



PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS REGULADORES DEL CONTRACTE DE SERVEIS DE SOCORRISME I CURSETS DE NATACIÓ I SERVEIS DE MONITORATGE DE CLASSES DE PADEL A L'EQUIPAMENT ESPORTIU "TRES PINS" MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT.

INDEX

1) DADES RELATIVES A LA FASE DE LICITACIÓ I D'ADJUDICACIÓ:.....	3
1.1) Definició de l'objecte del contracte	3
1.2) Necessitat i idoneïtat del contracte	3
1.3) Pressupost base de licitació	3
1.4) Existència de crèdit	5
1.5) Durada del contracte i possibles pròrrogues.....	6
1.6) Valor estimat	6
1.7) Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació	7
1.8) Perfil de contractant	7
1.9) Presentació de proposicions	7
1.9.1 Lloc i termini de presentació d'ofertes	8
1.9.2 Especificitats aplicables a l'obertura del "Sobre digital"	8
1.9.3 Informació als licitadors.....	9
1.9.4 Contingut de les proposicions	9
1.10) Condicions mínimes i mitjans d'acreditació de la solvència econòmica i financera i professional o tècnica i altres requeriments.....	10
1.11) Criteris d'adjudicació	13
1.12) Criteris de desempat	16
1.13) Obertura de les proposicions i Mesa de Contractació.....	16
1.14) Termini per a l'adjudicació	17
1.15) Variants.....	18
1.16) Ofertes anormalment baixes.....	18
1.17) Garantia provisional	19
1.18) Garantia definitiva	19
1.19) Presentació de documentació	19
1.20) Efectes de la proposta d'adjudicació i decisió de no adjudicar el contracte i/o desistir del procediment.	20



Ajuntament de Navarcles

1.21) Formalització del contracte.....	20
2) DADES RELATIVES A LA FASE D'EXECUCIÓ:	21
2.1) Drets i obligacions de les parts.....	21
2.2) Obligacions específiques del contractista.	22
2.3) Condicions especials d'execució	23
2.3) Modificació del contracte	24
2.4) Règim de pagament	25
2.5) Revisió de preus.....	25
2.6) Penalitats	25
2.7) Causes de resolució.....	28
2.8) Termini de recepció de les prestacions del contracte	28
2.9) Termini de garantia del contracte	29
2.10) Cessió	29
2.11) Subcontractació.....	29
2.12) Confidencialitat de la informació	30
2.13) Règim jurídic de la contractació.....	30
2.14) Notificacions i ús de mitjans electrònics	31
2.15) Obligacions laborals, socials, fiscals, de protecció de dades personals, i mediambientals del contractista	31
2.16) Assegurances	31
2.17) Lloc de <i>prestació del</i> objecte del contracte	32
2.18) Risc i ventura.	32
2.19) Responsable del contracte	32
2.20) Protecció de dades de caràcter personal.....	32
3.) DADES ESPECÍFIQUES DELS CONTRACTES DE SERVEIS	33
3.1) Sistema de determinació del preu del contracte	33
3.2) Facultat de L'AJUNTAMENT DE NAVARCLES sobre manteniment d'estàndards de qualitat en la prestació del servei.....	33
3.3) Planificació preventiva en cas de concurrència empresarial.....	34
3.5) Propietat dels treballs	36
ANNEX 1 Model de declaració responsable per al compliment de normativa nacional.....	37



Ajuntament de Navarcles

1) DADES RELATIVES A LA FASE DE LICITACIÓ I D'ADJUDICACIÓ:

1.1) DEFINICIÓ DE L'OBJECTE DEL CONTRACTE

És objecte del present plec la contractació promoguda pel Servei d'esports de l'Ajuntament de Navarcles per la prestació del servei de socorrisme de les piscines d'estiu i de la piscina interior d'hivern, monitoratge per les activitats aquàtiques dirigides (classes de natació) i classes de pàdel al complex esportiu "Tres Pins" de Navarcles, d'acord amb les prescripcions que figuren en el present plec de clàusules administratives particulars (PCAP) i en el plec de condicions tècniques (PPT).

Els lots en què es divideix la contractació són els següents:

Número Lot	Servei	Codi CPV
Lot 1	Servei de socorrisme	9260000-3 serveis relacionats amb l'esport
Lot 2	Servei de monitoratge activitats aquàtiques a la piscina municipal	9260000-3 serveis relacionats amb l'esport
Lot 3	Servei monitoratge classes de pàdel	9260000-3 serveis relacionats amb l'esport

Es tracta de serveis especials inclosos en l'annex IV de la LCSP.

1.2) NECESSITAT I IDONEÏTAT DEL CONTRACTE

Les necessitats administratives a satisfer, la idoneïtat de l'objecte del contracte, la justificació del procediment, la *divisió* en lots, dels criteris d'adjudicació i la resta de requeriments recollits a la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (en endavant, LCSP) estan acreditats a l'expedient.

1.3) PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ

El pressupost base de licitació de la contractació, format en termes de preus unitaris, es fixa en la quantitat bianual de 194.951,89 euros (IVA inclòs) pels 3 lots.

L'IVA que correspon aplicar és del 21% i ascendeix a la quantitat de 33.834,63€ per les dos anualitats del contracte.

Aquest pressupost de licitació estimatiu resulta de multiplicar els següents preus/hora de sortida - que els licitadors hauran d'igualar o millorar a la seva oferta- per l'estimació hores de cada lot que s'indica tot seguit, pels dos anys de vigència del contracte:



Ajuntament de Navarcles

Número lot	Servei	Preu hora (IVA exclòs)	Hores/any	Preu total any
Lot 1	Servei de socorrisme	21,90	1.242	27.204,82
Lot 2	Servei de monitoratge activitats aquàtiques a la piscina municipal	21,90	2.075	45.450,89
Lot 3	Servei monitoratge classes de pàdel	21,95	360,00	7.902,91

Número lot	Preu 1er any	Preu 2on any	IVA (2 anys)	PBL (IVA inclòs)	Preu unitari màxim (IVA inclòs)
Lot 1	27.204,82	27.204,82	11.426,03	65.835,68	26,50
Lot 2	45.450,89	45.450,89	19.089,38	109.991,17	26,50
Lot 3	7.902,91	7.902,91	3.319,22	19.125,04	26,56

Les empreses podran optar sense cap limitació a un o a més LOTS, els quals seran objecte d'adjudicació independent.

Els licitadors hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta els esmentats preus unitaris màxims definits com a tipus de licitació, indicant l'IVA a aplicar mitjançant partida independent. Seran excloses les propostes que superin els preus unitaris màxims establerts.

El pressupost base de licitació, formulat en termes de preus unitaris, s'ha calculat d'acord amb les estimacions de les prestacions a realitzar durant l'execució del contracte i no suposa una obligació de despesa per part de l'Ajuntament, atès que aquest es determinarà en funció de les necessitats que es produeixin durant l'execució del contracte.

El pressupost comprèn la totalitat del contracte. El preu consignat és indiscutible, no admetent-se cap prova d'insuficiència i porta implícits tots aquells conceptes previstos a l'art. 100 LCSP i concordants.

El desglossament del pressupost base de licitació per costos és el següent:

DESPESES DIRECTES: Estan formats per les despeses de sous més seguretat social corresponent als monitors i socorristes coordinació del servei estimada en un 20% de la jornada habitual, també inclou el material que necessita el personal per a la prestació del servei (1 anualitat).

Per al càlcul de les despeses de personal s'ha tingut en compte el IV conveni estatal d'instal·lacions esportives i gimnasos, amb codi 99015105012005, en concret les taules salarials pels exercicis 2024 i 2025 publicades al BOE del 26/09/2023 (Resolució de 11 de septiembre de 2023, de la Dirección General de Trabajo):



Ajuntament de Navarcles

Despeses directes	LOT 1	LOT 2	LOT 3
Despeses de personal	22.961,36€	38.361,37€	6.655,47€
Samarretes i equipament monitors	93,58€	156,34€	41,92€
Total	23.054,94€	38.517,71€	6.697,38€

- **DESPESES INDIRECTES:** Com a despeses indirectes s'ha determinat aquells que afecten al servei però no són directament aplicables al mateix. En aquest apartat s'han establert els costos derivats del control i seguiment del contracte (5% del preu del contracte sense despeses generals i benefici industrial, 1 anualitat).

Despeses indirectes	LOT 1	LOT 2	LOT 3
5% preu del contracte sense despeses generals i benefici industrial	1.152,75€	1.925,89€	334,87€
Total	1.152,75€	1.925,89€	334,87€

- **DESPESES GENERALS I BENEFICI INDUSTRIAL:** Com a despeses generals s'han tingut en compte les despeses financeres, les taxes aplicables, la formació en prevenció de riscos laborals, les assegurances vinculades al contracte, així com l'estructura organitzativa de l'empresa derivats del contracte. Pel que respecte al benefici industrial, es considera com el benefici de l'empresa.

Atès que l'article 131 del Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel que s'aprova el Reglament general de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques no és aplicable als contractes de serveis, en base a l'experiència d'anteriors licitacions s'adopten els següents valors.

Concepte	LOT 1	LOT 2	LOT 3
Despeses generals (7%)	1.613,85	2.696,24	468,82
Benefici industrial (6%)	1.383,30	2.311,06	401,84

1.4) EXISTÈNCIA DE CRÈDIT

La despesa derivada de l'execució del present contracte serà imputada al pressupost general de la corporació dels exercicis 2024 a 2026 amb càrrec a l'aplicació pressupostària 3401 22799 pel que fa al Lot 1 i 3401 22711 pels Lots 2 i 3.

Al tractar-se d'una tramitació anticipada i despesa plurianual l'adjudicació resta sotmesa a la condició suspensiva de la consolidació efectiva dels recursos que han de finançar el contracte.

La despesa pluriennal derivada d'aquesta contractació de 194.951,89€, IVA inclòs, es farà efectiva amb càrrec a les aplicacions pressupostàries següents:



Ajuntament de Navarcles

Partida	Any 2024	Any 2025	Total
3401 22799 (L1)	32.917,84	32.917,84	65.835,68
3401 22711 (L2 i L3)	64.558,11	64.558,11	129.116,22
Total	97.475,95	97.475,95	194.951,89

Amb la condició de què per a l'esmentada despesa existeixi consignació adequada i suficient en els corresponents pressupostos.

1.5) DURADA DEL CONTRACTE I POSSIBLES PRÒRROGUES

El contracte tindrà una durada de dos (2) anys a comptar des de la formalització del contracte.

El contracte serà prorrogable anualment de forma expressa, sense que la durada de la seva vigència, incloses les pròrrogues, pugui excedir de 4 anys.

La pròrroga serà obligatòria per al contractista quan aquesta se li hagi comunicat amb una antelació mínima de 2 mesos a la finalització de la durada del contracte, d'acord amb el que disposa l'article 29 de la LCSP.

1.6) VALOR ESTIMAT

El valor estimat (VEC) de la totalitat del contracte, a efectes de determinar el procediment d'adjudicació, el règim de publicitat i l'òrgan de contractació, és de **354.457,99€**, sense incloure l'Impost sobre el Valor Afegit, calculat d'acord amb el següent detall:

	IMPORT IVA EXCLOS (3 lots)
PRESSUPOST CONTRACTE (2 ANYS)	161.117,27
MODIFICACIONS CONTRACTE (20%)	32.223,45
PRORROGUES PREVISTES PLEC	161.117,27
TOTAL VEC	354.457,99

El desglossament del valor estimat per lot es el següent:

Número Lot	Servei	VEC
Lot 1	Servei de socorrisme	119.701,23
Lot 2	Servei de monitoratge activitats aquàtiques a la piscina municipal	199.983,94
Lot 3	Servei monitoratge classes de pàdel	34.772,82



Ajuntament de Navarcles

1.7) TRAMITACIÓ DE L'EXPEDIENT I PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ

La contractació, que es tramitarà de forma *ordinària* i és *susceptible* de recurs especial en matèria de contractació, es durà a terme mitjançant procediment **obert i adjudicació amb més d'un criteri d'adjudicació**, en virtut d'allò que estableixen els articles 145, 146, 156 a 158 i concordants de la LCSP.

Al tractar-se d'un contracte de serveis de l'annex IV els criteris relacionats amb la qualitat hauran de presentar, almenys, el 51% de la puntuació.

1.8) PERFIL DE CONTRACTANT

Amb la finalitat d'assegurar la transparència i l'accés públic a la informació relativa a la present contractació, i sense perjudici de la utilització d'altres mitjans de publicitat, es publicarà tota la documentació relativa a la contractació, així com qualsevol altra informació de rellevància al Perfil de Contractant d'aquest Ajuntament, en el qual es podrà accedir a través de l'adreça següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/perfil/1524718/customProf

D'acord amb el que s'estableix a l'article 13.1 h) de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, les empreses disposen, dins del perfil de contractant de l'entitat contractant, d'un servei de preguntes i respostes i d'un tauler d'avisos per a tots aquells dubtes que puguin sorgir durant el procés de licitació. No s'admetrà cap altre mitjà o canal de comunicació que no sigui l'anteriorment esmentat.

D'aquesta forma, a través del perfil del contractant les persones interessades en el procediment de licitació podran sol·licitar a l'òrgan de contractació informació addicional sobre els plecs i demés documentació complementària, el qual la facilitarà almenys 6 dies abans de què finalitzi el termini fixat per a la presentació d'ofertes, sempre que l'hagin demanat almenys 8 dies abans del transcurs del termini de presentació de les proposicions, d'acord amb el que disposa l'article 138.3 de la LCSP.

Les respostes facilitades tindran caràcter vinculant i es faran públiques en termes que garanteixin la igualtat i la concurrència en el procés de licitació, de conformitat amb el que estableix l'article 63 de la LCSP.

1.9) PRESENTACIÓ DE PROPOSICIONS

La present licitació té caràcter electrònic. Els licitadors hauran de preparar i presentar les seves ofertes obligatòriament de forma electrònica a través de l'eina de preparació i presentació d'ofertes de la Plataforma de Contractació del Sector Públic de la Generalitat de Catalunya.

La utilització d'aquests serveis suposa:

- La preparació i la presentació d'ofertes de forma telemàtica pel licitador.
- La custòdia electrònica d'ofertes pel sistema.
- L'obertura i l'avaluació de la documentació a través de la plataforma.



Ajuntament de Navarcles

Tota la informació relativa al Sobre Digital es pot consultar en el document "Instruccions sobre l'ús de mitjans electrònics en els procediments de contractació" publicat en el perfil de contractant.

1.9.1 Lloc i termini de presentació d'ofertes

Les proposicions, juntament amb la documentació preceptiva es presentaran, dins del termini de QUINZE (15) DIES NATURALS comptats a partir de l'endemà al de publicació de l'anunci de licitació en el perfil de contractant, exclusivament de forma electrònica a través de l'Eina de Preparació i Presentació d'ofertes que la Plataforma de Contractació del Sector Públic de la Generalitat de Catalunya posa a la disposició de candidats i entitats licitadores per a tal fi.

Per aquest motiu, per participar en aquesta licitació, és important que els licitadors interessats es registrin, en el cas que no ho estiguin, en la Plataforma de Contractació del Sector Públic de la Generalitat de Catalunya. L'oferta electrònica i qualsevol altre document que l'acompanyi hauran d'estar signats electrònicament per algun dels sistemes de signatura admesos per l'article 10 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions públiques. Per garantir la confidencialitat del contingut dels arxius electrònics que continguin l'oferta fins al moment de la seva obertura, l'eina xifrarà aquests arxius electrònics en l'enviament.

Una vegada realitzada la presentació, l'Eina proporcionarà a l'entitat licitadora un justificant d'enviament, susceptible d'emmagatzematge i impressió, amb el segell de temps.

1.9.2 Especificitats aplicables a l'obertura del "Sobre digital"

Per a l'obertura del sobres de l'oferta caldrà que prèviament les empreses licitadores introdueixin les paraules clau, necessàries per a desxifrar les ofertes en l'espai virtual del Sobre Digital. A aquests efectes, transcorregudes 24h des de la finalització del termini de presentació d'ofertes, l'Ajuntament requerirà als licitadors mitjançant correu electrònic que accedeixin a l'eina web de Sobre Digital per introduir les seves paraules clau, atorgant-los un termini màxim que finalitzarà a l'hora establerta per a l'obertura del sobre digital.

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. En aquest sentit, cal tenir en compte que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre Digital, es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la/les paraula/es clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres. Per tant, les ofertes de les empreses licitadores que no introdueixin les paraules clau, quedaran excloses de la licitació. En el moment que les empreses licitadores introdueixin les paraules clau s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació enviada, i els documents quedaran guardats en un espai virtual securitzat que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans de l'obertura del sobre de l'oferta. L'accés a la documentació guardada en aquest espai securitzat només es pot realitzar amb l'aplicació de credencials del quòrum mínim de custodis i en el termini (data i hora) establert.

Per a realitzar l'obertura del sobre digital és necessari que hi hagi el quòrum mínim establert dels custodis (mínim de dos), que poden ser membres de la Mesa de Contractació, i hauran d'aplicar les seves credencials, en un període de temps preestablert. Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu. En cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives de la Generalitat de Catalunya. Així, és



Ajuntament de Navarcles

obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Ajuntament no pugui accedir al contingut d'aquests.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la Mesa de Contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir o conèixer el contingut d'algun dels documents que componen una proposició, fins al punt que la Mesa de Contractació pot optar per excloure l'empresa d'aquesta licitació, en cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer i valorar l'oferta.

1.9.3 Informació als licitadors

Quan calgui sol·licitar la informació addicional o complementària a què es refereix l'article 138 de la LCSP, l'Administració contractant haurà de facilitar-la, almenys, sis dies abans que finalitzi el termini fixat per a la presentació d'ofertes, sempre que aquesta petició es presenti amb una antelació mínima de dotze dies respecte d'aquella data. Aquesta sol·licitud s'efectuarà a través de la plataforma de contractació.

1.9.4 Contingut de les proposicions

La documentació haurà de presentar-se en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya, signada electrònicament, i s'articularan en dos sobres per cada lot. Els licitadors es podran presentar a un lot, a dos o als tres complimentant la documentació corresponent.

NO es contempla la possibilitat d'oferta integradora

La denominació dels arxius és la següent:

SOBRE A

Contindrà la documentació administrativa següent (documentació i gual per als dos lots):

- a) Declaració responsable de compliment de les condicions establertes per contractar amb el sector públic, d'acord amb el model de document europeu únic de contractació (DEUC).

El DEUC s'ha d'emplenar de conformitat amb les indicacions que consten al perfil de contractant.

- b) Declaració responsable de compliment de les condicions establertes per contractar amb el sector públic conforme a la normativa nacional, d'acord amb el model que consta com **annex 1 al PCAP**.

Les condicions establertes legalment per contractar han de complir-se abans de la finalització del termini de presentació de proposicions i subsistir en el moment de perfecció del contracte, d'acord amb l'article 140.4 LCSP.



Ajuntament de Navarcles

De conformitat amb l'article 140.3 LCSP, els licitadors s'obliguen a aportar, en qualsevol moment abans de la proposta d'adjudicació, tota la documentació exigida quan els hi sigui requerida, i sens perjudici d'allò establert a la clàusula 1.19) del present Plec.

SOBRE B

Contindrà la proposició econòmica i documentació tècnica relativa als criteris avaluable de forma automàtica.

En cas de les propostes del Lot 1, les ofertes s'ajustaran al model previst a l'**annex 2 del PCAP**.

En cas de les propostes del Lot 2, les ofertes s'ajustaran al model previst a l'**annex 3 del PCAP**.

En cas de les propostes del Lot 2, les ofertes s'ajustaran al model previst a l'**annex 4 del PCAP**.

1.10) CONDICIONS MÍNIMES I MITJANS D'ACREDITACIÓ DE LA SOLVÈNCIA ECONÒMICA I FINANCERA I PROFESSIONAL O TÈCNICA I ALTRES REQUERIMENTS

Podran presentar proposicions les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en prohibicions de contractar, i acreditin la seva solvència econòmica, financera i tècnica o professional de la manera següent per a cadascun dels dos lots:

LOT 1: Servei de socorrisme

Solvència econòmica i financera:

L'acreditació de la solvència econòmica i financera de l'empresari s'haurà d'acreditar per, com a mínim, un dels mitjans següents:

- Si el licitador és un contractista individual o una societat professional justificant de l'existència d'una assegurança d'indemnització per riscos professionals de valor mínim de 600.000 €/sinistre i 300.000,00€ per capital assegurat per víctima, garantint la seva vigència durant tota l'execució del contracte. Aquest requisit s'acreditarà amb certificat expedit per l'asseguradora on constin els imports i riscos assegurats i la data de venciment de l'assegurança i document de compromís vinculant de subscripció, pròrroga o renovació de l'assegurat, quan correspongui.
- Volum anual de negocis, referit a l'any de major volum de negoci dels últims tres conclousos, el qual haurà de ser almenys igual o superior al VEC anual sense IVA de la licitació dels lots corresponents (59.850,62€). Aquest s'acreditarà per mitjà dels seus comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil, si l'empresari estigues inscrit en aquest registre; i, en cas contrari, pels dipositats en el registre oficial en què hagi d'estar inscrit. Els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil



Ajuntament de Navarcles

acreditaran el seu volum anual de negocis mitjançant els seus llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.

*En el cas que l'empresa opti a dos o més lots, el volum anual haurà de ser igual o superior a la suma de l'import anual dels lots corresponents

Solvència professional o tècnica:

Relació dels principals serveis efectuats en els últims tres anys que inclogui import, dates i el destinatari, públic o privat, d'aquests. Els serveis o treballs efectuats s'han d'acreditar mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, si manca aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari.

Amb el requisit mínim que l'import acumulat de l'any de més execució sigui igual o superior al 80% de l'anualitat mitjana del contracte d'aquest lot (21.763,86€ IVA exclòs).

Altres condicions de solvència:

Tot el personal adscrit a l'execució del contracte per desenvolupar les tasques de socorrisme, haurà d'estar en possessió de la titulació legalment exigida d'acord amb la normativa vigent del moment per a l'exercici de la seva activitat i que figura relacionada en el PPT, que haurà d'estar vigent durant tot el període d'execució del contracte. Així mateix, hauran d'estar inscrits al Registre Oficial de Professionals (ROPEC) i estar en possessió del certificat negatiu de delictes de naturalesa sexual.

LOT 2: Servei de monitoratge activitats aquàtiques a la piscina municipal

Solvència econòmica i financera:

L'acreditació de la solvència econòmica i financera de l'empresari s'haurà d'acreditar per, com a mínim, un dels mitjans següents:

- Si el licitador és un contractista individual o una societat professional justificant de l'existència d'una assegurança d'indemnització per riscos professionals de valor mínim de 600.000 €/sinistre i 300.000€ per capital assegurat per víctima, garantint la seva vigència durant tota l'execució del contracte. Aquest requisit s'acreditarà amb certificat expedit per l'asseguradora on constin els imports i riscos assegurats i la data de venciment de l'assegurança i document de compromís vinculant de subscripció, pròrroga o renovació de l'assegurat, quan correspongui.
- Volum anual de negocis, referit a l'any de major volum de negoci dels últims tres conclousos, el qual haurà de ser almenys igual o superior al VEC anual sense IVA de la licitació dels lots corresponents (99.991,97€). Aquest s'acreditarà per mitjà dels seus comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil, si l'empresari estigues inscrit en aquest registre; i, en cas contrari, pels dipositats en el registre oficial en què hagi d'estar inscrit. Els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil



Ajuntament de Navarcles

acreditaran el seu volum anual de negocis mitjançant els seus llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.

*En el cas que l'empresa opti a dos o més lots, el volum anual haurà de ser igual o superior a la suma de l'import anual dels lots corresponents

Solvència professional o tècnica:

Relació dels principals serveis efectuats en els últims tres anys que inclogui import, dates i el destinatari, públic o privat, d'aquests. Els serveis o treballs efectuats s'han d'acreditar mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, si manca aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari.

Amb el requisit mínim que l'import acumulat de l'any de més execució sigui igual o superior al 80% de l'anualitat mitjana del contracte d'aquest lot (36.360,71€ IVA exclòs).

Altres condicions de solvència:

Tot el personal adscrit a l'execució del contracte per desenvolupar les tasques de monitor, haurà d'estar en possessió de la titulació legalment exigida d'acord amb la normativa vigent del moment per a l'exercici de la seva activitat, que haurà d'estar vigent durant tot el període d'execució del contracte i que es concreta en el PPT. Així mateix, hauran d'estar en possessió del certificat negatiu de delictes de naturalesa sexual.

LOT 3: Servei monitoratge classes de pàdel

Solvència econòmica i financera (s'acreditarà de:

L'acreditació de la solvència econòmica i financera de l'empresari s'haurà d'acreditar per, com a mínim, un dels mitjans següents:

- Si el licitador és un contractista individual o una societat professional justificant de l'existència d'una assegurança d'indemnització per riscos professionals de valor mínim de 300.000€/sinistre i 150.000€ per capital assegurat per víctima, garantint la seva vigència durant tota l'execució del contracte. Aquest requisit s'acreditarà amb certificat expedit per l'asseguradora on constin els imports i riscos assegurats i la data de venciment de l'assegurança i document de compromís vinculant de subscripció, pròrroga o renovació de l'assegurat, quan correspongui.
- Volum anual de negocis, referit a l'any de major volum de negoci dels últims tres conclousos, el qual haurà de ser almenys igual o superior al VEC anual de licitació del lot sense IVA (17.386,41€). Aquest s'acreditarà per mitjà dels seus comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil, si l'empresari estigues inscrit en aquest registre; i, en cas contrari, pels dipositats en el registre oficial en què hagi d'estar inscrit. Els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil acreditaran el seu volum anual de negocis mitjançant els seus llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.



Ajuntament de Navarcles

*En el cas que l'empresa opti a dos o més lots, el volum anual haurà de ser igual o superior a la suma de l'import anual dels lots corresponents

Solvència professional o tècnica:

Relació dels principals serveis efectuats en els últims tres anys que inclogui import, dates i el destinatari, públic o privat, d'aquests. Els serveis o treballs efectuats s'han d'acreditar mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, si manca aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari.

Amb el requisit mínim que l'import anual acumulat l'any de més execució sigui igual o superior al 80% de l'anualitat mitjana del contracte d'aquest lot (6.322,33€ IVA exclòs)

Altres condicions de solvència:

Tot el personal adscrit a l'execució del contracte per desenvolupar les tasques de monitor, haurà d'estar en possessió de la titulació legalment exigida d'acord amb la normativa vigent del moment per a l'exercici de la seva activitat, que haurà d'estar vigent durant tot el període d'execució del contracte d'acord amb el que disposa el PPT. Així mateix hauran d'estar en possessió del certificat negatiu de delictes de naturalesa sexual

1.11) CRITERIS D'ADJUDICACIÓ

Els criteris a tenir en compte a l'hora de considerar quina és la millor proposició relació qualitat-preu seran, de forma decreixent, els que tot seguit s'indiquen, d'acord amb la ponderació que es detalla per a cadascun d'ells:

LOT 1: SERVEI DE SOCORRISME

CRITERI PREU	PUNTUACIÓ MAXIMA
Preu hora/servei lot1: L'empresa que presenti l'oferta més baixa respecte el preu hora de la licitació obtindrà 40 punts. La resta d'empreses obtindran la puntuació que resulti d'aplicar la fórmula: Puntuació = 40 x (OMB/OAV) OMB: Import de la oferta més baixa OAV: Import de la oferta a valorar	40
CRITERI MILLORES	PUNTUACIÓ MAXIMA
Per la realització de tallers i/o activitats d'educació per nens i joves en els aspectes relacionats amb el medi aquàtic en general. 2 sessions anuals de 4,5 hores: 20 punts 1 sessió anual de 4,5 hores: 10 punts	20



Ajuntament de Navarcles

Les activitats o tallers seran amb grups organitzats que el licitador haurà d'adaptar en dates i horaris d'execució sempre en coordinació amb l'Ajuntament de Navarcles i amb prèvia comunicació.	
Formació al personal del complex en utilització del DEA Un cop a l'any, l'empresa realitzarà un curs de formació a tots els treballadors del complex esportiu de primers auxilis i utilització del DEA	20
Capacitat de resposta en casos de malaltia, baixa i demandes puntuals del servei * Per a una resposta no superior a 30 minuts des de l'hora de notificació d'una incidència: 20 punts * Per a una resposta no superior a 45 minuts des de l'hora de notificació d'una incidència: 10 punts * Per a una resposta no superior a 60 minuts des de l'hora de notificació d'una incidència: 5 punts	20

LOT 2 Servei de monitoratge activitats aquàtiques a la piscina municipal

CRITERI PREU	PUNTUACIÓ MAXIMA
Preu hora/servei lot 2: L'empresa que presenti l'oferta més Baixa respecte el preu hora de la licitació obtindrà 40 punts. La resta d'empreses obtindran la puntuació que resulti d'aplicar la fórmula: $\text{Puntuació} = 40 \times (\text{OMB}/\text{OAV})$ OMB: Import de la oferta més baixa OAV: Import de la oferta a valorar	40
CRITERI MILLORES	PUNTUACIÓ MAXIMA
Per la realització de tallers per nens i joves per tal de dinamitzar l'activitat. 2 sessions anuals de 4,5 hores: 20 punts 1 sessió anual de 4,5 hores: 10 punts Les activitats o tallers seran amb grups organitzats que el licitador haurà d'adaptar en dates i horaris d'execució sempre en coordinació amb l'Ajuntament de Navarcles i amb prèvia comunicació.	20
Proveïment de material per a l'exercici de les classes de natació - 1 Tobogan aquàtic (per a nens i nenes de 6 a 10 anys, fabricat amb espuma i de mides aproximades 144x50x96cm) i 2 màrfegues flotants (fabricades amb espuma i de mides aproximades de 2mx1m): 20 punts	20



Ajuntament de Navarcles

- 1 Tobogan aquàtic (per a nens i nenes de 6 a 10 anys, fabricat amb espuma i de mides aproximades 144x50x96cm) :15 punts - Compra de 2 màrfeques flotants (fabricades amb espuma i de mides aproximades de 2mx1m): 5 punts	
Capacitat de resposta en casos de malaltia, baixa i demandes puntuals del servei: * Per a una resposta no superior a 30 minuts des de l'hora de notificació d'una incidència: 20 punts * Per a una resposta no superior a 45 minuts des de l'hora de notificació d'una incidència: 10 punts * Per a una resposta no superior a 60 minuts des de l'hora de notificació d'una incidència: 5 punts	20

LOT 3: Servei de monitoratge classes de pàdel.

CRITERI PREU	PUNTUACIÓ MAXIMA
Preu hora/servei lot1: L'empresa que presenti l'oferta més Baixa respecte el preu hora de la licitació obtindrà 40 punts. La resta d'empreses obtindran la puntuació que resulti d'aplicar la fórmula: Puntuació = 40 x (OMB/OAV) OMB: Import de la oferta més baixa OAV: Import de la oferta a valorar	40
CRITERI MILLORES	PUNTUACIÓ MAXIMA
Per la realització de tallers i/o activitats per tal de dinamitzar l'activitat. 2 sessions anuals de 4,5 hores: 20 punts 1 sessió anual de 4,5 hores: 10 punts Les activitats o tallers seran amb grups organitzats que el licitador haurà d'adaptar en dates i horaris d'execució sempre en coordinació amb l'Ajuntament de Navarcles i amb prèvia comunicació.	20
Proveïment de material de material per a l'exercici e l'activitat: Pel proveïment de 8 caixes de pilotes de pàdel: 20 punts Pel proveïment de 4 caixes de pilotes de pàdel: 10 punts Cada caixa ha de contenir 72 pilotes com a mínim	20



Ajuntament de Navarcles

Capacitat de resposta en casos de malaltia, baixa i demandes puntuals del servei:	20
* Per a una resposta no superior a 30 minuts des de l'hora de notificació d'una incidència: 20 punts * Per a una resposta no superior a 45 minuts des de l'hora de notificació d'una incidència: 10 punts * Per a una resposta no superior a 60 minuts des de l'hora de notificació d'una incidència: 5 punts	

En tot cas, l'Ajuntament de Navarcles es reserva la facultat d'adjudicar el contracte a qui reuneixi, al seu entendre, les condicions més avantatjoses en relació qualitat-preu d'acord amb els criteris assenyalats o a declarar-lo desert en els termes d'allò que disposa l'article 150.3 LCSP.

1.12) CRITERIS DE DESEMPAT

En cas d'igualació de proposicions, els criteris per al desempat seran els establerts a la Llei.

1.13) OBERTURA DE LES PROPOSICIONS I MESA DE CONTRACTACIÓ.

La Mesa de contractació serà l'òrgan competent per efectuar la valoració de les ofertes i qualificar la documentació administrativa, i actuarà conforme al previst en l'article 326 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 i en el Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic, desenvolupant les funcions que en aquests s'estableixen.

La Mesa de contractació està integrada per:

Presidenta:

Rosa Morató, regidora d'esports de l'Ajuntament o regidora en qui delegui.

Vocals:

Núria Arola Codina, Interventora o funcionari en qui delegui.

Belén Roca Bach, Vicesecretària o funcionari en qui delegui

Joan Nicolàs, tècnic d'esports o funcionari en qui delegui.

Secretària:

Marta Espuña, tesorera de l'Ajuntament



Ajuntament de Navarcles

La Mesa de Contractació es constituirà un cop hagin passat 24 hores a comptar de la finalització del termini de presentació de les proposicions.

Es podrà demanar a les empreses licitadores que introdueixin la paraula clau 24 hores després de finalitzat el termini de presentació d'ofertes i, en tot cas, l'han d'introduir dins del termini establert abans de l'obertura del primer sobre xifrat.

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau.

Les obertures dels fitxers es faran a través de la plataforma electrònica de contractació pública, eina_ Sobre Digital. De conformitat amb el que s'estableix l'article 157 de la LCSP, l'obertura dels sobres no es realitzarà en acte públic, atès que en la licitació s'utilitzen exclusivament mitjans electrònics.

La Mesa de contractació procedirà a l'obertura del SOBRE A, si s'observessin deficiències esmenables, s'atorgarà al licitador un termini de tres dies hàbils per esmenar-les. La notificació de requeriment d'esmena de deficiències s'efectuarà per mitjà d'adreça e-notum indicada en la declaració de responsable. Si les deficiències observades no fossin esmenables, com és no acreditar la capacitat i solvència exigides, la qualificació serà negativa i la proposició quedarà exclosa de la licitació.

En el cas de no haver-hi errors a subsanar es procedirà en la mateixa sessió a l'obertura del SOBRE B, i s'efectuarà la puntuació de les ofertes atès que tots els criteris de valoració son automàtics

Així mateix, d'acord amb l'article 95 de la LCSP la Mesa podrà sol·licitar a les empreses licitadores els aclariments que li calguin sobre els certificats i documents presentats o requerir-les perquè en presentin de complementaris, les quals, de conformitat amb l'article 22 del RGLCAP, disposaran d'un termini de cinc dies naturals sense que puguin presentar-se després de declarades admeses les ofertes.

Seràn excloses de la licitació, mitjançant resolució motivada, les empreses les proposicions de les quals no concordin amb la documentació examinada i admesa, les que excedeixin del pressupost base de licitació, modifiquin substancialment els models de proposició establerts en aquest plec, comportin un error manifest en l'import de la proposició i aquelles en les quals l'empresa licitadora reconegui l'existència d'error o inconsistència que la fa inviable.

Un cop valorades les ofertes, la mesa de contractació les classificarà per ordre decreixent i, posteriorment, remetrà a l'òrgan de contractació la corresponent proposta d'adjudicació. Per realitzar aquesta classificació, la mesa tindrà en compte els criteris d'adjudicació assenyalats en la clàusula 1.11) del present plec i en l'anunci de licitació.

La proposta d'adjudicació de la mesa no crea cap dret a favor de l'empresa licitadora proposada com a adjudicatària, ja que l'òrgan de contractació podrà apartar-se'n sempre que motivi la seva decisió.

1.14) TERMINI PER A L'ADJUDICACIÓ

L'adjudicació es realitzarà dins el termini de 2 mesos a comptar des de la data d'obertura de les ofertes rebudes.



Ajuntament de Navarcles

1.15) VARIANTS

Els licitadors no podran presentar en les seves ofertes variants.

1.16) OFERTES ANORMALMENT BAIXES

La determinació de les ofertes que presentin uns valors anormalment baixos s'ha de dur a terme en funció dels límits i els paràmetres objectius establerts a continuació.

S'hauran de complir, de forma acumulativa, les condicions següents:

- Que en el criteri 1 relatiu a l'oferta econòmica es doni alguna de les situacions previstes a l'article 85 del Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques aprovat per Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre

i

- Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu sigui superior al 90% de la puntuació total establerta en el plec de clàusules administratives particulars.

Quan en aplicació dels paràmetres establerts en els criteris de valoració de les ofertes, alguna d'elles estigui incursa en presumpció d'anormalitat, es concedirà als licitadors afectats un termini de cinc dies hàbils perquè puguin presentar una justificació adequada de les circumstàncies que els permeten executar aquesta oferta en aquestes condicions, amb els criteris que s'assenyalen sobre aquest tema en l'article 149.4 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

En les ofertes amb valors anormals o desproporcionats, es procedirà d'acord amb el que preveu l'article 149 de la LCSP.

Rebudes les justificacions, la Mesa sol·licitarà un informe tècnic, generalment al funcionari que hagi realitzat el plec de prescripcions tècniques, el projecte o l'estudi econòmic del contracte, o a tots en conjunt, que analitzi detalladament les motivacions que hagi argumentat el licitador per poder mantenir la seva oferta.

En tot cas, es rebutjaran les ofertes si es comprova que són que són anormalment baixes perquè vulnereu la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, incloent l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents.

A la vista de les justificacions dels contractistes l'oferta dels quals hagi estat classificada com a desproporcionada i de l'informe tècnic municipal que les analitzi, la Mesa de Contractació, proposarà a l'òrgan de contractació motivadament l'admissió de l'oferta o la seva exclusió.

Quan resulti adjudicatària del contracte una empresa que hagués estat incursa en presumpció d'anormalitat, l'òrgan de contractació establirà mecanismes adequats per realitzar un seguiment detallat de l'execució d'aquest, amb l'objectiu de garantir la correcta execució del contracte sense que es produeixi un minvament en la qualitat dels serveis, les obres o els subministraments contractats.



Ajuntament de Navarcles

Cas d'adjudicar-se el contracte a una oferta inicialment incursa en presumpció d'anormalitat s'exigirà una garantia complementària fins el 5% del pressupost base licitació (iva exclòs), podent arribar la garantia total al 10% del PBL IVA exclòs. Aquesta garantia s'haurà de constituir en els mateixos terminis i formes que la garantia definitiva (art. 107.2 LCSP).

1.17) GARANTIA PROVISIONAL

No s'exigeix la constitució de garantia provisional, de conformitat amb allò que disposa l'article 106 LCSP.

1.18) GARANTIA DEFINITIVA

La garantia definitiva a constituir pel licitador que hagi presentat la millor oferta serà la corresponent al 5% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, atès que el preu del contracte està formulat en base a preus unitaris.

La garantia definitiva es podrà prestar mitjançant qualsevol de les formes previstes a l'article 108.1 LCSP.

1.19) PRESENTACIÓ DE DOCUMENTACIÓ

El licitador proposat com a adjudicatari abans de l'adjudicació i dins del termini de 10 dies hàbils comptadors des de l'endemà de la recepció del requeriment que preveu l'article 150.2 de la LCSP haurà de:

- Acreditar la constitució de la garantia definitiva
- Presentar els documents següents:

a) La documentació que acrediti la personalitat de l'empresari, mitjançant DNI o document que el substitueixi. Quan no actuï en nom propi o es tracti de societat o persona jurídica, a més del seu DNI, haurà d'aportar l'escriptura de nomenament de càrrec social o bé el poder notarial per representar a la persona o entitat, i l'escriptura de constitució o d'adaptació, si escau, de la societat o entitat i/o aquella en què consti el darrer objecte social vigent, en el que hauran d'estar compreses les prestacions objecte del contracte. Així mateix, els actes i acords continguts en les escriptures abans assenyalades hauran d'estar inscrits en el corresponent Registre quan l'esmentada inscripció els sigui exigible. En el cas que no ho fos, la capacitat d'obrar s'acreditarà mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acte fundacional, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial.

Les empreses no espanyoles d'Estat membres de la Unió Europea o dels Estats signataris de l'acord sobre l'Espai Econòmic Europeu hauran d'acreditar la seva capacitat d'obrar, en els termes d'allò que disposen els articles 67 i 84 de la LCSP, mitjançant la inscripció en els registres comercials o professionals que s'estableixen a l'annex I del RGLCAP.

La capacitat d'obrar de la resta de les empreses estrangeres s'acreditarà de conformitat amb el que disposen els articles 68 i 84 de la LCSP.

b) Els certificats acreditatius de trobar-se al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, llevat que l'Ajuntament de Navarcles disposi d'aquests.



Ajuntament de Navarcles

- c) La documentació que acrediti l'habilitació professional, la solvència econòmica i financera i tècnica o professional, en els termes de la clàusula 1.10 del present Plec, i, si, s'escau, del compromís d'integració efectiva de la solvència amb mitjans externs.
- d) La documentació acreditativa de la resta de circumstàncies consignades en la/les declaració/ns responsable/s aportada/es i la resta que sigui exigible.
- e) Disposar de l'assegurança prevista a la clàusula 2.16 del PCAP.
- f) *En cas que l'execució del contracte requereixi que el contractista faci tractament de dades personals, el proposat adjudicatari haurà de presentar: declaració signada pel legal representant de l'empresa indicant on estaran ubicats els servidors i des d'on es prestaran els serveis associats a aquests i estarà obligat a comunicar a l'Ajuntament qualsevol canvi en relació amb la declaració esmentada. Aquesta obligació es considera una condició essencial.*

El licitador proposat com a adjudicatari, cas que estigui inscrit en el Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya i/o de l'Administració General de l'Estat, restarà eximit de presentar la documentació si consta en algun dels dits Registres.

Cas de no presentar-se la documentació en el termini previst, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, se li exigirà l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, i es procedirà en els termes assenyalats a l'article 150 de la LCSP.

1.20) EFECTES DE LA PROPOSTA D'ADJUDICACIÓ I DECISIÓ DE NO ADJUDICAR EL CONTRACTE I/O DESISTIR DEL PROCEDIMENT.

La proposta d'adjudicació del contracte no crea drets a favor del licitador proposat, que no els adquirirà, davant l'Administració, mentre no s'hagi formalitzat el contracte. De conformitat amb el que disposa l'article 152 LCSP la decisió de no adjudicar o celebrar el contracte o el desistiment del procediment es poden acordar per l'òrgan de contractació abans de la formalització, amb la corresponent notificació a les empreses licitadores.

Només es pot adoptar la decisió de no adjudicar o subscriure el contracte per raons d'interès públic degudament justificades en l'expedient. El desistiment del procediment haurà d'estar fonamentat en una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació, s'ha de justificar en l'expedient la concurrència de la causa.

La decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i el desistiment del procediment d'adjudicació es publicarà en el perfil del contractant

1.21) FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

El contracte es formalitzarà de conformitat amb el que disposa l'article 153 LCSP.

En tractar-se d'un contracte susceptible de recurs especial, la formalització no es produirà abans del transcurs dels 15 dies hàbils següents a la remissió de la notificació de l'adjudicació.

Una vegada transcorregut el termini previst en el paràgraf anterior, l'adjudicatari s'obliga a formalitzar-lo mitjançant document administratiu quan sigui requerit i, en qualsevol cas, en un termini màxim de 5 dies naturals a comptar de l'endemà de la recepció del requeriment.



Ajuntament de Navarcles

En el supòsit que l'adjudicatari sigui una unió temporal d'empreses aquesta haurà d'estar formalment constituïda abans de la formalització del contracte.

Si, per causes imputables a l'adjudicatari, el contracte no es formalitza en el termini assenyalat, es procedirà a imposar una penalitat equivalent al 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, de conformitat amb el que disposa l'article 153.4 LCSP.

2) DADES RELATIVES A LA FASE D'EXECUCIÓ:

2.1) DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS

Els drets i les obligacions de les parts seran, a més dels indicats a les clàusules de les dades específiques del contracte, aquells que resultin de la documentació contractual i la normativa aplicable i, en particular, els següents:

- El contractista s'obliga a adequar la seva activitat, en el marc de la seva relació contractual amb l'Ajuntament de Navarcles, als principis ètics i a les regles de conducta que permetin assegurar el compliment dels principis d'igualtat, d'imparcialitat i d'integritat, d'objectivitat i de transparència. En particular, s'obliga a:

- ✓ *Facilitar a l'Ajuntament de Navarcles la informació establerta per la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern i qualsevol d'altra que li sigui requerida d'acord amb la normativa vigent.*
- ✓ *Comunicar a l'Ajuntament de Navarcles les possibles situacions de conflicte d'interessos o d'altres anàlogues de les què tingui coneixement que afectin, directa o indirectament, a la present contractació i puguin posar en risc l'interès públic.*

Per conflicte d'interessos s'entén qualsevol situació en la què el personal al servei de l'òrgan de contractació, que a més participi en el desenvolupament del procediment de licitació o pugui influir en el seu resultat, tingui directa o indirectament un interès financer, econòmic o personal que pugui semblar que compromet la seva imparcialitat i independència en el context de dit procediment de licitació.

- ✓ *No celebrar cap acord amb altres operadors econòmics que, en el marc de la present contractació, no respectin els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva, abstenint-se de realitzar cap pràctica col·lusòria.*
- ✓ *Abstenir-se de realitzar, fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta que afecti o pugui afectar la relació contractual en els termes previstos en el Codi Penal vigent en cada moment.*



Ajuntament de Navarcles

- El contractista s'obliga a facilitar tota la documentació que li sigui requerida en relació amb els seus subcontractistes (cas d'admetre's la subcontractació) en els termes de l'article 217 LCSP.
- El contractista s'obliga a proporcionar la informació requerida de les condicions laborals dels treballadors afectats per la subrogació i, sens perjudici de l'establert a l'article 44 del Text refós de la Llei de l'Estatut dels Treballadors, aprovat per Reial Decret 2/2015, de 23 d'octubre, també s'obliga a respondre dels salaris impagats d'aquests treballadors i de les respectives cotitzacions a la Seguretat Social meritedes, sense que en cap cas aquestes obligacions corresponguin al nou empresari.

2.2) OBLIGACIONS ESPECÍFIQUES DEL CONTRACTISTA.

Obligacions essencials:

- Complir les condicions especials d'execució. El seu incompliment reiterat (entenent com a tal la repetició de la infracció després de la primera penalitat) serà causa de resolució contractual.

Resta d'obligacions específiques:

- Complir el contracte d'acord amb el contingut d'aquest plec, del plec de prescripcions tècniques i en el seu cas, de les millores presentades a la seva oferta, acceptades per l'Ajuntament.
- El servei contractat estarà sotmès al control i vigilància de l'Ajuntament de Navarcles mitjançant la persona responsable del contracte.
- Iniciar la prestació del servei en la data assenyalada com d'inici de vigència del contracte
- Haurà de designar una persona representant, amb poder suficient, en quant a les operacions d'execució del contracte mitjançant el qual es canalitzaran totes les relacions derivades d'aquesta adjudicació entre el responsable del contracte designat per l'Ajuntament i l'empresa adjudicatària.
- Obligacions laborals i de Prevenció de riscos laborals:
 - o El contractista està obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral, de seguretat social, de seguretat i salut en el treball i d'integració social dels minusvàlids i, en general, respondrà de quantes obligacions li vinguin imposades pel seu caràcter d'empleador, així com del compliment de totes les normes que regulin i despleguin la relació laboral o d'altre tipus existent entre aquell o entre els seus subcontractistes i els treballadors d'un i d'altres.
 - o El contractista, en tot cas, està obligat a complir les condicions salarials determinades en el conveni aplicable del sector.
 - o Les empreses que es presenten a la licitació hauran de garantir en general el compliment de les disposicions legals vigents sobre prevenció de riscos laborals que li corresponen. Sobretot pel que fa referència a la coordinació d'activitats empresarials, formació i informació i vigilància de la salut en el treball dels seus treballadors.
 - o A més l'empresa adjudicatària haurà de vetllar pel compliment de la normativa vigent de prevenció de riscos laborals de les empreses que aquesta subcontracti, sobretot pel que fa referència a la coordinació d'activitats empresarials.



Ajuntament de Navarcles

- En cas de incidents/accidents del personal que realitza el servei en els centres municipals, ja siguin de l'adjudicatària com d'empreses subcontractades, l'empresa haurà de informar a l'Ajuntament sobre els fets, les seves causes i la proposta de les mesures preventives necessàries perquè no es repeteixi.
- Fer una correcta gestió ambiental del seu servei, prenent les mesures necessàries per minimitzar els impactes que aquest pugui ocasionar (com ara els impactes acústics, sobre l'entorn, fer una correcta gestió dels residus i els embalatges i altres mesures que siguin adients a l'objecte del contracte) d'acord amb la legislació vigent.
- Tenir l'organització tècnica, econòmica i de personal suficient per a l'adequada prestació del servei segons les especificacions esmentades en el plec de prescripcions tècniques.
- Així mateix, l'adjudicatari aportarà els seus mitjans propis en el sentit de garantir els recursos humans necessaris, per a la bona execució de l'objecte del contracte, així com la previsió de substitucions necessàries per a l'assoliment de les necessitats del servei. I assumirà a la vegada el poder inherent d'ell com a empresari sobre el personal que integra l'equip encarregat de l'execució del contracte.
- La selecció, formació necessària, aprenentatge i reciclatge normatiu del personal correspondrà exclusivament a l'adjudicatari, sense que s'afecti en cap cas la prestació del servei. Per a la qual cosa, malgrat els objectius i requisits mínims tècnics que s'han de complir, així com la necessitat de coordinació necessària amb els serveis municipals per a la bona consecució de l'objecte del contracte, en cap cas el personal encarregat de l'execució del contracte, no forma part de l'àmbit organitzatiu de l'Ajuntament i per tant no serà municipal ni tindrà cap relació laboral amb l'Ajuntament de Navarcles.
- Lliurar tota la documentació que en qualsevol moment de la vigència del contracte, i en tot cas anualment, li sigui requerida pel responsable del contracte respecte l'efectiu compliment de les obligacions i compromisos assumits per l'empresa pel que fa a la Legislació d'Integració de persones amb discapacitat la contractació amb particulars dificultats d'inserció al mercat laboral, i la subcontractació de Centres Especials de Treball d'Iniciativa Social i/o Empreses d'Inserció, i els requisits i obligacions contractuals ambientals que s'estableixin als plecs.
- Disposar, durant tota l'execució del contracte, de les certificacions negatives del Registre central de delinqüents sexuals vigents corresponents a aquells professionals que participin en l'execució del contracte realitzant activitats que impliquin el contacte habitual amb menors, ja sigui personal propi com, quan sigui el cas, de l'empresa subcontractada.
- Complir les disposicions del conveni col·lectiu d'aplicació.
- La resta d'obligacions establertes al plec de prescripcions tècniques

2.3) CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ

Les condicions especials d'execució del contracte seran les que tot seguit s'indiquen:

Condició relacionada amb la subcontractació (217 LCSP)
Quan es sol·liciti, l'empresa contractista haurà d'aportar relació detallada de les empreses subcontractistes o empreses subministradores amb especificació de les condicions relacionades amb el termini de pagament i haurà de presentar el justificant de compliment del pagament en termini
Condicions socials
Durant l'execució del contracte cal garantir el compliment dels convenis col·lectius sectorials i territorials aplicables.



Ajuntament de Navarcles

L'empresa contractista, en l'elaboració i presentació de l'objecte del contracte, ha d'incorporar la perspectiva de gènere i evitar els elements de discriminació sexista en l'ús del llenguatge i de la imatge
Condicions relacionades amb l'objecte del contracte
El compromís de dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals o materials que si s'escau, s'estableixen en aquest plec.

2.3) MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE

Modificacions previstes:

D'acord amb l'article 204 de la LCSP i en els termes previstos a la disposició addicional 33 de la mateixa llei, es preveu en el plec una causa de modificació contractual per la qual s'haurà de tramitar la corresponent modificació del contracte si les necessitats reals i d'interès públic variessin respecte a les estimades inicialment d'acord amb el detall següent:

Causas previstes de modificació: Quan sigui necessari incrementar el nombre d'activitats o d'hores de servei dins de les tipologies d'activitat incloses en el contracte en un nombre superior a l'estimat inicialment, com a conseqüència de circumstàncies com ara augments o noves tendències en la demanda o canvis en la disponibilitat d'equipaments, entre d'altres.

Percentatge afectat: fins a un màxim del 20% del preu inicial del contracte

Abast, límit, condicions i procediment que hagi de seguir per realitzar la modificació: El preu / hora a aplicar serà el resultant de l'adjudicació del contracte, tenint en compte la tipologia i característica de l'activitat. La referida modificació no podrà suposar l'establiment de nous preus unitaris no previstos en el contracte i en cap cas podrà alterar la naturalesa global del contracte inicial, de conformitat als termes de l'article 204 de la LCSP. Així, la modificació l'haurà d'aprovar l'òrgan de contractació i serà obligatòria pel contractista. El procediment que caldrà seguir per a l'aprovació de les modificacions serà el següent:

Elaboració per part del responsable del contracte d'un informe en què s'acrediti l'ampliació o disminució, especificant i justificant-ne les causes i el pressupost afectat

Informe jurídic del Secretari

Fiscalització per la Intervenció municipal

Incorporació del corresponent document comptable

Aprovació per l'òrgan de Contractació

Notificació a l'empresa adjudicatària

Publicació al perfil del contractant

Modificacions no previstes



Ajuntament de Navarcles

Fora del supòsit establert en el present plec, el contracte només podrà modificar-se per raons d'interès públic en els supòsits i en la forma prevista en els articles 203 a 207 i concordants de la LCSP i la resta de normativa aplicable.

En el present contracte, no es preveu la possibilitat d'incrementar el nombre d'unitats fins el 10 per cent del preu del contracte, de conformitat amb el que disposa l'article 309.1 de la LCSP.

2.4) RÈGIM DE PAGAMENT

El contractista té dret a l'abonament, d'acord amb els preus convinguts, dels serveis que realment executi amb subjecció al contracte atorgat, a les seves modificacions aprovades i a les instruccions donades per l'Administració.

El pagament es farà efectiu, prèvia presentació de la factura i una vegada hagi estat degudament conformada pel servei.

El contractista presentarà factures mensuals. Es facturarà en base les activitats efectivament realitzades aplicant els preus unitaris corresponents.

El pagament es realitzarà per l'Ajuntament, en els terminis establerts en l'article 198.4 LCSP, sens perjudici que se li pugui exigir la presentació dels documents de cotització del personal destinat a l'execució del contracte, als efectes de comprovar que es troba al corrent del compliment de les seves obligacions amb la Seguretat Social.

Les factures s'han de presentar en el Registre de Factures de l'Ajuntament de Navarcles en la seu electrònica de l'ajuntament e-fact.

En totes les factures electròniques la identificació dels centres gestors destinataris es farà mitjançant els següents codis DIR3:

Oficina comptable: L01081402

Òrgan gestor: L01081402

Unitat tramitadora: L01081402

En el cas que s'hagi previst la subcontractació, abans de procedir al pagament, caldrà donar compliment a allò previst en la clàusula 2.11 en relació amb l'article 217 LCSP sobre obligació de comprovació de pagaments a subcontractistes.

2.5) REVISIÓ DE PREUS

No s'admet la revisió de preus.

2.6) PENALITATS

L'adjudicatari està obligat a complir el contracte amb el contingut, forma i condicions que s'assenyalen en aquest plec, en el de prescripcions tècniques i amb les que hagi proposat en la seva oferta i hagin estan acceptades per l'òrgan de contractació.



Ajuntament de Navarcles

En cas d'incompliment serà d'aplicació el contingut dels articles 192 a 196 i 215.3 de la LCSP.

El compliment defectuós o l'incompliment de les obligacions derivades dels plecs seran penalitzats per l'òrgan de contractació en els casos següents:

A) per l'incompliment del termini, total o parcial, s'imposarà:

Una penalitat diària en la proporció de 0,60€ per cada 1.000 € del preu del contracte, IVA exclòs.

B) per incompliment parcial o compliment defectuós

El compliment defectuós de les prestacions objecte del contracte o l'incompliment de les obligacions i de les condicions d'execució podrà donar lloc a la imposició de penalitats a l'empresa adjudicatària en les quanties que es determinen en aquest apartat.

La tipificació de les penalitats es detalla a continuació:

B.1) Faltes molt greus:

Incompliment de les condicions especials d'execució, quan no impliquin la resolució del contracte. Aquests incompliments seran causa de resolució del contracte, tret que es consideri que l'actuació és aïllada i susceptible de reconducció, i que la resolució del contracte no resulta convenient per a l'interès del servei en qüestió, en aquest cas se substituirà per la penalització corresponent

L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan produeixi un perjudici molt greu i no doni lloc a la resolució del contracte.

L'incompliment molt greu de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.

Les actuacions que, per acció o omissió, generen riscos greus sobre el medi ambient d'acord amb la legislació vigent

B.2) Faltes greus:

L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan no constitueixi falta molt greu

L'incompliment de les prescripcions municipals sobre comunicació de les prestacions.

L'incompliment, que no constitueixi falta molt greu, de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.

L'incompliment de les condicions especials d'execució quan no se'ls hi hagi atribuït el caràcter de greu per tractar-se de conductes puntuals susceptibles de reconducció.

Totes aquelles que s'hagin qualificat com a tal en aquest plec



Ajuntament de Navarcles

B.3) Faltes lleus:

- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan no constitueixi falta molt greu o greu.
- L'incompliment de les obligacions de caràcter formal o documental exigides en la normativa de prevenció de riscos laborals i que no estiguin tipificades com a greus o molt greus
- Aquells incompliments no previstos anteriorment i que suposin l'incompliment de les obligacions o condicions establertes en aquest plec o el plec de prescripcions tècniques.

Independentment del rescabament per danys i perjudicis, en cas d'incompliment que no produeixi resolució del contracte, l'Ajuntament podrà aplicar les penalitats següents:

Faltes molt greus: multa de 3.001 fins a 6.000€

Faltes greus: multa de 1.001 fins a 3.000€

Faltes lleus: multa fins a 1.000€. S'estableix una qualificació determinada pels següents incompliments classificats com a lleus, sempre i quan es tracti d'actuacions puntuals no reiterades en el temps (reincidència en més d'un fet tipificat com a infracció a l'any):

- Iniciar tard una sessió o obertura d'instal·lació. Un retard igual o superior a 15 minuts, implicarà una sanció de 60,00€
- La no presentació en el lloc de treball sense previ avís a l'Ajuntament implicarà l'aplicació d'una sanció de 120,00€ per cada hora d'incompliment.
- La no comunicació dels canvis de monitors/es i/o socorristes previstos comportarà una sanció de 60,00€.
- Abandonar el lloc de treball comportarà una sanció de 120,00€.

C) Cas que hi hagi subcontractació:

En els termes de l'article 215.3 de la LCSP, per incompliment de les condicions regulades al'article 215.2 de la LCSP, així com la resta d'aspectes que determina el mateix apartat pel què fa a la subcontractació o per l'incompliment dels pagaments als subcontractistes o subministradors, s'aplicarà una penalitat d'un 20% de l'import del subcontracte, en relació amb el qual han estat incomplertes les condicions de l'article 215.2 o la resta d'aspectes que determina el mateix apartat o bé no s'hagi satisfet en el termini assenyalat a l'article 216 de la LCSP el pagament a l'empresa subcontractista.

D) Per incompliment de l'obligació relativa a la informació sobre les condicions de subrogació en els contractes de treball (quan s'escaigui).



Ajuntament de Navarcles

En els termes de l'article 130.4 de la LCSP, en el supòsit que l'empresa no complimentés el requeriment efectuat per l'Ajuntament d'acord amb l'article 130.1 de la LCSP, relatiu a les dades del personal que és objecte de subrogació, se li podrà imposar una penalitat equivalent a l'1% de l'import del contracte.

Per graduar la gravetat de les infraccions, i establir l'import de les penalitats, es tindran en consideració els següents criteris de graduació:

- la gravetat de la infracció comesa
- la importància econòmica
- l'existència d'intencionalitat
- la naturalesa i grau dels perjudicis ocasionats
- la reincidència, per incórrer, en el termini d'un any, en més d'un incompliment de la mateixa naturalesa
- el nombre d'avisos previs realitzats pel responsable del contracte i el benefici obtingut pel contractista
- La no execució de les mesures correctores establertes per a les faltes «Greus» i «Molt Greus» en el termini de temps especificat suposarà la comptabilització addicional d'una falta «Greu» o «Molt Greu», respectivament.

En la tramitació de l'expedient, es donarà audiència al contractista perquè pugui formular al·legacions, i l'òrgan de contractació resoldrà, prèvia l'emissió dels informes pertinents.

Els imports de les penalitats que s'imposin es faran efectius mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament, s'hagin d'abonar a l'empresa contractista, o sobre la garantia que, si s'escau, s'hagués constituït, quan no es puguin deduir els pagaments esmentats.

En els supòsits d'incompliment parcial o compliment defectuós o de demora en l'execució en què no estigui prevista penalitat, o aquesta no cobreixi els danys causats a la Diputació, s'exigirà al contractista la indemnització per danys i perjudicis.

2.7) CAUSES DE RESOLUCIÓ

Són causes de resolució del contracte, a més de les previstes als articles 211 i concordants de la LCSP, les següents:

- El fet d'incórrer el contractista en qualsevol de les causes de prohibició per a contractar amb l'Administració Pública estipulades a l'article 71 LCSP.
- L'incompliment de les obligacions essencials del contracte previstes en el present plec

2.8) TERMINI DE RECEPCIÓ DE LES PRESTACIONS DEL CONTRACTE

No s'estableix termini especial de recepció i regirà el termini general d'un mes a comptar des del lliurament o la realització de l'objecte del contracte, recepció que s'haurà de formalitzar mitjançant el corresponent document acreditatiu.



Ajuntament de Navarçles

2.9) TERMINI DE GARANTIA DEL CONTRACTE

Donades les característiques i la naturalesa de la present contractació, no es preveu un termini de garantia.

2.10) CESSIÓ

Els drets i obligacions relatius a aquest contracte podran ser cedits per l'empresa contractista a una tercera persona, sempre que les qualitats tècniques o personals de qui cedeix no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte i prèvia autorització expressa de l'Administració, quan es compleixin els requisits establerts en l'article 214 LCSP, i de la cessió no resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat. No es pot autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

2.11) SUBCONTRACTACIÓ

El contractista podrà subcontractar vàlidament la realització parcial del contracte mitjançant comunicació prèvia i per escrit a l'Ajuntament de Navarçles del subcontracte a celebrar indicant el percentatge màxim respecte del preu del contracte i de conformitat amb els requisits assenyalats en l'art. 215 a 217 LCSP

Si no s'ha indicat prèviament a l'oferta, el contractista comunicarà per escrit a l'Ajuntament de Navarçles, després de l'adjudicació del contracte o a l'inici de la seva execució, la intenció de celebrar subcontractes o qualsevol modificació d'aquests, tot indicant la part de la prestació a subcontractar, la seva identitat i el percentatge màxim que representa del preu del contracte, les dades de contacte i els representats legals del subcontractista així com justificant l'aptitud d'aquest per executar-la de conformitat amb l'establert per la normativa i el present plec i que no està incurs en cap supòsit de prohibició per contractar. El contractista principal haurà de notificar per escrit a l'òrgan de contractació qualsevol modificació que pateixi aquesta informació durant l'execució del contracte principal i tota la informació necessària sobre els nous subcontractistes.

La infracció d'aquestes condicions, així com la falta d'acreditació de l'aptitud del subcontractista o de les circumstàncies determinants de la situació d'emergència o de les que fan urgent la subcontractació, tindrà, entre altres que preveu la LCSP, i en funció de la repercussió en l'execució del contracte, alguna de les següents conseqüències:

- La imposició al contractista d'una penalitat de fins a un 20% de l'import del subcontracte.
- La resolució del contracte en els termes previstos en l'article 211.f)

Així mateix, i pel que fa als pagaments a subcontractistes i subministradors, quedarà obligat al compliment dels requisits i obligacions establerts en els articles 216 i 217 LCSP. En tot cas, els subcontractistes quedaran obligats només davant el contractista principal que assumirà, per tant, la total responsabilitat de l'execució del contracte davant l'Administració, de conformitat estrictament amb els plecs de clàusules administratives particulars, i als termes del contracte, inclòs el compliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral a què es refereix l'article 201 LCSP. Els subcontractistes no tenen acció directa davant l'Administració contractant per les obligacions contraïdes amb ells pel contractista com a conseqüència de l'execució del contracte principal i dels subcontractes.



Ajuntament de Navarcles

De conformitat amb l'article 217.1 LCSP, el contractista haurà de remetre a l'òrgan de contractació, quan aquest ho sol·liciti, la relació detallada d'aquells subcontractistes o subministradors que participin en el contracte quan es perfeccioni la seva participació, juntament amb aquelles condicions de subcontractació o subministrament de cada un d'ells que guardin una relació directa amb el termini de pagament. Així mateix, hauran d'aportar a sol·licitud de l'Administració justificant del compliment dels pagaments a aquells un cop acabada la prestació, dins dels terminis de pagament legalment establerts a l'article 216 de la LCSP i en la Llei 3/2004 de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials, en el que li sigui d'aplicació. Aquestes obligacions tindran la consideració de condicions essencials d'execució del contracte i el seu incompliment, a més de les conseqüències previstes pel ordenament jurídic, permetrà la imposició de les penalitats que, es prevegi al present plec.

2.12) CONFIDENCIALITAT DE LA INFORMACIÓ

La declaració de confidencialitat dels licitadors ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa, ni les dades incloses en el DEUC o declaració anàloga.

En el cas de manca d'indicació, s'entendrà que la documentació facilitada no té caràcter confidencial.

D'acord amb l'article 133.2 LCSP, el contractista haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació a la qual tingui accés degut a l'execució del contracte.

El deure de confidencialitat tindrà una vigència de cinc anys a comptar des del coneixement de la informació de referència.

De conformitat amb l'article 133.1 LCSP, l'òrgan de contractació no podrà divulgar la informació facilitada pels licitadors i designada, de forma expressa i justificada, per aquests com a confidencial.

2.13) RÈGIM JURÍDIC DE LA CONTRACTACIÓ

El règim jurídic del contracte es troba constituït pel present Plec de Clàusules Administratives Particulars i pel *Plec de Prescripcions Tècniques Particulars*, per la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, mitjançant la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, i la seva normativa de desplegament, pel Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública, així com per la resta de normativa legal aplicable.



Ajuntament de Navarcles

2.14) NOTIFICACIONS I ÚS DE MITJANS ELECTRÒNICS

Les notificacions derivades de l'expedient de contractació s'efectuaran per mitjans electrònics.

S'efectuaran mitjançant un sistema que garanteix la posada a disposició i l'accés al seu contingut a través del servei de notificacions electròniques e-NOTUM del Consorci de l'Administració Oberta de Catalunya (AOC).

El sistema enviarà un correu electrònic a l'adreça electrònica que a tal efecte s'indiqui, en el qual s'informarà del dipòsit de la notificació. També es podrà enviar un SMS, en cas que s'hagi facilitat un número de telèfon mòbil.

L'accés a les notificacions electròniques serà efectuat pel representant legal o les persones autoritzades en l'apartat de notificacions de la pàgina web de la Seu electrònica <https://www.seu-e.cat/ca/web/navarcles/> .

Les notificacions electròniques s'entendran rebutjades a tots els efectes si, un cop s'ha acreditat la seva posada a disposició, han transcorregut 10 dies naturals sense que s'hagi accedit al seu contingut.

L'ús de mitjans electrònics en aquest procediment seguirà les instruccions accessibles al Perfil de Contractant.

2.15) OBLIGACIONS LABORALS, SOCIALS, FISCALS, DE PROTECCIÓ DE DADES PERSONALS, I MEDIAMBIENTALS DEL CONTRACTISTA

El contractista restarà obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral, de seguretat social, de seguretat i salut en el treball, de prevenció de riscos laborals, d'integració social de les persones amb discapacitat, d'igualtat efectiva de dones i homes, fiscal, de protecció de dades personals tant nacional com de la Unió Europea, i en matèria mediambiental.

2.16) ASSEGURANCES

El contractista haurà de subscriure i tenir vigent en tot moment la corresponent assegurança de responsabilitat civil que cobreixi els possibles danys i perjudicis que es causen com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte. La pòlissa que caldrà subscriure haurà de tenir la següent cobertura mínima:

Lot 1: 600.000€

Lot 2: 600.000€

Lot 3: 300.000€

Prèviament a l'adjudicació del contracte, el contractista haurà de lliurar a l'Ajuntament de Navarcles, una còpia de l'esmentada assegurança i del rebut que n'acrediti el pagament. Cada any, el contractista aportarà a l'Ajuntament de Girona fotocòpia del rebut acreditatiu de la renovació de la pòlissa.



2.17) LLOC DE PRESTACIÓ DEL OBJECTE DEL CONTRACTE

El lloc fixat per a la *prestació del servei* objecte del contracte és el complex esportiu 3 Pins ubicat a l'Avinguda Piscinas i Esports, S/N de Navarcles.

2.18) RISC I VENTURA.

L'execució del contracte es realitzarà a risc i ventura del contractista, segons el que disposa l'article 197 LCSP

2.19) RESPONSABLE DEL CONTRACTE

Es designa responsable del contracte, amb les funcions previstes a l'article 62 LCSP, al tècnic d'esports.

El responsable del contracte no podrà, en cap cas, ni per compte propi ni aliè, intervenir en aquest procés de contractació com a licitador.

En qualsevol cas, la impossibilitat d'intervenció abastarà les persones jurídiques en quin capital aquell o els seus cònjuges, convivents i/o descendents sobre els que tinguin representació legal ostentin una participació superior al 10% i/o en siguin administradors.

2.20) PROTECCIÓ DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL

D'acord amb el Reglament europeu 2016/679, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que respecta al tractament de dades personals i la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garanties dels drets digitals i resta de normativa estatal o autonòmica que la desenvolupa, s'informa al contractista i al seu personal:

Que en el present contracte hi ha tractament de dades per la qual cosa haurà de donar compliment a les següents obligacions:

- Guardar reserva respecte de les dades o antecedents que no siguin públics o notoris i que estiguin relacionats amb l'objecte del contracte dels que hagi tingut coneixement amb ocasió de la celebració del mateix.
- L'adjudicatari i el seu personal haurà de respectar, en tot cas, les prescripcions de la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, i la normativa de desenvolupament, de conformitat amb el que estableix la disposició addicional vint-i- cinquena de la LCSP, i d'acord amb el que estableix el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.
- En qualsevol cas, el contractista tindrà la consideració d'encarregat del tractament i se sotmetrà en cada moment a les instruccions municipals en matèria de mesures de seguretat. A aquests efectes, a banda de les prescripcions establertes, en el seu cas, en el Plec de prescripcions tècniques particulars, l'adjudicatari també haurà de:



Ajuntament de Navarcles

- Mantenir la confidencialitat de les dades de caràcter personal a què tingui accés o hagi elaborat per raó de l'execució del contracte i, a tal efecte, l'adjudicatari/ària manifesta que té implantades i/o adoptarà abans de l'inici del contracte les mesures de tipus tècnic i organitzatiu necessàries per tal de garantir la seguretat i evitar l'alteració, pèrdua, tractament o accés no autoritzat, en atenció a l'estat de la tecnologia, la naturalesa de les dades emmagatzemades i els riscos a què estiguin exposades, i en estricte compliment de la normativa vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal.
- Aquestes mesures de seguretat implantades per l'adjudicatari són les corresponents al nivell bàsic, i són d'aplicació als fitxers, centres de tractament, locals, equips, sistemes, programes i persones que intervinguin en el tractament de les dades en els termes que estableix aquell reglament.
- Tractar les dades de caràcter personal únicament conforme a les instruccions que a l'efecte li trameti l'Ajuntament i de forma confidencial i reservada, no podent ser objecte de cessió, difusió, publicació o utilització per a finalitats diferents de les establertes en aquest plec. Aquesta obligació seguirà vigent un cop el contracte s'hagi extingit, per finalització del seu termini o objecte, per resolució o qualsevol altra causa legalment admesa o establerta en aquest plec.
- Tornar a l'Ajuntament, en tots els casos d'extinció contractual, les dades de caràcter personal, i també qualsevol suport o document en què consti alguna dada objecte del tractament.
- Guardar la deguda confidencialitat respecte a tota la informació obtinguda i documentació elaborada per raó de l'execució del contracte i aquesta documentació no podrà ser reproduïda, cedida, difosa, publicada o utilitzada per a finalitats diferents de les establertes en aquest plec, fins i tot un cop extingit el contracte.

3.) DADES ESPECÍFIQUES DELS CONTRACTES DE SERVEIS

3.1) SISTEMA DE DETERMINACIÓ DEL PREU DEL CONTRACTE

El preu del contracte s'ha determinat, d'acord amb la justificació que consta en l'expedient, en base a :

-Preus referits a unitats d'execució o de temps

3.2) FACULTAT DE L'AJUNTAMENT DE NAVARCLES SOBRE MANTENIMENT D'ESTÀNDARDS DE QUALITAT EN LA PRESTACIÓ DEL SERVEI

El contractista haurà de mantenir els estàndards de qualitat i les prestacions equivalents als criteris econòmics que van servir de base per a l'adjudicació del contracte i el personal que adscriuï a la prestació del servei haurà d'observar els nivells mínims de comportament i les regles de decòrum adients a la prestació contractada; quan alguna de les persones no observi aquests nivells i regles, l'Ajuntament de Navarcles n'informarà al contractista i aquell haurà de substituir-la en el termini més breu possible.



Ajuntament de Navarcles

El contractista haurà de disposar de personal suplent amb la formació i l'experiència suficients per poder substituir les persones que prestin els serveis objecte del contracte en supòsits de vacances, absències i/o malalties.

3.3) PLANIFICACIÓ PREVENTIVA EN CAS DE CONCURRÈNCIA EMPRESARIAL

En suposar l'execució del contracte la intervenció de mitjans personals o tècnics del contractista a les dependències de l'Ajuntament de Navarcles, i en funció del risc que comporta, el contractista, en un termini màxim de deu dies naturals a comptar des del següent al de la formalització del contracte i amb caràcter previ a l'inici dels treballs, restarà obligat a elaborar i trametre al Servei promotor la planificació preventiva duta a terme, en base a la informació facilitada per l'Ajuntament.

Dita planificació implementarà les previsions contingudes a la normativa general de prevenció de riscos laborals i de seguretat i salut en el treball, relatives a l'avaluació dels riscos detectats i les mesures específiques a adoptar per eliminar o reduir i controlar els esmentats riscos. Així mateix, el contractista haurà d'acreditar, en el termini assenyalat al paràgraf anterior, el compliment del deure d'informació i formació als treballadors implicats en els treballs d'execució esmentats en relació amb la planificació preventiva efectuada amb motiu de la concurrència empresarial.

Per tal de garantir durant l'execució del contracte l'aplicació coherent i responsable dels principis d'acció preventiva i dels mètodes de treball, així com el control de la interacció de les diferents activitats desenvolupades a les dependències de l'Ajuntament de Navarcles i l'adequació entre els riscos existents i les mesures aplicades, s'estableixen els següents medis de coordinació:

- L'intercanvi d'informació i de comunicacions entre l'Ajuntament de Navarcles i el contractista.
- La celebració de reunions periòdiques entre l'Ajuntament de Navarcles i el contractista.
- Les reunions conjuntes dels comitès de seguretat i salut de l'Ajuntament de Navarcles i del contractista o en el seu defecte, amb els delegats de prevenció.
- La impartició d'instruccions.
- L'establiment conjunt de mesures específiques de prevenció dels riscos existents en el centre de treball que puguin afectar els treballadors de l'Ajuntament de Navarcles i del contractista o de procediments o protocols d'actuació.
- La presència al centre de treball dels recursos preventius de l'Ajuntament de Navarcles i del contractista.
- La designació d'una o més persones encarregades de la coordinació de les activitats preventives.



3.4) Informació sobre les condicions de subrogació en contractes de treball

Quan una norma legal, un conveni col·lectiu o un acord de negociació col·lectiva d'eficàcia general, imposi a l'adjudicatari l'obligació de subrogar-se com a ocupador en determinades relacions laborals, es facilitarà als licitadors la informació sobre les condicions dels contractes dels treballadors als quals afecti la subrogació, que sigui necessària per permetre una exacta avaluació dels costos laborals que implicarà aquesta mesura, informació que es facilita en compliment del que preveu l'article 130 LCSP.

L'empresa que resulti adjudicatària del present contracte i que tingui la condició d'ocupadora dels treballadors afectats, està obligada a proporcionar la informació anteriorment referida, a requeriment del responsable del contracte.

Com a part de la informació en tot cas s'hauran d'aportar els llistats del personal objecte de subrogació, indicant: el conveni col·lectiu d'aplicació i els detalls de categoria, tipus de contracte, jornada, data d'antiguitat, venciment del contracte, salari brut anual de cada treballador, així com tots els pactes en vigor aplicables als treballadors als quals afecti la subrogació.

En tot cas, en relació al règim de subrogació haurà d'estar-se al que disposa en l'article 130 LCSP.

Així mateix, i sense perjudici de l'aplicació, si escau, del que estableix l'article 44 del text refós de la Llei de l'Estatut dels Treballadors, aprovat per Reial Decret Legislatiu 2/2015, de 23 d'octubre, el contractista està obligat a respondre dels salaris impagats als treballadors afectats per subrogació, així com de les cotitzacions a la Seguretat Social meritades, encara en el supòsit que es resolgui el contracte i aquells siguin subrogats pel nou contractista, sense que en cap cas aquesta obligació correspongui a aquest últim. En aquest cas, l'Administració, acreditada la falta de pagament dels esmentats salaris, procedirà d'acord amb el que preveu l'article 130.6 de l'esmentada Llei.

L'incompliment pel contractista de l'obligació que preveu l'article 130 LCSP donarà lloc a la imposició de penalitats tal i com queden recollides en el present plec.

Als efectes previstos a l'article 130 LCSP, es fa constar que l'empresa JOCNET GESTIÓ ESPORTIVA SL és l'actual contractista del servei de monitoratge de cursos de natació i serveis de socorrisme a les piscines d'estiu i del servei de monitoratge de tennis i pàdel i que les condicions dels contractes laborals dels treballadors afectats són les que es relacionen tot seguit:



Ajuntament de Navarcles

DESPESES DE PERSONAL															
Conveni codi: 79001905012002															
Núm Ordre	Treballador INICIALS	Categoria	MODALITAT CONTRACTE LABORAL	ANTIGUITAT	Hores Setmanals Totals	Hores set. assignat contracte	% ASSIGNAT AL CONTRACTE	RETRI- BUCIONS BÀSIQUES	Millores Voluntaria Absorbible / Compl. Absorv.Com pens.	Pror.Pag. Extra	SOU BRUT	SOU BRUT ANUAL*	% Seg Social	Cost Seg. Social ANUAL	COST ANUAL EM PRESA
1	XCL	3	300	10/9/2022	15,50	15,50	38,75%	431,69		107,88	539,57	6.195,50	33,39%	2.068,68	8.264,18
2	NFG	3	300	3/10/2022	2,00	2,00	5,00%	55,70		13,92	69,62	1.118,50	33,39%	373,47	1.491,97
3	VGG	3	300	1/3/2023	10,25	10,25	25,63%	285,53		71,34	356,87	4.097,60	33,39%	1.368,19	5.465,79
4	QNF	3	300	17/9/2022	3,00	3,00	7,50%	83,55		20,88	104,43	1.999,10	33,39%	667,50	2.666,60
5	QTR	3	300	1/3/2023	13,00	13,00	32,50%	362,07		90,48	452,55	5.196,30	33,39%	1.735,05	6.931,35
	Total							1.218,54	0,00	304,50	1.523,04	18.607,00		6.212,89	24.819,89
* El salari brut anual inclou la liquidació de les vacances dels 10 mesos															
Preu hora brut final pagat de Cursets: 16.710,72 euros anuals G3 2023/1.800 hores = 9,29 €/h															
Preu hora brut final pagat de Pàdel: 13 €															
Personal 1, 3, 4 i 5 Cursets natació															
Personal 2 Cursets Pàdel															
Personal 3 l'estiu 2023 va fer Socorrisme.															

*Aquesta informació es facilita en compliment del previst a l'article 130 de la LCSP i sense que suposi prejutar l'existència i l'abast de l'obligació de subrogació.

3.5) PROPIETAT DELS TREBALLS

No és procedent.



Ajuntament de Navarcles

ANNEX 1 MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE PER AL COMPLIMENT DE NORMATIVA NACIONAL

A INSERIR EN EL SOBRE A

"El Sr./La Sra..... amb NIF núm....., *en nom propi / en representació de l'empresa, en qualitat de ..., i segons escriptura pública autoritzada davant Notari, en data i amb número de protocol .../o document ..., CIF núm., domiciliada a..... carrer, núm....., (persona de contacte....., adreça de correu electrònic, telèfon núm. i fax núm.. ..)*, opta a la contractació relativa a *(consignar objecte del contracte i lots, si escau)* i DECLARA RESPONSABLEMENT:

- Que el perfil de l'empresa és:

☐ Microempresa.

☐ Petita empresa.

☐ Mitjana empresa.

☐ No té categoria de PIME.

- Que, en cas que les activitats objecte del contracte impliquin contacte habitual amb menors d'edat, disposa de les certificacions legalment establertes i vigents per acreditar que totes les persones que s'adscriguin a la realització de dites activitats no han estat condemnades per sentència ferma per algun delictes contra la llibertat i indemnitat sexual o per qualsevol delictes per tràfic d'éssers humans.
- Que compleix amb tots els deures que en matèria preventiva estableix la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals i que disposa dels recursos humans i tècnics necessaris per fer front a les obligacions que puguin derivar-se del Reial Decret 171/2004, de 30 de gener, pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, en matèria de coordinació d'activitats empresarials.
- Que, en cas que el contracte requereixi que el contractista faci tractament de dades personals segons la clàusula 2.19 del Plec de Clàusules Administratives Particulars, s'ha d'indicar la següent informació:



Ajuntament de Navarcles

☐ ☐ No té previst subcontractar els servidors ni els serveis associats a aquests.

☐ ☐ Té previst subcontractar els servidors o els serveis associats a aquests.

<i>En el cas de subcontractació, indicar el nom o perfil empresarial del subcontractista que s'haurà de definir per referència a les condicions de solvència professional o tècnica</i>	
---	--

- Que, en cas que es tracti d'empresa estrangera, es sotmet a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols.
- Que la plantilla de l'empresa està integrada per un nombre de persones treballadores amb discapacitat no inferior al 2% o que s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives previstes en la legislació vigent.

☐ Sí

☐ NO

☐ NO obligat per normativa

- Que l'empresa disposa d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes.

☐ Sí

☐ NO

☐ NO obligat per normativa

- Que reuneix algun/s dels criteris de preferència en cas d'igualació de proposicions previstos al PCAP.

☐ Sí

☐ NO

- Respecte l'Impost sobre el valor afegit (IVA) l'empresa:

☐ Està subjecta a l'IVA.

☐ Està no subjecta o exempta de l'IVA i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no-subjecció o l'exempció.

- Respecte l'Impost d'Activitats Econòmiques (IAE) l'empresa:

☐ Està subjecta a l'IAE.

☐ Està no subjecta o exempta de l'IAE i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no-subjecció o l'exempció.



Ajuntament de Navarcles

- Es designa com a persona/es autoritzada/es per a rebre l'avís de les notificacions, comunicacions i requeriments per mitjans electrònics a:

Persona/es autoritzada/es*	DNI*	Correu electrònic professional*	Mòbil professional

**Camps obligatoris.*

Si l'adreça electrònica o el número de telèfon mòbil facilitats a efectes d'avís de notificació, comunicacions i requeriments quedessin en desús, s'haurà de comunicar la dita circumstància, per escrit, a l'Ajuntament de Navarcles per tal de fer la modificació corresponent.

El licitador/contractista declara que ha obtingut el consentiment exprés de les persones a qui autoritza per rebre les notificacions, comunicacions i requeriments derivades d'aquesta contractació, per tal que l'Ajuntament de Navarcles pugui facilitar-les al servei e-Notum a aquests efectes.

- Que, en el cas que formulin ofertes empreses vinculades, el grup empresarial a què pertanyen és *(indicar les empreses que el componen)*.

(Data i signatura)."



Ajuntament de Navarcles

ANNEX 2: MODEL PROPOSTA ECONOMICA I MILLORES LOT 1.

El Sr./La Sra..... amb NIF núm....., en nom propi / en representació de l'empresa, en qualitat de, i segons escriptura pública autoritzada davant Notari, en data i amb número de protocol .../o document ..., CIF núm., domiciliada a..... carrer, núm....., (persona de contacte....., adreça de correu electrònic, telèfon núm. i fax núm.), declara sota la seva responsabilitat, com a empresa licitadora del contracte per a la prestació del servei del **LOT 1: Servei de socorrisme**, conforme al plec de clàusules administratives i tècniques, que ofereixo el següent preu i condicions:

- a) **Preu hora servei:** Ofereixo el servei des socorrisme pel preu unitari de:

Preu/hora sense IVA	Percentatge d'IVA aplicable	Import de l'IVA	Preu final IVA inclòs

**El preu final màxim per hora de servei és de 21,90€ sense IVA (26,50€ amb IVA)*

- b) **Realització de tallers i/o activitats** d'educació per nens/es i joves en els aspectes relacionats amb el medi aquàtic en general

(marcar amb una X l'opció escollida).

	Realitzar dos (2) sessions anuals de 4,5 hores
	Realitzar una (1) sessió anual de 4,5 hores
	No s'ofereix aquesta millora

- c) **Realització d'una formació al personal del complex esportiu 3 Pins en utilització del DEA.**

(marcar amb una X l'opció escollida)

	SI ofereixo la millora
	NO ofereixo la millora



Ajuntament de Navarcles

d) **Capacitat de resposta en casos de malaltia, baixa i demandes puntuals del servei**

(marcar amb una X l'opció escollida)

☐	Resposta no superior a 30 minuts des de l'hora de notificació d'una incidència
☐	Resposta no superior a 45 minuts des de l'hora de notificació d'una incidència
☐	Resposta no superior a 60 minuts des de l'hora de notificació d'una incidència
☐	No ofereixo aquesta millora

Data i signatura.



Ajuntament de Navarcles

ANNEX 3: MODEL PROPOSTA ECONOMICA I MILLORES LOT 2.

El Sr./La Sra..... amb NIF núm....., en nom propi / en representació de l'empresa, en qualitat de, i segons escriptura pública autoritzada davant Notari, en data i amb número de protocol .../o document ..., CIF núm., domiciliada a..... carrer, núm....., (persona de contacte....., adreça de correu electrònic, telèfon núm. i fax núm.), declara sota la seva responsabilitat, com a empresa licitadora del contracte per a la prestació del servei del **LOT 2: servei de monitoratge activitats aquàtiques a la piscina municipal**, conforme al plec de clàusules administratives i tècniques, que ofereixo el següent preu i condicions:

- a) **Preu hora servei:** Ofereixo el servei de monitoratge d'activitats aquàtiques pel preu unitari de:

Preu/hora sense IVA	Percentatge d'IVA aplicable	Import de l'IVA	Preu final IVA inclòs

**El preu final màxim per hora de servei és de 21,90€ sense IVA (26,50€ amb IVA)*

- b) **Realització de tallers/activitats per a nens i joves per tal de dinamitzar l'activitat**
(marcar amb una X l'opció escollida).

	Realitzar dos (2) tallers/activitats anuals de 4,5 hores
	Realitzar una (1) taller/activitat anual de 4,5 hores
	No s'ofereix aquesta millora

- c) **Proveïment de material per a les classes de natació:**
(marcar amb una X l'opció escollida).

	1 tobogan aquàtic i 2 màrfegues segons PCAP
	1 Tobogan aquàtic
	2 Màrfegues
	No s'ofereix aquesta millora

- d) **Capacitat de resposta en casos de malaltia, baixa i demandes puntuals del servei**

(marcar amb una X l'opció escollida)



Ajuntament de Navarcles

	Resposta no superior a 30 minuts des de l'hora de notificació d'una incidència
	Resposta no superior a 45 minuts des de l'hora de notificació d'una incidència
	Resposta no superior a 60 minuts des de l'hora de notificació d'una incidència
	No ofereixo aquesta millora

Data i signatura.



Ajuntament de Navarcles

ANNEX 4: MODEL PROPOSTA ECONOMICA I MILLORES LOT 3.

El Sr./La Sra..... amb NIF núm....., en nom propi / en representació de l'empresa, en qualitat de, i segons escriptura pública autoritzada davant Notari, en data i amb número de protocol .../o document ..., CIF núm., domiciliada a..... carrer, núm....., (persona de contacte....., adreça de correu electrònic, telèfon núm. i fax núm.), declara sota la seva responsabilitat, com a empresa licitadora del contracte per a la prestació del servei del **LOT 3: servei de monitoratge classes de pàdel**, conforme al plec de clàusules administratives i tècniques, que ofereixo el següent preu i condicions:

- a) **Preu hora servei:** Ofereixo el servei de monitoratge d'activitats aquàtiques pel preu unitari de:

Preu/hora sense IVA	Percentatge d'IVA aplicable	Import de l'IVA	Preu final IVA inclòs

**El preu final màxim per hora de servei és de 21,95€ sense IVA (26,56€ amb IVA)*

- b) **Realització de tallers/activitats per a nens i joves per tal de dinamitzar l'activitat** (marcar amb una X l'opció escollida).

	Realitzar dos (2) tallers/activitats anuals de 4,5 hores
	Realitzar una (1) taller/activitat anual de 4,5 hores
	No s'ofereix aquesta millora

- c) **Proveïment de material per a les classes de pàdel:** (marcar amb una X l'opció escollida).

	Proveïment anual de 8 caixes* de pilotes de pàdel
	Proveïment anual de 4 caixes* de pilotes de pàdel
	No s'ofereix aquesta millora

* Cada caixa ha de contenir un mínim de 72 pilotes



Ajuntament de Navarcles

d) **Capacitat de resposta en casos de malaltia, baixa i demandes puntuals del servei**

(marcar amb una X l'opció escollida)

☐	Resposta no superior a 30 minuts des de l'hora de notificació d'una incidència
☐	Resposta no superior a 45 minuts des de l'hora de notificació d'una incidència
☐	Resposta no superior a 60 minuts des de l'hora de notificació d'una incidència
☐	No ofereixo aquesta millora

Data i signatura.