

**PLEC DE CLAUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS QUE REGEIXEN EL CONTRACTE DE CONCESSIÓ DEL SERVEI D'ESCOLA BRESSOL QUITXALLA DE VILABERTRAN, PER PROCEDIMENT OBERT, OFERTA MES AVANTATJOSA AMB DIVERSOS CRITERIS D'ADJUDICACIÓ.**

**DADES RELATIVES A LA FASE DE LICITACIÓ I ADJUDICACIÓ**

**CLÀUSULA 1. Objecte**

1. El present contracte de concessió de l'Escola Bressol, té per objecte la gestió i l'explotació del centre d'educació infantil anomenat "Escola Bressol Quitxalla", amb codi de centre 17010232, situada al carrer Sana Maria, 17, de Vilabertran, creada pel "conveni entre el Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya i l'Ajuntament de Vilabertran, de creació d'una escola bressol pública de titularitat municipal" signat el dia 30 d'abril de 2012, mitjançant el qual s'autoritza l'ensenyament del primer cicle de l'educació infantil, amb una capacitat màxima simultània de 3 aules i 41 alumnes. S'adjunta con **ANNEX 1** la distribució d'unitats autoritzades i de capacitat màxima.

La prestació d'aquest servei correspondrà a onze mesos, del mes de setembre de l'any en curs al mes de juliol de l'any següent, ambdós inclosos, essent l'horari de prestació del servei de les 8:45 hores a les 17:00 hores. S'oferirà pels usuaris que hi estiguin interessats, un servei de acollida matinal entre les 7:45 hores i les 8:45 hores. Durant l'horari comprès entre les 12:30 hores i les 15:00 hores el contractista està obligat prestar i fer la vigilància del servei de menjador infantil.

2. Aquest servei de Llar d'Infants municipal es gestionarà mitjançant concessió, per la qual cosa el contractista assumeix el dret d'explotació del servei i el risc operacional d'aquesta explotació que anirà sota el seu propi risc i ventura. El servei resta sota la direcció i control de l'Ajuntament de Vilabertran i el Departament d'Ensenyament de la Generalitat de Catalunya.

3. El Codi CPV que correspon al contracte és el següent:  
80110000-8 serveis d'ensenyament preescolar.

**CLÀUSULA 2. Naturalesa.**

El contracte té naturalesa administrativa de conformitat amb el preveu l'article 25 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (LCSP), com a contracte típic d'obres definit per l'article 13 de la LCSP i s'ajustarà entre d'altres, als principis de llibertat d'accés a les licitacions, publicitat i transparència dels procediments, no discriminació i igualtat de tracte entre licitadors; així com a assegurar, en connexió amb l'objectiu d'estabilitat pressupostària i control de la despesa, i el principi d'integritat, una eficient utilització dels fons destinats a la realització de l'obra, definint les necessitats a satisfer, la salvaguarda de la lliure competència i la selecció de la millor oferta.

**CLÀUSULA 3. Durada del contracte**

La concessió tindrà una durada inicial de tres anys a comptar des de l'inici de la prestació del servei que en cap cas podrà ser superior al termini de trenta dies següents a la data de notificació de l'adjudicació del contracte.

El contracte es podrà prorrogar dues vegades, any a any, sense que la seva vigència, incloses les pròrrogues puguin excedir de cinc anys inclòs. La pròrroga s'acordarà per l'òrgan de contractació i serà obligatòria pel contractista, sempre que el seu preavis es produeixi, almenys, amb dos mesos d'antelació a la finalització del termini de durada del contracte o de la seva pròrroga. En qualsevol cas, les característiques del contracte romandran inalterables durant el període de vigència de les pròrrogues.

#### CLÀUSULA 4. Règim econòmic

1. El concessionari percebrà com a retribució per la prestació del servei les tarifes que abonin els usuaris de la Llar d'Infants, i això de conformitat amb les taxes o preus públics que s'aprovin a tal efecte per part de l'Ajuntament de Vilabertran. Al llarg de la vigència del contracte, les tarifes es podran modificar per iniciativa municipal, seguint els tràmits reglamentaris corresponents.

2. L'import net de la xifra de negocis s'ha calculat a partir de l'estudi de viabilitat economicofinancer, format a partir de l'actualització de estudi de viabilitat economicofinancera elaborat per la senyora Gemma Coll Arnall —economista, auditora censora de comptes i membre del registre d'economistes forenses—, amb el següent resum:

En euros	estimació curs 2023-24	estimació curs 2024-25	estimació curs 2025-26	estimació curs 2026-27	estimació curs 2027-28	Total
<b>Ingressos estimats any escolar</b>	<b>146.825,00</b>	<b>146.825,00</b>	<b>146.825,00</b>	<b>146.825,00</b>	<b>146.825,00</b>	<b>734.125,00</b>
Tarifes any escolar	31.040,00	31.040,00	31.040,00	31.040,00	31.040,00	155.200,00
Tarifes casalet d'estiu	3.945,00	3.945,00	3.945,00	3.945,00	3.945,00	19.725,00
Aportació Aj. Vilabertran (Fons propis)	55.200,00	55.200,00	55.200,00	55.200,00	55.200,00	276.000,00
Aportació Aj. Vilabertran (subvenció Generalitat)	56.640,00	56.640,00	56.640,00	56.640,00	56.640,00	283.200,00
					-	
<b>Cost de personal</b>	<b>-115.641,61</b>	<b>-118.418,02</b>	<b>-119.128,36</b>	<b>-119.843,80</b>	<b>120.562,36</b>	<b>-593.594,14</b>
Salari	-82.879,56	-84.868,67	-85.377,88	-85.890,15	-86.405,49	-425.421,75
Seguretat social	-28.179,05	-28.855,35	-29.028,48	-29.202,65	-29.377,87	-144.643,39
Cost d'absentisme	-3.859,00	-3.952,00	-3.976,00	-4.000,00	-4.024,00	-19.811,00
Altres despeses	-724,00	-742,00	-746,00	-751,00	-755,00	-3.718,00
<b>Despeses noves prestacions (subministrament energia elèctrica i aigua, manteniment instal·lacions i neteja)</b>	<b>-14.000,00</b>	<b>-14.000,00</b>	<b>-14.000,00</b>	<b>-14.000,00</b>	<b>-14.000,00</b>	<b>-70.000,00</b>
<b>Altres despeses d'explotació</b>	<b>-23.018,00</b>	<b>-23.570,43</b>	<b>-23.711,85</b>	<b>-23.854,13</b>	<b>-23.997,25</b>	<b>-118.151,66</b>
<b>Inversions de reposició</b>	<b>-4.001,00</b>	<b>-4.097,02</b>	<b>-4.121,61</b>	<b>-4.146,34</b>	<b>-4.171,21</b>	<b>-20.537,18</b>

<b>RESULTAT D'EXPLOTACIÓ PREVIST</b>	<b>-9.835,61</b>	<b>-13.260,47</b>	<b>-14.136,82</b>	<b>-15.019,26</b>	<b>-15.905,82</b>	<b>-68.157,98</b>
<b>Aportació addicional</b>						
cobertura despeses	9.835,61	13.260,47	14.136,82	15.019,26	15.905,82	68.157,98
Benefici industrial (6,05%)	10.088,31	10.308,86	10.365,29	10.422,12	10.479,21	51.663,79
<b>APORTACIÓ AL DÈFICIT D'EXPLOTACIÓ + BENEFICI</b>	<b>19.923,92</b>	<b>23.569,33</b>	<b>24.502,11</b>	<b>25.441,38</b>	<b>26.385,03</b>	<b>119.821,77</b>

3. Valor estimat del contracte (art. 101.1.b de la LCSP): Ve determinat per l'import net de la xifra de negocis, sense incloure l'IVA, que segons les estimacions de l'òrgan de contractació, generarà l'empresa concessionària durant l'execució del contracte com a contraprestació pels serveis objecte del contracte, per la qual cosa el valor estimat del contracte, incloses les pròrrogues previstes i exclòs l'IVA, ascendeix a la quantitat de 853.946,77 euros, d'acord amb el detall següent:

Pels tres anys inicials del contracte: 508.470,36 euros  
 Per les dues pròrrogues possibles: 345.476,41 euros

<i>En euros</i>	<i>any 1</i>	<i>any 2</i>	<i>any 3</i>	<i>total contracte inicial</i>	<i>prorroga 1</i>	<i>prorroga 2</i>	<i>Total contracte amb prorrogues</i>
Tarifes any escolar	31.040,00	31.040,00	31.040,00	93.120,00	31.040,00	31.040,00	155.200,00
Tarifes casalet d'estiu	3.945,00	3.945,00	3.945,00	11.835,00	3.945,00	3.945,00	19.725,00
Aportació Aj. Vilabertran (Fons propis)	55.200,00	55.200,00	55.200,00	165.600,00	55.200,00	55.200,00	276.000,00
Aportació Aj. Vilabertran (subvenció Generalitat)	56.640,00	56.640,00	56.640,00	169.920,00	56.640,00	56.640,00	283.200,00
Aportació addicional cobertura despeses	9.835,61	13.260,47	14.136,82	37.232,90	15.019,26	15.905,82	68.157,98
Benefici industrial (6,05%)	10.088,31	10.308,86	10.365,29	30.762,46	10.422,12	10.479,21	51.663,79
<b>TOTAL</b>	<b>166.748,92</b>	<b>170.394,33</b>	<b>171.327,11</b>	<b>508.470,36</b>	<b>172.266,38</b>	<b>173.210,03</b>	<b>853.946,77</b>

En el cas que la subvenció de la Generalitat superi les previsions que s'inclouen en l'estudi, minoraran en la mateixa quantitat de l'increment la subvenció de l'Ajuntament de Vilabertran.

4 Preu del contracte (art. 102 de la LCSP): Serà la contraprestació a percebre pel contractista adjudicatari en forma d'aportacions públiques per a finançar el servei i inclou tant l'import corresponent a les diverses subvencions que percep l'Ajuntament per a la prestació del servei, com l'import de l'aportació municipal pel finançament del dèficit del servei com a subvenció d'exploració.

#### **CLÀUSULA 5. Finançament, tarifes i compensació econòmica.**

1. Com a contraprestació econòmica del contracte, el contractista percebrà les taxes del servei que seran satisfetes directament pels usuaris i tindran caràcter finalista, d'acord amb el que s'estableixi a l'Ordenança Fiscal núm. 20 corresponent que regula la taxa sobre el servei de llar d'infants i que són aprovades pel plenari de la Corporació. S'adjunta com a **ANNEX 2** còpia de l'Ordenança fiscal vigent.

Vençut el primer exercici de vigència del contracte es revisaran les taxes a percebre pels usuaris, en el marc de les reunions de seguiment. Si és el cas, els efectes econòmics de la revisió s'aplicaran a partir del mes de setembre de cada any escolar.

2. Així mateix i amb l'objecte de garantir l'equilibri financer, l'Ajuntament de Vilabertran farà al contractista una aportació directa que es finançarà amb càrrec a la partida pressupostària 3210/22706 (anomenada "gestió escola bressol") amb el límit que s'estableixi anualment al pressupost municipal i, si és el cas, amb les seves modificacions, que aprovarà cada any el Ple de la Corporació municipal.

L'import de la retribució corresponent a l'aportació municipal es farà mensualment en funció de la liquidació resultant de deduir els ingressos procedents de la recaptació de la taxa corresponent de la mitjana mensual del cost del servei de cada any deduït a partir de l'estudi econòmic financer detallat a la clàusula 4, d'acord amb el següent detall:

	any 1	any 2	any 3	prorroga 1	prorroga 2
TOTAL COST DEL SERVEI (al que s'haurà de deduir la recaptació de la taxa d'acord amb la recaptació obtinguda)	166.987,00	170.394,33	171.327,11	172.266,38	173.210,03
Tarifas any escolar (aprox.)	-31.040,00	-31.040,00	-31.040,00	-31.040,00	-31.040,00
Tarifas casalet d'estiu	-3.945,00	-3.945,00	-3.945,00	-3.945,00	-3.945,00
Import	132.002,00	135.409,33	136.342,11	137.281,38	138.225,03
Import mensual aproximat (12 mesos)	10.980,33	11.284,11	11.361,84	11.440,12	11.518,75

3. Abans de l'inici de cada curs escolar, es farà una reunió de seguiment per tal de valorar les necessitats d'organització del servei (nombre d'unitats, dotació de professionals del servei, etc.), deduïdes a partir de les dades de pre-inscripció, així com de l'aportació municipal i l'eventual actualització de les taxes del servei. A partir dels acords adoptats en aquesta reunió, el contractista haurà d'actualitzar l'estudi econòmic que s'aprovarà, si és el cas, per la Junta de Govern de la Corporació, donant-ne compte al Ple per tal que n'adopti les mesures pressupostàries que corresponguin.

En les dades d'actualització de l'estudi econòmic s'hauran de projectar les condicions i preus que s'hagin inclòs en l'oferta adjudicatària.

4. Quan per part del contractista s'estimi que ha existit una ruptura de l'equilibri financer del contracte, per circumstàncies sobrevingudes i imprevisibles que afectin al nombre d'unitats del centre, al nombre d'alumnes per unitat i, en funció d'això, al nombre i qualificació de professionals, haurà de presentar-se un estudi econòmic amb les mesures que s'han d'adoptar. Aquest document se sotmetrà a informe i consideració de l'Ajuntament que tindrà en compte les partides comptables i els seus imports. Si es conclou l'alteració de l'equilibri financer del servei, l'Ajuntament adoptarà qualsevol de les mesures que permeti la normativa vigent en la forma, quantia i en l'àmbit corresponent.

#### **CLÀUSULA 6. Procediment d'adjudicació**

La forma d'adjudicació del contracte de gestió del servei públic de Llar d'Infants serà el procediment obert, amb diversos criteris d'adjudicació basats en el principi de millor relació qualitat preu. Tot empresari interessat podrà presentar una proposició, quedant

exclosa tota negociació en els termes del contracte amb els licitadors, d'acord amb l'article 156 de la LCSP.

### **CLÀUSULA 7. Forma d'accés al perfil del contractant**

De conformitat amb l'article 63 de la LCSP, als efectes d'assegurar la transparència i accés públic a l'activitat contractual a través de la documentació necessària a aquest efecte, com ara els plecs de clàusules administratives particulars, els anuncis de licitació el projecte tècnic, i altres documents o informacions als què fa referència l'esmentat article 63, la forma d'accés públic al perfil del contractant de l'Ajuntament de Vilabertran és a través de la Plana web municipal <https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/949378?categoria=0>

### **CLÀUSULA 8. Notificacions**

La pràctica de les notificacions i comunicacions es farà per mitjans electrònics, bé amb la seva publicació al perfil del contractant, o bé amb la notificació electrònica en els termes recollits per la D.A. 15ena.1 i 2.

### **CLÀUSULA 9. Òrgan de contractació**

De conformitat amb la DA 2a de la LCSP i amb l'article 121 de la Llei 7/1985, reguladora de les bases del règim local, les competències en matèria de contractació s'exerciran per la Junta de Govern per delegació del Ple municipal acordada en la sessió del 4 de juliol de 2023.

### **CLÀUSULA 10. Mesa de contractació**

La Mesa de Contractació estarà formada pels següents membres:

- a) President: Eudald Brugat Montiel, Alcalde.
- b) Vocals:
  - Maria Vives Cros, regidora d'ensenyament.
  - Núria Caulas Oliva, secretària-interventora de l'Ajuntament.
- c) Secretària: Yolanda Moreno Hernández, empleada municipal.

La composició de la Mesa es publicarà en el perfil de contractant.

### **CLÀUSULA 11. Responsable de l'execució del contracte.**

Tot i que l'Alcaldia assumirà el seguiment i execució ordinària del contracte, als efectes de l'article 62 de la LCSP, el responsable del contracte serà el titular de la regidoria d'ensenyament de l'Ajuntament de Vilabertran, que actuarà en defensa de l'interès general, per tal d'obtenir i per verificar el compliment de les obligacions del contractista, especialment pel que es refereix a la qualitat en la prestació del servei.

### **CLÀUSULA 12. Capacitat per contractar**

1. Podran optar a l'adjudicació del present contracte les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, a títol individual o en unió temporal d'empresaris, que tinguin plena capacitat d'obrar, que no es troben incurses en cap de les prohibicions i

incompatibilitats per contractar amb l'Administració establertes en els articles 70 i 71 de la LCSP i que acreditin la seva solvència econòmica, financera i tècnica.

A més, les empreses adjudicatàries hauran de ser persones físiques o jurídiques la finalitat o activitat de les quals tingui relació directa amb l'objecte del contracte i disposar d'una organització amb elements personals i materials suficients per a la deguda execució del contracte.

Els empresaris hauran de comptar amb l'habilitació empresarial o professional que, si escau, sigui exigible per a la realització de l'activitat o prestació que constitueixi l'objecte del contracte (art. 65.2 LCSP).

Tindran capacitat per aquest contracte, en tot cas, les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea o dels Estats signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu que, d'acord a la legislació de l'Estat en el que estiguin establertes, es trobin habilitades per a realitzar la prestació que preveu.

Les persones físiques o jurídiques d'Estats no pertanyents a la Unió Europea o dels Estats signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu, hauran de complir, a més a més, els requisits que estableix l'article 68 LCSP.

2. Les empreses licitadores no estan obligades a acreditar documentalment, en el moment de la presentació d'ofertes, els compliment dels requisits de capacitat i solvència. En el moment de la presentació de les ofertes aquesta acreditació documental es substituirà per una declaració responsable.

Una vegada formulada la proposta d'adjudicació per la Mesa de contractació, es requerirà a l'empresa proposada que presenti la documentació acreditativa de la seva solvència econòmica, financera i tècnica, pel mitjà o mitjans de justificació que, a l'empara dels articles 87 i 88 del LCSP, hagi afirmat disposar en la declaració responsable presentada. En aquell moment, aquests mitjans d'acreditació podran ser substituïts pels que constin al certificat d'inscripció, aportat per l'interessat, en el Registre electrònic d'empreses licitadores de la Generalitat de Catalunya o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades de l'estat. En el cas que el document acreditatiu de la inscripció tingui una antiguitat superior als tres mesos, caldrà aportar una declaració responsable de la vigència de les dades que hi consten. Quan sigui el moment, la solvència de l'empresari podrà acreditar-se amb els següents documents:

- La **solvència econòmica i financera** de l'empresari podrà acreditar-se per un o diversos dels mitjans següents (art. 87 LCSP):
  - Justificant d'un volum anual de negocis referit a l'any de major volum de negoci dels tres darrers conclusos que sigui, com a mínim, d'una vegada i mitja del valor anual mig del contracte
  - Justificant de la disposició d'una assegurança d'indemnització per riscos professionals, vigent fins al termini de presentació d'ofertes, d'un import no inferior al valor estimat del contracte, aportant, a més a més, el compromís de la seva renovació o pròrroga que garanteixi el manteniment de la seva cobertura durant tota l'execució del contracte. Aquest requisit s'entendrà complert pel licitador o candidat que inclogui amb la seva oferta un compromís vinculant de subscripció, en cas de resultar adjudicatari, de l'assegurança exigida, compromís que haurà de fer efectiu dins del termini de deu dies hàbils als que es refereix l'apartat dos de la clàusula setzena.
- La **solvència tècnica** de l'empresari podrà ser acreditada per un o diversos

dels mitjans següents (art. 88 LCSP):

- Relació dels principals serveis o treballs realitzats d'igual o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte en el curs de, com a mínim, els tres darrers anys, indicant l'import, la data i el destinatari, públic o privat, dels mateixos. Quan així es requereixi per l'òrgan de contractació, els serveis o treballs efectuats s'acreditaran mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest, o a falta d'aquest certificat, mitjançant declaració de l'empresari acompanyat dels documents de que disposi que acreditin la realització de la prestació; si fa el cas, aquests certificats seran comunicats directament a l'òrgan de contractació per l'autoritat competent.
- Indicació del personal tècnic o de les unitats tècniques, integrades o no en l'empresa, participants en el contracte, especialment aquells encarregats del control de qualitat.

### **CLÀUSULA 13. Presentació de proposicions**

La presentació d'ofertes i sol·licituds de participació es durà a terme utilitzant mitjans electrònics de conformitat amb el que disposa la D.A. 15ena.3 de la LCSP. El servei de contractació facilitarà el suport tècnic als licitadors que no disposin de mitjans per accedir telemàticament a la presentació d'ofertes.

La presentació de les proposicions es farà dins del termini de vint-i-sis dies naturals, comptats a partir del dia següent al de la publicació de l'anunci de licitació al perfil del contractant de la plana web municipal <https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/949378?categoria=0>

En tots els casos, la presentació de les proposicions presumeix l'acceptació incondicional per l'empresari de la totalitat del contingut del present plec, sense cap excepció.

Cada licitador no podrà subscriure més d'una proposició per al present contracte. Tampoc podrà subscriure cap proposta en unió temporal amb altres si ho ha fet individualment. La infracció d'aquesta norma donarà lloc a la no admissió de totes les propostes que hagi subscrit.

Cada licitador no podrà presentar més d'una oferta. Tampoc no podrà subscriure cap oferta en unió temporal amb d'altres si ho ha fet individualment o figurés en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes donarà lloc a la no admissió de totes les sol·licituds que hagi subscrit. Una vegada presentada una proposta no es podrà retirar. Els licitadors hauran d'indicar quins documents o dades dels inclosos en les ofertes tenen la consideració de confidencials, sense que resultin admeses declaracions genèriques de confidencialitat de tots els documents o dades de l'oferta. La condició de confidencialitat haurà de reflectir-se clarament en el propi document que tingui aquesta condició.

Les proposicions constaran de tres sobres electrònics. El contingut de cada sobre haurà de tenir els requisits que s'assenyalen a continuació:

#### **Sobre número 1. Documentació administrativa**

Descripció arxiu electrònic: "SOBRE NÚM. 1: Documentació administrativa per licitar a la concessió del servei d'Escola Bressol Quitxalla de Vilabertran".

Contindrà la documentació administrativa següent:

#### Declaració responsable:

De conformitat amb allò previst als articles 140 i 141 de la LCSP, haurà d'ajustar-se al formulari normalitzat del document europeu únic de contractació (DEUC), establert pel Reglament d'Execució (UE) nº 2016/7 al seu Annex 2 que es pot obtenir a l'adreça electrònica següent:

<https://contractacio.gencat.cat/web/.content/contractar/licitacio/deuc.pdf>

No obstant, també s'admetrà la declaració responsable ajustada al model que s'adjunta com **ANNEX 3** d'aquest Plec.

La declaració responsable esmentada haurà d'estar signada i amb la corresponent identificació, en la qual el licitador posi de manifest el següent:

- 1) Si és el cas, que la societat està vàlidament constituïda i que conforme el seu objecte social pot presentar-se a la licitació, així com que el signant de la declaració ostenta la deguda representació per a la presentació de la proposició i d'aquella.
- 2) Que es troba al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.
- 3) Que està inscrita en el RELI o ROLECE i que les dades que hi consten no han experimentat cap variació (si s'escau).
- 4) Que no està incursa en prohibició de contractar per si mateixa ni per extensió com a conseqüència de l'aplicació de l'article 71 i següents de la LCSP.
- 5) Que disposa de l'habilitació empresarial o professional, així com de la solvència econòmica i financera i tècnica exigides en la clàusula dotzena del PCAP que regula la contractació i que es compromet a adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals i materials descrits en aquest en el Plec.
- 6) Que compleix amb tots els deures que en matèria preventiva estableix la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals i que disposa dels recursos humans i tècnics necessaris per fer front a les obligacions que puguin derivar-se del Reial Decret 171/2004, de 30 de gener, pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, en matèria de coordinació d'activitats empresarials.
- 7) Que la plantilla de l'empresa està integrada per un nombre de persones treballadores amb discapacitat no inferior al 2% o que s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives previstes en la legislació vigent, en el cas que estigui obligat per normativa.
- 8) Que l'empresa disposa d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes, en el cas que estigui obligat per normativa.
- 9) Que compleix algun dels criteris per decidir en cas d'empat previstos a l'apartat 3 de la clàusula 13ena del PCAP, per resoldre els supòsits d'empat.
- 10) Indicació si l'empresa té intenció de concórrer en unió temporal d'empreses.
- 11) Designació de la persona autoritzada per a rebre l'avís de les notificacions, comunicacions i requeriments electrònics.
- 12) Que, cas de resultar proposat com a adjudicatari, es compromet a aportar la documentació exigida.

Així mateix, en els casos en què l'empresari recorri a la solvència i mitjans d'altres empreses de conformitat amb l'article 75 de la LCSP, cadascuna d'elles també haurà de presentar una declaració responsable en la qual figuri la informació pertinent per a aquests casos segons el formulari normalitzat del document europeu únic de contractació a què es refereix

l'article 141 de la LCSP.

La presentació del compromís a què es refereix l'apartat 2n de l'article 75 de la LCSP es realitzarà de conformitat amb allò disposat a l'apartat 3r de l'art. 140 de la LCSP.

#### Especialitats de les Unions Temporals d'Empreses.

En tots els supòsits en què diversos empresaris concorrin agrupats en una unió temporal, s'aportarà una declaració responsable per cada empresa participant en la qual figurarà la informació requerida en aquests casos en el formulari del Document Europeu Únic de contractació (DEUC) o al model establert a l'**ANNEX 3** del present Plec. Així mateix, en aquest cas haurà d'aportar-se el compromís de constitució de la unió temporal, de conformitat amb allò exigint a l'art. 69.3 de la LCSP, amb una durada que serà coincident, almenys, amb la del contracte fins la seva extinció. A l'escrit de compromís s'indicaran els noms i circumstàncies d'aquells que la constitueixin; la participació de cadascun d'ells, així com l'assumpció del compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatari del contracte. L'esmentat document haurà d'estar signat pels representants de cadascuna de les empreses que componen la unió.

#### Especialitats de les empreses estrangeres.

A més de la declaració responsable referida, les empreses estrangeres hauran d'aportar una declaració de sotmetiment a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que de forma directa o indirecta poguessin sorgir del contracte, amb renúncia, si escau, al fur jurisdiccional estranger que pogués correspondre al licitador.

#### Obtenció de les dades per la Mesa de Contractació.

L'òrgan o la mesa de contractació podran demanar als candidats o licitadors que presentin la totalitat o una part dels documents justificatius, quan considerin que existeixen dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat de la declaració, quan resulti necessari per al bon desenvolupament del procediment i, en tot cas, abans d'adjudicar el contracte.

No obstant això, quan l'empresari estigui inscrit al RELI o al ROLECE o figuri en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea, com un expedient virtual de l'empresa, un sistema d'emmagatzematge electrònic de documents o un sistema de prequalificació, i aquests siguin accessibles de forma gratuïta per als esmentats òrgans, no estarà obligat a presentar els documents justificatius o altra prova documental de les dades inscrites als esmentats llocs.

Les circumstàncies relatives a l'habilitació professional o empresarial i a la absència de prohibicions de contractar a les que es refereix l'article 140 de la LCSP, hauran de concórrer la data final de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de perfecció del contracte.

### **Sobre número 2: Documentació per valorar amb criteris amb judici de valor**

Descripció arxiu electrònic: *"SOBRE NÚM. 2: Documentació per valorar amb criteris amb judici de valor per licitar a la concessió del servei d'Escola Bressol Quitxalla de Vilabertran"*.

S'haurà de presentar un únic document electrònic elaborat en format pdf que contingui de forma clara i separada informació sobre els apartats següents:

- Programa anual que proposa l'empresa i que deixi constància de la metodologia emprada a l'escola bressol com a servei educatiu i de lleure infantil.

- Declaració sobre la plantilla de l'empresa amb indicació expressa de les titulacions acadèmiques i professionals de l'empresari i de la resta de personal, concretant el personal tècnic especialitzat en educació i lleure infantil que estigui integrat a l'empresa ( professors amb el títol de magisteri o tècnics superiors en educació infantil).
- Pla de millora de recursos i del material i de l'equip auxiliar que garanteixi la bona qualitat del servei i la bona execució dels treballs a realitzar.
- Altres millores a presentar pels licitadors relacionades amb el servei que no comportin una despesa addicional a les indicades a l'estudi econòmic.

La documentació que conté aquest sobre no pot incloure cap informació que permeti conèixer el contingut del sobre relatiu a la proposició dels criteris avaluable de forma automàtica. L'incompliment d'aquesta obligació implica l'exclusió de la licitació.

### **Sobre número 3: Proposició econòmica**

Descripció arxiu electrònic: "SOBRE NÚM. 3: Proposició econòmica per licitar a la concessió del servei d'Escola Bressol Quitxalla de Vilabertran".

El contingut de les ofertes serà redactat segons el model **ANNEX 4** del present plec, sense errors o guixades que dificultin conèixer clarament el que l'òrgan de contractació estimi fonamental per considerar les ofertes, i que, en cas de produir-se, provocaran que la proposició sigui rebutjada.

L'oferta econòmica es referirà únicament a les aportacions municipals destinades a la cobertura de despeses i al benefici industrial durant els tres anys de durada del contracte, valorada en 67.995,36€ (37.232,90€ + 30.762,46€), d'acord amb les xifres que consten en l'estudi econòmic a què es fa referència en la clàusula quarta.

### **CLÀUSULA 14. Variants.**

Els licitadors no podran presentar en les seves ofertes variants. No tindran aquesta consideració les millores sense cost econòmic addicional que es puguin incorporar en l'oferta.

### **CLÀUSULA 15. Criteris d'adjudicació**

1. El contracte s'adjudicarà a la millor oferta presentada, que s'obtindrà com a suma de les puntuacions que obtingui cada licitador en la totalitat dels criteris que en determinaran el seu nivell de qualitat-preu.

2. Per a la valoració de les proposicions s'atendrà als següents criteris:

a) Criteris de valoració automàtica: L'oferta econòmica es puntuarà fins a 50 punts.

Per a determinar la millor oferta des del punt de vista econòmic es tindrà en compte la reducció oferta de l'aportació municipal anual al servei que s'ha determinat en l'estudi econòmic en la quantitat de 67.995,36€, que es considera el pressupost de licitació.

La proposició que ofereixi una reducció més alta es valorarà amb 50 punts i la resta de les ofertes seran valorades mitjançant una proporció inversa, d'acord amb la següent fórmula:

$$50 \times (\text{oferta més avantatjosa} / \text{oferta a valorar}) = \text{puntuació de l'oferta}$$

b) Críteris sotmesos a un judici de valor (fins a 50 punts):

<p>Programa anual que proposa l'empresa i que deixi constància de la metodologia emprada a l'escola bressol com a servei educatiu i de lleure infantil  <i>El programa anual contindrà el projecte educatiu que inclourà els trets d'identitat del centre, els principis pedagògics, els principis organitzatius i el projecte lingüístic.</i></p>	<p>Fins a 20 punts</p>
<p>Declaració sobre la plantilla de l'empresa amb indicació expressa de les titulacions acadèmiques i professionals de l'empresari i de la resta de personal, concretant el personal tècnic especialitzat en educació i lleure infantil que estigui integrat a l'empresa (magisteri o tècnics superiors en educació infantil)  <i>Es valorarà la disponibilitat d'efectius de la plantilla del personal de l'empresa licitadora i el projecte organitzatiu que proposa.</i></p>	<p>Fins a 10 punts</p>
<p>Pla de millora de recursos i del material i de l'equip auxiliar que garanteixi la bona qualitat del servei i la bona execució dels treballs a realitzar  <i>Es valorarà la disponibilitat de recursos humans que sense formar part de la plantilla de personal destinada a l'Escola Bressol o recursos materials que no en formin part del seu equipament habitual, que puguin ser aportats puntualment, sense cost addicional i que podrien comportar un suport, tant pedagògic com administratiu pel funcionament de la llar; tot indicant quins objectius permetrien assolir aquests recursos addicionals.</i></p>	<p>Fins a 10 punts</p>
<p>Altres millores a presentar pels licitadors relacionades amb el servei i que no comportin una despesa addicional  <i>Caldrà indicar els motius que, des del punt de vista del licitador, justificarien la seva valoració tenint en compte l'estat actual de les instal·lacions i disponibilitat d'equipament i la forma actual de prestació del servei.</i></p>	<p>Fins a 10 punts</p>

**CLÀUSULA 16. Críteris de desempat**

En cas d'igualtat en el preu ofert entre les proposicions, els críteris per al desempat seran, per ordre de prelación, els següents:

- Tindran preferència en l'adjudicació del contracte les proposicions presentades per empreses públiques o privades que, en el moment de la finalització del termini per a la presentació d'ofertes, tinguin a la plantilla un nombre de persones treballadores amb discapacitat superior al 2 per cent, sempre que aquestes proposicions igualin en els seus termes les més avantatjoses des del punt de vista dels críteris que serveixin de base per a l'adjudicació.

A aquests efectes, en el cas d'empreses amb menys de 50 persones treballadores fixes, al % de persones treballadores fixes amb discapacitat en plantilla que acreditin caldrà sumar-li un 2%, amb la finalitat de, en el seu cas, poder fer la comparativa de manera equitativa amb el % que acreditin les empreses amb més de 50 persones treballadores fixes.

Si diverses empreses licitadores queden igualades quant a la proposició més avantatjosa i, a més, acreditin tenir relació laboral amb persones amb discapacitat en un percentatge superior al 2 per cent, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte l'empresa licitadora que disposi en la seva plantilla d'un percentatge més elevat de persones treballadores fixes amb discapacitat.

- En cas de persistir l'empat, la situació de desempat es resoldrà en favor de la empresa que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, inclogui mesures de caràcter social i laboral que afavoreixi la igualtat d'oportunitat entre dones i homes.
- En cas de persistir l'empat, la situació de desempat es resoldrà mitjançant sorteig davant la Secretària de l'Ajuntament, com a fedatària pública.

#### **CLÀUSULA 17. Ofertes anormalment baixes**

S'estarà al que preveu l'article 149 LCSP per a la regulació i règim jurídic de les ofertes anormalment baixes.

Quan s'hagi identificat una o varies ofertes incurses en presumpció d'anormalitat, s'haurà de requerir al licitador o licitadors que les hagin presentat donant-los-hi un termini suficient perquè justifiquin i desglossin raonadament i detallada el baix nivell dels preus, o de costos, o qualsevol altre paràmetre en base al qual s'hagi definit l'anormalitat de l'oferta, mitjançant la presentació de la informació i documents que resultin pertinents a aquests efectes.

En general, es rebutjaran les ofertes incurses en presumpció d'anormalitat si estan basades en hipòtesis o practicades inadequades des d'una perspectiva tècnica, econòmica o jurídica.

#### **CLÀUSULA 18. Obertura i examen de les proposicions**

1. La Mesa de contractació es constituirà en un acte no públic, a la Casa Consistorial, a les 13:00 hores del primer divendres hàbil comptat a partir del dia d'expiració del termini de presentació de proposicions. En aquest acte es donarà compte als membres de la mesa del nombre de proposicions rebudes i del nom dels licitadors i, tot seguit es procedirà a l'obertura dels sobres núm. 1, qualificant-ne la documentació administrativa aportada.

La Mesa podrà concedir, si ho estima convenient, un termini no superior a tres dies perquè els licitadors no admesos corregeixin els defectes o omissions esmenables observats en la documentació presentada.

2. La Mesa de contractació es reunirà novament, constituïda en acte públic, en una sessió que se celebrarà el segon divendres hàbil comptat a partir del dia d'expiració del termini de presentació de proposicions, amb l'objecte de procedir a l'obertura del "sobre núm. 2" que conté els documents, la ponderació dels quals depèn d'un judici de valor, corresponents a les proposicions admeses en la qualificació de la documentació. Després de la lectura de les proposicions esmentades.

La Mesa podrà sol·licitar els informes tècnics que consideri precisos, per a la valoració de les mateixes segons els criteris establerts en aquest plec.

3. A continuació, en el mateix acte, o bé en una nova sessió que serà prèviament notificada als licitadors, la Mesa procedirà a l'obertura del "sobre núm. 3" que contenen els documents amb criteris automàtics de ponderació. En qualsevol cas, abans de procedir a l'obertura dels "sobres núm. 3", es donarà a conèixer la ponderació assignada als criteris dependents d'un judici de valor (sobres 2).

4. La Mesa de contractació, a la vista de la valoració dels criteris la ponderació dels quals depèn d'un judici de valor (Sobre 2) i dels criteris la ponderació dels quals és automàtica (Sobre 3), convidarà els licitadors assistents que exposin les observacions o reserves que estimin oportunes en relació amb l'acte celebrat, informant-los, en cas de produir-se aquestes, de la possibilitat de presentar reclamacions escrites davant de l'òrgan de contractació, en el termini màxim de dos dies hàbils.

### **CLÀUSULA 19. Classificació de les ofertes i proposta d'adjudicació**

1. La Mesa de Contractació classificarà, per ordre decreixent, les proposicions presentades i elevarà a l'òrgan de contractació la proposta d'adjudicació del contracte al licitador que ofereixi la millor oferta. Aquesta proposta no crea cap dret fins que no se li hagi adjudicat el contracte per l'òrgan de contractació.

2. L'Alcaldia, en representació de l'òrgan de contractació, requerirà al licitador que hagi presentat la millor oferta per tal que, dins del termini de deu dies hàbils, a comptar des del següent a aquell en què hagués rebut el requeriment, presenti, la següent documentació administrativa:

- a) Documents que acreditin la personalitat de l'empresari i el seu àmbit d'activitat.
  - Document Nacional d'Identitat, quan es tracti d'empresaris individuals.
  - Si es tracta de persones jurídiques hauran de presentar escriptura de constitució, o de modificació, en el seu cas, inscrites en el Registre Mercantil, quan aquest requisit fos exigible conforme a la legislació mercantil que li sigui aplicable. Si no ho fos, hauran de presentar el document de constitució, estatuts o acte fundacional en el qual constin les normes per les quals es regula la seva activitat, inscrits, en el seu cas, en el corresponent Registre oficial que fos preceptiu.  
Les persones jurídiques només podran ser adjudicatàries de contractes les prestacions dels quals estiguin compreses dins dels fins, objecte o àmbit d'activitat que, d'acord amb els seus estatuts o regles fundacionals li siguin propis, qüestió que haurà de quedar acreditada en la documentació aportada.
- b) Documents que acreditin, si és el cas, la representació.
  - Els que compareguin o signin proposicions en nom d'altri, presentaran poder suficient per a fer-ho.
  - Dades de la persona que ostenta la representació del licitador.
  - Si l'empresa fos persona jurídica el poder haurà de constar inscrit, si és el cas, al Registre Mercantil. Si es tracta d'un poder per a un acte concret no cal aquesta inscripció.
  - En qualsevol cas, la presentació del certificat actualitzat de la inscripció al Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o al Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI), eximirà al licitador de la presentació exigida als apartats a) i b) d'aquesta clàusula, tot i que caldrà aportat una declaració responsable de que no han variat les circumstàncies

que hi consten.

- c) Solvència econòmica, financera i tècnica o professional.  
Caldrà acreditar la solvència econòmica, financera i tècnica o professional pels mitjans als que es refereix la clàusula 12.
- d) Acreditació de trobar-se al corrent de les obligacions tributàries i de Seguretat Social.  
Caldrà aportar certificats justificatius de trobar-se al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social o autoritzar a l'òrgan de contractació per obtenir-ne de forma directa l'acreditació
- e) Constitució de la garantia definitiva.  
Caldrà acreditar la constitució de la garantia definitiva d'acord amb el que s'estableix a la clàusula 20.

3. Aquelles empreses que estiguin inscrites en el Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya i/o de l'Administració General de l'Estat restaran eximides de presentar la documentació referida si consta en el Registre de Licitadors.

4. Cas de no presentar-se la documentació en el termini previst, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, i se li pot exigir l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, i es procedirà en els termes assenyalats a l'article 150 de la LCSP.

#### **CLÀUSULA 20. Garanties provisional i definitiva**

No s'exigeix la constitució de garantia provisional, de conformitat amb allò que disposa l'article 106 LCSP

El licitador que hagués presentat la millor oferta haurà d'acreditar la constitució de la garantia de 1.000,00 euros. Es podrà preveure una garantia complementària de 1.000,00€ addicionals en els casos en els que l'oferta de l'adjudicatari hagi estat inicialment incursa en presumpció d'anormalitat.

La garantia es prestarà en qualsevol de les formes previstes en l'article 108 de la LCSP, amb els requisits establerts en l'article 55 i següents del RGLCAP.

#### **CLÀUSULA 21. Resolució i notificació de l'adjudicació**

L'òrgan de contractació haurà de notificar la resolució de l'adjudicació de forma motivada a tots els licitadors, en el termini de 15 dies que, a més a més, haurà de ser publicada al perfil del contractant.

#### **CLÀUSULA 22. Formalització del contracte**

1. El contracte es formalitzarà, dins del termini màxim de quinze dies des de la resolució d'adjudicació, en document administratiu que s'ajusti amb exactitud a les condicions de la licitació. Aquest document serà títol suficient per accedir a qualsevol registre públic. No obstant això, el contractista podrà sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública, corrent del seu càrrec les corresponents despeses. En cap cas es podran incloure al document en què es formalitzi el contracte clàusules que impliquin alteració dels termes de l'adjudicació.

En cas que el contracte fos adjudicat a una Unió Temporal d'Empreses, aquestes hauran d'acreditar la seva constitució en escriptura pública, dins el termini atorgat per a la formalització del contracte.

2. Quan per causes imputables a l'adjudicatari no s'hagués formalitzat el contracte dins del termini indicat, se li exigirà l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que s'haurà de fer efectiu contra la garantia definitiva.

Si les causes de la no formalització fossin imputables a l'Ajuntament, s'indemnitzarà el contractista dels danys i perjudicis que la demora li pogués ocasionar.

3. La formalització del contracte haurà de publicar-se al perfil del contractant, juntament amb el corresponent contracte, en un termini no superior a 15 dies després del seu perfeccionament.

## DADES RELATIVES A LA FASE D'EXECUCIÓ

### **CLÀUSULA 23. Resolució d'incidències**

Les incidències que puguin sorgir entre l'Ajuntament i el contractista en l'execució del contracte, per diferències en la interpretació del que s'ha convingut o bé per la necessitat de modificar les condicions contractuals, es tramitaran mitjançant expedient contradictori que inclourà necessàriament les actuacions descrites a l'article 97 del RGLCAP. Llevat que motius d'interès públic ho justifiquin o la naturalesa de les incidències ho requereixi, la seva tramitació no determinarà la paralització del contracte.

### **CLÀUSULA 24. Execució del contracte i la corresponent responsabilitat del contractista**

1. L'execució i la corresponent responsabilitat del contractista són les que determina l'article 287 de la LCSP.

El contracte s'executarà amb subjecció a les determinacions de les seves clàusules i en aquest Plec i en el Plec de prescripcions tècniques, i d'acord amb les instruccions que es puguin donar al contractista per a la seva interpretació per l'òrgan de contractació. També caldrà atènyer-se a les determinacions dels articles 291 i següents de la LCSP.

En tot cas, el contracte s'executarà amb subjecció a allò que estableix aquest Plec i el Plec de prescripcions tècniques, i d'acord amb les instruccions que es donaran al contractista per a la seva interpretació per part de l'òrgan de contractació.

2. En qualsevol cas, el concessionari haurà d'acreditar la contractació d'una assegurança de responsabilitat civil que cobreixi els danys a tercers i que l'import de les cobertures que prevegi garanteixen els riscos derivats del servei.

### **CLÀUSULA 25. Risc i ventura del contractista.**

1. La totalitat del present contracte es desenvoluparà a risc i ventura del concessionari, de conformitat amb l'establert en l'article 197 de la LCSP. Aquest únicament tindrà dret a les indemnitzacions en els casos i amb els procediments que preveu la llei per concurrència de causes de força major, si bé en l'expedient haurà d'acreditar que,

prèviament al succés, havia pres les mesures i precaucions raonables per tal de prevenir i evitar, si això fos possible, els danys produïts.

En la valoració dels danys causats es tindrà en compte l'adopció de les mesures i precaucions raonables per part del contractista, amb la finalitat de segregat de la valoració els danys que s'haurien pogut evitar si s'haguessin pres les mesures oportunes prèvies o immediates després d'esdevenir el fet causant dels danys.

Si, presentada sol·licitud d'indemnització per causa de força major, transcorreguessin 3 mesos sense haver recaigut resolució expressa, s'entendrà desestimada la sol·licitud.

L'Ajuntament eludeix tota mena de perjudicis que l'adjudicatari pugui ocasionar com a conseqüència de l'execució del contracte, per la qual cosa se'l considera com a únic responsable.

En qualsevol cas, i en base amb el principi de risc i ventura, el contractista s'haurà de fer càrrec de les incidències i variacions que es produeixin en l'execució del mateix.

2. L'execució de les obres es desenvoluparà amb estricta subjecció a la llicència atorgada per l'Ajuntament i amb les modificacions ordenades per aquest o les que pugui proposar l'adjudicatari.

3. L'Ajuntament no participarà en l'explotació del servei, ni assegura al concessionari una recaptació o rendiment mínim.

## **CLÀUSULA 26. obligacions del contractista i de l'administració.**

1. A més de les obligacions generals derivades del règim jurídic del contracte establertes en l'article 288 de la LCSP, són obligacions específiques del contractista les següents:

- a) Prestar el servei amb la continuïtat convinguda i garantir als particulars el dret a utilitzar-lo en les condicions que hagin estat establertes mitjançant l'abonament de les taxes corresponents.
- b) Dispensar un tracte considerat als usuaris del serveis.
- c) Serà necessari que el personal observi en tot moment la màxima pulcritud en la seva higiene personal i utilitzarà roba adequada d'ús exclusiu de treball. No podran intervenir persones que tinguin malalties transmissibles o que puguin ser portadores de les mateixes, la qual cosa ho hauran d'acreditar al contractista abans de ser contractats, i aquest acreditar-ho a l'Ajuntament mitjançant certificat d'haver passat satisfactòriament les proves pertinents establertes per Salut Pública.
- d) Dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals i materials suficients. Aquesta obligació es considera essencial de manera que per infants d'edat compresa entre sis mesos i un any serà obligatori una educadora per cada vuit nens, per infants d'edat compresa entre un i dos anys serà necessari una educadora per cada tretze nens, i per infants d'edat compresa entre dos i tres anys serà necessari una educadora per cada vint nens; el nombre mínim de professionals en presència simultània ha de ser igual al nombre de grups en funcionament simultani més un professional, incrementat en un professional de més per cada tres grups. Cada educadora ha de disposar de la titulació suficient, això és amb el títol de mestre especialista en educació infantil o del títol de grau equivalent o de tècnic superior en educació infantil, o de qualsevol altre títol declarat equivalent acadèmicament i professional a alguns dels

anteriors de conformitat amb la legislació vigent reguladora de la matèria (Decret 282/2006, de 4 de juliol).

- e) De conformitat amb el que disposa l'article 130 de la LCSP, l'article 44 del Text refós de la Llei de l'Estatut dels Treballadors, i l'article 26 del Conveni Col·lectiu d'àmbit estatal de centres d'assistència i educació infantil, el canvi d'empresa, en cas de produir-se, comportaria la subrogació de tots els drets i obligacions dels treballadors i treballadores en vigor, i l'empresa adjudicatària haurà de comunicar a l'antiga empresa la seva condició de nova adjudicatària del servei, per tal que aquesta pugui notificar als treballadors i treballadores el canvi de concessionari i posar a disposició de la nova empresa la següent documentació:
1. Relació dels treballadors i treballadores subrogats, indicant les seves dades personals i laborals.
  2. Còpia dels contractes de treball dels treballadors i treballadores relacionats.
  3. Còpia dels tres darrers rebuts de salaris dels treballadors i treballadores relacionats.
  4. Certificat de trobar-se al corrent de les seves obligacions amb la Seguridad Social.

Informació del personal a subrogar, si és el cas:

Concepte		Dedicació	Antiguitat	Sou mensual (1)	Brut anual (1)	Seguretat social
Direcció	N.C.	100%	28/10/2020	1.809,34 €	21.712,08 €	7.382,11 €
Educadora 1	MI.S.	87%	12/09/2012	1.227,11 €	14.725,32 €	5.006,61 €
Educadora 2	I.C.	98%	03/09/2018	1.322,86 €	15.874,32 €	5.397,27 €
Educadora 3	L.B.	84%	02/09/2019	1.224,46 €	14.693,52 €	4.995,80 €
Educadora 4	N.V.	89%	12/09/2022	1.322,86 €	15.874,32 €	5.397,27 €
<b>TOTAL</b>				<b>9.254,88 €</b>	<b>111.058,61 €</b>	<b>28.179,06 €</b>

(1) S'inclou el complement de desenvolupament i perfeccionament professional (cpp) previst a l'article 59 de la resolució de 12 de juliol de 2019, de la DG. De Treball, per la qual es registre i publica el XII conveni col·lectiu de centres d'assistència i educació infantil

- f) El contractista també està obligat a proporcionar i costejar a càrrec seu el material didàctic i de lleure que no sigui imprescindible per a prestar el servei i que haurà de conservar en perfecte estat i renovar-lo si s'escau durant cada curs escolar .
- g) El contractista assumirà la gestió de cobrament de la taxa per a la prestació del servei clàusula directament dels usuaris del servei, que formarà part de la seva retribució de conformitat amb el que es preveu a l'apartat 1 de la clàusula 5. d'aquest plec.
- h) El contracte s'executarà, en el termini de durada assenyalat en aquest plec, amb estricta subjecció a les estipulacions contingudes al present plec de clàusules administratives particulars i al contracte i d'acord amb les instruccions que per a la seva interpretació donés l'Ajuntament al contractista.
- i) Les despeses de consum d'energia elèctrica, subministrament d'aigua i manteniment de les instal·lacions seran a compte del contractista; així com

- assumir els servei de neteja per tal de mantenir en perfecte estat d'ordre, neteja, conservació i estètica les instal·lacions i de neteja i desinfecció de tots els estris utilitzats
- j) El contractista haurà de vetllar pel bon ordre del servei, podent dictar les oportunes instruccions, sense perjudici dels poders de policia atribuïts a l'Administració.
  - k) El contractista haurà d'actualitzar anualment d'acord amb els criteris fixats en la reunió prèvia de seguiment que es farà abans de l'inici del curs escolar, l'estudi econòmic financer de l'apartat dos de la clàusula 5 d'aquest plec, per tal que es pugui sotmetre a l'aprovació de l'Alcaldia i a l'assabentament de l'òrgan plenari per tal que n'adopti les mesures pressupostàries que corresponguin.
  - l) El contractista haurà d'indemnitzar els danys que es causin a tercers com a conseqüència de les operacions que requereixi el desenvolupament del servei, excepte quan el dany sigui produït per causes imputables a l'Administració. A aquest efecte, el contractista haurà d'acreditar abans de l'inici del contracte i a l'inici de cada curs escolar la vigència d'una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil pels danys als usuaris i a tercers pel desenvolupament de l'activitat, amb un capital assegurat mínim de 300.000 € per sinistre i any, i de 150.000 € per víctima.
  - m) Són de compte del contractista les despeses i impostos, anuncis, ja sigui en Butlletins, Diaris oficials o en qualsevol mitjà de comunicació, els de formalització del contracte en el supòsit d'elevació a escriptura pública així com de quantes llicències, autoritzacions i permisos procedeixin a ordre a executar l'explotació del servei. Així mateix estarà obligat a satisfer totes les despeses que l'empresa hagi de realitzar per al compliment del contracte, com són els generals, financers, d'assegurances, transports i desplaçaments, honoraris del personal al seu càrrec, taxes i tota classe de tributs, l'IVA, i qualssevol altres que es puguin derivar de l'execució del contracte durant la vigència del mateix.
  - n) L'Ajuntament de Vilabertran, en cap cas assumirà relació laboral ni responsabilitat de cap mena amb el personal dedicat pel contractista a l'execució del contracte. Correspon exclusivament al contractista la selecció del personal que formarà part de l'equip de treball adscrit a l'execució del contracte. L'empresa contractista procurarà que existeixi estabilitat en l'equip de treball i que les variacions en la seva composició siguin puntuals i obeeixin a raons justificades, amb l'objectiu de no alterar el bon funcionament dels treballs.
2. Són obligacions de l'Administració adjudicant les següents:
- a) Mantenir l'equilibri econòmic financer. Si l'Administració no fes efectiva al contractista la contraprestació econòmica derivada de les obligacions assumides en el contracte, aquest tindrà dret a l'interès de demora de les quantitats o valors econòmics que aquells signifiquin.
  - b) Indemnitzar el contractista pels danys i perjudicis que li ocasioni, en el seu cas, l'assumpció directa de la gestió del servei quan si es produís, per motius d'interès públic, el rescat de la concessió o en cas de supressió del servei.
  - c) Atorgar al contractista la protecció adequada per tal que pugui prestar el servei adequadament;
  - d) Proporcionar els subministres i material no fungible, necessari pel funcionament del servei ( taules, cadires, llits, etc.) que es consideri adient per l'Ajuntament i el contractista de mutu acord. De tot el material que l'Ajuntament posi a disposició del contractista es farà un inventari degudament signat per ambdues

- parts. El material que es consideri complementari per a prestar el servei i que no sigui imprescindible serà proporcionat pel contractista.
- e) L'Ajuntament ha de vetllar perquè s'acompleixi la normativa vigent dictada pel Departament d'Ensenyament i Departament de Sanitat i de Seguretat Social relacionades amb el servei.
  - f) Intervenir i fiscalitzar en tot moment, a través del responsable del contracte, la gestió del servei. Es revisarà especialment compleixin el compliment de les condicions higiènic-sanitàries.

### **CLÀUSULA 27. Condicions especials d'execució.**

Les condicions especials d'execució del contracte seran les que tot seguit s'indiquen:

1. El contractista haurà de garantir a les persones treballadores adscrites a l'execució del contracte, i durant tota la seva vigència, l'aplicació i manteniment de les condicions laborals que estableixi el conveni col·lectiu del sector que li sigui d'aplicació llevat que l'empresa disposi de conveni propi que fixi unes condicions laborals millors per als seus treballadors. Per aquest motiu el contractista haurà de remetre a l'òrgan de contractació, quan aquest ho sol·liciti, una declaració on constin les dades que permetin comprovar aquest compliment.
2. L'empresa contractista ha de garantir la afiliació i l'alta en la Seguretat Social de les persones treballadores destinades a l'execució del contracte. A efectes de comprovació, el contractista haurà de remetre a l'òrgan de contractació, quan aquest ho sol·liciti, una declaració en què constin les dades que permetin comprovar aquest compliment.
3. L'empresa contractista ha de garantir el pagament en temps i forma dels salaris del personal adscrit al contracte. A efectes de comprovació, el contractista haurà de remetre a l'òrgan de contractació, quan aquest ho sol·liciti, una declaració en què constin les dades que permetin comprovar aquest compliment.
4. L'empresa contractista s'obliga a que el salari de les persones adscrites a l'execució del contracte siguin iguals per a dones i homes en aquelles categories/grups professionals equivalents així com donar compliment a la millora salarial que hagi ofert. A efectes de comprovació, el contractista haurà de remetre a l'òrgan de contractació, quan aquest ho sol·liciti, una declaració on constin les dades que permetin comprovar aquest compliment.
5. L'empresa contractista, en tota la documentació, publicitat, imatge o materials necessaris per a l'execució del contracte ha de fer un ús no sexista del llenguatge, evitar qualsevol imatge discriminatòria de les dones o estereotips sexistes, i ha de fomentar amb valors d'igualtat la presència equilibrada, la diversitat i la corresponsabilitat.
6. Aquestes condicions es consideren essencials, i el seu incompliment seran motiu de rescissió del contracte.

### **CLÀUSULA 28. Obligacions en matèria de transparència**

La presentació d'ofertes implica l'acceptació de la publicació de tota la informació

necessària per a donar compliment a les obligacions en matèria de transparència. En concret, es publicarà la informació a la que es refereix l'article 13 de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern i l'Ordenança municipal de transparència i administració electrònica en relació al perfil del contractant.

### **CLÀUSULA 29. Obligacions laborals, socials, fiscals, de protecció de dades personals, i mediambientals del contractista**

El contractista restarà obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral, de seguretat social, de seguretat i salut en el treball, de prevenció de riscos laborals, d'integració social de les persones amb discapacitat, d'igualtat efectiva de dones i homes, fiscal, de protecció de dades personals, i en matèria mediambiental.

### **CLÀUSULA 30. Protecció de dades de caràcter personal**

L'empresa contractista s'obliga al compliment de tot allò que estableix el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.

Atès que la realització dels treballs relatius a l'objecte del contracte suposa el tractament de dades de caràcter personal, de persones identificades o identificables, per part de l'adjudicatari, es relacionen a continuació els seus deures i obligacions en relació amb el tractament de les dades, tal i com es preveu a la normativa vigent sobre protecció de dades.

#### **1. Objecte de l'encàrrec del tractament**

Mitjançant aquestes clàusules s'habilita el contractista, encarregat del tractament, per tractar per compte de l'Ajuntament de Vilabertran, responsable del tractament, les dades de caràcter personal necessàries per prestar aquest servei.

#### **2. Durada**

Una vegada finalitzat aquest contracte, l'encarregat del tractament ha de suprimir les dades personals i qualsevol còpia que estigui en el seu poder.

#### **3. Obligacions de l'encarregat del tractament**

L'encarregat del tractament i tot el seu personal s'obliga a:

a) Utilitzar les dades personals objecte de tractament, o les que reculli per a la seva inclusió, només per a la finalitat objecte d'aquest encàrrec. En cap cas pot utilitzar les dades per a finalitats pròpies.

b) Tractar les dades d'acord amb les instruccions del responsable del tractament. Si l'encarregat del tractament considera que alguna de les instruccions infringeix el RGPD o qualsevol altra disposició en matèria de protecció de dades de la Unió o dels estats membres, l'encarregat n'ha d'informar immediatament el responsable.

c) Portar, per escrit, un registre de totes les categories d'activitats de tractament efectuades per compte del responsable, que contingui:

1. El nom i les dades de contacte de l'encarregat o dels encarregats i de cada responsable per compte del qual actua l'encarregat i, si escau, del representant del responsable o de l'encarregat i del delegat de protecció de dades.
2. Les categories de tractaments efectuats per compte de cada responsable.
3. Si escau, les transferències de dades personals a un tercer país o organització

internacional, inclosa la identificació d'aquest país o aquesta organització internacional, i en el cas de les transferències indicades a l'article 49, apartat 1, paràgraf segon de l'RGPD, la documentació de garanties adequades.

4. Una descripció general de les mesures tècniques i organitzatives de seguretat relatives a:

- La pseudoanonimització i el xifrat de dades personals.
- La capacitat de garantir la confidencialitat, la integritat, la disponibilitat i la resiliència permanents dels sistemes i serveis de tractament.
- La capacitat de restaurar la disponibilitat i l'accés a les dades personals de forma ràpida, en cas d'incident físic o tècnic.
- El procés de verificació, avaluació i valoració regulars de l'eficàcia de les mesures tècniques i organitzatives que garanteixen l'eficàcia del tractament.

d) No comunicar les dades a terceres persones, tret que tingui l'autorització expressa del responsable del tractament, en els supòsits legalment admissibles.

L'encarregat pot comunicar les dades a altres encarregats del tractament del mateix responsable, d'acord amb les instruccions del responsable. En aquest cas, el responsable ha d'identificar, prèviament i per escrit, l'entitat a la qual s'han de comunicar les dades, les dades a comunicar i les mesures de seguretat que cal aplicar per procedir a la comunicació.

Si l'encarregat ha de transferir dades personals a un tercer país o a una organització internacional, en virtut del dret de la Unió o dels estats membres que li sigui aplicable, ha d'informar el responsable d'aquesta exigència legal de manera prèvia, tret que aquest dret ho prohibeixi per raons importants d'interès públic.

e) Subcontractació

No subcontractar cap de les prestacions que formin part de l'objecte d'aquest contracte que comportin el tractament de dades personals, tret dels serveis auxiliars necessaris per al normal funcionament dels serveis de l'encarregat.

Si cal subcontractar algun tractament, aquest fet s'ha de comunicar prèviament i per escrit al responsable, amb una antelació d'una setmana. Cal indicar els tractaments que es pretén subcontractar i identificar de forma clara i inequívoca l'empresa subcontractista i les seves dades de contacte. La subcontractació es pot dur a terme si el responsable no manifesta la seva oposició en el termini establert.

El subcontractista, que també té la condició d'encarregat del tractament, està obligat igualment a complir les obligacions que aquest document estableix per a l'encarregat del tractament i les instruccions que dicti el responsable.

Correspon a l'encarregat inicial regular la nova relació, de manera que el nou encarregat quedi subjecte a les mateixes condicions (instruccions, obligacions, mesures de seguretat...) i amb els mateixos requisits formals que ell, pel que fa al tractament adequat de les dades personals i a la garantia dels drets de les persones afectades. Si el sub-encarregat ho incompleix, l'encarregat inicial continua sent plenament responsable davant el responsable pel que fa al compliment de les obligacions.

f) Mantenir el deure de secret respecte de les dades de caràcter personal a les quals hagi tingut accés en virtut d'aquest encàrrec, fins i tot després que en finalitzi l'objecte.

g) Garantir que les persones autoritzades per tractar dades personals es comprometen, de forma expressa i per escrit, a respectar la confidencialitat i a complir les mesures de seguretat corresponents, de les quals cal informar-los convenientment.

h) Mantenir a disposició del responsable la documentació que acredita que es compleix l'obligació que estableix l'apartat anterior.

i) Garantir la formació necessària en matèria de protecció de dades personals de les persones autoritzades per tractar dades personals.

j) Assistir el responsable del tractament en la resposta a l'exercici dels drets següents:

1. Accés, rectificació, supressió i oposició.
2. Limitació del tractament.
3. Portabilitat de dades.
4. A no ser objecte de decisions individualitzades automatitzades (inclosa l'elaboració de perfils).

L'encarregat del tractament ha de resoldre, per compte del responsable i dins del termini establert, les sol·licituds d'exercici dels drets d'accés, rectificació, supressió i oposició, limitació del tractament, portabilitat de dades i a no ser objecte de decisions individualitzades automatitzades, en relació amb les dades objecte de l'encàrrec.

k) Dret d'informació/ informació i consentiment.

L'encarregat del tractament ha de facilitar, en el moment de recollir les dades, la informació relativa als tractaments de dades que es duran a terme. La redacció i el format en què es facilitarà la informació s'ha de consensuar amb el responsable, abans d'iniciar la recollida de les dades.

l) Notificació de violacions de la seguretat de les dades L'encarregat del tractament ha d'informar el responsable del tractament, sense dilació indeguda i en qualsevol cas abans del termini màxim de 24 hores, i a través de correu electrònic, de les violacions de la seguretat de les dades personals al seu càrrec de les quals tingui coneixement, juntament amb tota la informació rellevant per documentar i comunicar la incidència.

La notificació no és necessària quan sigui improbable que aquesta violació de la seguretat constitueixi un risc per als drets i les llibertats de les persones físiques.

Si se'n disposa, cal facilitar, com a mínim, la informació següent:

1. Descripció de la naturalesa de la violació de la seguretat de les dades personals, incloses, quan sigui possible, les categories i el nombre aproximat d'interessats afectats i les categories i el nombre aproximat de registres de dades personals afectats.
2. Nom i dades de contacte del delegat de protecció de dades o d'un altre punt de contacte en el qual es pugui obtenir més informació.
3. Descripció de les possibles conseqüències de la violació de la seguretat de les dades personals.
4. Descripció de les mesures adoptades o proposades per posar remei a la violació de la seguretat de les dades personals, incloses, si escau, les mesures adoptades per mitigar els possibles efectes negatius.

Si no és possible facilitar la informació simultàniament, i en la mesura en què no ho sigui, la informació s'ha de facilitar de manera gradual sense dilació indeguda.

Correspon a l'encarregat del tractament comunicar les violacions de la seguretat de les dades a l'autoritat de protecció de dades.

La comunicació ha de contenir, com a mínim, la informació següent:

- a. Descripció de la naturalesa de la violació de la seguretat de les dades personals, incloses, quan sigui possible, les categories i el nombre aproximat d'interessats afectats i les categories i el nombre aproximat de registres de dades personals afectats.
- b. Nom i dades de contacte del delegat de protecció de dades o d'un altre punt de contacte en el qual es pugui obtenir més informació.
- c. Descripció de les possibles conseqüències de la violació de la seguretat de les dades personals.
- d. Descripció de les mesures adoptades o proposades per posar remei a la violació de la seguretat de les dades personals, incloses, si escau, les mesures adoptades per mitigar els possibles efectes negatius.

Si no és possible facilitar la informació simultàniament, i en la mesura en què no

ho sigui, la informació s'ha de facilitar de manera gradual sense dilació indeguda.

m) Donar suport al responsable del tractament a l'hora de fer les avaluacions d'impacte relatives a la protecció de dades, quan escaigui.

n) Donar suport al responsable del tractament a l'hora de fer les consultes prèvies a l'autoritat de control, quan escaigui.

o) Posar a disposició del responsable tota la informació necessària per demostrar que compleix les seves obligacions, així com per realitzar les auditories o les inspeccions que efectuï el responsable o un altre auditor autoritzat per ell.

S'implantaràn les mesures de seguretat previstes al Reial Decret 3/2010, de 8 de gener, pel que es regula l' "Esquema nacional de seguretat a l'àmbit de l'Administració Electrònica" (ENS).

S'implantaràn i comunicaran les mesures de seguretat i mecanismes adoptades per a:

a) Garantir la confidencialitat, integritat, disponibilitat i resiliència permanents dels sistemes i serveis de tractament.

b) Restaurar la disponibilitat i l'accés a les dades personals de forma ràpida, en cas d'incident físic o tècnic.

c) Verificar, avaluar i valorar, de forma regular, l'eficàcia de les mesures tècniques i organitzatives implantades per garantir la seguretat del tractament.

d) Pseudoanonimitzar i xifrar les dades personals, si escau.

L'adhesió a codis de conducta o la possessió d'una certificació són elements que serveixen per a demostrar el compliment dels requisits indicats anteriorment. Cal facilitar la informació sobre aquestes certificacions.

q) Es designarà un delegat de protecció de dades i es comunicarà la identitat i les dades de contacte al responsable.

r) Destí de les dades: Es retornarà al responsable del tractament les dades de caràcter personal i, si escau, els suports on constin, una vegada complerta la prestació.

La devolució ha de comportar l'esborrat total de les dades existents en els equips informàtics utilitzats per l'encarregat.

No obstant això, l'encarregat pot conservar-ne una còpia, amb les dades degudament bloquejades, mentre es puguin derivar responsabilitats de l'execució de la prestació.

#### 4. Incompliments i responsabilitats.

L'incompliment del que s'estableix en els apartats anteriors pot donar lloc a que l'entitat o empresa encarregada sigui considerada responsable del tractament, als efectes d'aplicar el règim sancionador i de responsabilitats previst a la normativa de protecció de dades.

### **CLÀUSULA 31. Modificació del contracte i manteniment de l'equilibri econòmic financer.**

El contracte només podrà modificar-se per raons d'interès públic en els supòsits i en la forma prevista en els articles 203 a 207 i concordants de la LCSP i la resta de normativa aplicable.

Aquestes modificacions hauran de ser acordades per l'òrgan de contractació prèvia tramitació del procediment previst en els articles 193 de la LCSP i 102 del RGLCAP i formalitzar-se en document administratiu d'acord amb el que s'assenyala a l'article 153 de la LCSP, previ reajustament de la garantia definitiva, si fa el cas.

Quan les modificacions afectin al règim financer del contracte, l'Administració haurà de compensar al contractista de manera que es mantingui l'equilibri dels supòsits econòmics que es consideren bàsics en l'adjudicació del contracte. Si els acords no tenen transcendència econòmica, el contractista no tindrà dret a indemnització.

L'Administració haurà de restablir l'equilibri econòmic del contracte, en benefici de qualsevol de les parts en els següents supòsits:

- a) Quan l'Administració modifiqui, per raons d'interès públic, les característiques del servei.
- b) Quan actuacions de l'Administració determinin directament el trencament de l'economia del contracte.
- c) Quan causes de força major determinin de forma directa el trencament de l'economia del contracte.

El restabliment de l'equilibri econòmic del contracte es realitzarà mitjançant mesures que podran consistir en les modificacions de les tarifes a abonar pels usuaris, la reducció del termini de la concessió, i en general, en qualsevol modificació de les clàusules de contingut econòmic del contracte.

Pels casos de força major i d'actuacions de l'administració que determinin de forma directa el trencament de l'economia del contracte, podrà prorrogar-se el termini del contracte per un termini que no excedeixi d'un 15 per cent de la seva durada inicial, i respectant els límits màxims previstos legalment.

Les modificacions del contracte hauran de formalitzar-se conforme l'article 153 de la LCSP i publicar-se d'acord amb el que estableixen els articles 207 i 63 de la LCSP.

### **CLÀUSULA 32. Revisió de preus**

De conformitat amb l'article 103 de la LCSP que regula els requisits perquè procedeixi la revisió de preus en els contractes del sector públic, a aquest contracte no li correspon aplicar la revisió, sense perjudici del que s'estableix en l'apartat 3 de la clàusula 5.

### **CLÀUSULA 33. Penalitats al contractista**

1. En el cas que el contractista porti a terme un compliment defectuós de les prestacions objecte del contracte o incompleixi els seus compromisos, se li imposaran penalitats que hauran de ser proporcionals a la gravetat de l'incompliment i el seu import no podrà ser superior al 10% del valor del contracte (art. 264 LCSP per remissió de l'art. 293 LCSP).

Així, s'imposaran penalitats al contractista quan incorri en alguna de les causes previstes tot seguit :

- a) Per incompliment o compliment defectuós. S'imposaran penalitats per incompliment o compliment defectuós si, durant l'execució del contracte, els serveis no es presten d'acord amb les determinacions del present Plec.
- b) Per incomplir criteris d'adjudicació. S'imposaran al contractista penalitats per incomplir els criteris d'adjudicació si, durant l'execució del contracte o al temps de la seva recepció, s'aprecia que, per causes imputables al contractista, s'ha incomplert algun o alguns dels compromisos assumits en la seva oferta.

#### **2. Infraccions.**

Les infraccions en què pugui incórrer el contractista en la prestació dels serveis es classifiquen en lleus, greus i molt greus, segons la tipificació següent:

- a) Infraccions molt greus
  - L'incompliment molt greu de les obligacions essencials assenyalades en el plec de clàusules que afectin a la continuïtat i la regularitat de la prestació.
  - L'aplicació de les tarifes per import superior a l'aprovat.

- L'incompliment reiterat de les instruccions donades per l'òrgan de contractació o pel responsable del contracte respecte a la gestió del servei.
  - La reincidència en la comissió de faltes greus.
- b) **Infraccions greus:**
1. Les infraccions en la prestació del servei que el pertorbin o alterin greument en el volum o la quantitat sense arribar a la paralització.
  2. La desobediència per part del contractista de les instruccions de l'òrgan de contractació o del responsable del contracte sobre la conservació de les instal·lacions quan posi en perill la prestació del servei o la seguretat dels usuaris.
  3. L'incompliment del requeriment municipal per esmenar deficiències en la prestació del servei.
  4. Actuació professional deficient o contrària a la pràctica professional, tant pel que fa a la gestió del servei en general com el d'atenció al públic.
  5. Reincidència en la comissió de faltes lleus.
- c) **Infraccions lleus:**
1. Les derivades del defectuós compliment pel contractista de les obligacions assumides d'acord amb aquest plec.

### 3. Règim sancionador

El règim sancionador és el següent:

- a) Les faltes lleus seran sancionades amb una sanció de 150 a 750 €.
- b) Les faltes greus seran sancionades amb una sanció econòmica de 751 a 1500 € o, en el cas de pertorbació del servei que posi en perill la gestió adequada o lesioni els interessos dels usuaris, la intervenció de la concessió, sempre que l'Ajuntament no decideixi, quan sigui procedent legalment, la resolució del contracte.
- c) Les faltes molt greus són sancionades amb la resolució del contracte.

### **CLÀUSULA 34.- Extinció del contracte**

El contracte s'extingirà per les causes previstes en l'article 211 de la LCSP que s'aplicaran de conformitat amb el que preveu l'article 212 de la LCSP i produirà els efectes que detall l'article 213 de la LCSP

### **CLÀUSULA 35. Efectes de l'extinció de la concessió. Devolució de la garantia.**

1. L'extinció del contracte de concessió com a conseqüència del transcurs del termini comporta la reversió en la forma que estableix l'article 262 del ROAS, la devolució de la garantia prestada, la declaració del correcte compliment del contracte i la liquidació de les relacions econòmiques derivades de l'execució d'aquell.

Es fixa un termini de garantia de 2 mesos a comptar des de la data de recepció i/o conformitat de la prestació contractada, de conformitat amb el que disposa l'article 210 de la LCSP.

2. La reversió exigirà per part de l'Ajuntament un acte formal i positiu de recepció o conformitat dins del mes següent d'haver-se produït l'entrega o realització de l'objecte del contracte. L'acte formal de recepció serà signat per representants d'ambdós parts. Sinó reunís les condicions necessàries per procedir a la seva recepció, es dictaran per escrit les instruccions oportunes perquè esmeni els defectes observats, i compleixi les

seves obligacions en el termini que s'hagi fixat, no procedint la recepció fins que aquestes instruccions hagin estat complimentades, aixecant-se aleshores l'acta corresponent.

De conformitat amb l'article 291.2 de la LCSP es fixa un termini d'un mes anterior a la reversió durant el qual l'òrgan competent de l'Ajuntament adopti les disposicions encaminades a que l'entrega dels bens es verifiqui en les condicions convingudes en el plec de prescripcions tècniques. L'òrgan de contractació determinarà si la prestació realitzada pel contractista s'ajusta a les prescripcions establertes per la seva execució i compliment.

El responsable del contracte inspeccionarà l'estat en que es troba l'immoble, ordenant a la vista dels resultats d'inspecció l'execució de les obres, treballs de reparació i reposició que estimin necessaris per mantenir aquelles en els degudes condicions d'ús i que seran a compte del concessionari.

Transcorregut el termini que s'hagués concedit a l'empresa contractista per l'esmena, sense que s'hagin esmenat els defectes assenyalats, es podrà resoldre el contracte amb pèrdua de la garantia definitiva i amb la obligació de la mateixa d'indemnitzar a l'Administració pels danys ocasionats en allò que excedeixi de l'import de la garantia incautada.

#### **CLÀUSULA 36. Suspensió del contracte**

El contracte només podrà suspendre's d'acord amb allò previst en l'article 208 de la LCSP.

#### **CLÀUSULA 37. Intervenció de la concessió.**

Si el concessionari incorregués en una infracció de caràcter greu que posés en perill la bona prestació del servei públic, inclosa la desobediència a ordres de modificació del contracte, l'Ajuntament de Palau-saverdera podrà declarar la intervenció de la concessió a fi i efecte d'assegurar temporalment la prestació correcta del servei, d'acord amb les disposicions legals i reglamentàries aplicables. A tal efecte, se seguirà el procediment de la intervenció que regula els articles 254 i següents del Decret 179/1995, de 13 de maig, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals de Catalunya.

#### **CLÀUSULA 38. Rescat de la concessió**

L'Ajuntament podrà extingir la concessió abans de venciment de la durada estipulada, de forma unilateral, atenent a l'interès públic i mitjançant la indemnització corresponent, tot i assumint la gestió directa del servei per si mateix.

#### **CLÀUSULA 39. Resolució del contracte**

1. La resolució del contracte tindrà lloc, a més a més, de en els assenyalats en l'article 211, en els supòsits de l'article 294 de la LCSP, amb els efectes de l'article 295 de la LCSP i s'acordarà per l'òrgan de contractació d'ofici o a instància del contractista, mitjançant procediment en el que es garanteixi l'audiència d'aquest, i amb els efectes previstos en els articles 110 a 113 del RD 773/2015, de 28 d'agost pel que es modifiquen determinats preceptes del RGLCAP.

2. També seran causa de resolució del contracte les següents:

- a) El fet d'incórrer el contractista en qualsevol de les causes de prohibició per contractar amb l'Administració Pública o al present Plec durant l'execució del contracte, quan a criteri de l'Ajuntament se'n derivessin perjudicis contra l'interès públic.
- b) L'incompliment de l'obligació del contractista de guardar secret respecte de les dades o els antecedents que, no essent públics i notoris, estiguin relacionats amb l'objecte del contracte.
- c) L'incompliment de l'obligació del contractista de disposar d'una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil.
- d) L'incompliment del pagament, en temps i forma, dels salaris del personal adscrit al contracte, en els termes de l'art. 211 i 212 de la LCSP.
- e) L'incompliment de qualsevol de les condicions especials d'execució o obligacions establerts en aquest plec i en el plec de prescripcions tècniques particulars, sense perjudici d'allò que disposa la clàusula referida a les penalitzacions.

3. Quan el contracti es resolgui per culpa del contractista, es confiscarà la garantia definitiva, sense perjudici de la indemnització pels danys i perjudicis originats a l'Ajuntament en allò que excedeixin de l'import de la garantia.

#### **CLÀUSULA 40. Cessió del contracte.**

El contractista podrà cedir el contracte a un tercer, sempre que hagi efectuat l'explotació del contracte durant almenys la cinquena part de la durada del contracte. Per fer efectiva la cessió caldrà l'autorització prèvia i expressa de l'òrgan de contractació i l'acreditació prèvia de què el cessionari tingui la capacitat i la solvència exigible per aquest contracte i de què no estar incurs en una cap causa de prohibició per a contractar.

La cessió entre l'adjudicatari cedent i el cessionari s'haurà de formalitzar en escriptura pública.

#### **CLÀUSULA 41. Subcontractació del contracte.**

El contractista només podrà subcontractar prestacions accessòries. S'entendrà com a tals la concertació amb tercers del manteniment del complex (jardineria, neteja, reparacions, etc.). Aquests tercers estaran obligats respecte del propi contractista que serà l'únic responsable davant l'Ajuntament.

Els subcontractes que es subscriuguin els haurà d'autoritzar l'Ajuntament, prèviament i de forma expressa.

L'incompliment d'aquesta clàusula podrà ser causa de resolució del contracte.

#### **CLÀUSULA 42. Prerogatives de l'administració**

Conforme al que estableix l'article 190 de la LCSP, dins els límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats en aquesta Llei, l'òrgan de contractació ostenta la prerogativa d'interpretar el contracte, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, declarar la responsabilitat imputable al contractista a rel de l'execució del contracte, suspendre l'execució del mateix, acordar la seva resolució i determinar els efectes d'aquesta; així com les facultats d'inspecció de les activitats desenvolupades pels contractistes durant l'execució del contracte, en els termes i amb els límits establerts en l'esmentada Llei.

### **CLÀUSULA 43. Règim jurídic de la contractació**

El règim jurídic del contracte es troba constituït pel present Plec de Clàusules Administratives Particulars i en la resta de documents que integren l'expedient i que revestiran caràcter contractual. En allò no regulat expressament en aquestes documents contractuals, es regirà per la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, mitjançant la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, i la seva normativa de desplegament; pel Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública; el Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, així com per la resta de normativa legal aplicable.

El contractista també està obligat a complir les ordenances i els reglaments municipals que regulin o puguin regular en el futur, el servei; així com les instruccions que rebí de l'Ajuntament.

El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que resultin d'aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximeix l'adjudicatari de l'obligació de complir-les.

### **CLÀUSULA 44. Jurisdicció competent**

Per a totes les qüestions litigioses que puguin suscitar-se amb motiu de la preparació, adjudicació, efectes, modificació i extinció del contracte, serà competent l'ordre jurisdiccional contenciós administratiu.