta licitació.

5. Els licitadors també es poden donar d'alta en el Perfil del licitador disponible a l'enllaç https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/accessTenderer.pscp?reqCode=inicio&set-locale=ca_ES, prèvia l'autenticació requerida. El Perfil del licitador està constituït per un conjunt de serveis adreçats als licitadors amb l'objectiu de proveir un espai propi a cada empresari, amb un seguit d'eines que faciliten l'accés i la gestió d'expedients de contractació del seu interès. Per donar-se d'alta cal fer clic en l'apartat Perfil del licitador de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública i disposar del certificat digital requerit.
6. Pel que fa als certificats digitals, d'acord amb la disposició addicional primera del Decret legislatiu 3/2016, serà suficient l'ús de la signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica en els termes previstos al Reglament (UE) 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i pel qual es deroga la Directiva 1999/93/CE. Per tant, aquest és el nivell de seguretat mínim necessari del certificat de signatura electrònica admesa per a la signatura de la documentació que consti en les proposicions presentades.
7. En relació amb els certificats estrangers comunitaris, s'acceptaran els certificats qualificats a qualsevol país de la Unió Europea d'acord amb l'article 25.3 del Reglament (UE) 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, sobre identificació electrònica i serveis de confiança, esmentat, el qual disposa que "una signatura electrònica qualificada basada en un certificat qualificat emès a un Estat membre serà reconeguda com a signatura electrònica qualificada a la resta dels Estats membres".

Clàusula 53. Mitjà de presentació de proposicions

1. De conformitat amb el que estableix la disposició addicional quinzena de la LCSP, s'estableix l'obligatorietat de l'ús de mitjans electrònics, informàtics o telemàtics per desenvolupar totes les fases del procediment d'adjudicació, incloses les que correspongui realitzar als licitadors i/o candidats com la presentació de les ofertes.

Les proposicions que no es presentin per mitjans electrònics, en la forma que determina aquest Plec, seran excloses.

2. La presentació de proposicions es farà únicament a través del portal <https://community.vortal.biz/PRODSTS/Users/Login/Index?SkinName=consorcivalles>. L'accés a la plataforma és gratuït.
3. És important que els licitadors verifiquin amb antelació suficient, abans de la signatura i enviament de les proposicions, els requisits de programari per a la presentació de proposicions a través de la plataforma VORTAL: JAVA, sistema

DOCUMENT Plec de clàusules	ÒRGAN CONTRACTACIÓ I NOUS PROJECTES	REFERÈNCIA G319-000010-2023
Codi Segur de Verificació: 095a42ad-2364-4ce4-a338-7b0bebe4e165 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081000_2023_2492995 Data d'impressió: 02/01/2024 12:07:27 Pàgina 40 de 54		
SIGNATURES 1.- HELENA ISERTE ROVIRA (Secretària), 22/12/2023 08:19:29		



operatiu, navegador (actualment l'explorador Google Chrome és incompatible amb JAVA), etc.

Es pot verificar i actualitzar gratuïtament la versió de JAVA accedint a la pàgina <http://java.com/es/download/installed.jsp>.

4. Pel que fa al sistema operatiu i altres configuracions dels equips, la comprovació es pot fer polsant sobre l'enllaç <https://next.vortal.biz/PRODPT1BusinessLine/Common/SystemRequirementsValidatorComm on/Index> o sobre l'opció "Validació del sistema" disponible en el peu de pàgina d'accés a la plataforma.
5. Per accedir a la plataforma, els licitadors que no estiguin donats d'alta hauran de registrar-se a la mateixa adreça <https://community.vortal.biz/PRODSTS/Users/Login/Index?SkinName=consorcivalles>, de tal manera que:
 - a) Hauran de polsar "Donar-se d'alta" i complimentar el registre d'usuari.
 - b) Registrar l'empresa, o associar-se a una empresa ja existent a la plataforma.
 - c) Finalment, si és el cas, sol·licitar un certificat d'autenticació emès per VORTAL, gratuït, per accedir a la plataforma i a la informació detallada del procediment.
6. Una vegada efectuat el registre gratuït a la plataforma de licitació electrònica VORTAL, s'han de seguir els passos següents:
 1. Dirigir-se a la pàgina d'accés a la plataforma del Consorci en el següent enllaç: <https://community.vortal.biz/PRODSTS/Users/Login/Index?SkinName=consorcivalles>
 2. Accedir a l'apartat "Buscar licitacions" on trobarà la informació relativa a aquest i altres expedients del Consorci. Seleccionar i copiar el número de l'expedient.
 3. Accedir a la plataforma mitjançant l'usuari i la contrasenya definits en el procés de registre, i enganxar el número d'expedient en el cercador disponible per a tal fi a l'Àrea de treball. Prémer sobre la lupa per realitzar la recerca.
 4. Per accedir a tota la informació del procediment, polsar a "Detall".
 5. Després de polsar a "Estic interessat", per enviar l'oferta haurà de polsar a "Les meves ofertes", en el botó "crear oferta":
 - a) A la pestanya "Informació general", introduir una referència de la seva oferta.
 - b) A la pestanya "Formulari de resposta" haurà de contestar les preguntes en cadascun dels sobres.
 - c) A la pestanya "Documents" haurà d'adjuntar tota la documentació requerida en aquest Plec, dins els sobre corresponents.
 - d) Una vegada contestat el formulari de resposta, haurà de polsar el botó "Tancar formulari".
 6. Una vegada fets tots els passos anteriors, haurà de polsar el botó "Finalitzar oferta".
 7. Posteriorment, haurà de polsar el botó "Firmar tots" i seleccionar un certificat reconegut per a la firma de documents.
 7. Els licitadors o candidats hauran de signar mitjançant signatura electrònica reconeguda, vàlidament emesa per un Prestador de Serveis de Certificació que garanteixi la identitat i integritat del document, l'oferta i tots els documents associats a la mateixa, en els que sigui necessària la firma de l'apoderat, de conformitat amb el que estableix la Llei 59/2003, de 19 de desembre, i demés disposicions de contractació pública electrònica, a excepció d'aquells documents que acrediten la

DOCUMENT Plec de clàusules	ÒRGAN CONTRACTACIÓ I NOUS PROJECTES	REFERÈNCIA G319-000010-2023
Codi Segur de Verificació: 095a42ad-2364-4ce4-a338-7b0bebe4e165 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081000_2023_2492995 Data d'impressió: 02/01/2024 12:07:27 Pàgina 41 de 54		
SIGNATURES 1.- HELENA ISERTE ROVIRA (Secretària), 22/12/2023 08:19:29		



constituïció de la garantia provisional, quan sigui procedent, que hauran de ser en tot cas originals.

La signatura electrònica reconeguda, segons l'article 3 de la Llei 59/2003, de 19 de desembre, de firma electrònica, és la firma electrònica avançada basada en un certificat reconegut (vàlidament emesa per un Prestador de Serveis de Certificació) i generada mitjançant un dispositiu segur de creació de firma (per exemple, DNI electrònic, o altres targetes criptogràfiques que recullin els requisits establerts a la norma de referència).

Els certificats reconeguts acceptats per la plataforma VORTAL són:

- a) ACCV.
- b) DNI electrònic.
- c) IZEMPE.
- d) ANCERT.
- e) Camerfirma.
- f) CATCert.
- g) FNMT – CERES.
- h) FIRMA PROFESSIONAL.

És important que els licitadors verifiquin amb antelació suficient, abans de la signatura i enviament de les proposicions, que el certificat està correctament instal·lat a l'ordinador i que es poden signar documents.

Per verificar que es pot signar electrònicament a la plataforma, una vegada s'ha indicat estar interessat i s'ha començat a crear la proposició, es pot fer la comprovació següent:

1. Anar a "Documents de l'oferta".
 2. A "Altres annexes" clicar a "Afegir documents".
 3. Seleccionar i afegir un arxiu/document.
 4. Si el documents es firma correctament la informació de la firma es visualitzarà a la columna corresponent.
 5. Eliminar el document si no és necessari per completar l'oferta.
- A continuació, haurà de clicar a "Xifrar i enviar", de tal manera que tota l'oferta i la documentació associada a la mateixa, quedarà xifrada, sense que es pugui accedir al seu contingut fins que es constitueixi degudament la mesa de contractació.

Seguidament, apareixerà una finestra en què s'hauran d'acceptar les recomanacions per a l'enviament de l'oferta a la plataforma, i per acabar, haurà de pulsar el botó "Presentar".

Si de cas s'interromp el servei per causes tècniques, aquesta s'anunciarà als potencials usuaris del Registre amb l'antelació màxima possible. Si la interrupció no és programada, sempre que sigui possible, l'usuari visualitzarà en el seu accés un missatge en el que es comuniqui aquesta circumstància.

8. Per obtenir més informació sobre els tràmits electrònics explicats anteriorment, es pot contactar amb el Servei de Gestió de Clients de VORTAL al número 902 02 02 90 o a través de correu electrònic: info@vortal.es, en horari de dilluns a divendres, de 09:00 a 19:00 h.
9. **Es recomana als licitadors que facin ús de la possibilitat que ofereix la plataforma VORTAL de preparar i desar les ofertes de forma asíncrona, en diversos dies i moments, i que no esperin a l'últim dia de presentació de proposicions per a signar i enviar la seva proposició.**
10. **En aquest sentit, s'adverteix els licitadors que les proposicions extemporànies seran excloses, a no ser que s'acrediti que la presentació fora de termini és per raons operatives de la pròpia Plataforma.**

DOCUMENT Plec de clàusules	ÒRGAN CONTRACTACIÓ I NOUS PROJECTES	REFERÈNCIA G319-000010-2023
Codi Segur de Verificació: 095a42ad-2364-4ce4-a338-7b0bebe4e165 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081000_2023_2492995 Data d'impressió: 02/01/2024 12:07:27 Pàgina 42 de 54		SIGNATURES 1.- HELENA ISERTE ROVIRA (Secretària), 22/12/2023 08:19:29



11. S'entendrà complert el termini si s'inicia la transmissió dins del mateix i finalitza amb èxit.
12. **Una vegada presentada la proposició a través de la plataforma VORTAL, es generarà un avís de recepció electrònic amb segell de temps que garantirà la data, hora i contingut de l'oferta.**
13. Les adreces electròniques que els licitadors indiquin la inscripció a la plataforma VORTAL que seran emprades per a enviar correus electrònics relacionats amb l'ús d'aquesta han de ser les mateixes que les que es designin en el DEUC per a rebre avisos de notificacions i comunicacions mitjançant l'e-NOTUM.

Clàusula 54. Aplicacions, programes, serveis tecnològics i sistemes

Les aplicacions, els programes, els serveis tecnològics i els sistemes que els licitadors i el contractista han d'utilitzar durant procediment de licitació i durant la vigència del contracte i per a llur execució són:



Perfil de

Contractant : És un espai únic d'informació global i integrat per a la difusió de la informació de l'activitat contractual. S'hi publica l'anunci de la licitació, les actes de la Mesa de contractació, l'adjudicació i la formalització del contracte així com les possibles pròrrogues i modificacions o d'altra informació d'interès relacionada amb el contracte.
https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?reqCode=viewDetail&keyword=consorci&idCap=23439517&ambit

Plataforma de contractació electrònica VORTAL: És l'eina per a la presentació de les proposicions dels licitadors.
<https://community.vortal.biz/PRODSTS/Users/Login/Index?SkinName=consorcivalles>

Sobre digital: És una eina de licitació electrònica, integrada amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya, que permet la presentació i l'obertura d'ofertes de manera electrònica, garantint la confidencialitat del seu contingut fins el moment de l'obertura.

e-NOTUM

: És un servei que permet rebre notificacions d'actes administratius (resolucions, decrets, notificacions per a contractació,...) i comunicacions per mitjans electrònics, amb totes les garanties jurídiques que estableix la normativa vigent. Per aquest canal es notificarà l'adjudicació; i es comunicarà el requeriment de documentació, el requeriment de garantia, entre d'altres.

E-TAULER

: Per consultar la publicació i la gestió d'edictes electrònics mitjançant internet. S'hi poden publicar les actes de la Mesa de contractació.
<https://tauler.seu.cat/inici.do?idens=9812880001>



e.FACT : Per enviar les factures i consultar el seu estat de tramitació.
<https://efact.eacat.cat/bustia/?emisorId=1111>



ANNEXOS

Annex 1. Model de declaració responsable de confidencialitat de la informació continguda en els sobres electrònics presentats

El/La senyor/a (*nom i cognoms*), amb NIF número (*indicar el número de NIF*) en nom propi/en representació de (*raó social de l'empresari*), amb CIF número (*indicar el número de CIF de l'empresari*), licitador en el procediment per a l'adjudicació del contracte (*nom del contracte*)

DECLARO RESPONSABLEMENT:

Als efectes del que preveu l'article 133 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre de 2017, de contractes del sector públic, per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, que, en relació a la confidencialitat de la documentació aportada en el sobre electrònic número (*indicar el número de sobre corresponent*):

☐ Els documents i/o la informació que es detalla seguidament té la consideració de caràcter confidencial:

Núm. document	Descripció	Pàgina

La fonamentació d'aquesta declaració es basa en els següents motius o circumstàncies, per a cadascun dels documents o informacions detallats:

Núm. document	Fonamentació i circumstàncies de la declaració

☐ Cap document i/o informació té caràcter confidencial

I perquè així consti, signo i lliuro aquesta declaració responsable.

(Signatura electrònica del licitador)



Annex 2. Model de declaració de vigència de dades ja aportades prèviament

E/La senyor/a (nom i cognoms), en nom propi/en representació de (raó social de l'empresari), NIF, licitadora de (NOM DEL CONTRACTE) declara, de conformitat amb l'article 28.3 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, que la documentació que s'assenyala a continuació ja la va aportar anteriorment:

Detall de la documentació presentada	Òrgan davant del que es va presentar	Data de presentació

Així mateix, declara que les dades que conté la documentació referenciada són plenament vigents.

I perquè així consti, signo i lliuro aquesta declaració.

(Signatura de l'empresa)

DOCUMENT Plec de clàusules	ÒRGAN CONTRACTACIÓ I NOUS PROJECTES	REFERÈNCIA G319-000010-2023
Codi Segur de Verificació: 095a42ad-2364-4ce4-a338-7b0bebe4e165 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081000_2023_2492995 Data d'impressió: 02/01/2024 12:07:27 Pàgina 45 de 54	SIGNATURES 1.- HELENA ISERTE ROVIRA (Secretària), 22/12/2023 08:19:29	



Annex 3. Model de declaració de sotmetre's a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols

El/La senyor/a (nom i cognoms), en representació de (raó social de l'empresa licitadora), NIF, licitadora en l'adjudicació de (NOM DEL CONTRACTE), declara sota la seva responsabilitat que, pel cas de resultar adjudicatari, es sotmet als jutjats i tribunals de l'Estat espanyol per resoldre les controvèrsies dimanats d'aquest contracte, tot renunciant al fur jurisdiccional de (Estat estranger al qual pertany el licitador).

I perquè així consti, signo aquesta declaració responsable.

(Signatura de l'empresa)

DOCUMENT Plec de clàusules	ÒRGAN CONTRACTACIÓ I NOUS PROJECTES	REFERÈNCIA G319-000010-2023
Codi Segur de Verificació: 095a42ad-2364-4ce4-a338-7b0bebe4e165 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081000_2023_2492995 Data d'impressió: 02/01/2024 12:07:27 Pàgina 46 de 54		SIGNATURES 1.- HELENA ISERTE ROVIRA (Secretària), 22/12/2023 08:19:29



CONSORCI PER A LA GESTIÓ DELS RESIDUS DEL VALLÈS ORIENTAL
 Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document al web del Consorci de Residus del Vallès Oriental(<https://oresidusvo.vallesoriental.cat/OAC/ValidarDoc.jsp>). Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.



Annex 4. Model de compromís de constitució d’unió temporal d’empreses

El/La senyor/a (nom i cognoms), en representació de (raó social de l’empresa), NIF, amb domicili a efectes de notificacions i requeriments al carrer / a la plaça / a l’avinguda, codi postal, localitat

El/La senyor/a (nom i cognoms), en representació de (raó social de l’empresa), NIF, amb domicili a efectes de notificacions i requeriments al carrer / a la plaça / a l’avinguda, codi postal, localitat

El/La senyor/a (nom i cognoms), en representació de (raó social de l’empresa), NIF, amb domicili a efectes de notificacions i requeriments al carrer / a la plaça / a l’avinguda, codi postal, localitat

.....

Declaren que en cas de resultar adjudicatari de (NOM DEL CONTRACTE) ASSUMEIXEN EL COMPROMÍS de constituir-se com a unió temporal d’empreses.

En aquest sentit, (raó social de l’empresa), participa en un (percentatge de participació en l’oferta de la unió temporal) % de l’oferta presentada en el procediment d’adjudicació del contracte.

En aquest sentit, (raó social de l’empresa), participa en un (percentatge de participació en l’oferta de la unió temporal) % de l’oferta presentada en el procediment d’adjudicació del contracte.

En aquest sentit, (raó social de l’empresa), participa en un (percentatge de participació en l’oferta de la unió temporal) % de l’oferta presentada en el procediment d’adjudicació del contracte.

.....

(Signatura de les empreses)

DOCUMENT Plec de clàusules	ÒRGAN CONTRACTACIÓ I NOUS PROJECTES	REFERÈNCIA G319-000010-2023
Codi Segur de Verificació: 095a42ad-2364-4ce4-a338-7b0bebe4e165 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081000_2023_2492995 Data d'impressió: 02/01/2024 12:07:27 Pàgina 47 de 54	SIGNATURES 1.- HELENA ISERTE ROVIRA (Secretària), 22/12/2023 08:19:29	



Annex 5. Model d'autorització per a l'accés a la consulta telemàtica del compliment de les obligacions tributàries i amb la Tresoreria de la Seguretat Social durant tota la vigència del contracte

El/La senyor/a (nom i cognoms), en representació de (raó social de l'empresa licitadora), NIF, licitadora en l'adjudicació de (NOM DEL CONTRACTE), autoritzo al Consorci per a la Gestió dels Residus del Vallès Oriental a accedir, mitjançant la plataforma Via Oberta de l'EACAT, a les dades corresponents al compliment de les obligacions tributàries i amb la Tresoreria de la Seguretat Social, durant tot el període de vigència d'aquest contracte.

I perquè així consti, signo aquesta autorització.

(Signatura de l'empresa)

DOCUMENT Plec de clàusules	ÒRGAN CONTRACTACIÓ I NOUS PROJECTES	REFERÈNCIA G319-000010-2023
Codi Segur de Verificació: 095a42ad-2364-4ce4-a338-7b0bebe4e165 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081000_2023_2492995 Data d'impressió: 02/01/2024 12:07:27 Pàgina 48 de 54	SIGNATURES 1.- HELENA ISERTE ROVIRA (Secretària), 22/12/2023 08:19:29	



Annex 6. Model de declaració responsable de no haver-se donat de baixa de l'Impost sobre activitats econòmiques

El/la senyor/a (nom i cognoms), en representació de (raó social de l'empresa licitadora), NIF, licitadora en l'adjudicació de (NOM DEL CONTRACTE), declara sota la seva responsabilitat que, aquesta entitat no s'ha donat de baixa a l'epígraf corresponent de l'Impost sobre Activitats Econòmiques, als efectes de les declaracions tributàries exigides per l'article 13 del Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, aprovat mitjançant el Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre.

I perquè així consti, signo aquesta declaració responsable.

(Signatura de l'empresa)

DOCUMENT Plec de clàusules	ÒRGAN CONTRACTACIÓ I NOUS PROJECTES	REFERÈNCIA G319-000010-2023
Codi Segur de Verificació: 095a42ad-2364-4ce4-a338-7b0bebe4e165 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081000_2023_2492995 Data d'impressió: 02/01/2024 12:07:27 Pàgina 49 de 54	SIGNATURES 1.- HELENA ISERTE ROVIRA (Secretària), 22/12/2023 08:19:29	



Annex 7. Model de declaració responsable d'estar inscrits al RELI o al ROLECSP

El/La senyor/a (nom i cognoms), en representació de (raó social de l'empresa licitadora), NIF, licitadora en l'adjudicació de (NOM DEL CONTRACTE) declara sota la seva responsabilitat que aquesta entitat es troba inscrita al Registre Electrònic de Licitadors de la Generalitat de Catalunya/Registre oficial de licitadors i/o empreses classificades del sector públic, que les dades que hi consten no han experimentat cap variació i que són vigents.

I perquè així consti, signo aquesta declaració responsable.

(Signatura de l'empresa)



Annex 8. Model de garantia constituïda mitjançant valors de deute públic

El/La senyor/a (nom i cognoms), en representació de (raó social de l'empresa licitadora), NIF, adjudicatària de (NOM DEL CONTRACTE) del Consorci per a la Gestió dels Residus del Vallès Oriental,

PIGNORA a favor del (òrgan administratiu, organisme autònom o entitat de dret públic) els valors següents representats mitjançant anotacions en compte, dels quals és titular el pignorant i que s'identifiquen de la manera següent:

Nombre valors	Emissió (entitat emissora), classe de valor i data d'emissió	Codi valor	Referència de registre	Valor nominal unitari	Valor de realització dels valors en la data d'inscripció

En virtut del que disposen l'article 107 i següents de la Llei 9/2017, de 8 de novembre de 2017, de contractes del sector públic, per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, i l'article 55 i següents del Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, per respondre de les obligacions del contracte (detallar l'objecte del contracte o l'obligació assumida pel garantit), contretes per (contractista o persona física o jurídica garantida), NIF, amb domicili a efectes de notifikacions i requeriments al carrer / a la plaça / a l'avinguda, codi postal, localitat, per la quantitat de (en lletres i xifres).

Aquest contracte s'atorga de conformitat i amb plena subjecció al que disposen la legislació de contractes de les administracions públiques, les seves normes de desplegament.

(Nom o raó social del pignorant) (signatura/es).
Amb la meua intervenció, el notari, (signatura)

El senyor (nom i cognoms), amb DNI, en representació de (entitat adherida encarregada del registre comptable), certifica la inscripció de la penyora,

(signatura)

DOCUMENT Plec de clàusules	ÒRGAN CONTRACTACIÓ I NOUS PROJECTES	REFERÈNCIA G319-000010-2023
Codi Segur de Verificació: 095a42ad-2364-4ce4-a338-7b0bebe4e165 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081000_2023_2492995 Data d'impressió: 02/01/2024 12:07:27 Pàgina 51 de 54		
SIGNATURES 1.- HELENA ISERTE ROVIRA (Secretària), 22/12/2023 08:19:29		



Annex 9. Model de garantia constituïda mitjançant aval

L'entitat (raó social de l'entitat de crèdit o societat de garantia recíproca), NIF, amb domicili (a efectes de notificacions i requeriments) al carrer / a la plaça/ a l'avinguda, codi postal, localitat, i en nom seu (nom i cognoms dels apoderats), amb poders suficients per obligar-lo en aquest acte, tal com resulta de la validació de poders que es ressenya a la part inferior d'aquest document,

AVALA: (nom i cognoms o raó social de l'avalat), NIF, en virtut del que disposa l'article 107 i següents de la Llei 9/2017, de 8 de novembre de 2017, de contractes del sector públic, per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 i l'article 55 i següents del Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre per respondre de les obligacions del contracte (indicació del nom del contracte), davant del (òrgan administratiu, organisme autònom o ens públic), per un import de (en lletres i xifres).

L'entitat avaladora declara, sota la seva responsabilitat, que compleix els requisits que preveu l'article 56.2 del Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques.

Aquest aval s'atorga solidàriament respecte a l'obligat principal, amb renúncia expressa al benefici d'excussió i amb compromís de pagament al primer requeriment del (òrgan administratiu, organisme autònom o ens públic), amb subjecció als termes que preveuen la legislació de contractes de les administracions públiques, les seves normes de desplegament.

Aquest aval és vigent fins que (indicació de l'òrgan de contractació) o qui en nom seu sigui habilitat legalment per fer-ho n'autoritzi la cancel·lació o la devolució d'acord amb el que estableixen la Llei de contractes de les administracions públiques i la legislació complementària.

(Lloc i data)
(raó social de l'entitat)
(signatura dels apoderats)

VALIDACIÓ DE PODERS PER L'ASSESSORIA JURÍDICA DE LA CGD
O ADVOCACIA DE L'ESTAT
Província

Data

Número o codi



Annex 10. Model de certificat d'assegurança de caució

Certificat número (raó social completa de l'entitat asseguradora) (d'ara endavant, assegurador), amb domicili a, carrer, i NIF, degudament representat pel senyor (nom i cognoms de l'apoderat o apoderats) amb poders suficients per obligar-lo en aquest acte, tal com resulta de la validació de poders que es ressenya a la part inferior d'aquest document,

ASSEGURA (nom i cognoms de la persona assegurada), NIF, en concepte d'acceptant de l'assegurança, davant del Consorci per a la Gestió dels Residus del Vallès Oriental, d'ara endavant assegurat, fins a l'import de (import en lletra pel qual es constitueix l'assegurança), en els termes i amb les condicions que estableixen la Llei de contractes del sector públic, la normativa de desplegament i el plec de clàusules administratives particulars per la qual es regeix el contracte (indicació suficient de la naturalesa, classe i objecte del contracte en virtut del qual es presta la caució), en concepte de garantia (modalitat de garantia: provisional, definitiva, especial o complementària), per respondre de les obligacions, penalitats i altres despeses que puguin derivar de conformitat amb les normes i altres condicions administratives esmentades davant l'assegurat.

L'assegurat declara, sota la seva responsabilitat, que compleix els requisits que exigeix l'article 57.1 del Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques.

La manca de pagament de la prima, sigui única, primera o següents, no dóna dret a l'assegurador a resoldre el contracte, ni aquest queda extingit, ni la cobertura de l'assegurador suspesa ni aquest alliberat de la seva obligació, en cas que l'assegurador hagi de fer efectiva la garantia.

L'assegurador no pot oposar a l'assegurat les excepcions que li puguin correspondre contra el prenedor de l'assegurança.

L'assegurador assumeix el compromís d'indemnitzar l'assegurat al primer requeriment del (òrgan administratiu, organisme autònom o ens públic), en els termes que estableixen la Llei de contractes de les administracions públiques i les normes de desplegament.

Aquesta assegurança de caució és vigent fins que (òrgan de contractació), o qui en nom seu sigui habilitat legalment per fer-ho, n'autoritzi la cancel·lació o la devolució, d'acord amb el que estableixen la Llei de contractes de les administracions públiques i la legislació complementària.

[Lloc i data]. [Signatura] [Assegurador]

VALIDACIÓ DE PODERS PER L'ASSESSORIA JURÍDICA DE LA CGD
O ADVOCACIA DE L'ESTAT
Província

Data

Número o codi

DOCUMENT Plec de clàusules	ÒRGAN CONTRACTACIÓ I NOUS PROJECTES	REFERÈNCIA G319-000010-2023
Codi Segur de Verificació: 095a42ad-2364-4ce4-a338-7b0bebe4e165 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081000_2023_2492995 Data d'impressió: 02/01/2024 12:07:27 Pàgina 53 de 54	SIGNATURES 1.- HELENA ISERTE ROVIRA (Secretària), 22/12/2023 08:19:29	



Annex 11. Sol·licitud per constituir la garantia definitiva mitjançant retenció del preu

El/La senyor/a (nom i cognoms), en nom propi/en representació de (raó social de l'empresari), NIF, adjudicatària de (NOM DEL CONTRACTE) sol·licita al Consorci per a la Gestió dels Residus del Vallès Oriental constituir la garantia definitiva corresponent al contracte (NOM DEL CONTRACTE), mitjançant la retenció en el preu a satisfer fins a l'assoliment de l'import total corresponent a la garantia definitiva que és de (INDICACIÓ DE L'IMPORT TOTAL DE LA GARANTIA DEFINITIVA) euros, IVA exclòs.

I perquè així consti, signo i lliuro aquesta sol·licitud.

(Signatura de l'empresa)

DOCUMENT Plec de clàusules	ÒRGAN CONTRACTACIÓ I NOUS PROJECTES	REFERÈNCIA G319-000010-2023
Codi Segur de Verificació: 095a42ad-2364-4ce4-a338-7b0bebe4e165 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081000_2023_2492995 Data d'impressió: 02/01/2024 12:07:27 Pàgina 54 de 54		SIGNATURES 1.- HELENA ISERTE ROVIRA (Secretària), 22/12/2023 08:19:29



Annex 12. Model de declaració responsable de disposar de les certificacions legalment establertes acreditatives de que les persones adscrites a l'execució del contracte no han estat condemnades per algun delicte contra la llibertat i indemnitat sexual ni pel delicte de tràfic de persones

El/La senyor/a (nom i cognoms), en representació de (raó social de l'empresa licitadora), NIF, adjudicatària de (NOM DEL CONTRACTE),

Declaro sota la meua responsabilitat, als efectes establerts per la Llei 26/2015, de 28 de juliol, de modificació del sistema de protecció a la infància i l'adolescència, que:

Disposo de les certificacions legalment establertes per acreditar que les persones adscrites o que s'adscriuran a l'execució del contracte, per exercir professions, oficis i activitats que impliquin contacte habitual amb menors, no han estat condemnades per sentència ferma per algun delicte contra la llibertat i indemnitat sexual ni pel delicte de tràfic de persones.

De conformitat amb el que disposa l'article 35 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, em comprometo a facilitar al Consorci per a la Gestió dels Residus del Vallès Oriental la documentació que se'm requereixi per la verificació d'aquestes dades.

I perquè així consti, signo aquesta declaració responsable.
(Signatura de l'empresa)

Vistiplau,

Helena Iserte Rovira
Lletrada del Consell Comarcal del Vallès Oriental

Jordi Vendrell Ros
Designat per la Presidència del CCVOR
Decret núm. 2018PRES00019 per assumir
la funció pública de secretaria del Consorci del Vallès Oriental