
Expedient número: IDES-2024-3

Plec de clàusules administratives particulars que regulen la contractació dels serveis de suport a la gestió de la infraestructura informàtica i manteniment de l'equipament informàtic del Centre de Processament de Dades de l'Idescat per a l'any 2024

Procediment negociat sense publicitat amb un únic licitador

Índex

QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES	3
I. DISPOSICIONS GENERALS	8
Primera. Objecte del contracte.....	8
Segona. Necessitats administratives que cal satisfer i idoneïtat del contracte	8
Tercera. Dades econòmiques del contracte i existència de crèdit.....	8
Quarta. Termini de durada del contracte.....	8
Cinquena. Règim jurídic del contracte	9
Sisena. Admissió de variants	9
Setena. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació	10
Vuitena. Mitjans de comunicació electrònics	10
Novena. Aptitud per contractar.....	11
Desena. Solvència de les empreses licitadores.....	13
II. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE	14
Onzena. Presentació de documentació i de proposicions	14
Dotzena. Mesa de contractació	19
Tretzena. Determinació de la millor oferta	19
Catorzena. Requeriment de documentació previ a l'adjudicació	20
Quinzena. Garantia definitiva	22
Setzena. Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment	23
Dissetena. Adjudicació del contracte	23
Divuitena. Formalització i perfecció del contracte	24
III. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE	25
Dinavena. Condicions especials d'execució	25
Vintena. Execució i supervisió dels serveis	25
Vint-i-unena. Programa de treball	25
Vint-i-dosena. Compliment de terminis i correcta execució del contracte	25
Vint-i-tresena. Persona responsable del contracte	25
Vint-i-quatre. Resolució d'incidències	26
Vint-i-cinquena. Resolució de dubtes tècnics interpretatius.....	26

IV. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I LES OBLIGACIONS DE LES PARTS.....	26
Vint-i-sisena. Abonaments a l'empresa contractista	26
Vint-i-setena. Responsabilitat de l'empresa contractista	27
Vint-i-vuitena. Altres obligacions de l'empresa contractista	27
Vint-i-novena. Prerogatives de l'Administració	29
Trentena. Modificació del contracte	29
Trenta-unena. Suspensió del contracte	30
Trenta-dosena. Clàusula ètica	30
V. DISPOSICIONS RELATIVES A LA SUCCESSIÓ, CESSIÓ, SUBCONTRACTACIÓ I REVISIÓ DE PREUS DEL CONTRACTE	32
Trenta-tresena. Successió i cessió del contracte.....	32
Trenta-quatrena. Subcontractació.....	33
Trenta-cinquena. Revisió de preus	34
VI. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE.....	34
Trenta-sisena. Recepció i liquidació.....	34
Trenta-setena. Termini de garantia i devolució o cancel·lació de la garantia definitiva	35
Trenta-vuitena. Resolució del contracte.....	35
VII. RECURSOS I SUPÒSITS ESPECIALS DE NUL·LITAT CONTRACTUAL.....	36
Trenta-novena. Règim de recursos.....	36
Quarantena. Arbitratge	36
Quaranta-unena. Règim d'invalidesa	36
Quaranta-dosena. Jurisdicció competent.....	37
Annex 1 Model d'oferta econòmica	38
Annex 2 Model de petició de constitució de garantia definitiva per mitjà de retenció de preu	39
Annex 3 Regles especials respecte del personal de l'empresa contractista	40
Annex 4 Declaració responsable dels mitjans materials i personals que es destinaran a executar la prestació	42
Annex 5 Informació bàsica sobre protecció de dades de caràcter personal dels licitadors	43

Expedient número: IDES-2024-3

Plec de clàusules administratives particulars que regulen la contractació dels serveis de suport a la gestió de la infraestructura informàtica i manteniment de l'equipament informàtic del Centre de Processament de Dades de l'Idescat per a l'any 2024

Procediment negociat sense publicitat amb un únic licitador

QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES

A. Objecte

A.1. Descripció:

Serveis de suport a la gestió de la infraestructura informàtica i manteniment del maquinari i del programari de base del Centre de Processament de Dades de l'Institut d'Estadística de Catalunya.

A.2. Lots: El suport a la gestió i el manteniment de la infraestructura informàtica no poden ser objecte de divisió perquè constitueixen dues prestacions estretament lligades. De fet, no s'explica l'una sense l'altra.

Per tant, la no divisió en lots es fonamenta en el fet que la realització independent de cadascuna de les parts compreses en l'objecte del contracte dificultaria la correcta execució des del punt de vista tècnic, tal com estableix l'article 99.3 b) de Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (LCSP).

A.3. Codi CPV: 72514300-4 Serveis de gestió d'instal·lacions per al manteniment dels sistemes informàtics.

B. Dades econòmiques

B.1. Determinació del preu: A tant alçat.

B.2. Valor estimat del contracte: 46.970,08 euros

B.3. Pressupost base de licitació: 56.833,80 euros, dels quals 46.970,08 euros corresponen a l'import base i 9.863,72 euros 21% d'IVA, d'acord amb el desglossament següent:

Suport proactiu	33.509,62 €
Manteniment	13.460,46 €
Total:	46.970,08 €

Per determinar el preu s'ha realitzat una consulta a l'empresa Hewlett-Packard Servicios España, SL, única empresa que pot prestar aquest servei com a fabricant i subministradora a Espanya de serveis de suport proactius i manteniment, la qual ha ofert el preu que tot seguit es detalla, el qual es quantifica exclusivament sobre la base de costos directes:

Concepte	Import 2024 (IVA inclòs)
Serveis de suport	56.833,80
TOTAL	56.833,80

C. Existència de crèdit

C.1. Partida pressupostària: D/212000301/5831/0000.

Aquest expedient resta sotmès a la condició suspensiva d'existència de crèdit suficient i adequat del pressupost de l'any 2024.

C.2. Expedient d'abast plurianual: no.

D. Durada del contracte

Termini de durada: des de l'1 de gener de 2024 o, data de formalització del contracte, fins al 31 de desembre de 2024.

Possibilitat de pròrroques: No.

E. Variants

No s'admeten variants.

F. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

F.1. Forma de tramitació: ordinària

F.2. Procediment d'adjudicació: procediment negociat sense publicitat per donar-se el supòsit establert a l'article 168.a) 2n de la LCSP, que el servei sols pugui ser encomanat a un empresari determinat perquè no existeix competència per raons tècniques.

Solament es convidarà a l'empresa Hewlett Packard Servicios España, SL, atès que és l'única empresa que pot prestar aquest servei.

F.3. Presentació d'ofertes mitjançant l'eina de Presentació telemàtica: sí.

G. Solvència

G.1. Criteris de selecció relatius a la solvència econòmica i financera i tècnica o professional:

Solvència econòmica i financera

D'acord amb l'article 87.1.a) de la LCSP, el volum anual de negoci en l'àmbit a què es refereix el contracte, referit al millor exercici dins dels tres últims disponibles amb comptes anuals aprovats, per un import que haurà de ser almenys igual o superior al valor estimat del contracte.

D'acord amb l'article 87.2 de la LCSP, l'acreditació es farà mitjançant la presentació dels comptes anuals i un certificat de l'empresa de la xifra de negocis en l'àmbit específic del contracte.

Solvència tècnica o professional

D'acord amb l'article 90.1.b) de la LCSP, indicació del personal tècnic o de les unitats tècniques, integrades o no a l'empresa, participants en el contracte, especialment el personal encarregat del control de qualitat.

D'acord amb l'article 76.1 de la LCSP, s'ha de presentar una declaració on constin els noms i la qualificació professional de les persones responsables d'executar la prestació del servei de suport a la infraestructura.

Cal com a mínim disposar de dos enginyers tècnics de la branca d'informàtica, electrònica o similar, un de suport per als sistemes Windows i un altre de suport per a la infraestructura d'emmagatzematge. A més d'aquest personal ha d'haver un responsable del servei, enginyer tècnic, que pot ser un dels dos enginyers de suport indicats.

G.2. Adscripció de mitjans materials o personals a l'execució del contracte:

D'acord amb l'article 76.2 de la LCSP, a més d'acreditar la seva solvència, els licitadors s'han de comprometre a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals o materials suficients per a això.

Per tant, s'ha de presentar una declaració responsable de compromís d'adscripció dels mitjans personals suficients seguint el model de declaració responsable de **l'annex 4**.

D'acord amb l'article 76.2 de la LCSP, aquest compromís s'integrarà en el contracte i se l'atribueix el caràcter d'obligació essencial als efectes de l'article 211 de la LCSP (causes de resolució del contracte).

H. Criteris d'adjudicació

Atès que es proposa una única empresa, no s'estableix cap criteri la valoració del qual depengui d'un judici de valor, ni tampoc cap criteri objectiu. Tanmateix, la proposta econòmica no pot superar l'import màxim establert com a pressupost de licitació i ha d'incloure el conjunt de prestacions establertes en el plec de prescripcions tècniques.

I. Criteris per a la determinació de l'existència d'ofertes anormalment baixes

Atès que solament es convida a participar una única empresa, no es preveu la possibilitat de presentar una oferta anormalment baixa.

J. Altra documentació a presentar per les empreses licitadores o per les empreses proposades com a adjudicatàries

No es preveu.

K. Garanties

K.1. Garantia provisional: no es preveu.

K.2. Garantia definitiva: d'acord amb el que estableix l'**article 107 de la LCSP**, s'estableix una garantia definitiva del 5% del preu final ofert, IVA exclòs (vegeu la **clàusula quinzena**).

K.3. Termini de garantia: fins el 29 de febrer de 2025.

L. Condicions especials d'execució

D'acord amb l'**article 202 de la LCSP**, s'estableix la necessitat que totes les comunicacions es realitzin electrònicament amb l'objectiu de reduir l'ús de paper i contribuir a la millora ambiental.

També, és d'obligat compliment l'assignació a la prestació del servei de suport a la infraestructura del personal tècnic que s'indica en el plec de prescripcions tècniques.

Les condicions esmentades tenen caràcter d'obligacions essencials del contracte als efectes de la seva resolució.

Totes les obligacions i compromisos establerts a la clàusula trenta-dosena (clàusula ètica).

M. Modificació del contracte prevista

Sí. El contracte es podrà modificar a la baixa en un percentatge no superior al 20% del preu del contracte, en els casos següents:

- Per la supressió, reducció o trasllat dels equips objecte del servei.
- Situacions de restricció, contenció o modificació de la despesa per aplicació de mesures d'estabilitat pressupostària.
- Quan les necessitats reals del servei resultin inferiors a les estimades inicialment.

N. Cessió del contracte

No es preveu, de conformitat amb l'**article 214.1**, segon paràgraf, **de la LCSP**.

O. Subcontractació

D'acord amb l'**article 215 de la LCSP** i la **clàusula trenta-quatrena** del plec.

P. Revisió de preus: No es preveu.

Q. Programa de treball: No es preveu.

R. Responsable del contracte: El subdirector general d'Administració i Serveis Generals.

S. Tramitació del pagament i presentació de factures

S.1. Tramitació del pagament: Subdirecció General d'Administració i Serveis Generals. La tramitació del pagament es farà contra la presentació de les factures electròniques corresponents conformades pel responsable designat per l'òrgan de contractació, i respectant el termini màxim de 30 dies. **La facturació serà mensual.**

S.2. Destinatari de la factura: Institut d'Estadística de Catalunya.

Els codis d'identificació per a la tramesa de la factura electrònica s'indiquen en la **clàusula vint-i-sisena**.

T. Òrgan de contractació: l'òrgan de contractació és el director de l'Institut d'Estadística de Catalunya, d'acord amb l'article **26.2 del Decret 24/2014**, de 25 de febrer, d'organització i funcionament de l'Institut d'Estadística de Catalunya.

U. Perfil del contractant

L'adreça del perfil de contractant és: <https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/203540?categoria=0>

V. Mesa de contractació

L'article **326.1 de la LCSP** estableix que en els procediments negociats en què no sigui necessari publicar anuncis de licitació, la constitució de la mesa és potestativa.

Tenint en compte que solament hi ha una empresa i que no hi ha criteris subjectius la valoració dels quals depengui d'un judici de valor, s'opta per no constituir mesa de contractació.

W. Altres informacions

Per a consultes tècniques i administratives, dirigiu-vos a la següent adreça de correu: contractacio@idescat.cat

I. DISPOSICIONS GENERALS

Primera. Objecte del contracte

1.1 L'objecte del contracte és el servei que es descriu a l'**apartat A.1** del quadre de característiques.

1.2 D'acord amb el seu objecte i característiques, el contracte es troba dividit en els lots que s'identifiquen a l'**apartat A.2** del quadre de característiques.

En cas que el contracte no es divideixi en lots, la justificació de la impossibilitat d'aquesta divisió es troba a l'expedient.

1.3 L'expressió de la codificació corresponent a la nomenclatura del Vocabulari Comú de Contractes (CPV) és la que consta a l'**apartat A.3** del quadre de característiques.

Segona. Necessitats administratives que cal satisfer i idoneïtat del contracte

Les necessitats administratives que cal satisfer mitjançant el contracte, així com la idoneïtat del seu objecte, són les que consten en el plec de prescripcions tècniques.

Tercera. Dades econòmiques del contracte i existència de crèdit

3.1 El sistema per a la determinació del preu del contracte és el que s'indica a l'**apartat B.1** del quadre de característiques, establert d'acord amb allò previst per l'article 102 la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (en endavant, LCSP).

3.2 El valor estimat del contracte i el mètode aplicat per calcular-lo són els que s'assenyalen a l'**apartat B.2** del quadre de característiques. El valor estimat del contracte inclou, en el seu cas, els conceptes a què fa referència l'article 101 de la LCSP.

3.3 El pressupost base de licitació és el que s'assenyala a l'**apartat B.3** del quadre de característiques. Aquest és el límit màxim de despesa (IVA inclòs) que, en virtut d'aquest contracte, pot comprometre l'òrgan de contractació, i constitueix el preu màxim que poden oferir les empreses que concorrin a la licitació d'aquest contracte.

3.4 El preu del contracte és el d'adjudicació i ha d'incloure, com a partida independent, l'impost sobre el valor afegit. En el preu es consideraran inclosos els tributs, les taxes, els cànon de qualsevol tipus que siguin aplicables, així com totes les despeses que s'originin com a conseqüència de les obligacions establertes en aquest plec que s'han de complir durant l'execució del contracte.

3.5 S'han complert tots els tràmits reglamentaris per assegurar l'existència de crèdit per al pagament del contracte. La partida pressupostària a la qual s'imputa aquest crèdit és la que s'esmenta a l'**apartat C.1** del quadre de característiques.

Quarta. Termini de durada del contracte

El termini de durada del contracte és el que s'estableix a l'**apartat D** del quadre de característiques. El termini total i els terminis parcials són els que es fixaran en el programa

de treball que s'aprovi, si s'escau. Tots aquests terminis comencen a comptar des del dia que s'estipuli en el contracte.

Cinquena. Règim jurídic del contracte

5.1 El contracte té caràcter administratiu i es regeix per aquest plec de clàusules administratives i pel plec de prescripcions tècniques, les clàusules dels quals es consideren part integrant del contracte. A més, es regeix per la normativa següent:

- a) Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.
- b) Decret llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.
- c) Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desplega parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic (d'ara endavant, RD 817/2009).
- d) Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, en tot el que no hagin modificat ni derogat les disposicions esmentades anteriorment (d'ara endavant, RGLCAP).
- e) Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.
- f) Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.
- g) Ordre PDA/21/2019, de 14 de febrer, per la qual es determina el sistema de notificacions electròniques de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i del seu sector públic.
- h) Reial decret 203/2021, de 30 de març, pel qual s'aprova el Reglament d'actuació i funcionament del sector públic per mitjans electrònics.

Adicionalment, també es regeix per les normes aplicables als contractes del sector públic en l'àmbit de Catalunya i per la seva normativa sectorial que sigui aplicable.

Supletòriament, són aplicables al contracte les normes de dret administratiu i, si no, les normes de dret privat.

5.2 El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que siguin aplicables en l'execució de la cosa pactada, no eximeix l'empresa adjudicatària de l'obligació de complir-los.

Sisena. Admissió de variants

S'admetran variants quan consti així a l'**apartat E del quadre de característiques**, amb els requisits mínims, en les modalitats i amb les característiques que s'hi preveuen.

Setena. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

La forma de tramitació de l'expedient i el procediment d'adjudicació del contracte són els establerts a l'**apartat F del quadre de característiques**.

Vuitena. Mitjans de comunicació electrònics

8.1 D'acord amb la **disposició addicional quinzena** de la **LCSP**, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics.

No obstant això, es podrà utilitzar la comunicació oral per a comunicacions diferents de les relatives als elements essencials, això és, els plecs i les ofertes, deixant el contingut de la comunicació oral degudament documentat, per exemple mitjançant els arxius o resums escrits o sonors dels principals elements de la comunicació.

8.2 Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-NOTUM, d'acord amb la LCSP i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic i als telèfons mòbils que les empreses hagin facilitat a aquest efecte en la declaració responsable, d'acord amb el que s'indica a la clàusula onzena d'aquest plec. Un cop rebut el correu o correus electrònics i, en el cas que s'hagin facilitat també telèfons mòbils, els SMS, que indiquin que la notificació corresponent s'ha posat a disposició a l'e-NOTUM, la persona o persones designades hauran d'accedir-hi, mitjançant l'enllaç que s'enviarà a aquest efecte. En l'espai virtual on està dipositada la notificació, es permet accedir a aquesta notificació amb certificat digital o amb contrasenya.

Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de l'avís de notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació. En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça. No obstant això, els terminis de les notificacions practicades amb motiu del procediment de recurs especial pel Tribunal Català de Contractes computen en tot cas des de la data d'enviament de l'avís de notificació.

8.3 D'altra banda, per tal de rebre tota la informació relativa a aquesta licitació, les empreses que ho vulguin i, en tot cas, les empreses licitadores s'han de subscriure com a interessades en aquesta licitació, a través del servei de subscripció a les novetats de l'espai virtual de licitació que a aquest efecte es posa a disposició a l'adreça web del perfil de contractant de l'òrgan de contractació, accessible a la Plataforma de serveis de contractació pública de la Generalitat: <https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/203540?categoria=0>.

Aquesta subscripció permetrà rebre avís de manera immediata a les adreces electròniques de les persones subscrites de qualsevol novetat, publicació o avís relacionat amb aquesta licitació.

Així mateix, determinades comunicacions que s'hagin de fer amb ocasió o com a conseqüència del procediment de licitació i d'adjudicació del present contracte es faran mitjançant el tauler d'anuncis associat a l'espai virtual de licitació d'aquesta licitació de la

Plataforma de serveis de contractació pública. En aquest tauler d'anuncis electrònic, que deixa constància fefaent de l'autenticitat, la integritat i la data i hora de publicació de la informació publicada, també es publicarà informació relativa tant a la licitació com al contracte.

A més, les empreses licitadores també es poden donar d'alta en el perfil de licitador, prèvia l'autenticació requerida. El perfil de licitador està constituït per un conjunt de serveis adreçats a les empreses licitadores amb l'objectiu de proveir un espai propi a cada empresa licitadora, amb un seguit d'eines que faciliten l'accés i la gestió d'expedients de contractació del seu interès. Per donar-se d'alta cal clicar a l'apartat "Perfil de licitador" de la Plataforma de serveis de contractació pública i disposar del certificat digital requerit.

Les empreses tenen a la seva disposició una "Guia del licitador" a la Plataforma de serveis de contractació pública.

Cal tenir en compte que les dades personals de les empreses licitadores, obtingudes per l'Administració al subscriure's en la licitació i/o en donar-se d'alta en el Perfil del licitador, seran tractades per la unitat responsable de l'activitat de tractament amb la finalitat o les finalitats identificades en l'**annex 5**, relatiu a la Informació bàsica sobre protecció de dades de caràcter personal dels licitadors.

8.4 Certificats digitals:

D'acord amb la **disposició addicional primera del Decret llei 3/2016**, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública, serà suficient l'ús de la signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica en els termes que estableix el Reglament (UE) 910/2014/UE del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior, i pel qual es deroga la Directiva 1999/93/CE. Per tant, aquest és el nivell de seguretat mínim necessari del certificat de signatura electrònica admesa per a la signatura de la declaració responsable i de l'oferta.

Pel que fa als certificats estrangers comunitaris, s'acceptaran els certificats qualificats en qualsevol país de la Unió Europea d'acord amb l'article 25.3 del Reglament (UE) 910/2014/UE, sobre identificació electrònica i serveis de confiança, esmentat, el qual disposa que "una signatura electrònica qualificada basada en un certificat qualificat emès en un Estat membre serà reconeguda com a signatura electrònica qualificada en la resta dels estats membres".

Novena. Aptitud per contractar

9.1 Estan facultades per participar en aquesta licitació i subscriure, si escau, el contracte corresponent les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que reuneixin les condicions següents:

- Tenir personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, d'acord amb el que disposa l'**article 65 de la LCSP**.

- No estar incurses en alguna de les circumstàncies de prohibició de contractar recollides a l'**article 71 de la LCSP**, la qual cosa poden acreditar per qualsevol dels mitjans establerts a l'**article 85 de la LCSP**.

- Acreditar la solvència requerida, en els termes establerts a la **clàusula desena** d'aquest plec.

- Tenir l'habilitació empresarial o professional que, si s'escau, sigui exigible per dur a terme la prestació que constitueixi l'objecte del contracte.

- A més, quan, perquè ho determina la normativa aplicable, se li requereixin a l'empresa determinats requisits relatius a la seva organització, destinació dels beneficis, sistema de finançament o altres per poder participar en el procediment d'adjudicació, els haurà d'acreditar.

Així mateix, les prestacions objecte d'aquest contracte han d'estar compreses dins de les finalitats, objecte o àmbit d'activitat de les empreses licitadores, segons resulti dels seus estatuts o de les seves regles fundacionals.

Les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència i absència de prohibicions de contractar han de concórrer en la data final de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de perfecció del contracte.

9.2 La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones jurídiques s'acredita mitjançant l'escriptura de constitució o modificació inscrita en el Registre Mercantil, quan sigui exigible conforme a la legislació mercantil. Quan no ho sigui, s'acreditarà mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acta fundacional, en què constin les normes que regulen la seva activitat, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial. També cal aportar el NIF de l'empresa.

La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones físiques s'acredita amb la presentació del NIF.

La capacitat d'obrar de les empreses no espanyoles d'estats membres de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu s'acredita mitjançant la inscripció en els registres professionals o mercantils corresponents del seu Estat membre d'establiment o amb la presentació d'una declaració jurada o una de les certificacions que s'indiquen a l'annex XI de la Directiva 2014/24/UE.

La capacitat d'obrar de les empreses estrangeres d'estats no membres de la Unió Europea ni signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu s'acredita amb l'aportació d'un informe emès per la missió diplomàtica permanent o per l'oficina consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa, en el qual consti, prèvia acreditació per l'empresa, que figuren inscrites en el registre local professional, comercial o anàleg o, si no n'hi ha, que actuen habitualment en el tràfic local dins l'àmbit de les activitats objecte del contracte. També han d'aportar l'informe de reciprocitat al qual fa referència l'article 68 de la LCSP.

9.3 També poden participar en aquesta licitació les unions d'empreses que es constitueixin temporalment a aquest efecte (UTE), sense que sigui necessari formalitzar-les en escriptura pública fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte. Aquestes empreses queden obligades solidàriament davant l'Administració i han de nomenar una persona representant o apoderada única amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció, sense perjudici que les empreses atorguin poders mancomunats per a cobraments i pagaments d'una quantia significativa.

9.4 La durada de la UTE ha de coincidir, almenys, amb la del contracte fins a la seva extinció.

9.5 Les empreses que vulguin constituir unions temporals d'empreses per participar en licitacions públiques es poden trobar mitjançant la utilització de la funcionalitat "Punt de trobada" de la Plataforma de serveis de contractació pública de la Generalitat, que es troba dins l'apartat "Perfil del licitador".

9.6 Les empreses que hagin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques o dels documents preparatoris del contracte o que hagin assessorat l'òrgan de contractació durant la preparació del procediment de contractació, poden participar en la licitació sempre que es garanteixi que la seva participació no falseja la competència.

Desena. Solvència de les empreses licitadores

10.1 Les empreses han d'acreditar que compleixen els requisits mínims de solvència que es detallen a l'**apartat G.1** del quadre de característiques, a través dels mitjans d'acreditació que s'especifiquen en aquest mateix apartat.

A les empreses que, per una raó vàlida, no estiguin en condicions de presentar les referències sol·licitades a l'**apartat G.1** del quadre de característiques per acreditar la seva solvència econòmica i financera, se les autoritzarà a acreditar-la per mitjà de qualsevol altre document que l'òrgan de contractació consideri apropiat.

10.2 Les empreses licitadores s'han de comprometre a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals o materials suficients que s'indiquen a l'**apartat G.2** del quadre de característiques, si s'escau.

10.3 Per a l'execució del contracte, les empreses licitadores poden recórrer a les capacitats d'altres entitats, amb independència de la naturalesa jurídica dels vincles que tinguin amb elles, per tal d'acreditar la seva solvència econòmica i financera i tècnica i professional, sempre que aquestes entitats no estiguin incurses en prohibició de contractar i que les empreses licitadores demostrin que durant tota la durada de l'execució del contracte disposaran efectivament dels recursos necessaris, mitjançant la presentació a aquest efecte del compromís per escrit de les entitats esmentades.

No obstant això, respecte als criteris relatius als títols d'estudis i professionals i a l'experiència professional, les empreses només poden recórrer a les capacitats d'altres entitats si aquestes presten els serveis per als quals són necessàries les capacitats esmentades.

En les mateixes condicions, les UTE poden recórrer a les capacitats dels participants en la unió o d'altres entitats.

10.4 Els certificats comunitaris d'empresaris autoritzats per contractar als quals fa referència l'article **97 de la LCSP** constitueixen una presumpció d'aptitud en relació amb els requisits de selecció qualitativa que figurin en aquests.

10.5 En les UTE, totes les empreses que en formen part han d'acreditar la seva solvència, en els termes indicats a l'**apartat G.1** del quadre de característiques. Per tal de determinar la solvència de la unió temporal, s'acumula l'acreditada per cadascuna de les seves integrants.

II. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

Onzena. Presentació de documentació i de proposicions

11.1 Les empreses licitadores han de presentar la documentació que conformi les seves ofertes **en un únic sobre** en el termini màxim que s'assenyala en l'anunci de licitació, mitjançant l'eina de presentació telemàtica

Es comunicarà al licitador l'URL a través del qual les empreses convidades han d'accedir a l'expedient i a la documentació de l'expedient, amb la mateixa presentació i funcionalitats que en qualsevol expedient.

Es pot trobar material de suport sobre com preparar una oferta mitjançant l'eina de "Presentació telemàtica d'ofertes" a l'adreça web següent del Consorci Administració Oberta de Catalunya:

<https://www.aoc.cat/knowledge-base/guia-de-presentacion-telematica-dofertes-no-ensobrades/>

Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de presentació telemàtica, que seran les emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de presentació telemàtica, han de ser les mateixes que les que designin en la seva declaració responsable Document europeu únic de contractació (en endavant, **DEUC**) per rebre els avisos de notificacions i comunicacions mitjançant l'e-NOTUM.

Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç tramès, les empreses licitadores hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic. Les empreses licitadores poden preparar i enviar aquesta documentació de forma esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta.

Una vegada emplenada tota la documentació de l'oferta i adjuntats els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta. A partir del moment en què l'oferta s'ha presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.

11.2 D'acord amb el que disposa l'apartat 1.h) de la disposició addicional setzena de la LCSP, l'enviament de les ofertes mitjançant eines telemàtiques es podrà fer en dues fases, transmetent primer l'empremta electrònica de la documentació de l'oferta, dins el termini de presentació d'ofertes, amb la recepció de la qual es considerarà efectuada la presentació a tots els efectes, i després fent l'enviament la documentació de l'oferta pròpiament dita, en un termini màxim de 24 hores. En cas que no es faci aquesta segona tramesa en el termini de 24 hores, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

Si es fa ús d'aquesta possibilitat, cal tenir en compte que la documentació tramesa en aquesta segona fase ha de coincidir totalment amb aquella respecte de la qual s'ha enviat l'empremta digital prèviament, de manera que no es pot produir cap modificació dels fitxers electrònics que configuren la documentació de l'oferta. En aquest sentit, cal assenyalar la importància de no manipular aquests arxius (ni, per exemple, fer-ne còpies, encara que siguin de contingut idèntic) per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es

comprovarà per assegurar la coincidència de documents en les ofertes trameses en dues fases.

Les proposicions presentades fora de termini no seran admeses sota cap concepte.

11.3 Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives de la Generalitat de Catalunya. Així, és **obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas que arribin documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Administració no pugui accedir al contingut.**

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, l'òrgan de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas que es tracti de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, l'òrgan de contractació acordarà l'exclusió de l'empresa.

Les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat dels documents electrònics presentats en suport físic electrònic, que els serà sol·licitada si és necessari, per tal de poder accedir al contingut dels documents en cas que estiguin malmesos. En aquest sentit, cal recordar la importància de no manipular aquests arxius per no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència dels documents de la còpia de seguretat, tramesos en suport físic electrònic, i dels tramesos en l'oferta a través de l'eina de presentació telemàtica d'ofertes. Així mateix, s'ha de tenir en compte que aquesta còpia no podrà ser emprada en el cas d'haver enviat documents amb virus a través de l'eina de presentació telemàtica d'ofertes, atesa la impossibilitat tècnica en aquests casos de poder fer la comparació de les empremtes electròniques i, per tant, de poder garantir la no modificació de les ofertes un cop finalitzat el termini de presentació.

En cas de fallada tècnica que impossibiliti l'ús de l'eina de presentació telemàtica d'ofertes el darrer dia de presentació de les proposicions, l'òrgan de contractació ampliarà el termini de presentació d'ofertes pel temps que es consideri imprescindible modificant el dit termini, publicant en el perfil de contractant l'esmena corresponent i, adicionalment, comunicant el canvi de data a totes les empreses que hagin activat oferta.

11.4 Els formats de documents electrònics admissibles són els següents:

- Els derivats del paquet Microsoft Office i del programari lliure equivalent.
- Els derivats del programa Adobe Reader o equivalent.

11.5 D'acord amb l'**article 23 del RGLCAP**, les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català i/o al castellà.

11.6 Les persones interessades en el procediment de licitació podran sol·licitar a l'òrgan de contractació informació addicional sobre els plecs i altra documentació complementària, el qual la facilitarà almenys sis dies abans que finalitzi el termini fixat per presentar ofertes, sempre que l'hagin demanat almenys dotze dies naturals abans del transcurs del termini de presentació de les proposicions.

Les persones interessades en el procediment de licitació també es poden dirigir a l'òrgan de contractació per sol·licitar aclariments del que estableixen els plecs o la resta de documentació, a través de l'apartat de preguntes i respostes del tauler d'avisos de l'espai virtual de la licitació. Aquestes preguntes i respostes seran públiques i accessibles a través del tauler esmentat, residenciat en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació:

<https://www.idescat.cat/institut/idescat/contractacio/>

11.7 Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec, així com del plec de prescripcions tècniques, i l'autorització a l'òrgan de contractació per consultar les dades que consten al Registre Electrònic d'Empreses Llicitadores de la Generalitat de Catalunya (**RELI**) o al Registre Oficial de Llicitadors i Empreses Classificades del Sector Públic, o a les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

11.8 Cada empresa licitadora no pot presentar més d'una proposició. Tampoc no pot subscriure cap proposta en UTE amb d'altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes dona lloc a la no admissió de cap de les propostes que hagi subscrit.

11.9 Contingut del SOBRE ÚNIC

Cal tenir en compte que les dades personals de les empreses licitadores, obtingudes per l'Administració en aquest procediment de contractació, seran tractades per la unitat responsable de l'activitat de tractament amb la finalitat o les finalitats identificades en l'**annex 5**, relatiu a la Informació bàsica sobre protecció de dades de caràcter personal dels licitadors.

Així mateix, cal recordar, en cas que amb ocasió de la participació en aquesta licitació les empreses hagin de comunicar dades personals, tant per incorporar-les en les seves ofertes, com per acreditar el compliment dels requisits previs a l'adjudicació, el que preveuen els articles 6 i 11 de la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, respecte del consentiment informat previ de les persones afectades.

Dins d'aquest sobre únic les empreses licitadores hi han d'incloure:

a) Declaració acreditativa del compliment dels requisits previs

Les empreses licitadores han de presentar el Document europeu únic de contractació (DEUC), accessible mitjançant l'adreça web següent:

<https://contractacio.gencat.cat/ca/contractar-administracio/deuc/>

o bé utilitzar el servei en línia de la Comissió Europea, a través del qual es pot importar el model DEUC, emplenar-lo i descarregar-lo per a la seva presentació, a l'adreça següent:

<https://visor.registrodelicitadores.gob.es/espd-web/filter?lang=es>

Mitjançant el DEUC declaren:

- Que la societat està constituïda vàlidament i que, de conformitat amb el seu objecte social, es pot presentar a la licitació, així com que la persona signatària del DEUC té la deguda representació per presentar la proposició i el DEUC.
- Que compleix els requisits de solvència econòmica i financera, i tècnica i professional, de conformitat amb els requisits mínims exigits en aquest plec.
- Que no està incursa en prohibició de contractar.
- Que compleix la resta de requisits que s'estableixen en aquest plec i que es poden acreditar mitjançant el DEUC.

Així mateix, s'ha d'incloure el nom, cognom i NIF de la persona o les persones autoritzades per accedir a les notificacions electròniques, així com les adreces de correu electrònic i, addicionalment, els números de telèfon mòbil on rebre els avisos de les notificacions. Per tal de garantir la recepció de les notificacions electròniques, es recomana designar més d'una persona autoritzada a rebre-les, així com diverses adreces de correu electrònic i telèfons mòbils on rebre els avisos de les posades a disposició. Aquestes dades s'han d'incloure a l'apartat relatiu a "persona o persones de contacte" de la part II.A del DEUC.

A més, les empreses licitadores indicaran en el DEUC, si s'escau, la informació relativa a la persona o les persones habilitades per representar-les en aquesta licitació. El DEUC s'ha de presentar signat electrònicament per la persona o les persones que tenen la deguda representació de l'empresa per presentar la proposició.

En el cas d'empreses que concorrin a la licitació amb el compromís d'agrupar-se en una unió temporal, cadascuna ha d'acreditar la seva personalitat, capacitat i solvència, i presentar un DEUC separat en el qual figuri, si s'escau, la informació requerida en les parts II a V del formulari. A més del DEUC, aquestes empreses han d'aportar un document on ha de constar el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas que resultin adjudicatàries del contracte.

En el cas que l'empresa licitadora recorri a la solvència i mitjans d'altres empreses de conformitat amb el que preveu l'article 75 de la LCSP, o tingui la intenció de subscriure subcontractes, ha d'indicar aquesta circumstància en el DEUC i presentar un altre DEUC separat per cadascuna de les empreses a la capacitat de les quals recorri o que tingui intenció de subcontractar.

D'acord amb l'article 71.1, lletra d), de la LCSP, l'acreditació del compliment de la quota de reserva de llocs de treball i de l'obligació de disposar d'un pla d'igualtat s'ha de fer mitjançant la presentació del DEUC.

Les empreses licitadores que figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea, com un expedient virtual de l'empresa, un sistema d'emmagatzematge electrònic de documents o un sistema de prequalificació, d'accés gratuït, només han de facilitar en cada part del DEUC la informació que no figuri en aquestes bases. Així, les empreses inscrites en el Registre electrònic d'empreses licitadores (RELI) de la Generalitat de Catalunya, regulat en el Decret 107/2005, de 31 de maig, i gestionat per la Secretaria Tècnica de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa, o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, només estan obligades a indicar en el DEUC la informació que no figuri inscrita en aquests registres, o que no hi consti vigent o actualitzada. En tot cas, aquestes empreses han d'indicar en el DEUC la informació necessària que permeti a l'òrgan de contractació, si s'escau, accedir als documents o certificats justificatius corresponents.

L'aportació de la documentació justificativa del compliment dels requisits exigits en aquest plec, el compliment dels quals s'ha indicat en el DEUC, l'haurà d'efectuar l'empresa licitadora en qui recaigui la proposta d'adjudicació per haver presentat l'oferta més avantatjosa econòmicament amb caràcter previ a l'adjudicació.

Tanmateix, l'òrgan de contractació podrà demanar a les empreses licitadores que presentin la totalitat o una part de la documentació justificativa del compliment dels requisits previs, quan consideri que hi ha dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat del DEUC o quan sigui necessari per al bon desenvolupament del procediment. No obstant això, l'empresa licitadora que estigui inscrita en el RELI o en el ROLECE o que figuri en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït no està obligada a presentar els documents justificatius o cap altra prova documental de les dades inscrites en aquests registres.

b) Declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols

Les empreses estrangeres han d'aportar una declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa al seu fur propi.

c) Compromís d'adscripció de mitjans materials o personals

Declaració de l'empresa de comprometre's a adscriure a l'execució del contracte determinats mitjans materials o personals (vegeu l'**apartat G.2** del quadre de característiques i l'**annex 4** d'aquest plec).

d) Oferta econòmica

La proposició econòmica s'ha de formular conforme al model que s'adjunta com a **annex 1** en aquest plec.

No s'acceptaran les proposicions econòmiques que tinguin omissions, errades o esmenes que no permetin conèixer clarament allò que es considera fonamental per valorar-les.

Les proposicions les han de signar els representants legals de les empreses licitadores i, en cas que es tracti d'empreses que concorrin amb el compromís de constituir-se en UTE si resulten adjudicatàries, les han de signar els representants de totes les empreses que la componen.

Les empreses licitadores podran assenyalar, de cada document respecte del qual s'hagi assenyalat en l'eina de presentació telemàtica que poden declarar que conté informació confidencial, si conté informació d'aquest tipus.

Els documents i les dades presentats per les empreses licitadores en el sobre es poden considerar de caràcter confidencial si inclouen secrets industrials, tècnics o comercials i/o drets de propietat intel·lectual i la seva difusió a terceres persones podria ser contrària als seus interessos comercials legítims, perjudicar la competència lleial entre les empreses del sector, o bé quan el seu tractament podria ser contrari a les previsions de la normativa en matèria de protecció de dades de caràcter personal. Així mateix, el caràcter confidencial afecta qualssevol altres informacions amb un contingut que es pugui utilitzar per falsejar la competència, ja sigui en aquest procediment de licitació o en altres de posteriors. No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa, ni les dades incloses en la declaració responsable.

La declaració de confidencialitat de les empreses ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents o dades facilitats que consideren confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

En tot cas, correspon a l'òrgan de contractació valorar si la qualificació de confidencial de determinada documentació és adequada i, en conseqüència, decidir sobre la possibilitat d'accés o de vista de la dita documentació, prèvia audiència de l'empresa o les empreses licitadores afectades.

Dotzena. Mesa de contractació

No es constitueix mesa de contractació, tal com estableix l'**apartat V** del quadre de característiques.

Tretzena. Determinació de la millor oferta

13.1 Criteris d'adjudicació del contracte

Atès que es proposa una única empresa, no s'estableix cap criteri la valoració del qual depengui d'un judici de valor, ni tampoc cap criteri objectiu. Això sí, la proposta econòmica no pot superar l'import màxim establert com a pressupost de licitació i ha d'incloure el conjunt de prestacions establertes en el plec de prescripcions tècniques (**apartat H** del quadre de característiques).

13.2 Obertura del sobre

Finalitzat el termini de presentació d'ofertes, la Subdirecció General d'Administració i Serveis Generals procedirà a l'obertura **d'un únic sobre**.

Es qualificarà la declaració responsable i es comprovarà l'oferta econòmica.

Posteriorment, la Subdirecció General d'Administració i Serveis Generals farà la proposta d'adjudicació a favor de l'empresa i la remetrà a l'òrgan de contractació.

La Subdirecció General d'Administració i Serveis Generals podrà sol·licitar i admetre l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes quan siguin de tipus material o formal, no substancials i no impedeixin conèixer el sentit de l'oferta. Únicament es permetran l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes sempre que no comportin una modificació o concreció de l'oferta, amb la finalitat de garantir el principi d'igualtat de tracte entre empreses licitadores.

Les sol·licituds d'aclariments o esmenes es duren a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de presentació telemàtica, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç perquè accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquestes peticions d'esmena o aclariment es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de serveis de contractació pública, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

L'empresa serà exclosa de la licitació, mitjançant resolució motivada, si la seva proposició no concorda amb la documentació examinada i admesa, si excedeix del pressupost base de licitació, modifica substancialment els models de proposició establerts en aquest plec, comporta un error manifest en l'import de la proposició i aquelles en les quals l'empresa licitadora reconegui l'existència d'error o inconsistència que la fa inviable.

L'òrgan de contractació podrà sol·licitar els informes tècnics que consideri necessaris abans de formular la proposta d'adjudicació. També els podrà sol·licitar quan consideri necessari verificar que l'oferta compleix les especificacions tècniques dels plecs. Si la proposta no compleix les prescripcions esmentades, no seran objecte de valoració.

També podrà requerir informes a les organitzacions socials d'usuaris destinataris de la prestació, a les organitzacions representatives de l'àmbit d'activitat al qual correspongui l'objecte del contracte, a les organitzacions sindicals, a les organitzacions que defensin la igualtat de gènere i a altres organitzacions per verificar les consideracions socials i ambientals.

La proposta d'adjudicació no crea cap dret a favor de l'empresa licitadora proposada com a adjudicatària, ja que **l'òrgan de contractació podrà apartar-se'n sempre que motivi la decisió.**

Els actes d'exclusió adoptats per l'òrgan de contractació seran susceptibles d'impugnació en els termes establerts a la **clàusula trenta-vuitena**.

Catorzena. Requeriment de documentació previ a l'adjudicació

14.1 Un cop feta la proposta d'adjudicació, la Subdirecció General d'Administració i Serveis Generals requerirà l'empresa proposada adjudicatària perquè, dins el termini de **deu dies hàbils** a comptar de l'endemà del dia que hagi rebut el requeriment, presenti la documentació justificativa que s'esmenta a continuació.

Aquest requeriment s'efectuarà mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de serveis de contractació pública, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

L'aportació de documentació es durà a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de presentació telemàtica, mitjançant la qual s'enviarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç perquè accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

A.1 Empreses no inscrites en el Registre electrònic d'empreses licitadores (RELI) o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic o que no figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea.

L'empresa proposada adjudicatària haurà d'aportar la documentació següent. Aquesta documentació, si escau, també s'haurà d'aportar respecte de les empreses a les capacitats de les quals es recorri:

- Documentació corresponent acreditativa de la capacitat d'obrar i de la personalitat jurídica, d'acord amb les previsions de la **clàusula novena**.
- Documents acreditatius de la representació i personalitat jurídica de les persones signants de les ofertes: poder per comparèixer o signar proposicions en nom d'un altre i el document nacional d'identitat o el passaport. L'empresa ho pot acreditar mitjançant la inscripció al registre [Representa](#).
- Documentació acreditativa del compliment dels requisits específics de solvència.

Així mateix, l'empresa proposada adjudicatària haurà d'aportar:

- En cas que l'empresa recorri a les capacitats d'altres entitats, el compromís de disposar dels recursos necessaris a què es refereix l'article 75.2 de la LCSP.
- Documents acreditatius de l'efectiva disposició de mitjans que s'hagi compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte d'acord amb l'article 76.2 de la LCSP.
- Document acreditatiu de la constitució de la garantia definitiva, d'acord amb el que estableix la **clàusula quinzena** (excepte en el cas que la garantia es constitueixi mitjançant la retenció sobre el preu).
- Qualsevol altra documentació que, específicament i per la naturalesa del contracte, es determini a l'**apartat J** del quadre de característiques del contracte.

A.2. Empreses inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o que figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea

L'empresa proposada adjudicatària ha d'aportar tota la documentació relativa a la capacitat i solvència requerida per participar en la licitació que no consti inscrita en aquests registres o no hi consti vigent o actualitzada, d'acord amb el previst en la clàusula onzena d'aquest plec, així com la documentació següent:

- En cas que l'empresa recorri a les capacitats d'altres entitats, el compromís de disposar dels recursos necessaris a què es refereix l'article 75.2 de la LCSP.
- Documents acreditatius de l'efectiva disposició de mitjans que s'hagi compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte d'acord amb l'article 76.2 de la LCSP.
- Document acreditatiu de la constitució de la garantia definitiva, d'acord amb el que estableix la **clàusula quinzena**.
- Qualsevol altra documentació que, específicament i per la naturalesa del contracte, es determini a l'**apartat J** del quadre de característiques del contracte.

En cas que l'empresa proposada adjudicatària pertanyi a un Estat membre de la Unió Europea o signatari de l'Espai Econòmic Europeu, es pot acreditar la seva capacitat, i absència de prohibicions mitjançant una consulta a la llista oficial corresponent d'operadors econòmics autoritzats d'un Estat membre o bé mitjançant l'aportació de la documentació acreditativa dels aspectes esmentats, que s'ha de presentar, en aquests últim cas, en el termini de set dies hàbils.

14.2 Un cop aportada per l'empresa la documentació requerida, aquesta es qualificarà. Si s'observa que en la documentació presentada hi ha defectes o errors de caràcter esmenable, es comunicarà a l'empresa afectada perquè els corregeixi o esmeni en el termini màxim de **tres dies hàbils**.

Aquestes peticions d'esmena es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació

electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de serveis de contractació pública, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

En el cas que no es compleixi adequadament el requeriment de documentació en el termini assenyalat, o bé en el termini per esmenar que es doni, s'entendrà que l'empresa licitadora ha retirat la seva oferta. Aquest fet comporta l'exigència de l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia provisional que, si s'escau, s'hagi constituït i, a més, pot donar lloc a declarar l'empresa en prohibició de contractar per la causa prevista a l'**article 71.2.a) de la LCSP**.

Així mateix, l'eventual falsedat en el que hagi declarat l'empresa licitadora en la declaració responsable o en altres declaracions pot donar lloc a la causa de prohibició de contractar amb el sector públic prevista a l'**article 71.1.e) de la LCSP**.

Quinzena. Garantia definitiva

15.1 L'import de la garantia definitiva és el que estableix l'**apartat K** del quadre de característiques.

15.2 Les garanties es poden prestar en alguna de les formes següents:

a) **Mitjançant retenció en el preu del contracte.** En aquest cas s'ha de presentar una declaració que expressi de forma inequívoca la voluntat de prestar la garantia mitjançant retenció en el preu, d'acord amb el **model de l'annex 2**.

b) En efectiu o en valors de deute públic amb subjecció, en cada cas, a les condicions establertes reglamentàriament. L'efectiu i els certificats d'immobilització en els valors anotats s'han de dipositar a la Caixa General de Dipòsits de la Tresoreria General de la Generalitat de Catalunya o a les caixes de dipòsits de les tresoreries territorials.

c) Mitjançant aval, prestat en la forma i condicions establertes reglamentàriament, per algun dels bancs, caixes d'estalvi, cooperatives de crèdit, establiments financers de crèdit o societats de garantia recíproca autoritzats per operar a Espanya, que s'han de dipositar en algun dels establiments esmentats a l'apartat b).

d) Mitjançant contracte d'assegurança de caució amb una entitat asseguradora autoritzada per operar en la forma i condicions establertes reglamentàriament. El certificat de l'assegurança s'ha de lliurar als establiments assenyalats a l'apartat b).

15.3 En el cas d'unió temporal d'empreses, la garantia definitiva es pot constituir per una o diverses de les empreses participants, sempre que en conjunt arribi a la quantia requerida a l'**apartat L** del quadre de característiques i garanteixi solidàriament a totes les empreses integrants de la unió temporal

15.4 La garantia definitiva respon dels conceptes definits a l'**article 110 de la LCSP**.

15.5 En cas d'amortització o substitució total o parcial dels valors que constitueixen la garantia, l'empresa adjudicatària està obligada a reposar-los en la quantia necessària per tal que l'import de la garantia no minvi per aquest motiu, i ha de quedar constància documentada de la reposició.

15.6 Quan, a conseqüència de la modificació del contracte, el seu valor total experimenti variació, la garantia constituïda s'haurà d'ajustar a la quantia necessària perquè es mantingui la deguda proporció entre la garantia i el pressupost del contracte vigent en cada moment, en el termini de quinze dies a comptar des de la data en què es notifiqui a l'empresa l'acord de modificació. A aquests efectes, no es consideraran les variacions de preu que es produeixin com a una conseqüència d'una revisió d'aquest de conformitat amb el que assenyala el capítol relatiu a la revisió de preus en els contractes del sector públic de la LCSP.

15.7 Quan es facin efectives sobre la garantia les penalitats o indemnitzacions exigibles a l'empresa adjudicatària, aquesta haurà de reposar o ampliar la garantia, en la quantia que correspongui, en el termini de **quinze dies** des de l'execució.

15.8 En el cas que la garantia no es reposi en els supòsits esmentats, l'Administració podrà resoldre el contracte.

Setzena. Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment

L'òrgan de contractació podrà decidir no adjudicar o subscriure el contracte, per raons d'interès públic degudament justificades i amb la corresponent notificació a les empreses licitadores, abans de la formalització del contracte.

També podrà desistir del procediment, abans de la formalització del contracte, i ho ha de notificar a les empreses licitadores, quan apreciï una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació.

En ambdós supòsits es compensarà les empreses licitadores per les despeses en què hagin incorregut.

La decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i el desistiment del procediment d'adjudicació es publicarà en el perfil de contractant.

Dissetena. Adjudicació del contracte

17.1 Un cop presentada la documentació a què fa referència la **clàusula catorzena**, l'òrgan de contractació acordarà l'adjudicació del contracte a l'empresa dins el termini dels **cinc dies hàbils** següents a la recepció de dita documentació.

La licitació no es declararà deserta si hi ha alguna proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figuren en aquest plec. La declaració, si s'escau, que aquest procediment ha quedat desert es publicarà en el perfil de contractant.

17.2 La resolució d'adjudicació del contracte es notificarà a l'empresa licitadora mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM, d'acord amb la **clàusula vuitena** d'aquest plec, i es publicarà en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació dins el termini de **quinze dies**, amb indicació del termini en què s'haurà de procedir a la formalització del contracte.

A aquest efecte, s'enviarà, a l'adreça de correu electrònic –i al telèfon mòbil, en cas que s'hagi indicat– que les empreses licitadores hagin designat en presentar les seves

proposicions, un avís de la posada a disposició de la notificació. Així mateix, el correu electrònic contindrà l'enllaç per accedir-hi.

Divuitena. Formalització i perfecció del contracte

18.1 El contracte es formalitzarà en document administratiu, mitjançant signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica.

L'empresa adjudicatària podrà sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública, i seran a càrrec seu les despeses corresponents.

18.2 La formalització del contracte s'efectuarà en el termini màxim de **quinze dies hàbils** següents al dia que es rebi la notificació de l'adjudicació a l'empresa licitadora a què es refereix la clàusula anterior.

18.3 Si el contracte no es formalitza en el termini indicat a l'apartat anterior per causes imputables a l'empresa adjudicatària, se li exigirà l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia definitiva, si s'ha constituït. A més, aquest fet pot donar lloc a declarar l'empresa en prohibició de contractar, d'acord amb l'**article 71.2.b) de la LCSP**.

Si el contracte no es formalitza en el termini indicat per causes imputables a l'Administració, s'haurà d'indemnitzar l'empresa adjudicatària pels danys i perjudicis que li pugui ocasionar la demora.

18.4 Les empreses que hagin concorregut amb el compromís de constituir-se en UTE hauran de presentar, un cop s'hagi efectuat l'adjudicació del contracte al seu favor, l'escriptura pública de constitució de la unió temporal (UTE) en la qual consti el nomenament de la persona representant o de la persona apoderada única de la unió amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció.

18.5 El contingut del contracte serà el que estableixen els **articles 35 de la LCSP i 71 del RGLCAP** i no inclourà cap clàusula que impliqui alteració dels termes de l'adjudicació.

18.6 El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització i aquesta serà requisit imprescindible per poder iniciar-ne l'execució.

18.7 La formalització d'aquest contracte, juntament amb el contracte, es publicarà en un termini no superior a **quinze dies** després de la seva perfecció en el perfil de contractant.

18.8 Un cop formalitzat el contracte, se'n comunicaran al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya, per a la seva inscripció, les dades bàsiques, entre les quals hi ha d'haver la identitat de l'empresa adjudicatària i l'import d'adjudicació del contracte, juntament amb el desglossament corresponent de l'IVA; i posteriorment, si s'escau, les modificacions, les pròrrogues, les variacions de terminis o de preus, l'import final i l'extinció del contracte.

Les dades contractuals comunicades al Registre Públic de Contractes seran d'accés públic, amb les limitacions que imposen les normes sobre protecció de dades, sempre que no tinguin caràcter de confidencials.

III. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

Dinovenena. Condicions especials d'execució

Les condicions especials en relació amb l'execució, de compliment obligatori per l'empresa o les empreses contractistes i, si escau, per l'empresa o les empreses subcontractistes, són les que s'estableixen a l'**apartat L** del quadre de característiques, així com les que s'estableixen com a tals en altres clàusules d'aquest plec.

Vintena. Execució i supervisió dels serveis

El contracte s'executarà amb subjecció al que estableixin les seves clàusules i plecs i conforme amb les instruccions que en la seva interpretació doni a l'empresa o empreses contractistes la persona responsable del contracte a la qual es refereix la **clàusula vint-i-tresena** d'aquest plec.

Vint-i-unena. Programa de treball

L'empresa o empreses contractistes estaran obligades a presentar un programa de treball que haurà d'aprovar l'òrgan de contractació quan es determini així a l'**apartat Q** del quadre de característiques i, en tot cas, en els serveis que siguin de tracte successiu.

Vint-i-dosena. Compliment de terminis i correcta execució del contracte

22.1 L'empresa contractista està obligada a complir el termini total d'execució del contracte i els terminis parcials fixats, si s'escau, en el programa de treball.

22.2 Si l'empresa contractista incorre en demora respecte del compliment dels terminis total o parcials, per causes que li siguin imputables, l'Administració podrà optar, ateses les circumstàncies del cas, per resoldre el contracte, amb pèrdua de la garantia, o per imposar les penalitats en la forma i condicions establertes als **articles 193 i 194 de la LCSP**.

L'Administració tindrà la mateixa facultat si l'empresa contractista incompleix parcialment, per causes que li siguin imputables, l'execució de les prestacions definides en el contracte.

Si el retard respecte al compliment dels terminis es produeix per motius no imputables a l'empresa contractista i aquesta ofereix complir si se li amplia el termini inicial d'execució, se li concedirà un termini, almenys, igual al temps perdut, tret que el contractista en demani un altre de més curt.

En tot cas, la constitució en demora de l'empresa contractista no requerirà intimació prèvia per part de l'Administració.

Vint-i-tresena. Persona responsable del contracte

Amb independència de la unitat encarregada del seguiment i l'execució ordinària del contracte, es designarà una persona responsable del contracte que exercirà les funcions següents:

a) Supervisar l'execució del contracte, prendre les decisions i dictar les instruccions

necessàries per assegurar la realització correcta de la prestació, sempre dins de les facultats que li atorgui l'òrgan de contractació.

b) Adoptar la proposta sobre la imposició de penalitats.

c) Emetre un informe on determini si el retard en l'execució s'ha produït per motius imputables al contractista.

Les instruccions donades per la persona responsable del contracte configuren les obligacions d'execució del contracte, juntament amb el seu clausulat i els plecs.

Vint-i-quatrena. Resolució d'incidències

Les incidències que puguin sorgir entre l'Administració i l'empresa contractista en l'execució del contracte, per diferències en la interpretació del que s'hagi convingut o bé per la necessitat de modificar les condicions contractuals, es tramitaran mitjançant expedient contradictori, que inclourà necessàriament les actuacions descrites a l'**article 97 del RGLCAP**.

Llevat que motius d'interès públic ho justifiquin o la naturalesa de les incidències ho requereixi, la seva tramitació no determinarà la paralització del contracte.

Vint-i-cinquena. Resolució de dubtes tècnics interpretatius

Per resoldre dubtes tècnics interpretatius que puguin sorgir durant l'execució del contracte es pot sol·licitar un informe tècnic extern a l'Administració i no vinculant.

IV. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I LES OBLIGACIONS DE LES PARTS

Vint-i-sisena. Abonaments a l'empresa contractista

26.1 L'import dels serveis executats s'acreditarà de conformitat amb el plec de prescripcions tècniques, per mitja dels documents que acreditin la realització total o parcial, si s'escau, del contracte.

26.2 El pagament a l'empresa contractista s'efectuarà contra presentació de factura expedida d'acord amb la normativa vigent sobre factura electrònica, en els terminis i les condicions establerts a l'**article 198 de la LCSP**.

D'acord amb el que estableix la **Llei 25/2013**, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic, les factures s'han de signar amb signatura avançada basada en un certificat reconegut, i han d'incloure, necessàriament, el número d'expedient de contractació.

El format de la factura electrònica i signatura s'han d'ajustar al que disposa l'**annex 1 de l'Ordre ECO/306/2015**, de 23 de setembre, per la qual es regula el procediment de tramitació i anotació de les factures en el Registre comptable de factures en l'àmbit de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i el sector públic que en depèn.

La plataforma e.FACT és el punt general d'entrada de factures electròniques de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i del seu sector públic.

Les dades identificatives de l'òrgan administratiu amb competències en matèria de comptabilitat pública, de l'òrgan de contractació i del destinatari, que l'empresa contractista haurà de fer constar en les factures corresponents, són les següents:

DIR Oficina comptable	DIR Òrgan gestor	DIR Unitat tramitadora
A09018876	A09018856	A09018856

El seguiment de l'estat de les factures es podrà consultar al web del Departament d'Economia i Hisenda, a l'apartat de Tresoreria i Pagaments (consulta de l'estat de factures i pagaments de documents), a partir de l'endemà del registre de la factura.

26.3 En cas de retard en el pagament, el contractista té dret a percebre, en els termes i condicions legalment establerts, els interessos de demora i la indemnització corresponent pels costos de cobrament en els termes establerts a la **Llei 3/2004**, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.

26.4 L'empresa contractista podrà realitzar els treballs amb més celeritat de la necessària per executar els serveis en el termini o terminis contractuals. Tanmateix, no tindrà dret a percebre cada any, sigui quin sigui l'import del que s'hagi executat o de les certificacions expedides, una quantitat més elevada que la consignada a l'anualitat corresponent, afectada pel coeficient d'adjudicació.

26.5 L'empresa contractista podrà transmetre els drets de cobrament en els termes i condicions establerts a l'**article 200 de la LCSP**.

Vint-i-setena. Responsabilitat de l'empresa contractista

L'empresa contractista és responsable de la qualitat tècnica dels treballs que dugui a terme i de les prestacions i serveis realitzats, com també de les conseqüències que es dedueixin per a l'Administració o per a terceres persones de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

L'empresa contractista executa el contracte a risc i ventura seu i està obligada a indemnitzar pels danys i perjudicis que es causin a terceres persones com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte, excepte en el cas que els danys siguin ocasionats com a conseqüència immediata i directa d'una ordre de l'Administració.

Vint-i-vuitena. Altres obligacions de l'empresa contractista

a) L'empresa contractista està obligada, en l'execució del contracte, a complir les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral que estableixen el dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin l'Estat i, en particular, les que estableix l'**annex V de la LCSP**.

També està obligada a complir les disposicions vigents en matèria d'integració social de persones amb discapacitat i fiscals.

L'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral esmentades i, en especial, els incompliments o els retards reiterats en el pagament dels salaris o l'aplicació de condicions salarials inferiors a les derivades dels convenis col·lectius que sigui greu i dolosa, donarà lloc a la imposició de penalitats a què es refereix la **clàusula vint-i-dosena** d'aquest plec.

b) L'empresa contractista s'obliga a complir les condicions salarials dels treballadors de conformitat amb el conveni col·lectiu sectorial aplicable.

c) L'empresa contractista s'obliga a aplicar, en executar les prestacions pròpies del servei, les mesures destinades a promoure la igualtat entre homes i dones.

d) L'empresa contractista ha d'emprar el català en les seves relacions amb l'Institut d'Estadística de Catalunya derivades de l'execució de l'objecte d'aquest contracte. Així mateix, l'empresa contractista i, si s'escau, les empreses subcontractistes han d'emprar almenys el català en els rètols, les publicacions, els avisos i en la resta de comunicacions de caràcter general que es derivin de l'execució de les prestacions objecte del contracte.

En tot cas, l'empresa contractista i, si s'escau, les empreses subcontractistes queden subjectes, en l'execució del contracte, a les obligacions derivades de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística, i de les disposicions que la despleguen. En l'àmbit territorial de la Vall d'Aran, les empreses contractistes i, si s'escau, les empreses subcontractistes han d'emprar l'aranès d'acord amb la Llei 35/2010, d'1 d'octubre, de l'occità, aranès a l'Aran, i amb la normativa pròpia del Conselh Generau d'Aran que la desplegui.

e) L'empresa contractista, en relació amb les dades personals a les quals tingui accés amb ocasió del contracte, s'obliga a complir el que estableix la **Llei orgànica 3/2018**, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, a la normativa de desplegament i al que estableix el **Reglament (UE) 2016/679** del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.

La documentació i la informació que es desprengui o a la qual es tingui accés amb ocasió de l'execució de les prestacions objecte d'aquest contracte i que correspon a l'Administració contractant responsable del fitxer de dades personals, té caràcter confidencial i no podrà ser objecte de reproducció total o parcial per cap mitjà o suport. Per tant, no se'n podrà fer ni tractament ni edició informàtica, ni transmissió a tercers fora de l'estricta àmbit de l'execució directa del contracte.

f) L'empresa contractista, llevat que hi hagi un pacte en contra, està obligada a fer-se càrrec de les despeses del lliurament de l'objecte del contracte durant el seu termini de vigència.

g) L'empresa contractista es compromet a facilitar la informació que sigui necessària per donar compliment a les obligacions establertes per la **Llei 19/2014**, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació i bon govern.

h) L'empresa contractista ha de complir les obligacions recollides a l'**annex 3** d'aquest plec, relatiu a regles especials respecte del personal de l'empresa contractista que adscriurà a l'execució del contracte.

Vint-i-novena. Prerogatives de l'Administració

Dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats a la LCSP, l'òrgan de contractació té les prerogatives d'interpretar el contracte, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, declarar la responsabilitat imputable a l'empresa contractista arran de la seva execució, suspendre'n l'execució, acordar-ne la resolució i determinar-ne els efectes.

Així mateix, l'òrgan de contractació té les facultats d'inspecció de les activitats desenvolupades per l'empresa contractista durant l'execució del contracte, en els termes i amb els límits que estableix la LCSP.

Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerogatives esmentades exhaureixen la via administrativa i són immediatament executius.

L'exercici de les prerogatives de l'Administració es durà a terme mitjançant el procediment establert a l'article **191 de la LCSP**.

Trentena. Modificació del contracte

30.1 El contracte només es pot modificar per raons d'interès públic, en els casos i en la forma que s'especifiquen en aquesta clàusula i de conformitat amb el que estableixen els **articles 203 a 207 de la LCSP**.

30.2 Modificacions previstes

Les modificacions del contracte es duran a terme en els supòsits, amb les condicions, l'abast i els límits que s'estableixen en l'**apartat M** del quadre de característiques d'aquest plec.

Aquestes modificacions són obligatòries per a l'empresa contractista.

En cap cas la modificació del contracte podrà suposar l'establiment de nous preus unitaris no previstos en el contracte.

30.3 Modificacions no previstes

La modificació del contracte no prevista només podrà efectuar-se quan es compleixin els requisits i concorrin els supòsits previstos a l'**article 205 de la LCSP**, de conformitat amb el procediment regulat a l'**article 191 de la LCSP** i amb les particularitats previstes a l'**article 207 de la LCSP**.

Aquestes modificacions són obligatòries per a l'empresa contractista, llevat que impliquin, aïlladament o conjuntament, una alteració en la seva quantia que excedeixi el 20% del preu inicial del contracte, IVA exclòs. En aquest cas, la modificació l'acordarà l'òrgan de contractació amb la conformitat prèvia per escrit de l'empresa contractista; en cas contrari, el contracte es resoldrà d'acord amb la causa prevista a l'**article 211.1.g) de la LCSP**.

30.4 Les modificacions del contracte es formalitzaran de conformitat amb el que estableix l'**article 153 de la LCSP** i amb la **clàusula divuitena** d'aquest plec.

30.5 L'anunci de modificació del contracte, juntament amb les al·legacions de l'empresa contractista i de tots els informes que, si s'escau, se sol·licitin amb caràcter previ a l'aprovació de la modificació, tant els que aportí l'empresa adjudicatària com els que emeti l'òrgan de contractació, es publicaran en el perfil de contractant.

Trenta-unena. Suspensió del contracte

El contracte podrà ser suspès per acord de l'Administració o perquè el contractista opti per suspendre'n el compliment, en cas de demora en el pagament del preu superior a quatre mesos, i ho haurà de comunicar a l'Administració amb un mes d'antelació.

En tot cas, l'Administració ha d'estendre l'acta de suspensió corresponent, d'ofici o a sol·licitud de l'empresa contractista, de conformitat amb el que disposa l'**article 208.1 de la LCSP**.

L'acta de suspensió, d'acord amb l'**article 103 del RGLCAP**, l'hauran de signar una persona en representació de l'òrgan de contractació i l'empresa contractista i s'haurà d'estendre en el termini màxim de dos dies hàbils, a comptar de l'endemà del dia en què s'acordi la suspensió.

L'Administració ha d'abonar a l'empresa contractista els danys i perjudicis que efectivament se li causin de conformitat amb el que estableix l'**article 208.2 de la LCSP**. L'abonament dels danys i perjudicis a l'empresa contractista només comprendrà els conceptes que s'indiquen en aquest precepte.

Trenta-dosena. Clàusula ètica

32.1 Els alts càrrecs, personal directiu, càrrecs de comandament, càrrecs administratius i personal al servei de l'Administració pública i del seu sector públic, que intervenen, directament o indirectament, en el procediment de contractació pública estan subjectes al Codi de principis i conductes recomanables en la contractació pública. Per aquest motiu se'ls aplicaran les seves disposicions de forma transversal en tota actuació que formi part de qualsevol fase del procediment de contractació d'acord amb el grau d'intervenció i de responsabilitat en els procediments contractuals.

La presentació de l'oferta per part dels licitadors suposarà la seva adhesió al Codi de principis i conductes recomanables en la contractació pública, d'acord amb els compromisos ètics i d'integritat que formen part de la relació contractual.

32.2.A Els licitadors, contractistes i subcontractistes assumeixen les obligacions següents:

- a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
- b) No fer accions que posin en risc l'interès públic en l'àmbit del contracte o de les prestacions a licitar.
- c) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.
- d) Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte

d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).

e) En el moment de presentar l'oferta, el licitador ha de declarar si té alguna situació de possible conflicte d'interès, als efectes del que disposa l'article 64 de la LCSP, o relació equivalent amb parts interessades en el projecte. Si durant l'execució del contracte es produeix una situació d'aquestes característiques, el contractista o subcontractista està obligat a posar-ho en coneixement de l'òrgan de contractació.

f) Respectar els acords i les normes de confidencialitat.

g) A més, el contractista ha de col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest dugui a terme per al seguiment o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i la normativa de contractes del sector públic imposen als contractistes en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.

32.2.B Els licitadors, contractistes i subcontractistes, o les seves empreses filials o vinculades, es comprometen a complir rigorosament la legislació tributària, laboral i de seguretat social i, específicament, a no fer operacions financeres contràries a la normativa tributària en països que no tinguin normes sobre control de capitals i siguin considerats paradisos fiscals per la Unió Europea.

32.3 Totes aquestes obligacions i compromisos tenen la consideració de condicions especials d'execució del contracte.

32.4 Les conseqüències o penalitats per l'incompliment d'aquesta clàusula seran les següents:

En cas d'incompliment dels apartats a), b), c), f) i g) de l'apartat 32.2.A s'estableix una penalitat mínima de 0,60 euros per cada 1.000 euros del preu del contracte, IVA exclòs, que es podrà incrementar de manera justificada i proporcional en funció de la gravetat dels fets. La gravetat dels fets vindrà determinada pel perjudici causat a l'interès públic, la reiteració dels fets o l'obtenció d'un benefici derivat de l'incompliment. En tot cas, la quantia de cada una de les penalitats no podrà excedir del 10% del preu del contracte, IVA exclòs, ni el seu total podrà superar en cap cas el 50% del preu del contracte.

- En el cas d'incompliment del que preveu la lletra d) de l'apartat 32.2.A, l'òrgan de contractació donarà coneixement dels fets a les autoritats competents en matèria de competència.
- En el cas d'incompliment del que preveu la lletra e) de l'apartat 32.2.A, l'òrgan de contractació ho posarà en coneixement de la Comissió d'Ètica en la Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya perquè emeti l'informe pertinent, sens perjudici d'altres penalitats que es puguin establir.
- En el cas que la gravetat dels fets ho requereixi, l'òrgan de contractació els posarà en coneixement de l'Oficina Antifrau de Catalunya o dels òrgans de control i fiscalització que siguin competents per raó de la matèria.

V. DISPOSICIONS RELATIVES A LA SUCCESSION, CESSIÓ, SUBCONTRACTACIÓ I REVISIÓ DE PREUS DEL CONTRACTE

Trenta-tresena. Successió i cessió del contracte

33.1 Successió en la persona del contractista:

En el supòsit de fusió d'empreses en què participi la societat contractista, el contracte continuarà vigent amb l'entitat absorbent o amb la resultant de la fusió, que quedarà subrogada en tots els drets i obligacions que en dimanen.

En supòsits d'escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat, el contracte continuarà amb l'entitat a la qual s'atribueixi el contracte, que quedarà subrogada en els drets i les obligacions que en dimanen, sempre que reuneixi les condicions de capacitat, absència de prohibició de contractar i solvència exigida en acordar-se l'adjudicació del contracte o que les societats beneficiàries d'aquestes operacions i, en cas de subsistir, la societat de la qual provenguin el patrimoni, empreses o branques segregades, es responsabilitzin solidàriament de l'execució del contracte.

L'empresa contractista ha de comunicar a l'òrgan de contractació la circumstància que s'hagi produït.

En cas que l'empresa contractista sigui una UTE, quan tinguin lloc respecte d'alguna o algunes empreses integrants de la unió temporal operacions de fusió, escissió o transmissió de branca d'activitat, continuarà l'execució del contracte amb la unió temporal adjudicatària. En cas que la societat absorbent, la resultant de la fusió, la beneficiària de l'escissió o l'adquirent de la branca d'activitat no siguin empreses integrants de la unió temporal, serà necessari que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en prohibició de contractar i que es mantingui la solvència, la capacitat o classificació exigida.

Si el contracte s'atribueix a una entitat diferent, la garantia definitiva es pot renovar o reemplaçar, a criteri de l'entitat atorgant, per una nova garantia que subscrigui la nova entitat, atenent al risc que suposi aquesta última entitat. En tot cas, l'antiga garantia definitiva conservarà la vigència fins que estigui constituïda la nova garantia.

Si la subrogació no es pot produir perquè l'entitat a la qual s'hauria d'atribuir el contracte no reuneix les condicions de solvència necessàries, el contracte es resoldrà, considerant-se a tots els efectes com un supòsit de resolució per culpa de l'empresa contractista.

33.2 Cessió del contracte:

L'empresa contractista podrà cedir els drets i les obligacions que dimanen d'aquest contracte a una tercera persona, sempre que les qualitats tècniques o personals de qui cedeix no hagin estat una raó determinant de l'adjudicació del contracte ni que de la cessió no en resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat, quan es compleixin els requisits següents:

a) L'òrgan de contractació autoritzi, de forma prèvia i expressa, la cessió. Si transcorre el termini de dos mesos sense que s'hagi notificat la resolució sobre la sol·licitud d'autorització de la cessió, aquesta s'entendrà atorgada per silenci administratiu.

b) L'empresa cedent tingui executat almenys un 20 per cent de l'import del contracte. Aquest requisit no s'exigeix si la cessió es produeix trobant-se l'empresa contractista en concurs encara que s'hagi obert la fase de liquidació, o ha posat en coneixement del jutjat competent per a la declaració del concurs que ha iniciat negociacions per arribar a un acord de refinançament, o per obtenir adhesions a una proposta anticipada de conveni, en els termes que estableix la legislació concursal.

c) L'empresa cessionària tingui capacitat per contractar amb l'Administració, la solvència exigible en funció de la fase d'execució del contracte, i no estigui incursa en cap causa de prohibició de contractar.

d) La cessió entre l'empresa adjudicatària i l'empresa cedent es formalitzi en escriptura pública.

No es podrà autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

L'empresa cessionària quedarà subrogada en tots els drets i les obligacions que correspondrien a l'empresa que cedeix el contracte.

Trenta-quatrena. Subcontractació

34.1 El contractista pot concertar amb tercers la realització parcial de la prestació amb subjecció al que estableix l'**article 215 de la LCSP**.

34.2 L'empresa contractista ha de comunicar per escrit a l'òrgan de contractació, després de l'adjudicació del contracte i, com a molt tard, quan n'iniciï l'execució, la intenció de subscriure subcontractes, indicant la part de la prestació que pretén subcontractar i la identitat, les dades de contacte i el representant o representants legals de l'empresa subcontractista, justificant suficientment l'aptitud d'aquesta per executar-la per referència als elements tècnics i humans de què disposa i a la seva experiència, i acreditant que no es troba incursa en prohibició de contractar.

Si l'empresa subcontractista té la classificació adequada per realitzar la part del contracte objecte de la subcontractació, la comunicació d'aquesta circumstància és suficient per acreditar la seva aptitud.

34.3 L'empresa contractista ha de notificar per escrit a l'òrgan de contractació qualsevol modificació que pateixi aquesta informació durant l'execució del contracte, i tota la informació necessària sobre els nous subcontractes.

34.4 La subscripció de subcontractes està sotmesa al compliment dels requisits i circumstàncies regulades a l'**article 215 de la LCSP**.

34.5 La infracció de les condicions establertes en aquesta clàusula i a l'**article 215 de la LCSP** per procedir a la subcontractació, així com la falta d'acreditació de l'aptitud de l'empresa subcontractista o de les circumstàncies determinants de la situació d'emergència o de les que fan urgent la subcontractació, té com a conseqüència, en funció de la repercussió en l'execució del contracte, la imposició a l'empresa contractista d'una penalitat de fins a un 50 per 100 de l'import del subcontracte.

34.6 Les empreses subcontractistes queden obligades només davant l'empresa contractista principal, la qual assumirà, per tant, la total responsabilitat de l'execució del contracte davant l'Administració, de conformitat amb aquest plec i amb els termes del contracte, inclòs el compliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral a què es refereix la clàusula vint-i-vuitena d'aquest plec. El coneixement que l'Administració tingui dels contractes subscrits o l'autorització que atorgui no alteren la responsabilitat exclusiva del contractista principal.

Les empreses subcontractistes no tenen acció directa davant l'Administració contractant per les obligacions contraetes amb elles per l'empresa contractista, com a conseqüència de l'execució del contracte principal i dels subcontractes.

34.7 En cap cas l'empresa o les empreses contractistes poden concertar l'execució parcial del contracte amb persones inhabilitades per contractar d'acord amb l'ordenament jurídic o que estiguin incurses en alguna de les causes de prohibició de contractar que estableix l'article 71 de la LCSP.

34.8 L'empresa contractista ha d'informar a qui exerceix la representació de les persones treballadores de la subcontractació, d'acord amb la legislació laboral.

34.9 Els subcontractes tenen en tot cas naturalesa privada.

34.10 El pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores es regeix pel que disposen els **articles 216 i 217 de la LCSP**.

L'Administració comprovarà el compliment estricte del pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores per part de l'empresa contractista. A aquests efectes, l'empresa contractista haurà d'aportar, quan se li sol·liciti, la relació detallada de les empreses subcontractistes o empreses subministradores amb especificació de les condicions relacionades amb el termini de pagament, i haurà de presentar el justificant de compliment del pagament en termini. Aquestes obligacions tenen la consideració de condició especial d'execució, de manera que el seu incompliment pot comportar la imposició de les penalitats que estableix la **clàusula vint-i-dosena** d'aquest plec, de les quals en respondrà la garantia definitiva.

Trenta-cinquena. Revisió de preus

Segons es detalla a l'**apartat P** del quadre de característiques, no es preveu la revisió de preus.

VI. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE

Trenta-sisena. Recepció i liquidació

La recepció i la liquidació del contracte es realitzarà conforme al que disposen els **articles 210 i 311 de la LCSP** i l'**article 204 del RGLCAP**.

L'Administració determinarà si la prestació realitzada per l'empresa contractista s'ajusta a les prescripcions establertes per a la seva execució i compliment i, si s'escau, requerirà la realització de les prestacions contractades i l'esmena dels defectes observats amb ocasió de la seva recepció.

Si els treballs efectuats no s'adeqüen a la prestació contractada, com a conseqüència de vicis o defectes imputables a l'empresa contractista, podrà rebutjar-la, de manera que quedarà exempta de l'obligació de pagament o, si s'escau, tindrà dret a recuperar el preu satisfet.

A més, les unitats de recepció del contracte comprovaran el compliment efectiu de les clàusules contractuals que estableixen obligacions de l'ús del català, i en faran referència expressa en els certificats de recepció i de correcta execució.

Trenta-setena. Termini de garantia i devolució o cancel·lació de la garantia definitiva

El termini de garantia és el que consta a l'**apartat K.3** del quadre de característiques i començarà a comptar a partir de la recepció dels serveis.

Si durant el termini de garantia s'acredita l'existència de vicis o defectes en els treballs efectuats, es reclamarà a l'empresa contractista que els esmeni.

Un cop l'empresa contractista hagi acomplert les obligacions derivades del contracte, si no hi ha responsabilitats que hagin d'exercitar-se sobre la garantia definitiva i transcorregut el termini de garantia, es dictarà d'ofici l'acord de devolució o cancel·lació de la garantia definitiva, de conformitat amb el que estableix l'**article 111 de la LCSP**.

Trenta-vuitena. Resolució del contracte

Són causes de resolució del contracte les següents:

- La mort o incapacitat sobrevinguda del contractista individual o l'extinció de la personalitat jurídica de la societat contractista, sense perjudici del que estableix l'**article 98 de la LCSP** relatiu a la successió del contractista.
- La declaració de concurs o la declaració d'insolvència en qualsevol altre procediment.
- El mutu acord entre l'Administració i el contractista.
- La demora en el compliment dels terminis per part del contractista.
- La demora en el pagament per part de l'Administració per un termini superior a sis mesos.
- L'incompliment de l'obligació principal del contracte, així com l'incompliment de les obligacions essencials qualificades com a tals en aquest plec.
- **La impossibilitat d'executar la prestació en els termes inicialment pactats**, quan no sigui possible modificar el contracte d'acord amb els **articles 204 i 205 de la LCSP**; o quan, donant-se les circumstàncies establertes a l'**article 205 de la LCSP**, les modificacions impliquin, aïlladament o conjuntament, alteracions del preu del contracte en una quantia superior, en més o menys, al 20 per cent del preu inicial del contracte, amb exclusió de l'IVA.
- El desistiment abans d'iniciar la prestació del servei o la suspensió per una causa imputable a l'òrgan de contractació de la iniciació del contracte per un termini superior a quatre mesos a partir de la data assenyalada en el mateix contracte per al seu començament.

- El desistiment una vegada iniciada la prestació del servei o la suspensió del contracte per un termini superior a vuit mesos acordada per l'òrgan de contractació.

- L'impagament, durant l'execució del contracte, dels salaris per part del contractista als treballadors que hi estiguessin participant, o l'incompliment de les condicions establertes en els convenis col·lectius en vigor per a aquests treballadors durant l'execució del contracte.

L'aplicació i els efectes d'aquestes causes de resolució són els que s'estableixen als **articles 212, 213 i 313 de la LCSP**.

En tots els casos, la resolució del contracte es durà a terme seguint el procediment establert a l'**article 191 de la LCSP** i a l'**article 109 del RGLCAP**.

VII. RECURSOS I SUPÒSITS ESPECIALS DE NUL·LITAT CONTRACTUAL

Trenta-novena. Règim de recursos

39.1 Els actes de preparació i d'adjudicació, i els adoptats en relació amb els efectes i l'extinció d'aquests contractes, són susceptibles de recurs administratiu potestatiu de reposició davant el mateix òrgan que els ha dictat en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de rebre la notificació, d'acord amb el que estableixen la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques; o també són susceptibles de recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

39.2 Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives de l'Administració posen fi a la via administrativa i són susceptibles de recurs potestatiu de reposició, de conformitat amb el que disposa la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la legislació bàsica del procediment administratiu comú, o de recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Quarantena. Arbitratge

Sens perjudici del que estableix la **clàusula trenta-novena**, es podrà acordar el sotmetiment a arbitratge de la solució de totes o alguna de les controvèrsies que puguin sorgir entre l'Administració contractant i l'empresa contractista, sempre que es tracti de matèries de lliure disposició conforme a dret i, específicament, sobre els efectes, el compliment i l'extinció d'aquest contracte, de conformitat amb el que disposa la **Llei 60/2003**, de 23 de desembre, d'arbitratge.

Quaranta-unena. Règim d'invalidesa

Aquest contracte està sotmès al règim d'invalidesa establert als **articles 38 al 43 de la LCSP**.

Quaranta-dosena. Jurisdicció competent

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per resoldre les qüestions litigioses que es plantegin en relació amb la preparació, l'adjudicació, els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte.

El director de l'Idescat

Annex 1 Model d'oferta econòmica

El/la senyor/a, amb residència a,
al carrer, número, i amb NIF, declara que,
assabentat/ada de les condicions i requisits que s'exigeixen per poder ser l'empresa
adjudicatària del contracte per **dels serveis de suport a la gestió de la infraestructura
informàtica i manteniment de l'equipament informàtic del Centre de Processament de
Dades de l'Idescat per a l'any 2024**, amb expedient número IDES-2024-3, es compromet
en nom i representació de l'empresa, a executar-lo amb estricta
subjecció als requisits i condicions estipulats, per la quantitat total de:
..... € (xifra en lletres i en números), dels quals
..... €, es corresponen al preu del contracte i € es
corresponen a l'Impost sobre el Valor Afegit (IVA), d'acord amb el detall següent.

Import màxim (sense IVA) 46.970,08 €	Concepte	Import ofert (sense IVA)
	Suport proactiu	
	Manteniment del maquinari i programari	
	Import total sense IVA	
	IVA 21%	
	Import total amb IVA	

I, perquè consti, signo aquesta oferta econòmica.

Signatura electrònica del/de la declarant

Annex 2 Model de petició de constitució de garantia definitiva per mitjà de retenció de preu

Núm. de l'expedient de contractació: **IDES-2024-3**

Objecte del contracte: **serveis de suport a la gestió de la infraestructura informàtica i manteniment de l'equipament informàtic del Centre de Processament de Dades de l'Idescat per a l'any 2024**

El senyor/La senyora, amb NIF núm., en nom propi /
en nom i representació de l'empresa, amb CIF núm.,

Sol·licita:

Que la garantia definitiva per un import deeuros, corresponent a
l'expedient de contractació de referència, es realitzi per mitjà de retenció de preu.

Signatura electrònica del/de la declarant

Annex 3 Regles especials respecte del personal de l'empresa contractista

1. Correspon exclusivament a l'empresa contractista seleccionar el personal que, acreditant els requisits de titulació i experiència exigits en els plecs, formarà part de l'equip de treball adscrit a l'execució del contracte, sense perjudici de la verificació per part de l'Administració del compliment d'aquells requisits.

L'empresa contractista procurarà que hi hagi estabilitat en l'equip de treball i que les variacions en la seva composició siguin puntuals i obeeixin a raons justificades, a fi de no alterar el bon funcionament del servei, i n'informarà en tot moment l'Administració.

2. En relació amb el personal destinat a l'execució d'aquest contracte, l'empresa contractista assumeix l'obligació d'exercir de manera real, efectiva i contínua el poder de direcció inherent a tot empresari. En particular, assumirà la negociació i el pagament dels salaris, la concessió de permisos, llicències i vacances, les substitucions dels treballadors en els casos de baixa o absència, les obligacions legals en matèria de Seguretat Social, inclòs l'abonament de cotitzacions i el pagament de prestacions, quan sigui procedent, les obligacions legals en matèria de prevenció de riscos laborals, l'exercici de la potestat disciplinària, així com tots els drets i obligacions que es deriven de la relació contractual entre empleat i ocupador.

3. L'empresa contractista vetllarà especialment perquè els treballadors adscrits a l'execució del contracte desenvolupin la seva activitat sense extralimitar-se en les funcions exercides respecte de l'activitat delimitada en els plecs com a objecte del contracte.

4. L'empresa contractista estarà obligada a executar el contracte a les seves pròpies dependències o instal·lacions, llevat que, excepcionalment, sigui autoritzada a prestar els serveis a les dependències administratives. En aquest cas, el personal de l'empresa contractista ocuparà espais de treball diferenciats dels que ocupin els empleats públics. Correspon també a l'empresa contractista vetllar pel compliment d'aquesta obligació. En l'expedient s'haurà de fer constar motivadament la necessitat que, per a l'execució del contracte, els serveis es prestin a les dependències administratives.

5. L'empresa contractista haurà de designar almenys un coordinador tècnic o responsable integrat a la seva pròpia plantilla, que tindrà entre les seves obligacions les següents:

- Actuar com a interlocutor de l'empresa contractista davant l'Administració, canalitzant, d'una banda, la comunicació entre aquella i el personal integrant de l'equip de treball adscrit al contracte i, de l'altra, de l'Administració, en tot el que es refereix a les qüestions derivades de l'execució del contracte.
- Distribuir el treball entre el personal encarregat de l'execució del contracte i impartir a aquests treballadors les ordres i instruccions de treball que siguin necessàries en relació amb la prestació del servei contractat.
- Supervisar el compliment correcte per part del personal integrant de l'equip de treball de les funcions que té encomanades, així com controlar l'assistència d'aquest personal al lloc de treball.

- Organitzar el règim de vacances del personal adscrit a l'execució del contracte, havent de coordinar-se adequadament l'empresa contractista i l'Administració contractant per no alterar el bon funcionament del servei.
- Informar l'Administració sobre les variacions, ocasionals o permanents, en la composició de l'equip de treball adscrit a l'execució del contracte.

Annex 4 Declaració responsable dels mitjans materials i personals que es destinaran a executar la prestació

El/la senyor/a, en nom propi o com a (assenyaleu les vostres facultats de representació: per exemple, administrador/a únic/a, apoderat/da...), declaro sota la meva responsabilitat, com a licitador/a de l'expedient de contractació IDES-2024-3, l'objecte del qual són **els serveis de suport a la gestió de la infraestructura informàtica i manteniment de l'equipament informàtic del Centre de Processament de Dades de l'Idescat per a l'any 2024**, que l'empresa es compromet a adscriure a l'execució del manteniment de l'equipament informàtic, com a mínim, un tècnic que disposi dels certificats de Hewlett-Packard en l'ús i gestió dels seus productes (maquinari i programari).

I, perquè consti, signo aquesta declaració responsable.

Signatura electrònica del/de la declarant

Annex 5 Informació bàsica sobre protecció de dades de caràcter personal dels licitadors

Denominació de l'activitat de tractament: Gestió de la contractació

Responsable del tractament de les dades personals: Institut d'Estadística de Catalunya (Idescat) / contractacio@idescat.cat

Finalitat: Gestió i tramitació dels expedients de contractació

Drets de les persones interessades: Podeu sol·licitar l'accés i la rectificació de les vostres dades, així com la supressió o la limitació del tractament quan sigui procedent. També us podeu oposar al tractament d'acord amb la normativa vigent. La sol·licitud d'exercici del dret la podeu fer a través de l'adreça electrònica dpd@idescat.cat o a l'adreça postal de l'Idescat, Via Laietana, 58, 08003 de Barcelona, acreditant sempre la vostra identitat.

Informació addicional: Per obtenir informació addicional i detallada sobre la protecció de dades consulteu la [política de protecció de dades](#)