



Codi de Verificació



5C17045J046D2R6Z1DBV

Servei

Serveis Jurídics

Expedient

1240/2023

Document 85072/2023

Referència PAC

1.2.1. SERVEI DE RECURSOS HUMANS

Quadre de Classificació

G1035. Expedients de contractes privats

**PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES
PARTICULARS PER A LA CONTRACTACIÓ DE
L'ASSEGURANÇA COMPLEMENTÀRIA DE
MALALTIA DEL PERSONAL DEL CONSELL
COMARCAL DEL VALLÈS OCCIDENTAL.**



Codi de Verificació



5C17045J046D2R6Z1DBV

Servei

Serveis Jurídics

Expedient

1240/2023

Document 85072/2023

Referència PAC

1.2.1. SERVEI DE RECURSOS HUMANS

Quadre de Classificació

G1035. Expedients de contractes privats

Índex

1.- OBJECTE DEL CONTRACTE I CARACTERÍSTIQUES DEL SERVEI.....	3
2.- NECESSITAT I IDONEÏTAT DEL CONTRACTE.....	4
3.- RÈGIM JURÍDIC DEL CONTRACTE	4
4.- RESPONSABLE DEL CONTRACTE	5
5.- DURADA DEL CONTRACTE.....	5
6.- PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE, TIPUS DE TRAMITACIÓ I PUBLICITAT	5
7.- DADES ECONÒMIQUES DEL CONTRACTE I EXISTÈNCIA DE CRÈDIT	8
8.- CONDICIONS QUE HAN DE REUNIR ELS LICITADORS	11
9.- VALORACIÓ DE LES OFERTES	14
10.- ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE.....	17
11.- FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE	18
12.- OBLIGACIONS DE L'ADJUDICATARI.....	18
13.- EXECUCIÓ DEL CONTRACTE	19
14.- ABONAMENT DE LES PRIMES	20
15.- PRERROGATIVES DE L'ADMINISTRACIÓ	20
16.- MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE	20
17.- CESSIÓ DEL CONTRACTE	21
18.- SUBCONTRACTACIÓ.....	21
19.- TERMINI DE RECEPCIÓ DE LES PRESTACIONS DEL CONTRACTE	21
20.- GARANTIA DEFINITIVA.....	21
21.- RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE.....	21
22.- RESPONSABILITAT CONTRACTUAL I EXECUCIÓ SUBSIDIÀRIA.....	22
23.- NOTIFICACIONS I ÚS DE MITJANS ELECTRÒNICS.....	22
24.- RETORN DE LA DOCUMENTACIÓ	24
25.- PROTECCIÓ DE DADES	24
26.- RÈGIM D'INVALIDESA.....	24
27.- JURISDICCIO COMPETENT.....	24
Annex núm. 1	26
Annex núm. 2	30
Annex núm. 3	33
Annex núm. 4	35
Annex núm. 5	36
Annex núm. 6	44



Codi de Verificació



5C17045J046D2R6Z1DBV

Servei

Serveis Jurídics

Expedient

1240/2023

Document 85072/2023

Referència PAC

1.2.1. SERVEI DE RECURSOS HUMANS

Quadre de Classificació

G1035. Expedients de contractes privats

1.- OBJECTE DEL CONTRACTE I CARACTERÍSTIQUES DEL SERVEI

1.1.- És objecte de la present licitació la contractació de l'assegurança complementària de malaltia del personal del CCVOC.

La pòlissa té per objecte que el personal del Consell Comarcal de més d'un any d'antiguitat del Consell Comarcal pugui fer ús de les prestacions mèdiques complementàries previstes en la pòlissa que es subscriu durant el període previst de contractació.

1.2.- D'acord amb l'article 99.3.b de la LCSP es justifica la no divisió en lots per la naturalesa de l'objecte del contracte, atès que es tracta d'una única prestació, consistent en una pòlissa d'assegurança, i que per raons d'organització i tramitació no fan aconsellable la realització independent de cadascuna de les característiques i elements de la prestació.

1.3.- El contracte a subscriure té la qualificació de contracte privat de serveis, de conformitat amb els articles 17 i 25.1.a) 1r de la LCSP.

1.4.- Aquest contracte està exempt d' IVA de conformitat amb l'article 20, punt 16, de la Llei 37/1992, de 28 de desembre, de l'impost sobre el valor afegit. S'entenen però inclosos en la prima els tributs o impostos que els siguin d'aplicació d'acord amb les disposicions vigents.

1.5.- L'expressió de la codificació corresponent a la nomenclatura del vocabulari comú de contractes és:

Codi CPV 66512200-4 - Serveis d'assegurances d'assistència sanitària.

1.6.- L'òrgan competent per adjudicar el contracte és la Presidència del Consell Comarcal del Vallès Occidental.

1.7.- L'administració contractant és el Consell Comarcal del Vallès Occidental, amb domicili a la Carretera Nacional 150, km. 15, de Terrassa (08227), amb CIF P5800007F, i amb la pàgina web: www.ccvoc.cat.

1.8.- La informació precisa sobre l'expedient de contractació i els plecs de clàusules administratives particulars i de condicions tècniques podran obtenir-se al perfil del contractant accessible des de la pàgina web del Consell Comarcal del Vallès Occidental (www.ccvoc.cat).

1.9.- La presentació de proposicions implica, per part dels licitadors, l'acceptació incondicionada del present plec de clàusules administratives particulars i del plec de condicions tècniques, que són part integrant del contracte, així com de la documentació que es relaciona al mateix.

1.10.- Tenint en compte que l'assegurança d'assistència sanitària té el CPV 66512200-4, no cal establir condicions especials d'execució.

No obstant això, al tractar-se d'un contracte en el qual la seva execució podria implicar la cessió de dades personals, les empreses adjudicatàries s'obliguen al compliment de la normativa nacional i de la Unió en matèria de protecció de dades. Aquesta obligació té caràcter d'obligació essencial als efectes de l'article 211.1, apartat f), de la LCSP.



Codi de Verificació



5C17045J046D2R6Z1DBV

Servei

Serveis Jurídics

Expedient

1240/2023

Document 85072/2023

Referència PAC

1.2.1. SERVEI DE RECURSOS HUMANS

Quadre de Classificació

G1035. Expedients de contractes privats

2.- NECESSITAT I IDONEÏTAT DEL CONTRACTE

Les necessitats administratives a satisfer, la idoneïtat de l'objecte del contracte, la justificació del procediment, dels criteris d'adjudicació i la resta de requisits recollits a la LCSP estan acreditats a l'expedient.

3.- RÈGIM JURÍDIC DEL CONTRACTE

El contracte que regula les presents clàusules tindrà caràcter privat d'acord amb el que disposa l'article 25 i següents de la LCSP, i es regirà quant a la seva preparació i adjudicació per la LCSP i les seves disposicions de desplegament i, respecte als efectes i la seva extinció, per les normes de dret privat.

Els presents plecs i la resta de documents annexos revestiran caràcter contractual.

En cas de contradicció o divergència entre aquests plecs i qualsevol altre document contractual, tindran prevalença aquests plecs.

El contracte que esdevingui d'aquestes actuacions es regirà per la normativa que s'enumera tot seguit, sense perjudici de qualsevol altra que li sigui d'aplicació.

a) Normativa de règim local:

- Decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei d'organització comarcal de Catalunya (TRLOCC).
- La Llei 7/1985, de 2 d'abril, de bases del règim local (LRBRL).
- Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya (TRLMC).

b) Normativa de contractes del sector públic:

- Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014. (LCSP).
- Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.
- Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques.

c) Normativa factura electrònica:

- Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures al Sector Públic.



Codi de Verificació



5C17045J046D2R6Z1DBV

Servei

Serveis Jurídics

Expedient

1240/2023

Document 85072/2023

Referència PAC

1.2.1. SERVEI DE RECURSOS HUMANS

Quadre de Classificació

G1035. Expedients de contractes privats

- Llei Orgànica 6/2015, de 12 de juny, que modifica parcialment la Llei 25/2013 de factura electrònica.
- Reial decret 1619/2012, de 30 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament pel qual es regulen les obligacions de facturació.

d) Normativa de procediment administratiu:

- Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques.
- Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya (LRJPAPC).
- Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

e) Normativa d'hisenda pública:

- Llei 47/2003, de 26 de novembre, general pressupostària (LGP).
- Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei d'hisendes Locals (TRLHL).
- Reial decret 500/1990, de 20 d'abril, pel qual es desenvolupa el capítol I del títol VI de la Llei 39/1988, de 28 de desembre, reguladora de les hisendes locals en matèria de pressupostos.
- Bases d'Execució del Pressupost per a l'exercici de 2023

f) Normativa de dret de l'assegurança:

- Llei 20/2015, de 14 de juliol, d'ordenació, supervisió i solvència de les entitats asseguradores i reasseguradores i qualsevol altra norma de dret privat que resulti aplicable a l'objecte del contracte respecte als seus efectes i extinció.

4.- RESPONSABLE DEL CONTRACTE

El responsable del contracte, als efectes del que determina l'art. 62 de la LCSP, és la Tècnica Coordinadora de Recursos Humans, adscrita a l'Àrea de Serveis Generals, a qui correspondrà supervisar-ne l'execució i adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries amb la finalitat d'assegurar que la prestació es realitza correctament.

5.- DURADA DEL CONTRACTE

La durada del contracte que es licita tindrà una durada inicial d'un any, previsiblement amb efecte de gener de 2024 i fins a 31 desembre de 2024, prorrogable un any més, per acord d'ambdues parts.

6.- PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE, TIPUS DE TRAMITACIÓ I PUBLICITAT



Codi de Verificació



5C17045J046D2R6Z1DBV

Servei

Serveis Jurídics

Expedient

1240/2023

Document 85072/2023

Referència PAC

1.2.1. SERVEI DE RECURSOS HUMANS

Quadre de Classificació

G1035. Expedients de contractes privats

6.1.- Procediment d'adjudicació del contracte:

La contractació, que no està subjecta a regulació harmonitzada, es durà a terme mitjançant procediment obert simplificat sumari, de conformitat amb el que disposa l'art. 159.6 de la LCSP.

La selecció de l'oferta es realitzarà atenent als criteris que consten al present plec, d'acord amb l'article 145 de la LCSP. En aquest sentit, l'adjudicació del contracte s'efectuarà sobre la base de la millor relació qualitat-preu, que s'ha d'avaluar d'acord amb criteris econòmics i objectius, en relació amb els continguts del plec de prescripcions tècniques.

6.2.- Tipus de tramitació: ordinària.

6.3.- Publicitat i terminis de la licitació:

Publicitat de la licitació: De conformitat amb l'article 135 de la LCSP, la licitació es publicarà mitjançant anunci al Perfil del Contractant del Consell.

Termini de presentació d'ofertes: El termini de presentació d'ofertes és de deu (10) dies hàbils, a comptar des del següent a la seva publicació al perfil del contractant.

6.4.- Perfil del contractant:

Per a consultar els plecs i resta de documents relacionats amb la present contractació, s'ha d'accedir al Perfil de contractant a través de l'adreça següent:

<https://contractaciopublica.gencat.cat/perfil/CCVOC>

6.5.- Presentació de proposicions:

Les proposicions es presentaran en la forma, termini i lloc indicats a l'anunci de licitació, mitjançant l'eina "Sobre digital 2.0, integrada en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de Catalunya, accessible a l'adreça web següent:

<https://contractaciopublica.gencat.cat/perfil/CCVOC>

Un cop accedeixin a través d'aquest enllaç a l'eina web de sobre Digital, les empreses licitadores hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge, al/s correu/s electrònic/s indicat/s en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta. Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre Digital, que seran les emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Sobre Digital, han de ser les mateixes que les que designin en el document de Declaració responsable per rebre els avisos de notificacions i comunicacions mitjançant l'e-NOTUM.

Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que es conté en el missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina de Sobre Digital. Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç tramès, les empreses licitadores hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en els sobres corresponents. Les empreses licitadores poden preparar i enviar aquesta documentació de forma esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta.



Codi de Verificació



5C17045J046D2R6Z1DBV

Servei

Serveis Jurídics

Expedient

1240/2023

Document 85072/2023

Referència PAC

1.2.1. SERVEI DE RECURSOS HUMANS

Quadre de Classificació

G1035. Expedients de contractes privats

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau per a cada sobre amb documentació xifrada que formi part de la licitació (pel sobre A no es requereix paraula clau, atès que la documentació no està xifrada). Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació. Així mateix, el desxifrat dels documents de les ofertes es realitza mitjançant la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les empreses licitadores. Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta o aquestes claus (poden ser la mateixa per tots els sobres o diferents per cadascun d'ells), ja que només les empreses licitadores la/les tenen (l'eina de Sobre Digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes) i són imprescindibles per al desxifrat de les ofertes i, per tant, per l'accés al seu contingut.

L'Administració demanarà a les empreses licitadores, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina de Sobre Digital, que accedeixin a l'eina web de Sobre Digital per introduir les seves paraules clau en el moment que correspongui.

Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació, que es trobarà guardada en un espai virtual protegit que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans de l'acte d'obertura dels sobres, en la data i l'hora establertes. Les empreses licitadores han d'introduir en tot cas la paraula clau abans de l'obertura del primer sobre xifrat.

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre Digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la/les paraula/es clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau.

Una vegada complimentada tota la documentació de l'oferta i adjuntats els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta, la qual no es considera presentada fins que no ha estat registrada, amb l'apunt d'entrada corresponent, a través de l'eina. A partir del moment en què l'oferta s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.

Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Administració no pugui accedir al contingut d'aquests.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la Unitat Tècnica valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la Unitat Tècnica podrà acordar l'exclusió de l'empresa.



Codi de Verificació



5C17045J046D2R6Z1DBV

Servei

Serveis Jurídics

Expedient

1240/2023

Document 85072/2023

Referència PAC

1.2.1. SERVEI DE RECURSOS HUMANS

Quadre de Classificació

G1035. Expedients de contractes privats

Les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat dels documents electrònics presentats en suport físic electrònic, que serà sol·licitada a les empreses licitadores en cas de necessitat, per tal de poder accedir al contingut dels documents en cas que estiguin malmesos. En aquest sentit, cal recordar la importància de no manipular aquests arxius per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència dels documents de la còpia de seguretat, tramesos en suport físic electrònic, i dels tramesos en l'oferta, a través de l'eina de Sobre Digital. Així mateix, cal tenir en compte que aquesta còpia no podrà ser emprada en el cas d'haver enviat documents amb virus a través de l'eina de Sobre Digital, atesa la impossibilitat tècnica en aquests casos de poder fer la comparació de les empremtes electròniques i, per tant, de poder garantir la no modificació de les ofertes un cop finalitzat el termini de presentació.

L'esmentada documentació haurà de presentar-se en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya, signada electrònicament, en un únic sobre digital, en els termes següents:

SOBRE ÚNIC DIGITAL

D'acord amb el previst a l'article 159.6. apartat d) de la LCSP, l'obertura del Sobre únic no se celebrarà en acte públic i es durà a terme a través de l'eina electrònica del Sobre Digital 2.0. per tal de garantir que es realitzi fins que hagi finalitzat el termini de presentació d'ofertes.

El sobre únic contindrà la declaració responsable de compliment de les condicions establertes legalment per a contractar amb l'Administració i la proposició avaluable mitjançant criteris automàtics, així com l'obligació d'indicar a la seva oferta, si té previst subcontractar el servidor o els serveis associats als mateixos (article 122.2 e) de la LCSP). És obligatori que els licitadors presentin les seves ofertes fent ús dels models que consten com a **annex 1 i 2** en el PCAP. Tanmateix, si escau, també s'hi afegirà l'**annex 3** que conté el model d'oposició a la consulta telemàtica de dades per a determinar si el licitador està al corrent amb les obligacions tributàries i amb la tresoreria de la Seguretat Social.

Les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència i absència de prohibicions de contractar previstes en el PCAP han de concórrer en la data final de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de perfecció del contracte, d'acord amb l'article 140.4 de la LCSP.

De conformitat amb l'article 140.3 de la LCSP, els licitadors s'obliguen a aportar, en qualsevol moment abans de la proposta d'adjudicació, tota la documentació exigida quan els hi sigui requerida.

Tots els documents que componen el sobre únic digital hauran d'estar totalment i degudament complimentats i signats electrònicament per part dels licitadors fent ús d'una signatura electrònica avançada o superior basada en un certificat qualificat o reconegut, tal com s'indica en els models annexos.

Quan l'òrgan de contractació aprecii defectes esmenables en la documentació aportada, en el sobre únic digital, presentada pels licitadors, atorgarà un termini de tres dies naturals a l'interessat per a poder esmenar-los d'acord amb l'article 141 de la LCSP.

7.- DADES ECONÒMIQUES DEL CONTRACTE I EXISTÈNCIA DE CRÈDIT

7.1.- Pressupost base de licitació



Codi de Verificació



5C17045J046D2R6Z1DBV

Servei

Serveis Jurídics

Expedient

1240/2023

Document 85072/2023

Referència PAC

1.2.1. SERVEI DE RECURSOS HUMANS

Quadre de Classificació

G1035. Expedients de contractes privats

El pressupost base de licitació del contracte ascendeix a 20.000 euros, que és l'import màxim de les primes totals a satisfer per la cobertura dels serveis sanitaris que s'asseguren durant la vigència del contracte (anualitat 2024).

El pressupost de la licitació s'ha calculat prenent com a referència el pressupost base de la darrera licitació que es va realitzar amb aquest mateix objecte, efectuada i adjudicada l'any 2019 i que va ascendir a 17.500 euros (una anualitat); tenint en compte el número de persones treballadores en servei actiu i amb un any mínim d'antiguitat a novembre de 2023, i que es situa en uns 100 treballadors.

S'ha tingut en compte el preu que ofereix el mercat per aquest tipus d'assegurança amb aquestes prestacions per administracions públiques locals i consells comarcals, com és el cas del CCVOC (segons consta a l'expedient), i partint de les garanties i capitals establerts a l'anterior licitació i en l'actual pòlissa vigent.

Val a dir que, l'assegurança sol·licitada és un producte singular originari dirigida a col·lectius molt concrets, tant per condicions de cobertura com per assolir els compromisos acordats amb la representació del personal a l'art. 52.4 de l'Acord regulador de les condicions de treball de les empleades i els empleats públics del Consell Comarcal del Vallès Occidental.

El tipus de pòlissa a contractar es presenta com un producte híbrid que garanteixi, per una banda, l'assistència primària, l'orientació diagnòstica d'especialitats mèdiques i proves mèdiques corresponents i, al mateix temps, garantir els serveis de ginecologia i urologia, tal i com s'especifica en el plec de prescripcions tècniques.

Així doncs per determinar el preu, s'ha realitzat un estudi de mercat, s'han consultat els increments de l'IPC sanitari que proporciona l'INE i la seva evolució des de la darrera licitació.

S'ha realitzat el càlcul de la variació acumulada de l'IPC, el general, el grup Sanitat i el subgrup Assegurances. Al tractar-se d'una pòlissa d'assegurances, cal fixar-se en aquest subgrup i no en Sanitat. Cal tenir en compte que l'actualització d'aquest subgrup no és mensual sinó quadrimestral. Agafant com a referència el període juny - octubre del 23, la variació acumulada en aquest subgrup és del 14,5%. (veure quadre annex I)

<https://www.ine.es/varipc/verVariaciones.do?sessionId=7A28D277EF7E5A7CD5416B51A3702BE9.varipc02?idmesini=10&anyoini=2022&idmesfin=10&anyofin=2023&ntipo=4&enviar=Calcular>

Subgrupo	125	SEGUROS
1253		Seguros relacionados con la salud
	12532	Seguros privados relacionados con la salud Gastos por servicios de seguro de enfermedad y accidente. Cuotas pagadas a los seguros médicos no obligatorios, satisfechos directamente a entidades particulares de asistencia sanitaria y todo tipo de iguales o similares. Incluye seguros escolares.
1254		Seguros relacionados con el transporte
	12541	Seguros de vehículos de motor Seguros relacionados con el transporte personal sobre el vehículo y sus ocupantes. Incluye también los seguros de viaje y equipaje.
1255		Otros seguros
	12550	Otros seguros Gastos por servicio correspondientes a otros seguros, como la responsabilidad civil por lesiones o daños a terceros o a su propiedad. Seguro de rotura o pérdida de tablets, ordenadores, cámaras fotográficas, etc..

Si apliquem aquest percentatge sobre els 17.500 euros, import de la base de la darrera licitació, el preu de la licitació resultant actual es situa entorn els 20.000 euros.

Aquests contractes estan exempts d' IVA de conformitat amb l'article 20, punt 16, de la Llei 37/1992, de 28 de desembre, de l'Impost sobre el valor afegit. S'entenen però inclosos en aquest els tributs o impostos que els siguin d'aplicació d'acord amb les disposicions vigents.

En el cas que les companyies presentin ofertes a través de corredors, al citat preu s'entendran inclosos les retribucions dels corredors d'assegurances, sense que es puguin repercutir els seus honoraris al CCVOC.

Els licitadors hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta l'esmentat preu per una anualitat (20.000 euros). No s'admetran ofertes que excedeixin aquest preu, de manera que serà motiu d'exclusió. El preu consignat és indiscutible, no admetent-se cap prova d'insuficiència, i porta implícits tots aquells conceptes previstos a l'article 100 i concordants de la LCSP.

El preu del contracte no estarà subjecte a revisió durant la seva execució, ni en el seu cas, durant la possible pròrroga, en aplicació del que s'estableix a l'article 103 de la LCSP, i de conformitat amb allò previst al Reial decret al que es refereixen els articles 4 i 5 de la Llei 2/2015, de 30 de març, de desindexació de l'economia espanyola"

7.2.- Valor estimat del contracte

El valor estimat del contracte (VEC), de conformitat amb el que estableix l'article 101 de la LCSP, a efectes de determinar el procediment d'adjudicació i altres condicions que se'n deriven, és de 40.000 euros, exempt d'IVA.

El VEC s'ha calculat de la manera següent:

Concepte	Base imposable
Pressupost base de licitació anualitat	20.000 €
Pròrroga	20.000 €
Total	40.000 €



Codi de Verificació



5C17045J046D2R6Z1DBV

Servei

Serveis Jurídics

Expedient

1240/2023

Document 85072/2023

Referència PAC

1.2.1. SERVEI DE RECURSOS HUMANS

Quadre de Classificació

G1035. Expedients de contractes privats

7.3.- Aplicació pressupostària

La despesa del contracte, de tramitació anticipada, anirà a càrrec de les aplicacions pressupostàries i exercicis següents, amb subordinació al crèdit que es consigní en el pressupost de l'any 2024.

Exercici	Aplicació pressupostària	Import
2024	01-9204A-22400	20.000 €

7.4.- Revisió de preus

D'acord amb la previsió de l'article 103 LCSP, en aquest contracte no es podrà revisar el preu durant la seva durada, incloent-hi la pròrroga.

8.- CONDICIONS QUE HAN DE REUNIR ELS LICITADORS

Podran participar en aquesta licitació i subscriure, si escau, el contracte corresponent, les empreses licitadores que reuneixin les condicions següents:

- Tenir personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, d'acord amb el que preveu l'article 65 de la LCSP.
- No estar incurses en alguna de les circumstàncies de prohibició de contractar recollides en l'article 71 de la LCSP, la qual cosa es pot acreditar per qualsevol dels mitjans establerts en l'article 85 LCSP.
- Disposar de la solvència econòmica, financera i tècnica o professional, en els termes que s'indica en la clàusula vuitena d'aquest plec.
- Tenir l'habilitació empresarial o professional que, si escau, sigui exigible per dur a terme l'activitat o prestació que constitueixi l'objecte del contracte. I en concret, estar autoritzades per la Direcció General d'Assegurances i Fons de Pensions del Ministeri d'Afers Econòmics i Transformació Digital, com a entitat asseguradora, per l'assegurament dels riscos objecte del present contracte i estar donades d'alta en el Registre Especial d'Entitats Asseguradores de l'esmentada Direcció General d'Assegurances.
- A més, quan, per així determinar-ho la normativa aplicable, se li requereixin a l'empresa contractista determinats requisits relatius a la seva organització, destinació dels seus beneficis, sistema de finançament o altres per poder participar en el procediment d'adjudicació, aquests s'han d'acreditar per les empreses licitadores.

De conformitat amb l'article 66 de la LCSP, les persones jurídiques només podran ser adjudicatàries si les prestacions del mateix estan compreses dins les finalitats, objecte social o àmbit d'activitat que, segons els seus estatuts o regles fundacionals, els són propis. Les unions d'empresaris constituïdes temporalment a l'efecte, hauran de complir el que estableix l'article 69 de la LCSP. Les empreses comunitàries o extracomunitàries hauran de justificar, respectivament, el que determinen els articles 67 i 68 de l'esmentada Llei.



Codi de Verificació



5C17045J046D2R6Z1DBV

Servei

Serveis Jurídics

Expedient

1240/2023

Document 85072/2023

Referència PAC

1.2.1. SERVEI DE RECURSOS HUMANS

Quadre de Classificació

G1035. Expedients de contractes privats

Les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència i absència de prohibicions de contractar han de concórrer en la data final de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de perfecció del contracte.

A.- Condicions mínimes de la solvència econòmica, financera i tècnica o professional

De conformitat amb el que s'estableix a l'article 159.6.f), en tractar-se d'un procediment obert simplificat sumari, s'eximeix als licitadors de l'acreditació de la solvència econòmica i la solvència tècnica o professional.

A.1- Solvència econòmica i financera:

Per tal d'assegurar el desenvolupament dels serveis és imprescindible que l'adjudicatari disposi de la següent solvència econòmica i financera:

Que el volum anual de negocis del licitador, referit a l'any de major volum de negoci dels tres últims conclosos, hagi sigut de almenys una vegada i mitja la despesa màxima del contracte.

A.2- Solvència tècnica o professional

Haver realitzat un mínim de dos treballs o serveis de quantia i característiques anàlogues a les del l'objecte del contracte en els últims tres anys.

B.- Personalitat i capacitat d'obrar de l'empresari

a) Documents que acrediten la personalitat i capacitat d'obrar de l'empresari:

a.1. Per a les empreses espanyoles persones físiques (empresaris individuals i professionals), document nacional d'identitat o document que el substitueixi no caducat, i acreditació, si és el cas, del nom comercial amb el qual opera en el tràfic mercantil.

a.2. Per a les empreses espanyoles persones jurídiques, escriptura de constitució o document de constitució, estatuts o acta fundacional, en el que constin les normes que regulen la seva activitat, degudament inscrits, en el Registre Públic que correspongui, segons el tipus de persona jurídica que es tracti. També cal aportar el NIF de l'empresa.

a.3. Per a les empreses no espanyoles d'estats membres de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu i per la resta d'empreses estrangeres, s'haurà d'acreditar la seva capacitat d'obrar, en els termes d'allò que disposa l'article 84 de la LCSP.

b) Documents que acrediten la representació:

b.1.- Si el licitador és una persona física que actua mitjançant representant, aquest haurà d'acreditar la representació d'acord amb el que s'estableix a l'article 5.4. LPACAP.

b.2.- Si el licitador és una persona jurídica que actua mitjançant representant, aquest presentarà una fotocòpia del seu DNI o passaport no caducat, així com de l'escriptura de poders degudament inscrita en el Registre Mercantil o el registre equivalent establert per la normativa vigent.



Codi de Verificació



5C17045J046D2R6Z1DBV

Servei

Serveis Jurídics

Expedient

1240/2023

Document 85072/2023

Referència PAC

1.2.1. SERVEI DE RECURSOS HUMANS

Quadre de Classificació

G1035. Expedients de contractes privats

b.3.- Podran presentar-se empreses agrupades amb caràcter temporal (UTE), cadascuna de les quals haurà d'acreditar la seva pròpia personalitat i capacitat, i donaran compliment al que estableix l'article 69 de la LCSP, designant la persona que serà representant de l'esmentada agrupació, sense perjudici de l'existència de poders mancomunats que puguin atorgar les empreses per cobraments i pagaments de quantia significativa. En cas de resultar adjudicatàries, hauran d'acreditar la seva constitució davant l'òrgan de contractació.

c) *Unions temporals d'empreses:*

Els empresaris que concorrin integrats en una unió temporal d'empreses hauran d'indicar el nom i circumstàncies dels que la constitueixen, i la participació de cadascun, així com que assumeixen el compromís de constituir-se formalment en unió temporal, en cas de resultar adjudicatàries del contracte.

En el cas que es proposi l'adjudicació a una agrupació d'empreses, aquestes hauran d'acreditar la constitució de la UTE, en escriptura pública, així com el NIF assignat a la UTE, amb caràcter previ a l'adjudicació del contracte.

D'altra banda, els licitadors no podran formar part de cap proposta d'unio temporal d'empreses si participen en el procediment individualment, ni figurar en més d'una agrupació temporal.

d) *En el supòsit que concorri exempció d'IVA:*

El licitador no haurà de presentar declaració de què es troba exempt, ja que aquests contractes d'assegurança estan exempts d' IVA de conformitat amb l'article 20, punt 16, de la Llei 37/1992, de 28 de desembre, de l'impost sobre el valor afegit.

e) *En relació amb la resta d'obligacions tributàries i amb les obligacions amb la Seguretat Social:*

Caldrà facilitar un certificat positiu de l'Agència Estatal d'Administració Tributària acreditant que l'empresa es troba al corrent d'obligacions, i un certificat positiu emès per la Tresoreria de la Seguretat Social, que acrediti que l'empresa es troba al corrent de pagament.

Llevat que expressament s'oposin, emplenant el model d'oposició que s'inclou en el present plec com **annex 3** del PCAP, l'Administració podrà consultar que l'empresa es troba al corrent d'obligacions a l'Agència Estatal d'Administració Tributària i a la Tresoreria de la Seguretat Social.

f) *En el cas que es proposi l'adjudicació a una agrupació d'empreses, aquestes hauran d'acreditar la constitució de la UTE, en escriptura pública, així com el NIF assignat a la UTE, amb caràcter previ a l'adjudicació del contracte.*

Les empreses inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Llicitadores de la Generalitat de Catalunya, o registre equivalent, quedaran eximides de la presentació dels documents actualitzats que figurin al citat registre, que siguin referents a la personalitat, capacitat d'obrar de l'empresari, representació i habilitació empresarial o professional, en cas contrari, la persona o empresa que sigui proposada com adjudicatària haurà d'aportar, en el termini de tres dies, la documentació acreditativa.



Codi de Verificació



5C17045J046D2R6Z1DBV

Servei

Serveis Jurídics

Expedient

1240/2023

Document 85072/2023

Referència PAC

1.2.1. SERVEI DE RECURSOS HUMANS

Quadre de Classificació

G1035. Expedients de contractes privats

9.- VALORACIÓ DE LES OFERTES

9.1.- Els criteris que determinaran la selecció de l'adjudicatari seran avaluable de forma automàtica. Considerant l'objecte del contracte, es considera adient, per tal de seleccionar la millor oferta en la relació qualitat preu, incorporar criteris que estiguin relacionats principalment amb el preu i amb la millora en les prestacions objecte del contracte.

El contracte serà adjudicat atenent a una pluralitat de criteris, per tal d'obtenir la millor relació qualitat preu.

Aquests criteris seran valorats amb un total de 100 punts, segons la puntuació que es detalla a continuació

Puntuació màxima: 100 punts

Preu: fins a un màxim de 80 punts.

Millores: fins a un màxim de 20 punts.

Pel criteri referent a la millor oferta respecte del tipus de licitació els licitadors hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta el pressupost de licitació establert.

1) Millor oferta econòmica:

Millor oferta econòmica fins a **80 punts**

Les ofertes econòmiques es puntuaran de conformitat amb al següent fórmula:

Puntuació de l'oferta que es valora (x) = Baixa oferta (X)/baixa calculada d'acord amb els criteris de l'article 85 RGLCAP x puntuació màxima.

Per determinar les baixes temeràries o desproporcionades serà d'aplicació el citat article 85 del RD 1098/2001, de 12 d'octubre, pel que s'aprova el Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques (RGLCAP).

2) Millores:

Fins a un màxim de **20 punts**

2. a) Lliurament d'una targeta sanitària física individual al personal del Consell Comarcal del Vallès Occidental donat d'alta a la formalització del contracte: 4 punts

La introducció de les dades que siguin necessàries per a la generació de la targeta física individual en tot moment aniran a càrrec de la companyia asseguradora.

Les dades de les incorporacions posteriors a l'inici de la formalització del contracte es facilitaran pel servei de recursos humans via correu electrònic a la companyia asseguradora.

Les targetes sanitàries individuals es faran arribar al servei de recursos humans del Consell Comarcal del Vallès Occidental per a la seva distribució. En cas de pèrdua de la targeta sanitària, serà el treballador/a el que farà la gestió directa amb la companyia asseguradora per demanar un duplicat.

Es valorarà amb 4 punts l'oferta de la companyia que faciliti el lliurament de la targeta sanitària física en els termes exposats en el paràgraf anterior.

Es valorarà amb 0 punts l'oferta de la companyia que no aporti el lliurament de la targeta sanitària física en els termes exposats en el paràgraf anterior.

Lliurament de la targeta física sanitària	Puntuació
Lliurament de la targeta física sanitària	4 punts
No lliurament de targeta física sanitària	0 punts

2. b) No aplicació de període de carència al personal de nova incorporació: 5 punts.

Es valorarà amb 5 punts l'oferta de la companyia que no apliqui període de carència al personal de nova incorporació.

Es valorarà amb 0 punts l'oferta de la companyia que apliqui període de carència al personal de nova incorporació.

Aplicació/no aplicació de període de carència al personal de nova incorporació	Puntuació
No aplicació de període de carència al personal de nova incorporació.	5 punts
Aplicació de període de carència al personal de nova incorporació.	0 punts

2. c) No aplicació de preexistències de patologies mèdiques prèvies al personal de nova incorporació: 5 punts.

Es valorarà amb 5 punts l'oferta de la companyia que no apliqui preexistències al personal de nova incorporació.

Es valorarà amb 0 punts l'oferta de la companyia que apliqui preexistències al personal de nova incorporació.

Aplicació/no aplicació de preexistències al personal de nova incorporació	Puntuació
No aplicació de preexistències al personal de nova incorporació.	5 punts
Aplicació de preexistències al personal de nova incorporació	0 punts



Codi de Verificació



5C17045J046D2R6Z1DBV

Servei

Serveis Jurídics

Expedient

1240/2023

Document 85072/2023

Referència PAC

1.2.1. SERVEI DE RECURSOS HUMANS

Quadre de Classificació

G1035. Expedients de contractes privats

2.d) Emplenament de la base de dades per part de la Companyia: 6 punts

Incorporació de la base de dades a l' inici de la prestació del servei, manteniment posterior i tramitació per part de l'empresa asseguradora del personal del Consell Comarcal. Aquesta gestió inclourà el procés d'alta, baixa i modificació de les dades del personal mitjançant la plataforma o aplicació que correspongui, així com tot el procés d'alta de les noves incorporacions del personal assegurat amb el vistiplau del Consell Comarcal.

Es valorarà amb 6 punts l'oferta de la companyia que ofereixi l'emplenament per part de la companyia de les dades del personal.

Es valorarà amb 0 punts l'oferta de la companyia que no ofereixi l'emplenament per part de la companyia de les dades del personal, de manera que caldrà emplenar-les des del CCVOC.

Emplenament de la base de dades	Puntuació
Incorporació de la base de dades a l' inici de la prestació del servei, manteniment posterior i tramitació per part de l'empresa asseguradora del personal del Consell Comarcal.	6 punts
No incorporació de la base de dades a l' inici de la prestació del servei, manteniment posterior i tramitació per part de l'empresa asseguradora del personal del Consell Comarcal.	0 punts

9.2.- Criteris en cas d'empat:

En el cas de donar-se un empat en les puntuacions obtingudes per les ofertes de les empreses licitadores, s'adjudicarà el contracte amb preferència a aquell licitador que compleixi el número més alt dels requisits següents i que s'aplicaran per l'ordre de prioritat en el que es citen:

- Tingui a la plantilla el percentatge més gran de treballadors amb discapacitat, sempre superior al 2%.
- Menor percentatge de contractes temporals en la plantilla de l'empresa.
- Tingui, a la data de venciment del termini de presentació d'ofertes, majors mesures de caràcter social i laboral que afavoreixin la igualtat d'oportunitats entre homes i dones.

Als efectes d'aplicació dels criteris de preferència, els licitadors que hagin empatat aportaran en el moment de produir-se l'empat, la documentació acreditativa del compliment dels criteris citats.



Codi de Verificació



5C17045J046D2R6Z1DBV

Servei

Serveis Jurídics

Expedient

1240/2023

Document 85072/2023

Referència PAC

1.2.1. SERVEI DE RECURSOS HUMANS

Quadre de Classificació

G1035. Expedients de contractes privats

En cas de persistir l'empat un cop aplicats els criteris d'adjudicació addicionals d'aquesta clàusula, l'adjudicació del contracte es decidirà mitjançant sorteig, que es durà a terme en acte públic, prèvia convocatòria.

9.3.- Criteris per la determinació d'ofertes anormals o desproporcionades:

Es consideraran desproporcionades o temeràries les ofertes que es trobin als següents supòsits:

1. Quan, concurrent, un únic licitador, sigui inferior al pressupost base de licitació en més de 25 unitats percentuals.
2. Quan concorrin dos licitadors, la que sigui inferior en més de 20 unitats percentuals a l'altra oferta.
3. Quan concorrin tres licitadors, les que siguin inferiors en més de 10 unitats percentuals a la mitjana aritmètica de les ofertes presentades. No obstant, s'exclourà per al càlcul de dita mitjana l'oferta de quantia més elevada quan sigui superior en més de 10 unitats percentuals a dita mitjana. En qualsevol cas, es considerarà desproporcionada la baixa superior a 25 unitats percentuals.
4. Quan concorrin quatre o més licitadors, les que siguin inferiors en més de 10 unitats percentuals a la mitjana aritmètica de les ofertes presentades. No obstant, si entre aquestes existeixen ofertes que siguin superiors o inferiors a dita mitja en més o menys de 10 unitats percentuals, es procedirà al càlcul d'una nova mitjana tan sols amb les ofertes que no es trobin en el supòsit indicat. En tot cas, si el número de les restants ofertes es inferior a tres, la nova mitjana es calcularà sobre les tres ofertes de menor quantia.

10.- ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE

Les proposicions presentades seran classificades per ordre decreixent i s'elevà la corresponent proposta d'adjudicació. El licitador proposat, abans de l'adjudicació, serà requerit per aportar la declaració responsable relativa a la ubicació dels servidors i el lloc de prestació dels serveis mínims conforme amb l'article 122.2.c) d'acord amb el model adjunt de l'**annex 6** del PCAP, així com els documents necessaris en els termes previstos en la documentació contractual i en la seva oferta, així com, si s'escau, la documentació acreditativa de l'autorització administrativa i inscripció al Registre Especial d'Entitats Asseguradores de la Direcció General d'Assegurances i Fons de Pensions, que haurà de ser dins el termini de tres dies.

Així mateix, abans de l'adjudicació del contracte se signarà un acord regulador de la figura d'encarregat de tractament que figura com a **annex 5** al PCAP.

L'acord d'adjudicació serà notificat directament a tots els licitadors i es donarà publicitat dels mateixos al perfil del contractant del Consell Comarcal.

No es podrà declarar deserta una licitació quan existeixi una oferta o proposició que sigui admissible, de conformitat amb els criteris que hi figurin en el plec.

Quan no procedeixi l'adjudicació del contracte al licitador classificat en primer lloc, per no haver atès aquest, dins del termini establert, el requeriment efectuat pel Consell Comarcal del Vallès Occidental, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, se li exigirà l'import



Codi de Verificació



5C17045J046D2R6Z1DBV

Servei

Serveis Jurídics

Expedient

1240/2023

Document 85072/2023

Referència PAC

1.2.1. SERVEI DE RECURSOS HUMANS

Quadre de Classificació

G1035. Expedients de contractes privats

del 3% del pressupost de base de licitació, en concepte de penalitat i es procedirà, en aquest cas, per l'ordre en el qual hagin quedat classificades les ofertes.

L'òrgan de contractació podrà, sempre abans de procedir a l'adjudicació, renunciar a l'execució del contracte per raons d'interès públic degudament justificades a l'expedient, o desistir del procediment d'adjudicació en cas d'haver-se produït una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació.

11.- FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

La formalització del contracte s'entendrà efectuada mitjançant signatura d'acceptació de la resolució d'adjudicació per part del proposat contractista, que haurà de tenir lloc dins el termini de 15 dies hàbils a comptar des del següent a la notificació de l'adjudicació.

En el supòsit que l'adjudicatari sigui una unió temporal d'empreses aquesta haurà d'estar formalment constituïda abans de l'acceptació de l'adjudicació.

En el supòsit que no es pugui formalitzar el contracte amb l'empresa adjudicatària, es proposarà l'adjudicació a l'empresa següent que hagi presentat la millor oferta, d'acord amb l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes d'acord amb els criteris d'adjudicació corresponents.

12.- OBLIGACIONS DE L'ADJUDICATARI

L'adjudicatari ha d'executar el contracte, en la forma i en els termes que s'estableixen en aquest plec i en el plec de prescripcions tècniques, i a la normativa vigent, així com donar compliment a les instruccions que, en interpretació d'aquestes, cursi el Consell Comarcal.

L'adjudicatari restarà obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral, de seguretat social, de seguretat i salut en el treball, de prevenció de riscos laborals, d'integració social de les persones amb discapacitat, d'igualtat efectiva de dones i homes, fiscal i en matèria mediambiental.

L'adjudicatari restarà obligat a indemnitzar els danys i perjudicis que es causin a conseqüència de l'execució del contracte, que s'ocasionin a qualsevol persona, propietat o servei, públic o privat, a conseqüència dels actes, omissions o negligències del personal a càrrec seu o d'una organització deficient.

L'adjudicatari, en totes les relacions amb el Consell Comarcal que sorgeixin del contracte, s'ha d'ajustar al contingut del Decret 107/1987, de 13 de març, pel qual es regula l'ús de les llengües oficials de l'Administració de la Generalitat i a la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística.

Al tractar-se d'un contracte en el qual la seva execució podria implicar la cessió de dades personals, les empreses adjudicatàries s'obliguen al compliment de la normativa nacional i de la Unió en matèria de protecció de dades. Aquesta obligació té caràcter d'obligació essencial als efectes de l'article 211.1, apartat f), de la LCSP. (c.



Codi de Verificació



5C17045J046D2R6Z1DBV

Servei

Serveis Jurídics

Expedient

1240/2023

Document 85072/2023

Referència PAC

1.2.1. SERVEI DE RECURSOS HUMANS

Quadre de Classificació

G1035. Expedients de contractes privats

L'adjudicatari s'obliga al compliment de tot allò que estableix la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals i a la normativa de desenvolupament, en relació amb les dades personals a les quals tingui accés amb ocasió del contracte; i al que estableix el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.

La documentació i la informació que es desprengui o a la qual es tingui accés amb ocasió de l'execució de les prestacions objecte d'aquest contracte i que correspon a l'Administració contractant responsable del fitxer de dades personals, té caràcter confidencial i no podrà ser objecte de reproducció total o parcial per cap mitjà o suport. Per tant, no se'n podrà fer ni tractament ni edició informàtica, ni transmissió a tercers fora de l'estricta àmbit de l'execució directa del contracte.

L'adjudicatari s'obliga a adequar la seva activitat als principis ètics i a les regles de conducta següents:

- a) Observar els principis, normes i cànons ètics propis de l'activitat professional corresponent a la prestació objecte del contracte.
- b) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
- c) Denunciar situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució del contracte.
- d) Abstenir-se de dur a terme conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència, com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta.
- e) Respectar els acords de confidencialitat
- f) Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.

El desconeixement del contracte en qualsevol de les seves condicions i dels documents annexos que en formen part, o de les instruccions, plecs i normes de tota classe promulgades per l'Administració, que puguin tenir aplicació en execució d'allò pactat, no eximirà al contractista de l'obligació del seu compliment.

13.- EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

La naturalesa de la contractació exclou qualsevol vinculació laboral o funcional entre el personal del contractista i el Consell Comarcal.

Condicions especials en relació amb l'execució del contracte

D'acord amb el què estableix l'article 26.2.2n paràgraf, en relació amb l'article 25.1.a).1r de la Llei 9/2017 de contractes del sector públic, els contractes privats que tinguin per objecte serveis financers amb número de referència CPV de 66100000-1 a 66720000-3, pel que fa als seus efectes i extinció, els són aplicables les normes de dret privat, llevat del que estableixen els articles d'aquesta Llei relatius a les condicions especials d'execució,



Codi de Verificació



5C17045J046D2R6Z1DBV

Servei

Serveis Jurídics

Expedient

1240/2023

Document 85072/2023

Referència PAC

1.2.1. SERVEI DE RECURSOS HUMANS

Quadre de Classificació

G1035. Expedients de contractes privats

modificació, cessió, subcontractació i resolució dels contractes, que els són aplicables quan el contracte estigui subjecte a una regulació harmonitzada.

Tenint en compte que l'assegurança complementària de malaltia té el CPV 66512200-4, no cal establir condicions especials d'execució.

14.- ABONAMENT DE LES PRIMES

14.1.- El pagament de l'import anual de la prima es tramitarà contra presentació de la preceptiva factura anual a nom del Consell Comarcal del Vallès Occidental, que haurà de ser degudament conformada pels serveis tècnics del Consell Comarcal.

El pagament s'efectuarà per transferència bancària al número de compte que indiquin els adjudicataris.

14.2.- De conformitat amb el que regula l'article 4 de la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el Sector Públic, quan l'adjudicatari sigui una de les entitats obligades a expedir i trametre factura electrònica pels serveis efectivament prestats, haurà de presentar-la al Consell Comarcal a través del Punt General d'Entrada de Factures Electròniques ubicat a la seu electrònica comarcal www.ccvoc.cat. En la resta de casos, serà potestatiu per a l'adjudicatari la presentació de factura electrònica.

Els codis DIR3 són:

Òrgan gestor	Unitat tramitadora	Oficina comptable
L06090030	L06090030	L06090030

A la factura s'haurà de fer constar l'àrea gestora: 01-SERVEIS GENERALS.

14.3.- Un eventual retard en el pagament de les primes no rescindirà els contractes ni alliberaran a les asseguradores d'atendre els sinistres que puguin produir-se.

15.- PRERROGATIVES DE L'ADMINISTRACIÓ

Dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats en la Llei de Contractes del Sector Públic, l'òrgan de contractació ostenta les prerrogatives d'interpretar el contracte, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, acordar la seva resolució i determinar-ne els efectes.

Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives esmentades exhaureixen la via administrativa i són immediatament executius.

L'exercici de les prerrogatives de l'Administració s'ajustarà al que disposa la Llei de Contractes del Sector Públic i a la legislació específica que resulti d'aplicació.

16.- MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE

El contracte només podrà modificar-se per raons d'interès públic en els supòsits i en la forma prevista en els articles 205 i concordants de la LCSP i la resta de normativa aplicable.



Codi de Verificació



5C17045J046D2R6Z1DBV

Servei

Serveis Jurídics

Expedient

1240/2023

Document 85072/2023

Referència PAC

1.2.1. SERVEI DE RECURSOS HUMANS

Quadre de Classificació

G1035. Expedients de contractes privats

No es preveu la modificació del contracte.

17.- CESSIÓ DEL CONTRACTE

El contracte objecte d'aquest procediment podrà ser cedit per l'empresa contractista a una tercera persona objecte de cessió, prèvia autorització expressa de l'Administració, quan es compleixin els requisits establerts en l'article 214 LCSP, i de la cessió no resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat.

18.- SUBCONTRACTACIÓ

L'adjudicatari pot subcontractar la realització parcial de la prestació amb el compliment dels requisits i obligacions legalment establerts.

El contractista està obligat a abonar als tercers que subcontracti el preu pactat en un termini que no pot ser més desfavorable que el Consell Comarcal estableixi per al contracte principal.

Per tal d'assegurar el compliment d'aquestes obligacions, l'adjudicatari ha de presentar, abans que el contracte es formalitzi, una declaració responsable en la qual es compromet a complir els terminis de pagament als subcontractistes que estableix la legislació vigent.

L'òrgan de contractació podrà requerir durant l'execució del contracte la verificació del pagament del preu als subcontractistes.

19.- TERMINI DE RECEPCIÓ DE LES PRESTACIONS DEL CONTRACTE

La recepció i la liquidació del contracte es realitzarà conforme al que disposen l'article 210 de la LCSP i l'article 204 del RGLCAP.

No s'estableix termini especial de recepció i regirà el termini general d'un mes a comptar des de la realització de l'objecte del contracte, recepció que s'haurà de formalitzar mitjançant el corresponent document acreditatiu.

20.- GARANTIA DEFINITIVA

De conformitat amb l'article 159.6.f) LCSP no es requereix la constitució de garantia definitiva, en tractar-se d'un procediment obert simplificat sumari.

21.- RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE

Són causes de resolució del contracte, a més de les previstes als articles 211 i concordants de la LCSP, les següents:

- El fet d'incórrer el contractista en qualsevol de les causes de prohibició per a contractar amb l'Administració Pública estipulades a l'article 71 LCSP.
- L'incompliment de l'obligació de l'empresa contractista de guardar secret respecte les dades o els antecedents que, no essent públics o notoris, estiguin relacionats amb l'objecte del contracte.



Codi de Verificació



5C17045J046D2R6Z1DBV

Servei

Serveis Jurídics

Expedient

1240/2023

Document 85072/2023

Referència PAC

1.2.1. SERVEI DE RECURSOS HUMANS

Quadre de Classificació

G1035. Expedients de contractes privats

En tots els casos, l'aplicació de les causes de resolució es farà conforme el que disposa l'article 212 de la LCSP i seguint el procediment establert en l'article 109 del RGLCAP.

22.- RESPONSABILITAT CONTRACTUAL I EXECUCIÓ SUBSIDIÀRIA

El contractista respondrà de tots els danys i perjudicis causats a l'Administració dins del procés contractual.

Via de constrenyiment. La quantitat en què es concretin els esmentats danys serà exigible per la via de constrenyiment administratiu.

Execució subsidiària. Es procedirà a l'execució subsidiària quan el contractista incompleixi obligacions que, per no tenir caràcter de personalíssimes, puguin ésser realitzades per un altre subjecte diferent d'ell mateix.

En aquest cas, el Consell comarcal podrà realitzar les obligacions incomplertes per sí mateix o mitjançant les persones que determini, a costa del contractista.

L'import de les despeses, danys i perjudicis s'exigirà de la manera establerta en la clàusula anterior.

El contractista respondrà dels danys i perjudicis causats a l'Administració o a tercers com a conseqüència de les operacions que requereix l'execució del contracte en els termes previstos a la LCSP.

23.- NOTIFICACIONS I ÚS DE MITJANS ELECTRÒNICS

23.1- D'acord amb la disposició addicional quinzena de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics.

No obstant això, es podrà utilitzar la comunicació oral per a comunicacions diferents de les relatives als elements essencials, això és, els plecs i les ofertes, deixant el contingut de la comunicació oral degudament documentat, per exemple, mitjançant els arxius o resums escrits o sonors dels principals elements de la comunicació.

Les notificacions derivades de l'expedient de contractació s'efectuaran per mitjans electrònics.

23.2.- Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-NOTUM, d'acord amb la LCSP, la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques i l'Ordre PDA/21/2019, de 14 de febrer, per la qual es determina el sistema de notificacions electròniques de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i del seu sector públic. A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic i als telèfons mòbils que les empreses hagin facilitat a aquest efecte en la declaració responsable, d'acord amb el que indica la clàusula sisena d'aquest plec. Un cop rebuts el correu o correus electrònics i, en el cas que s'hagin facilitat també telèfons mòbils, els SMS, que indiquin que la notificació corresponent s'ha posat a disposició a l'e-NOTUM, la persona o persones designades hauran d'accedir-hi mitjançant l'enllaç que



Codi de Verificació



5C17045J046D2R6Z1DBV

Servei

Serveis Jurídics

Expedient

1240/2023

Document 85072/2023

Referència PAC

1.2.1. SERVEI DE RECURSOS HUMANS

Quadre de Classificació

G1035. Expedients de contractes privats

s'enviarà a aquest efecte. En l'espai virtual on està dipositada la notificació, es permet accedir a aquesta notificació amb certificat digital o amb contrasenya.

Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de l'avís de notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació. En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça.

23.3.- D'altra banda, per tal de rebre tota la informació relativa a aquesta licitació, les empreses que ho vulguin i, en tot cas, les empreses licitadores s'han de subscriure com a interessades en aquesta licitació, a través del servei de subscripció a les novetats de l'espai virtual de licitació que a aquest efecte es posa a disposició a l'adreça web del perfil de contractant de l'òrgan de contractació, accessible a la Plataforma de serveis de contractació pública de la Generalitat:

Les empreses que, d'acord amb la clàusula sis d'aquest plec, activin l'oferta amb les eines eLicitat s'inscriuran a la licitació automàticament.

Aquesta subscripció permetrà rebre avís de manera immediata a les adreces electròniques de les persones subscrites de qualsevol novetat, publicació o avís relacionat amb aquesta licitació.

Així mateix, determinades comunicacions que s'hagin de fer amb ocasió o com a conseqüència del procediment de licitació i d'adjudicació del present contracte es realitzaran mitjançant el tauler d'avís associat a l'espai virtual de licitació d'aquesta licitació de la Plataforma de serveis de contractació pública. En aquest tauler d'avís electrònic, que deixa constància fefaent de l'autenticitat, la integritat i la data i hora de publicació de la informació publicada, també es publicarà informació relativa tant a la licitació com al contracte.

Cal tenir en compte que les dades personals de les empreses licitadores, obtingudes per l'Administració al subscriure's en la licitació, seran tractades per la unitat responsable de l'activitat de tractament amb la finalitat o les finalitats identificades en l'**annex 4**, relatiu a la Informació bàsica sobre protecció de dades de caràcter personal dels licitadors.

23.4.- Certificats digitals:

D'acord amb la disposició addicional primera del DL 3/2016, serà suficient l'ús de la signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat de signatura electrònica en els termes que estableix el Reglament (UE) 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i pel qual es deroga la Directiva 1999/93/CE.

Per tant, aquest és el nivell de seguretat mínim necessari del certificat de signatura electrònica admesa per a la signatura de la declaració responsable i de l'oferta.

Pel que fa als certificats estrangers comunitaris, s'acceptaran els certificats qualificats en qualsevol país de la Unió Europea d'acord amb l'article 25.3 del Reglament (UE) 910/2014/UE, sobre identificació electrònica i serveis de confiança, esmentat, el qual disposa que "una signatura electrònica qualificada basada en un certificat qualificat emès en un Estat membre serà reconeguda com a signatura electrònica qualificada en tots els altres estats membres".

El sistema enviarà un correu electrònic a l'adreça electrònica que a tal efecte s'indiqui, en el qual s'informarà del dipòsit de la notificació. També es podrà enviar un SMS, en cas que s'hagi facilitat un número de telèfon mòbil.



Codi de Verificació



5C17045J046D2R6Z1DBV

Servei

Serveis Jurídics

Expedient

1240/2023

Document 85072/2023

Referència PAC

1.2.1. SERVEI DE RECURSOS HUMANS

Quadre de Classificació

G1035. Expedients de contractes privats

24.- RETORN DE LA DOCUMENTACIÓ

D'acord amb el Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel que s'aprova el Reglament General de la Llei de Contractes de les administracions públiques i donant compliment a l'article 87, el Consell Comarcal del Vallès Occidental podrà procedir a la destrucció total de la documentació presentada un cop transcorregut un any del termini de l'adjudicació sempre i quan sigui ferma la resolució i en el cas que els licitadors no exerceixen el dret al principi del retorn de la documentació.

25.- PROTECCIÓ DE DADES

L'empresa adjudicatària s'obliga a complir amb les prescripcions que es prevegin a la normativa vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal, i, en especial al que estableix La Llei Orgànica 3/2018 de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, i el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE. En aquest sentit, haurà de certificar que complirà amb els requisits de la normativa de protecció de dades amb totes les dades a les quals tingui accés durant la seva relació amb el Consell Comarcal i fins i tot després.

En el cas de finalització del contracte, totes les dades que estiguin en possessió de l'empresa adjudicatària seran destruïdes un cop hagin estat retornades i correctament rebudes pel Consell Comarcal. La devolució de les dades en format electrònic es realitzarà per mitjà d'un procediment segur i es remetrà en forma d'estructura de carpetes i base de dades.

Aquesta devolució de dades en finalitzar el contracte es farà sense cost per part del Consell Comarcal.

26.- RÈGIM D'INVALIDESA

Els actes de preparació i adjudicació d'aquest contracte estan sotmesos al règim general d'invalidesa previst en els articles 38 a 43 de la LCSP.

Aquest contracte serà nul en els casos previstos en l'article 39 de la LCSP.

27.- JURISDICCIÓ COMPETENT

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per a la resolució de les qüestions litigioses que es plantegin en relació amb la preparació, l'adjudicació, els efectes, el compliment i l'extinció d'aquest contracte.

Atès que es tracta d'un contracte amb VEC inferior a 100.000.00 euros, no és susceptible de recurs especial en matèria de contractació, d'acord amb l'article 44 de la LCSP i per tant podrà ser objecte de recurs de conformitat amb el que disposa la Llei 39/2015 de 1 d'octubre, del Procediment Administratiu comú de les Administracions Públiques, així com de conformitat amb la Llei 29/1998, de 13 de juny, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, i es regirà pel que disposen els articles 44. de la LCSP.



Codi de Verificació



5C17045J046D2R6Z1DBV

Servei

Serveis Jurídics

Expedient

1240/2023

Document 85072/2023

Referència PAC

1.2.1. SERVEI DE RECURSOS HUMANS

Quadre de Classificació

G1035. Expedients de contractes privats

El Vallès Occidental,



Codi de Verificació



5C17045J046D2R6Z1DBV

Servei

Serveis Jurídics

Expedient

1240/2023

Document 85072/2023

Referència PAC

1.2.1. SERVEI DE RECURSOS HUMANS

Quadre de Classificació

G1035. Expedients de contractes privats

Annex núm. 1**DECLARACIÓ RESPONSABLE****EL PARTICIPANT**

El/La Sr./Sra. amb DNI núm....., en nom propi / en representació de l'empresa, en qualitat de, i segons escriptura pública autoritzada davant Notari, en data i amb número de protocol, NIF núm., domiciliada a carrer, núm....., codi postal..... del municipi de

DECLARA RESPONSABLEMENT:

- Que el perfil d'empresa és el següent:

Tipus d'empresa	Característiques	Marcar amb una creu
Microempresa	Menys de 10 treballadors, amb un volum de negocis anual o balanç general anual no superior als 2 milions d'euros.	
Petita empresa	Menys de 50 treballadors, amb un volum de negocis anual o balanç general anual no superior als 10 milions d'euros.	
Mitjana empresa	Menys de 250 treballadors, amb un volum de negocis anual no superior als 50 milions d'euros o balanç general anual no superior als 43 milions d'euros.	
Gran empresa	250 o més treballadors, amb un volum de negocis anual superior als 50 milions d'euros o balanç general anual superior als 43 milions d'euros.	

- Que les facultats de representació que ostenta són suficients i vigents (si s'actua per representació), que reuneix totes i cadascuna de les condicions establertes legalment i no incorre en cap de les prohibicions per contractar amb l'Administració previstes als articles 65 a 97 de la LCSP.
- Que es troba al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.
- Que s'autoritza al Consell Comarcal del Vallès Occidental a obtenir directament dels òrgans administratius competents les dades o documents registrals i els relatius a les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social que es requereixin per procedir, si s'escau, a l'adjudicació del contracte.



Codi de Verificació



5C17045J046D2R6Z1DBV

Servei

Serveis Jurídics

Expedient

1240/2023

Document 85072/2023

Referència PAC

1.2.1. SERVEI DE RECURSOS HUMANS

Quadre de Classificació

G1035. Expedients de contractes privats

- ☐ **Marcar la casella si no s'autoritzen les consultes** per part del Consell comarcal. En el cas de no donar el consentiment, per a procedir a l'adjudicació del contracte, si s'escau, caldrà que l'empresa aporti la documentació pertinent a requeriment del Consell Comarcal del Vallès Occidental. En cas d'oposició, especifiqui els motius:

- Que està inscrit en el Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya i/o de l'Administració General de l'Estat i que les dades que hi consten no han experimentat cap variació.

☐ Sí ☐ No

- Que disposa de l'habilitació empresarial o professional, així com de la solvència econòmica i financera i tècnica o professional descrites en els termes de la clàusula vuitena PCAP i que es compromet a adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals/materials descrits a la dita clàusula.

- Que, en cas que les activitats objecte del contracte impliquin contacte habitual amb menors d'edat, disposa de les certificacions legalment establertes i vigents per acreditar que totes les persones que s'adscriu a la realització de dites activitats no han estat condemnades per sentència ferma per algun delictes contra la llibertat i indemnitat sexuals.

- Que compleix amb tots els deures que en matèria preventiva estableix la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals i que disposa dels recursos humans i tècnics necessaris per fer front a les obligacions que puguin derivar-se del Reial Decret 171/2004, de 30 de gener, pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, en matèria de coordinació d'activitats empresarials.

- Que no ha celebrat cap acord amb altres operadors econòmics destinats a falsejar la competència en l'àmbit d'aquest contracte i que no coneix cap conflicte d'interessos vinculat a la seva participació en aquest procediment de contractació.

- Que, en cas que es tracti d'empresa estrangera, es sotmet a la jurisdicció dels Jutjats i tribunals espanyols.

- Que la plantilla de l'empresa està integrada per un nombre de persones treballadores amb discapacitat no inferior al 2% o que s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives previstes en la legislació vigent.

☐ Sí ☐ NO ☐ NO obligat per normativa

- Que l'empresa disposa d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes.

☐ Sí ☐ NO ☐ NO obligat per normativa

- Que reuneix algun/s dels criteris de preferència en cas d'igualació de proposicions previstos al PCAP.

☐ Sí ☐ NO

- Respecte l'Impost sobre Valor Afegit (IVA) l'empresa:

☐ Està subjecte a l'IVA.



Codi de Verificació



5C17045J046D2R6Z1DBV

Servei

Serveis Jurídics

Expedient

1240/2023

Document 85072/2023

Referència PAC

1.2.1. SERVEI DE RECURSOS HUMANS

Quadre de Classificació

G1035. Expedients de contractes privats

- ☐ Està no subjecte o exempt de l'IVA i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no-subjecció o l'exempció.

- Respecte l'Impost d'Activitats Econòmiques (IAE) l'empresa:

- ☐ Està subjecte a l'IAE
- ☐ Està no subjecte o exempt de l'IAE i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no-subjecció o l'exempció.

- Que, en el cas que el licitador tingui intenció de concórrer en una unió temporal d'empreses declara:

- ☐ SÍ té intenció de concórrer en unió temporal d'empreses:

(indicar noms i circumstàncies dels integrants i la participació de cadascun, així com l'assumpció del compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatari)

- ☐ NO té intenció de concórrer en unió temporal d'empreses

- Es designa com a persona/es autoritzada/es per a rebre l'avís d'elles notificacions, comunicacions i requeriments per mitjans electrònics a:

Persona/es autoritzada/es*	DNI*	Correu electrònic professional	Mòbil professional

*Camps obligatoris.

Si l'adreça electrònica o el número de telèfon mòbil facilitats a efectes d'avís de notificació, comunicacions i requeriments quedessin en desús, s'haurà de comunicar la dita circumstància, per escrit, al Consell Comarcal per tal de fer la modificació corresponent.

El licitador / contractista declara que ha obtingut el consentiment exprés de les persones a qui autoritza per rebre les notificacions, comunicacions i requeriments derivades d'aquesta contractació, per escrit, per tal que el Consell Comarcal pugui facilitar-les al servei e-Notum a aquests efectes.

- Que, en el cas que formulin ofertes empreses vinculades, el grup empresarial a què pertanyen és *(indicar les empreses que el componen)*.
- Que designo com a persona autoritzada per a rebre les notificacions mitjançant el servei e-NOTUM:

Persona autoritzada	NIF de l'empresa	Correu electrònic de l'empresa	Mòbil de l'empresa (opcional)

D'acord amb el previst als articles 40 i següents de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, en relació amb la disposició addicional quinzena de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del Sector Públic.



Codi de Verificació



5C17045J046D2R6Z1DBV

Servei

Serveis Jurídics

Expedient

1240/2023

Document 85072/2023

Referència PAC

1.2.1. SERVEI DE RECURSOS HUMANS

Quadre de Classificació

G1035. Expedients de contractes privats

- Que, en cas de resultar proposat com adjudicatari, es compromet a aportar la documentació assenyalada en la clàusula vuitena i desena del PCAP.

(Signatura electrònica avançada)

PRESIDÈNCIA DEL CONSELL COMARCAL DEL VALLÈS OCCIDENTAL



Codi de Verificació



5C17045J046D2R6Z1DBV

Servei

Serveis Jurídics

Expedient

1240/2023

Document 85072/2023

Referència PAC

1.2.1. SERVEI DE RECURSOS HUMANS

Quadre de Classificació

G1035. Expedients de contractes privats

Annex núm. 2

PROPOSICIÓ ECONÒMICA I ASPECTES DE VALORACIÓ OBJECTIVA

EL/LA PARTICIPANT

El/La Sr./Sra..... amb DNI núm., en nom propi / en representació de l'empresa, en qualitat de, i segons escriptura pública autoritzada davant Notari, en data i amb número de protocol, NIF núm., domiciliada a carrer, núm. codi postal

DECLARA que coneix les condicions i els requisits que s'exigeixen per poder concórrer al procediment del contracte de "l'assegurança de malaltia complementària de salut del personal del CCVOC", i considera que està en situació de ser licitador de la mateixa.

A aquests efectes, fa constar:

- Que **CONEIX** les prescripcions particulars que serveixen de base a aquesta convocatòria,
- Que **ACCEPTA** incondicionalment les seves clàusules i,
- Que **REUNEIX** totes i cadascuna de les condicions exigides per contractar amb l'Administració.

I per això, formula oferta:

1.- Oferta econòmica per una anualitat (màxim 80 punts):

Import total en euros (IVA exempt)

2. Lliurament d'una targeta física sanitària individual al personal del Consell Comarcal del Vallès Occidental donat d'alta a la formalització del contracte: 4 punts

Lliurament de la targeta física sanitària	Puntuació	Marcar amb una (x) l'opció que s'ofereix
Lliurament de la targeta física sanitària	4 punts	
No lliurament de targeta física sanitària	0 punts	



Codi de Verificació



5C17045J046D2R6Z1DBV

Servei

Serveis Jurídics

Expedient

1240/2023

Document 85072/2023

Referència PAC

1.2.1. SERVEI DE RECURSOS HUMANS

Quadre de Classificació

G1035. Expedients de contractes privats

3. No aplicació de període de carència al personal de nova incorporació: 5 punts.

Aplicació/no aplicació de període de carència al personal de nova incorporació	Puntuació	Marcar amb una (x) l'opció que s'ofereix
No aplicació de període de carència al personal de nova incorporació.	5 punts	
Aplicació de període de carència al personal de nova incorporació.	0 punts	

4. No aplicació de preexistències de patologies mèdiques prèvies al personal de nova incorporació: 5 punts.

Aplicació/no aplicació de preexistències al personal de nova incorporació	Puntuació	Marcar amb una (x) l'opció que s'ofereix
No aplicació de preexistències al personal de nova incorporació.	5 punts	
Aplicació de preexistències al personal de nova incorporació	0 punts	

5. Emplenament i manteniment de la base de dades per part de la companyia asseguradora: 6 punts

Emplenament i manteniment de la base de dades	Puntuació	Marcar amb una (x) l'opció que s'ofereix
Incorporació de la base de dades a l'inici de la prestació del servei, manteniment posterior i tramitació per part de l'empresa asseguradora del personal del Consell Comarcal.	6 punts	
No incorporació de la base de dades a l'inici de la prestació del servei, manteniment posterior i tramitació per part de l'empresa asseguradora del personal del Consell Comarcal.	0 punts	



Codi de Verificació



5C17045J046D2R6Z1DBV

Servei

Serveis Jurídics

Expedient

1240/2023

Document 85072/2023

Referència PAC

1.2.1. SERVEI DE RECURSOS HUMANS

Quadre de Classificació

G1035. Expedients de contractes privats

DECLARO en el supòsit, de tenir prevista la subcontractació dels servidors externs o els serveis associats als mateixos, d'acord amb l'article 122.2 e) LCSP, compleixen amb les condicions de solvència professional o tècnica recollida als PCAP, el nom i/o el perfil empresarial es el següent:

- ☐ El servidor extern es subcontractarà per l'entitat que es detalla a continuació i es troba ubicat a:

Nom	CIF	Ubicació	Perfil empresarial

- ☐ En el seu cas, els serveis associats es presten des de:

Nom	CIF	Ubicació	Perfil empresarial

(Signatura electrònica avançada)

PRESIDÈNCIA DEL CONSELL COMARCAL DEL VALLÈS OCCIDENTAL



Codi de Verificació



5C17045J046D2R6Z1DBV

Servei

Serveis Jurídics

Expedient

1240/2023

Document 85072/2023

Referència PAC

1.2.1. SERVEI DE RECURSOS HUMANS

Quadre de Classificació

G1035. Expedients de contractes privats

Annex núm. 3

CONSULTA TELEMÀTICA DE DADES EN CONTRACTES AMB L'ADMINISTRACIÓ (OPOSICIÓ)

A. DADES DE L'INTERESSAT O DEL REPRESENTANT DE L'ENTITAT (PERSONA SOL·LICITANT)			
COGNOMS		NOM	NIF
DOMICILI		CP	LOCALITAT
PROVÍNCIA	TELÈFON	CORREU ELECTRÒNIC	ACTUA COM A
DADES D'IDENTIFICACIÓ DE L'ENTITAT			
RAÓ SOCIAL		NIF	
DOMICILI		CP	
LOCALITAT	PROVÍNCIA	TELÈFON	CORREU ELECTRÒNIC
B. CONTRACTE			
CODI DEL CONTRACTE			
OBJECTE DEL CONTRACTE			
C. CONSULTA INTERACTIVA DE DADES (OPOSICIÓ)			
OPOSICIÓ			
L'òrgan gestor del procediment podrà consultar la informació que s'indica a continuació. Si vol oposar-se a la citada consulta, ha de marcar les caselles corresponents i motivar la seva oposició.			
ATENCIÓ: SI S'OPOSA, QUEDA OBLIGAT A APORTAR LA DOCUMENTACIÓ ACREDITATIVA CORRESPONENT.			
☐ M'oposo a la consulta de dades d'identitat de la persona sol·licitant o en el seu cas, del seu representant legal			
☐ M'oposo a la consulta de dades d'estar al corrent dels pagaments amb la Tresoreria de la Seguretat Social.			
MOTIUS D'OPOSICIÓ			

Lloc, data i signatura del interessat o representant, en el seu cas:

_____, a _____ de _____ de _____



Codi de Verificació



5C17045J046D2R6Z1DBV

Servei

Serveis Jurídics

Expedient

1240/2023

Document 85072/2023

Referència PAC

1.2.1. SERVEI DE RECURSOS HUMANS

Quadre de Classificació

G1035. Expedients de contractes privats

(Signatura electrònica avançada, nom complet i DNI)

S'informa que d'acord amb el que s'estableix en la Disposició addicional octava de la Llei orgànica 3/2018, de desembre, i en l'article 4 de la Llei, 40/2018, d'1 octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic, l'òrgan gestor podrà verificar aquelles dades manifestades en la seva declaració.

☐ He llegit la informació bàsica sobre protecció de dades i autoritzo el tractament de les meves dades personals per a les finalitats que he especificat en aquest document.

PROTECCIÓ DE DADES: El Consell Comarcal tracta les dades personals amb responsabilitat, lleialtat i d'acord amb les bases jurídiques que permeten la licitud del tractament segons el Reglament europeu i la Llei Orgànica. El Consell i els possibles encarregats del tractament d'aquestes dades resten subjectes a la més estricta confidencialitat. Amb l'objectiu de donar compliment al RGPD i a la LOPDGDD, el Consell Comarcal del Vallès Occidental resta obligat a fer públic el Registre d'Activitats de Tractament (RAT) amb la informació indicada als articles 30 del Reglament Europeu i el 31 de la Llei Orgànica.

Podrà accedir a les dades, rectificar-les, suprimir-les, oposar-se al tractament, sol·licitar-ne la limitació i la portabilitat al e-mail: ccvoc.dpd@ccvoc.cat o a l'adreça Carretera N-150, Km 15, 08227 Terrassa. Així mateix, podrà reclamar, si és el cas, davant l'autoritat de control, en matèria de protecció de dades, especialment quan no hagi obtingut resposta o la resposta no haguí estat satisfactòria en l'exercici dels seus drets. Podeu consultar la informació addicional i detallada sobre protecció de dades a la pàgina web del Consell, concretament a l'apartat "[Protecció de dades](#)".

S'informa que d'acord amb el que s'estableix en la Disposició addicional octava de la Llei orgànica 3/2018, de desembre, i en l'article 4 de la Llei, 40/2018, d'1 octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic, l'òrgan gestor podrà verificar aquelles dades manifestades en la seva declaració.



Codi de Verificació



5C17045J046D2R6Z1DBV

Servei

Serveis Jurídics

Expedient

1240/2023

Document 85072/2023

Referència PAC

1.2.1. SERVEI DE RECURSOS HUMANS

Quadre de Classificació

G1035. Expedients de contractes privats

Annex núm. 4

INFORMACIÓ BÀSICA SOBRE PROTECCIÓ DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL DELS LICITADORS

Responsable del tractament	CONSELL COMARCAL DEL VALLÈS OCCIDENTAL NIF P5800007f CTRA NACIONAL 150 KM, KM 15 – 08227 TERRASSA Mail: ccvoc@ccvoc.cat Web: consellvallesoccidental.cat
Delegat de protecció de dades	Delegat de Protecció de Dades del Consell Comarcal de Vallès Occidental CTRA NACIONAL 150 KM, KM 15 – 08227 TERRASSA Mail: dpd.ccvoc@ccvoc.cat
Nom del tractament	<i>Contractació de Serveis</i>
Finalitat del tractament	<i>La finalitat del tractament és el desenvolupament i/o la prestació d'un servei mitjançant una contractació administrativa.</i>
Legitimació	<i>Execució d'un contracte</i>
Destinatari de les dades	Les dades de caràcter personal recollides pel Consell Comarcal no seran facilitades o comunicades a tercers aliens, excepte quan siguin necessàries per a la prestació del servei sol·licitat o quan siguin requerides per les autoritats públiques competents, de conformitat amb les disposicions legals. Els principals destinataris de les dades poden ser: - Jutjats i tribunals de justícia - Altres administracions sol·licitants
Drets de les afectades	Les persones titulars de les dades, tractades pel Consell Comarcal, tenen reconegut l'exercici dels drets següents: Dret d'accés, rectificació, supressió, limitació, oposició i portabilitat. En qualsevol moment, les persones titulars de les dades, poden exercir el seu dret d'accés, de rectificació, de supressió, de limitació, d'oposició i de portabilitat al tractament de la informació sobre les seves dades personals, de forma telemàtica mitjançant el formulari corresponent ubicat a la Seu electrònica, del web comarcal. La sol·licitud haurà de contenir les següents dades: nom i cognoms de la persona interessada, adreça, fotocòpia del DNI o passaport i contingut concret del dret exercitat. La sol·licitud haurà d'indicar clarament en l'assumpte: Exercici de drets RGPD . Així mateix, en cas de no estar satisfet amb la resposta a l'exercici dels seus drets, i en tot cas, sempre que ho consideri oportú, podrà presentar una reclamació davant l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades (Apdcat) a través de la seva seu electrònica a https://apdcat.gencat.cat
Període de conservació	Les dades personals, de les persones titulars de les dades, es conservaran durant el temps necessari pel compliment de les finalitats per a les què varen ser obtingudes, en exercici de les competències i funcions del Consell Comarcal, i en tot cas, durant els terminis de conservació previstos pel servei de Gestió Documental i Arxiu del Consell Comarcal del Vallès Occidental.
Informació addicional	Pot consultar la informació addicional i detallada sobre Protecció de Dades a la web del Consell Comarcal del Vallès Occidental, de forma més concreta a l'apartat " Protecció de dades ":



Codi de Verificació



5C17045J046D2R6Z1DBV

Servei

Serveis Jurídics

Expedient

1240/2023

Document 85072/2023

Referència PAC

1.2.1. SERVEI DE RECURSOS HUMANS

Quadre de Classificació

G1035. Expedients de contractes privats

Annex núm. 5

ACORD REGULADOR DE LA FIGURA D'ENCARREGAT DE TRACTAMENT

REUNITS

D'una part,

L'il·lm. senyor IGNASI GIMÉNEZ RENOM, en qualitat de president del CONSELL COMARCAL DEL VALLÈS OCCIDENTAL, amb NIF P5800007F i domicili a efectes del present contracte a la Carretera N-150, Km. 15 de Terrassa (08227).

D'una altra part,

La Sr./Sra. xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx en qualitat de REPRESENTANT de l'empresa xxxxxxxxxxxxxxxxxxx amb NIF xxxxxxxx i domicili a efectes del present contracte a xxxxxxxxxxxxxxxxxxx.

INTERVENEN

El Sr. Gimenez en nom i representació del CONSELL COMARCAL DEL VALLÈS OCCIDENTAL, com a **RESPONSABLE DEL TRACTAMENT**.

La Sra./ el Sr. xxxxxxxxxxxxxxx xxxxxxxxxxxxxxx xxxxxxxxxxxxxxx, com a **ENCARREGAT DEL TRACTAMENT**.

Ambdós parts es reconeixen mútua i recíprocament capacitat legal necessària i que en dret es requereix per la celebració del present contracte i per això

ACORDEN

1. Objecte de l'encàrrec del tractament

Mitjançant les presents clàusules, s'habilita a l'entitat xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx encarregada del tractament, per a tractar per compte del CONSELL COMARCAL DEL VALLÈS OCCIDENTAL responsable del tractament, les dades de caràcter personal necessàries per prestar el servei de gestió de l'assegurança complementària de malaltia personal al servei del Consell Comarcal del Vallès Occidental.

El tractament consistirà en la contractació de l'assegurança privada col·lectiva de serveis sanitaris d'orientació diagnòstica per al personal del Consell que cobreix les següents



Codi de Verificació



5C17045J046D2R6Z1DBV

Servei

Serveis Jurídics

Expedient

1240/2023

Document 85072/2023

Referència PAC

1.2.1. SERVEI DE RECURSOS HUMANS

Quadre de Classificació

G1035. Expedients de contractes privats

contingències: Serveis sanitaris d'orientació diagnòstica, serveis de ginecologia i serveis de teràpia.

Concreció dels tractaments a realitzar:

- | | |
|--|--|
| ☒ Accés | ☒ Recollida |
| ☒ Registre | ☒ Estructuració |
| ☒ Conservació o emmagatzematge | ☐ Extracció |
| ☒ Consulta | ☒ Comunicació |
| ☐ Difusió | ☐ Limitació |
| ☐ Comparació i/o acarament | ☒ Destrucció o supressió |
| ☒ Utilització | ☐ Combinació o interconnexió |
| ☐ Altres operacions (especificar-les): | |

2. Identificació de la informació afectada

Per a l'execució de les prestacions derivades del compliment de l'objecte d'aquest encàrrec, les tipologies de dades afectades són les següents:

☒ Dades identificatives

(nom i cognoms, NIF / DNI / Passaport / NIE, núm. Seguretat Social / Mutualitat, adreça postal o electrònica, telèfon, signatura manuscrita o electrònica, imatge / veu, marques físiques, targeta sanitària, IP, geolocalització, número de registre personal)

☒ Dades de característiques personals

(estat civil, dades de família, data de naixement, lloc de naixement, edat, sexe, nacionalitat, llengua materna, característiques físiques o antropomètriques)

☐ Dades de circumstàncies socials

(allotjament / habitatge, propietats o possessions, aficions i estil de vida, pertinença a clubs o associacions, llicències, permisos o autoritzacions)

☐ Dades acadèmiques o professionals

(formació / titulacions, historial acadèmic, experiència professional, pertinença a col·legis o associacions professionals)

☒ Dades de detalls d'ocupació

(professió, lloc de treball, dades no econòmiques de nòmina, historial del treballador)

☐ Dades d'informació comercial

(activitats o negocis, llicències comercials, subscripcions a publicacions o mitjans de comunicació, creacions literàries, artístiques, científiques o tècniques)

☐ Dades econòmiques, financeres i d'assegurances

(ingressos i rendes, inversions i béns patrimonials, crèdits, préstecs i avals, dades bancàries, plans de pensions i jubilació, dades econòmiques de nòmina, dades de deduccions impositives i impostos, assegurances, hipoteques, subsidis i beneficis, historial de crèdits, targeta de crèdit)

☐ Dades de transaccions de béns i serveis

(béns i serveis subministrats per l'afectat, béns i serveis rebuts per l'afectat, transaccions financeres, compensacions i indemnitzacions)

☒ Dades de salut i minusvalesa

☐ Dades biomètriques

(dades personals obtingudes a partir d'un tractament tècnic específic relatives a característiques físiques, fisiològiques o conductuals d'una persona física que permetin o confirmin la identificació única d'aquesta, tals com imatges facials o empremta dactilar)

3. Categories de persones afectades

Per a l'execució de les prestacions derivades del compliment de l'objecte d'aquest encàrrec les categories d'interessats de les dades les quals seran persones afectades pels tractaments realitzats per l'empresa/es adjudicatària/es són les següents:

- | | |
|---|---|
| ☐ Sol·licitants serveis | ☒ Treballadores |
| ☐ Licitadors | ☐ Proveïdors/Adjudicatari |
| ☐ Representants legals | ☒ Càrrecs públics |
| ☐ Menors | ☐ Tutors legals |
| ☐ Col·lectius vulnerables | ☐ Persones Beneficiàries |
| ☒ Representants sindicals | ☐ Altres (especificar): |

4. Duració

El present acord finalitza el dia 31 de desembre de 2024 prorrogable un any més si es produeix l'acord corresponent entre ambdós parts.

Amb la finalització del present contracte, l'encarregat del tractament retornarà al Responsable les dades personals i suprimir qualsevol còpia que estigui en el seu poder amb un mecanisme certificat de destrucció de les dades.

5. Obligacions de l'encarregat del tractament

L'encarregat del tractament i tot el personal al seu càrrec, es compromet a:

- I. Utilitzar les dades personals objecte de tractament, o les que reculli per a la seva inclusió, només per a la finalitat objecte d'aquest encàrrec. En cap cas podrà utilitzar les dades per a finalitats pròpies.
- II. Tractar les dades d'acord amb las instruccions del responsable del tractament. Si l'encarregat del tractament considera que alguna de les instruccions infringeix el RGPD o qualsevol altra disposició en matèria de protecció de dades de la Unió o dels Estats membres, l'encarregat informará immediatament al responsable.
- III. Portar, per escrit, un registre de totes les categories d'activitats de tractament efectuades per compte del responsable, que contingui:
 - a) El nom i les dades de contacte de l'encarregat o encarregats i de cada responsable per compte del que actuï l'encarregat, i, en el seu cas, del representant del responsable o de l'encarregat i del delegat de protecció de dades.
 - b) Les categories de tractaments efectuades per compte de cada responsable.
 - c) En el seu cas, les transferències de dades personals a un tercer país o organització internacional, inclosa la identificació d'aquest tercer país o organització internacional i, en el cas de les transferències exposades a l'article



Codi de Verificació



5C17045J046D2R6Z1DBV

Servei

Serveis Jurídics

Expedient

1240/2023

Document 85072/2023

Referència PAC

1.2.1. SERVEI DE RECURSOS HUMANS

Quadre de Classificació

G1035. Expedients de contractes privats

49 apartat 1, paràgraf segon del RGPD, la documentació de garanties adequades.

d) Una descripció general de les mesures tècniques i organitzatives de seguretat relatives a:

- La pseudoanimització i el xifrat de dades personals.
- La capacitat de garantir la confidencialitat, integritat, disponibilitat i resiliència permanents dels sistemes i serveis de tractament.
- La capacitat de restaurar la disponibilitat i l'accés a les dades personals de forma ràpida, en cas d'incident físic o tècnic.
- El procés de verificació, avaluació i valoració regulars de l'eficàcia de les mesures tècniques i organitzatives per a garantir la seguretat del tractament.

IV. No comunicar les dades a terceres persones, llevat que es tingui l'autorització expressa del responsable del tractament, en els supòsits legalment admissibles.

L'encarregat pot comunicar les dades a altres encarregats del tractament del mateix responsable, d'acord amb les instruccions del responsable. En aquest cas, el responsable identificarà, de forma prèvia i per escrit, l'entitat a la que s'han de comunicar les dades, les dades que s'han de comunicar i les mesures de seguretat que s'han d'aplicar per a procedir a la comunicació. Si l'encarregat ha de transferir dades personals a un tercer país o a una organització internacional, en virtut del Dret de la unió o dels Estats membres que li sigui aplicable, informará al responsable d'aquesta exigència de manera prèvia, llevat que el Dret ho prohibeixi per importants raons d'interès públic. Es fa especial referència a la clàusula 7 d'aquest contracte en relació al compliment de les obligacions que imposa la llei 9/2017 de 8 de novembre, de contractes de sector públic.

V. Subcontractació. No subcontractar cap de les prestacions que formen part de l'objecte d'aquest contracte que comportin el tractament de dades personals, llevat els serveis auxiliars necessaris pel normal funcionament dels serveis de l'encarregat.

Si fos necessari subcontractar algun tractament, aquest fet s'haurà de comunicar prèviament, i per escrit al responsable, amb una antelació de 1 mes, indicant els tractaments que es pretenen subcontractar i identificant de forma clara i inequívoca l'empresa subcontractista i les seves dades de contacte. La subcontractació podrà dur-se a terme si el responsable no manifesta la seva oposició en el termini d'un mes que computa des de la recepció per part del Consell Comarcal de la sol·licitud que exerceix l'encarregat del tractament.

El subcontractista, que també tindrà la condició d'encarregat del tractament, està obligat igualment a complir les obligacions establertes en aquest document per l'encarregat del tractament i les instruccions que dicti el responsable. Correspon a l'encarregat inicial regular la nova relació de forma que el nou encarregat quedi subjecte a les mateixes condicions (instruccions, obligacions, mesures de seguretat...) y amb els mateixos requisits formals que ell, en el que es refereix a l'adequat tractament de les dades personals i a la garantia dels drets de les persones



Codi de Verificació



5C17045J046D2R6Z1DBV

Servei

Serveis Jurídics

Expedient

1240/2023

Document 85072/2023

Referència PAC

1.2.1. SERVEI DE RECURSOS HUMANS

Quadre de Classificació

G1035. Expedients de contractes privats

afectades. En el cas de incompliment per part del sotsencarregat, l'encarregat inicial seguirà sent plenament responsable davant del responsable en el referent al compliment de les obligacions

- VI. Mantenir el deure de secret respecte a les dades de caràcter personal a les que hagi tingut accés, com a conseqüència del present encàrrec, fins i tot després de que finalitzi el seu objecte.
- VII. Garantir que les persones autoritzades per tractar dades personals es comprometin, de forma expressa i per escrit, a respectar la confidencialitat, i a complir les mesures de seguretat corresponents, de les que han d'informar-li convenientment.
- VIII. Mantenir a disposició del responsable la documentació acreditativa del compliment de l'obligació establerta a l'apartat anterior.
- IX. Garantir la formació necessària en matèria de protecció de dades personals de les persones autoritzades per tractar dades personals.
- X. Assistir al responsable del tractament en la resposta a l'exercici dels drets de:
 - a) **Accés, rectificació, supressió i oposició**
 - b) **Limitació al tractament**
 - c) **Portabilitat de les dades**
 - d) **A no ser objecte de la presa de decisions individualitzades automatitzades (inclosa l'elaboració de perfils)**

Quan les persones afectades exerceixin els drets d'accés, rectificació, supressió i oposició, limitació del tractament, portabilitat de dades i a no ser objecte de decisions individualitzades automatitzades, davant de l'encarregat del tractament, aquest ha de comunicar-ho per correu electrònic a la direcció del responsable d'aquest contracte. La comunicació ha de fer-se de forma immediata, i en cap cas més enllà del dia laborable següent al de la recepció de la sol·licitud, juntament, en el seu cas, amb altres informacions que puguin ser rellevants per a resoldre la sol·licitud.

- XI. Dret d'informació. Correspon *al responsable/ al encarregat de tractament* facilitar el dret d'informació en el moment de la recollida de les dades.
- XII. L'Encarregat del tractament haurà d'informar obligatòriament el Responsable del tractament, sense dilació indeguda i en qualsevol cas abans del termini màxim de 48 hores, i a través de l'adreça de correu ccvoc.dpd@ccvoc.cat, de les violacions de la seguretat de les dades personals afectades pels tractaments que du a terme i de les quals tingui coneixement, juntament amb tota la informació rellevant per documentar i comunicar la incidència.

Si se'n disposa, cal facilitar, com a mínim, la informació següent:



Codi de Verificació



5C17045J046D2R6Z1DBV

Servei

Serveis Jurídics

Expedient

1240/2023

Document 85072/2023

Referència PAC

1.2.1. SERVEI DE RECURSOS HUMANS

Quadre de Classificació

G1035. Expedients de contractes privats

- **Descripció de la naturalesa de la violació de la seguretat de les dades personals, incloses, quan sigui possible, les categories i el nombre aproximat d'interessats afectats i les categories i el nombre aproximat de registres de dades personals afectats.**
- **Nom i dades de contacte del delegat de protecció de dades o d'un altre punt de contacte en el qual es pugui obtenir més informació.**
- **Descripció de les possibles conseqüències de la violació de la seguretat de les dades personals.**
- **Descripció de les mesures adoptades o proposades per posar remei a la violació de la seguretat de les dades personals, incloses, si escau, les mesures adoptades per mitigar els possibles efectes negatius.**

Si no és possible facilitar la informació simultàniament, s'haurà de facilitar de manera gradual sense dilació indeguda.

Correspon a l'Encarregat del tractament comunicar les violacions de la seguretat de les dades a l'autoritat competent en matèria de protecció de dades. Aquesta notificació no serà necessària quan sigui improbable que aquesta violació de la seguretat constitueixi un risc per als drets i les llibertats de les persones físiques. La decisió de no comunicar, haurà de ser degudament motivada per l'Encarregat.

La comunicació ha de contenir, com a mínim, la informació següent:

- **Descripció de la naturalesa de la violació de la seguretat de les dades personals, incloses, quan sigui possible, les categories i el nombre aproximat d'interessats afectats i les categories i el nombre aproximat de registres de dades personals afectats.**
- **Nom i dades de contacte del delegat de protecció de dades o d'un altre punt de contacte en el qual es pugui obtenir més informació.**
- **Descripció de les possibles conseqüències de la violació de la seguretat de les dades personals.**
- **Descripció de les mesures adoptades o proposades per posar remei a la violació de la seguretat de les dades personals, incloses, si escau, les mesures adoptades per mitigar els possibles efectes negatius.**

Si no és possible facilitar la informació simultàniament, s'ha de facilitar de manera gradual sense dilació indeguda.

Correspon a l'Encarregat del tractament comunicar en el menor temps possible als interessats les violacions de la seguretat de les dades, quan sigui probable que la violació suposi un alt risc per als drets i les llibertats de les persones físiques. La comunicació a les persones afectades s'ha de fer en un llenguatge clar i senzill i, com a mínim, cal:

- **Explicar la naturalesa de la violació de dades.**
- **Indicar el nom i les dades de contacte del delegat de protecció de dades o d'un altre punt de contacte en què es pugui obtenir més informació.**
- **Descriure les possibles conseqüències de la violació de la seguretat de les dades personals.**
- **Descriure les mesures adoptades o proposades pel Responsable del tractament per posar remei a la violació de la seguretat de les dades personals, incloses, si escau, les mesures adoptades per mitigar els possibles efectes negatius.**



Codi de Verificació



5C17045J046D2R6Z1DBV

Servei

Serveis Jurídics

Expedient

1240/2023

Document 85072/2023

Referència PAC

1.2.1. SERVEI DE RECURSOS HUMANS

Quadre de Classificació

G1035. Expedients de contractes privats

Donar suport al Responsable del tractament a l'hora de fer les avaluacions d'impacte relatives a la protecció de dades, quan escaigui.

Donar suport al Responsable del tractament a l'hora de fer les consultes prèvies a l'autoritat de control, quan escaigui.

Posar a disposició del Responsable tota la informació necessària per garantir que compleix les obligacions, així com per realitzar auditories o inspeccions que efectuï el Responsable o una altra persona autoritzada per aquest.

Implantar les mesures de seguretat següents:

- **Garantir la confidencialitat, integritat, disponibilitat i resiliència permanents dels sistemes i serveis de tractament.**
- **Restaurar la disponibilitat i l'accés a les dades personals de forma ràpida, en cas d'incident físic o tècnic.**
- **Verificar, avaluar i valorar, de forma regular, l'eficàcia de les mesures tècniques i organitzatives implantades per garantir la seguretat del tractament.**
- **Seudonimitzar i xifrar les dades personals, si escau.**

També ha d'adoptar totes aquelles altres mesures que, tenint en compte el conjunt de tractaments que duu a terme, siguin necessàries per garantir un nivell de seguretat adequat al risc.

La documentació relacionada amb la gestió dels riscos, incloent-hi el resultat de les auditories periòdiques que es realitzin, pot ser sol·licitada en qualsevol moment pel Responsable del tractament.

Designar un delegat de protecció de dades i comunicar-ne la identitat i les dades de contacte al Responsable.

- XIII. Destí de les dades. D'acord amb l'article 28.3 del Reglament europeu de protecció de dades de caràcter personal, a elecció del responsable, es suprimiran o es retornaran totes les dades de caràcter personal un cop es finalitzi la prestació dels serveis i es suprimiran les còpies existents excepte que es requereixi la conservació d'aquestes dades en virtut del Dret de la Unió dels Estats membres.

6. Obligacions del responsable del tractament

Correspon al responsable del tractament:

- a) Entregar a l'encarregat les dades a les que es refereix la clàusula 2 d'aquest document.
- b) Realitzar una avaluació de l'impacte en la protecció de dades personals de les operacions de tractament a realitzar per l'encarregat.
- c) Realitzar les consultes prèvies que correspongui.
- d) Vetllar, de forma prèvia, i durant tot el tractament, pel compliment del RGPD per part de l'encarregat.
- e) Supervisar el tractament, inclòs la realització d'inspeccions i auditories.



Codi de Verificació



5C17045J046D2R6Z1DBV

Servei

Serveis Jurídics

Expedient

1240/2023

Document 85072/2023

Referència PAC

1.2.1. SERVEI DE RECURSOS HUMANS

Quadre de Classificació

G1035. Expedients de contractes privats

L'ENCARREGAT DEL TRACTAMENT autoritza que les dades personals facilitades siguin incorporades al tractament "Assegurances" i responsabilitat del CONSELL COMARCAL DEL VALLÈS OCCIDENTAL, Carretera N-150 km 15, - 08227 Terrassa (Barcelona).

La finalitat d'aquest tractament és la gestió de l'assegurança privada col·lectiva de serveis sanitaris d'orientació diagnòstica. Aquestes dades no seran trameses a tercers persones i seran conservats sempre que sigui imprescindible o legítim per a la finalitat que es van captar. En qualsevol cas podrà indicar la revocació del consentiment donat, així com exercir els drets d'accés, rectificació o supressió, la limitació del tractament o oposar-se, així com el dret a la portabilitat de les dades. Aquestes peticions s'han de fer en Carretera N-150 km 15, - 08227 Terrassa (Barcelona) o bé per correu electrònic a ccvoc.dpd@ccvoc.cat

S'informa que també pot presentar una reclamació si així ho considera, davant l'Autoritat de control (www.apdcat.cat)

L'ENCARREGAT DEL TRACTAMENT haurà d'indicar en la seva oferta, si té previst subcontractar els servidors o els serveis associats als mateix, el nom o perfil empresarial, dels subcontractistes als quals es vagi a encomanar la seva realització, en compliment de l'article 122.2 de la llei 9/2017 de 8 de novembre, de contractes de sector públic.

El Responsable del tractament

L'Encarregat del tractament



Codi de Verificació



5C17045J046D2R6Z1DBV

Servei

Serveis Jurídics

Expedient

1240/2023

Document 85072/2023

Referència PAC

1.2.1. SERVEI DE RECURSOS HUMANS

Quadre de Classificació

G1035. Expedients de contractes privats

Annex núm. 6

DECLARACIÓ RESPONSABLE D'ALLOTJAMENT DE DADES

EL PARTICIPANT

El Sr./La Sra.....amb NIF núm....., *en nom propi / en representació de l'empresa*, *en qualitat de*, *i segons escriptura pública autoritzada davant Notari*, *en data* *i amb número de protocol*/o *document*, *NIF núm.*, *domiciliada* a *carrer* *núm.*....., *codi postal* del municipi de

DECLARA RESPONSABLEMENT:

Que els servidors estaran ubicats a
i que els serveis associats als mateixos es prestaran de comprometent-se a comunicar qualsevol canvi que produeixi, al llarg de la vida del contracte. Així mateix es compromet a indicar en la seva oferta, si té previst subcontractar els servidors o els servis associats a aquests i el nom o perfil empresarial, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes als quals se n'encarregui la realització.

(signatura electrònica avançada)