



Ajuntament de Sils

Expedient núm.: X2023004134

Títol: CONTRACTACIO DEL SERVEI DE PREVENCIO DE RISCOS LABORALS

Plec de prescripcions tècniques

1.- OBJECTE DEL CONTRACTE

L'objecte del contracte és la contractació d'un servei de prevenció de riscos laborals aliè del personal i tots els centres de treballs de l'Ajuntament de Sils, per part d'una entitat de servei de prevenció aliè, que haurà d'incloure totes les activitats necessàries per donar compliment amb de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de Prevenció de Riscos Laborals, el Reial Decret 39/1997, de 17 de gener, pel qual s'aprova el Reglament dels Serveis de Prevenció, i resta de normativa amb incidència en matèria de prevenció de riscos laborals i d'acord amb les condicions establertes en aquest plec, amb relació a les següents especialitats:

- Seguretat en el treball
- Higiene industrial
- Ergonomia i psicociologia aplicada
- Medicina de treball i vigilància de la salut

També és objecte d'aquest contracte la prestació de serveis per a la coordinació d'activitats empresarials per a la prevenció de riscos laboral entre l'Ajuntament de Sils i els contractistes que desenvolupin activitats en els centres de treball del propi Ajuntament.

La normativa vigent estableix, que l'empresari haurà de constituir un servei de prevenció propi (SPP) quan disposi de més de 500 persones treballadores. Quan es doni aquesta circumstància aquest servei haurà d'assumir, com a mínim, dos de les disciplines preventives previstes a l'article 34 del RD 39/97, de 17 de gener, pel qual s'aprova el Reglament del Serveis de Prevenció; les disciplines preventives que l'empresari no assumeixi amb mitjans propis, les haurà de contractar amb un servei de prevenció aliè.

L'Ajuntament de Sils no arriba a les 500 persones

2.- MARC LEGAL

L'article 40.2 de la Constitució Espanyola encomana als poder públics com un dels principis rectors de la política socials i econòmica, vetlla per la seguretat i higiene en el treball.

A partir del reconeixement del dret dels treballadors en l'àmbit laboral a la protecció de la salut i integritat, la normativa estableix les diverses obligacions que, en aquest àmbit, han de



Ajuntament de Sils

garantir aquest dret, així com les actuacions de les administracions públiques que puguin incidir positivament en la consecució d'aquest objectiu.

És la llei 31/1995 de 8 de novembre de Prevenció de Riscos Laborals la que té per objecte la determinació del cos bàsic de garanties i responsabilitats necessari per establir un nivell adequat de protecció de la salut dels treballadors davant dels riscos derivats de les condicions de treball, i això en el marc d'una política coherent, coordinada i eficaç de prevenció dels riscos laborals.

Aquesta llei i les normes que la desenvolupen son d'aplicació amb caràcter general, a les relacions de caràcter administratiu i estatutari del personal al servei de les Administracions Públiques, així com a les de caràcter laboral.

L'Ajuntament de Sils es troba subjecte a l'àmbit d'aplicació d'aquesta normativa per la qual cosa ha de disposar d'un servei de prevenció que ofereixi l'assessorament i les prestacions necessàries en aquesta matèria.

3.- ÀMBIT D'APLICACIÓ

Les activitats preventives objecte del contracte s'hauran de realitzar per a tots els centres de treball de l'Ajuntament i per tots els seus treballadors, funcionari, laboral, eventual, fix o temporal, durant tota la vigència del contracte.

Els centres de treball a cobrir i el nombre de treballadors adscrits són aproximadament i a mode enunciatiu, els que s'indiquen a continuació i que consten en el moment de l'aprovació d'aquest plec:

CENTRE	UBICACIÓ	TREBALLADORS ORIENTATIU
Edifici Ajuntament	Passeig Sants Cosme i Damià, 2	22
Centre Cívic Sils	Carrer Vidreres, 1	2
Nau brigada	Carrer Primer de Maig, 30	9
Complex municipal pavelló	Avda. Barceloneta, 40	1
Llar d'Infants	Carrer Antoni Gaudi cantonada amb carrer Josep Trueta	6
Polícia Local	Plaça Estació	10
Biblioteca	Travessera de la Rambla, 8 baixos. Local 1 i 2	1
Escola Jacint Verdaguer	Carrer Jacint Verdaguer, 72	1



Ajuntament de Sils

Aquest servei no és tancat en el sentit que el servei objecte del contracte es desenvoluparà en relació a la totalitat de centres de treball existents durant la vigència del contracte.

Els nombre de treballadors podrà patir modificacions derivades de l'augment o disminució del total de persones en funció de noves contractacions, canvis de lloc, finalització del contracte, jubilacions, etc..., sense que això suposi en cap cas variació del preu del contracte, concretament en el centre de la brigada municipal i els de les oficines municipals de l'Ajuntament el número de treballadors els mesos de juliol i agost oscil·la a raó de la "Brigada jove" si es convoca.

Dins el preu del contracte s'inclourà també la prestació dels serveis al personal contractat per mitjà de Plans d'ocupació o de contractes subvencionats, excepte la formació específica complementària en prevenció de riscos laboral requerida en algunes de les bases de subvencions que, si és el cas, no serà objecte d'aquesta contractació.

4.- PERSONAL, DEDICACIÓ I RESPONSABLES MUNICIPALS DEL CONTRACTE

Per a l'execució d'aquest contracte, l'empresa adjudicatària disposarà de tècnics i personal sanitari que hauran de comptar amb la titulació i formació adequada per a la realització de les seves funcions i amb el nivell de formació específica establerta en el Reial Decret 39/1997, de 17 de gener, modificat per l'apartat dos de l'article únic del Reial Decret 899/2015, de 9 d'octubre. Aquests tècnics hauran d'estar en condicions d'oferir el servei que en cada cas sigui necessari, de forma solvent i adequada, atenent a les particularitats de l'activitat preventiva. En aquest sentit, l'Ajuntament de Sils podrà requerir a l'empresa adjudicatària, en qualsevol moment, els currículums professionals i titulacions del personal que desenvolupi tasques per l'Ajuntament.

El contractista designarà una persona responsable que actuarà d'interlocutora amb l'Ajuntament; així mateix també assignarà a la realització del contracte, com a mínim, a una persona amb titulació tècnica superior en prevenció de riscos laborals que cobreixi cadascuna de les especialitats objecte del contracte i per la realització de les tasques de coordinació d'activitats empresarials; per l'especialitat de medicina en el treball i vigilància de la salut el contractista haurà d'assignar, com a mínim, un metge especialista en medicina del treball.

Les persones indicades en el paràgraf anterior realitzaran part de les seves funcions, presencialment, en les dependències i centres de treball municipals, amb la dedicació mínima trimestral, segons l'especialitat, que a continuació es detalla:



Ajuntament de Sils

Especialitat	Nivell professional	Dedicació presencial mínima
- Seguretat en el treball - Higiene Industrial - Ergonomia i psicociologia aplicada - Control d'activitat empresarials	Tècnic superior	12 hores trimestrals

Respecte a l'especialitat de Medicina del treball i vigilància de la salut, no serà necessària la presència física trimestral d'un Metge especialista en medicina del treball, sinó únicament quan es faci la revisió mèdica anual als treballadors.

No obstant, en el supòsit que calgués fer alguna avaluació mèdica a un treballador/a, a part de la revisió mèdica anual, el Servei de prevenció prestarà aquest servei amb els professionals que siguin necessaris i pel temps que calgui per portar-les a terme; Aquestes tasques es calculen amb una dedicació de 10 hores anuals pel Metge especialista.

La distribució de les hores es farà en funció de la conveniència dels serveis i hauran de quedar garantides la seva realització i la resposta immediata davant eventuais necessitats que puguin produir-se.

De forma no presencial, els tècnics assignats al contracte hauran d'exercir funcions d'assessorament a l'Ajuntament en les matèries relacionades amb els serveis objecte del contracte com ara, en la redacció d'informes i de clàusules específiques en els plecs de contractacions administratives, en treballs i avaluacions, en la documentació que s'ha de requerir en determinats procediments, etc.

4.- DEFINICIÓ DEL SERVEI

S'entendrà com a servei de prevenció de riscos laborals aliè, el conjunt de medis humans i materials necessaris per a realitzar les activitats preventives a fi i efectes de garantir l'adequada prestació de la seguretat i la salut dels treballadors municipals (prevenció de riscos laborals i vigilància de la salut) ja siguin funcionaris, personal laboral o personal eventual, assessorant tècnica i jurídicament i assistint a l'Ajuntament de Sils, als treballadors i als seus representants i als òrgans de representació especialitzats, si s'escau.

El contractista haurà de complir amb el que disposen els articles 17, 18, 19 i 20 del Reial Decret 39/1997, de 17 de gener, pel qual s'aprova el Reglament dels serveis de prevenció, modificats pel Reial Decret 337/2010, 19 de març, el Reial decret 899/2015, de 9 d'octubre, i el Reial Decret 604/2006, de 19 de maig. Si es tracta d'una mútua, haurà de complir amb el que



Ajuntament de Sils

estableix l'article 32 de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals, modificat per la Llei 35/2014, de 26 de desembre.

El contractista haurà de presentar el seu model de plataforma online de gestió de tota la documentació preventiva, on s'hauria de disposar de tota la informació per a l'Ajuntament, organitzada i actualitzada; aquesta plataforma ha de permetre d'accés, consulta i descarrega de les dades de l'activitat preventiva al personal designat per l'Ajuntament de Sils. En aquesta plataforma s'hauran de desenvolupar com a mínim les actuacions següents: el pla de prevenció de riscos laborals, el registre d'avaluacions de riscos per la seguretat i la salut en el treball així com les avaluacions, la planificació de l'activitat preventiva, incloses les mesures de protecció i de prevenció a adoptar, plans d'emergència, registre de formacions, temari d'aquestes i informació als treballadors, vigilància de la salut i una plataforma gestoria d'incidències (relació d'accidents de treball i malalties professionals).

El contractista desenvoluparà les accions i funcions indicades en el capítol VI del Reial Decret 39/1997, de 17 de gener, modificat pel Reial Decret 337/2010, de 19 de març i el Reial Decret 899/2015, de 9 d'octubre, per a les disciplines de:

Seguretat en el treball, higiene industrial, ergonomia i psicologia aplicada Medicina del treball i vigilància de la salut que cobriran tots els centres de treball en els que es realitzen les activitats i serveis i els conjunt de treballadors/es que figuren a la plantilla de l'Ajuntament de Sils.

Dita cobertura de serveis es realitzarà amb el següent detall:

4.1.- Seguretat en el Treball, Higiene Industrial, Ergonomia i Psicologia Aplicada

4.1.1. Avaluació de riscos laboral i verificació de l'eficàcia de l'acció preventiva

L'adjudicatari realitzarà i actualitzarà, d'acord a la planificació anual d'activitats que s'estableixi, l'avaluació de riscos laborals de tot el personal al servei de l'Ajuntament de Sils amb el personal tècnic adient, i contemplant la identificació del lloc de treball, dels riscos existents i els treballadors afectats, així com les mesures preventives pertinents per a l'eliminació, reducció i control del mateix, els protocols a seguir per tal d'eliminar-ne el risc, i els criteris i procediments d'avaluació i mètodes de mesura i anàlisi.

A tal efecte, l'Ajuntament de Sils lliurarà a l'adjudicatari, una relació dels llocs de treball a avaluar.

a) Avaluacions inicials de riscos.



Ajuntament de Sils

L'adjudicatari realitzarà les avaluacions de riscos de tots els llocs de treball, així com de les instal·lacions i dependències de l'ajuntament, tenint en compte la naturalesa de l'activitat i l'exposició a riscos especials, que no hagin estat avaluades fins el moment.

b) Revisió de les avaluacions de riscos.

L'adjudicatari realitzarà la revisió de l'avaluació de riscos dels llocs de treball quan concorrin les següents causes:

- Canvis en els equips de treball o en les substàncies utilitzades.
- Introducció de noves tecnologies.
- Modificació dels llocs de treball.
- Canvis en les condicions de treball.
- Incorporació de treballadors especialment sensibles.
- Detecció de danys a la salut.

L'avaluació de riscos es revisarà també quan s'hagin produït accidents de treball i/o incidents que haurien pogut tenir conseqüències greus per als treballadors.

En les avaluacions cada risc ha de quedar identificat. Malgrat això, si l'Ajuntament de Sils considera que hi ha indicis d'un risc determinat, l'adjudicatari haurà de realitzar l'estudi necessari, sense que això suposi cap cost addicional per l'Ajuntament.

c) Avaluacions de riscos psicosocials.

L'adjudicatari realitzarà, d'acord a la planificació anual d'activitats i sempre que l'Ajuntament de Sils ho consideri necessari per a determinats col·lectius, una avaluació de riscos psicosocials, mitjançant el personal tècnic adient i el mètode que es consideri més oportú per al seu anàlisi, i de la que se'n derivaran les propostes de mesures correctores adients.

d) Confecció dels documents d'Informació de Riscos:

A cada lloc de treball dels empleats de l'Ajuntament, amb un nivell d'especificació adient i operatiu.

4.1.2. Planificació de l'activitat preventiva.

L'adjudicatari es compromet a dissenyar, aplicar i coordinar, els plans i programes d'actuacions anuals per a la prevenció, així com a realitzar i lliurar una memòria anual de les activitats realitzades, les accions preventives, formació, evolució d'accidents, absentisme laboral, etc.....



Ajuntament de Sils

En termes generals, la planificació d'aquestes tres disciplines inclourà les següents actuacions necessàries en matèria de:

- Anàlisi i avaluació general del risc
- Normes i senyalització en seguretat.
- Protecció col·lectiva i individual.
- Anàlisi estadístic d'accidents.
- Plans d'emergència.
- Anàlisi, avaluació i control de riscos específics (màquines, equips, instal·lacions i eines, llocs i espais de treball, manipulació, emmagatzematge i transport).
- Realització de procediments de treball per operacions de risc.
- Disseny i millora dels llocs de treball:
- Valorar les condicions de confort ambiental (tèrmic, sonor, lumínic...)
- Realitzar revisions de riscos psicosocials, controlant la possible càrrega mental.
- Valorar els casos de treballs repetitius i monòtons.
- Propostes de millora en l'organització de les feines (disseny de tasques) i d'altres activitats de naturalesa similar.
- Electricitat; incendis; productes químics.
- Residus tòxics i perillosos i presència de contaminants químics i biològics.
- Mesures preventives d'eliminació i reducció de riscos.
- Mesures d'emergència en matèria de primers auxilis, incendis i evacuació dels treballadors/es.
- Informació i formació general i específica als treballadors/es.
- Actuacions d'assessorament en gestió de la prevenció.
- Determinació i documentació dels Equips de protecció individual i assessorament en la compra d'aquests equips.
- Realització d'investigació d'incidents i accidents per tal de corregir defectes i evitar nous accidents.
- Proposta prioritzada d'actuacions que requereixin inversions o actuacions sobre equipaments municipals.
- Plant d'autoprotecció i emergències
- Auditoria i implementació dels plans d'emergència realitzats.

4.1.3. Realització i implantació dels Plans d'Autoprotecció i d'Emergències.

L'Ajuntament de Sils ja compta amb els Plans d'Autoprotecció i d'Emergències de les següents instal·lacions/edificis municipals que els és necessari, la Llar d'Infants "La Quitxalla", La Laguna i el Complex esportiu del Pavelló municipal, essent necessària la revisió i ampliació del Pla d'Autoprotecció d'Emergències del Complex esportiu del Pavelló municipal, amb la incorporació de totes les instal·lacions que componen aquest, que elaborarà i implementarà



Ajuntament de Sils

l'adjudicatari, d'acord amb la normativa vigent i atenent a les característiques dels edificis, a la seva destinació i al nombre de treballadors a desallotjar en cas d'emergència.

L'adjudicatari realitzarà anualment els pertinents simulacres als edificis municipals, amb la seva corresponent valoració, analitzant els resultats i proposant modificacions i millores, els plans d'autoprotecció i d'emergències.

Em aquest sentit, la part contractant lliurarà, els Plans d'Autoprotecció i d'Emergències existents i sempre que sigui possible i de manera informatitzada els plànols dels edificis municipals.

4.1.4. Formació general i específica.

El servei de prevenció aliè adjudicatari desenvoluparà, sense cost addicional, programes de formació adients que incloguin les especialitats necessàries adreçades a tots els treballadors/es al servei de l'Ajuntament de Sils, d'acord amb la programació anual d'activitats formatives que s'estableixi.

Concretament, en la programació anual d'activitats formatives s'haurà de preveure el següent:

a) L'adjudicatari realitzarà i garantirà que tots els treballadors de l'Ajuntament de Sils tinguin la formació teòrica i pràctica en matèria preventiva, d'acord amb els riscos inherents als seus llocs de treball, així mateix també realitzarà la formació corresponent en els casos de canvis de llocs de treball o canvis en les característiques dels llocs de treball.

Quan s'incorpori personal nou, se'ls realitzarà una sessió formativa de caràcter general en matèria preventiva.

b) Pel que fa a la formació específica, l'adjudicatari dissenyarà i realitzarà, anualment sessions formatives, mínim una cada any, de caràcter específic, adreçada a aprofundir algun aspecte de les especialitats esmentades i atenent les característiques dels diferents llocs de treball. Aquesta formació pot versar sobre les matèries següents, o bé d'altres que hi estiguin relacionades:

- Cursos sobre gestió dels riscos
- Cursos, teòrics i pràctics, sobre protecció i extinció d'incendis
- Cursos sobre la gestió de la prevenció
- Cursos per fomentar hàbits saludables entre els treballadors/es i que repercutixin en una millora de la seva salut
- Cursos sobre la coordinació d'activitats empresarials



Ajuntament de Sils

- Cursos sobre la utilització, adequació, manteniment i conservació dels Equips de Protecció Individual.
- Cursos en relació a emergències
- Cursos de primers auxilis

També es realitzarà formació en casos de canvis de llocs de treball o de canvis en les característiques dels llocs de treball.

Les sessions formatives es realitzaran, de manera presencial, en les dependències municipals, i, cada sessió, s'haurà d'expedir, juntament amb el full de control d'assistència, els corresponents certificats individuals.

4.1.5. Informació als treballadors.

L'empresa adjudicatària auditarà i organitzarà i lliurarà la informació que han de rebre els treballadors de l'Ajuntament de Sils, en compliment de l'article 18 de la Llei de Prevenció de Riscos Laborals, i que fins al moment no estigui a disposició dels treballadors/es

4.1.6. Pla de prevenció.

L'adjudicatari mantindrà i actualitzarà el Pla de Prevenció de Riscos Laborals de l'Ajuntament de Sils, en compliment de l'article 16 de la Llei de Prevenció de Riscos Laborals.

4.1.7. Equips de protecció individual

L'adjudicatari elaborarà un estudi-proposta sobre les necessitats de subministrament d'EPI's per a tots els llocs de treball, segons la normativa vigent, i assessorarà a l'ajuntament en la seva adquisició.

4.1.8. Coordinació d'activitats empresarials

El Servei de Prevenció Aliè adjudicatari donarà suport, assessorament i seguiment en la gestió, en la documentació pertinent del model d'Organització preventiva, en matèria de coordinació d'activitats empresarials d'acord amb la normativa vigent, concretament elaborarà, instaurarà i farà el seguiment d'un protocol de coordinació d'activitats empresarials, aplicables a les empreses contractades per l'Ajuntament, i durà a terme les inspeccions i vistes d'obres per establir i controlar les mesures de seguretat.



**Ajuntament
de Sils**

4.1.9. Memòria anual

L'adjudicatari elaborarà una memòria anual que recollirà totes les actuacions portades a terme en matèria de prevenció de riscos.

4.1.10. Altres actuacions.

L'adjudicatari es compromet a realitzar aquelles actuacions que, tot i no haver estat contemplades a la planificació establerta, per la seva urgència i magnitud de les conseqüències facin recomanable la seva realització, incloent-hi les actuacions que suposin amidaments amb equips tècnics a disposició de l'adjudicatari.

4.2. Vigilància de la salut.

L'adjudicatari haurà de desenvolupar el conjunt de serveis següents:

1.- L'adjudicatari durà a terme anualment la planificació de l'activitat preventiva en l'especialitat en Medicina del Treball, que contemplarà especialment, l'elaboració de protocols d'examen i avaluació de salut específics per a cada col·lectiu de risc, indicant, quan així ho determini l'autoritat sanitària, els continguts específics i la periodicitat en que hauran de ser aplicats.

Aquests protocols es fonamentaran en els resultats de les avaluacions de risc i a la informació subministrada, si s'escau, de l'Ajuntament de Sils.

2.- L'adjudicatari durà a terme anualment els estudis epidemiològics i de conclusions, i estudis d'absentisme que facilitin la identificació relacional entre possibles riscos inherents al treball i les absències produïdes, proposant models d'investigació, i si s'escau, l'adopció de mesures correctores per a la millora de les condicions de treball. Als efectes de la realització dels esmentats estudis d'absentisme, l'empresa contractant haurà de facilitar les dades necessàries a la seva disposició per a la seva realització que a tal efecte li sol·liciti l'adjudicatari. Si s'escau, es tindran en compte per a totes aquestes actuacions les específiques per als col·lectius especialment sensibles establerts a l'article 25 de la de prevenció de riscos laborals.

L'adjudicatari durà a terme anualment la planificació de l'activitat preventiva en l'especialitat en Medicina del Treball, que contemplarà especialment, l'elaboració de protocols d'examen i avaluació de salut específics per a cada col·lectiu de risc, indicant, quan així ho determini l'autoritat sanitària, els continguts específics i la periodicitat en que hauran de ser aplicats. Aquests protocols es fonamentaran en els resultats de les avaluacions de risc i a la informació subministrada, si s'escau, de l'Ajuntament de Sils.



Ajuntament de Sils

3.- L'adjudicatari planificarà, realitzarà i col·laborarà amb l'Ajuntament de Sils per tal de dur a terme les actuacions específiques en matèria de promoció i salvaguarda de la salut, mitjançant les campanyes que es puguin establir, i/o oferirà cursos per fomentar hàbits saludables, dissenyarà i durà a terme els programes de seguiment de l'absentisme laboral dels treballadors/es municipals.

4.- Avaluació de la salut dels treballadors i reconeixements mèdics.

L'avaluació de la salut haurà de ser desenvolupada sota el principi de confidencialitat de les dades i només podran subministrar-se dades de caràcter mèdical propi treballador, als serveis mèdics responsables de la seva salut i a les autoritats sanitàries. A l'Ajuntament només se li remetran les conclusions en els termes d'adequació al lloc de treball o assenyalant la necessitat d'introduir les mesures de protecció i de prevenció escaients.

L'avaluació de la salut del personal es realitzarà en els supòsits següents:

1. Un cop l'any per a tot el personal de l'Ajuntament que ho desitgi, d'acord amb el calendari que es determini. Per aquests reconeixements mèdics, l'adjudicatària destinarà una unitat bàsica de salut (UBS) que estarà conformada per un/a metge/essa, especialista en medicina del treball, i un/a infermer/a del treball. A més a més, hi haurà la possibilitat de realització dels exàmens de salut mitjançant l'ús d'Unitats Mòbils a les instal·lacions de l'Ajuntament de Sils.

Els resultats hauran d'enviar-se als treballadors en format electrònic, adoptant-se les mesures necessàries de seguretat, en un termini màxim de 30 dies posteriors a la seva realització. En el mateix termini, l'Ajuntament haurà de disposar de les conclusions de l'avaluació.

2. A la incorporació de l'empleat al treball.

3. Quan es produeixi una assignació de tasques específiques que comportin nous riscos per a la salut.

4. Quan l'empleat es reincorpori al treball després d'una llarga absència, igual o superior a tres mesos.

5. Quan per la normativa específica d'aplicació o per determinació dels protocols d'exàmens de salut derivats de les avaluacions de riscos efectuades es determini la seva realització.

6. Quan sigui necessari verificar si l'estat de salut del treballador pot constituir un perill per a ell mateix, per als demés treballadors o d'altres persones relacionades amb l'ajuntament. Quan l'aptitud dels reconeixements mèdics fos no apte o condicionada, l'adjudicatari



Ajuntament de Sils

proposarà mesures dirigides a millorar la salut del treballador i/o a adaptar les condicions o funcions del lloc de treball.

Els reconeixements mèdics es duren a terme en dependències mèdiques que designi l'empresa adjudicatària, sempre que aquestes es trobin en la localitat de Sils. Si aquest no és el cas, l'adjudicatari haurà de comptar amb una unitat mòbil de vigilància de la salut, equipada a l'efecte, que es desplaci fins les dependències municipals; els seus resultats hauran de ser entregats als treballadors i les conclusions a l'Ajuntament en el termini màxim d'una setmana.

Els reconeixements mèdics tindran el següent contingut mínim:

1. Amb caràcter bàsic per a tot el personal:

1.a) Història laboral i clínica:

- Descripció del lloc de treball.
- Exposició actual al risc.
- Antecedents laborals
- Exposicions anteriors i duració.
- Antecedents familiars
- Antecedents personals.
- Malalties comunes.
- Malalties professionals.
- Altres malalties relacionades amb el treball.
- Accidents laborals i no laborals.
- Hàbits fisiològics.
- Hàbits tòxics.
- Al·lèrgies.
- Vacunacions.
- Tractaments farmacològics.

1.b) Exploració clínica:

- Somatometria.
- Pes.
- Talla.
- Índex de massa corporal.
- Tensió arterial.
- Pols.
- Pell i mucoses.
- Exploració visual.
- Exploració auditiva.



Ajuntament de Sils

- Otoscòpia.
- Boca, coll.
- Aparell respiratori.
- Aparell cardiovascular.
- Exploració abdominal.
- Aparell locomotor.
- Sistema nerviós.
- Audiometria.
- Control visió.

Sota criteri mèdic, si procedeix, es considerarà la realització d'espirometries.

Sota criteri mèdic, si procedeixen personal menor de 45 anys, i sempre en personal amb edat igual o superior a 45 anys:

- Electrocardiograma.
- P.S.A./FE

1.c) Anàlítica bàsica:

HEMOGRAMA COMPLET

- Sang. Hematies
- Sang. Hemoglobina
- Sang. Hematòcrit
- Sang. Vol. Eritrocitari Mitjà (VCM)
- Sang. Hemoglobina Eritroc. mitjà (HCM)
- Sang. Conc. Hemoglobina Eritroc. mitjà
- Sang. C.V. Volum Eritrocitari (RDW)
- Sang. Plaquetes
- Sang. Volum Plaquetari Mitjà (VPM)
- Sang. Leucòcits Fòrmula Leucocitària
- Sang. Eosinòfils
- Sang. Basòfils
- Sang. Limfòcits
- Sang. Monòcits
- Sang. Neutròfils
- Sang. Cèl. sense perox LUC
- Sang. Eritrosedimentació
- Sèrum. Glucosa
- Sèrum. Creatinini
- Sèrum. Urato

Codi Segur de Verificació: 0c949423-226a-4d05-978e-d22462c4b334
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01171931_2023_24604948
Data d'impressió: 29/12/2023 12:36:57
Pàgina 14 de 19

SIGNATURES
1.- Marta Lladó Salip (SIG), 28/12/2023 12:33



Ajuntament de Sils

- Sèrum. Triglicèrid
- Sèrum. Colesterol
- Sèrum. Alanina Aminotransferasa (AST)
- Sèrum. Gamma- Glutamiltransferasa
- Antigen espec. de la pròstata (per a homes majors de 50 anys)

Examen citoquímic d'orina

- pH
- Glucosa
- Proteïna(Albúmina)
- Acetona
- Nitrits
- Sang
- Urobilinogen
- Leucocits
- Bilirubina
- Sediment d'orina

2. En els casos reglamentàriament establerts i en els supòsits de col·lectius específics s'inclouran a més de les proves bàsiques aquelles establertes en els protocols extrets de l'avaluació de riscos dels llocs de treball, d'acord amb les prescripcions i/o recomanacions dels organismes competents en matèria sanitària i de seguretat i salut al treball.

3. Així mateix:

- L'adjudicatari planificarà, realitzarà i col·laborarà amb l'Ajuntament de Sils per tal de dur a terme les actuacions específiques en matèria de promoció i salvaguarda de la salut, mitjançant les campanyes que es puguin establir, i/o oferirà cursos per fomentar hàbits saludables, primers auxilis i dissenyarà i durà a terme els programes de seguiment d'absentisme laboral dels treballadors/es municipals i l'adopció de mesures correctores per a la millora de les condicions de treball; emetrà informe-memòria comparatiu amb dades d'anys anteriors, relatiu als resultats globals dels exàmens de salut.

- Vigilància de la salut de les treballadores embarassades i de treballadors/es especialment sensibles a determinats riscos. Es durà a terme l'estudi i valoració dels riscos potencials, així com la proposta de les mesures preventives a adoptar, d'acord amb el que estableix la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals.

- El servei de prevenció aliè adjudicatari es compromet a organitzar la formació adient en l'especialitat de Vigilància de la Salut adreçada als treballadors/es de l'Ajuntament de Sils,



Ajuntament de Sils

d'acord al programa anual d'activitats formatives que s'estableixi, i que contemplarà la formació específica i general de la matèria.

- L'adjudicatari es compromet a organitzar i lliurar la informació que han de rebre els treballadors/es de l'Ajuntament de Sils, en compliment de l'article 18 de la Llei de prevenció de riscos laborals.

- L'adjudicatari establirà sistemes de valoració de l'efectivitat de la integració de la prevenció de riscos laborals, en relació amb les activitats preventives concertades, en el sistema general de gestió de l'empresa.

- Haurà d'elaborar protocols d'examen i avaluació de salut específics per a cada col·lectiu de risc, indicant, quan així ho determini l'autoritat sanitària, els continguts específics i la periodicitat amb què hauran de ser aplicats. Aquests protocols es fonamentaran en els resultats de les avaluacions de riscos realitzades.

- L'avaluació de la salut haurà de ser desenvolupada sota el principi de confidencialitat de dades i només podran subministrar-se dades de caràcter mèdic al propi empleat, a les persones vinculades amb aquest en la mesura que ho hagi permès expressa o tàcitament, a qui acrediti la representació de l'empleat, al personal mèdic de l'entitat adjudicatària i a les autoritats sanitàries, de conformitat amb el que estableix la Llei de prevenció de riscos laborals.

A l'Ajuntament de Sils únicament se li remetraran les conclusions en termes d'aptitud per al desenvolupament del lloc de treball o assenyalant la necessitat d'introduir o millorar les mesures de protecció i prevenció escaients.

L'adjudicatari, com a encarregat del tractament de dades, haurà de disposar del conjunt de mesures de seguretat exigides i les que defineixi la normativa sobre protecció de dades de caràcter personal vigent en cada moment; haurà de tractar les dades atenent a les instruccions de l'Ajuntament de Sils; no utilitzarà les dades amb finalitats diferents a la prestació del servei de vigilància de la salut; no comunicarà, amb caràcter general, les dades a tercers; i haurà de retornar a aquesta Corporació, un cop finalitzada la relació contractual, tots els suports i documents que continguin dades relatives a la prestació del servei.

- L'adjudicatari elaborarà una memòria anual·la que recollirà totes les actuacions portades a terme en matèria de vigilància de la salut.



**Ajuntament
de Sils**

4.3. Requisits d'execució .

Les funcions i condicions anteriorment descrites s'entenen sense perjudici de les que en cada moment corresponguin a l'adjudicatari en virtut de disposició legal o reglamentària.

El contracte s'executarà amb subjecció a aquestes prescripcions tècniques i a allò establert a les clàusules administratives particulars, d'acord amb les instruccions per a la seva interpretació doni el contractista.

L'adjudicatari serà el responsable de la qualitat tècnica dels treballs que desenvolupi i de les prestacions i serveis realitzats, i també de les conseqüències que es dedueixin per a l'Administració o per tercers de les omissions, errors, utilització de mètodes inadequats o per conclusions incorrectes en l'execució del contracte. A aquest efecte, la part contractant es reserva el dret de comprovar la qualitat dels serveis pels mitjans oportuns.

5. DEDICACIÓ I PROGRAMACIÓ DEL SERVEI DE PREVENCIÓ DE RISCOS LABORALS I TERMINIS DE LES ACTUACIONS.

1) L'adjudicatària es compromet a auditar el desenvolupament actual de sistema d'prevenció de riscos laborals en l'Ajuntament de Sils i a programar les tasques necessàries per a actualitzar les dades, en un període no superior a 4 mesos. Així mateix es compromet a auditar i actualitzar les avaluacions de riscos confeccionades fins ara i a realitzar les avaluacions inicials de riscos laborals pendents en relació dels treballadors de l'Ajuntament en un període màxim de 6 mesos.

2) Per a la implantació del Pla de Prevenció de Riscos Laborals es comptarà amb l'assistència d'un tècnic superior en prevenció de riscos de l'empresa contractada com a mínim 1 dia al mes durant 4 hores, amb la possibilitat d'acumular aquestes hores en jornades senceres de treball.

Aquesta assistència correspon a hores presencials i es dedicaran a la implantació, planificació, formació, etc. El còmput total d'hores any que es dedicaran a l'Ajuntament de Sils haurà de contemplar tant les hores presencials en els centres de treball de l'Ajuntament com les hores de treball de despatx.

3) Per a les revisions mèdiques dels treballadors/es, corresponents a la Vigilància de la Salut, la seva realització es portarà a terme anualment per tots els treballadors/es que configuren la plantilla de l'Ajuntament de Sils. La seva execució en el calendari laboral anual es concretarà amb posterioritat.



Ajuntament de Sils

4) El temps de resposta a la sol·licitud d'actuació per part de l'Ajuntament de Sils no serà superior a les 72 h següents a la comunicació realitzada, llevat dels casos especials i de situacions de risc greu i imminent, on es reduirà aquest termini.

5) El temps de resposta d'una actuació preventiva, amb la presentació dels resultats i propostes d'una actuació, no podrà excedir els 30 dies naturals, llevat dels casos especials i de situacions de risc greu i imminent, on es reduirà aquest termini.

6. Coordinació de prevenció.

El tècnic responsable del contracte actuarà com a enllaç entre l'Ajuntament i l'adjudicatari per mantenir el seguiment del Pla de Prevenció.

L'adjudicatari haurà de nomenar un únic Coordinació de Prevenció, que tindrà com a missió coordinar l'activitat preventiva amb l'Ajuntament de Sils. Serà, conseqüentment, el primer interlocutor per a qualsevol tipus d'actuació, petició, etc. i recollirà tota la informació necessària per a la planificació de les activitats a realitzar pels diferents tècnics i/o personal sanitari que participi en la mateixa.

7. Equip de treball.

Un equip de professionals prevencionistes durà a terme les activitats pròpies de les diferents disciplines preventives. Amb això, l'adjudicatari ha de garantir la necessària especialització i l'enfocament multidisciplinari que permeti ser altament resolutius en els diferents camps de la prevenció.

Els treballs seran assignats com a mínim a un tècnic de prevenció d' SPASS de grau mig o superior (amb la disciplina de seguretat) amb la titulació acadèmica mínima de grau mig de tipus tècnic amb experiència i formació en aquest sector. La seva activitat serà revisada pel Cap tècnic de l'àrea preventiva (tècnic de prevenció de nivell superior) i pot ser reforçada per un tècnic especialista en la disciplina d'higiene industrial i un altre en la d'ergonomia i psicologia aplicada.

8. Coordinació en matèria de Seguretat i Salut.

En tot cas, la realització de les tasques incloses a l'objecte del contracte haurà d'ajustar-se al compliment dels requisits recollits al Reial Decret 171/2004, de 30 de gener, pel que es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de Prevenció de Riscos Laborals, en matèria de coordinació d'activitats empresarials, així com qualsevol desplegament normatiu posterior d'aquesta.



**Ajuntament
de Sils**

9. Drets i obligacions.

A més dels drets i obligacions que es contemplen al Plec de Condicions Generals, l'adjudicatari té:

Drets:

- a) Percebre de l'Ajuntament el preu anual que resulti de l'adjudicació, prèvia presentació de les factures corresponents.
- b) Ser indemnitzat en el cas de resolució anticipada del contracte per causes no imputables al contractista.

Obligacions:

- a) Designar un representant, amb poder suficient, a través del qual es canalitzaran totes les relacions derivades d'aquest contracte.
- b) Presentar al responsable de l'Ajuntament la planificació d'activitats preventives i posterior verificació de l'acompliment de l'esmentada activitat mitjançant la memòria anual del Servei de Prevenció.
- c) Prestar en forma directa el servei, amb prohibició absoluta de cedir-lo, salvat de l'autorització expressa de l'Ajuntament, la qual només podrà atorgar-se per causes extraordinàries justificades degudament.
- d) Tenir en compte en tot moment les observacions, indicacions o suggeriments que, respecte al servei, dicti l'Ajuntament, o persona en qui delegui i la legislació vigent.
- e) Prestar el Servei de Prevenció en el conjunt de les instal·lacions i pel nombre d'empleats que en cada moment treballi en l'Ajuntament.
- f) Desenvolupar controls d'avaluació i qualitat del servei que han de prestar.
- g) Avaluar els riscos per a la seguretat i salut dels treballadors, tenint en compte la naturalesa de l'activitat.
- h) Presentar de forma trimestral un informe sobre l'estat d'execució del projecte d'implantació del Pla de Prevenció de Riscos Laborals, notificant les possibles incidències que es puguin anar produint.
- i) Posar a disposició de l'Ajuntament tota la documentació, relativa al Pla de Prevenció, Avaluacions de Riscos etc., en suport informàtic compatible amb qualsevol eina d'office, així com una llicència (com a mínim) per la instal·lació i utilització del software de gestió de la prevenció que faci servir.
- j) Facilitar el traspàs de les dades referents al Servei de Prevenció en suport informàtic llegible en cas d'extinció del contracte.
- k) Tenir una assegurança de responsabilitat que cobreixi el conjunt de les activitats descrites objecte d'aquesta contractació, per un import de cobertura mínima d'un milió d'euros per sinistre.

DOCUMENT PLEC_CLAUS	ÒRGAN CONTRACTACIÓ	EXPEDIENT X2023004134
Codi Segur de Verificació: 0c949423-226a-4d05-978e-d22462c4b334 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01171931_2023_24604948 Data d'impressió: 29/12/2023 12:36:57 Pàgina 19 de 19		SIGNATURES 1.- Marta Lladó Salip (SIG), 28/12/2023 12:33



**Ajuntament
de Sils**

10 . Penalitats

En cas que l'Ajuntament de Sils opti per no resoldre el contracte, s'imposaran al contractista les següents penalitats, amb el límit del 10% del preu del contracte per cada penalitat i amb el límit del 50% en el seu conjunt, ambdós IVA exclòs.

Pel compliment defectuós de la prestació definida al contracte o de les condicions especials d'execució, s'imposaran penalitats de fins al 10% sobre el preu del contracte, que hauran de ser proporcionals al grau d'incompliment.

Els imports de les penalitats que s'imposin es faran efectius mitjançant al deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'hagin d'abonar al contractista o sobre la garantia que s'hagués constituït, quan no es puguin deduir dels pagaments esmentats.

En els supòsits de compliment defectuós en què no estigui prevista penalitat o aquesta no cobreixi els danys causats a l'Ajuntament, s'exigirà al contractista indemnització per danys i perjudicis.

Signat electrònicament;