



Expedient: 2023/51856H
UO Responsable: Servei de Contractació
Assumpte: Servei relay, antivirus i antispam perimetral pel correu electrònic, sense divisió de lots

Procediment: Preparació, gestió i adjudicació del contracte (P2)

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS QUE HA DE REGIR EL CONTRACTE PER A LA PRESTACIÓ DELS SERVEIS DE RELAY, ANTIVIRUS I ANTISPAM EN EL CORREU DE L'AJUNTAMENT DE BADALONA, A ADJUDICAR MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT ABREUJAT A TRAVÉS DE MITJANS ELECTRÒNICS

I. ASPECTES GENERALS DEL CONTRACTE

Clàusula 1.- Objecte del contracte i necessitats a satisfer

Clàusula 2.- Naturalesa jurídica del contracte i règim jurídic

Clàusula 3.- Valor estimat del contracte, pressupost base de licitació i finançament

Clàusula 4.- Durada del contracte

Clàusula 5.- Responsable del contracte i unitat de seguiment

II. REQUISITS DE LA LICITACIÓ I ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE

Clàusula 6.- Procediment i tramitació de l'expedient

6.1. Procediment

6.2. Tramitació de l'expedient

6.3. Perfil del contractant

Clàusula 7.- Requisits de les proposicions

7.1. Terminis i lloc de presentació. Requisits generals

7.2. Formalitats de la documentació. Contingut del SOBRE ÚNIC DIGITAL

Clàusula 8.- Licitació. Obertura de les proposicions

Clàusula 9.- Criteris d'adjudicació

Clàusula 10.- Requisits d'aptitud dels licitadors

10.1 Capacitat

10.2. Solvència econòmica, financera i tècnica o professional

Clàusula 11.- Garanties de la contractació

Clàusula 12.- Adjudicació i requeriment de documentació, notificació i publicació

Document signat electrònicament (Llei 39/2015). L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el CSV: 14612712444334471530 en <https://seu.badalona.cat/validacio>

Ajuntament de Badalona - NIF P0801500J - Plaça La Vila, 1 - 08911



Clàusula 13.- Perfecció i formalització del contracte

Clàusula 14.- Notificació i publicació

Clàusula 15.- Règim d'impugnació

III. EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

Clàusula 16.- Inici de l'execució del contracte

Clàusula 17.- Drets i obligacions de les parts i condició especial d'execució

Clàusula 18.- Planificació preventiva en cas de concurrència empresarial

Clàusula 19.- Abonament del preu i requisits de facturació

Clàusula 20.- Revisió de preus

Clàusula 21.- Penalitzacions

Clàusula 22.- Danys causats com a conseqüència de l'execució del contracte

Clàusula 23.- Modificació del contracte

Clàusula 24.- Cessió i subcontractació

Clàusula 25.- Extinció del contracte i període de garantia

Clàusula 26.- Resolució del contracte i efectes

Clàusula 27.- Interpretació del contracte i jurisdicció competent

IV. ANNEXOS

ANNEX 1. Model de declaració responsable capacitat, personalitat i solvència i proposició econòmica



PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS QUE HA DE REGIR EL CONTRACTE PER A LA PRESTACIÓ DELS SERVEIS DE RELAY, ANTIVIRUS I ANTISPAM EN EL CORREU DE L'AJUNTAMENT DE BADALONA, A ADJUDICAR MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT ABREUJAT A TRAVÉS DE MITJANS ELECTRÒNICS

QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES OBLIGATÒRIES

PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ: Obert simplificat abreujat (article 159.6 de la LCSP)

TRAMITACIÓ: Ordinària ELECTRÒNICA

PERFIL DE CONTRACTANT DES DEL WEB INSTITUCIONAL DE L'AJUNTAMENT

https://seu.badalona.cat/portalWeb/badalona.portal_nfpb=true&_pageLabel=perfil_contractant#wlp_perfil_contractant

PERFIL DE CONTRACTANT DES DE LA PLATAFORMA DE SERVEIS DE CONTRACTACIÓ PÚBLICA

<https://contractaciopublica.gencat.cat>

CPV: 72212761-1 Serveis de desenvolupament de programari antivirus

1. Necessitats administratives a satisfer: Cal dur a terme aquesta contractació atès que el Departament d'Informàtica i TIC no disposa dels mitjans tecnològics ni humans adequats i suficients per a la implementació d'aquest servei amb recursos propis

2. Naturalesa jurídica del contracte: Contracte administratiu ordinari de serveis

3.- Aspectes econòmics:

3.1.- Valor estimat: 59.400,00 €, import comprensiu del període contractual atenent la seva durada inicial, establerta en 1 any, sense preveure's la possibilitat de pròrroques ni modificacions

3.2.- Pressupost màxim de licitació: 71.874,00 € (a raó de 59.400,00 € el valor base del contracte i 12.474,00 € en concepte d'IVA al tipus del 21%)

3.3.- Finançament del contracte: Aplicació pressupostària 20132009/4910/21601 Xarxa informàtica

4.- Durada del contracte: 1 any sense possibilitat de pròrroga

5.- Responsable del contracte: La Cap del Departament d'Informàtica i TIC

6.- Procediment:

6.1 Tipus de procediment d'adjudicació: Obert simplificat abreujat

6.2 Nombre de sobres: ÚNIC SOBRE DIGITAL

6.3 Publicitat: Perfil de contractant

7.- Criteris d'adjudicació: Pluralitat de criteris tots ells avaluables econòmicament

8.- Variants o alternatives: No s'admeten, sí millores tècniques i econòmiques

9.- Classificació del contractista: No s'exigeix

10.- Garanties exigibles: No s'exigeixen

11.- Drets i obligacions de les parts: Veure clàusula 18

13.- Subrogació del personal: No es preveu

14.- Assegurances: No s'exigeixen

15.- Abonament del preu i requisits de facturació: Veure clàusula 19

16.- Revisió de preus: No

17.- Penalitzacions al marge de les establertes al plec general: Veure clàusula 22

18.- Cessió i subcontractació: Potestatives, prèvia autorització expressa i per escrit de l'Ajuntament

19.- Condicions especials d'execució: Veure clàusula 18

20.- Causes de resolució del contracte: Veure clàusula 25 i 26



PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS QUE HA DE REGIR EL CONTRACTE PER A LA PRESTACIÓ DELS SERVEIS DE MANTENIMENT DE L'ACTUAL PLATAFORMA DELS SERVEIS DE RELAY, ANTIVIRUS I ANTISPAM EN EL CORREU DE L'AJUNTAMENT DE BADALONA, A ADJUDICAR MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT A TRAVÉS DE MITJANS ELECTRÒNICS

I. ASPECTES GENERALS DEL CONTRACTE

Clàusula 1.- Objecte del contracte i necessitats a satisfer

1. L'objecte d'aquest contracte és la renovació dels serveis de relay, antivirus i antispam en el correu corporatiu de l'Ajuntament de l'actual plataforma en cloud computing, per tal de disposar de les eines de control i supervisió per tal de garantir la seguretat dels correus electrònics de l'Ajuntament de Badalona.

L'objecte del contracte estarà compost de les prestacions següents:

- Spam and Malware Protection
- Advanced Threat Protection (ATP)

Totes les subscripcions hauran d'estar a nom de l'Ajuntament de Badalona i enregistrades a les plataformes de gestió corresponents.

2. La necessitat de dur a terme aquesta contractació es justifica perquè el Departament d'Informàtica i TIC no té recursos tecnològics i humans suficients ni adequats per a la implementació d'aquest equipament tan específic i la realització dels serveis que porta associats; per altra banda, ja existeixen al mercat varies solucions que utilitzen la majoria de corporacions i administracions.

3. De conformitat amb el que preveu l' article 99.3 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual s'han transposat a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (en endavant, LCSP), l'objecte no s'ha dividit en lots perquè aquestes eines s'han de gestionar de forma conjunta, de manera que la realització independent de les seves prestacions ens dificultaria la correcte execució des del punt de vista tècnic, ja que es tracta d'uns serveis molt interrelacionats i deprenents uns amb els altres.

4. EL codi CPV és el 72212761-1 Serveis de desenvolupament de programari antivirus.

5. L'àmbit funcional del contracte, les operacions concretes, les tasques a realitzar i el procediment de treball són els detallats en el Plec de prescripcions tècniques particulars regulador d'aquest contracte.

6. Als efectes del que disposa l'article 28.1 de la LCSP, la naturalesa i extensió de les necessitats administratives, la idoneïtat de l'objecte del contracte i la justificació de la no divisió en lots del procediment i dels criteris de valoració de les ofertes establerts estan acreditats en l'expedient de contractació de referència.

Clàusula 2.- Naturalesa jurídica del contracte i règim jurídic

1. El contracte es tipifica com a contracte administratiu de serveis i es subjecta a les regulacions de la LCSP i la normativa de desenvolupament. Les qüestions no previstes en aquest plec, en el plec de prescripcions tècniques particulars regulador d'aquest contracte i documentació complementària –



documents que tenen naturalesa contractual - es regulen per la LCSP en allò que tingui caràcter bàsic o no hi hagi altre regulació expressa.

2. Atenent el valor estimat establert per aquest contracte en la clàusula següent d'aquest plec NO es troba sotmès a regulació harmonitzada tot d'acord amb la previsió dels articles 19.1 i 22.1 b) de la LCSP.

3. Constitueixen la llei del contracte aquest plec de clàusules administratives particulars i el plec de clàusules administratives generals de l'Ajuntament publicat en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona núm. 36 Annex I de data 11.02.2003 aplicable als contractes d'aquest tipus, en tot allò que no s'oposi a la legislació bàsica estatal de contractació pública. També regirà el contracte el plec de prescripcions tècniques particulars que es proposa per regir-lo.

En cas de discrepància entre el plec de prescripcions tècniques particulars, la memòria justificativa i el plec de clàusules administratives particulars, prevaldrà aquest últim.

4. Per a tot allò no previst expressament en aquest plec, en el plec de prescripcions tècniques particulars regulador d'aquest contracte, ni el plec de clàusules administratives generals s'aplicarà supletòriament la normativa següent:

La Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual s'han transposat a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (LCSP)

El RD 817/2009, de 8 de maig pel que es desenvolupa parcialment la Llei de contractes del sector públic, en tots aquells aspectes declarats bàsics per la disposició final primera.

El Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques (Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre -RGLCAP-), en tots aquells aspectes de desenvolupament bàsic que no s'oposin a la Llei abans esmentada.

La Llei 39/2015 d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

La Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

La Llei 26/2010, 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.

La Llei 29/2010, de 3 d'agost, d'usos de mitjans electrònics en el sector públic de Catalunya.

La Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.

El Reial decret legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, Text refós de les disposicions legals vigents en matèria de règim local.

El Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

El Decret 179/1996, de 13 de juny, pel que s'aprovà el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals de Catalunya.

La resta de normes de Dret administratiu i, mancants aquestes, del Dret privat.

La remissió a aquestes normes s'entén produïda igualment a totes aquelles altres que, d'escaure's durant l'execució del contracte, les modifiquin, substitueixin o complementin.



5. Així mateix, la prestació dels serveis objecte d'aquest contracte haurà d'observar la normativa de caràcter tècnic, mediambiental, laboral, de seguretat i d'altre ordre, inclosos convenis col·lectius del sector, que en cada moment li sigui d'aplicació.

Clàusula 3.- Valor estimat del contracte, pressupost base de licitació i finançament

1. Atenent la durada establerta per a aquest contracte, el **valor estimat** d'aquest (VEC) és de:

Concepte	Base imposable
Pressupost base de licitació	59.400,00 €
Pròrrogues del contracte	0,00 €
Supòsits de modificació previstos en PCAP	0,00 €
Prestacions addicionals (art. 168.c.2 LCSP)	0,00 €
TOTAL	59.400,00 €

2. Tal com estableix el punt novè de la memòria justificativa de l'expedient de contractació, per fixar el pressupost base de licitació d'aquest contracte s'han tingut en compte el valor de mercat del serveis de relay, antivirus i antispam en el correu i de les prestacions que comprenen l'objecte del contracte i el número d'unitats a adquirir. També s'han considerat els preus dels anteriors contractes de naturalesa anàloga al que ara ens ocupa.

El pressupost base de licitació es de 71.874,00€ a raó de 59.400,00€ de base imposable i 12.474,00€ d'IVA al tipus vigent del 21%.

Per a la determinació d'aquest import s'han efectuat els següents càlculs:

Producte	Quantitat usuaris	Preu mensual unitari	Total mensual (IVA exclòs)	Total anual (IVA exclos)	IVA 21%	Total (IVA inclòs)
Spam and Malware Protection Advanced Threat Protection ATP	1650	1,42 €	2.343,00 €	28.116,00 €	5.904,36 €	34.020,36 €
total			4.950,00 €	59.400,00 €	12.474,00 €	71.874,00 €

El **pressupost base de licitació** es desglossa en el quadre d'anualitats següents:

Any	Base imposable	IVA	Total
-----	----------------	-----	-------

Document signat electrònicament (Llei 39/2015). L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el CSV: 14612712444334471530 en <https://seu.badalona.cat/validacio>



Ajuntament de Badalona

2024 (01/02/24 - 31/12/24)	54.450,00 €	11.434,50 €	65.884,50 €
2025 (01/01/25 - 31/01/25)	4.950,00 €	1.039,50 €	5.989,50 €
TOTAL	59.400,00 €	12.474,00 €	71.874,00 €

Atenent a la naturalesa del contracte i al tractar-se d'una prestació de sistemes tecnològics, no escau desglossar el pressupost base de licitació entre costos directes i indirectes, de conformitat amb la doctrina establerta per les resolucions 739/2019, de 4 de juliol; i la 1161/2019, de 14 d'octubre, ambdues del Tribunal Administratiu Central de Recursos Contractuals.

El pressupost comprèn la totalitat del contracte. El preu consignat és indiscutible, no admetent-ne cap prova d'insuficiència i porta implícits tots aquells conceptes previstos a la clàusula 16 del plec de clàusules administratives generals aplicable i inclou tots els factors de valoració i les despeses que, segons els documents contractuals i la legislació vigent corren per compte de l'adjudicatari.

3. Tipus licitatori (base de les ofertes dels licitadors): Els licitadors hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta el pressupost, seguint el model de proposició econòmica de l'Annex I d'aquest plec, indicant-ne en qualsevol cas l'IVA a aplicar com a partida independent.

Aquest és el preu màxim que podrà oferir l'empresa per a l'execució d'aquest contracte, per tant, si el licitador supera el pressupost de licitació indicat, serà exclòs del procediment.

4. El finançament de la despesa que se'n derivi d'aquest contracte estimada en la quantitat total de 71.874,00 € (IVA inclòs al tipus del 21%) per als exercicis 2024 i 2025, atenent que la seva entrada en vigor està prevista pel proper dia 1 de febrer de 2024 o l'endemà de la data de formalització en cas de produir-se amb posterioritat a la data indicada, resta sotmès a la condició suspensiva d'existència de crèdit adequat i suficient en els pressupostos municipals corresponents per atendre el seu pagament, d'acord amb el que disposa l'article 174 del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals.

Clàusula 4.- Durada del contracte

1. La durada d'aquest contracte s'estableix en 1 any a comptar des del 1 de febrer de 2024 o des de l'endemà de la data de formalització en cas de produir-se amb posterioritat a la data indicada, entenent-se per aquesta la signatura d'acceptació de la resolució d'adjudicació per part del contractista, de conformitat amb el punt setè de la memòria justificativa.

2. No es preveu pròrroga.

3. Quan al venciment del contracte no s'hagi formalitzat el nou contracte que garanteixi la continuïtat de la prestació que ha d'efectuar el contractista com a conseqüència d'incidències resultants d'esdeveniments imprevisibles per a l'òrgan de contractació produïdes en el procediment d'adjudicació i hi hagi raons d'interès públic per no interrompre la prestació, es pot prorrogar aquest contracte fins que comenci l'execució del nou contracte i en tot cas per un període màxim de 9 mesos, sense modificar la resta de condicions del contracte, sempre que l'anunci de licitació del nou contracte s'hagi

Document signat electrònicament (Llei 39/2015). L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el CSV: 14612712444334471530 en <https://seu.badalona.cat/validacio>

Ajuntament de Badalona - NIF P0801500J - Plaça La Vila, 1 - 08911



publicat amb una antelació mínima de 3 mesos respecte de la data de finalització del contracte originari.

Clàusula 5.- Responsable del contracte

A efectes de l'article 62 de la LCSP, la unitat encarregada del seguiment i execució ordinària del contracte serà el Departament de Sistemes i Tecnologies de la Informació de l'Ajuntament de Badalona; i la responsable del contracte, la cap del Departament d'Informàtica i TIC.

A la Unitat de seguiment li correspondran les següents funcions:

- Efectuar les propostes d'interpretació dels plecs i el contracte a l'òrgan de contractació (article 193 LCSP).
- Promoure les penalitats per incompliment del termini d'execució (article 193 LCSP).
- Assegurar-se que el contracte s'executa a risc i ventura del contractista (article 197 LCSP).
- Adoptar les mesures i fer el seguiment del compliment de les obligacions socials, laborals i mediambientals del contractista (article 201 LCSP).
- Controlar el compliment de condicions especials d'execució del contracte de caràcter social, ètic, mediambiental o d'un altre ordre (article 202 LCSP).
- Comprovar la idoneïtat de les modificacions plantejades pel responsable del contracte (articles 203 a 207 LCSP).
- Promoure la suspensió del contracte quan escaigui (article 208 LCSP).
- Promoure les causes de resolució del contracte taxades en la LCSP (articles 211 a 213 LCSP).
- Autoritzar possibles cessions del contracte (article 214 LCSP).
- Controlar la subcontractació del contracte (article 215 LCSP).
- Pot controlar el pagament del contractista als subcontractistes (article 216 i 217 LCSP).
- Controlar la subrogació del personal (article 130 LCSP), si escau.
- Controlar situacions que puguin induir a cessió il·legal de treballadors (article 308 LCSP).

Al responsable del contracte correspondran bàsicament, entre d'altres, les funcions següents:

- Supervisar l'execució del contracte i prendre les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació, sempre dins de les facultats que li atorgui l'òrgan de contractació.
- Denunciar els incompliments parcials o compliments defectuosos dels plecs.
- Adoptar la proposta sobre la imposició de penalitats.
- Proposar els mecanismes interns necessaris per assegurar la qualitat de prestació del servei sens perjudici dels controls de qualitat proposats per l'adjudicatari.
- Donar el vistiplau al pla d'autocontrol del compliment de l'article 201 de la LCSP proposat pel contractista.



- Conformar les factures del contracte (article 198 LCSP).

El responsable del contracte no podrà, en cap cas, ni per compte propi ni aliè, intervenir en aquest procés de contractació com a candidat o licitador.

Aquesta impossibilitat d'intervenció abastarà a les persones jurídiques en què aquest o els seus cònjuges, convivents o descendents sobre els quals tingui la representació legal ostentin una participació en el seu capital superior al 10% o en siguin administradors.

II. REQUISITS DE LA LICITACIÓ I ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE

II. LICITACIÓ I ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE

Clàusula 6.- Procediment i tramitació de l'expedient

6.1. Procediment.

La contractació es durà a terme mitjançant procediment **obert simplificat abreujat**, d'acord amb el que disposa l'article 159.6 de la LCSP, de manera que qualsevol empresari interessat que compleixi els requisits de capacitat i solvència indicats en aquest plec hi podrà concórrer presentant-hi una proposició, excloent-se qualsevol mena de negociació dels termes del contracte amb els licitadors i l'adjudicatari es seleccionarà mitjançant l'aplicació de varis criteris d'adjudicació, basats en el principi de millor relació qualitat-preu en virtut d'allò que estableixen els articles 131 i 146 del LCSP.

6.2. Tramitació de l'expedient.

Ordinària.

6.3. Perfil del contractant. Publicitat de la licitació

El present procediment es durà a terme a través de mitjans electrònics, per la qual cosa, tots els actes i les ofertes dels licitadors es presentaran en el seu format a través de la Plataforma de Contractació de la Generalitat de Catalunya.

L'anunci de licitació per aquesta licitació es publicarà en el PERFIL DE CONTRACTANT de l'Ajuntament de Badalona, amb les condicions i terminis establerts als articles 135 i 156 de la LCSP.

L'accés al perfil de contractant de l'Ajuntament, on constarà inserida tota la informació i documentació referents a aquest expedient de contractació, es realitza per internet a través de la Plataforma Electrònica de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya, a l'enllaç:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/notice.pscp?reqCode=searchCn&idCap=1678535

Tota la documentació estarà disponible en el perfil del contractant des del dia de la publicació de l'anunci de licitació.

Les empreses que pretenguin licitar podran requerir informació addicional sobre els plecs en les condicions establertes a l'article 138.3 LCSP. Les respostes emeses respecte aclariments dels plecs i resta de documentació reguladora de la licitació es publicarà de forma agregada sense identificar l'emissor de la consulta en el perfil de contractant. Les respostes tindran caràcter vinculant.

Clàusula 7.- Requisits de les proposicions

Document signat electrònicament (Llei 39/2015). L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el CSV: 14612712444334471530 en <https://seu.badalona.cat/validacio>

Ajuntament de Badalona - NIF P0801500J - Plaça La Vila, 1 - 08911



7.1. Termini i lloc de presentació. Requisits generals

1. Les proposicions es presentaran en la forma, termini i lloc indicats a l'anunci de licitació, mitjançant l'eina Sobre Digital, integrada en la Plataforma de Contractació Pública de Catalunya, accessible en el perfil de contractant, indicat en la clàusula 6.3 del present plec.

2. Les proposicions s'hauran de presentar a través de l'eina de **SOBRE DIGITAL**, integrada en la plataforma de Serveis de Contractació Pública, accessible a la següent adreça web:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/notice.pscp?reqCode=searchCn&idCap=1678535

Les empreses que estiguin interessades a participar en aquest procediment podran requerir informació addicional sobre els plecs en les condicions establertes a l'article 138.3 LCSP. Les respostes emeses respecte aclariments dels plecs i resta de documentació reguladora de la licitació es publicarà de forma agregada sense identificar l'emissor de la consulta en el perfil de contractant. Les respostes tindran caràcter vinculant.

En el perfil de contractant s'anunciarà la data i hora límits de presentació de proposicions.

Les proposicions presentades fora de termini no seran admeses sota cap pretext.

3. Els licitadors hauran de presentar tota la documentació en **UN ÚNIC SOBRE DIGITAL** en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya, signant cada document electrònicament i inclourà, de conformitat amb el que disposa l'article 140.1.a) de la LCSP.

7.2. Formalitats de la documentació. Contingut del SOBRE ÚNIC DIGITAL

Els licitadors podran indicar quina informació de la seva proposició té caràcter confidencial, sense que, en cap cas, puguin declarar com a tal l'oferta econòmica ni els documents que siguin accessibles públicament. L'òrgan de contractació garantirà la confidencialitat de la informació expressament així designada sempre que s'ajusti a les condicions establertes a l'article 133 de la LCSP.

El sobre contindrà la declaració responsable de compliment de les condicions establertes legalment per a contractar amb l'Administració i la proposició avaluable mitjançant criteris automàtics, d'acord amb el model que consta com a annex en aquest plec.

Les condicions establertes legalment per a contractar han de complir-se abans de la finalització del termini de presentació de proposicions i subsistir en el moment de la perfecció del contracte, d'acord amb l'article 140.4 LCSP.

Els licitadors podran presentar una relació numerada de la documentació inclosa en l'esmentat Sobre i obligatòriament hauran de presentar el següent:

1.- Declaració responsable de compliment de les condicions establertes legalment per a contractar amb l'Administració i la proposició avaluable mitjançant criteris automàtics, d'acord amb el model que consta com a annex en aquest plec.

Clàusula 8.- Licitació: Obertura de les proposicions

Document signat electrònicament (Llei 39/2015). L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el CSV: 14612712444334471530 en <https://seu.badalona.cat/validacio>



Mitjançant la corresponent publicació en el perfil del contractant es farà públic el dia de finalització del termini de presentació d'ofertes, així com el lloc, dia i hora de l'obertura del SOBRE DIGITAL ÚNIC.

Per poder obrir els sobres electrònics únics presentats, es sol·licitarà als empresaris que hagin presentat proposicions, l'atorgament d'una paraula clau. La paraula clau serà sol·licitada un cop transcorregudes 24 hores de la data i hora limit establerta per a la presentació de proposicions que s'indiqui en l'anunci de licitació d'aquest contracte. De conformitat amb el que preveu l'article 159.6 d) de la LCSP d'aquesta manera quedarà garantit, mitjançant un dispositiu electrònic, que l'obertura de les proposicions no es realitza fins que hagi finalitzat el termini per a la seva presentació, pel que no es celebrarà acte públic d'obertura d'aquestes. Els empresaris han de facilitar aquesta paraula clau abans del moment de l'obertura dels sobres electrònics de què es tracti. Cas de no facilitar-la dins del termini a què s'ha fet referència, resultaran exclosos de la licitació.

L'obertura del sobre únic es farà a través de la plataforma electrònica de l'AOC. De conformitat amb el que estableix l'article 157.4 de la LCSP, l'obertura del sobre no es realitzarà en acte públic atès que en la licitació s'utilitzen exclusivament mitjans electrònics.

Prèvia acreditació dels custodis mínims requerits, es procedirà a l'obertura dels sobres digitals que estiguin autoritzats amb paraula clau, dins del qual, s'hauran inclòs tots els documents, tant administratius com els relatius a l'oferta.

En el cas de que s'observin defectes i/o omissions se'ls comunicarà als licitadors afectats per tal que els corregeixin i/o esmenin en el termini màxim dels **tres dies hàbils** següents a la notificació del requeriment, el qual es farà per mitjans electrònics al correu electrònic corporatiu que hagi identificat a l'efecte el licitador. Les ofertes econòmiques d'aquests licitadors s'admetran condicionades a les esmenes requerides en el benentès que si no es completa i/o rectifica adequadament aquesta documentació administrativa, l'oferta econòmica quedarà exclosa de la licitació.

No s'acceptaran aquelles proposicions que tinguin contradiccions, omissions, errors o esmenes que no permetin conèixer clarament allò que l'Ajuntament estimi fonamental per considerar l'oferta, excedeixin del pressupost màxim establert pel contracte, o variïn substancialment el model de proposició establert.

Una vegada conegut el contingut de les ofertes econòmiques, es procedirà a avaluar i classificar les ofertes als efectes de proposar l'adjudicació del contracte a favor del licitador que hagi obtingut la millor puntuació d'acord amb els criteris d'adjudicació i les millors ofertes i, si s'escau, determinarà aquelles proposicions que puguin ser considerades desproporcionades i/o anormals respecte de les quals, es seguirà el que preveu la clàusula següent en relació a l'article 149 de la LCSP.

Clàusula 9.- Criteris d'adjudicació

La selecció de la millor oferta es determinarà tenint en compte l'oferta econòmicament més avantatjosa per a l'interès públic des de la perspectiva de la millor relació qualitat-preu en base a una pluralitat de criteris previstos a la memòria justificativa que obra en l'expedient i d'acord amb l'article 145.3 de la LCSP, amb un ponderació màxima de 100 punts.

Document signat electrònicament (Llei 39/2015). L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el CSV: 14612712444334471530 en <https://seu.badalona.cat/validacio>

Ajuntament de Badalona - NIF P0801500J - Plaça La Vila, 1 - 08911



Els criteris d'adjudicació són els que s'assenyalen a continuació, tal com s'estableix al punt desè de la memòria justificativa, tots ells avaluable de forma automàtica:

a) Millora del preu (De 0 punts fins a un màxim de 85 punts)

L'assignació de puntuació per l'oferta econòmica s'atorgarà segons el criteri següent: s'assignarà una puntuació de 85 punts a l'oferta més valorada econòmicament; i es considerarà l'oferta més valorada econòmicament l'oferta més baixa i que no sigui es trobi per sota el llindar de temeritat. La puntuació s'assignarà amb la següent fórmula:

$$P = M * (PL - Po) / (PL - Pm)$$

On:

1. P = Puntuació de l'oferta
2. M = Puntuació màxima
3. PL = Import de licitació
4. Po = Import de l'oferta a valorar
5. Pm = Import de l'oferta més econòmica

b) Millores en la prestació del servei (De 0 punts fins a un màxim de 15 punts)

Les següents puntuacions parteixen de les millores que es realitzin en base al SLA esmentat al punt 5.2 del plec de prescripcions tècniques. El reproduïm aquí:

Paràmetre	SLA mínim exigít
Horari d'atenció telefònic o per correu electrònic	De dilluns a divendres de 8 a 18 hores
Temps de resposta a incidències	2 hores
Temps de resolució d'incidències	4 hores
Temps de resposta a peticions	4 hores
Temps de resolució a peticions	8 hores

Es valorarà la millora en l'ampliació de dies d'atenció i/o de les hores d'atenció, juntament amb la millora dels temps especificats al SLA. Cada apartat tindrà un màxim de 3 punts, amb un màxim total de 15 punts:

- **Horari d'atenció telefònic o per correu electrònic.** Ha de millorar la condició de dilluns a divendres de 8 a 18 hores valorant-se amb 0,5 punts per cada hora ampliada, amb un màxim de 3 punts.

- **Temps de resposta a incidències.** Ha de millorar el termini màxim establert (2 hores) valorant-se amb 0,5 punts cada quart d'hora de rebaixa, amb un màxim de 3 punts.

- **Temps de resolució d'incidències.** Ha de millorar el termini màxim establert (4 hores) valorant-se amb 0,5 punts per cada mitja hora de rebaixa, amb un màxim de 3 punts.

- **Temps de resposta a peticions.** Ha de millorar el termini màxim establert (4 hores) valorant-se amb 0,5 punts per cada mitja hora de rebaixa, amb un màxim de 3 punts.

- **Temps de resolució a peticions.** Ha de millorar el termini màxim establert (8 hores) valorant-se amb 0,5 punts per cada hora i un quart de rebaixa, amb un màxim de 3 punts..



Llindar de temeritat

La determinació de la oferta que presenti uns valors anormals o temeraris s'ha de dur a terme en funció dels límits i els paràmetres objectius establerts a continuació:

- Oferta econòmica sigui un 25% més baixa que el pressupost base de licitació.
- Que la puntuació que li correspongui en la millora de la prestació del servei sigui superior al 80% de la puntuació màxima assolible amb els criteris exposats.

L'òrgan de contractació presumirà que la oferta estarà formulada en termes anormalment baixos si es compleixen les condicions anteriors, de conformitat amb l'article 149 de la LCSP.

Si el nombre de licitadors és inferior a tres, no s'aplicarà cap límit per apreciar la anormalitat de la proposició.

Criteris de desempat

En virtut de l'article 147 de la LCSP, l'òrgan de contractació ha considerat convenient establir com a criteris de desempat (amb ordre de prelación):

- Proposicions presentades per aquelles empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, tinguin en la seva plantilla un percentatge de treballadors amb discapacitat superior al que els imposi la normativa.
- En cas d'empat en el primer criteri, les proposicions presentades per les empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, incloguin mesures de caràcter social i laboral que afavoreixin la igualtat d'oportunitats entre dones i homes.
- En cas d'empat també en l'anterior criteri, s'efectuarà un sorteig de desempat.

Variants o alternatives

Els empresaris no podran formular ofertes variants o alternatives a la prestació definida en el Plec de prescripcions tècniques particulars regulador d'aquest contracte, però sí millores tècniques i econòmiques en la prestació definida en aquest, en els termes previstos en els criteris de valoració de les ofertes indicats en aquesta clàusula.

Clàusula 10.- Requisits d'aptitud dels licitadors

10.1. Capacitat

1. Estan capacitades per contractar amb aquest Ajuntament les persones físiques o jurídiques, amb condició d'empreses, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar i que no estiguin incorregudes en cap dels supòsits d'incapacitat o prohibicions de contractar determinats a la legislació vigent.



2. D'acord amb la previsió de l'article 140.4 de la LCSP les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència i no trobar-se en causa de prohibició de contractar han de concórrer en la data final de presentació d'ofertes i mantenir-se en el moment de formalització o perfecció del contracte.
3. D'acord amb l'exposat, podran concórrer en aquest procediment i subscriure aquest contracte les persones naturals i jurídiques legalment constituïdes i habilitades per a l'exercici de l'activitat objecte del contracte, amb plena capacitat d'obrar i que acreditin la seva solvència econòmica, financera i tècnica d'acord amb la clàusula següent, sempre que no es trobin incloses en cap de les circumstàncies que impedeixen contractar amb l'Administració Pública, previstes en l'article 71 de la LCSP.
4. Els empresaris acreditaran la seva capacitat d'obrar d'acord amb el que estableix l'article 65 i concordants de la LCSP i aquest plec.
5. El contracte s'atorgarà a una sola persona física o jurídica, o a una agrupació temporal d'empresaris constituïda a aquest efecte que s'obligui de forma solidària davant de l'Ajuntament i compleixi amb el que preceptua l'article 69 de la LCSP i 24 del RGLCAP.

10.2. Solvència econòmica, financera i tècnica o professional

1. Els empresaris – tractant-se d'un procediment obert simplificat abreujat- estan exempts d'acreditar la seva solvència econòmica, financera i tècnica o professional per poder dur a terme els serveis objecte d'aquest contracte.

L'activitat dels empresaris ha de tenir relació amb l'objecte del contracte, segons resulti dels seus respectius estatuts o regles fundacionals, i ha de disposar d'una organització amb elements suficients per a la deguda execució del contracte. Així mateix, els empresaris hauran de comptar amb l'habilitació empresarial o professional que, en el seu cas, sigui exigible per a la realització de l'activitat o la prestació que constitueixi l'objecte del contracte.

2. Els empresaris hauran de comprometre's a adscriure per a l'execució d'aquest contracte tots els mitjans que, amb caràcter de mínims, s'exigeixen al Plec de prescripcions tècniques particulars regulador del contracte.

3. Els empresaris podran integrar o completar la seva solvència en relació amb la d'altres empresaris amb els quals concorrin a la licitació o es proposin subcontractar per al cas de resultar adjudicatari del contracte. En aquest darrer cas hauran d'indicar les parts del contracte a subcontractar, el seu import i el nom o perfil empresarial del subcontractista o subcontractistes, així com acreditar l'aptitud d'aquests darrers per executar les referides prestacions, seguint el model de compromís d'adscripció de mitjans i/o subcontractació a què s'ha fet abans referència.

Aquestes declaracions i compromisos dels empresaris en la fase de licitació esdevindran, per al cas de resultar adjudicatari, condicions d'execució del contracte, de manera que el seu incompliment podrà ser objecte de penalització o de resolució el contracte en els termes previstos a les clàusules 22 i 26 d'aquest plec.

4. No obstant, d'acord amb els articles 65 i 74 i següents de la LCSP, la solvència econòmica i financera s'acreditarà, cas que li sigui requerit, mitjançant la documentació següent:

Solvència economicofinancera:



a) Volum global de negocis en l'àmbit al que es refereix el contracte referits al millor exercici, dins dels tres darrers disponibles en funció de les dates d'inici d'activitat per import igual o superior al valor estimat del contracte (IVA exclòs).

Solvència tècnica o professional:

a) Una relació de més de 3 serveis o treballs fets d'igual o similar naturalesa de l'objecte del contracte com a màxim dels darrers tres anys, indicant l'import, data i destinatari.

b) Disposar de les següents certificacions:

- Per part del fabricant, certificació en ENS, nivell mig com a mínim o declaració responsable que està realitzant la corresponent certificació.

- Per part de l'adjudicatari, certificació de l'empresa com a Partner de Hornetsecurity.

c) Indicació del personal tècnic o de les unitats tècniques, integrades o no en l'empresa participants en el contracte, especialment aquells encarregats del control de qualitat.

Per empreses de nova creació:

a) Indicació del personal tècnic o de les unitats tècniques, integrades o no en l'empresa participants en el contracte, especialment aquells encarregats del control de qualitat. Tot l'anterior exposat en virtut de l'article 90.4 de la LCSP.

b) Disposar de les següents certificacions:

- Per part del fabricant, certificació en ENS, nivell mig com a mínim o declaració responsable que està realitzant la corresponent certificació

- Per part de l'adjudicatari, certificació de l'empresa com a Partner de Hornetsecurity.

Clàusula 11.- Garanties de la contractació

Al tractar-se d'un procediment simplificat abreujat, no procedeix l'exigència de garantia definitiva d'acord amb l'article 159.6 f) de la LCSP.

Clàusula 12 .- Adjudicació i requeriment de documentació, notificació i publicació

12.1. La proposta d'adjudicació que es formuli i el resultat de la classificació de les ofertes presentades i admeses es traslladarà electrònicament, a totes les empreses presentades a la licitació als efectes del tràmit d'audiència previst a l'article 87 del RGLCAP.

12.2. Respecte al licitador que hagi presentat l'oferta seleccionada com a adjudicatari, aquesta comunicació també es farà als efectes previstos a l'article 150.2 de la LCSP, per tal que, abans de l'adjudicació i dins del **termini màxim dels 7 dies hàbils següents** a comptar des de l'enviament del requeriment, haurà de presentar la següent documentació:

- Documentació que justifiqui que disposa efectivament dels mitjans que es va comprometre a adscriure a l'execució del contracte, si s'escau, de conformitat amb l'article 76.2 de la LCSP.



- Qualsevol altres documents addicionals acreditatius de la seva aptitud per contractar i dels compromisos d'adscripció i subcontractació oferts.

12.3. Tota aquesta documentació s'haurà de presentar dins el termini esmentat a través del correu del departament gestor.

D'acord amb el que s'estableix en el darrer paràgraf de l'article 150.2 de la LCSP, la manca de presentació d'aquesta documentació per part del licitador que n'hagi estat requerit farà que s'entengui que ha retirat la seva oferta i facultarà l'Ajuntament per requerir-la al següent licitador, seguint l'ordre en què hagin quedat classificades les seves ofertes.

Així mateix, aquesta impossibilitat d'adjudicar el contracte, quan hi concorri dol, culpa o negligència per part del licitador que hagi formulat l'oferta econòmicament més avantatjosa, es considerarà infracció greu als efectes de declarar la seva prohibició de contractar d'acord amb el que estableix l'article 71.2 d) de la LCSP.

Rebuda la documentació, prèvia la fiscalització de l'expedient d'adjudicació i en els terminis previstos reglamentàriament, es procedirà a adjudicar el contracte.

12.4. L'adjudicació es dictarà per l'òrgan de contractació competent, prèvia fiscalització de l'expedient i en resolució motivada, sobre la proposta justificada a favor de la proposició del licitador amb suficient capacitat i solvència que, de conformitat amb els criteris de valoració establerts en aquest plec, hagi presentat l'oferta en les millors condicions de relació qualitat-preu i hagi aportat en temps i forma la documentació requerida en l'apartat 13.2 d'aquest plec.

12.5. L'òrgan de contractació no podrà declarar deserta la licitació quan concorri alguna oferta o proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris de valoració esmentats, com tampoc podrà adjudicar el contracte a favor d'una oferta inclosa en valors presumptament anormals o desproporcionats si no se n'ha confirmat la viabilitat d'acord amb el procediment assenyalat en la clàusula 8 d'aquest plec.

12.6 L'adjudicació es notificarà a tots els licitadors i es publicarà simultàniament al perfil de contractant de l'Ajuntament, de conformitat amb el que estableix la normativa esmentada, amb indicació dels recursos escaients que poden interposar.

Si algun interessat sol·licita informació, se li proporcionarà en el termini màxim de 3 dies hàbils.

12.7 Contra l'adjudicació del contracte es podran interposar els recursos administratius ordinaris previstos a la Llei 39/2015 Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

Clàusula 13. - Perfecció i formalització del contracte

13.1 El contracte es perfecciona amb la signatura per part del l'adjudicatari de la resolució d'adjudicació. A partir d'aquest moment l'adjudicatari i l'Ajuntament queden obligats al seu compliment i els són d'aplicació les disposicions que regeixen els seus efectes, compliment i extinció, en el benentès que el corresponent document administratiu s'ha d'ajustar i recollir amb exactitud les condicions de la licitació.

13.2 L'Ajuntament i l'adjudicatari signaran la resolució d'adjudicació dins dels 15 dies hàbils següents a la notificació de la mateixa, tal i com preveu l'article 153.3, darrer incís. Aquest document constituirà títol suficient per accedir a qualsevol registre; i en cap cas s'iniciarà l'execució del contracte sense aquest document.

Document signat electrònicament (Llei 39/2015). L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el CSV: 14612712444334471530 en <https://seu.badalona.cat/validacio>



Aquesta formalització inclourà la signatura dels plecs de clàusules administratives particulars i tècniques reguladores del contracte.

En cas que s'hagi notificat com a adjudicatària una unió temporal d'empresaris (en endavant, UTE), aquesta s'ha de constituir formalment en unió temporal abans de la formalització del contracte i el contracte es formalitzarà amb la UTE constituïda.

Quan el licitador hagi concorregut en proposta d'UTE, el contracte es formalitzarà a favor d'aquesta.

13.3 No obstant el que disposa l'apartat anterior, el contracte es podrà elevar a escriptura pública, a petició de l'adjudicatari, cas en el qual aquest assumirà les despeses notariales, fiscals, registrals i d'altre tipus que origini aquesta formalització.

13.4 Quan el contracte no es formalitzi per causes imputables a l'adjudicatari, aquest fet pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar, d'acord amb l'article 71.2.b) de la LCSP.

Si les causes de la manca de formalització són imputables a l'Ajuntament, s'indemnitzarà al contractista els danys i perjudicis que la demora li pugui ocasionar.

En el supòsit que el contracte no es pugui formalitzar amb l'empresa adjudicatària es proposarà l'adjudicació a l'empresa següent que hagi presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa d'acord amb l'ordre en què hagin quedat classificades.

13.5 Publicitat del contracte. La formalització del contracte es publicarà, tal i com preveu l'article 154 de la LCSP, en el perfil del contractant.

13.6 Conseqüències de la presentació i de la retirada indeguda de la proposició

D'acord amb l'article 139.1 de la LCSP, les proposicions han d'ajustar-se al contingut dels plecs reguladors d'aquesta contractació i la resta de la documentació que regeix aquesta licitació i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per l'empresari del contingut de la totalitat de les seves clàusules o condicions, sense cap excepció ni reserva així com l'autorització a l'òrgan de contractació per consultar les dades recollides en el Registre oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o en les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

La retirada indeguda de la proposició en aquest procediment de contractació, quan hi concorri dol, culpa o negligència per part de l'empresari, es considera una infracció que facultarà l'Ajuntament per declarar la concurrència d'una prohibició per contractar d'acord amb l'article 71.2 a) de la LCSP.

La proposició que resulti adjudicatària en aquest procediment, en tots aquells aspectes que siguin presos en consideració en el procés de valoració de les ofertes i que determini l'adjudicació del contracte, serà vinculant per al contractista i el seu compliment es defineix com a obligació essencial del contracte. El seu incompliment o compliment defectuós determinarà l'aplicació del règim penalitzador o de resolució contractual previstos en les clàusules 22 i 26 d'aquest plec, segons l'entitat de cada incompliment.

Clàusula 14. - Notificació i publicació

1. L'adjudicació es notificarà a tots els candidats, d'acord amb les regles i els terminis de la Llei 39/2015 d'1 d'octubre a través del mitjà de comunicació que hagin indicat a l'efecte, amb indicació de la data en què es formalitzarà el contracte i el detall dels recursos escaients que poden interposar.

Document signat electrònicament (Llei 39/2015). L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el CSV: 14612712444334471530 en <https://seu.badalona.cat/validacio>



2. L'adjudicació del contracte es publicarà al perfil de contractant.

Clàusula 15. - Règim d'impugnació

Contra els actes dictats en el decurs d'aquest procediment de contractació, els interessats podran deduir els recursos ordinaris establerts en la legislació de procediment administratiu i tanmateix el recurs contenciós administratiu.

III. EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

Clàusula 16.- Inici de l'execució del contracte

1. La vigència del present contracte està previst que s'iniciï el proper dia 1 de febrer de 2024 tal i com es preveu al punt setè de la memòria justificativa. No obstant, cas de no haver-se formalitzat abans de la data indicada, la vigència d'aquest contracte començarà a partir de l'endemà de la seva formalització, entenent-se per aquesta l'acceptació de la resolució d'adjudicació.

Clàusula 17.- Drets i obligacions de les parts i condició especial d'execució

1. De caràcter general: Les condicions a què haurà de subjectar-se l'execució del contracte, així com els drets i obligacions de les parts al respecte, són els que resultin de la documentació contractual i la normativa aplicable i, en particular, les següents:

El contracte s'executarà amb subjecció a les clàusules incloses en aquest plec, a les prescripcions del plec de prescripcions tècniques particulars regulador d'aquest contracte, a les clàusules administratives generals aprovades (en tot allò que no s'oposi a la legislació bàsica estatal de contractació pública) i d'acord amb les instruccions que per la seva interpretació doni al contractista l'Ajuntament, a través del responsable del contracte.

b) El contractista haurà d'adscriure per a l'execució dels serveis objecte d'aquest contracte tots els mitjans materials i personals a què es refereix el Plec de prescripcions tècniques particulars regulador d'aquest contracte i als quals es va comprometre amb la declaració responsable d'adscripció de mitjans i/o subcontractació que va presentar amb el sobre 1 de la seva proposició seguint el model de l'Annex 1 d'aquest plec o aquells altres que amb caràcter superior hagi ofert amb la seva proposició de conformitat amb els criteris de valoració de les ofertes establerts en la clàusula 9 d'aquest plec.

Seràn obligatòries per al contractista les millores d'execució que ofereixi en el procés de selecció, d'acord amb la regulació específica del mateix i que s'hagin pres en consideració en la valoració de la seva oferta.

El contractista té l'obligació d'adscriure en l'execució del contracte les millores que hagi especificat en la seva proposició. El seu incompliment serà causa de penalització o de resolució del contracte, de conformitat amb allò establert a les clàusules 26 i 31 d'aquest plec.

c) Durant l'execució del contracte i durant el període de garantia el contractista respondrà de la qualitat dels serveis prestats i haurà d'esmenar o reparar les deficiències que se'n derivin, a requeriment



municipal i segons les instruccions del responsable del contracte, dins del termini que se li atorgarà a l'efecte en funció de l'entitat de les deficiències a esmenar o reparar.

d) El contractista serà responsable de la qualitat tècnica dels treballs que desenvolupi i de les prestacions i serveis realitzats, així com de les conseqüències que es dedueixin per a l'Ajuntament o per a terceres persones de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

e) El contractista haurà de mantenir els estàndards de qualitat i les prestacions equivalents als criteris econòmics que van servir de base per a l'adjudicació del contracte i el personal que adscriuï a la prestació del servei haurà d'observar els nivells mínims de comportament i les regles de decòrum adients a la prestació contractada. Quan alguna de les persones no observi aquests nivells i regles, l'Ajuntament advertirà el contractista i aquest haurà de substituir-la en el termini més breu possible.

f) El contractista assumeix la responsabilitat civil i les obligacions fiscals i d'ordre social que es derivin del compliment o incompliment d'aquest contracte i de les prestacions desenvolupades.

g) Seran a càrrec del contractista, les despeses de formalització, així com les derivades de l'execució d'aquest contracte, de conformitat amb el que preveu aquest plec i el plec de prescripcions tècniques particulars reguladors d'aquest contracte i aquelles altres que es derivin de l'aplicació de les millores proposades en l'oferta per part del contractista.

h) El contracte s'atorga a risc i ventura de l'adjudicatari i aquest únicament tindrà dret al restabliment de l'equilibri econòmic del contracte en els casos de modificació i de força major, en els termes i amb els procediments previstos legalment. En tot cas, a l'expedient haurà de quedar acreditat que, prèviament o simultàniament al succés, l'adjudicatari va adoptar les mesures i precaucions raonables per tal de prevenir i d'evitar o pal·liar, si això fos possible, els danys produïts.

i) El contractista facilitarà a la corporació, sense cap despesa addicional, els serveis professionals que aquesta consideri necessaris per al correcte desenvolupament i compliment de la prestació a la que resulti obligat així com també als efectes d'optimitzar els mitjans en l'execució dels serveis que constitueixen el seu objecte.

2. En matèria de protecció de dades de caràcter personal:

De conformitat amb la Disposició addicional 25ena de la LCSP, els contractes que impliquin el tractament de dades de caràcter personal hauran de respectar en la seva integritat la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal (en endavant, LOPD), i la normativa que la desenvolupa. En el cas que la contractació impliqui l'accés a dades de caràcter personal, el tractament dels quals sigui responsable aquest Ajuntament, per part del contractista, aquest tindrà la consideració d'encarregat del tractament. En aquest supòsit, l'accés a aquestes dades no es considerarà comunicació de dades, quan es compleixi el previst a l'art. 12.2 i 12.3 de la LOPD. En qualsevol cas, les previsions de l'art. 12.2 de la LOPD es faran constar per escrit.

Finalitzada la prestació del contracte les dades de caràcter personal es destruiran o retornaran a l'Ajuntament, o a l'encarregat del tractament que es designi. El tercer encarregat del tractament conservarà degudament bloquejades les dades en tant que es puguin derivar responsabilitats de la seva relació amb l'Ajuntament.

En el cas que un tercer tracti les dades personals per compte del contractista, l'encarregat del tractament, haurà d'acomplir amb els requisits següents:

a) Que aquest tractament estigui especificat i autoritzat per l'òrgan contractant.



- b) Que el tractament de les dades de caràcter personal s'ajusti a les instruccions del responsable del tractament.
- c) Que el contractista encarregat del tractament i el tercer formalitzin el contracte en els termes previstos en l'article 12.2 de la LOPD.
- d) Que l'adjudicatari informi a aquest Ajuntament.

En aquests casos el tercer tindrà també la consideració d'encarregat de tractament.

L'adjudicatari adoptarà les mesures necessàries per garantir la seguretat de les dades que determina l'art. 9 de la LOPD i el títol VIII del RD 1720/2007, de 21 de desembre mitjançant el qual s'aprova el Reglament de desenvolupament de la LOPD. Addicionalment vigilarà i adoptarà els mitjans necessaris per controlar la difusió indeguda de les dades personals que es produeixin com a conseqüència d'una negligent implantació de les mesures de seguretat per part de l'encarregat del tractament i tindrà l'obligació de notificar a aquest Ajuntament qualsevol incident de seguretat que detecti per a ser anotat en el registre d'incidències.

3. En matèria de confidencialitat de les dades del servei:

El contractista està obligat a guardar secret respecte a les dades o antecedents que, no sent públics o notoris, estiguin relacionats amb l'objecte del contracte, dels que tingui coneixement amb ocasió del mateix, durant la vigència del contracte i els cinc anys posteriors en els termes de l'art. 133 de la LCSP.

Pel que fa a les dades de caràcter personal, el deure de guardar secret subsistirà fins i tot després de finalitzar la relació contractual, en els termes previstos a l'art. 10 de la LO 15/1999, de protecció de dades de caràcter personal.

L'òrgan de contractació no podrà divulgar la informació facilitada pels licitadors i designada per aquests com a confidencial. En el cas de manca d'indicació s'entendrà que la documentació facilitada no té caràcter confidencial.

4. Condició especial d'execució: Es fixa com a condició especial d'execució disposar d'un pla de formació i actualització de coneixements adreçat, entre d'altres, al personal tècnic del projecte, que inclogui formació relacionada amb l'objecte del contracte adreçada als diferents perfils professionals que intervenen (consultors d'administració electrònica, gestió documental i tecnologies de la informació i comunicacions).

Per acreditar el compliment d'aquestes condicions especials el contractista haurà de lliurar la el pla o programa de formació.

Clàusula 18.- Planificació preventiva en cas de concurrència empresarial

En tots aquells supòsits que l'execució del contracte impliqui la intervenció de mitjans personals o tècnics del contractista a les dependències de l'Ajuntament, serà d'aplicació el previst al Reial Decret 171/2004, de 30 de gener, de coordinació d'activitats empresarials.

El contractista en un termini màxim de deu dies naturals a comptar des del següent al de la formalització del contracte en funció del risc que comporta i amb caràcter previ a l'inici dels treballs, haurà de presentar al responsable del contracte la planificació preventiva duta a terme, la documentació que l'Ajuntament determini segons el procediment intern aprovat a l'efecte i la documentació acreditativa del compliment del deure d'informació i formació als treballadors implicats en els treballs d'execució del contracte en relació amb la planificació preventiva efectuada amb motiu de la concurrència empresarial.



Aquesta planificació implementarà les previsions contingudes a la normativa general de prevenció de riscos laborals i de seguretat i salut en el treball, relatives a l'avaluació dels riscos detectats i les mesures específiques a adoptar per eliminar o reduir i controlar els esmentats riscos.

Per tal de garantir durant l'execució del contracte l'aplicació coherent i responsable dels principis d'acció preventiva i dels mètodes de treball, així com el control de la interacció de les diferents activitats desenvolupades a les dependències de l'Ajuntament i l'adequació entre els riscos existents i les mesures aplicades, s'estableixen els medis de coordinació següents:

- a) L'intercanvi d'informació i de comunicacions entre l'Ajuntament i el contractista.
- b) La realització de reunions periòdiques entre l'Ajuntament i el contractista.
- c) La impartició d'instruccions.
- d) L'establiment conjunt de procediments, protocols d'actuació o mesures específiques de prevenció dels riscos existents en el centre de treball que puguin afectar els treballadors de l'Ajuntament i del contractista. La presència al centre de treball dels recursos preventius de l'Ajuntament i del contractista.
- e) La designació d'una o més persones encarregades de la coordinació de les activitats preventives.

Clàusula 19.- Abonament del preu i requisits de facturació

1.El pagament del preu del contracte que se'n derivi de la tramitació d'aquest procediment es realitzarà amb periodicitat mensual, a mes vençut, contra les factures que -de forma electrònica d'acord amb les previsions de la llei estatal 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic- presenti el contractista, sempre i quan aquestes reuneixin els requisits reglamentaris i siguin conformades o validades pel responsable del contracte.

Les factures que es presentin, de conformitat amb la Disposició addicional 32.2 de la LCSP, hauran d'incloure necessària i expressament, la identificació de les dades següents:

- L'òrgan administratiu amb competències en matèria de comptabilitat pública, que és la Intervenció General.
- L'òrgan de contractació.
- La unitat orgànica destinatària de la factura (responsables del seguiment de l'execució del contracte), que és el Departament d'Informàtica i TIC.

Tanmateix, els requisits de facturació s'adaptaran als canvis que al llarg de la vigència del contracte estableixin les disposicions de caràcter general aplicables o les bases d'execució del pressupost o altre normativa municipal.

L'abonament parcial del preu del contracte és realitzarà dins del termini legalment previst computat en dies naturals i de conformitat amb el que disposen els arts. 198,199 i 240 de la Llei de Contractes del Sector Públic i 147 i següents del Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions

Document signat electrònicament (Llei 39/2015). L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el CSV: 14612712444334471530 en <https://seu.badalona.cat/validacio>



Públiques, prèvia aprovació per l'òrgan competent, del reconeixement de l'obligació contreta i de l'ordre de pagament. Els requisits de facturació s'adaptaran als canvis que al llarg de la vigència del contracte estableixin les disposicions de caràcter general aplicables o les bases d'execució del pressupost o altra normativa municipal.

2. Els requisits de facturació s'adaptaran als canvis que al llarg de la vigència del contracte estableixin les disposicions de caràcter general aplicables o les bases d'execució del pressupost o altra normativa municipal.

Clàusula 20.- Revisió de preus

En aquest contracte no s'admet la revisió de preus.

Clàusula 21.- Penalitzacions

1. Penalitat per mora en l'execució. De conformitat amb el que preveu l'article 193.3 de la LCSP quan el contractista, per causes que li siguin imputables, incorri en demora respecte la data d'inici prevista per a l'execució d'aquest contracte o aquella altra que hagi ofert com a millora així com també respecte de qualsevol dels terminis establerts per a l'esmena de les deficiències detectades en l'execució dels serveis objecte d'aquest contracte, per al lliurament de la documentació tècnica a què es refereix la memòria justificativa regulador d'aquest contracte, l'Ajuntament imposarà penalitzacions diàries en la proporció de 0,60 euros per cada 1.000 euros del preu del contracte.

Cada vegada que les penalitzacions per demora imposades arribin a un múltiple del 5% del preu del contracte, IVA exclòs, l'òrgan de contractació estarà facultat per procedir a la resolució o acordar la continuïtat de la seva execució amb imposició de noves penalitats.

L'Ajuntament té les mateixes facultats a què es refereixen els apartats anteriors respecte a l'incompliment per part del contractista dels terminis parcials, quan s'hagi previst en plec de clàusules administratives particulars o quan la demora en el compliment d'aquells faci presumir raonablement la impossibilitat de complir el termini total.

2. Altres penalitats per incompliment del contracte. En els supòsits d'incompliment de les obligacions assumides pel contractista, l'Ajuntament podrà constrènyer al compliment del contracte amb imposició de penalitats o acordar-ne la resolució.

L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions contractuals donarà lloc a la imposició de penalitats. Seran causes d'imposició de penalitats:

MOLT GREUS

- a) El compliment defectuós d'alguna prestació o subprestació objecte del contracte.
- b) L'incompliment o no execució d'alguna prestació o subprestació objecte del contracte.
- c) L'incompliment o el compliment defectuós de la totalitat o part de l'oferta presentada pel contractista.

GREUS

- a) L'incompliment d'alguna de les condicions especials d'execució.



- b) L'incompliment d'alguna de les obligacions previstes a la LCSP.
- c) La paralització de l'execució de les prestacions objecte d'aquest contracte per causa imputable al contractista.
- d) La resistència als requeriments fets per l'Ajuntament a través de l'òrgan de contractació, la unitat de seguiment o el responsable del contracte, o la seva inobservància.
- e) La utilització de sistemes de treball, elements, materials, màquines o personal diferents als previstos en els plecs i en les ofertes del contractista, o quan es produeixi un perjudici en l'execució del contracte.
- f) El falsejament de les prestacions consignades pel contractista en el document cobratori.
- g) L'incompliment de les prescripcions relatives a la subcontractació, si escau.
- h) Les modificacions en la relació de persones destinades a l'execució del contracte, així com de les seves circumstàncies contractuals, que no es comuniquin al responsable del contracte, per a donar compte a l'òrgan de contractació o per a l'autorització prèvia d'aquest.
- i) Fer un ús indegut dels recursos municipals i el seu equipament durant l'execució del contracte.
- j) L'incompliment de les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral que estableixen el dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin l'Estat, i en particular les que estableix l'Annex V de la LCSP.

LLEUS

- a) No facilitar tota la informació que requereixi l'Ajuntament, en ordre a la identificació de la plantilla i responsables de cada treball.
- b) No documentar i uniformitzar al personal adscrit al servei que hagi de prestar el servei en instal·lacions municipals.
- c) No comunicar immediatament tota resolució administrativa o judicial que afecti al personal depenent de l'adjudicatari.

Independentment del rescabament per danys i perjudicis (article 194 LCSP), en cas d'incompliment que no produeixi resolució del contracte, l'Ajuntament podrà aplicar les penalitats següents, graduades en atenció al grau de perjudici, perillositat i/o reiteració:

- a) Incompliment considerats molt greus: penalitat de fins un 10% del preu del contracte, IVA exclòs.
- b) Incompliments considerats greus: penalitats de fins un 6% del preu del contracte, IVA exclòs.
- c) Incompliments considerats lleus: penalitats de fins un 3% del preu del contracte, IVA exclòs.

El conjunt de les penalitats que es poden interposar durant la vigència d'un contracte no poden superar el 50% del preu d'adjudicació.

En la tramitació de l'expedient es donarà audiència al contractista per un termini de 5 dies hàbils per a que pugui formular al·legacions; les quals resoldrà l'òrgan de contractació.

Les penalitats es faran efectives mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'haguessin d'abonar al contractista, conforme l'article 194.2 de la LCSP.



Clàusula 22.- Danys causats com a conseqüència de l'execució del contracte

1. El contractista serà responsable, durant l'execució del contracte, de tots els danys i perjudicis, directes o indirectes, que es puguin ocasionar a qualsevol persona, propietat o servei, públic o privat, com a conseqüència dels actes, omissions o negligències del personal a càrrec seu o dels seus subcontractistes o d'una organització deficient dels treballs objecte d'aquest contracte.
2. El contractista haurà d'indemnitzar els danys i perjudicis ocasionats a persones o reparar les propietats i els serveis afectats per les referides causes, restablint-los en les seves condicions anteriors o compensant-los adequadament, d'acord amb la legislació vigent.
3. El contractista no serà responsable dels danys i perjudicis que tinguin la seva causa immediata i directa en una ordre específica de l'Ajuntament comunicada per escrit.

Clàusula 23.- Modificació del contracte

1. Aquest contracte només es podrà modificar quan concorrin algunes de les circumstàncies a què fa referència l'article 205 de la LCSP.
2. La modificació del contracte davant aquests supòsits exigirà la tramitació d'un expedient contradictori que comprendrà les actuacions següents:
 - a) Proposta tècnica de modificació del contracte, elaborada pel responsable del contracte, amb indicació explícita de l'objecte de la modificació i el seu preu.
 - b) Audiència al contractista pel termini de tres dies hàbils.
 - c) Informe de la Secretaria.
 - d) Fiscalització de l'expedient.
 - e) Aprovació de la modificació per l'òrgan de contractació.
3. Fora dels supòsits a què s'ha fet referència en els apartats anteriors i d'acord amb el que preveu l'article 205 de la LCSP, s'haurà de fer una contractació de forma separada.

Clàusula 24.- Cessió i subcontractació

1. El contractista només podrà cedir vàlidament la seva posició contractual a favor de terceres persones prèvia l'autorització expressa de l'Ajuntament i amb l'acompliment dels requisits que assenyalava l'article 214 de la LCSP.
2. El contractista només podrà subcontractar amb terceres persones la realització parcial dels serveis objecte d'aquest contracte, previ el compliment dels requisits establerts en l'article 215 i següents de la LCSP i normativa concordant.

Els subcontractistes quedaran obligats només davant el contractista principal, de manera que aquest darrer serà responsable davant l'Ajuntament de la total execució del contracte.



3. Abans de procedir a la subcontractació, el contractista haurà de comunicar anticipadament i per escrit a l'Ajuntament, a través del responsable del contracte, la intenció de realitzar la subcontractació, indicant la prestació a subcontractar, la identitat del subcontractista i l'acreditació de la seva aptitud per executar-la. Aquesta comunicació s' haurà d' efectuar també quan les subcontractacions que proposi realitzar no s' ajustin a les que hagués indicat en la seva oferta en la fase de licitació del contracte

La subcontractació haurà de ser autoritzada expressament i per escrit per aquest Ajuntament.

4. Davant l'incompliment de les regles establertes legalment i en els apartats anteriors per al desenvolupament de la subcontractació, l'Ajuntament podrà imposar al contractista una penalització de fins a un 50% de l'import de la subcontractació realitzada (article 215.3 a) LCSP).

Clàusula 25.- Extinció del contracte i període de garantia

1. El contracte s'extingirà per compliment o per resolució anticipada en els supòsits previstos a la clàusula següent.

2. El contracte s'entendrà complert pel contractista quan aquest hagi realitzat la totalitat dels serveis objecte d'aquest contracte dins la seva vigència i en els termes establerts en el contracte i a satisfacció de l'Ajuntament. La constatació del compliment del contracte exigeix un acte formal i positiu de recepció o conformitat per part de l'Ajuntament, a través del responsable del contracte.

3. No s'estableixen cap termini especial de garantia, regint el termini general d'un mes des de la finalització del contracte.

Clàusula 26.- Resolució del contracte i efectes

1. Seran causes de resolució d'aquest contracte les establertes a l'article 211 de la LCSP .

2. La resolució del contracte s'acordarà per l'òrgan de contractació, d'ofici o a instància del contractista, mitjançant un expedient contradictori amb la intervenció de la Comissió Jurídica Assessora, en cas de formular-se oposició per part del contractista.

3. L'aplicació i els efectes de la resolució es regiran pel que disposen els articles 212 i concordants de la LCSP.

Clàusula 27.- Interpretació del contracte i jurisdicció competent

1. Queda reservada a l'Ajuntament de Badalona la facultat d'interpretar el contracte i resoldre els dubtes que sorgeixin del seu compliment. Els acords adoptats seran immediatament executius i posaran fi a la via administrativa.

2. Les qüestions litigioses que puguin sorgir en qualsevol de les fases de preparació, adjudicació, execució i extinció d'aquest contracte se sotmetran a la resolució de l'ordre jurisdiccional contenciós administratiu corresponent al terme de Badalona.



Procediment obert SIMPLIFICAT ABREUJAT O SUMARI

ANNEX DEL PCAP <indicar objecte del contracte i núm. d'expedient>

A INSERIR EN EL SOBRE ÚNIC DIGITAL

Model de declaració responsable i de proposició avaluable d'acord amb criteris automàtics:

"El Sr./La Sra..... amb NIF núm....., en nom propi / en representació de l'empresa, en qualitat de ..., i segons escriptura pública autoritzada davant Notari, en data i amb número de protocol .../o document ..., CIF núm., domiciliada a..... carrer, núm....., (persona de contacte....., adreça de correu electrònic, telèfon núm. i fax núm.. ..), opta a la contractació relativa als **SERVEIS DE RELAY, ANTIVIRUS I ANTISPAM EN EL CORREU DE L'AJUNTAMENT DE BADALONA**, i DECLARA RESPONSABLEMENT:

- Que el perfil de l'empresa és el següent <marcar amb una creu>:
 - Gran empresa.
 - Mitjana, petita o microempresa.
- Que les facultats de representació que ostenta són suficients i vigents (si s'actua per representació); que reuneix totes i cadascuna de les condicions establertes legalment i no incorre en cap de les prohibicions per contractar amb l'Administració previstes als articles 65 a 97 de la LCSP.
- Que es troba al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.
- (si escau) Que està inscrit en el Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya i/o de l'Administració General de l'Estat i que les dades que hi consten no han experimentat cap variació.
- Que disposa de l'habilitació empresarial o professional, així com de la solvència econòmica i financera i tècnica o professional exigides en el PCAP i [si fos el cas]que es compromet a adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals / materials descrits a la dita clàusula.
- Que, en el cas de recórrer a solvència externa, compta amb el compromís per escrit de les entitats corresponents per a disposar dels seus recursos i capacitats per a utilitzar-los en l'execució del contracte.
- Que, en cas que les activitats objecte del contracte impliquin contacte habitual amb menors d'edat, disposa de les certificacions legalment establertes i vigents per acreditar que totes les



persones que s'adscriuin a la realització de dites activitats no han estat condemnades per sentència ferma per algun delictes contra la llibertat i indemnitat sexuals.

- Que compleix amb tots els deures que en matèria preventiva estableix la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals i que disposa dels recursos humans i tècnics necessaris per fer front a les obligacions que puguin derivar-se del Reial Decret 171/2004, de 30 de gener, pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, en matèria de coordinació d'activitats empresarials.
- Que no ha celebrat cap acord amb altres operadors econòmics destinats a falsejar la competència en l'àmbit d'aquest contracte i que no coneix cap conflicte d'interessos vinculat a la seva participació en aquest procediment de contractació.
- Que, en cas que es tracti d'empresa estrangera, es sotmet a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols.
- Que la plantilla de l'empresa està integrada per un nombre de persones treballadores amb discapacitat no inferior al 2% o que s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives previstes en la legislació vigent.

☐ Sí ☐ NO ☐ NO obligat per normativa

- Que l'empresa disposa d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes.

☐ Sí ☐ NO ☐ NO obligat per normativa

- Que reuneix algun/s dels criteris de preferència en cas d'igualació de proposicions previstos al PCAP.

☐ Sí NO

- Respecte l'Impost sobre el valor afegit (IVA) l'empresa:

- Està subjecta a l'IVA.

- Està no subjecta o exempta de l'IVA i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no-subjecció o l'exempció.

- Respecte l'Impost d'Activitats Econòmiques (IAE) l'empresa:

- Està subjecta a l'IAE.

- Està no subjecta o exempta de l'IAE i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no-subjecció o l'exempció.

- Que, en cas que el licitador tingui intenció de concórrer en unió temporal d'empreses, declara:

- Sí té intenció de concórrer en unió temporal d'empreses:



Ajuntament de Badalona

(indicar noms i circumstàncies dels integrants i la participació de cadascun, així com l'assumpció del compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatari)

- NO té intenció de concórrer en unió temporal d'empreses.
- Es designa com a persona/es autoritzada/es per a rebre l'avís de les notificacions, comunicacions i requeriments per mitjans electrònics a:

Persona/es autoritzada/es*	DNI*	Correu electrònic professional*	Mòbil professional

**Camps obligatoris.*

Si l'adreça electrònica o el número de telèfon mòbil facilitats a efectes d'avís de notificació, comunicacions i requeriments quedessin en desús, s'haurà de comunicar la dita circumstància, per escrit, a l'Ajuntament de Badalona per tal de fer la modificació corresponent.

El licitador/contractista declara que ha obtingut el consentiment exprés de les persones a qui autoritza per rebre les notificacions, comunicacions i requeriments derivades d'aquesta contractació, per tal que l'Ajuntament de Badalona pugui facilitar-les al servei e-Notum a aquests efectes.

- Que, en el cas que formulin ofertes empreses vinculades, el grup empresarial a què pertanyen és (indicar les empreses que el componen).
- Que, cas de resultar proposat com a adjudicatari, es compromet a aportar la documentació assenyalada en la clàusula 1.19) del PCAP.

Així mateix, assabentat/da de les condicions exigides per optar a la dita contractació, es compromet a portar-la a terme amb subjecció al Plec de Clàusules Administratives Particulars i al Plec de Prescripcions Tècniques Particulars que els regulen, que accepta íntegrament, per la quantitat de euros, IVA exclòs [baixa global]

L'import de l'IVA, al ... %, és de €.

Aquest import en resulta d'efectuar els següents càlculs:

Producte	Quantitat usuaris	Preu unitari mensual	Total mensual (IVA exclòs)	Total anual (IVA exclòs)	IVA 21%	Total inclòs	(IVA
Spam and Malware Protection Advanced Threat Protection ATP	1650	...[essent el màxim 1,42 €]					
	1650	...[essent el màxim 1.58 €]					

Document signat electrònicament (Llei 39/2015). L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el CSV: 14612712444334471530 en <https://seu.badalona.cat/validacio>

Ajuntament de Badalona - NIF P0801500J - Plaça La Vila, 1 - 08911



Total

- Aiximateix amplia l'horari d'atenció telefònic o per correu electrònic de dilluns a divendres de 8 a 18 hores en[indicar nombre sencer] hores, amb un màxim de 3 punts.
- Millora el temps de resposta a incidències en[indicar nombre sencer d'hores] per sota del termini màxim establert en els SLA's requerits (per aquest supòsit, per sota de les 2 hores) valorant-se amb 0,5 punts cada quart d'hora de rebaixa, amb un màxim de 3 punts.
- Millora el temps de resolució d' incidències en[indicar nombre sencer d'hores] per sota del termini màxim establert en els SLA's requerits (per aquest supòsit, per sota de les 4 hores) valorant-se amb 0,5 punts per cada mitja hora de rebaixa, amb un màxim de 3 punts.
- Millora el temps de resposta a peticions en[indicar nombre sencer d'hores] per sota del termini màxim establert en els SLA's requerits (per aquest supòsit, per sota de les 4 hores) valorant-se amb 0,5 punts per cada mitja hora de rebaixa, amb un màxim de 3 punts.
- Millora el temps de resolució a peticions en[indicar nombre sencer d'hores] per sota del termini màxim establert en els SLA's requerits (per aquest supòsit, per sota de les 8 hores) valorant-se amb 0,5 punts per cada hora i un quart de rebaixa, amb un màxim de 3 punts.

(Data i signatura)