

Expedient: CO2023000063
Procediment: Expedient de contractació
Procedència: Servei de Contractació i Compres

Finançat per



PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS PER A LA CONTRACTACIÓ DE LA PRESTACIÓ DEL SERVEI PÚBLIC DE RECOLLIDA I TRANSPORT DE RESIDUS I DE NETEJA VIÀRIA, FINANÇAT PARCIALMENT AMB FONTS NEXT GENERATION

1a. OBJECTE DEL CONTRACTE, TRAMITACIÓ DE L'EXPEDIENT I FORMA D'ADJUDICACIÓ

Aquesta contractació té com a objecte la prestació del servei públic de recollida i transport de residus i de neteja viària.

Es preveu també com a objecte del contracte el foment de la contractació de persones pertanyents a col·lectius en risc d'exclusió social.

L'abast i característiques del servei es descriuen, de forma detallada, en el plec de prescripcions tècniques particulars que també regeix aquesta contractació.

Les característiques de la contractació són les següents:

- Forma de tramitació: urgent i anticipada

És urgent perquè part del finançament prové d'una subvenció i cal donar compliment als terminis de justificació de la subvenció previstos en la normativa reguladora, no essent possible aconseguir-ho amb la tramitació ordinària.

És anticipada perquè, per raó de la complexitat del procediment de licitació, no es preveu que la prestació del contracte s'iniciï abans del mes de gener de 2024.

- Procediment d'adjudicació... obert

- Regulació..... harmonitzada

- Mitjans de tramitació. electrònics

- Criteris de selecció: diversos

- Variants: no s'admeten

- Codi CPV:

90690000-0 Servei de neteja de pintades

90511100-3 Serveis de recollida de residus sòlids urbans

90511300-5 Serveis de recollida de deixalles

90512000-9 Serveis de transport de residus

90610000-6 Serveis de neteja i escombrat de carrers

- Expedient municipal..... CO2023000063

2a. NATURALESA

Expedient: CO2023000063
Procediment: Expedient de contractació
Procedència: Servei de Contractació i Compres

Finançat per



Aquest contracte té caràcter administratiu i es tipifica com a contracte de serveis, d'acord amb l'article 17 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (en endavant LCSP).

3a. NECESSITATS ADMINISTRATIVES I DIVISIÓ EN LOTS

Les necessitats que cal satisfer mitjançant el contracte, la idoneïtat del seu objecte, la justificació del procediment i dels criteris d'adjudicació estan acreditats a l'expedient.

No és procedent la divisió del contracte en lots perquè la realització independent de les diverses prestacions compreses en l'objecte del contracte en dificultaria l'execució correcta des del punt de vista tècnic, tal com es justifica a la memòria de necessitats.

4a. FINANÇAMENT

La despesa relativa a aquest contracte és de caràcter plurianual. I es finançarà amb càrrec a la partida 623/16210/22700 "Recollida de Residus" de l'estat de despeses del Pressupost de l'Ajuntament.

Aquest contracte està parcialment finançat per Projectes de Foment de la Recollida Selectiva de Residus Municipals en el marc del Pla de recuperació, transformació i resiliència (PRTR) finançat per la Unió Europea – NextGenerationEU (Resolució ACC/2083/2021, de 2 de juliol), mitjançant l'Agència de Residus de Catalunya, amb codi C12I03 (Component 12, Inversió 03).

L'import finançat és de 500.000 euros, i es destinarà a la compra dels contenidors bilaterals de FORM i al seu tancament.

El contracte es troba subjecte als controls de la Comissió Europea, l'Oficina de Lluita Antifrau, el Tribunal de Comptes Europeu i la Fiscalia Europea, i al dret d'aquests òrgans a l'accés a la informació sobre el contracte, així com a les normes sobre conservació de la documentació, d'acord amb el que disposa l'article 132 del Reglament financer.

L'adjudicació quedarà sotmesa a la condició suspensiva d'existència de crèdit adequat i suficient per finançar les obligacions derivades del contracte en l'exercici pressupostari 2024.

5a. PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ, VALOR ESTIMAT I PREU DEL CONTRACTE

1. El pressupost base de licitació (PBL) de la contractació es fixa en la quantitat de 40.664.491,40 euros, més 4.066.449,15 en concepte de 10% d'IVA, corresponent a la suma dels vuit anys de durada del contracte.

Aquest PBL resulta de l'estructura de costos tramitada d'acord amb Reial decret 55/2017, de 3 de febrer, pel qual es desplega la Llei 2/2015, de 30 de març, de desindexació de l'economia espanyola.

Expedient: CO2023000063
 Procediment: Expedient de contractació
 Procedència: Servei de Contractació i Compres

Finançat per



El pressupost s'ha determinat dimensionant el servei a partir de les dades del contracte vigent (hores de servei, rendiments, actuacions realitzades en matèria de neteja, manteniment de contenidors, tones recollides, km realitzats per tots els vehicles, etc), els preus actuals de mercat i els costos de personal del conveni laboral vigent com a base de càlcul respecte els preus unitaris, multiplicant-ho per les dades procedents del nou dimensionament.

Pel que fa als costos salarials, s'han calculat d'acord amb el conveni col·lectiu de l'actual empresa prestadora del servei al municipi de Montcada i Reixac, FOMENTO DE CONTRATAS Y CONSTRUCCIONES, SA, que inclou els acords de revisió salarial adoptats l'any 2023 per al període 2022-2025.

TAULES JUSTIFICATIVES DEL PRESSUPOST DE LICITACIÓ

ANY 1

Cost directe			Subtotal 1	Desp. Gen.	Ben. Ind.
Personal	Comb. i lub.	Amortització finançament			
656.644,73	483.765,33	777.934,26	1.918.344,32	115.100,66	115.100,66
1.302.863,14	157.385,53	358.227,47	1.818.476,14	109.108,57	109.108,57
1.959.507,87	641.150,86	1.136.161,73	3.736.820,46	224.209,23	224.209,23
A	1.959.507,87	641.150,86	1.136.161,73	3.736.820,46	224.209,23

ANY 2 AL 8

Cost directe			Subtotal 1	Desp. Gen.	Ben. Ind.
Personal	Comb. i lub.	Amortització finançament			
805.858,17	448.331,91	777.934,26	2.032.124,34	121.927,46	121.927,46
1.968.338,96	294.275,11	358.227,47	2.620.841,53	157.250,49	157.250,49
2.774.197,13	742.607,02	1.136.161,73	4.652.965,87	279.177,95	279.177,95
A	2.774.197,13	742.607,02	1.136.161,73	4.652.965,87	279.177,95

La diferència d'import del PBL entre l'anualitat 1 i la resta d'anualitats rau en el fet que l'any 1 serà una continuïtat del servei actual, i a partir de l'any 2 s'implantarà el nou model de recollida de residus i neteja viària, que implicarà una variació en la dotació de recursos humans i materials. Així doncs, la diferència de preu de combustible i lubricant entre l'any 1 i els anys 2-8 està justificada per la variació del servei prestat entre aquests anys, que implica una major dotació de maquinària. Així mateix, la variació del cost de personal entre l'any 1 i

Expedient: CO2023000063
 Procediment: Expedient de contractació
 Procedència: Servei de Contractació i Compres

Finançat per



els anys 2-8 també està justificada per l'increment de la dotació de personal que requereix el nou servei, i perquè, d'acord amb el conveni col·lectiu vigent, a partir de l'any 2025 es preveu un increment de les retribucions del 4%.

Desagregació per gènere:

No existeixen diferències salarials per raó de gènere en el conveni col·lectiu d'aplicació.

Desagregació per gènere (núm. de persones que presten actualment el servei)	
Femení	8
Masculí	42

Desagregació per categoria professional:

S'indica la desagregació per gènere i categoria professional, fent constar que actualment no existeixen diferències salarials entre homes i dones en el conveni col·lectiu d'aplicació, doncs no existeixen taules salarials en el mencionat conveni diferenciades per sexes, així com en l'estructura salarial real no existeixen diferències retributives a igual categoria i responsabilitat entre homes i dones.

Categoria	gènere masculí	gènere femení
Cap de Servei	1	0
Encarregada/Encarregat	1	0
Administratiu/tiva Auxiliar	0	1
Operador/a conductor/a 2 ^a	13	1
Conductor/a	12	1
Operari/a	15	5
Total	42	8

Les empreses licitadors hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta el pressupost base de licitació, desglossant les vuit anualitats.

El pressupost comprèn la totalitat del contracte. El preu consignat és indiscutible, no admetent-se cap prova d'insuficiència i porta implícits tots aquells conceptes previstos a l'article 100 i concordants LCSP.

2. El valor estimat del contracte (VEC), als efectes d'allò que disposen l'article 101 i concordants de la LCSP, és de 48.797.389,64 euros.

Aquest VEC es desglossa de la forma següent:

8 anualitats de durada ordinària del contracte	40.664.491,37 €
--	-----------------

Expedient: CO2023000063
Procediment: Expedient de contractació
Procedència: Servei de Contractació i Compres

Finançat per



Modificació eventual màxima del 20% del preu	8.132.898,27 €
Valor estimat del contracte	48.797.389,64 €

3. El preu del contracte és el d'adjudicació.

En el cas que, dins de la vigència del contracte, les necessitats reals fossin superiors a les estimades inicialment, haurà de tramitar-se la corresponent modificació en els termes previstos en aquest plec.

En el preu es consideraran inclosos els tributs i els cànon de qualsevol tipus que siguin d'aplicació, i també totes les despeses que s'originin com a conseqüència de les obligacions establertes en aquest plec que s'hagin de complir durant l'execució del contracte.

6a. GARANTIES

No s'exigeix la constitució d'una garantia provisional. La garantia definitiva serà del 5 per 100 del preu final ofertat per l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta, exclòs l'impost sobre el valor afegit.

La garantia definitiva serà retornada a l'empresa contractista quan l'òrgan competent de fiscalització de la Unió Europea accepti la sol·licitud de certificació presentada.

7a. LICITACIÓ ELECTRÒNICA

Aquesta licitació té caràcter electrònic. Les empreses licitadores hauran de preparar i presentar les seves ofertes obligatòriament de forma electrònica, mitjançant l'eina Sobre Digital, integrada en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de Catalunya del Consorci de l'Administració Oberta de Catalunya (AOC), accessible a través de la web municipal www.montcada.cat/ajuntament/perfil-de-contractant/, que enllaça amb la pàgina de la referida plataforma.

La ruta web serà la següent: perfil de contractant – accés a l'espai de difusió de la contractació pública de l'ajuntament – anuncis de licitació – servei públic de recollida i transport de residus i de neteja viària de Montcada i Reixac – e-LICITA – presentació oferta via sobre digital.

Un cop s'accedeixi a través d'aquest enllaç a l'eina web de sobre Digital, les empreses licitadores hauran d'omplir un formulari d'inscripció per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge, al correu electrònic indicat en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta.

Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre Digital, que seran les utilitzades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Sobre Digital, han de ser les mateixes que les que designin en la seva

Expedient: CO2023000063
Procediment: Expedient de contractació
Procedència: Servei de Contractació i Compres

Finançat per



declaració responsable per a rebre els avisos de notificacions i comunicacions mitjançant l'e-NOTUM, d'acord amb clàusula novena d'aquest plec.

Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que es conté en el missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina de Sobre Digital.

Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç tramès, les empreses licitadores hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en els sobres digitals corresponents. Les empreses licitadores poden preparar i enviar aquesta documentació de forma esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau per als sobres digitals. Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació. Així mateix, el desxifrat dels documents de les ofertes es realitza mitjançant la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les empreses licitadores.

Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta clau, ja que només les empreses licitadores la tenen (l'eina de Sobre Digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes) i és imprescindible per al desxifrat de les ofertes i, per tant, per a l'accés al seu contingut.

Transcorregudes 24 hores després de finalitzat el termini de presentació d'ofertes (i, en tot cas, abans de l'obertura del sobre xifrat), l'Ajuntament demanarà a les empreses licitadores que introdueixin la paraula clau a l'eina del Sobre Digital mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta.

Quan les empreses licitadores introdueixin la paraula clau s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació, que es trobarà guardada en un espai virtual securitzat que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans de l'acte d'obertura dels sobres, en la data i l'hora establertes.

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre Digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la paraula clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau.

Una vegada complimentada tota la documentació de l'oferta i adjuntats els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta. A partir del moment en què l'oferta s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.

Expedient: CO2023000063
Procediment: Expedient de contractació
Procedència: Servei de Contractació i Compres

Finançat per



En cas de fallada tècnica que impossibiliti l'ús de l'eina de Sobre Digital el darrer dia de presentació de les proposicions, l'òrgan de contractació ampliarà el termini de presentació de les mateixes el temps que es consideri imprescindible, modificant el termini de presentació d'ofertes; publicant a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública l'esmena corresponent; i, addicionalment, comunicant el canvi de data a totes les empreses que haguessin activat oferta.

Es pot trobar material de suport sobre com preparar una oferta mitjançant l'eina de sobre digital a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, a l'adreça web següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml

Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives de l'Ajuntament. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Administració no pugui accedir al contingut d'aquests.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, l'òrgan de contractació, a través del servei de contractació i compres, valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, es podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

Les persones interessades en el procediment de licitació podran sol·licitar a l'òrgan de contractació informació addicional sobre els plecs i altra documentació complementària. Les persones interessades en el procediment de licitació també poden dirigir-se a l'òrgan de contractació per sol·licitar aclariments del que estableixen els plecs o la resta de documentació, a través de l'apartat de preguntes i respostes del tauler d'avísos de l'espai virtual de la licitació. Aquestes preguntes i respostes seran públiques i accessibles a través del tauler esmentat, residenciat en el Perfil de contractant de l'ajuntament.

8a. TERMINI I FORMA DE PRESENTACIÓ DE PROPOSICIONS

L'anunci de la convocatòria es trametrà al Diari Oficial de la Unió Europea (DOUE), i s'haurà de publicar també en el Perfil de contractant, accessible a través de la pàgina web municipal www.montcada.cat/ajuntament/perfil-de-contractant/.

En l'anunci de licitació publicat a la Plataforma de serveis de contractació pública s'ha d'indicar que es tracta d'un projecte parcialment finançat amb fons del Mecanisme de Recuperació i Resiliència.

Expedient: CO2023000063
Procediment: Expedient de contractació
Procedència: Servei de Contractació i Compres

Finançat per



Les proposicions per prendre part al procediment, juntament amb la documentació exigida en aquest plec, es presentaran dins el termini de 30 dies naturals a comptar des de l'endemà al de la publicació de l'anunci de licitació en el DOUE. Si el darrer dia del termini és inhàbil o dissabte, s'entendrà prorrogat al primer dia hàbil següent.

Es recomana que la presentació d'ofertes es realitzi amb l'antelació suficient que permeti resoldre possibles incidències durant la preparació o enviament de l'oferta.

Si les 24 hores darreres del termini per a la presentació d'ofertes s'interromp el servei per causes tècniques o raons operatives de la pròpia plataforma, aquest termini es prorrogarà o, si el termini ja ha vençut, es rehabilitarà per un temps de 24 hores o, en tot cas, com a mínim, pel temps que hagi estat no operatiu, mitjançant la publicació en el perfil de contractant, esmenant-lo, sempre que sigui possible abans de la seva finalització.

Les proposicions extemporànies seran excloses. Les empreses licitadores que no hagin pogut presentar la seva oferta dins de termini per raons tècniques que considerin imputables a la plataforma, als serveis que aquesta integra (registre, validació de signatura...) o a l'eina de presentació electrònica d'ofertes, hauran d'acreditar les causes que han impedit aquesta presentació dins de termini i la mesa o l'òrgan de contractació decidirà el que procedeixi.

Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut d'aquest plec, i també del plec de condicions tècniques particulars, així com l'autorització a l'òrgan de contractació, a través del servei de contractació i compres, per consultar les dades que recullen el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya o el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

Cada empresa licitadora no pot presentar més d'una proposició. Tampoc pot subscriure cap proposta en UTE amb d'altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes dona lloc a la no-admissió de cap de les propostes que hagi subscrit.

Les empreses licitadores poden substituir i/o modificar l'oferta presentada, durant el termini de presentació d'ofertes, mitjançant la presentació d'una segona oferta, que suposarà la retirada de la primera, sempre que l'empresa licitadora així ho hagi advertit expressament i fefaent a l'òrgan de contractació: en cas contrari, les ofertes seran excloses, per incompliment de la prohibició de presentació de proposicions simultànies.

En el supòsit que hi hagi discrepàncies entre les dades assenyalades en els camps de la plataforma de licitació electrònica, i les dades assenyalades en els documents de les ofertes que s'hagi requerit que s'adjuntin en la presentació de l'oferta, prevaldrà el que s'hagi indicat en els documents, que serà considerat l'oferta de l'empresa licitadora.

Les condicions establertes legalment per contractar han de complir-se abans de la finalització del termini de presentació de proposicions i subsistir en el moment de la perfecció del contracte, d'acord amb l'article 140.4 LCSP.

Expedient: CO2023000063
Procediment: Expedient de contractació
Procedència: Servei de Contractació i Compres

Finançat per



De conformitat amb l'article 140.3 LCSP, els licitadors s'obliguen a aportar, en qualsevol moment abans de la proposta d'adjudicació, tota la documentació exigida quan els hi sigui requerida.

Les proposicions es presentaran en **TRES SOBRES DIGITALS**, que hauran de tenir el contingut següent:

CONTINGUT DEL SOBRE A (DOCUMENTACIÓ GENERAL)

a) Document europeu únic de contractació (DEUC)

Les empreses licitadores han de presentar el Document europeu únic de contractació (DEUC), que s'adjunta com a **ANNEX I** a aquest plec, mitjançant el qual declaren el següent:

- Que la societat està constituïda vàlidament i que de conformitat amb el seu objecte social es pot presentar a la licitació, així com que la persona signatària del DEUC té la deguda representació per presentar la proposició i el DEUC.
- Que compleix els requisits de solvència econòmica i financera, i tècnica i professional, de conformitat amb els requisits mínims exigits en aquest plec.
- Que no està incursa en prohibició de contractar.
- Que compleix amb la resta de requisits que s'estableixen en aquest plec i que es poden acreditar mitjançant el DEUC.

Així mateix, s'ha d'incloure la designació del nom, cognoms i NIF de la persona o les persones autoritzades per accedir a les notificacions electròniques, i també les adreces de correu electròniques i, addicionalment, els números de telèfon mòbil on rebre els avisos de les notificacions, d'acord amb la clàusula desena d'aquest plec. Per tal de garantir la recepció de les notificacions electròniques, es recomana designar més d'una persona autoritzada a rebre-les, així com diverses adreces de correu electrònic i telèfons mòbils on rebre els avisos de les posades a disposició. Aquestes dades s'han d'incloure en l'apartat relatiu a "*persona o persones de contacte*" de la Part II.A del DEUC.

A més, les empreses licitadores indicaran en el DEUC, si escau, la informació relativa a la persona o les persones habilitades per representar-les en aquesta licitació. El DEUC s'ha de presentar signat electrònicament per la persona o les persones que tenen la deguda representació de l'empresa per presentar la proposició.

En el cas d'empreses que concorrin a la licitació amb el compromís d'agrupar-se en una unió temporal si resulten adjudicatàries del contracte, cadascuna ha d'acreditar la seva personalitat, capacitat i solvència, i presentar un DEUC separat. A més del DEUC, han d'aportar un document on consti el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte.

Expedient: CO2023000063
Procediment: Expedient de contractació
Procedència: Servei de Contractació i Compres

Finançat per



En el cas que l'empresa licitadora recorri a la solvència i mitjans d'altres empreses de conformitat amb el que preveu l'article 75 de la LCSP, o tingui la intenció de subscriure subcontractes, ha d'indicar aquesta circumstància en el DEUC i s'ha de presentar altre DEUC separat per cadascuna de les empreses a la solvència de les quals recorri o que tingui intenció de subcontractar.

Les empreses licitadores que figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea, com un expedient virtual de l'empresa, un sistema d'emmagatzematge electrònic de documents o un sistema de prequalificació, d'accés gratuït, només han de facilitar en cada part del DEUC la informació que no figuri en aquestes bases. Així, les empreses inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) de la Generalitat de Catalunya, o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, només estan obligades a indicar en el DEUC la informació que no figuri inscrita en aquests registres, o que no hi consti vigent o actualitzada. En tot cas, aquestes empreses han d'indicar en el DEUC la informació necessària que permeti a l'òrgan de contractació, si escau, accedir als documents o certificats justificatius corresponents.

L'aportació de la documentació justificativa del compliment dels requisits exigits en aquest plec el compliment dels quals s'ha indicat en el DEUC, l'haurà d'efectuar l'empresa licitadora en qui recaigui la proposta d'adjudicació per haver presentat l'oferta més avantatjosa econòmicament, amb caràcter previ a l'adjudicació.

Tanmateix, l'òrgan de contractació o la mesa de contractació podrà demanar a les empreses licitadores que presentin la totalitat o una part de la documentació justificativa del compliment dels requisits previs, quan considerin que hi ha dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat del DEUC o quan sigui necessari per al bon desenvolupament del procediment. No obstant això, l'empresa licitadora que estigui inscrita en el RELI o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic o que figuri en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no està obligada a presentar els documents justificatius o altra prova documental de les dades inscrites en aquests registres.

b) Declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols

Les empreses estrangeres han d'aportar una declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa al seu fur propi.

c) Compromís d'adscripció de mitjans materials i/o personals

Declaració de l'empresa de comprometre's a adscriure a l'execució del contracte determinats mitjans materials i/o personals, quan així es requereixi.

CONTINGUT DEL SOBRE B (DOCUMENTACIÓ RELATIVA ALS CRITERIS D'ADJUDICACIÓ SOTMESOS A JUDICI DE VALOR)

Expedient: CO2023000063
Procediment: Expedient de contractació
Procedència: Servei de Contractació i Compres

Finançat per



Les empreses licitadores han d'incloure en el sobre B tota la documentació relacionada amb els criteris d'adjudicació sotmesos a judici de valor, a què es refereix la clàusula tretzena, lletra B, d'aquest plec. Aquesta documentació haurà d'ajustar-se als ítems exigits i ha d'ésser concisa, coherent, ben estructurada i entenedora.

La proposició corresponent als criteris depenents d'un judici de valor s'ha de formular conforme al model que s'adjunta com a **ANNEX II** a aquest plec.

ADVERTIMENT

La documentació que contenen els sobres A i B no pot incloure cap informació que permeti conèixer el contingut del sobre relatiu a la proposició dels criteris avaluable de forma automàtica. L'incompliment d'aquesta obligació implica l'exclusió de la licitació.

CONTINGUT DEL SOBRE C (DOCUMENTACIÓ RELATIVA ALS CRITERIS D'ADJUDICACIÓ AVALUABLES DE FORMA AUTOMÀTICA)

Les empreses licitadores han d'incloure en el sobre C tota la documentació relacionada amb els criteris d'adjudicació sotmesos a valoració automàtica, a què es refereix la clàusula tretzena, lletra A, d'aquest plec.

La proposició econòmica i la resta de criteris avaluable automàticament s'ha de formular, conforme al model que s'adjunta com a **ANNEX III** a aquest plec.

No s'acceptaran les proposicions econòmiques que continguin omissions, errades o esmenes que no permetin conèixer clarament allò que es considera fonamental per valorar-les.

A través de l'eina de Sobre Digital les empreses hauran de signar el document "resum" de les seves ofertes, amb signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut, amb la signatura del qual s'entén signada la totalitat de l'oferta, atès que aquest document conté les empremtes electròniques de tots els documents que la componen.

Les proposicions s'han de signar pels representants legals de les empreses licitadores i, en cas de tractar-se d'empreses que concorrin amb el compromís de constituir-se en UTE si resulten adjudicatàries, s'han de signar pels representants de totes les empreses que la componen. La persona o les persones que signin l'oferta ha o han de ser la persona o una de les persones signants del DEUC.

Les empreses licitadores podran assenyalar, de cada document respecte del qual s'hagi assenyalat en l'eina de Sobre Digital que poden declarar que conté informació confidencial, si conté informació d'aquest tipus.

Els documents i les dades presentades per les empreses licitadores en el sobre B i, si s'escau, en el sobre C, es poden considerar de caràcter confidencial si inclouen secrets industrials, tècnics o comercials i/o drets de propietat intel·lectual i la seva difusió a tercers persones pugui ser contrària als seus interessos comercials legítims, perjudicar la

Expedient: CO2023000063
Procediment: Expedient de contractació
Procedència: Servei de Contractació i Compres

Finançat per



competència lleial entre les empreses del sector; o bé quan el seu tractament pugui ser contrari a les previsions de la normativa en matèria de protecció de dades de caràcter personal. Així mateix, el caràcter confidencial afecta a qualsevol altres informacions amb un contingut que es pugui utilitzar per falsejar la competència, ja sigui en aquest procediment de licitació o en altres de posteriors. No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa, ni les dades incloses en el DEUC.

La declaració de confidencialitat de les empreses ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial. En tot cas, correspon a l'òrgan de contractació valorar si la qualificació de confidencial de determinada documentació és adequada i, en conseqüència, decidir sobre la possibilitat d'accés o de vista de dita documentació, prèvia audiència de l'empresa o les empreses licitadores afectades.

Les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat, en suport físic electrònic, dels documents de les seves ofertes que han presentat mitjançant l'eina de Sobre Digital. Aquesta còpia s'haurà de lliurar a sol·licitud de l'òrgan de contractació / de la mesa de contractació, en cas que es requereixi, i haurà de contenir una còpia de l'oferta amb exactament els mateixos documents –amb les mateixes empremtes digitals– que els aportats en l'oferta mitjançant l'eina de Sobre Digital.

9a. MITJANS DE COMUNICACIÓ ELECTRÒNICS

La tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics.

No obstant això, es podrà utilitzar la comunicació oral per a comunicacions diferents de les relatives als elements essencials, això és, els plecs i les ofertes, deixant-ne el contingut de la comunicació oral documentat degudament, per exemple, mitjançant els arxius o resums escrits o sonors dels principals elements de la comunicació.

Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-NOTUM. A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic i als telèfons mòbils que les empreses hagin facilitat a aquest efecte. Un cop rebuts el/s correu/s electrònic/s i, en el cas que s'hagin facilitat també telèfons mòbils, els SMS, indicant que la notificació corresponent s'ha posat a disposició en l'e-NOTUM, haurà/n d'accedir-hi la/les persones designada/es, mitjançant l'enllaç que s'enviarà a aquest efecte. En l'espai virtual on hi ha dipositada la notificació, es permet accedir a dita notificació amb certificat digital o amb contrasenya.

Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de l'avís de notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació. En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça.

Expedient: CO2023000063
Procediment: Expedient de contractació
Procedència: Servei de Contractació i Compres

Finançat per



D'altra banda, per tal de rebre tota la informació relativa a aquesta licitació, les empreses licitadores obligatòriament s'han de subscriure com a interessades en aquesta licitació, a través del servei de subscripció a les novetats de l'espai virtual de licitació que a tal efecte es posa a disposició a l'adreça www.montcada.cat/ajuntament/perfil-de-contractant/.

La ruta web serà la següent: perfil de contractant – accés a l'espai de difusió de la contractació pública de l'ajuntament – anuncis de licitació – servei públic de recollida i transport de residus i de neteja viària de Montcada i Reixac – subscripcions.

Aquesta subscripció permetrà rebre avís de manera immediata a les adreces electròniques de les persones subscrites de qualsevol novetat, publicació o avís relacionat amb aquesta licitació.

Així mateix, determinades comunicacions que s'hagin de fer amb ocasió o com a conseqüència del procediment de licitació i d'adjudicació del present contracte es realitzaran mitjançant el tauler d'anuncis associat a l'espai virtual de licitació d'aquesta licitació de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública. En aquest tauler d'anuncis electrònic també es publicarà informació relativa tant a la licitació, com al contracte.

A més, les empreses licitadores també es poden donar d'alta en el Perfil del licitador, prèvia l'autenticació requerida. El Perfil del licitador està constituït per un conjunt de serveis adreçats a les empreses licitadores amb l'objectiu de proveir un espai propi a cada empresa licitadora, amb un seguit d'eines que faciliten l'accés i la gestió d'expedients de contractació del seu interès. Per donar-se d'alta cal fer "clic" en l'apartat "Perfil de licitador" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública i disposar del certificat digital requerit.

Els licitadors hauran de disposar de signatura electrònica. D'acord amb la disposició addicional primera del DL 3/2016, serà suficient l'ús de la signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica en els termes previstos en el Reglament (UE) 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior. Per tant, aquest és el nivell de seguretat mínim necessari del certificat de signatura electrònica admesa per a la signatura de la declaració responsable i de l'oferta.

La signatura de l'oferta s'esmenarà, si és necessari, previ requeriment per part de l'òrgan de contractació, amb la signatura correcta del resum, que l'empresa licitadora haurà d'haver guardat sense efectuar-hi cap modificació; en el cas del DEUC, l'esmena es produirà amb la signatura d'un de nou.

Els formats admesos per als documents que s'annexin a la presentació d'una proposició són els següents:

Format de processador de text: .doc | .docx | .odt | .rtf | .sxw | .abw

Format de full de càlcul: .xls | .xlsx | .ods

Format de presentació natiu de Microsoft PowerPoint: .ppt | .pptx | .odp

Expedient: CO2023000063
Procediment: Expedient de contractació
Procedència: Servei de Contractació i Compres

Finançat per



Format documental: .pdf | .odi
Format gràfic: .jpg | .bmp | .tiff | .tif
Format de dibuix: .dwg

Com a mesura alternativa per adjuntar arxius d'altres formats, es poden enviar en un arxiu comprimit (ZIP).

L'eina de Sobre Digital no permet la presentació d'arxius de mida superior a 25 Mb. Per aquest motiu, els arxius de les ofertes d'aquesta mida s'han de comprimir o fragmentar en diverses parts. La partició s'ha de realitzar manualment (sense utilitzar eines del tipus winzip o winrar de partició automàtica) i sense incorporar cap tipus de contrasenya. Els arxius resultants de la partició s'incorporaran, numerats, en l'apartat "altra documentació" (part 1 de 2, part 2 de 2).

Les notificacions electròniques s'entendran rebutjades a tots els efectes si, un cop s'ha acreditat la seva posada a disposició, han transcorregut 10 dies naturals sense que s'hagi accedit al seu contingut.

10a. APTITUD PER CONTRACTAR

Estan facultades per participar en aquesta licitació i subscriure, si escau, el contracte corresponent les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que reuneixin les condicions següents:

- Tenir personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, d'acord amb el que preveu l'article 65 de la LCSP.
- No estar incurses en cap de les circumstàncies de prohibició de contractar recollides en l'article 71 de la LCSP, la qual cosa poden acreditar per qualsevol dels mitjans establerts en l'article 85 de la LCSP.
- Tenir l'habilitació empresarial o professional que, si s'escau, sigui exigible per dur a terme la prestació que constitueixi l'objecte del contracte.

Les prestacions objecte d'aquest contracte han d'estar compreses dins de les finalitats, objecte o àmbit d'activitat de les empreses licitadores, segons resulti dels seus estatuts o de les seves regles fundacionals.

La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones jurídiques s'acredita mitjançant l'escriptura de constitució o modificació inscrita en el Registre Mercantil, quan sigui exigible conforme a la legislació mercantil. Quan no ho sigui, s'acredita mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acta fundacional, en què constin les normes que regulen la seva activitat, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial. També cal aportar el NIF de l'empresa.

La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones físiques s'acredita amb la presentació del NIF.

Expedient: CO2023000063
Procediment: Expedient de contractació
Procedència: Servei de Contractació i Compres

Finançat per



La capacitat d'obrar de les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'ha d'acreditar mitjançant la inscripció en els registres professionals o mercantils adients del seu Estat membre d'establiment o la presentació d'una declaració jurada o una de les certificacions que s'indiquen en l'annex XI de la Directiva 2014/24/UE.

La capacitat d'obrar de les empreses estrangeres d'Estats no membres de la Unió Europea ni signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'acredita amb l'aportació d'un informe emès per la missió diplomàtica permanent o per l'oficina consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa, en el qual consti, prèvia acreditació per l'empresa, que figuren inscrites en el registre local professional, comercial o anàleg, o, en el seu defecte, que actuen habitualment en el tràfic local dins l'àmbit de les activitats que abasta l'objecte del contracte.

També poden participar en aquesta licitació les unions d'empreses que es constitueixin temporalment a aquest efecte (UTE), sense que sigui necessària formalitzar-les en escriptura pública fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte. Aquestes empreses queden obligades solidàriament davant l'Administració i han de nomenar una persona representant o apoderada única amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció, sense perjudici que les empreses atorguin poders mancomunats per a cobraments i pagaments d'una quantia significativa.

11a. CONDICIONS MÍNIMES I MITJANS D'ACREDITACIÓ DE LA SOLVÈNCIA ECONÒMICA I FINANCERA I PROFESSIONAL O TÈCNICA

Les empreses licitadores haurà de complir les condicions següents:

1. Solvència econòmica i financera:

Els licitadors hauran d'acreditar-ne la solvència econòmica i financera, mitjançant una declaració relativa a la xifra de negocis global en l'àmbit objecte del contracte que, com a mínim, ha de ser igual, a 7.624.592,13 euros. Aquest volum ha de referir-se a l'any de major volum de negoci dins dels tres darrers anys conclusos.

Quan ho requereixin els serveis dependents de l'òrgan de contractació, el volum anual de negocis del licitador o candidat s'ha d'acreditar per mitjà dels seus comptes anuals aprovats i dipositats al Registre Mercantil, si l'empresari està inscrit en el Registre, i en cas contrari pels dipositats en el registre oficial en què hagi d'estar inscrit. Els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil han d'acreditar el seu volum anual de negocis mitjançant els seus llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.

2. Solvència tècnica i professional:

Per justificar-ne la solvència tècnica i professional, les empreses licitadores hauran d'acreditar que, en el decurs dels darrers tres anys, han prestat com a mínim dos serveis similars al de l'objecte del contracte d'una durada mínima d'un any, sempre que l'import

Expedient: CO2023000063
Procediment: Expedient de contractació
Procedència: Servei de Contractació i Compres

Finançat per



anual acumulat en l'any de major execució sigui igual o superior al 70% del valor estimat del contracte, o de la seva anualitat mitja si aquesta es inferior al valor estimat del contracte.

S'entendrà que els serveis són similars si els dos serveis prestats es corresponen amb els codis CPV 90511100-3 Serveis de recollida de residus sòlids urbans i 90610000-6 Serveis de neteja i escombrat de carrers (cadascun del serveis acreditats haurà d'incloure almenys un d'aquests CPV i s'hauran d'acreditar en total els dos CPV), i s'han prestat en àmbits poblacionals superiors a 35.000 habitants atès que a Montcada i Reixac s'han de recollir i transportar els residus d'una població de 37.000 habitants (any 2023), i netejar un municipi de 23,47 Km² i amb una distribució urbanística horitzontal.

Quan ho requereixin els serveis dependents de l'òrgan de contractació, els serveis executats s'han d'acreditar mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari acompanyat dels documents que tingui en poder seu que acreditin la realització de la prestació.

Les empreses de nova creació –és a dir, aquelles que tinguin una antiguitat inferior a cinc anys– poden acreditar la seva solvència tècnica amb una declaració responsable indicant el personal tècnic i organismes tècnics, estiguin o no integrats en l'empresa, dels quals aquesta disposi per a la prestació del servei acompanyada dels documents acreditatius corresponents quan li siguin requerits pels serveis dependents de l'òrgan de contractació.

Els certificats comunitaris d'empresaris autoritzats per contractar als quals fa referència l'article 97 de la LCSP constitueixen una presumpció d'aptitud en relació amb els requisits de selecció qualitativa que figurin en aquests.

Així mateix, les empreses estrangeres no comunitàries han de justificar la seva solvència mitjançant un informe que l'estat de procedència de l'empresa estrangera admet al seu torn la participació d'empreses espanyoles en la contractació amb els ens del sector públic assimilables als que enumera l'article 3 de la LCSP, en forma substancialment anàloga. Aquest informe l'ha d'elaborar la corresponent oficina econòmica i comercial d'Espanya a l'exterior i s'ha d'adjuntar a la documentació que es presenti. D'acord amb l'article 16.1.b) del Decret Llei 5/2021, cal tenir en compte per a les empreses estrangeres no comunitàries l'existència de reciprocitat.

Les empreses licitadores també podran acreditar-ne la solvència a què es refereixen els punts 1 i 2 d'aquesta clàusula, indistintament, presentant un Certificat de la classificació, i declaració responsable de la seva vigència si escau, en el grup, subgrup i categoria corresponents al contracte, que són els següents:

GRUP U

SUBGRUP: 1 (Serveis de neteja)

CATEGORIA 5 (perquè l'anualitat mitjana és superior a 1.200.000 euros)

Expedient: CO2023000063
 Procediment: Expedient de contractació
 Procedència: Servei de Contractació i Compres

Finançat per



GRUP R

SUBGRUP: 5 (Recollida i transport de residus)

CATEGORIA 5 (perquè l'annualitat mitjana és superior a 1.200.000 euros)

12a. CRITERIS DE VALORACIÓ DE LES OFERTES

Els criteris a tenir en compte per considerar quina és la proposició econòmicament més avantatjosa, expressats en punts de valoració sobre un total de 100 possibles són els següents:

A) Criteris avaluable de forma automàtica, fins a un màxim de 51 punts.

CRITERIS AUTOMÀTICS		Puntuació
1	Millor oferta econòmica	35,00
2	Import econòmic inicial campanyes de comunicació	4,00
3	Import econòmic anual campanyes de comunicació	2,00
4	Valor de compra ofert per l'adquisició dels elements de contenció actuals	1,00
5	Valor de compra ofert per l'adquisició de la maquinària propietat de l'Ajuntament	4,50
6	Bossa d'hores de servei	1,50
7	Augment de jornades recollida de fulles	0,50
8	Import per realitzar accions per disminuir les incidències ocasionades pels orins i els excrements de gossos	1,00
9	Increment de la quantitat de caracteritzacions	0,50
10	Dotació de papereres	0,50
11	Jornades de fregadora	0,50
		51,00

A.1) Oferta econòmica.....fins a 35 punts

Es puntuaran amb 0 punts les ofertes que no millorin el pressupost de licitació. L'oferta que presenti el preu més baix obtindrà la màxima puntuació. La resta d'ofertes tindran una puntuació equivalent a aplicar al valor 35 el coeficient resultant de dividir l'oferta econòmica més baixa (Pb) per l'oferta del licitador que s'està valorant (Pi), de conformitat amb la fórmula següent:

$$P = 35 \cdot (P_b / P_i)$$

Es proposa el càlcul de l'oferta econòmica mitjançant la fórmula especificada, atès que en aquesta licitació les característiques del contracte permeten la introducció de paràmetres de qualitat en la seva prestació tot i que també incentiva la competitivitat entre els licitadors en el criteri preu. La fórmula atorga la màxima puntuació a la millor oferta i estableix que la

Expedient: CO2023000063
Procediment: Expedient de contractació
Procedència: Servei de Contractació i Compres

Finançat per



diferència de punts atorgats a dues ofertes és proporcional a la diferència de les seves baixes.

Es consideraran, en principi, anormals o desproporcionades les ofertes econòmiques que es trobin en els supòsits següents:

- si es presenta un sol licitador, quan la seva oferta global sigui inferior en més del 25% al pressupost base de licitació.
- si es presenten dos licitadors, l'oferta global que sigui inferior en més del 20% a l'altra oferta.
- si es presenten tres o més licitadors, les ofertes globals que siguin inferiors en més del 10% a la mitjana aritmètica de les ofertes presentades. A efectes del càlcul de la mitjana aritmètica es tindran en compte els supòsits següents:
 - es computaran totes les ofertes si se n'han presentat 6 o menys.
 - s'eliminarà l'oferta més baixa i la més alta, si hi ha entre 7 i 10 ofertes.
 - s'eliminaran les dues més altes i les dues més baixes, si hi ha entre 11 i 20 ofertes presentades.
 - s'eliminaran les tres més altes i les tres més baixes, si hi ha més de 20 ofertes presentades.

A.2) Import econòmic inicial per la campanya de comunicació inicial (fins a 4 punts)

Es valorarà que les empreses licitadores destinin major esforç econòmic a la campanya de comunicació inicial en arrancar el contracte, per a dur a terme la implantació del nou model de recollida. Tal i com especifica el PPTP, el mínim establert ha de ser de 450.000,00 euros.

Per cada 25.000,00 euros addicionals proposats per la licitadora s'atorgaran 0,5 punts. La puntuació màxima serà de 4,00 punts.

A.3) Import econòmic total per les campanyes de comunicació periòdiques (fins a 2 punts)

Es valorarà que les licitadores destinin major esforç econòmic a les vuit campanyes de comunicació periòdiques previstes durant tot el contracte. El mínim establert ha de ser d'un 1,25% del cost anual del contracte IVA inclòs. La puntuació atorgada serà sempre per les ofertes que superin aquest percentatge. En el cas que l'import assignat per a un any no s'exhaureixi el romanent podrà ser utilitzat en els anys posteriors fins a la finalització del contracte.

Per cada 0,25% addicional proposat per la licitadora s'atorgaran 0,5 punts. La puntuació màxima serà de 2 punts.

Expedient: CO2023000063
Procediment: Expedient de contractació
Procedència: Servei de Contractació i Compres

Finançat per



A.4) Valor de compra ofert per l'adquisició dels elements de contenció actuals en superfície (fins a 1 punt)

Donat el canvi de model de recollida de residus, i d'acord amb les indicacions del PPTP, caldrà retirar de la via pública tots els elements de contenció existents i habilitar l'espai per la ubicació dels nous contenidors.

Tal i com especifica el PPTP, el valor mínim establert per l'adquisició dels contenidors de càrrega lateral serà de 50.000 euros.

Es valorarà que les empreses licitadores ofereixin un valor de compra més alt destinat a l'adquisició dels actuals elements de contenció en superfície. Per cada 5.000,00 euros (IVA inclòs) s'atorgaran 0,1 punts. La puntuació màxima serà d'1 punt.

A.5) Valor de compra ofert per l'adquisició de la maquinària propietat de l'Ajuntament sense valor residuals procedent de l'actual contracte (fins a 4,5 punts)

Tal i com especifica el PPTP, el valor mínim establert per l'adquisició de la maquinària relacionada a l'annex 9.1 del PPTP, propietat de l'Ajuntament, serà de 150.000 euros.

Es valorarà que les empreses licitadores ofereixin un valor de compra més alt destinat a l'adquisició de la maquinària propietat de l'Ajuntament sense valor residual procedent de l'actual contracte.

Per cada 5.000,00 euros (IVA inclòs) s'atorgaran 0,1 punts. La puntuació màxima serà de 4,5 punts.

A.6) Bossa d'hores per atendre necessitats no previstes (fins a 1,5 punts)

El PPTP regula la gran quantitat de serveis i necessitats que poden ser objecte del present contracte. Tot i això, els municipis evolucionen dia a dia i aquesta evolució pot comportar nous imprevistos no contemplats al contracte.

En aquest sentit l'Ajuntament valorarà les propostes que ofereixen un import econòmic anual a consumir en hores de servei en base als preus unitaris aprovats a la present licitació.

En el cas que aquesta dotació econòmica s'utilitzi per a l'adquisició de béns necessaris per a la correcta prestació dels serveis l'adjudicatari haurà de presentar les ofertes corresponents sense aplicar sobre costos propis en conceptes de despeses generals i benefici industrial. L'Ajuntament tindrà la potestat de realitzar un estudi de mercat per validar que el pressupost presentat per l'empresa adjudicatària és adequat i obligar a l'adjudicatari a buscar alternatives més satisfactòries. En el cas que l'import assignat per a un any no s'exhaureixi el romanent podrà ser utilitzat en els anys posteriors fins a la finalització del contracte.

S'estableix un import màxim de 50.000 € anuals.

Expedient: CO2023000063
Procediment: Expedient de contractació
Procedència: Servei de Contractació i Compres

Finançat per



- Les ofertes que ofereixin 50.000 € anuals en aquesta millora obtindran 1,5 punts.
- Les ofertes que ofereixin 30.000 € anuals en aquesta millora obtindran 1 punt.
- Les ofertes que ofereixin 20.000 € anuals en aquesta millora obtindran 0,5 punts.
- Les ofertes que ofereixin 0 € anuals en aquesta millora obtindran 0 punts.

A.7) Augment de jornades recollida de fulles (fins a 0,5 punts)

El PPTP estableix els requeriments dels serveis de neteja de reforç per la temporada de caiguda de fulles i flors dels arbres fixant un màxim de 25 jornades anuals de servei d'escombrada mixta addicional als Serveis ordinaris. És una realitat que degut al canvi climàtic els períodes sense pluja i de temperatures elevades cada vegada son més llargs amb la conseqüent caiguda de les fulles dels arbres per estrès hídric i no només a la tardor com seria previsible amb les arbres de fulla caduca. Per aquest motiu l'Ajuntament valorarà les propostes que incrementin les jornades del servei de neteja de reforç de caiguda de fulles i flors mitjançant escombrada mixta (equip d'una escombradora, conductor i dos peons).

S'estableix un màxim de 25 jornades anuals addicionals a les establertes al PPTP per aquesta millora.

- Les ofertes que plantegin 25 jornades anuals addicionals de servei obtindran 0,5 punts.
- Les ofertes que plantegin 12,5 jornades anuals addicionals de servei obtindran 0,25 punts.
- Les ofertes que no millorin els requisits del PPTP obtindran 0 punts.

A.8) Import per realitzar accions per disminuir les incidències ocasionades pels orins i els excrements de gossos a la via pública i sobre el mobiliari urbà (fins a 1 punt)

Tant els orins com els excrements de gossos generen gran quantitat d'incidències a la via pública. Al contracte objecte de la present licitació l'Ajuntament ha realitzat un important esforç pressupostari per minimitzar aquestes incidències. S'han incrementat de forma molt significativa les jornades de rentat amb aigua a pressió.

En aquest sentit és intenció de l'Ajuntament continuar avançant i millorant en la disminució d'aquestes incidències. Per aquest motiu es valorarà l'aportació, per part dels licitadors, d'una dotació econòmica anual per a la implantació d'actuacions per reduir les incidències provocades pels orins i excrements dels gossos i sobre el mobiliari urbà. Les actuacions finançades amb l'import de la millora seran dissenyades i consensuades conjuntament per l'Ajuntament i l'empresa adjudicatària. En el cas que l'import assignat per a un any no s'exhaureixi el romanent podrà ser utilitzat en els anys posteriors fins a la finalització del contracte.

S'implementaran les propostes que es considerin que obtindran millors resultats. L'adjudicatari haurà de justificar el cost de les accions implantades presentant els corresponents justificants de despesa.

Expedient: CO2023000063
Procediment: Expedient de contractació
Procedència: Servei de Contractació i Compres

Finançat per



L'adjudicatari no podrà aplicar sobre les factures sobre costos propis derivats de despeses de gestió o benefici industrial.

S'estableix un import màxim anual de 25.000 € (IVA inclòs) per aquesta millora.

- Les ofertes que ofereixin 25.000 € en aquesta millora obtindran 1 punt.
- Les ofertes que ofereixin 20.000 € en aquesta millora obtindran 0,75 punts.
- Les ofertes que ofereixin 15.000 € en aquesta millora obtindran 0,50 punts.
- Les ofertes que ofereixin 10.000 € en aquesta millora obtindran 0,25 punts.
- Les ofertes que ofereixin imports inferiors a 10.000 € en aquesta millora obtindran 0 punts.

A.9) Increment de la quantitat de caracteritzacions (0,5 punts)

Al PPTP es defineixen els requeriments respecte a la realització de caracteritzacions de residus. El nou contracte planteja un canvi radical en el hàbit de les persones usuàries respecte a la gestió dels seus residus. L'objectiu és fomentar la prevenció de residus i el percentatge de recollida selectiva fins assolir els objectius marcats per la directiva europea. Respecte a la recollida selectiva és igual d'important la seva quantitat com la seva qualitat. És per aquest motiu que l'Ajuntament de Montcada i Reixac ha pressupostat la realització de, com a mínim, 5 caracteritzacions anuals de residus. Amb aquestes caracteritzacions es pretén realitzar un seguiment de la qualitat dels residus recollits detectant els nivells d'impropis per poder dissenyar les actuacions necessàries per disminuir-los. L'Ajuntament de Montcada i Reixac valorarà les propostes que incrementin la quantitat de caracteritzacions anuals respecte a allò establert al PPTP.

S'estableixen 20 caracteritzacions anuals addicionals com a quantitat total màxima per aquesta millora.

- Les ofertes que plantegin 20 caracteritzacions addicionals anuals totals obtindran 0,5 punt.
- Les ofertes que plantegin 16 caracteritzacions addicionals anuals totals obtindran 0,4 punt.
- Les ofertes que plantegin 12 caracteritzacions addicionals anuals totals obtindran 0,3 punt.
- Les ofertes que plantegin 8 caracteritzacions addicionals anuals totals obtindran 0,2 punt.
- Les ofertes que plantegin 4 caracteritzacions addicionals anuals totals obtindran 0,1 punt.
- Les ofertes que no millorin els requisits del PPTP obtindran 0 punts.

A.10) Dotació anual per papereres (fins a 0,5 punts)

Es valorarà la renovació anual de papereres al municipi de Montcada i Reixac, sense que suposi cap cost afegit per a l'Ajuntament.

Expedient: CO2023000063
Procediment: Expedient de contractació
Procedència: Servei de Contractació i Compres

Finançat per



Es podran substituir aquelles que estiguin en mal estat o ampliar la dotació. S'inclouran les despeses de subministrament i obra civil per a la seva instal·lació.

El model serà designat pels serveis tècnics de l'Ajuntament i haurà de garantir la integració amb el disseny urbà, la impossibilitat d'abocar bosses de residus i no podran ser basculants.

S'estableix un import anual de 25.000 € (IVA inclòs) per aquesta millora. En el cas que l'import assignat per a un any no s'exhaureixi el romanent podrà ser utilitzat en els anys posteriors fins a la finalització del contracte.

- Les ofertes que plantegin 12.500 euros/any anuals totals obtindran 0,25 punts.
- Les ofertes que plantegin 25.000 euros/any anuals totals obtindran 0,5 punts.

A.11) Jornades de fregadora (fins a 0,5 punts)

L'Ajuntament valorarà les propostes que dotin amb un reforç de fregat el servei de neteja viària.

El servei consisteix en la neteja amb una màquina fregadora que realitzarà una neteja intensiva de places, passejos, voreres amples i carrers més transitats, amb l'objectiu d'incrementar la qualitat final de la neteja a l'inici del període estival (juny-juliol).

S'estableix un màxim de 30 jornades anuals per aquesta millora.

- Les ofertes que plantegin 30 jornades anuals addicionals de servei obtindran 0,5 punts.
- Les ofertes que plantegin 15 jornades anuals addicionals de servei obtindran 0,25 punts.
- Les ofertes que facin una oferta inferior a 15 jornades anuals obtindran 0 punts.

Justificació de l'elecció de fórmules:

Es proposa el càlcul de la oferta econòmica mitjançant la fórmula especificada atès que en aquesta licitació les característiques del contracte permeten la introducció de paràmetres de qualitat en la seva prestació tot i que també incentiva la competitivitat entre els licitadors en el criteri preu. La fórmula atorga la màxima puntuació a la millor oferta i estableix que la diferència de punts atorgats a dues ofertes és proporcional a la diferència de les seves baixes.

Pel que fa a les millores, es consideren adequats aquets criteris atès que aporten un valor concret al servei.

B) Criteris que depenen d'un judici de valor, fins a un màxim de 49 punts

Expedient: CO2023000063
 Procediment: Expedient de contractació
 Procedència: Servei de Contractació i Compres

Finançat per



CRITERIS RELATIUS A JUDICI DE VALOR		Puntuació
		49,00
OPERATIVA DEL SERVEI		
Posada en marxa del servei		
1	Posada en marxa del servei	3,00
1.1	Posada en marxa del servei	3,00
OPERATIVA DEL SERVEI		
Serveis de neteja viària		
2	Organització i desenvolupament dels serveis de neteja	12,00
2.1	Organització i desenvolupament dels tractaments bàsics de neteja	8,00
2.2	Organització i desenvolupament dels tractaments específics de neteja	4,00
Serveis de recollida de residus		
3	Organització i desenvolupament dels serveis de recollida domiciliària de residus	12,00
3.1	Servei de recollida domiciliària de residus	6,00
3.2	Servei de recollida comercial de residus	4,00
3.3	Servei de recollida de residus voluminosos	2,00
VALORS ORGANITZATIUS		
Recursos humans, materials i instal·lacions		
4.1	Proposta de recursos humans	2,50
4.2	Proposta de recursos materials	6,00
4.3	Instal·lacions	1,50
Sostenibilitat i entorn		
5.1	Sostenibilitat, vehicles, criteris de compra verda i responsable i economia circular	6,00
5.2	Comunicació i control	6,00

Els criteris avaluable de forma no automàtica es valoraran seguint una ponderació proporcional segons la rellevància tècnica que tinguin pels serveis objecte d'aquesta contractació i, per tant, segons els beneficis i avantatges que suposin respecte els requisits mínims del PPTP.

Les propostes es puntuaran considerant el compliment dels aspectes mínims exigibles requerits al PPTP, així com el grau de compliment dels criteris de valoració. A cada qualificació de rellevància se li assigna el percentatge indicat a continuació, excepte en aquells criteris que s'estableixi una metodologia específica d'assignació de punts en el text del propi criteri.

- Irrellevant: 0-30% dels punts.
- Poc rellevant: 31-60% dels punts.
- Rellevant: 61-80% dels punts.
- Molt rellevant: 81-100% dels punts.

Per la qualificació de la rellevància, es considerarà, a criteri tècnic, la següent definició:

- a) **Irrellevant.** Quan la proposta compleixi els requisits mínims establerts al PPTP, però contingui nivells poc adequats de qualitat i/o coherència, no aportï avantatges ni beneficis sobre el conjunt del servei i que el seu impacte sigui considerat nul o fins i tot contraproduent sobre el conjunt del servei

Expedient: CO2023000063
Procediment: Expedient de contractació
Procedència: Servei de Contractació i Compres

Finançat per



- b) **Poc rellevant.** Quan la proposta compleixi els requisits mínims establerts al PPTP, contingui nivells adequats de qualitat i/o de coherència, i que suposi un lleu avantatge i benefici sobre el conjunt del servei.
- c) **Rellevant.** Quan la proposta compleixi els requisits mínims establerts al PPTP, contingui bons nivells de qualitat i/o de coherència i que suposi avantatges i beneficis significatius i rellevants per al conjunt del servei.
- d) **Molt Rellevant.** Quan la proposta contingui nivells excel·lents de qualitat i/o coherència, i/o que el seu impacte sigui considerat molt important i/o rellevant sobre el conjunt del servei, aportant avantatges i beneficis molt significatius i/o millorant de forma molt significativa els requisits mínims establerts al PPTP.

Pels criteris de valoració no automàtica que tenen subcriteris de valoració s'explica en cada cas com es valorarà cada subcriteri, quina puntuació se li atorgarà, sempre mantenint la ponderació proporcional per rellevància i indicant clarament què es valora en positiu i què en negatiu. Les propostes tècniques per un criteri o subcriteri que no quedin degudament justificades a nivell tècnic obtindran una valoració de 0 punts en aquell criteri o subcriteri.

Quan es faci referència a freqüències, nombre d'equips, composició dels equips, rendiment i d'altres, els licitadors hauran de garantir que les dades proposades no poden tenir una conversió directa al preu, de manera que s'eviti el coneixement anticipat de l'oferta econòmica continguda a la proposició amb els criteris automàtics, per part de l'òrgan de contractació.

Així mateix, serà causa d'exclusió de l'oferta l'incompliment per part dels licitadors, en la presentació de les seves ofertes, de les característiques de format (tipologia de documents, lletra i nombre màxim de pàgines); contingut dels documents d'obligada presentació; taules i fitxes establerts al capítol de Contingut de les ofertes dels PPTP.

PER TAL D'ASSEGURAR LA QUALITAT TÈCNICA DE L'OFERTA PRESENTADA, QUEDARAN EXCLOSES DEL PROCÉS DE LICITACIÓ AQUELLES PROPOSTES QUE NO ASSOLEIXIN EL LLÍNDAR MÍNIM DEL 50% DELS PUNTS MÀXIMS DE VALORACIÓ DELS CRITERIS DEPENDENTS D'UN JUDICI DE VALOR (és a dir, 24,50 punts)

Es detallen a continuació els diferents criteris subjectes a judici de valor que es tindran en compte per a la valoració de les ofertes presentades per les empreses licitadores:

OPERATIVA DEL SERVEI

1. Posada en marxa del servei (fins a 3 punts)

L'Ajuntament valorarà, en funció de les especificacions indicades en el capítol 2.4 del PPTP, la proposta d'implantació dels nous serveis que indiqui una descripció detallada dels treballs en les diferents fases (des de la preparació d'implantació i Fase I fins a la finalització de la posada en marxa, al final de la implantació de la Fase II).

Expedient: CO2023000063
Procediment: Expedient de contractació
Procedència: Servei de Contractació i Compres

Finançat per



Per a procedir a la valoració es tindrà en compte:

- Nivell de detall de la planificació de la posada en marxa i del calendari previst, valorant la indicació dels terminis exactes de l'entrada en funcionament dels nous serveis d'acord amb les limitacions reals. Metodologia de les diferents actuacions a dur a terme d'acord al calendari de fases d'implantació del nou servei estipulat dins del PPTP. Detall de les actuacions particulars a realitzar per a cadascuna de les fases previstes i desenvolupament del servei en el període de posada en marxa – fins a la total implantació de la Fase II - i les mesures (de control, supervisió, etc.) que es proposin per tal que, des de l'inici de l'execució del contracte, el servei funcioni amb la màxima normalitat possible.
- Descripció de les tasques de coordinació de l'adjudicatària amb les diferents empreses que també intervindran en el contracte com puguin ser aquelles que realitzin les campanyes de comunicació, implantació dels sistemes tecnològics de seguiment del contracte i proveïdors dels vehicles i dels diferents elements de contenció. Es valorarà també la coordinació amb el tècnic ambiental municipal que l'Ajuntament posarà a disposició del contracte, així com amb la resta de serveis tècnics municipals.

Forma de valoració: ponderació per rellevància.

2. SERVEI DE NETEJA VIÀRIA

2.1. Organització i desenvolupament dels tractaments bàsics de neteja (8 punts)

L'Ajuntament valorarà, segons el que s'especifica al capítol 3.9 del PPTP, la idoneïtat i adequació tècnica de cada tractament de neteja per a cada una de les propostes dels serveis oferts.

Els tractaments a valorar seran:

- a) Escombrada manual i manual motoritzada
- b) Escombrada mixta
- c) Escombrada mecànica
- d) Neteja amb brigada
- e) Aiguabatre mecànic
- f) Baldeig amb camió cisterna

Per a procedir a la valoració de cada tractament es tindran en compte els següents subcriteris:

- La distribució territorial dels tractaments i la combinació dels diferents grups de tractaments a cada zona de la ciutat tenint en compte l'adequació de les necessitats de neteja segons els usos dels carrers i/o grau d'embrutiment.

Expedient: CO2023000063
Procediment: Expedient de contractació
Procedència: Servei de Contractació i Compres

Finançat per



- Dimensionament del servei i anàlisi dels recorreguts previstos per determinar la seva viabilitat i adequació a les necessitats de neteja de cada zona, valorant:
 - Rendiments aplicats en metres lineals/hora.
 - Màxima concreció en el detall gràfic dels itineraris plantejats tenint en compte els punts d'origen i final, punts intermedis i idoneïtat de les rutes a realitzar.
- L'adaptació dels mitjans materials a l'organització dels serveis i a la morfologia urbana de cada zona de la ciutat. Presentació d'una taula-resum amb la maquinària proposada per cada sector i tractament amb una breu explicació dels motius de la proposta.
- El nombre de serveis previstos destinats a cadascun dels tractaments a realitzar.
- Distribució i màxima cobertura horària dels diferents serveis durant els diferents torns i dies de la setmana tenint en compte els períodes estacionals.

Forma de valoració: ponderació per rellevància.

2.2. Organització i desenvolupament dels tractaments específics de neteja (4 punts)

2.2.1. Prestació del servei específic de neteja en diumenges i festius (1 punt)

L'Ajuntament valorarà, segons el que s'especifica a l'apartat 3.10 del PPTP la idoneïtat i adequació tècnica d'aquest tractament específic de neteja per a cada una de les propostes dels serveis oferts.

Per procedir a la valoració d'aquest servei es tindrà en compte els següents aspectes a presentar per part de les empreses licitadores:

- Principals carrers i ampliació respecte dels mínims indicats al PPTP on es prestarà el servei i la seva operativa.
- La composició de l'equip previst (mitjans humans + mitjans materials).

Forma de valoració: ponderació per rellevància

2.2.2. Prestació del servei específic de neteja i recollida dels mercats ambulants (1 punt)

L'Ajuntament valorarà, segons el que s'especifica a l'apartat 3.10 del PPTP la idoneïtat i adequació tècnica d'aquest tractament específic de neteja per a cada una de les propostes dels serveis oferts.

Per procedir a la valoració d'aquest servei es tindrà en compte els següents aspectes a presentar per part de les empreses licitadores:

Expedient: CO2023000063
Procediment: Expedient de contractació
Procedència: Servei de Contractació i Compres

Finançat per



Unió Europea
Fons Europeu
Next Generation



- Metodologia, desplegament i coordinació entre els diferents tractaments de neteja i recollida i dels mitjans ofertats.
- Metodologia i propostes vinculades a millorar els resultats de recollida selectiva dels mercats ambulants.

Forma de valoració: ponderació per rellevància

2.2.3. Prestació del servei específic de “Fem dissabte” (1 punt)

L'Ajuntament valorarà, segons el que s'especifica a l'apartat 3.10 del PPTP la idoneïtat i adequació tècnica d'aquest tractament específic de neteja per a cada una de les propostes dels serveis oferts.

Per procedir a la valoració d'aquest servei es tindrà en compte els següents aspectes a presentar per part de les empreses licitadores:

- Principals carrers i ampliació respecte dels mínims indicats al PPTP on es prestarà el servei i la seva operativa.
- La composició de l'equip previst (mitjans humans + mitjans materials).

Forma de valoració: ponderació per rellevància

2.2.4. Prestació del servei específic de retirada d'herbes i neteja de taques al paviment (1 punt)

L'Ajuntament valorarà, segons el que s'especifica a l'apartat 3.10 del PPTP, la idoneïtat i adequació tècnica d'aquest tractament específic per a cada una de les propostes dels serveis oferts.

Per procedir a la valoració d'aquest servei es tindran en compte els següents aspectes a presentar per part de les empreses licitadores:

- La combinació de prestació d'un servei amb l'altre segons necessitats que es puguin detectar al municipi.
- Proposta d'un calendari de treball, àmbit concret d'aplicació i metodologia d'eliminació herbes i taques al paviment (mitjans humans i recursos materials).
- Es valorarà la utilització de productes adequats a les necessitats del servei i respectuosos amb el medi ambient.

Forma de valoració: ponderació per rellevància

Expedient: CO2023000063
Procediment: Expedient de contractació
Procedència: Servei de Contractació i Compres

Finançat per



3. Serveis de recollida de residus

3.1. Servei de recollida domiciliària de residus (6 punts)

L'Ajuntament valorarà, segons el que s'especifica al capítol 4 PPTP, aquelles propostes que continguin un projecte coherent i detallat del servei de recollida domèstica.

Es valoraran els següents aspectes:

- La proposta d'organització prevista amb el detall dels mitjans destinats, torns de treball, rutes de recollida, serveis auxiliars i calendaris del servei per a cada fracció.
- Detall del dimensionament del servei proposat en base a rendiments de treball contrastats (fruit d'altres serveis de l'empresa o a partir de càlculs realitzats de dades publicades) i característiques singulars dels diferents barris i petits establiments adherits al servei, així com de la prognosi de residus realitzada.
- La proposta d'ubicació de les àrees d'aportació d'elements de contenció tenint en compte les cinc fraccions de recollida.
- Previsió d'optimització del parc d'elements de contenerització de recollida de fracció resta al municipi, mantenint l'adaptació del parc a les variacions de producció i/o incorporant sistemes tecnològics que permetin aquesta optimització.
- L'adaptació dels mitjans materials a l'organització dels serveis i a la morfologia urbana de cada zona de la ciutat.
- Pla de manteniment dels contenidors de recollida domiciliària indicant accions per tipus de fracció i freqüències, per tal de mantenir-los operatius i amb bona imatge durant la vigència de la contracta.
- Millores organitzatives i de serveis respecte als requeriments establerts als PPTP. Aquesta valoració estarà condicionada a que les millores aportades siguin de real utilitat i aplicació a les característiques de municipi.

Forma de valoració: ponderació per rellevància.

3.2. Servei de recollida comercial de residus (4 punts)

L'Ajuntament valorarà, segons el que s'especifica al capítol 4 del PPTP, aquelles propostes que continguin un projecte coherent i detallat de recollida comercial de la ciutat.

Es valoraran els següents aspectes:

- La proposta d'organització prevista amb el detall dels mitjans destinats, torns de treball, itineraris, serveis auxiliars i calendaris del servei.

Expedient: CO2023000063
Procediment: Expedient de contractació
Procedència: Servei de Contractació i Compres

Finançat per



- Detall del dimensionament del servei respecte als equips proposats i freqüències proposades en base a tipologies d'establiments adherits, rendiments de treball contrastats i característiques singulars dels establiments adherits al servei, sistemàtica de recollida (bujols, bosses, a granel, altres) així com de la prognosi de residus realitzada.
- L'adaptació dels mitjans materials a l'organització dels serveis i a la morfologia urbana de cada zona de la ciutat.
- Millores organitzatives i de serveis respecte als requeriments establerts als PPTP. Aquesta valoració estarà condicionada a que les millores aportades siguin de real utilitat i aplicació a les característiques de municipi.

Forma de valoració: ponderació per rellevància.

3.3. Servei de recollida de residus voluminosos (2 punts)

L'Ajuntament valorarà, segons el que s'especifica al capítol 4 del PPTP, aquelles propostes que continguin un projecte coherent i detallat de la recollida de residus voluminosos de la ciutat.

Es valorarà la presentació per part de les licitadores d'un pla d'actuació per a una millor gestió dels voluminosos abandonats a la via pública sense previ avís, així com accions que puguin portar a la minoració de la presència d'aquests a la via pública.

Valors organitzatius

4. recursos humans, materials i instal·lacions

4.1. PROPOSTA DE RECURSOS HUMANS (2,5 PUNTS)

L'Ajuntament valorarà, en funció de les especificacions indicades en el capítol 8 del PPTP, aquelles propostes amb millor coherència i adequació de la plantilla i llocs de treball, respecte a l'oferta presentada, al servei i a la programació proposada.

Els aspectes a valorar d'aquest apartat seran els següents:

- Les propostes que justifiquin en la seva oferta l'explicació i metodologia de càlcul per arribar a la quantitat de personal, llocs de treball i plantilla equivalent proposada en la seva oferta, indicant categoria i torn de treball d'acord al conveni vigent.
- Desenvolupament del pla de formació del personal del servei.
- Elements de protecció individual addicionals als establerts per la normativa actual.

Expedient: CO2023000063
Procediment: Expedient de contractació
Procedència: Servei de Contractació i Compres

Finançat per



- Desenvolupament del pla de substitució i/o noves contractacions de personal a través de col·lectius en risc d'exclusió social d'acord l'indicat al capítol 8 del PPTP amb l'aportació d'un contracte de col·laboració.

Forma de valoració: ponderació per rellevància.

4.2. QUALITAT, ADEQUACIÓ I COHERÈNCIA DELS RECURSOS MATERIALS (6 PUNTS)

L'Ajuntament valorarà, en funció de les especificacions indicades en el capítol 5 del PPTP i d'acord a l'Annex 5, aquelles propostes amb millor coherència i adequació dels recursos materials, respecte a l'oferta presentada, al servei i a la programació proposada.

Es tindran en compte els següents aspectes.

- Característiques de la maquinària proposada.
- Índex d'utilització dels vehicles per tipologia a la Fase II.
- Pla de contingència previst i mitjans de reserva que mostrin de manera clara la viabilitat de les resolucions a portar a terme davant les incidències assenyalades.

Forma de valoració: ponderació per rellevància.

4.3. INSTAL·LACIONS DEL SERVEI PROPOSADES (1,5 PUNTS)

L'Ajuntament valorarà, en funció de les especificacions indicades en el capítol 6 del PPTP, aquelles propostes amb millor coherència i adequació de les instal·lacions proposades, respecte a l'oferta presentada, al servei i a la programació proposada.

Els aspectes a valorar d'aquest apartat seran els següents:

- Programa de millores i inversions sobre les instal·lacions cedides per l'Ajuntament de Montcada i Reixac.
- Les propostes que defineixin clarament la ubicació i l'entorn urbà de les instal·lacions auxiliars proposades (evitant sempre que sigui possible la proximitat a edificis de caràcter residencial), així com la seva idoneïtat i aspectes vinculats amb les reduccions dels temps morts del servei.
- La distribució interna de les instal·lacions amb aportació de plànols descriptius i la capacitat màxima de maquinària, equipament i personal a allotjar.
- Oficina d'atenció ciutadana proposada i la seva idoneïtat d'acord a l'especificat al punt 6.3 del PPTP.

Expedient: CO2023000063
Procediment: Expedient de contractació
Procedència: Servei de Contractació i Compres

Finançat per



Forma de valoració: ponderació per rellevància.

5. Sostenibilitat i comunicació i control

5.1. Sostenibilitat, criteris de compra verda responsable i economia circular

5.1.1. Proposta de mesures o elements que redueixin els impactes ambientals dels serveis i les instal·lacions (1,5 punts)

L'Ajuntament valorarà especialment, segons el capítol 9 del PPTP, les innovacions i millores tecnològiques proposades, i en mesura del possible contrastades, que vagin a favor d'una millora dels paràmetres ambientals de la contracta, optimitzant al mateix temps la prestació dels diferents serveis objecte del contracte.

Així mateix, es valorarà la reducció del consum a les instal·lacions: reciclatge de residus, consum d'energia, ús d'energies netes, mecanismes d'estalvi d'aigua i sistemes de compra verda (uniformes, vehicles d'inspecció, material oficina, empreses energètiques amb ús d'energies alternatives...).

Les instal·lacions de l'adjudicatari s'han de regir per pautes i operacions en el dia a dia que han de contribuir d'una manera clara en una millor sostenibilitat dels recursos, potenciant les bones pràctiques ambientals des de qualsevol vessant i l'economia circular.

Es valoraran totes les propostes que vagin encaminades a un menor consum dels recursos, que fomentin l'economia circular i que siguin efectives quant a la seva execució i eficients en la seva operativitat aplicades en la contracta.

Forma de valoració: ponderació per rellevància.

5.1.2. Proposta de gestió sostenible dels residus de les festes (0,5 punts)

L'Ajuntament valorarà, segons el capítol 4 del PPTP, una adequada proposta de la gestió sostenible dels residus generats a les festivitats i d'altres actes cívics lúdico-culturals celebrades a la ciutat de Montcada i Reixac.

Els aspectes a valorar d'aquest apartat seran els següents:

- Proposta organitzativa del servei de recollida dels residus en activitats festives.
- Elements de difusió i comunicació cap a la ciutadania per aconseguir els objectius fixats.

Forma de valoració: ponderació per rellevància.

5.1.3. Pla de gestió aplicat als actuals contenidors soterrats (4 punts)

Expedient: CO2023000063
Procediment: Expedient de contractació
Procedència: Servei de Contractació i Compres

Finançat per



Com a alternativa a la compra dels actuals contenidors soterrats, es proposa l'execució d'un pla de gestió d'aquests elements, segons el que s'especifica en el capítol 7 del PPTP.

Tindran més puntuació aquelles propostes que elaborin un millor pla de gestió de les cubetes de plàstic dels actuals contenidors soterrats, a través d'un projecte d'economia circular que revertirà dins del propi municipi per tal de reciclar aquests elements. Així doncs, es proposa "reconvertir" aquests elements plàstics en nous elements urbans (com per exemple bancs, jardineres, papereres, panells expositors, aparca-bicicletes, espais de lloc infantils, etc.).

Aquest pla haurà d'anar acompanyat d'una justificació que posi de manifest els beneficis ambientals i econòmics del projecte, i s'haurà d'executar en el termini màxim de 2 anys a partir de la data de retirada dels contenidors soterrats.

Forma de valoració: ponderació per rellevància.

5.2. COMUNICACIÓ I CONTROL

5.2.1. Tecnologies de la informació aplicades a la millora de la gestió operativa dels serveis de neteja viària i recollida (2 punts)

L'Ajuntament valorarà, segons el que s'especifica en el capítol 10 del PPTP, totes aquelles propostes tecnològiques que millorin la gestió operativa dels serveis i la transparència de les dades recollides durant els serveis.

Els aspectes a valorar d'aquest apartat seran els següents:

- La millor qualitat i adequació dels sistemes i tecnologia proposada per la gestió de la informació i seguiment de tots els serveis: funcionalitats, robustesa, adaptació al servei, protocols de gestió d'incidències, freqüències d'actualització de la informació i visualització en temps real de les dades.
- Quantitat i qualitat de la informació recollida segons els requeriments del capítol 12 del PPTP i compliment dels requeriments tècnics per integrar les dades amb la plataforma municipal de seguiment, control i certificació.
- Aspectes qualitatius del sistema de seguiment del servei i dels vehicles (facilitat d'utilització o usabilitat, quantitat d'informació, posicionament GPS, RFID, fotografies, sensors de treball, entre d'altres).
- Aspectes qualitatius del sistema de les targetes d'identificació d'usuaris a emprar.
- Aportació d'un contracte de manteniment integral amb el proveïdor dels sistemes tecnològics implantats que garanteixi un òptim funcionament d'aquests.

Forma de valoració: ponderació per rellevància.

Expedient: CO2023000063
Procediment: Expedient de contractació
Procedència: Servei de Contractació i Compres

Finançat per



5.2.2. Proposta de sistemes de limitació, bloqueig/identificació i proposta d'implantació (1 punt)

Es valoraran les característiques de la proposta tecnològica d'identificació d'usuaris en l'ús dels contenidors de recollida domiciliària i els sistemes de limitació de volum i de bloqueig de tapes previst: robustesa i millor integració en els contenidors proposats, facilitat d'ús, traçabilitat de la informació, elements tècnics que siguin necessaris per a la correcta implantació i funcionament, les operacions de manteniment que requereixi el sistema (inclosa la reposició d'elements), les característiques de les aplicacions o plataformes d'informació que siguin necessàries i la possibilitat d'integració amb altres sistemes de l'Ajuntament, l'ús de dades per a una possible aplicació de sistemes de pagament per generació i la gestió de la informació associada al tractament de la informació. Es valorarà la proposta de Pla de posada en marxa d'aquests sistemes als nous contenidors.

Forma de valoració: ponderació per rellevància.

5.2.3. Sistemes d'informació i seguiment (0,5 punts)

L'Ajuntament valorarà, en funció de les especificacions indicades en el capítol 12 del PPTP, la qualitat i adequació dels recursos d'informació i supervisió del servei.

Els aspectes a valorar d'aquest apartat seran els següents:

- Proposta de la metodologia a implantar per la coordinació entre l'Ajuntament i l'empresa adjudicatària i preparació de tota la informació detallada al capítol 12 del PPTP.
- Proposta de supervisió del servei per part de l'empresa adjudicatària.
- Proposta d'aplicació d'aspectes de millora contínua al servei.

Forma de valoració: ponderació per rellevància.

5.2.4. Proposta de campanya inicial de comunicació del servei a la ciutadania i comerç (1,5 punts)

L'Ajuntament valorarà, en funció de les especificacions indicades en el capítol 11 del PPTP, aquelles propostes que desenvolupin més àmpliament la campanya de comunicació inicial del servei adreçada a la ciutadania i comerç.

Les empreses licitadores haurà de presentar un pla estratègic d'implantació on es reflecteixi la proposta de desenvolupament, coordinació i execució de les diferents tasques a realitzar durant la campanya inicial del nou servei de recollida. Caldrà especificar la qualificació del personal i els mitjans tècnics previstos.

Els aspectes a valorar d'aquest apartat seran els següents:

Expedient: CO2023000063
Procediment: Expedient de contractació
Procedència: Servei de Contractació i Compres

Finançat per



Unió Europea
Fons Europeu
Next Generation



- Planificació de les accions previstes: s'haurà de detallar el cronograma previst per dur a terme cadascuna de les accions detallades en el plec.
- Descripció en detall de les accions a realitzar en cada una de les diferents fases (preimplantació i postimplantació), diferenciant-les entre les accions a dur a terme pels usuaris domèstics i les de les activitats comercials i proposta de coordinació amb els serveis tècnics municipals.
- Mitjans humans i materials previstos per la campanya inicial: s'haurà de detallar el personal i el material previstos per dur a terme cada una de les accions previstes en el punt anterior. Es valorarà la major dotació del personal assignat i la seva qualificació professional i el material del qual disposin durant la campanya, així com la utilització de materials respectuosos amb el medi ambient en l'àmbit de la realització de la campanya de comunicació.

Forma de valoració: ponderació per rellevància.

5.2.5. Proposta de campanyes periòdiques anuals de comunicació a la ciutadania i comerç (1 punt)

L'Ajuntament valorarà, en funció de les especificacions indicades en el capítol 11 del PPTP, aquelles propostes que desenvolupin més àmpliament les campanyes de comunicació periòdiques anuals adreçades a la ciutadania i comerç.

Les empreses licitadores hauran de presentar un pla de desenvolupament de les campanyes en el que es mostrin les accions a realitzar anualment per garantir la continuïtat i la qualitat en el seguiment del servei de recollida i neteja viària per part de tots els usuaris.

Els aspectes a valorar d'aquest apartat seran els següents:

- Planificació de les accions previstes: s'haurà de detallar el cronograma previst per dur a terme cadascuna de les accions detallades en el plec.
- Descripció en detall de les accions a realitzar, diferenciant-les entre les accions a dur a terme pels usuaris domèstics i les de les activitats comercials. S'informarà, com a mínim, de les dades de recollida de l'any anterior, la millora respecte les dades abans de la implantació del nou servei de recollida i el que queda pendent per assolir els objectius fixats.
- Mitjans humans i materials previstos per les campanyes periòdiques anuals: s'haurà de detallar el personal i el material estimats per dur a terme cada una de les accions previstes en el punt anterior. Es valorarà la major dotació del personal assignat i la seva qualificació professional i el material del qual disposin durant la campanya, així com la utilització de materials respectuosos amb el medi ambient en l'àmbit de la realització de la campanya de comunicació.

Expedient: CO2023000063
Procediment: Expedient de contractació
Procedència: Servei de Contractació i Compres

Finançat per



Forma de valoració: ponderació per rellevància.

LA PROPOSTA TÈCNICA PRESENTADA NO POT CONTENIR CAP INFORMACIÓ QUE DESPRÉS SERÀ VALORADA COM A CRITERI AVALUABLE DE FORMA AUTOMÀTICA. EN CAS CONTRARI, SERÀ EXCLOSA

13a. COMPOSICIÓ DE LA MESA DE CONTRACTACIÓ

La Mesa de Contractació tindrà la composició següent:

- Presidència: President de la Corporació
Suplents: regidor/a en qui delegui
- Vocal Àrea Gestora: Sr. Josep Pubill (Coordinador de Serveis Municipals)
Suplent: Sr. Jordi Català
- Vocal assessor jurídic: Sra. M. José López (Secretària de la Corporació)
Suplent: Sr. Eduard Navarro
- Vocal Intervenció: Sr. David Magriñá (Interventor de la Corporació)
Suplent: Sr. Roger Miras
- Secretaria: Sra. Susanna Maza (Servei de Contractació i Compres)
Suplent: Sra. Aránzazu Pérez

14a. OBERTURA DE LES PROPOSICIONS

Els membres de la Mesa de contractació han de formalitzar la declaració d'absència de conflicte d'interès prevista en l'annex V d'aquest plec, una sola vegada i a l'inici de la primera reunió, i deixar-ne constància en acta.

La Mesa de contractació, en sessió no pública i telemàtica, qualificarà la documentació continguda en el Sobre A i, en cas d'observar defectes esmenables, ho comunicarà a les empreses licitadores afectades perquè els esmenin en el termini de tres dies.

Un cop esmenats, si s'escau, els defectes en la documentació continguda en el Sobre A, la mesa l'avaluarà i determinarà les empreses admeses a la licitació i les excloses, i també, en el seu cas, les causes de l'exclusió.

Sense perjudici de la comunicació a les persones interessades, es faran públiques aquestes circumstàncies mitjançant el Perfil de contractant.

Així mateix, d'acord amb l'article 95 de la LCSP la Mesa podrà sol·licitar a les empreses licitadores els aclariments que li calguin sobre els certificats i documents presentats o requerir-les perquè en presentin de complementaris, les quals, de conformitat amb l'article 22 del RGLCAP, disposaran d'un termini de cinc dies naturals sense que puguin presentar-se després de declarades admeses les ofertes.

Expedient: CO2023000063
Procediment: Expedient de contractació
Procedència: Servei de Contractació i Compres

Finançat per



Aquestes peticions d'esmena o aclariment es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la clàusula desena d'aquest plec.

L'aportació de documentació es durà a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

La resta de sobres s'han d'obrir en la data i hora assenyalada en l'anunci de licitació i configurades en l'eina de sobre digital, i es podrà fer un cop les persones que permeten l'obertura dels sobres, anomenades custodis, hagin aplicat, amb el quòrum mínim i en l'interval de temps que s'hagin definit prèviament, les seves credencials i hagi arribat la data i hora assenyalades.

Primerament, en el dia, lloc i hora indicats a l'anunci de la licitació tindrà lloc l'acte públic telemàtic d'obertura dels sobres B presentats per les empreses admeses, relatius als criteris d'adjudicació avaluable en funció d'un judici de valor.

Posteriorment, se celebrarà un nou acte públic telemàtic en el qual es donarà a conèixer la puntuació obtinguda per cadascuna de les empreses respecte dels criteris de valoració que depenguin d'un judici de valor i, a continuació, s'obriran els sobres C presentats per les empreses.

La Mesa de contractació podrà sol·licitar i admetre l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes quan siguin de tipus material o formal, no substancials i no impedeixin conèixer el sentit de l'oferta. Únicament es permetrà l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes sempre que no comportin una modificació o concreció de l'oferta, amb la finalitat de garantir el principi d'igualtat de tracte entre empreses licitadores.

Seràn excloses de la licitació, mitjançant resolució motivada, les empreses les proposicions de les quals no concordin amb la documentació examinada i admesa, les que excedeixin del pressupost base de licitació, modifiquin substancialment els models de proposició establerts en aquest plec, comportin un error manifest en l'import de la proposició i aquelles en les quals l'empresa licitadora reconegui l'existència d'error o inconsistència que la fa inviable.

L'existència d'errors en les proposicions econòmiques de les empreses licitadores implicarà l'exclusió d'aquestes del procediment de contractació, quan pugui resultar afectat el principi d'igualtat, en els casos d'errors que impedeixen determinar amb caràcter cert quin és el preu realment ofert per les empreses i, per tant, impedeixen realitzar la valoració de les ofertes.

La Mesa podrà sol·licitar els informes tècnics que consideri necessaris abans de formular la seva proposta d'adjudicació. També podrà sol·licitar aquests informes quan consideri necessari verificar que les ofertes compleixen amb les especificacions tècniques dels plecs. Les proposicions que no compleixin dites prescripcions no seran objecte de valoració.

Expedient: CO2023000063
Procediment: Expedient de contractació
Procedència: Servei de Contractació i Compres

Finançat per



En el cas que per a l'empresa licitadora no existeixin dades de titularitat real en les bases de dades de l'Agencia Estatal de Administración Tributaria de España, se sol·licitarà a aquella la informació de la seva titularitat real. Aquesta informació haurà d'aportar-se a l'òrgan de contractació en el termini de cinc dies hàbils des que es formuli la sol·licitud d'informació. La manca de lliurament d'aquesta informació en el termini esmentat serà motiu d'exclusió del procediment de licitació.

REUNIÓ TELEMÀTICA:

L'obertura d'ofertes econòmiques i/o d'altres criteris avaluable automàticament a través de l'eina del Sobre Digital 2.0 es desenvoluparà a distància sense l'assistència presencial dels membres de la Mesa i la resta de persones interessades.

A tal efecte, s'utilitzarà qualsevol dels mitjans electrònics existents que assegurin el seguiment telemàtic en directe per part de la resta de membres de la Mesa de contractació i les persones interessades, proporcionant un enllaç que permeti fer aquest seguiment.

En el cas excepcional en què no es pugui garantir el seguiment telemàtic en directe per part dels membres de la Mesa i les terceres persones interessades en el procediment de licitació, s'haurà de certificar que l'obertura de les proposicions econòmiques i/o d'altres criteris avaluable automàticament, s'ha realitzat amb totes les garanties i, en qualsevol cas, es notificarà als interessats l'acta de la sessió, al més aviat possible.

15a. OFERTES AMB VALORS ANORMALS O DESPROPORCIONATS

La determinació de les ofertes que presentin uns valors anormals s'ha de dur a terme en funció dels límits i els paràmetres objectius establerts a la clàusula dotzena d'aquest plec.

En el supòsit que una o diverses de les ofertes presentades incorrin en presumpció d'anormalitat, la Mesa de contractació requerirà a l'empresa o empreses licitadores que les hagin presentat perquè les justifiquin i desglossin raonadament i detalladament el baix nivell dels preus, o de costos, o qualsevol altre paràmetre sobre la base del qual s'hagi definit la anormalitat de l'oferta. Per aquest motiu, la Mesa requerirà a aquesta empresa o empreses les precisions que consideri oportunes sobre la viabilitat de l'oferta i les pertinents justificacions. Les empreses disposaran d'un termini de tres dies hàbils per presentar la informació i els documents que siguin pertinents a aquests efectes.

Aquest requeriment s'efectuarà mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la clàusula desena d'aquest plec.

L'aportació de documentació es durà a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'enviarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Expedient: CO2023000063
Procediment: Expedient de contractació
Procedència: Servei de Contractació i Compres

Finançat per



Transcorregut aquest termini, si la Mesa de contractació no rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada, ho posarà en coneixement de l'òrgan de contractació i es considerarà que la proposició no podrà ser complerta, quedant l'empresa licitadora exclosa del procediment.

Si la Mesa de contractació rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada dins de termini, l'avaluarà i elevarà la corresponent proposta d'acceptació o rebuig de la proposició, degudament motivada, a l'òrgan de contractació, per tal que aquest decideixi, previ l'assessorament tècnic del servei corresponent, o bé l'acceptació de l'oferta, perquè considera acreditada la seva viabilitat, o bé, en cas contrari, el seu rebuig.

L'òrgan de contractació rebutjarà les ofertes incurses en presumpció d'anormalitat si es basen en hipòtesis o pràctiques inadequades des d'una perspectiva tècnica, econòmica o jurídica. Així mateix, rebutjarà les ofertes si comprova que són anormalment baixes perquè vulnereu la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, inclòs l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents, en aplicació del que estableix l'article 201 de la LCSP.

16a. CLASSIFICACIÓ DE LES OFERTES I REQUERIMENT DE DOCUMENTACIÓ PREVI A L'ADJUDICACIÓ

Un cop valorades les ofertes, la Mesa de contractació les classificarà per ordre decreixent i emetrà la corresponent proposta d'adjudicació.

La proposta d'adjudicació de la Mesa no crea cap dret a favor de l'empresa licitadora proposada com a adjudicatària, ja que l'òrgan de contractació podrà apartar-se'n sempre que motivi la seva decisió.

Tot seguit, el servei de contractació i compres requerirà a l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta perquè, dins del termini de deu dies hàbils a comptar des del següent a aquell en què hagués rebut el requeriment, presenti la documentació justificativa que més avall s'indica.

Aquest requeriment s'efectuarà mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la clàusula desena d'aquest plec.

L'aportació de documentació es durà a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'enviarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

L'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta haurà d'aportar la documentació següent –aquesta documentació, si escau, també s'haurà d'aportar respecte de les empreses a les capacitats de les quals es recorri:

Expedient: CO2023000063
Procediment: Expedient de contractació
Procedència: Servei de Contractació i Compres

Finançat per



A.1 Empreses no inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o que no figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea

- Documentació corresponent acreditativa de la capacitat d'obrar i de la personalitat jurídica, d'acord amb les previsions de la clàusula onzena.
- Documents acreditatius de la representació i personalitat jurídica de les persones signants de les ofertes: poder per comparèixer o signar proposicions en nom d'un altre i una fotocòpia del document nacional d'identitat o del passaport legitimada notarialment o compulsada per l'òrgan administratiu competent. Aquest poder ha de reunir els requisits formals següents: ser escriptura pública, ser còpia autèntica i estar inscrit en el Registre Mercantil o en el registre oficial corresponent. No s'admetran testimoniats de còpies d'escriptures d'apoderament.
- Documentació acreditativa del compliment dels requisits específics de solvència o del certificat de classificació corresponent.
- Si s'escau, documents acreditatius de l'efectiva disposició de mitjans que s'hagi compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte d'acord amb l'article 76.2 de la LCSP.
- Documentació acreditativa de la formació del personal a adscriure al servei, d'acord amb els requeriments que, si escau, consten en el plec de condicions tècniques particulars.
- Qualsevol altra documentació que, específicament i per la naturalesa del contracte, es requereixi en aquest plec.
- Relació del personal que es destinarà a l'execució del contracte i acreditació de la seva afiliació i alta a la Seguretat Social, mitjançant la presentació dels TC2 (actualment RNT, relació nominal de treballadores) corresponents. Alternativament, i si s'escau, aquesta acreditació es podrà efectuar mitjançant declaració responsable per part de l'empresa on es declari no tenir encara contractades les persones treballadores que s'ocuparan en l'execució del contracte i que acreditarà l'afiliació i alta de totes elles quan les hagi contractat i sempre amb caràcter previ a l'inici de l'activitat contractada.

A.2. Empreses inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o que figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea

- Si s'escau, documents acreditatius de l'efectiva disposició de mitjans que s'hagi compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte d'acord amb l'article 76.2 de la LCSP.
- Documentació acreditativa de la formació del personal a adscriure al servei, d'acord amb els requeriments que, si escau, consten en el plec de condicions tècniques particulars.

Expedient: CO2023000063
Procediment: Expedient de contractació
Procedència: Servei de Contractació i Compres

Finançat per



- Qualsevol altra documentació que, específicament i per la naturalesa del contracte, es requereixi en aquest plec.

- Relació del personal que es destinarà a l'execució del contracte i acreditació de la seva afiliació i alta a la Seguretat Social, mitjançant la presentació dels TC2 (actualment RNT, relació nominal de treballadores) corresponents.

Alternativament, i si s'escau, aquesta acreditació es podrà efectuar mitjançant declaració responsable per part de l'empresa on es declari no tenir encara contractades les persones treballadores que s'ocuparan en l'execució del contracte i que acreditarà l'afiliació i alta de totes elles quan les hagi contractat i sempre amb caràcter previ a l'inici de l'activitat contractada.

Un cop aportada per l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta la documentació requerida, aquesta es qualificarà. Si s'observa que en la documentació presentada hi ha defectes o errors de caràcter esmenable, s'ha de comunicar a les empreses afectades perquè els corregeixin o esmenin en el termini màxim de 3 dies hàbils.

Aquestes peticions d'esmena o aclariment es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la clàusula desena d'aquest plec.

L'aportació de documentació es durà a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

En el cas que no es complimenti adequadament el requeriment de documentació en el termini assenyalat, o bé en el termini per esmenar que es doni, s'entendrà que l'empresa licitadora ha retirat la seva oferta i es procedirà a requerir la mateixa documentació a l'empresa licitadora següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes.

L'eventual falsedat en allò declarat per les empreses licitadores en el DEUC o en altres declaracions pot donar lloc a la causa de prohibició de contractar amb el sector públic prevista en l'article 71.1.e de la LCSP.

17a. ADJUDICACIÓ I FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

L'adjudicació del contracte, i els actes relatius a la seva execució, compliment i efectes, s'acordaran per la Junta de Govern Local. L'acord es notificarà als candidats o licitadors i, simultàniament, es publicarà en el Perfil de Contractant.

El contracte es formalitzarà en document administratiu, mitjançant signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica.

Expedient: CO2023000063
Procediment: Expedient de contractació
Procedència: Servei de Contractació i Compres

Finançat per



El servei municipal de contractació i compres requerirà a l'empresa adjudicatària perquè formalitzi el contracte en un termini no superior a cinc dies a comptar del següent a aquell en què hagi rebut el requeriment.

En el supòsit que el contracte no es pugui formalitzar amb l'empresa adjudicatària, s'adjudicarà a l'empresa següent que hagi presentat la millor oferta d'acord amb l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes, amb la presentació prèvia de la documentació a què es refereix la clàusula anterior, essent aplicables els mateixos terminis.

Les empreses que hagin concorregut amb el compromís de constituir-se en UTE hauran de presentar, un cop s'hagi efectuat l'adjudicació del contracte al seu favor, l'escriptura pública de constitució de la unió temporal (UTE) en la qual consti el nomenament de la persona representant o de la persona apoderada única de la unió amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció.

El contingut del contracte serà el que estableixen els articles 35 de la LCSP i 71 del RGLCAP i no inclourà cap clàusula que impliqui alteració dels termes de l'adjudicació. La formalització d'aquest contracte, juntament amb el contracte, es publicarà en un termini no superior a quinze dies després del seu perfeccionament en el perfil de contractant.

En tractar-se d'acords susceptibles de recurs especial en matèria de contractació d'acord amb l'article 58 del Reial decret llei 36/2020, en els contractes que s'hagin de finançar amb fons procedents del Pla de recuperació, transformació i resiliència de conformitat amb el que preveu l'article 44 de la LCSP, i sempre que els procediments de selecció del contractista s'hagin tramitat efectivament de forma electrònica, l'òrgan de contractació no pot formalitzar el contracte fins que hagin transcorregut deu dies naturals a partir de l'endemà de la notificació de la resolució d'adjudicació del contracte.

Així mateix, de conformitat amb l'article 17.10 del Decret llei 5/2021, la formalització dels contractes s'ha de publicar a la Plataforma de serveis de contractació pública de Catalunya en el termini màxim de 15 dies des de la formalització.

18a. DURADA DEL CONTRACTE

El contracte tindrà una durada de vuit anys a comptar des de la formalització del contracte ja que, segons l'informe d'estructura de costos que consta a l'expedient, és el període de recuperació de les inversions necessàries per prestar el servei.

La data d'inici de la prestació del servei es fixarà en el contracte d'acord amb l'article 35.1.g) LCSP.

19a. OBLIGACIONS DE L'ADJUDICATARI

Són obligacions de l'empresa adjudicatària:

- Executar els treballs especificats en els Plecs de Condicions que regeixen aquest contracte, i també les millores introduïdes en la seva oferta.

Expedient: CO2023000063
Procediment: Expedient de contractació
Procedència: Servei de Contractació i Compres

Finançat per



- Garantir el compliment de les disposicions vigents en matèria laboral, de seguretat social, de seguretat i salut en el treball, de prevenció de riscos laborals, d'integració social de les persones amb discapacitat, d'igualtat efectiva de dones i homes, fiscal, de protecció de dades personals, i en matèria mediambiental. Així mateix, l'adjudicatari s'obliga a que els sous del personal dedicat a l'execució del contracte siguin, almenys, iguals als que marquen el conveni col·lectiu d'aplicació.

L'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral esmentades i, en especial, els incompliments o els retards reiterats en el pagament dels salaris o l'aplicació de condicions salarials inferiors a les derivades dels convenis col·lectius que sigui greu i dolosa, donarà lloc a la imposició de penalitats previstes en aquest plec. A aquest efecte, l'empresa contractista haurà de remetre la justificació de la realització efectiva d'aquests pagaments a l'òrgan de contractació quan aquest li ho sol·liciti.

- Presentar un pla de treball, on s'indican els horaris i la distribució dels recursos humans per a la realització del servei, en els termes previstos en el plec de prescripcions tècniques particulars.
- Disposar d'una pòlissa de responsabilitat civil per fer front als riscos derivats de l'execució del contracte, per un import no inferior a 1.200.000 euros.
- La resta d'obligacions previstes en el plec de prescripcions tècniques particulars.

Prèviament a l'inici de la prestació dels serveis, l'empresa adjudicatària haurà d'incorporar els documents següents a la plataforma CAE E-coordina:

- Contracte amb el Servei de Prevenció Aliè o registre de la modalitat d'organització preventiva que correspongui.
- Avaluació de Riscos Laborals i Planificació de l'Activitat Preventiva de l'activitat objecte del contracte.
- Llistat de personal que realitzarà les activitats a l'Ajuntament de Montcada i Reixac.
- Certificat que garanteixi que el personal està contractat per l'empresa i aquesta està al corrent de pagament de la Seguretat Social.
- Respecte als treballadors que vagin a prestar els serveis per a l'Ajuntament de Montcada i Reixac, i respecte a l'activitat que s'hi desenvoluparà:
 - o Certificat de formació en prevenció de riscos laborals.
 - o Certificat d'aptitud mèdica.
 - o Registre de lliurament d'equips de protecció individual.
 - o Registre d'informació sobre el Manual de Seguretat i Salut de l'Ajuntament de Montcada i Reixac per a Contractes d'Obres i Serveis.
- En cas de realitzar activitats o processos que reglamentàriament siguin considerats com a perillosos o amb riscos especials:
 - o Designació de Recurs Preventiu acompanyat de Certificat de Formació de nivell bàsic en prevenció de riscos laborals (50 hores).
- En cas de subcontractar treballs a tercers (empreses o treballadors autònoms):

Expedient: CO2023000063
Procediment: Expedient de contractació
Procedència: Servei de Contractació i Compres

Finançat per



- Registre d'Acreditació en matèria de prevenció de riscos laborals complimentat i signat per l'empresa subcontractada.
 - La mateixa documentació que es requereix al licitador.
- En el cas de comptar amb 50 o més treballadors, una declaració responsable del nombre de treballadors/res de l'empresa i acreditació del compliment del RDL 1/2013, de 29 de novembre, que aprova el Text Refós de la Llei General de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social, incloent-hi el nombre de treballadors/res amb discapacitat contractats. Alternativament, còpia de la declaració administrativa d'excepcionalitat i declaració del licitador de les mesures concretes aplicades de conformitat amb el Reial Decret 364/2005, de 8 d'abril.
- Pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes, en compliment de la Llei 3/2007, de 22 de març per a la igualtat efectiva d'homes i dones. En els supòsits que, per llei, no sigui obligatòria l'elaboració i implantació de plans d'igualtat en l'empresa, presentar un certificat de responsabilitat per part de l'empresa de la implementació de mesures d'igualtat d'oportunitats.
- La designació d'un treballador com a encarregat de seguretat en el centre de treball, amb formació de nivell bàsic, que serà el responsable del control de la correcta aplicació dels mètodes de treball.
- El document signat que s'adjunta a aquest plec com **ANNEX IV**, sobre acreditació en matèria de prevenció de riscos laborals.
- Una pòlissa d'assegurances que cobreixi el risc de la responsabilitat civil pels danys o perjudicis que es puguin produir com a conseqüència de la prestació dels serveis, per un import mínim de 1.200.000 euros.

20a. INDEMNITZACIONS

1. El contractista serà responsable, durant la prestació del servei, de tots els danys i perjudicis directes o indirectes, que es puguin ocasionar a qualsevol persona, propietat o servei, públic o privat, com a conseqüència dels actes, omissions o negligències del personal al seu càrrec, o d'una deficient organització, protecció o senyalització dels serveis.
2. Les propietats i els serveis públics o privats que resultin danyats hauran d'ésser reparats pel contractista, restablint les seves condicions primitives o compensant adequadament els danys i perjudicis causats, d'acord amb la legislació vigent al respecte.
3. Serà per compte del contractista l'obligació d'indemnitzar els danys esmentats que s'originin a tercers. Serà així mateix pel seu compte indemnitzar els danys que s'originin a la Corporació o al personal depenent d'ella.

21a. OBLIGACIONS DE L'ADMINISTRACIÓ

Són obligacions de l'Administració contractant:

- Pagar la retribució corresponent per la prestació del servei.

Expedient: CO2023000063
Procediment: Expedient de contractació
Procedència: Servei de Contractació i Compres

Finançat per



- Posar a disposició del contractista els béns públics necessaris per a la correcta prestació del servei.
- Atorgar al contractista la protecció adequada per tal que pugui realitzar correctament la prestació del servei.

22a. PRERROGATIVES DE L'ADMINISTRACIÓ

Dins els límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats en la LCSP, l'òrgan de contractació ostenta les prerrogatives d'interpretar el contracte, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, acordar la seva resolució i determinar-ne els efectes. Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives esmentades exhaureixen la via administrativa i són immediatament executius.

23a. RELACIÓ ENTRE L'ADMINISTRACIÓ I EL PERSONAL DE L'EMPRESA CONTRACTADA

L'Ajuntament, mitjançant l'adjudicació del contracte, estableix un vincle contractual directe amb l'adjudicatari que concorre a la licitació, amb la finalitat de prestar el servei objecte del contracte de conformitat als plecs de clàusules particulars que el regeixen.

La relació entre l'adjudicatari i l'administració està sotmesa a la normativa de contractes del sector públic i no té, en cap cas, caràcter de relació laboral. Els treballadors que l'adjudicatari ocupi i destini a l'execució del contracte subscrit amb l'Administració no tenen cap vincle de dependència funcional ni laboral amb la plantilla de la Corporació.

24a. INEXISTÈNCIA DE RELACIÓ LABORAL

La interlocució entre el contractista i l'administració s'efectuarà sempre mitjançant el responsable del contracte, que es dirigirà directament al responsable de l'empresa externa. L'administració no tindrà cap mena de relació directa amb el personal de l'empresa, donat que és de competència exclusiva d'aquesta.

L'Ajuntament no disposarà de competència sobre el personal de l'empresa contractada i, en aquest sentit, no podrà exercir cap de les funcions següents:

- a) Comandament directe sobre els treballadors de l'empresa.
- b) Disposició i control d'horaris i de les normes disciplinàries corresponents.
- c) Seguiment del rendiment del treball.
- d) Control de temps, absències, permisos i vacances.
- e) Emissió d'informes sobre la productivitat
- f) Contractacions laborals i acomiadaments

Expedient: CO2023000063
Procediment: Expedient de contractació
Procedència: Servei de Contractació i Compres

Finançat per



g) Sistema retributiu

La competència directa sobre el personal de l'empresa externa contractada per l'Ajuntament l'ostentarà l'empresari qui exercirà, en exclusiva, les funcions abans esmentades

25a. CRITERIS DE RELACIÓ ENTRE L'ADMINISTRACIÓ I L'EMPRESA

El responsable del contracte, en exercici de les funcions que li encomana la llei i les que específicament li atorgui l'òrgan de contractació, seguirà els criteris següents:

- a) Donarà instruccions directes al representant de l'empresa que contribueixin a la correcta execució del contracte.
- b) No es dirigirà mai directament al personal de l'empresa.
- c) Qualsevol incidència en l'execució del contracte serà aclarida directament amb el representant de l'empresa.
- d) Les ordres que l'administració hagi de donar, en relació al personal de l'empresa externa, es faran de forma directa amb el contractista.

Els responsables de la gestió dels serveis objecte del contracte hauran de respectar durant la seva execució el poder de direcció que correspon a l'empresari, abstenint-se d'assumir funcions directives sobre el personal de l'empresa contractada, sense perjudici de les facultats que la legislació de contractes del sector públic reconeix al responsable del contracte en ordre a l'execució dels contractes.

26a. CRITERIS D'ACTUACIÓ RESPECTE DEL PERSONAL DE L'EMPRESA ADJUDICATÀRIA

El personal de l'empresa externa contractada per l'Ajuntament no forma part en cap cas del personal al servei de l'administració.

Per això:

- a) El personal de l'empresa contractada no rebrà ordres directes de l'administració en relació a l'execució de les seves tasques. Serà l'empresari qui organitzarà al seu personal de la forma que consideri convenient per a la correcta execució del contracte i adscriurà al mateix els efectius que estimi oportuns.
- b) El personal de l'empresa contractada no podrà participar directament ni indirecta de les tasques habituals de la pròpia administració.
- c) L'empresari executarà la prestació contractada amb mitjans propis, tant personal com materials, que adscriurà al contracte i que comunicarà a l'administració prèviament a l'execució del mateix.

Expedient: CO2023000063
Procediment: Expedient de contractació
Procedència: Servei de Contractació i Compres

Finançat per



d) La resolució dels conflictes laborals i les negociacions col·lectives s'estableixen entre els treballadors i el seu empresari sense que, en aquest cas, l'Ajuntament hi pugui participar ni contribuir a la seva resolució.

En els contractes l'execució dels quals comporti la presència física de personal del contractista en edificis, dependències i instal·lacions municipals, aquell anirà degudament identificat com de l'empresa contractista i realitzarà únicament i exclusiva els treballs objecte del contracte del qual el seu empresari n'és el contractista.

La presència física del personal al servei del contractista en edificis, dependències i instal·lacions municipals s'entén excepcional i es limitarà al temps o tasca que sigui estrictament necessària per desenvolupar els treballs contractats o obtenir la informació necessària per a la seva execució.

El personal al servei del contractista en cap cas hi figurarà a títol individual a la web corporativa, ni tindrà extensió telefònica nominal, ni telèfon mòbil municipal, ni adreça de correu electrònic del propi Ajuntament, exceptuant que dins l'objecte del contracte sigui imprescindible fer ús o gestionar un compte de correu electrònic o altre element de comunicació corporativa de l'Ajuntament.

27a. OBLIGACIONS DE L'EMPRESARI EN RELACIÓ AL PERSONAL ADSCRIT AL CONTRACTE

L'empresa adjudicatària haurà d'aportar, juntament amb els documents justificatius d'estar al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, específicament l'acreditació que els treballadors que ocuparà per executar el contracte estan afiliats i donats d'alta a la Seguretat Social.

Així mateix, l'empresa adjudicatària està obligada a posar en coneixement de l'ajuntament les contractacions de nou personal que hagi d'adscriure's al contracte i a acreditar-ne la seva afiliació i alta a la Seguretat Social.

Serà causa de resolució del contracte l'incompliment per part de l'adjudicatari del deure d'afiliació i alta a la Seguretat Social del personal que ocupi per a l'execució del contracte.

Així mateix, l'empresa adjudicatària està obligada a notificar a l'Ajuntament, quan subcontracti amb d'altres, que ha comprovat prèviament a l'inici de l'activitat l'afiliació i l'alta a la Seguretat Social dels treballadors de les empreses subcontractades. Amb aquesta finalitat presentaran davant de l'òrgan de contractació una declaració responsable a l'efecte.

28a. OBLIGACIONS DERIVADES DEL FINANÇAMENT AMB FONS NEXT GENERATION

L'empresa contractista assumeix les obligacions següents:

a) Facilitar la informació que li sigui requerida per acreditar el compliment puntual de les fites i objectius del component concret del Pla a la consecució del qual contribueix el contracte.

Expedient: CO2023000063
Procediment: Expedient de contractació
Procedència: Servei de Contractació i Compres

Finançat per



b) Complir les obligacions assumides per l'aplicació del principi de no causar un dany significatiu i, a aquest efecte, ha de signar la declaració que consta com a ANNEX IX. Les conseqüències en cas d'incompliment serà la imposició de les penalitats previstes en aquest plec.

c) Complir els compromisos en matèria de comunicació, encapçalaments i logotips que recull l'article 9 de l'Ordre HFP/1030/2021, de 29 de setembre.

d) Exhibir en les comunicacions i la documentació relativa als projectes, subprojectes i actuacions que es desenvolupin en l'execució del Pla, de forma correcta i destacada, l'emblema de la UE amb una declaració de finançament adequada que digui: "Finançat per la UE - NextGenerationEU", juntament amb el logotip oficial del Pla de recuperació, transformació i resiliència (<https://planderrecuperacion.gob.es/identidad-visual>). Així mateix, s'ha d'incorporar el logotip oficial dels Next Generation Catalunya d'acord amb les seves pautes gràfiques.

e) Presentar la declaració d'absència de conflicte d'interès (DAVI) prevista en l'ANNEX VI d'aquest plec.

f) Presentar el model de declaració de cessió i tractament de dades previst en l'ANNEX VII d'aquest plec.

g) Presentar el model de compromís en relació amb l'execució d'actuacions del pla de recuperació, transformació i resiliència previst en l'ANNEX VIII d'aquest plec.

29a.PENALITATS

L'empresa contractista està obligada a complir el termini total d'execució del contracte i els terminis parcials fixats, si s'escau, en el programa de treball.

Si l'empresa contractista incorre en demora respecte del compliment dels terminis totals o parcials, per causes que li siguin imputables, l'Administració pot optar, ateses les circumstàncies del cas, per resoldre el contracte amb pèrdua de la garantia o per imposar les penalitats, en la forma i les condicions establertes en els articles 193 i 194 de la LCSP.

L'Administració té la mateixa facultat si l'empresa contractista incompleix parcialment, per causes que li siguin imputables, l'execució de les prestacions definides en el contracte.

Si el retard respecte al compliment dels terminis es produeix per motius no imputables a l'empresa contractista i aquesta ofereix complir si se li amplia el termini inicial d'execució, se li ha de concedir un termini, almenys, igual al temps perdut, a menys que el contractista en demani un altre de més curt.

En tot cas, la constitució en demora de l'empresa contractista no requereix intimació prèvia per part de l'Administració.

Expedient: CO2023000063
Procediment: Expedient de contractació
Procedència: Servei de Contractació i Compres

Finançat per



El règim d'infraccions i de les penalitats a imposar es detalla al capítol 15 del plec de prescripcions tècniques particulars.

Així mateix, l'ajuntament podrà imposar penalitats en una quantia equivalent a l'1% del preu del contracte en els supòsits següents:

- Incompliment de l'obligació d'emplenar la declaració d'absència de conflicte d'interès – DACI.
- Incompliment de l'acceptació de la cessió de dades entre les administracions públiques implicades per donar compliment al que preveu la normativa europea que és aplicable i de conformitat amb la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals (annex VII d'aquest plec), i també per la no presentació de la declaració responsable relativa al compromís de compliment dels principis transversals establerts en el PRTR i que puguin afectar l'àmbit objecte de gestió.
- Incompliment de l'obligació de l'empresa contractista de remetre la relació detallada de subcontractistes o subministradors i el justificant de compliment dels pagaments.

Si es manté el compliment defectuós del contracte, i de forma motivada l'òrgan de contractació estima que això perjudica l'interès públic, la quantia de les penalitats podrà arribar al 5 % del preu de contracte. Si, una vegada imposada la penalitat i reiterat el requeriment, es manté el compliment defectuós del contracte podran imposar-se noves penalitats fins al màxim legal del 10 % del preu del contracte.

Els imports de les penalitats que s'imposin es faran efectius mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'hagin d'abonar a l'empresa contractista o sobre la garantia que, si s'escau, s'hagi constituït, quan no es puguin deduir dels pagaments esmentats.

L'import de la penalitat no exclou la indemnització de danys i perjudicis a què pugui tenir dret l'Administració originats per la demora de l'empresa contractista.

30a. PROTECCIÓ DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL

1. El licitador seleccionat per a l'adjudicació del contracte, en qualitat d'encarregat del tractament, haurà d'aplicar mesures tècniques i organitzatives de compliment apropiades, de manera que els tractaments que realitzi siguin conforme amb el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016 relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (Reglament general de protecció de dades) i la Llei orgànica 3/2018 de protecció de dades personals i garantia de drets digitals.

Aquesta obligació del contractista de sotmetre's a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades, té el caràcter d'obligació contractual essencial del contracte, en els termes previstos a l'article 211 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de

Expedient: CO2023000063
Procediment: Expedient de contractació
Procedència: Servei de Contractació i Compres

Finançat per



Contractes del Sector Públic, pel que es transposa a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

El contractista haurà de complir amb les següents obligacions:

- a) Sotmetre's en tot cas a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades, sense perjudici del que s'estableix en l'últim paràgraf de l'apartat 1 de l'article 202 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.
- b) Indicar en la seva oferta, si tenen previst subcontractar els servidors o els serveis associats a aquests, el nom o el perfil empresarial, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes als quals es vagi a encomanar la seva realització.
- c) Comunicar qualsevol canvi que es produeixi, al llarg de la vida del contracte, de la informació facilitada en el punt anterior.
- d) Presentar abans de la formalització del contracte una declaració en la qual posi de manifest on estaran situats els servidors i des d'on es prestaran els serveis associats a aquests.

Així mateix, respecte als tractaments de dades personals pel contractista com a encarregat del tractament, es fa constar que la finalitat per a la qual es permetrà l'accés a les dades personals necessàries per a l'execució del contracte, sota l'àmbit de responsabilitat del responsable del tractament és la següent:

- Recollida
- Estructuració
- Conservació
- Consulta
- Difusió
- Acarament
- Comunicació
- Registre
- Modificació
- Extracció
- Comunicació per transmissió
- Interconnexió
- Limitació

L'encarregat del tractament podrà demostrar el compliment de la legislació sobre protecció de dades mitjançant mecanismes de certificació, mitjançant la designació d'un Delegat de Protecció de Dades, havent-se adherit a un Codi Tipus o sotmetent-se a un control de garanties del compliment per part de l'òrgan de contractació.

Expedient: CO2023000063
Procediment: Expedient de contractació
Procedència: Servei de Contractació i Compres

Finançat per



2. L'encarregat del tractament i els seus treballadors autoritzats per al tractament de dades personals queden, expressament i específicament obligats, a mantenir absoluta confidencialitat i a guardar estricte secret sobre tota aquella informació referida a dades personals a la qual puguin accedir i que puguin conèixer com a conseqüència de la prestació del servei.

3. Aquestes obligacions subsistiran indefinidament fins i tot després de finalitzar o extingir-se aquest contracte i després de finalitzar o extingir-se la vinculació dels treballadors amb l'encarregat del tractament.

En particular, l'encarregat del tractament garantirà que les persones autoritzades per tractar dades personals s'hagin compromès a respectar la confidencialitat o estiguin subjectes a una obligació de confidencialitat de naturalesa professional o estatutària, i també garantirà la formació necessària en matèria de protecció de dades de les persones autoritzades per tractar dades personals.

L'òrgan de contractació, en qualitat de responsable del tractament, lliurarà a l'encarregat del tractament instruccions documentades respecte a la realització de tots els tractaments per part de l'encarregat, incloent-hi, si fos procedent, instruccions respecte a les transferències de dades personals a un tercer país o a una organització internacional.

4. L'òrgan de contractació vetllarà, de forma prèvia i durant tot el tractament, pel compliment de la legislació vigent sobre protecció de dades i podrà supervisar el tractament, inclosa la realització d'inspeccions i auditories.

L'encarregat del tractament realitzarà les activitats de tractament necessàries per compte de l'Entitat, per a l'execució de la prestació del servei.

5. L'encarregat del tractament posarà a la disposició del responsable del tractament tota la informació necessària per demostrar el compliment de les seves obligacions, així com per permetre i contribuir a la realització d'auditories, incloses inspeccions, per part del responsable del tractament o d'un altre auditor autoritzat pel responsable.

6. L'encarregat del tractament haurà de portar, per escrit, un registre de totes les categories d'activitats de tractament efectuades per compte del responsable, que contingui el que determina l'article 30.2 del Reglament General de Protecció de Dades.

7. L'encarregat del tractament implantarà les mesures apropiades respecte a la seguretat del tractament, que es corresponguin amb les de l'Administració contractant i que s'ajustin a l'Esquema Nacional de Seguretat.

8. L'encarregat del tractament comunicarà a l'entitat les sol·licituds d'exercici dels drets d'accés, rectificació, supressió i oposició, limitació del tractament i a no ser objecte de decisions individualitzades automatitzades, en relació amb les dades objecte de l'encàrrec, quan les persones afectades exerceixin els drets davant l'encarregat.

Expedient: CO2023000063
Procediment: Expedient de contractació
Procedència: Servei de Contractació i Compres

Finançat per



La comunicació ha de fer-se de forma immediata i en cap cas més enllà del dia laborable següent al de la recepció de la sol·licitud, juntament, si escau, amb altres informacions que puguin ser rellevants per resoldre la sol·licitud.

9. L'encarregat del tractament donarà compliment al deure informació, facilitant, en el moment de la recollida de les dades, la informació relativa als tractaments de dades que es realitzaran, de mutu acord amb L'òrgan de contractació.

10. L'encarregat del tractament notificarà a l'entitat les violacions de la seguretat de les dades personals, sense dilació indeguda, i en qualsevol cas abans del termini màxim de 48 hores, juntament amb tota la informació rellevant per a la documentació i comunicació de la incidència, d'acord amb el que disposa l'article 33 del Reglament General de Protecció de Dades.

11. L'encarregat del tractament informará immediatament al responsable si, en la seva opinió, una instrucció infringeix el Reglament o altres disposicions en matèria de protecció de dades.

12. L'encarregat del tractament queda obligat, respecte a les dades personals objecte de tractament:

- a) A tractar les dades personals amb l'exclusiva finalitat de prestar els serveis encomanats i a no a aplicar-les o utilitzar-les per a una finalitat incompatible, tret que compti amb l'autorització expressa del responsable del tractament, en els supòsits legalment admissibles.
- b) A no difondre les dades ni permetre l'accés a les dades ni comunicar-los ni difondre'ls, ni tan sols per a la seva conservació o emmagatzematge, sense l'autorització del responsable.
- c) L'encarregat pot comunicar les dades a altres encarregats del tractament del responsable, d'acord amb les instruccions del responsable. En aquest cas, el responsable identificarà, de forma prèvia i per escrit, l'empresa a la qual s'han de comunicar les dades, les dades a comunicar i les mesures de seguretat a aplicar per procedir a la comunicació.

13. Si l'encarregat ha de transferir dades personals a un tercer país o a una organització internacional, en virtut del Dret de la Unió o de l'ordenament jurídic espanyol que li sigui aplicable, informará al responsable d'aquesta exigència legal de manera prèvia, tret que tal dret ho prohibeixi per raons importants d'interès públic.

14. L'encarregat del tractament no recorrerà a un altre encarregat sense l'autorització prèvia per escrit, específica o general, del responsable.

En cas, que l'encarregat del tractament recorri a un altre encarregat, amb l'autorització assenyalada a l'apartat anterior, per dur a terme determinades activitats de tractament per compte del responsable, el responsable del tractament notificarà al nou encarregat, que

Expedient: CO2023000063
Procediment: Expedient de contractació
Procedència: Servei de Contractació i Compres

Finançat per



haurà de complir les mateixes obligacions de protecció de dades que les estipulades en aquest document, informant-los sobre elles, en el termini de 48 hores.

En tot cas, correspon a l'encarregat inicial regular la nova relació de manera que el nou encarregat quedi subjecte a les mateixes condicions (instruccions, obligacions, mesures de seguretat...) i amb els mateixos requisits formals que ell, referent a l'adequat tractament de les dades personals i a la garantia dels drets de les persones afectades.

En el cas d'incompliment per part del nou encarregat, l'encarregat inicial seguirà sent plenament responsable davant el responsable referent al compliment de les seves obligacions.

Els subcontractistes-encarregats del tractament quedaran obligats només davant el contractista principal, responsable de l'execució del contracte davant de l'Administració, al compliment de l'obligació de sotmetiment a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades.

15. L'encarregat del tractament haurà de retornar a l'òrgan de contractació les dades de caràcter personal i, si escau, els suports on constin, una vegada completa la prestació. La devolució ha de comportar l'esborrat total de les dades existents en els equips informàtics utilitzats per l'encarregat. No obstant això, l'encarregat pot conservar una còpia, amb les dades degudament bloquejades, mentre puguin derivar-se responsabilitats de l'execució de la prestació.

31a. FORMA DE PAGAMENT

L'import del servei s'acreditarà per mitjà de la presentació mensual de factures que acreditin la realització total o parcial, si s'escau, de l'objecte del contracte.

Les factures que s'hagin d'emetre en format electrònic, d'acord amb el que estableix la Llei 25/2013, s'han de signar amb signatura avançada basada en un certificat reconegut, i han d'incloure, necessàriament, el número d'expedient de contractació. La factura es presentarà electrònicament en el punt general d'entrada: Plataforma e-FACT del Consorci d'Administració Oberta de Catalunya, o a través de la seu electrònica de l'Ajuntament mitjançant la pàgina web www.montcada.cat (<https://seu-e.cat/web/montcadaireixac>). També es podrà utilitzar el "Punto General de entradas de facturas Electrónicas FACE" de la Administración General del Estado.

El format de la factura electrònica i signatura s'han d'ajustar al que disposa l'annex I de l'Ordre ECO/306/2015, de 23 de setembre, per la qual es regula el procediment de tramitació i anotació de les factures en el Registre comptable de factures en l'àmbit de l'administració de la Generalitat de Catalunya i el sector públic que en depèn.

El règim de la retribució econòmica dels serveis es detalla al capítol 14 del plec de prescripcions tècniques particulars

Expedient: CO2023000063
 Procediment: Expedient de contractació
 Procedència: Servei de Contractació i Compres

Finançat per



Es tindrà en compte, pel que fa a les conseqüències de la prestació defectuosa del servei, els mecanismes previstos a la referida al capítol 14 del plec de prescripcions tècniques particulars.

32a. REVISIÓ DE PREUS

Tractant-se d'un contracte amb període de recuperació de la inversió superior a cinc anys, es preveu la revisió de preus, d'acord amb l'article 9 del Reial Decret 55/2017, transcorregut un any des de la formalització del contracte i havent-se executat ja, com a mínim, el 20% del seu import.

Aquesta revisió es farà anualment a any vençut aplicant els valors dels índexs als períodes mensuals corresponents i el seu darrer valor es prendrà com a referència pels pagaments del següent any.

Per a la realització de tots els càlculs s'utilitzaran xifres amb quatre decimals. La revisió de preus es tramitarà a petició de l'empresa contractista, la qual haurà de presentar un estudi de costos acompanyat del balanç dels 12 mesos anteriors, una memòria explicativa de la revisió proposada i la documentació acreditativa de les variacions de cada cost revisat. En cas que procedís una revisió a la baixa, aquesta també podrà realitzar-se d'ofici per part de l'Ajuntament.

Per a la revisió de preus del contracte, tenint en compte les respostes dels operadors de mercat, s'aplicarà la fórmula següent:

$$P_t = P_0 \times K_t$$

$$K_t = A \times (1 + I_p / 100) + B \times (I_{\text{gasoil } t} / I_{\text{gasoil } t0}) + C \times (RIME_t / RIME_0) + D$$

essent:

- P_0 = Preu a revisar, import factura previ IVA (calculat sempre a preus unitaris a origen)
- P_t = Nou preu a calcular pel període "t"
- K_t = Factor de revisió de preus pel període "t"
- A = Component de personal
- B = Component de consum vehicles
- C = Component de reparacions i instal·lacions de maquinària i equips.
- D = Component no revisable (amortitzacions, despeses d'instal·lacions, impostos i assegurances despeses generals, benefici industrial, entre d'altres).
- I_p = La variació experimentada per la retribució del personal d'acord a l'establert al conveni col·lectiu aplicable al contracte i d'acord al màxim establert per la retribució del personal vinculada al servei del sector públic, conforme a les Lleis de Pressupostos Generals de l'Estat (Art. 5 del RD 55/2017) respecte a l'any d'inici del contracte.

Expedient: CO2023000063
 Procediment: Expedient de contractació
 Procedència: Servei de Contractació i Compres

Finançat per



- I_{gasoil} = Índex de preus del gasoil segons INE inici origen revisió,
- $RIME_i$ = Índex de Reparacions i Instal·lacions de Maquinària i Equips, corresponent a la divisió 33 "Reparació i instal·lació de maquinària i equips" de l'Índex de preus industrials. S'utilitzarà aquest índex atès que és l'únic que publica l'Institut Nacional d'Estadística on s'inclou en la seva metodologia de càlcul la variació dels preus de reparacions de maquinària i equips.
- $RIME_0$ = Índex a origen de Reparacions i Instal·lacions de Maquinària i Equips, corresponent a la divisió 33 "Reparació i instal·lació de maquinària i equips" de l'Índex de preus industrials.

La font de publicació es:

<https://www.ine.es/jaxiT3/Tabla.htm?t=27067>

Per al present contracte el valor d'A, B, C i D és el que s'indica a la taula següent:

		Desglossament per partides
Coefficients revisió de preus	A	53,2%
	B	5,4%
	C	7,8%
	D	33,6%

No es consideren revisables, en cap cas, els costos associats a les amortitzacions, els costos financers, les despeses generals o d'estructura ni el benefici industrial.

33a. MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE

El contracte podrà modificar-se per raons d'interès públic en els supòsits i en la forma prevista en els articles 203 a 207 i concordants de la LCSP i la resta de normativa aplicable.

De conformitat amb l'article 204 LCSP, el contracte també podrà modificar-se pels motius següents:

- Augment o reduccions dels serveis deguts a nous desenvolupaments urbanístics i/o a increments/reducció de la població, en els termes següents: població, metres lineals i superfície efectiva en els serveis de neteja viària, excloent desplaçament fins a l'inici dels itineraris.
- Les reduccions podran venir determinades per l'aplicació de mesures d'estabilitat pressupostària, la reducció o supressió temporal de les instal·lacions sobre les que recau l'objecte del contracte, necessitats organitzatives, execució d'obres, o per la reducció o supressió de l'àmbit competencial municipal. En aquests supòsits l'Ajuntament podrà aprovar una reducció del contracte dins els límits legals, a partir dels preus fixats en l'adjudicació, i sense que l'empresa contractista tingui dret a reclamar cap tipus d'indemnització per aquest motiu.

Expedient: CO2023000063
Procediment: Expedient de contractació
Procedència: Servei de Contractació i Compres

Finançat per



- Canvi en la intensitat d'ús de la via pública d'una determinada zona, que impliqui una variació de les freqüències de prestació previstes i que no es pugui assumir amb reorganització de serveis.
- Necessitat d'augmentar el parc de contenidors, sense estar associat a nous desenvolupaments urbanístics, per raons, entre d'altres, de salubritat pública, per major població o més afluència de persones usuàries, millora de la recollida selectiva, increment d'activitats o similars, que comporti un increment de volum de residus.
- Incorporació de nous mercats municipals i altres equipaments municipals en el servei de recollida de residus.
- Canvi de necessitats de nous serveis o funcions objectes del contracte.

Aquesta modificació no podrà superar el 20 % del preu del contracte, serà obligatòria per al contractista i es realitzarà d'acord amb els preus unitaris aprovats.

34a. CAUSES DE RESOLUCIÓ

Són causes de resolució del contracte, a més de les previstes als articles 211, 313 i concordants de la LCSP, el fet d'incórrer el contractista en qualsevol de les causes de prohibició per a contractar amb l'Administració Pública estipulades a l'article 71 LCSP.

35a. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

Els licitadors i els contractistes assumeixen les obligacions següents:

- a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
- b) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
- c) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.
- d) Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
- e) Respectar els acords i les normes de confidencialitat.
- f) Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de

Expedient: CO2023000063
Procediment: Expedient de contractació
Procedència: Servei de Contractació i Compres

Finançat per



transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.

- g) Abonar als treballadors adscrits a la prestació del contracte, almenys, les retribucions que marquen el conveni col·lectiu de treball d'aplicació.
- h) Establir, durant l'execució del contracte mesures que afavoreixin la conciliació de la vida laboral amb la vida familiar de les persones que intervenen en l'execució del contracte, que poden ser: adequació d'horaris a horaris de les escoles, teletreball, suport econòmic per a sufragar despeses d'escoles infantils o centres d'atenció a persones dependents, etc.
- i) Incorporar la perspectiva de gènere i evitar els elements de discriminació sexista en l'ús del llenguatge i de la imatge en tota la documentació, publicitat, imatge o material que es generi amb motiu de l'execució del contracte.
- j) Garantir, durant l'execució del contracte, la igualtat de tracte entre homes i dones.
- k) Garantir, durant l'execució del contracte, la igualtat de tracte i no discriminació per raó de l'orientació sexual, identitat sexual, expressió de gènere i característiques sexuals.
- l) Complir les obligacions d'informació previstes en l'article 8.2 de l'Ordre HFP/1030/2021, de 29 de setembre, per la qual es configura el sistema de gestió del Pla de recuperació, transformació i resiliència.
- m) Acceptar la cessió de dades entre les administracions públiques implicades per donar compliment al que preveu la normativa europea que és aplicable i de conformitat amb la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.
- n) Presentar la declaració responsable relativa al compromís de compliment dels principis transversals establerts en el PRTR i que puguin afectar l'àmbit objecte de gestió (ANNEX IX d'aquest plec).
- o) Acreditar la inscripció al Cens d'empresaris, professionals i retenidors de l'Agència Estatal de l'Administració Tributària o al cens equivalent de l'Administració Tributària Foral, que ha de reflectir l'activitat efectivament desenvolupada en la data de participació en el procediment de licitació.
- p) Aportar la informació relativa al titular real del beneficiari final dels fons en la forma prevista en l'article 10 de l'Ordre HFP/1031/2021, de 29 de setembre, per la qual s'estableix el procediment i format de la informació a proporcionar per les entitats del sector públic estatal, autonòmic i local per al seguiment del compliment de fites i objectius i d'execució pressupostària i comptable de les mesures dels components del Pla de recuperació, transformació i resiliència.

Expedient: CO2023000063
Procediment: Expedient de contractació
Procedència: Servei de Contractació i Compres

Finançat per



- q) Emplenar la declaració d'absència de conflicte d'interès –DACI–, inclosa a l'ANNEX VI d'aquest plec.
- r) Les obligacions previstes en aquest plec en matèria de protecció de dades de caràcter personal.

36a. SUBCONTRACTACIÓ

Atès el caràcter finalista i vinculat a la recuperació econòmica derivada de la pandèmia del crèdit que finança aquest contracte, de conformitat amb l'article 16.1.g) del Decret llei 5/2021, no s'admet la subcontractació de la prestació principal (recollida i transport de residus i neteja viària).

S'admet només la subcontractació d'elements accessoris, com ara:

- personal especialitzat per dur a terme les campanyes de comunicació, informació i sensibilització adreçades a la ciutadania i comerços.
- servei de manteniment i reparació dels contenidors: tant del sistema d'identificació i tancament electrònic com de qualsevol altre component dels contenidors, amb l'empresa proveïdora especialitzada.
- reparació de vehicles
- obres (com les obres d'eliminació dels actuals soterrats)
- manteniment i neteja de les instal·lacions

Les empreses licitadores han d'indicar en les seves ofertes els elements accessoris del contracte que tinguin previst subcontractar, amb l'import i el nom o el perfil professional, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes a qui tinguin previst encomanar-ne la realització.

En el cas que les empreses contractistes vulguin subscriure contractes que no s'ajustin al que s'indica en l'oferta, no es podran subscriure fins que hagin transcorregut vint dies des que s'hagi cursat la notificació a l'òrgan de contractació i s'hagin aportat les justificacions a què es refereix el paràgraf següent, llevat que s'hagi autoritzat expressament amb anterioritat o que es doni una situació justificada d'emergència o que exigeixi adoptar mesures urgents, excepte si l'Administració notifica dins d'aquest termini la seva oposició.

L'empresa contractista també podrà comunicar per escrit a l'ajuntament, després de l'adjudicació del contracte i, com a molt tard, quan iniciï l'execució, la intenció de subscriure subcontractes, indicant els elements accessoris de la prestació que pretén subcontractar i la identitat, les dades de contacte i el representant o representants legals de l'empresa subcontractista, justificant suficientment l'aptitud d'aquesta per executar-la per referència als elements tècnics i humans de què disposa i a la seva experiència, i acreditant que no es troba incursa en prohibició de contractar (si l'empresa subcontractista té la classificació

Expedient: CO2023000063
Procediment: Expedient de contractació
Procedència: Servei de Contractació i Compres

Finançat per



adequada per realitzar la part del contracte objecte de la subcontractació, la comunicació d'aquesta circumstància és suficient per acreditar-ne l'aptitud.)

L'empresa contractista ha de notificar per escrit a l'òrgan de contractació qualsevol modificació que pateixi aquesta informació durant l'execució del contracte, i tota la informació necessària sobre els nous subcontractes.

La subscripció de subcontractes està sotmesa al compliment dels requisits i circumstàncies regulades a l'article 215 de la LCSP.

Les empreses subcontractistes queden obligades només davant l'empresa contractista principal, que assumirà, per tant, la total responsabilitat de l'execució del contracte davant l'Administració, de conformitat amb aquest plec i amb els termes del contracte, inclòs el compliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral a què es refereix la clàusula vint-i-novena d'aquest plec, així com de l'obligació de sotmetre's a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades.

El coneixement que l'Administració tingui dels contractes subscrits o l'autorització que atorgui no alteren la responsabilitat exclusiva del contractista principal.

Les empreses subcontractistes no tenen acció directa davant de l'Administració contractant per les obligacions contraïdes amb elles per l'empresa contractista, com a conseqüència de l'execució del contracte principal i dels subcontractes.

En cap cas l'empresa o empreses contractistes poden concertar l'execució parcial del contracte amb persones inhabilitades per contractar d'acord amb l'ordenament jurídic o incurses en alguna de les causes de prohibició de contractar que estableix l'article 71 de la LCSP.

L'empresa contractista ha d'informar a qui exerceix la representació de les persones treballadores de la subcontractació, d'acord amb la legislació laboral.

Els subcontractes tenen en tot cas naturalesa privada.

El pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores es regeix pel que disposen els articles 216 i 217 LCSP. L'empresa adjudicatària trametrà a l'ajuntament, quan aquest ho sol·liciti, relació detallada d'aquells subcontractistes o subministradors que participin en el contracte quan es perfeccioni la seva participació, juntament amb aquelles condicions de subcontractació o subministrament de cadascun d'ells que guardin una relació directa amb el termini de pagament. Així mateix, hauran d'aportar, a sol·licitud de l'ajuntament, justificant del compliment dels pagaments a aquells una vegada finalitzada la prestació dins els terminis de pagament legalment establerts a l'article 216 LCSP. Aquestes obligacions es consideren condicions especials d'execució, de manera que incomplir-les pot comportar la imposició de les penalitats que estableix aquest plec, de les quals respondrà la garantia definitiva.

Expedient: CO2023000063
Procediment: Expedient de contractació
Procedència: Servei de Contractació i Compres

Finançat per



En tot cas, les empreses subcontractistes hauran de respectar la normativa vigent, nacional i de la Unió Europea, en matèria de protecció de dades.

37a. CONDICIONS DE SUBROGACIÓ EN CONTRACTES DE TREBALL

De conformitat amb allò previst a l'article 130 LCSP, es fa constar que el conveni col·lectiu de treball d'aplicació imposa a l'empresa adjudicatària l'obligació de subrogar-se com a ocupadora en determinades relacions laborals de persones treballadores adscrites a l'execució d'aquest contracte, subrogació que es produirà si es compleixen els requisits previstos en el referit conveni col·lectiu. La informació del personal adscrit actualment a la contracta consta a l'**ANNEX X** d'aquest plec.

A tal efecte es fa constar que l'empresa FOMENTO DE CONSTRUCCIONES Y CONTRATAS, SA és l'actual adjudicatària del servei objecte del contracte.

Així mateix, en finalitzar el nou contracte, l'empresa contractista està obligada a proporcionar a l'òrgan de contractació la informació relativa a les condicions dels contractes de les persones treballadores que hagin de ser objecte de subrogació. En concret, com a part d'aquesta informació, s'obliga a aportar les llistes del personal objecte de subrogació indicant el conveni col·lectiu aplicable i els detalls de categoria, tipus de contracte, jornada, data d'antiguitat, venciment del contracte, salari brut anual de cada treballador, així com tots els pactes en vigor aplicables als treballadors als quals afecti la subrogació. L'incompliment d'aquesta obligació donarà lloc a la imposició de les penalitats establertes en la clàusula 29 a d'aquest plec.

L'empresa contractista assumeix també l'obligació de respondre dels salaris impagats als seus treballadors que hagin de ser objecte de subrogació i de les cotitzacions a la Seguretat Social meritedes, fins i tot en el supòsit que aquest contracte es resolgui i els treballadors siguin subrogats per una nova empresa contractista.

38a. CESSIÓ DEL CONTRACTE

Els drets i les obligacions que dimanen d'aquest contracte es podran cedir per l'empresa contractista a una tercera persona, sempre que les qualitats tècniques o personals de qui cedeix no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte ni que de la cessió no en resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat, quan es compleixin els requisits següents:

a) L'òrgan de contractació autoritzi, de forma prèvia i expressa, la cessió. Si transcorre el termini de dos mesos sense que s'hagi notificat la resolució sobre la sol·licitud d'autorització de la cessió, aquesta s'entendrà atorgada per silenci administratiu.

b) L'empresa cedent tingui executat almenys un 20 per 100 de l'import del contracte. Aquest requisit no s'exigeix si la cessió es produeix trobant-se l'empresa contractista en concurs encara que s'hagi obert la fase de liquidació, o ha posat en coneixement del jutjat competent per a la declaració del concurs que ha iniciat negociacions per arribar a un acord de

Expedient: CO2023000063
Procediment: Expedient de contractació
Procedència: Servei de Contractació i Compres

Finançat per



refinançament, o per obtenir adhesions a una proposta anticipada de conveni, en els termes que preveu la legislació concursal.

c) L'empresa cessionària tingui capacitat per contractar amb l'Administració, la solvència exigible en funció de la fase d'execució del contracte, i no estigui incursa en una causa de prohibició de contractar.

d) La cessió es formalitzi, entre l'empresa adjudicatària i l'empresa cedent, en escriptura pública. No es podrà autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

L'empresa cessionària quedarà subrogada en tots els drets i les obligacions que correspondrien a l'empresa que cedeix el contracte.

39a. TERMINI DE GARANTIA

El termini de garantia del contracte és d'un any.

La garantia definitiva serà retornada a l'empresa contractista quan l'òrgan competent de fiscalització de la Unió Europea accepti la sol·licitud de certificació presentada.

40a. RESPONSABLE DEL CONTRACTE

Es designa com a responsable del contracte, amb les funcions previstes a l'article 62 LCSP i a les Bases d'Execució del l'Ajuntament, a la persona que ocupa el lloc de treball de tècnica municipal en Gestió de Residus, Manteniment, Espai Públic i Transició Energètica.

41a. JURISDICCIO APLICABLE

Seràn d'aplicació al contracte, amb exclusió de tot altre procediment, jurisdicció i fur, el procés administratiu i el contenciós-administratiu, sotmetent-se el contractista als Tribunals i Jutjats del domicili de la Corporació que fossin competents per conèixer de les qüestions que puguin suscitar-se.

42a. RÈGIM JURÍDIC DE LA CONTRACTACIÓ

El contracte té caràcter administratiu i es regeix per aquest plec de clàusules administratives, pel plec de prescripcions tècniques particulars i pel contingut del projecte o memòria valorada, que es consideren part integrant del contracte.

Les parts queden sotmeses expressament a la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, mitjançant la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, i la seva normativa de desplegament; pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, en tot allò no modificat ni derogat; pel Decret Llei 3/2016, de 31

Expedient: CO2023000063
Procediment: Expedient de contractació
Procedència: Servei de Contractació i Compres

Finançat per



de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública en la part no derogada; i per la resta de normativa legal aplicable.

Així mateix, es regeix per:

- a) Reial decret llei 36/2020, de 30 de desembre, pel qual s'aproven mesures urgents per a la modernització de l'Administració pública i per a l'execució del Pla de recuperació, transformació i resiliència.
- b) Decret llei 5/2021, de 2 de febrer, pel qual s'aproven mesures urgents per a la implementació i gestió dels fons procedents del Mecanisme de Recuperació i Resiliència i del fons REACT-EU per a l'Administració de la Generalitat de Catalunya i el seu sector públic.
- c) Ordre HFP/1030/2021, de 29 de setembre, per la qual es configura el sistema de gestió del Pla de recuperació, transformació i resiliència.
- d) Ordre HFP/1031/2021, de 29 de setembre, per la qual s'estableix el procediment i format de la informació a proporcionar per les entitats del sector públic estatal, autonòmic i local per al seguiment del compliment de les fites i objectius i d'execució pressupostària i comptable de les mesures dels components del Pla de recuperació, transformació i resiliència.
- e) Ordre HFP/55/2023, de 24 de gener, relativa a l'anàlisi sistemàtic del risc de conflicte d'interès en els procediments que executen el Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència.

D'altra banda, cal aplicar a aquest contracte el pla de mesures antifrau i anticorrupció – incloent-hi el conflicte d'interessos– aprovat pel Ple de l'Ajuntament en sessió del dia 30 de juny de 2022 i modificat en sessió del dia 23 de febrer de 2023, amb la finalitat de garantir i declarar que, en el seu respectiu àmbit d'actuació, els fons corresponents s'han utilitzat de conformitat amb les normes aplicables, en particular, pel que fa a la prevenció, detecció i correcció del frau, la corrupció i els conflictes d'interessos.

També cal tenir en compte els principis de gestió específics del Pla de recuperació, transformació i resiliència, definits a l'article 2 de l'Ordre HFP/1030/2021, de 29 de setembre, per la qual es configura el sistema de gestió del Pla de recuperació, transformació i resiliència.

El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que resultin d'aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximeix l'empresa adjudicatària de l'obligació de complir-les.

Montcada i Reixac, setembre de 2023

Qualsevol dubte sobre el contingut d'aquest plec de condicions administratives particulars, el plec de prescripcions tècniques particulars o, en general, sobre l'expedient de contractació, haurà de formular-se per escrit mitjançant el Tauler d'Anuncis del Perfil de Contractant accessible des de la web municipal www.montcada.cat, o bé mitjançant correu electrònic adreçat a contractacio@montcada.org.

Expedient: CO2023000063
Procediment: Expedient de contractació
Procedència: Servei de Contractació i Compres

Finançat per



ANNEX I

DOCUMENTACIÓ SOBRE A

MODEL DEUC

FORMULARI NORMALITZAT DEL DOCUMENT EUROPEU ÚNIC DE CONTRACTACIÓ (DEUC)

Part I : Informació sobre el procediment de contractació i el poder adjudicador o l'entitat adjudicadora

En el cas dels procediments de contractació en els quals s'hagi publicat una convocatòria de licitació en el Diari Oficial de la Unió Europea, la informació exigida en la part I s'obtindrà automàticament, sempre que s'utilitzi el servei DEUC electrònic (1) per generar i emplenar el DEUC: referència de l'anunci corresponent (2) publicat en el Diari Oficial de la Unió Europea:

DOUE S número , data / / , pàgina

Número de l'anunci en el DO S: /s -

Si no es publica una convocatòria de licitació en el DOUE, el poder adjudicador o l'entitat adjudicadora ha de consignar la informació que permeti identificar de forma inequívoca el procediment de contractació.

Si la publicació d'un anunci en el Diari Oficial de la Unió Europea no és obligatòria, faciliteu altres dades que permetin identificar inequívocament el procediment de contractació (per exemple, la referència de la publicació a l'àmbit nacional):

INFORMACIÓ SOBRE EL PROCEDIMENT DE CONTRACTACIÓ

La informació exigida en la part I s'obtindrà automàticament, sempre que s'utilitzi el servei DEUC electrònic esmentat anteriorment per generar i emplenar el DEUC. En cas contrari, l'operador econòmic haurà de consignar aquesta informació:

Identitat del contractant (3)	Resposta
Nom	<i>Dades a emplenar per l'empresa</i> Ajuntament de Montcada i Reixac
De quina contractació es tracta?	Resposta
Títol o breu descripció de la contractació (4):	<i>Dades a emplenar per l'empresa</i> Servei públic de recollida i transport de residus i de neteja viària de Montcada i Reixac
Número de referència de l'expedient assignat pel poder adjudicador o l'entitat adjudicadora (si escau) (5):	<i>Dades a emplenar per l'empresa</i> CO2023000063

La resta d'informació a totes les altres seccions del DEUC ha de ser consignada per l'operador econòmic.

- (1) Els serveis de la Comissió posaran gratuïtament el servei DEUC electrònic a disposició dels poders adjudicadors, les entitats adjudicatòries, els operadors econòmics, els proveïdors dels serveis electrònics i altres parts interessades. **Aquest document és una traducció literal del DEUC al català. No recupera les dades publicades al DOUE.**
- (2) En el cas dels **poders adjudicadors**: un **anunci d'informació prèvia** utilitzat com a mitjà de convocatòria de licitació o un **anunci de contracte**.
En el cas de les **entitats adjudicatàries**: un **anunci periòdic indicatiu** que s'utilitzi com a mitjà de convocatòria de licitació, un **anunci de contracte** o un **anunci sobre l'existència d'un sistema de classificació**.
- (3) S'ha de reproduir la informació que figuri en la secció I, punt I.1, de l'anunci corresponent. En cas de contractació conjunta, s'ha d'indicar el nom de tots els contractants.
- (4) Vegeu els punts II. 1.1 i II. 1.3 de l'anunci corresponent.
- (5) Vegeu el punt II. 1.1 de l'anunci corresponent.

Part II: Informació sobre l'operador econòmic

A: INFORMACIÓ SOBRE L'OPERADOR ECONÒMIC

Identificació	Resposta
Nom:	<i>Dades a emplenar per l'empresa</i>
Número d'IVA, si escau:	<i>Dades a emplenar per l'empresa</i> <i>Dades a emplenar per l'empresa (NIF, NIE, VIES o DUNS de l'empresa)</i>
Si no es disposa d'un número d'IVA, indiqueu, si escau, quan s'exigeixi, un altre número d'identificació nacional.	
Adreça postal:	<i>Aquesta dada consta al RELI. Si hi esteu inscrits i està actualitzada, indiqueu-ho aquí: ☐ En cas contrari, contesteu:</i>
Persona o persones de contacte (6):	<i>Dades a emplenar per l'empresa</i> NOM I COGNOMS: DNI NÚM. : CORREU ELECTRÒNIC: TLF. MÒBIL:
Telèfon:	<i>Aquesta dada consta al RELI. Si hi esteu inscrits i està actualitzada, indiqueu-ho aquí: ☐ En cas contrari, contesteu:</i>
Correu electrònic:	<i>Aquesta dada consta al RELI. Si hi esteu inscrits i està actualitzada, indiqueu-ho aquí: ☐ En cas contrari, contesteu:</i>
Adreça d'Internet (adreça de la pàgina web) (si escau):	<i>Aquesta dada consta al RELI. Si hi esteu inscrits i està actualitzada, indiqueu-ho aquí: ☐ En cas contrari, contesteu:</i>

(6) Repetiu la informació relativa a les persones de contacte tantes vegades com sigui necessari.

Informació general	Resposta
L'operador econòmic és una microempresa, una petita o una mitjana empresa (7)?	Sí ☐ No ☐
Únicament en el cas de contractació reservada (8): l'operador econòmic, és un taller protegit o una empresa social (9) o preveu que el contracte s'executi en el marc de programes d'ocupació protegit? Si la resposta és afirmativa: Quin és el percentatge corresponent de treballadors discapacitats o desfavorits? En cas necessari, especifiqueu a quina categoria o categories pertanyen els treballadors discapacitats o desfavorits de què es tracti.	Sí ☐ No ☐ <i>Dades a emplenar per l'empresa</i> % <i>Dades a emplenar per l'empresa</i>
Figura l'operador econòmic inscrit en una llista oficial d'operadors econòmics autoritzats o té un certificat equivalent (per exemple, en el marc d'un sistema nacional de (pre)classificació)?	Sí ☐ No ☐ No escau ☐ <i>En cas afirmatiu, la vostra empresa està classificada a la Generalitat i/o a l'Estat?</i> Generalitat ☐ Estat ☐
En cas afirmatiu: Responeu a la resta de preguntes d'aquesta secció, a la secció B i, quan calgui, a la secció C d'aquesta part, empleneu, quan calgui, la part V i, en qualsevol cas, empleneu i signeu la part VI a) Indiqueu el nom de la llista o certificat i el número d'inscripció o certificat corresponent b) Si el certificat d'inscripció o la certificació estan disponibles en format electrònic, indiqueu:	a) <i>Dades a emplenar per l'empresa</i> - Nom de la llista o certificat: Obres: ☐ Serveis: ☐ - Número d'inscripció o certificat corresponent (NIF, NIE, VIES o DUNS de l'empresa): b) (adreça de la pàgina web, autoritat o organisme expedidor, referència exacta de la documentació):

(7) Vegeu la Recomanació de la Comissió de 6 de maig de 2003 sobre la definició de microempreses, petites i mitjanes empreses (DO L 124 de 20.5.2003, p.36). Aquesta dada se sol·licita exclusivament amb finalitats estadístiques.

Microempresa: empresa amb **menys de 10 treballadors** i amb una xifra de negocis anual o balanç total anual que **no excedeix els 2 milions EUR**.

Petita empresa: empresa amb **menys de 50 treballadors** i amb una xifra de negocis anual o balanç total anual que **no excedeix els 10 milions EUR**.

Mitjana empresa: empresa que **no és ni una microempresa ni una petita empresa**, que té **menys de 250 treballadors** i que **el seu volum de negocis anual no excedeix de 50 milions EUR o que el seu balanç total anual no excedeix de 43 milions EUR**.

(8) Vegeu l'anunci del contracte, punt III.1.5

(9) És a dir, que el seu objectiu principal sigui la integració social i professional de persones discapacitades o desfavorides.

c) Si s'escau, nom del grup participant:	c) <i>Dades a emplenar per l'empresa</i>
Lots Si escau, indicació del lot o lots respecte als quals l'operador econòmic desitgi presentar una oferta:	Resposta <i>Dades a emplenar per l'empresa</i>

(10) Les referències i la classificació, si escau, consten a la certificació.

(11) En particular, en el si d'un grup, consorci, empresa en participació o similars.

B: INFORMACIÓ SOBRE ELS REPRESENTANTS DE L'OPERADOR ECONÒMIC

Si escau, indiqueu el nom i l'adreça de la persona o persones habilitades per representar l'operador econòmic a l'efecte del present procediment de contractació.

Representació, si escau	Resposta
Nom i cognoms; juntament amb la data i lloc de naixement, si escau:	Aquesta dada consta al RELI. Si hi esteu inscrits i està actualitzada, indiqueu-ho aquí: ☐ En cas contrari, contesteu: Aquesta dada podria constar al ROLECE. Si hi esteu inscrits i està actualitzada, indiqueu-ho aquí: ☐ En cas contrari, contesteu: <i>Dades a emplenar per l'empresa:</i>
Càrrec/ capacitat en què actua:	Aquesta dada consta al RELI. Si hi esteu inscrits i està actualitzada, indiqueu-ho aquí: ☐ En cas contrari, contesteu: Aquesta dada podria constar al ROLECE. Si hi esteu inscrits i està actualitzada, indiqueu-ho aquí: ☐ En cas contrari, contesteu:
Adreça postal:	<i>Dades a emplenar per l'empresa</i>
Telèfon:	<i>Dades a emplenar per l'empresa</i>
Correu electrònic:	<i>Dades a emplenar per l'empresa</i>
En cas necessari, faciliteu informació detallada sobre la representació (les seves formes, abast, finalitat, etc...)	Aquesta dada consta al RELI. Si hi esteu inscrits i està actualitzada, indiqueu-ho aquí: ☐ En cas contrari, contesteu: Aquesta dada podria constar al ROLECE. Si hi esteu inscrits i està actualitzada, indiqueu-ho aquí: ☐ En cas contrari, contesteu:

C: INFORMACIÓ SOBRE EL RECURS A LA CAPACITAT D'ALTRES ENTITATS

Recurs	Resposta
L'operador econòmic es basa en la capacitat d'altres entitats per satisfer els criteris de selecció considerats en la part IV i els criteris i les normes (si escau) considerats en la part V (més avall)?	Sí ☐ No ☐

En cas afirmatiu, faciliteu un formulari DEUC separat per a cada una de les entitats considerades que reculli la informació exigida en les **seccions A i B d'aquesta part i en la part III**, degudament emplenat i signat per les entitats esmentades.

Aquí, també s'inclourà el personal tècnic o els organismes tècnics que no estiguin integrats directament en l'empresa de l'operador econòmic, especialment els responsables de control de qualitat, quan es tracti de contractes públics d'obres, el personal tècnic o els organismes tècnics de què es disposi l'operador econòmic per a l'execució de l'obra.

Sempre que resulti adient, pel que fa a la capacitat o les capacitats específiques en què es basi l'operador econòmic, s'ha de consignar la informació exigida en les parts IV i V per cadascuna de les entitats de què es tracti (12).

D: INFORMACIÓ RELATIVA ALS SUBCONTRACTISTES EN LA CAPACITAT DELS QUALS NO ES BASA L'OPERADOR ECONÒMIC

(Aquesta secció s'ha d'emplenar únicament si el poder adjudicador o l'entitat adjudicadora exigeixen expressament aquesta informació).

Subcontractació	Resposta
L'operador econòmic té la intenció de subcontractar alguna part del contracte a tercers?	Sí ☐ No ☐ En cas afirmatiu i en la mesura que es conegui aquesta dada, enumereu els subcontractistes previstos: <i>Dades a emplenar per l'empresa</i>

Si el poder adjudicador o l'entitat adjudicadora sol·liciten expressament aquesta informació, a més de la considerada en aquesta secció, faciliteu la informació requerida en les seccions A i B d'aquesta part i en la part III per a cadascun dels subcontractistes, o cadascuna de les categories de subcontractistes.

(12) Per exemple, quan es tracti d'organismes tècnics encarregats del control de qualitat: part IV, secció C, punt 3.

Part III: Motius d'exclusió

A: MOTIUS REFERITS A CONDEMNES PENALS

L'article 57, apartat 1, de la Directiva 2014/24/UE estableix els motius d'exclusió següents: 1. Participació en una organització delictiva (13); 2. Corrupció (14); 3. Fraus (15); 4. Delictes de terrorisme o delictes lligats a les activitats terroristes (16); 5. Blanqueig de capitals o finançament del terrorisme (17); 6. Treball infantil i altres formes de tracta d'éssers humans (18).	
Motius referits a condemes penals d'acord amb les disposicions nacionals d'aplicació dels motius enumerats a l'article 57, apartat 1, de la Directiva	Resposta
Ha estat el mateix operador econòmic , o qualsevol persona que sigui membre del seu òrgan d'administració, de direcció o de supervisió o que tingui poders de representació, decisió o control en ell, objecte, per algun dels motius enumerats més amunt, d'una condemna en sentència ferma que s'hagi dictat, com a màxim, en els cinc anys anteriors o en què s'hagi establert directament un període d'exclusió que encara sigui d'aplicació?	Sí ☐ No ☐ Si la documentació corresponent està disponible en format electrònic, indiqueu: (adreça de la pàgina web, autoritat o organisme expedidor, referència exacta de la documentació) (19): <i>Dades a emplenar per l'empresa</i>

- (13) D'acord amb la definició de l'article 2 de la Decisió marc 2008/841/JAI del Consell, de 24 d'octubre de 2008, relativa a la lluita contra la delinqüència organitzada (DO L 300 de 11.11.2008, p.42).
- (14) D'acord amb la definició de l'article 3 del Conveni relatiu a la lluita contra els actes de corrupció en què estan implicats funcionaris de les comunitats europees o dels estats membres de la Unió Europea (DO C 195 de 25.6.1997, p.1) i l'article 2, apartat 1, de la Decisió marc 2003/568/JAI del Consell, de 22 de juliol de 2003, relativa a la lluita contra la corrupció en el sector privat (DO L 192 de 31.7.2003 p.54). Aquest motiu d'exclusió inclou també la corrupció tal com es defineixi en la legislació nacional del poder adjudicador (entitat adjudicadora) o de l'operador econòmic.
- (15) En el sentit de l'article 1 del Conveni relatiu a la protecció dels interessos financers de les comunitats europees (DO C 316 de 27.11.1995, p. 48).
- (16) D'acord amb les definicions de la Decisió marc del Consell, de 13 de juny de 2002, sobre la lluita contra el terrorisme (DO L 164 de 22.6.2002, p. 3). Aquest motiu d'exclusió engloba també la inducció o complicitat per cometre un delictes o la temptativa de cometre'l, tal com es considera en l'article 4 de la Decisió marc esmentada.
- (17) D'acord amb la definició de l'article 1 de la Directiva 2005/60/CE del Parlament Europeu i del Consell, de 26 d'octubre de 2005, relativa a la prevenció de la utilització del sistema financer per al blanqueig de capitals i per al finançament del terrorisme (DO L 309 de 25.11.2005, p. 15).
- (18) D'acord amb la definició de l'article 2 de la Directiva 2011/36/UE del Parlament Europeu i del Consell, de 5 d'abril de 2011, relativa a la prevenció i lluita contra la tracta d'éssers humans i a la protecció de les víctimes i per la qual se substitueix la Decisió marc 2002/7629/JAI del Consell (DO L 101 de 15.4.2011, p.1).
- (19) Repetiu tantes vegades com sigui necessari.

En cas afirmatiu, indiqueu (20):																																
a) Data de la condemna, especifiqueu de quin dels punts del 1 al 6 es tracta i les raons.	a) <i>Dades a emplenar per l'empresa</i> Data: Punt/s: Raó o raons: <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; margin-top: 5px;"> <tr><td style="width: 30%; height: 25px;"></td><td style="width: 10%; height: 25px;"></td><td style="width: 60%; height: 25px;"></td></tr> <tr><td style="height: 25px;"></td><td style="height: 25px;"></td><td style="height: 25px;"></td></tr> <tr><td style="height: 25px;"></td><td style="height: 25px;"></td><td style="height: 25px;"></td></tr> <tr><td style="height: 25px;"></td><td style="height: 25px;"></td><td style="height: 25px;"></td></tr> <tr><td style="height: 25px;"></td><td style="height: 25px;"></td><td style="height: 25px;"></td></tr> <tr><td style="height: 25px;"></td><td style="height: 25px;"></td><td style="height: 25px;"></td></tr> <tr><td style="height: 25px;"></td><td style="height: 25px;"></td><td style="height: 25px;"></td></tr> <tr><td style="height: 25px;"></td><td style="height: 25px;"></td><td style="height: 25px;"></td></tr> <tr><td style="height: 25px;"></td><td style="height: 25px;"></td><td style="height: 25px;"></td></tr> <tr><td style="height: 25px;"></td><td style="height: 25px;"></td><td style="height: 25px;"></td></tr> </table>																															
b) Identificació de la persona condemnada:	b) <i>Dades a emplenar per l'empresa</i> 																															
c) En la mesura en què s'estableixi directament de la condemna:	c) Durada del període d'exclusió i punts dels què es tracti: <i>Dades a emplenar per l'empresa</i> <table style="width: 100%; margin-top: 5px;"> <tr> <th style="width: 80%;">Durada:</th> <th style="width: 20%;">Punts:</th> </tr> <tr><td style="height: 25px;"></td><td style="height: 25px;"></td></tr> <tr><td style="height: 25px;"></td><td style="height: 25px;"></td></tr> <tr><td style="height: 25px;"></td><td style="height: 25px;"></td></tr> <tr><td style="height: 25px;"></td><td style="height: 25px;"></td></tr> <tr><td style="height: 25px;"></td><td style="height: 25px;"></td></tr> <tr><td style="height: 25px;"></td><td style="height: 25px;"></td></tr> <tr><td style="height: 25px;"></td><td style="height: 25px;"></td></tr> <tr><td style="height: 25px;"></td><td style="height: 25px;"></td></tr> </table>		Durada:	Punts:																												
Durada:	Punts:																															
Si la documentació corresponent està disponible en format electrònic, indiqueu: (adreça de la pàgina web, autoritat o organisme expedidor, referència exacta de la documentació)(21): <i>Dades a emplenar per l'empresa</i> 																																

(21) Repetiu tantes vegades com sigui necessari.

En el cas de condemna, l'operador econòmic ha adoptat mesures per demostrar la seva credibilitat tot i l'existència d'un motiu corresponent d'exclusió ("autocorrecció")? (22)	Sí ☐ No ☐
En cas afirmatiu, descriu les mesures adoptades (23):	<i>Dades a emplenar per l'empresa</i>

(22) De conformitat amb les disposicions nacionals d'aplicació de l'article 57, apartat 6, de la Directiva 2014/24/UE.
(23) L'explicació ha de demostrar la idoneïtat de les mesures adoptades tenint en compte el caràcter dels delictes comesos (puntual, reiterat, sistemàtic, etc.).

B: MOTIUS REFERITS AL PAGAMENT D'IMPOSTOS O DE COTITZACIONS A LA SEURETAT SOCIAL

Pagament d'impostos o de cotitzacions a la seguretat social	Resposta	
L'operador econòmic ha complert totes les seves obligacions relatives al pagament d'impostos o de cotitzacions a la seguretat social, tant en el país en què està establert com a l'estat membre del poder adjudicador o l'entitat adjudicadora, si no coincideix amb el seu país d'establiment?	Sí ☐ No ☐	
En cas negatiu, indiqueu:	<i>Dades a emplenar per l'empresa</i> Impostos	<i>Dades a emplenar per l'empresa</i> Cotitzacions socials
a) País o estat membre de què es tracta b) A quant ascendeix l'import? c) De quina manera ha quedat establert aquest incompliment? 1) Mitjançant una resolució administrativa o judicial: - Aquesta resolució és ferma i vinculant? - Indiqueu la data de la condemna o resolució. - En cas de condemna, i sempre que s'hi estableixi directament , durada del període d'exclusió. 2) Per altres mitjans. Especifiqueu-los. d) L'operador econòmic ha complert les seves obligacions mitjançant el pagament o acord vinculant amb vista al pagament dels impostos o les cotitzacions de la seguretat social que degui, inclosos, si escau, els interessos meritats o les multes imposades?	a) b) c1) Sí ☐ No ☐ - Sí ☐ No ☐ - - c2) d) Sí ☐ No ☐ En cas afirmatiu, especifiqueu: 	a) b) c1) Sí ☐ No ☐ - Sí ☐ No ☐ - - c2) d) Sí ☐ No ☐ En cas afirmatiu, especifiqueu:
Si la documentació corresponent relativa al pagament d'impostos o de cotitzacions socials està disponible en format electrònic, indiqueu:	(adreça de la pàgina web, autoritat o organisme expedidor, referència exacte de la documentació): (24) 	

(24) Repetiu tantes vegades com sigui necessari.

C: MOTIUS REFERITS A LA INSOLVÈNCIA, ELS CONFLICTES D'INTERESSOS O LA FALTA PROFESSIONAL (25)

Convé tenir en compte que, a l'efecte de la present contractació, alguns dels motius d'exclusió següents es poden haver definit amb més precisió a la legislació nacional, a l'anunci corresponent o en els plecs de la contractació. Així, la legislació nacional pot, per exemple, establir que el concepte de "falta professional greu" inclou diverses formes de conducta diferents.

Informació relativa a qualsevol possible insolvència, conflicte d'interessos o falta professional	Resposta
Segons el seu bon saber i entendre, l'operador econòmic ha incomplert les seves obligacions en els àmbits de la legislació laboral, social i mediambiental (26)?	SÍ ☐ No ☐ En cas afirmatiu, l'operador econòmic ha adoptat mesures per demostrar la seva credibilitat tot i l'existència d'aquest motiu d'exclusió ("autocorrecció")? SÍ ☐ No ☐ Si ho ha fet, descriu les mesures adoptades: <i>Dades a emplenar per l'empresa</i>

(25) Vegeu l'article 57, apartat 4, de la Directiva 2014/24/UE.

(26) Tal com es consideren a efectes de la present contractació en la legislació nacional, en l'anunci corresponent o als plecs de la contractació o a l'article 18, apartat 2, de la Directiva 2014/24/UE.

S'ha declarat l'operador econòmic culpable d'una falta professional greu (29)?: En cas afirmatiu, especifiqueu:	Sí ☐ No ☐ <i>Dades a emplenar per l'empresa</i> En cas afirmatiu, ha adoptat l'operador econòmic mesures autocorrectives ? Sí ☐ No ☐ Si ho ha fet, descriuiu les mesures adoptades: <i>Dades a emplenar per l'empresa</i>
L'operador econòmic ha subscrit acords amb altres operadors econòmics destinats a falsejar la competència? En cas afirmatiu, especifiqueu:	Sí ☐ No ☐ <i>Dades a emplenar per l'empresa</i> En cas afirmatiu, ha adoptat l'operador econòmic mesures autocorrectives ? Sí ☐ No ☐ Si ho ha fet, descriuiu les mesures adoptades: <i>Dades a emplenar per l'empresa</i>
L'operador econòmic té coneixement d'algun conflicte d'interessos (30) degut a la seva participació en el procediment de contractació? En cas afirmatiu, especifiqueu:	Sí ☐ No ☐ <i>Dades a emplenar per l'empresa</i>

(29) Si escau, vegeu les definicions en la legislació nacional, l'anunci corresponent o els plecs de la contractació.

(30) Segons s'assenyala en la legislació nacional, l'anunci corresponent o els plecs de contractació.

L'operador econòmic o alguna empresa relacionada amb ell, ha assessorat al poder adjudicador o l'entitat adjudicadora o ha intervingut d'alguna altre forma en la preparació del procediment de contractació? En cas afirmatiu, especifiqueu:	Sí ☐ No ☐ <i>Dades a emplenar per l'empresa</i>
L'operador econòmic ha experimentat la rescissió anticipada d'un contracte públic anterior, un contracte anterior amb una entitat adjudicadora o un contracte de concessió anterior o la imposició de danys i perjudicis o altres sancions comparables en relació amb aquest contracte anterior? En cas afirmatiu, especifiqueu:	Sí ☐ No ☐ <i>Dades a emplenar per l'empresa</i> En cas afirmatiu, ha adoptat l'operador econòmic mesures autocorrectives ? Sí ☐ No ☐ Si ho ha fet, descriviu les mesures adoptades: <i>Dades a emplenar per l'empresa</i>
L'operador econòmic pot confirmar que: a) no ha estat declarat culpable de falsedat greu en proporcionar la informació exigida per verificar la inexistència de motius d'exclusió o el compliment dels criteris de selecció, b) no ha ocultat aquesta informació, c) ha pogut presentar sense demora els documents justificatius exigits pel poder adjudicador o l'entitat adjudicadora, i d) no ha intentat influir indegudament en el procés de presa de decisions del poder adjudicador, obtenir informació confidencial que pugui conferir-li avantatges indegudes en el procediment de contractació, o proporcionar per negligència informació enganyosa que pugui tenir una influència important en les decisions relatives a l'exclusió, selecció o adjudicació?	Sí ☐ No ☐

**D: ALTRES MOTIUS D'EXCLUSIÓ QUE PODEN ESTAR PREVISTOS EN LA
LEGISLACIÓ NACIONAL DE L'ESTAT MEMBRE DEL PODER
ADJUDICADOR O L'ENTITAT ADJUDICADORA**

Motius d'exclusió purament nacionals	Resposta
Els motius d'exclusió purament nacionals que s'especifiquen a l'anunci corresponent o als plecs de la contractació són aplicables? Si la documentació exigida a l'anunci corresponent o als plecs de la contractació està disponible en format electrònic, indiqueu:	Sí ☐ No ☐ (adreça de la pàgina web, autoritat o organisme expedidor, referència exacta de la documentació) (31): <i>Dades a emplenar per l'empresa</i>
En cas que sigui aplicable qualsevol dels motius d'exclusió pròpiament nacionals, l'operador econòmic ha adoptat mesures correctives? Si ho ha fet, descriviu les mesures adoptades:	Sí ☐ No ☐ <i>Dades a emplenar per l'empresa</i>

(31) Repetiu tantes vegades com sigui necessari.

Part IV: Criteris de selecció

En relació amb els criteris de selecció (secció α o seccions A a D de la present part), l'operador econòmic declara que:

A: INDICACIÓ GLOBAL RELATIVA A TOTS ELS CRITERIS DE SELECCIÓ

L'operador econòmic només ha d'emplenar aquesta casella en cas que el poder adjudicador o l'entitat adjudicadora hagin indicat, a l'anunci corresponent o als plecs de la contractació a què es refereix l'anunci, que l'operador econòmic pot limitar-se a emplenar la secció α de la IV part ometent qualsevol altra secció de la IV part.

Compliment de tots els criteris de selecció	Resposta
Compleix els criteris de selecció requerits:	Sí ☐ No ☐

A: IDONEÏTAT

L'operador econòmic només ha de facilitar informació quan el poder adjudicador o l'entitat adjudicadora exigeixin el compliment dels criteris de selecció en qüestió a l'anunci corresponent o als plecs de la contractació a què es refereixi l'anunci.

Idoneïtat	Resposta
1) Figura inscrit en un registre professional o mercantil en el seu estat membre d'establiment (32) : Si la documentació corresponent està disponible en format electrònic, indiqueu:	<i>Aquesta dada podria constar al ROLECE. Si hi esteu inscrits i està actualitzada, indiqueu-ho aquí: ☐ En cas contrari, contesteu:</i> (adreça de la pàgina web, autoritat o organisme expedidor, referència exacta de la documentació): <i>Dades a emplenar per l'empresa</i>
2) Quan es tracti de contractes de serveis: Cal disposar d'una autorització específica o estar afiliat a una organització determinada per a poder prestar el servei en el país d'establiment de l'operador econòmic? Si la documentació corresponent està disponible en format electrònic, indiqueu:	Sí ☐ No ☐ En cas afirmatiu, especifiqueu quina autorització o afiliació i indiqueu si l'operador econòmic compleix aquest requisit. <i>Aquesta dada consta al RELI. Si hi esteu inscrits i està actualitzada, indiqueu-ho aquí: ☐ En cas contrari, contesteu:</i> <i>Aquesta dada podria constar al ROLECE. Si hi esteu inscrits i està actualitzada, indiqueu-ho aquí: ☐ En cas contrari, contesteu:</i> (adreça de la pàgina web, autoritat o organisme expedidor, referència exacta de la documentació): <i>Dades a emplenar per l'empresa</i>

(32) Tal i com es considera a l'annex XI de la Directiva 2014/24/UE, els operadors econòmics de determinats estats membres poden haver de complir altres requisits establerts al dit annex.

B: SOLVÈNCIA ECONÒMICA I FINANCERA

L'operador econòmic només ha de facilitar informació quan el poder adjudicador o l'entitat adjudicadora exigeixin el compliment dels criteris de selecció a l'anunci corresponent o als plecs de la contractació a què es refereix l'anunci.

Solvència econòmica i financera	Resposta																		
1a) El seu volum de negocis anual ("general") durant el nombre d'exercicis exigit a l'anunci corresponent o als plecs de la contractació és el següent: i/o:	<i>Aquesta dada consta al RELI. Si hi esteu inscrits i està actualitzada, indiqueu-ho aquí: ☐ En cas contrari, contesteu:</i> <i>Aquesta dada podria constar al ROLECE. Si hi esteu inscrits i està actualitzada, indiqueu-ho aquí: ☐ En cas contrari, contesteu:</i> <table border="0"> <tr> <td>Exercici:</td> <td>Volum de negocis:</td> <td>Moneda:</td> </tr> <tr> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> <tr> <td>Exercici:</td> <td>Volum de negocis:</td> <td>Moneda:</td> </tr> <tr> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> <tr> <td>Exercici:</td> <td>Volum de negocis:</td> <td>Moneda:</td> </tr> <tr> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> </table>	Exercici:	Volum de negocis:	Moneda:				Exercici:	Volum de negocis:	Moneda:				Exercici:	Volum de negocis:	Moneda:			
Exercici:	Volum de negocis:	Moneda:																	
Exercici:	Volum de negocis:	Moneda:																	
Exercici:	Volum de negocis:	Moneda:																	
1b) El seu volum de negocis anual mitjà durant el nombre d'exercicis exigit a l'anunci corresponent o als plecs de la contractació és el següent (33) :	(nombre d'exercicis, volum de negocis mitjà): <i>Dades a emplenar per l'empresa</i> <table border="0"> <tr> <td> </td> <td>,</td> <td> </td> <td> </td> <td>moneda</td> </tr> </table>		,			moneda													
	,			moneda															
Si la documentació corresponent està disponible en format electrònic, indiqueu	(adreça de la pàgina web, autoritat o organisme expedidor, referència exacta de la documentació): <i>Dades a emplenar per l'empresa</i>																		

(33) Només si l'anunci corresponent o els plecs de la contractació ho permeten.

C: CAPACITAT TÈCNICA I PROFESSIONAL

L'operador econòmic només ha de facilitar informació quan el poder adjudicador o l'entitat adjudicadora exigeixin el compliment dels criteris de selecció a l'anunci corresponent o als plecs de la contractació a què es refereixi l'anunci.

Capacitat tècnica i professional	Resposta
1a) Unicament quan es tracti de contractes públics d'obres: Durant el període de referència (38), l'operador econòmic ha executat les obres del tipus especificat següents: Si la documentació corresponent relativa a l'execució i conclusió satisfactòries de les obres més importants està disponible en format electrònic, indiqueu:	Nombre d'anys (aquest període s'especifica a l'anunci corresponent o als plecs de la contractació): <i>Dades a emplenar per l'empresa</i> Obres: <i>Aquesta dada consta al RELI. Si hi esteu inscrits i està actualitzada, indiqueu-ho aquí: ☐ En cas contrari, contesteu:</i> (adreça de la pàgina web, autoritat o organisme expedidor, referència exacta de la documentació): <i>Dades a emplenar per l'empresa</i>

(38) Els poders adjudicadors poden **exigir** fins a cinc anys i **admetre** experiència que dati de **més** de cinc anys.

1b) Únicament quan es tracti de **contractes públics de subministraments o contractes públics de serveis**:

Durant el període de referència (39), l'operador econòmic ha realitzat les següents principals entregues del tipus especificat o prestat els següents principals serveis del tipus especificat: en elaborar la llista, indiqueu els imports, les dates i els destinataris públics o privats (40):

Nombre d'anys (aquest període s'especifica a l'anunci corresponent o als plecs de la contractació):

Dades a emplenar per l'empresa

Aquesta dada consta al RELI. Si hi esteu inscrits i està actualitzada, indiqueu-ho aquí: ☐ En cas contrari, contesteu:

Descripció	imports	dates	destinataris

(39) Els poders adjudicadors poden **exigir** fins a tres anys i **admetre** experiència que dati de **més** de tres anys.

(40) En altres paraules, caldrà enumerar tots els destinataris i la llista haurà d'incloure els clients tant públics com privats dels subministraments o els serveis de què es tracti.

5) Quan els productes o serveis que s'hagi de subministrar siguin complexos o, excepcionalment, en el cas de productes o serveis que siguin necessaris per a un fi particular: L'operador econòmic autoritzarà que es verifiqui (42) la seva capacitat de producció o la seva capacitat tècnica i, si escau, els mitjans d'estudi i investigació de què disposa, així com les mesures de control de la qualitat que s'aplicaran?	Sí ☐ No ☐
6) Els qui a continuació s'indiquen posseeixen els títols d'estudis i professionals següents: a) el mateix proveïdor de serveis o contractista i/o (depenent dels requisits fixats a l'anunci corresponent o als plecs de la contractació) b) el seu personal directiu	a) <i>Dades a emplenar per l'empresa:</i> b) <i>Dades a emplenar per l'empresa</i>
7) L'operador econòmic pot aplicar les mesures de gestió mediambiental en executar el contracte següents:	<i>Dades a emplenar per l'empresa</i>

(42) La verificació la farà el poder adjudicador, on en el seu nom, quan aquest així ho autoritzi, un organisme oficial competent del país en què està establert el proveïdor de subministrament o de serveis.

8) La plantilla mitjana anual de l'operador econòmic i el nombre de directius durant els tres últims anys van ser els següents:	<i>Dades a emplenar per l'empresa</i> Any: Plantilla mitja anual: Any: Plantilla mitja anual: Any: Plantilla mitja anual: <i>Dades a emplenar per l'empresa</i> Any: Nombre de directius: Any: Nombre de directius: Any: Nombre de directius:
9) L'operador econòmic ha de disposar de la maquinària, el material i l'equip tècnic següents per executar el contracte:	<i>Aquesta dada consta al RELI. Si hi esteu inscrits i està actualitzada, indiqueu-ho aquí: ☐ En cas contrari, contesteu:</i>
10) L'operador econòmic té eventualment el propòsit de subcontractar (43) la part (és a dir, percentatge) del contracte següent:	<i>Dades a emplenar per l'empresa</i> %

(43) Teniu en compte que, si l'operador econòmic, ha decidit subcontractar part del contracte i compta amb la capacitat del subcontractista per a dur a terme aquesta part, haurà d'emplenar un DEUC separat en relació amb el dit subcontractista (vegeu la part II, secció C, més amunt).

11) Quan es tracti de contractes públics de subministraments: L'operador econòmic facilitarà les mostres, descripcions o fotografies requerides dels productes que s'hagin de subministrar, sense necessitat d'adjuntar certificats d'autenticitat. Quan procedeixi, l'operador econòmic declararà així mateix, que facilitarà els certificats d'autenticitat requerits. Si la documentació corresponent està disponible en format electrònic, indiqueu:	Sí ☐ No ☐ Sí ☐ No ☐ (adreça de la pàgina web, autoritat o organisme expedidor, referència exacta de la documentació): <i>Dades a emplenar per l'empresa</i>
12) Quan es tracti de contractes públics de subministraments: L'operador econòmic pot presentar els certificats oportuns expedits per instituts o serveis oficials encarregats del control de qualitat, de competència reconeguda, que acrediten la conformitat dels productes perfectament detallada mitjançant referències a les especificacions o normes tècniques, conforme amb el que preveu l'anunci corresponent o els plecs de la contractació? Si la resposta és negativa, expliqueu perquè i indiqueu quins altres mitjans de prova es poden aportar: Si la documentació corresponent està disponible en format electrònic, indiqueu:	Sí ☐ No ☐ <i>Dades a emplenar per l'empresa</i> (adreça de la pàgina web, autoritat o organisme expedidor, referència exacta de la documentació): <i>Dades a emplenar per l'empresa</i>

D: SISTEMES D'ASSEGURAMENT DE LA QUALITAT I NORMES DE GESTIÓ AMBIENTAL

L'operador econòmic només ha de facilitar informació quan el poder adjudicador o l'entitat adjudicadora exigeixin el compliment dels criteris de selecció a l'anunci corresponent o als plecs de la contractació a què es refereixi l'anunci.

Sistemes d'assegurament de la qualitat i normes de gestió mediambiental	Resposta
L'operador econòmic pot presentar certificats expedits per organismes independents que acrediten que compleixen les normes d'assegurament de la qualitat requerides, en particular en matèria d'accessibilitat per a persones amb discapacitat ? Si la resposta és negativa, expliqueu perquè i de quins altres mitjans de prova sobre el sistema d'assegurament es disposa.	Sí ☐ No ☐ <i>Dades a emplenar per l'empresa</i>
Si la documentació corresponent està disponible en format electrònic, indiqueu:	(adreça de la pàgina web, autoritat o organisme expedidor, referència exacta de la documentació): <i>Dades a emplenar per l'empresa</i>

L'operador econòmic pot presentar certificats expedits per organismes independents que acreditin que aplica els sistemes o normes de gestió mediambiental requerits? Si la resposta és negativa, expliqueu perquè i especifiqueu de quins altres mitjans de prova sobre els sistemes o normes de gestió mediambiental es disposa: Si la documentació corresponent està disponible en format electrònic, indiqueu:	Sí ☐ No ☐ Dades a emplenar per l'empresa (adreça de la pàgina web, autoritat o organisme expedidor, referència exacta de la documentació): Dades a emplenar per l'empresa
---	--

Part V: Reducció del nombre de candidats qualificats

L'operador econòmic només ha de facilitar informació quan el poder adjudicador o l'entitat adjudicadora hagin especificat els criteris o normes objectives i no discriminatoris que s'aplicaran per a limitar el nombre de candidats que es convidaran a participar en la licitació o en un diàleg. Aquesta informació, que podrà anar acompanyada de requisits en relació amb els (tipus de) certificats o tipus de proves documentals que, si escau, calgui presentar, s'establirà a l'anunci corresponent o als plecs de la contractació a què es refereix l'anunci.

Només en el cas dels procediments restringits, els procediments de licitació amb negociació, els procediments de diàleg competitiu i les associacions per a la innovació:

L'operador econòmic declara que:

Reducció del nombre:	Resposta:																		
Compleix els requisits o normes objectives i no discriminatoris que s'aplicaran per delimitar el nombre de candidats de la manera següent: En el cas que es requereixin certs certificats o altres tipus de proves documentals, indiqueu en relació amb cada un d'ells si l'operador econòmic disposa dels documents necessaris (45).	<i>Dades a emplenar per l'empresa</i> <table border="0"> <tr> <td style="width: 80%;"></td> <td>Sí ☐</td> <td>No ☐</td> </tr> <tr> <td></td> <td>Sí ☐</td> <td>No ☐</td> </tr> <tr> <td></td> <td>Sí ☐</td> <td>No ☐</td> </tr> <tr> <td></td> <td>Sí ☐</td> <td>No ☐</td> </tr> <tr> <td></td> <td>Sí ☐</td> <td>No ☐</td> </tr> <tr> <td></td> <td>Sí ☐</td> <td>No ☐</td> </tr> </table>		Sí ☐	No ☐		Sí ☐	No ☐		Sí ☐	No ☐		Sí ☐	No ☐		Sí ☐	No ☐		Sí ☐	No ☐
	Sí ☐	No ☐																	
	Sí ☐	No ☐																	
	Sí ☐	No ☐																	
	Sí ☐	No ☐																	
	Sí ☐	No ☐																	
	Sí ☐	No ☐																	
Si alguns d'aquests certificats o altres tipus de proves documentals estan disponibles en format electrònic (44) , indiqueu respecte de cada un d'ells:	(adreça de la pàgina web, autoritat o organisme expedidor, referència exacta de la documentació) (46): <i>Dades a emplenar per l'empresa</i>																		

(44) Indiqueu clarament a quin element fa referència la resposta.

(45) Repetiu tants cops com sigui necessari.

(46) Repetiu tants cops com sigui necessari.

Part VI: Declaracions finals

El sotasignat o sotasignats declaren formalment que la informació comunicada en les parts II-V és exacta i veraç i ha estat facilitada amb ple coneixement de les conseqüències d'una falsa declaració de caràcter greu.

El sotasignat o sotasignats declaren formalment que podran aportar els certificats i altres tipus de proves documentals considerats sense tardança, quan els siguin sol·licitats, excepte en cas que:

- a) el poder adjudicador o l'entitat adjudicadora tinguin la possibilitat d'obtenir els documents justificatius de què es tracti directament, accedint a una base de dades nacional de qualsevol estat membre que pugui consultar-se de forma gratuïta (47) , o*
- b) a partir del 18 d'octubre de 2018 com a molt tard (48), el poder adjudicador o l'entitat adjudicadora ja posseeixen aquests els documents.*

El sotasignat o sotasignats consenten formalment que indiqueu el poder adjudicador o l'entitat adjudicadora segons figuri en la part I, secció A *tingui accés als documents justificatius de la informació que s'ha facilitat en* indiqueu la part/secció/punt/s corresponent/s *del present Document Europeu Únic de Contractació, a efectes* indiqueu el procediment de contractació: (breu descripció, referència de publicació en el Diari Oficial de la Unió Europea, número de referència).

Data, lloc i, quan s'exigeixin o siguin necessàries, signatures:

(47) Sempre i que l'operador econòmic hagi facilitat la informació necessària (adreça de la pàgina web, autoritat o organisme expedidor, referència exacta de la documentació) que permeti fer-ho al poder adjudicador o l'entitat adjudicadora . Si calgués, s'haurà d'atorgar el consentiment corresponent per accedir a aquesta base de dades.

(48) Depenent de l'aplicació a l'àmbit nacional de l'article, 59, apartat 5, paràgraf segon, de la Directiva 2014/24/UE.

ANNEX DOCUMENT EUROPEU ÚNIC DE CONTRACTACIÓ
(Normativa nacional)

La plantilla de l'empresa està integrada per un nombre de persones treballadores amb discapacitat no inferior al 2% o que s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives previstes en la legislació vigent.	☐ SÍ ☐ NO ☐ NO obligat per normativa
L'empresa disposa d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes.	☐ SÍ ☐ NO ☐ NO obligat per normativa

(lloc, data i signatura del licitador)

Expedient: CO2023000063
 Procediment: Expedient de contractació
 Procedència: Servei de Contractació i Compres

Finançat per



ANNEX II

DOCUMENTACIÓ SOBRE B OFERTA CRITERIS DEPENDENTS D'UN JUDICI DE VALOR

El Sr./ la Sra..... amb NIF núm., en nom propi / en representació de l'empresa, en qualitat de, assabentat de les condicions i els requisits que s'exigeixen per poder ser l'empresa adjudicatària del contracte de prestació del servei públic de recollida i transport de residus i de neteja viària de Montcada i Reixac, es compromet a executar-lo amb estricta subjecció al plec de clàusules administratives particulars i al plec de condicions tècniques particulars que regeixen la licitació, que accepta íntegrament, i obligar-se d'acord amb el contingut de l'oferta tècnica següent, que haurà d'incloure el contingut previst a la clàusula 12B del plec de condicions administratives particulars i en el plec de prescripcions tècniques particulars.

OPERATIVA DEL SERVEI	
Posada en marxa del servei	
1	Posada en marxa del servei
1.1	Posada en marxa del servei
OPERATIVA DEL SERVEI	
Serveis de neteja viària	
2	Organització i desenvolupament dels serveis de neteja
2.1	Organització i desenvolupament dels tractaments bàsics de neteja
2.2	Organització i desenvolupament dels tractaments específics de neteja
Serveis de recollida de residus	
3	Organització i desenvolupament dels serveis de recollida domiciliària de residus
3.1	Servei de recollida domiciliària de residus
3.2	Servei de recollida comercial de residus
3.3	Servei de recollida de residus voluminosos
VALORS ORGANITZATIUS	
Recursos humans, materials i instal·lacions	
4.1	Proposta de recursos humans
4.2	Proposta de recursos materials
4.3	Instal·lacions
Sostenibilitat i entorn	
5.1	Sostenibilitat, vehicles, criteris de compra verda i responsable i economia circular
5.2	Comunicació i control

Lloc, data i signatura de l'empresa licitadora

Expedient: CO2023000063
 Procediment: Expedient de contractació
 Procedència: Servei de Contractació i Compres

Finançat per



ANNEX III

DOCUMENTACIÓ SOBRE C OFERTA CRITERIS SUBJECTES A VALORACIÓ AUTOMÀTICA

El Sr./ la Sra..... amb NIF núm., en nom propi / en representació de l'empresa, en qualitat de, assabentat de les condicions i els requisits que s'exigeixen per poder ser l'empresa adjudicatària del contracte de prestació del servei públic de recollida i transport de residus i de neteja viària de Montcada i Reixac, es compromet a la seva execució amb subjecció al plec de clàusules administratives particulars i al plec de condicions tècniques particulars reguladors, que accepta íntegrament, per la quantitat de euros (en lletres i xifres) corresponent a la suma dels vuit anys de durada del contracte, més la quantitat de euros (en lletres i xifres) en concepte del 10% d'IVA.

El valor de l'oferta econòmica de tota la durada del contracte indicat en aquest Annex s'haurà de justificar emplenant els diferents documents Excel que consten a l'Annex 13 del plec de prescripcions tècniques particulars. Les empreses licitadores que no ho facin així quedaran excloses.

Així mateix, ofereix les millores següents al seu càrrec (marcar només una opció de cada criteri):

2. Import econòmic per la campanya inicial de comunicació d'implantació del nou model	MARCAR AMB UNA X
S'ofereixen 200.000€ addicionals per la campanya de comunicació inicial	
S'ofereixen 175.000€ addicionals per la campanya de comunicació inicial	
S'ofereixen 150.000€ addicionals per la campanya de comunicació inicial	
S'ofereixen 125.000€ addicionals per la campanya de comunicació inicial	
S'ofereixen 100.000€ addicionals per la campanya de comunicació inicial	
S'ofereixen 75.000€ addicionals per la campanya de comunicació inicial	
S'ofereixen 50.000€ addicionals per la campanya de comunicació inicial	
S'ofereixen 25.000€ addicionals per la campanya de comunicació inicial	
No s'ofereix cap import addicional	
3. Import econòmic total per les campanyes de comunicació periòdiques	MARCAR AMB UNA X
S'ofereix un 1% addicional per campanyes de comunicació periòdiques	
S'ofereix un 0,75% addicional per campanyes de comunicació periòdiques	
S'ofereix un 0,5% addicional per campanyes de comunicació periòdiques	
S'ofereix un 0,25% addicional per campanyes de comunicació periòdiques	
No s'ofereix cap percentatge addicional	

Expedient: CO2023000063
 Procediment: Expedient de contractació
 Procedència: Servei de Contractació i Compres

Finançat per



4. Valor de compra ofert per l'adquisició dels elements de contenció de superfície actuals	MARCAR AMB UNA X
S'ofereix 50.000€ addicionals per l'adquisició dels elements de contenció actuals	
S'ofereix 45.000€ addicionals per l'adquisició dels elements de contenció actuals	
S'ofereix 40.000€ addicionals per l'adquisició dels elements de contenció actuals	
S'ofereix 35.000€ addicionals per l'adquisició dels elements de contenció actuals	
S'ofereix 30.000€ addicionals per l'adquisició dels elements de contenció actuals	
S'ofereix 25.000€ addicionals per l'adquisició dels elements de contenció actuals	
S'ofereix 20.000€ addicionals per l'adquisició dels elements de contenció actuals	
S'ofereix 15.000€ addicionals per l'adquisició dels elements de contenció actuals	
S'ofereix 10.000€ addicionals per l'adquisició dels elements de contenció actuals	
S'ofereix 5.000€ addicionals per l'adquisició dels elements de contenció actuals	
No s'ofereix cap import addicional	

5. Valor de compra ofert per l'adquisició de la maquinària de l'actual contracte	INDICAR IMPORT OFERTAT
Import addicional ofertat per l'adquisició de la maquinària de l'actual contracte (màxim 225.000€)	

6. Bossa d'hores necessitats no previstes	MARCAR AMB UNA X
S'ofereixen 50.000€ anuals per necessitats no previstes	
S'ofereixen 30.000€ anuals per necessitats no previstes	
S'ofereixen 20.000€ anuals per necessitats no previstes	
No s'ofereix cap bossa d'hores	

7. Increment de jornades de recollida de fulles	MARCAR AMB UNA X
S'ofereixen 25 jornades addicionals anuals per recollida de fulla	
S'ofereixen 12.5 jornades addicionals anuals per recollida de fulla	
No s'ofereix cap increment de jornades	

Expedient: CO2023000063
 Procediment: Expedient de contractació
 Procedència: Servei de Contractació i Compres

Finançat per



8. Import per realitzar accions per disminuir incidències ocasionades per orins i excrements	MARCAR AMB UNA X
S'ofereix 25.000€ anuals per atendre necessitats no previstes al contracte	
S'ofereix 20.000€ anuals per atendre necessitats no previstes al contracte	
S'ofereix 15.000€ anuals per atendre necessitats no previstes al contracte	
S'ofereix 10.000€ anuals per atendre necessitats no previstes al contracte	
No s'ofereix cap import	

9. Increment de la quantitat de caracteritzacions	MARCAR AMB UNA X
S'ofereixen 20 caracteritzacions addicionals anuals	
S'ofereixen 16 caracteritzacions addicionals anuals	
S'ofereixen 12 caracteritzacions addicionals anuals	
S'ofereixen 8 caracteritzacions addicionals anuals	
S'ofereixen 4 caracteritzacions addicionals anuals	
No s'ofereix cap caracteritzacions addicional	

10. Dotació anual per papereres	MARCAR AMB UNA X
S'ofereix 25.000 € anuals per renovació de papereres	
S'ofereix 12.500 € anuals per renovació de papereres	
No s'ofereix cap import	

11. Jornades de fregadora	MARCAR AMB UNA X
S'ofereixen 30 jornades addicionals anuals per neteges amb màquina fregadora	
S'ofereixen 15 jornades addicionals anuals per neteges amb màquina fregadora	
No s'ofereix cap jornada addicional	

Lloc, data i signatura de l'empresa licitadora

Expedient: CO2023000063
Procediment: Expedient de contractació
Procedència: Servei de Contractació i Compres

Finançat per



ANNEX IV ACREDITACIÓ EN MATÈRIA DE PREVENCIÓ DE RISCOS LABORALS

En/Na [redacted] en qualitat de
de l'empresa [redacted] contractada per a la prestació
del servei de [redacted] a l'Ajuntament de Montcada i Reixac,
acredita:

- ☐ Que disposa de Contracte amb un Servei de Prevenció Aliè o d'una altra modalitat d'organització preventiva de les previstes al Reglament dels Serveis de Prevenció (RD 39/97 de 17 de gener). (Adjuntar còpia del Contracte o del Registre de la modalitat preventiva).
- ☐ Que ha realitzat el Pla de Prevenció.
- ☐ Que ha realitzat l'Avaluació de Riscos i la Planificació de l'Activitat Preventiva de la seva activitat. (Adjuntar còpia).
- ☐ Que s'adjunta llistat de personal que prestarà el servei a l'Ajuntament de Montcada i Reixac. (Adjuntar certificat que garanteixi que el personal està contractat per l'empresa i aquesta està al corrent de pagament de la Seguretat Social).
- ☐ Que respecte dels treballadors llistats:
 1. Han rebut la informació i formació en matèria de prevenció de riscos laborals. (Adjuntar còpia dels certificats de formació).
 2. Disposen dels Equips de Protecció Individual necessaris (Adjuntar còpia registre de lliurament d'EPI's).
 3. Són aptes per a la tasca a desenvolupar segons reconeixement mèdic de Vigilància de la Salut. (Adjuntar còpia del certificat d'aptitud).
 4. Que es protegeix als treballadors i treballadores sensible, en situació de risc durant l'embaràs, o que es limiten les feines prohibides en cas de contractació de menors d'edat.
- ☐ Que notificarà per escrit els accidents i incidents a l'Ajuntament de Montcada i Reixac.
- ☐ Que en cas de dur a terme activitats de risc de les establertes a l'annex I del RD 39/97 pel qual s'aprova el reglament dels serveis de prevenció, disposa de personal designat i format per dur a terme l'activitat de risc greu, i disposa dels recursos preventius necessaris per a desenvolupar-la.
- ☐ Que es disposa d'un protocol d'actuació en cas d'assetjament laboral o sexual a la feina. (adjuntar)
- ☐ Que en cas de subcontractar treballs a tercers (empreses o treballadors autònoms), només s'efectuaran subcontractes a un primer nivell, i exigeixen a aquests, la mateixa acreditació requerida prèviament a l'inici dels treballs per l'Ajuntament de Montcada i Reixac. Aquesta Acreditació de l'empresa subcontractada es presentarà també a l'Ajuntament de Montcada i Reixac.

I perquè així consti, s'expedeix la present certificació.

[redacted], a [redacted] de [redacted] de 20[redacted]
Segell i signatura del representant legal de l'empresa

Expedient: CO2023000063
Procediment: Expedient de contractació
Procedència: Servei de Contractació i Compres

Finançat per



ANNEX V

DECLARACIÓ D'ABSÈNCIA DE CONFLICTE D'INTERESSOS (DACI) PER ALS ÒRGANS INTERNS DE L'AJUNTAMENT DE MONTCADA I REIXAC

Expedient: CO2023000063

Contracte: *Prestació del servei públic de recollida i transport de residus i de neteja viària de Montcada i Reixac*

Per tal de garantir la imparcialitat en el procediment de contractació/subvenció a dalt referenciat, la persona sotasignada, com a participant en el procés de preparació i tramitació de l'expedient, declara:

Primer. Estar informada del següent:

- 1 Que existirà conflicte d'interessos quan l'exercici imparcial i objectiu de les funcions es vegi compromès per raons familiars, afectives, d'afinitat política o nacional, d'interès econòmic o per qualsevol motiu directe o indirecte d'interès personal, d'acord a l'article 61.3 «Conflicte d'interessos», del Reglament (UE, Euratom) 2018/1046 del Parlament Europeu i del Consell, de 18 de juliol (Reglament financer de la UE).
- 2 Que l'article 64, "Lluita contra la corrupció i prevenció dels conflictes d'interessos" de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, defineix el conflicte d'interès com a «qualsevol situació en què el personal al servei de l'òrgan de contractació, que a més participi en el desenvolupament del procediment de licitació o pugui influir en el resultat d'aquest, tingui directament o indirectament un interès financer, econòmic o personal que pugui semblar que en compromet la imparcialitat i la independència en el context del procediment de licitació».
- 3 Que segons l'article 23 "Abstenció", de la Llei 40/2015, d'1 octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic, hauran d'abstenir-se d'intervenir en el procediment les autoritats i el personal al servei de les Administracions en qui es donin algunes de les circumstàncies següents:
 - Tenir interès personal en l'assumpte de què es tracti o en un altre en la resolució del qual pogués influir la d'aquell; ser administrador de societat o entitat interessada, o tenir qüestió litigiosa pendent amb alguna persona interessada.
 - Tenir un vincle matrimonial o situació de fet assimilable i el parentiu de consanguinitat dins del quart grau o d'afinitat dins del segon, amb qualsevol de les persones interessades, amb els administradors d'entitats o societats interessades i també amb els assessors, representants legals o mandataris que intervinguin en el procediment, així com compartir despatx professional o estar associat amb aquests per a l'assessorament, la representació o el mandat.
 - Tenir amistat íntima o enemistat manifesta amb alguna de les persones esmentades en l'apartat anterior.

Expedient: CO2023000063
Procediment: Expedient de contractació
Procedència: Servei de Contractació i Compres

Finançat per



Unió Europea
Fons Europeu
Next Generation



- Haver intervingut com a pèrit o com a testimoni en el procediment de què es tracti.
 - Tenir relació de servei amb persona natural o jurídica interessada directament en l'assumpte, o haver-li prestat en els dos últims anys serveis professionals de qualsevol tipus i en qualsevol circumstància o lloc».
- 4 Que l'apartat 3 de la Disposició Addicional centena dotzena de la Llei 31/2022, de 23 de desembre, de Pressupostos Generals de l'Estat per al 2023, estableix que «l'anàlisi sistemàtica i automatitzada del risc de conflicte d'interès és aplicable als empleats públics i la resta de personal al servei d'entitats decisores, executores i instrumentals que hi participin, de manera individual o mitjançant la seva pertinença a òrgans col·legiats, en els procediments descrits d'adjudicació de contractes o de concessió de subvencions».
- 5 Que l'apartat 4 de l'esmentada disposició addicional cent dècima segona estableix que: «a través de l'eina informàtica s'analitzaran les possibles relacions familiars o vinculacions societàries, directes o indirectes, en què es pugui donar un interès personal o econòmic susceptible de provocar un conflicte d'interès, entre les persones a què fa referència apartat anterior i els participants en cada procediment». «Per a la identificació de les relacions o vinculacions l'eina contindrà, entre altres, les dades de titularitat real de les persones jurídiques a què fa referència l'article 22.2.d).iii) del Reglament (UE) 241/2021, de 12 febrer, obrants a les bases de dades de l'Agència Estatal d'Administració Tributària i els obtinguts a través dels convenis subscrits amb els Col·legis de Notaris i Registradors».

Segon. Que no es troba en cap situació que pugui qualificar-se de conflicte d'interessos, és a dir quan l'exercici imparcial i objectiu de les funcions es pugui veure compromès per raons familiars, afectives, d'afinitat política o nacional, d'interès econòmic o per qualsevol motiu directe o indirecte d'interès personal, d'acord amb l'article 61.3 del Reglament Financer de la UE, en els termes previstos a l'apartat quatre de la disposició addicional cent dècima segona de la Llei 31/2022.

Tercer. Que no concorre cap de les causes d'abstenció de l'article 23.2 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic, que pugui afectar el procediment de licitació/concessió, concretament:

- Tenir interès personal en l'assumpte de què es tracti o en un altre en la resolució del qual pogués influir la d'aquell; ser administrador de societat o entitat interessada, o tenir qüestió litigiosa pendent amb alguna persona interessada.
- Tenir un vincle matrimonial o situació de fet assimilable i el parentiu de consanguinitat dins del quart grau o d'afinitat dins del segon, amb qualsevol de les persones interessades, amb els administradors d'entitats o societats interessades i també amb els assessors, representants legals o mandataris que intervinguin en el procediment, així com compartir despatx professional o estar associat amb aquests per a l'assessorament, la representació o el mandat.
- Tenir amistat íntima o enemistat manifesta amb alguna de les persones esmentades en l'apartat anterior.

Expedient: CO2023000063
Procediment: Expedient de contractació
Procedència: Servei de Contractació i Compres

Finançat per



Unió Europea
Fons Europeu
Next Generation



- Haver intervingut com a pèrit o com a testimoni en el procediment de què es tracti.
- Tenir relació de servei amb persona natural o jurídica interessada directament en l'assumpte, o haver-li prestat en els dos últims anys serveis professionals de qualsevol tipus i en qualsevol circumstància o lloc».

Quart. Que es compromet a posar en coneixement del seu superior jeràrquic, sense dilació, qualsevol situació de conflicte d'interessos o causa d'abstenció que doni o pugui donar lloc a aquest escenari en qualsevol moment del procediment en curs.

Cinquè. Coneix que una declaració d'absència de conflicte d'interessos que es demostrï que sigui falsa, implicarà les conseqüències disciplinàries/administratives/judicials que estableixi la normativa d'aplicació.

(Data i signatura, nom complet i DNI)

Expedient: CO2023000063
Procediment: Expedient de contractació
Procedència: Servei de Contractació i Compres

Finançat per



ANNEX VI

DECLARACIÓ D'ABSÈNCIA DE CONFLICTE D'INTERESSOS (DACI) PER ALS LICITADORS I CONTRACTISTES

Expedient: CO2023000063

Contracte: *Prestació del servei públic de recollida i transport de residus i de neteja viària de Montcada i Reixac*

En/na [] amb DNI [] que actua en nom i representació de l'empresa [], amb NIF [], i domicili fiscal a [] en la condició d'òrgan responsable / òrgan gestor / beneficiària d'ajudes finançades amb recursos provinents del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència (PRTR) de la Unió Europea NextGenerationEU / que participa com a contractista / ens destinatari del encàrrec / subcontractista, en el desenvolupament d'actuacions necessàries per la consecució dels objectius definits en el Component 12, Inversió 03 i dins la mesura Projectes de Foment de la Recollida Selectiva de Residus Municipals en el marc del Pla de recuperació, transformació i resiliència (PRTR) finançat per la Unió Europea – NextGenerationEU (Resolució ACC/2083/2021, de 2 de juliol). Agència de Residus de Catalunya, manifesta el compromís de la persona / entitat que representa amb els estàndards més exigents en relació amb el compliment de les normes jurídiques, ètiques i morals, adoptant les mesures necessàries per prevenir i detectar el frau, la corrupció i els conflictes d'interès, comunicant en el seu cas a les autoritats que procedeixi els incompliments observats.

Addicionalment, atenent al contingut del PRTR, es compromet a respectar els principis d'economia circular i evitar impactes negatius significatius en el medi ambient ("DNSH" per les seves sigles en anglès "*do no significant harm*") en l'execució de les actuacions portades a terme en el marc d'aquest Pla, i manifesta que no incorre en doble finançament i que, en el seu cas, no li consta risc d'incompatibilitat amb el règim d'ajudes d'Estat.

(Data i signatura, nom complet, càrrec i DNI)

Expedient: CO2023000063
Procediment: Expedient de contractació
Procedència: Servei de Contractació i Compres

Finançat per



ANNEX VII

DECLARACIÓ DE CESSIÓ I TRACTAMENT DE DADES EN RELACIÓ AMB L'EXECUCIÓ D'ACTUACIONS DEL PLA DE RECUPERACIÓ, TRANSFORMACIÓ I RESILIÈNCIA (PRTR)

Expedient: CO2023000063

Contracte: *Prestació del servei públic de recollida i transport de residus i de neteja viària de Montcada i Reixac*

Jo, el sotassinat/ada, **[Nom i cognoms]**, amb DNI **[núm. DNI]**, com a conseller/a delegat/ada o gerent de l'entitat **[nom entitat]**, amb NIF **[NIF entitat]** i amb domicili fiscal a **[domicili entitat]**, beneficiària d'ajudes finançades amb recursos provinents del PRTR / que participa com a contractista/subcontractista en el desenvolupament d'actuacions necessàries per a la consecució dels objectius definits al Component 12, Inversió 03 i dins la mesura Projectes de Foment de la Recollida Selectiva de Residus Municipals en el marc del Pla de recuperació, transformació i resiliència (PRTR) finançat per la Unió Europea – NextGenerationEU (Resolució ACC/2083/2021, de 2 de juliol). Agència de Residus de Catalunya, declaro que conec la normativa que és aplicable, en particular els apartats següents de l'article 22 del Reglament (UE) 2021/241 del Parlament Europeu i del Consell, de 12 de febrer de 2021, pel qual s'estableix el Mecanisme de Recuperació i Resiliència:

- La lletra d) de l'apartat 2: "obtenir, als efectes d'auditoria i control de l'ús de fons en relació amb les mesures destinades a l'execució de reformes i projectes d'inversió en el marc del pla de recuperació i resiliència, en un format electrònic que permeti fer cerques i en una base de dades única, les categories harmonitzades de dades següents:

i. El nom del perceptor final dels fons;

ii. el nom del contractista i del subcontractista, quan el perceptor final dels fons sigui un poder adjudicador de conformitat amb el dret de la Unió o nacional en matèria de contractació pública;

iii. els noms, cognoms i dates de naixement dels titulars reals del perceptor dels fons o del contractista, segons es defineix a l'article 3, punt 6, de la Directiva (UE) 2015/849 del Parlament Europeu i del Consell (26);

iv. una llista de mesures per a l'execució de reformes i projectes d'inversió en el marc del pla de recuperació i resiliència, juntament amb l'import total del finançament públic de les mesures esmentades i que indiqui la quantia dels fons desemborsats en el marc del Mecanisme i altres fons de la Unió".

- L'apartat 3: "Les dades personals esmentades a l'apartat 2, lletra d), d'aquest article només seran tractades pels estats membres i per la Comissió als efectes i al llarg de la corresponent auditoria de l'aprovació de la gestió pressupostària i dels procediments de control relacionats amb la utilització dels fons relacionats amb l'aplicació dels acords a què fan referència els articles 15, apartat 2, i 23, apartat 1. En el marc del procediment

Expedient: CO2023000063
Procediment: Expedient de contractació
Procedència: Servei de Contractació i Compres

Finançat per



d'aprovació de la gestió de la Comissió, de conformitat amb l'article 319 del TFUE, el Mecanisme estarà subjecte a la presentació d'informes en el marc de la informació financera i de rendició de comptes integrada a què fa referència l'article 247 del Reglament financer i, en particular, per separat, en l'informe anual de gestió i rendiment”.

D'acord amb el marc jurídic exposat, accedeixo a la cessió i al tractament de les dades amb les finalitats expressament indicades en els articles esmentats.

(Data i signatura, nom complet, càrrec i DNI)

Expedient: CO2023000063
Procediment: Expedient de contractació
Procedència: Servei de Contractació i Compres

Finançat per



ANNEX VIII

DECLARACIÓ DE COMPROMÍS EN RELACIÓ AMB L'EXECUCIÓ D'ACTUACIONS DEL PLA DE RECUPERACIÓ, TRANSFORMACIÓ I RESILIÈNCIA (PRTR)

Expedient: CO2023000063

Contracte: *Prestació del servei públic de recollida i transport de residus i de neteja viària de Montcada i Reixac*

Jo, el sotasignat/ada, **[Nom i cognoms]**, amb DNI **[núm. DNI]**, com a conseller/a delegat/ada o gerent de l'entitat **[nom entitat]**, amb NIF **[NIF entitat]** i amb domicili fiscal a **[domicili entitat]**, beneficiària d'ajudes finançades amb recursos provinents del PRTR / que participa com a contractista/subcontractista en el desenvolupament d'actuacions necessàries per a la consecució dels objectius definits al Component 12, Inversió 03 i dins la mesura Projectes de Foment de la Recollida Selectiva de Residus Municipals en el marc del Pla de recuperació, transformació i resiliència (PRTR) finançat per la Unió Europea – NextGenerationEU (Resolució ACC/2083/2021, de 2 de juliol). Agència de Residus de Catalunya, manifesto el compromís de la persona/entitat que represento amb els estàndards més exigents en relació amb el compliment de les normes jurídiques, ètiques i morals, adoptaré les mesures necessàries per prevenir i detectar el frau, la corrupció i els conflictes d'interès, i comunicaré si escau a les autoritats que siguin procedents els incompliments observats.

Adicionalment, atenent al contingut del PRTR, em comprometo a respectar els principis d'economia circular i evitar impactes negatius significatius en el medi ambient (DNSH, per les sigles en anglès *do no significant harm*) en l'execució de les actuacions dutes a terme en el marc del PRTR, i manifesto que no hi ha doble finançament i que, en cas d'haver-n'hi, no em consta cap risc d'incompatibilitat amb el règim d'ajuts d'estat.

(Data i signatura, nom complet, càrrec i DNI)

Expedient: CO2023000063
Procediment: Expedient de contractació
Procedència: Servei de Contractació i Compres

Finançat per



ANNEX IX

DECLARACIÓ RESPONSABLE SOBRE EL COMPLIMENT DEL PRINCIPI DE NO CAUSAR PERJUDICI SIGNIFICATIU ALS SIS OBJECTIUS MEDIAMBIENTALS EN EL SENTIT DE L'ARTICLE 17 DEL REGLAMENT (UE) 2020/852

Expedient: CO2023000063

Contracte: *Prestació del servei públic de recollida i transport de residus i de neteja viària de Montcada i Reixac*

Component 12, Inversió 03: Projectes de Foment de la Recollida Selectiva de Residus Municipals en el marc del Pla de recuperació, transformació i resiliència (PRTR) finançat per la Unió Europea – NextGenerationEU (Resolució ACC/2083/2021, de 2 de juliol). Agència de Residus de Catalunya,

Jo, el sotasignat/ada, **[Nom i cognoms]**, amb DNI **[núm. DNI]**, **[en nom propi / en representació de l'entitat]**, amb NIF **[núm. NIF]** en qualitat de **[càrrec]**, com a participant en el procediment d'adjudicació del contracte indicat, sota la meva responsabilitat, en matèria mediambiental declaro que:

a) Les activitats que es desenvolupen no ocasionen un perjudici significatiu als següents objectius mediambientals:

- ☐ Mitigació del canvi climàtic.
- ☐ Adaptació al canvi climàtic.
- ☐ Ús sostenible i protecció dels recursos hídrics i marins.
- ☐ Economia circular, inclosos la prevenció i el reciclatge de residus.
- ☐ Prevenció i control de la contaminació a l'atmosfera, l'aigua o el sòl.
- ☐ Protecció i restauració de la biodiversitat i els ecosistemes.

b) Les activitats s'adeqüen, si escau, a les característiques fixades per a la mesura i submesura del component i reflectides en el Pla de recuperació, transformació i resiliència.

c) Les activitats que es desenvolupen en el projecte compliran amb la normativa mediambiental vigent que sigui aplicable.

d) Les activitats que es desenvolupen no estan excloses per al finançament pel Pla de recuperació, transformació i resiliència d'acord amb la Guia tècnica sobre l'aplicació del principi "no causar un perjudici significatiu" en virtut del Reglament relatiu al Mecanisme de Recuperació i Resiliència (2021/C 58/01),²¹ a la Proposta de Decisió d'execució del Consell relativa a l'aprovació de l'avaluació del pla de recuperació i resiliència d'Espanya²² i al seu annex.

e) Les activitats que es desenvolupin no causaran efectes directes sobre el medi ambient, ni efectes indirectes primaris en tot el seu cicle de vida, entenent com a tals els que es puguin materialitzar una vegada realitzada l'activitat.

Expedient: CO2023000063
Procediment: Expedient de contractació
Procedència: Servei de Contractació i Compres

Finançat per



f) Tinc coneixement que l'incompliment d'algun dels requisits que estableix aquesta declaració dona lloc a l'obligació de retornar les quantitats percebudes i els interessos de demora corresponents.

(Data i signatura, nom complet, càrrec i DNI)

Expedient: CO2023000063
Procediment: Expedient de contractació
Procedència: Servei de Contractació i Compres

Finançat per



ANNEX X

INFORMACIÓ SOBRE LAS CONDICIONES DE SUBROGACIÓ EN CONTRACTES DE TREBALL

Als efectes informatius previstos a l'article 130 LCSP, es fa saber que les condicions dels contractes de treball de les persones treballadores actualment adscrites al servei són les següents:

		Fecha nac.	Fe.antig.	Antigüedad (%)	Categoría profes.	Tipo cont.	Identificación de contratos	Coste cumplimiento / año	Salario Bruto Anual (€)	ESTIMACIÓN COSTE PERSONAL 2023	OBSERVACIONES
ALRUIU	****2406A	30/08/1965	21/06/1995	33,00%	CONDUCT	100	Indef. T. comp. Ordinario	-	34.483,84	47.277,34	
AUPUUE	****4278R	08/11/1972	05/11/2007	36,50%	O.COND2*	189	T. Comp. Trans. en indef. no inc.	-	27.863,92	37.334,97	
BAPAAH	****4277Y	06/08/1977	30/03/2007	22,00%	CONDUCT	100	Indef. T. comp. Ordinario	3.586,20	36.883,60	50.567,42	
BALACA	****4852W	03/05/1984	03/06/2007	22,00%	O.COND2*	100	Indef. T. comp. Ordinario	-	28.392,80	38.046,35	
BUARYO	****8445J	03/09/1972	17/09/2002	27,50%	OPERARIO	100	Contrato ordinario por tiempo indefinido	-	27.619,56	37.030,21	
CASENU	****3075J	27/12/1968	26/09/2003	27,50%	OPERARIO	100	Contrato ordinario por tiempo indefinido	-	27.619,56	37.030,21	
CAESXA	****2087V	17/11/1982	01/09/2019	5,50%	CONDUCT	189	T. Comp. Trans. en indef. no inc.	5.286,78	36.804,46	50.458,91	
CAGGJU	****6023C	16/07/1975	04/07/2006	22,00%	OPERARIO	100	Indef. T. comp. Ordinario	-	27.088,80	36.298,99	
CAARVI	****1792G	18/05/1981	17/03/2008	36,50%	CONDUCT	100	Contrato ordinario por tiempo indefinido	996,36	33.700,48	46.203,36	
COMAGU	****5639B	22/05/1969	19/06/2007	22,00%	OPERARIO	100	Indef. T. comp. Ordinario	-	27.088,80	36.298,99	
COMOMI	****6891E	05/10/1972	03/06/2022	0,00%	OPERARIO	100	Indef. T. comp. Ordinario	2.589,84	27.555,36	36.924,18	
COVAJO	****5096K	14/07/1970	01/09/1997	33,00%	O.COND2*	100	Contrato ordinario por tiempo indefinido	-	29.454,44	39.468,95	
CRIGUJ	****5186V	18/01/1963	01/09/2003	0,00%	OPERARIO	189	T. Comp. Trans. en indef. no inc.	-	24.965,52	33.453,80	
DAGOFI	****7567M	16/01/1973	06/10/2010	36,50%	OPERARIO	100	Indef. T. comp. Ordinario	-	26.557,92	35.587,61	
DEDEJO	****0158R	19/03/1979	09/11/2012	11,00%	O.COND2*	100	Indef. T. comp. Ordinario	2.589,84	29.921,00	40.094,14	
DENALH	****5189K	28/02/1981	01/08/2015	5,50%	OPERARIO	100	Indef. T. comp. Ordinario	2.220,00	27.716,28	37.139,82	
EDBOJO	****4511T	14/10/1970	13/10/2010	36,50%	CONDUCT	100	Indef. T. comp. Ordinario	3.586,20	36.293,32	49.754,03	
EGCLUV	****6599B	16/12/1962	03/08/2007	22,00%	CONDUCT	100	Indef. T. comp. Ordinario	996,36	34.293,76	47.016,74	
EDEJJO	****8739I	09/10/1982	26/06/2008	36,50%	OPERARIO	100	Indef. T. comp. Ordinario	-	26.557,92	35.587,61	
FEALJO	****3304V	30/08/1978	07/04/2005	22,00%	O.COND2*	100	Indef. T. comp. Ordinario	-	28.392,80	38.046,35	
GACAAH	****6427S	22/10/1965	24/07/2007	22,00%	OPERARIO	100	Contrato ordinario por tiempo indefinido	5.002,65	32.093,45	43.002,54	
GIMODI	****6187T	29/01/1980	23/01/2006	22,00%	CON. ESP	189	T. Comp. Trans. en indef. no inc.	-	33.297,40	44.618,52	En excedencia desde 01/05/2023. Reserva puesto de trabajo hasta 30/04/2025
GIARJU	****9726V	13/03/1978	04/11/2008	36,50%	CONDUCT	100	Indef. T. comp. Ordinario	3.936,00	36.640,12	50.233,60	
GOAMPE	****2634D	29/12/1962	01/09/1997	33,00%	OPERARIO	100	Contrato ordinario por tiempo indefinido	-	28.150,44	37.721,59	
IGALDA	****4366Z	25/07/1976	04/03/2006	22,00%	OPERARIO	100	Indef. T. comp. Ordinario	-	27.088,80	36.298,99	
IGOURNA	****3312B	19/03/1966	01/09/1997	33,00%	ENC. GEN	100	Contrato ordinario por tiempo indefinido	5.538,24	46.304,92	62.048,59	
ILIRIU	****2389R	26/01/1978	26/07/2017	5,50%	CONDUCT	189	T. Comp. Trans. en indef. no inc.	-	31.517,68	43.210,74	
LIBACA	****1280Y	12/12/1962	01/10/2001	27,50%	CAP D'EQUIP	100	Contrato ordinario por tiempo indefinido	4.389,84	33.965,40	45.513,64	
LDREJU	****2135N	17/11/1976	13/06/2005	22,00%	CAPATAS	189	T. Comp. Trans. en indef. no inc.	1.908,36	38.514,36	51.341,24	
MALADI	****6040S	21/09/1980	01/05/2023	0,00%	OPERARIO	410	Dur. temp. T. Comp. Interinidad	-	24.965,52	33.453,80	Sust. Excedencia
MAPENI	****1895Z	30/08/1960	30/04/2002	27,50%	O.COND2*	100	Contrato ordinario por tiempo indefinido	-	28.923,56	38.757,57	
NAFUJO	****8610M	11/06/1972	03/09/2015	11,00%	O.COND2*	100	Indef. T. comp. Ordinario	2.589,84	29.921,00	40.094,14	
NGARJU	****7273H	02/02/1963	12/03/2019	5,50%	O.COND2*	410	Dur. temp. T. Comp. Interinidad - Sin fecha de fin de contra	2.589,84	29.921,00	39.382,76	
PERUMI	****9725A	17/09/1968	01/03/2017	5,50%	OPERARIO	189	T. Comp. Trans. en indef. no inc.	-	25.496,28	34.165,02	
PELUMA	****7920V	26/06/1974	02/02/2004	22,00%	OPERARIO	100	Contrato ordinario por tiempo indefinido	-	27.088,80	36.298,99	
PERBOJO	****1793Z	17/01/1981	01/09/2021	0,00%	O.COND2*	189	T. Comp. Trans. en indef. no inc.	2.589,84	28.859,36	38.671,54	
POHNAV	****9386J	03/01/1973	23/12/2002	27,50%	OPERARIO	100	Contrato ordinario por tiempo indefinido	-	27.619,56	37.030,21	
PUHOMO	****3814N	07/06/1974	01/10/2004	22,00%	OPERARIO	100	Contrato ordinario por tiempo indefinido	-	27.088,80	36.298,99	
PURAJJO	****9816W	04/09/1975	16/09/2006	22,00%	CON. ESP	100	Indef. T. comp. Ordinario	996,36	34.293,76	45.953,64	
RAGUJU	****6704G	22/09/1982	02/06/2022	0,00%	OPERARIO	100	Indef. T. comp. Ordinario	-	24.965,52	33.453,80	
REPEJE	****0521X	27/06/1963	01/07/1980	33,00%	CON. ESP	100	Contrato ordinario por tiempo indefinido	996,36	35.482,20	47.543,47	
RIFUIA	****8652B	08/04/1977	01/07/2018	5,50%	O.COND2*	100	Indef. T. comp. Ordinario	2.589,84	29.921,00	39.382,76	
ROBARA	****2590D	05/06/1977	14/12/2004	22,00%	OPERARIO	100	Indef. T. comp. Ordinario	-	27.088,80	36.298,99	
RODERE	****6487X	12/02/1973	12/03/2019	11,00%	O.COND2*	100	Indef. T. comp. Ordinario	3.586,20	36.892,76	48.940,42	
ROGOMA	****6214E	09/11/1974	03/06/2006	22,00%	OPERARIO	100	Contrato ordinario por tiempo indefinido	-	27.088,80	36.298,99	
ROLOMA	****5144G	24/07/1967	09/05/2012	11,00%	CAP D'EQUIP	100	Indef. T. comp. Ordinario	4.389,84	32.373,00	43.379,82	
SARAAJ	****9809K	29/05/1982	24/04/2017	22,00%	O.COND2*	100	Contrato ordinario por tiempo indefinido	-	28.392,80	38.046,35	
SEGOJO	****5340E	03/05/1978	18/01/2018	11,00%	CAP SERVEIS	100	Indef. T. comp. Ordinario	4.482,83	42.118,35	55.343,51	
TRUIFE	****5778G	25/04/1970	23/07/1992	33,00%	OPERARIO	100	Contrato ordinario por tiempo indefinido	5.002,65	33.153,09	44.425,14	
VAMQJO	****3644A	31/01/2003	01/06/2022	0,00%	O.COND2*	100	Indef. T. comp. Ordinario	-	26.269,52	35.201,16	
YIGODAS	****1520V	29/03/2016	25/04/2023	0,00%	CONDUCT	100	Indef. T. comp. Ordinario	3.118,00	28.614,28	37.590,16	
LAPERA	****5004J	22/12/1969	25/04/2023	0,00%	O.COND2*	410	Dur. temp. T. Comp. Interinidad - Sin fecha de fin de contra	-	26.269,52	35.201,16	Sust. IT
MIMIRYO	****6473E	17/04/1978	09/12/2022	0,00%	CONDUCT	410	Dur. temp. T. Comp. Interinidad - Sin fecha de fin de contra	-	30.924,40	42.397,35	Sust. IT
POHODA	****0738J	29/09/1994	15/08/2023	0,00%	OPERARIO	410	Dur. temp. T. Comp. Interinidad - Sin fecha de fin de contra	-	24.965,52	33.453,80	Sust. IT
TOBARF	****5401S	12/09/1978	01/09/2023	0,00%	OPERARIO	410	Dur. temp. T. Comp. Interinidad - Sin fecha de fin de contra	-	24.965,52	33.453,80	Sust. IT
GABOAN	****0125K	02/09/1995	01/09/2023	0,00%	OPERARIO	410	Dur. temp. T. Comp. Interinidad - Sin fecha de fin de contra	-	24.965,52	33.453,80	Sust. IT
CAABAL	****1980V	05/01/2001	01/09/2023	0,00%	OPERARIO	410	Dur. temp. T. Comp. Interinidad - Sin fecha de fin de contra	-	24.965,52	33.453,80	Sust. IT

Contractista actual: FCC MEDIO AMBIENTE, SAU