



PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES REGULADORES PER A L'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE DEL SERVEI DE GESTIÓ I DESENVOLUPAMENT DELS TALLERS DE SUPORT I ACOMPANYAMENT EDUCATIU A ALUMNES D'INFANTIL, PRIMÀRIA I SECUNDÀRIA EN EL MARC DEL PLA EDUCATIU D'ENTORN I DEL PLA DE MILLORA D'OPORTUNITATS EDUCATIVES (PMOE-PROA+) COFINANÇAT AMB FONS DEL PLA DE RECUPERACIÓ, TRANSFORMACIÓ I RESILIÈNCIA FINANÇAT PER LA UNIÓ EUROPEA- NEXT GENERATION EU

El contingut d'aquestes prescripcions tècniques deriva del projecte PMOE-PROA+, aprovat en el marc de Mecanisme de Recuperació i Resiliència. Amb la mera presentació de la seva oferta, l'empresa licitadora accepta les prescripcions tècniques establertes en aquest plec. Qualsevol proposta que no s'ajusti als requeriments mínims establerts en aquest plec quedarà automàticament exclosa de la licitació.

1. OBJECTE DEL CONTRACTE

L'objecte de la present licitació és la contractació servei de gestió i desenvolupament dels tallers de suport i acompanyament educatiu a alumnes d'infantil, primària i secundària, aprovat en el marc del Pla Educatiu d'Entorn i del Pla de Millora d'Oportunitats Educatives (PMOE-PROA+) i fons MRR21 de la Unió Europea, pel període escolar 2023-24.

El contracte es preveu finançar per fons del Mecanisme de Recuperació, Transformació i Resiliència de la Unió Europea- Next Generation EU" – establert pel Reglament (UE) 2020/2094 del Consell, de 14 de desembre de 2020, pel que s'estableix un instrument de Recuperació de la Unió Europea per recolzar la recuperació després de les crisis de la COVID-19, i regulat segons el Reglament (UE) 2021/241 del Parlament Europeu i del Consell de 12 de febrer de 2021 pel que s'estableix el Mecanisme de Recuperació i Resiliència.

La present licitació es correspon al Component 21I02, inversió destinada al Projecte PMOE-PROA+ del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència, del subprojecte C21.I02.P01.S12 – PROA+ Catalunya i de l'actuació d'execució de les activitats palanca de l'Ajuntament de Salt en el marc del PEE. En aquest sentit, són aplicable a aquesta licitació els principis específics i transversals d'aquest Pla d'obligatòria consideració.

1.1. Codificació de l'objecte del contracte

CPV: Serveis d'educació preescolar: 80110000-8

CPV: Serveis d'educació primària: 80100000-5

CPV: Serveis d'educació secundària: 80200000-6

1.2. Distribució en lots

D'acord amb els destinataris del servei, la concreció de les tipologies de tallers i la dimensió econòmica del contracte, la licitació del servei de gestió i desenvolupament dels tallers de suport i acompanyament educatiu a alumnes de infantil, primària i secundària i secundària estarà constituïda per 4 lots:

Pla de recuperació, transformació i resiliència – Finançat per la Unió Europea – Next Generation EU

Finançat per





Nom del lot	Pressupost per lot (10% IVA inclòs)	Número de tallers
LOT 1. Servei de tallers d'estudi assistit durant el curs escolar 23-24	11.386,62€	4
LOT 2. Servei de tallers de llengua anglesa durant el curs escolar 23-24	14.233,27€	5
LOT 3. Servei de tallers de robòtica i jocs de taula durant el curs escolar 23-24	14.233,27€	5
LOT 4. Servei de tallers de català per a alumnes nouvinguts durant el curs escolar 23-24: - Vull Català a l'Hivern (VCH) - Vull Català a l'Estiu (VCE)	57.766,59€	VCH: 14 VCE: 6
TOTAL	97.619,75€	34

En aquells apartats del present plec de prescripcions tècniques particulars en què no s'especifiqui a quin lot fa referència, s'entendrà que s'aplicarà a la totalitat dels lots.

El càlcul d'hores s'ha fet tenint en compte que el personal que executi el servei dels lots 1, 2, 3, i part del 4 (*Vull Català a l'Hivern*) ha de realitzar 3 hores setmanals de tallers per cada grup i 3 hores mensuals de coordinació amb el referent del centre escolar. No obstant això, aquests càlculs són de caràcter estimatiu i, per tant, les setmanes lectives poden variar segons la data d'inici del contracte.

El *Vull Català a l'Estiu*, tal i com es detallarà a l'apartat 2.6.2., el/la monitor/a i director/a de lleure que executi al servei han de realitzar 4 hores diàries d'activitats de dilluns a divendres durant 4 setmanes i 4 hores diàries els tres dies previs a l'inici dels tallers de coordinació i preparació del casal. Per tant, del 19 al 21 de juny es destinaran les 4 hores diàries a la planificació de les activitats i del 25 de juny al 19 de juliol s'executaran.

2. DESCRIPCIÓ DEL SERVEI

El servei de gestió i desenvolupament dels tallers de suport i acompanyament educatiu a alumnes de infantil, primària i secundària i secundària són una acció educativa, realitzada en horari extraescolar, per ajudar a l'alumnat més vulnerable promoure el desenvolupament de les competències bàsiques i l'adquisició d'hàbits i tècniques d'organització i d'estudi; afavorir una actitud positiva vers l'aprenentatge; Per promoure que l'alumnat més vulnerable pugui desenvolupar-les competències i habilitats educatives, socials i psicoemocionals; adquirir hàbits i tècniques d'organització i d'estudi; afavorir una actitud positiva vers l'aprenentatge, i així col·laborar en l'assoliment de les competències bàsiques en finalitzar una etapa educativa.

També promoure l'ús de la llengua catalana com a instrument per a la comunicació, l'aprenentatge i la cohesió social.

Pla de recuperació, transformació i resiliència – Finançat per la Unió Europea – Next Generation EU

Finançat per





El detall concret de la necessitat és la realització de tallers de 3 hores setmanals als alumnes d'infantil, primària i secundària i secundària de les escoles de Salt i de 3 hores mensuals de coordinació del monitoratge i valoració de l'alumnat des de la firma de contracte fins a 30 de juny de 2024.

2.1. Fites i objectius

S'estableixen les següents dites i objectius:

2.1.1. Fites i objectius aplicables al contracte segons el Component 21 dels fons MRR

- Prevenció de l'abandonament precoç de l'educació i millora dels resultats educatius
- Reduir el fracàs escolar i l'abandonament precoç de l'educació i la formació i eliminar la segregació escolar per les condicions d'origen dels estudiants

2.1.2. Fites i objectius generals dels tallers de suport i acompanyament educatiu a alumnes d'educació infantil, primària i secundària:

Els objectius generals tallers de suport i acompanyament educatiu a alumnes d'infantil, primària i secundària són:

- Dissenyar i planificar un programa dinàmic, educatiu i lúdic a l'adquisició de les competències bàsiques
- Facilitar recursos i tècniques diversificades adaptant-se a les necessitats i interessos de l'alumnat
- Ajudar als alumnes a resoldre possibles dubtes en l'execució de les activitats proposades
- Estimular l'expressió i la comprensió oral i lectora dels alumnes utilitzant la per a potenciar les habilitats socials i comunicatives
- Garantir que tots els alumnes disposin de les mateixes oportunitats d'aprenentatge tenint en compte les possibles dificultats educatives que puguin presentar.
- Garantir el català com a llengua vehicular
- Incidir en aquells àmbits de major dificultat i facilitar recursos extres en cas necessari

Els terminis temporals per complir-los s'estableixen en el punt 2.6 d'aquest plec de prescripcions.

Els mecanismes de control de les fites i objectius es mesuraran a través de la programació que presenti l'empresa per a cada un dels lots, el control d'assistència i avaluació de cada infant i a través de reunions de seguiment mensuals amb l'empresa. Tota la documentació necessària per recollir aquests indicadors, es descriuen al punt 3.1.12 del present document.

2.2. Destinataris

Aquest servei va dirigit a tots els alumnes d'infantil, primària i secundària del municipi de Salt, és a dir, a tots els centres educatius del municipi que ofereixen estudis obligatoris:

- | | |
|----------------------------|----------------------------|
| - Escola El Veïnat | - Escola El Gegant del Rec |
| - Escola La Farga | - Escola Mas Masó |
| - Escola Silvestre Santaló | - Escola Les Arrels |
| - Escola Les Deveses | - Escola FEDAC Salt |
| - Escola El Pla | |

Pla de recuperació, transformació i resiliència – Finançat per la Unió Europea – Next Generation EU





- Escola Pompeu Fabra
- Escola Pia
- Institut Salvador Sunyer
- Institut Salvador Espriu
- Institut Vallvera

Els alumnes participants seran escollits pels tutors/res del centre escolar i l'equip directiu amb l'assessorament del o la referent LIC.

2.3. Ràtio de les activitats

Els tallers tindran un mínim de 5 infants o joves, i un màxim de 12, basant-se amb la ràtio establerta al Decret 267/2016, de 5 de juliol, de les activitats d'educació en el lleure en les quals participen menors de 18 anys per al compliment de la ràtio.

2.4. Agents implicats

Els agents implicats en els tallers de suport a la tasca escolar són:

- **Tècnic/a d'Ensenyament de l'Ajuntament de Salt (referent del Pla Educatiu d'Entorn):** Encarregat/da de gestionar i establir canals de comunicació entre els agents socioeducatius del Pla de Millora d'Oportunitats Educatives i vetllar per a un òptima coordinació promovent el correcte funcionament de totes les accions. Responsable de mantenir contacte directe amb l'empresa adjudicatària del servei.
- **Tècnic/a del Departament d'Educació (Assessor de Llengua, Interculturalitat i Cohesió Social):** Encarregat/da de l'assessorament i dinamització dels plans educatius d'entorn, vetllant pels principis d'ús de la llengua catalana, l'equitat, l'educació intercultural, la cohesió social.
- **Referents CLIC: Coordinador de Llengua, Interculturalitat i Cohesió Social dels centres educatius (1 referent de cada centre):** Encarregats de responsabilitzar-se directament del funcionament dels tallers de suport a la tasca escolar sense perjudici de la responsabilitat principal de l'equip directiu, marcar les pautes i assegurar la coherència en el treball dels monitors, actuar d'enllaç entre els tutors del grup classe ordinari i els monitors dels tallers de suport a la tasca escolar i assegurar la integració de l'actuació en el funcionament ordinari del centre.
- **Empresa:** Veure apartat 3.1. i el personal que aquesta dediqui per a l'execució al servei.

2.5. Espai

Els tallers es duran a terme de forma presencial al centre escolar o en un espai que ofereixi l'empresa adjudicadora. Es decidirà segons la disponibilitat dels centres i l'empresa.

Pel que fa al lot 4 Vull Català a l'Estiu es realitzarà a un equipament municipal, que s'especificarà abans d'iniciar l'execució del contracte.

2.6. Durada de les activitats

A continuació es detalla el període d'execució i durada del contracte per a cada un dels lots:

2.6.1. Calendari pels lots 1, 2, 3 i part del lot 4 (Vull Català a l'Hivern)

Pla de recuperació, transformació i resiliència – Finançat per la Unió Europea – Next Generation EU

Finançat per



Codi Segur de Verificació: 1303d559-b652-4b20-b1aa-b7d3809be735
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01171557_2023_2368571
Data d'impressió: 27/11/2023 08:04:32
Pàgina 5 de 12

SIGNATURES
1.- NURIA SALA RIFA (), 14/11/2023 10:51:55



Es preveu que els contractes s'iniciïn en data 8 de gener de 2024 o, en el cas que la formalització del corresponent contracte sigui posterior a la data anteriorment esmentada, l'inici serà a la data de formalització del contracte mitjançant l'acceptació de l'adjudicació.

El mes de gener de 2024 tot el personal que executi els serveis dels lots 1, 2, 3 i part del 4 (*Vull Català a l'Hivern*) haurà d'assistir a la formació que durà a terme l'Ajuntament de Salt per a la bona execució dels tallers.

La data de finalització dels serveis contractats serà el dia 30 de juny de 2024, executant així un total de 24 setmanes. No obstant, l'execució dels tallers poden finalitzar abans, segons la demanda de cada escola. En aquests casos, les hores restants es destinaran a coordinacions i elaboració de la memòria final. Alhora, en cas que hi hagi alguna setmana que calgui recuperar o que per altres circumstàncies imprevistes que no siguin imputables al contractista no s'hagi pogut finalitzar el taller, es fixa com a termini màxim d'execució el dia 30 de juny de 2024.

L'horari de prestació del servei serà en horari extraescolar tant en el temps de migdia de 13h a 15h com a la tarda, un cop finalitzat l'horari escolar. Aquest horari serà acordat entre el centre educatiu i l'empresa que presti el servei i serà comunicat a la tècnica responsable de l'Ajuntament.

Un cop finalitzades les sessions dels tallers, l'empresa adjudicatària haurà de lliurar als tècnics municipals tota la documentació requerida (punt 3.1.12. dels plecs tècnics), per poder dur a terme la justificació tècnica i econòmica en data màxima el 31 d'agost de 2024.

2.6.2. Calendari per *Vull Català a l'Estiu* (LOT 4)

El *Vull Català a l'Estiu* s'efectuarà durant quatre setmanes en període vacacional, del 25 de juny al 19 de juliol de 2024. No obstant això, la data d'inici del contracte i del servei de monitoratge serà el dia 19 de juny de 2024, donant marge per executar les hores de coordinació i preparació prèvies a l'inici dels tallers.

L'horari de prestació del servei serà de 9:00 a 13:00 hores, de dilluns a divendres en un equipament municipal.

Un cop finalitzat el servei del *Vull Català a l'Estiu*, l'empresa adjudicatària haurà de lliurar als tècnics municipals tota la documentació requerida (punt 3.1.12.), en data màxima el 31 d'agost del 2024.

3. PRESTACIONS DEL SERVEI (aplicable a tots els lots)

L'adjudicatari del servei serà el responsable d'oferir uns tallers de qualitat amb plena subjecció als requisits establerts en aquest plec i, atenent a les peticions que rebi dels serveis tècnics educatius municipals, dels responsables dels centres educatius i de l'assessoria de l'Equip de Llengua, Interculturalitat i Cohesió Social (assessor LIC).

L'oferta que presenti l'empresa licitadora ha d'abastar la totalitat de les activitats i funcions especificades en aquest plec ja que són totes obligatòries per a l'admissió de les propostes.

3.1. Obligacions a prendre per les empreses adjudicatàries dels lots

Pla de recuperació, transformació i resiliència – Finançat per la Unió Europea – Next Generation EU

Finançat per





- 3.1.1.** L'empresa adjudicatària haurà de garantir, una setmana abans de l'inici del servei, els recursos tècnics, organitzatius i humans necessaris per a la realització d'aquest servei, per tal de donar cobertura al calendari anunciat a l'apartat 2.6. i també que serà informat pel tècnic/a de l'ajuntament un cop formalitzat el contracte.
- 3.1.2.** En un termini màxim de quinze dies des de la signatura del contracte, l'Ajuntament de Salt convocarà a l'empresa contractista per tal de facilitar-li la documentació de la gestió dels tallers.
- 3.1.3.** Posarà a disposició del servei un equip de treball format per un mínim d'1 tallerista, amb qualificació professional mínima d'estudis post obligatoris (batxillerat o cicle formatiu de grau mig) i cursant estudis superiors de la branca socioeducativa, amb el perfil de les competències que es detalla a l'apartat 4.1. L'empresa contractista garantirà que el personal que presti el servei tingui els coneixements de català (nivell C1) i d'ofimàtica necessaris per a poder desenvolupar correctament les tasques encomanades.
- 3.1.4.** Totes les persones que executin el servei han d'utilitzar el català com a idioma habitual sense perjudici de la utilització del castellà per atendre a les persones que se'ls adrecin en aquest idioma.
- 3.1.5.** L'empresa ha de prendre corresponsabilitat juntament amb el centre en la gestió i recollida de la documentació d'autorització de les famílies per a la participació als tallers. Aquesta documentació es facilitarà un cop s'adjudiqui l'empresa.
- 3.1.6.** El personal que executarà el servei no podrà publicar o difondre imatges de l'alumnat que no hagi signat el document conforme autoritza l'ús de drets d'imatge.
- 3.1.7.** Garantir la substitució immediata del personal en cas de baixa o indisposició del tallerista.
- 3.1.8.** En el supòsit que el comportament d'algun membre de l'empresa contractista destinat al servei no sigui correcte, l'òrgan de contractació es reserva el dret de proposar, motivadament, la seva substitució.
- 3.1.9.** El personal que executi el servei haurà d'estar en possessió del certificat negatiu de delictes de naturalesa sexual de menors que emet el Registre Central de Delinqüents Sexuals. Aquests certificats s'hauran d'aportar en un període màxim de 7 dies un cop s'iniciï l'execució del contracte.
- 3.1.10.** En cas de no poder impartir algunes de les sessions s'haurà de garantir la recuperació d'aquesta, pel contrari aquesta no es podrà facturar.
- 3.1.11.** Garantir l'assistència del monitoratge a la formació inicial donat que és obligatòria per a tots els docents i talleristes que impartiran tallers de suport a la tasca.
- 3.1.12.** Garantir que els talleristes omplin les graelles de seguiment, assistència i avaluació dels tallers, l'evolució de l'aprenentatge de l'alumnat i fotografies dels tallers (amb data, hora i lloc especificat) facilitades per l'Ajuntament de Salt mensualment (en data màxima 30 de juny). Les graelles de seguiment les facilitarà l'ajuntament, amb la finalitat de portar un seguiment acurat amb el centre i l'ajuntament. L'assistència ha d'estar entrada a les graelles de seguiment cada setmana i les descripcions de l'avaluació i evolució de cada alumne a finals de cada mes. En cas que no es compleixi, s'aplicaran les penalitats dels incompliments lleus especificats a la memòria (punt 19.2).

Pla de recuperació, transformació i resiliència – Finançat per la Unió Europea – Next Generation EU





3.1.13. L'empresa adjudicatària haurà de justificar tenir contractat i en vigor una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil per a la cobertura dels danys i perjudicis que es puguin produir en relació amb l'activitat objecte del contracte amb les següents cobertures mínimes de 300.000,00€ per sinistre/any que inclogui les cobertures de RC explotació, RC subsidiària, RC creuada amb el mateix límit abans indicat (sempre i quan es subcontracti el servei) i RC patronal (amb un sublímit mínim de 100.000€)

3.1.14. Haurà de tenir cura del material, el mobiliari i de les condicions d'ordre i neteja de les aules on es portaran a terme els tallers d'estudi assistit. Cada dia, en finalitzar l'activitat dels tallers d'estudi assistit, els espais hauran de romandre de la mateixa manera que es trobaven a l'inici dels tallers. En el cas que es produeixi alguna incidència, haurà de comunicar-ho al propi centre educatiu i a l'Àrea d'Educació de l'Ajuntament de Salt.

3.2. Obligacions a prendre per les empreses adjudicatàries dels lots pautades pels fons Next Generation

3.2.1. L'empresa ha de garantir la visibilitat del finançament de la Unió Europea mitjançant el compliment de les obligacions que, en matèria de publicitat i informació, s'estableixen a l'article 9 de l'Ordre HFP/1030/2021, i concretament les següents:

- Les mesures d'informació i comunicació de les actuacions que desenvolupen les inversions (cartells informatius, plaques, publicacions impreses i electròniques, material audiovisual, pàgines web, anuncis i insercions de premsa, certificats, etc.), han d'incloure l'emblema de la Unió Europea Next Generation EU ("Pla de recuperació, transformació i resiliència – Finançat per la Unió Europea – Next Generation EU") i el logotip oficial del Pla de recuperació, transformació i resiliència que el facilitarà l'Ajuntament de Salt.

3.2.1. El màxim representant de l'entitat/empresa haurà de firmar:

- La Declaració d'Absència de conflicte d'Interès (DACI) del dels fons Next Generation com a entitat beneficiària de la mesura "Tallers de suport i acompanyament educatiu" finançada amb fons MRR Component 21, el qual es facilitarà un cop adjudicat el lot.
- Declaració de cessió i tractament de dades en relació amb l'execució d'actuacions del Pla de recuperació, transformació i resiliència (PRTR)
- Declaració de compromís en relació a l'execució d'actuacions del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència (PRTR), per a l'òrgan responsable/òrgan gestor/beneficiari/a d'ajuts
- Declaració responsable del compliment del principi de no causar un perjudici significatiu al medi ambient (principi DNSH), el qual es facilitarà un cop adjudicat el lot.
- La resta de documentació exigida en el plec de clàusules administratives particulars.

4. PERFIL I TASQUES A DESENVOLUPAR DEL PERSONAL QUE EXECUTA EL SERVEI

4.1. Perfil del tallerista

Pla de recuperació, transformació i resiliència – Finançat per la Unió Europea – Next Generation EU

Finançat per





Es requereix que el personal que executi el servei disposi, com a mínim, d'estudis post obligatoris de batxillerat o cicle de grau mig i cursant estudis superiors de la branca socioeducativa (educador/a social, integrador social, mestre, pedagog, psicopedagog, animador sociocultural, etc.). Pel que fa als estudis superiors de la branca socioeducativa caldrà aportar el certificat de crèdits/assignatures superades o bé la titulació corresponent, en cas que estigui finalitzat.

L'empresa contractista ha de vetllar perquè el personal que executi el servei compleixi amb les tasques i obligacions que s'estableixen a continuació:

4.2. Tasques del servei de tallerista

- Desenvolupar les activitats de la programació vinculada al currículum escolar i a les necessitats educatives individuals de cada alumne.
- Acompanyar l'alumnat amb més necessitats socioeducatives en l'adquisició de les competències bàsiques en funció de les seves necessitats i interessos.
- Treballar els continguts a través de l'expressió oral i escrita incidint en els conceptes que generin major dificultat.
- Utilitzar el català com a llengua vehicular.
- Gestionar el grup i fomentar la seva cohesió, així com facilitar la integració dels alumnes del grup per afavorir la cooperació entre ells a l'hora de resoldre tasques i/o conflictes que puguin sorgir.
- Potenciar l'ús d'espais i recursos educatius del municipi (biblioteques, espais culturals, ludoteques...).
- Coordinar-se amb el coordinador de l'activitat, el referent del centre escolar i el/la tècnic/a d'educació de l'Ajuntament de Salt per tal de traspassar la informació sobre les característiques i necessitats de l'alumnat.
- Omplir les graelles setmanalment de seguiment, assistència i avaluació dels tallers i l'evolució de l'aprenentatge de l'alumnat facilitades per l'Ajuntament de Salt per tal d'elaborar la memòria final. En cas que un alumne tingui més de dues faltes no justificades caldrà que ho comuniqui al referent del centre educatiu corresponent i es valorarà la possibilitat de donar de baixa a l'alumne/a dels tallers d'estudi assistit i es substituirà per un nou alumne.
- Participar en la formació proposada pel Pla Educatiu d'Entorn impartida per l'Ajuntament de Salt.

4.3. Descripció dels mitjans materials

El material necessari per a dur a terme l'activitat anirà a càrrec de l'empresa.

L'espai per a dur a terme els tallers s'acordarà amb el centre educatiu i l'empresa s'acollirà a les normatives d'espai establertes pel centre (disposició de claus, accessos, usos d'armaris). En el cas que durant l'activitat hi hagi algun desperfecte aquest s'haurà de comunicar a l'Ajuntament. L'empresa adjudicatària en serà la responsable d'assumir el cost de la reparació.

Pla de recuperació, transformació i resiliència – Finançat per la Unió Europea – Next Generation EU

Finançat per





Es prioritzarà que el material utilitzat no causi efectes directes sobre el medi ambient i es farà un ús sostenible dels recursos utilitzats. En aquest cas, es prioritzarà l'ús de paper reciclat, materials reutilitzables i es minimitzarà el consum de plàstics d'un sol ús.

5. NORMATIVA VIGENT DE COMPLIMENT OBLIGAT

- Llei 12/2009, del 10 de juliol, d'educació
- Ordre HFP/1030/2021, de 29 de setembre, per la que es configura el sistema de gestió del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència.
- Ordre HFP/1031/2021, de 29 de setembre, per la que s'estableix el procediment i format de la informació a proporcionar per les Entitats del Sector Públic Estatal, Autònic i Local pel seguiment del compliment de fites i objectius i d'execució pressupostària i contable de les mesures dels components del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència.
- Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic
- Acord de Govern 91/2023 de 18 d'abril, pel qual s'estableixen les condicions mínimes per formalitzar els convenis que concretin els plans educatius d'entorn i el finançament de les actuacions relacionades pel proper curs 2023-2024.

6. DESGLOSSAMENT DE COSTOS

A continuació es detalla el càlcul del cost del contracte, posant èmfasi amb el cost del personal que l'empresa contractista ha d'executar el servei d'acord amb el que s'estableix en aquest plec.

A efectes de determinar el cost i calcular el pressupost base de licitació per cada un dels lots s'ha pres com a referència el següents convenis col·lectius que es detallen en els apartats següents. El valor del càlcul que es descriu a continuació és de caràcter estimatiu.

Cost del servei del personal tallerista:

COST SERVEI DEL PROFESSORAT			
Grup professional	Grup II: Tècnic superior graduat	Lloc de treball	Tallerista
Data d'inici	8/1/2024	Hores anuals segons conveni	1701 hores
Data final	21/6/2024	Hores anuals per taller	102 hores
SALARI BRUT ANUAL		26.007,66 €	
SEGURETAT SOCIAL (33%)		8.582,53 €	
COST TOTAL ANUAL		34.590,19 €	
COST D'UN DOCENT PER HORA		20,34 €	
COST TOTAL PER UN/A DOCENT (1 GRUP)		2.074,19 €	
MATERIAL FUNGIBLE		100,00 €	
COST TOTAL SENSE IVA		2.174,19 €	

6.1. Cost del servei de tallerista pel lot 1

- Conveni: Conveni col·lectiu de Catalunya d'acció social amb infants, joves, famílies i d'altres en situació de risc. No es preveu desagregació per raó de gènere.
- Perfils professionals: disposar d'estudis post obligatoris de batxillerat o cicle de grau mig i cursant estudis superiors de la branca socioeducativa (educador/a social, integrador social, mestre, pedagog, psicopedagog, animador sociocultural, etc.). Pel que fa als estudis superiors de la branca socioeducativa caldrà aportar el certificat de crèdits/assignatures superades o bé la titulació corresponent, en cas que estigui finalitzat.

Pla de recuperació, transformació i resiliència – Finançat per la Unió Europea – Next Generation EU

Finançat per





LOT 1 - REFORÇ ESCOLAR

Nº tallers: 4

COST SERVEI DEL PROFESSORAT			
Grup professional	Grup II: Tècnic superior graduat	Lloc de treball	Tallerista
Data d'inici	8/1/2024	Hores anuals segons conveni	1701 hores
Data final	21/6/2024	Hores anuals per taller	102 hores
SALARI BRUT ANUAL		26.007,66 €	
SEGURETAT SOCIAL (33%)		8.582,53 €	
COST TOTAL ANUAL		34.590,19 €	
COST D'UN DOCENT PER HORA		20,34 €	
COST TOTAL PER UN/A DOCENT (1 GRUP)		2.074,68 €	
MATERIAL FUNGIBLE		100,00 €	
COST TOTAL SENSE IVA		2.174,68 €	

COST 9 TALLERS SENSE IVA	8.698,72 €
BENEFICI INDUSTRIAL (6%)	521,92 €
DESPESES GENERALS (13%)	1.130,83 €
TOTAL SENSE IVA	10.351,47 €
TOTAL AMB IVA	11.386,62 €

6.2. Cost del servei de tallerista pel lot 2

- Conveni: Conveni col·lectiu de Catalunya d'acció social amb infants, joves, famílies i d'altres en situació de risc. No es preveu desagregació per raó de gènere.
- Perfils professionals: disposar d'estudis post obligatoris de batxillerat o cicle de grau mig i cursant estudis superiors de la branca socioeducativa (educador/a social, integrador social, mestre, pedagog, psicopedagog, animador sociocultural, etc.). Pel que fa als estudis superiors de la branca socioeducativa caldrà aportar el certificat de crèdits/assignatures superades o bé la titulació corresponent, en cas que estigui finalitzat.

LOT 2 - LLENGUA ANGLESA

Nº tallers: 5

COST SERVEI DEL PROFESSORAT			
Grup professional	Grup II: Tècnic superior graduat	Lloc de treball	Tallerista
Data d'inici	8/1/2024	Hores anuals segons conveni	1701 hores
Data final	21/6/2024	Hores anuals per taller	102 hores
SALARI BRUT ANUAL		26.007,66 €	
SEGURETAT SOCIAL (33%)		8.582,53 €	
COST TOTAL ANUAL		34.590,19 €	
COST D'UN DOCENT PER HORA		20,34 €	
COST TOTAL PER UN/A DOCENT (1 GRUP)		2.074,68 €	
MATERIAL FUNGIBLE		100,00 €	
COST TOTAL SENSE IVA		2.174,68 €	

COST 7 TALLERS	10.873,40 €
BENEFICI INDUSTRIAL (6%)	652,40 €
DESPESES GENERALS (13%)	1.413,54 €
TOTAL SENSE IVA	12.939,34 €
TOTAL AMB IVA	14.233,27 €

Pla de recuperació, transformació i resiliència – Finançat per la Unió Europea – Next Generation EU

Finançat per





6.3. Cost del servei de tallerista pel lot 3

- Conveni: Conveni col·lectiu de Catalunya d'acció social amb infants, joves, famílies i d'altres en situació de risc. No es preveu desagregació per raó de gènere.
- Perfils professionals: disposar d'estudis post obligatoris de batxillerat o cicle de grau mig i cursant estudis superiors de la branca socioeducativa (educador/a social, integrador social, mestre, pedagog, psicopedagog, animador sociocultural, etc.). Pel que fa als estudis superiors de la branca socioeducativa caldrà aportar el certificat de crèdits/assignatures superades o bé la titulació corresponent, en cas que estigui finalitzat.

Nº TALLERS: 3 ROB I 2 JOCS (5)

COST SERVEI DEL PROFESSORAT			
Grup professional	Grup II: Tècnic superior graduat	Lloc de treball	Tallerista
Data d'inici	8/1/2024	Hores anuals segons conveni	1701 hores
Data final	21/6/2024	Hores anuals per taller	102 hores
SALARI BRUT ANUAL		26.007,66 €	
SEGURETAT SOCIAL (33%)		8.582,53 €	
COST TOTAL ANUAL		34.590,19 €	
COST D'UN DOCENT PER HORA		20,34 €	
COST TOTAL PER UN/A DOCENT (1 GRUP)		2.074,68 €	
MATERIAL FUNGIBLE		100,00 €	
COST TOTAL SENSE IVA		2.174,68 €	
COST 11 TALLERS		10.873,40 €	
BENEFICI INDUSTRIAL (6%)		652,40 €	
DESPESES GENERALS (13%)		1.413,54 €	
TOTAL SENSE IVA		12.939,34 €	
TOTAL AMB IVA		14.233,27 €	

6.4. Cost del servei de tallerista pel lot 4

6.4.1. Vull Català Hivern

- Conveni: Conveni col·lectiu de Catalunya d'acció social amb infants, joves, famílies i d'altres en situació de risc.
- Perfils professionals: disposar d'estudis post obligatoris de batxillerat o cicle de grau mig i cursant estudis superiors de la branca socioeducativa (educador/a social, integrador social, mestre, pedagog, psicopedagog, animador sociocultural, etc.). Pel que fa als estudis superiors de la branca socioeducativa caldrà aportar el certificat de crèdits/assignatures superades o bé la titulació corresponent, en cas que estigui finalitzat.

VULL CATALÀ A L'HIVERN			
Grup professional	Tècnic superior	Lloc de treball	Tallerista
Data d'inici	8/1/2024	Hores anuals segons conveni	1701 hores
Data final	21/6/2024	Hores anuals per taller	102 hores
SALARI BRUT ANUAL		26.007,66 €	
SEGURETAT SOCIAL (33%)		8.582,53 €	
COST TOTAL ANUAL		34.590,19 €	
COST D'UN DOCENT PER HORA		20,34 €	
COST TOTAL PER UN/A DOCENT (1 GRUP)		2.074,19 €	
MATERIAL FUNGIBLE		100,00 €	
COST TOTAL SENSE IVA		2.174,19 €	

*Veure cost total a la pàgina

Pla de recuperació, transformació i resiliència – Finançat per la Unió Europea – Next Generation EU

Finançat per





6.4.2. Vull Català a l’Estiu”

- Conveni: Conveni col·lectiu del sector del lleure educatiu i sociocultural de Catalunya
- Perfils professionals: disposar del títol de monitor/a d’activitat de lleure infantil i juvenil en el cas dels monitors i el títol de director/a d’activitats de lleure infantil i juvenil en el cas del/la coordinador/a.

VULL CATALÀ ESTIU			
Grup professional	Lleure	Lloc de treball	Monitor/a
Data d'inici	19/6/2023	Hores anuals segons conveni	1695 hores
Data final	19/7/2023	Hores anuals per taller	90 hores
SALARI BRUT ANUAL		16.430,15 €	
SEGURETAT SOCIAL (33%)		5.421,95 €	
COST TOTAL ANUAL		21.852,10 €	
COST TOTAL PER HORA		12,89 €	
COST TOTAL X MONITOR/A		1.160,10 €	
COST MATERIAL PER TALLER		500 €	
COST TOTAL PER TALLER		1.660 €	
DESPESES GENERALS (13%)		215,80 €	
BENEFICI EMPRESA (6%)		99,60 €	
TOTAL SENSE IVA		1.975,40 €	
6 TALLERS SENSE IVA		11.852,40 €	

COST SERVEI DEL COORDINADOR			
Grup professional	Director	Lloc de treball	Director
Data d'inici	19/6/2024	Hores anuals segons conveni	1695 hores
Data final	19/7/2024	Hores anuals per taller	90 hores
SALARI BRUT ANUAL		25.942,35 €	
SEGURETAT SOCIAL (33%)		8.560,98 €	
COST TOTAL ANUAL		34.503,33 €	
COST PER HORA		20,36 €	
COST TOTAL SENSE IVA		1.832,40 €	

- Total cost lot 4: Vull Català

TOTAL VCH + VCE	
COST TALLERS SENSE IVA	44.130,32 €
BENEFICI INDUSTRIAL (6%)	2.647,82 €
DESPESES GENERALS (13%)	5.736,94 €
COST TOTAL SENSE IVA	52.515,08 €
COST TOTAL AMB IVA (10%)	57.766,59 €

7. PRINCIPI DE NO CAUSAR DANY SIGNIFICATIU AL MEDI AMBIENT

Tal i com s’especifica al Component 21 dels fons MRR – NextGenerationUE, la mesura a desenvolupar en el servei descrit en la present licitació, en tot el seu cicle de producció, ús i fi i pel seu disseny, té un impacte negatiu clarament nul o insignificant sobre l’objectiu mediambiental considerat.

Pla de recuperació, transformació i resiliència – Finançat per la Unió Europea – Next Generation EU

Finançat per

