



Avinguda Bellissens 42, 43204 Reus
Tel. 977 300 304
redessa@redessa.cat
www.redessa.cat

**PLEC DE CONDICIONS TÈCNIQUES DE L'ACORD MARC PER A L'HOMOLOGACIÓ
DE PROVEÏDORS PER ALS SERVEIS DE CONCEPTUALITZACIÓ, DISSENY GRÀFIC
I IMPRESSIÓ I PRODUCCIÓ DE MATERIALS I SERVEIS RELACIONATS DE DE
REUS DESENVOLUPAMENT ECONÒMIC, S.A. "(REDESSA)" Exp. 15/2023**



ÍNDEX

1. OBJECTE.....	3
2. DISPOSICIONS GENERALS	3
3. DISPOSICIONS ESPECÍFIQUES	4
3.1.1 OBJECTIU	4
3.1.2 ABAST.....	4
3.1.3 QUALITAT DELS TREBALLS	6
3.1.4 TERMINI D'ENTREGA DELS TREBALLS	6
4. GESTIÓ DEL CONTRACTE.....	7
4.1 MODEL DE RELACIÓ	7
4.1.1 INTERLOCUCIÓ	7
4.1.2 SEGUIMENT	7

1. OBJECTE

Es redacta el present plec de prescripcions tècniques per tal de definir les condicions tècniques i prestacions dels serveis de conceptualització i producció de campanyes institucionals, campanyes de difusió i sensibilització i producció i disseny de materials gràfics i audiovisuals de difusió, la impressió de materials corporatius i fixació en el cas que sigui necessari, i tot allò que intervingui en el lliurament d'arts finals i serveis de suport de comunicació relacionats amb l'activitat de REDESSA.

Els serveis es prestaran conforme a les clàusules que es recullen a continuació, les establertes al plec de clàusules administratives particulars i les instruccions donades per la persona responsable del contracte.

S'entén com a:

- conceptualització/disseny gràfic: és la configuració d'una campanya gràfica o suport gràfic de nova creació (amb definició concreta de missatges, línia gràfica i possibles aplicacions) i el lliurament dels originals derivats de les necessitats de la campanya, feta a partir de les de les sessions conceptualitzadores o bé, els briefings lliurats per la persona responsable del contracte a l'empresa adjudicatària.
- producció gràfica: la confecció (creació i disseny) de productes gràfics i el lliurament dels originals en els suports requerits (cartells, flyers, banners digitals, etc) per la persona responsable del contracte.

2. DISPOSICIONS GENERALS

Les empreses interessades en esdevenir designades per a realitzar els treballs objecte d'aquesta licitació han de disposar de tot l'equipament professional necessari per realitzar els encàrrecs de REDESSA.

Les feines que s'encarreguin seran majoritàriament en català, amb possibles adaptacions al castellà i l'anglès. La correcció ortogràfica i lingüística i la traducció, en el cas que fos necessària, anirà a càrrec de l'adjudicatari.

Els treballs generats al llarg del servei seran explotats per REDESSA, que podrà fer la reproducció total o parcial, distribució, divulgació, comunicació pública i utilització que consideri oportunes. L'empresa adjudicatària no els podrà fer servir per a altres finalitats sense el consentiment explícit de REDESSA. Els treballs hauran de ser originals i l'empresa adjudicatària en cedirà els drets d'autor a REDESSA. La prestació del servei inclou la compra de drets d'imatge a tercers en el cas que sigui necessari.

3. DISPOSICIONS ESPECÍFIQUES

3.1.1 OBJECTIU

L'objectiu del és la conceptualització, disseny i claim de campanyes institucionals i campanyes de difusió de serveis o activitats de REDESSA i/o la seva producció, alhora que també l'adaptació de creativitats existents a formats i materials específics.

3.1.2 ABAST

Les empreses homologades s'encarregaran de la conceptualització, disseny i claim de les campanyes i de la producció i/o adaptació d'originals de les diferents peces de comunicació que s'estableixin, incloent-hi els treballs d'edició o impressió corresponents.

El treball inclourà tot el procés, des del plantejament inicial de la campanya o suport gràfic, fins a la seva producció final, tenint en compte l'assessorament i la revisió de continguts, seguint la imatge corporativa de REDESSA i les característiques dels productes o serveis a treballar.

Inclou les campanyes de comunicació per a diversos suports i mitjans que exigeixen la producció de materials específics (material de difusió imprès, espots, falques, originals per a premsa, opis, aplicacions per a xarxes, etc.).

Les principals tasques que s'hauran de desenvolupar per la prestació d'aquest servei es detallen a continuació, sense que aquesta llista tingui caràcter limitatiu:

a) Conceptualització, disseny i claim de les campanyes.

b) Disseny i producció de tots els originals previstos: cartells, díptics, tríptics, flyers, targetons, guies, llibres, programes, catàlegs, etc., així com dissenys destinats a la comunicació digital, banners per a mitjans de comunicació, aplicacions per a xarxes socials, aplicacions mòbils i canals televisius.

c) Adaptacions de peces de comunicació ja existents.

d) Impressió en format paper de cartells, díptics, tríptics, flyers, targetons, llibrets, publicacions diverses, catàlegs, etc., incloent-hi el lliurament d'arts finals.

f) Conceptualització i producció de peces audiovisuals i d'àudio incloses en les campanyes de comunicació.

g) Assessorament, coordinació, seguiment i avaluació de resultats del treball encarregat, tant per via presencial, telefònica com telemàtica.

Com a exemple de la relació de possibles peces a produir amb caràcter orientatiu i en cap cas limitatiu:

- Exterior: banderola, banderola veneciana, opi, pòster, màster de gran format (tanca), retolació de bus municipal, photocall...
- Paper, fulletó, díptic, tríptic, quadern/llibret, anuncis premsa (faldó, mitja pàgina, pàgina, etc.).
- Online: baner web fix, baner web dinàmic, landing page, disseny gràfic i maquetació de newsletters digitals o impresos, anuncis per a xarxes socials, mitjans escrits, digitals, anuncis per a televisió, imatge de campanya per a landing page, infografies...

Les empreses homologades hauran de facilitar al Departament de Comunicació de REDESSA tots els productes creats en format obert per ser utilitzats en les accions de comunicació que el Departament de Comunicació realitza directament (relació amb mitjans de comunicació, publicació a través del web corporatiu i les xarxes socials, etc.). Així mateix, elaborarà, si s'escau, un manual d'ús bàsic que faciliti la correcta aplicació dels elements visuals (tipografia, logotip, etc.)

3.1.3 QUALITAT DELS TREBALLS

REDESSA es reserva les comprovacions que consideri adients per assegurar la qualitat dels treballs en qualsevol fase d'execució d'aquests.

3.1.4 TERMINI D'ENTREGA DELS TREBALLS

El termini d'entrega de materials estimat és el següent:

Una adaptació de creativitats existents a noves mides (per ex., de cartell a banner, opi, tanca, etc.) o bé, la impressió de 100 cartells A4	2 dies hàbils
Creació d'una campanya corporativa amb imatge gràfica amb nou logo i claim per a un producte o servei	15 dies hàbils (3 setmanes)
Creació de cartell per a fira/jornada o activitat	5 dies hàbils (1 setmana)

Les comandes que es facin als proveïdors designats per realitzar els treballs, s'enviaran pels canals a determinar a l'inici del contracte.

El termini d'entrega dels treballs serà, a comptar des de la data i hora de la comunicació, en funció de la prioritat, la següent:

CONCEPTE	PRIORITAT	TEMPS MÀXIM D'ENTREGA
Treballs	Urgents	24 hores
	Ordinaris	El temps màxim d'entrega dels treballs inclòs en la petició de proposta i contingut per a cada treball.

4. GESTIÓ DEL CONTRACTE

4.1 MODEL DE RELACIÓ

4.1.1 INTERLOCUCIÓ

Els adjudicataris designaran una persona que serà la interlocutora única i serà l'encarregada de rebre les instruccions que li faci arribar pel/per la responsable del contracte de REDESSA o la persona designada a tal efecte.

La persona interlocutora única haurà de disposar d'un correu electrònic i un telèfon com a canals de contacte amb REDESSA.

4.1.2 SEGUIMENT

En funció de les necessitats operatives, el/la responsable del contracte de REDESSA convocarà a la persona interlocutora única de l'adjudicatari per a realitzar les reunions de coordinació i seguiment de:

- El nombre i qualitat dels treballs.
- Les incidències: notificació, seguiment i resolució (si s'escau).
- Facturació, etc.