

**INFORME RELATIU A LA VALORACIÓ DE LES OFERTES PER AL CONTRACTE DELS SERVEIS DE MANTENIMENT PREVENTIU I CORRECTIU I DE SUBMINISTRAMENT DE MATERIALS TÈCNICS EN GENERAL, DE L'EDIFICI SEU CENTRAL I DE L'ARXIU CENTRAL I DE L'EDIFICI PARAL·LEL DEL DEPARTAMENT DE DRETS SOCIALS PER A L'ANY 2024.**

**Exp. Núm. BE-2024-39-2**

**LOT 2: EDIFICI PARAL·LEL**

Import de sortida: 243.812,22€ s/i

Iva aplicable: 21%

Pressupost màxim de licitació: 295.012,79 € iva inclòs

Termini d'execució: De l'1 de gener, o des de l'endemà de la signatura del contracte si fos posterior, fins al 31 de desembre de 2024

En la present licitació s'han presentat les següents empreses:

Nergy Global Service SL  
Multiserveis Ndamant, SL  
Elecnor Servicios y Proyectos SAU  
CPI Integrated Services SA  
Climava SL  
Urbia Intermediación Ingeniería y Servicios SA  
Istem SLU  
Tecnocontrol Servicios SA

Tal com consta el l'apartat inicial dels criteris d'adjudicació la presentació en el sobre B de dades econòmiques i criteris automàtics del sobre C comportarà el rebuig de l'oferta.

En aquest sentit, l'empresa Elecnor Servicios y Proyectos SAU, informa en el seu projecte tècnic que els operaris dels serveis disposaran d'un vehicle tipus furgó per realitzar transports de personals i eines, en funció de les necessitats del servei i aporta com a millora implementar el sistema de geolocalització Kyros a les furgonetes adscrites al servei. Aquest sistema, incorpora un dispositiu GPS i permet la traçabilitat dels vehicles que l'incorporin coneixent-te la ubicació exacta en tot moment.

Així mateix l'empresa Urbia Intermediación Ingeniería y Servicios SA, en el seu projecte tècnic, informa que s'assignaran tres vehicles al servei i concretament pels operaris del servei disposaran un vehicle tipus furgó. Concreta que tots els vehicles de l'empresa disposen d'un sistema instal·lat de control de flotes amb GPS que facilita la visualització de l'estat i de la seva activitat, ajuda a reduir consums i corregir hàbits poc segurs de l'estil de conducció. I que aquest sistema també s'instal·larà als vehicles adscrits al contracte.

Per aquest motiu, aquestes dues empreses queden excloses del procediment obert.

L'empresa Climava SL ha presentat una oferta econòmica del manteniment prescriptiu i preventiu superior a l'import de licitació i per aquest motiu, d'acord amb el que estableix la clàusula 14.2 (Pràctica de la valoració de les ofertes) del PCAP ha quedat EXCLOSA del procediment.

Per tal d'elaborar el present informe, s'han analitzat la totalitat de les Memòries tècniques presentades tot aplicant els criteris de valoració següents:

Passeig del Taulat, 266-270  
08019 Barcelona  
Tel. 93 483 10 00



Doc. original signat per:  
Yolanda Bertomeu Ginata  
16/11/2023

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al web [csv.gencat.cat](http://csv.gencat.cat) fins al 22/12/2026

Original electrònic / Còpia electrònica autèntica

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ



00JGKVCZJI6URGZJHUGG4N2JAJWCO65F

Data creació còpia:  
22/12/2023 13:12:26

Pàgina 1 de 56

**PUNTUACIÓ MÀXIMA: 100 PUNTS**

**1. Criteris dependents de judici de valor (sobre B) màxim 37 PUNTS**

**1.1. Metodologia de treball:** La puntuació màxima serà de **37 punts**.

Es valorarà la relació i descripció dels serveis objecte del contracte, en funció de les especificacions fetes al plec de prescripcions tècniques que regeixen el mateix. En aquest sentit es tindran en compte la qualitat tècnica en relació a:

| ASPECTES A CONSIDERAR                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | VALORACIÓ      |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|
| <u>Sobre aquest criteri s'admet declaració de confidencialitat</u><br><br>1.1.1) Pla de treball que incorpori solucions innovadores a la planificació organitzativa de les dependències objecte del contracte (fins a 2 punts): Clàusula 12.1.2.5<br><br>Pel que fa al manteniment energètic, es valoren les propostes d'adaptació de manera eficient als paràmetres de disseny dels equips i instal·lacions, amb un detallat pla amb principis i objectius i amb un gestor energètic fix a l'edifici, mitjançant una correcta diagnosi i auditoria d'energia elèctrica, a tenir en compte també el sistema de mesures i supervisió, obtenció de les mesures dels punts idonis i/o crítics.                                                                                         | Fins a 2 punts |
| 1.1.2 Aspectes relacionats amb l'organització del servei en quan a l'especialitat, selecció, formació especialitzada, uniformitat, mitjans de comunicació i substitució del personal (fins 6 punts) Clàusula 12.2.2 del PPT<br>a. Selecció de personal (fins a 2 punts)<br>Es valora el sistema de selecció del personal.<br>b. Formació especificada (fins a 2 punt)<br>Es valora la proposta del pla de formació específica dels professionals assignats al servei.<br>c. Sistema de previsió de les substitucions del personal (fins a 2 punts)<br>Es valora la capacitat d'augmentar la dotació de personal i cobrir sempre les necessitats de plantilla amb la seva modificació immediata amb personal fix de suport i flexibilitat horària del personal en cas de necessitat. | Fins a 6 punts |
| 1.1.3 Mitjans materials per l'execució del servei. Subministrament de material tècnic i de recanvis. Resolució de les avaries i assistència tècnica en general.(fins 5 punts)<br>a. Disponibilitat de maquinària auxiliar (fins a 2 punts)<br>Es valora la maquinària tècnica de nivell superior per a la realització de les tasques pròpies del servei així com les que poden estar a l'abast en un moment determinat en casos de necessitat. Clàusula 5 del PPT<br>b. Garantia del manteniment i material (fins a 3 punt)<br>Es valora el sistema i temps de garantia que ofereix pels serveis prestats. Clàusula 11.4 del PPT                                                                                                                                                    | Fins a 5 punts |
| 1.1.4 Sistema de verificació de la qualitat del servei. Inspeccions i supervisions del servei. ( fins a 7 punts)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Fins a 7 punts |

2/56



Doc.original signat per:  
Yolanda Bertomeu Ginata  
16/11/2023

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al web [csv.gencat.cat](http://csv.gencat.cat) fins al 22/12/2026

Original electrònic / Còpia electrònica autèntica

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ



00JGKVCZJI6URGZJHUGG4N2JAJWCO65F

Data creació còpia:  
22/12/2023 13:12:26

Pàgina 2 de 56

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                 |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|
| <p>a) Pla de qualitat ( fins a 4 punts)<br/>Es valora l'índex de nivell de serveis, auditories, objectius i procediments de control de qualitat per l'execució i la inspecció de les instal·lacions. Clàusula 8.7 i 12.2.1</p> <p>b) Permanència en el servei d'un tècnic, enginyer de grau mig o superior ( fins a 3 punts)<br/>Es valora la categoria del tècnic i la seva permanència en la jornada laboral. Clàusula 12.1.2.2. del PPT.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                 |
| <p>1.1.5 Prevenció de riscos laborals i control de qualitat.<br/>Coordinació empresarial ( fins a 12 punts)</p> <p>a. Sistema de Prevenció de Riscos i Psicosocials i mitjans de seguretat (fins a 8 punts) Clàusula 14 del PPT<br/>Es valora la implantació del sistema de prevenció de riscos així com l'existència d'estudis de seguretat i salut i elaboració del pla de qualitat. Plans i organització de treball per els equips de personal i utilització EPIS.</p> <p>b. Coordinació empresarial (fins a 4 punts) Clàusula 12.1.2.6 del PPT<br/>Es valora la sistemàtica emprada per tal que es puguin establir les mesures de protecció i prevenció adequades en relació als riscos existents en el centre i adreçades a tots els treballadors que hi desenvolupin la seva activitat laboral.</p>                      | Fins a 12 punts |
| <p>1.1.6 Sistema de gestió mediambiental (fins a 5 punts) Clàusula 12.1.2.5 del PPT</p> <p>a) Contaminació acústica (fins a 2 punts) S'ajustaran els horaris de treball a les necessitats del centre per minimitzar les molèsties que puguin ocasionar l'execució de determinats treballs de manteniment.<br/>Es valora la utilització d' eines i maquinària el més silencioses possible, ja que el cas del soroll en espais interior es tractat com un tema d'higiene laboral.</p> <p>b) <u>Sistema d'anàlisi de les xarxes elèctriques.</u> (fins a 3 punts)<br/>Descripció o fitxa dels dispositius i descripció de l'abats de la diagnosi.<br/>Es valora la realització d'una diagnosi del funcionament de la xarxa (buits, interrupcions, fluctuacions, harmònics, etc.) i propostes de millora amb i sense inversió.</p> | Fins a 5 punts  |
| <b>TOTAL PUNTUACIÓ</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | <b>37</b>       |

Queden expressament excloses de les millores , les bosses d'hores sense cost

**2. Criteris quantificables automàticament (sobre C) màxim 63 PUNTS**

2.1. Proposta econòmica: La puntuació màxima serà de 49 punts.

Es valorarà:

3/56



Doc.original signat per:  
Yolanda Bertomeu Ginata  
16/11/2023

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al web csv.gencat.cat fins al 22/12/2026

Original electrònic / Còpia electrònica autèntica

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ



00JGKVCZJI6URGZJHUGG4N2JAJWCO65F

Data creació còpia:  
22/12/2023 13:12:26

Pàgina 3 de 56

**2.1.a) Oferta econòmica del manteniment prescriptiu i preventiu anual: fins a 36 punts**

L'oferta més econòmica rebrà la màxima puntuació, considerant incloses les despeses generals i el benefici industrial, sense IVA.

La resta d'ofertes rebran una puntuació proporcional a la més econòmica, d'acord amb la següent fórmula:

$$P_v = \left[ 1 - \left( \frac{O_v - O_m}{IL} \right) \right] \times P$$

$P_v$  = Puntuació de l'oferta a Valorar  
 $P$  = Punts criteri econòmic  
 $O_m$  = Oferta Millor  
 $O_v$  = Oferta a Valorar  
 $IL$  = Import de Licitació

La fórmula escollida per valorar el preu permet atorgar la màxima puntuació a l'oferta més econòmica i no distorsiona amb grans diferències de puntuació a les ofertes econòmiques properes.

**2.1.b) Preu/hora (mitjana) servei de professionals per a treball de correctiu: fins a 7 punts**

FÓRMULA

$$X = \frac{O_e \times P_m}{O_x}$$

$P_m$ : Puntuació màxima  
 $O_e$ : Oferta més econòmica  
 $O_x$ : Oferta x

**2.1.c) Oferta de percentatge de descompte del material subministrat. (fins a 6 punts)**

Es valora aquest descompte per aconseguir unes millors condicions econòmiques per a l'Administració.

Els preus màxims dels materials s'hauran d'aplicar segons els preus de base de dades de l'Institut de Tecnologia de la Construcció de Catalunya (ITeC. [www.itec.cat](http://www.itec.cat)) i, per defecte, el preu dels catàlegs dels proveïdors dels materials.

- L'oferta més avantatjosa serà aquella que ofereixi el percentatge de descompte més alt sobre els preus dels materials i rebrà la puntuació màxima de 6 punts.
- Les ofertes que presentin un percentatge de descompte superior al 35% rebran la puntuació màxima de 6 punts, però serà d'obligat compliment l'oferta de baixa proposada.
- Les ofertes que presentin un percentatge inferior al 20% rebran 0 punts.
- Les ofertes incloses dins de l'interval del percentatge de descompte, rebran una puntuació inversament proporcional a la de l'oferta més econòmica, d'acord amb el càlcul següent:

$$Puntuació de cada oferta = \frac{X_i \times P}{X}$$

$P$ : Puntuació màxima  
 $X$ : Proposta més avantatjosa  
 $X_i$ : Proposta oferta avaluada

**3. Criteris automàtics subjectes a complir com a millores addicionals per part de l'empresa adjudicatària (fins a 14 punts)**



Si escau, es valoraran aquelles millores proposades que perfeccionin els requisits establerts en el plec de prescripcions tècniques en funció de la seva utilitat per al prestació de serveis i sense que puguin alterar la naturalesa de les prestacions esmentades ni l'objecte del contracte

3.1 Aportació d'elements tecnològics i altres mitjans tècnics que afavoreixin la prestació del servei: (fins a 6 punt)

- a) Posar a disposició quatre equips autònoms de climatització (fins a 1 punt)
- 1 equip: 0,25 punts
  - 2 equips: 0,50 punts
  - 3 equips: 0,75 punts
  - 4 equips: 1 punt
- b) Vehicle adscrit al servei amb GPS amb etiqueta verda (fins a 1 punt)
- c) Equips automàtics de desinfecció i filtratge pels dipòsits contra incendis (fins a 4 punts)
- a. 1 equip: 2 punts
  - b. 2 equips: 4 punts

3.2 Millores relatives a afavorir les condicions mediambientals (fins a 8 punts)

- a) Millores en relació amb la freqüència de les operacions de manteniment (fins a 6 punts)
- ✓ Manteniment de la coberta de l'Arxiu Central (fins a 2 punts)
    - Semestral : 1 punt
    - Quadrimestral: 2 punts
  - ✓ Control i revisió de l'estació transformadora (fins a 2 punts)
    - Semestral : 1 punt
    - Quadrimestral: 2 punts
  - ✓ Revisió completa de la instal·lació del sistema de climatització , reparant o substituint els elements en mal estat o amb un funcionament deficient, les fuites i les deficiències de funcionament. (fins a 2 punts)
    - Semestral : 1 punt
    - Quadrimestral: 2 punts
- b) Canvi a tecnologia LED de les làmpades que també son llums d'emergència que estan a sobre la porta que dona a les escales de l'edifici (30 làmpades) ( fins a 2 punts)
- Canvi de 15 làmpades: 1 punt
  - Canvi de 30 làmpades: 2 punts

**Ofertes anormalment baixes**



Quant a l'apreciació d'ofertes anormalment baixes, aquest s'aplica per evitar l'adjudicació a ofertes que són inviables econòmicament considerant que s'han de complir el requeriments continguts a les clàusules del Plec de Prescripcions Tècniques i d'acord amb els criteris establerts en l'article 149 de la LCSP, es tindrà en compte l'oferta considerada en el seu conjunt i, en cap cas, exclusivament el preu.

Els criteris objectius en funció dels quals podria ser considerada una oferta com a anormalment baixa, derivaran de la relació entre les magnituds obtingudes de les variables següents que es calcularan en relació als **criteris d'adjudicació que no són preu (metodologia de treball, millores addicionals i propostes de millora valorables objectivament)**:

1. La mitjana aritmètica de la puntuació obtinguda per les empreses licitadores.
2. Desviació de cada una de les puntuacions obtingudes per les empreses licitadores respecte a la mitjana de les puntuacions.
3. Càlcul de la mitjana aritmètica de les desviacions obtingudes en valor absolut, és a dir, sense tenir en compte el signe més o menys.

Podrà trobar-se una oferta anormalment baixa, als efectes de l'article 149 de la LCSP, quan la puntuació obtinguda estigui per damunt del valor que resulti de la suma de les variables 1 i 3, i que, al mateix temps, la puntuació de la seva oferta econòmica (apartat 2.1) estigui també per sota de la mitjana aritmètica de les puntuacions de les ofertes econòmiques presentades (apartat 2.1) per les empreses licitadores, en un 20%. No obstant això, quan hi concorrin tres empreses licitadores, per al còmput de la mitjana s'ha d'excloure la puntuació de l'oferta econòmica (apartat 2.1) que sigui d'una quantia més elevada quan sigui superior en més de 15 unitats percentuals a la mitjana.

De la mateixa manera, quan hi concorrin quatre empreses licitadores o més, si hi ha puntuació de les ofertes econòmiques (apartat 2.1) superiors a la mitjana en més de 15 unitats percentuals, s'ha de calcular una nova mitjana només amb les puntuacions de les ofertes que no estiguin en el cas indicat. En tot cas, si el nombre de les altres puntuacions de les ofertes és inferior a tres, la nova mitjana s'ha de calcular sobre les puntuacions de les tres ofertes de menor quantia.

Així mateix, podrà ser considerada oferta anormalment baixa quan el preu del servei ofert sigui inferior als costos salarials mínims per categoria professional, segons el Conveni Col·lectiu para la Indústria Siderometal·lúrgica de la província de Barcelona 2022-2024 (conveni 08002545011994). Identificada aquesta oferta com a anormalment baixa s'iniciarà el procediment establert en l'article 149 de la LCSP.

#### **VALORACIO DELS CRITERIS DEPENDENTS DE JUDICI DE VALOR**

##### **1. METODOLOGIA DE TREBALL: fins a 37 PUNTS**

Com a punt de partida s'ha de dir que de ben segur que les empreses licitadores compleixen i reuneixen tots els punts de valoració d'aquest plec, però, per poder valorar la memòria tècnica s'ha de fer una explicació detallada dels punts recollits als criteris de valoració, ja que són els que permeten procedir a la seva valoració i corresponent puntuació..

##### **L'apartat 1.1 Metodologia de treball, els punts 1.1.1) s'admet declaració de confidencialitat**

###### **1.1 Metodologia del treball: La puntuació màxima serà de 37 punts**

Per tant, es procedeix a relacionar les mesures que s'han considerat solucions innovadores i que les empreses han incorporat al seu pla de treball:



**1.1.1) Pla de treball que incorpori solucions innovadores en la planificació tècnica / operativa de les dependències objecte d'aquest contracte.( Fins a 2 punts).**

Pel que fa al manteniment energètic, es valoren les propostes d'adaptació de manera eficient als paràmetres de disseny dels equips i instal·lacions, amb un detallat pla amb principis i objectius i amb un gestor energètic fix a l'edifici, mitjançant una correcta diagnosi i auditoria d'energia elèctrica, a tenir en compte també el sistema de mesures i supervisió, obtenció de les mesures dels punts idonis i/o crítics.

*En aquest apartat les empreses proposen un seguit de bones pràctiques o propostes de millora que ja estan implantades a l'edifici i per tant, només s'han valorat les que puguin suposar una novetat.*  
*En quan a la formació en gestió energètica, s'ha valorat en l'apartat de formació.*

**Nergy Global Service, SL**

Pel que respecta a aquest apartat relatiu al diagnosi, auditoria energètica i gestor energètic es valora que:

- Realitzi un programa de gestió energètica durant els primers 6 mesos en els edificis a licitar, basat en els següents aspectes:
    - Estudi dels consums generals dels subministraments
      - Recopilació de dades: factures, lectures de comptadors, monitoritzacions...
      - Jornada de termografies una cop l'any per inspeccionar les instal·lacions de B.T.
      - Anàlisis energètic que contempla la determinació de:
        - Desglossament dels consums per us i font, ▪ Fluxos i balanç d'energia. ▪ Patró de demanda d'energia al llarg del temps. ▪ Relacions entre el consum energètic i els factors que hi influeixen. ▪ Indicadors de rendiment energètic i seguiment. ▪ Anàlisis i optimització tarifària de la contractació d'energia primària.
  - Porti a terme una Auditoria energètica que suposen les següents actuacions:
    - Anàlisi dels consums actuals ▪ Realitzar un estudi detallat de la situació energètica (horaris de funcionament de les instal·lacions, horaris de majors i menors consums, etc). ▪ Visita de totes les instal·lacions i comprovació dels rendiments de les principals font de generació i distribució d'energia. ▪ Proposta de millores per tal de minimitzar els costos energètics sense disminuir o inclús en molts casos millorant el confort. ▪ Informe final un cop realitzada l'auditoria energètica de detall.
  - Presenti un Pla d'acció d'implementació de mesures segons prioritats establertes pel client. Recomanacions de l'establiment dels paràmetres de funcionament, temperatures de consignes i programacions horàries òptimes tenint en compte les recomanacions del centre. Reducció de consums no necessaris. Configuració òptima dels equips per un funcionament eficient. Mesures organitzatives. Optimització tarifària. Monitorització energètica dels subministraments generals i temperatura i humitat. Formació i conscienciació a usuaris i gestors de l'edifici. Implementació, supervisió i seguiment de instal·lacions d'equipaments de control i gestió optimitzada i conducció eficient de les instal·lacions i equips. Millores en inversió. Informe d'auditoria que recull principalment :
    - Descripció del centre i estat actual (Instal·lacions, operativitat, consum energètic...).
    - Descripció de subministres energètics. ▪ Documentació descrita en la fase d'anàlisi. Propostes de millora. ▪ Conclusions.
- Es realitzarà una reunió final en la que es presentaran els resultats, es realitzarà l'entrega del document.
- Disposi d'un sistema de Assessorament energètic ( Gestor energètic)  
El Gestor Energètic serà l'encarregat del servei d'eficiència energètica per tal d'aconseguir un estalvi, reducció del consum i optimitzar l'energia de les instal·lacions mitjançant una adequada explotació,

7/56



Doc.original signat per:  
Yolanda Bertomeu Ginata  
16/11/2023

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al web [csv.gencat.cat](http://csv.gencat.cat) fins al 22/12/2026

Original electrònic / Còpia electrònica autèntica

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ



00JGKVCZJI6URGZJHUGG4N2JAJWCO65F

Data creació còpia:  
22/12/2023 13:12:26

Pàgina 7 de 56

conducció i manteniment. Serà l'encarregat d'assessorar amb l'estudi dels consums i auditories energètiques dels diferents subministraments que hi ha als edificis.

**Puntuació: 1,10 punt**

**Multiserveis Ndamant SL**

Pel que respecta a aquest apartat relatiu al diagnosi, auditoria energètica i gestor energètic es valora que:

- Proposin realitzar un sistema d'informació energètica amb el monitoratge de les instal·lacions amb una plataforma que generarà un control del funcionament de les mateixes, obtenint una gestió eficient i completament ajustada al que realment sigui necessari.
- Portin a terme una auditoria energètica com instrument per a definir punts d'inversió que permeti a la direcció del centre definir-ne a mitjà i llarg termini. La metodologia ha d'incloure el període de temps que s'analitza, l'origen de les dades, els mètodes i les fonts utilitzades per a fer càlculs energètics, econòmics i d'inversions.  
Desenvolupa tot el procés a portar a terme amb el contingut del resum executiu on queda recollir l'abast de l'auditoria i dades del centre, el resum anual de consums, compres i costos d'energia, les ràtios energètiques i econòmiques i un resum de recomanacions.
- Proposin realitzar una avaluació energètica amb la corresponent descripció tècnica i d'inversions de totes les solucions proposades. Finalment, per a cadascuna de les millores estudiades es fa l'avaluació econòmica i financera on s'obtidran els costos energètics a la situació futura, un cop implantada la proposta de millora. Es fa una taula resum mitjançant la qual es poden comparar les propostes analitzades. Fent la diferència entre els costos de referència i els futurs, s'obtidrà l'estalvi econòmic associat a la millora estudiada. L'anàlisi financera ha de permetre definir quines propostes de millora són més rendibles econòmicament.
- Disposin d'un sistema d'assessorament energètic (Gestor energètic)

Aquest sistema contempla les següents accions:

- Dissenyar, planificar i procedimentar el Servei de Gestió energètica i coordinar als diferents departaments involucrats.
- Elaborar la documentació relativa al Servei de gestió energètica.
- Motivar, conscienciar, informar i formar a tota la organització en l'àmbit de l'eficiència energètica i serveis de gestió energètica.
- Presentar informes i propostes.
- Ajudar en la coordinació del servei de manteniment i en els controls dels consums

Assignarà un gestor energètic qualificat i especialitzat per elaborar el pla d'estalvi energètic i coordinar l'execució de les accions que se'n derivin que serà responsable de: Avaluar de la situació energètica en els edificis. Estructurar de un pla de eficiència i del catàleg de bones pràctiques. Integrar el catàleg de bones pràctiques en el manteniment. Estudiar les millores i quantificar l'estalvi. Implantar les millores aprovades i el pla de seguiment i verificació.

**Puntuació: 1 punt**

**CPI Integrated Services, SA**

Pel que respecta a aquest apartat relatiu al diagnosi, auditoria energètica i gestor energètic es valora que:

- Proposin un Pla d'estalvi energètic per establir les línies directrius per a la consecució de l'objectiu de la reducció de consums energètics, la qual cosa comportarà un estalvi econòmic i una reducció de les emissions de gasos d'efecte hivernacle. Desenvolupen el Pla en diferents fases:
  - ✓ Quantificació, anàlisi i estudi de consum energètic del edifici: Implantació d'un sistema monitoratge energètic de l'edifici que permet conèixer i avaluar els consums de l'edifici, per poder determinar els punts o àrees de major consum o aquells punts que tinguin desviacions anormals proporcionant a més de dades quantitatives i exactes dels consums, un patró d'aquests consums, per poder avaluar-los de forma qualitativa.
  - ✓ Eines de control i seguiment



- ✓ Mesura i verificació dels estalvis obtinguts: L'avaluació i seguiment dels estalvis permet a les parts implicades en un projecte d'estalvi energètic quantificar i verificar l'estalvi d'energia resultant de l'aplicació de mesures d'eficiència energètica. Cal comprovar que les inversions generen els estalvis previstos.
  - ✓ Metodologia per a la comparació dels consums en dos estats:
    - Període de referència: Hem de disposar de les dades de consums d'un cicle operatiu complet (un any) abans d'instal·lar la caldera.
    - Període demostratiu (optimitzat): Prenem mesures de consum durant 1 any una vegada realitzada la substitució.
  - ✓ Presentació d' informes periòdics anuals de resultat , d'avaluació del rendiment de les mesures d'estalvi energètic que hagin estat implantades i informes analítics dels consums energètics a partir de les dades recollides pel la monitorització.
- Portin a terme una auditoria energètica establint el pla energètic adequat i detallarà les millores a realitzar en les instal·lacions mitjançant la recollida de dades dels consums elèctrics, gas i aigua genèrics i visita a les instal·lacions per conèixer les especificacions tècniques així com el registre de dades dels factors relacionat amb el balanç energètic, creant un procediment per registre les dades dels consums en temps real. Es realitzaran recollides de dades amb equips de mesures: Termòmetres digitals per les temperatures interiors de cada zona, Higròmetres perles humitats interiors, Càmeres termogràfiques, per detectar les pèrdues als aïllaments, Analitzador de xarxes elèctriques, per poder conèixer els consums i Luxímetres per poder analitzar el nivell de il·luminació de cada zona. Es realitzarà un estudi del balanç energètic analitzant les dades recopilades anteriorment creuant una base de dades dels consums de aigua, electricitat i gas, amb posterioritat fer un anàlisi per la millora del comportament energètic amb viabilitat econòmica de les instal·lacions actuals. Amb aquets anàlisis es pot detectar si hi ha un consum òptim o un balanç negatiu. Finalment es farà un informe on s'exposen els objectius de la auditoria
- Elaborin i es difongui de document de bones pràctiques com a pla de conscienciació i informació dirigit al col·lectiu de persones i empreses amb responsabilitat en la despesa energètica del edifici amb el lliurament d'un manual de bones pràctiques, amb temperatures i valors de consigna actualitzats, particularitzats per cada centre.
- Presenten un catàleg de bones pràctiques que sense ser una gran inversió, pot generar uns estalvis molt significatius, aconseguint en condicions òptimes reduir fins al 10% dels kWh el consum durant l'any.
- A més s'estableixen bones practiques en l'operativitat del servei, com estalvi d'aigua en els manteniments, en la neteja d'elements (com filtres d'aigua), en el ús d'electricitat amb carregadors de bateries i altres elements. Ús de la il·luminació ambiental en comptes de la il·luminació interior.
- Mesures d'estalvi energètic que requereixen inversió
- Proposin realitzar els següents estudis, projectes i millores d' estalvi energètic: a) Il·luminació LED ja que suposa un menor consum i emissió tèrmica - estalvi climatització, reducció en generació d'energia reactiva, millor confort visual, una amplia gama de colors i temperatures, llum direccional i reducció de costos de manteniment així com d'eliminació de components.
- b)Pla de control del cicle de vida de màquines basats en Inspeccions in situ mitjançant tècniques predictives pel coneixement de l'estat i aplicació de procediments per preveure l'obsolescència tècnica.
- Es compromet a realitzar formacions internes amb periodicitat semestral amb el seu personal operari amb l'objectiu d'implicar cada operari en la reducció de consums energètics.
- Disposin d'un sistema d'assessorament energètic ( Gestor energètic)
- Assignarà un gestor energètic qualificat i especialitzat amb formació d'enginyeria tècnica per elaborar el pla d'estalvi energètic i coordinar l'execució de les accions que se'n derivin que serà responsable de: Avaluar de la situació energètica en els edificis. Estructurar de un pla de eficiència i del catàleg de bones pràctiques. Integrar el catàleg de bones pràctiques en el manteniment. Estudiar les millores i quantificar l'estalvi. Implantar les millores aprovades i el pla de seguiment i verificació.



**Puntuació: 1,25 punts**

**Climava SL**

Pel que respecta a aquest apartat relatiu al diagnosi, auditoria energètica i gestor energètic es valora que:

- Elaborin un programa de gestió energètica que avalua el rendiment de les instal·lacions de forma periòdica, dividint el programa de gestió energètica en quatre (4) àmbits: Avaluació periòdica del rendiment dels equips generadors de calor; Avaluació periòdica del rendiment dels equips generadors de fred; Instal·lacions d'energia solar tèrmica i Assessorament energètic
- Realitzin un estudi eficiència energètica presentant un informe global del servei de manteniment des del punt de vista de l'eficiència energètica on s'inclouran les millores proposades i les finalment executades en el transcurs del contracte de manteniment.  
Per elaborar aquest informe, s'hauran d'instal·lar elements de comptatge d'energia i presa de dades de control que podran ser comptadors d'energia, de cabal de determinats fluids, holòmetres, etc.  
Pla de conservació i manteniment de la gestió energètica.  
La implantació del Pla de Gestió energètica incorpora les següents activitats lligades específicament al servei i que es detallen en els apartats següents:
  - Activitats de Gestió Energètica amb l'objectiu de determinar la situació global del sistema d'informació energètica. Es verificarà la situació operativa dels elements de camp que conformen el sistema de monitoratge energètic de l'edifici per tal de garantir que aquest funcionen correctament i que tant les dades recollides en el passat com les dades futures són vàlides. Es generarà un informe final sobre l'estat amb indicació expressa de les accions que cal executar.
  - Elaboració, difusió i implantació del Pla d'Usos i Bones Pràctiques i de la Guia de Manteniment on s'inclouen accions formatives en bones pràctiques energètiques, tant al personal tècnic com als usuaris.
  - Metodologia proposada per al seguiment dels estalvis obtinguts com a conseqüència de la implantació del Pla d'Usos i de les intervencions valorades i no valorades.
  - Activitats relacionades amb la Gestió Energètica incloses en la Devolució del Servei on es descriuen les activitats associades al procés de Devolució del Servei un cop finalitzada la vigència del contracte.
- Portin a terme una Auditoria energètica inicial de les instal·lacions i posada a zero que recull: Les activitats d'implantació, seguiment i control del Pla de Gestió Energètica, revisió dels informes de diagnosi energètica i/o d'auditories energètiques que s'hagin pogut fer en el centre. En aquest sentit i si no es disposa d'algun dels dos informes assenyalats s'aprofitarà aquest procés de revisió per a la seva edició. En el procés d'auditoria tècnica d'instal·lacions es validarà i completarà l'inventari de les mateixes. També s'analitzaran els seus usos i horaris de funcionament, si s'escau, amb equips de mesura portàtils com luxímetres, càmeres termogràfiques i analitzadors de xarxa.  
De l'auditoria realitzada es derivaran un conjunt de propostes de millora que es plasmaran en una proposta de Pla d'Acció. Un cop consensuades les mesures a implementar, terminis, pressupost i responsables, seran objecte de seguiment per part del Gestor Energètic.
- Realitzin activitats de seguiment i control del Pla de gestió energètica. Gestor energètic.  
Una vegada descrites les activitats s'inclou una taula en la que s'assenyalen les dedicacions previstes per edifici del Gestor Energètic al llarg de la vigència del contracte.  
Les activitats principals que s'han previst en aquesta Fase d'Implantació i Seguiment del Pla són les accions de manteniment lligades a la Gestió Energètica i relacionades amb els equips i sistemes de gestió. Implantar un Pla d'Usos i Bones Pràctiques i de la Guia de Manteniment Conductiu. Revisar el Catàleg d'Actuacions i elaborar un Pla d'Intervencions (valorades i no valorades), establir objectius d'estalvi, aprovar un Pla d'Intervencions (valorades i no valorades), planificar actuacions d'implantació Integral del Pla i implantar les intervencions.  
Es segueix una metodologia per al seguiment dels estalvis obtinguts i descriuen els diferents mètodes.  
A. Verificació aïllada de la Mesura de millora; mesura del paràmetre clau.  
B. Verificació aïllada de la Mesura de millora; mesura de tots els paràmetres (consum energètic).  
C. Verificació de tota la instal·lació, a través dels comptadors energètics

10/56



Doc. original signat per:  
Yolanda Bertomeu Ginata  
16/11/2023

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al web [csv.gencat.cat](http://csv.gencat.cat) fins al 22/12/2026

Original electrònic / Còpia electrònica autèntica

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ



00JGKVCZJ6URGZJHUGG4N2JAJWCO65F

Data creació còpia:  
22/12/2023 13:12:26

Pàgina 10 de 56

Els requisits imprescindibles per poder aplicar aquest mètode correctament serien:

- 1) Disposar d'informació per a definir els límits de mesura i els paràmetres clau.
- 2) Disposar de les mesures de consum abans del període demostratiu d'estalvis, durant un cicle operatiu com a mínim.
- 3) Que el cost de la implantació i mesura d'aquest mètode no superés el 5% dels estalvis.

**Puntuació: 1,25 punts**

#### Ítem SLU

Pel que respecta a aquest apartat relatiu al diagnosi, auditoria energètica i gestor energètic es valora que:

- Elaborin un Pla d'usos i bones practiques personalitzat destinat a racionalitzar l'ús de l'energia consumida en l'edifici (llums enceses en zones sense personal, calefacció i climatització amb consignes elevades, ordinadors engegats, etc.). Descrigui en detall el tipus de documentació de referència per la seva elaboració.

Un cop elaborat, aquest pla es presentarà centre per centre per procedir a implantar aquelles millores que es cregui oportunes per tal de minimitzar els costos de l'energia consumida i s'actualitzarà periòdicament amb aquells punts que requereixin una dedicació especial.

La implementació del Pla d'usos i bones pràctiques, estarà dividida en tres etapes: l'elaboració, la implantació i el seguiment portant a terme els següents treballs:

- Realitzar un inventari exhaustiu amb tots els equips consumidors d'energia.
- S'analitzaran quines males pràctiques s'observen (finestres obertes, llums encesos...),.
- Es continuaran realitzant sessions informatives periòdiques ( un cop a l'any) als diferents centres per tal de fer un correcte seguiment, i reforçar les pautes que es detecti que costen més de seguir i compartint i analitzant els resultats assolits.
- L'equip d'intervenció i l'encarregat del servei aniran revisant durant el contracte si els usuaris estan aplicant correctament les bones pràctiques i poden detectar noves possibilitats de millora.

Es proposaran les següents accions complementaries durant la vigència del contracte:

- Curs de sensibilització ambiental.
- Pèrdues energètiques en sistemes elèctrics)

- Estableixin unes mesures per la reducció i control de la despesa energètica

Amb l'objectiu de maximitzar l'estalvi energètic proposa les següents mesures que es duran a terme mitjançant la monitorització:

- Implantació del sistema i informe inicial i anual d'optimització de potències.
- Càrrega i validació mensual de la facturació, anàlisi i tractament inicial de les incidències de facturació detectades
- Anàlisi inicial d'alarmes de comportament energètic i de gestió de subministraments generades i enviament de informe mensual de seguiment energètic i potencials d'estalvi.
- Informe anual energètic de resultats amb balanç i anàlisi del comportament energètic dels edificis, estalvis assolits i identificació de mesures d'estalvi.

- Disposin d'un sistema d'assessorament energètic ( Gestor energètic)

Es portaran a terme per aconseguir informes de seguiment de paràmetres energètics respecte l'estat operacional dels equips, materials i fungibles. Amb aquestes dades es podrà fer una correcta gestió dels equips, materials i fungibles i en el cas que s'hagi assolit el període d'amortització d'aquests, proposar la seva substitució per altres que tinguin millores prestacions energètiques. Les característiques d'aquests nous equips materials i fungibles, reduiran el consum energètic dels edificis.

S'elaborarà i mantindrà actualitzat per a cada centre la següent documentació de gestió energètica:

- Informe de comptabilitat energètica, amb detall de l'evolució i cost dels consums efectuada a partir de la recopilació de factures de les companyies subministradores durant el període anual anterior a l'inici del contracte.



- Recopilació d'informació de les monitoritzacions dels edificis on estigui implantat i diagnòstic de consums a partir de paràmetres de cadascun d'aquests edificis.
- Diagnosi energètica, contenint la descripció i anàlisi de les pautes de consum, la caracterització de les instal·lacions i elements d'obra civil quant a la seva incidència en el consum energètic i estimació del potencial d'estalvi de l'equipament.
- Presentarà un Catàleg preliminar d'intervencions d'eficiència energètica, amb el recull de les propostes d'intervenció per a millora de l'eficiència energètica, la inversió prevista per a cada actuació, l'estalvi potencial que produirà la seva implantació i el període de retorn de l'actuació.
- La revisió del catàleg d'intervencions d'eficiència energètica per a cada centre s'efectuarà conjuntament amb les successives campanyes de diagnosi energètica.

**Puntuació: 1,25**

#### **Tecnocontrol Servicios SA**

Pel que respecta a aquest apartat relatiu al diagnosi, auditoria energètica i gestor energètic es valora que:

- Elaborin un Pla de gestió energètica amb l'objecte d'afavorir l'estalvi i l'eficiència energètica en els edificis i per això cal implantar una sèrie de mesures que portaran a un millor control de l'ús de l'energia, ja sigui per la via de la disminució de la demanda energètica dels centres o per la via de l'assegurament del correcte rendiment energètic dels equips de producció de l'energia subministrada. L'objectiu és aconseguir el màxim aprofitament energètic, adaptant de manera eficient els paràmetres de disseny dels equips i instal·lacions als requeriments operatius reals.

Els punts fonamentals a controlar seran: Consums dels equips; Funcionament en règim adequat; Rendiments de les màquines; Manteniment energètic integrat de calefacció, ventilació i aire condicionat.

Aquest pla contindrà un seguit de processos a considerar: Una definició de responsabilitats dels actors que influeixen en el procés de consum d'energia en el Departament. Un procediment de recollida, emmagatzematge i maneig de dades relatives a consums i usos de l'energia. Un procediment de control de l'eficiència de l'edifici durant l'operació mitjançant indicadors d'acompliment energètic, Un procediment de llistat de millores d'eficiència energètica detectades, i la seua classificació per rendibilitat, període de tornada de la inversió, etc. i un procediment de registre d'operacions de manteniment, tant preventiu com a correctiu, amb incidència l'eficiència energètica.

Es durà a terme el control i optimització dels consums energètics que es produeixin, quant a consums d'aigua, electricitat, gasos, etc. La major part de les mesures aplicables van dirigides a aconseguir reduccions del consum energètic optimitzant el funcionament de les instal·lacions, però, a més a més, hi ha altres raons no menys importants que també justifiquen l'activitat dels mantenidors:

- Augmentar la vida útil dels equips instal·lats.
- Controlar la potència entregada pels equips, reduint el nombre d'hores de funcionament.
- Incrementar la capacitat de reserva de la instal·lació, reduint el risc d'interrupcions del subministrament.
- Reduir la contaminació ambiental.
- Diversificar la demanda, per reduir els consums en hores punta.

Consideracions a tenir present :

Els tancaments de l'edifici i els components passius dels diferents sistemes mecànics i elèctrics (conductes, canonades, canalitzacions, sistemes de filtració, conductors elèctrics, etc.) no consumeixen energia per si mateixos, però influeixen directament sobre els consums energètics de tota instal·lació.

Els claveguerons principals d'energia en qualsevol instal·lació són els equips que transformen l'energia convencional en energia tèrmica, de pressió o lluminosa. Sobre ells ha de dedicar-se el major esforç.

La demanda tèrmica de l'edifici es refereix a la quantitat d'energia requerida per mantenir les condicions termohigromètriques interiors. Les pèrdues dels sistemes de distribució són conseqüència de la necessitat de transportar l'energia des dels equips de conversió primària als espais climatitzats.

12/56



Doc. original signat per:  
Yolanda Bertomeu Ginata  
16/11/2023

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al web [csv.gencat.cat](http://csv.gencat.cat) fins al 22/12/2026

Original electrònic / Còpia electrònica autèntica

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ



00JGKVCZJ6URGZJHUGG4N2JAJWCO65F

Data creació còpia:  
22/12/2023 13:12:26

Pàgina 12 de 56

L'eficiència dels equips de conversió primària d'energia (calderes i/o grups frigorífics) determina la quantitat real d'energia consumida per satisfer ambdues càrregues: la demanda i les pèrdues en la distribució.

El consum d'energia depèn, de dos factors principals: la magnitud i durada de la demanda i l'eficàcia dels equips de producció d'energia tèrmica.

Per tant, les consideracions a fer estaran dirigides cap als principis següents:

- ✓ Reduir la demanda màxima de l'edifici.
- ✓ Reduir el temps de durada de la demanda.
- ✓ Reduir les pèrdues paràsites de les xarxes de distribució.
- ✓ Augmentar l'eficàcia dels equips.

Proposa implantar una sèrie de mesures que portaran a un millor control de l'ús de l'energia, ja sigui per la via de la disminució de la demanda energètica dels centres o per la via de l'assegurament del correcte rendiment energètic dels equips de producció de l'energia subministrada.

- Proposin mesures organitzatives i operacionals que podran tenir un impacte ràpid sobre el consum dels centres

#### Mesures organitzatives

Defineix les responsabilitats de les funcions de tot el personal posat a la disposició del contracte adreçat a aconseguir una correcta gestió energètica.

#### Mesures operacionals

- ✓ Estudi d'horaris de funcionament de les instal·lacions per a adaptar-los a la demanda energètica real: Programació de marxes/aturs dels equips en funcions de l'ús real de les instal·lacions, adaptació de marxes/aturs dels equips a les condicions ambientals actuals o previstes per a les següents hores/dies i adaptació de les consignes dels equips de producció i els equips terminals a les de menor consum energètic dins dels límits establides per la normativa (en relació a confort humà, a proliferació de Legionel·la, etc.)
- ✓ Registre de consums energètics definint uns quadres de control amb valors / indicadors de referència que permeten una supervisió en continu del centre des del punt de vista energètic.
- ✓ Operacions de manteniment conductiu encaminades a l'eficiència energètica per part del personal de manteniment. S'establirà una ruta de manteniment conductiu per supervisar en camp el correcte funcionament de la instal·lació des del punt de vista energètic
- ✓ Proposen campanyes de sensibilització ambiental del treballadors i dels usuaris.
- ✓ Procediment de Mesura i Verificació d'estalvis de tal manera que es pugi determinar l'estalvi que es pugi aconseguir amb la mesures d'eficiència organitzatives i operacionals proposades en els punts anteriors. Preveu fer una jornada de termografies un cop a l'any per inspeccionar les instal·lacions de baixa tensió.

Modelitzarà el consum dels edificis a l'inici del servei en funció de les variables dependents que puguin tenir impacte directe sobre el mateix. Les variables a considerar inicialment seran:

- Graus dies de refrigeració en base 22 (GDR22/setmana)
- Graus dies de calefacció en base 18 (GDC18/setmana)
- Horari de consulta dels edificis (h/setmana)
- Una vegada que es disposa d'un model validat, es compararà el consum real de l'edifici en cada període amb el qual ens indica el model que haguera tingut l'edifici abans d'aplicar les mesures proposades. D'aquesta forma es pot quantificar l'estalvi generat.

- Disposin d'un sistema d'assessorament energètic ( Gestor energètic)

El Gestor Energètic és el responsable de la correcta implantació del Pla de Gestió d'Energia, del seguiment i de fer un report anual del compliment, de definició, conjuntament amb els Responsables del Departament, les propostes d'operació més eficients compatibles amb l'operativa del centre i pot realitzar el seguiment de les instal·lacions i assessorar en temps real ja que té total disponibilitat en aquest contracte, fent un anàlisi exhaustiu dels informes semestrals de consums per tal d'optimitzar els consums, o corregir possibles desviacions i trobar el motiu.



El Gestor Energètic emetrà un informe semestral, o amb la periodicitat que s'establís al costat dels responsables del Departament sobre el compliment del Pla de Gestió de l'Energia.  
Els resultats obtinguts es remetraran al departament d'Eficiència Energètica, que juntament amb ell, presentaran els informes corresponents, amb els resultats i les propostes de millora amb el seu pla d'amortització. Amb les dades obtingudes i amb el feedback dels usuaris, s'anirà ajustant els horaris i temperatures de funcionament, optimitzant el consum dels equips, sense afectar al confort dels usuaris.

**Puntuació: 1,75 punts**

| VALORACIONS | Nergy Global Services SL | Multiserveis Endavant SL | CPI Integrated Services SA | Climava SL | Istem SLU | Tecnocontrol Servicios SA |
|-------------|--------------------------|--------------------------|----------------------------|------------|-----------|---------------------------|
| 1.1.1.      | 1,10                     | 1,00                     | 1,25                       | 1,25       | 1,25      | 1,75                      |

1.1.2 Aspectes relacionats amb l'organització del servei en quan a l'especialitat, selecció, formació especialitzada, uniformitat, mitjans de comunicació i substitució del personal (fins 6 punts) Clàusula 12.2.2 del PPT

- Selecció de personal (fins a 2 punts)
- Formació especificada (fins a 2 punt)
- Sistema de previsió de les substitucions del personal (fins a 2 punts)

**a. Selecció de personal ( fins a 2 punts)**

Es valora el sistema de selecció del personal.

**Nergy Global Service, SL**

Pel que respecte a aquest apartat relatiu a la selecció de personal es valora que:

- Procedimentin diferents fases en el procés de selecció:
  - Planificació de la selecció: ▪ Identificació de la necessitat de contractació: El procés comença amb la identificació de la vacant o la creació d'un nou lloc de treball. ▪ Definició del perfil del candidat: S'estableixen els requisits, habilitats, experiència i competències necessaris per al lloc.
  - Publicació de l'oferta per nous treballadors: ▪ Creació de l'oferta de treball: Es redacta una descripció detallada del lloc, incloent-hi responsabilitats, requisits i beneficis. ▪ Difusió de l'oferta: Es publica l'oferta a diversos canals, com ara el lloc web de l'empresa, borses de treball, xarxes socials i altres mitjans.
  - Recepció de sol·licituds: ▪ Els candidats interessats envien els seus currículums i les cartes de presentació a través dels canals establerts. ▪ S'estableix un termini per rebre les sol·licituds.
  - Preselecció de candidats: ▪ Es revisen les sol·licituds rebudes i es preseleccionen els candidats que compleixen els requisits bàsics del lloc. ▪ Aquesta fase pot incloure una revisió inicial de currículums i una avaluació de la idoneïtat dels candidats.
  - Entrevistes: ▪ Entrevista telefònica inicial: Es fa una breu entrevista telefònica per obtenir informació addicional sobre els candidats preseleccionats. ▪ Entrevistes personals: Els candidats seleccionats se sotmeten a entrevistes en persona amb l'equip de selecció o els responsables del departament amb proves de coneixements tècnics segons especialitat.
  - Referències i verificació d'antecedents: ▪ Es contacten les referències proporcionades pels candidats per obtenir informació sobre el seu historial laboral i exercici. ▪ Es verifica la informació proporcionada pels candidats, com ara l'experiència laboral i la formació acadèmica.
  - Presa de decisions: ▪ L'equip de selecció revisa totes les avaluacions i decideix quins candidats

14/56



Doc. original signat per:  
Yolanda Bertomeu Ginata  
16/11/2023

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al web [csv.gencat.cat](http://csv.gencat.cat) fins al 22/12/2026

Original electrònic / Còpia electrònica autèntica

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ



00JGKVCZJI6URGZJHUGG4N2JAJWCO65F

Data creació còpia:  
22/12/2023 13:12:26

Pàgina 14 de 56

compleixen els requisits del lloc i encaixen millor en la cultura de l'empresa. ▪ Exàmens mèdics pel candidat escollit.

- Oferta de feina: ▪ Es fa una oferta formal de feina al candidat seleccionat, que inclou detalls sobre salari, horaris, beneficis i altres condicions de feina.
- Integració: ▪ Quan el candidat accepta l'oferta, s'inicia el procés d'incorporació, que pot incloure la capacitat i la introducció a l'empresa
- Seguiment i retroalimentació: ▪ Es fa un seguiment de l'exercici del nou treballador durant el període de prova i es proporciona retroalimentació constant per garantir una adaptació reeixida.
- Pla d'avaluació del personal nou i del personal subrogable

**Puntuació: 1 punt**

#### Multiserveis Ndavant SL

Pel que respecte a aquest apartat relatiu a la selecció de personal es valora que:

- Procedimentin diferents fases en el procés de selecció: El procediment utilitzat per fer la selecció es divideix en les següents 6 fases que es descriuen a continuació:
- 1a FASE. Sol·licitud de personal: Aquesta sol·licitud és publicada a una base de dades i de selecció pròpia per la persona responsable del servei, arribant aquesta petició directament pel sistema al departament de selecció. En aquesta sol·licitud es fa constar una descripció acurada de les necessitats del lloc a cobrir, requisits,... i el temps màxim per aconseguir aquesta contractació.
- 2a FASE. Definició del perfil: El Departament de Selecció elabora un informe definint el perfil de forma precisa, incloent competències tècniques, formació, experiència necessària, etc...i adequant cada lloc de feina a cada servei en funció de les seves característiques.
- 3a FASE. Recerca de personal: S'utilitzen diverses fonts de selecció, sent prioritàries per la seva efectivitat i per la tasca de responsabilitat social de l'empresa:
  - Portal Feina Activa del Servei d'Ocupació de Catalunya.
  - Àrea de Promoció Econòmica i Ocupació de diferents Ajuntaments.
  - Borses de treball via Internet: Infojobs, portals d'universitats, centres d'estudis superiors i la pròpia web de l'empresa.
  - Borsa de treball de centres i/o entitats.
  - Contactes amb les escoles universitàries de referències i col·legis professionals.
  - Entitats col·laboradores com fundacions i associacions d'inserció socio-laboral.
- 4a FASE. Procés de selecció: La selecció es realitza mitjançant: ▪ Selecció curricular: Seleccionarem aquells currículums que s'ajusten més al perfil del lloc de treball que estem cercant. Es verifica acuradament la possessió de la titulació oficial requerida per a la pràctica professional, sent molt important l'actualització dels coneixements tècnics de cada persona candidata.
  - Entrevista telefònica i presencial. El Departament de Selecció realitza primer l'entrevista telefònica i posteriorment presencial per tal d'avaluar les habilitats i actituds, experiència prèvia, formació, disponibilitat horària, etc...
  - Entrevista amb la persona responsable del servei (Responsable tècnic). La persona responsable del servei realitza una 2a entrevista presencial per tal de fer una descripció detallada del lloc de feina, del dia a dia del lloc de treball, així com acabar d'avaluar l'encaix de la persona candidata en el lloc de feina.
- 5a FASE. Comunicació resultat final: Es comunica a la persona finalista que ha estat seleccionada, i a la resta de candidatures que no han estat seleccionades.
- 6a FASE. Signatura del contracte de treball: La persona seleccionada signarà el contracte de treball digitalment
- Comprometin en la selecció de perfils tècnics per l'activitat de col·lectius en risc de vulnerabilitat sociolaboral. Complint amb els requisits formatius i d'experiència, les persones candidates amb diversitat funcional, exclusió social i altres col·lectius vulnerables, també poden optar a posicions de l'organització.

**Puntuació: 1,25 punts**

15/56



Doc. original signat per:  
Yolanda Bertomeu Ginata  
16/11/2023

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al web [csv.gencat.cat](http://csv.gencat.cat) fins al 22/12/2026

Original electrònic / Còpia electrònica autèntica

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ



00JGKVCZJI6URGZJHUGG4N2JAJWCO65F

Data creació còpia:  
22/12/2023 13:12:26

Pàgina 15 de 56

#### CPI Integrated Services, SA

Pel que respecte a aquest apartat relatiu a la selecció de personal es valora que:

- Procedimentin diferents fases en el procés de selecció comprovant la seva especialització, revisant la seva experiència i formació a través de Currículum Vitae. Es realitza una entrevista per conèixer millor al personal. Es fa un reconeixement mèdic. Els primers mesos estarà a prova en la seva posició per comprovar que es el adequat. Les contractacions dels operaris es faran sota la supervisió dels tècnics del Departament de Drets Socials.

**Puntuació: 0,25 punts**

#### Climava SL

Pel que respecte a aquest apartat relatiu a la selecció de personal es valora que:

- Procedimentin diferents fases en el procés de selecció: Es responsabilitza de garantir que el personal reuneixi els següents requisits: Titulació exigida en el lloc de treball. Requisits legals pel desenvolupament del lloc de treball. Coneixements legals per la correcta prestació del servei.

**Puntuació: 0,10**

#### Istem SLU

Pel que respecte a aquest apartat relatiu a la selecció de personal es valora que:

- Presenta l'estructura organitzativa i l'organigrama però no fa esment al sistema emprat per la correcta selecció de personal de l'equip si fos necessari.

**Puntuació: 0 punts**

#### Tecnocontrol Servicios SA

Pel que respecte a aquest apartat relatiu a la selecció de personal es valora que:

- Procedimentin diferents fases en el procés de selecció:  
En cas que hi hagi una necessitat de contractació es seguirà els següents 4 passos de contractació:
  - Pre-selecció: basant-se en els currículum vitae dels candidats. Disposen de convenis de col·laboració amb col·legis per a la formació en practiques d'operaris del ram de manteniment en totes les especialitats, generant posteriorment una borsa de treball pròpia.
  - Realització de proves psicotècniques: amb les quals determinar les aptituds i la personalitat del candidat, proves professionals relacionades amb el lloc de treball en qüestió.
  - Entrevistes: Al final d'aquesta preselecció es realitzarà l'entrevista amb el responsable de recursos humans i el cap de servei, per tal de tenir un contacte personal que permet mesurar i avaluar la idoneïtat de la teva candidatura per a un lloc de treball determinat. Es tracta d'esbrinar si tens les aptituds i experiència necessaris. Comprovar si pot encaixar en l'empresa o en el servei contractat, segons el estil personal, temperament i habilitats socials del candidat.
  - Fase Final: Ha de tenir-se en compte tota la informació recopilada durant les tres fases anteriors i ser el més objectiu. El departament de recursos humans finalment comprova les referències d'anteriors treballs per saber si és recomanable la contractació d'aquesta persona.  
Una vegada presa la decisió, es realitzarà:
    - un examen mèdic i, si se supera, es produirà la incorporació.
    - període de prova per assegurar la correcta selecció
    - fase d'acolliment i adaptació per coordinar els horaris i torns del primer any de mutu acord amb la propietat i es farà la presentació de la plantilla a la propietat i paral·lelament una vegada contractada la persona, el departament de prevenció actualitza o regularitza tota la formació de prevenció necessària per al lloc de treball, sent informada la propietat en tot moment.
- Realitzin un Pla d'avaluació del personal: Es l'element que uneix i multiplica l'eficàcia de la Selecció i la Formació, dotant-los de ple sentit. Pot aplicar-se, no obstant això, com a tècnica independent i fins i tot en casos puntuals.



L'Avaluació del Personal és un procés continu. S'inicia amb la Selecció, en la qual els possibles candidats són "examinats" per comprovar que compleixen els requisits desitjats, continua al llarg de tota la permanència del treballador en l'empresa i finalitza a la seva marxa, amb les crides "entrevistes de sortida". Aquesta tècnica permet identificar quin és el Potencial Humà d'una organització: què poden aportar les persones que la formen, en quins camps és més competitiva i en quins necessita créixer, qui són els seus millors homes, fins on poden arribar si se'ls forma, etc.

A través d'ella:

- ✓ Elaboren i mantenen actualitzat un inventari de coneixements, aptituds i destreses dels membres de l'organització.
- ✓ Orienten la readaptació de personal, ja que coneixen les necessitats que tenen i què els falta.
- ✓ Detecten necessitats de Formació tant per persones com per àrees, dirigint els itineraris formatius a cobrir.
- ✓ Elaboren Plans de Carrera i Plans de Promoció Interns. Maximitzen l'ajust persona / lloc, aconseguint la millor adaptació de cada persona a les funcions que requereix el seu lloc de treball.

Adoptem la següent metodologia d'avaluació a seguir: Avaluació inicial del Personal en el moment de la seva incorporació a l'empresa. Avaluació d'adaptació un cop transcorregut el període de prova o el temps que s'estimi més adequat. Avaluació per a la detecció de necessitats de formació. Avaluació de l'ajust persona/lloc per a la promoció, l'ascens, el trasllat i/o el canvi de lloc

**Puntuació: 1,75 punts**

| VALORACIONS | Nergy Global Services SL | Multiserveis Endavant SL | CPI Integrated Services SA | Climava SL | Istem SLU | Tecnocontrol Servicios SA |
|-------------|--------------------------|--------------------------|----------------------------|------------|-----------|---------------------------|
| 1.1.2.a     | 1,00                     | 1,25                     | 0,25                       | 0,10       | 0         | 1,75                      |

**b. Formació especificada ( fins a 2 punts)**

Proposta del de pla de formació específica dels professionals assignats al servei.

**Nergy Global Service, SL**

Pel que respecta a la formació del personal es valora que:

- Treballin per oferir programes formatius que permetin l'adquisició, el reciclatge i el desenvolupament de les competències necessàries per aconseguir un eficient compliment de les seves activitats professionals, per adquirir l'aptitud i la confiança per afrontar-se els constants canvis tecnològics i que faciliti la millora del perfil del personal obtenint com a resultat principal una major polivalència en activitats del mateix. Presenta relació de cursos a facilitar als treballadors amb contingut i hores.
- Disposin de convenis de col·laboració amb centres de formació externs així com d'un equip d'especialistes en l'àmbit de la formació i en les activitats tècniques que desenvolupa l'empresa.
- Proposin una formació específica adreçada a les necessitats del servei relatives a reciclatge, legionel·la, electricitat, mesures de combustió de calderes, aparells elevadors, curs confecció de certificats de gas i ITE; treballs en alçada.
- Presentin una sèrie de plans de formació previstos inicialment, que s'implantaràn al nou personal operari que sigui destinat a l'obra objecte d'aquest contracte seran els següents identificats amb objectius i programes: Climatització i ventilació: Instal·lació i equips frigorífics : Electrotècnica: Tècniques de mecanitzats i unió per el muntatge i manteniment de instal·lacions: Respecte Mediambiental.

**Puntuació: 1,25 punts**

**Multiserveis Ndavant SL**



Pel que respecta a la formació del personal es valora que:

- Treballin per oferir programes formatius que permetin l'adquisició, el reciclatge i el desenvolupament de les competències necessàries per aconseguir un eficient compliment de les seves activitats professionals, per adquirir l'aptitud i la confiança per afrontar-se els constants canvis tecnològics i que faciliti la millora del perfil del personal obtenint com a resultat principal una major polivalència en activitats del mateix. Presenta relació de cursos a facilitar als treballadors amb contingut i hores
- Organitzin un pla de formació en Prevenció de Riscos Laboral en tota l'organització.
- Disposin d'un equip d'especialistes en l'àmbit de la formació i en les activitats tècniques que desenvolupa l'empresa, a més d'acords amb empreses de formació externa compostes de personal expert en la realització de formació.
- Comptin amb instal·lacions formatives presencials al centre de treball de les oficines centrals a Barcelona, dotades d'espais per a la formació contínua pràctica, comptant amb entorns afavoridors de l'aprenentatge (il·luminació, climatització, equipaments didàctics, etc.).
- Proposin una formació específica adreçada a les necessitats del servei relatius a Instal·lador i mantenidor de climatització; Manteniment preventiu d'equips contra incendis; Eficiència energètica; Proposta de formació en manteniment preventiu d'equips; Control regulador de l'enllumenat domòtica/ Imnòtica; Treballs en alçada.

**Puntuació: 1,50 punts**

#### **CPI Integrated Services, SA**

Pel que respecta a la formació del personal es valora que:

- Presentin una metodologia de formació amb anàlisi de les necessitats de formació, disseny del pla de formació a diferents nivells tenint en compte les necessitats dels serveis de manteniment i rehabilitació.
- Treballin per oferir programes formatius que permetin l'adquisició, el reciclatge i el desenvolupament de les competències necessàries per aconseguir un eficient compliment de les seves activitats professionals, per adquirir l'aptitud i la confiança per afrontar-se els constants canvis tecnològics i que faciliti la millora del perfil del personal obtenint com a resultat principal una major polivalència en activitats del mateix. Presenta relació de cursos a facilitar als treballadors amb contingut i hores
- Organitzin un pla de formació en Prevenció de Riscos Laboral; Curs de manteniment higiènic-sanitari per la prevenció de la legionel·la; Curs de formació en treballs en alçada; Curs de plataformes elevadores; Curs de primers auxilis; Curs d'instal·lació de detecció i extinció d'incendis; Muntatge de bastides; Curs de contactes elèctrics i substàncies químiques. A més a més d'un curs de recurs preventiu per a tots els operaris assignats al servei.
- Organitzin cursos de millora continuada de la capacitat dels operaris realitzats per als tècnics de la mateixa empresa i es basen en les instal·lacions que es troben els serveis de manteniment, com el manteniment de refredadores, equilibrats de pressió en circuits d'aigua, o neteja dels sistemes de drenatge de les instal·lacions..

**Puntuació: 1,50 punts**

#### **Climava SL**

Pel que respecta a la formació del personal es valora que:

- Presentin una metodologia de formació amb anàlisi de les necessitats de formació, disseny del pla de formació (tècnica específica, reciclatge, especialització), avaluació de la formació on distingeix entre formació tècnica, formació d'habilitats comuns i formació en seguretat i salut.
- Treballin per oferir programes formatius que permetin l'adquisició, el reciclatge i el desenvolupament de les competències necessàries per aconseguir un eficient compliment de les seves activitats professionals, per adquirir l'aptitud i la confiança per afrontar-se els constants canvis tecnològics i que faciliti la millora del perfil del personal obtenint com a resultat principal una major polivalència en activitats del mateix. Presenta relació de cursos a facilitar als treballadors amb contingut i hores

18/56



Doc. original signat per:  
Yolanda Bertomeu Ginata  
16/11/2023

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al web [csv.gencat.cat](http://csv.gencat.cat) fins al 22/12/2026

Original electrònic / Còpia electrònica autèntica

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ



00JGKVCZJI6URGZJHUGG4N2JAJWCO65F

Data creació còpia:  
22/12/2023 13:12:26

Pàgina 18 de 56

- Organitzin un pla de formació bàsica en capacitat de personal i Prevenció de Riscos Laboral a la totalitat de la plantilla; Curs de manteniment higiènic-sanitari per la prevenció de la legionel·la; Curs de formació en treballs en alçada; Curs de plataformes elevadores; Curs de primers auxilis i socorrisme a l'encarregat de l'equip; Curs d'instal·lació de detecció i extinció d'incendis.
- Prevegin la formació també cursos d'aspectes tècnics del manteniment d'Instal·lacions Tèrmiques en edificis, Curs del manteniment d'Instal·lacions Elèctriques de Baixa Tensió; formacions diverses en grups electrògens; refredadores, calderes, etc. i cursos en eficiència energètica.
- Disposin de centre de formació amb personal tècnic propi i també convenis de col·laboració amb varis centres de formació i fins i tot en el mateix centre de treball si fos necessari.

**Puntuació: 1,50 punts**

#### Ítem SLU

Pel que respecta a la formació del personal es valora que:

- Treballin per oferir programes formatius que permetin l'adquisició, el reciclatge i el desenvolupament de les competències necessàries per aconseguir un eficient compliment de les seves activitats professionals, per adquirir l'aptitud i la confiança per afrontar-se els constants canvis tecnològics i que faciliti la millora del perfil del personal obtenint com a resultat principal una major polivalència en activitats del mateix. Presenta relació de cursos a facilitar als treballadors amb contingut i hores
- Preparin un pla de formació específic de les instal·lacions i dels tècnics de manteniment en el cas de l'ampliació de les instal·lacions durant el termini de prestació del servei; Formació en eficiència energètica i bones practiques mediambientals;
- Optin per la formació general de tots els treballadors en instal·lacions com: Treballs en alçada; Muntatge i manteniment de les instal·lacions de Baixa Tensió; Treballs de fontaneria, instal·lacions de calefacció, instal·lacions d'aigua calenta sanitària i particularitzada en: Instal·lacions de risc de transmissió de legionel·la i en instal·lacions, reparacions, muntatges, estructures metàl·liques, serralleria i fusteria metàl·lica
- Organitzin un pla de formació bàsica en Prevenció de Riscos Laboral; Curs de manteniment higiènic-sanitari per la prevenció de la legionel·la; Curs de formació en treballs en alçada; Curs de plataformes elevadores; Curs d'aspectes bàsics del manteniment d'Instal·lacions Tèrmiques en edificis, Curs d'aspectes bàsics del manteniment d'Instal·lacions Elèctriques de Baixa Tensió.
- Planifiquin semestralment cursos de perfeccionament adreçats a aquest personal de manteniment fins a realitzar una mitja de 20 hores semestral.
- Analitzin per a cada nou element que s'introdueixi a la instal·lació la necessitat de fer una formació específica i; si és el cas, es dissenyi i doni la formació necessària col·laborant amb el departament de qualitat i el propi fabricant.

**Puntuació: 1,75 punts**

#### Tecnocontrol Servicios SA

Pel que respecta a la formació del personal es valora que:

- Presentin una metodologia de formació amb anàlisis de les necessitats de formació, disseny del pla de formació (bàsica, reciclatge, especialització) i avaluació de la formació.
- Treballin per oferir programes formatius que permetin l'adquisició, el reciclatge i el desenvolupament de les competències necessàries per aconseguir un eficient compliment de les seves activitats professionals, per adquirir l'aptitud i la confiança per afrontar-se els constants canvis tecnològics i que faciliti la millora del perfil del personal obtenint com a resultat principal una major polivalència en activitats del mateix. Presenta relació de cursos a facilitar als treballadors amb contingut i hores.
- Portin a terme un disseny del pla de formació: detecció de necessitats, disseny del catàleg, planificació, avaluació de la formació i de satisfacció dels participants i del nivell de coneixements adquirits i per últim, impacte de la formació en el lloc de treball.

19/56



Doc. original signat per:  
Yolanda Bertomeu Ginata  
16/11/2023

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al web [csv.gencat.cat](http://csv.gencat.cat) fins al 22/12/2026

Original electrònic / Còpia electrònica autèntica

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ



00JGKVCZJI6URGZJHUGG4N2JAJWCO65F

Data creació còpia:  
22/12/2023 13:12:26

Pàgina 19 de 56

- Estableixin un sistema de processos de formació en seguretat dels riscos específics i Prevenció de Riscos laborals als treballadors amb cursos mínims de tots els operaris de plantilla: Curs de PRL, de Treball en alçada, Riscos de treball elèctric, Primers auxilis i curs de RITE.
- Optin per la formació general de tots els treballadors en instal·lacions com: muntatge i manteniment de les instal·lacions de Baixa Tensió; Treballs de fontaneria, instal·lacions de calefacció, instal·lacions d'aigua calenta sanitària i particularitzada en: Instal·lacions de risc de transmissió de legionel·la i en instal·lacions, reparacions, muntatges, estructures metàl·liques, serralleria i fusteria metàl·lica...
- Disposin de centre de formació amb personal tècnic propi i també convenis de col·laboració amb varis centres de formació.

**Puntuació: 1,75 punts**

| VALORACIONS | Nergy Global Services SL | Multiserveis Endavant SL | CPI Integrated Services SA | Climava SL | Istem SLU | Tecnocontrol Servicios SA |
|-------------|--------------------------|--------------------------|----------------------------|------------|-----------|---------------------------|
| 1.1.2.b     | 1,25                     | 1,50                     | 1,50                       | 1,50       | 1,75      | 1,75                      |

**c. Sistema de previsió de les substitucions del personal ( fins a 2 punts)**

Es valora la capacitat d'augmentar la dotació de personal i cobrir sempre les necessitats de plantilla amb la seva modificació immediata amb personal fix de suport i flexibilitat horària del personal en cas de necessitat.

*En aquest apartat no es valora el procés de selecció del personal substituït ja que és el mateix que es segueix per les cobertures de vacants.*

**Nergy Global Service, SL**

Pel que respecta al sistema de previsió de les substitucions del personal es valora que:

- Substitueixin al personal de baixa per malaltia o ILT i per vacances o per petició raonada dels serveis tècnics del contractant etc, sempre pensant amb la continuïtat i garantia del servei de manteniment ofert. Essent la substitució del responsable del contracte, com la dels oficials de 1a, es farà en menys de 24 hores.
- Assegurin la incorporació immediata d'un tècnic capacitat en cas de necessitat per cobrir el servei.
- Disposin d'un equip itinerant de 2 tècnics especialistes elèctric i polivalent a l'àrea de Barcelona, en cas que el servei de guàrdia necessiti un suport addicional.
- Assegurin les substitucions del següent personal amb la disposició dels tècnics per cobrir-les següents: Responsable del contracte 1 ; Frigorista 2; Electricista 2; Polivalent 4
- Disposin d'un seguit de mesures per evitar l'absentisme laboral per períodes seguint les següents fases:
  - Control : Planificar el calendari de vacances semestral i difusió periòdica d'indicadors
  - Formació i sensibilització: Sessions Formatives i de sensibilització i sessions Informatives semestralment.
  - Qualitat laboral: Control de conciliació i flexibilitat trimestral i control de treballs objectius anual. Control de foment de contractació indefinida i de valoració del treball fet mensual.
  - Compromís : Millores en la implicació dels treballadors semestral i desenvolupament de vincles emocionals, bimensual.
- Ampliïn el personal en cas de necessitat:
  - El departament de RRHH consultarà al responsable del manteniment sobre quin tipus de perfil de treballador es necessita dins el manteniment i procedirà a fer la corresponent selecció revisant el perfil i CV del personal escollit i actualitzant la seva formació en prevenció de riscos laborals.

20/56



Doc. original signat per:  
Yolanda Bertomeu Ginata  
16/11/2023

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al web [csv.gencat.cat](http://csv.gencat.cat) fins al 22/12/2026

Original electrònic / Còpia electrònica autèntica

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ



00JGKVCZJI6URGZJHUGG4N2JAJWCO65F

Data creació còpia:  
22/12/2023 13:12:26

Pàgina 20 de 56

**Puntuació: 1,50 punts**

**Multiserveis Ndamant SL**

Pel que respecta al sistema de previsió de les substitucions del personal es valora que:

- Substitueixin al personal de baixa per malaltia o ILT i per vacances o per petició raonada dels serveis tècnics del contractant sempre pensant amb la continuïtat i garantia del servei de manteniment ofert amb personal coneixedor del funcionament d'aquestes instal·lacions, per tal de garantir en tot moment el seu correcte funcionament.
- Distingeixen entre absència no programada de llarg termini i de curt termini en funció de la gravetat de la mateixa. Les absències programades a curt termini se substituiran immediatament mentre que les no programades a llarg termini, tindran una consideració diferent, a la qual entrarà el procés de selecció de personal.
- Procedimentin segons els tipus d'absència: Normalment, les baixes temporals acostumen a originar-se per absències no programades, puntuals o injustificades .  
Les no programades son les que s'originen a partir de situacions inesperades i per tant, no permeten realitzar una planificació amb la suficient antelació. Les absències puntuals son les justificades pel conveni (les equiparades a permisos retribuïts i amb els requisits que estipula el conveni col·lectiu d'aplicació, per exemple: defuncions de familiars, dies personals, etc.) i les absències injustificades (aquestes generaran un procés administratiu amb l'objectiu d'amonestar o sancionar al treballador per tal de complir la legislació vigent).  
Per tal de definir el procés de substitució de personal en baixes temporals diferencien entre les que afecten a un període de temps inferior o superior als 5 dies.
  - Períodes de temps inferiors a 5 dies: Les substitucions de personal en períodes de temps inferiors als 5 dies les realitzen sempre amb personal de guàrdia el qual tindrà la formació i qualificacions suficients.
  - Períodes de temps superior a 5 dies: En aquest cas, per baixes no justificades superiors als 5 dies, en un primer moment es realitzarà la substitució amb el personal de l'Equip de Guàrdia i es valorarà l'opció de mantenir a l'operari de l'Equip de Guàrdia o bé obrir un procés de selecció per tal de cobrir aquesta baixa.

**Puntuació: 1,50 punts**

**CPI Integrated Services, SA**

Pel que respecta al sistema de previsió de les substitucions del personal es valora que:

- Substitueixin al personal de baixa per malaltia o ILT i per vacances o per petició raonada dels serveis tècnics del contractant etc, sempre pensant amb la continuïtat i garantia del servei de manteniment ofert.  
En el cas de absència del personal per qualsevol motiu, ens podem trobar en varies situacions:
  - En cas d'una absència puntual i amb previ avis del personal es substituirà amb personal propi de la empresa que esta destinat a tasques en els altres contractes.  
En cas d'una absència puntual i sense previ avis del personal es substituirà amb personal propi de la empresa i serà de l'equip de guàrdia.  
En cas d'una absència de llarga de durada del personal es substituirà en els primers dies amb personal propi de la empresa, però es buscarà personal perquè es cobreixi de forma fixe, es farà un selecció de personal i el tècnic de Drets Socials ha de esta d'acord amb la incorporació.
  - Durant el període de vacances del personal de manteniment de l'edifici procedim a substituir per personal propi de l' empresa i amb les mateixes característiques tècniques que l'actual, També incloem un període perquè el substitut estigui amb el personal de manteniment per conèixer les seves funcions i les instal·lacions de l'edifici.

**Puntuació: 1,25 punts**

21/56



Doc.original signat per:  
Yolanda Bertomeu Ginata  
16/11/2023

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al web csv.gencat.cat fins al 22/12/2026

Original electrònic / Còpia electrònica autèntica

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ



00JGKVCZJI6URGZJHUGG4N2JAJWCO65F

Data creació còpia:  
22/12/2023 13:12:26

Pàgina 21 de 56

#### Climava SL

Pel que respecta al sistema de previsió de les substitucions del personal es valora que:

- Substitueixi al personal de baixa per malaltia o ILT i per vacances o per petició raonada dels serveis tècnics del contractant sempre pensant amb la continuïtat i garantia del servei de manteniment ofert.
- Proposin un equip de suport amb dos professionals que posen a disposició del contracte amb l'objectiu d'oferir la capacitat d'augmentar la dotació de personal en casos que això sigui necessari i de cobrir sempre les necessitats de plantilla amb la seva modificació immediata de personal fix de suport i flexibilitat horària del personal en cas de necessitat, baixes, vacances o absències del personal fix. L'equip de suport estarà format per personal especialitzat que complementarà a l'equip de manteniment per a la correcta execució dels treballs. Aquest equip de suport estarà format per persona de plantilla de l'empresa o d'empreses subcontractades i complementarà l'equip de manteniment "oficial" en aquelles activitats que no pugui realitzar, ja sigui per càrrega de treball o per especialització. A aquest equip se'ls formarà en el edifici en qüestió.

**Puntuació: 1 punt**

#### Istem SLU

Pel que respecta al sistema de previsió de les substitucions del personal es valora que:

- Substitueixi al personal de baixa per malaltia o ILT i per vacances o per petició raonada dels serveis tècnics del contracte etc, sempre pensant amb la continuïtat i garantia del servei de manteniment ofert.
- Disposin d'una àmplia plantilla de personal de manteniment per a la substitució del personal i que es poden trobar dos tipus de situacions:  
Previstes: Per vacances o per malaltia. Es podrà planificar amb suficient antelació la substitució del personal. En aquest cas la substitució serà des del primer dia.  
Imprevistes: En el cas de no poder-se planificar la substitució amb suficient antelació, es disposarà del substitut per tal de poder cobrir la baixa des del moment en que produeix.

**Puntuació: 0,50 punts**

#### Tecnocontrol Servicios SA

Pel que fa al sistema de previsió de les substitucions del personal es valora que:

- Substitueixin al personal de baixa per malaltia o ILT i per vacances o per petició raonada dels serveis tècnics del contracte etc, sempre pensant amb la continuïtat i garantia del servei de manteniment ofert.  
En cas de baixes per malaltia, vacances o altres circumstàncies similars es prendrà les mesures oportunes perquè el nombre de persones destinades al manteniment dels edificis no es modifiqui, substituint el personal afectat per un altre.  
Es distingeixen dos tipus d'absències de personal:
  - Planificades, s'entenen aquelles absències com a vacances o ingressos hospitalaris que han estat planificats i són coneguts d'elles la seva data de començament. Aquestes absències seran cobertes des del mateix moment en què es produeixin. El cap de servei seleccionarà el substitut tenint en compte les mateixes capacitats que els substituïts, sempre que sigui possible, per minimitzar l'impacte de la substitució en el servei. En primer lloc, es buscarà un substitut prioritàriament amb coneixement de les instal·lacions dels edificis, bé de l'Equip d'Intervenció o bé d'altres contractes a la zona que pogués haver realitzat treballs amb anterioritat als edificis del Departament. En cas que calgui contractar personal nou, es realitzaran els contactes i/o entrevistes pertinents al personal pertanyent a la borsa de treball de l'empresa.  
En cas d'incorporació de personal per a substitució sense previ coneixement de les instal·lacions dels edificis, aquest personal s'incorporarà quinze dies abans dels requerit per adquirir els coneixements necessaris.

22/56



Doc. original signat per:  
Yolanda Bertomeu Ginata  
16/11/2023

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al web [csv.gencat.cat](http://csv.gencat.cat) fins al 22/12/2026

Original electrònic / Còpia electrònica autèntica

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ



00JGKVCZJI6URGZJHUGG4N2JAJWCO65F

Data creació còpia:  
22/12/2023 13:12:26

Pàgina 22 de 56

Davant qualsevol substitució que s'hagi de fer per vacances o baixes, s'avisarà prèviament al Responsable de manteniment del Departament i se'l mostrarà el perfil de la persona substituïda, per a la seva acceptacions o rebuig.

- No planificades, aquelles fortuïtes i imprevisibles, com ara una malaltia. Es reforçarà convenientment el servei per al manteniment dels estàndards de qualitat exigibles i en diàleg amb el Departament, s'avaluarà la necessitat de la substitució del personal. Per al cas de les absències no planificades, serà substituïda immediatament per l'Operari de Suport en un temps inferior a 2 hores.
- Prevegi la substitució també del cap de servei per un altre dels gestors de contractes que disposa a la zona en el cas de vacances.
- Incorporin un operari amb dedicació TOTAL donant suport al servei per donar una ràpida resposta als correctius de major envergadura i cobrint les vacances o possibles baixes del personal, millorant el personal previst en el plec tècnic.

**Puntuació: 2 punts**

| VALORACIONS | Nergy Global Services SL | Multiserveis Endavant SL | CPI Integrated Services SA | Climava SL | Istem SLU | Tecnocontrol Servicios SA |
|-------------|--------------------------|--------------------------|----------------------------|------------|-----------|---------------------------|
| 1.1.2.c     | 1,50                     | 1,50                     | 1,25                       | 1,00       | 0,50      | 2                         |

**1.1.3 Mitjans materials per l'execució del servei. Subministrament de material tècnic i de recanvis. Resolució de les avaries i assistència tècnica en general. ( fins a 5 punts)**

**a. Disponibilitat de maquinària auxiliar (fins a 2 punts)**

Es valora la maquinària tècnica de nivell superior per a la realització de les tasques pròpies del servei així com les que poden estar a l'abast en un moment determinat en casos de necessitat. Clàusula 5 del PPT

En aquest apartat es valoren més els equips de contingència ja que la resta de maquinària tècnica per exemple els diferents tipus d'instruments de mesura i similar s'entenen que han d'estar a disposició del servei malgrat no estiguin al propi taller però si a disposició de l'empresa contractada per al seu ús, per tant es tracten de maquinària de nivell superior i sobre tot per casos d'especial necessitat, per exemple, equips electrògens portàtils.

*En aquest apartat no s'han valorat els equips autònoms de climatització ja que es valora el nombre aportat al sobre C. on cal especificar el nombre d'equips que aporta l'empresa.*

**Nergy Global Service, SL**

Pel que fa al disponibilitat de maquinària tècnica de nivell superior es valora que:

- Posin a disposició la següent maquinària tècnica:
  - Camió amb plataforma elevadora (camió cistella) – un de 18m
  - Furgoneta gran per trasllats etc
  - Compactadores per al piconat de rases.
  - Grups electrògens d'1 KVA.
  - Camió pluma

**Puntuació: 1,50 punts**



Generalitat de Catalunya  
Departament de Drets Socials  
Direcció de Serveis

R/N: B0000/X0000  
Versió 1-AA

**Multiserveis Ndavant SL**

Pel que fa al disponibilitat de maquinària tècnica de nivell superior es valora que:

- Posin a disposició la següent maquinària tècnica:
  - Elevador de càrregues
  - Grups electrògens
  - Sistema d'il·luminació exterior
  - Camió cisterna

**Puntuació: 1,50 punts**

**CPI Integrated Services, SA**

Pel que fa al disponibilitat de maquinària tècnica de nivell superior es valora que:

- Posin a disposició la següent maquinària tècnica:
  - Camió de desembossament
  - Elevadors de gasoil o elèctrics.
  - Camions amb grua incorporada pel transport de materials.
  - Furgonetes equipades amb banc de treball i eines
  - Dron

**Puntuació: 1,50 punts**

**Climava SL**

Pel que fa al disponibilitat de maquinària tècnica de nivell superior es valora que:

- Posin a disposició la següent maquinària tècnica:
  - Carrets elevadors
  - Camió Grua
  - Braços articulats
  - Trípod de rescat
  - Línia de vida retràctil
  - Vehicle laboratori mòbil, dissenyat per la pròpia empresa, de diagnòstic i localització d'avaries

**Puntuació: 1,50 punts**

**Istem SLU**

Pel que fa al disponibilitat de maquinària tècnica de nivell superior es valora que:

- Posin a disposició la següent maquinària tècnica:
  - Plataforma elevadora tipus girafa
  - Camió grua

**Puntuació: 0,50 punts**

**Tecnocontrol Servicios SA**

Pel que fa al disponibilitat de maquinària tècnica de nivell superior es valora que:

- Posin a disposició la següent maquinària tècnica:
  - Plataforma elevadora autopropulsada tipus tisora capaces de passar per les portes dels edificis.
  - Cistella autopropulsades amb braç elevador per a la realització dels treballs de sostre, façana i de gran altura.
  - Plataforma elevadora tipus manual ideal
  - Grup de bombeig per evacuació d'aigua.
  - Grup electrogen portàtil
  - Vehicle de gran capacitat, tipus Ford Transit o similar, en funció de la necessitat per a la gestió de residus, compra i subministrament de materials, etc.

**Puntuació: 1,75 punts**

24/56



Doc. original signat per:  
Yolanda Bertomeu Ginata  
16/11/2023

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al  
web csv.gencat.cat fins al 22/12/2026

Original electrònic / Còpia electrònica autèntica

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ



00JGKVCZJI6URGZJHUGG4N2JAJWCO65F

Data creació còpia:  
22/12/2023 13:12:26

Pàgina 24 de 56

| VALORACIONS | Nergy Global Services SL | Multiserveis Endavant SL | CPI Integrated Services SA | Climava SL | Istem SLU | Tecnocontrol Servicios SA |
|-------------|--------------------------|--------------------------|----------------------------|------------|-----------|---------------------------|
| 1.1.3.a     | 1,50                     | 1,50                     | 1,50                       | 1,50       | 0,50      | 1,75                      |

**b. Garantia del manteniment i material (fins a 3 punt)**

Es valora el sistema i temps de garantia que ofereix pels serveis prestats. Clàusula 11.4 del PPT

**Nergy Global Service, SL**

Pel que fa al sistema de garantia que s'ofereix pels serveis prestats es valora que:

- Ofereixin una la garantia de 40 mesos.

**Puntuació: 2,50 punts**

**Multiserveis Ndavant SL**

Pel que fa al sistema de garantia que s'ofereix pels serveis prestats es valora que:

- Ofereixin un temps de garantia pels serveis prestats, serà de 2 ANYS, que inclou:
  - Garanties dels treballs realitzades – El temps de garantia comptarà des de la data de finalització del mateix .
  - Garantia de recanvis – En cas d'avaría i substitució de material, el temps de garantia comptarà des del moment de la seva instal·lació.
  - Garantia equips nous. El temps de garantia comptarà a partir de la seva instal·lació.

**Puntuació: 1,5 punt**

**CPI Integrated Services, SA**

Pel que fa al sistema de garantia que s'ofereix pels serveis prestats es valora que:

- Ofereixin una garantia de totes les intervencions realitzades en el manteniment i en les reparacions durant tot el contracte, de 4 anys.

**Puntuació: 3 punts**

**Climava SL**

Pel que fa al sistema de garantia que s'ofereix pels serveis prestats es valora que:

No supera el període de garantia dels serveis ni del material i maquinàries.

**Puntuació: 0 punts**

**Istem SLU**

Pel que fa al sistema de garantia que s'ofereix pels serveis prestats es valora que:

- Ofereixin que els nous equips i la maquinària implantada al servei durant l'execució del manteniment tindrà un període de garantia de tres anys des de la data de lliurament de l'equip.

**Puntuació: 1,13 punts**

**Tecnocontrol Servicios SA**

Pel que fa al sistema de garantia que s'ofereix pels serveis prestats es valora que:

- Es responsabilitzin dels defectes del servei prestat, amb abast als materials emprats, durant un període de garantia de quatre anys.
- Assumeixi la gestió completa de les garanties dels equips, elements i instal·lacions compresos a l'abast del servei de manteniment, sense cap cost addicional per al Departament.
- La gestió de garanties comprèn:
  - Comunicació amb les empreses responsables de la garantia de l'equipament o infraestructura concreta.



- Supervisió de les intervencions subjectes a garantia.
- Verificació de la resolució satisfactòria.

**Puntuació: 3 punts**

| VALORACIONS | Nergy Global Services SL | Multiserveis Endavant SL | CPI Integrated Services SA | Climava SL | Istem SLU | Tecnocontrol Servicios SA |
|-------------|--------------------------|--------------------------|----------------------------|------------|-----------|---------------------------|
| 1.1.3.b     | 2,5                      | 1,50                     | 3                          | 0          | 1,13      | 3                         |

#### 1.1.4 Sistema de verificació de la qualitat del servei. Inspeccions i supervisions del servei. ( fins a 7 punts)

##### a) Pla de qualitat ( fins a 4 punts)

Es valora l'índex de nivell de serveis, auditories, objectius i procediments de control de qualitat per l'execució i la inspecció de les instal·lacions. Clàusula 8.7 i 12.2.1

##### Nergy Global Service, SL

Pel que fa al pla de qualitat del servei, inspeccions i supervisions del servei es valora que:

- Es comprometin a presentar un Pla de Qualitat específic per assegurar la qualitat en l'execució dels treballs previstos en la licitació. Es preveu realitzar un control de qualitat per les diverses activitats previstes en l'execució. L'objecte d'aquest pla comprendrà les tasques de seguiment i control, en referència als materials, a les instal·lacions executades i el control de proves de les mateixes.
- Realitzin una auditoria de control anual de seguiment dels paràmetres de qualitat del manteniment preventiu per la seva validació. Es realitzarà un control de qualitat, per mostreig, del manteniment preventiu realitzat fins a la data. Per a la realització d'aquesta auditoria es realitzaran visites trimestrals a l'edifici.  
Aquest control de qualitat tindrà els següents objectius: ▪ Detectar i analitzar els possibles problemes de funcionament ▪ Comprovar l'estat de les instal·lacions respecte al servei realitzat i al manteniment ▪ Mesures correctores: propostes tècniques i econòmiques que puguin derivar com a conseqüència del control de qualitat segons nivell de criticitat.
- Estableixin sistemes de gestió de la qualitat del servei amb una relació d'ítems a controlar, emetent un informe final.
- Realitzin un control i avaluacions periòdiques i contínues de la qualitat del servei prestat i aposta pel control intern de la qualitat per garantir el compliment dels requisits dels clients per part dels tècnics de qualitat.
- Esmentin que es porten a terme inspeccions reglamentàries, i assenyalen que també es fan inspeccions de seguretat.
- Disposin d'un sistema de control i seguiment del pla d'execució del manteniment: ▪ Llibre de manteniment, ▪ Ordres de treball, ▪ Informes mensuals/trimestrals ▪ Reunions Periòdiques. ▪ Informe anual.

**Puntuació: 3 punts**

##### Multiserveis Ndavant SL

Pel que fa al pla de qualitat del servei, inspeccions i supervisions del servei es valora que:

- Presentin un pla de qualitat amb dotze indicadors a controlar i amb definició dels procediments interns de control del servei de manteniment vindran determinats per quatre aspectes força rellevants, com son els següents: • Accions per assegurar la qualitat en el servei de Manteniment. • Indicadors de qualitat del servei. • Metodologia de control dels mecanismes de qualitat. • Sistemes de control dels paràmetres.
- Defineixen els objectius i procediments de control de qualitat en el servei que desenvolupen en diferents fases destacant la d'execució del contracte i la del seguiment del servei.

26/56



Doc.original signat per:  
Yolanda Bertomeu Ginata  
16/11/2023

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al web csv.gencat.cat fins al 22/12/2026

Original electrònic / Còpia electrònica autèntica

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ



00JGKVCZJI6URGZJHUGG4N2JAJWCO65F

Data creació còpia:  
22/12/2023 13:12:26

Pàgina 26 de 56

- Estableixin un sistema de control de l'execució dels treballs amb les periodicitats setmanal, mensual i anual que detallen, a part d'aquells controls que es porten a terme segons necessitats.
- Realitzin auditories de seguiment dels paràmetres de qualitat en general del servei com a sistema indicador de la qualitat del servei. Es revisaran per mostreig les actuacions de manteniment preventiu i correctiu dutes a terme a les instal·lacions en el període d'un any. Dins aquest termini es pretén verificar que s'executen les gammes de manteniment preventiu amb el nivell de qualitat adequat per al bon funcionament, rendiment energètic i durabilitat dels equips i sistemes d'instal·lació considerats, d'acord a les seves especificacions tècniques i als seus criteris de disseny, tot això d'acord amb el que estableix la normativa legal.
- Realitzin un seguit d'inspeccions periòdiques in situ de dos tipus, a l'atzar i dirigides. Es detalla les dades que es recullen de la realització de les mateixes. Com a resultat de les inspeccions efectuades, els responsables del control de qualitat identifiquen els valors de qualitat de totes les instal·lacions analitzades.

**Puntuació: 3,5 punts**

#### **CPI Integrated Services, SA**

Pel que fa al pla de qualitat del servei, inspeccions i supervisions del servei es valora que:

- Presentin un sistema de gestió de qualitat que permet identificar els processos i els procediments necessaris i les seves interrelacions, establir els criteris, mètodes i recursos que n'assegurin l'eficàcia, obtenir i analitzar la informació sobre els resultats i la implantació de les accions que permetin assegurar els resultats i millorar els processos.
- Estableixin uns punts de vigilància que permeten assegurar la qualitat del servei mitjançant els indicadors globals dels treballs manteniment preventiu, normatiu i correctiu, del temps de resposta d'incidències urgents i no urgents, com també el control de compres i recepció de materials disposant d'un programa de control d'inventaris.
- Esmentin que es porten a terme inspeccions reglamentàries i tècniques del pla de control del cicle de vida de les màquines.
- Realitzin auditories de seguiment dels paràmetres de qualitat en general del servei com a sistema indicador de la qualitat del servei. Es revisaran per mostreig les actuacions de manteniment preventiu i correctiu dutes a terme a les instal·lacions en el període d'un any. Dins aquest termini es pretén verificar que s'executen les gammes de manteniment preventiu amb el nivell de qualitat adequat per al bon funcionament, rendiment energètic i durabilitat dels equips i sistemes d'instal·lació considerats, d'acord a les seves especificacions tècniques i als seus criteris de disseny, tot això d'acord amb el que estableix la normativa legal.

**Puntuació: 2,75 punts**

#### **Climava SL**

Pel que fa al pla de qualitat del servei, inspeccions i supervisions del servei es valora que:

- Presentin un pla de qualitat amb definició dels índex de nivell de qualitat i descrit amb les diferents seccions controlades i assajades: amb proveïdors, control d'equips i materials, mesurament amb actuacions definides, amb la seva corresponent verificació, informes de control d'execució i de materials ja siguin favorables i desfavorables (no conformitat), amb la implantació de les corresponents accions correctives.
- Realitzin un control i avaluacions periòdiques i contínues de la qualitat del servei prestat i aposta pel control intern de la qualitat per garantir el compliment dels requisits dels clients per part dels tècnics de qualitat.
- Realitzin auditories de seguiment dels paràmetres de qualitat en general del servei. Es revisaran per mostreig les actuacions de manteniment preventiu i correctiu dutes a terme a les instal·lacions en el període d'un any. Dins aquest termini es pretén verificar que s'executen les gammes de manteniment preventiu amb el nivell de qualitat adequat per al bon funcionament, rendiment energètic i durabilitat

27/56



Doc. original signat per:  
Yolanda Bertomeu Ginata  
16/11/2023

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al web [csv.gencat.cat](http://csv.gencat.cat) fins al 22/12/2026

Original electrònic / Còpia electrònica autèntica

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ



00JGKVCZJ6URGZJHUGG4N2JAJWCO65F

Data creació còpia:  
22/12/2023 13:12:26

Pàgina 27 de 56

dels equips i sistemes d'instal·lació considerats, d'acord a les seves especificacions tècniques i als seus criteris de disseny, tot això d'acord amb el que estableix la normativa legal.

- Presentin una relació de les inspeccions reglamentàries amb camps d'aplicació, normativa aplicable, proves periòdiques d'obligat compliment amb la relació de les tipologia de proves.
- Organitzin una operativa d'inspeccions i assajos per realitzar el control de qualitat dels diferents serveis que permeten una millora contínua i la disminució de les incidències. Aquest control es farà sobre les operacions de manteniment correctiu general, control dels treballs subcontractats i proveïdors, compres, control i tractament de no conformitats, accions correctores i preventives, indicadors de qualitat.

**Puntuació: 3,5 punts**

#### Istem SLU

Pel que fa al pla de qualitat del servei, inspeccions i supervisions del servei es valora que:

- Presentin un pla de qualitat amb definició dels índex de nivell de qualitat i descrit amb les diferents seccions controlades i assajades: amb proveïdors, control d'equips i materials, mesurament amb actuacions definides, amb la seva corresponent verificació, informes de control d'execució i de materials ja siguin favorables i desfavorables ( no conformitat), amb la implantació de les corresponents accions correctives.
- Realitzin auditories de seguiment dels paràmetres de qualitat en general del servei com a sistema indicador de la qualitat del servei. Es revisaran per mostreig les actuacions de manteniment preventiu i correctiu dutes a terme a les instal·lacions en el període d'un any. Dins aquest termini es pretén verificar que s'executen les gammes de manteniment preventiu amb el nivell de qualitat adequat per al bon funcionament, rendiment energètic i durabilitat dels equips i sistemes d'instal·lació considerats, d'acord a les seves especificacions tècniques i als seus criteris de disseny, tot això d'acord amb el que estableix la normativa legal.
- Estableixi sistemes de gestió de la qualitat del servei amb una relació d'ítems a controlar.
- Organitzin una operativa d'inspeccions per cadascun dels procediments específics que podran ser revisats i modificats a criteri del Departament tant en inclusió o supressió de determinats punts d'inspecció en manteniments, especialment preventiu i correctiu, variació en la freqüència de la seva realització, modificacions en l'extensió sobre la qual s'aplicaran i criteris d'acceptació i rebuig de les normes i procediments

**Puntuació: 3 punts**

#### Tecnocontrol Servicios SA

Pel que fa al pla de qualitat del servei, inspeccions i supervisions del servei es valora que:

- Presentin un pla de qualitat amb definició dels índex de nivell de qualitat i descrit amb les diferents seccions controlades i assajades: amb proveïdors, control d'equips i materials, mesurament amb actuacions definides, amb la seva corresponent verificació, informes de control d'execució i de materials ja siguin favorables i desfavorables ( no conformitat), amb la implantació de les corresponents accions correctives.
- Estableixin sistemes de gestió de la qualitat del servei amb una relació d'ítems a controlar.
- Realitzin un control i avaluacions periòdiques i contínues de la qualitat del servei prestat i aposta pel control intern de la qualitat per garantir el compliment dels requisits dels clients per part dels tècnics de qualitat.
- Realitzin auditories de seguiment dels paràmetres de qualitat en general del servei. Si es detectessin desviacions en el transcurs de l'auditoria, s'analitzarien conjuntament amb el Cap de Servei, per tractar d'esbrinar: Les causes que produeixen la desviació. Els efectes o incidències sobre la qualitat del servei. Si la desviació és fortuïta o contínua i sistemàtica. Si pot ser deguda a falta d'instruccions o a defectes d'algun document del Sistema de Qualitat. Si pot ser deguda a carències de formació de les persones que participen en el manteniment. Es procurarà que les desviacions detectades estiguin documentades de forma precisa i concisa i

28/56



Doc.original signat per:  
Yolanda Bertomeu Ginata  
16/11/2023

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al web [csv.gencat.cat](http://csv.gencat.cat) fins al 22/12/2026

Original electrònic / Còpia electrònica autèntica

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ



00JGKVCZJI6URGZJHUGG4N2JAJWCO65F

Data creació còpia:  
22/12/2023 13:12:26

Pàgina 28 de 56

es basin en dades objectives i no en impressions subjectives de l'auditor. A més a més, es tractarà de verificar-les a través d'altres fonts independents tals com l'observació física, el mesurament i els registres.

- Presentin una relació de les inspeccions reglamentàries amb camps d'aplicació, normativa aplicable, proves periòdiques d'obligat compliment amb la relació de les tipologia de proves.
- Organitzin una operativa d'inspeccions i assajos per realitzar el control de qualitat dels diferents serveis que permeten una millora contínua i la disminució de les incidències. Aquest control es farà sobre les operacions de manteniment correctiu general, control dels treballs subcontractats i proveïdors, compres, control i tractament de no conformitats, accions correctores i preventives, indicadors de qualitat.

**Puntuació: 3,5 punts**

| VALORACIONS | Nergy Global Services SL | Multiserveis Endavant SL | CPI Integrated Services SA | Climava SL | Istem SLU | Tecnocontrol Servicios SA |
|-------------|--------------------------|--------------------------|----------------------------|------------|-----------|---------------------------|
| 1.1.4.a     | 3,00                     | 3,50                     | 2,75                       | 3,50       | 3,00      | 3,50                      |

**b) Permanència en el servei d'un tècnic, enginyer de grau mig o superior ( fins a 3 punts)**

Es valora la categoria del tècnic i la seva permanència en la jornada laboral. Clàusula 12.1.2.2. del PPT.

**Nergy Global Service, SL**

Pel que fa a la permanència d'un tècnic al servei es valora títol i període de jornada:

- Ofereixi un enginyer de grau mig el 33% de la jornada

**Puntuació: 1,25 punts**

**Multiserveis Ndavant SL**

Pel que fa a la permanència d'un tècnic al servei es valora títol i període de jornada:

- Ofereix un enginyer de grau superior el 33% de la jornada

**Puntuació: 2,00 punts**

**CPI Integrated Services, SA**

Pel que fa a la permanència d'un tècnic al servei es valora títol i període de jornada:

- Ofereix una llicència en ciències químiques, Tècnica superior en prevenció de riscos laborals i MBA especialitat en medi ambient i qualitat en un 15% de la jornada

**Puntuació: 1,73 punts**

**Climava SL**

Pel que fa a la permanència d'un tècnic al servei es valora títol i període de jornada:

- Ofereixi un enginyer de grau mig el 50% de la jornada

**Puntuació: 1,50 punts**

**Istem SLU**

Pel que fa a la permanència d'un tècnic al servei es valora títol i període de jornada:

- Ofereixi un enginyer de grau mig el 33% de la jornada

**Puntuació: 1,25 punts**

**Tecnocontrol Servicios SA**

Pel que fa a la permanència d'un tècnic al servei es valora títol i període de jornada:

- Ofereixi un enginyer de grau superior el 100% de la jornada



Puntuació: 3 punts

| VALORACIONS | Nergy Global Services SL | Multiserveis Endavant SL | CPI Integrated Services SA | Climava SL | Istem SLU | Tecnocontrol Servicios SA |
|-------------|--------------------------|--------------------------|----------------------------|------------|-----------|---------------------------|
| 1.1.4.b     | 1,25                     | 2,00                     | 1,73                       | 1,50       | 1,25      | 3,00                      |

1.1.5 Prevenció de riscos laborals i control de qualitat. Coordinació empresarial ( fins a 12 punts)

a. Sistema de Prevenció de Riscos i Psicosocials i mitjans de seguretat (fins a 8 punts) Clàusula 14 del PPT

Es valora la implantació del sistema de prevenció de riscos així com l'existència d'estudis de seguretat i salut i elaboració del pla de qualitat. Plans i organització de treball per els equips de personal i utilització EPIS.

Nergy Global Service, SL

Pel que fa a la implantació del sistema de prevenció de riscos es valora que:

- Desenvolupin l' activitat preventiva per evitar els riscos i avaluar-ne els que no es puguin evitar, combatent-los en el seu origen, substituir el que sigui perillós per allò que comporti poc o gens perill, establir mesures i mitjans de protecció col·lectiva i dotar de mitjans de protecció individual quan siguin necessaris i formar i informar als treballadors.
- Disposin d'un responsable en matèria de seguretat i PRL que en el centre serà el responsable del contracte i nomenin com a recurs preventiu un dels tècnics de manteniment de l'edifici.
- Disposin d'un Servei de Prevenció Mancomunat i el seu Sistema de Gestió és d'aplicació a tots els centres de treball on realitza treball l'empresa. on realitza treball l'empresa.  
El Servei de Prevenció Mancomunat es constitueix amb les següents especialitats assumides per personal propi amb dedicació exclusiva:
  - Seguretat en el Treball.
  - Higiene Industrial.
  - Ergonomia i Psicosociologia Aplicades.
- Facin referència i expliquin les figures dels Delegats de prevenció i del Comitès de seguretat i salut per proposar millores pel que fa a la prevenció, conèixer els accidents / incidents, proposar /instar paralitzacions de talls, participar en la coordinació d'activitats empresarials.
- Estableixin processos i procediments per les següents activitats: Avaluació de riscos. o Inspeccions de seguretat. o Investigació d'accidents i malalties professionals. Treballs de manteniment. o Formació dels treballadors. o Planificació preventiva. o Normes de seguretat. Informació. o Adquisició i control d'ús d'Equips de Protecció Individual. o Planificació de les emergències. Vigilància de la salut. o Protecció a treballadors especialment sensibles. o Consulta i participació dels treballadors.
- Planifiquin l'acció preventiva a partir d'una avaluació inicial dels riscos per a la seguretat i la salut dels treballadors com el procés dirigit a estimar la magnitud d'aquells riscos que no hagin pogut evitar-se. Aquesta avaluació de riscos s'ha d'estendre a tots els llocs de treball de l'empresa, prestant especial atenció i avaluant d'una manera específica els treballadors que presentin unes característiques que els facin especialment sensibles a les condicions del seu lloc.

Puntuació: 6,75 punts

Multiserveis Ndavant SL

Pel que fa a la implantació del sistema de prevenció de riscos es valora que:

30/56



Doc.original signat per:  
Yolanda Bertomeu Ginata  
16/11/2023

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al web csv.gencat.cat fins al 22/12/2026

Original electrònic / Còpia electrònica autèntica

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ



00JGKVCZJI6URGZJHUGG4N2JAJWCO65F

Data creació còpia:  
22/12/2023 13:12:26

Pàgina 30 de 56

- Disposin d'un Tècnic de Prevenció de Riscos Laborals (PRL) amb un Màster en Prevenció de Riscos Laborals per realitzar les funcions relatives a recursos preventius a més de les que li corresponen per la realització d'aquest càrrec i que relacionen.
- Disposin de la corresponent avaluació de riscos, així com la planificació de l'activitat preventiva amb un Servei de Prevenció Mancomunat i el seu Sistema de Gestió és d'aplicació a tots els centres de treball on realitza treball l'empresa.  
El Servei de Prevenció Mancomunat es constitueix amb les següents especialitats assumides per personal propi amb dedicació exclusiva:
  - Seguretat en el Treball.
  - Higiene Industrial.
  - Ergonomia i Psicosociologia Aplicades.
- Facin referència i expliquin les actuacions de les figures dels Delegats de prevenció i al Comitè de seguretat i salut per proposar millores pel que fa a la prevenció, conèixer els accidents / incidents, proposar /instar paralitzacions de talls, participar en la coordinació d'activitats empresarials.
- Portin a terme un sistema de vigilància de la salut que els permet identificar i extreure els requisits i obligacions aplicables al centre de treball en matèria de Seguretat i Salut. Desenvolupen les consignes generals de seguretat i salut d'obligat compliment per a tots els centres del Departament i apliquin mesures de seguretat i salut: **Controls mèdics periòdics** : Es realitzarà una revisió mèdica a tots els treballadors del contracte, amb una periodicitat anual. Aquesta revisió mèdica determinarà l'aptitud dels treballadors per desenvolupar les seves actuacions en els corresponents llocs de treball.
- Relacionin aspectes en l'organització del treball de l'equip operatiu en relació a diferents manteniments detallant les actuacions concretes ( manteniment del sistema de climatització i ventilació, calefacció i ACS, xarxa de distribució d'aigua i grup de pressió, revisió de comptadors. instal·lació de gas, etc, manteniment instal·lacions elèctriques de baixa tensió i d'enllumenat interior i exterior, fontaneria i instal·lacions de sanejament, petit manteniment, recomanacions generals en treballs verticals, escales de mà, bastides, cobertes, plataformes.
- Relacionin riscos i agents de riscos contemplats per a l'avaluació inicial de Valoració del risc  
Un cop identificats els riscos a partir de la combinació de la probabilitat que succeeixi un accident i la gravetat de les seves possibles conseqüències si arriba a ocórrer l'accident, es valora el grau de risc existent.
- Realitzin un inventari d'accions per tal de dissenyar, mantenir o millorar els controls de riscos.

**Puntuació: 7 punts**

#### **CPI Integrated Services, SA**

Pel que fa a la implantació del sistema de prevenció de riscos es valora que:

- Disposin d'un Tècnic de Prevenció de Riscos Laborals (PRL) per realitzar les funcions relatives a recursos preventius a més de les que li corresponen per la realització d'aquest càrrec i que relaciona.
- Disposin de la corresponent avaluació de riscos, així com la planificació de l'activitat preventiva amb un Servei de Prevenció Mancomunat i el seu Sistema de Gestió és d'aplicació a tots els centres de treball on realitza treball l'empresa.

El Servei de Prevenció Mancomunat es constitueix amb les següents especialitats assumides per personal propi amb dedicació exclusiva:

- Seguretat en el Treball.
- Higiene Industrial.
- Ergonomia i Psicosociologia Aplicades.

**Puntuació: 3,50 punt**

#### **Climava SL**

Pel que fa a la implantació del sistema de prevenció de riscos es valora que:

- Estableixin un pla d'avaluació de riscos laborals sobre els seus treballadors i que s'haurà de presentar al servei de Prevenció del Departament, en un termini no superior a 30 dies hàbils a comptar des del

31/56



Doc. original signat per:  
Yolanda Bertomeu Ginata  
16/11/2023

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al web [csv.gencat.cat](http://csv.gencat.cat) fins al 22/12/2026

Original electrònic / Còpia electrònica autèntica

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ



00JGKVCZJI6URGZJHUGG4N2JAJWCO65F

Data creació còpia:  
22/12/2023 13:12:26

Pàgina 31 de 56

dia de l'adjudicació d'aquest contracte de serveis. S'adjunta un diagrama de flux d'activitats relacionades amb la prevenció de riscos laborals segons consta al Manual del sistema de gestió esmentat i que s'adoptarà internament.

- Presentin una anàlisi detallada individualitzada dels riscos laborals per a cada un dels edificis inclosos en l'àmbit del sistema de manteniment. A la fase Inicial es procedirà a realitzar una visita inicial de la totalitat d'instal·lacions en què es determinaran els riscos potencials dels treballadors o usuaris de la instal·lació. Trimestralment s'entregarà un informe sobre incidents produïts.
- Disposin d'un Tècnic de Prevenció de Riscos Laborals (PRL)). Nomenaran també un recurs preventiu propi i exclusiu per l'obra convenientment format. En ambdós casos desenvolupen quines son les seves funcions i les del tècnic en seguretat i salut quan sigui personal sanitari per executar la vigilància i el control de la salut.
- Actuïn i avaluïn sobre els riscos psicosocials seguint mètodes qualitius i quantitatius segons el mètode quantitatiu es poden avaluar i actuar seguint un procés de recollida d'informació a través de preguntes formulades en qüestionaris estandarditzats (de diversa tipologia) des d'on es quantifiquen les respostes i s'obtenen resultats estadístics. Segons el mètode qualitatiu la informació s'obté mitjançant una conversa directa, metòdica i planificada amb persones significatives per aconseguir-la, amb entrevista individual o grups de discussió. En base a la informació obtinguda es pot procedir a actuar en dues direccions:  
Actuar sobre la organització mitjançant la reorganització del treball assignant tasques compatibles amb les capacitats i recursos de les persones. Actuar sobre les persones millorant la capacitat per encarar la feina, les habilitats socials i de comunicació, les tècniques en resolució de conflictes i de gestió del temps, establint procediments sobre assetjament laboral i de violència externa i mirar de consolidar hàbits saludables.
- Recullin un seguit de mesures a portar a terme en cas d'accidents laborals mitjançant les quals el contractista a través del cap d'obra aplicarà els principis de socors, depenent de la tipologia i gravetat del cas, comunicant l'accident al coordinador en matèria de seguretat i salut segons les característiques del tipus d'accident sigui lleu, greu o mortal.
- **Puntuació: 7,5 punts**

#### Ítem SLU

Pel que fa a la implantació del sistema de prevenció de riscos es valora que:

- Disposin d'un Tècnic Superior de Prevenció de Riscos Laborals (PRL)). Nomenaran també un recurs preventiu propi i exclusiu per l'obra convenientment format. En ambdós casos desenvolupen quines son les seves funcions i les del tècnic en seguretat i salut quan sigui personal sanitari per executar la vigilància i el control de la salut. S'adjunten models de fulls de control a utilitzar pel tècnic en les seves visites als diferents emplaçaments objectes del servei.
- Disposin de la corresponent avaluació de riscos, així com la planificació de l'activitat preventiva amb un Servei de Prevenció Mancomunat i el seu Sistema de Gestió és d'aplicació a tots els centres de treball on realitza treball l'empresa. El Servei de Prevenció Mancomunat es constitueix amb les següents especialitats:
  - Seguretat en el Treball.
  - Higiene Industrial.
  - Ergonomia i Psicosociologia Aplicades.
- Relacionin tots els procediments interns del Sistema de Gestió de PRL d'obligat compliment en les obres i desenvolupats en el Pla de Prevenció de l'empresa
- Facin un anàlisi de les possibles situacions d'emergència, anàlisis i forma d'actuar (relació) i les mesures a adoptar en els aspectes específics de Primers auxilis, Evacuació de treballadors i Lluita contra incendis.

**Puntuació: 5,5 punts**

**Tecnocontrol Servicios SA**



Pel que fa a la implantació del sistema de prevenció de riscos es valora que:

- Disposin de la corresponent avaluació de riscos, així com la planificació de l'activitat preventiva amb un Servei de Prevenció Mancomunitat i el seu Sistema de Gestió és d'aplicació a tots els centres de treball on realitza treball l'empresa. El Servei de Prevenció Mancomunitat es constitueix amb les següents especialitats:
  - Seguretat en el Treball.
  - Higiene Industrial.
  - Ergonomia i Psicosociologia Aplicades.
- Disposin d'un Tècnic Superior de Prevenció de Riscos Laborals (PRL), enginyer superior titular en les tres especialitats preventives. Nomenaran també un recurs preventiu propi i exclusiu per l'obra convenientment format. En ambdós casos desenvolupen quines són les seves funcions i les del tècnic en seguretat i salut amb un servei e prevenció aliè que realitza visites a tots els centres cada dos mesos, emetent informes, tant al responsable del servei, com al responsable del departament de PRL indicant si hi ha qualsevol anomalia, i comprovant a la següent visita que s'ha solucionat, per executar la vigilància i el control de la salut.
- Relacionin tots els procediments interns del Sistema de Gestió de PRL d'obligat compliment en les obres i desenvolupats en el Pla de Prevenció de l'empresa
- Facin referència i expliqui les figures dels Delegats de prevenció i al Comitès de seguretat i salut per proposar millores pel que fa a la prevenció, conèixer els accidents / incidents, proposar /instar paralitzacions de talls, participar en la coordinació d'activitats empresarials.
- Actuin i avaluïn i planifiquin l'activitat preventiva psicosocial, seguint un determinat procés de gestió. El seu objectiu és l'eliminació del risc que tingui com a origen aquestes condicions de treball o, quan l'eliminació no sigui possible, reduir-lo fins a límits tolerables, a través de l'avaluació, la intervenció i el control dels factors de risc psicosocial.

Les condicions organitzatives dels llocs de treball (l'horari, la disponibilitat temporal, la quantitat de tasca a realitzar, la complexitat de la mateixa, el sistema de comunicació, el reconeixement del treball, la claredat en les funcions, etc.) han d'estar adequadament dissenyades i concebudes, amb independència de qui ocupi aquests llocs de treball. Igualment, caldrà intervenir sobre les condicions inadequades de treball que, per ser conegudes, no requeriran avaluacions prèvies i seran directament eliminades o millorades des del punt de vista preventiu. L'objectiu és prendre mesures sobre factors de risc coneguts en qualsevol moment de l'activitat empresarial sense esperar necessàriament que es desenvolupi un procés d'avaluació. El procés de gestió dels riscos psicosocials inclourà les activitats següents: Identificació dels factors de risc psicosocial per identificar quins dels factors psicosocials presents al servei poden suposar un risc per a la seguretat i la salut de les persones. Es tracta de recollir informació sobre els factors psicosocials descrits (contingut del treball, càrrega i ritme de treball, temps de treball, etc.) per determinar si es materialitzen en el dia a dia de manera que poden suposar un risc per a la seguretat i la salut dels operaris.

Intervenció psicosocial que consisteix en la definició, la planificació, la implementació i el seguiment de les accions preventives concretes, dirigides a eliminar, disminuir i/o controlar l'exposició als factors de risc psicosocial. Aquestes mesures estaran centrades de manera prioritària en les condicions de treball psicosocials, encara que també en les persones i la interacció entre ambdues.

Es constituirà un grup de treball en matèria psicosocial, el qual estarà integrat per la direcció, els representants dels treballadors i el servei de prevenció en PRL. La planificació de l'activitat preventiva psicosocial contindrà de manera formalitzada resposta a uns interrogants habituals On: llocs i col·lectius. Què: mesures i accions. Com: manera de desenvolupar les accions. Termini: quant de temps és raonable emprar. Responsable: implicant diversos protagonistes. Recursos: humans i materials. Avaluar una intervenció psicosocial consisteix a mesurar tant els resultats com el procés i comparar-los amb els objectius i criteris prèviament establerts. El seguiment del pla d'accions preventives implica la comprovació tant de la forma (aplicació del pla previst) com del contingut (eficàcia de les mesures). Per això es farà un seguiment periòdic mitjançant indicadors, que poden ser quantitatius i qualitatius.

33/56



Doc. original signat per:  
Yolanda Bertomeu Ginata  
16/11/2023

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al web [csv.gencat.cat](http://csv.gencat.cat) fins al 22/12/2026

Original electrònic / Còpia electrònica autèntica

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ



00JGKVCZJI6URGZJHUGG4N2JAJWCO65F

Data creació còpia:  
22/12/2023 13:12:26

Pàgina 33 de 56

Indicadors per avaluar resultats: Disminució de l'exposició. Mesura mitjançant una nova avaluació psicosocial. Taxes d'incapacitat temporal. Registres propis de la vigilància de la salut. Índex de rotació de llocs o del nombre d'incidències en el servei. Millora de les relacions interpersonals i la cooperació manifestada als grups de treball. Increment de propostes de millora per part dels operaris o cap de servei. Disminució de queixes. Etc. Indicadors per avaluar el procés: Índex de participació voluntària en determinats programes o activitats. Compliment de la planificació establerta. Opinions dels operaris. Actes de reunions. Qüestionaris de satisfacció. Anàlisi de grups de discussió. Etc.

**Puntuació: 6,00 punts**

| VALORACIONS | Nergy Global Services SL | Multiserveis Endavant SL | CPI Integrated Services SA | Climava SL | Istem SLU | Tecnocontrol Servicios SA |
|-------------|--------------------------|--------------------------|----------------------------|------------|-----------|---------------------------|
| 1.1.5.a     | 6,75                     | 7,00                     | 3,50                       | 7,50       | 5,50      | 6,00                      |

**b. Coordinació empresarial (fins a 4 punts) Clàusula 12.1.2.6 del PPT**

Es valora la sistemàtica emprada per tal que es puguin establir les mesures de protecció i prevenció adequades en relació als riscos existents en el centre i adreçades a tots els treballadors que hi desenvolupin la seva activitat laboral.

**Nergy Global Service, SL**

Pel que fa a les mesures de coordinació empresarial emprades es valora que:

- Coordinin, col·laborin i adoptin les mesures adequades perquè els treballadors rebin totes les informacions necessàries en relació amb:
    - Les mesures d'emergència adoptades en quant a primers auxilis, lluita contra incendis i evacuació dels treballadors i intercanviar informació sobre els riscos.
    - Riscos del centre de treball. Lliurament d'informació als treballadors.
    - Control de subcontractistes.
    - Control de documentació, lliurament d'EPIS, avaluació de riscos, informes mèdics, documentació administrativa.
    - Es nomenarà un coordinador d'activitats preventives i es posarà a disposició un recurs preventiu de manera permanent.
  - La formació de les mesures s'implementaran, sempre que sigui possible dins de la jornada de treball.
  - Disposi d'un pla d'autoprotecció com l'organització de mitjans humans i tècnics per fer front a determinats esdeveniments greus i extraordinaris que poden causar danys a les persones, als bens materials i/o al medi ambient i que exigeixen una resposta immediata per part de la institució per minimitzar les conseqüències
- Els objectius del pla d'autoprotecció es basen en els següents aspectes:
- Analitzar, avaluar i corregir les possibles deficiències de l'edifici en relació a la lluita contra emergències
  - Prevenir l'aparició dels esdeveniments greus, previsibles, excepcionals i extraordinaris, que puguin causar danys a les persones, a la propietat i/o medi ambient
  - Minimitzar-ne, dins el que sigui possible, les conseqüències en cas que arribi a materialitzar-se l'esdeveniment per a les persones, bens materials o medi ambient
- Es basa en el següent programa: ▪ Introducció als plans ▪ Imatges d'emergències ▪ El pla de l'edifici
- Els mitjans humans que intervenen son: ▪ Personal de Drets Socials; ▪ Personal de empreses externes;
- Personal del contractista; ▪ Cossos operatius externs
- Els mitjans tècnics que intervenen son:
- Plans d'autoprotecció i protocols
  - Característiques constructives dels edificis

34/56



Doc. original signat per:  
Yolanda Bertomeu Ginata  
16/11/2023

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al web [csv.gencat.cat](http://csv.gencat.cat) fins al 22/12/2026

Original electrònic / Còpia electrònica autèntica

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ



00JGKVCZJI6URGZJHUGG4N2JAJWCO65F

Data creació còpia:  
22/12/2023 13:12:26

Pàgina 34 de 56

- Tots els mitjans de lluita contra incendis
- Vehicles Transports públics
- Telèfons i sistemes de comunicació
- Equipament del magatzem d'emergències

**Puntuació: 3 punts**

**Multiserveis Ndavant SL**

Pel que fa a la coordinació empresarial emprades es valora que:

- Disposi d'una sistemàtica emprada per establir les mesures de protecció i prevenció adequades. El Servei propi de l'empresa amb la finalitat de donar compliment als criteris de coordinació en matèria preventiva, es mantindrà en contacte permanent amb el Departament de Prevenció de Riscos Laborals del Departament, per tot allò que sigui necessari per garantir i millorar les condicions de seguretat i salut laboral dels treballadors que hi intervinguin i de la sistemàtica emprada, per tal que es puguin establir les mesures de protecció i prevenció adequades en relació als riscos existents en el centre.
- Disposin d'un sistema de control de coordinació en prevenció de riscos que permet gestionar de manera eficient i segura la documentació i els requisits necessaris per complir amb les normatives en matèria de prevenció de riscos laborals i seguretat en el treball podent garantir el compliment de les seves obligacions legals i millorar la coordinació amb altres empreses en l'àmbit de la seguretat laboral.

Coordinació amb el departament de drets socials

Correspon posar en marxa la coordinació al Departament atès que les actuacions es porten a terme als seus edificis indicant la posada a disposició de la documentació pertinent i sol·licitant una reunió de coordinació, així com la informació sobre els riscos, preventives i d'emergències a aplicar als diferents centres de treball, així com altra informació rellevant en matèria preventiva.

Coordinació d'activitats empresarials en cas de subcontractació

L'empresa contractista adopta el paper d'empresari principal. S'estableix un intercanvi documental on s'indiquen els criteris d'aprovació i control d'empreses subcontractistes, quedant registrat en una aplicació informàtica d'empresa externa especialitzada. Abans de l'inici de l'activitat s'ha de disposar de l'avaluació de riscos i la planificació de la seva activitat preventiva per als treballs a realitzar, havent de verificar-se aquest fet per part del Responsable tècnic. D'altra banda, s'ha de disposar dels registres acreditatius en matèria d'informació i formació dels treballadors que vagin a prestar els seus serveis. A més de comportar el deure de vigilància, per part de l'empresari principal, del compliment de la normativa de prevenció de riscos laborals

Anualment es durà a terme una anàlisi del grau de compliment tant dels requisits documentals establerts com del compliment de les mesures de prevenció establertes durant la realització dels treballs per part de les empreses subcontractistes o treballadors autònoms així com les opinions dels Operaris del servei i Responsable tècnic, ja que son qui realitzen el control dels treballs en camp.

En cas d'existir desviacions significatives es duran a terme comunicacions a les empreses el grau de compliment de les quals no es consideri adient, utilitzant per a ells el registre corresponent, notificant a l'empresa subcontractista per incompliment. En aquells casos en què els incompliments siguin reiterats es podrà adoptar la decisió de prohibir la contractació amb l'esmentada empresa.

- Aportin protocols d'actuació necessaris per al flux d'informació entre el Departament i l'empresa respecte la recollida de dades que efectuem respecte els treballadors (permanents, puntuals de suport i/o actuacions correctives) com del personal subcontractat.
- Relacionin les d'actuacions i accions amb dades a recollir i termini de recollida de dades a lliurar al Departament.
  - Realització de l'Avaluació Inicial de Riscos i revisió dels existents, on es recullen els riscos de cada lloc de treball i la seva avaluació, així com les accions de control, reducció del risc i de les seves proteccions. Durant els tres primers mesos.

35/56



Doc. original signat per:  
Yolanda Bertomeu Ginata  
16/11/2023

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al web csv.gencat.cat fins al 22/12/2026

Original electrònic / Còpia electrònica autèntica

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ



00JGKVCZJI6URGZJHUGG4N2JAJWCO65F

Data creació còpia:  
22/12/2023 13:12:26

Pàgina 35 de 56

- Planificació de l'activitat preventiva en funció dels riscos detectats a l'avaluació, complint amb els aspectes que marca la normativa vigent aplicable. Immediatament després de finalitzar l'avaluació de riscos.
- Es disposarà de les proteccions individuals que reflecteixi l'Avaluació de Riscos. A l'inici de la contractació i posteriorment segons el resultat de l'avaluació, i de les necessitats que puguin sorgir.
- Control de seguretat de llocs de treball i equips mitjançant visites de Seguretat al centre de treball amb l'objecte de comprovar l'estat dels equips, llocs, condicions de treball i equips emprats. Durant el primer mes i posteriorment de forma trimestral.
- Coordinació d'activitats empresarials - Es realitzaran reunions per poder realitzar una correcta coordinació d'activitats. - Informar als treballadors, la informació facilitada sobre riscos específics i mesures preventives, pla d'emergència i procediments, normes i protocols a seguir. - Un cop es faci entrega de la documentació necessària, es procedirà a realitzar la informació i formació als treballadors. - Lliurar la documentació sol·licitada. Al llarg de tot el contracte. Informar al Dept. Drets Socials a les reunions periòdiques. S'informarà dels accidents laborals que es produeixin als seus centres durant l'execució de les tasques contractades, en els terminis establerts. Més tots aquells possibles canvis o novetats que puguin anar sorgint.
- Control de personal subcontractat. A l'inici del servei se'ls hi donarà total la informació sobre riscos laborals del centre i posteriorment es realitzarà l'avaluació de Riscos per lloc de treball. Durant el proper mes posterior a la seva intervenció.
- Informació, a l'inici de la contractació en matèria de Prevenció de Riscos Laborals als treballadors a l'inici del servei i als treballadors de nou ingrés se'ls hi aportarà la informació sobre riscos laborals. Un cop s'ha realitzat la visita al centre de treball i durant els tres primers mesos que s'ha fet l'avaluació de Riscos per lloc de treball, se'ls hi farà entrega als treballadors.

**Puntuació: 4 punts**

**CPI Integrated Services, SA**

Pel que fa a la coordinació empresarial emprades es valora que:

- Comprometin a realitzar la formació de Recurs Preventiu per tots els operaris assignats en el servei per a la Coordinació d'Activitats Empresarials.
- Disposin d'un sistema de control de la coordinació en prevenció de riscos que permet gestionar de manera eficient i segura la documentació i els requisits necessaris per complir amb les normatives en matèria de prevenció de riscos laborals i seguretat en el treball podent garantir el compliment de les seves obligacions legals i millorar la coordinació amb altres empreses en l'àmbit de la seguretat laboral.
- Realitzin observacions preventives de seguretat on es registraran els actes observats siguin positius com negatius, el nombre de persones observades, les mesures correctores proposades a adoptar, la persona responsable d'adoptar aquestes mesures correctores, el termini màxim de resolució, i les observacions emanades del seguiment posterior de les mateixes.

Els objectius a assolir:

- Motivar als responsables i operaris ressaltant els comportaments segurs i fomentant la cultura preventiva. La motivació és clau per aconseguir un ambient de treball segur i saludable.
- Prevenir la concurrència de successos no desitjats mitjançant l'anticipació i la identificació de possibles riscos. Sensibilitzar mitjançant el diàleg i aconseguir que es comentin els actes i condicions insegures per així, després de la recerca de solucions, obtenir un acord de canvi d'actitud i comportament.
- Detectar possibles mancances i incorreccions en normes i procediments i corregir-les si fos necessari. La correcció i millora contínua són essencials per mantenir alts nivells de seguretat.

36/56



Doc. original signat per:  
Yolanda Bertomeu Ginata  
16/11/2023

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al web [csv.gencat.cat](http://csv.gencat.cat) fins al 22/12/2026

Original electrònic / Còpia electrònica autèntica

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ



00JGKVCZJI6URGZJHUGG4N2JAJWCO65F

Data creació còpia:  
22/12/2023 13:12:26

Pàgina 36 de 56

- Mantenir els nivells de seguretat desitjats a través del compliment individual de normes i procediments. La prevenció és responsabilitat de tots.
- Aconseguir que la Prevenció sigui un més dels aspectes a contemplar en la realització d'un treball i que sigui habitual l'intercanvi d'impressions al respecte entre comandaments i productors. La implicació de tota la línia productiva és fonamental per obtenir un ambient segur i saludable en el treball.

**Puntuació: 2,75 punts**

#### Climava SL

Pel que fa a la coordinació empresarial emprades es valora que:

- Portin a terme un sistema de coordinació d'activitats empresarials en subcontractistes i treballadors autònoms.
- Disposin d'un sistema de control de la coordinació en prevenció de riscos que permet gestionar de manera eficient i segura la documentació i els requisits necessaris per complir amb les normatives en matèria de prevenció de riscos laborals i seguretat en el treball podent garantir el compliment de les seves obligacions legals i millorar la coordinació amb altres empreses en l'àmbit de la seguretat laboral.
- Controlin les competències en matèria de Seguretat i Salut del subcontractista o treballadors autònoms i com a contractista principal, haurà de vigilar el compliment de la normativa de prevenció de riscos laborals per part de les empreses subcontractistes. Aquests seran responsables de l'execució correcta de les mesures preventives fixades en el Pla de Seguretat i Salut en relació amb les obligacions que corresponen directament a ells o, si escau, als treballadors autònoms que hagin contractat i respondran solidàriament de les conseqüències que es derivin de l'incompliment de les mesures previstes al Pla.

Abans de l'inici de l'activitat a l'obra, el Contractista principal exigirà als subcontractistes que acreditin per escrit que han realitzat, per als treballs a realitzar, l'avaluació de riscos i la planificació de la seva activitat preventiva. Així mateix, el Contractista principal exigirà als subcontractistes que acreditin per escrit que han complert les seves obligacions en matèria d'informació i formació respecte als treballadors que hagin de prestar servei a l'obra.

El contractista haurà de disposar de les pòlisses d'assegurança necessària per a cobrir les responsabilitats que puguin esdevenir per motius de l'obra i el seu entorn, i serà responsable dels danys i perjudicis directes o indirectes que puguin ocasionar a tercers, tant per omissió com per negligència, imprudència o imperícia professional, del personal al seu càrrec, així com del personal subcontractistes, industrials i/o treballadors autònoms que intervinguin a l'obra.

En cas d'incompliment reiterat dels compromisos del Pla de Seguretat i Salut, tenen el dret a fer constar al Llibre d'Incidències, tot allò que consideri d'interès per a reconduir la situació als àmbits previstos al Pla de Seguretat i Salut de l'obra.

Competències en matèria de Seguretat i Salut del Treballador Autònom segueix un patró similar a l'anterior amb els subcontractistes, per complir les obligacions derivades en matèria de prevenció de riscos laborals.

- Recullin un seguit de disposicions mínimes generals relatives als llocs de treball, que s'aplicaran a la totalitat de l'obra, inclosos els llocs de treball en les obres a l'interior i en l'exterior dels locals i que fan referència als apartats següents correctament desenvolupats:  
Estabilitat i solidesa; Instal·lacions de subministrament i repartiment d'energia; Vies i sortides d'emergència; Detecció i lluita contra incendis; Ventilació; Exposició a riscos particulars; Temperatura; Il·luminació; Portes i portons; Vies de circulació i zones perilloses; Molls i rampes de càrrega; Espai de treball; Primers auxilis; Serveis higiènics; Locals de descans o d'allotjament; Dones embarassades i mares lactants; Treballadors amb discapacitats.

**Puntuació: 4 punts**

**Istem SLU**

37/56



Doc. original signat per:  
Yolanda Bertomeu Ginata  
16/11/2023

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al web [csv.gencat.cat](http://csv.gencat.cat) fins al 22/12/2026

Original electrònic / Còpia electrònica autèntica

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ



00JGKVCZJI6URGZJHUGG4N2JAJWCO65F

Data creació còpia:  
22/12/2023 13:12:26

Pàgina 37 de 56

Pel que fa a la coordinació empresarial emprades es valora que:

- Protocol·litzin la coordinació amb altres empreses que formaran part del contracte, ja sigui per la subcontractació del manteniment especialitzat de determinats sistemes (ascensors, PCI, legionel·la) o la realització d'altra treballs particular.
- Disposin d'un sistema de control de la coordinació en prevenció de riscos que permet gestionar de manera eficient i segura la documentació i els requisits necessaris per complir amb les normatives en matèria de prevenció de riscos laborals i seguretat en el treball podent garantir el compliment de les seves obligacions legals i millorar la coordinació amb altres empreses en l'àmbit de la seguretat laboral.

Per a la coordinació d'activitats empresarials es realitzarà l'intercanvi de documentació preventiva amb les empreses subcontractistes que accediran a realitzar els treballs mitjançant planificació prèvia, amb el Responsable de Servei que servirà per informar dels treballs a realitzar, els mitjans necessaris per desenvolupar les seves activitats sense riscos i les interferències que es puguin produir, tot això per evitar nous riscos i aplicar les mesures preventives oportunes.

La presentació de la documentació necessària serà prèvia a l'entrada al servei per a l'execució dels treballs. La documentació requerida variarà en funció del tipus de contracte, si es tracta de l'execució dels treballs en una obra o en un manteniment. La gran diferència radica en que si es tracta d'una obra, l'empresa subcontractista ha d'aportar el Registre d'Empreses Acreditades i tot el personal que accedeix ha de posseir la formació de conveni de la instrucció/metall. La documentació serà específica per a cada tipus de treball i serà necessari presentar-ne de nova en el cas que una empresa que ja presti servei hagi de realitzar una nova activitat diferent a la prevista prèviament. És important destacar que en aquesta documentació es podrà indicar les Interferències que pugui haver entre diferents empreses que vagin a realitzar actuacions en el present manteniment a fi de limitar les afectacions entre elles.

**Puntuació: 2,75 punts**

#### **Tecnocontrol Servicios SA**

Pel que fa a la coordinació empresarial emprades es valora que:

- Disposin d'un sistema de control de la coordinació en prevenció de riscos que permet gestionar de manera eficient i segura la documentació i els requisits necessaris per complir amb les normatives en matèria de prevenció de riscos laborals i seguretat en el treball podent garantir el compliment de les seves obligacions legals i millorar la coordinació amb altres empreses en l'àmbit de la seguretat laboral.
- Adoptin les mesures necessàries perquè els altres empresaris que desenvolupin activitats en el seu centre de treball rebin la informació i les instruccions adequades, en relació amb els riscos existents en el centre de treball i amb les mesures de protecció i prevenció corresponents, així com sobre les mesures d'emergència a aplicar, per al seu trasllat als seus respectius treballadors.
- Posi a disposició els recursos preventius en la mateixa instal·lació i un amb disponibilitat permanent
- Vigilin el compliment per aquests contractistes i subcontractistes de la normativa de prevenció de riscos laborals. Els deures de cooperació i d'informació i instrucció seran aplicable respecte dels treballadors autònoms que desenvolupin activitats en aquests centres de treball.
- Donin suport en cas necessari per al control, acompanyament i assessorament d'empreses, que no sent contractades per l'empresa contractista donin un servei a les dependències del Departament. Coordinació d'activitats empresarials amb subcontractistes i treballadors autònoms. La legislació estableix les obligacions en matèria de coordinació d'activitats empresarials i en aquest sentit en el Pla de Prevenció de l'empresa queden reflectides les accions concretes en obra per a complir la mateixa.
- Controlin tota la documentació exigible a les subcontractes i autònoms: formació i informació exigible, altes a la seguretat social, lliurament de EPIS, aptituds mèdiques, avaluació de riscos de l'activitat contractada, assegurances, acreditació de l'organització preventiva, documentació justificativa de la adequació de la maquinària, procedint a adherir-les al Pla de Seguretat i Salut de l'Obra, realitzant un

38/56



Doc. original signat per:  
Yolanda Bertomeu Ginata  
16/11/2023

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al web [csv.gencat.cat](http://csv.gencat.cat) fins al 22/12/2026

Original electrònic / Còpia electrònica autèntica

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ



00JGKVCZJI6URGZJHUGG4N2JAJWCO65F

Data creació còpia:  
22/12/2023 13:12:26

Pàgina 38 de 56

annex específic per als treballs de cada subcontracta si el Pla de Seguretat no els contempla específicament, sobretot en treballs amb riscos especials.

- Creïn una comissió de coordinació d'activitats empresarials que es reuneix setmanalment i en la qual participaran els representants de totes les subcontractes i autònoms. En aquesta reunió es planificaran els treballs i s'analitzaran les possibles interferències entre subcontractes o talls. Si les activitats no són compatibles per generar riscos no controlables el cap d'obra prioritzarà els treballs, sempre atenent les instruccions de la Coordinació de Seguretat i Salut.
- Formin a tot el personal de l'obra sobre els equips i maquinària existent a l'obra, tant autònom com subcontractes, coordinant així els coneixements de tots els treballadors de l'obra.  
Tota empresa que vagi a realitzar treballs al centre haurà d'estar classificada i homologada i a més haurà d'aportar abans de l'inici dels treballs la documentació següent:
  - TC1 i TC2 dels treballadors que vagin a l'obra. Assegurança de responsabilitat civil segons conveni Provincial de Barcelona. Registre de formació en prevenció de riscos laborals. Registre de lliurament dels EPI's a cada treballador. Certificat d'aptitud mèdica de cada treballador. Organització preventiva de l'empresa. Certificat conforme s'ha informat a cada treballador dels riscos del centre de treball, atès que existeix una coordinació i pot haver-hi riscos originats per la col·laboració amb d'altres empreses en el mateix lloc de treball.

**Puntuació: 3,75 punts**

| VALORACIONS | Nergy Global Services SL | Multiserveis Endavant SL | CPI Integrated Services SA | Climava SL | Istem SLU | Tecnocontrol Servicios SA |
|-------------|--------------------------|--------------------------|----------------------------|------------|-----------|---------------------------|
| 1.1.5.b     | 3,00                     | 4,00                     | 2,75                       | 4,00       | 2,75      | 3,75                      |

#### 1.1.6 Sistema de gestió mediambiental (fins a 5 punts) Clàusula 12.1.2.5 del PPT

- a) Contaminació acústica (fins a 2 punts) S'ajustaran els horaris de treball a les necessitats del centre per minimitzar les molèsties que puguin ocasionar l'execució de determinats treballs de manteniment.  
Es valora la utilització d' eines i maquinària el més silencioses possible, ja que el cas del soroll en espais interior es tractat com un tema d'higiene laboral.

#### Nergy Global Service, SL

Pel que fa a la contaminació acústica en el centre de treball es valora que:

- S'adoptin mesures adequades per minimitzar els sorolls i les vibracions,
- Proposin en la mesura dels possibles la utilització de amb pantalles acústiques, en localitzacions que ho permetin i en operacions de gran emissió sonora.
- Adaptin l'horari de treball per minimitzar les molèsties als usuaris.
- Utilitzin eines i maquinària que evitin una contaminació acústica de l'entorn.

**Puntuació: 1 punts**

#### Multiserveis Ndavant SL

Pel que fa a la contaminació acústica en el centre de treball es valora que:

- Adaptin l'horari de treball per minimitzar les molèsties als usuaris.
- Utilitzin eines i maquinària que evitin una contaminació acústica de l'entorn.
- Proposin una mesura per aïllar la zona acústicament amb lones.
- Proposin realitzar un estudi sonomètric cada cop que s'hagi d'executar una feina que pugui ser susceptible d'afectar als usuaris i realitzar semestralment un estudi sonomètric dels equips de les instal·lacions susceptibles de produir soroll excessiu com poden ser: unitats exteriors autònomes de climatització, ventiladors i/o extractors, Grups electrògens,...

39/56



Doc. original signat per:  
Yolanda Bertomeu Ginata  
16/11/2023

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al web [csv.gencat.cat](http://csv.gencat.cat) fins al 22/12/2026

Original electrònic / Còpia electrònica autèntica

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ



00JGKVCZJI6URGZJHUGG4N2JAJWCO65F

Data creació còpia:  
22/12/2023 13:12:26

Pàgina 39 de 56

**Puntuació: 1 punts**

**CPI Integrated Services, SA**

Pel que fa a la contaminació acústica en el centre de treball es valora que:

- Adaptin l'horari de treball per minimitzar les molèsties als usuaris.
- Proposin una mesura per aïllar la zona acústicament amb tanques.
- Utilitzin eines i maquinària que evitin una contaminació acústica de l'entorn.
- Realitzaran revisions periòdiques de la maquinària per comprovar el seu correcte funcionament i evitar emissions excessives de soroll.

**Puntuació: 1 punts**

**Climava SL**

Pel que fa a la contaminació acústica en el centre de treball es valora que:

- Proposi fer una prova pilot per a implementar un protocol de mitigació dels nivells d'immissió provocats per l'activitat de manteniment, mitjançant la utilització de mitjans auxiliars de baixa emissió sonora així com pantalles i filtres per a maximitzar la reducció sonora dels elements més conflictius.
- Utilitzin eines i maquinària que evitin una contaminació acústica de l'entorn.
- Proposin una mesura per aïllar la zona acústicament amb motlles metàl·lics, revestiments elàstics i esmorteïdors plàstics reductors de vibracions i sorolls.
- Adaptin l'horari de treball per minimitzar les molèsties als usuaris.
- Efectuïn controls de nivell acústic de les actuacions del manteniment que es reflectirà en els pertinents informes ordinaris. Es realitzarà un control dels treballs mitjançant dos sonòmetres homologats en un interval de 15 minuts en aquelles unitats d'obra que puguin produir més soroll.

**Puntuació: 2 punts**

**Istem SLU**

Pel que fa a la contaminació acústica en el centre de treball es valora que:

- Adaptin l'horari de treball per minimitzar les molèsties als usuaris.
- Efectuïn controls de nivell acústic de les actuacions del manteniment mitjançant un sonòmetre i s'enregistraran les dades en una base de dades.
- Utilitzin eines i maquinària que evitin una contaminació acústica de l'entorn.
- Proposin una mesura per aïllar la zona acústicament col·locar una franja provisional de panells fonoabsorbents tipus Eco Barrier a zones puntuals.
- Proposin un control més exhaustiu per evitar desviacions del que ha de ser el funcionament regular adequat de determinades instal·lacions com són els equips de climatització o aparells elevadors.

**Puntuació: 1 punts**

**Tecnocontrol Servicios SA**

Pel que fa a la contaminació acústica en el centre de treball es valora que:

- Prenguin les precaucions necessàries per evitar alts nivells de sorolls a les diferents actuacions a realitzar.
- Adaptin l'horari de treball per minimitzar les molèsties als usuaris.
- Utilitzin maquinària insonoritzada i limitin el nombre de màquines treballant simultàniament.
- Proposin un control periòdic de fuites i ajustament de motors per evitar desviacions del que ha de ser el funcionament regular adequat de determinades instal·lacions.
- Efectuïn controls de nivell acústic periòdic de les actuacions del manteniment.

**Puntuació: 1 punts**



| VALORACIONS | Nergy Global<br>Services SL | Multiserveis<br>Endavant<br>SL | CPI<br>Integrated<br>Services<br>SA | Climava<br>SL | Istem SLU | Tecnocontrol<br>Servicios SA |
|-------------|-----------------------------|--------------------------------|-------------------------------------|---------------|-----------|------------------------------|
| 1.1.6.a     | 1,00                        | 1,00                           | 1,00                                | 2,00          | 1,00      | 1,00                         |

b) Sistema d'anàlisi de les xarxes elèctriques. (fins a 3 punts)

Descripció o fitxa dels dispositius i descripció de l'abats de la diagnosi.

Es valora la realització d'una diagnosi del funcionament de la xarxa (buits, interrupcions, fluctuacions, harmònics, etc.) i propostes de millora amb i sense inversió.

**Nergy Global Service, SL**

Pel que fa al sistema d'anàlisi de les xarxes elèctriques es valora la realització d'una diagnosi del funcionament i propostes de millora amb i sense inversió.

- Proposin realitzar estudis de la qualitat del servei elèctric intern dels edificis dels Departaments, no cap a la companyia subministradora. Aquest estudi es realitzarà mitjançant la instal·lació, no permanent, d'un o varis analitzadors de xarxa a diferents punts de la instal·lació per veure els diferents comportaments que els equips tenen dintre d'un temps determinat.
  - Identificació de problemes com a primer pas a la diagnosi de la xarxa elèctrica.
  - Registrar els talls i les interrupcions del subministrament elèctric.
  - Analitzar dades: Un cop recopilades les dades, és important analitzar-les per determinar la magnitud i la freqüència dels problemes.
- Proposin millores sense inversió: Aquestes millores poden incloure ajustaments a la configuració de la xarxa si s'identifiquen àrees amb sobrecàrregues o desequilibris, es poden fer canvis en la configuració de la xarxa per distribuir la càrrega de manera més equitativa i l'optimització de l'operació d'equips i la implementació de polítiques de manteniment preventiu, establint un programa de manteniment preventiu regular pot ajudar a reduir les interrupcions i millorar la confiança de la xarxa elèctrica, control de voltatge i regulació per mantenir els nivells de voltatge dins dels límits acceptables, anàlisi tèrmic
- Proposin millores amb inversió: En casos on els problemes són més greus o crònics, pot ser necessari fer inversions en la infraestructura de la xarxa elèctrica.

Aquestes inversions poden incloure:

  - Actualització d'equips i tecnologia: Canviar equips obsolets per nous dispositius més eficients i avançats tecnològicament.
  - Ampliació de capacitat: Si la demanda d'energia està augmentant, pot ser necessari expandir la capacitat de la xarxa elèctrica mitjançant la instal·lació de subestacions addicionals o línies de transmissió.
  - Millora de la protecció: Reforçar la protecció contra sobretensions i curtcircuits mitjançant la instal·lació de dispositius de protecció més avançats.
  - Automatització i monitorització: Implementar sistemes de control i monitorització avançats que permetin una gestió més eficient de la xarxa elèctrica i una detecció primerenca de problemes.
  - Contractació del servei 24h/365 a tot risc amb l'empresa de manteniment especialista del grup electrogen.

La prioritització d'aquestes millores s'ha de basar en una anàlisi cost-benefici per assegurar-se que es maximitzi l'eficiència i la fiabilitat de la xarxa elèctrica.

**Puntuació: 2,50 punts**

**Multiserveis Ndavant SL**

Pel que fa al sistema d'anàlisi de les xarxes elèctriques es valora la realització d'una diagnosi del funcionament i propostes de millora amb i sense inversió.



- Proposin realitzar un estudi sobre energia i qualitat elèctrica mitjançant analitzadors i descriu els mesuraments a realitzar. Disposen d'un programari que els permet analitzar en detall l'energia i generar un informe professional dels resultats del mesurament
- Portin a terme una auditoria interna, realitzant un diagnòstic i control de xarxes elèctriques, per part d'un tècnic expert, consistent en la realització de mesuraments, diagnòstics del sistema elèctric i una anàlisi dels equips que es troben connectats a la xarxa. Les auditories elèctriques permet identificar si a la xarxa hi ha problemes d'harmònics, bits, interrupcions, factor de potència, fluctuacions (pujades o baixades de tensió), pics de tensió, desbalanç en tensió o de corrent.  
En conseqüència, en el desenvolupament dels procediments de treball per a diagnòstic i control de xarxes elèctriques es poden identificar un seguit de fases que sintetitzen en:  
Fase 1: preliminar: Recol·lecció d'informació preliminar - Reconeixement preliminar de les instal·lacions de l'empresa per poder seleccionar i formular hipòtesis de treball i especificar les activitats a realitzar  
Fase 2: primer trimestre: Anàlisi del sistema elèctric integral. Inclou: • Revisió de les dades històriques i informació tècnica disponible, • Aixecament d'informació del sistema elèctric actual, • Programa de mesures: Mesuraments en paral·lel amb els equips de mesura existents a l'empresa. Mesuraments en subestacions internes menors a 600 V (Costat de BT) Mesuraments en motors trifàsics de C.A  
Determinació de diagrames de càrrega activa i reactiva Mesurament i anàlisi de la qualitat d'energia elèctrica  
Fase 3: detecció d'incidència: Problemes que trobem en el sistema elèctric i solucions a aportar. Inclou els principals problemes i les solucions proposades: • Pèrdues d'escalfament • Reducció de la capacitat dels equips • Configuració de la Instal·lació • Filtres. • Administració de la càrrega connectada • Avaluació de modes operatius • Càlcul de pèrdues en els equips elèctrics  
Fase 4: anyal: Elaboració de l'informe tècnic  
Porten a terme termografies als quadres elèctrics amb una freqüència semestral, podent ser amb una major freqüència en equips o instal·lacions crítiques que determini l'equip de manteniment,

**Puntuació: 1,50 punts**

#### **CPI Integrated Services, SA**

Pel que fa al sistema d'anàlisi de les xarxes elèctriques es valora la realització d'una diagnosi del funcionament i propostes de millora amb i sense inversió.

- Proposin realitzar estudis de la qualitat del servei elèctric intern dels edificis dels Departaments, no cap a la companyia subministradora. Aquest estudi es realitzarà mitjançant la instal·lació, no permanent, d'un o varis analitzadors de xarxa a diferents punts de la instal·lació per veure els diferents comportaments que els equips tenen dintre d'un temps determinat.

Els estudis seran del següents punts:

- Anàlisi de la potencia elèctrica general de l'edifici
- Estudi de les potencies reactives inductives i capacitives
- Anàlisi de qualitat de l'energia elèctrica per establir l'estat actual de la xarxa elèctrica interior, en aquest cas es farà en la xarxa de il·luminació i es dividirà per plantes. Així es poden analitzar les variacions i desequilibris que provoquen les carregues elèctriques de la il·luminació.

Descriu les fases de l'estudi: Reunir informació per conèixer el funcionament del xarxa elèctrica del edifici. Pressa de dades col·locant els analitzadors de xarxes elèctriques i es configuraran per poder analitzar el màxim de paràmetres possibles. Estudi de les dades extretes de l'analitzador de xarxa: Se estudiaran els valors de les tensions e intensitats en funció del temps. El temps d'entrega del informe és d' un mes des de finalització de la pressa de dades.

- Proposin actuacions per millorar la xarxa elèctrica:
  - Es realitzaran pressupost no inclosos al contracte, tot dependrà de la realització dels pressupost i els temps d'execució, però es preveu que serà de sis mesos des de la entrega de l'informe.

42/56



Doc. original signat per:  
Yolanda Bertomeu Ginata  
16/11/2023

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al web [csv.gencat.cat](http://csv.gencat.cat) fins al 22/12/2026

Original electrònic / Còpia electrònica autèntica

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ



00JGKVCZJI6URGZJHUGG4N2JAJWCO65F

Data creació còpia:  
22/12/2023 13:12:26

Pàgina 42 de 56

**Puntuació: 1,50 punt**

**Climava SL**

Pel que fa al sistema d'anàlisi de les xarxes elèctriques es valora la realització d'una diagnosi del funcionament i propostes de millora amb i sense inversió.

- Proposin realitzar una sèrie d'actuacions concretes:
  - Verificar la no existència de punts calents en tots els punts de connexió de l'aparellament, contactors, protecció, etc. També es verificarà la no presència de punts de contacte defectuosos en els borns de connexió les bombes, equips de producció i climatitzadors associats als quadres elèctrics dependents d'ells.
  - Utilitzar l'anàlitzador de xarxes per verificar l'estat de l'aïllament elèctric dels conductors abans i després de la seva instal·lació i així poder detectar el deteriorament dels conductors en el procés d'instal·lació o contactes indirectes al sòl.
  - Portar a terme una diagnosi energètica com a punt de partida per a detectar i avaluar oportunitats d'estalvi. Una de les tasques de la diagnosi energètica és la segregació de consums segons àmbits de consum, en aquesta fase, el monitoratge de consums ens dona dades més precises que les que et donen les factures energètiques.
  - Interpretar les corbes i indicadors de consum mitjançant una anàlisi dels indicadors de consum anuals, corbes de consum mensuals (factures), corbes de consum horàries.
  - Crear un sistema d'indicadors adequats per cada tipus d'equipament analitzat que permet mesurar i verificar l'estalvi energètic.
  - Implantar un sistema i informe inicial i anual d'optimització de potències.
  - Carregar i validar mensualment la facturació, anàlisi i tractament inicial de les incidències de facturació detectades amb una avaluació qualitativa experta de les diferents anomalies detectades, i enviament de informe mensual amb el resultat de la validació realitzada i proposta d'actuacions a realitzar en relació a les factures que presentin anomalies.
  - Analitzar les alarmes inicials de comportament energètic i de gestió de subministraments, i enviament d'informe mensual de seguiment energètic i potencials d'estalvi.
  - Presentar un informe anual energètic de resultats amb balanç i anàlisi del comportament energètic dels edificis, estalvis assolits i identificació de mesures d'estalvi.
  - Gestionar i comprovar els consums facturats respecte els reals permet realitzar la comparativa dels consums facturats amb els provinents de sistemes de monitoratge dels consums, i amb la corbes de càrrega provinents de distribuïdores.
- En l'anàlisi termogràfic s'incorporarà la realització de la memòria i avaluació de l'estat dels equips. Es procedirà a realitzar anàlisis de tres fonts: de les mesures de consums efectuades en la presa de dades, les factures energètiques que es compararan amb les mesures efectuades i s'analitzarà les seves condicions contractuals (per exemple, les potències contractades) i els indicadors energètics que et permeten comparar l'edifici que s'està auditant amb edificis similars (poden ser similars en quant a potència, consums, superfícies, usos, etc.)
- Defineix les tasques a realitzar per procedir a realitzar les propostes de millora:
  - ✓ Descripció detallada de cada proposta de millora.
  - ✓ Valoració econòmica de cada proposta de millora.
  - ✓ Càlcul de l'estalvi energètic que genera cada millora.
  - ✓ Anàlisi de la viabilitat econòmica de la inversió de cada millora (principalment VAN i Pay-back).
- 5) Redacció de l'informe final per a entregar.

**Puntuació: 1,50 punts**

**Istem SLU**

Pel que fa al sistema d'anàlisi de les xarxes elèctriques es valora la realització d'una diagnosi del funcionament i propostes de millora amb i sense inversió.

43/56



Doc. original signat per:  
Yolanda Bertomeu Ginata  
16/11/2023

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al web [csv.gencat.cat](http://csv.gencat.cat) fins al 22/12/2026

Original electrònic / Còpia electrònica autèntica

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ



00JGKVCZJI6URGZJHUGG4N2JAJWCO65F

Data creació còpia:  
22/12/2023 13:12:26

Pàgina 43 de 56

- Instal·lin un sistema d'anàlisi de les xarxes elèctriques a fi d'avaluar la qualitat de la xarxa elèctrica de l'edifici, detectar el mal funcionament del servei elèctric i poder presentar millores a les situacions anòmales.

Primer i prèviament a la instal·lació de qualsevol equip es recopilarà i s'estudiarà els següents documents:

- ✓ Esquema unifilar elèctric del Quadre General de Baixa Tensió
- ✓ Dades del contracte de subministrament elèctric de companyia
- ✓ Possibles estudis anteriors de la qualitat de la xarxa elèctrica
- ✓ Última inspecció de Baixa Tensió
- ✓ Detecció de possibles equips que puguin afectar a la qualitat de la xarxa
- ✓ Posteriorment, es procedirà al muntatge d'un equip de mesura portàtil en el quadre general de baixa
- ✓ Tensió. Durant 15 dies, un cop a l'any, i coincidint amb una temporada de funcionament normal de l'edifici es realitzaran les mesures de la xarxa elèctrica. Prèviament a la instal·lació de l'equip, s'haurà configurat tots els valors necessaris per a la correcta avaluació de la qualitat de la xarxa. Com per exemple: valors bàsics del menú de configuració de mesura (tensions, intensitats, mode de connexió,...) i valors del menú de configuració de paràmetres de qualitat (sobretensions, buits, talls, transitoris...).

L'equip registrarà i representarà els següents paràmetres:

Paràmetres elèctrics, paràmetres de qualitat (EVQ), com sobretensions, buits i talls, formes d'ona dels diferents canals. Presenta un llistat dels paràmetres en detall mesurats i representats.

Un cop s'hagi realitzat les mesures, es descarregaran les dades i gràfiques registrades que seran avaluades per departament corresponent. Amb l'estudi i l'avaluació de les dades obtingudes el departament d'enginyeria, procedirà a redactar un informe de diagnòstic concret dels possibles esdeveniments succeïts en els paràmetres de qualitat de la xarxa elèctrica (sobretensions, buits de tensió, talls de tensió, transitoris, harmònics, etc.) durant el període de mesura.

- Proposin com a millora en cada cas, i depenent dels esdeveniments registrats, el cercar les solucions més viables per a l'eliminació o reducció de qualsevol mal funcionament de la xarxa, ja sigui amb inversió o sense inversió.
- Davant de qualsevol esdeveniment procedent de la pròpia xarxa de companyia distribuïdora, s'encarregarà de generar una nova notificació de la incidència, directament des del portal online de distribuïdora.
  - Degut a possibles problemes de sobretensions, es valorarà la millor opció per a protegir els aparells electrònics i la maquinària. Com per exemple mitjançant la instal·lació de noves proteccions contra sobretensions transitòries i permanents als quadres.
  - En el cas de microtalls i/o buits de tensió que puguin ser habituals i que afectin a la operativa normal de l'edifici, es proposarà la millor opció per a mantenir la corrent en aquells sistemes prioritaris mitjançant sistemes d'alimentació ininterrompuda que tinguin la potencia suficient i la durabilitat necessària segons la freqüència i el temps de durada d'aquests esdeveniments.
  - Pel que fa a problemes d'harmònics i depenent de la diagnosi final, ISTEM proposarà noves mesures per reduir aquells esdeveniments no desitjats, ja sigui mitjançant la instal·lació de nous filtres de flux, filtres actius, filtres de derivació, reactors de línia, transformadors en sèrie o bé modificant la capacitat dels capacitors.
  - Per incidències de desequilibri de corrents entre fases, es proposarà la redistribució dels sistemes necessaris per a reduir al màxim el desequilibri i optimitzar la instal·lació de cara a evitar possibles sobrecalefaments en receptors, cables, proteccions i/o recirculacions de corrent pel neutre.
  - De cara a qualsevol altre problema addicional no especificat anteriorment, es proposarà millores per reduir i/o eliminar els mal funcionaments.



Totes les propostes de millora quedaran reflectides i valorades en el mateix informe de diagnosi, i es generarà una proposta de pla d'actuació. En aquest es prioritzarà cadascuna de les propostes en funció de la seva importància sobre el funcionament de la xarxa elèctrica.

**Puntuació: 2,50 punts**

#### Tecnocontrol Servicios SA

Pel que fa al sistema d'anàlisi de les xarxes elèctriques es valora la realització d'una diagnosi del funcionament i propostes de millora amb i sense inversió.

- ✓ Instal·lin comptadors i analitzadors d'energia elèctrica als edificis objecte del contracte, sense cap cost per al Departament i realitzin mesuraments i registres de consum per tal de caracteritzar el consum dels edificis per usos i sistemes i un programari de gestió d'energia per a edificis. Adjuntin fitxes tècniques dels analitzadors de xarxa a instal·lar.
- Estudeïn les instal·lacions dels edificis objecte del contracte, identificant esquemes unifilars, circuits (amb les seves potències i consums), etc.
- Facin un anàlisi de l'històric de consums mitjançant les corbes horàries dels comptadors de les companyies subministradores.
- Realitzin un estudi sobre els contractes de subministraments energètics signats pel Departament, a fi d'identificar potencials estalvis en les contractacions sobre la base de la millora en la negociació de preus unitaris de l'energia, en els ajustaments de potències contractades per ajustar-les a la demanda real de les instal·lacions i canvis en tarifes d'accés que puguin resultar beneficioses.
- Realitzin una caracterització i modelització del consum de cadascun dels edificis segons els requeriments del Protocol Internacional de Mesura i Verificació (IPMVP) desenvolupat per EVO (Efficiency Valuation Organization), amb això es pretén disposar d'una referència del consum passat dels edificis per tenir com a base de cara al estudi de l'evolució del consum en períodes posteriors.
- Realitzin un estudi de regressió lineal i/o múltiple amb aquelles variables que es considerin rellevants fins a trobar aquelles que expliquen amb precisió el consum de l'edifici al llarg del període de referència identificant així les variables que afecten el consum de cadascun dels edificis dins del període de referència considerat (variables independents). S'analitzaran variables, com ara el dia de calefacció o de refrigeració, hores d'obertura, nombre d'usuaris, etc. (s'hauran de disposar de dades registrades d'aquestes variables durant el període de referència).
- Analitzin els paràmetres estadístics de la desviació del model respecte a la realitat per comprovar que compleix els requeriments de l'IPMVP d'EVO.
- Realitzin una anàlisi dels equips i sistemes dels edificis amb l'objecte de comprovar-ne l'estat de funcionament, mesurar-ne el rendiment, verificar que s'està operant correctament des del punt de vista de l'eficiència energètica (seqüenciació d'arrencada d'equips, punts de treball, consignes, etc.), identificar ineficiències, buscar alternatives més adequades, ja sigui per millora de l'estat de l'art, l'ús d'equips fora dels paràmetres de disseny inicials, etc., identificar deficiències o mancances a les instal·lacions que estiguin generant consums evitables.
- Relacionen una sèrie de mesures d'eficiència energètiques que es classificaran de la manera següent:
  - Mesures que requereixin inversions en grans equipaments i infraestructures que poden ser interessants des del punt de vista estratègic i que, encara que poden tenir elevats retorns d'inversió, poden estar subjectes a subvencions que les fan atractives.
  - Mesures que fomentin l'estalvi d'energia, l'eficiència energètica i la utilització d'energies renovables i residuals.
  - Mesures que suposin l'actualització i millora de les instal·lacions a fi de reduir la demanda energètica.
  - Mesures de molt baix cost que aconseguixin estalvi mitjançant canvis en l'operació de les instal·lacions, la conscienciació, el canvi d'hàbits, etc.

Per a cadascuna s'elaborarà un informe que contindrà la informació següent:

45/56



Doc. original signat per:  
Yolanda Bertomeu Ginata  
16/11/2023

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al web [csv.gencat.cat](http://csv.gencat.cat) fins al 22/12/2026

Original electrònic / Còpia electrònica autèntica

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ



00JGKVCZJI6URGZJHUGG4N2JAJWCO65F

Data creació còpia:  
22/12/2023 13:12:26

Pàgina 45 de 56

Descripció de la mesura proposada. Edifici a què afecta. Inversió a fer. Estalvis anuals previstos en termes d'energia, termes econòmics i en emissions a l'atmosfera. Propostes de procediments de mesura i verificació per a la mesura. Procediment de mesura i verificació acordat. Estalvi real obtingut.

- Proposin de substitució de les llums dels vestíbuls per LED, donat la quantitat d'hores que han de estar enceses.

Puntuació: 1,75 punts

| VALORACIONS | Nergy Global Services SL | Multiserveis Endavant SL | CPI Integrated Services SA | Climava SL | Istem SLU | Tecnocontrol Servicios SA |
|-------------|--------------------------|--------------------------|----------------------------|------------|-----------|---------------------------|
| 1.1.6.b     | 2,50                     | 1,50                     | 1,50                       | 1,50       | 2,50      | 1,75                      |

#### QUADRE FINAL DE PUNTUACIONS DEL SOBRE B

| VALORACIONS | Nergy Global Services SL | Multiserveis Endavant SL | CPI Integrated Services SA | Climava SL | Istem SLU | Tecnocontrol Servicios SA |
|-------------|--------------------------|--------------------------|----------------------------|------------|-----------|---------------------------|
| 1.1.1       | 1,10                     | 1,00                     | 1,25                       | 1,25       | 1,25      | 1,75                      |
| 1.1.2.a     | 1,00                     | 1,25                     | 0,25                       | 0,10       | 0,00      | 1,75                      |
| 1.1.2.b     | 1,25                     | 1,50                     | 1,50                       | 1,50       | 1,75      | 1,75                      |
| 1.1.2.c     | 1,50                     | 1,50                     | 1,25                       | 1,00       | 0,50      | 2,00                      |
| 1.1.3.a     | 1,50                     | 1,50                     | 1,50                       | 1,50       | 0,50      | 1,75                      |
| 1.1.3.b     | 2,50                     | 1,50                     | 3,00                       | 0,00       | 1,13      | 3,00                      |
| 1.1.4.a     | 3,00                     | 3,50                     | 2,75                       | 3,50       | 3,00      | 3,50                      |
| 1.1.4.b     | 1,25                     | 2,00                     | 1,73                       | 1,50       | 1,25      | 3,00                      |
| 1.1.5.a     | 6,75                     | 7,00                     | 3,50                       | 7,50       | 5,50      | 6,00                      |
| 1.1.5.b     | 3,00                     | 4,00                     | 2,75                       | 4,00       | 2,75      | 3,75                      |
| 1.1.6.a     | 1,00                     | 1,00                     | 1,00                       | 1,00       | 1,00      | 1,00                      |
| 1.1.6.b     | 2,50                     | 1,50                     | 1,50                       | 1,50       | 2,50      | 1,75                      |
| TOTAL:      | 26,35                    | 27,25                    | 21,98                      | 25,35      | 21,13     | 31,00                     |

#### VALORACIÓ DELS CRITERIS QUANTIFICABLES AUTOMÀTICAMENT

#### 2. PROPOSTA ECONÒMICA:

2.1 a) Oferta econòmica del manteniment prescriptiu i preventiu anual: fins a 36 punts. Import màxim

| EMPRESA LICITADORA         | PRESC/PREVENTIU | PUNTS |
|----------------------------|-----------------|-------|
| Nergy Global Service SL    | 153.619,12€     | 31,65 |
| Multiserveis Ndevant SL    | 132.488,33€     | 36    |
| CPI Integrated Services SA | 158.683,49€     | 30,61 |

46/56



Doc.original signat per:  
Yolanda Bertomeu Ginata  
16/11/2023

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al web csv.gencat.cat fins al 22/12/2026

Original electrònic / Còpia electrònica autèntica

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ



00JGKVCZJI6URGZJHUGG4N2JAJWCO65F

Data creació còpia:  
22/12/2023 13:12:26

Pàgina 46 de 56

|                          |             |        |
|--------------------------|-------------|--------|
| Climava SL               | 211.608,63€ | EXCLÒS |
| Istem SLU                | 153.873,49€ | 31,60  |
| Tecncontrol Servicios SA | 134.782,09€ | 35,53  |

2.1.b) Preu/hora (mitjana) servei de professionals per a treball de correctiu: fins a 7 punts

|                               | CONCEPTE                    | Preu<br>hora<br>normal | Preu<br>extra<br>diürna | Preu<br>extra<br>nocturna | Preu<br>extra<br>festius | Mitjana de<br>tipologia |                  |
|-------------------------------|-----------------------------|------------------------|-------------------------|---------------------------|--------------------------|-------------------------|------------------|
|                               |                             | (IVA<br>exclòs)        | (IVA<br>exclòs)         | (IVA<br>exclòs)           | (IVA<br>exclòs)          | Hores/categoria         |                  |
| NERGY<br>GLOBAL<br>SERVICE SL | <b>ESPECIALISTA</b>         |                        |                         |                           |                          |                         |                  |
|                               | TECNIC/CAP<br>OBRA          | 36,00                  | 39,60                   | 39,60                     | 39,60                    | 38,70                   |                  |
|                               | ENCARREGAT                  | 27,00                  | 29,70                   | 29,70                     | 29,70                    | 29,03                   |                  |
|                               | <b>OFICIAL DE 1a</b>        |                        |                         |                           |                          |                         |                  |
|                               | PALETA/PINTOR               | 22,00                  | 24,20                   | 24,20                     | 24,20                    | 23,65                   |                  |
|                               | FRIGORISTA<br>/ELECTRICISTA | 22,00                  | 24,20                   | 24,20                     | 24,20                    | 23,65                   |                  |
|                               | VIDRIER                     | 22,00                  | 24,20                   | 24,20                     | 24,20                    | 23,65                   | MITJANA<br>FINAL |
|                               | FUSTER                      | 22,00                  | 24,20                   | 24,20                     | 24,20                    | 23,65                   | 27,05            |



DEPT. DE DRETS SOCIALS

|                            | CONCEPTE                    | Preu<br>hora<br>normal<br><br>(IVA<br>exclòs) | Preu<br>extra<br>diürna<br><br>(IVA<br>exclòs) | Preu<br>extra<br>nocturna<br><br>(IVA<br>exclòs) | Preu<br>extra<br>festius<br><br>(IVA<br>exclòs) | Mitjana de<br>tipologia<br><br>Hores/categoria |                  |
|----------------------------|-----------------------------|-----------------------------------------------|------------------------------------------------|--------------------------------------------------|-------------------------------------------------|------------------------------------------------|------------------|
| MULTISERVEIS<br>NDAVANT SL | <b>ESPECIALISTA</b>         | 28,90                                         | 28,90                                          | 31,54                                            | 31,54                                           | 30,22                                          |                  |
|                            | TECNIC/CAP<br>OBRA          |                                               |                                                |                                                  |                                                 |                                                |                  |
|                            | ENCARREGAT                  | 24,99                                         | 24,99                                          | 27,63                                            | 27,63                                           | 26,31                                          |                  |
|                            | <b>OFICIAL DE 1a</b>        | 23,13                                         | 23,13                                          | 25,77                                            | 25,77                                           | 24,45                                          |                  |
|                            | PALETA/PINTOR               |                                               |                                                |                                                  |                                                 |                                                |                  |
|                            | FRIGORISTA<br>/ELECTRICISTA | 23,13                                         | 23,13                                          | 25,77                                            | 25,77                                           | 24,45                                          |                  |
|                            | VIDRIER                     | 23,13                                         | 23,13                                          | 25,77                                            | 25,77                                           | 24,45                                          | MITJANA<br>FINAL |
|                            | FUSTER                      | 23,13                                         | 23,13                                          | 25,77                                            | 25,77                                           | 24,45                                          |                  |

|                                  | CONCEPTE                    | Preu<br>hora<br>normal<br><br>(IVA<br>exclòs) | Preu<br>extra<br>diürna<br><br>(IVA<br>exclòs) | Preu<br>extra<br>nocturna<br><br>(IVA<br>exclòs) | Preu<br>extra<br>festius<br><br>(IVA<br>exclòs) | Mitjana de<br>tipologia<br><br>Hores/categoria |                  |
|----------------------------------|-----------------------------|-----------------------------------------------|------------------------------------------------|--------------------------------------------------|-------------------------------------------------|------------------------------------------------|------------------|
| CPI<br>INTEGRATED<br>SERVICES SA | <b>ESPECIALISTA</b>         | 25,47                                         | 26,74                                          | 28,02                                            | 28,02                                           | 27,06                                          |                  |
|                                  | TECNIC/CAP<br>OBRA          |                                               |                                                |                                                  |                                                 |                                                |                  |
|                                  | ENCARREGAT                  | 21,15                                         | 22,21                                          | 23,27                                            | 23,27                                           | 22,48                                          |                  |
|                                  | <b>OFICIAL DE 1a</b>        | 20,38                                         | 21,40                                          | 22,42                                            | 22,42                                           | 21,66                                          |                  |
|                                  | PALETA/PINTOR               |                                               |                                                |                                                  |                                                 |                                                |                  |
|                                  | FRIGORISTA<br>/ELECTRICISTA | 20,38                                         | 21,40                                          | 22,42                                            | 22,42                                           | 21,66                                          |                  |
|                                  | VIDRIER                     | 20,38                                         | 21,40                                          | 22,42                                            | 22,42                                           | 21,66                                          | MITJANA<br>FINAL |
|                                  | FUSTER                      | 20,38                                         | 21,40                                          | 22,42                                            | 22,42                                           | 21,66                                          |                  |



Doc.original signat per:  
Yolanda Bertomeu Ginata  
16/11/2023

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al  
web csv.gencat.cat fins al 22/12/2026

Original electrònic / Còpia electrònica autèntica

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ



00JGKVCZJI6URGZJHUGG4N2JAJWCO65F

Data creació còpia:  
22/12/2023 13:12:26

DEPT. DE DRETS SOCIALS

|           | CONCEPTE                    | Preu<br>hora<br>normal<br><br>(IVA<br>exclòs) | Preu<br>extra<br>diürna<br><br>(IVA<br>exclòs) | Preu<br>extra<br>nocturna<br><br>(IVA<br>exclòs) | Preu<br>extra<br>festius<br><br>(IVA<br>exclòs) | Mitjana de<br>tipologia<br><br>Hores/categoria |                          |
|-----------|-----------------------------|-----------------------------------------------|------------------------------------------------|--------------------------------------------------|-------------------------------------------------|------------------------------------------------|--------------------------|
| ISTEM SLU | <b>ESPECIALITAT</b>         |                                               |                                                |                                                  |                                                 |                                                |                          |
|           | TECNIC/CAP<br>OBRA          | 28,00                                         | 30,80                                          | 32,34                                            | 33,96                                           | 31,28                                          |                          |
|           | ENCARREGAT                  | 26,00                                         | 28,60                                          | 30,03                                            | 31,53                                           | 29,04                                          |                          |
|           | <b>OFICIAL DE 1a</b>        |                                               |                                                |                                                  |                                                 |                                                |                          |
|           | PALETA/PINTOR               | 22,00                                         | 24,20                                          | 25,41                                            | 26,68                                           | 24,57                                          |                          |
|           | FRIGORISTA<br>/ELECTRICISTA | 25,00                                         | 27,50                                          | 28,88                                            | 30,32                                           | 27,93                                          |                          |
|           | VIDRIER                     | 22,00                                         | 24,20                                          | 25,41                                            | 26,68                                           | 24,57                                          | <b>MITJANA<br/>FINAL</b> |
|           | FUSTER                      | 22,00                                         | 24,20                                          | 25,41                                            | 26,68                                           | 24,57                                          | 26,99                    |

| IMPORT TOTAL<br>MANTENIMENT  | CONCEPTE                    | Preu<br>hora<br>normal<br><br>(IVA<br>exclòs) | Preu<br>extra<br>diürna<br><br>(IVA<br>exclòs) | Preu<br>extra<br>nocturna<br><br>(IVA<br>exclòs) | Preu<br>extra<br>festius<br><br>(IVA<br>exclòs) | Mitjana de<br>tipologia<br><br>Hores/categoria |                          |
|------------------------------|-----------------------------|-----------------------------------------------|------------------------------------------------|--------------------------------------------------|-------------------------------------------------|------------------------------------------------|--------------------------|
| TECNOCONTROL<br>SERVICIOS SA | <b>ESPECIALISTA</b>         |                                               |                                                |                                                  |                                                 |                                                |                          |
|                              | TECNIC/CAP<br>OBRA          | 21,04                                         | 22,10                                          | 23,17                                            | 23,17                                           | 22,37                                          |                          |
|                              | ENCARREGAT                  | 18,66                                         | 19,60                                          | 20,51                                            | 20,51                                           | 19,82                                          |                          |
|                              | <b>OFICIAL DE 1a</b>        |                                               |                                                |                                                  |                                                 |                                                |                          |
|                              | PALETA/PINTOR               | 17,99                                         | 18,89                                          | 19,77                                            | 19,77                                           | 19,11                                          |                          |
|                              | FRIGORISTA<br>/ELECTRICISTA | 17,99                                         | 18,89                                          | 19,77                                            | 19,77                                           | 19,11                                          |                          |
|                              | VIDRIER                     | 17,99                                         | 18,89                                          | 19,77                                            | 19,77                                           | 19,11                                          | <b>MITJANA<br/>FINAL</b> |
|                              | FUSTER                      | 17,99                                         | 18,89                                          | 19,77                                            | 19,77                                           | 19,11                                          | 19,77 €                  |



| EMPRESA LICITADORA         | Preu mitjana professionals | PUNTS |
|----------------------------|----------------------------|-------|
| Nergy Global Service SL    | 27,05€                     | 5,12  |
| Multiserveis Ndavant SL    | 25,72€                     | 5,38  |
| CPI Integrated Services SA | 22,69€                     | 6,10  |
| Istem SLU                  | 26,99€                     | 5,13  |
| Tecncontrol Servicios SA   | 19,77%                     | 7     |

2.1.c) Oferta de percentatge de descompte del material subministrat

| EMPRESA LICITADORA         | Percentatge de descompte ITEC | PUNTS |
|----------------------------|-------------------------------|-------|
| Nergy Global Service SL    | 35,10%                        | 6     |
| Multiserveis Ndavant SL    | 35,01%                        | 6     |
| CPI Integrated Services SA | 35%                           | 5,98  |
| Istem SLU                  | 35%                           | 5,98  |
| Tecncontrol Servicios SA   | 35,01%                        | 6     |

| EMPRESA LICITADORA         | PUNTUACIÓ   |          |            |              |
|----------------------------|-------------|----------|------------|--------------|
|                            | PRESC/PREV. | OPERARIS | DESC. ITEC | PUNTS FINALS |
| Nergy Global Service SL    | 31,65       | 5,12     | 6          | 42,77        |
| Multiserveis Ndavant SL    | 36          | 5,38     | 6          | 47,38        |
| CPI Integrated Services SA | 30,61       | 6,10     | 5,98       | 42,69        |
| Istem SLU                  | 31,60       | 5,13     | 5,98       | 42,71        |
| Tecncontrol Servicios SA   | 35,53       | 7        | 6          | 48,53        |

**3 Criteris automàtics subjectes a complir com a millores addicionals per part de l'empresa adjudicatària ( fins a 14 punts)**

3.1 Aportació d'elements tecnològics i altres mitjans tècnics que afavoreixen la prestació del servei.

a) Posar a disposició quatre equips autònoms de climatització ( fins 1 punt)

| EMPRESES                   | Equips | Puntuació |
|----------------------------|--------|-----------|
| Nergy Global Service SL    | 4      | 1         |
| Multiserveis Ndavant, SL   | 4      | 1         |
| CPI Integrated Services SA | 4      | 1         |
| Istem SLU                  | 4      | 1         |
| Tecncontrol Servicios SA   | 4      | 1         |



b) Vehicle adscrit al servei amb GPS ( fina a 1 punt)

| EMPRESSES                  | Cotxe amb GPS | Puntuació |
|----------------------------|---------------|-----------|
| Nergy Global Service SL    | Si            | 1         |
| Multiserveis Ndavant, SL   | Si            | 1         |
| CPI Integrated Services SA | Si            | 1         |
| Istem SLU                  | No            | 0         |
| Tecnocontrol Servicios SA  | Si            | 1         |

c) Equips automàtics de desinfecció i filtratge pels dipòsits contra incendis ( fins a 4 punts)

| EMPRESSES                  | Equips automàtics | Puntuació |
|----------------------------|-------------------|-----------|
| Nergy Global Service SL    | 2                 | 4         |
| Multiserveis Ndavant, SL   | 2                 | 4         |
| CPI Integrated Services SA | 2                 | 4         |
| Istem SLU                  | 2                 | 4         |
| Tecnocontrol Servicios SA  | 2                 | 4         |

Resum puntuacions apartat 3.1

| EMPRESA                    | Equips clima | Vehicle GPS etiqueta verda | Equips desinfecció | TOTAL PUNTUACIÓ |
|----------------------------|--------------|----------------------------|--------------------|-----------------|
| Nergy Global Service SL    | 1            | 1                          | 4                  | 6               |
| Multiserveis Ndavant, SL   | 1            | 1                          | 4                  | 6               |
| CPI Integrated Services SA | 1            | 1                          | 4                  | 6               |
| Istem SLU                  | 1            | 0                          | 4                  | 5               |
| Tecnocontrol Servicios SA  | 1            | 1                          | 4                  | 6               |

3.2 Millors relatives a afavorir les condicions mediambientals ( fins a 5 punts)

a. Millors en relació amb la freqüència de les operacions de manteniment

✓ Neteja de la coberta de l'Arxiu Central: ( fins a 2 punts)

| EMPRESSES                  | Neteja coberta | Puntuació |
|----------------------------|----------------|-----------|
| Nergy Global Service SL    | Quadrimestral  | 2         |
| Multiserveis Ndavant, SL   | Quadrimestral  | 2         |
| CPI Integrated Services SA | Quadrimestral  | 2         |
| Istem SLU                  | Quadrimestral  | 2         |
| Tecnocontrol Servicios SA  | Quadrimestral  | 2         |



- ✓ Control i revisió de l'estació transformadora: ( fins a 2 punts)

| EMPRESSES                  | Control i revisió estació transformadora | Puntuació |
|----------------------------|------------------------------------------|-----------|
| Nergy Global Service SL    | Quadrimestral                            | 2         |
| Multiserveis Ndavant, SL   | Quadrimestral                            | 2         |
| CPI Integrated Services SA | Quadrimestral                            | 2         |
| Istem SLU                  | Quadrimestral                            | 2         |
| Tecnocontrol Servicios SA  | Quadrimestral                            | 2         |

- ✓ Revisió completa de la instal·lació del sistema de climatització , reparant o substituint els elements en mal estat o amb un funcionament deficient, les fuites i les deficiències de funcionament. ( fins a 2 punts)

| EMPRESSES                  | Revisió completa sistema climatització | Puntuació |
|----------------------------|----------------------------------------|-----------|
| Nergy Global Service SL    | Quadrimestral                          | 2         |
| Multiserveis Ndavant, SL   | Quadrimestral                          | 2         |
| CPI Integrated Services SA | Quadrimestral                          | 2         |
| Istem SLU                  | Quadrimestral                          | 2         |
| Tecnocontrol Servicios SA  | Quadrimestral                          | 2         |

Resum puntuacions apartat 3.2.a)

| EMPRESA                    | Manteniment Coberta Arxiu | Control i revisió estació transformadora | Revisió sistema climatització | TOTAL PUNTUACIÓ |
|----------------------------|---------------------------|------------------------------------------|-------------------------------|-----------------|
| Nergy Global Service SL    | 2                         | 2                                        | 2                             | 6               |
| Multiserveis Ndavant, SL   | 2                         | 2                                        | 2                             | 6               |
| CPI Integrated Services SA | 2                         | 2                                        | 2                             | 6               |
| Istem SLU                  | 2                         | 2                                        | 2                             | 6               |
| Tecnocontrol Servicios SA  | 2                         | 2                                        | 2                             | 6               |

- b) Canvi a tecnologia LED de les làmpades que també son llums d'emergència que estan a sobre la porta que dona a les escales de l'edifici ( Fins a 2 punts)

| EMPRESSES                  | Canvi tecnologia LED | Puntuació |
|----------------------------|----------------------|-----------|
| Nergy Global Service SL    | 30 llums             | 2         |
| Multiserveis Ndavant, SL   | 30 llums             | 2         |
| CPI Integrated Services SA | 30 llums             | 2         |
| Istem SLU                  | 30 llums             | 2         |
| Tecnocontrol Servicios SA  | 30 llums             | 2         |



**Resum puntuacions apartat 3.2.b)**

| EMPRESA                    | Canvi a tecnologia LED | TOTAL PUNTUACIÓ |
|----------------------------|------------------------|-----------------|
| Nergy Global Service SL    | 2                      | 2               |
| Multiserveis Ndvant, SL    | 2                      | 2               |
| CPI Integrated Services SA | 2                      | 2               |
| Istem SLU                  | 2                      | 2               |
| Tecnocontrol Servicios SA  | 2                      | 2               |

**Quadre resum dels criteris automàtics a complir com a millores addicionals**

| EMPRESA                    | Aportació elements tecnològics | Mesures relatives a afavorir les condicions mediambientals | TOTAL PUNTUACIÓ |
|----------------------------|--------------------------------|------------------------------------------------------------|-----------------|
| Nergy Global Service SL    | 6                              | 8                                                          | 14              |
| Multiserveis Ndvant SL     | 6                              | 8                                                          | 14              |
| CPI Integrated Services SA | 6                              | 8                                                          | 14              |
| Istem SLU                  | 5                              | 8                                                          | 13              |
| Tecnocontrol Servicios SA  | 6                              | 8                                                          | 14              |

**Quadre resum criteris automàtics**

| EMPRESA                    | Criteris econòmics | Criteris automàtics de Millores addicionals | TOTAL PUNTUACIÓ |
|----------------------------|--------------------|---------------------------------------------|-----------------|
| Nergy Global Service SL    | 42,77              | 14                                          | 56,77           |
| Multiserveis Ndvant SL     | 47,38              | 14                                          | 61,38           |
| CPI Integrated Services SA | 42,69              | 14                                          | 56,69           |
| Istem SLU                  | 42,71              | 13                                          | 55,71           |
| Tecnocontrol Servicios SA  | 48,53              | 14                                          | 62,53           |

**QUADRE RESUM DE PUNTUACIONS (SOBRES B i C)**

| EMPRESA                    | Metodologia de treball | Criteris Automàtics | TOTAL PUNTUACIÓ |
|----------------------------|------------------------|---------------------|-----------------|
| Tecnocontrol Servicios SA  | 31                     | 62,53               | 93,53           |
| Multiserveis Ndvant SL     | 27,25                  | 61,38               | 88,63           |
| Nergy Global Service SL    | 26,35                  | 56,77               | 83,12           |
| CPI Integrated Services SA | 21,98                  | 56,69               | 78,67           |
| Istem SLU                  | 21,13                  | 55,71               | 76,84           |

No hi ha cap oferta en presumpció d'anormalitat segons els criteris establerts en el plec.



Generalitat de Catalunya  
Departament de Drets Socials  
Direcció de Serveis

R/N: B0000/X0000  
Versió 1-AA

**CARACTERÍSTIQUES DE L'OFERTA AMB MILLOR RELACIÓ QUALITAT PREU**

Nom de l'empresa: TECNOCOTROL SERVICIOS SA  
Import ofert màxim sense IVA: 134.782,09€

- 1) Manteniment Preventiu: 134.782,09€ s/iva  
2) Manteniment correctiu: 68.996,45€ s/iva  
Total iva exclòs: 203.778,54€

Pels preus/hora de serveis de professionals de l'oferta:

| CATEGORIA    | ESPECIALITAT                | HORA<br>NORMAL  | EXTRA<br>DIURNA | EXTRA NOCTURNA | EXTRA FESTIVA |
|--------------|-----------------------------|-----------------|-----------------|----------------|---------------|
|              |                             | PREU<br>OFERTAT | PREU<br>OFERTAT | PREU OFERTAT   | PREU OFERTAT  |
| Especialista | Tècnic/cap<br>Obra          | 21,04           | 22,10           | 23,17          | 23,17         |
|              | Encarregat                  | 18,66           | 19,60           | 20,51          | 20,51         |
| Oficial 1a.  | Paleta/pintor               | 17,99           | 18,89           | 19,77          | 19,77         |
|              | Frigorista/<br>electricista | 17,99           | 18,89           | 19,77          | 19,77         |
|              | Vidrier                     | 17,99           | 18,89           | 19,77          | 19,77         |
|              | Fuster                      | 17,99           | 18,89           | 19,77          | 19,77         |
|              |                             |                 |                 |                |               |

Descompte sobre el preu de l'ITEC: 35,01%

Import de l'IVA: 42.793,49 € (al 21%)

Import ofert màxim, IVA inclòs: 246.572,03 €

Termini d'execució : De l'1 de gener, o des de l'endemà de la signatura del contracte si fos posterior, fins al 31 de desembre de 2024

Termini de garantia: 24 mesos

Barcelona,

Yolanda Bertomeu Ginata  
Cap del Servei de Règim Interior

54/56



Doc.original signat per:  
Yolanda Bertomeu Ginata  
16/11/2023

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al web csv.gencat.cat fins al 22/12/2026

Original electrònic / Còpia electrònica autèntica

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ



00JGKVCZJI6URGZJHUGG4N2JAJWCO65F

Data creació còpia:  
22/12/2023 13:12:26

Pàgina 54 de 56

ANNEX 1 QUADRE COMPARATIU D'OFERTES

**OBJECTE DEL CONTRACTE:** Serveis de manteniment preventiu, correctiu i subministrament de materials tècnics en general, de l'edifici seu central i de l'arxiu central i de l'edifici Paral·lel del Departament de Drets Socials  
**BE-2024-39 Lot 2: EDIFICI PARAL·LEL**

| 1.1 CRITERIS QUE DEPENDEN D'UN JUDICI DE VALOR                                                                  | Tecnocontrol Servicios SA | Multiserveis Ndavant SL | Nergy Global Service SL | CPI Integrated Services SA | Istem SLU    | Climava SL   |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|-------------------------|-------------------------|----------------------------|--------------|--------------|
| 1.1.1 Pla treball incorpori solucions innovadores planificació tècnica/operativa i organitzativa (FINS 2 PUNTS) | 1,75                      | 1,00                    | 1,10                    | 1,25                       | 1,25         | 1,25         |
| 1.1.2 Aspectes relacionats organització servei (FINS 6 PUNTS)                                                   | 5,50                      | 4,25                    | 3,75                    | 3,00                       | 2,25         | 2,60         |
| a)Selecció de personal (fins a 2 punts)                                                                         | 1,75                      | 1,25                    | 1,00                    | 0,25                       | 0,00         | 0,10         |
| b)Formació especificada (fins a 2 punts)                                                                        | 1,75                      | 1,50                    | 1,25                    | 1,50                       | 1,75         | 1,50         |
| c)Sistema previsió substitucions (fins a 2 punts)                                                               | 2,00                      | 1,50                    | 1,50                    | 1,25                       | 0,50         | 1,00         |
| 1.1.3 Mitjans material execució servei (FINS 5 PUNTS)                                                           | 4,75                      | 3,00                    | 4,00                    | 4,50                       | 1,63         | 1,50         |
| a)Maquinària auxiliar i mitjans seguretat (fins a 2 punts)                                                      | 1,75                      | 1,50                    | 1,50                    | 1,50                       | 0,50         | 1,50         |
| b)Garantia manteniment i material (fins a 3 punts)                                                              | 3,00                      | 1,50                    | 2,50                    | 3,00                       | 1,13         | 0,00         |
| 1.1.4 Sistema verificació qualitat serveis. Inspeccions, Eines informàtiques (FINS 7 PUNTS)                     | 6,50                      | 5,50                    | 4,25                    | 4,63                       | 4,50         | 5,00         |
| a)Pla de qualitat, auditories inspeccions (fins a 4 punts)                                                      | 3,50                      | 3,50                    | 3,00                    | 2,75                       | 3,00         | 3,50         |
| b)Permanència en el servei d'un tècnic (fins a 3 punts)                                                         | 3,00                      | 2,00                    | 1,25                    | 1,73                       | 1,25         | 1,50         |
| 1.1.5 PRL, ambiental i Coordinació empresarial (FINS A 12 PUNTS)                                                | 9,75                      | 11,00                   | 9,75                    | 6,25                       | 8,25         | 11,50        |
| a)Sistema de prevenció riscos (fins a 8 punts)                                                                  | 6,00                      | 7,00                    | 6,75                    | 3,50                       | 5,50         | 7,50         |
| c)Coordinació empresarial (fins a 4 punts)                                                                      | 3,75                      | 4,00                    | 3,00                    | 2,75                       | 2,75         | 4,00         |
| 1.1.6 Sistema de gestió mediambiental (fins a 5 punts)                                                          | 2,75                      | 2,50                    | 3,50                    | 2,50                       | 3,50         | 3,50         |
| a)Contaminació acústica (fins a 2 punts)                                                                        | 1                         | 1,00                    | 1,00                    | 1,00                       | 1,00         | 2,00         |
| b)Sistema d'anàlisis de les xarxes elèctriques. (fins a 3 punts)                                                | 1,75                      | 1,50                    | 2,50                    | 1,50                       | 2,50         | 1,50         |
| <b>TOTAL PUNTUACIÓ DELS CRITERIS JUDICI DE VALOR (MAXIM 37 PUNTS)</b>                                           | <b>31,00</b>              | <b>27,25</b>            | <b>26,35</b>            | <b>21,98</b>               | <b>21,13</b> | <b>25,35</b> |
| <b>CRITERIS QUANTIFICABLES AUTOMÀTICAMENT</b>                                                                   |                           |                         |                         |                            |              |              |
| <b>2.1.PROPOSTA ECONÒMICA (MAXIM 63 PUNTS)</b>                                                                  | <b>48,53</b>              | <b>47,38</b>            | <b>42,77</b>            | <b>42,69</b>               | <b>42,71</b> |              |
| 2.1.a) Preu prescriptiu i preventiu (fins a 49 punts)<br>Import màxim 174.815,77€                               | 35,53                     | 36                      | 31,65                   | 30,61                      | 31,60        |              |
| Import ofertat                                                                                                  | 134.782,09€               | 132.488,33€             | 153.619,12€             | 158.683,49€                | 153.873,49€  | 211.608,63   |
| Import fix manteniment correctiu                                                                                | 68.996,45€                | 68.996,45€              | 68.996,45€              | 68.996,45€                 | 68.996,45€   |              |
| Import total                                                                                                    | 203.778,54                | 201.484,78€             | 222.615,57€             | 227.679,94€                | 222.869,94€  |              |
| Percentatge de baixa                                                                                            | 22,90%                    | 24,21%                  | 12,13%                  | 9,23%                      | 11,98€       |              |



Doc.original signat per:  
Yolanda Bertomeu Ginata  
16/11/2023

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al web [csv.gencat.cat](http://csv.gencat.cat) fins al 22/12/2026

Original electrònic / Còpia electrònica autèntica

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ



00JGKVCZJI6URGZJHUGG4N2JAJWCO65F

Data creació còpia:  
22/12/2023 13:12:26

|                                                                                           |        |        |        |        |        |         |
|-------------------------------------------------------------------------------------------|--------|--------|--------|--------|--------|---------|
| 2.1.b) Mitjana cost operaris correctiu (fins a 7 punts)                                   | 7      | 5,38   | 5,12   | 6,10   | 5,13   |         |
| Mitjana                                                                                   | 19,77€ | 25,72€ | 27,05€ | 22,69€ | 26,96€ |         |
| 2.1.c) Descompte ITEC (fins a 6 punts)                                                    | 6      | 6      | 6      | 5,98   | 5,98   |         |
| Descompte                                                                                 | 35,01% | 35,01% | 35,10% | 35%    | 35%    |         |
| 2.2 CRITERIS AUTOMÀTICS COM A MILLORES ADDICIONALS (MÀXIM 14 PUNTS)                       |        |        |        |        |        |         |
| Puntuació màxima millores addicionals ( fins a 14 punts)                                  | 14     | 14     | 14     | 14     | 13     |         |
| 3.1 Aportació elements tecnològics i altres mitjans ( fins a 6 punts)                     | 6      | 6      | 6      | 6      | 5      |         |
| a)Posar a disposició quatre equips autònoms de climatització ( fins a 1 punt)             | 1      | 1      | 1      | 1      | 1      |         |
| b) Vehicle adscrit al servei amb GPS amb etiqueta verda ( fins a 1 punt)                  | 1      | 1      | 1      | 1      | 0      |         |
| c)Equips automàtics de desinfecció i filtratge dipòsits contra incendis (fins a 4 punts)  | 4      | 4      | 4      | 4      | 4      |         |
| 3.2 Millores relatives a afavorir les condicions mediambientals ( fins a 8 punts)         | 8      | 8      | 8      | 8      | 8      |         |
| a)Millores freqüència operacions manteniment ( fins a 6 punts)                            | 6      | 6      | 6      | 6      | 6      |         |
| Manteniment coberta de l'Arxiu Central ( fins a 2 punts)                                  | 2      | 2      | 2      | 2      | 2      |         |
| Control i revisió de l'estació transformadora ( fins a 2 punts)                           | 2      | 2      | 2      | 2      | 2      |         |
| Revisió completa de la instal·lació climatització ( fins a 2 punts)                       | 2      | 2      | 2      | 2      | 2      |         |
| b)Canvi a tecnologia LED làmpades llums emergència escales (30 làmpades) (Fins a 2 punts) | 2      | 2      | 2      | 2      | 2      |         |
| Puntuació màxima criteris quantificables automàticament (MÀXIM 63 PUNTS)                  | 62,53  | 61,38  | 56,77  | 56,69  | 55,71  |         |
| Puntuació FINAL VALORACIÓ SOBRE B I C (MÀXIM 100 PUNTS)                                   | 93,53  | 88,63  | 83,12  | 78,67  | 76,84  | EXCLOSA |

L'empresa Climava SL ha presentat una oferta econòmica del manteniment prescriptiu i preventiu superior a l'import de licitació i per aquest motiu, d'acord amb el que estableix la clàusula 14.2 (Pràctica de la valoració de les ofertes) del PCAP ha quedat EXCLOSA del procediment.

