



AJUNTAMENT DE CORBINS

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS PER AL CONTRACTE D'OBRES DE LEGALITZACIÓ DEL SUBMINISTRAMENT ELÈCTRIC DE L'AJUNTAMENT DE CORBINS

Expedient: 2023/536/02.08.01 -Contractació d'obres

TRAMITACIÓ: ORDINÀRIA – PROCEDIMENT: NEGOCIAT SENSE PUBLICITAT

I. OBJECTE, RÈGIM JURÍDIC I CONDICIONS CONTRACTUALS

1. Objecte i motivació de la licitació

- Constitueix l'objecte del contracte la legalització del subministrament elèctric de l'edifici de l'Ajuntament de Corbins.
- El contracte definit té la qualificació de contracte administratiu d'obres, d'acord amb l'article 13 de la Llei 9/2017 (en endavant, la Llei).
- Codificació del contracte, conforme al Reglament (CE) número 213/2008 de la Comissió, pel que s'aprova el Vocable Comú de Contractes Públics (CPV) és:
 - 45315300-1 Instal·lacions de subministrament d'electricitat
- La necessitat i idoneïtat del contracte es justifiquen en la manca de recursos propis per assumptió de les obres descrites i la necessitat de disposar a l'Ajuntament d'una instal·lació elèctrica degudament legalitzada.

2. Procediment d'adjudicació de la licitació

La forma d'adjudicació del contracte serà el procediment negociat sense publicitat, en el qual l'adjudicació recaurà en el licitador justificadament triat per l'òrgan de contractació, després de negociar les condicions del contracte amb un o diversos candidats.

Les següents circumstàncies justifiquen la utilització del procediment negociat sense publicitat:

- La Llei de Contractes del Sector Públic, 9/2017 de 8 de novembre, en el seu article 168. A).1º estableix la possibilitat d'aplicació del procediment negociat sense publicitat en casos en que el procediment de contractació obert simplificat no s'ha presentat cap oferta.

Amb la finalitat d'assegurar la transparència i l'accés públic a la informació relativa a la seva activitat contractual, i sense perjudici de la utilització d'altres mitjans de publicitat, aquest Ajuntament compta amb el Perfil de Contractant al qual es tindrà accés segons les especificacions que es regulen a la pàgina web següent: <https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/2484830?categoria=0#native-browser>.

3. Divisió en lots

No es preveuen lots, tal com es justifica a la provisió d'inici.

Signatura 1 de 1
Jordi Verdú Palja
22/12/2023
Alcalde

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	d2f1cb4d40ed4a8aa4ffb22acb781085001
Url de validació	https://simplifica.diputaciolleida.es/validador/verificadorfirma.asp?NodeAbsisini=036
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





AJUNTAMENT DE CORBINS

4. Període d'execució

El termini d'execució es fixa en **56 dies naturals** a partir de la data d'adjudicació de l'obra, el qual es pot ampliar en funció dels condicionants externs en el moment de dur-se a terme les obres.

5. Responsable del contracte

D'acord l'article 62.2 de la Llei el responsable del contracte serà el Director Facultatiu de l'obra, conforme als articles 237 a 249 de la Llei.

II. PRESSUPOST, EXISTÈNCIA DE CRÈDIT I IMPOSTOS

6. Pressupost base de licitació, valor estimat i revisió de preus

1. El preu màxim del contracte es fixa en 13.152,89 € de base i 2.730,15 € d'IVA, essent un total de 15.915,00 €
2. El valor estimat del contracte, d'acord amb el que disposa l'article 101 de la LCSP, es fixa en 13.152,89 € (sense IVA).
3. Els preus no seran objecte de revisió.

7. Existència de crèdit

El preu s'ha d'abonar amb càrrec a l'aplicació pressupostària 920-632.03 del pressupost municipal del 2023.

III. LICITADORS, DOCUMENTACIÓ I OFERTES

8. Presentació d'ofertes

1. La tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics, d'acord amb la disposició addicional quinzena de la Llei.
2. Poden presentar proposicions les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres que tinguin plena capacitat d'obrar i acreditin la seva solvència econòmica, financera i tècnica o professional.
3. Les persones jurídiques només poden ser adjudicatàries de contractes les prestacions dels quals estiguin compreses dins dels fins, objecte o àmbit d'activitat que, segons els seus estatuts o regles fundacionals, els siguin propis.
4. Les proposicions dels interessats hauran d'ajustar-se als plecs i documentació que regeixen la licitació, i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per l'empresari del contingut de la totalitat de les seves clàusules o condicions, sense excepció o reserva alguna.
5. Cada entitat licitadora no podrà presentar més d'una proposició, ni subscriure cap proposta en unió temporal amb altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes donarà lloc a la no admissió de totes les propostes per ell subscrietes.

Signatura 1 de 1
Jordi Verdú Palja
22/12/2023
Alcalde

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	d2f1cb4d40ed4a8aa4ffb22acb781085001
Url de validació	https://simplifica.diputaciolleida.es/validador/verificadorfirma.asp?NodeAbsisini=036
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





AJUNTAMENT DE CORBINS

8.1 Invitacions a participar en el procediment

L'òrgan de contractació, a través de la unitat tramitadora del procediment cursarà petició d'ofertes almenys a tres empreses capacitades per a la realització de l'objecte del contracte, si això és possible, amb les quals negociarà els aspectes tècnics i econòmics assenyalats en la clàusula dotzena.

La present licitació té caràcter electrònic. Els licitadors hauran de preparar i presentar les seves ofertes obligatòriament de forma electrònica a través de l'eina de preparació i presentació d'ofertes de la Plataforma de Contractació del Sector Públic.

La utilització d'aquests serveis suposa:

- La preparació i la presentació d'ofertes de forma telemàtica pel licitador.
- La custòdia electrònica d'ofertes pel sistema.
- L'obertura i l'avaluació de la documentació a través de la plataforma.

Les proposicions, juntament amb la documentació preceptiva es presentaran, dins del termini indicat en la invitació a participar, exclusivament de forma electrònica a través de l'Eina de Preparació i Presentació d'ofertes que la Plataforma de Contractació del Sector Públic posa a la disposició de candidats i entitats licitadores per a tal fi.

Per aquest motiu, per participar en aquesta licitació, és important que els licitadors interessats es registrin, en el cas que no ho estiguin, en la Plataforma de Contractació del Sector Públic/Sistema d'informació equivalent de la Comunitat Autònoma.

L'oferta electrònica i qualsevol altre document que l'acompanyi hauran d'estar signats electrònicament per algun dels sistemes de signatura admesos per l'article 10 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions públiques.

Per garantir la confidencialitat del contingut dels sobres fins al moment de la seva obertura, l'eina xifrarà aquests sobres en l'enviament.

Una vegada realitzada la presentació, l'Eina proporcionarà a l'entitat licitadora un justificant d'enviament, susceptible d'emmagatzematge i impressió, amb el segell de temps.

Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol mena de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives de l'Administració. Així doncs, és obligació dels licitadors passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Administració no pugui accedir-ne al contingut.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la mesa o, si no n'hi ha, l'òrgan de

Signatura 1 de 1
Jordi Verdú Palja
22/12/2023
Alcalde

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	d2f1cb4d40ed4a8aa4ffb22acb781085001
Url de validació	https://simplifica.diputaciolleida.es/validador/verificadorfirma.asp?NodeAbsisini=036
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





AJUNTAMENT DE CORBINS

contractació, ha de valorar, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques, respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, es podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

El contingut i la denominació del sobre consta a l'annex, si bé l'apartat primer, de declaració responsable, es pot substituir pel formulari normalitzat de document europeu únic de contractació.

9. Solvència mínima

Els licitadors han d'acreditar la solvència podent ser aquesta mitjançant les dades inscrites al ROLECE o al RELI, tal com estableix l'article 159.4 a) de la Llei 9/2017, sens perjudici que aportin o acompanyin la justificació de les dades que no hi constin.

Els imports mínims que hi ha de constar són els següents:

- Solvència econòmica i financera (art. 87 de la Llei)

S'ha d'acreditar mitjançant el **volum anual de negocis**, referit al millor exercici dins dels 3 últims disponibles, en els termes de l'article 87.1 a) de la Llei, i per l'import mínim que s'indica:

Lot	Descripció	Valor estimat	Solvència mínima (1,5 vegades el valor estimat)
Únic	Tramitació de la instrucció 1/2015 per la legalització de l'Ajuntament de Corbins	13.152,89	19.729,34

En tot cas, la inscripció en el Registre Oficial de Licitadors i empreses classificades o en el RELI, acreditarà les condicions de solvència en ells manifestats.

- Solvència tècnica i professional (art. 88 de la Llei)

Aquesta haurà d'acreditar-se, mitjançant:

Relació de les obres executades en el curs dels 5 darrers anys, avalada per certificats de bona execució, en els termes de l'article 88.1 a) de la Llei, i per l'import mínim que s'indica:

Lot	Descripció	Valor estimat	Solvència mínima (0,70 vegades el valor estimat)
únic	Tramitació de la instrucció 1/2015 per la legalització de l'Ajuntament de Corbins	13.152,89	9.207,02

La relació haurà d'incloure l'import, la data i el destinatari, públic o privat, del servei, acreditat mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat

Signatura 1 de 1
Jordi Verdú Palja
22/12/2023
Alcalde

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	d2f1cb4d40ed4a8aa4ffb22acb781085001
Url de validació	https://simplifica.diputaciolleida.es/validador/verificadorfirma.asp?NodeAbsisini=036
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





AJUNTAMENT DE CORBINS

del sector públic; quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, mancant aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari acompanyada dels documents que acreditin la prestació del servei.

Per a les empreses de nova creació, entenent per aquesta la que tingui una antiguitat inferior a cinc anys, la seva solvència tècnica s'ha d'acreditar a través dels títols acadèmics del responsable o responsables de les obres, així com dels tècnics que se n'encarreguen directament.

10. Criteris d'adjudicació i baixes temeràries

1. Per a la valoració de les proposicions i la determinació de la millor relació qualitat-preu s'ha d'atendre als criteris següents:

a) Millor oferta econòmica: fins a 50 punts

Als efectes de determinar la oferta econòmica més avantatjosa es preveu l'aplicació de la fórmula següent:

$$P = \left(\frac{50}{Om} \right) * O$$

P= Puntuació

Om= millor percentatge de rebaixa presentat en el procés de licitació

O= percentatge de rebaixa presentat per cada licitador

IL= Import de licitació

El percentatge de rebaixa ha d'estar calculat per cada licitador en la seva presentació de l'oferta (annex 1) en atenció a la següent fórmula:

$$Pr = \left(1 - \frac{O}{IL} \right) * 100$$

Pr= Percentatge reducció

O= percentatge de rebaixa presentat per cada licitador

IL= Import de licitació

b) Per l'ampliació del termini de garantia: fins a 19 punts.

S'ha de valorar en la formulació següent:

$$P = 19 * \frac{O}{Omàx}$$

P= Puntuació

Omàx= major ampliació de les ofertes presentades

O= oferta d'ampliació proposada per cada licitador

c) Per reducció del termini d'execució: fins a 20 punts

S'ha de valorar de la següent forma:

Signatura 1 de 1
Jordi Verdú Palja
22/12/2023
Alcalde



**AJUNTAMENT
DE
CORBINS**

$$P = 20 \times \frac{O}{Omàx}$$

P= Puntuació

Omàx= major reducció de les ofertes presentades

O= oferta de reducció proposada per cada licitador

d) Per reducció de la petjada de carboni: fins a 10 punts

Menor petjada de carboni en la realització de l'obra, a partir de la distància recorreguda per l'element de transport utilitzat en el trasllat de materials des de la seu de l'empresa fins al centre del municipi de Corbins, agafant de referencia la direcció de l'Ajuntament, Pl la Vila s/n Corbins (només anada).

Cal acreditar-la amb declaració responsable del licitador, com consta en l'adjunt en el plec de clàusules com a document annex:

- 15 punts (0 kg CO₂)
- 10 punts (més de 0 i menys 12 kg CO₂)
- 6 punts (de 12 a 16,5 kg CO₂)
- 4 punts (de 16,5 a 21 kg CO₂)
- 2 punt (de 21 a 25,5 kg CO₂)
- 0 punts (més de 25,5 kg CO₂)

Si el contractista no aporta la documentació acreditativa de les emissions o consums particulars dels seus mitjans de transport (via fitxa tècnica del vehicle o document equivalent acreditatiu) s'han d'aplicar els següents criteris de càlcul:

- Factor d'emissió de 2,61 kg CO₂/litre de dièsel consumit durant el transport
- Consum mitjà de 0,20 litres per quilòmetre.
- S'admetrà com a mètode de càlcul del consum de carburant el programa ACOTRAM del Ministeri de Transports, Mobilitat i Agenda Urbana i els consums indicats en les fitxes tècniques dels vehicles.

e) Per la realització de l'obra per part de persones amb un nivell de discapacitat igual o superior a 33%: fins a 1 punt.

Aquest criteri d'adjudicació dona resposta a l'obligació fixada per l'article 145.2 de la Llei, d'establir criteris qualitatius. S'ha de valorar en atenció a la següent fórmula:

$$P = 1 \times \frac{O}{Omàx}$$

P= Puntuació

Omàx= major grau de discapacitat de com a mínim una persona adscrita a l'obra amb caràcter permanent, de les ofertes presentades.

O= major grau de discapacitat del personal adscrit presentat per cada licitador

Signatura 1 de 1
Jordi Verdú Palja
22/12/2023
Alcalde

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	d2f1cb4d40ed4a8aa4ffb22acb781085001
Url de validació	https://simplifica.diputaciolleida.es/validador/verificadorfirma.asp?NodeAbsisini=036
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





AJUNTAMENT DE CORBINS

Serà objecte de comprovació periòdica que *en l'obra* hi treballen el nombre de treballadors discapacitats al qual l'adjudicatari, si escau, s'hagi compromès.

2. **Es presumeix que l'oferta és anormalment baixa quan el factor preu té una reducció superior al 19% del preu de licitació, cas en què cal seguir la tramitació de l'article 149 de la Llei.** En cas que es justifiqui l'oferta i s'accepti per la mesa, s'ha de constituir una garantia complementària del addicional sobre el preu d'adjudicació, d'acord amb l'article 107.2.2n de la Llei. Aquesta garantia complementària té el mateix règim jurídic que la definitiva ordinària.

En tot cas, es rebutjaran les ofertes si es comprova que són que són anormalment baixes perquè vulneren la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, incloent l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents.

A la vista de les justificacions dels contractistes l'oferta dels quals hagi estat classificada com a desproporcionada i de l'informe tècnic municipal que les analitzi, la Mesa de Contractació, proposarà a l'òrgan de contractació motivadament l'admissió de l'oferta o la seva exclusió. En la valoració de les ofertes no s'inclouran les proposicions declarades desproporcionades o anormals fins que no s'hagués seguit el procediment establert en l'art 149 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer d'i, en el seu cas, resultés justificada la viabilitat de l'oferta.

11. Obertura de proposicions i adjudicació

1. L'Alcaldia ha de determinar, una vegada exhaurit el termini de presentació d'ofertes, la data i hora de reunió de la mesa de contractació.
2. Les reunions de la mesa de contractació no són públiques, atès que la licitació es fa utilitzant mitjans electrònics (art. 157.4 de la Llei).
3. Els licitadors han de facilitar la informació necessària per a obrir les ofertes. Altrament, o en cas d'impossibilitat motivada per virus, documents corruptes, o altres circumstàncies que els siguin imputables, es poden considerar no presentades si no hi ha possibilitat d'esmena.
4. Si la documentació administrativa no fos correcta, ha de donar un termini de 3 dies a l'empresari perquè la corregeixi (art. 141.2.3r de la Llei).
5. La Mesa de contractació serà l'òrgan competent per efectuar la valoració de les ofertes i qualificar la documentació administrativa, i actuarà conforme al previst en l'article 326 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 i en el Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30

Signatura 1 de 1
Jordi Verdú Palja
22/12/2023
Alcalde

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	d2f1cb4d40ed4a8aa4ffb22acb781085001
Url de validació	https://simplifica.diputaciolleida.es/validador/verificadorfirma.asp?NodeAbsisini=036
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





AJUNTAMENT DE CORBINS

d'octubre, de Contractes del Sector Públic, desenvolupant les funcions que en aquests s'estableixen.

6. La Mesa de Contractació, d'acord amb allò que s'ha fixat en el punt 7 de la Disposició Addicional Segona de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, estarà presidida per un membre de la Corporació o un funcionari d'aquesta, i formaran part d'ella, com a vocals, el Secretari o, en el seu cas, el titular de l'òrgan que tingui atribuïda la funció d'assessorament jurídic, i l'Interventor, o, en el seu cas, el titular de l'òrgan que tingui atribuïdes la funció de control econòmic-pressupostari, així com aquells altres que es designin per l'òrgan de contractació entre el personal funcionari de carrera o personal laboral al servei de la Corporació, o membres electes d'aquesta, sense que el seu nombre, en total, sigui inferior a tres. Els membres electes que, en el seu cas, formin part de la Mesa de contractació no podran suposar més d'un terç del total de membres d'aquesta. Actuarà com a Secretari un funcionari de la Corporació.
7. La seva composició es publicarà a través del perfil de contractant en publicar l'anunci de licitació o bé es farà pública amb caràcter previ a la seva constitució a través d'un Anunci específic en el citat perfil.
8. La Mesa de Contractació es constituirà després de la finalització del termini de presentació de les proposicions, procedirà a l'obertura dels Arxius electrònics i qualificarà la documentació administrativa, oferta econòmica i tècnica continguda en aquests.

Si fos necessari, la Mesa concedirà un termini no superior a tres dies naturals perquè el licitador corregeixi els defectes o les omissions esmenables observats en la documentació presentada.

9. Qualificada la documentació general i esmenats els defectes o les omissions observats, la Comissió negociadora negociarà amb tots els licitadors admesos les condicions del contracte prenent com a base les ofertes que aquests hagin presentat. No es negociaran els requisits mínims de la prestació objecte del contracte ni tampoc els criteris d'adjudicació. En el procés es vetllarà perquè tots els interessats reben igual tracte, i en particular, no es comunicarà a la resta de licitadors les particularitats, o avantatges de les ofertes de cada licitador, sinó simplement l'ordre en què cada licitador se situa immediatament després de cada ronda.
10. Finalitzada la fase de negociació, l'òrgan de contractació sol·licitarà a les empreses participants que presentin per escrit la seva oferta final que haurà de respondre al resultat de la negociació realitzada. El termini per a la remissió d'aquesta oferta final vindrà fixat en la comunicació.
11. La Mesa de contractació procedirà a l'anàlisi i valoració de les ofertes finals, proposant a l'òrgan de contractació l'adjudicació en favor de l'empresa que hagi formulat la millor oferta.

Signatura 1 de 1	22/12/2023	Alcalde
Jordi Verdú Palja		

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web		
Codi Segur de Validació	d2f1cb4d40ed4a8aa4ffb22acb781085001	
Url de validació	https://simplifica.diputaciolleida.es/validador/verificadorfirma.asp?NodeAbsisini=036	
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	



AJUNTAMENT DE CORBINS

12. L'òrgan de contractació requerirà al licitador que hagi presentat la millor oferta perquè, dins del termini de deu dies hàbils, a comptar des del següent a aquell en què hagués rebut el requeriment, present la documentació justificativa del compliment dels requisits previs a què fa referència l'article 140.1 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, així com de disposar efectivament dels mitjans que s'hagués compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte conforme a l'article 76.2, i d'haver constituït la garantia definitiva que sigui procedent.

De no emplenar-se adequadament el requeriment en el termini assenyalat, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, procedint-se a exigir-li l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia provisional, si s'hagués constituït.

En el supòsit assenyalat en el paràgraf anterior, es procedirà a recaptar la mateixa documentació al licitador següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes.

12. Garantia definitiva

1. Qui resulti adjudicatari del contracte ha de constituir una garantia equivalent al 5% del preu del lot adjudicat, exclòs l'impost sobre el valor afegit. La garantia definitiva es podrà prestar mitjançant qualsevol de les formes previstes a l'article 108.1 LCSP, entre les quals es permetrà que el dipòsit de la garantia sigui retingut en el primer pagament. Aquesta garantia respon als conceptes inclosos en l'article 110 de la Llei.

13. Adjudicació i formalització del contracte

1. Rebuda la documentació sol·licitada, l'òrgan de contractació haurà d'adjudicar el contracte dins dels cinc dies hàbils següents a la recepció de la documentació. En cap cas podrà declarar-se deserta una licitació quan exigeixi alguna oferta o la proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figurin en el plec.
2. L'adjudicació haurà de ser motivada es notificarà als candidats o licitadors, havent de ser publicada en el perfil de contractant en el termini de 15 dies.
3. El termini màxim per efectuar l'adjudicació serà de 5 dies hàbils a comptar des del primer acte d'obertura de les proposicions.
4. La formalització del contracte en document administratiu s'ha d'efectuar dins dels **5 dies hàbils** següents a comptar des de la data de la notificació de l'adjudicació, d'acord amb l'art. 8 i) del Decret Llei 3/2016, atès que el 153 de la Llei 9/2017 no és bàsic. Aquest document constitueix títol suficient per a accedir a qualsevol registre públic.
5. El contractista pot sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública, però corren del seu càrrec les corresponents despeses.

Signatura 1 de 1
Jordi Verdú Palja
22/12/2023
Alcalde

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació d2f1cb4d40ed4a8aa4ffb22acb781085001

Url de validació <https://simplifica.diputacolleida.es/validador/verificadorfirma.asp?NodeAbsisini=036>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





AJUNTAMENT DE CORBINS

14. Retribució a tant alçat i preu tancat

1. El contractista ha de facturar l'obra adjudicada en una única factura, o una per cada mes, si fos necessari ampliar el termini d'execució.
2. S'estableix que el sistema de retribució dels treballs és a preu alçat, sense existència de preus unitaris, perquè el criteri de retribució es configura com de preu tancat, amb l'efecte que el preu ofert per l'adjudicatari s'ha de mantenir invariable i no són abonables les modificacions del contracte que siguin necessàries per a corregir errors o omissions patits en la redacció del projecte.
3. Per donar compliment a l'article 241.3 de la Llei 9/2017, es fa constar que les unitats el preu de les quals s'ha d'abonar pel sistema de preu alçat amb preu tancat estan definides al projecte (**són totes**), que s'han replantejat abans de la licitació i que l'Ajuntament garanteix als interessats l'accés als terrenys on s'han d'executar les obres, per tal que puguin realitzar-hi les comprovacions que considerin oportunes amb antelació suficient a la data límit de presentació d'ofertes.
4. El preu de les unitats corresponents contractades pel sistema de tant alçat amb preu tancat ha de ser abonat mensualment, en la mateixa proporció que l'obra executada el mes a què correspongui guardi amb el total de la unitat o element de l'obra de què es tracti.
5. D'acord amb la disposició addicional 32 de la Llei 9/2017 es fa constar que la unitat encarregada de la comptabilitat pública és la Secretaria Intervenció, l'òrgan de contractació és l'alcaldia, i el destinatari que cal fer constar a la factura és el titular d'aquest últim òrgan.

15. Obligacions de l'adjudicatari

A banda de les altres obligacions que es derivin de l'objecte i causa del contracte i de les altres disposicions legals aplicables, s'estableixen les específiques següents:

Que constitueixen condicions especials d'execució:

- 1) Executar el projecte adjudicat.
- 2) Obligacions laborals i socials. El contractista està obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral -conveni col·lectiu aplicable-, de Seguretat Social i de prevenció de riscos laborals, per a la qual cosa caldrà presentar, si ho demana l'Ajuntament:
 - a. Fotocòpia dels TC1 i TC2.
 - b. Certificat conforme els treballadors adscrits al servei es troben al corrent de cobrament de les nòmines.
 - c. Certificats d'estar al corrent de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, en cas que no hagi autoritzat l'Ajuntament a obtenir-lo, o no pugui fer-ho per impossibilitat tècnica.
- 3) Dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals o materials suficients per a l'execució del contracte.
- 4) Senyalització de les obres. El contractista està obligat a instal·lar a la seva costa els senyals necessaris per a indicar l'accés a l'obra, la circulació en la zona que ocupen els treballs i els punts de possible perill deguts a la marxa d'aquells, tant en

Signatura 1 de 1
Jordi Verdú Palja
22/12/2023
Alcalde

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació d2f1cb4d40ed4a8aa4ffb22acb781085001

Url de validació <https://simplifica.diputaciolleida.es/validador/verificadorfirma.asp?NodeAbsisini=036>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





AJUNTAMENT DE CORBINS

aquesta zona com en el seu voltant.

- 5) Fixació del cartell publicitari de l'obra, tot indicant el finançament rebut per dur-la a terme i d'acord a les instruccions de publicitat senyalades per les diferents administracions que financen l'obra.
- 6) El contractista ha de complir les previsions recollides en el Pla de Seguretat i Salut en el Treball, i d'altres relacionades, detallades a la clàusula 17a.

Que no són condicions especials d'execució:

- 1) Principis d'actuació en compliment de l'art. 55.2 de la Llei 19/2014: l'adjudicatari ha d'adequar la seua activitat als principis ètics i a les regles de conducta que permetin assegurar el compliment dels principis d'igualtat, d'objectivitat i de transparència i, en particular, s'ha d'abstenir de realitzar, fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta que afecti o pugui afectar la relació contractual en els termes previstos en el Codi Penal vigent en cada moment.

16. Pla de Seguretat i Salut en el Treball

1. L'adjudicatari ha d'elaborar, si s'escau legalment, un Pla de Seguretat i Salut en el Treball de l'obra, ajustat a l'Estudi Bàsic de Seguretat i Salut del projecte, en el qual s'analitzin, estudiïn, desenvolupin i complementin les previsions contingudes en aquell.
2. En aquest Pla es poden incloure, si escau, les propostes de mesures alternatives de prevenció que el contractista proposi amb la corresponent justificació tècnica, que no poden implicar disminució del nivell de protecció previst en l'Estudi.
3. El termini màxim per presentar aquest Pla és de **8 dies hàbils** des de la notificació de l'adjudicació.

17. Cessió (art. 214 de la Llei)

1. El contractista pot cedir els drets i les obligacions que dimanen del contracte a un tercer sempre que de la cessió no en resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat.
2. Perquè els contractistes puguin cedir els seus drets i obligacions a tercers, cal:
 - a) Que l'òrgan de contractació autoritzi, de forma prèvia i expressa, la cessió. Aquesta autorització s'atorga sempre que es donin els requisits previstos a les lletres següents. El termini per notificar la resolució sobre la sol·licitud d'autorització és de dos mesos, transcorregut el qual s'ha d'entendre atorgada per silenci administratiu.
 - b) Que el cedent tingui executat almenys un 20 per 100 de l'import del contracte. No és aplicable aquest requisit si la cessió es produeix trobant-se el contractista en concurs encara que s'hagi obert la fase de liquidació, o ha posat en coneixement del jutjat competent per a la declaració del concurs que ha iniciat negociacions per arribar a un acord de refinançament, o per obtenir adhesions a una proposta anticipada de conveni, en els termesque preveu la legislació concursal.
 - c) Que el cessionari tingui capacitat per contractar amb l'Administració i la solvència que sigui exigible en funció de la fase d'execució del contracte, i estigui degudament classificat si aquest requisit ha estat exigít al cedent, i no estigui incurs en una causa de prohibició de contractar.
 - d) Que la cessió es formalitzi, entre l'adjudicatari i el cessionari, en escriptura pública.

Signatura 1 de 1
Jordi Verdú Palja
22/12/2023
Alcalde

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació d2f1cb4d40ed4a8aa4ffb22acb781085001

Url de validació <https://simplifica.diputaciolleida.es/validador/verificadorfirma.asp?NodeAbsisini=036>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





AJUNTAMENT DE CORBINS

3. El cessionari queda subrogat en tots els drets i obligacions que correspondrien al cedent.

18. Recepció i termini de garantia (article 243 de la Llei)

1. A la recepció de les obres quan finalitzin i als efectes que la Llei, ha de concórrer un facultatiu designat per l'Administració representant d'aquesta, el facultatiu encarregat de la direcció de les obres i el contractista assistit, si ho considera oportú, del seu facultatiu.
2. L'òrgan interventor ha d'assistir a la recepció material, en exercici de la funció de fiscalització material de les inversions que exigeix l'article 214.2.d) del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals. Pot estar assistit en la recepció per un tècnic especialitzat en l'objecte del contracte, que ha de ser diferent del director d'obra i del responsable del contracte (DA 3a.3 de la Llei).
3. Si les obres es troben en bon estat i d'acord amb les prescripcions previstes, el funcionari tècnic designat per l'Administració contractant i representant d'aquesta les ha de donar per rebudes i aixecar l'acta corresponent; s'inicia llavors el termini de garantia.
4. Quan les obres no es trobin en estat de ser rebudes s'ha de fer constar així en l'acta i el seu director assenyalar els defectes observats i detallar les instruccions precises per esmenar-los, tot fixant un termini per a fer-ho. Si transcorregut aquest termini el contractista no ho hagués efectuat, se li podrà concedir un nou termini improrrogable o declarar resolt el contracte.
5. Dins el termini de tres mesos comptats a partir de la recepció, l'òrgan de contractació ha d'aprovar la certificació final de les obres executades, que ha de ser abonada al contractista a compte de la liquidació del contracte en el termini que preveu la Llei.
6. S'estableix un termini mínim de garantia d'un any, a comptar des de la data de recepció de les obres.
7. Dins el termini de quinze dies anteriors al compliment del termini de garantia, el director facultatiu de l'obra, d'ofici o a instància del contractista, ha de redactar un informe sobre l'estat de les obres. Si aquest és favorable, el contractista queda rellevat de tota responsabilitat, tret del que disposa l'article següent, i s'ha de procedir a la devolució o cancel·lació de la garantia, a la liquidació del contracte i, si s'escau, al pagament de les obligacions pendents que s'ha d'efectuar en el termini de seixanta dies. En cas que l'informe no sigui favorable i els defectes observats siguin deguts a deficiències en l'execució de l'obra i no a l'ús de l'obra, durant el termini de garantia, el director facultatiu ha de dictar les instruccions oportunes al contractista per a la deguda reparació del que s'ha construït, i concedir-li un termini per a això durant el qual continua encarregat de la conservació de les obres, sense dret a percebre cap quantitat per ampliació del termini de garantia.

19. Execució del contracte (art. 237 de la Llei)

1. L'execució del contracte d'obres comença amb l'acta de comprovació del replantejament. A aquests efectes, dins del termini màxim d'1 mes, el servei de l'Administració encarregada de les obres ha d'efectuar, en presència del contractista, la comprovació del replantejament fet prèviament a la licitació, estendre acta del resultat, que ha de ser signada per les dues parts interessades, i remetre'n un exemplar a l'òrgan que va subscriure el contracte.

Signatura 1 de 1
Jordi Verdú Palja
22/12/2023
Alcalde

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació d2f1cb4d40ed4a8aa4ffb22acb781085001

Url de validació <https://simplifica.diputaciolleida.es/validador/verificadorfirma.asp?NodeAbsisini=036>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





AJUNTAMENT DE CORBINS

2. Si transcorre aquest termini sense que s'hagi signat l'acta per causes imputables al contractista, es considera incompliment de termini parcial i es poden imposar les penalitats que preveu la clàusula 22.3, excepte en els casos que la Llei considera justificats.
3. Les obres s'han d'executar amb estricta subjecció a les estipulacions contingudes en aquest plec de clàusules administratives particulars i, en allò que no s'hi oposi, al projecte que serveix de base al contracte i d'acord amb les instruccions que en interpretació tècnica d'aquest doni al contractista la direcció facultativa de les obres.
4. El contractista està obligat a complir el contracte dintre del termini fixat per a la seua realització.

20. Modificació del contracte

Atès que s'ha establert que el sistema de retribució dels treballs és a preu alçat, sense existència de preus unitaris, perquè el criteri de retribució es configura com de preu tancat, no són abonables les modificacions del contracte que siguin necessàries per a corregir errors o omissions patits en la redacció del projecte.

21. Execució defectuosa i demora (articles 192 a 194 de la Llei)

1. Per al cas de compliment defectuós de la prestació objecte d'aquest contracte, incloses les millores que, si s'escau, hagi d'executar el contractista a càrrec seu, es poden imposar penalitats, que han de ser proporcionals a la gravetat de l'incompliment i la seva quantia no pot ser superior al 10 per cent del pressupost del contracte, ni el total d'aquestes no pot superar el 50 % del preu del contracte.
2. Per a valorar la gravetat de l'incompliment, s'ha de prendre com a base el seu import econòmic, i multiplicar-lo per 2.
3. Quan el contractista, per causes que li són imputables, incorri en demora respecte al compliment del termini total, l'Administració pot optar, ateses les circumstàncies del cas, per la resolució del contracte o per **la imposició de les penalitats diàries previstes legalment.**
4. Cada vegada que les penalitats per demora arribin a un múltiple del 5% del preu del contracte, l'òrgan de contractació està facultat per a procedir a la seua resolució o acordar la continuïtat de la seva execució amb imposició de noves penalitats.
5. L'Administració té les mateixes facultats a què es refereixen els apartats anteriors respecte a l'incompliment per part del contractista dels terminis parcials.
6. Amb independència de la imposició de penalitats, l'empresa adjudicatària ha d'indemnitzar a l'Ajuntament per la manca total, deficient o incompleta prestació del servei per part d'aquell i sempre que els esmentats fets ocasionin un perjudici a la Corporació. També haurà d'indemnitzar a l'Ajuntament pel fet que la manca de realització en termini, total o parcial de la prestació, o la deficient qualitat d'aquesta, originin la pèrdua de subvencions a l'Ajuntament de Corbins. L'import de la indemnització serà de, com a mínim, la subvenció perduda per manca de compliment imputable al contractista.
7. En els supòsits d'incompliment parcial o compliment defectuós o de demora en l'execució en què no estigui prevista una penalitat o en què aquesta, encara que estigui prevista, no cobreixi els danys causats a l'Administració, aquesta ha d'exigir al contractista la indemnització per danys i perjudicis.

Signatura 1 de 1
Jordi Verdú Palja
22/12/2023
Alcalde

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació d2f1cb4d40ed4a8aa4ffb22acb781085001

Url de validació <https://simplifica.diputaciolleida.es/validador/verificadorfirma.asp?NodeAbsisini=036>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





AJUNTAMENT DE CORBINS

8. Les penalitats que preveu aquesta clàusula s'han d'imposar per acord de l'òrgan de contractació, adoptat a proposta del responsable del contracte si s'ha designat, que és immediatament executiu, i s'han de fer efectives mitjançant deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'hagin d'abonar al contractista o sobre la garantia que, si s'escau, s'hagi constituït, quan no es puguin deduir dels pagaments esmentats.

22. Resolució del contracte

1. La resolució del contracte tindrà lloc en els supòsits que s'assenyalen en aquest plec i en els fixats en els articles 211 i 245 de la Llei; i s'ha d'acordar per l'òrgan de contractació, d'ofici o a instància del contractista.
2. Quan el contracte es resolgui per incompliment culpable del contractista, se li ha de confiscar la garantia i, a més, ha d'indemnitzar l'Administració pels danys i perjudicis ocasionats en l'import que excedeixi el de la garantia confiscada (art. 213.3 de la Llei).

23. Normativa aplicable

El contracte es regeix, per ordre de jerarquia:

- Pels preceptes bàsics de la Llei 9/2017, de contractes del sector públic (en endavant, la Llei).
- Pel Decret Llei 3/2016, en allò que no s'oposi als preceptes bàsics de l'anterior.
- Pels preceptes no bàsics de la Llei 9/2017, de contractes del sector públic (en endavant, la Llei).
- Pel Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic, en allò que no contradigui les anteriors.
- Pel Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques (en endavant, RGLCAP), aprovat Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, en allò que no contradigui les anteriors.
- Per les bases d'execució del pressupost.
- Per aquest plec de clàusules i pel de prescripcions tècniques, aclarits per les respostes vinculants fetes públiques al perfil del contractant.
- Per les restants normes de dret administratiu, amb caràcter supletori; en particular, a la normativa estatal i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades.
- En defecte d'aquest últim, per les normes del dret privat.

L'alcalde,
Jordi Verdú Paijà

Signatura 1 de 1
Jordi Verdú Paijà
22/12/2023
Alcalde

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	d2f1cb4d40ed4a8aa4ffb22acb781085001
Url de validació	https://simplifica.diputaciolleida.es/validador/verificadorfirma.asp?NodeAbsisini=036
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





AJUNTAMENT DE CORBINS

ANNEX. OFERTA

« _____, amb DNI _____, (ompliu només en cas de persones jurídiques
lesdades següents) en representació de l'entitat _____, amb CIF _____,

DECLARO RESPONSABLEMENT:

1r Que la societat està constituïda vàlidament i que de conformitat amb el seu objecte social es pot presentar a la licitació (només afectat les persones jurídiques), així com que el signant de la declaració té la deguda representació per presentar la proposició i la declaració.

2n Que disposa de la classificació corresponent, si s'escau, o que compleix els requisits de solvència econòmica, financera i tècnica o professional exigits, en les condicions establertes pel plec de conformitat amb el formulari normalitzat del document europeu únic de contractació.

3r Que no està incursa en prohibició de contractar per si mateixa ni per extensió a conseqüència de l'aplicació de l'article 71.3 de la Llei 9/2017 ni del 29.7 de la Llei general de subvencions.

Sí ☐ NO ☐ Autoritzo a l'Ajuntament per comprovar el compliment de les obligacions tributàries o amb la Seguretat Social, tant en el moment de l'adjudicació, com durant la vigència del contracte, i en cas de que l'Ajuntament no pugui accedir-hi es compromet a aportar els certificats acreditatius corresponents.

4t Que disposa de les autoritzacions necessàries per exercir l'activitat.

5è La designació d'una adreça de correu electrònic on efectuar les notificacions: _____

Així mateix, formulo la següent oferta:

1r. Em comprometo a executar la memòria tècnica per l'import de _____ més IVA, que suposa un percentatge de rebaixa de _____ %. AQUEST PUNT S'HA D'OMPLIR NECESSÀRIAMENT.

2n. Ofereixo un augment del termini de garantia de _____ mesos (adicional a l'any mínim).

3r. Ofereixo una reducció del termini d'execució de _____ dies naturals.

Plaça de la Vila s/n Tel. 973 19 01 17 Fax 973 19 01 68 25137 CORBINS
e-mail : ajuntament@corbins.cat

Signatura 1 de 1
Jordi Verdú Palja
22/12/2023
Alcalde

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació d2f1cb4d40ed4a8aa4ffb22acb781085001

Url de validació <https://simplifica.diputaciolleida.es/validador/verificadorfirma.asp?NodeAbsisini=036>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





AJUNTAMENT DE CORBINS

4rt. La petjada de carboni serà dekg de CO₂, cosa que acredito amb declaració responsable o impressió de dades del programa ACOTRAM.

5è. Em comprometo adscriure a l'obra, durant tot el termini d'execució, una persona amb un grau de discapacitat del __ % (recordeu que el mínim és el 33 %, deixeu-ho en blanc si no s'ofereix).

A _____, el ____ de _____ de 2023.

Signatura del licitador,

Signat.: _____ ».

NOTA 1: En els casos en què l'empresari recorri a la solvència i mitjans d'altres empreses de conformitat amb l'article 75 de la Llei 9/2017, cadascuna d'aquestes també ha de presentar una declaració responsable en la qual figuri la informació pertinent per a aquests casos d'acord amb el formulari normalitzat del document europeu únic de contractació a què es refereix l'article 76.

NOTA 2: En tots els supòsits en què diversos empresaris concorrin agrupats en una unió temporal, cada empresa participant ha d'aportar una declaració responsable en la qual ha de figurar la informació requerida en aquests casos en el formulari del document europeu únic de contractació.

Adicionalment a la declaració o declaracions a què es refereix el paràgraf anterior, els empresaris que siguin part de la unió temporal han d'aportar el compromís de la seva constitució de conformitat amb el que exigeix l'apartat 3 de l'article 69 de la Llei 9/2017.

NOTA 3: les empreses estrangeres, en els casos en què el contracte s'hagi d'executar a Espanya, han d'aportar una declaració de submissió a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que de manera directa o indirecta puguin sorgir del contracte, amb renúncia, si s'escau, al fur jurisdiccional estranger que pugui correspondre al licitador.

Plaça de la Vila s/n Tel. 973 19 01 17 Fax 973 19 01 68 25137 CORBINS
e-mail : ajuntament@corbins.cat

Signatura 1 de 1
Jordi Verdú Palja
22/12/2023
Alcalde

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació d2f1cb4d40ed4a8aa4ffb22acb781085001

Url de validació <https://simplifica.diputaciolleida.es/validador/verificadorfirma.asp?NodeAbsisini=036>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

