



PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS QUE HAN DE REGIR EL PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT PER A L'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE DE SERVEI DE PREVENCIÓ I CONTROL INTEGRAT DE PLAGUES I DE LA LEGIONEL·LOSI EN LES INSTAL·LACIONS MUNICIPALS I ESPAIS PÚBLICS DE L'ARBOÇ.

Í N D E X

- Clàusula 1. Objecte del plec, necessitats administratives a satisfer i divisió en lots
 - Clàusula 2. Règim Jurídic
 - Clàusula 3. Prerogatives de l'Administració contractant, recursos i Jurisdicció competent
 - Clàusula 4. Els licitadors, el contractista i el delegat del contractista
 - Clàusula 5. Utilització de mitjans electrònics
 - Clàusula 6. Execució a risc i ventura
 - Clàusula 7. Durada del contracte
 - Clàusula 8. Pressupost base de licitació i valor del contracte
 - Clàusula 9. Existència de crèdit
 - Clàusula 10. Còmput de terminis del procediment contractual
 - Clàusula 11. Procediment d'adjudicació
 - Clàusula 12. Classificació exigible
 - Clàusula 13. Acreditació de l'aptitud per contractar
 - Clàusula 14. Criteris de solvència
 - Clàusula 15. Presentació de proposicions, lloc i termini
 - Clàusula 16. Formalitats i documentació de les proposicions
 - Clàusula 17. Criteris d'adjudicació
 - Clàusula 18. Admissibilitat de variants
 - Clàusula 19. Ofertes amb valors anormals o desproporcionats
 - Clàusula 20. Preferències d'adjudicació en cas d'empats
 - Clàusula 21. Mesa de contractació
 - Clàusula 22. Obertura de la documentació i classificació de les proposicions
 - Clàusula 23. Adjudicació del contracte
 - Clàusula 24. Formalització del contracte
 - Clàusula 25. Responsable supervisor de l'execució del contracte
 - Clàusula 26. Drets i obligacions de les parts
 - Clàusula 27.- Condicions especials d'execució
 - Clàusula 28. Subcontractació
 - Clàusula 29. Successió en la persona del contractista
 - Clàusula 30.- Modificacions del contracte
 - Clàusula 31. Incompliments i penalitats
 - Clàusula 32. Altres condicions del contracte
- Annex 1. Model d'oferta econòmica
- Annex 2. Model de declaració sobre incompatibilitats i capacitat per contractar.
- Annex 3. Model de declaració responsable de vigència de les dades anotades en el registre de licitadors de la Generalitat de Catalunya.
- Annex 4. Principis ètics i regles de conducta als quals els licitadors i els contractistes han d'adequar la seva activitat
- Annex 5. Formulari de dades de l'empresa licitadora i grup empresarial
- Annex 6. Declaració de confidencialitat de dades i documents





Clàusula 1. Objecte del plec, necessitats administratives a satisfer i divisió en lots

1.- Objecte del contracte

L'objecte del present contracte és definir i regular les condicions mínimes per a la prestació del servei de prevenció i control integrat de plagues i de la legionel·losi en les instal·lacions municipals i espais públics que depenen de l'Ajuntament de l'Arboç, d'acord amb les exigències establertes per la vigent normativa d'aplicació.

Els seus principals objectius són:

- Protegir la salut de les persones, donant prioritat a les actuacions preventives en el control integrat de plagues i de la legionel·losi, intentant reduir l'ús de biocides i productes químics i plaguicides, sempre que sigui possible.
- Disposar d'un programa de control integrat de plagues anual, amb actuacions preventives de desratització, desinsectació i desinfecció (DDD) continuades tant a la via pública com en edificis i equipaments municipals, per tal de mantenir la població de rosegadors i de determinats artròpodes, fongs i bacteris dins els llindars de tolerància.
- Disposar dels Plans de Prevenció i Control de la Legionel·losi en les instal·lacions que utilitzin aigua i que siguin susceptibles de difondre la malaltia, evitant la proliferació de la legionel·la i la seva disseminació a través d'aerosols amb el risc de l'exposició de la població als mateixos.
- Efectuar les actuacions de prevenció i control segons la vigent normativa d'aplicació.
- Reduir i solucionar les incidències que puguin sorgir, efectuant les actuacions correctives quan sigui necessari, en el mínim temps possible.
- Actualitzar i mantenir l'inventari existent i la documentació tècnica de les instal·lacions municipals.
- Adaptar el servei a les necessitats reals, redistribuint els recursos si s'escau.

El present contracte es pot qualificar de contracte administratiu de serveis, d'acord amb la definició de l'article 17 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (LCSP), per la qual es transposen a l'ordenament jurídic les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

Els treballs i freqüències del servei de prevenció i control s'establiran en el plec de prescripcions tècniques particulars (PPTP), i s'afegiran les que hagi ofert l'adjudicatària en la seva proposta, sempre d'acord amb la normativa que sigui d'aplicació. En el PPTP s'hi exposa la relació de les instal·lacions i espais inicialment inclosos en l'actual inventari municipal, i les condicions i les especificacions de les principals prestacions a realitzar i dels mitjans personals i tècnics que s'hauran d'utilitzar, d'acord amb l'objecte del contracte. També es contempla la possible incorporació d'altres instal·lacions i espais durant la vigència del present contracte.

Els codis CPV del vocabulari comú de contractes públics del present contracte, són els següents:





Ajuntament de l'Arboç

- 90920000-2 Serveis d'higienització d'instal·lacions
- 90921000-9 Serveis de desinfecció i extermini
- 90922000-6 Serveis de control de plagues

El codi CPA 2.1 corresponent a la classificació de productes per activitat, és el següent:

- 81.29.11 Serveis de desinfecció i extermini

2.- Justificació de la necessitat, idoneïtat, i la insuficiència de medis personals i materials

Necessitat

En el terme municipal de l'Arboç s'hi troben varis edificis, equipaments, i parcs i jardins públics que depenen de l'Ajuntament i són utilitzats per la ciutadania i activitats diverses. Tant la via pública com aquests espais municipals han de disposar de les instal·lacions necessàries, degudament executades i en les condicions adequades de manteniment i conservació, per garantir un bon servei i la seguretat i protecció de les persones.

L'article 25 de la Llei 7/1985, Reguladora de les Bases del règim local (LRBRL), assenyala les matèries que els municipis han d'exercir com a competències pròpies. Entre aquestes, el paràgraf 25.2.b) inclou el medi ambient urbà i en particular els parcs i jardins públics, el paràgraf 25.2.d) inclou els equipaments de titularitat municipal, i el paràgraf 25.2.j) inclou la protecció de la salubritat pública.

Per altra banda, l'article 66 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya (LMRLC), assenyala les competències municipals i locals. Entre aquestes, el paràgraf 66.3. f) inclou la protecció del medi, i el paràgraf 66.3.h) inclou la protecció de la salubritat pública.

La Llei 18/2009, de 22 d'octubre, de salut pública, assenyala que la protecció de la salubritat pública i el medi ambient urbà són competències municipals. Així doncs, l'Ajuntament té l'obligació d'actuar en matèria de control i gestió de plagues urbanes, vetllant per la salut pública i el bon estat del medi ambient urbà.

El control de plagues en el medi urbà és un aspecte de vital importància per les implicacions en la salut pública i en la qualitat de vida de la ciutadania. Cal que de forma continuada i sistemàtica es mantingui controlada la població d'insectes i rosegadors a la ciutat, disposant dels mitjans adequats per dur a terme les desinfeccions que siguin necessàries als edificis o llocs públics del terme municipal.

Per altra banda, el Reial Decret 487/2022, de 21 de juny, pel qual s'estableixen els requisits sanitaris per a la prevenció i el control de la legionel·losi, assenyala que les persones físiques o jurídiques titulars de les instal·lacions objecte de la pròpia norma, són les responsables del compliment de les seves disposicions.

Per tant, es considera que el servei de prevenció i control de plagues i de la





Ajuntament de l'Arboç

legionel·losi en la via pública i els equipaments municipals i edificis que depenen de l'Ajuntament de l'Arboç, es troba entre els serveis que aquest ha de prestar, per tal de donar compliment a la competències municipals pròpies descrites en la LRBRL, la LMRLC, en la normativa sanitària i sectorial d'aplicació, i complir amb les seves obligacions de protegir el medi ambient urbà i la salubritat pública.

Idoneïtat

Fins l'actualitat, els treballs de control integrat de plagues i de la legionel·losi en els edificis, equipaments i en la via pública del terme municipal de l'Arboç, són executats per l'empresa SUNET PLAGAS, SL, d'acord amb el contracte signat amb inici dels treballs en data 1 de març de 2019.

En la present licitació, l'Ajuntament de l'Arboç s'ha fixat l'objectiu de millorar l'eficiència i la qualitat del servei, amb una millor planificació mitjançant un programa de control anual de plagues i la implantació dels plans de prevenció i control de legionel·la, una millor coordinació i seguiment dels treballs, la possibilitat de majors freqüències de les actuacions preventives, l'assessorament per a l'adequació de les instal·lacions a la vigent normativa, informes periòdics i registres, millores ambientals en el servei i en els productes aplicats, i millores en el control i avaluació dels treballs, aconseguint una major qualitat en les prestacions del nou contracte, i amb la previsió de millorar la salut pública i la qualitat de vida de la ciutadania. També es preveu adaptar els recursos humans i mitjans tècnics durant la vigència del contracte, segons les necessitats municipals.

L'objecte i contingut del present contracte resulta idoni per tal de satisfer les necessitats a cobrir en l'àmbit de la prevenció i control integrat de plagues i de la legionel·losi de les instal·lacions municipals i espais públics que depenen de l'Ajuntament.

Insuficiència de medis

Per realitzar els treballs de prevenció i control integrat de plagues i de legionel·losi de les instal·lacions i espais objecte del present contracte, es requereix d'operaris qualificats amb la formació i els carnets i les habilitacions corresponents per a l'ús de desinfectants i biocides si s'escau. La major part de les tasques es poden realitzar en horari diürn laborable, però en ocasions també pot ser necessari realitzar els treballs per incidències o urgències en horari nocturn o festiu.

Tanmateix, les empreses que fan aquest tipus de treballs han d'estar inscrites en el Registre oficial d'establiments i serveis plaguicides (ROESP) per poder dur a terme la seva activitat, per fer els tractaments de desinsectació, desratització i desinfecció, i els serveis de tractaments a tercers per a la prevenció i control de la legionel·losi.

En l'actualitat l'Ajuntament de l'Arboç no contempla en la seva plantilla i relació de llocs de treball, suficients places per a les tasques pròpies d'operaris qualificats en treballs de prevenció i control de plagues i de la legionel·losi en les instal·lacions objecte del present contracte, ni tampoc compta amb els mitjans personals suficients ni amb les eines i equips, aparells de mesura, recursos materials, mitjans tècnics i les inscripcions necessàries en els registres corresponents per a la completa prestació del servei.

Per tant, davant la insuficiència de medis personals, materials, i la manca d'inscripció





Ajuntament de l'Arboç

en els registres corresponents per a una gestió directa, existeix la necessitat que l'Ajuntament de l'Arboç contracti el servei de prevenció i control de plagues i de la legionel·losi en les instal·lacions i espais municipals a una empresa externa habilitada, considerant que l'actuació que es pretén contractar es adequada a la finalitat que es persegueix, d'acord amb l'objectiu d'estabilitat pressupostària i control de la despesa, i amb total respecte als principis d'eficàcia, eficiència, publicitat, transparència, no discriminació, igualtat de tracte, i proporcionalitat.

Abast del contracte

El serveis a contractar tenen per finalitat realitzar les tasques de de prevenció i control de plagues i de la legionel·losi en les instal·lacions municipals que depenen de l'Ajuntament, amb les condicions que fixi el plec de clàusules administratives particulars (PCAP), el plec de prescripcions tècniques particulars (PPTP) i les obligacions que s'hi incorporin provinents de l'oferta que resulti adjudicatària.

La determinació del preu del nou contracte es realitzarà a partir dels preus unitaris màxims dels diferents components i unitats d'execució que es preveuen, tenint en compte els antecedents municipals en l'àmbit del contracte realitzades en aquestes durant els darrers anys, els preus actuals de mercat en el sector, i la totalitat de costos directes i indirectes necessaris per executar el contracte, tal com es determina en l'estudi econòmic del servei que serveix de base a la present licitació.

Els mitjans personals i tècnics necessaris per a la correcta execució del contracte, amb les especificacions mínimes assenyalades al PPTP, més les que es proposin, seran a càrrec de l'empresa adjudicatària.

L'empresa contractista serà responsable de l'execució d'aquestes prestacions, i l'Ajuntament es limitarà a disposar de l'estructura tècnica de supervisió per coordinar els treballs, i en general verificar i assegurar que les prestacions estiguin en condicions de satisfer les seves exigències. Com a responsable final davant de la ciutadania sempre tindrà l'última paraula en les decisions que afectin al servei dins dels paràmetres que estableixen els plecs que serveixen de base a la licitació, i la resta de documents contractuals.

La supervisió dels treballs correspondrà a la responsable municipal del contracte que designi l'Ajuntament, i en general a les àrees o persones en qui el mateix Ajuntament delegui.

3.- Justificació de la no divisió en lots

No és considera convenient la divisió del contracte en lots diferenciats per les següents raons d'oportunitat:

- Optimització i eficiència del servei. Per les característiques i volum del servei, la integració en un únic contracte sense divisió en lots permet una correcta i eficient execució perquè facilita l'aprofitament de cada recurs necessari (planificació, personal, mitjans tècnics, incidències, etc.). En canvi, la divisió en lots separant segons la tipologia de plagues, o si les actuacions són preventives o correctives, o la divisió separant en edificis o via pública, suposaria un solapament de diferents empreses portant a terme treballs del mateix ofici i qualificació amb mitjans iguals o equivalents, una excessiva càrrega de tràmits administratius, increment de costos, i





Ajuntament de l'Arboç

dificultaria tècnicament la gestió i execució quotidiana del contracte.

- Una única organització. És convenient una planificació global del servei i una coherència tècnica en la coordinació dels recursos humans i tècnics, en especial entre les actuacions preventives i les correctives o entre les actuacions que poden tenir lloc alhora en edificis i la via pública del seu entorn. A més, un únic contracte evita interferències entre contractistes o indefinició de les seves responsabilitats.

- Interlocució unificada. La millor opció per a un estricte seguiment del servei per part de la persona responsable municipal del contracte és mitjançant una única interlocució del compliment de totes les prestacions del servei, i del control i avaluació de la seva qualitat.

- No minva la participació de petites empreses. Es pot considerar que no hi ha una restricció de la competència, doncs encara que una divisió en múltiples lots podria generar l'entrada a diverses adjudicatàries, el volum del servei i del personal necessari no és cap impediment per a petites i mitjanes empreses. En qualsevol cas, les interessades en la licitació sempre podran concórrer en unió temporal d'empreses, o fins i tot participar en un futur com a subcontractistes d'alguna de les tasques del servei.

Clàusula 2. Règim Jurídic

En allò que expressament no s'hagi previst en els plecs de clàusules particulars, es tindrà en compte,

- a) Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, en endavant LCSP, pel que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives 2014/23, de concessions, i 2014/24, de contractació pública, del Parlament Europeu i del Consell, de 26 de febrer de 2014.
- b) Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, del Parlament de Catalunya, de mesures urgents en matèria de contractació.
- c) Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques, aprovat per Real Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, en la part no derogada i amb les modificacions introduïdes per Reial Decret 773/2015, de 28 d'agost.
- d) Real Decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre de contractes del sector públic.
- e) Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.
- f) Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, segons l'ordre de prelación que sigui aplicable.
- g) Reial Decret Legislatiu 781/1986, Text Refós de les disposicions legals vigents en matèria de règim local (TRRL).
- h) Decret 179/1995, de 13 de juny pel qual s'aprova el reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.
- i) Reglament de serveis de les corporacions locals de 17 de juny de 1955.
- j) Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les Hisendes locals.
- k) Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques
- l) Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals.
- m) Reial Decret 39/1997, de 17 de gener, pel qual s'aprova el reglament dels





Ajuntament de l'Arboç

serveis de prevenció.

- n) Llei 54/2003, de 12 de desembre, de reforma del marc normatiu de la prevenció de riscos laborals.
- o) Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal.
- p) Reial Decret 1720/2007, de 21 de desembre, pel qual s'aprova el reglament de desenvolupament de la Llei de protecció de dades de caràcter personal.
- q) La normativa sectorial reguladora de l'activitat objecte del contracte, continguda essencialment en les següents disposicions legals:
- Llei 59/2003, de 19 de desembre de signatura electrònica
 - Reial Decret 3/2010, de 8 de gener, que regula l'Esquema Nacional de Seguretat a l'àmbit de l'Administració Electrònica, modificat per Reial Decret 951/2015.
 - Reial Decret 4/2010, de 8 de gener, que regula l'Esquema Nacional d'Interoperabilitat a l'àmbit de la Administració Electrònica.
 - Llei 25/2013, 27 de desembre, impuls factura electrònica i creació registre comptable de factures de Sector Públic.
 - Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les Administracions públiques (deroga i incorpora (sistematitza): la Llei 11/2007, de 22 de juny, d'accés electrònic dels ciutadans al serveis públics la Llei 2/2011, de 4 de març, d'economia sostenible (art. 4 a 7)
 - Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic
 - Llei [CAT] 29/2010, de 3 d'agost de mitjans electrònics al sector públic.
 - Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern
 - Llei [CAT] 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern
- r) Supletòriament, s'aplicaran la resta de normativa de Dret Administratiu, comunitària, estatal, autonòmica i local que afecti l'objecte i desenvolupament del contracte, i en el seu defecte les normes de Dret Privat.

El desconeixement del contracte en qualsevol dels seus termes, del plec, dels documents annexos que formen part del mateix, o de les instruccions o normes de tota índole promulgades per l'Ajuntament de l'Arboç que puguin tenir aplicació en l'execució d'allò pactat, no eximirà a l'adjudicatari de l'obligació del seu compliment.

Clàusula 3. Prerrogatives de l'Administració contractant, recursos i Jurisdicció competent

L'òrgan de contractació disposa, amb subjecció a l'article 190 de la LCSP, de les prerrogatives d'interpretar el present contracte administratiu i resoldre els dubtes que sorgeixin durant el seu compliment. Igualment, podrà modificar-lo per raons d'interès públic. També podrà acordar la seva resolució i determinar els seus efectes, dins dels límits de la normativa de contractes administratius a que fa referència la clàusula anterior

Els acords que dicti l'òrgan de contractació, previ informe de la Secretaria, en l'exercici de les seves prerrogatives d'interpretació, modificació i resolució seran immediatament executius i posaran fi a la via administrativa.

Les resolucions de l'òrgan de contractació exhaureixen la via administrativa i permeten la interposició de recurs potestatiu de reposició. Contra aquestes resolucions es pot





Ajuntament de l'Arboç

interposar recurs contenciós administratiu davant Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona, jurisdicció a què ambdues parts se sotmeten, amb renúncia de qualsevol altre fur que pogués correspondre'ls.

Clàusula 4. Els licitadors, el contractista i el delegat del contractista.

Els licitadors són les persones físiques o jurídiques que concorren a aquest concurs públic amb la finalitat de resultar-ne adjudicatari.

El contractista o adjudicatari és la persona física o jurídica a la que l'Ajuntament de l'Arboç li hi encarrega la prestació del servei objecte del contracte.

El delegat del contractista és la persona física designada expressament pel contractista i acceptada prèviament per l'Ajuntament de l'Arboç, amb facultats suficients per ostentar la representació del contractista, per mitjà de la qual es canalitzaran totes les relacions que es derivin de l'execució del contracte. Aquesta persona estarà localitzable mitjançant telèfon durant el transcurs del servei per solucionar qualsevol dubte o problema que sorgeixi.

Clàusula 5. Utilització de mitjans electrònics

D'acord amb les previsions legals establertes, el conjunt de tràmits, actuacions i notificacions que es facin durant la fase de licitació i adjudicació i durant la vigència d'aquest contracte entre, d'una banda, les empreses licitadores i l'adjudicatari i, de l'altra, l'òrgan de contractació, es realitzaran amb mitjans electrònics, informàtics i telemàtics, amb la única excepció de la presentació de proposicions que fa referència la clàusula setzena.

Amb aquest objectiu, les empreses licitadores es donaran d'alta com a interessades en l'anunci de licitació d'aquest contracte a través del formulari de subscripció que es posa a disposició en el Perfil de contractant de l'Ajuntament de l'Arboç, mitjançant la Plataforma de serveis de contractació pública. El Perfil del licitador és un conjunt de serveis adreçats a les empreses licitadores amb l'objectiu de proveir un espai propi a cada empresa licitadora amb un seguit d'eines que facilita l'accés i gestió d'expedients de contractació del seu interès.

Aquesta subscripció permetrà rebre avís de manera immediata a les adreces electròniques de les persones identificades de qualsevol novetat, publicació o incidència que afecti la licitació.

Per aquesta via, conjuntament i simultàniament amb el tauler electrònic d'anuncis que la Plataforma de serveis de contractació pública posa a disposició de la present licitació, es comunicaran els actes de tràmit a les empreses interessades. La informació publicada en el corresponent tauler d'anuncis electrònic deixa constància fefaent de la seva autenticitat, integritat, data i hora de publicació.

Les resolucions i els actes de tràmit qualificats es notificaran amb la forma i amb els efectes establerts als articles 41 i 43 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú, mitjançant compareixença a la seu electrònica de l'Ajuntament de l'Arboç.

La formalització en document administratiu de l'adjudicació del contracte es farà





Ajuntament de l'Arboç

mitjançant signatura electrònica.

Qui representi legalment les empreses adjudicatàries haurà de posseir un certificat de signatura electrònica reconeguda de persona física amb dispositiu segur lliurat per qualsevol entitat de certificació classificada per l'Agència Catalana de Certificació, o bé DNI electrònic.

Clàusula 6. Execució a risc i ventura

L'execució del contracte es realitzarà a risc i ventura del contractista. El contractista no tindrà cap dret a la indemnització per causa de pèrdues, avaries o perjudicis ocasionats, sinó en els casos i forma que determina i estableix l'article 239 de la LCSP, en relació a la força major.

Ara bé, en l'expedient s'haurà d'acreditar que, prèviament al succés, havia pres les mesures i precaucions raonables per tal de prevenir i evitar, si això fos possible, que els treballs realitzats i l'equip 9adscrit poguessin sofrir danys per esdeveniments naturals.

Clàusula 7. Durada del contracte

Segons l'article 29.4 de la LCSP, els contractes de serveis de prestació successiva tenen un termini màxim de durada de cinc anys, incloses les possibles pròrrogues.

El present contracte de serveis tindrà una durada des de la seva formalització i data d'inici, de DOS ANYS (2).

La seva vigència es podrà prorrogar amb dues pròrrogues de fins a un màxim d'un any cadascuna, pel que la durada màxima de la vigència del contracte, incloses les dues possibles pròrrogues de fins a un any, serà com a màxim de QUATRE ANYS (2+1+1).

Les pròrrogues seran obligatòries per a la contractista amb el preavís almenys amb dos mesos d'antelació, i en cas d'extinció normal del contracte l'empresa adjudicatària s'obliga a continuar la prestació del servei fins a l'adjudicació d'un nou contracte, d'acord amb el que estableix l'article 29 de la LCSP.

Clàusula 8. Pressupost base de licitació i valor del contracte

Per al càlcul del pressupost base de licitació dels serveis objecte del present contracte, es parteix de l'estudi econòmic de l'annex de la present memòria justificativa.

El preu del contracte es formula a partir dels preus unitaris que es contemplen, de les actuacions de prevenció i control de plagues i de legionel·losi que es realitzen durant l'any, referides als diferents components i unitats d'execució que es preveuen. En l'estudi econòmic es determina el pressupost base anual del servei, desglossat en els costos directes i indirectes, tenint en compte els costos salarials a partir del conveni laboral de referència, i la resta de despeses a tenir en compte.





Ajuntament de l'Arboç

Per les característiques del servei, es preveu una despesa màxima estimativa anual basada en els preus unitaris segons el conjunt de tasques de prevenció i control a realitzar durant l'any en cadascuna de les instal·lacions i espais objecte del present contracte, d'acord amb l'establert en el PPTP. Aquesta despesa estarà limitada en el període inicial del contracte a 30.000,00 € anuals més IVA, i segons les necessitats municipals, podria no ser executada en la seva totalitat.

D'acord amb la previsió de la disposició addicional 33^a de la LCSP, la quantia del pressupost base es considera estimativa i té el caràcter de pressupost màxim i limitatiu, condicionat a la quantitat d'actuacions de prevenció i control que efectivament realitzi la contractista en funció dels serveis requerits, aplicant els corresponents preus unitaris, sense que el nombre d'entregues o prestacions incloses en l'objecte del contracte es defineixi amb exactitud al temps de celebrar-se, per quedar subordinades les mateixes a les necessitats de l'Administració.

Els costos directes i indirectes del servei, es desglossen a continuació:

COSTOS DIRECTES ANUALS	
Cost del personal (38%)	9.598,61 €
Productes, material i consumibles (22%)	5.527,44 €
Analítiques i laboratoris (29%)	7.310,92 €
Vehicles, transports i maquinària (7%)	1.764,71 €
Eines, equips i vestuari (4%)	1.008,40 €
TOTAL COSTOS DIRECTES	25.210,08 €

COSTOS INDIRECTES ANUALS	
Despeses Generals (13%)	3.277,31 €
Benefici Industrial (6%)	1.512,61 €
TOTAL COSTOS INDIRECTES	4.789,92 €

COST ANUAL SERVEI (sense IVA)	30.000,00 €
--------------------------------------	--------------------

Als preus obtinguts pels components i les unitats a executar caldrà afegir per separat l'impost de l'IVA, d'acord amb el que assenyala la Llei 37/1992, de 28 de desembre, de l'Impost sobre el Valor Afegit, modificada per la Llei 28/2014, de 27 de novembre, o la vigent normativa que sigui d'aplicació. En l'actualitat el tipus de l'IVA a aplicar en la major part dels treballs és del 21%, excepte en el cas de les actuacions de desratització a la via pública, en que l'IVA a aplicar és del 10%. A efectes de càlcul del pressupost base de licitació, es considerarà la major part de l'IVA al 21%, encara que en el desglossament de les factures s'aplicarà si s'escau l'impost corresponent en cada moment i actuació segons la normativa que sigui d'aplicació.

El pressupost base de licitació és el límit màxim de despesa, que en virtut del contracte pot comprometre's l'òrgan de contractació, inclòs l'IVA, segons l'article 100 de la LCSP.





CONTRACTE	sense IVA	IVA	Total amb IVA
Despesa màxima estimativa anual	30.000,00 €	6.000,00 €	36.000,00 €
Pressupost base de licitació 2 anys	60.000,00 €	12.000,00 €	72.000,00 €

Així doncs, el pressupost base de licitació pels dos anys del present contracte, amb la major part de l'IVA del 21%, es fixa en la quantitat de 72.000,00 €. Dels 60.000,00 € totals, es considera que 54.545,45 € seran amb un IVA del 21% i els 5.454,55 € restants amb un IVA del 10%.

L'import del pressupost màxim del servei, no serà objecte de baixa econòmica, sinó que representarà la quantitat econòmica màxima que es podrà destinar al servei sense que existeixi obligació de ser esgotada anualment en la seva totalitat. En conseqüència, l'import del contracte serà de 30.000,00 € anuals, més l'IVA que correspongui, i en aquest import s'aniran carregant els diferents serveis que als preus unitaris oferts s'aniran executant segons les necessitats municipals.

El pressupost comprèn la totalitat del contracte i qualsevol tasca associada a les prestacions necessàries per a la seva execució. El preu consignat és indiscutible, pel que no s'admetrà cap prova d'insuficiència, i porta implícits la totalitat dels conceptes previstos a l'article 100 de la LCSP i concordants.

El valor estimat del contracte (VEC) inclou les pròrrogues eventuais del contracte, i les modificacions previstes, sense incloure l'impost del valor afegit, segons l'article 101 de la LCSP.

El present contracte té una vigència inicial de dos anys, dues pròrrogues de fins a un any cadascuna, i les modificacions previstes seran del 20% del preu inicial del contracte, prenent com a base de càlcul el pressupost base de licitació.

Es tindran en compte les indicacions de l'informe 2/2020, 27 de març, de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa de la Generalitat de Catalunya. Amb un pressupost base de licitació sense IVA de 60.000,00 € i la previsió d'una modificació de fins al 20% del preu inicial, el valor que com a màxim podran tenir les modificacions del contracte, en aquest moment procedimental, és de 12.000,00 €.

Per les característiques del contracte, es considera que les modificacions un cop incorporades afectaran les anualitats que restin del contracte, de manera que les anualitats següents n'arrossegaran l'import.

I per altra banda, atès que en el moment de redactar els plecs de la present licitació, l'òrgan de contractació no pot preveure en quin moment exacte del contracte es produiria una modificació, es considera planejar l'escenari que, garantint el compliment de la limitació legal respecte del percentatge de les modificacions previstes, garanteixi alhora un càlcul correcte del valor estimat del contracte, de manera que es calcularà el valor estimat prenent l'import màxim, estimant que la totalitat de la modificació tindria lloc la segona anualitat de la durada inicial del contracte.

D'aquesta manera, es preveu una modificació de fins a 12.000,00 € en la segona anualitat de la durada inicial del contracte, que també seria incorporada en les anualitats següents en cas de pròrroga.





Ajuntament de l'Arboç

Per tant, pel càlcul del valor estimat del present contracte cal tenir en compte els següents imports:

VEC (IVA exclòs)	anual	afecta	modificacions	total
1r any (contracte)	30.000,00 €			30.000,00 €
2n any (contracte)	30.000,00 €		12.000,00 €	42.000,00 €
3r any (pròrroga 1)	30.000,00 €	12.000,00 €		42.000,00 €
4t any (pròrroga 2)	30.000,00 €	12.000,00 €		42.000,00 €
Valor estimat del contracte VEC				156.000,00 €

El valor estimat del contracte VEC, amb les modificacions previstes de fins al 20% del preu inicial i les dues possibles pròrrogues, és de 156.000,00 €.

El valor estimat mitjà anual del contracte, dividint el seu VEC entre els 4 anys, resulta de 39.000,00 €.

Clàusula 9. Existència de crèdit

De conformitat amb el que disposa la disposició addicional 3^a de la LCSP es podrà tramitar anticipadament els contractes quina execució material hagi de començar en l'exercici següent, sotmetent l'adjudicació a la condició suspensiva de l'efectiva consolidació dels recursos que han de finançar el contracte corresponent.

Per tractar-se d'un contracte de tramitació anticipada, quan el contracte es formalitzi en exercici anterior a l'inici de l'execució, l'adjudicació quedarà sotmesa a la condició suspensiva d'existència de crèdit adequat i suficient al pressupost de l'exercici següent per fer front a les obligacions derivades del contracte.

Vist que es tracta d'un expedient de tramitació anticipada, tal com preveu la disposició addicional 3^a de la LCSP, l'existència de crèdit estarà vinculada a l'entrada en vigor del Pressupost General de l'Ajuntament de l'Arboç per a l'any 2024 definitivament aprovat, incorporant el crèdit suficient i el finançament adequat per atendre les obligacions que es derivin de l'execució del contracte. Per tant, l'execució del contracte (És previst que el contracte s'iniciï el mes d'abril de 2024 i tingui una durada inicial de 2 anys), fins i tot encara que s'hagi formalitzat, quedarà sotmesa a la condició suspensiva d'existència de crèdit adequat i suficient per finançar les obligacions derivades del contracte en l'exercici pressupostari corresponent.

L'Ajuntament de l'Arboç incorporarà en el pressupost de l'any 2025 i 2026 el crèdit adequat i suficient per atendre les obligacions derivades de l'execució d'aquest contracte.

Expedient d'abast plurianual: Sí. Atès el caràcter plurianual de la despesa, la seva autorització o realització se subordina al crèdit que per a cada exercici autoritzi el respectiu pressupost de l'entitat.

Atesa la possibilitat de la pròrroga del contracte, la seva execució restarà condicionada





Ajuntament de l'Arboç

a l'existència de crèdit i previsió pressupostària de l'exercici que correspongui.

S'estima que el límit màxim de la suma de les obligacions comptables de les despeses del contracte, tenint en compte les característiques de les prestacions del servei i la major part de l'impost de l'IVA del 21%, sigui el següent:

Previsió crèdits (IVA inclòs)	Total
abril a desembre 2024	27.000,00 €
gener a desembre 2025	36.000,00 €
gener a març 2026	9.000,00 €
Total previsió crèdits	72.000,00 €

En cas que, durant la vigència del contracte, les necessitats reals fossin superiors a les estimades inicialment, es tramitarà si s'escau la corresponent modificació prevista en els termes de l'article 204 de la LCSP. Aquesta modificació haurà de tramitar-se abans de que s'esgoti el pressupost màxim inicialment aprovat, reservant-se a tal fi, el crèdit necessari per a cobrir l'import màxim de les noves necessitats.

Per altra banda, tal com assenyala l'article 309 de la LCSP, es recorda que en els contractes de serveis, no tenen la consideració de modificacions, sempre que així s'hagi previst en el PCAP, les variacions que durant l'execució correcta de la prestació es produeixi exclusivament en el nombre d'unitats realment executades sobre les que preveu el contracte, les quals es poden recollir en la liquidació, sempre que no representin un increment de la despesa superior al 10% del preu del contracte.

Clàusula 10. Còmput de terminis del procediment contractual

Els terminis inclosos en aquests plecs expressats en dies s'entendran naturals, llevat que s'indiqui que són hàbils. Els expressats en mesos i anys es computaran d'acord amb el que disposa la normativa vigent de procediment administratiu comú.

Són dies festius els que estableixi l'Estat i la Generalitat de Catalunya, més les dues festes locals de la vila de l'Arboç. La resta de dies són feiners, amb independència de la qualificació que tinguin a la resta de l'Estat.

Cas que el darrer dia de presentació de proposicions coincideixi amb un dia festiu o amb dissabte, es traslladarà el termini fins al dia feiner següent. El mateix s'aplicarà a l'acte d'obertura de proposicions.

Clàusula 11. Procediment d'adjudicació.

El present contracte de serveis es tramitarà de forma ordinària. El valor estimat del contracte VEC no supera els 215.000 €, pel que la tramitació no estarà subjecta a una regulació harmonitzada, d'acord amb el llibre vigent de l'article 22 de la LCSP.

El valor estimat del contracte VEC supera els 140.000 €, pel que el procediment no podrà ser obert simplificat, en virtut d'allò que estableix l'article 159 de la LCSP.

Per tant, el present contracte es tramitarà de forma ordinària, procediment obert, amb adjudicació mitjançant l'aplicació de més d'un criteri de valoració, en virtut d'allò que





Ajuntament de l'Arboç

estableixen els articles 145, 146, i del 156 a 158 de la LCSP, amb tramitació no subjecta a regulació harmonitzada.

Clàusula 12. Classificació exigible

No serà exigible la classificació dels licitadors pel contracte de servei, d'acord amb allò establert a l'article 77.1.lletra b de la LCSP, i en el desenvolupament previst al Reial Decret 773/2015, de 28 d'agost, pel qual es modifiquen determinats preceptes del Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, aprovat pel Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre.

Clàusula 13. Acreditació de l'aptitud per contractar

Estan facultades per participar en aquesta licitació i subscriure, si escau, el contracte corresponent les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que reuneixin les condicions següents:

- Tenir personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, d'acord amb el que preveu l'article 65 de la LCSP;
- No estar incurses en alguna de les circumstàncies de prohibició de contractar recollides en l'article 71 de la LCSP o en altra normativa sectorial, la qual cosa poden acreditar per qualsevol dels mitjans establerts en l'article 85 de la LCSP;
- Acreditar la solvència requerida, en els termes establerts en la clàusula desena d'aquest plec;
- Tenir l'habilitació empresarial o professional que, si s'escau, sigui exigible per dur a terme la prestació que constitueixi l'objecte del contracte; i
- A més, quan, per així determinar-ho la normativa aplicable, se li requereixin a l'empresa determinats requisits relatius a la seva organització, destinació dels seus beneficis, sistema de finançament o altres per poder participar en el procediment d'adjudicació, aquests s'han d'acreditar per les empreses licitadores.

Així mateix, les prestacions objecte d'aquest contracte han d'estar compreses dins de les finalitats, objecte o àmbit d'activitat de les empreses licitadores, segons resulti dels seus estatuts o de les seves regles fundacionals.

Les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència i absència de prohibicions de contractar han de concórrer en la data final de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de perfecció del contracte.

La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones jurídiques s'acredita mitjançant l'escriptura de constitució o modificació inscrita en el Registre Mercantil, quan sigui exigible conforme a la legislació mercantil. Quan no ho sigui, s'acredita mitjançant l'escriptura o document de constitució,





Ajuntament de l'Arboç

estatuts o acta fundacional, en què constin les normes que regulen la seva activitat, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial. També cal aportar el NIF de l'empresa.

La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones físiques s'acredita amb la presentació del NIF.

La capacitat d'obrar de les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'ha d'acreditar mitjançant la inscripció en els registres professionals o mercantils adients del seu Estat membre d'establiment o la presentació d'una declaració jurada o una de les certificacions que s'indiquen en l'annex XI de la Directiva 2014/24/UE.

La capacitat d'obrar de les empreses estrangeres d'Estats no membres de la Unió Europea ni signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'acredita amb l'aportació d'un informe emès per la missió diplomàtica permanent o per l'oficina consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa, en el qual consti, prèvia acreditació per l'empresa, que figuren inscrites en el registre local professional, comercial o anàleg, o, en el seu defecte, que actuen habitualment en el tràfic local dins l'àmbit de les activitats que abasta l'objecte del contracte. També han d'aportar un informe de la missió diplomàtica permanent d'Espanya o de la Secretaria General de Comerç Exterior, que acrediti que l'Estat del qual són nacionals ha signat l'Acord sobre contractació pública de l'Organització Mundial del Comerç (OMC), sempre que es tracti de contractes subjectes a regulació harmonitzada –de valor estimat igual o superior a 215.000 euros– o, en cas contrari, l'informe de reciprocitat al que fa referència l'article 68 de la LCSP.

També poden participar en aquesta licitació les unions d'empreses que es constitueixin temporalment a aquest efecte (UTE), sense que sigui necessària formalitzar-les en escriptura pública fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte. Aquestes empreses queden obligades solidàriament davant l'Administració i han de nomenar una persona representant o apoderada única amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es deriven del contracte fins a la seva extinció, sense perjudici que les empreses atorguin poders mancomunats per a cobraments i pagaments d'una quantia significativa.

La durada de la UTE ha de coincidir, almenys, amb la del contracte fins a la seva extinció.

Les empreses que hagin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques o dels documents preparatoris del contracte o hagin assessorat a l'òrgan de contractació durant la preparació del procediment de contractació, poden participar en la licitació sempre que es garanteixi que la seva participació no falseja la competència.

Clàusula 14 .- Criteris de solvència





Solvència econòmica i financera

Les empreses licitadores acreditaran la seva solvència econòmica i financera d'acord amb el que estableix l'article 87 de la LCSP, a través dels mitjans següents:

a) Declaració sobre el volum anual de negocis en l'àmbit a què es refereix el contracte referit al millor exercici dins dels tres últims anys disponibles en funció de la data de constitució o inici de l'activitat de l'empresa i de presentació de les ofertes, per import igual o superior a 58.500,00 €

Es considera que les empreses licitadores han d'acreditar almenys aquest import, igual a 1,5 vegades el valor estimat anual mitjà del contracte, per justificar una capacitat econòmica que no resulti restrictiva de la concurrència o limitativa de la llibertat d'accés a les licitacions, garantint-se una competència efectiva, que doni resposta als volums de negocis estimats durant la vigència del present contracte.

L'acreditació documental de la suficiència de la solvència econòmica i financera s'efectuarà mitjançant l'aportació dels comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil si l'empresa està inscrita en el Registre, o pels dipositats en el registre oficial on hagi d'estar inscrita, o declaració responsable indicant el volum de negocis adjuntant els models presentats davant l'Agència Tributària AEAT on quedi reflectit el volum.

En el cas què la data de constitució de l'empresa o d'inici d'activitat sigui inferior a un any comptat des de la data final de presentació de proposicions, el requeriment s'entendrà proporcional al període.

b) Justificant de l'existència d'una assegurança de responsabilitat civil d'indemnització pels riscos professionals. L'assegurança haurà de tenir una cobertura per riscos professionals per un import mínim de 300.000,00 € per sinistre i any, i un sublímit per víctima d'almenys 90.000,00 €.

Es considera que les licitadores han d'acreditar almenys aquest import, superior al valor estimat del contracte, per justificar una capacitat econòmica que doni resposta a possibles responsabilitats per danys i perjudicis en l'execució del present contracte.

L'acreditació documental s'efectuarà mitjançant l'aportació de certificat expedit per l'asseguradora, en el que constin els imports i riscos assegurats i la data de venciment de l'assegurança, i un document de compromís vinculant de subscripció, pròrroga o renovació de l'assegurança, en cas que durant el contracte es produeixi un fet que derivi en un procés judicial, per tal que el contractista s'obligui a mantenir la pòlissa fins a la finalització del mateix per tal que aquesta cobreixi qualsevol cost que se'n derivi.

Solvència tècnica i professional

La solvència tècnica o professional de les licitadores s'haurà d'apreciar d'acord amb el que estableix l'article 90.1 de la LCSP, tenint en compte els seus coneixements tècnics, eficàcia, experiència i fiabilitat, la qual cosa s'haurà d'acreditar a través dels mitjans següents:

a) Una relació dels principals serveis realitzats en el curs dels tres últims anys d'igual o similar naturalesa als que constitueixen l'objecte del contracte (serveis de prevenció i control de plagues i de legionel·losi en instal·lacions i espais),





Ajuntament de l'Arboç

pertanyents al mateix subgrup de classificació o la igualtat en almenys els tres primers dígits dels codis CPV, indicant el seu import, data i destinataris, l'import anual acumulat dels quals, en l'any de major execució, sigui d'un import igual o superior a 27.300,00 €.

Es considera que les licitadores han d'acreditar almenys aquest import, 0,7 vegades el valor estimat anual mitjà del contracte, per justificar una capacitat tècnica que doni resposta a les necessitats del present contracte.

L'acreditació documental s'efectuarà mitjançant l'aportació dels certificats expedits per les entitats del sector públic en que s'hagin prestat els serveis, documents que acreditin la correcta execució dels contractes, o certificats de les empreses privades o una declaració de la licitadora acompanyada dels documents que acreditin la realització de les prestacions.

Les empreses amb una antiguitat, computada des de la data d'inscripció en el registre corresponent o, si no procedeix, des de la data de la seva constitució, inferior a cinc anys, no han d'acreditar l'experiència, i declararan la seva solvència tècnica segons els mitjans indicats en l'article 90.1.b) e) h) i) de la LCSP.

b) Els documents acreditatius de la inscripció en el Registre oficial d'establiments i serveis plaguicides (ROESP) per a l'emmagatzematge i per a fer tractaments de desinsectació i desratització, i dins la subclau específica de les empreses de tractaments a tercers per a la prevenció i el control de la legionel·losi, davant l'Agència de Salut Pública de Catalunya, de la Generalitat de Catalunya. Per a les empreses que no tinguin la raó social a Catalunya, el compliment del requisit s'acreditarà mitjançant l'autorització expedida per l'organisme competent.

c) Els documents acreditatius de la capacitat necessària de la persona designada com a responsable tècnica per a la gestió de serveis per al control d'organismes nocius (nivell 3) i pel tractament a tercers per a la prevenció i el control de la legionel·losi, títol o certificat de professionalitat, d'acord amb l'establert en el Reial Decret 830/2010, de 25 de juny, pel qual s'estableix la normativa reguladora de la capacitat per realitzar tractaments amb biocides.

Atesa la naturalesa del present contracte i de conformitat amb el que preveu l'article 77 de la LCSP, no serà requisit que la licitadora disposi de classificació de contractista. No obstant això, la solvència econòmica i tècnica mínima requerida als apartats anteriors, es podrà acreditar, alternativament, amb la classificació empresarial, segons el RD 773/2015, de 28 d'agost, pel que es modificaven determinats preceptes del Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques, aprovat pel RD 1098/2001. La classificació necessària, amb un valor estimat anual mitjà del contracte de 39.000,00 €, serà almenys la següent:

- Grup M, subgrup 1, categoria 1 (higienització, desinfecció, desinsectació i desratització)

La inscripció en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (REELI) de la Generalitat de Catalunya i/o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic de l'Estat (ROLECSP) acredita, segons el que hi estigui reflectit en el registre, les condicions d'aptitud de les licitadores quant a la seva solvència econòmica i financera, tècnica o professional. No obstant això, caldrà aportar tota aquella documentació que no consti en els esmentats registres tal i com es demana en els apartats anteriors.





L'òrgan de contractació podrà recaptar de les licitadores els aclariments sobre els certificats i documents presentats que estimi pertinents, o requerir la informació complementària que cregui oportuna.

L'empresa licitadora que resulti adjudicatària es compromet obligatòriament a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans materials i personals descrits en el plec de prescripcions tècniques particulars, reconeixent el caràcter essencial d'aquesta obligació i que el seu incompliment podrà ser causa de resolució contractual o determinar la imposició de les penalitats previstes en els documents contractuals.

Clàusula 15. Presentació de proposicions, lloc i termini

La presentació de proposicions implica l'acceptació incondicionada per part del licitador de les clàusules d'aquest plec i la declaració responsable de que reuneix totes i cadascuna de les condicions per contractar amb l'Administració.

Les proposicions, introduïdes al sobre a què es refereix aquesta clàusula, es lliuraran en el termini de 15 dies naturals a comptar des del dia següent al de la publicació en el perfil del contractant, d'acord amb l'article 159 de la LCSP .

Els licitadors hauran de preparar i presentar les seves ofertes obligatòriament de forma electrònica a través de l'eina de preparació i presentació d'ofertes de la Plataforma del Perfil de Contractant de la Contractació Pública de l'ajuntament de l'Arboç.

La utilització d'aquest serveis suposa:

- La preparació i la presentació d'ofertes de forma telemàtica pel licitador.
- La custòdia electrònica d'ofertes pel sistema.
- L'obertura i l'avaluació de la documentació a través de la plataforma.

Per aquest motiu, per participar en aquesta licitació, és important que els licitadors interessats es registrin, en el cas que no ho estiguin, en la Plataforma del Perfil de Contractant de la Contractació Pública de l'ajuntament de l'Arboç.

L'oferta electrònica i qualsevol altre document que l'acompanyi hauran d'estar signats electrònicament per algun dels sistemes de signatura admesos per l'article 10 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions públiques.

Per garantir la confidencialitat del contingut dels sobres fins al moment de la seva obertura, l'eina xifrarà aquests sobres en l'enviament.

Una vegada realitzada la presentació, l'Eina proporcionarà a l'entitat licitadora un justificant d'enviament, susceptible d'emmagatzematge i impressió, amb el segell de temps.

Els mitjans electrònics, informàtics i telemàtics utilitzables hauran de complir, a més, els requisits establerts en la disposició addicional setzena de la LCSP.





Ajuntament de l'Arboç

L'Ajuntament de l'Arboç, d'acord amb l'article 63 de la LCSP, inserirà tota la informació relativa a aquesta convocatòria (plec contractuals, terminis de presentació de proposicions, adjudicació...) al perfil del contractant a <http://arbocenc.eadministracio.cat>.

Clàusula 16. Formalitats i documentació de les proposicions

Els licitadors han de presentar TRES (3) sobres tancats i signats per ells mateixos o per persona que els representi, indicant-hi el nom i els cognoms, o la raó social de l'empresa licitadora, el títol de la contractació, el domicili, el telèfon, telèfon mòbil i l'adreça electrònica on l'Ajuntament podrà practicar amb plena eficàcia les notificacions relacionades amb aquesta licitació i posterior execució del servei, i contindran:

- El primer (A) la documentació exigida per prendre part en el procediment.
- El segon (B) la proposició valorable per mitjà de judici de valor.
- El segon (C) la proposició valorable per aplicació automàtica de fórmules.

Cada licitador, individualment, no podrà presentar més d'una proposició, ni tampoc subscriure cap altra proposta en una UTE, o figurar integrat en més d'una UTE, amb la conseqüència de la no admissió de totes les propostes presentades en infracció d'aquesta norma.

A l'interior de cada sobre s'ha de fer constar, en un full independent, la relació numerada dels documents que s'hi contenen.

Els licitadors tindran dret a què se'ls lliuri un rebut amb les dades que es facin constar als llibres de registre.

Cas que per error s'incloguin documents del sobre B en el sobre C, la informació aportada no serà considerada per a la valoració de les ofertes. Però, **si l'error patit consistís en haver inclòs documents del sobre C en el sobre B, la proposta serà automàticament exclosa del procediment de valoració.**

Un cop presentada una proposició no podrà ser retirada llevat que no s'efectuï l'adjudicació en el termini del SIS (6) MESOS, comptadors des de la data d'obertura de proposicions.

Documentació administrativa. Sobre A

Documentació administrativa

Podran presentar proposicions les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar i no estiguin incurses en prohibicions de contractar.

La **capacitat d'obrar** dels empresaris i la **no concurrència de prohibicions de contractar** s'acreditarà mitjançant la inscripció en el **Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic**.

La inscripció en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector

Ajuntament de L'Arboç 19

C/ Major, 26, L'Arboç. 43720 (Tarragona). Tel. 977670083. Fax: 977670257





Ajuntament de l'Arboç

Públic acredita, d'acord amb l'en ell reflectit i excepte prova en contrari, les condicions d'aptitud de l'empresari quant a la seva personalitat i capacitat d'obrar, representació, habilitació professional o empresarial, i altres circumstàncies inscrites, així com la concurrència o no concurrència de les prohibicions de contractar que hagin de constar en aquest.

La documentació que cal incloure en aquest sobre:

1. **Declaració responsable.** Les empreses licitadores han de presentar el Document europeu únic de contractació (DEUC), el model el podeu trobar a

<https://contractacio.gencat.cat/ca/contractar-administracio/deuc/index.html>

El DEUC haurà d'estar signat i amb la corresponent identificació, i mitjançant el qual declaren el següent:

- Que la societat està constituïda vàlidament i que de conformitat amb el seu objecte social es pot presentar a la licitació, així com que la persona signatària del DEUC té la deguda representació per presentar la proposició i el DEUC;
- Que compta amb la corresponent classificació, en el seu cas, o que compleix els requisits de solvència econòmica i financera, i tècnica i professional, de conformitat amb els requisits mínims exigits en aquest plec;
- Que no està incursa en prohibició de contractar per si mateixa ni per extensió com a conseqüència de l'aplicació de l'article 71.3 de la LCSP;
- Que compleix amb la resta de requisits que s'estableixen en aquest plec i que es poden acreditar mitjançant el DEUC.

2. **Domicili i adreça de correu electrònic.** Tots els licitadors hauran d'indicar un domicili i una adreça de correu electrònic per a la pràctica de notificacions. Aquesta informació és completarà indicant un número de telèfon i un fax. S'ajustarà al model de l'Annex II.

3. **Declaració responsable sobre pertinença a grup empresarial.** Haurà d'estar presentada pel responsable de l'empresa. En el supòsit de no pertànyer a cap grup empresarial, la declaració es realitzarà en aquest sentit. S'ajustarà al model de l'Annex III.

4. **Documentació relativa a les UTE** (Unió Temporal d'empreses). Caldrà presentar un compromís de constitució, de conformitat amb l'art. 69 de la LCSP. També hauran de presentar el model de declaració responsable esmentat a l'apartat número 2, relatiu a cadascuna de les empreses, així com la participació que li correspon a cadascun d'ells en la UTE.

5. **Per a les empreses estrangeres** la declaració de sotmetre's a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que, de manera directa o indirecta, puguin derivar-se del contracte, amb renúncia, en el seu cas, al fur jurisdiccional estranger que correspongui al licitador.

6. **Comprovant d'inscripció al Registre de Licitadors.** En cas que l'empresa estigui inscrita a qualsevol dels Registres de licitadors, es presentarà el certificat que permeti comprovar que el licitador es troba inscrit al mateix en els termes del disposat a l'article 159.4.a) de la LCSP.

Les condicions establertes legalment per contractar han de complir-se abans de la finalització del termini de presentació de proposicions, d'acord amb l'article 140.4 LCSP.

De conformitat amb l'article 140.3 LCSP, els licitadors s'obliguen a aportar, en





Ajuntament de l'Arboç

qualsevol moment abans de la proposta d'adjudicació, tota la documentació exigida quan els hi sigui requerida, sens perjudici d'allò establert a la clàusula dinovena del present plec.

En aquest sobre s'haurà d'incloure els annexos 2, 3, 4, 5 i 6 d'aquest Plec

Proposició valorable per mitjà judici de valor. Sobre B

Proposició valorable per mitjà de judici de valor

El sistema emprat per a l'avaluació dels criteris d'adjudicació la qual depèn d'un judici de valor, serà el que es determina en la clàusula 17 d'aquest plecs.

L'empresa haurà de presentar un PROJECTE DE PRESTACIÓ DEL SERVEI. Aquest projecte haurà d'incloure, l'organització interna del servei i coordinació amb els serveis municipals per poder assegurar el correcte funcionament de la manera més eficaç i eficient amb els recursos disponibles.

ADVERTÈNCIA: La documentació que continguin el sobre B no pot incloure cap informació que permeti conèixer el contingut del sobre relatiu a la proposició econòmica (sobre C).

L'incompliment d'aquesta obligació implica l'exclusió de la licitació.

Proposició valorable per aplicació automàtica de fórmules. Sobre C

La proposició econòmica especificarà l'import pel qual s'està disposat a executar el contracte que no pot ser superior al establert com a import de licitació que actuarà com a màxim i s'adequarà al model que s'incorpora en l'Annex 1.

No es valoraran les proposicions dels licitadors, que per tant seran exclosos del procediment, en el cas que els preus oferts siguin superiors al preu de sortida o als preus unitaris màxims de sortida, o si l'objecte de valoració no compleix els requisits bàsics establerts al plec de prescripcions tècniques, previ informe tècnic que ho motivi.

Només es pot presentar una proposició.

No s'acceptaran les ofertes que tinguin omissions, esmenes o errors que impedeixin de conèixer clarament el que es considera fonamental per valorar-la.

En cas de discrepància en les xifres expressades numèricament i les expressades en lletres, l'òrgan de contractació tindrà en compte les quantitats expressades en lletres, i les dades aportades en paper per sobre de les aportades en suport informàtic.

És imprescindible que aquesta oferta estigui signada pel representant de l'empresa licitadora i concordi amb la documentació general examinada i admesa.

Clàusula 17. Criteris d'adjudicació





Ajuntament de l'Arboç

Per les característiques del contracte, s'utilitzarà una pluralitat de criteris d'adjudicació d'acord amb l'article 145.1 de la LCSP, sobre la base d'adjudicar el servei en base a la millor relació qualitat-preu. Es donarà preponderància als criteris que facin referència a la qualitat del servei i augment de les prestacions, l'oferta econòmica, i als aspectes que puguin ser valorats mitjançant xifres o percentatges obtinguts a través de l'aplicació de fórmules o expressions proporcionals. La distribució dels criteris d'adjudicació és la següent:

- Criteris avaluables per judici de valor: 35 %
- Criteris avaluables de manera automàtica: 65 %

CRITERIS AVALUABLES PER JUDICI DE VALOR		35 punts
1. Organització i mitjans humans	Qualitatiu	8 punts
2. Mitjans tècnics	Qualitatiu	8 punts
3. Planificació i metodologia dels treballs	Qualitatiu	15 punts
4. Seguiment i avaluació	Qualitatiu	4 punts
CRITERIS AVALUABLES DE MANERA AUTOMÀTICA		65 punts
1. Oferta econòmica	Econòmic	35 punts
2. Estudi diagnòstic anual de les instal·lacions	Qualitatiu	14 punts
3. Formació del personal municipal	Qualitatiu	8 punts
4. Sessions informatives a la ciutadania	Qualitatiu	6 punts
5. Ús de vehicles sostenibles	Qualitatiu	2 punts
PUNTUACIÓ TOTAL		100 punts

En cas d'empat entre diverses ofertes després de l'aplicació dels criteris d'adjudicació, s'aplicaran els criteris de desempat fixats en l'article 147.2 de la LCSP.

En tot cas, l'Ajuntament de l'Arboç es reserva la facultat d'adjudicar el contracte a qui reuneixi, al seu entendre, les condicions més avantatjoses en relació qualitat-preu d'acord amb els criteris assenyalats o a declarar desert el contracte en els termes del que disposa l'article 150.3 de la LCSP.

17.1.- Criteris avaluables per judici de valor

Els criteris que depenen d'un judici de valor formaran part de la documentació a incloure en el sobre B, i es valoraran fins a 35 punts.

Atenent a l'objecte del contracte es considera adequada la valoració dels criteris avaluables per judici de valor mitjançant la presentació d'una proposta detallada en un Pla de treball que inclogui l'organització i els mitjans humans a disposició del servei, l'experiència i dedicació de la persona responsable tècnica de la contractista, l'estructura a disposició del servei, la formació del personal, mitjans tècnics, la planificació dels treballs, protocols i metodologia, inventari de les instal·lacions, la gestió de les incidències, les aplicacions informàtiques que seran accessibles a l'Ajuntament, i el seguiment i avaluació del servei. La presentació de les propostes de les licitadores, amb les condicions que s'assenyalen a continuació, permetran una avaluació detallada del seu contingut i l'adequació a les necessitats del servei objecte





Ajuntament de l'Arboç

del present contracte.

Les ponderacions dels criteris avaluables per judici de valor s'ha fixat atorgant una major ponderació relativa atribuïda a aquells criteris que avaluen aspectes que es considera més importants per aconseguir la millor qualitat possible en l'execució del contracte i en el funcionament eficient de les instal·lacions, i alhora tenint en compte que hi haurà altres criteris que s'avaluen posteriorment de forma automàtica.

Cada licitadora presentarà el seu Pla de treball o proposta tècnica, en un document PDF amb portada, índex, més un màxim de 20 pàgines A4 a una cara lletra arial 10 o mida mínima similar, interlineat senzill, que es valorarà en el seu conjunt fins a 35 punts. L'increment del número de pàgines sobre el límit citat no implicarà l'exclusió de l'oferta, però sí que només es tingui en consideració la informació continguda en les 20 primeres pàgines.

També es podrà aportar un document annex PDF amb portada, índex, més un màxim de 5 pàgines A4 a una cara lletra arial 10 o mida mínima similar, interlineat senzill o A3 per calendaris o plànols, per a informació general, certificats, fitxes tècniques, freqüències, calendaris d'actuacions, esquemes, plànols, i qualsevol altra documentació annexa complementària que acrediti o justifiqui continguts de la proposta tècnica i les licitadores considerin oportuna. No es llegiran les pàgines que passin del límit màxim fixat, i no es tindrà en compte la informació que no faci referència a aspectes descrits a la proposta tècnica.

L'índex del Pla de treball seguirà l'ordre dels criteris i els seus apartats. Per a la puntuació es compararan les propostes presentades, i es valorarà el seu contingut, la concreció en la descripció de la informació demanada en cada apartat, la consecució dels objectius, l'adequació al present contracte i a la realitat dels edificis, equipaments i espais municipals de l'Arboç, la coherència i viabilitat de les accions proposades, la seva justificació i acreditació, la simplicitat en la implantació, l'eficiència, el detall i claredat dels documents, la facilitat de comprensió, esquemes explicatius i quadres resum, i qualsevol proposta que aportï benefici o valor afegit a l'execució del contracte.

D'altra banda, la introducció de continguts massa genèrics, poc concrets, que no detallin correctament els objectius i recursos, tindran una avaluació inferior. I no es valoraran continguts teòrics sense aplicació pràctica, impropis, irrellevants, superflus, innecessaris o que no s'adeqüin a l'objecte del contracte, així com esquemes, diagrames o aquells continguts que siguin intel·ligibles o no siguin prou visibles.

Per a la puntuació dels diferents apartats dels criteris avaluables per judici de valor, es valorarà cadascun fins a dos decimals, de la següent manera:

100%: propostes totalment adequades a la realitat de l'entorn on es desenvolupa el servei, amb contingut coherent, exhaustives, completes, treballades i plantejades de forma específica, que detallen de forma ben clara i precisa els seus recursos i objectius proposats, per assolir de forma òptima una correcta execució del contracte, innovadores, que aporten valor afegit, o que inclouen aspectes substancials amb una incidència directa per una millor execució del contracte davant la resta de propostes en aquest apartat.

75%: propostes adequades amb contingut coherent, que satisfan plenament les necessitats del servei, i detallen de forma clara i precisa els seus recursos i





Ajuntament de l'Arboç

objectius proposats respecte l'assenyalat en el PPTP, per assolir la correcta execució del contracte.

50%: propostes adequades amb contingut coherent, que satisfan les necessitats del servei, i expliquen de forma bàsica i suficient els seus recursos i objectius proposats, o amb benefici limitat respecte l'assenyalat en el PPTP, per assolir una correcta execució del contracte.

25 %: propostes amb continguts bàsics, però massa genèrics, poc precisos, poc rellevants, poc aplicables, amb objectius i beneficis limitats respecte l'assenyalat en el PPTP, que copien directament paràgrafs del PPTP, o que detallen de forma insuficient o poc clara alguns aspectes objecte del contracte.

0 %: propostes amb continguts inexistents, irrellevants, o deficients.

Les ofertes que no obtinguin un mínim de 17,50 punts en la valoració global dels criteris sotmesos a judici de valor, seran rebutjades en ser estimades qualitativa i tècnicament com a insuficients, procedint a l'exclusió del present procediment. Aquesta exclusió es justifica ja que es tracta d'un servei on és necessària una elevada qualitat en l'execució de les diferents prestacions, i amb una incidència directa en la protecció de la salut de les persones i en el correcte funcionament de les instal·lacions dels edificis, equipaments municipals, i dels espais públics del municipi, pel que es valora com a primordial disposar d'una proposta tècnica de qualitat que garanteixi una correcta execució de les prestacions objecte del contracte. Respecte les licitadores que estiguin en aquesta circumstància ja no es procedirà a l'obertura del sobre avaluable mitjançant l'aplicació de fórmules o criteris automàtics.

El contingut del Pla de treball (*) presentat per les licitadores serà el següent:

Criteri 1. Organització i mitjans humans, fins a 8 punts.

1.1. Es valorarà la dedicació i experiència de la persona proposada com a responsable tècnica del contracte, detallant clarament les seves funcions, dedicacions presencials i freqüències en la gestió de les tasques del servei, la seva formació i en especial la seva experiència professional en el sector, en considerar que són aspectes que poden afectar de manera significativa en la millor execució del contracte. La seva acreditació es referirà únicament a la personal, no a l'empresarial, i es declararà responsablement l'experiència amb els serveis efectuats, promotors o clients, objecte dels treballs, imports i any d'execució. També es valorarà una dedicació presencial o freqüències superiors a l'establerta en els plecs, durant la vigència del contracte o en les primeres setmanes per reforçar l'inici del servei, així com les actuacions adreçades a una millor gestió i coordinació tècnica amb el personal adscrit que contribueixin a la millor execució del servei. (3,00 punts)

1.2. Es valorarà l'estructura de l'empresa a disposició del servei, amb l'organigrama proposat, estructura organitzativa i funcional en les diferents prestacions, experiència dels operaris aplicadors de referència destinats al contracte amb categories i habilitacions, personal administratiu i de l'oficina tècnica destinat al servei, amb les dedicacions previstes i les seves qualificacions, horaris d'atenció, organització de les cobertures i substitucions del personal, departaments de suport en qualitat i medi ambient, i laboratoris i empreses externes de suport si s'escau a disposició del servei. (3,00 punts)





Ajuntament de l'Arboç

1.3. Es valorarà la proposta de programa anual de formació específica per al personal destinat a l'execució del contracte, en l'àmbit dels treballs de prevenció i control de la legionel·losi, amb el contingut, la durada mínima i les característiques principals dels cursos proposats segons la categoria, tant per la formació continua com en les noves incorporacions, especificant si serà formació interna donada per persones de la pròpia licitadora o per persones formadores i empreses externes acreditades. (2,00 punts)

Criteri 2. Mitjans tècnics, fins a 8 punts.

2.1. Es valoraran els productes i consumibles proposats, les seves principals característiques i especificacions tècniques, rendiments, la possibilitat de monitorització a temps real, en especial la menor incidència en la salut i el medi ambient, productes biològics, certificats ambientals, i aquella informació que pugui ser d'interès per acreditar la seva qualitat i prestacions que contribueixin a una millor execució del servei. (5,00 punts)

2.2. Es valoraran els mitjans i recursos tècnics per atendre el contracte, eines, aparells, equips, vehicles*, maquinària, les característiques de la base o bases de servei de l'empresa, magatzems, estoc de material, i aquelles tecnologies innovadores proposades que proporcionin una major eficiència i millors rendiments amb incidència directa en les actuacions, les funcionalitats i les seves principals característiques i especificacions tècniques, i la totalitat dels mitjans tècnics a disposició del servei. (3,00 punts)

(no es donarà informació ambiental específica sobre el vehicle que pugui ser objecte de valoració en el criteri 5 dels criteris avaluable de manera automàtica.)*

Criteri 3. Planificació i metodologia dels treballs, fins a 15 punts.

3.1. Es valorarà la proposta de planificació dels treballs, calendari i quadres detallats de les actuacions i programes prevists en cadascuna de les tipologies de tractaments i de plagues, procediments, metodologia operativa i protocols d'actuació, adequació al municipi, llocs d'actuació, senyalització i seguretat, propostes operatives encaminades a la millora dels rendiments i una major eficiència dels recursos, i qualsevol proposta aplicable que contribueixi a una millor execució del servei. Es valorarà en especial aquells procediments i metodologia operativa que permetin majors actuacions, prioritzin mitjans dissuasius, mitjans físics i mecànics, tractaments naturals o que tinguin menor incidència ambiental o que comportin la disminució de l'ús de plaguicides o de productes químics en els tractaments a realitzar (6,00 punts)

3.2. Es valorarà un increment en les freqüències, llocs d'actuació i tasques addicionals de les tasques a efectuar en les diferents tipologies de plagues i instal·lacions sense cost addicional per l'Ajuntament, a més de les previstes en els plecs i en la normativa, com seria per exemple la realització d'actuacions mensuals o major control a càrrec de l'adjudicatària, amb la justificació detallada de la proposta de calendari. (5,00 punts)

3.3. Es valorarà la proposta d'inventari de les instal·lacions, el seu format electrònic i contingut, la descripció de les seves característiques principals, facilitat d'accés a les dades i consultes, i la sistemàtica per l'actualització i el seu manteniment. (2,00 punts)

3.4. Es valorarà la proposta d'actuació en cas d'incidències, resultats d'anàlitzes i brots, actuació en urgències i protocols de comunicació, i el compromís justificat de





Ajuntament de l'Arboç

menors terminis de resposta. (2,00 punts)

Criteri 4. Seguiment i avaluació del servei, fins a 4 punts.

4.1. Es valorarà la proposta de control de qualitat i la millora interna de la prestació del servei, seguiment i avaluació dels treballs i la bona praxis del personal, aplicacions informàtiques i tecnologies utilitzades en el seguiment, contingut i actualització dels registres, verificació de la qualitat del servei, indicadors i estàndards de qualitat, periodicitats, sistemes de gestió de qualitat, auditories i supervisió externa si s'escau. (2,00 punts)

4.2. Es valorarà la proposta de control extern des de l'Ajuntament, les aplicacions informàtiques i tecnologies utilitzades en la comunicació amb les responsables municipals, accés online per consultes, facilitat d'ús, informació i dades en temps real, el seu funcionament en el control de tasques, ordres de treball, registres, incidències, comunicats periòdics i el seu contingut, visualització i exportació d'informes. (2,00 punts)

() Cal recordar que en els criteris de judici de valor no es pot avançar cap informació dels criteris automàtics, pel que en el Pla de treball presentat per les licitadores no es farà esment de cap oferta econòmica, ni es detallarà cap estudi de diagnosi anual de les instal·lacions, formació del personal municipal, sessions informatives a la ciutadania, dades ambientals dels vehicles sostenibles, ni es farà esment dels aspectes específics en els termes en que després s'inclouen en els criteris automàtics.*

Les propostes de les licitadores en una part dels criteris anteriors subjectes a judicis de valor, per les seves característiques i contingut, es considera que poden admetre declaració de confidencialitat. En cas que alguna licitadora cregui que alguna part de la seva proposta té caràcter confidencial, haurà d'indicar quina és i justificar raonadament els motius específics per cada apartat del Pla de Treball en que es demani.

17.2.- Criteris avaluable de manera automàtica

Els criteris avaluable de manera automàtica formaran part de la documentació a incloure en el sobre C, i es valoraran fins a 65 punts.

Els motius per establir els criteris d'adjudicació que es proposen, per les característiques del contracte tractant-se d'un servei on és necessària una elevada qualitat en l'execució de les diferents prestacions i amb incidència directa en la salut de les persones i l'activitat dels edificis, equipaments municipals i espais públics, i en les condicions ambientals de l'entorn del municipi, tenen l'objectiu de seleccionar l'oferta que aconsegueixi una millor relació qualitat – preu per al conjunt del contracte.

Les ponderacions dels criteris avaluable de manera automàtica s'ha fixat atorgant una major ponderació relativa atribuïda a aquells criteris que pertanyen a les prestacions amb un major volum de treball i aquells criteris que representen un major cost econòmic o una major incidència en l'execució del contracte, tenint en compte alhora que hi ha altres criteris avaluats prèviament per judici de valor. La determinació de les puntuacions de cadascun dels criteris de valoració serà mitjançant fórmules matemàtiques o fixant una banda de valors amb una amplitud màxima adequada.





Criteri 1: Oferta econòmica, fins a 35 punts.

Es valorarà assignant la major puntuació possible, 35 punts, a la proposta que ofereixi la major baixa ponderada en % respecte els preus unitaris màxims dels components i les unitats d'execució del servei, actuacions de prevenció i control de plagues i de legionel·losi, segons l'estudi econòmic que s'adjunta com annex i amb les condicions establertes en el PPTP i resta de condicions contractuals.

En el model excel del perfil de contractant les licitadores proposaran un percentatge de baixa per a cadascun dels preus unitaris dels components i les unitats d'execució, i d'aquesta manera s'obtindrà la seva proposta de baixa mitjana ponderada per la prestació del servei. Es valorarà la puntuació P_v de cada proposta de forma proporcional, fins a dos decimals, mitjançant la següent fórmula:

$$P_i = ((100 - \text{Baixa ponderada major}) / (100 - \text{Baixa ponderada que es puntua})) \cdot 35$$

Les licitadores hauran d'adjuntar en el sobre C el model que es penjarà en el perfil del contractant, degudament emplenat amb els preus unitaris proposats que justificaran la seva oferta econòmica. En cas que algun dels preus proposats sigui superior als preus màxims de licitació, no es valorarà i la licitadora quedarà exclosa.

Tal com estableix l'article 146.2 de la LCSP sobre la justificació de l'elecció de les fórmules escollides, s'aplica aquesta fórmula matemàtica perquè és lineal respecte la puntuació que s'atorga a les diferents ofertes. En aquest sentit, amb aquesta fórmula s'atorga la màxima puntuació a l'oferta que presenta la major baixa mitjana ponderada dels preus de material, i la mínima puntuació a l'oferta que presenta la baixa menor. Tendeix a no valorar tant negativament com altres valoracions a aquelles ofertes que s'apropen al que seria un percentatge raonable de baixa a aplicar, i tanmateix, les millors ofertes econòmiques tenen necessàriament una major puntuació. D'aquesta manera la fórmula compleix criteris de transparència, igualtat de tractament, proporcionalitat, presenta lògica i no és arbitrària.

Es justifica la consideració del present criteri econòmic, motivada per l'objectiu d'aconseguir la major i millor eficiència en la utilització dels fons públics, pel que es valora que les propostes de les empreses licitadores permetin obtenir al millor preu l'execució de les tasques i actuacions de prevenció i control objecte del present contracte, en les condicions establertes al PPTP, més aquelles que hagi ofert la pròpia licitadora. La ponderació del criteri es justifica pel volum de treball i seguiment del conjunt del contracte, essent també l'import econòmic de la prestació del servei un aspecte molt important a tenir en compte per l'òrgan de contractació.

Criteri 2: Redacció estudi diagnosi anual de les instal·lacions, fins a 14 punts.

Es valorarà la redacció d'un estudi diagnosi anual del compliment del RD 487/2022 quant als requisits sanitaris per a la prevenció i el control de la legionel·losi i la resta de vigent normativa sanitària que sigui d'aplicació a la totalitat de les instal·lacions i espais municipals objecte del present contracte, en l'àmbit de les plagues i legionel·losi, amb la proposta d'actuacions d'adequació i el seu pressupost, amb les condicions establertes en el PPTP i resta de condicions contractuals, a lliurar en els





Ajuntament de l'Arboç

primers tres mesos de cada anualitat del contracte, sense cost addicional per l'Ajuntament.

14,00 punts per la redacció i lliurament de l'estudi diagnosi anual de les instal·lacions.

0,00 punts si no s'ofereix cap estudi diagnosi anual de les instal·lacions.

D'acord amb l'article 146.2 de la LCSP, es justifica l'elecció d'una banda de valors en la valoració del criteri, perquè així s'atorga la màxima puntuació a l'oferta que ofereix el compromís més valuós d'acord amb l'objecte del contracte, i no s'atorga cap puntuació a les ofertes que no s'hi comprometen. D'aquesta manera la banda de valors proposada compleix criteris de transparència, igualtat de tractament, proporcionalitat, presenta lògica i no és arbitrària.

Es justifica la consideració del present criteri qualitatiu, ja que en l'àmbit del present contracte, la determinació de l'estat de les instal·lacions i espais municipals, i la identificació de les seves deficiències i les propostes d'actuacions, permeten tenir un millor coneixement del servei i les seves necessitats. Per aquest motiu es creu que la redacció d'un estudi de la diagnosi de les instal·lacions i la proposta d'actuacions d'adequació amb el seu pressupost i valoració econòmica pot afavorir de manera significativa en la millor execució i qualitat del contracte. La ponderació del criteri es justifica en ser el coneixement del servei i les seves necessitats, a més de la incidència directa en la salut de les persones i les condicions ambientals de l'entorn, un aspecte important en el seguiment i avaluació del contracte, pel que es considera oportú el pes específic assignat a la valoració de la redacció de l'estudi diagnosi.

Criteri 3: Formació del personal municipal, fins a 8 punts.

Es valorarà la realització de sessions de formació del personal municipal o de les persones autoritzades que tinguin responsabilitats en el manteniment de les instal·lacions objecte del present contracte, d'almenys 10 hores de duració, que permeti acreditar anualment la formació per efectuar les actuacions diàries, setmanals i mensuals que siguin necessàries d'acord amb la normativa d'aplicació, amb la freqüència que sigui necessària, amb les condicions establertes en el PPTP i resta de condicions contractuals, sense cost addicional per l'Ajuntament. La formació podrà ser en les dependències municipals, o també en el lloc on indiqui l'adjudicatària juntament amb altres persones.

8,00 punts per la realització de les sessions de formació del personal municipal.

0,00 punts si no s'ofereix cap realització de sessions de formació del personal municipal.

D'acord amb l'article 146.2 de la LCSP, la justificació de l'elecció de la banda de valors és la mateixa que l'exposada en el criteri automàtic 2, en tractar-se també d'un criteri qualitatiu.

Es justifica la consideració del present criteri qualitatiu, ja que en l'àmbit del present contracte, la formació del personal en la prevenció i control de plagues i de la legionel·losi de les instal·lacions i espais municipals, permet efectuar una part de





Ajuntament de l'Arboç

les actuacions que indica la normativa, i a més permet aconseguir un millor manteniment i funcionament de les instal·lacions. Per aquest motiu es creu que la formació periòdica del personal municipal o del personal autoritzat que té responsabilitats en les instal·lacions pot afavorir de manera significativa en la millor execució i qualitat del contracte. La ponderació del criteri es justifica en ser les tasques a realitzar pel titular de les instal·lacions un aspecte important en l'eficiència del contracte, pel que es considera oportú el pes específic assignat a la valoració de la formació periòdica del personal municipal.

Criteri 4: Sessions de formació o xerrades informatives a la ciutadania, fins a 6 punts

Es valorarà la realització de sessions anuals de formació o xerrades adreçades a la ciutadania o col·lectius específics, relacionades amb el servei de control de plagues i la proliferació de la legionel·la, seguint les instruccions de la responsable municipal, sense cost per l'Ajuntament, fins a un màxim de 6 punts.

6,00 punts pel compromís de realització de 2 sessions de formació o xerrades anuals

3,00 punts pel compromís de realització d'una sessió de formació o xerrada anual

0,00 punts si no s'ofereix cap realització de sessions de formació o xerrades anuals

A efectes del present criteri d'adjudicació, tenen consideració de sessions de formació o xerrades adreçades a la ciutadania, aquelles que es puguin oferir en equipaments municipals adreçades a la ciutadania en general o col·lectius específics, que tinguin relació amb l'objecte del contracte, a càrrec de l'adjudicatària, amb una durada mínima de dues hores cadascuna, donant també tríptics o documentació per escrit a les assistents, i amb les persones especialistes i mitjans suficients per exposar aspectes que ajudin sobretot a prevenir i controlar plagues urbanes tant en edificis com a la via pública. Les sessions es realitzaran en les ubicacions dins el terme municipal i en els horaris que estableixi la responsable municipal, sense cap tipus de cost per l'Ajuntament ni per les persones usuàries.

Les licitadores assumiran els preparatius, publicitat, i la totalitat dels recursos humans i tècnics necessaris per exposar la informació que es cregui oportuna des de l'Ajuntament, sempre dins l'objecte del contracte, i en qualsevol cas sempre hi haurà una primera part d'exposició i una segona part per atendre les consultes per part de les persones assistents.

D'acord amb l'article 146.2 de la LCSP, es justifica l'elecció d'una banda de valors en la valoració del criteri, perquè així s'atorga la màxima puntuació a l'oferta que presenta el compromís més valuós d'acord amb l'objecte del contracte, i s'atorga de forma proporcional puntuacions menors a les ofertes que presenten compromisos que es valoren però que són menys valuosos, o cap puntuació a les ofertes que no s'hi comprometen. D'aquesta manera en cada cas la banda de valors proposada compleix criteris de transparència, igualtat de tractament, proporcionalitat, presenta lògica i no és arbitrària.

Es justifica la consideració del present criteri qualitatiu, ja que en l'àmbit del present





Ajuntament de l'Arboç

contracte, la realització d'activitats complementàries com poden ser sessions de formació o xerrades informatives adreçades a la ciutadania permeten donar a conèixer el servei, promoure la participació de la ciutadania, ajudar a prevenir i detectar les plagues, evitar alarmes entre la ciutadania i avisos innecessaris, i reforçar el compliment dels objectius del present contracte, facilitant que els tractaments o accions que es portin a terme tinguin millor resultat i més acceptació. Per aquest motiu es creu que aquest tipus de sessions de formació o xerrades informatives a realitzar cada any, pot afectar de manera significativa en la millor execució del present contracte, sense cap cost addicional per l'Ajuntament. La ponderació del criteri es justifica en que les activitats complementàries i periòdiques de formació o xerrades informatives adreçades a la ciutadania, pot ajudar a millorar la prevenció i control de plagues tant des de la via pública i equipaments municipals com des dels habitatges dels nuclis urbans, pel que es considera oportú el pes específic assignat a la seva valoració.

Criteri 5: Ús de vehicles sostenibles, fins a 2 punts.

Es valorarà el compromís per l'ús de vehicles sostenibles ambientalment, ja sigui durant l'execució d'algun dels treballs de manteniment preventiu, normatiu, correctiu, modificatiu, o almenys pels desplaçaments de la persona responsable tècnica, com a criteri mediambiental a tenir en compte per a una contractació socialment responsable, sense cap cost addicional per l'Ajuntament. S'obtindrà la màxima puntuació quan es posi a disposició del contracte un vehicle zero emissions o equivalent, segons la classificació vigent de la Direcció General de Tràfic, i d'altres puntuacions menors a altres propostes, d'acord amb la següent proporció:

- 2,00 punts pel compromís d'utilitzar un vehicle zero emissions (etiqueta blava).
- 1,00 punt pel compromís d'utilitzar un vehicle ECO (etiqueta verda i blava).
- 0,00 punts si no s'utilitzen vehicles zero emissions o ECO.

En cas d'oferir un vehicle zero emissions o ECO, s'adjuntarà en el sobre C una declaració responsable amb el compromís de disposar d'un vehicle determinat, o s'adjuntarà la fitxa tècnica si ja es disposa del vehicle, per tal de verificar les seves especificacions tècniques, les emissions i la contaminació ambiental.

D'acord amb l'article 146.2 de la LCSP, la justificació de l'elecció d'una banda de valors en la valoració de la realització de sessions de formació o xerrades, és la mateixa que l'exposada en el criteri automàtic 4.

Es justifica la consideració del present criteri qualitatiu, per valorar les mesures destinades a la reducció de les emissions de gasos amb efecte hivernacle i l'impacte del canvi climàtic, i la reducció del consum de combustibles fòssils, ja sigui amb l'ús d'energies cent per cent renovables o l'ús de combustibles alternatius menys contaminants. Per aquest motiu es creu que fomentar l'ús de vehicles elèctrics, híbrids o equivalents, pot afectar de manera significativa en la millor execució ambiental i qualitat del contracte, sense cap cost addicional per l'Ajuntament. La ponderació del criteri es justifica en ser el desplaçament del personal de l'adjudicatària, una part de les prestacions del servei, pel que es considera oportú el pes específic assignat a la valoració de la incidència ambiental del vehicle utilitzat.





Ajuntament de l'Arboç

Per a la presentació de l'oferta dels criteris avaluable de manera automàtica del sobre C, per justificar el criteri econòmic 1 les licitadores hauran d'adjuntar l'estudi econòmic amb la seva proposta dels preus unitaris i baixes segons el model excel (*) penjat al perfil del contractant, així com la declaració responsable o documents (**) que justifiquin si s'escau el vehicle d'ús sostenible proposat del criteri 5. També es presentarà degudament emplenat el següent quadre:

	OFERTA DE LA LICITADORA		
1. Baixa ponderada *	_____		%
2. Estudi diagnosi anual instal·lacions	<input type="checkbox"/> Sí	<input type="checkbox"/> No	
3. Formació personal municipal	<input type="checkbox"/> Sí	<input type="checkbox"/> No	
4. Sessions anuals a la ciutadania	<input type="checkbox"/> 2	<input type="checkbox"/> 1	<input type="checkbox"/> No
5. Vehicle sostenible etiqueta **	<input type="checkbox"/> blava	<input type="checkbox"/> verda/blava	<input type="checkbox"/> No

El percentatge indicat en el criteri 1 del quadre haurà de coincidir amb la baixa ponderada resultant del full excel penjat al perfil del contractant. En qualsevol cas, els imports que es valoraran seran els que es trobin justificats degudament en el full excel.

Els preus unitaris i baixes proposades per les licitadores no podran superar els preus màxims de licitació. Els preus unitaris i baixes proposades per l'empresa adjudicatària seran els preus de contracte, per cadascun dels components i unitats d'execució a realitzar durant la vigència del contracte.

Clàusula 18. Admissibilitat de variants

No s'admeten variants.

Clàusula 19. Ofertes amb valors anormals o desproporcionats

Criteris per determinar les baixes desproporcionades

En haver pluralitat de criteris de valoració, essent un contracte de serveis on un percentatge significatiu del cost és degut al personal, i a més existeix conveni col·lectiu de treball del sector, per determinar que una oferta d'una empresa licitadora és presumptament anormal es consideraran paràmetres objectius, i es considerarà anormalment baixa en qualsevol dels supòsits següents:

- Si concorre una empresa, quan es compleixin els dos supòsits següents:
 1. Que l'oferta econòmica de la licitadora (criteri 1 automàtic) proposi una baixa ponderada igual o superior al 20% respecte els preus base màxims de licitació.
 2. Que s'hagi obtingut en la totalitat dels criteris d'adjudicació, judici de valor i automàtics, una puntuació igual o superior al 55% dels punts possibles.
- Si concorren varies empreses, quan es compleixin els dos supòsits següents:





Ajuntament de l'Arboç

1. Que l'oferta econòmica de la licitadora hagi obtingut en el criteri econòmic 1 automàtic, un 10% més de punts que la mitjana aritmètica dels punts obtinguts per totes les ofertes presentades que hi hagin obtingut punts.
2. Que s'hagi obtingut en la totalitat dels criteris d'adjudicació, judici de valor i automàtics, més punts que la mitjana aritmètica dels punts obtinguts per totes les ofertes presentades.

El procediment a seguir en cas d'ofertes anormalment baixes, serà l'establert en l'article 149 de la LCSP.

L'òrgan de contractació podrà demanar una justificació detallada del cost d'execució material, amb el desglossament dels costos directes i indirectes (costos salarials i preus unitaris simples de la mà d'obra indicant el conveni laboral de referència, materials i consumibles amb aportació si s'escau de certificats de compromís del subministrament degudament signats, preus unitaris simples de vehicles i maquinària i mitjans tècnics, equips i vestuari, despeses generals i benefici industrial). Quan l'execució de part del servei estigui prevista a càrrec d'una empresa subcontractada, s'aportarà el seu pressupost detallat, justificat i compromès degudament signat. Tanmateix, quan es gaudeixi de bonificacions, subvencions i altres situacions avantatjoses i excepcionals, es presentaran els comptes presentats al registre mercantil.

En general, es considerarà que una oferta anormalment baixa no és viable quan en la seva justificació no expliqui satisfactòriament el baix nivell de preus proposats, no presenti el desglossament dels costos directes i indirectes, quan hi hagi omissions o errors en la justificació, quan es basin en hipòtesis o pràctiques inadequades des d'una perspectiva tècnica, econòmica o jurídica, i en qualsevol cas, es rebutjaran aquelles empreses que per a l'execució del contracte justifiquin la seva oferta econòmica sobre la base de la minoració del cost laboral mitjançant l'abonament de salaris als treballadors adscrits inferiors als establerts en el conveni col·lectiu de treball del sector que els és aplicable, o no compleixin les obligacions aplicables en matèria ambiental, social o laboral.

Clàusula 20. Preferències d'adjudicació en cas d'empats

Preferència en l'adjudicació en cas d'empat: L'ordre de prelación en cas d'igualació de proposicions econòmicament més avantatjoses des del punt de vista dels criteris objectius d'adjudicació serà el previst a l'article 147 de la Llei 9/2017:

1. A favor de les proposicions presentades per empreses públiques o privades que en el moment d'acreditar la seva solvència tècnica tinguin en la seva plantilla un número de treballadors amb discapacitats superior al 2% i en funció del percentatge.
2. A favor de les proposicions d'empreses dedicades específicament a la promoció i inserció laboral de persones en situació d'exclusió social, segons els criteris i requisits establerts a la Llei 9/2017.
3. A favor de les proposicions d'empreses sense ànim de lucre, en els supòsits i d'acord amb els criteris i requisits establerts a la Llei 9/2017.
4. A favor de les proposicions presentades per les empreses que, en el moment





Ajuntament de l'Arboç

d'acreditar la seva solvència tècnica o professional, compleixin les directrius i mesures que es determinin tendents a promoure la igualtat efectiva entre dones i homes en el mercat de treball, d'acord amb la Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes.

5. A favor de la proposició que compregui l'oferta econòmica més baixa.

6. En cas de seguir persistint l'empat després d'aplicar tots els criteris precedents, es decidirà l'adjudicació, entre elles, per sorteig.

Clàusula 21. Mesa de contractació

En els termes del que estableix l'art. 326 de la LCSP, l'òrgan de contractació estarà assistit per la Mesa de contractació, òrgan competent per a la valoració de les ofertes. Seran membres de la Mesa les persones següents:

President:	Titular: Sr. Joan Sans i Freixas. Alcalde Substitut: Sr. Alfons Ribas Perez. Primer tinent d'Alcalde
Vocal:	Titular: Sra Isabel Blasón Berdasco. Interventora accidental Substitut: Sr. Enric Casellas i Tetas. Funcionari de l'ajuntament de l'Arboç
Vocal:	Titular: Sra Imma Forns Gabarró, secretària accidental Suplent: Sra. Eva Acosta Acosta, Tresorera accidental
Secretària:	Titular: Sra Angels Olmos Ruiz, funcionaria de l'ajuntament de l'Arboç Suplenta: Sra Patricia Rico Velilla funcionaria de l'ajuntament de l'Arboç

En el cas de la valoració de criteris per judici de valor, l'enginyer del departament de Serveis Tècnics de l'Ajuntament de l'Arboç emetrà un informe, resultant de l'estudi sistemàtic de les proposicions presentades.

En tot moment, la Mesa de contractació pot sol·licitar l'assessorament i els informes dels tècnics que consideri necessaris a fi d'avaluar les ofertes presentades.

Clàusula 22. Obertura de la documentació i classificació de les proposicions

• Obertura no pública del sobre A

1. La Mesa de Contractació, que es reunirà, en sessió no pública, a partir del cinquè dia després de la fi del termini de presentació de proposicions, qualificarà prèviament la documentació sobre núm. 1. La Mesa examinarà i qualificarà prèviament la validesa formal dels documents continguts en aquest sobre, així com també si contenen tot allò que s'exigeix en aquest plec.

2. Si la mesa observés defectes o omissions esmenables en la documentació presentada, ho comunicarà per correu electrònic a l'adreça designada pel licitador a la seva proposta, sense perjudici de fer públiques aquestes circumstàncies per mitjà del tauler d'anuncis, concedint un termini no superior a tres dies hàbils perquè els licitadors els corregeixin o solucionin davant la mateixa mesa, sense perjudici del que estableix l'article 22 del RGLCAP.

Així mateix, a l'efecte de verificar l'eventual concurrència de prohibicions per contractar, l'òrgan competent i la mesa de contractació podran requerir a l'empresari la





Ajuntament de l'Arboç

presentació de certificats i documents complementaris als que ha presentat, o bé aclariments sobre aquests, que haurà de complimentar en el termini màxim de cinc dies.

3. Seran rebutjades les proposicions quan no s'acrediti fefaentment la possessió dels requisits per a contractar amb les administracions públiques, falti algun dels documents requerits en aquest plec pel que fa al sobre número 1 o s'observessin en aquests documents defectes substancials o deficiències materials no esmenables.

4. La mesa, una vegada qualificada la documentació a què es refereix l'apartat anterior i resoltes, si escau, les deficiències o omissions de la documentació presentada, procedirà a determinar les empreses que s'ajustin als criteris de selecció, amb pronunciament sobre les admeses a la licitació i les rebutjades, en aquest cas amb les causes del seu rebuig.

• Obertura no pública del sobre B

1. Un cop determinades les empreses que s'ajusten als criteris de selecció, el president convocarà la sessió d'obertura del sobre B. La convocatòria es publicarà en el perfil del contractant.

L'obertura es farà a través de la plataforma electrònica de contractació pública Sobre Digital, de l'AOC.

De conformitat amb el que estableix l'article 157 de la LCSP, l'obertura no es realitzarà en acte públic, atès que en la licitació s'utilitzen exclusivament mitjans electrònics.

2. La valoració de les proposicions es realitzarà pels serveis tècnics de l'ajuntament de l'Arboç en un termini no superior a set dies, la qual ha de ser subscripta pel tècnic o tècnics que realitzin la valoració.

3. De les actuacions es deixarà constància en l'acta que necessàriament s'haurà d'estendre.

4. El president posarà de manifest el resultat de la qualificació dels documents presentats, amb expressió de les proposicions admeses, de les rebutjades i, en aquest cas, la causa o les causes d'inadmissió. L'Ajuntament notificarà als licitadors la plica dels quals hagi estat rebutjada el resultat de la qualificació en els termes contemplats en l'apartat anterior.

5. Les ofertes que corresponguin a proposicions rebutjades quedaran excloses del procediment d'adjudicació de la concessió i els sobres que les continguin no seran oberts.

• Obertura no pública del sobre C

1. Un cop emès l'informe previst en la clàusula anterior, el president convocarà la sessió d'obertura del sobre C. La convocatòria es publicarà en el perfil del contractant.

La sessió s'iniciarà amb la lectura de la valoració de la mesa. La ponderació assignada als criteris que depenen de judici de valor es donarà a conèixer en aquest moment.





Ajuntament de l'Arboç

Un cop valorades les ofertes, la Mesa de Contractació remetrà a l'òrgan de contractació, juntament amb l'acta, la corresponent proposta d'adjudicació en què figuraran ordenades les ofertes de forma decreixent, incloent la puntuació atorgada a cadascuna d'elles per aplicació dels criteris indicats a la clàusula divuitena i identificant l'econòmicament més avantatjosa.

La proposta d'adjudicació no crea cap dret a favor del licitador proposat davant l'Administració. No obstant això, quan l'òrgan de contractació no adjudiqui el contracte d'acord amb la proposta formulada ha de motivar la seva decisió.

Segons disposa l'article 158.2 de la LCSP, l'adjudicació del contracte haurà d'efectuar-se en el termini màxim de dos mesos des de l'obertura de les proposicions; s'haurà de notificar als licitadors i publicar-la en el perfil del contractant.

Clàusula 23. Adjudicació del contracte

La Junta de Govern Local, adjudicarà el contracte dins dels CINC (5) dies hàbils següents a la recepció de la documentació a què fa referència la clàusula anterior del present plec, d'acord amb allò establert a l'art. 150.3 de la LCSP, sempre que el licitador hagi presentat la documentació dita i hagi acreditat que reuneix les condicions exigides a l'efecte.

L'adjudicació serà motivada, notificant-se als candidats o licitadors i, simultàniament, es publicarà al perfil del contractant de l'Ajuntament de l'Arboç.

L'adjudicació del contracte haurà de concretar i fixar els termes definitius del contracte. Així mateix, no podrà declarar-se deserta la present licitació quan existeixi alguna oferta o proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figuren al present plec.

No podrà iniciar-se l'execució del contracte sense la seva prèvia formalització, excepte en els casos previstos legalment.

Clàusula 24. Formalització del contracte.

El contracte es formalitzarà en document electrònic administratiu per part de l'Ajuntament de l'Arboç, no més tard de QUINZE (15) dies hàbils següents al de la notificació, en la forma prevista a l'art. 153.3 de la LCSP.

A petició del contractista s'eleva el contracte a escriptura pública, sent a la seva costa les despeses de l'atorgament. En aquest cas, el contractista ve obligat al lliurament d'una còpia autoritzada a l'administració contractant i en cap cas es podran incloure en el document en què es formalitzi el contracte clàusules que impliquin l'alteració dels termes de l'adjudicació.

Quan per causes imputables al contractista, no es pugués formalitzar el contracte dintre del termini assenyalat, es resoldrà el mateix amb pèrdua de la fiança i indemnització dels danys i perjudicis ocasionats, podent-se adjudicar al licitador o licitadors següents a aquell, per ordre de les seves ofertes, comptant amb la conformitat del nou adjudicatari.





Ajuntament de l'Arboç

A la resta d'efectes, la formalització dels contractes es regirà pel que disposa l'art. 153 de la LCSP.

L'anunci de formalització del contracte es publicarà al perfil contractant de l'Ajuntament de l'Arboç, d'acord amb l'art. 154.1 de la LCSP.

El contractista signarà digitalment, juntament amb el contracte, la resta de la documentació annexa, com a prova de la seva voluntat de donar compliment fidel. El contracte incorporarà com a annexos:

- a) Aquest plec de clàusules administratives particulars
- b) El plec de prescripcions tècniques particulars
- c) L'oferta econòmica
- d) El document de constitució de la garantia definitiva

Clàusula 25. Responsable supervisor de l'execució del contracte

- La unitat encarregada del seguiment i execució ordinària del contracte:

Serveis tècnics municipals

- Responsable del contracte: Es designen com a responsable del contracte, als efectes de l'article 62 de la LCSP al cap de la Brigada d'Obres Municipal

D'acord amb l'article 62 de la LCSP, el responsable del contracte li correspon supervisarà l'execució del mateix, comprovant que la seva realització s'ajusta a allò establert al contracte.

Es fixen com a funcions del responsable del contracte les següents:

- a. Supervisar l'execució del contracte i prendre les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació.
- b. Coordinar els diferents agents implicats en el contracte en el cas que aquesta funció específica no correspongués a altres persones.
- c. Adoptar la proposta sobre la imposició de penalitats.
- d. Informar del nivell de satisfacció de l'execució del contracte. A banda de totes aquelles altres informacions i informes que el responsable del contracte consideri procedents, aquest emetrà un informe d'avaluació final de la contractació que farà referència a diferents aspectes de l'execució del contracte, l'adequació de disseny, als objectius previstos amb la contractació i als resultats finals obtinguts, i també als aspectes econòmics i pressupostaris i als de caràcter tècnic.

Les instruccions donades per la persona responsable del contracte configuren les obligacions d'execució del contracte juntament amb el seu clausurat i els plecs.





Clàusula 26. Drets i obligacions de les parts

26.1 Abonaments al contractista

El contractista tindrà dret al pagament de l'efectivament executat, d'acord amb els preus convinguts (amb el corresponent Impost sobre el Valor Afegit), mitjançant factura mercantil i es referiran els serveis fets durant el mes natural anterior a la seva prestació.

Si l'Ajuntament considera que els serveis no han estat prestats d'acord amb els plecs de clàusules i de prescripcions tècniques, posarà en coneixement de l'adjudicatari l'esmentada circumstància, que pot incloure la suspensió del pagament, a l'efecte que aquest presenti les al·legacions que convinguin al seu dret, resolent en darrera instància l'Ajuntament. Contra aquesta resolució l'adjudicatari podrà adoptar les mesures legalment establertes.

El contractista s'abstindrà d'utilitzar les factures com l'objecte d'un contracte d'endós mercantil. Això no obstant, podrà cedir el seu crèdit a altri. En el document de cessió es presentarà al Registre General, signat pels representants legal del cedent i del cessionari, i hi constarà necessàriament la presa de raó de la Intervenció municipal, sense la qual, el contracte entre particulars no vincularà de cap manera l'Administració. Feta la presa de raó de la cessió, l'ordre de pagament s'expedirà a favor del cessionari. En tot cas, l'ajuntament podrà oposar al cessionari les excepcions de pagament i els mitjans de defensa que tingués contra el cedent i especialment aquelles que procedeixin en el cas d'embargament dels drets del contractista meritats com a conseqüència de l'execució del contracte.

D'acord amb la normativa general reguladora de la facturació electrònica, l'Ajuntament de l'Arboç acceptarà la recepció de factures que compleixin amb els requeriments següents:

- L'autenticitat de l'origen i integritat del contingut de les factures electròniques es garantirà mitjançant signatura electrònica reconeguda.
- El format de factura electrònica és el format "facturae". Aquest format es troba descrit mitjançant un esquema XSD, XML Schema Definition a www.facturae.es, ajustant-se el format de signatura electrònica a l'especificació XML-Advanced Electronic Signatures (XAdES), ETSI TS 101 903.
- El lliurament de les factures s'efectuarà a través del servei e.FACT bé utilitzant la bústia de lliurament de factures accessible des de la seu electrònica d'aquest Ajuntament o bé través de les plataformes de facturació electròniques adherides al servei e.FACT.

26.2. Obligacions laborals, socials i de transparència

Obligacions de la contractista

L'empresa adjudicatària estarà obligada a executar les prestacions del contracte durant la totalitat del període de vigència, en les millors condicions possibles i amb la necessària continuïtat, amb els principis de bona fe i diligència, ajustant-se estrictament a les condicions i disposicions legals que li són aplicables, assumint les despeses que origini la seva gestió i normal funcionament.

A més de les obligacions de caràcter general derivades del règim jurídic del present





Ajuntament de l'Arboç

contracte i aquelles que s'assenyalin en el PCAP, la contractista estarà obligada a complir amb les obligacions específiques que s'inclouen en el PPTP, més les que hagi ofert en la seva proposta.

L'Ajuntament de l'Arboç, es reserva el dret d'efectuar en qualsevol moment els controls i les auditories que estimi oportunes per comprovar la correcta execució per part de l'empresa adjudicatària de les seves obligacions, pel que aquesta haurà de facilitar les dades o documents que se li requereixin.

26.3. Despeses exigibles al contractista

Són de compte del Contractista les despeses de l'anunci o anuncis de licitació i adjudicació, si escau, de la formalització del contracte, així com qualssevol uns altres que resultin d'aplicació, segons les disposicions vigents en la forma i quantia que aquestes assenyalin.

Clàusula 27.- Condicions especials d'execució

A més de les condicions especials d'execució que s'assenyalin en el PCAP en compliment de l'article 202 de la LCSP, de caràcter social, ètic i ambiental, d'obligat compliment per part de l'empresa contractista, i si s'escau per a les empreses subcontractistes que intervinguin, s'estableixen les següents condicions especials específiques en relació amb l'execució del contracte:

Condicions especials de caràcter social

- Es compliran les disposicions laborals en vigor o aquelles que es dictin durant la vigència del contracte, inclòs el conveni col·lectiu sectorial, concretament, pel que fa a les següents condicions socials i laborals:

- a) Garantir la seguretat i protecció de la salut de en lloc de treball i el compliment dels convenis col·lectius sectorials i territorials aplicables.
- b) Garantir el pagament de les retribucions de les persones treballadores sense dilació i d'acord amb les categories professionals, així com el pagament de les quotes de la seguretat social.

- L'empresa adjudicatària haurà d'establir mesures que garanteixin la igualtat en l'accés a l'ocupació, la retribució, promoció, formació i permanència, així com la prevenció de l'assetjament sexual a la feina, i a establir mesures que afavoreixin la conciliació de la vida personal, familiar i laboral de les persones treballadores adscrites a l'execució del contracte, conforme estableix la Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes.

- S'incorporarà la perspectiva de gènere i s'evitaran els elements de discriminació sexista de l'ús del llenguatge i de la imatge en qualsevol documentació escrita o visual del contracte.

- La contractista haurà d'aportar, quan se li sol·liciti, relació detallada de les empreses subcontractistes o empreses subministradores amb especificació de les condicions relacionades amb el termini de pagament i haurà de presentar el justificant de compliment del pagament en termini. Aquestes obligacions tenen la





Ajuntament de l'Arboç

consideració de condició especial d'execució, de manera que el seu incompliment pot comportar la imposició de les penalitats que es preveuen, responent la garantia definitiva d'aquestes penalitats. L'obligació de l'empresa contractista i el deure de comprovació i d'imposició de penalitats de l'Administració resta limitada als supòsits en què l'import de subcontractació sigui igual o superior al 30% del preu del contracte.

Condicions especials de caràcter ètic

- Les licitadores i les empreses contractistes assumeixen les obligacions següents:
 - a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
 - b) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
 - c) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.
 - d) Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència, com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
 - e) Respectar els acords i les normes de confidencialitat.
 - f) Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.

- Les contractistes i subcontractistes, incloses les filials o empreses vinculades que executin el contracte, es comprometen a la seva execució amb criteris d'equitat i transparència fiscal, per la qual cosa els ingressos o beneficis procedents d'aquest contracte públic han de ser íntegrament declarats i tribuats d'acord amb la legislació fiscal vigent, sense que en cap cas es puguin utilitzar domicilis fiscals inclosos en algun país de la llista de paradisos fiscals establerta per l'OCD o la Comissió Europea, be sigui de forma directa o a través de les empreses filials.

Condicions especials de caràcter ambiental

- Els equips, vehicles i mitjans utilitzats en l'execució del contracte, així com el seu manteniment, compliran amb les exigències i especificacions tècniques de caràcter ambiental.

- Els productes utilitzats compliran les característiques ambientals i prestacions tècniques especificades en l'oferta i s'aplicaran les pràctiques d'estalvi d'energia i aigua, reciclatge, i reducció de residus i d'emissions que s'hagin proposat, per tal de minimitzar l'impacte ambiental durant l'execució del contracte.

- L'empresa adjudicatària es responsabilitzarà i es farà càrrec de la gestió, la retirada i el reciclatge dels embalatges dels materials i productes subministrats, i sempre que sigui possible i el material a subministrar ho permeti, serà subministrat





Ajuntament de l'Arboç

a granel.

- L'empresa adjudicatària gestionarà els residus generats durant l'execució del contracte d'acord amb la normativa d'aplicació, tenint a disposició els documents que justifiquin la seva gestió, i evitarà en tot el que sigui possible qualsevol producció minimitzant els residus en origen.

Altres condicions especials

- L'empresa adjudicatària haurà de disposar dels mitjans personals i materials que es descriuen en els plecs i en la seva oferta, i en qualsevol cas hauran de ser suficients per a la gestió i execució del contracte.

- L'execució del present contracte requereix de la cessió de dades per part de l'Ajuntament de l'Arboç a la contractista, en la comunicació amb les persones responsables municipals del contracte o les persones en qui deleguin. En qualsevol cas, la contractista està obligada a sotmetre's a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades. Així mateix, aquesta obligació té el caràcter d'obligació contractual essencial als efectes del règim de resolució del contracte.

L'adjudicatària haurà d'acreditar el compliment de les condicions especials d'execució del contracte, aportant els documents justificatius que li requereixi la persona responsable municipal del contracte, tant per part seva com de les subcontractistes que participin en l'execució de les prestacions.

L'incompliment de les condicions especials d'execució del contracte, es considerarà falta molt greu, que podrà provocar la imposició de les penalitats establertes en els plecs o per reiteració la resolució del contracte, mitjançant resolució motivada de l'òrgan de contractació, sense perjudici d'altres conseqüències previstes legalment.

Clàusula 28. Subcontractació

D'acord amb l'article 215.2.e) l'empresa contractista haurà de realitzar amb personal propi els treballs corresponents a les actuacions preventives i normatives de les instal·lacions, en ser considerades com a tasques crítiques del servei que impliquen afectacions a la salut de les persones i al correcte funcionament de les instal·lacions municipals susceptibles de difondre la legionel·la, que requereixen una coordinació precisa i portada a terme per persones que coneguin amb detall les instal·lacions, reduint les possibles incidències a les estrictament imprescindibles.

L'empresa contractista únicament podrà subcontractar amb tercers les analítiques en laboratoris acreditats, i la realització de prestacions parcials o accessòries del contracte, com serien treballs puntuals, incidències, actuacions correctives, transports i maquinària, seguiment i avaluació, o treballs complementaris de professionals o empreses externes qualificades i acreditades a tal efecte respecte les actuacions objecte del present contracte, sempre que es trobin inscrites en els registres corresponents, i sempre amb autorització prèvia de l'Ajuntament, de conformitat amb els requisits assenyalats a l'article 215 de la LCSP.





Ajuntament de l'Arboç

Si no s'ha indicat prèviament a l'oferta, la contractista comunicarà per escrit, a l'inici de l'execució del contracte o abans de celebrar subcontractes, la prestació a subcontractar i la seva identitat, les dades de contacte i les representats legals de la subcontractista així com la justificació de l'aptitud d'aquesta de conformitat amb l'establert en els plecs i per la normativa, i que no està incursa en cap supòsit de prohibició per contractar.

La subcontractació i els pagaments a les subcontractistes restaran subjectes al que disposen els articles 215 a 217 de la LCSP, i la normativa que sigui d'aplicació.

Clàusula 29. Successió en la persona del contractista

En els casos de fusió, escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat d'aquestes continuarà el contracte vigent amb l'entitat resultant, que quedarà subrogada en els drets i obligacions dimanants d'aquest, si es produeixen les condicions exigides en l'article 98 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

És obligació del contractista comunicar fefaentment a l'Administració qualsevol canvi que afecti a la seva personalitat jurídica, suspenent-se el còmput dels terminis legalment previst per a l'abonament de les factures corresponents fins que es verifiqui el compliment de les condicions de la subrogació.

Si no pogués produir-se la subrogació per no reunir l'entitat a la qual s'atribueixi el contracte les condicions de solvència necessàries, es resoldrà aquest, considerant-se a tots els efectes com un supòsit de resolució per culpa del contractista.

Clàusula 30.- Modificacions del contracte

El contracte podrà ser modificat per raons d'interès públic en els supòsits i en la forma prevista en els articles 203 a 207 i concordants de la LCSP i la resta de normativa aplicable. Sempre es donarà audiència a la contractista, i la formalització del contracte serà conforme al que es disposa en l'article 153 de la LCSP, publicant l'anunci de modificació del contracte en el perfil del contractant.

D'acord amb el que s'estableix a l'article 204 de la LCSP, les circumstàncies previstes que poden concórrer de manera conjunta o per separat, i poden donar lloc a una modificació del contracte consistent en un increment de fins a un 20% del pressupost base del contracte, són per variacions en els paràmetres inicialment previstos per a determinar el valor estimat del contracte, com poden ser les següents:

- per canvis de la despesa estimativa, deguts a una major quantitat o freqüència d'actuacions preventives i de control normatiu de legionel·losi, ja sigui per instal·lacions i espais que s'incorporin al contracte o que es donin de baixa de forma provisional o definitiva, o per canvis en la tipologia i el risc de les instal·lacions.
- per canvis de la despesa estimativa, deguts a una major quantitat d'actuacions correctives, ja sigui per un número major d'incidències, brots o resultats positius en anàltiques de legionel·losi, o altres variacions dels paràmetres inicialment previstos en la determinació del valor estimat del contracte, sempre que estiguin degudament justificades.





Ajuntament de l'Arboç

- per canvis de la despesa estimativa, deguts a un augment de tasques per canvis en la normativa sanitària d'aplicació en l'àmbit de la prevenció i control de plagues i de la legionel·losi, o altres variacions dels paràmetres inicialment previstos en la determinació del valor estimat del contracte, sempre que estiguin degudament justificades.

- per canvis en la normativa d'aplicació que suposin noves tasques o dedicacions, o requeriments d'obligat compliment per fer front a mesures excepcionals i/o temporals destinades a garantir la salut de les persones, com pot ser el cas de la COVID-19 o d'altres equivalents si s'escau, i que provoquin noves necessitats i canvis en la freqüència de les tasques i actuacions a realitzar.

- per canvis deguts a l'establiment de mesures d'estabilitat pressupostàries que puguin afectar el contracte o bé decrements per la reducció o supressió temporal de les instal·lacions sobre les que recau l'objecte del contracte, necessitats organitzatives, execució d'obres, o per la reducció o supressió de l'àmbit competencial municipal, sempre que es justifiqui suficientment.

Es preveuen fins a un màxim de modificacions previstes del 20% del preu inicial del contracte, ja que es preveu que el conjunt de les variacions esmentades no superin aquest percentatge respecte el pressupost base inicial.

Les modificacions previstes acordades seran obligatòries per a la contractista, i en cas de modificacions successives, el seu conjunt no podrà superar els límits anteriors. En cap cas la modificació del contracte podrà suposar l'establiment de nous preus unitaris no previstos en el contracte.

Es recorda que en els contractes de serveis, no tenen la consideració de modificacions, sempre que així s'hagi previst en el PCAP, les variacions que durant l'execució correcta de la prestació es produeixi exclusivament en el nombre d'unitats realment executades sobre les que preveu el contracte, les quals es poden recollir en la liquidació, sempre que no representin un increment de la despesa superior al 10% del preu del contracte, tal com assenyala l'article 309 de la LCSP.

Clàusula 31. Incompliments i penyalitats

Es consideraran incompliments molt greus:

1. L'incompliment de qualsevol de les condicions especials d'execució no essencials del contracte.
2. L'incompliment de qualsevol de les millores proposades en la licitació per l'adjudicatària.
3. L'abandonament o paraltzació total del servei en tres o més dies seguits planificats en l'execució de les prestacions per causes imputables a la contractista, sense cap autorització des de l'Ajuntament.
4. No disposar el personal de les titulacions i qualificacions corresponents.
5. No disposar de les assegurances exigides en el contracte i la normativa d'aplicació.





Ajuntament de l'Arboç

6. El canvi de la persona responsable tècnica sense autorització municipal.
7. La utilització de productes, equips, elements, maquinària, sistemes de treball o personal diferents als previstos en els plecs i en les ofertes de la contractista, o insuficients o inadequats per prestar el servei.
8. La falsedat de la informació facilitada per la contractista, falsedat en matèria de subcontractacions, o el falsejament de les prestacions consignades per la contractista en els documents de cobrament.
9. Impedir o dificultar les tasques de supervisió i control per part de l'Ajuntament.
10. L'incompliment de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals, seguretat i salut en el treball, i obligacions del tipus fiscal, laboral i de seguretat social.
11. L'incompliment de les obligacions ambientals, la gestió deficient dels residus i les actuacions que, per acció o omissió, generen riscos sobre el medi ambient d'acord amb la legislació vigent.
12. Rebre, la contractista o el seu personal, alguna remuneració o contraprestació per parts d'altres persones que no estigui prevista en els plecs de clàusules ni degudament autoritzada.
13. La reiteració en comissió de faltes greus, quan ja sigui la segona pel mateix motiu durant el contracte.

Es consideraran incompliments greus:

1. L'abandonament o paralització total del servei en dos dies seguits planificats en l'execució de les prestacions per causes imputables a la contractista, sense cap autorització des de l'Ajuntament.
2. Qualsevol incompliment de l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte.
3. El canvi de responsables, operaris aplicadors o oficials primera sense autorització municipal.
4. No mantenir actualitzat l'inventari de les instal·lacions i espais en el lliurament trimestral.
5. L'incompliment reiterat dels horaris, retards, deixadesa, desídia. No prestar el servei de manera regular i continuada, amb pertorbacions reiterades i reincidents.
6. No complir amb els temps de resposta a les incidències, sense que hi hagi cap causa de força major.
7. La no assistència a una reunió sense justificar, la no comunicació d'incidències, la no presentació dels informes i comunicats periòdics en els terminis indicats en els plecs o en l'oferta de la contractista.
8. La resistència als requeriments efectuats per l'Ajuntament, o la seva inobservança, amb especial atenció als aspectes de senyalització i seguretat de tercers.
9. La cessió de l'execució de treballs o l'explotació del servei per terceres persones o empreses, sense el consentiment o autorització de l'Ajuntament.
10. La descortesia, desinformació o tractament incorrecte a persones usuàries del servei.
11. La reiteració en comissió de faltes lleus, quan ja sigui la segona pel mateix





Ajuntament de l'Arboç

motiu durant el contracte.

Es consideraran incompliments lleus:

1. L'abandonament o paralització total del servei en un dia planificat en l'execució de les prestacions per causes imputables a la contractista, sense cap autorització des de l'Ajuntament.
2. La manca de qualsevol activitat planificada, manca de cobertura de personal, l'incompliment parcial de les prestacions i actuacions assenyalades en els plecs, horaris, o qualsevol incompliment contractual o del Pla de treball, en un dia planificat.
3. No avisar a la responsable municipal dels canvis de personal i les incidències del servei.
4. Totes aquelles no previstes anteriorment i que infringeixen d'alguna manera les condicions establertes en els plecs, sempre que sigui en perjudici lleu del contracte.

Als efectes dels paràgrafs anteriors, s'entén per reiteració la comissió prèvia del mateix incompliment i la imposició de penalitats per resolució administrativa ferma, durant la vigència del contracte.

En cas d'incompliments, l'Ajuntament aplicarà les penalitats següents:

- | | |
|------------------------------|-------------|
| 1. Incompliments molt greus: | 2.000 euros |
| 2. Incompliments greus: | 1.000 euros |
| 3. Incompliments lleus: | 500 euros |

Procediment sancionador

Respecte al procediment sancionador, es durà a terme de conformitat amb el que disposa la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

En la tramitació de l'expedient sancionador d'acord amb la LCSP, es donarà audiència a la contractista perquè pugui formular al·legacions que consideri, i l'òrgan de contractació resoldrà, prèvia l'emissió dels informes pertinents.

Els imports de les penalitats que s'imposin es faran efectius mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'hagin d'abonar a l'empresa contractista, o sobre la garantia que, si s'escau, s'hagués constituït, quan no es puguin deduir els pagaments esmentats.

32.- Altres condicions del contracte

Consultes durant la licitació:

Les licitadores podran plantejar dubtes i sol·licitar aclariments sobre el contingut dels plecs i la documentació complementària durant el termini de presentació de proposicions. Es recomana que en el termini d'exposició pública, les licitadores interessades formulin les consultes tan aviat com sigui possible, i que consultin de





Ajuntament de l'Arboç

forma periòdica el perfil del contractant per estar informades de l'estat de situació del procediment de contractació.

Les respostes a les consultes efectuades abans dels sis dies hàbils del termini de presentació de propostes seran publicades en el perfil del contractant i tindran caràcter vinculant, per tal de garantir la igualtat i la concurrència en el procediment.

Les preguntes efectuades en els darrers sis dies de presentació de les ofertes, s'intentaran resoldre en la mesura del possible sense que en cap cas tinguin caràcter vinculant. Quant a les consultes que arribin els últims tres dies, podran no ser contestades si no hi ha temps material per detectar la consulta i poder redactar la resposta.

Visita a les instal·lacions

Per tal que les licitadores puguin tenir un major coneixement dels edificis, equipaments municipals i espais públics, i puguin disposar de la màxima informació possible per formular les seves ofertes o fer consultes en el perfil del contractant, en els primers dies del termini de presentació de propostes es programarà una visita a les instal·lacions dels principals edificis, equipaments i espais objecte del contracte. Aquesta es realitzarà un dia laborable, i podran assistir un màxim de dues persones per empresa interessada.

L'objectiu principal de la visita per les licitadores serà aclarir dubtes que el PPTP pugui deixar i fer consultes en el perfil del contractant, conèixer els edificis i equipaments municipals i la necessitat del contracte, disposar de la informació necessària per elaborar la seva proposta tècnica i l'oferta econòmica, i proposar qualsevol millora de les prestacions amb l'objectiu de facilitar una correcta execució del contracte.

Confidencialitat de la documentació:

En les seves ofertes, les empreses licitadores hauran d'assenyalar de forma expressa quines són les parts dels documents que tenen la consideració de confidencials. La declaració de confidencialitat ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir, i ha de determinar de forma expressa i justificada quines són les parts dels documents i les dades facilitades que considerin confidencials.

No s'admetran declaracions genèriques de la totalitat de la proposta tècnica o no justificades del caràcter confidencial de la part de la documentació que s'hagi assenyalat. En cas que no es justifiqui ni s'indiqui res en aquest sentit, s'entendrà que la documentació facilitada no té caràcter confidencial.

Protecció de dades:

En relació a la documentació que contingui dades de caràcter personal, tant la que presentin les licitadores abans de l'adjudicació del contracte i posteriorment per part de la contractista, caldrà que hagin obtingut prèviament el consentiment de les persones afectades per poder facilitar aquella informació a l'Ajuntament de l'Arboç, amb la finalitat de presentar-se a la licitació, i en cas de ser adjudicatària, per al seguiment del contracte. Les persones afectades hauran d'estar informades de la possibilitat d'exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició davant l'Ajuntament.





Ajuntament de l'Arboç

La documentació presentada que contingui dades de caràcter personal serà tractada per a la qualificació de les ofertes, i posteriorment per donar compliment al contracte i a les obligacions establertes en la normativa de contractació pública i altres que siguin d'aplicació. Les persones destinatàries d'aquesta informació seran el propi Ajuntament, així com terceres persones que en l'execució i fiscalització del contracte hagin d'accedir a la mateixa.

La contractista no podrà, sense prèvia autorització de l'Ajuntament, publicar notícies ni fotografies del contracte ni autoritzar a tercers la seva publicació.

L'Ajuntament de l'Arboç es reserva el dret sobre els treballs que s'executin per part de la contractista, d'editar i en qualsevol format, publicar i explotar directament o mitjançant acords amb tercers quants reportatges fotogràfics, cinematogràfics i de tot tipus cregui oportuns.

Responsable del contracte:

L'òrgan de contractació designarà una persona responsable del contracte que exercirà, a més de les funcions generals de supervisió de l'execució del contracte, les funcions específiques que segons les característiques del servei, se li atribueixin per tal de minimitzar l'impacte administratiu i tècnic de les incidències d'execució contractual, i per tal de garantir la coordinació entre les diferents persones implicades en el contracte. Entre d'altres, tindrà les funcions assenyalades en el PPTP i la LCSP.

Garantia definitiva:

No s'exigeix la constitució de garantia provisional, de conformitat amb allò que disposa l'article 106 de la LCSP.

La garantia definitiva a constituir per la licitadora que hagi presentat la millor oferta serà la corresponent al 5% del pressupost base de licitació durant el termini inicial del contracte, IVA exclòs. La garantia definitiva es podrà prestar mitjançant qualsevol de les formes previstes a l'article 108.1 de la LCSP.

En cas que l'oferta de l'adjudicatària resulti inicialment incursa en presumpció d'anormalitat, l'òrgan de contractació exigirà una garantia complementària, a més de la garantia definitiva, pel que la garantia total arribarà a un 10% del pressupost base d'adjudicació.

Termini de garantia:

Per les característiques del contracte, es fixa un termini de garantia del contracte de sis mesos, a partir de la finalització dels treballs i serveis de prevenció i control efectuats.

Finalitzades les obligacions derivades del contracte i el termini de garantia, si no hi ha responsabilitats que s'hagin d'exercitar sobre la garantia definitiva i previ informe del responsable municipal del contracte en el termini màxim d'un mes, es procedirà d'ofici a dictar l'acord de devolució o cancel·lació de la garantia definitiva, d'acord amb el que estableix l'article 111 de la LCSP.





Ajuntament de l'Arboç

Mesures en cas d'aturada o vaga legal:

En el supòsit eventual d'aturada o vaga legal en el sector al qual pertany el personal destinat a l'execució del contracte, l'adjudicatària haurà de mantenir informada de forma permanent a la responsable municipal del contracte, de les incidències i desenvolupament de l'aturada. L'empresa contractista es comprometrà a oferir les solucions que garanteixin la seguretat de l'àmbit d'execució dels treballs, informant prèviament de les mesures preses per complir amb els terminis de resposta o lliurament compromesos i amb les actuacions previstes.

També caldrà prendre mesures en cas de requeriments d'obligat compliment formulats per altres administracions o pel propi Ajuntament, així com per fer front a mesures excepcionals i/o temporals destinades a garantir la salut de les persones, ja sigui per combatre virus o d'altres equivalents que puguin aparèixer, i que provoquin la necessitat de disminuir o aturar la freqüència de les tasques previstes.

Un cop finalitzada l'aturada legal, l'adjudicatària presentarà en un termini màxim d'una setmana, un informe en el que s'indiquin els serveis mínims que s'hagin prestat si s'escau, i el nombre d'hores i serveis que finalment s'hagin deixat de prestar.

La persona responsable municipal comprovarà els possibles incompliments produïts com a conseqüència de l'aturada, i procedirà a valorar la deducció corresponent de la factura dels treballs que no s'hagin realitzat en el període en que s'hagi produït l'aturada o vaga legal. Es comunicaran les actuacions per escrit a l'adjudicatària, es deduiran els imports que corresponguin en les factures del període afectat, i si s'escau s'aplicaran els imports que corresponguin d'acord amb les penalitats del contracte.

Revisió de preus:

En el present contracte no hi ha revisió periòdica dels preus.

Els preus dels contractes del sector públic només poden ser objecte de revisió periòdica i predeterminada en els termes que s'estableix en els articles 103 a 105 de la LCSP. En el cas de contractes diferents dels d'obra, subministrament de fabricació d'armament i equipament de les administracions públiques, s'han de revisar els costos de ma d'obra únicament quan el període de recuperació de la inversió sigui igual o superior a cinc anys i la intensitat en l'ús del factor treball sigui considerada significativa, d'acord amb els supòsits i límits establerts en el RD 55/2017, pel que es desenvolupa la Llei 2/2015, de 30 de març, de desindexació de l'economia.

Subrogació del personal:

Ateses les característiques del contracte, no es contempla la subrogació de personal.

Cessió del contracte:

La contractista podrà cedir els drets que dimanen del contracte a una tercera sempre que disposi de les inscripcions i registres necessaris per realitzar les prestacions que són objecte del present contracte, es justifiqui que es disposa dels mitjans tècnics i personals, així com la solvència econòmica i tècnica requerida.

En cas que la contractista pugui cedir els seus drets i obligacions, s'exigiran els





Ajuntament de l'Arboç

requisits i les condicions que s'assenyalen en l'article 214 de la LCSP.

Resolució del contracte:

Els efectes, compliment i extinció del present contracte es determinarà d'acord amb el que disposa l'article 122.2 de la LCSP. El règim jurídic aplicable serà el corresponent als articles 211 a 213 i 313 de la LCSP, i es tindrà en compte les normes aplicables a les prestacions de serveis, obres, i de subministrament.

En cas de resolució del contracte, si ho permet la normativa aplicable, es podrà adjudicar la part restant del contracte a la licitadora que hagi quedat segona en el procés de licitació, i així successivament.

L'Arboç, document signat electrònicament





Annex 1. Model d'oferta econòmica:

(Nom del/de la signant)....., amb residència a, al carrer, núm....., i amb NIF....., (*) declara/en que, assabentat/s de les condicions i els requisits que s'exigeixen per tal de poder ser adjudicatari del servei de prevenció i control integrat de plagues i de la legionel·losi en les instal·lacions municipals i espais públics que depenen de l'Ajuntament de l'Arboç compromet/en (en nom propi / en nom i representació de l'empresa a executar-lo amb estricta subjecció als requisits i les condicions estipulades, i d'acord amb la següent oferta:

(*) En cas d'unió temporal d'empreses s'han de fer constar les dades de cadascun dels representants de les empreses que concorrin a la licitació

	OFERTA DE LA LICITADORA		
1. Baixa ponderada *	_____ %		
2. Estudi diagnosi anual instal·lacions	<input type="checkbox"/> Sí	<input type="checkbox"/> No	
3. Formació personal municipal	<input type="checkbox"/> Sí	<input type="checkbox"/> No	
4. Sessions anuals a la ciutadania	<input type="checkbox"/> 2	<input type="checkbox"/> 1	<input type="checkbox"/> No
5. Vehicle sostenible etiqueta **	<input type="checkbox"/> blava	<input type="checkbox"/> verda/blava	<input type="checkbox"/> No

Per justificar el criteri econòmic 1 les licitadores hauran d'adjuntar l'estudi econòmic amb la seva proposta dels preus unitaris i baixes segons el model excel (*) penjat al perfil del contractant, així com la declaració responsable o documents (**) que justifiquin si s'escau el vehicle d'ús sostenible proposat del criteri 5.

A.....el..... de..... de 2023 (Signatura del/de la proponent)/(Signatures dels proponentes en cas d'unió temporal d'empreses)





Annex 2. Model de declaració sobre incompatibilitats i capacitat per contractar.

Nom del sotasignat, domiciliat al carrer de amb Document d'Identitat núm. ... en nom i representació propi / de la companyia mercantil domiciliada al carrer....núm. amb NIF...., segons poders atorgats davant el notari Sr./a. en data..... amb núm. de protocol....; que coneixedor del procediment obert per a l'adjudicació del contracte de servei de prevenció i control integrat de plagues i de la legionel·losi en les instal·lacions municipals i espais públics que depenen de l'Ajuntament de l'Arboç

Declara formalment:

PRIMER. Que l'empresa que representa no està afectada per cap causa de prohibició per contractar, de les recollides en l'article 71 de la LCSP a la data de conclusió del termini de presentació de proposicions.

SEGON. Que l'empresa que representa es troba al corrent del compliment de les obligacions tributàries i de les quotes a la Seguretat Social imposades per les disposicions vigents.

TERCER. Que en cas que l'òrgan de contractació consideri l'oferta com a més avantatjosa, a partir del proveïment i en el termini de deu (10) dies hàbils, es compromet a aportar la documentació a què fa referència la clàusula administrativa 22.

QUART. Autoritza / No autoritza [\[1\]](#) a l'Ajuntament de l'Arboç a obtenir directament dels òrgans administratius competents les dades o documents registrals que es requereixin en aquest procediment i a facilitar les dades i documents en relació amb els procediments derivats d'adjudicació contractual.

CINQUÈ. No estar inclòs en cap de les circumstàncies d'incompatibilitat previstes a la Llei 25/1983, de 26 de desembre, d'incompatibilitat d'alts càrrecs o la Llei 53/1984, de 26 de desembre, d'incompatibilitat del personal al servei de les administracions públiques. I, concretament respecte de l'Ajuntament de l'Arboç, no estar afectat per incompatibilitat derivada de càrrec electiu, ni tenir relació conjugal o d'anàloga convivència afectiva o ser descendent de càrrec electe o de personal eventual de designació de l'Ajuntament de l'Arboç.

SISÈ. Que ha tingut en compte en l'oferta presentada les obligacions relatives a la fiscalitat, a la protecció del medi ambient, i a les disposicions vigents en matèria de protecció de l'ocupació, condicions de treball i prevenció de riscos laborals, d'acord amb l'establert a la clàusula 29 administrativa particular, sobre obligacions generals del contractista.

SETÈ. Que disposa efectivament dels mitjans humans i materials necessaris per a la correcta execució del contracte, sense afectar la totalitat dels recursos humans de l'empresa a l'execució del present contracte.

VUITÈ. Que disposa d'una estructura organitzativa suficient per a la prestació del servei durant tota la vigència del contracte.

NOVÈ. Que coneix i accepta el plec de clàusules administratives particulars, el plec de prescripcions tècniques i documentació complementària del contracte i que es





Ajuntament de l'Arboç

compromet a executar el mateix amb subjecció als esmentats plecs.

DESÈ. Que l'adreça de correu electrònic de l'empresa, en la que l'Ajuntament de l'Arboç podrà efectuar les notificacions, és la següent: (...).

Signatura digital o Localitat, data / Signatura del licitant / Segell de l'empresa licitadora

Annex 3. Model de declaració responsable de vigència de les dades anotades en el registre de licitadors de la Generalitat de Catalunya.

Nom ..., domiciliat al carrer de amb Document d'Identitat núm. ... en nom i representació propi / de la companyia mercantil domiciliada al carrer ... núm. amb NIF ..., inscrita en el Registre de Licitadors amb el núm., en qualitat de (indiqui's la representació que ostenta el declarant en l'empresa), que coneixedor del procediment obert per a l'adjudicació del servei de prevenció i control integrat de plagues i de la legionel·losi en les instal·lacions municipals i espais públics que depenen de l'Ajuntament de l'Arboç, declara sota la seva personal responsabilitat:

a) Les dades d'aquesta empresa que consten en el Registre de Licitadors no han estat alterats en cap de les seves circumstàncies i que es corresponen amb la certificació del Registre que acompanya a aquesta declaració.

b) Les dades d'aquesta empresa que consten en el Registre de Licitadors referents a:

- 1
- 2
- 3

han sofert alteració segons s'acredita mitjançant els documents que s'adjunten a la present declaració i que aquests extrems han estat comunicats al Registre amb data....., mantenint-se la resta de les dades sense cap alteració respecte del contingut de la certificació del Registre.

Signatura digital o Localitat, data / Signatura del licitant / Segell de l'empresa licitadora

Nota: Les opcions a) i b) són incompatibles entre si, assenyali solament la qual correspongui. Aquesta declaració haurà de ser emesa per qualsevol dels representants amb facultats que figurin inscrits en el Registre de Licitadors.





Annex 4. Principis ètics i regles de conducta als quals els licitadors i els contractistes han d'adequar la seva activitat

Nom del sotasignat, domiciliat al carrer de amb Document d'Identitat núm. ... en nom i representació propi / de la companyia mercantil domiciliada al carrer....núm. amb NIF....., segons poders atorgats davant el notari Sr./a. en data..... amb núm. de protocol.....; que coneixedor del procediment obert contracte de servei de prevenció i control integrat de plagues i de la legionel·losi en les instal·lacions municipals i espais públics que depenen de l'Ajuntament de l'Arboç.

Declara formalment:

1. Que com a licitador, i en el seu cas, com a contractista de l'Ajuntament de l'Arboç mantindrà en tot moment una conducta èticament exemplar i actuarà per evitar la corrupció en qualsevol de totes les seves possibles formes.

2. En aquest sentit, assumeix les obligacions següents:

- Comunicar immediatament a l'òrgan de contractació les possibles situacions de conflicte d'interessos.
- No sol·licitar, directament o indirectament, que un càrrec o empleat públic influeixi en l'adjudicació del contracte.
- No oferir ni facilitar a càrrecs o empleats públics avantatges personals o materials, ni per a aquells mateixos ni per a persones vinculades amb el seu entorn familiar o social.
- No realitzar qualsevol altra acció que pugui vulnerar els principis d'igualtat d'oportunitats i de lliure concurrència.
- No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
- Respectar els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva, i abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència, com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.). Així mateix, denunciar qualsevol acte o conducta dirigits a aquelles finalitats i relacionats amb la licitació o el contracte dels quals tingués coneixement.
- No utilitzar informació confidencial, coneguda mitjançant el contracte, per obtenir, directament o indirectament, un avantatge o benefici econòmic en interès propi.
- Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions contractades.
- Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats.
- Denunciar els actes dels quals tingui coneixement i que puguin comportar una infracció de les obligacions contingudes en aquesta clàusula.

3. Declarar-se assabentat de que l'incompliment de qualsevol de les obligacions contingudes a l'apartat anterior, serà causa de resolució del contracte, sens perjudici d'aquelles altres possibles conseqüències previstes a la legislació vigent.

Signatura digital o Localitat, data / Signatura del licitant / Segell de l'empresa licitadora





Annex 5. Formulari de dades de l'empresa licitadora i grup empresarial

Nom del sotasignat, domiciliat al carrer de amb Document d'Identitat núm. ... en nom i representació propi / de la companyia mercantil domiciliada al carrer....núm. amb NIF...., segons poders atorgats davant el notari Sr./a. en data..... amb núm. de protocol....; que coneixedor del procediment obert simplificat del servei de prevenció i control integrat de plagues i de la legionel·losi en les instal·lacions municipals i espais públics que depenen de l'Ajuntament de l'Arboç.

Declaro formalment que les dades que segueixen són certes:

- Denominació social:
- Nom comercial:
- NIF:
- Adreça d'internet:
- Domicili social (adreça, població i CP):
- Adreça electrònica a efectes de notificacions (dada obligatòria):
- Adreça postal a efectes de notificacions (adreça, població i CP):
- Apoderat 1, Nom i cognoms:
- Apoderat 1, NIF:
- Apoderat 1, telèfon mòbil
- Apoderat 1, adreça electrònica
- Apoderat 1, poder (escriptura data, notari número de protocol, vigència)
- Apoderat 2, Nom i cognoms:
- Apoderat 2, NIF:
- Apoderat 2, telèfon mòbil
- Apoderat 2, adreça electrònica
- Apoderat 2, poder (escriptura data, notari número de protocol, vigència)
- Delegat del contractista (Nom i cognoms, adreça electrònica i telèfon mòbil)
- 5 Que l'empresa (...) NO conforma grup empresarial.
- 5 Que l'empresa (...) SÍ conforma grup empresarial, segons allò previst en l'article 42 del Codi de Comerç. El Grup es denomina (...) i el conformen les entitats següents: (...)

Signatura digital o Localitat, data / Signatura del licitant / Segell de l'empresa licitadora





Ajuntament de l'Arboç

Annex 6. Declaració de confidencialitat de dades i documents

Nom del sotasignat, domiciliat al carrer de amb Document d'Identitat núm. ... en nom i representació propi / de la companyia mercantil domiciliada al carrer....núm. amb NIF...., segons poders atorgats davant el notari Sr./a. en data..... amb núm. de protocol....; que coneixedor del procediment obert simplificat del servei de prevenció i control integrat de plagues i de la legionel·losi en les instal·lacions municipals i espais públics que depenen de l'Ajuntament de l'Arboç.

Declara formalment

Que els documents i dades presentats en el sobres considerats de caràcter confidencial són els que a continuació es relacionen:

Sobre "A": Documents i dades confidencials: (...)

Sobre "B": Documents i dades confidencials: (...)

Sobre "C": Documents i dades confidencials: (...)

Signatura digital o Localitat, data / Signatura del licitant / Segell de l'empresa licitadora

