

CERTIFICAT

EXPEDIENT NÚM.	ÒRGAN COL·LEGIAT	DATA DE LA SESSIÓ
438/2023	JUNTA DE GOVERN LOCAL - LEGISLATURA 2023-2027	

EN QUALITAT DE SECRETÀRIA D'AQUEST ÒRGAN, CERTIFICO:

Que en la sessió celebrada en la data a dalt indicada es va adoptar el següent acord:

EXPEDIENT 438/2023. CONTRACTACIONS. LICITACIO MANTENIMENT JARDINERIA	
Favorable	Tipus de votació: Unanimitat/Assentiment

RESOLUCIÓ

Atesa la memòria elaborada en data octubre 2023 per part de l'alcaldessa respecte a la necessitat de contractació del servei de manteniment de jardineria al municipi

Atès l'informe de secretaria sobre la legislació aplicable i el procediment a seguir.

A la vista de les característiques i de l'import del contracte es proposa l'adjudicació mitjançant procediment obert .

Atès que per part dels serveis tècnics s'han redactat els plecs de clàusules administratives i tècniques que han de regir la licitació del contracte esmentat

Examinada la documentació que l'acompanya, vist l'informe de Secretaria, i de conformitat amb lo establert en la Disposició Addicional Segona de la Llei 9/2017 de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014

Es PROPOSA l'adopció dels acords següents:

PRIMER. Iniciar i aprovar l'expedient per a la contractació del servei de manteniment de jardineria al municipi mitjançant procediment obert, convocant la seva licitació.

SEGON. Justificar la celebració del contracte de serveis referenciat pels motius que es troben detallats en la memòria justificativa i que forma part de l'expedient administratiu atès que és la forma més idònia i eficient de dur a terme les finalitats de l'Ajuntament.

TERCER. Aprovar els plecs de clàusules administratives particulars i de prescripcions tècniques que han de regir el contracte i el procés d'adjudicació.

QUART. Preveure i en el seu cas aprovar en el pressupost per l'exercici 2024 una partida de despeses per a fer front a les obligacions econòmiques derivades de la present contractació.

CINQUÈ. . Publicar l'anunci de licitació en el perfil de contractant amb el contingut contemplat en l'annex III de la Llei 9/2017 de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic

SISÈ.- . Publicar en el perfil de contractant tota la documentació integrant de l'expedient de contractació, en particular el plec de clàusules administratives particulars i el de prescripcions tècniques. La documentació necessària per a la presentació de les ofertes ha d'estar disponible aquest dia de publicació de l'anunci de licitació.

SETÈ.- Delegar a la Sra. Alcaldessa les competències com a òrgan de contractació per a la tramitació i adjudicació del present contracte.

RECURSOS/AL·LEGACIONS

Contra la present Resolució que posa fi a la via administrativa, pot interposar alternativament recurs de reposició potestatiu davant d'aquest Ajuntament, en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà al de la recepció de la present notificació, de conformitat amb l'article 77 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de Règim Jurídic i de Procediment de les Administracions Públiques de Catalunya i els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques; o bé interposar directament recurs contenciós-administratiu, davant el Jutjat del Contenciós-Administratiu de Girona, en el termini de dos mesos, a comptar des de l'endemà al de la recepció de la present notificació, de conformitat amb l'article 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, de la Jurisdicció Contenciós-Administrativa. Si s'optés per interposar el recurs de reposició potestatiu no podrà interposar recurs contenciós-administratiu fins que aquell sigui resolt



Ajuntament de Vila-sacra

expressament o s'hagi produït la seva desestimació per silenci. Tot això sense perjudici que pugui interposar Vè. qualsevol altre recurs que pugués estimar més convenient al seu dret.

DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT