

Codi Segur de Verificació: 73b89864-1767-41b9-ad59-bf5362e561bd
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01081000_2023_18347222
Data d'impressió: 29/11/2023 13:19:43
Pàgina 1 de 48

SIGNATURES
1.- Trinitat Capdevila Figols (SIG) (Serveis Jurídics), 27/11/2023 12:39
2.- Mireia Vall Urbea (TCAT) (Regidora delegada de Sanitat), 27/11/2023 12:59



**PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS RELATIVES AL
CONTRACTE DEL SERVEI DE PREVENCIÓ I CONTROL DE LA
LEGIONEL·LOSI EN LES INSTAL·LACIONS MUNICIPALS DE SANTPEDOR.
Exp.- 2023004313**

Codi Segur de Verificació: 73b89864-1767-41b9-ad59-bf5362e561bd
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01081000_2023_18347222
Data d'impressió: 29/11/2023 13:19:43
Pàgina 2 de 48

SIGNATURES
1.- Trinitat Capdevila Figols (SIG) (Serveis Jurídics), 27/11/2023 12:39
2.- Mireia Vall Urbea (TCAT) (Regidora delegada de Sanitat), 27/11/2023 12:59



**Ajuntament
de Santpedor**

INDEX

I. DISPOSICIONS RELATIVES A LA FASE DE LICITACIÓ I D'ADJUDICACIÓ.

Clàusula 1a. Definició de l'objecte del contracte

Clàusula 2a. Règim jurídic de la contractació

Clàusula 3a. Necessitat i idoneïtat del contracte

Clàusula 4a. Pressupost base de licitació

Clàusula 5a. Existència de crèdit

Clàusula 6a. Durada del contracte

Clàusula 7a. Valor estimat

Clàusula 8a. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

Clàusula 9a. Perfil de contractant

Clàusula 10a. Presentació de proposicions

Clàusula 11a. Condicions mínimes i mitjans d'acreditació de la solvència econòmica i financera i professional o tècnica i altres requeriments

Clàusula 12a. Criteris d'adjudicació

Clàusula 13a. Criteris de desempat

Clàusula 14a. Mesa de contractació

Clàusula 15a. Notificacions i ús de mitjans electrònics

Clàusula 16a. Terminis per a l'adjudicació

Clàusula 17a. Ofertes anormalment baixes

Plaça Gran U d'Octubre, 4 · 08251 Santpedor
Tel. 93 827 28 28 · Fax 93 832 16 08
www.santpedor.cat · santpedor@santpedor.cat

Codi Segur de Verificació: 73b89864-1767-41b9-ad59-bf5362e561bd
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01081000_2023_18347222
Data d'impressió: 29/11/2023 13:19:43
Pàgina 3 de 48

SIGNATURES
1.- Trinitat Capdevila Figols (SIG) (Serveis Jurídics), 27/11/2023 12:39
2.- Mireia Vall Urbea (TCAT) (Regidora delegada de Sanitat), 27/11/2023 12:59



Clàusula 18a. Garantia definitiva

Clàusula 19a. Obertura proposicions

Clàusula 20a. Classificació de les ofertes i requeriment de documentació

Clàusula 21a. Formalització del contracte

II. DISPOSICIONS RELATIVES A LA FASE D'EXECUCIÓ

Clàusula 22a. Responsable del contracte

Clàusula 23a. Obligacions del contractista

Clàusula 24a. Obligacions del contractista de caràcter essencial

Clàusula 25a. Drets i obligacions de les parts

Clàusula 26a. Obligacions laborals, socials, fiscals, de protecció de dades personals, i mediambientals del contractista

Clàusula 27a. Condicions especials d'execució del contracte

Clàusula 28a. Modificació del contracte

Clàusula 29a. Subcontractació

Clàusula 30a. Revisió de preus

Clàusula 31a. Règim de pagaments

Clàusula 32a. Cessió

Clàusula 33a. Penalitats

Clàusula 34a. Causes de resolució

Clàusula 35a. Termini de garantia del contracte

Clàusula 36a. Confidencialitat de la documentació

Clàusula 37a. Personal a subrogar

Clàusula 38a. Protecció de dades de caràcter personal

Plaça Gran U d'Octubre, 4 · 08251 Santpedor
Tel. 93 827 28 28 · Fax 93 832 16 08
www.santpedor.cat · santpedor@santpedor.cat

Codi Segur de Verificació: 73b89864-1767-41b9-ad59-bf5362e561bd
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01081000_2023_18347222
Data d'impressió: 29/11/2023 13:19:43
Pàgina 4 de 48

SIGNATURES
1.- Trinitat Capdevila Figols (SIG) (Serveis Jurídics), 27/11/2023 12:39
2.- Mireia Vall Urbea (TCAT) (Regidora delegada de Sanitat), 27/11/2023 12:59



**Ajuntament
de Santpedor**

Clàusula 39a. Prevenció de riscos laborals

Clàusula 40a. Comprovacions en el moment de la recepció de la qualitat

Clàusula 41a. Seguiment del servei

Clàusula 42a. Jurisdicció competent

Clàusula 43a. Règim de recursos

SOBRE DIGITAL A

Doc 1 DEUC Document Europeu de Contractació
Doc 2 Declaració de submissió als jutjat espanyols

SOBRE DIGITAL B

Criteris subjectes a judici de valor

PLA DE TREBALL

Contingut del Pla de Treball (les puntuacions es detallen en la clàusula 12.1 del plec de clàusules administratives particulars).

SOBRE DIGITAL C

Annex II Criteris de valoració automàtica
Annex full excel Oferta econòmica

El contingut, valoracions i documentació a adjuntar a la oferta econòmica dels criteris de valoració automàtica es detalla en la clàusula 12.2 del plec de clàusules administratives particulars.

Codi Segur de Verificació: 73b89864-1767-41b9-ad59-bf5362e561bd
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01081000_2023_18347222
Data d'impressió: 29/11/2023 13:19:43
Pàgina 5 de 48

SIGNATURES
1.- Trinitat Capdevila Figols (SIG) (Serveis Jurídics), 27/11/2023 12:39
2.- Mireia Vall Urbea (TCAT) (Regidora delegada de Sanitat), 27/11/2023 12:59



I. DISPOSICIONS RELATIVES A LA FASE DE LICITACIÓ I ADJUDICACIÓ

Clàusula 1a. Definició de l'objecte del contracte

L'objecte del present contracte és definir i regular les condicions mínimes per a la prestació del servei de prevenció i control de la legionel·losi en les instal·lacions municipals que depenen de l'Ajuntament de Santpedor, que siguin susceptibles de propagar la malaltia, d'acord amb les exigències establertes per la vigent normativa d'aplicació.

Els seus principals objectius són:

- Protegir la salut de les persones mitjançant l'adopció de mesures preventives i correctives en aquelles instal·lacions que utilitzin aigua en les que la legionel·la pot proliferar i es pot disseminar a través d'aerosols amb el risc de l'exposició de la població als mateixos.
- Mantenir en perfecte estat de funcionament i conservació les instal·lacions, donant prioritat a les actuacions preventives de control, intentant reduir l'ús de biocides i productes químics, sempre que sigui possible.
- Efectuar les tasques i revisions de les instal·lacions segons la vigent normativa d'aplicació.
- Reduir i solucionar les incidències que puguin sorgir, amb el mínim temps possible.
- Actualitzar i mantenir l'inventari existent i la documentació tècnica de les instal·lacions.
- Adequar les instal·lacions als requisits de la vigent normativa d'aplicació.

El present contracte es pot qualificar de contracte administratiu de serveis, d'acord amb la definició de l'article 17 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (LCSP), per la qual es transposen a l'ordenament jurídic les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

Els treballs i freqüències del servei de prevenció i control s'establiran en el plec de prescripcions tècniques particulars (PPTP), i s'afegiran les que hagi ofert l'adjudicatària en la seva proposta, sempre d'acord amb la normativa que sigui d'aplicació. En el PPTP s'hi exposa la relació de les instal·lacions inicialment incloses en l'actual inventari municipal, i les condicions i les especificacions de les principals prestacions a realitzar i dels mitjans personals i tècnics que s'hauran d'utilitzar, d'acord amb l'objecte del contracte. També es contempla la possible incorporació d'altres instal·lacions durant la vigència del present contracte.

Els codis CPV del vocabulari comú de contractes públics del present contracte, són els següents:

- 90920000-2 Serveis d'higienització d'instal·lacions
- 90922000-6 Serveis de control de plagues

El codi CPA 2.1 corresponent a la classificació de productes per activitat, és el següent:
81.29.11 Serveis de desinfecció i extermini

Plaça Gran U d'Octubre, 4 · 08251 Santpedor
Tel. 93 827 28 28 · Fax 93 832 16 08
www.santpedor.cat · santpedor@santpedor.cat
f i o o o



Clàusula 2a. Règim jurídic de la contractació

El règim jurídic del contracte es troba constituït pel present Plec de Clàusules Administratives Particulars i per el Plec de Prescripcions Tècniques Particulars del "Contracte del servei de prevenció i control de la legionel·losi en les instal·lacions municipals que depenen de l'Ajuntament de Santpedor.", mitjançant la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, i la seva normativa de desplegament, pel Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública, així com per la resta de normativa legal aplicable.

Clàusula 3a. Necessitat i idoneïtat del contracte

Les necessitats administratives a satisfer, la idoneïtat de l'objecte del contracte, la no divisió en lots, la justificació del procediment, dels criteris d'adjudicació i la resta de requeriments recollits a la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (en endavant, LCSP) estan acreditats a l'expedient.

Clàusula 4a. Pressupost base de licitació

El pressupost base de licitació és el límit màxim de despesa, que en virtut del contracte pot comprometre's l'òrgan de contractació, inclòs l'IVA, segons l'article 100 de la LCSP.

D'acord amb la previsió de la disposició addicional 33ª de la LCSP, la quantia del pressupost base es considera estimativa i té el caràcter de pressupost màxim i limitatiu, condicionat a la quantitat d'actuacions de prevenció i control de la legionel·losi que efectivament realitzi la contractista en funció dels serveis requerits, aplicant els corresponents preus unitaris, sense que el nombre d'entregues o prestacions incloses en l'objecte del contracte es defineixi amb exactitud al temps de celebrar-se, per quedar subordinades les mateixes a les necessitats de l'Administració.

Els costos directes i indirectes del servei, es desglossen a continuació:

COSTOS DIRECTES ANUALS	
Cost del personal (37%)	14.902,15 €
Productes, material i consumibles (12%)	4.862,55 €
Analítiques i laboratoris (40%)	16.134,45 €
Vehicles, transports i maquinària (7%)	2.823,53 €
Eines, equips i vestuari (4%)	1.613,45 €
TOTAL COSTOS DIRECTES	40.336,13 €

COSTOS INDIRECTES ANUALS	
Despeses Generals (13%)	5.243,70 €
Benefici Industrial (6%)	2.420,17 €



TOTAL COSTOS INDIRECTES	7.663,87 €
COST ANUAL SERVEI (sense IVA)	48.000,00 €

Els preus obtinguts pels components i les unitats a executar caldrà afegir per separat l'impost del valor afegit IVA. En l'actualitat el tipus és del 21% per a les tasques previstes en l'objecte del contracte, excepte en cas que l'adjudicatària es trobi exempta si compleix els requisits necessaris per ser considerada entitat de caràcter social segons la vigent normativa. En els càlculs del pressupost base de licitació es considerarà que el percentatge de l'IVA a aplicar durant la vigència del contracte és del 21%, i en qualsevol cas, en cadascuna de les tasques realitzades caldrà aplicar el percentatge que fixi la normativa vigent que sigui d'aplicació.

El pressupost base de licitació és el límit màxim de despesa, que en virtut del contracte pot comprometre's l'òrgan de contractació, inclòs l'IVA, segons l'article 100 de la LCSP.

CONTRACTE	sense IVA	21% IVA	Total amb IVA
Despesa màxima estimativa anual	48.000,00 €	10.080,00 €	58.080,00 €
Pressupost base de licitació 2 anys	96.000,00 €	20.160,00 €	116.160,00 €

Així doncs, el pressupost base de licitació pels dos anys del present contracte, amb un IVA del 21%, es fixa en la quantitat de 116.160,00 €.

L'import del pressupost màxim del servei, no serà objecte de baixa econòmica, sinó que representarà la quantitat econòmica màxima que es podrà destinar al servei sense que existeixi obligació de ser esgotada anualment en la seva totalitat. En conseqüència, l'import del contracte serà de 48.000,00 € anuals, més l'IVA que correspongui, i en aquest import s'aniran carregant els diferents serveis que als preus unitaris oferts s'aniran executant segons les necessitats municipals.

El pressupost comprèn la totalitat del contracte i qualsevol tasca associada a les prestacions necessàries per a la seva execució. El preu consignat és indiscutible, pel que no s'admetrà cap prova d'insuficiència, i porta implícits la totalitat dels conceptes previstos a l'article 100 de la LCSP i concordants.

Clàusula 5a. Existència de crèdit

La despesa derivada de l'execució del conjunt del contracte per un import total de 116.160 €, IVA inclòs, per la vigència inicial de dos anys, anirà imputada als pressupostos generals dels exercicis que corresponguin a la seva durada, a la partida pressupostària 83.311.22797 destinada a les despeses de prevenció i control de la legionel·losi de les instal·lacions municipals que són objecte del present contracte.

Es tracta d'una despesa plurianual, pel que l'eficàcia del contracte per a exercicis posteriors, restarà sotmesa a la condició suspensiva de l'existència de crèdit adequat i suficient per finançar les despeses derivades del contracte corresponents en els



pressupostos generals dels exercicis que corresponguin a la seva durada, d'acord amb l'establert per la normativa pressupostària aplicable.

És previst que el contracte s'iniciï el mes de febrer de 2024 i tingui una durada inicial de 2 anys. Per tant, s'estima que el límit màxim de la suma de les obligacions comptables de les despeses del contracte, tenint en compte les característiques de les prestacions del servei i l'impost de l'IVA del 21%, sigui el següent:

Previsió crèdits (IVA inclòs)	Total
febrer a desembre 2024	53.240,00 €
gener a desembre 2025	58.080,00 €
gener 2026	4.840,00 €
Total previsió crèdits	116.160,00 €

En cas que, durant la vigència del contracte, les necessitats reals fossin superiors a les estimades inicialment, es tramitarà si s'escau la corresponent modificació prevista en els termes de l'article 204 de la LCSP. Aquesta modificació haurà de tramitar-se abans de que s'esgoti el pressupost màxim inicialment aprovat, reservant-se a tal fi, el crèdit necessari per a cobrir l'import màxim de les noves necessitats.

Per altra banda, tal com assenyala l'article 309 de la LCSP, es recorda que en els contractes de serveis, no tenen la consideració de modificacions, sempre que així s'hagi previst en el PCAP, les variacions que durant l'execució correcta de la prestació es produeixi exclusivament en el nombre d'unitats realment executades sobre les que preveu el contracte, les quals es poden recollir en la liquidació, sempre que no representin un increment de la despesa superior al 10% del preu del contracte.

Clàusula 6a. Durada del contracte

El present contracte de serveis tindrà una durada des de la seva formalització i data d'inici, de DOS ANYS (2).

La seva vigència es podrà prorrogar amb dues pròrrogues de fins a un màxim d'un any cadascuna, pel que la durada màxima de la vigència del contracte, incloses les dues possibles pròrrogues de fins a un any, serà com a màxim de QUATRE ANYS (2+1+1).

Les pròrrogues seran obligatòries per a la contractista amb el preavís almenys amb dos mesos d'antelació, i en cas d'extinció normal del contracte l'empresa adjudicatària s'obliga a continuar la prestació del servei fins a l'adjudicació d'un nou contracte, d'acord amb el que estableix l'article 29 de la LCSP.

Clàusula 7a. Valor estimat

El valor estimat del contracte (VEC) inclou les pròrrogues eventuais del contracte, i les modificacions previstes, sense incloure l'impost del valor afegit, segons l'article 101 de la LCSP.

El present contracte té una vigència inicial de dos anys, dues pròrrogues de fins a un any

Plaça Gran U d'Octubre, 4 · 08251 Santpedor
Tel. 93 827 28 28 · Fax 93 832 16 08
www.santpedor.cat · santpedor@santpedor.cat
f i o o o

Codi Segur de Verificació: 73b89864-1767-41b9-ad59-bf5362e561bd
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01081000_2023_18347222
Data d'impressió: 29/11/2023 13:19:43
Pàgina 9 de 48

SIGNATURES
1.- Trinitat Capdevila Figols (SIG) (Serveis Jurídics), 27/11/2023 12:39
2.- Mireia Vall Urbea (TCAT) (Regidora delegada de Sanitat), 27/11/2023 12:59



cadascuna, i les modificacions previstes seran del 20% del preu inicial del contracte, prenent com a base de càlcul el pressupost base de licitació.

Cal tenir en compte que es preveu un import anual de 48.000,00 € sense IVA, resultant un total de 96.000,00 € en els dos anys del període inicial del contracte. El 20% de modificacions previstes podrà ser de 19.200,00 €.

Per tant, pel càlcul del valor estimat VEC pel conjunt del present contracte, sense incloure l'IVA, cal tenir en compte els següents imports:

Valor estimat (sense IVA)	Total
Contracte 1r any	48.000,00 €
Contracte 2n any	48.000,00 €
Pròrroga 3r any	48.000,00 €
Pròrroga 4t any	48.000,00 €
Modificacions previstes 20% preu inicial	19.200,00 €
Valor estimat VEC contracte	211.200,00 €

El valor estimat del conjunt del contracte amb les modificacions previstes de fins al 20% del preu inicial i les possibles pròrroques, és de 211.200,00 €.

El valor estimat mitjà anual del contracte, dividint el seu VEC entre els 4 anys, resulta ser de 52.800,00 €.

Clàusula 8a. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

El present contracte es tramitarà de forma ordinària, procediment obert, amb adjudicació mitjançant l'aplicació de més d'un criteri de valoració, en virtut d'allò que estableixen els articles 145, 146, i del 156 a 159 de la LCSP, amb tramitació no subjecta a regulació harmonitzada.

Clàusula 9a. Perfil de contractant

Per a consultar els plecs i resta de documents relacionats amb la present contractació, així com la composició de la Mesa de Contractació, en el seu cas, s'ha d'accedir al Perfil de contractant a través de la Seu Electrònica, Perfil del Contractant a la pàgina web: www.santpedor.cat.

Visita a les instal·lacions

Per tal que les licitadores puguin tenir un major coneixement de les instal·lacions, i puguin disposar de la màxima informació possible per formular les seves ofertes o fer consultes en el perfil de contractant, en els primers dies del termini de presentació de propostes, es programaran una o dues dates de visita a les instal·lacions dels edificis i equipaments municipals objecte del present contracte. Les dates de la visita es penjaran en el perfil de contractant de l'Ajuntament, es realitzaran en dia laborable, cada licitadora podrà escollir només una de les dues dates, i podran assistir un màxim de dues persones per licitadora o empresa interessada.

Plaça Gran U d'Octubre, 4 · 08251 Santpedor
Tel. 93 827 28 28 · Fax 93 832 16 08
www.santpedor.cat · santpedor@santpedor.cat
f i o g

Codi Segur de Verificació: 73b89864-1767-41b9-ad59-bf5362e561bd
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01081000_2023_18347222
Data d'impressió: 29/11/2023 13:19:43
Pàgina 10 de 48

SIGNATURES
1.- Trinitat Capdevila Figols (SIG) (Serveis Jurídics), 27/11/2023 12:39
2.- Mireia Vall Urbea (TCAT) (Regidora delegada de Sanitat), 27/11/2023 12:59



**Ajuntament
de Santpedor**

L'objectiu principal de la visita per les licitadores serà aclarir dubtes que tinguin respecte el PPTP, conèixer les instal·lacions i la necessitat del contracte, disposar de la informació necessària per fer les consultes que considerin en el perfil de contractant, elaborar la seva proposta tècnica i l'oferta econòmica, i proposar qualsevol millora de les prestacions amb l'objectiu de facilitar una correcta execució del contracte.

Clàusula 10a. Presentació de proposicions

Les proposicions es presentaran en el termini de **15 dies naturals** comptats des de l'endemà de la publicació de l'anunci de licitació, mitjançant l'eina Sobre Digital, integrada en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de Catalunya, accessible en el perfil de contractant indicat en la clàusula 9a del present plec.

Les proposicions es presentaran en la forma, termini i lloc indicats a l'anunci de licitació, mitjançant l'eina Sobre Digital, integrada en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de Catalunya, accessible en el perfil de contractant.

Tota la informació relativa al Sobre Digital es pot consultar en el document "**Instruccions sobre l'ús de mitjans electrònics en els procediments de contractació**" publicat en el perfil de contractant (AOC)

La presentació d'una oferta suposa l'acceptació incondicionada per l'empresari de les clàusules del present Plec.

La present licitació té caràcter electrònic. Les empreses licitadores hauran de preparar i presentar les seves ofertes obligatòriament de forma electrònica, mitjançant l'eina de Sobre Digital accessible a l'adreça web següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?reqCode=viewDetail&keyword=santpedor&idCap=11316683&ambit=&

La utilització d'aquest servei suposa:

- La preparació i la presentació d'ofertes de forma telemàtica pel licitador.
- La custòdia electrònica d'ofertes pel sistema.
- L'obertura de la documentació a través de la plataforma.

Un cop accedeixin a través d'aquest enllaç a l'eina web de sobre Digital, les empreses licitadores hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge, al/s correu/s electrònic/s indicat/s en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta. Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre Digital, que seran les emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Sobre Digital, han de ser les mateixes que les que designin en la declaració responsable per a rebre els avisos de notifikacions i comunicacions mitjançant la bústia de notifikacions de la seu electrònica de l'Ajuntament de Santpedor.

Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de la oferta, atès que l'enllaç que es conté en el missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran

Plaça Gran U d'Octubre, 4 · 08251 Santpedor
Tel. 93 827 28 28 · Fax 93 832 16 08
www.santpedor.cat · santpedor@santpedor.cat

Codi Segur de Verificació: 73b89864-1767-41b9-ad59-bf5362e561bd
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01081000_2023_18347222
Data d'impressió: 29/11/2023 13:19:43
Pàgina 11 de 48

SIGNATURES
1.- Trinitat Capdevila Figols (SIG) (Serveis Jurídics), 27/11/2023 12:39
2.- Mireia Vall Urbea (TCAT) (Regidora delegada de Sanitat), 27/11/2023 12:59



**Ajuntament
de Santpedor**

per presentar les seves ofertes a través de l'eina de Sobre Digital. Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç tramès, les empreses licitadores hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en el sobre únic. Les empreses licitadores poden preparar i enviar aquesta documentació de forma esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta. Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau per a cada sobre amb documentació xifrada que formi part de la licitació. Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació. Així mateix, el desxifrat dels documents de les ofertes es realitza mitjançant la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les empreses licitadores. Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta clau, ja que només les empreses licitadores la/les tenen (l'eina de Sobre Digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes) i són imprescindibles per al desxifrat de les ofertes i, per tant, per l'accés al seu contingut. L'Administració demanarà a les empreses licitadores, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina de Sobre Digital, que accedeixin a l'eina web de Sobre Digital per introduir les seves paraules clau en el moment que correspongui. Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació, que es trobarà guardada en un espai virtual securitzat que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, en el seu cas, de la constitució de la Mesa de contractació i de l'acte d'obertura dels sobres, en la data i l'hora establertes. Es podrà demanar a les empreses licitadores que introdueixin la paraula clau 24 hores després de finalitzat el termini de presentació d'ofertes i, en tot cas, l'han d'introduir dins del termini establert abans de l'obertura del sobre digital 1 i sobre digital 2. En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre Digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la paraula clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau.

Una vegada complimentada tota la documentació de l'oferta i adjuntats els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta. A partir del moment en què l'oferta s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa. En cas de fallida tècnica que impossibiliti l'ús de l'eina de Sobre Digital el darrer dia de presentació de les proposicions, l'òrgan de contractació ampliarà el termini de presentació de les mateixes el temps que es consideri imprescindible, modificant el termini de presentació d'ofertes; publicant a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública l'esmena corresponent; i, addicionalment, comunicant el canvi de data a totes les empreses que haguessin activat l'oferta.

D'acord amb el que disposa l'apartat 1.h de la Disposició addicional setzena de la LCSP, l'enviament de les ofertes mitjançant l'eina de sobre Digital es podrà fer en dues fases, transmetent primer l'empremta electrònica de la documentació de l'oferta, dins del termini de presentació d'ofertes, amb la recepció de la qual es considerarà efectuada la seva presentació a tots els efectes, i després fent l'enviament de la documentació de l'oferta pròpiament dita, en un termini màxim de 24 hores. En cas de no efectuar-se aquesta segona remissió en el termini de 24 hores, es considerarà que l'oferta ha estat retirada. Si es fa ús d'aquesta possibilitat, cal tenir en compte que la documentació tramesa en aquesta segona fase ha de coincidir totalment amb aquella respecte de la que s'ha enviat

Plaça Gran U d'Octubre, 4 · 08251 Santpedor
Tel. 93 827 28 28 · Fax 93 832 16 08
www.santpedor.cat · santpedor@santpedor.cat

Codi Segur de Verificació: 73b89864-1767-41b9-ad59-bf5362e561bd
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01081000_2023_18347222
Data d'impressió: 29/11/2023 13:19:43
Pàgina 12 de 48

SIGNATURES
1.- Trinitat Capdevila Figols (SIG) (Serveis Jurídics), 27/11/2023 12:39
2.- Mireia Vall Urbea (TCAT) (Regidora delegada de Sanitat), 27/11/2023 12:59



**Ajuntament
de Santpedor**

l'empremta digital prèviament, de manera que no es pot produir cap modificació dels fitxers electrònics que configuren la documentació de l'oferta. En aquest sentit, cal assenyalar la importància de no manipular aquests arxius (ni, per exemple, fer-ne còpies, encara que siguin de contingut idèntic) per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència de documents en les ofertes trameses en dues fases. Les proposicions presentades fora de termini no seran admeses sota cap concepte.

Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives de l'Ajuntament de Santpedor. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Administració no pugui accedir al contingut d'aquests. En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la Mesa de Contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de la oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar la oferta, la Mesa de Contractació podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

Les especificacions tècniques necessàries per a la presentació electrònica d'ofertes es troben disponibles a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, a l'adreça web següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml

D'acord amb l'article 23 del RGLCAP, les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català i/o al castellà.

Consultes durant la licitació:

Les licitadores podran plantejar dubtes i sol·licitar aclariments sobre el contingut dels plecs i la documentació complementària durant el termini de presentació de proposicions.

Es recomana que en el termini d'exposició pública, les licitadores interessades formulin les consultes tan aviat com sigui possible, i que consultin de forma periòdica el perfil del contractant per estar informades de l'estat de situació del procediment de contractació.

Les respostes a les consultes efectuades abans dels sis dies hàbils del termini de presentació de propostes seran publicades en el perfil del contractant i tindran caràcter vinculant, per tal de garantir la igualtat i la concurrència en el procediment.

Les preguntes efectuades en els darrers sis dies de presentació de les ofertes, s'intentaran resoldre en la mesura del possible sense que en cap cas tinguin caràcter vinculant. En quant a les consultes que arribin els últims tres dies, podran no ser contestades si no hi ha temps material per detectar la consulta i poder redactar la resposta.

Aquestes preguntes i respostes seran públiques i accessibles a través del tauler esmentat, residenciat en el perfil de contractant de l'òrgan.

Plaça Gran U d'Octubre, 4 · 08251 Santpedor
Tel. 93 827 28 28 · Fax 93 832 16 08
www.santpedor.cat · santpedor@santpedor.cat

Codi Segur de Verificació: 73b89864-1767-41b9-ad59-bf5362e561bd
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01081000_2023_18347222
Data d'impressió: 29/11/2023 13:19:43
Pàgina 13 de 48

SIGNATURES
1.- Trinitat Capdevila Figols (SIG) (Serveis Jurídics), 27/11/2023 12:39
2.- Mireia Vall Urbea (TCAT) (Regidora delegada de Sanitat), 27/11/2023 12:59



**Ajuntament
de Santpedor**

Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec, així com del plec de prescripcions tècniques, així com l'autorització a la Mesa de Contractació i a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya o el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

10. Cada empresa licitadora no pot presentar més d'una proposició. Tampoc pot subscriure cap proposta en unió temporal amb d'altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes dona lloc a la inadmissió de totes les propostes per ella subscriïdes.

La oferta electrònica i qualsevol document que l'acompanyi hauran d'estar signats digitalment per algun dels sistemes admesos de signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut, pels representants legals de les empreses licitadores i, en cas de tractar-se d'empreses que concorrin amb el compromís de constituir-se en UTE si resulten adjudicatàries, s'han de signar pels representants de totes les empreses que la componen. La persona o les persones que signin l'oferta ha o han de ser la persona o una de les persones signants de la declaració responsable.

L'esmentada documentació haurà de presentar-se en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya, signada electrònicament, en tres sobres digitals, dins dels quals s'inclourà la documentació que es detalla a continuació:

3 SOBRES DIGITALS

SOBRE DIGITAL A:

Contindrà la documentació administrativa: Doc 1: (DEUC) i Doc 2: Declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols)

DOCUMENT EUROPEU ÚNIC DE CONTRACTACIÓ (DEUC)

Les empreses licitadores han de presentar el Document europeu únic de contractació(DEUC), mitjançant el qual declaren el següent:

- Que la societat està constituïda vàlidament i que de conformitat amb el seu objecte social es pot presentar a la licitació, així com que la persona signatària del DEUC té la deguda representació per presentar la proposició i el DEUC;
- Que compleix els requisits de solvència econòmica i financera, i tècnica i professional, de conformitat amb els requisits mínims exigits en aquest plec;
- Que no està incursa en prohibició de contractar;
- Que compleix la resta de requisits que s'estableixen en aquest plec i que es poden acreditar mitjançant el DEUC.

El DEUC s'ha d'emplenar de conformitat amb les indicacions que consten al Perfil de Contractant.

Plaça Gran U d'Octubre, 4 · 08251 Santpedor
Tel. 93 827 28 28 · Fax 93 832 16 08
www.santpedor.cat · santpedor@santpedor.cat

Codi Segur de Verificació: 73b89864-1767-41b9-ad59-bf5362e561bd
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01081000_2023_18347222
Data d'impressió: 29/11/2023 13:19:43
Pàgina 14 de 48

SIGNATURES
1.- Trinitat Capdevila Figols (SIG) (Serveis Jurídics), 27/11/2023 12:39
2.- Mireia Vall Urbea (TCAT) (Regidora delegada de Sanitat), 27/11/2023 12:59



**Ajuntament
de Santpedor**

<https://contractacio.gencat.cat/web/.content/inici/tramits-serveis/document/document-europeu-unic-contractacio.pdf>

A més del DEUC, s'ha d'incloure la designació del nom, cognom i NIF de la persona o les persones autoritzades per accedir a les notificacions electròniques, així com les adreces de correu electròniques i, addicionalment, els números de telèfon mòbil on rebre els avisos de les notificacions.. Per tal de garantir la recepció de les notificacions electròniques, es recomana designar més d'una persona autoritzada a rebre-les, així com diverses adreces de correu electrònic i telèfons mòbils on rebre els avisos de les posades a disposició. Aquestes dades s'han d'incloure en l'apartat relatiu a "persona o persones de contacte" de la Part II.A del DEUC.

Les empreses licitadores han d'indicar en el DEUC, si escau, la informació relativa a la persona o les persones habilitades per representar-les en aquesta licitació. El DEUC s'ha de presentar signat electrònicament per la persona o les persones que tenen la deguda representació de l'empresa per presentar la proposició.

En el cas d'empreses que concorrin a la licitació amb el compromís d'agrupar-se en una unió temporal si resulten adjudicatàries del contracte, cadascuna ha d'acreditar la seva personalitat, capacitat i solvència, i presentar un DEUC separat. A més del DEUC, han d'aportar un document on consti el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte.

En el cas que l'empresa licitadora recorri a la solvència i mitjans d'altres empreses de conformitat amb el que preveu l'article 75 de la LCSP, o tingui la intenció de subscriure subcontractes, ha d'indicar aquesta circumstància en el DEUC i s'ha de presentar altre DEUC separat per cadascuna de les empreses a la solvència de les quals recorri o que tingui intenció de subcontractar.

D'acord amb l'article 71.1, lletra d) de la LCSP, l'acreditació del compliment de la quota de reserva de llocs de treball i de l'obligació de disposar d'un pla d'igualtat s'ha de fer mitjançant la presentació del DEUC.

Les empreses licitadores que figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea, com un expedient virtual de l'empresa, un sistema d'emmagatzematge electrònic de documents o un sistema de prequalificació, d'accés gratuït, només han de facilitar en cada part del DEUC la informació que no figuri en aquestes bases. Així, les empreses inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) de la Generalitat de Catalunya, regulat en el Decret 107/2005, de 31 de maig, i gestionat per la Secretaria Tècnica de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa, o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, només estan obligades a indicar en el DEUC la informació que no figuri inscrita en aquests registres, o que no hi consti vigent o actualitzada. En tot cas, aquestes empreses han d'indicar en el DEUC la informació necessària que permeti a l'òrgan de contractació, si escau, accedir als documents o certificats justificatius corresponents.

La documentació justificativa del compliment dels requisits exigits en aquest Plec el compliment dels quals s'ha indicat en el DEUC, l'ha d'aportar el licitador en el qual recaigui la proposta d'adjudicació amb caràcter previ a l'adjudicació.

Plaça Gran U d'Octubre, 4 · 08251 Santpedor
Tel. 93 827 28 28 · Fax 93 832 16 08
www.santpedor.cat · santpedor@santpedor.cat
f i o t w

Codi Segur de Verificació: 73b89864-1767-41b9-ad59-bf5362e561bd
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01081000_2023_18347222
Data d'impressió: 29/11/2023 13:19:43
Pàgina 15 de 48

SIGNATURES
1.- Trinitat Capdevila Figols (SIG) (Serveis Jurídics), 27/11/2023 12:39
2.- Mireia Vall Urbea (TCAT) (Regidora delegada de Sanitat), 27/11/2023 12:59



**Ajuntament
de Santpedor**

No obstant això, l'òrgan de contractació o la Mesa de contractació podran demanar als licitadors que presentin la totalitat o una part de la documentació justificativa del compliment dels requisits previs, quan considerin que hi ha dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat del DEUC o quan sigui necessari per al bon desenvolupament del procediment. Tanmateix, els licitadors inscrits al RELI, al ROLECE o que figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no estan obligats a presentar els documents justificatius o altra prova documental de les dades inscrites en aquests registres.

ANNEX I DECLACIÓ SUBMISSIÓ JUTJATS TRIBUNALS ESPANYOLS

Les empreses estrangeres han d'aportar una declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa al seu fur propi, segons el model normalitzat establert en l'**annex I**, segons la plantilla incorporada a l'eina del sobre digital d'aquesta licitació.

SOBRE DIGITAL B: CRITERIS SUBJECTES A JUDICI DE VALOR

PLA DE TREBALL

EL contingut del Pla de Treball i les puntuacions es detalla en la clàusula 12.1 del plec de clàusules administratives particulars.

Confidencialitat de la documentació:

En les seves ofertes, les empreses licitadores hauran d'assenyalar de forma expressa quines són les parts dels documents que tenen la consideració de confidencials. La declaració de confidencialitat ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir, i ha de determinar de forma expressa i justificada quines són les parts dels documents i les dades facilitades que considerin confidencials.

No s'admetran declaracions genèriques de la totalitat de la proposta tècnica o no justificades del caràcter confidencial de la part de la documentació que s'hagi assenyalat. En cas que no es justifiqui ni s'indiqui res en aquest sentit, s'entendrà que la documentació facilitada no té caràcter confidencial.

SOBRE DIGITAL C: CRITERIS DE VALORACIÓ AUTOMÀTICA

Per a la presentació de l'oferta dels criteris avaluable de manera automàtica del sobre C, per justificar el criteri econòmic 1 les licitadores hauran d'adjuntar l'estudi econòmic amb la seva proposta dels preus unitaris i baixes segons el model excel (*) penjat al perfil del contractant, així com la declaració responsable o documents (**) que justifiquin si s'escau el vehicle d'ús sostenible del criteri 4. També es presentarà degudament emplenat el següent quadre:

Plaça Gran U d'Octubre, 4 · 08251 Santpedor
Tel. 93 827 28 28 · Fax 93 832 16 08
www.santpedor.cat · santpedor@santpedor.cat



	OFERTA DE LA LICITADORA
1. Baixa ponderada *	_____ %
2. Estudi diagnosi anual instal·lacions	☐ Sí ☐ No
3. Formació personal municipal	☐ Sí ☐ No
4. Vehicle sostenible etiqueta **	☐ blava ☐ verda/blava ☐ No

El percentatge indicat en el criteri 1 del quadre haurà de coincidir amb la baixa ponderada resultant del full excel penjat al perfil del contractant. En qualsevol cas, els imports que es valoraran seran els que es trobin justificats degudament en el full excel.

Els preus unitaris i baixes proposades per les licitadores no podran superar els preus màxims de licitació. Els preus unitaris i baixes proposades per l'empresa adjudicatària seran els preus de contracte, per cadascun dels components i unitats d'execució a realitzar durant la vigència del contracte.

El contingut i valoracions dels criteris de valoració automàtica es detalla en la clàusula 12.2 del plec de clàusules administratives particulars.

ADVERTIMENT

CONTINGUT DELS SOBRES

Les empreses licitadores han d'incloure en el sobre A la documentació administrativa, en el sobre B tota la documentació relativa als criteris d'adjudicació sotmesos a judici de valor i en el sobre C la documentació relativa als criteris quantificables de forma automàtica.

La inclusió de qualsevol informació relativa a la oferta en el sobre A comportarà l'exclusió del licitador.

La inclusió de qualsevol informació del sobre C en el sobre B comportarà l'exclusió del licitador, quan es vulneri el secret de les ofertes o el deure de no tenir coneixement del contingut de la documentació relativa als criteris de valoració objectiva abans de la relativa als criteris de valoració subjectiva.

L'acreditació de la possessió de la documentació exigida de compliment dels requisits que s'hagi d'acreditar de la declaració de responsable, l'haurà d'efectuar l'empresa licitadora en qui recaigui la proposta d'adjudicació per haver presentat la millor oferta qualitat –preu, amb caràcter previ a l'adjudicació, amb els requisits que es preveu en la clàusula 20a del present plec de clàusules administratives particulars.

Clàusula 11a. Condicions mínimes i mitjans d'acreditació de la solvència econòmica i financera i professional o tècnica i altres requeriments

El licitador haurà de complir les condicions següents:

Plaça Gran U d'Octubre, 4 · 08251 Santpedor
Tel. 93 827 28 28 · Fax 93 832 16 08
www.santpedor.cat · santpedor@santpedor.cat
f i o o o

Codi Segur de Verificació: 73b89864-1767-41b9-ad59-bf5362e561bd
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01081000_2023_18347222
Data d'impressió: 29/11/2023 13:19:43
Pàgina 17 de 48

SIGNATURES
1.- Trinitat Capdevila Figols (SIG) (Serveis Jurídics), 27/11/2023 12:39
2.- Mireia Vall Urbea (TCAT) (Regidora delegada de Sanitat), 27/11/2023 12:59



11.a) Solvència econòmica i financera

Les empreses licitadores acreditaran la seva solvència econòmica i financera d'acord amb el que estableix l'article 87 de la LCSP, a través dels mitjans següents:

a) Declaració sobre el volum anual de negocis en l'àmbit a què es refereix el contracte referit al millor exercici dins dels tres últims anys disponibles en funció de la data de constitució o inici de l'activitat de l'empresa i de presentació de les ofertes, per import igual o superior a 79.200,00 €

Es considera que les empreses licitadores han d'acreditar almenys aquest import, igual a 1,5 vegades el valor estimat anual mitjà del contracte, per justificar una capacitat econòmica que no resulti restrictiva de la concurrència o limitativa de la llibertat d'accés a les licitacions, garantint-se una competència efectiva, que doni resposta als volums de negocis estimats durant la vigència del present contracte.

L'acreditació documental de la suficiència de la solvència econòmica i financera s'efectuarà mitjançant l'aportació dels comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil si l'empresa està inscrita en el Registre, o pels dipositats en el registre oficial on hagi d'estar inscrita, o declaració responsable indicant el volum de negocis adjuntant els models presentats davant l'Agència Tributària AEAT on quedi reflectit el volum.

En el cas què la data de constitució de l'empresa o d'inici d'activitat sigui inferior a un any comptat des de la data final de presentació de proposicions, el requeriment s'entendrà proporcional al període.

b) Justificant de l'existència d'una assegurança de responsabilitat civil d'indemnització pels riscos professionals. L'assegurança haurà de tenir una cobertura per riscos professionals per un import mínim de 300.000,00 € per sinistre i any, i un sublímit per víctima d'almenys 90.000,00 €.

Es considera que les licitadores han d'acreditar almenys aquest import, superior al valor estimat del contracte, per justificar una capacitat econòmica que doni resposta a possibles responsabilitats per danys i perjudicis en l'execució del present contracte.

L'acreditació documental s'efectuarà mitjançant l'aportació de certificat expedit per l'asseguradora, en el que constin els imports i riscos assegurats i la data de venciment de l'assegurança, i un document de compromís vinculant de subscripció, pròrroga o renovació de l'assegurança, en cas que durant el contracte es produeixi un fet que derivi en un procés judicial, per tal que el contractista s'obligui a mantenir la pòlissa fins a la finalització del mateix per tal que aquesta cobreixi qualsevol cost que se'n derivi.

11.b) Solvència professional i tècnica

La solvència tècnica o professional de les licitadores s'haurà d'apreciar d'acord amb el que estableix l'article 90.1 de la LCSP, tenint en compte els seus coneixements tècnics, eficàcia, experiència i fiabilitat, la qual cosa s'haurà d'acreditar a través dels mitjans següents:

a) Una relació dels principals serveis realitzats en el curs dels tres últims anys d'igual o similar naturalesa als que constitueixen l'objecte del contracte (serveis de prevenció i control de la legionel·losi en instal·lacions), pertanyents al mateix subgrup de classificació o la igualtat en almenys els tres primers dígit dels codis CPV, indicant el

Plaça Gran U d'Octubre, 4 · 08251 Santpedor
Tel. 93 827 28 28 · Fax 93 832 16 08
www.santpedor.cat · santpedor@santpedor.cat
f i o o o

Codi Segur de Verificació: 73b89864-1767-41b9-ad59-bf5362e561bd
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01081000_2023_18347222
Data d'impressió: 29/11/2023 13:19:43
Pàgina 18 de 48

SIGNATURES
1.- Trinitat Capdevila Figols (SIG) (Serveis Jurídics), 27/11/2023 12:39
2.- Mireia Vall Urbea (TCAT) (Regidora delegada de Sanitat), 27/11/2023 12:59



seu import, data i destinataris, l'import anual acumulat dels quals, en l'any de major execució, sigui d'un import igual o superior a 36.960,00 €.

Es considera que les licitadores han d'acreditar almenys aquest import, 0,7 vegades el valor estimat anual mitjà del contracte, per justificar una capacitat tècnica que doni resposta a les necessitats del present contracte.

L'acreditació documental s'efectuarà mitjançant l'aportació dels certificats expedits per les entitats del sector públic en que s'hagin prestat els serveis, documents que acreditin la correcta execució dels contractes, o certificats de les empreses privades o una declaració de la licitadora acompanyada dels documents que acreditin la realització de les prestacions.

Les empreses amb una antiguitat, computada des de la data d'inscripció en el registre corresponent o, si no procedeix, des de la data de la seva constitució, inferior a cinc anys, no han d'acreditar l'experiència, i declararan la seva solvència tècnica segons els mitjans indicats en l'article 90.1.b) e) h) i) de la LCSP.

b) Els documents acreditatius de la inscripció en el Registre oficial d'establiments i serveis plaguicides (ROESP) dins la subclau específica de les empreses de tractaments a tercers per a la prevenció i el control de la legionel·losi, davant l'Agència de Salut Pública de Catalunya, de la Generalitat de Catalunya. Per a les empreses que no tinguin la raó social a Catalunya, el compliment del requisit s'acreditarà mitjançant l'autorització expedida per l'organisme competent.

c) Els documents acreditatius de la capacitat necessària de la persona designada com a responsable tècnica per al tractament a tercers per a la prevenció i el control de la legionel·losi, títol o certificat de professionalitat, d'acord amb l'establert en el Reial Decret 830/2010, de 25 de juny, pel qual s'estableix la normativa reguladora de la capacitat per realitzar tractaments amb biocides.

Atesa la naturalesa del present contracte i de conformitat amb el que preveu l'article 77 de la LCSP, no serà requisit que la licitadora disposi de classificació de contractista. No obstant això, la solvència econòmica i tècnica mínima requerida als apartats anteriors, es podrà acreditar, alternativament, amb la classificació empresarial, segons el RD 773/2015, de 28 d'agost, pel que es modificaven determinats preceptes del Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques, aprovat pel RD 1098/2001. La classificació necessària, amb un valor estimat anual mitjà del contracte de 53.250,00 €, serà almenys la següent:

- Grup M, subgrup 1, categoria 1 (higienització, desinfecció, desinsectació i desratització)

La inscripció en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (REELI) de la Generalitat de Catalunya i/o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic de l'Estat (ROLECSP) acredita, segons el que hi estigui reflectit en el registre, les condicions d'aptitud de les licitadores quant a la seva solvència econòmica i financera, tècnica o professional. No obstant això, caldrà aportar tota aquella documentació que no consti en els esmentats registres tal i com es demana en els apartats anteriors.

L'òrgan de contractació podrà recaptar de les licitadores els aclariments sobre els

Plaça Gran U d'Octubre, 4 · 08251 Santpedor
Tel. 93 827 28 28 · Fax 93 832 16 08
www.santpedor.cat · santpedor@santpedor.cat
f i o o o



certificats i documents presentats que estimi pertinents, o requerir la informació complementària que cregui oportuna.

L'empresa licitadora que resulti adjudicatària es compromet obligatòriament a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans materials i personals descrits en el plec de prescripcions tècniques particulars, reconeixent el caràcter essencial d'aquesta obligació i que el seu incompliment podrà ser causa de resolució contractual o determinar la imposició de les penalitats previstes en els documents contractuals.

Clàusula 12a. Criteris d'adjudicació

Per les característiques del contracte, s'utilitzarà una pluralitat de criteris d'adjudicació d'acord amb l'article 145.1 de la LCSP, sobre la base d'adjudicar el servei en base a la millor relació qualitat-preu. Es donarà preponderància als criteris que facin referència a la qualitat del servei i augment de les prestacions, l'oferta econòmica, i als aspectes que puguin ser valorats mitjançant xifres o percentatges obtinguts a través de l'aplicació de fórmules o expressions proporcionals. La distribució dels criteris d'adjudicació és la següent:

- Criteris avaluable per judici de valor: 30 %
- Criteris avaluable de manera automàtica: 70 %

CRITERIS AVALUABLES PER JUDICI DE VALOR		30 punts
1. Organització i mitjans humans	Qualitatiu	9 punts
2. Mitjans tècnics	Qualitatiu	3 punts
3. Planificació i metodologia dels treballs	Qualitatiu	14 punts
4. Seguiment i avaluació	Qualitatiu	4 punts
CRITERIS AVALUABLES DE MANERA AUTOMÀTICA		70 punts
1. Oferta econòmica	Econòmic	45 punts
2. Estudi diagnòstic anual de les instal·lacions	Qualitatiu	15 punts
3. Formació del personal municipal	Qualitatiu	8 punts
4. Ús de vehicles sostenibles	Qualitatiu	2 punts
PUNTUACIÓ TOTAL		100 punts

En cas d'empat entre diverses ofertes després de l'aplicació dels criteris d'adjudicació, s'aplicaran els criteris de desempat fixats en l'article 147.2 de la LCSP.

En tot cas, l'Ajuntament de Santpedor es reserva la facultat d'adjudicar el contracte a qui reuneixi, al seu entendre, les condicions més avantatjoses en relació qualitat-preu d'acord amb els criteris assenyalats o a declarar desert el contracte en els termes del que disposa l'article 150.3 de la LCSP.

12. 1) Criteris subjecte a judici de valor 30 punts (30 % de la totalitat de puntuació de la licitació)

Plaça Gran U d'Octubre, 4 · 08251 Santpedor
Tel. 93 827 28 28 · Fax 93 832 16 08
www.santpedor.cat · santpedor@santpedor.cat
f i o o o

Codi Segur de Verificació: 73b89864-1767-41b9-ad59-bf5362e561bd
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01081000_2023_18347222
Data d'impressió: 29/11/2023 13:19:43
Pàgina 20 de 48

SIGNATURES
1.- Trinitat Capdevila Figols (SIG) (Serveis Jurídics), 27/11/2023 12:39
2.- Mireia Vall Urbea (TCAT) (Regidora delegada de Sanitat), 27/11/2023 12:59



Els criteris que depenen d'un judici de valor formaran part de la documentació a incloure en el sobre B, i es valoraran fins a 30 punts.

Atenent a l'objecte del contracte es considera adequada la valoració dels criteris avaluable per judici de valor mitjançant la presentació d'una proposta detallada en un Pla de treball que inclogui l'organització i els mitjans humans a disposició del servei, l'experiència i dedicació de la persona responsable tècnica de la contractista, l'estructura a disposició del servei, la formació del personal, mitjans tècnics, la planificació dels treballs, protocols i metodologia, inventari de les instal·lacions, la gestió de les incidències, les aplicacions informàtiques que seran accessibles a l'Ajuntament, i el seguiment i avaluació del servei. La presentació de les propostes de les licitadores, amb les condicions que s'assenyalen a continuació, permetran una avaluació detallada del seu contingut i l'adequació a les necessitats del present contracte.

Les ponderacions dels criteris avaluable per judici de valor s'ha fixat atorgant una major ponderació relativa atribuïda a aquells criteris que avaluen aspectes que es considera més importants per aconseguir la millor qualitat possible en l'execució del contracte i en el funcionament eficient de les instal·lacions, i alhora tenint en compte que hi haurà altres criteris que s'avaluen posteriorment de forma automàtica.

Cada licitadora presentarà el seu Pla de treball o proposta tècnica, en un document PDF amb portada, índex, i un màxim de 10 pàgines A4 a una cara lletra arial 10, interlineat senzill, que es valorarà en el seu conjunt fins a 30 punts. L'increment del número de pàgines sobre el límit citat no implicarà l'exclusió de l'oferta, però sí que només es tingui en consideració la informació continguda en les 10 primeres pàgines.

També es podrà aportar un document annex PDF amb portada, índex i un màxim de 5 pàgines A4 a una cara lletra arial 10, interlineat senzill o A3 per calendaris o plànols, per a informació general, certificats, fitxes tècniques, freqüències, calendaris d'actuacions, esquemes, plànols, i qualsevol altra documentació annexa complementària que acrediti o justifiqui continguts de la proposta tècnica i les licitadores considerin oportuna. No es llegiran les pàgines que passin del límit màxim fixat, i no es tindrà en compte la informació que no faci referència a aspectes descrits a la proposta tècnica.

L'índex del Pla de treball seguirà l'ordre dels criteris i els seus apartats. Per a la puntuació es compararan les propostes presentades, i es valorarà el seu contingut, la concreció en la descripció de la informació demanada en cada apartat, la consecució dels objectius, l'adequació al present contracte i a la realitat dels edificis i equipaments municipals de Santpedor, la coherència i viabilitat de les accions proposades, la seva justificació i acreditació, la simplicitat en la implantació, l'eficiència, el detall i claredat dels documents, la facilitat de comprensió, esquemes explicatius i quadres resum, i qualsevol proposta que porti benefici o valor afegit a l'execució del contracte.

D'altra banda, la introducció de continguts massa genèrics, poc concrets, que no detallin correctament els objectius i recursos, tindran una avaluació inferior. I no es valoraran continguts teòrics sense aplicació pràctica, impropis, irrelevants, superflus, innecessaris o que no s'adeqüin a l'objecte del contracte, així com esquemes, diagrames o aquells continguts que siguin inintel·ligibles o no siguin prou visibles.

Per a la puntuació dels diferents apartats dels criteris avaluable per judici de valor, es

Plaça Gran U d'Octubre, 4 · 08251 Santpedor
Tel. 93 827 28 28 · Fax 93 832 16 08
www.santpedor.cat · santpedor@santpedor.cat
f i o o o



valorarà cadascun fins a dos decimals, de la següent manera:

- 100%: propostes totalment adequades a la realitat de l'entorn on es desenvolupa el servei, amb contingut coherent, exhaustives, completes, treballades i plantejades de forma específica, que detallen de forma ben clara i precisa els seus recursos i objectius proposats, per assolir de forma òptima una correcta execució del contracte, innovadores, que aporten valor afegit, o que inclouen aspectes substancials amb una incidència directa per una millor execució del contracte davant la resta de propostes en aquest apartat.
- 75%: propostes adequades amb contingut coherent, que satisfan plenament les necessitats del servei, i detallen de forma clara i precisa els seus recursos i objectius proposats respecte l'assenyalat en el PPTP, per assolir la correcta execució del contracte.
- 50%: propostes adequades amb contingut coherent, que satisfan les necessitats del servei, i expliquen de forma bàsica i suficient els seus recursos i objectius proposats, o amb benefici limitat respecte l'assenyalat en el PPTP, per assolir una correcta execució del contracte.
- 25 %: propostes amb continguts bàsics, però massa genèrics, poc precisos, poc rellevants, poc aplicables, amb objectius i beneficis limitats respecte l'assenyalat en el PPTP, que copien directament paràgrafs del PPTP, o que detallen de forma insuficient o poc clara alguns aspectes objecte del contracte.
- 0 %: propostes amb continguts inexistents, irrelevants, o deficients.

Les ofertes que no obtinguin un mínim de 15,00 punts en la valoració global dels criteris sotmesos a judici de valor, seran rebutjades en ser estimades qualitativa i tècnicament com a insuficients, procedint a l'exclusió del present procediment. Aquesta exclusió es justifica ja que es tracta d'un servei on és necessària una elevada qualitat en l'execució de les diferents prestacions, i amb una incidència directa en la protecció de la salut de les persones i en el correcte funcionament de les instal·lacions dels edificis, equipaments municipals, i dels espais públics del municipi, pel que es valora com a primordial disposar d'una proposta tècnica de qualitat que garanteixi una correcta execució de les prestacions objecte del contracte. Respecte les licitadores que estiguin en aquesta circumstància ja no es procedirà a l'obertura del sobre avaluable mitjançant l'aplicació de fórmules o criteris automàtics.

El contingut del Pla de treball presentat per les licitadores serà el següent:

12.1.1.) Criteri 1. Organització i mitjans humans, fins a 9 punts.

1.1. Es valorarà la dedicació i experiència de la persona proposada com a responsable tècnica del contracte, detallant clarament les seves funcions, dedicacions presencials i freqüències en la gestió de les tasques del servei, la seva formació i en especial la seva experiència professional en el sector, en considerar que són aspectes que poden afectar de manera significativa en la millor execució del contracte. La seva acreditació es referirà únicament a la personal, no a l'empresarial, i es declararà responsablement l'experiència amb els serveis efectuats, promotors o clients, objecte dels treballs,

Codi Segur de Verificació: 73b89864-1767-41b9-ad59-bf5362e561bd
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01081000_2023_18347222
Data d'impressió: 29/11/2023 13:19:43
Pàgina 22 de 48

SIGNATURES
1.- Trinitat Capdevila Figols (SIG) (Serveis Jurídics), 27/11/2023 12:39
2.- Mireia Vall Urbea (TCAT) (Regidora delegada de Sanitat), 27/11/2023 12:59



imports i any d'execució. També es valorarà una dedicació presencial o freqüències superiors a l'establerta en els plecs, durant la vigència del contracte o en les primeres setmanes per reforçar l'inici del servei, així com les actuacions adreçades a una millor gestió i coordinació tècnica amb el personal adscrit que contribueixin a la millor execució del servei. (4,00 punts)

1.2. Es valorarà l'estructura de l'empresa a disposició del servei, amb l'organigrama proposat, estructura organitzativa i funcional en les diferents prestacions, experiència dels operaris aplicadors de referència destinats al contracte amb categories i habilitacions, personal administratiu i de l'oficina tècnica destinat al servei, amb les dedicacions previstes i les seves qualificacions, horaris d'atenció, organització de les cobertures i substitucions del personal, departaments de suport en qualitat i medi ambient, i laboratoris i empreses externes de suport si s'escau a disposició del servei. (3,00 punts)

1.3. Es valorarà la proposta de programa anual de formació específica per al personal destinat a l'execució del contracte, en l'àmbit dels treballs de prevenció i control de la legionel·losi, amb el contingut, la durada mínima i les característiques principals dels cursos proposats segons la categoria, tant per la formació continua com en les noves incorporacions, especificant si serà formació interna donada per persones de la pròpia licitadora o per persones formadores i empreses externes acreditades. (2,00 punts)

12.1.2) Criteri 2. Mitjans tècnics, fins a 3 punts.

2.1. Es valoraran els mitjans i recursos tècnics per atendre el contracte, eines, aparells, equips, vehicles*, maquinària, les característiques de la base o bases de servei de l'empresa, magatzems, estoc de material, i aquelles tecnologies innovadores proposades que proporcionin una major eficiència i millors rendiments amb incidència directa en les actuacions, les funcionalitats i les seves principals característiques i especificacions tècniques, i la totalitat dels mitjans tècnics a disposició del servei. (3,00 punts)

(* no es donarà informació específica sobre el vehicle que pugui ser objecte de valoració en el criteri 4 dels criteris avaluable de manera automàtica.)

12.1.3) Criteri 3. Planificació i metodologia dels treballs, fins a 14 punts.

3.1. Es valorarà la proposta de planificació dels treballs, calendari i quadres detallats de les actuacions i programes prevists en cadascuna de les tipologies d'instal·lacions, procediments, metodologia operativa i protocols d'actuació, dedicacions i temps previstos, senyalització i seguretat, propostes operatives encaminades a la millora dels rendiments i una major eficiència dels recursos, redacció i implantació de PSL en instal·lacions sense cost addicional per l'Ajuntament, i qualsevol proposta aplicable que contribueixi a una millor execució del servei. (5,00 punts)

3.2. Es valorarà un increment en les freqüències i tasques addicionals de les tasques a efectuar en les diferents tipologies d'instal·lacions sense cost addicional per l'Ajuntament, a més de les previstes en els plecs i en la normativa, com seria per exemple la realització de les actuacions mensuals o major control a càrrec de l'adjudicatària, amb la justificació detallada de la proposta de calendari. (5,00 punts)

3.3. Es valorarà la proposta d'inventari de les instal·lacions en el PPCL, el seu format

Plaça Gran U d'Octubre, 4 · 08251 Santpedor
Tel. 93 827 28 28 · Fax 93 832 16 08
www.santpedor.cat · santpedor@santpedor.cat
f i o o o



**Ajuntament
de Santpedor**

electrònic i contingut, la descripció de les seves característiques principals, facilitat d'accés a les dades i consultes, i la sistemàtica per l'actualització i el seu manteniment. (2,00 punts)

3.4. Es valorarà la proposta d'actuació en cas d'incidències, resultats d'anàlitzes i brots, protocols de comunicació i actuació en les urgències, i el compromís de menors terminis de resposta. (2,00 punts)

12.1.4) Criteri 4. Seguiment i avaluació del servei, fins a 4 punts.

4.1. Es valorarà la proposta de control de qualitat i la millora interna de la prestació del servei, seguiment i avaluació dels treballs i la bona praxis del personal, aplicacions informàtiques i tecnologies utilitzades en el seguiment, contingut i actualització dels registres, verificació de la qualitat del servei, indicadors i estàndards de qualitat, periodicitats, sistemes de gestió de qualitat, auditories i supervisió externa si s'escau. (2,00 punts)

4.2. Es valorarà la proposta de control extern des de l'Ajuntament, les aplicacions informàtiques i tecnologies utilitzades en la comunicació amb les responsables municipals, accés online per consultes, facilitat d'ús, informació i dades en temps real, el seu funcionament en el control de tasques, ordres de treball, registres, incidències, comunicats periòdics i el seu contingut, visualització i exportació d'informes. (2,00 punts)

** Cal recordar que en els criteris de judici de valor no es pot avançar cap informació dels criteris automàtics, pel que en el Pla de treball presentat per les licitadores no es farà esment de cap oferta econòmica, ni es detallarà cap estudi de diagnòstic anual de les instal·lacions, formació del personal municipal, ni es farà esment dels aspectes específics en els termes en que després s'inclouen en els criteris automàtics.*

Les propostes de les licitadores en una part dels criteris anteriors subjectes a judicis de valor, per les seves característiques i contingut, es considera que poden admetre declaració de confidencialitat. En cas que alguna licitadora cregui que alguna part de la seva proposta té caràcter confidencial, haurà d'indicar quina és i justificar raonadament els motius específics per cada apartat del Pla de Treball en que es demani.

12. 2) Criteris automàtics 70 punts (70 % de la totalitat de puntuació de la licitació)

Els criteris avaluable de manera automàtica formaran part de la documentació a incloure en el sobre C, i es valoraran fins a 70 punts.

Els motius per establir els criteris d'adjudicació que es proposen, per les característiques del contracte tractant-se d'un servei on és necessària una elevada qualitat en l'execució de les diferents prestacions i amb incidència directa en la salut de les persones i l'activitat dels edificis, equipaments municipals i espais públics, i en la seguretat de les seves persones usuàries, tenen l'objectiu de seleccionar l'oferta que aconsegueixi una millor relació qualitat – preu per al conjunt del contracte.

Les ponderacions dels criteris avaluable de manera automàtica s'ha fixat atorgant una major ponderació relativa atribuïda a aquells criteris que pertanyen a les prestacions amb

Codi Segur de Verificació: 73b89864-1767-41b9-ad59-bf5362e561bd
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01081000_2023_18347222
Data d'impressió: 29/11/2023 13:19:43
Pàgina 24 de 48

SIGNATURES
1.- Trinitat Capdevila Figols (SIG) (Serveis Jurídics), 27/11/2023 12:39
2.- Mireia Vall Urbea (TCAT) (Regidora delegada de Sanitat), 27/11/2023 12:59



**Ajuntament
de Santpedor**

un major volum de treball i aquells criteris que representen un major cost econòmic o una major incidència en l'execució del contracte, tenint en compte alhora que hi ha altres criteris avaluats prèviament per judici de valor. La determinació de les puntuacions de cadascun dels criteris de valoració serà mitjançant fórmules matemàtiques o fixant una banda de valors amb una amplitud màxima adequada.

12.2.1) Criteri 1: Oferta econòmica, fins a 45 punts.

Es valorarà assignant la major puntuació possible, 45 punts, a la proposta que ofereixi la major baixa ponderada en % respecte els preus unitaris màxims dels components i les unitats d'execució del servei, actuacions de manteniment preventiu-normatiu i correctiu, segons l'estudi econòmic que s'adjunta com annex i amb les condicions establertes en el PPTP i resta de condicions contractuals.

En el model excel del perfil de contractant les licitadores proposaran un percentatge de baixa per a cadascun dels preus dels components i les unitats d'execució, i d'aquesta manera s'obtindrà la seva proposta de baixa mitjana ponderada per la prestació del servei. Es valorarà la puntuació P_v de cada proposta de forma proporcional, fins a dos decimals, mitjançant la següent fórmula:

$$P_i = ((100 - \text{Baixa ponderada major}) / (100 - \text{Baixa ponderada que es puntua})) \cdot 45$$

Les licitadores hauran d'adjuntar en el sobre C el model que es penjarà en el perfil del contractant, degudament emplenat amb els preus unitaris proposats que justificaran la seva oferta econòmica. En cas que algun dels preus proposats sigui superior als preus màxims de licitació, no es valorarà i la licitadora quedarà exclosa.

Tal com estableix l'article 146.2 de la LCSP sobre la justificació de l'elecció de les fórmules escollides, s'aplica aquesta fórmula matemàtica perquè és lineal respecte la puntuació que s'atorga a les diferents ofertes. En aquest sentit, amb aquesta fórmula s'atorga la màxima puntuació a l'oferta que presenta la major baixa mitjana ponderada dels preus de material, i la mínima puntuació a l'oferta que presenta la baixa menor. Tendeix a no valorar tant negativament com altres valoracions a aquelles ofertes que s'apropen al que seria un percentatge raonable de baixa a aplicar, i tanmateix, les millors ofertes econòmiques tenen necessàriament una major puntuació. D'aquesta manera la fórmula compleix criteris de transparència, igualtat de tractament, proporcionalitat, presenta lògica i no és arbitrària.

Es justifica la consideració del present criteri econòmic, motivada per l'objectiu d'aconseguir la major i millor eficiència en la utilització dels fons públics, pel que es valora que les propostes de les empreses licitadores permetin obtenir al millor preu l'execució de les tasques i actuacions de manteniment preventiu, normatiu i correctiu objecte del present contracte, en les condicions establertes al PPTP, més aquelles que hagi ofert la pròpia licitadora. La ponderació del criteri es justifica pel volum de treball i seguiment del conjunt del contracte, essent també l'import econòmic de la prestació del servei un aspecte molt important a tenir en compte per l'òrgan de contractació.

12.2.2) Criteri 2: Redacció estudi diagnosi anual de les instal·lacions, fins a 15 punts.

Plaça Gran U d'Octubre, 4 · 08251 Santpedor
Tel. 93 827 28 28 · Fax 93 832 16 08
www.santpedor.cat · santpedor@santpedor.cat
f i o t w

Codi Segur de Verificació: 73b89864-1767-41b9-ad59-bf5362e561bd
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01081000_2023_18347222
Data d'impressió: 29/11/2023 13:19:43
Pàgina 25 de 48

SIGNATURES
1.- Trinitat Capdevila Figols (SIG) (Serveis Jurídics), 27/11/2023 12:39
2.- Mireia Vall Urbea (TCAT) (Regidora delegada de Sanitat), 27/11/2023 12:59



**Ajuntament
de Santpedor**

Es valorarà la redacció d'un estudi diagnosi anual del compliment del RD 487/2022 quant als requisits sanitaris per a la prevenció i el control de la legionel·losi i la resta de vigent normativa sanitària que sigui d'aplicació a la totalitat de les instal·lacions municipals objecte del present contracte, amb la proposta d'actuacions d'adequació i el seu pressupost, amb les condicions establertes en el PPTP i resta de condicions contractuals, a lliurar en els primers tres mesos de cada anualitat del contracte, sense cost addicional per l'Ajuntament.

15,00 punts per la redacció i lliurament de l'estudi diagnosi anual de les instal·lacions.
0,00 punts si no s'ofereix cap estudi diagnosi anual de les instal·lacions.

D'acord amb l'article 146.2 de la LCSP, es justifica l'elecció d'una banda de valors en la valoració del criteri, perquè així s'atorga la màxima puntuació a l'oferta que ofereix el compromís més valuós d'acord amb l'objecte del contracte, i no s'atorga cap puntuació a les ofertes que no s'hi comprometen. D'aquesta manera la banda de valors proposada compleix criteris de transparència, igualtat de tractament, proporcionalitat, presenta lògica i no és arbitrària.

Es justifica la consideració del present criteri qualitatiu, ja que en l'àmbit del present contracte, la determinació de l'estat de les instal·lacions i la identificació de les seves deficiències i les propostes d'actuacions, permeten tenir un millor coneixement del servei i les seves necessitats. Per aquest motiu es creu que la redacció d'un estudi de la diagnosi de les instal·lacions i la proposta d'actuacions d'adequació amb el seu pressupost i valoració econòmica pot afavorir de manera significativa en la millor execució i qualitat del contracte. La ponderació del criteri es justifica en ser el coneixement del servei i les seves necessitats, a més de la incidència directa en la salut de les persones, un aspecte important en el seguiment i avaluació del contracte, pel que es considera

12.2.3) Criteri 3: Formació del personal municipal, fins a 8 punts.

Es valorarà la realització de sessions de formació del personal municipal o de les persones autoritzades que tinguin responsabilitats en el manteniment de les instal·lacions objecte del present contracte, d'almenys 10 hores de duració, que permeti acreditar la formació per efectuar les actuacions diàries, setmanals i mensuals que siguin necessàries d'acord amb la normativa d'aplicació, amb les condicions establertes en el PPTP i resta de condicions contractuals, sense cost addicional per l'Ajuntament. La formació podrà ser en les dependències municipals, o també en el lloc on indiqui l'adjudicatària juntament amb altres persones.

8,00 punts per la realització de les sessions de formació del personal municipal.

0,00 punts si no s'ofereix cap realització de sessions de formació del personal municipal.

D'acord amb l'article 146.2 de la LCSP, la justificació de l'elecció de la banda de valors és la mateixa que l'exposada en el criteri automàtic 2, en tractar-se també d'un criteri qualitatiu.

Es justifica la consideració del present criteri qualitatiu, ja que en l'àmbit del present

Plaça Gran U d'Octubre, 4 · 08251 Santpedor
Tel. 93 827 28 28 · Fax 93 832 16 08
www.santpedor.cat · santpedor@santpedor.cat
f i o o o

Codi Segur de Verificació: 73b89864-1767-41b9-ad59-bf5362e561bd
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01081000_2023_18347222
Data d'impressió: 29/11/2023 13:19:43
Pàgina 26 de 48

SIGNATURES
1.- Trinitat Capdevila Figols (SIG) (Serveis Jurídics), 27/11/2023 12:39
2.- Mireia Vall Urbea (TCAT) (Regidora delegada de Sanitat), 27/11/2023 12:59



**Ajuntament
de Santpedor**

contracte, la formació del personal en la prevenció i control de la legionel·losi de les instal·lacions municipals, permet efectuar una part de les actuacions que indica la normativa, i a més permet aconseguir un millor manteniment i funcionament de les instal·lacions. Per aquest motiu es creu que la formació del personal municipal o del personal autoritzat que té responsabilitats en les instal·lacions pot afavorir de manera significativa en la millor execució i qualitat del contracte. La ponderació del criteri es justifica en ser les tasques a realitzar pel titular de les instal·lacions un aspecte important en l'eficiència del contracte, pel que es considera oportú el pes específic assignat a la valoració de la formació del personal municipal.

12.2.4) Criteri 4: Ús de vehicles sostenibles, fins a 2 punts.

Es valorarà el compromís per l'ús de vehicles sostenibles ambientament, ja sigui durant l'execució d'algun dels treballs de manteniment preventiu, normatiu, correctiu, modificatiu, o almenys pels desplaçaments de la persona responsable tècnica, com a criteri mediambiental a tenir en compte per a una contractació socialment responsable, sense cap cost addicional per l'Ajuntament. S'obtindrà la màxima puntuació quan es posi a disposició del contracte un vehicle zero emissions o equivalent, segons la classificació vigent de la Direcció General de Tràfic, i d'altres puntuacions menors a altres propostes, d'acord amb la següent proporció:

2,00 punts pel compromís d'utilitzar un vehicle zero emissions (etiqueta blava).

1,00 punt pel compromís d'utilitzar un vehicle ECO (etiqueta verda i blava).

0,00 punts si no s'utilitzen vehicles zero emissions o ECO.

S'adjuntarà en el sobre C una declaració responsable amb el compromís de disposar d'un vehicle zero emissions o ECO, o amb la fitxa tècnica si ja es disposa del vehicle, per tal de verificar les seves especificacions tècniques, les emissions i la contaminació ambiental.

D'acord amb l'article 146.2 de la LCSP, es justifica l'elecció d'una banda de valors en la valoració del criteri, perquè així s'atorga la màxima puntuació a l'oferta que presenta el compromís més valuós d'acord amb l'objecte del contracte, i s'atorga de forma proporcional puntuacions menors a les ofertes que presenten compromisos que es valoren però que són menys valuosos, o cap puntuació a les ofertes que no s'hi comprometen. D'aquesta manera en cada cas la banda de valors proposada compleix criteris de transparència, igualtat de tractament, proporcionalitat, presenta lògica i no és arbitrària.

Es justifica la consideració del present criteri qualitatiu, per valorar les mesures destinades a la reducció de les emissions de gasos amb efecte hivernacle i l'impacte del canvi climàtic, i la reducció del consum de combustibles fòssils, ja sigui amb l'ús d'energies cent per cent renovables o l'ús de combustibles alternatius menys contaminants. Per aquest motiu es creu que fomentar l'ús de vehicles elèctrics, híbrids o equivalents, pot afectar de manera significativa en la millor execució ambiental i qualitat del contracte, sense cap cost addicional per l'Ajuntament. La ponderació del criteri es justifica en ser el desplaçament del personal de l'adjudicatària, una part de les prestacions del servei, pel que es considera oportú el pes específic assignat a la

Plaça Gran U d'Octubre, 4 · 08251 Santpedor
Tel. 93 827 28 28 · Fax 93 832 16 08
www.santpedor.cat · santpedor@santpedor.cat
f i o o o



valoració de la incidència ambiental del vehicle utilitzat.

Per a la presentació de l'oferta dels criteris avaluable de manera automàtica del sobre C, per justificar el criteri econòmic 1 les licitadores hauran d'adjuntar l'estudi econòmic amb la seva proposta dels preus unitaris i baixes segons el model excel (*) penjat al perfil del contractant, així com la declaració responsable o documents (**) que justifiquin si s'escau el vehicle d'ús sostenible del criteri 4. També es presentarà degudament emplenat el següent quadre:

	OFERTA DE LA LICITADORA		
1. Baixa ponderada *	_____ %		
2. Estudi diagnosi anual instal·lacions	☐ Sí	☐ No	
3. Formació personal municipal	☐ Sí	☐ No	
4. Vehicle sostenible etiqueta **	☐ blava	☐ verda/blava	☐ No

El percentatge indicat en el criteri 1 del quadre haurà de coincidir amb la baixa ponderada resultant del full excel penjat al perfil del contractant. En qualsevol cas, els imports que es valoraran seran els que es trobin justificats degudament en el full excel.

Els preus unitaris i baixes proposades per les licitadores no podran superar els preus màxims de licitació. Els preus unitaris i baixes proposades per l'empresa adjudicatària seran els preus de contracte, per cadascun dels components i unitats d'execució a realitzar durant la vigència del contracte.

Clàusula 13a. Criteris de desempat

Es preveu com a criteris de desempat els previstos en l'article 147.2 de la LCSP.

Clàusula 14a. Mesa de contractació

La Mesa de contractació estarà constituïda per:

President	Agustí Comas Guitó	Alcalde
	Roser Espinalt Castellana	Secretària accidental
	Serafina Vilaseca Sellarés	Interventora
	Trini Capdevila Figols	Cap dels Serveis Jurídics

La Mesa de contractació estarà integrada o constituïda amb els membres següents:

Actuarà de secretària sense vot una persona funcionària municipal.

La Mesa de contractació podrà estar assistida pels assessors tècnics que es designin i pel personal de l'administració que s'estimi convenient, tots ells sense vot.

Les persones designades membres de la Mesa podran delegar la seva funció en cas que no puguin assistir-hi. La substitució no requerirà modificació del Plec però haurà de ser

Plaça Gran U d'Octubre, 4 · 08251 Santpedor
Tel. 93 827 28 28 · Fax 93 832 16 08
www.santpedor.cat · santpedor@santpedor.cat
f i o o o

Codi Segur de Verificació: 73b89864-1767-41b9-ad59-bf5362e561bd
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01081000_2023_18347222
Data d'impressió: 29/11/2023 13:19:43
Pàgina 28 de 48

SIGNATURES
1.- Trinitat Capdevila Figols (SIG) (Serveis Jurídics), 27/11/2023 12:39
2.- Mireia Vall Urbea (TCAT) (Regidora delegada de Sanitat), 27/11/2023 12:59



publicada al Perfil del contractant amb antelació a la celebració de la Mesa per coneixement dels licitadors.

L'obertura de sobres serà pública per mitjans telemàtics.

Clàusula 15a. Notificacions i ús de mitjans electrònics

Les notificacions derivades de l'expedient de contractació s'efectuaran per mitjans electrònics.

S'efectuaran mitjançant un sistema que garanteix la posada a disposició i l'accés al seu contingut a través del servei de notificacions electròniques e-NOTUM del Consorci de l'Administració Oberta de Catalunya (AOC).

El sistema enviarà un correu electrònic a l'adreça electrònica que a tal efecte s'indiqui, en el qual s'informarà del dipòsit de la notificació. També es podrà enviar un SMS, en cas que s'hagi facilitat un número de telèfon mòbil.

L'accés a les notificacions electròniques serà efectuat pel representant legal o les persones autoritzades.

En el supòsit que s'indiquin diferents adreces electròniques, en les adreces de contactes indicades en el Sobre Digital i en el DEUC inclòs en el Sobre Digital es consideraran vàlides a efectes de notificacions habilitades a l'efecte d'aquest procediment de contractació qualsevol de les indicades.

Les notificacions electròniques s'entendran rebutjades a tots els efectes si, un cop s'ha acreditat la seva posada a disposició, han transcorregut 10 dies naturals sense que s'hagi accedit al seu contingut.

L'ús de mitjans electrònics en aquest procediment seguirà les instruccions accessibles al Perfil de Contractant.

Clàusula 16a. Termini per a l'adjudicació

L'adjudicació es realitzarà dins el termini de 2 mesos a comptar des de la data d'obertura de les ofertes rebudes.

Clàusula 17a. Ofertes anormalment baixes

En haver pluralitat de criteris de valoració, essent un contracte de serveis on un percentatge significatiu del cost és degut al personal, i a més existeix conveni col·lectiu de treball del sector, per determinar que una oferta d'una empresa licitadora és presumptament anormal es consideraran paràmetres objectius, i es considerarà anormalment baixa en qualsevol dels supòsits següents:

- Si concorre una empresa, quan es compleixin els dos supòsits següents:
 1. Que l'oferta econòmica de la licitadora (criteri 1 automàtic) proposi una baixa ponderada igual o superior al 20% respecte els preus base màxims de licitació.

Plaça Gran U d'Octubre, 4 · 08251 Santpedor
Tel. 93 827 28 28 · Fax 93 832 16 08
www.santpedor.cat · santpedor@santpedor.cat
f i o t o

Codi Segur de Verificació: 73b89864-1767-41b9-ad59-bf5362e561bd
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01081000_2023_18347222
Data d'impressió: 29/11/2023 13:19:43
Pàgina 29 de 48

SIGNATURES
1.- Trinitat Capdevila Figols (SIG) (Serveis Jurídics), 27/11/2023 12:39
2.- Mireia Vall Urbea (TCAT) (Regidora delegada de Sanitat), 27/11/2023 12:59



2. Que s'hagi obtingut en la totalitat dels criteris d'adjudicació, judici de valor i automàtics, almenys el 70% dels punts possibles.

- Si concorren varies empreses, quan es compleixin els dos supòsits següents:

1. Que l'oferta econòmica de la licitadora hagi obtingut en el criteri econòmic 1 automàtic, un 10% més de punts que la mitjana aritmètica dels punts obtinguts per totes les ofertes presentades que hi hagin obtingut punts.
2. Que s'hagi obtingut en la totalitat dels criteris d'adjudicació, judici de valor i automàtics, més punts que la mitjana aritmètica dels punts obtinguts per totes les ofertes presentades.

El procediment a seguir en cas d'ofertes anormalment baixes, serà l'establert en l'article 149 de la LCSP.

L'òrgan de contractació podrà demanar una justificació detallada del cost d'execució material, amb el desglossament dels costos directes i indirectes (costos salarials i preus unitaris simples de la mà d'obra indicant el conveni laboral de referència, materials i consumibles amb aportació si s'escau de certificats de compromís del subministrament degudament signats, preus unitaris simples de vehicles i maquinària i mitjans tècnics, equips i vestuari, despeses generals i benefici industrial). Quan l'execució de part del servei estigui prevista a càrrec d'una empresa subcontractada, s'aportarà el seu pressupost detallat, justificat i compromès degudament signat. Tanmateix, quan es gaudeixi de bonificacions, subvencions i altres situacions avantatjoses i excepcionals, es presentaran els comptes presentats al registre mercantil.

En general, es considerarà que una oferta anormalment baixa no és viable quan en la seva justificació no expliqui satisfactòriament el baix nivell de preus proposats, no presenti el desglossament dels costos directes i indirectes, quan hi hagi omissions o errors en la justificació, quan es basin en hipòtesis o pràctiques inadequades des d'una perspectiva tècnica, econòmica o jurídica, i en qualsevol cas, es rebutjaran aquelles empreses que per a l'execució del contracte justifiquin la seva oferta econòmica sobre la base de la minoració del cost laboral mitjançant l'abonament de salaris als treballadors adscrits inferiors als establerts en el conveni col·lectiu de treball del sector que els és aplicable, o no compleixin les obligacions aplicables en matèria ambiental, social o laboral.

Clàusula 18a. Garantia definitiva

No s'exigeix la constitució de garantia provisional, de conformitat amb allò que disposa l'article 106 de la LCSP.

La garantia definitiva a constituir per la licitadora que hagi presentat la millor oferta serà la corresponent al 5% del pressupost base de licitació durant el termini inicial del contracte, IVA exclòs. La garantia definitiva es podrà prestar mitjançant qualsevol de les formes previstes a l'article 108.1 de la LCSP.

En cas que l'oferta de l'adjudicatària resulti inicialment incursa en presumpció d'anormalitat, l'òrgan de contractació exigirà una garantia complementària, a més de la garantia definitiva, pel que la garantia total arribarà a un 10% del pressupost base d'adjudicació.

Plaça Gran U d'Octubre, 4 · 08251 Santpedor
Tel. 93 827 28 28 · Fax 93 832 16 08
www.santpedor.cat · santpedor@santpedor.cat



Clàusula 19a. Obertura proposicions

La Mesa de contractació procedirà en acte públic per mitjans telemàtics, a la obertura del Sobre Digital A (documentació administrativa). Si s'observessin deficiències esmenables, s'atorgarà al licitador un termini de tres dies naturals per esmenar-les. La notificació de requeriment d'esmena de deficiències s'efectuarà per mitjà d'adreça e-notum indicada en la declaració de responsable. Si les deficiències observades no fossin esmenables, la qualificació serà negativa i la proposició quedarà exclosa de la licitació.

Seguidament es procedirà a la obertura del Sobre Digital B (criteris subjectes a judici de valor). Es donarà compte de la documentació presentada, la qual es remetrà al tècnic designat per tal que procedeixi a la seva valoració, de conformitat amb els criteris de judicis de valor i la seva ponderació prevista en els plecs de clàusules administratives particulars. Una vegada es disposi de l'informe tècnic de valoració s'assenyalarà nova data de reunió de la Mesa als efectes de donar compte de la valoració obtinguda en els criteris subjectes a judici de valor, i un cop la Mesa hagi donat compte de les puntuacions obtingudes en els criteris subjectes a judici de valor, es procedirà a la obertura del sobre C (relatius als criteris avaluable de forma automàtica).

La Mesa de contractació puntuarà les proposicions presentades, i proposarà a l'òrgan de contractació la classificació les ofertes, per ordre decreixent i elevarà la proposta d'adjudicació a l'òrgan de contractació.

En el supòsit que, al puntuar les proposicions presentades, hi hagi ofertes que es trobin en situació de baixa anormal o desproporcionada, se li requerirà que justifiqui la oferta, conforme el previst en l'article 149.4 de la LCSP; amb posterioritat quan es resolgui la declaració o no d'oferta anormalment baixa, es procedirà a la proposta d'adjudicació a l'òrgan de contractació classificant les ofertes, per ordre decreixent i respecte d'aquelles que no hagin estat declarades desproporcionades o anormals.

Clàusula 20a. Classificació de les ofertes i requeriment de documentació.

El licitador proposat com a adjudicatari abans de l'adjudicació i dins del termini de 10 dies hàbils comptadors des de la data d'enviament del requeriment electrònic que preveu l'article 157 de la LCSP haurà de presentar:

En el supòsit de les licitadores que no estiguin inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) o Registre Oficial de Licitadores i Empreses Classificades del Sector Públic (ROLECE), presentaran la següent documentació:

1) Documents acreditatius de la personalitat jurídica i capacitat d'obrar

1.a Per a les persones físiques (empresaris individuals i professionals), còpia autèntica del DNI o document que el substitueixi.

1.b. Per a les persones jurídiques, escriptura de constitució i modificació, en el seu cas, inscrita en el Registre Mercantil i el NIF. Quan aquesta inscripció no sigui exigida per la legislació mercantil aplicable, s'aportarà escriptura o document de constitució, de modificació, estatuts o acta fundacional en què constin les normes reguladores de l'activitat

Codi Segur de Verificació: 73b89864-1767-41b9-ad59-bf5362e561bd
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01081000_2023_18347222
Data d'impressió: 29/11/2023 13:19:43
Pàgina 31 de 48

SIGNATURES
1.- Trinitat Capdevila Figols (SIG) (Serveis Jurídics), 27/11/2023 12:39
2.- Mireia Vall Urbea (TCAT) (Regidora delegada de Sanitat), 27/11/2023 12:59



de l'empresa, inscrits, en el seu cas, en el corresponent Registre Oficial.

Les empreses d'un Estat membre de la Unió Europea, acreditaran la seva capacitat d'obrar mitjançant la seva inscripció en el Registre Professional o Comercial que figura en l'annex I, apartat 3 del RD 1098/2001, de 12 d'octubre, pel que s'aprova el Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques, o mitjançant la presentació d'una declaració jurada o un certificat, en els termes que s'estableixin reglamentàriament, d'acord amb les disposicions comunitàries d'aplicació.

Les empreses d'Estat no pertanyents a la Unió Europea acreditaran la seva capacitat d'obrar mitjançant informe expedit per la Missió Diplomàtica permanent o Oficina Consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa, en la que s'ha de fer constar que estan inscrites en el Registre Local Professional o Comercial o anàleg, o en el seu defecte, que actuen habitualment en el tràfic local en l'àmbit de les activitats a les que s'estén l'objecte del contracte. A més l'informe haurà de fer constar que l'Estat de procedència de l'empresa estrangera admet la participació d'empreses espanyoles en la contractació amb l'Administració, en forma substancialment anàloga.

Les empreses estrangeres presentaran la seva documentació traduïda de forma oficial al català o al castellà.

La documentació haurà de ser original o còpia compulsada per fedatari públic.

2) Documents acreditatius de la representació i validació de poders

Quan la proposició no estigui signada pels licitadors, s'haurà d'incloure original o còpia compulsada o autenticada per fedatari públic del poder atorgat a favor de qui subscrigui o subscriguin la proposició juntament amb una còpia autèntica del document nacional d'identitat del o dels apoderats. Si el licitador és persona jurídica, el poder haurà d'estar inscrit en el Registre Mercantil corresponent. Si es tracta d'un poder per a acte concret no és necessària la inscripció en el Registre Mercantil.

La documentació que acrediti la representació i les facultats del licitador que resulti adjudicatari haurà de ser validada per la Secretaria de la Corporació, prèviament a la formalització del contracte, sens perjudici de les responsabilitats en què aquell hagi pogut incórrer relatives a la validesa d'aquest document en la data final del termini per a la presentació de proposicions.

3) Solvència econòmica, financera i tècnica

S'ha d'acreditar amb les condicions de la clàusula 11a del present plec, excepte que disposi de classificació contractista que es detalla en aquest plec

4) Habilitació empresarial

En el cas que el licitador hagi d'acreditar la seva habilitació empresarial haurà d'aportar els documents acreditatius de la mateixa.

5) Document acreditatiu de la constitució de la garantia definitiva

6) Certificació de compliment d'obligacions amb la Seguretat Social

Certificació positiva expedida per la Tresoreria de la Seguretat Social, en la qual es contingui genèricament el compliment dels requisits establerts en l'article 14 del RGLCAP.

Plaça Gran U d'Octubre, 4 · 08251 Santpedor
Tel. 93 827 28 28 · Fax 93 832 16 08
www.santpedor.cat · santpedor@santpedor.cat
f i o t w

Codi Segur de Verificació: 73b89864-1767-41b9-ad59-bf5362e561bd
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01081000_2023_18347222
Data d'impressió: 29/11/2023 13:19:43
Pàgina 32 de 48

SIGNATURES
1.- Trinitat Capdevila Figols (SIG) (Serveis Jurídics), 27/11/2023 12:39
2.- Mireia Vall Urbea (TCAT) (Regidora delegada de Sanitat), 27/11/2023 12:59



**Ajuntament
de Santpedor**

-Persones jurídiques: Es requereix la presentació d'aquest certificat, comprensiu de tots els comptes de cotització donats d'alta del número patronal corresponent, relatius tant al domicili social, com a tots els centres de treball de la persona jurídica

-Empresaris individuals i professionals afiliats al R.E.T.A (Règim Especial de Treballadors Autònoms): El certificat es referirà tant a la seva cotització en el R.E.T.A, com als comptes de cotització relatius al seu número patronal en el Règim General, tant si té, com si no, treballadors al seu càrrec.

Per tant, la presentació d'aquest certificat resulta obligatòria fins i tot en el supòsit de no comptar l'empresari o professional amb treballadors al seu càrrec.

7) Certificació expedida per l'Agència Estatal de l'Administració Tributària

Certificació positiva expedida per l'Agència Estatal de l'Administració Tributària, en la qual es contingui genèricament el compliment dels requisits establerts en l'article 13 del RGLCAP.

A més, el proposat adjudicatari no haurà de tenir deutes de naturalesa tributària en període executiu de pagament amb l'Ajuntament de Santpedor. L'Administració de Santpedor podrà comprovar d'ofici mitjançant les dades obrants en la Tresoreria el compliment d'aquesta obligació.

8) Fitxa tècnica del vehicle amb zero emissions o ECO

D'acord amb el que es disposa en l'article 139.1 de la LCSP la presentació de les proposicions suposa l'autorització a la mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades recollides als esmentats Registres Oficials de Licitadors o en les llistes oficials d'operadors econòmics en un Estat membre de la Unió Europea.

El licitador autoritza a l'Ajuntament de Santpedor perquè pugui obtenir directament, davant de les Administracions competents, els certificats acreditatius del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social de la declaració de responsable presentada en la proposició

Cas de no presentar-se la documentació en el termini previst, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, se li exigirà l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, i es procedirà en els termes assenyalats a l'article 159.4.f).4º de la LCSP.

Amb anterioritat a l'execució del servei el contractista haurà de justificar el personal i altres mitjans adscrits al servei detallant les circumstàncies.

Clàusula 21a. Formalització del contracte

El contracte es formalitzarà mitjançant document administratiu en el termini de 5 dies naturals, a comptar des de l'endemà que hagi transcorregut el termini de quinze dies hàbils per a la interposició del recurs especial en matèria de contractació sense que s'hagués interposat recurs especial en matèria de contractació que comportés la suspensió de la formalització del contracte. El contracte es formalitzarà en escriptura pública si així ho demana l'adjudicatari; en aquest cas les despeses que generi la formalització aniran pel seu compte. La formalització es publicarà en el Perfil del Contractant.

Plaça Gran U d'Octubre, 4 · 08251 Santpedor
Tel. 93 827 28 28 · Fax 93 832 16 08
www.santpedor.cat · santpedor@santpedor.cat
f i o t w

Codi Segur de Verificació: 73b89864-1767-41b9-ad59-bf5362e561bd
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01081000_2023_18347222
Data d'impressió: 29/11/2023 13:19:43
Pàgina 33 de 48

SIGNATURES
1.- Trinitat Capdevila Figols (SIG) (Serveis Jurídics), 27/11/2023 12:39
2.- Mireia Vall Urbea (TCAT) (Regidora delegada de Sanitat), 27/11/2023 12:59



No podrà iniciar-se l'execució del contracte sense la prèvia formalització del mateix.

II. DISPOSICIONS RELATIVES A LA FASE D'EXECUCIÓ:

Clàusula 22a. Responsable del contracte

Les funcions de responsable del contracte seran exercides per l'enginyer municipal.

Clàusula 23a. Obligacions del contractista

L'empresa adjudicatària estarà obligada a executar les prestacions del contracte durant la totalitat del període de vigència, en les millors condicions possibles i amb la necessària continuïtat, amb els principis de bona fe i diligència, ajustant-se estrictament a les condicions i disposicions legals que li són aplicables, assumint les despeses que origini la seva gestió i normal funcionament.

A més de les obligacions de caràcter general derivades del règim jurídic del present contracte i aquelles que s'assenyalin en el PCAP, la contractista estarà obligada a complir amb les obligacions específiques que s'inclouen en el PPTP, més les que hagi ofert en la seva proposta.

L'Ajuntament de Santpedor, es reserva el dret d'efectuar en qualsevol moment els controls i les auditories que estimi oportunes per comprovar la correcta execució per part de l'empresa adjudicatària de les seves obligacions, pel que aquesta haurà de facilitar les dades o documents que se li requereixin.

Són també obligacions de l'adjudicatari les següents:

- El contractista està obligat a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals o materials suficients. En el plec es detalla quines són les obligacions essencials del contracte i/o condicions especials d'execució del contracte.
- El contractista és el responsable de la qualitat tècnica dels serveis i de les prestacions realitzades. L'Ajuntament de Santpedor es reserva la realització de comprovacions sobre la qualitat objecte del contracte
- El contractista haurà de mantenir els estàndards de qualitat en les prestacions
- El contractista respondrà dels danys i perjudicis que durant l'execució dels serveis es causin, tant a l'òrgan de contractació com a tercers, per defectes o insuficiències tècniques, errors materials, omissions i infraccions de preceptes legals o reglamentaris en que el mateix hagi incorregut imputables a l'execució del servei.
- El contractista restarà obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral, de seguretat social, de seguretat i salut en el treball, d'integració social de les persones amb discapacitat, d'igualtat efectiva d'homes i dones, fiscal, de protecció de dades personals i en matèria mediambiental.

Plaça Gran U d'Octubre, 4 · 08251 Santpedor
Tel. 93 827 28 28 · Fax 93 832 16 08
www.santpedor.cat · santpedor@santpedor.cat

Codi Segur de Verificació: 73b89864-1767-41b9-ad59-bf5362e561bd
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01081000_2023_18347222
Data d'impressió: 29/11/2023 13:19:43
Pàgina 34 de 48

SIGNATURES
1.- Trinitat Capdevila Figols (SIG) (Serveis Jurídics), 27/11/2023 12:39
2.- Mireia Vall Urbea (TCAT) (Regidora delegada de Sanitat), 27/11/2023 12:59



- f. La prestació del servei haurà d'observar els nivells mínims de comportament i les regles de decòrum adients a la prestació contractada.
- g. En l'apartat 6.4 del plec de prescripcions tècniques particulars preveu obligacions i drets de la contractista en l'execució del contracte.

Clàusula 24a. Obligacions del contractista de caràcter essencial

Les següents obligacions revesteixen caràcter d'essencials als efectes del que estableix l'article 211.f) de la LCSP:

1. Executar el contracte en els termes previstos en els plecs de clàusules tècniques del contracte i d'acord amb els criteris d'adjudicació oferts.
2. La prestació objecte del contracte ha de ser realitzada pel personal que el licitador hagi ofert en el pla de treball. Només podran ser substituïts per altre personal amb la mateixa o superior solvència i experiència.
3. Complir amb les disposicions vigents en matèria laboral, inclòs el compliment de les condicions salarials dels treballadors de conformitat amb el conveni col·lectiu aplicable al sector, de seguretat social, d'integració de les persones amb discapacitat, de protecció de dades personals i en matèria mediambiental.
4. L'empresa es sotmet a la normativa nacional i de la Unió Europea vigent en matèria de protecció de dades.
5. Executar el contracte donant compliment a les condicions especials d'execució.

Clàusula 25a. Drets i obligacions de les parts

Els drets i les obligacions de les parts seran, a més dels indicats a les clàusules de les dades específiques del contracte, aquells que resultin de la documentació contractual i la normativa aplicable i, en particular, els següents:

- El contractista s'obliga a adequar la seva activitat, en el marc de la seva relació contractual amb l'Ajuntament de Santpedor, als principis ètics i a les regles de conducta que permetin assegurar el compliment dels principis d'igualtat, d'imparcialitat i d'integritat, d'objectivitat i de transparència. En particular, s'obliga a:

-Facilitar a l'Ajuntament de Santpedor la informació establerta per la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern i qualsevol d'altra que li sigui requerida d'acord amb la normativa vigent.

-Comunicar a l'Ajuntament de Santpedor les possibles situacions de conflicte d'interessos o d'altres anàlogues de les què tingui coneixement que afectin, directa o indirectament, a la present contractació i puguin posar en risc l'interès públic.

Per conflicte d'interessos s'entén qualsevol situació en la què el personal al servei de l'òrgan de contractació, que a més participi en el desenvolupament del procediment de licitació o pugui influir en el seu resultat, tingui directa o indirectament un interès financer,

Plaça Gran U d'Octubre, 4 · 08251 Santpedor
Tel. 93 827 28 28 · Fax 93 832 16 08
www.santpedor.cat · santpedor@santpedor.cat
f i o o o

Codi Segur de Verificació: 73b89864-1767-41b9-ad59-bf5362e561bd
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01081000_2023_18347222
Data d'impressió: 29/11/2023 13:19:43
Pàgina 35 de 48

SIGNATURES
1.- Trinitat Capdevila Figols (SIG) (Serveis Jurídics), 27/11/2023 12:39
2.- Mireia Vall Urbea (TCAT) (Regidora delegada de Sanitat), 27/11/2023 12:59



econòmic o personal que pugui semblar que compromet la seva imparcialitat i independència en el context de dit procediment de licitació.

-No celebrar cap acord amb altres operadors econòmics que, en el marc de la present contractació, no respectin els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva, abstenint-se de realitzar cap pràctica col·lusòria.

-Abstenir-se de realitzar, fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta que afecti o pugui afectar la relació contractual en els termes previstos en el Codi Penal vigent en cada moment.

Clàusula 26a. Obligacions laborals, socials, fiscals, de protecció de dades personals, i mediambientals del contractista

El contractista restarà obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral, de seguretat social, de seguretat i salut en el treball, de prevenció de riscos laborals, d'integració social de les persones amb discapacitat, d'igualtat efectiva de dones i homes, fiscal, de protecció de dades personals, i en matèria mediambiental.

Clàusula 27a. Condicions especials d'execució del contracte

A més de les condicions especials d'execució que s'assenyalin en el PCAP en compliment de l'article 202 de la LCSP, de caràcter social, ètic i ambiental, d'obligat compliment per part de l'empresa contractista, i si s'escau per a les empreses subcontractistes que intervinguin, s'estableixen les següents condicions especials específiques en relació amb l'execució del contracte:

Condicions especials de caràcter social

- Es compliran les disposicions laborals en vigor o aquelles que es dictin durant la vigència del contracte, inclòs el conveni col·lectiu sectorial, concretament, pel que fa a les següents condicions socials i laborals:

- Garantir la seguretat i protecció de la salut de en lloc de treball i el compliment dels convenis col·lectius sectorials i territorials aplicables.
- Garantir el pagament de les retribucions de les persones treballadores sense dilació i d'acord amb les categories professionals, així com el pagament de les quotes de la seguretat social.

- En cas de necessitat de contractació de nou personal i en substitucions, s'efectuarà amb criteris de responsabilitat social empresarial, afavorint la inserció laboral de dones i homes amb dificultats especials d'inserció laboral o en situació de risc d'exclusió social, preferentment persones amb algun tipus de disminució, majors de 45 anys en atur de llarga durada o joves en recerca d'una primera feina, dones amb famílies monoparentals o persones a càrrec o que visquin o hagin viscut violència masclista, sempre que disposin de la corresponent titulació i competències requerides en el lloc de treball. La contractista podrà trobar els perfils requerits entre d'altres, de programes d'inserció laboral o derivades pels serveis socials bàsics municipals, en el marc d'un pla d'acompanyament social.

Plaça Gran U d'Octubre, 4 · 08251 Santpedor
Tel. 93 827 28 28 · Fax 93 832 16 08
www.santpedor.cat · santpedor@santpedor.cat
f i o o o

Codi Segur de Verificació: 73b89864-1767-41b9-ad59-bf5362e561bd
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01081000_2023_18347222
Data d'impressió: 29/11/2023 13:19:43
Pàgina 36 de 48

SIGNATURES
1.- Trinitat Capdevila Figols (SIG) (Serveis Jurídics), 27/11/2023 12:39
2.- Mireia Vall Urbea (TCAT) (Regidora delegada de Sanitat), 27/11/2023 12:59



**Ajuntament
de Santpedor**

- L'empresa adjudicatària haurà d'establir mesures que garanteixin la igualtat en l'accés a l'ocupació, la retribució, promoció, formació i permanència, així com la prevenció de l'assetjament sexual a la feina, i a establir mesures que afavoreixin la conciliació de la vida personal, familiar i laboral de les persones treballadores adscrites a l'execució del contracte, conforme estableix la Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes.

- S'incorporarà la perspectiva de gènere i s'evitaran els elements de discriminació sexista de l'ús del llenguatge i de la imatge en qualsevol documentació escrita o visual del contracte.

- La contractista haurà d'aportar, quan se li sol·liciti, relació detallada de les empreses subcontractistes o empreses subministradores amb especificació de les condicions relacionades amb el termini de pagament i haurà de presentar el justificant de compliment del pagament en termini. Aquestes obligacions tenen la consideració de condició especial d'execució, de manera que el seu incompliment pot comportar la imposició de les penalitats que es preveuen, responen la garantia definitiva d'aquestes penalitats. L'obligació de l'empresa contractista i el deure de comprovació i d'imposició de penalitats de l'Administració resta limitada als supòsits en què l'import de subcontractació sigui igual o superior al 30% del preu del contracte.

Condicions especials de caràcter ètic

- Les licitadores i les empreses contractistes assumeixen les obligacions següents:
 - a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
 - b) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
 - c) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.
 - d) Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència, com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
 - e) Respectar els acords i les normes de confidencialitat.
 - f) Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.
- Les contractistes i subcontractistes, incloses les filials o empreses vinculades que executin el contracte, es comprometen a la seva execució amb criteris d'equitat i transparència fiscal, per la qual cosa els ingressos o beneficis procedents d'aquest contracte públic han de ser íntegrament declarats i tributs d'acord amb la legislació fiscal vigent, sense que en cap cas es puguin utilitzar domicilis fiscals inclosos en algun país de la llista de paradisos fiscals establerta per l'OCD o la Comissió Europea, be sigui de forma directa o a través de les empreses filials.

Plaça Gran U d'Octubre, 4 · 08251 Santpedor
Tel. 93 827 28 28 · Fax 93 832 16 08
www.santpedor.cat · santpedor@santpedor.cat
f i o t w

Codi Segur de Verificació: 73b89864-1767-41b9-ad59-bf5362e561bd
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01081000_2023_18347222
Data d'impressió: 29/11/2023 13:19:43
Pàgina 37 de 48

SIGNATURES
1.- Trinitat Capdevila Figols (SIG) (Serveis Jurídics), 27/11/2023 12:39
2.- Mireia Vall Urbea (TCAT) (Regidora delegada de Sanitat), 27/11/2023 12:59



Condicions especials de caràcter ambiental

- Els equips i vehicles utilitzats en l'execució del contracte, així com el seu manteniment, compliran amb les exigències i especificacions tècniques de caràcter ambiental.
- L'empresa adjudicatària gestionarà els residus generats durant l'execució del contracte d'acord amb la normativa d'aplicació, tenint a disposició els documents que justifiquin la seva gestió, i evitarà en tot el que sigui possible qualsevol producció minimitzant els residus en origen.

Altres condicions especials

- L'empresa adjudicatària haurà de disposar dels mitjans personals i materials que es descriuen en els plecs i en la seva oferta, i en qualsevol cas hauran de ser suficients per a la gestió i execució del contracte.
- L'execució del present contracte requereix de la cessió de dades per part de l'Ajuntament de Santpedor a la contractista, en la comunicació amb les persones responsables municipals del contracte o les persones en qui deleguin. En qualsevol cas, la contractista està obligada a sotmetre's a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades. Així mateix, aquesta obligació té el caràcter d'obligació contractual essencial als efectes del règim de resolució del contracte.

L'adjudicatària haurà d'acreditar el compliment de les condicions especials d'execució del contracte, aportant els documents justificatius que li requereixi la persona responsable municipal del contracte, tant per part seva com de les subcontractistes que participin en l'execució de les prestacions.

L'incompliment de les condicions especials d'execució del contracte, es considerarà falta molt greu, que podrà provocar la imposició de les penalitats establertes en els plecs o per reiteració la resolució del contracte, mitjançant resolució motivada de l'òrgan de contractació, sense perjudici d'altres conseqüències previstes legalment.

Clàusula 28a. Modificació del contracte

El contracte podrà ser modificat per raons d'interès públic en els supòsits i en la forma prevista en els articles 203 a 207 i concordants de la LCSP i la resta de normativa aplicable. Sempre es donarà audiència a la contractista, i la formalització del contracte serà conforme al que es disposa en l'article 153 de la LCSP, publicant l'anunci de modificació del contracte en el perfil del contractant.

D'acord amb el que s'estableix a l'article 204 de la LCSP, les circumstàncies previstes que poden concórrer de manera conjunta o per separat, i poden donar lloc a una modificació del contracte consistent en un increment de fins a un 20% del pressupost base del contracte, són per variacions en els paràmetres inicialment previstos per a determinar el valor estimat del contracte, com poden ser les següents:

- per canvis de la despesa estimativa, deguts a una major quantitat d'actuacions de manteniment preventiu i normatiu, per instal·lacions que s'incorporin al contracte o que

Plaça Gran U d'Octubre, 4 · 08251 Santpedor
Tel. 93 827 28 28 · Fax 93 832 16 08
www.santpedor.cat · santpedor@santpedor.cat
f i o o o

Codi Segur de Verificació: 73b89864-1767-41b9-ad59-bf5362e561bd
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01081000_2023_18347222
Data d'impressió: 29/11/2023 13:19:43
Pàgina 38 de 48

SIGNATURES
1.- Trinitat Capdevila Figols (SIG) (Serveis Jurídics), 27/11/2023 12:39
2.- Mireia Vall Urbea (TCAT) (Regidora delegada de Sanitat), 27/11/2023 12:59



es donin de baixa de forma provisional o definitiva, o canvis en la tipologia i el risc de les instal·lacions.

- per canvis de la despesa estimativa, deguts a una major freqüència de brots o incidències en el manteniment correctiu, resultats positius en analítiques, o altres variacions dels paràmetres inicialment previstos en la determinació del valor estimat de la prestació, sempre que estiguin degudament justificades.

- per canvis de la despesa estimativa, deguts a un augment de tasques per canvis en la normativa sanitària d'aplicació en l'àmbit de la prevenció i control de la legionel·losi, o altres variacions dels paràmetres inicialment previstos en la determinació del valor estimat de la prestació, sempre que estiguin degudament justificades.

- per canvis en la normativa d'aplicació que suposin noves tasques o dedicacions, o requeriments d'obligat compliment per fer front a mesures excepcionals i/o temporals destinades a garantir la salut de les persones, com pot ser el cas de la COVID-19 o d'altres equivalents si s'escau, i que provoquin noves necessitats i canvis en la freqüència de les tasques i actuacions a realitzar.

- per canvis deguts a l'establiment de mesures d'estabilitat pressupostàries que puguin afectar el contracte o bé decrements per la reducció o supressió temporal de les instal·lacions sobre les que recau l'objecte del contracte, necessitats organitzatives, execució d'obres, o per la reducció o supressió de l'àmbit competencial municipal, sempre que es justifiqui suficientment.

Es preveuen fins a un màxim de modificacions previstes del 20% del preu inicial del contracte, ja que es preveu que el conjunt de les variacions esmentades no superin aquest percentatge respecte el pressupost base inicial.

Les modificacions previstes acordades seran obligatòries per a la contractista, i en cas de modificacions successives, el seu conjunt no podrà superar els límits anteriors. En cap cas la modificació del contracte podrà suposar l'establiment de nous preus unitaris no previstos en el contracte.

Es recorda que en els contractes de serveis, no tenen la consideració de modificacions, sempre que així s'hagi previst en el PCAP, les variacions que durant l'execució correcta de la prestació es produeixi exclusivament en el nombre d'unitats realment executades sobre les que preveu el contracte, les quals es poden recollir en la liquidació, sempre que no representin un increment de la despesa superior al 10% del preu del contracte, tal com assenyala l'article 309 de la LCSP.

Clàusula 29a. Subcontractació

D'acord amb l'article 215.2.e) l'empresa contractista haurà de realitzar amb personal propi els treballs corresponents a les actuacions preventives i normatives de les instal·lacions, en ser considerades com a tasques crítiques del servei que impliquen afectacions a la salut de les persones i al correcte funcionament de les instal·lacions municipals susceptibles de difondre la legionel·la, que requereixen una coordinació precisa i portada a terme per persones que coneguin amb detall les instal·lacions, reduint les possibles incidències a les estrictament imprescindibles.

Plaça Gran U d'Octubre, 4 · 08251 Santpedor
Tel. 93 827 28 28 · Fax 93 832 16 08
www.santpedor.cat · santpedor@santpedor.cat
f i o o o

Codi Segur de Verificació: 73b89864-1767-41b9-ad59-bf5362e561bd
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01081000_2023_18347222
Data d'impressió: 29/11/2023 13:19:43
Pàgina 39 de 48

SIGNATURES
1.- Trinitat Capdevila Figols (SIG) (Serveis Jurídics), 27/11/2023 12:39
2.- Mireia Vall Urbea (TCAT) (Regidora delegada de Sanitat), 27/11/2023 12:59



**Ajuntament
de Santpedor**

L'empresa contractista únicament podrà subcontractar amb tercers les analítiques en laboratoris acreditats, i la realització de prestacions parcials o accessòries del contracte, com serien treballs puntuals, incidències, actuacions correctives, transports i maquinària, seguiment i avaluació, o treballs complementaris de professionals o empreses externes qualificades i acreditades a tal efecte respecte les actuacions objecte del present contracte, sempre que es trobin inscrites en els registres corresponents, i sempre amb autorització prèvia de l'Ajuntament, de conformitat amb els requisits assenyalats a l'article 215 de la LCSP.

Si no s'ha indicat prèviament a l'oferta, la contractista comunicarà per escrit, a l'inici de l'execució del contracte o abans de celebrar subcontractes, la prestació a subcontractar i la seva identitat, les dades de contacte i les representants legals de la subcontractista així com la justificació de l'aptitud d'aquesta de conformitat amb l'establert en els plecs i per la normativa, i que no està incursa en cap supòsit de prohibició per contractar.

La subcontractació i els pagaments a les subcontractistes restaran subjectes al que disposen els articles 215 a 217 de la LCSP, i la normativa que sigui d'aplicació.

Clàusula 30a. Revisió de preus

No s'admet la revisió de preus, llevat previsió expressa a la normativa general de contractació.

Clàusula 31a. Règim de pagaments

El contractista presentarà factures mensuals de les actuacions realitzades durant el mes, i el seu pagament es realitzarà per l'Ajuntament de Santpedor mensualment i prèvia comprovació i supervisió de les prestacions realitzades per part del responsable del contracte.

Se seguiran les indicacions donades per la persona responsable municipal i l'àrea de contractació, segons les partides pressupostàries corresponents i separant els imports si s'escau segons la tipologia dels treballs o la seva ubicació, si fos necessari.

El pagament es realitzarà dins del termini de trenta dies següents a la data d'aprovació de les mateixes i si es demorés, haurà d'abonar al contractista, els interessos de demora i la indemnització per les despeses de cobrament en els termes de la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la que s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.

El pagament es realitzarà per l'Ajuntament de Santpedor, en els terminis establerts en l'article 198.4 LCSP, sens perjudici que se li pugui exigir la presentació dels documents de cotització del personal destinat a l'execució del contracte, als efectes de comprovar que es troba al corrent del compliment de les seves obligacions amb la Seguretat Social.

El pagament a l'empresa contractista s'efectuarà contra presentació de factura expedida d'acord amb la normativa vigent sobre factura electrònica, en els terminis i les condicions establertes en l'article 198 i 243 de la LCSP.

Plaça Gran U d'Octubre, 4 · 08251 Santpedor
Tel. 93 827 28 28 · Fax 93 832 16 08
www.santpedor.cat · santpedor@santpedor.cat

Codi Segur de Verificació: 73b89864-1767-41b9-ad59-bf5362e561bd
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01081000_2023_18347222
Data d'impressió: 29/11/2023 13:19:43
Pàgina 40 de 48

SIGNATURES
1.- Trinitat Capdevila Figols (SIG) (Serveis Jurídics), 27/11/2023 12:39
2.- Mireia Vall Urbea (TCAT) (Regidora delegada de Sanitat), 27/11/2023 12:59



D'acord amb el que estableix la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic, les factures s'han de signar amb signatura avançada basada en un certificat reconegut, i han d'incloure, necessàriament, el número d'expedient de contractació.

El format de la factura electrònica i signatura s'han d'ajustar al que disposa l'annex 1 de l'Ordre ECO/306/2015, de 23 de setembre, per la qual es regula el procediment de tramitació i anotació de les factures en el Registre comptable de factures en l'àmbit de l'administració de la Generalitat de Catalunya i el sector públic que en depèn.

L'òrgan amb competència en matèria de comptabilitat és la Intervenció Municipal, que és qui té atribuïdes les competències de fiscalització.

Les factures hauran de contenir necessàriament:

- Núm. operació comptable (a facilitar pel Centre Gestor que ha contractat els seus serveis).
- El núm. de Compte IBAN on s'ha d'abonar l'import de la factura.

Els proveïdors han de posar obligatòriament el Codis DIR3 de l'Ajuntament de Santpedor que son els següents:

- Codi DIR3 d'Oficina Comptable de l'Ajuntament de Santpedor: L01081923
- Codi DIR3 d'Òrgan Gestor de l'Ajuntament de Santpedor: L01081923
- Codi DIR3 d'Unitat Tramitadora de l'Ajuntament de Santpedor: L01081923

En cas de retard en el pagament, el contractista té dret a percebre, en els termes i les condicions legalment establerts, els interessos de demora i la indemnització corresponent pels costos de cobrament en els termes establerts en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials

L'empresa contractista podrà transmetre els drets de cobrament en els termes i condicions establerts en l'article 200 de la LCSP.

Clàusula 32a. Cessió

La contractista podrà cedir els drets que dimanen del contracte a una tercera sempre que disposi de les inscripcions i registres necessaris per realitzar les prestacions que són objecte del present contracte, es justifiqui que es disposa dels mitjans tècnics i personals, així com la solvència econòmica i tècnica requerida.

En cas que la contractista pugui cedir els seus drets i obligacions, s'exigiran els requisits i les condicions que s'assenyalen en l'article 214 de la LCSP.

Clàusula 33a. Incompliments i penalitats

Es consideraran incompliments molt greus:

1. L'incompliment de qualsevol de les condicions especials d'execució no essencials

Plaça Gran U d'Octubre, 4 · 08251 Santpedor
Tel. 93 827 28 28 · Fax 93 832 16 08
www.santpedor.cat · santpedor@santpedor.cat
f i o t w

Codi Segur de Verificació: 73b89864-1767-41b9-ad59-bf5362e561bd
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01081000_2023_18347222
Data d'impressió: 29/11/2023 13:19:43
Pàgina 41 de 48

SIGNATURES
1.- Trinitat Capdevila Figols (SIG) (Serveis Jurídics), 27/11/2023 12:39
2.- Mireia Vall Urbea (TCAT) (Regidora delegada de Sanitat), 27/11/2023 12:59



del contracte.

2. L'incompliment de qualsevol de les millores proposades en la licitació per l'adjudicatària.
3. L'abandonament o paralització total del servei en tres o més dies planificats en l'execució de les prestacions per causes imputables a la contractista, sense cap autorització des de l'Ajuntament.
4. No disposar el personal de les titulacions i qualificacions corresponents.
5. No disposar de les assegurances exigides en el contracte i la normativa d'aplicació.
6. El canvi de la persona responsable tècnica sense autorització municipal.
7. La utilització de vehicles, equips, elements, maquinària, sistemes de treball o personal diferents als previstos en els plecs i en les ofertes de la contractista, o insuficients o inadequats per prestar el servei.
8. La falsedat de la informació facilitada per la contractista, falsedat en matèria de subcontractacions, o el falsejament de les prestacions consignades per la contractista en els documents de cobrament.
9. Impedir o dificultar les tasques de supervisió i control per part de l'Ajuntament.
10. L'incompliment de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals, seguretat i salut en el treball, i obligacions del tipus fiscal, laboral i de seguretat social.
11. L'incompliment de les obligacions ambientals, la gestió deficient dels residus i les actuacions que, per acció o omissió, generen riscos sobre el medi ambient d'acord amb la legislació vigent.
12. Rebre, la contractista o el seu personal, alguna remuneració o contraprestació per parts d'altres persones que no estigui prevista en els plecs de clàusules ni degudament autoritzada.
13. La reiteració en comissió de faltes greus, quan ja sigui la segona pel mateix motiu durant el contracte.

Es consideraran incompliments greus:

1. L'abandonament o paralització total del servei en un o dos dies planificats en l'execució de les prestacions per causes imputables a la contractista, sense cap autorització des de l'Ajuntament.
2. Qualsevol incompliment de l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte.
3. El canvi d'operaris oficials primera sense autorització municipal.
4. No mantenir actualitzat l'inventari de les instal·lacions en el lliurament trimestral.
5. No prestar el servei de manera regular i continuada, amb perturbacions reiterades i reincidents, no complir amb els temps de resposta a les incidències, sense que hi hagi cap causa de força major.
6. L'incompliment reiterat dels horaris, retards, deixadesa, desídia, i l'abús del temps de descans del personal.
7. La no assistència a una reunió sense justificar, la no comunicació d'incidències, la no presentació dels informes i comunicats periòdics en els terminis indicats en els

Plaça Gran U d'Octubre, 4 · 08251 Santpedor
Tel. 93 827 28 28 · Fax 93 832 16 08
www.santpedor.cat · santpedor@santpedor.cat
f i o o o

Codi Segur de Verificació: 73b89864-1767-41b9-ad59-bf5362e561bd
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01081000_2023_18347222
Data d'impressió: 29/11/2023 13:19:43
Pàgina 42 de 48

SIGNATURES
1.- Trinitat Capdevila Figols (SIG) (Serveis Jurídics), 27/11/2023 12:39
2.- Mireia Vall Urbea (TCAT) (Regidora delegada de Sanitat), 27/11/2023 12:59



plecs o en l'oferta de la contractista.

8. La resistència als requeriments efectuats per l'Ajuntament, o la seva inobservança, amb especial atenció als aspectes de senyalització i seguretat de tercers.
9. La cessió de l'execució de treballs o l'explotació del servei per tercers persones, sense el consentiment o autorització de l'Ajuntament.
10. La descortesia, desinformació o tractament incorrecte a persones usuàries del servei.
11. La reiteració en comissió de faltes lleus, quan ja sigui la segona pel mateix motiu durant el contracte.

Es consideraran incompliments lleus:

1. La manca de qualsevol activitat planificada, manca de cobertura de personal, l'incompliment parcial de les prestacions i actuacions assenyalades en els plecs, horaris, o qualsevol incompliment contractual o del Pla de treball, en un dia planificat.
2. No avisar a la responsable municipal dels canvis de personal i les incidències del servei.
3. Totes aquelles no previstes anteriorment i que infringeixen d'alguna manera les condicions establertes en els plecs, sempre que sigui en perjudici lleu del contracte.

Als efectes dels paràgrafs anteriors, s'entén per reiteració la comissió prèvia del mateix incompliment i la imposició de penalitats per resolució administrativa ferma, durant la vigència del contracte.

En cas d'incompliments, l'Ajuntament aplicarà les penalitats següents:

1. Incompliments molt greus: 2.000 euros
2. Incompliments greus: 1.000 euros
3. Incompliments lleus: 500 euros

Els imports de les penalitats que s'imposin es faran efectius mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'hagin d'abonar a l'empresa contractista, o sobre la garantia que, si s'escau, s'hagués constituït, quan no es puguin deduir els pagaments esmentats.

Clàusula 34a. Causes de resolució

Els efectes, compliment i extinció del present contracte es determinarà d'acord amb el que disposa l'article 122.2 de la LCSP. El règim jurídic aplicable serà el corresponent als articles 211 a 213 de la LCSP, i es tindrà en compte les normes aplicables a les prestacions de serveis, obres, i de subministrament.

En cas de resolució del contracte, si ho permet la normativa aplicable, es podrà adjudicar la part restant del contracte a la licitadora que hagi quedat segona en el procés de licitació, i així successivament.

Plaça Gran U d'Octubre, 4 · 08251 Santpedor
Tel. 93 827 28 28 · Fax 93 832 16 08
www.santpedor.cat · santpedor@santpedor.cat
f i o o o

Codi Segur de Verificació: 73b89864-1767-41b9-ad59-bf5362e561bd
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01081000_2023_18347222
Data d'impressió: 29/11/2023 13:19:43
Pàgina 43 de 48

SIGNATURES
1.- Trinitat Capdevila Figols (SIG) (Serveis Jurídics), 27/11/2023 12:39
2.- Mireia Vall Urbea (TCAT) (Regidora delegada de Sanitat), 27/11/2023 12:59



**Ajuntament
de Santpedor**

Clàusula 35a. Termini de garantia del contracte

Per les característiques del contracte, es fixa un termini de garantia del contracte de sis mesos, a partir de la finalització dels treballs i serveis de prevenció i control efectuats.

Finalitzades les obligacions derivades del contracte i el termini de garantia, si no hi ha responsabilitats que s'hagin d'exercitar sobre la garantia definitiva i previ informe del responsable municipal del contracte en el termini màxim d'un mes, es procedirà d'ofici a dictar l'acord de devolució o cancel·lació de la garantia definitiva, d'acord amb el que estableix l'article 111 de la LCSP.

Clàusula 36a. Confidencialitat de la documentació

En les seves ofertes, les empreses licitadores hauran d'assenyalar de forma expressa quines són les parts dels documents que tenen la consideració de confidencials. La declaració de confidencialitat ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir, i ha de determinar de forma expressa i justificada quines són les parts dels documents i les dades facilitades que considerin confidencials.

No s'admetran declaracions genèriques de la totalitat de la proposta tècnica o no justificades del caràcter confidencial de la part de la documentació que s'hagi assenyalat. En cas que no es justifiqui ni s'indiqui res en aquest sentit, s'entendrà que la documentació facilitada no té caràcter confidencial.

No tenen en cap cas caràcter confidencial els excels complimentats en les ofertes econòmiques ni les dades incloses en el DEUC o declaració anàloga.

D'acord amb l'article 133.2 LCSP, el contractista haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació a la qual tingui accés degut a l'execució del contracte.

El deure de confidencialitat tindrà una vigència de cinc anys a comptar des del coneixement de la informació de referència.

De conformitat amb l'article 133.1 LCSP, l'òrgan de contractació no podrà divulgar la informació facilitada pels licitadors i designada, de forma expressa i justificada, per aquests com a confidencial.

Clàusula 37a. Personal a subrogar

No es contempla la subrogació de personal.

Clàusula 38a. Protecció de dades de caràcter personal

L'empresa contractista s'obliga al compliment de tot allò que estableix la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i Garantia dels Drets Digitals i a la normativa de desplegament, en relació amb les dades personals a les quals tingui accés amb ocasió del contracte; i, a partir del dia 25 de maig de 2018, al que estableix el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i

Plaça Gran U d'Octubre, 4 · 08251 Santpedor
Tel. 93 827 28 28 · Fax 93 832 16 08
www.santpedor.cat · santpedor@santpedor.cat

Codi Segur de Verificació: 73b89864-1767-41b9-ad59-bf5362e561bd
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01081000_2023_18347222
Data d'impressió: 29/11/2023 13:19:43
Pàgina 44 de 48

SIGNATURES
1.- Trinitat Capdevila Figols (SIG) (Serveis Jurídics), 27/11/2023 12:39
2.- Mireia Vall Urbea (TCAT) (Regidora delegada de Sanitat), 27/11/2023 12:59



a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE

D'acord amb el Reglament europeu 2016/679, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que respecta al tractament de dades personals i la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garanties dels drets digitals i resta de normativa estatal o autonòmica que la desenvolupi, s'informa al contractista i al seu personal que en aquest contracte no hi ha tractament de dades previst ni accés a sistemes corporatius. Aquest contracte no preveu tractament de dades de caràcter personal

En relació a la documentació que contingui dades de caràcter personal, tant la que presentin les licitadores abans de l'adjudicació del contracte i posteriorment per part de la contractista, caldrà que hagin obtingut prèviament el consentiment de les persones afectades per poder facilitar aquella informació a l'Ajuntament de Santpedor, amb la finalitat de presentar-se a la licitació, i en cas de ser adjudicatària, per al seguiment del contracte. Les persones afectades hauran d'estar informades de la possibilitat d'exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició davant l'Ajuntament.

La documentació presentada que contingui dades de caràcter personal serà tractada per a la qualificació de les ofertes, i posteriorment per donar compliment al contracte i a les obligacions establertes en la normativa de contractació pública i altres que siguin d'aplicació. Les persones destinatàries d'aquesta informació seran el propi Ajuntament, així com terceres persones que en l'execució i fiscalització del contracte hagin d'accedir a la mateixa.

La contractista no podrà, sense prèvia autorització de l'Ajuntament, publicar notícies ni fotografies del contracte ni autoritzar a tercers la seva publicació.

L'Ajuntament de Santpedor es reserva el dret sobre els treballs que s'executin per part de la contractista, d'editar i en qualsevol format, publicar i explotar directament o mitjançant acords amb tercers quants reportatges fotogràfics, cinematogràfics i de tot tipus cregui oportuns.

Clàusula 39. Prevenció de riscos laborals

L'empresa adjudicatària resta obligada al compliment de la Llei 31/1995, de prevenció de riscos laborals, així com la totalitat de la normativa d'aplicació en matèria de prevenció de riscos laborals, coordinació d'activitats empresarials, i seguretat i salut, i de la normativa vigent en matèria de prevenció de riscos laborals.

Quan d'acord la naturalesa de la prestació dels treballs a executar comporti la necessitat d'aprovar un Pla de seguretat i salut, prèviament el contractista haurà de lliurar un Pla de seguretat i salut per a ser aprovat per l'Ajuntament amb caràcter previ a l'execució dels treballs previstos.

Clàusula 40. Comprovacions en el moment de la recepció de la qualitat del contracte

L'Ajuntament de Santpedor es reserva la realització de comprovacions sobre la qualitat de

Plaça Gran U d'Octubre, 4 · 08251 Santpedor
Tel. 93 827 28 28 · Fax 93 832 16 08
www.santpedor.cat · santpedor@santpedor.cat
f i o o o

Codi Segur de Verificació: 73b89864-1767-41b9-ad59-bf5362e561bd
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01081000_2023_18347222
Data d'impressió: 29/11/2023 13:19:43
Pàgina 45 de 48

SIGNATURES
1.- Trinitat Capdevila Figols (SIG) (Serveis Jurídics), 27/11/2023 12:39
2.- Mireia Vall Urbea (TCAT) (Regidora delegada de Sanitat), 27/11/2023 12:59



l'objecte del contracte.

En el plec de clàusules tècniques particulars que regeixen el contracte es detalla el seguiment i avaluació del servei.

Clàusula 41. Seguiment del servei

La clàusula 7.3 del plec de prescripcions tècniques particulars regula el seguiment del servei.

Clàusula 42a. Règim de recursos

De conformitat amb l'article 44.1 apartat a) de la LCSP aquest contracte és susceptible de recurs especial en matèria de contractació.

Podran ser objecte de recurs especial en matèria de contractació les actuacions que es preveuen en l'apartat 2 de l'article 44 de la LCSP.

Clàusula 43a. Jurisdicció competent

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per a la resolució de les qüestions litigioses que es plantegin en relació amb la preparació, l'adjudicació, els efectes, el compliment i l'extinció d'aquest contracte.

Codi Segur de Verificació: 73b89864-1767-41b9-ad59-bf5362e561bd
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01081000_2023_18347222
Data d'impressió: 29/11/2023 13:19:43
Pàgina 46 de 48

SIGNATURES
1.- Trinitat Capdevila Figols (SIG) (Serveis Jurídics), 27/11/2023 12:39
2.- Mireia Vall Urbea (TCAT) (Regidora delegada de Sanitat), 27/11/2023 12:59



ANNEX I

DECLARACIÓ DE SUBMISSIÓ ALS JUTJATS I TRIBUNALS ESPANYOLS

(SOBRE DIGITAL A)

El/la senyor/a _____, titular del DNI número _____ com representant legal de l'empresa _____, titular del CIF número _____ domiciliada a _____, una vegada assabentat de les condicions, requisits i obligacions exigides per a optar a l'adjudicació del contracte del servei de prevenció i control de la legionel·losi en les instal·lacions municipals que depenen de l'Ajuntament de Santpedor (expedient X2023004313) declaro sota la meva responsabilitat:

Que l'empresa, se sotmet als jutjats i tribunals espanyols, per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa al seu propi fur.

I per a que així consti, signo la present.

_____, a _____ de _____ de 2023.

(Signatura electrònica licitador/a)

Plaça Gran U d'Octubre, 4 · 08251 Santpedor
Tel. 93 827 28 28 · Fax 93 832 16 08
www.santpedor.cat · santpedor@santpedor.cat

Codi Segur de Verificació: 73b89864-1767-41b9-ad59-bf5362e561bd
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01081000_2023_18347222
Data d'impressió: 29/11/2023 13:19:43
Pàgina 47 de 48

SIGNATURES
1.- Trinitat Capdevila Figols (SIG) (Serveis Jurídics), 27/11/2023 12:39
2.- Mireia Vall Urbea (TCAT) (Regidora delegada de Sanitat), 27/11/2023 12:59



**Ajuntament
de Santpedor**

**ANNEX II
CRITERIS AVALUABLES AUTOMÀTICAMENT**

(SOBRE C)

El/la senyor/a _____, titular del DNI número _____ com representant legal de l'empresa _____, titular del CIF número _____ domiciliada a _____, una vegada assabentat de les condicions, requisits i obligacions exigides per a optar a l'adjudicació del contracte del servei de prevenció i control de la legionel·losi en les instal·lacions municipals que depenen de l'Ajuntament de Santpedor (expedient X2023004313) es compromet a portar-lo a terme amb subjecció al plec de clàusules administratives particulars i al plec tècnic, per la baixa i millores que s'indiquen a continuació:

	OFERTA DE LA LICITADORA
1. Baixa ponderada *	_____ %
2. Estudi diagnosi anual instal·lacions	_____ Sí _____ No
3. Formació personal municipal	_____ Sí _____ No
4. Vehicle sostenible etiqueta **	___blava ___verda/blava ___No

(El percentatge indicat en el criteri 1 del quadre haurà de coincidir amb la baixa ponderada resultant del full excel).

_____, a _____ de _____ de 2023.

(Signatura electrònica licitador/a)

Plaça Gran U d'Octubre, 4 · 08251 Santpedor
Tel. 93 827 28 28 · Fax 93 832 16 08
www.santpedor.cat · santpedor@santpedor.cat

Codi Segur de Verificació: 73b89864-1767-41b9-ad59-bf5362e561bd
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01081000_2023_18347222
Data d'impressió: 29/11/2023 13:19:43
Pàgina 48 de 48

SIGNATURES
1.- Trinitat Capdevila Figols (SIG) (Serveis Jurídics), 27/11/2023 12:39
2.- Mireia Vall Urbea (TCAT) (Regidora delegada de Sanitat), 27/11/2023 12:59



ANNEX FULL EXCEL OFERTA ECONÒMICA

(SOBRE DIGITAL C)

En la oferta econòmica el licitador haurà de presentar l'Annex-full excel (codi segur de verificació: 51e6906a-32a5-49a7-80ae-694a979d1e60).

Aquest Annex a complimentar pels licitadors s'adjuntarà en el perfil del contractant en format full de càlcul en format editable.

En el sobre digital s'adjuntarà la documentació detallada en la clàusula 12.2 del plec de clàusules administratives particulars relativa als criteris automàtics de valoració.