

DOCUMENT Document annexat	ÒRGAN Serveis Econòmics i Generals	REFERÈNCIA CONC2023000024
Codi Segur de Verificació: 05ff802c-872e-45a4-a9ab-8fd6dc9735bc Origen: Ciutadà Identificador document original: ES_L01170669_2023_3790162 Data d'impressió: 22/12/2023 11:17:24 Pàgina 1 de 128		SIGNATURES 1.- LAIA OLIVER PASTORET (TCAT), 22/12/2023 10:36



EXP. CONC2023000024

**PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS DEL CONTRACTE
DELS SERVEIS DE VIGILÀNCIA I SEGURETAT**



ÍNDEX

QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE DELS SERVEIS DE VIGILÀNCIA I SEGURETAT.....6

A. OBJECTE DEL CONTRACTE 6

B. DADES ECONÒMIQUES 7

C. EXISTÈNCIA DE CRÈDIT 8

D. DURADA DEL CONTRACTE..... 10

E. VARIANTS..... 10

F. TRAMITACIÓ DE L'EXPEDIENT, PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ I TERMINI DE PRESENTACIÓ DE LES OFERTES 10

G. CAPACITAT I SOLVÈNCIA DEL CONTRACTISTA..... 11

H. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ..... 14

I. CRITERIS PER A LA DETERMINACIÓ DE L'EXISTÈNCIA DE BAIXES PRESUMPTAMENT ANORMALS 36

J. ALTRA DOCUMENTACIÓ A PRESENTAR PER L'EMPRESA PROPOSADA COM ADJUDICATÀRIA 36

K. GARANTIA PROVISIONAL 37

L. GARANTIA DEFINITIVA I GARANTIA COMPLEMENTÀRIA 37

M. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ I OBLIGACIONS CONTRACTUALS ESSENCIALS..... 37

N. MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE PREVISTA..... 38

O. INFRACCIIONS DEL CONTRACTE I PENALITATS 39

P. CESSIÓ DEL CONTRACTE 40

Q. SUBCONTRACTACIÓ..... 40

R. REVISIÓ DE PREUS..... 40

S. TERMINI DE RECEPCIÓ O CONFORMITAT DE LES PRESTACIONS I TERMINI DE GARANTIA..... 40

T. IMPORT MÀXIM DE LES DESPESES DE PUBLICITAT QUE HAN D'ABONAR L'EMPRESA O LES EMPRESES ADJUDICATÀRIES 40

U. PROGRAMA DE TREBALL 40

V. RESPONSABLE DEL CONTRACTE 41

W. MESA DE CONTRACTACIÓ 41

X. FACTURACIÓ 42

Y. SUBROGACIÓ 43

Z. TRACTAMENT DE DADES PERSONALS: 44



I. DISPOSICIONS GENERALS.....	45
Primera. Objecte del contracte	45
Segona. Necessitats administratives que cal satisfer i idoneïtat del contracte	45
Tercera. Dades econòmiques del contracte i existència de crèdit	45
Quarta. Termini de durada del contracte	46
Cinquena. Règim jurídic del contracte	46
Sisena. Admissió de variants	47
Setena. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació	47
Vuitena. Mitjans de comunicació electrònics	47
Novena. Aptitud per contractar	49
Desena. Classificació i solvència de les empreses licitadores	51
II. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE	53
Onzena. Presentació de documentació i de proposicions.....	53
Dotzena. Mesa de contractació	62
Tretzena. Determinació de la millor oferta	63
Catorzena. Requeriment de documentació previ a l'adjudicació.....	66
Setzena. Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment	71
Dissetena. Adjudicació del contracte	72
Divuitena. Formalització i perfecció del contracte	72
III. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE	74
Dinovena. Condicions especials d'execució	74
Vintena. Compliment de terminis i correcta execució del contracte. Penalitats.....	74
Vint-i-unena. Persona responsable del contracte	80
Vint-i-dosena. Resolució d'incidències	80
Vint-i-tresena. Resolució de dubtes tècnics interpretatius	80
IV. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS	80
Vint-i-quatre. Abonaments a l'empresa contractista.....	80
Vint-i-cinquena. Responsabilitat de l'empresa contractista	81
Vint-i-sisena. Altres obligacions de l'empresa contractista.....	82
Vint-i-sisena Bis Clàusula específica per ser un contracte que comporta prestacions directes a la ciutadania.....	90
Vint-i-setena. Prerogatives de l'Administració	90
Vint-i-vuitena. Modificació del contracte	91
Vint-i-novena. Suspensió del contracte	92
Trentena. Clàusula ètica	93



V. DISPOSICIONS RELATIVES A LA SUCCESSION, LA CESSIO, LA SUBCONTRACTACIO I LA REVISIO DE PREUS DEL CONTRACTE.....	94
Trenta-unena. Successio i Cessio del contracte.....	94
Trenta-dosena. Subcontractacio.....	96
Trenta-tresena. Revisio de preus	98
VI. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE	98
Trenta-quatrena. Recepcio i liquidacio	98
Trenta-cinquena. Termini de garantia i devolucio o cancel·lacio de la garantia definitiva.....	99
Trenta-sisena. Resolucio del contracte.....	99
VII .RECURSOS.....	100
Trenta-Setena. Regim de recursos.....	100
Trenta-vuitena. Regim d'invalidesa	102
Trenta-novena Jurisdicccio competent.....	102
ANNEX NÚM. 1. DOCUMENT EUROPEU ÚNIC DE CONTRACTACIO (DEUC).....	103
ANNEX NÚM. 2. DECLARACIO RESPONSABLE DE COMPROMIS D'ADSCRIPCIO DELS MITJANS EXIGITS COM A REQUISIT ADDICIONAL A LA SOLVENCIA.....	104
ANNEX NÚM. 3.1. MODEL OFERTA ECONOMICA I DELS CRITERIS DE VALORACIO MITJANÇANT FÓRMULES O AUTOMÀTICS	105
ANNEX NÚM. 4. MODEL DE COMPROMIS PER LA INTEGRACIO DE LA SOLVENCIA AMB MITJANS EXTERNS.....	108
ANNEX NÚM. 5. INFORMACIO BASICA SOBRE PROTECCIO DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL DELS LICITADORS	109
ANNEX NÚM. 6. GARANTIES EN EL TRACTAMENT DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL	110
ANNEX NÚM. 7. MODEL DE DECLARACIO RESPONSABLE D'ALLOTJAMENT DE DADES.....	111
ANNEX NÚM. 8. CONTRACTE PER A ENCÀRRECS DE TRACTAMENT DE DADES PERSONALS	112
ANNEX NÚM. 9. DECLARACIO RESPONSABLE SOBRE LA SUBCONTRACTACIO.....	116
ANNEX NÚM. 10. DECLARACIO RESPONSABLE IMPOST SOBRE ACTIVITATS ECONOMIQUES (IAE).....	117



ANNEX NÚM. 11. DECLARACIÓ RESPONSABLE SOBRE EL COMPLIMENT DE LA NORMATIVA EN MATÈRIA DE PREVENCIÓ DE RISCOS LABORALS	118
ANNEX NÚM. 12. MODEL PETICIÓ CONSTITUCIÓ GARANTIA DEFINITIVA PER MITJÀ RETENCIÓ DE PREU.....	119
ANNEX NÚM. 13. INFORME TRIMESTRAL DEL GRAU DE SATISFACCIÓ EN L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE.....	120
ANNEX NÚM. 14.1 Subrogació de personal Serveis Socials.....	122
ANNEX NÚM. 14.2 Subrogació de personal Casa Natal Salvador Dalí	123
ANNEX NÚM. 14.3 Subrogació de personal Biblioteca	124
ANNEX NÚM. 15. DECLARACIÓ RESPONSABLE QUALITAT DEL SERVEI MITJANÇANT EL GRAU D'ADEQUACIÓ DE LA PRESTACIÓ DEL SERVEI A LA NORMATIVA DE SEURETAT PRIVADA	125



QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE DELS SERVEIS DE VIGILÀNCIA I SEGURETAT

A. OBJECTE DEL CONTRACTE

A.1. Descripció: El contracte té per objecte la contractació dels Serveis de Vigilància a les Oficines de Serveis Socials, Biblioteca Municipal, OMAC (Oficina Municipal d'Atenció a la Ciutadania), Casa Natal Salvador Dalí, Serveis d'Esports, esdeveniments puntuals i comprovació de l'estat d'ocupació dels habitatges en règim de propietat municipal o cedits a aquest.

Contracte reservat: ☒ No

A.2. Estructura del contracte: Es divideix en lots: ☒ SI

-Lot 1: Servei de vigilància a les Oficines de Benestar Social, Biblioteca Fages de Climent, Oficina Municipal d'Atenció a la Ciutadania (OMAC) i Casa Natal Salvador Dalí.

-Lot 2: Servei d'estiu a la Piscina Municipal i esdeveniments puntuals d'esports.

-Lot 3: Servei de vigilància en esdeveniments puntuals, organitzats per diferents àrees municipals.

-Lot 4: Rondes de control per a la comprovació de l'estat d'ocupació i servei de vigilància 24 hores, per els habitatges cedits i propietat de l'Ajuntament de Figueres a disposició dels usuaris dels diferents serveis municipals.

Reserva de lots a un Centre Especial de Treball: ☒ No

A.3. Existència de consideracions de tipus mediambiental, de tipus social, relatives a l'ocupació o relacionades amb la innovació:

☒ SI Exigides com a condició especial d'execució
Veure apartat M.

El conveni col·lectiu d'aplicació és: Conveni Col·lectiu Estatal d'Empreses de Seguretat per al període 2023-2026 (codi de conveni núm. 99004615011982)



A.4. CPV: L'expressió de la codificació corresponent a la nomenclatura del Vocabulari Comú de Contractes (CPV) és / són:

- Codi CPV 79714000-2 Serveis de vigilància.
- El codi de classificació de productes per activitats (CPA) és: 80.10 Serveis privats de seguretat

A.5. Contracte inclòs en l'annex IV: Serveis Especials

☒ Si

A.6. Núm. i títol de l'expedient: CONC2023000024

Contractació dels Serveis de Vigilància i Seguretat

B. DADES ECONÒMIQUES

B.1. Sistema de determinació del preu del contracte:

☒ Preus unitaris i pressupost màxim

B.2. Pressupost base de licitació :

	Preu net	Import IVA	Preu inclòs IVA
Preu durada del contracte Lot 1	174.397,06€	36.623,38€	211.020,44€
Preu durada del contracte Lot 2	17.473,00€	3.669,33€	21.142,33€
Preu durada del contracte Lot 3	61.609,33€	12.937,96€	74.547,29€
Preu durada del contracte Lot 4	4.964,84€	1.042,61€	6.007,45€
Preu total durada del contracte	258.444,23€	54.273,28€	312.717,51€

B.3. Valor estimat del contracte (sense IVA):

Lot 1	Lot 2	Lot 3	Lot 4	Total Lots
837.105,89€	83.870,40€	295.724,78€	23.831,23€	1.240.532,30€

Lot 1

Concepte	Import
Pressupost d'execució per contracte durada inicial	174.397,06€
Primes o pagaments als licitadors	
Possibles modificacions a l'alça previstes (punt 17 d'aquest informe)	139.517,65€
Possibles pròrrogues	523.191,18€



Altres opcions eventuais	
Valor estimat del contracte	837.105,89€

Lot 2

Concepte	Import
Pressupost d'execució per contracte durada inicial	17.473,00€
Primes o pagaments als licitadors	
Possibles modificacions a l'alça previstes (punt 17 d'aquest informe)	13.978,40€
Possibles pròrroques	52.419,00€
Altres opcions eventuais	
Valor estimat del contracte	83.870,40€

Lot 3

Concepte	Import
Pressupost d'execució per contracte durada inicial	61.609,33€
Primes o pagaments als licitadors	
Possibles modificacions a l'alça previstes (punt 17 d'aquest informe)	49.287,46€
Possibles pròrroques	184.827,99€
Altres opcions eventuais	
Valor estimat del contracte	295.724,78€

Lot 4

Concepte	Import
Pressupost d'execució per contracte durada inicial	4.964,84€
Primes o pagaments als licitadors	
Possibles modificacions a l'alça previstes (punt 17 d'aquest informe)	3.971,87€
Possibles pròrroques	14.894,52€
Altres opcions eventuais	
Valor estimat del contracte	23.831,23€

C. EXISTÈNCIA DE CRÈDIT

C.1 Despesa imputable a l'exercici en curs: No

C.2 Despesa plurianual: ☒ No

Lot 1. Benestar Social, Biblioteca Fages de Climent, Oficina Municipal d'Atenció a la Ciutadania (OMAC) i Casa Natal Salvador Dalí.





Any 2024			
	Codi aplicació pressupostària	Nom aplicació pressupostària	Import (IVA inclòs)
Benestar Social	2024.205.23100.22701	Servei de vigilància Of. Serveis Socials	86.327,33€
Biblioteca	2024.201.33210.22701	Servei de vigilància Biblioteca	14.367,54€
OMAC	2024.103.92050.22701	Servei de vigilància Serveis Generals - OMAC	40.109,38€
Casa Natal	2024.201.33320.22701	Servei de vigilància Casa Natal S. Dalí	70.216,19€
Total			211.020,44€

Lot 2. Àrea d'Esports

Any 2024			
	Codi aplicació pressupostària	Nom aplicació pressupostària	Import (IVA inclòs)
Esports	2024.203.34200.22701	Consergeria i Vigilància Esports	21.142,33€
Total			21.142,33€

Lot 3. Esdeveniments puntuals

Any 2024			
	Codi aplicació pressupostària	Nom aplicació pressupostària	Import (IVA inclòs)
Promoció Econòmica	2024.402.43110.22701	Servei de vigilància Fires	41.112,34€
Acció Cívica	2024.206.92400.22701	Servei de vigilància Centres Cívics	6.768,98€
Joventut i Festes	2024.207.33800.22701	Servei de vigilància Festes	26.665,97€
Total			74.547,29€

Lot 4. Rondes de control per a la comprovació de l'estat d'ocupació i servei de vigilància 24 hores, per els habitatges cedits o propietat de l'Ajuntament de Figueres a disposició dels usuaris dels diferents serveis municipals.

Any 2024



Codi aplicació pressupostària	Nom aplicació pressupostària	Import (IVA inclòs)
2024.301.15210.22701	Servei de vigilància Patrimoni Mun. Sòl i Habitatge - OLH	6.007,45€
Total		6.007,45€

Atès que el contracte comporta despeses de caràcter plurianual, la seva autorització o realització se subordina a l'existència de consignació pressupostària adequada i suficient que per a cada exercici es prevegi al pressupost municipal, de conformitat amb el què preveu l'article 174.1 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals (Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març).

D. DURADA DEL CONTRACTE

El contracte té una durada a comptar des del dia següent de la formalització del contracte de 1 any.

La data d'inici del servei serà com a mínim de 8 dies naturals a comptar de l'endemà de la formalització del contracte i com a màxim d'1 mes des de la mateixa

S'estableix la possibilitat de prorrogar el contracte en 3 períodes d'un any de durada cadascun.

E. VARIANTS

Es permet la presentació de variants en les ofertes

☒ NO

F. TRAMITACIÓ DE L'EXPEDIENT, PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ I TERMINI DE PRESENTACIÓ DE LES OFERTES

F.1. Forma tramitació: ☒ Anticipada

F.2. Procediment: ☒ Obert

F.3. Subjecte a regulació harmonitzada: ☒ SI

F.4. Criteris d'avaluació: ☒ varis

F.5. Presentació d'ofertes mitjançant eina de Sobre Digital ☒ Si

F.6. Termini de presentació de les ofertes: fins a les 14 hores del 31è dia



natural a comptar de l'endemà de la data de tramesa de l'anunci de licitació al DOUE, de manera que les ofertes rebudes amb posterioritat (és a dir, a les 14:00:01 hores en endavant) es consideraran extemporànies.

Si el darrer dia és inhàbil, queda prorrogat al primer dia hàbil següent

F.7. Número i contingut dels sobres a presentar:

Es presentarà en **DOS SOBRES**:

SOBRE A. DOCUMENTACIÓ ADMINISTRATIVA

Contindrà:

1.DEUC (Document únic europeu de contractació)

2. Compromís d'adscripció de mitjans materials i/o personals. Declaració de l'empresa de comprometre's a adscriure a l'execució del contracte determinats mitjans materials i/o personals, quan així es requereixi, d'acord amb el Model que consta en aquest Plec Annex 2 Declaració Responsable de Compromís d'adscripció dels mitjans exigits com a requisit addicional a la solvència.

3. Empreses estrangeres: Declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols

Les empreses estrangeres han d'aportar una declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa al seu fur propi.

4. Altre documentació.

SOBRE B. OFERTA ECONÒMICA I DELS CRITERIS VALORABLES DE FORMA OBJECTIVA

Contindrà:

1. Oferta econòmica i dels criteris valorables de forma objectiva, segons model **Annex 3.1 Model oferta econòmica i dels criteris de valoració mitjançant fórmules o automàtics**. Cal incloure igualment l'**annex 3.2 Oferta preus 4 Lots Serveis de Vigilància.xls**, degudament signat (aquest darrer s'accepta igualment en format .pdf)

G. CAPACITAT I SOLVÈNCIA DEL CONTRACTISTA

G.1. Capacitat:



S'exigeix certificat o alguna acreditació o habilitació addicional: ☒ Si

Hauran de tenir l'habilitació que estigui establerta en la normativa de vigilància de seguretat Llei 5/2014, de 4 d'abril.

És obligatori estar inscrit en un Registre oficial de licitadors: ☒ No

En aquesta licitació no serà obligatori estar inscrit en aquests registres oficials, a fi de no limitar la concurrència.

G.2. Solvència

Els requisits de solvència tècnica i econòmica que han de complir els licitadors són els següents:

Acreditació de la solvència tècnica a través dels mitjans següents:

- A fi d'acreditar la solvència tècnica haurà d'acreditar l'experiència en serveis realitzats de la mateixa naturalesa als de l'objecte d'aquest contracte, per a l'administració pública o en l'àmbit privat.
Haurà de presentar:

- Una relació dels principals serveis o treballs realitzats d'igual o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte en curs.
- S'indicarà l'import, la data i el destinatari, públic o privat.

Com a mínim, cal que l'import anual acumulat en un dels tres darrers anys sigui igual o superior a:

- Lot 1, 146.493,53€ IVA exclòs.
- Lot 2, 14.677,32€ IVA exclòs
- Lot 3, 51.751,84€ IVA exclòs
- Lot 4, 4.170,47€ IVA exclòs

- Els serveis o treballs efectuats s'acreditaran mitjançant:
 - Quan el destinatari sigui una entitat del sector públic: certificats expedits o visitats per l'òrgan competent.
 - Quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració jurada de l'empresari acompanyat dels documents que acreditin la realització de la prestació.





☒ Acreditació de la solvència econòmica a través dels mitjans següents:

- Volum anual de negocis en l'àmbit al qual es refereix el contracte, referit al millor exercici dins dels tres últims disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari i de presentació de les ofertes per un import igual al valor a:
 - Lot 1, 313.914,71€ IVA exclòs.
 - Lot 2, 31.451,40€ IVA exclòs.
 - Lot 3, 110.896,79€ IVA exclòs.
 - Lot 4, 8.936,71€ IVA exclòs.
- La solvència econòmica s'acreditarà mitjançant l'aportació dels certificats i documents següents: comptes anuals o declaració responsable de l'empresari en què indiqui el volum de negocis global de l'empresa. L'import consignat és inferior al màxim establert per la normativa, però es considera suficient.

G.3. CLASSIFICACIÓ. NO APLICABLE.

G.4. Adscripció de mitjans materials i/o personals a l'execució del contracte article 76.2:

☒ Si

Es requereix que el contractista hagi d'adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals i/o materials següents i els licitadors a més d'acreditar la solvència s'han de comprometre a dedicar o adscriure al contracte dits mitjans d'acord amb l'article 76:

Les empreses licitadores s'hauran de comprometre a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals degudament formats per executar el contracte. En tot cas, s'hauran de comprometre a dedicar o adscriure a l'execució del contracte les persones següents:

- 1 coordinador/supervisor
- El/s vigilant/s de seguretat necessaris per cobrir els diferents serveis, que comptin amb els requisits legals necessaris.

En cas que l'empresa adjudicatària hagi de substituir un d'aquests professionals, la persona que s'incorpori a l'equip haurà de reunir els mateixos requisits que l'anterior.





Les empreses licitadores s'hauran de comprometre a adscriure a l'execució del contracte el mitjà material següent:

- Cada servei estarà dotat de llanternes halògenes d'ús professional i de telèfon mòbil. Hauran d'anar uniformats, degudament higienitzats i portar únicament els mitjans de defensa de dotació: defensa (de goma semirígida, de 50 cm de longitud i de color negre), manilles i, quan escaigui, l'arma de foc. Les peces d'uniformitat seran les que s'hagin autoritzat a l'empresa de seguretat, tal com estableix la legislació vigent

Aquesta adscripció de mitjans té el caràcter d'obligació essencial del contracte.

G.5. Certificats acreditatius del compliment de les normes de garantia de la qualitat i/o de gestió mediambiental:

☒ No

H. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ

☒ varis

S'estableixen els següents criteris d'adjudicació per al present contracte. Donant compliment a la llei, aquests estan vinculats directament a l'objecte del contracte. El total de puntuació segons els diferents criteris es distribueixen de la següent manera:

Tipus de criteri	Puntuació	%
Criteris automàtics	100	100
TOTAL	100	

Lot 1. Benestar Social, Biblioteca Fages de Climent i Oficina Municipal d'Atenció a la Ciutadania (OMAC)

CRITERIS DE VALORACIÓ	PONDERACIÓ
1.1 Oferta Econòmica	Fins a 49 punts
1.2 Qualitat en la prestació del servei	Fins a 21 punts
1.3 Pla de formació anual de l'empresa	Fins a 20 punts
1.4 Substitució personal absent	Fins a 10 punts

Criteris de valoració automàtica: fins a 100 punts



a. Preu

La puntuació màxima de **49 punts** serà per a l'oferta, segons el preu total ofert per l'empresa licitadora, més baixa i només per a aquesta. Per a la resta d'ofertes s'aplicarà la fórmula següent:

$$Pi = \left[1 - \left(\frac{Oi - Om}{PL} \right) \right] \times P$$

On Pi és la puntuació que obté l'empresa "i", Oi és l'import de l'oferta de l'empresa "i", Om és l'import de l'oferta millor (oferta més baixa), PL és el pressupost de licitació i P són els punts del criteri.

b. Altres criteris automàtics

Número	Àrea Rellevant	Puntuació
1.2	Qualitat en la prestació del servei	Fins a 21 punts
1.3	Pla de formació anual de l'empresa	Fins a 20 punts
1.4	Substitució personal absent	Fins a 10 punts

1.1 Qualitat en la prestació del servei (21 punts)

Es valorarà amb un màxim de 21 punts la qualitat en la prestació del servei que acreditin les empreses licitadores. La valoració de la qualitat del servei es realitzarà mitjançant el grau d'adequació de la prestació del servei a la normativa de seguretat privada. En aquest sentit, les ofertes que acreditin un millor compliment de l'esmentada normativa obtindran millor puntuació, tal com es detalla a continuació.

Infraccions de les empreses en els exercicis 2021 i 2022: dins de l'àmbit territorial de l'Estat espanyol, les empreses que tinguin un percentatge més baix de sancions fermes en via administrativa per infraccions recollides a l'apartat 1. Infraccions molt greus i 2. Infraccions greus, de l'article 57 de la Llei 5/2014, de 4 d'abril, de seguretat privada, tenint en compte la mitjana de la plantilla del seu personal de seguretat al qual es refereix el Títol III de l'esmentada Llei, obtindran les puntuacions d'acord amb els barems següents:



- Percentatge més baix de sancions fermes en via administrativa per infraccions molt greus: puntuació màxima de **12 punts**.

Valoració de les ofertes:

Es calcularà el percentatge mig de sancions fermes en via administrativa per infraccions molts greus en els exercicis 2021 i 2022 de les empreses licitadores respecte a la mitjana de treballadors del personal de seguretat de l'empresa en aquests dos exercicis.

Les empreses amb 0 (zero) sancions fermes en via administrativa per infraccions molt greus obtindran la màxima puntuació: 12 punts.

La resta d'empreses licitadores que tinguin un percentatge de sancions fermes respecte a la mitjana de treballadors del personal de seguretat de l'empresa es valoraran d'acord amb els trams següents:

- de 0,001% a 0,010%: 11 punts
- de 0,011% a 0,020%: 9,5 punts
- de 0,021% a 0,030%: 7,5 punts
- de 0,031% a 0,040%: 5,5 punts
- de 0,041% a 0,060%: 3,5 punts
- de 0,061% a 0,080%: 2,5 punts
- de 0,081% a 0,10%: 1,5 punts
- de 0,11% a 0,30%: 1 punt

Es puntuarà amb **0 punts** les empreses amb un percentatge de sancions fermes per infraccions molt greus en via administrativa superior al 0,30%.

- Percentatge més baix de sancions fermes en via administrativa per infraccions greus: puntuació màxima de **9 punts**.

Valoració de les ofertes:

Es calcularà el percentatge mig de sancions fermes en via administrativa per infraccions greus en els exercicis 2021 i 2022 de les empreses licitadores respecte a la mitjana de treballadors del personal de seguretat de l'empresa en aquests dos exercicis.

Les empreses amb 0 (zero) sancions fermes en via administrativa per infraccions greus obtindran la màxima puntuació: **9 punts**.

La resta d'empreses licitadores que tinguin un percentatge de sancions fermes respecte a la mitjana de treballadors del personal de seguretat de l'empresa es valoraran d'acord amb els trams següents:



DOCUMENT Document annexat	ÒRGAN Serveis Econòmics i Generals	REFERÈNCIA CONC2023000024
Codi Segur de Verificació: 05ff802c-872e-45a4-a9ab-8fd6dc9735bc Origen: Ciutadà Identificador document original: ES_L01170669_2023_3790162 Data d'impressió: 22/12/2023 11:17:24 Pàgina 17 de 128		SIGNATURES 1.- LAIA OLIVER PASTORET (TCAT), 22/12/2023 10:36



- de 0,001% a 0,100%: 8 punts
- de 0,101% a 0,200%: 6,5 punts
- de 0,201% a 0,300%: 5 punts
- de 0,301% a 0,400%: 3,5 punts
- de 0,401% a 0,600%: 2,5 punts
- de 0,601% a 0,800%: 1,5 punt
- de 0,801% a 1% : 1 punt

Es puntuarà amb **0 punts** les empreses amb un percentatge de sancions fermes per infraccions greus en via administrativa superior a l'1%.

A l'efecte de valorar aquest criteri d'adjudicació, les empreses hauran d'acreditar la mitjana de treballadors del personal de seguretat privada en els exercicis 2021 i 2022, mitjançant declaració responsable (Annex nº 15).

En cas de presentar-se en UTE, s'aplicarà la mitjana ponderada de la puntuació obtinguda en aquest criteri per les empreses que participen en la UTE, en funció del seu respectiu percentatge de participació.

Pel que fa a l'acreditació del nombre de sancions fermes en via administrativa per infraccions molt greus i greus: sens perjudici de la declaració responsable (Annex nº 15), caldrà aportar els corresponents certificats emesos per la Subdirecció General de Seguretat Interior del Departament d'Interior de la Generalitat de Catalunya i/o de l'òrgan sancionador corresponent del Ministeri de l'Interior o, si escau, de la comunitat autònoma corresponent amb competències sancionadores en matèria de seguretat privada.

Les empreses estrangeres d'Estat membres de la Unió Europea o dels Estats part en l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu hauran de declarar, en el seu cas, el nombre de sancions fermes per infraccions molt greus i greus en matèria de seguretat privada, d'acord amb el que s'estableixi en els seus respectius ordenaments jurídics.

Pel que fa a la mitjana de personal de seguretat privada, hauran d'aportar declaració responsable (Annex nº 15).

Quant a la valoració d'aquest criteri d'adjudicació i amb la finalitat de poder fer la comparativa de manera equitativa entre les empreses amb autorització per a l'activitat d'explotació de centrals d'alarma i sense, a l'hora de calcular els percentatges de sancions fermes en via administrativa per infraccions molt greus i greus, no es tindran en compte les infraccions recollides als apartats 1.n1 i 2.j2, respectivament, de l'article 57 de la Llei 5/2014, de 4 d'abril, de seguretat privada.

En aquest sentit, aquelles empreses que acreditin sancions fermes en via administrativa per infraccions molt greus i/o greus hauran d'indicar, si escau, quines d'aquestes sancions han estat per infraccions recollides als esmentats apartats 1.n i 2.j de l'article 57 de la Llei 5/2014, de 4 d'abril.



Aquest terme s'acreditarà mitjançant l'aportació d'un dels documents següents:

a) Certificats emesos per la Subdirecció General de Seguretat Interior del Departament d'Interior de la Generalitat de Catalunya i/o de l'òrgan sancionador corresponent del Ministeri de l'Interior o, si escau, de la comunitat autònoma corresponent amb competències sancionadores en matèria de seguretat privada, en els quals s'especifiqui que la sanció/ons imposada/es deriva/en d'infraccions dels apartats 1.n i 2.j de l'article 57 anteriorment esmentat.

O bé,

b) Resolució/ons dictada/es en aquest/s expedient/s sancionador/s

1.2 Pla de formació anual de l'empresa (20 punts)

Sense cap cost extraordinari per l'Ajuntament, es podrà obtenir un màxim de punts, segons els següents apartats:

- **Formació obligatòria:** es valorarà amb un màxim de **5** punts el compromís de l'empresa d'impartir les 20 hores de formació obligatòries recollides en el punt 5, apartat k) del plec de prescripcions tècniques de forma presencial. La formació presencial afavoreix una comunicació més directa a través de la comunicació no verbal del professor, afavorint la motivació de l'alumnat.

L'article 7 de l'Ordre INT/318/2011, d'1 de febrer, sobre personal de seguretat privada estableix que almenys un 50% de la formació obligatòria establerta en l'article 57 del Reglament de seguretat privada haurà de ser presencial.

A partir del compliment d'aquest mínim obligatori, s'atorgarà **0,5** punts per cada hora de formació addicional presencial que s'imparteix fins a un màxim de **5** punts.

Aquestes hores addicionals presencials hauran de ser per tot el personal adscrit al servei.

- **Formació addicional:** es valoraran els cursos, jornades i seminaris directament relacionats amb l'objecte del contracte i que complementin la formació obligatòria de 20 hores lectives. Cada sessió formativa ha d'incloure la totalitat de la plantilla adscrita a l'execució del contracte i ha de ser impartida per una entitat acreditada.

La formació a valorar que es proposi en aquest apartat, ha de ser addicional en tots els casos a les obligatòries del contracte i del Plec de Condicions Tècniques. Aquesta formació s'haurà de realitzar dins del termini d'execució del contracte i haurà de ser per cada any sencer (12 mesos) a partir de la data d'inici del contracte.





Es puntuarà amb un màxim de **10** punts de la següent manera:

- 0,5 punt per cada hora lectiva addicional presencial.
- 0,25 punts per cada hora lectiva addicional a distància.

Cal aportar una planificació específica i una descripció dels cursos amb el seu contingut i hores de dedicació. Es valoraran únicament els cursos relacionats amb: primers auxilis a nivell bàsic, prevenció i seguretat en cas d'incendis i tracte de persones. La resta de cursos no es valoraran. La no impartició dels cursos proposats per l'empresa i valorats i aprovats per l'Ajuntament de Figueres, tindrà penalització econòmica.

Per acreditar el compliment d'aquest criteri, l'empresa haurà d'entregar, dins el termini de durada del contracte i de les possibles posteriors pròrrogues, al responsable del contracte els certificats emesos pels centres docents que acreditin el compliment del nombre d'hores de formació ofertes. Aquests certificats hauran d'estar signats pel professor/a que hagi impartit el curs i pel treballador/a corresponent.

- **Calendari d'impartició de la formació:** es puntuarà amb un màxim de **5** punts el compromís de l'empresa d'impartir, en un període de temps determinat, la totalitat de la formació obligatòria i addicional oferta, almenys al 90% de tot el personal adscrit al contracte. Per aquest motiu s'haurà d'entregar un calendari de formació que inclogui tots els llocs de treballs adscrits al contracte.

- Pel compromís d'impartir la formació dins dels 6 mesos següents a la formalització del contracte: 5 punts.
- Pel compromís d'impartir la formació dins dels 8 mesos següents a la formalització del contracte: 3 punts.
- Pel compromís d'impartir la formació dins dels 10 mesos següents a la formalització del contracte: 1 punt.
- Més de 10 mesos: 0 punts.

L'incompliment d'aquest compromís donarà lloc a una penalització econòmica.

1.3 Substitució personal absent (10 punts)

- Per oferir substituir en 1 hora o menys el personal que hagi d'acudir a un servei i estigui absent per indisposició o altra causa imprevista. 10 punts.
- Per oferir substituir en 2 hores o menys però més de 1 hora, el personal que hagi d'acudir a un servei i estigui absent per indisposició o altra causa imprevista. 5 punts.



Lot 2. Àrea d'Esports

CRITERIS DE VALORACIÓ	PONDERACIÓ
2.1 Oferta Econòmica	Fins a 49 punts
2.2 Qualitat en la prestació del servei	Fins a 21 punts
2.3 Pla de formació anual de l'empresa	Fins a 20 punts
2.4 Substitució personal absent	Fins a 10 punts

Criteris de valoració automàtica: fins a 100 punts

a. Preu

La puntuació màxima de **49 punts** serà per a l'oferta, segons el preu total ofert per l'empresa licitadora, més baixa i només per a aquesta.

Per a la resta d'ofertes s'aplicarà la fórmula següent:

$$Pi = \left[1 - \left(\frac{Oi - Om}{PL} \right) \right] \times P$$

On Pi és la puntuació que obté l'empresa "i", Oi és l'import de l'oferta de l'empresa "i", Om és l'import de l'oferta millor (oferta més baixa), PL és el pressupost de licitació i P són els punts del criteri.

b. Altres criteris automàtics

Número	Àrea Rellevant	Puntuació
2.2	Qualitat en la prestació del servei	Fins a 21 punts
2.3	Pla de formació anual de l'empresa	Fins a 20 punts
2.4	Substitució personal absent	Fins a 10 punts



2.2 Qualitat en la prestació del servei (21 punts)

Es valorarà amb un màxim de 21 punts la qualitat en la prestació del servei que acreditin les empreses licitadores. La valoració de la qualitat del servei es realitzarà mitjançant el grau d'adequació de la prestació del servei a la normativa de seguretat privada.

En aquest sentit, les ofertes que acreditin un millor compliment de l'esmentada normativa obtindran millor puntuació, tal com es detalla a continuació.

Infraccions de les empreses en els exercicis 2021 i 2022: dins de l'àmbit territorial de l'Estat espanyol, les empreses que tinguin un percentatge més baix de sancions fermes en via administrativa per infraccions recollides a l'apartat 1. Infraccions molt greus i 2.

Infraccions greus, de l'article 57 de la Llei 5/2014, de 4 d'abril, de seguretat privada, tenint en compte la mitjana de la plantilla del seu personal de seguretat al qual es refereix el Títol III de l'esmentada Llei, obtindran les puntuacions d'acord amb els barems següents:

- Percentatge més baix de sancions fermes en via administrativa per infraccions molt greus: puntuació màxima de **12 punts**.

Valoració de les ofertes:

Es calcularà el percentatge mig de sancions fermes en via administrativa per infraccions molt greus en els exercicis 2021 i 2022 de les empreses licitadores respecte a la mitjana de treballadors del personal de seguretat de l'empresa en aquests dos exercicis.

Les empreses amb 0 (zero) sancions fermes en via administrativa per infraccions molt greus obtindran la màxima puntuació: 12 punts.

La resta d'empreses licitadores que tinguin un percentatge de sancions fermes respecte a la mitjana de treballadors del personal de seguretat de l'empresa es valoraran d'acord amb els trams següents:

- de 0,001% a 0,010%: 11 punts
- de 0,011% a 0,020%: 9,5 punts
- de 0,021% a 0,030%: 7,5 punts
- de 0,031% a 0,040%: 5,5 punts
- de 0,041% a 0,060%: 3,5 punts
- de 0,061% a 0,080%: 2,5 punts
- de 0,081% a 0,10%: 1,5 punts
- de 0,11% a 0,30%: 1 punt

Es puntuarà amb **0 punts** les empreses amb un percentatge de sancions fermes





per infraccions molt greus en via administrativa superior al 0,30%.

- Percentatge més baix de sancions fermes en via administrativa per infraccions greus: puntuació màxima de **9 punts**.

Valoració de les ofertes:

Es calcularà el percentatge mig de sancions fermes en via administrativa per infraccions greus en els exercicis 2021 i 2022 de les empreses licitadores respecte a la mitjana de treballadors del personal de seguretat de l'empresa en aquests dos exercicis.

Les empreses amb 0 (zero) sancions fermes en via administrativa per infraccions greus obtindran la màxima puntuació: **9 punts**.

La resta d'empreses licitadores que tinguin un percentatge de sancions fermes respecte a la mitjana de treballadors del personal de seguretat de l'empresa es valoraran d'acord amb els trams següents:

- de 0,001% a 0,100%: 8 punts
- de 0,101% a 0,200%: 6,5 punts
- de 0,201% a 0,300%: 5 punts
- de 0,301% a 0,400%: 3,5 punts
- de 0,401% a 0,600%: 2,5 punts
- de 0,601% a 0,800%: 1,5 punt
- de 0,801% a 1% : 1 punt

Es puntuarà amb **0 punts** les empreses amb un percentatge de sancions fermes per infraccions greus en via administrativa superior a l'1%.

A l'efecte de valorar aquest criteri d'adjudicació, les empreses hauran d'acreditar la mitjana de treballadors del personal de seguretat privada en els exercicis 2021 i 2022, mitjançant declaració responsable (Annex nº 15).

En cas de presentar-se en UTE, s'aplicarà la mitjana ponderada de la puntuació obtinguda en aquest criteri per les empreses que participen en la UTE, en funció del seu respectiu percentatge de participació.

Pel que fa a l'acreditació del nombre de sancions fermes en via administrativa per infraccions molt greus i greus: sens perjudici de la declaració responsable (Annex nº 15), caldrà aportar els corresponents certificats emesos per la Subdirecció General de Seguretat Interior del Departament d'Interior de la Generalitat de Catalunya i/o de l'òrgan sancionador corresponent del Ministeri de l'Interior o, si escau, de la comunitat autònoma corresponent amb competències sancionadores en matèria de seguretat privada.

Les empreses estrangeres d'Estats membres de la Unió Europea o dels Estats

DOCUMENT Document annexat	ÒRGAN Serveis Econòmics i Generals	REFERÈNCIA CONC2023000024
Codi Segur de Verificació: 05ff802c-872e-45a4-a9ab-8fd6dc9735bc Origen: Ciutadà Identificador document original: ES_L01170669_2023_3790162 Data d'impressió: 22/12/2023 11:17:24 Pàgina 23 de 128		
SIGNATURES 1.- LAIA OLIVER PASTORET (TCAT), 22/12/2023 10:36		



part en l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu hauran de declarar, en el seu cas, el nombre de sancions fermes per infraccions molt greus i greus en matèria de seguretat privada, d'acord amb el que s'estableixi en els seus respectius ordenaments jurídics. Pel que fa a la mitjana de personal de seguretat privada, hauran d'aportar declaració responsable (Annex nº 15).

Quant a la valoració d'aquest criteri d'adjudicació i amb la finalitat de poder fer la comparativa de manera equitativa entre les empreses amb autorització per a l'activitat d'explotació de centrals d'alarma i sense, a l'hora de calcular els percentatges de sancions fermes en via administrativa per infraccions molt greus i greus, no es tindran en compte les infraccions recollides als apartats 1.n1 i 2.j2, respectivament, de l'article 57 de la Llei 5/2014, de 4 d'abril, de seguretat privada.

En aquest sentit, aquelles empreses que acreditin sancions fermes en via administrativa per infraccions molt greus i/o greus hauran d'indicar, si escau, quines d'aquestes sancions han estat per infraccions recollides als esmentats apartats 1.n i 2.j de l'article 57 de la Llei 5/2014, de 4 d'abril.

Aquest terme s'acreditarà mitjançant l'aportació d'un dels documents següents:

a) Certificats emesos per la Subdirecció General de Seguretat Interior del Departament d'Interior de la Generalitat de Catalunya i/o de l'òrgan sancionador corresponent del Ministeri de l'Interior o, si escau, de la comunitat autònoma corresponent amb competències sancionadores en matèria de seguretat privada, en els quals s'especifiqui que la sanció/ons imposada/es deriva/en d'infraccions dels apartats 1.n i 2.j de l'article 57 anteriorment esmentat.

O bé,

b) Resolució/ons dictada/es en aquest/s expedient/s sancionador/s

2.1 Pla de formació anual de l'empresa (20 punts)

Sense cap cost extraordinari per l'Ajuntament, es podrà obtenir un màxim de punts, segons els següents apartats:

- **Formació obligatòria:** es valorarà amb un màxim de 5 punts el compromís de l'empresa d'impartir les 20 hores de formació obligatòries recollides en el punt 5, apartat k) del plec de prescripcions tècniques de forma presencial.

La formació presencial afavoreix una comunicació més directa a través de la comunicació no verbal del professor, afavorint la motivació de l'alumnat.

L'article 7 de l'Ordre INT/318/2011, d'1 de febrer, sobre personal de seguretat privada estableix que almenys un 50% de la formació obligatòria establerta en l'article 57 del Reglament de seguretat privada haurà de ser presencial.



A partir del compliment d'aquest mínim obligatori, s'atorgarà **0,5** punts per cada hora de formació addicional presencial que s'imparteix fins a un màxim de **5** punts. Aquestes hores addicionals presencials hauran de ser per tot el personal adscrit al servei.

- **Formació addicional:** es valoraran els cursos, jornades i seminaris directament relacionats amb l'objecte del contracte i que complementin la formació obligatòria de 20 hores lectives. Cada sessió formativa ha d'incloure la totalitat de la plantilla adscrita a l'execució del contracte i ha de ser impartida per una entitat acreditada.

La formació a valorar que es proposi en aquest apartat, ha de ser addicional en tots els casos a les obligatòries del contracte i del Plec de Condicions Tècniques. Aquesta formació s'haurà de realitzar dins del termini d'execució del contracte i haurà de ser per cada any sencer (12 mesos) a partir de la data d'inici del contracte.

Es puntuarà amb un màxim de **10** punts de la següent manera:

- 0,5 punt per cada hora lectiva addicional presencial.
- 0,25 punts per cada hora lectiva addicional a distància.

Cal aportar una planificació específica i una descripció dels cursos amb el seu contingut i hores de dedicació. Es valoraran únicament els cursos relacionats amb: primers auxilis a nivell bàsic, prevenció i seguretat en cas d'incendis i tracte de persones. La resta de cursos no es valoraran.

La no impartició dels cursos proposats per l'empresa i valorats i aprovats per l'Ajuntament de Figueres, tindrà penalització econòmica.

Per acreditar el compliment d'aquest criteri, l'empresa haurà d'entregar anualment al responsable del contracte els certificats emesos pels centres docents que acreditin el compliment del nombre d'hores de formació ofertes. Aquests certificats hauran d'estar signats pel professor/a que hagi impartit el curs i pel treballador/a corresponent.

- **Calendari d'impartició de la formació:** es puntuarà amb un màxim de **5** punts el compromís de l'empresa d'impartir, en un període de temps determinat, la totalitat de la formació obligatòria i addicional oferta, almenys al 90% de tot el personal adscrit al contracte. Per aquest motiu s'haurà d'entregar un calendari de formació que inclogui tots els llocs de treballs adscrits al contracte.

- Pel compromís d'impartir la formació dins dels 6 mesos següents a la formalització del contracte: 5 punts.
- Pel compromís d'impartir la formació dins dels 8 mesos següents a la formalització del contracte: 3 punts.
- Pel compromís d'impartir la formació dins dels 10 mesos següents a la formalització del contracte: 1 punt.





- Més de 10 mesos: 0 punts.

L'incompliment d'aquest compromís donarà lloc a una penalització econòmica.

2.2 Substitució personal absent (10 punts)

- Per oferir substituir en 1 hora o menys el personal que hagi d'acudir a un servei i estigui absent per indisposició o altra causa imprevista. 10 punts.
- Per oferir substituir en 2 hores o menys però més de 1 hora, el personal que hagi d'acudir a un servei i estigui absent per indisposició o altra causa imprevista. 5 punts.

Lot 3. Esdeveniments puntuals

CRITERIS DE VALORACIÓ	PONDERACIÓ
3.1 Oferta Econòmica	Fins a 49 punts
3.2 Qualitat en la prestació del servei	Fins a 21 punts
3.3 Pla de formació anual de l'empresa	Fins a 20 punts
3.4 Substitució personal absent	Fins a 10 punts

Criteris de valoració automàtica: fins a 100 punts

a. Preu

La puntuació màxima de **49 punts** serà per a l'oferta, segons el preu total ofert per l'empresa licitadora, més baixa i només per a aquesta. Per a la resta d'ofertes s'aplicarà la fórmula següent:

$$Pi = \left[1 - \left(\frac{Oi - Om}{PL} \right) \right] \times P$$

On Pi és la puntuació que obté l'empresa "i", Oi és l'import de l'oferta de l'empresa "i", Om és l'import de l'oferta millor (oferta més baixa), PL és el pressupost de licitació i P són els punts del criteri.

b. Altres criteris automàtics



Número	Àrea Rellevant	Puntuació
3.2	Qualitat en la prestació del servei	Fins a 21 punts
3.3	Pla de formació anual de l'empresa	Fins a 20 punts
3.4	Substitució personal absent	Fins a 10 punts

3.2 Qualitat en la prestació del servei (21 punts)

Es valorarà amb un màxim de 21 punts la qualitat en la prestació del servei que acreditin les empreses licitadores. La valoració de la qualitat del servei es realitzarà mitjançant el grau d'adequació de la prestació del servei a la normativa de seguretat privada.

En aquest sentit, les ofertes que acreditin un millor compliment de l'esmentada normativa obtindran millor puntuació, tal com es detalla a continuació.

Infraccions de les empreses en els exercicis 2021 i 2022: dins de l'àmbit territorial de l'Estat espanyol, les empreses que tinguin un percentatge més baix de sancions fermes en via administrativa per infraccions recollides a l'apartat 1. Infraccions molt greus i 2. Infraccions greus, de l'article 57 de la Llei 5/2014, de 4 d'abril, de seguretat privada, tenint en compte la mitjana de la plantilla del seu personal de seguretat al qual es refereix el Títol III de l'esmentada Llei, obtindran les puntuacions d'acord amb els barems següents:

- Percentatge més baix de sancions fermes en via administrativa per infraccions molt greus: puntuació màxima de **12 punts**.

Valoració de les ofertes:

Es calcularà el percentatge mig de sancions fermes en via administrativa per infraccions molts greus en els exercicis 2021 i 2022 de les empreses licitadores respecte a la mitjana de treballadors del personal de seguretat de l'empresa en aquests dos exercicis.

Les empreses amb 0 (zero) sancions fermes en via administrativa per infraccions molt greus obtindran la màxima puntuació: 12 punts.

La resta d'empreses licitadores que tinguin un percentatge de sancions fermes respecte a la mitjana de treballadors del personal de seguretat de l'empresa es valoraran d'acord amb els trams següents:





- de 0,001% a 0,010%: 11 punts
- de 0,011% a 0,020%: 9,5 punts
- de 0,021% a 0,030%: 7,5 punts
- de 0,031% a 0,040%: 5,5 punts
- de 0,041% a 0,060%: 3,5 punts
- de 0,061% a 0,080%: 2,5 punts
- de 0,081% a 0,10%: 1,5 punts
- de 0,11% a 0,30%: 1 punt

Es puntuarà amb **0 punts** les empreses amb un percentatge de sancions fermes per infraccions molt greus en via administrativa superior al 0,30%.

- Percentatge més baix de sancions fermes en via administrativa per infraccions greus: puntuació màxima de **9 punts**.

Valoració de les ofertes:

Es calcularà el percentatge mig de sancions fermes en via administrativa per infraccions greus en els exercicis 2021 i 2022 de les empreses licitadores respecte a la mitjana de treballadors del personal de seguretat de l'empresa en aquests dos exercicis.

Les empreses amb 0 (zero) sancions fermes en via administrativa per infraccions greus obtindran la màxima puntuació: **9 punts**.

La resta d'empreses licitadores que tinguin un percentatge de sancions fermes respecte a la mitjana de treballadors del personal de seguretat de l'empresa es valoraran d'acord amb els trams següents:

- de 0,001% a 0,100%: 8 punts
- de 0,101% a 0,200%: 6,5 punts
- de 0,201% a 0,300%: 5 punts
- de 0,301% a 0,400%: 3,5 punts
- de 0,401% a 0,600%: 2,5 punts
- de 0,601% a 0,800%: 1,5 punt
- de 0,801% a 1% : 1 punt

Es puntuarà amb **0 punts** les empreses amb un percentatge de sancions fermes per infraccions greus en via administrativa superior a l'1%.

A l'efecte de valorar aquest criteri d'adjudicació, les empreses hauran d'acreditar la mitjana de treballadors del personal de seguretat privada en els exercicis 2021 i 2022, mitjançant declaració responsable (Annex nº 15).

DOCUMENT Document annexat	ÒRGAN Serveis Econòmics i Generals	REFERÈNCIA CONC2023000024
Codi Segur de Verificació: 05ff802c-872e-45a4-a9ab-8fd6dc9735bc Origen: Ciutadà Identificador document original: ES_L01170669_2023_3790162 Data d'impressió: 22/12/2023 11:17:24 Pàgina 28 de 128		SIGNATURES 1.- LAIA OLIVER PASTORET (TCAT), 22/12/2023 10:36



En cas de presentar-se en UTE, s'aplicarà la mitjana ponderada de la puntuació obtinguda en aquest criteri per les empreses que participen en la UTE, en funció del seu respectiu percentatge de participació.

Pel que fa a l'acreditació del nombre de sancions fermes en via administrativa per infraccions molt greus i greus: sens perjudici de la declaració responsable (Annex nº 15), caldrà aportar els corresponents certificats emesos per la Subdirecció General de Seguretat Interior del Departament d'Interior de la Generalitat de Catalunya i/o de l'òrgan sancionador corresponent del Ministeri de l'Interior o, si escau, de la comunitat autònoma corresponent amb competències sancionadores en matèria de seguretat privada.

Les empreses estrangeres d'Estats membres de la Unió Europea o dels Estats part en l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu hauran de declarar, en el seu cas, el nombre de sancions fermes per infraccions molt greus i greus en matèria de seguretat privada, d'acord amb el que s'estableixi en els seus respectius ordenaments jurídics. Pel que fa a la mitjana de personal de seguretat privada, hauran d'aportar declaració responsable (Annex nº 15).

Quant a la valoració d'aquest criteri d'adjudicació i amb la finalitat de poder fer la comparativa de manera equitativa entre les empreses amb autorització per a l'activitat d'explotació de centrals d'alarma i sense, a l'hora de calcular els percentatges de sancions fermes en via administrativa per infraccions molt greus i greus, no es tindran en compte les infraccions recollides als apartats 1.n1 i 2.j2, respectivament, de l'article 57 de la Llei 5/2014, de 4 d'abril, de seguretat privada.

En aquest sentit, aquelles empreses que acreditin sancions fermes en via administrativa per infraccions molt greus i/o greus hauran d'indicar, si escau, quines d'aquestes sancions han estat per infraccions recollides als esmentats apartats 1.n i 2.j de l'article 57 de la Llei 5/2014, de 4 d'abril. Aquest terme s'acreditarà mitjançant l'aportació d'un dels documents següents:

a) Certificats emesos per la Subdirecció General de Seguretat Interior del Departament d'Interior de la Generalitat de Catalunya i/o de l'òrgan sancionador corresponent del Ministeri de l'Interior o, si escau, de la comunitat autònoma corresponent amb competències sancionadores en matèria de seguretat privada, en els quals s'especifiqui que la sanció/ons imposada/es deriva/en d'infraccions dels apartats 1.n i 2.j de l'article 57 anteriorment esmentat.

O bé,

b) Resolució/ons dictada/es en aquest/s expedient/s sancionador/s

3.3 Pla de formació anual de l'empresa (20 punts)

sense cap cost extraordinari per l'Ajuntament, es podrà obtenir un màxim de



punts, segons els següents apartats:

- **Formació obligatòria:** es valorarà amb un màxim de **5** punts el compromís de l'empresa d'impartir les 20 hores de formació obligatòries recollides en el punt 5, apartat k) del plec de prescripcions tècniques de forma presencial. La formació presencial afavoreix una comunicació més directa a través de la comunicació no verbal del professor, afavorint la motivació de l'alumnat.

L'article 7 de l'Ordre INT/318/2011, d'1 de febrer, sobre personal de seguretat privada estableix que almenys un 50% de la formació obligatòria establerta en l'article 57 del Reglament de seguretat privada haurà de ser presencial.

A partir del compliment d'aquest mínim obligatori, s'atorgarà **0,5** punts per cada hora de formació addicional presencial que s'imparteix fins a un màxim de **5** punts. Aquestes hores addicionals presencials hauran de ser per tot el personal adscrit al servei.

- **Formació addicional:** es valoraran els cursos, jornades i seminaris directament relacionats amb l'objecte del contracte i que complementin la formació obligatòria de 20 hores lectives. Cada sessió formativa ha d'incloure la totalitat de la plantilla adscrita a l'execució del contracte i ha de ser impartida per una entitat acreditada. La formació a valorar que es proposi en aquest apartat, ha de ser addicional en tots els casos a les obligatòries del contracte i del Plec de Condicions Tècniques. Aquesta formació s'haurà de realitzar dins del termini d'execució del contracte i haurà de ser per cada any sencer (12 mesos) a partir de la data d'inici del contracte.

Es puntuarà amb un màxim de **10** punts de la següent manera:

- 0,5 punt per cada hora lectiva addicional presencial.
- 0,25 punts per cada hora lectiva addicional a distància.

Cal aportar una planificació específica i una descripció dels cursos amb el seu contingut i hores de dedicació. Es valoraran únicament els cursos relacionats amb: primers auxilis a nivell bàsic, prevenció i seguretat en cas d'incendis i tracte de persones. La resta de cursos no es valoraran.

La no impartició dels cursos proposats per l'empresa i valorats i aprovats per l'Ajuntament de Figueres, tindrà penalització econòmica.

Per acreditar el compliment d'aquest criteri, l'empresa haurà d'entregar anualment al responsable del contracte els certificats emesos pels centres docents que acreditin el compliment del nombre d'hores de formació ofertes. Aquests certificats hauran d'estar signats pel professor/a que hagi impartit el curs i pel treballador/a corresponent.

- **Calendari d'impartició de la formació:** es puntuarà amb un màxim de **5** punts el compromís de l'empresa d'impartir, en un període de temps determinat, la





totalitat de la formació obligatòria i addicional oferta, almenys al 90% de tot el personal adscrit al contracte. Per aquest motiu s'haurà d'entregar un calendari de formació que inclogui tots els llocs de treballs adscrits al contracte.

- Pel compromís d'impartir la formació dins dels 6 mesos següents a la formalització del contracte: 5 punts.
- Pel compromís d'impartir la formació dins dels 8 mesos següents a la formalització del contracte: 3 punts.
- Pel compromís d'impartir la formació dins dels 10 mesos següents a la formalització del contracte: 1 punt.
- Més de 10 mesos: 0 punts.

L'incompliment d'aquest compromís donarà lloc a una penalització econòmica.

3.4 Substitució personal absent (10 punts)

- Per oferir substituir en 1 hora o menys el personal que hagi d'acudir a un servei i estigui absent per indisposició o altra causa imprevista. 10 punts.
- Per oferir substituir en 2 hores o menys però més de 1 hora, el personal que hagi d'acudir a un servei i estigui absent per indisposició o altra causa imprevista. 5 punts.

Lot 4. Rondes de control per a la comprovació de l'estat d'ocupació i servei de vigilància 24 hores, per els habitatges propietat de l'Ajuntament de Figueres a disposició dels usuaris dels diferents serveis municipals.

CRITERIS DE VALORACIÓ	PONDERACIÓ
4.1 Oferta Econòmica	Fins a 49 punts
4.2 Qualitat en la prestació del servei	Fins a 21 punts
4.3 Pla de formació anual de l'empresa	Fins a 20 punts
4.4 Substitució personal absent	Fins a 10 punts

Criteris de valoració automàtica: fins a 100 punts

a. Preu



La puntuació màxima de **49 punts** serà per a l'oferta, segons el preu total ofert per l'empresa licitadora, més baixa i només per a aquesta. Per a la resta d'ofertes s'aplicarà la fórmula següent:

$$Pi = \left[1 - \left(\frac{Oi - Om}{PL} \right) \right] \times P$$

On Pi és la puntuació que obté l'empresa "i", Oi és l'import de l'oferta de l'empresa "i", Om és l'import de l'oferta millor (oferta més baixa), PL és el pressupost de licitació i P són els punts del criteri.

b. Altres criteris automàtics

4.2 Qualitat en la prestació del servei (21 punts)

Número	Àrea Rellevant	Puntuació	Núm. màx. de pàgines de la
4.2	Qualitat en la prestació del servei	Fins a 21 punts	No aplicable
4.3	Pla de formació anual de l'empresa	Fins a 20 punts	No aplicable
4.4	Substitució personal absent	Fins a 10 punts	No aplicable

Es valorarà amb un màxim de 21 punts la qualitat en la prestació del servei que acreditin les empreses licitadores. La valoració de la qualitat del servei es realitzarà mitjançant el grau d'adequació de la prestació del servei a la normativa de seguretat privada. En aquest sentit, les ofertes que acreditin un millor compliment de l'esmentada normativa obtindran millor puntuació, tal com es detalla a continuació.

Infraccions de les empreses en els exercicis 2021 i 2022: dins de l'àmbit territorial de l'Estat espanyol, les empreses que tinguin un percentatge més baix de sancions fermes en via administrativa per infraccions recollides a l'apartat 1.



Infraccions molt greus i 2. Infraccions greus, de l'article 57 de la Llei 5/2014, de 4 d'abril, de seguretat privada, tenint en compte la mitjana de la plantilla del seu personal de seguretat al qual es refereix el Títol III de l'esmentada Llei, obtindran les puntuacions d'acord amb els barems següents:

- Percentatge més baix de sancions fermes en via administrativa per infraccions molt greus: puntuació màxima de **12 punts**.

Valoració de les ofertes:

Es calcularà el percentatge mig de sancions fermes en via administrativa per infraccions molts greus en els exercicis 2021 i 2022 de les empreses licitadores respecte a la mitjana de treballadors del personal de seguretat de l'empresa en aquests dos exercicis.

Les empreses amb 0 (zero) sancions fermes en via administrativa per infraccions molt greus obtindran la màxima puntuació: 12 punts.

La resta d'empreses licitadores que tinguin un percentatge de sancions fermes respecte a la mitjana de treballadors del personal de seguretat de l'empresa es valoraran d'acord amb els trams següents:

- de 0,001% a 0,010%: 11 punts
- de 0,011% a 0,020%: 9,5 punts
- de 0,021% a 0,030%: 7,5 punts
- de 0,031% a 0,040%: 5,5 punts
- de 0,041% a 0,060%: 3,5 punts
- de 0,061% a 0,080%: 2,5 punts
- de 0,081% a 0,10%: 1,5 punts
- de 0,11% a 0,30%: 1 punt

Es puntuarà amb **0 punts** les empreses amb un percentatge de sancions fermes per infraccions molt greus en via administrativa superior al 0,30%.

- Percentatge més baix de sancions fermes en via administrativa per infraccions greus: puntuació màxima de **9 punts**.

Valoració de les ofertes:

Es calcularà el percentatge mig de sancions fermes en via administrativa per infraccions greus en els exercicis 2021 i 2022 de les empreses licitadores respecte a la mitjana de treballadors del personal de seguretat de l'empresa en aquests dos exercicis.

Les empreses amb 0 (zero) sancions fermes en via administrativa per infraccions greus obtindran la màxima puntuació: **9 punts**.





La resta d'empreses licitadores que tinguin un percentatge de sancions fermes respecte a la mitjana de treballadors del personal de seguretat de l'empresa es valoraran d'acord amb els trams següents:

- de 0,001% a 0,100%: 8 punts
- de 0,101% a 0,200%: 6,5 punts
- de 0,201% a 0,300%: 5 punts
- de 0,301% a 0,400%: 3,5 punts
- de 0,401% a 0,600%: 2,5 punts
- de 0,601% a 0,800%: 1,5 punt
- de 0,801% a 1% : 1 punt

Es puntuarà amb **0 punts** les empreses amb un percentatge de sancions fermes per infraccions greus en via administrativa superior a l'1%.

A l'efecte de valorar aquest criteri d'adjudicació, les empreses hauran d'acreditar la mitjana de treballadors del personal de seguretat privada en els exercicis 2021 i 2022, mitjançant declaració responsable (Annex nº 15).

En cas de presentar-se en UTE, s'aplicarà la mitjana ponderada de la puntuació obtinguda en aquest criteri per les empreses que participen en la UTE, en funció del seu respectiu percentatge de participació.

Pel que fa a l'acreditació del nombre de sancions fermes en via administrativa per infraccions molt greus i greus: sens perjudici de la declaració responsable (Annex nº 15), caldrà aportar els corresponents certificats emesos per la Subdirecció General de Seguretat Interior del Departament d'Interior de la Generalitat de Catalunya i/o de l'òrgan sancionador corresponent del Ministeri de l'Interior o, si escau, de la comunitat autònoma corresponent amb competències sancionadores en matèria de seguretat privada.

Les empreses estrangeres d'Estat membres de la Unió Europea o dels Estats part en l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu hauran de declarar, en el seu cas, el nombre de sancions fermes per infraccions molt greus i greus en matèria de seguretat privada, d'acord amb el que s'estableixi en els seus respectius ordenaments jurídics. Pel que fa a la mitjana de personal de seguretat privada, hauran d'aportar declaració responsable (Annex nº 15).

Quant a la valoració d'aquest criteri d'adjudicació i amb la finalitat de poder fer la comparativa de manera equitativa entre les empreses amb autorització per a l'activitat d'explotació de centrals d'alarma i sense, a l'hora de calcular els percentatges de sancions fermes en via administrativa per infraccions molt greus i greus, no es tindran en compte les infraccions recollides als apartats 1.n1 i 2.j2, respectivament, de l'article 57 de la Llei 5/2014, de 4 d'abril, de seguretat privada. En aquest sentit, aquelles empreses que acreditin sancions fermes en via administrativa per infraccions molt greus i/o greus hauran d'indicar, si escau, quines d'aquestes sancions han estat per infraccions recollides als esmentats





apartats 1.n i 2.j de l'article 57 de la Llei 5/2014, de 4 d'abril. Aquest terme s'acreditarà mitjançant l'aportació d'un dels documents següents:

a) Certificats emesos per la Subdirecció General de Seguretat Interior del Departament d'Interior de la Generalitat de Catalunya i/o de l'òrgan sancionador corresponent del Ministeri de l'Interior o, si escau, de la comunitat autònoma corresponent amb competències sancionadores en matèria de seguretat privada, en els quals s'especifiqui que la sanció/ons imposada/es deriva/en d'infraccions dels apartats 1.n i 2.j de l'article 57 anteriorment esmentat.

O bé,

b) Resolució/ons dictada/es en aquest/s expedient/s sancionador/s

4.3 Pla de formació anual de l'empresa (20 punts)

sense cap cost extraordinari per l'Ajuntament, es podrà obtenir un màxim de punts, segons els següents apartats:

- **Formació obligatòria:** es valorarà amb un màxim de **5** punts el compromís de l'empresa d'impartir les 20 hores de formació obligatòries recollides en el punt 5, apartat k) del plec de prescripcions tècniques de forma presencial. La formació presencial afavoreix una comunicació més directa a través de la comunicació no verbal del professor, afavorint la motivació de l'alumnat.

L'article 7 de l'Ordre INT/318/2011, d'1 de febrer, sobre personal de seguretat privada estableix que almenys un 50% de la formació obligatòria establerta en l'article 57 del Reglament de seguretat privada haurà de ser presencial.

A partir del compliment d'aquest mínim obligatori, s'atorgarà **0,5** punts per cada hora de formació addicional presencial que s'imparteix fins a un màxim de **5** punts. Aquestes hores addicionals presencials hauran de ser per tot el personal adscrit al servei.

- **Formació addicional:** es valoraran els cursos, jornades i seminaris directament relacionats amb l'objecte del contracte i que complementin la formació obligatòria de 20 hores lectives. Cada sessió formativa ha d'incloure la totalitat de la plantilla adscrita a l'execució del contracte i ha de ser impartida per una entitat acreditada.

La formació a valorar que es proposi en aquest apartat, ha de ser addicional en tots els casos a les obligatòries del contracte i del Plec de Condicions Tècniques. Aquesta formació s'haurà de realitzar dins del termini d'execució del contracte i haurà de ser per cada any sencer (12 mesos) a partir de la data d'inici del contracte.

Es puntuarà amb un màxim de **10** punts de la següent manera:



- 0,5 punt per cada hora lectiva addicional presencial.
- 0,25 punts per cada hora lectiva addicional a distància.

Cal aportar una planificació específica i una descripció dels cursos amb el seu contingut i hores de dedicació. Es valoraran únicament els cursos relacionats amb: primers auxilis a nivell bàsic, prevenció i seguretat en cas d'incendis i tracte de persones. La resta de cursos no es valoraran.

La no impartició dels cursos proposats per l'empresa i valorats i aprovats per l'Ajuntament de Figueres, tindrà penalització econòmica.

Per acreditar el compliment d'aquest criteri, l'empresa haurà d'entregar anualment al responsable del contracte els certificats emesos pels centres docents que acreditin el compliment del nombre d'hores de formació ofertes.

Aquests certificats hauran d'estar signats pel professor/a que hagi impartit el curs i pel treballador/a corresponent.

- **Calendari d' impartició de la formació:** es puntuarà amb un màxim de **5 punts** el compromís de l'empresa d'impartir, en un període de temps determinat, la totalitat de la formació obligatòria i addicional oferta, almenys al 90% de tot el personal adscrit al contracte. Per aquest motiu s'haurà d'entregar un calendari de formació que inclogui tots els llocs de treballs adscrits al contracte.

- Pel compromís d'impartir la formació dins dels 6 mesos següents a la formalització del contracte: 5 punts.
- Pel compromís d'impartir la formació dins dels 8 mesos següents a la formalització del contracte: 3 punts.
- Pel compromís d'impartir la formació dins dels 10 mesos següents a la formalització del contracte: 1 punt.
- Més de 10 mesos: 0 punts.

L'incompliment d'aquest compromís donarà lloc a una penalització econòmica.

4.4 Substitució personal absent (10 punts)

- Per oferir substituir en 1 hora o menys el personal que hagi d'acudir a un servei i estigui absent per indisposició o altra causa imprevista. 10 punts.
- Per oferir substituir en 2 hores o menys però més de 1 hora, el personal que hagi d'acudir a un servei i estigui absent per indisposició o altra causa imprevista. 5 punts.

H.3 Criteris de desempat



En casos d'empat en les puntuacions obtingudes per les ofertes de les empreses licitadores, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte:

- La proposició presentada per aquelles empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, tinguin en la seva plantilla un percentatge de treballadors amb discapacitat superior al que els imposi la normativa.

Si diverses empreses licitadores de les que hagin empatat quant a la proposició més avantatjosa acrediten tenir relació laboral amb persones amb discapacitat en un percentatge superior al que els imposi la normativa, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte l'empresa licitadora que disposi del percentatge més alt de treballadors fixos amb discapacitat en la seva plantilla.

La proposició presentada que hagi obtingut més puntuació en l'apartat de Qualitat en la prestació del servei, tal com s'especifica a l'apartat 14, punts 1.2, 2.2, 3.2 i 4.2 de l'informe de necessitat.

- Si amb els anteriors criteris no s'ha pogut fer el desempat: per sorteig.

Les empreses licitadores han d'aportar la documentació acreditativa dels criteris de desempat en el moment en què es produeixi l'empat.

I. CRITERIS PER A LA DETERMINACIÓ DE L'EXISTÈNCIA DE BAIXES PRESUMPTAMENT ANORMALS

La determinació de les ofertes que presentin uns valors anormals o temeraris en relació al preu s'ha de dur a terme en funció dels límits i els paràmetres objectius establerts a continuació:

Els establerts a l'article 85 del Reglament de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques, aprovat per RD1098/2001, de 12 d'octubre, atès que de la resta de criteris adjudicació i oferta no se'n pot derivar una inviabilitat econòmica.

J. ALTRA DOCUMENTACIÓ A PRESENTAR PER L'EMPRESA PROPOSADA COM ADJUDICATÀRIA

A més de la documentació a que fa referència la clàusula catorzena aportarà en el mateix termini que s'hi especifica:

1. Pòlissa i rebut en vigor amb els requisits següents o bé assumir el compromís de contractar i de mantenir vigent durant tot el període del contracte l'assegurança de responsabilitat civil amb un capital mínim del





5% del valor d'adjudicació iva exclòs, per sinistre i any, inclosa la RC patronal.

2. L'empresa proposada com a adjudicatària haurà de presentar, durant el tràmit de requeriment de documentació prèvia a l'adjudicació, una declaració responsable en la que informaran de la ubicació dels servidors i dels serveis que es prestaran associats a aquest servidors, d'acord amb el model que figura a l'**Annex 6 Model de declaració responsable d'allotjament de dades i Annex 5 Garanties en el tractament de dades de caràcter personal**.

K. GARANTIA PROVISIONAL

☒ No s'exigeix

L. GARANTIA DEFINITIVA I GARANTIA COMPLEMENTÀRIA

L.1 Garantia definitiva

☒ SI

☒ 5% import d'adjudicació, IVA exclòs (durada inicial del contracte)

L.2 Garantia complementària

☒ NO

M. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ I OBLIGACIONS CONTRACTUALS ESSENCIALS

M.1 Condicions especials d'execució

- Afavorir la participació de la dona en el mercat laboral amb la conciliació del treball i la vida familiar mitjançant la difusió entre el personal de les mesures de conciliació establertes al conveni i a l'empresa. Per a la verificació de la condició l'adjudicatari haurà de presentar dins els primers 6 mesos de cada any de contracte un document signat per la representació del personal manifestant que s'ha efectuat la difusió.

- Tenir un protocol de prevenció d'assetjament que s'hagi difós entre el personal.

Aquesta condició es verificarà mitjançant la presentació dins els primers 6 mesos de cada any de contracte d'un document signat per la representació del



personal manifestant que s'ha efectuat la difusió.

L'incompliment d'aquesta condició especial d'execució comportarà una penalitat de caràcter greu.

- Les condicions especials d'execució establertes en els presents plecs seran igualment exigides a tots els subcontractistes que participin en l'execució del contracte.

M.2 Obligacions contractuals essencials

1. En matèria de protecció de dades:

- És aplicable al desenvolupament del servei la legislació i normativa en matèria de protecció de dades, i específicament, l'adjudicatari està obligat al compliment del Reglament (UE) 2016/679 de el Parlament Europeu i de Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa a el tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i per qual es deroga la Directiva 95/46 / CE (Reglament General de Protecció de Dades) i la Llei Orgànica 3/2018 de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals.

- El servei pot implicar tractament de dades personals si així s'especifica el **punt Z del Quadre de Característiques del contracte**, d'acord amb allò previst a l'article 122.2 LCSP.

En cas afirmatiu, es regula específicament a la clàusula 29 les obligacions del contractista en el tractament de les dades personals responsabilitat de l'Ajuntament de Figueres.

Aquestes obligacions en matèria de protecció de dades tenen el caràcter d'essencials als efectes previstos en els articles 71.2 i 211.1.f) de la LCSP)

2. Obligacions contractuals essencials:

No se n'estableixen a banda de les condicions especials d'execució a dalt detallades i de les fixades en clàusula relativa a la Protecció de dades personals.

L'adscripció de mitjans també és una condició essencial.

N. MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE PREVISTA





☒ SI es preveu la modificació del contracte

Modificacions contractuals previstes d'acord amb article 204 LCSP:

El present contracte es podrà modificar, produint-se increments o reduccions de les hores en funció de possibles canvis en la planificació del servei degudes a:

- Situacions de restricció, contenció o modificació de la despesa per aplicació de mesures d'estabilitat pressupostària.
- Canvis d'ubicació de les dependències on s'executa el servei que comportin una modificació dels espais a vigilar i/o un augment o disminució de les hores inicialment previstes.
- Quan les necessitats reals del servei fossin superiors a les estimades inicialment.
- Quan les necessitats reals del servei resultin inferiors a les estimades inicialment.

Qualsevol increment de despesa requerirà consignació pressupostària. Les modificacions o increments de prestacions a l'alça no podran superar en el seu conjunt el 20% del preu primitiu del contracte. La menor realització d'activitat no donarà lloc a cap indemnització, no obstant el contractista tindrà dret a la resolució del contracte si dita menor activitat suposa un preu del contracte anual inferior en un 20% al previst en aquest plec, en el transcurs d'un any complert.

O. INFRACCIONS DEL CONTRACTE I PENALITATS

Altres infraccions en el compliment del contracte a banda de les que es fixen en la clàusula vintena d'aquest plec

☒ SI, tindran consideració d'infraccions molt greus,

- L' Incompliment de l'adscripció de mitjans humans o materials establerta en aquest Plec i Plec de Prescripcions Tècniques.
- L'incompliment d'entregar anualment al responsable del contracte els certificats emesos pels centres docents que acreditin el compliment del nombre d'hores de formació ofertes. Així mateix, s'estableix que els certificats hauran d'estar signats pel professor/a que hagi impartit el curs i pel treballador/a corresponent.





P. CESSIÓ DEL CONTRACTE

☒ SI Es permet, prèvia autorització de l'Ajuntament i sempre que es compleixin els requisits de l'article 214 de la LCSP.

Q. SUBCONTRACTACIÓ

Es permet la subcontractació ☒ Si

R. REVISIÓ DE PREUS

Possibilitat: ☒ No

D'acord amb el que preveu l'article 103 de la LCSP, la Llei 2/2015, de 30 de març, de desindexació de l'economia espanyola i el Reial decret 55/2017, de 3 de febrer, que la desenvolupa, no procedeix la revisió de preus d'aquest contracte.

S. TERMINI DE RECEPCIÓ O CONFORMITAT DE LES PRESTACIONS I TERMINI DE GARANTIA

S.1 Termini de Recepció o conformitat de les prestacions

El contracte es recepcionarà en el termini màxim de 1 mes a comptar des de la data de la finalització del mateix.

S.2 Termini de garantia del contracte

☒ Si Durada: 3 mesos

En cas de recepció parcial del contracte es podrà acordar la devolució o cancel·lació proporcional de la garantia:

☒ NO procedeix

T. IMPORT MÀXIM DE LES DESPESES DE PUBLICITAT QUE HAN D'ABONAR L'EMPRESA O LES EMPRESES ADJUDICATÀRIES

☒ NO, Sense despeses

U. PROGRAMA DE TREBALL

☒ NO



V. RESPONSABLE DEL CONTRACTE

L'empleat públic responsable del contracte és: el tècnic Gestor de la Oficina de Compres (Àrea de Contractació i Compres).

Tanmateix es designen com a persones encarregades del seguiment i execució ordinària del contracte del seguiment de l'execució del contracte a les següents:

- Lot 1
 - Benestar Social. Cap del servei
 - Biblioteca Fages de Climent. Director/a Biblioteca
 - Oficina Municipal Atenció a la Ciutadania (OMAC). Cap Oficina
 - Casa Natal Salvador Dalí. Director/a Casa Natal
- Lot 2
 - Àrea d'Esports. Cap del servei
- Lot 3
 - Promoció Econòmica. Tècnic/a de Fires i Mercats
 - Acció Cívica. Cap del servei
 - Joventut i Festes. Tècnic/a coordinador/a
- Lot 4
 - Oficina d'habitatge. Tècnic/a coordinador/a

W. MESA DE CONTRACTACIÓ

W.1 Mesa de contractació

Estarà composta per les persones que segueixen o per les persones indicades que els substituïran en cas d'absència:

Presidència:

- Mariona Corbera Batlle, TAG del Servei de Contractació (suplents: Luis Miguel Zamorano Méndez i Raúl Domínguez Salas).

Vocalies

- Daniel Valentí Cruset, Cap Serveis Socials (suplents: Eduard Bech Vila, director Casa Natal Salvador Dalí i Natxo Cruz Cardiel, Cap OMAC)
- Rafael Bonillo Masó, Cap de l'Àrea d'Esports (suplents: Pere Ferrera Llorens, Cap de l'Àrea de Cultura i Nativitat Vilanova Teixidor, Directora Biblioteca Fages de Climent)
- Ferran Campistol Costa, Cap de l'Àrea de Joventut (suplents: Ramon Serra Anton, Tècnic Fires i Mercats i Jordi



Viñolas Alegri, Tècnic Habitatge)

Secretària:

- Laura Montalbán Rodríguez (Suplent: Núria Guanter Andreu)

W.2 Comitè d'experts

☒ No

X. FACTURACIÓ

Les factures hauran d'incloure, a més de les dades i requisits establerts al Reial decret 1619/2012, de 30 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament pel qual es regulen les obligacions de facturació, els següents extrems previstos a l'apartat segon de la disposició addicional trentena segona de la LCSP, així com en la normativa sobre facturació electrònica:

- a) Que l'òrgan de contractació és l'alcalde.
- b) Que l'òrgan administratiu amb competències en matèria de comptabilitat pública és intervenció.
- c) Que el destinatari és l'Ajuntament de Figueres.
- d) Que el codi DIR3 és L01170669.
- e) Que l'oficina comptable és:

- Lot 1

- Benestar Social. Of. Comptable 11.
- Biblioteca Fages de Climent. Of. Comptable 47
- Oficina Municipal Atenció a la Ciutadania (OMAC).Of. Comptable 62
- Casa Natal Salvador Dalí. Of. Comptable 7

- Lot 2

- Servei d'Esports. Of. Comptable 15

- Lot 3

- Promoció Econòmica. Of. Comptable 8
- Acció Cívica. Of. Comptable 9
- Joventut i Festes. Of. Comptable 17



- Lot 4

- Oficina d'habitatge. Of. Comptable 54

f) Que l'òrgan gestor és: Benestar Social, Biblioteca Fages de Climent, Oficina Municipal d'Atenció a la Ciutadania (OMAC), Casa Natal Salvador Dalí, Servei d'Esports, Promoció Econòmica, Acció Cívica, Joventut i Festes i Oficina d'habitatge.

g) Que la unitat tramitadora és la unitat de Contractació.

La facturació serà de la següent manera: Mensual

Y. SUBROGACIÓ

En aquest contracte hi ha subrogació de personal: ☒ Si.

Referent al servei corresponent al Lot 1, Servei de Vigilància i Seguretat concretament els serveis corresponents a Benestar Social (Menjador Social i C/Sant Pau nº39)

La informació del personal que presta el servei, a afectes, si s'escau de subrogació, corresponent al Lot:

- Lot 1, concretament als serveis corresponents a Serveis Socials (Menjador social i oficines C/Sant Pau).

Les dades salarials que s'indiquen són les de les retribucions que percep per a l'execució d'aquest servei el personal en base a document presentat via instància per l'empresa Double Group Vigilants de Seguretat SL, amb NIF B72618887 i amb nº de registre d'entrada E2023029753, de data 20 d' Octubre de 2023.

Conveni col·lectiu d'aplicació: Seguretat

- Lot 1, concretament als serveis corresponents a la Casa Natal Salvador Dalí.

Les dades salarials que s'indiquen són les de les retribucions que percep per a l'execució d'aquest servei el personal en base a document presentat via instància per l'empresa Protecta Vigilancia Integral SL, amb NIF B66499310 i amb nº de registre d'entrada E2023030375, de data 25 d' Octubre de 2023.

Conveni col·lectiu d'aplicació: Seguretat

- Lot 1, concretament als serveis corresponents a la Biblioteca Fages de





Climent

Les dades salarials que s'indiquen són les de les retribucions que percep per a l'execució d'aquest servei el personal en base a document presentat per l'empresa Segurincat Seguretat i Vigilància, SL amb NIF B43702042 en data 15 de Novembre de 2023.

Consta als **Annexes 14.1, 14.2 i 14.3**, Informació sobre les condicions de subrogació en contractes de treball en compliment del que preveu l'art. 130 de la LCSP

La informació d'aquest apartat és únicament a efectes informatius i no pressuposa l'obligatorietat de subrogació d'aquest personal, que es regeix pel que estableixi el conveni laboral o la legislació laboral.

Z. TRACTAMENT DE DADES PERSONALS:

El contracte comporta tractament de dades personals per part de l'adjudicatari.

☒ NO

DOCUMENT Document annexat	ÒRGAN Serveis Econòmics i Generals	REFERÈNCIA CONC2023000024
Codi Segur de Verificació: 05ff802c-872e-45a4-a9ab-8fd6dc9735bc Origen: Ciutadà Identificador document original: ES_L01170669_2023_3790162 Data d'impressió: 22/12/2023 11:17:24 Pàgina 45 de 128		SIGNATURES 1.- LAIA OLIVER PASTORET (TCAT), 22/12/2023 10:36



I. DISPOSICIONS GENERALS

Primera. Objecte del contracte

1.1 L'objecte del contracte és la prestació dels serveis que es descriuen en l'**apartat A del quadre de característiques**.

1.2 Els lots en què es divideix l'objecte del contracte s'identifiquen, en cas que n'hi hagin, en l'**apartat A del quadre de característiques**.

1.3 L'expressió de la codificació corresponent a la nomenclatura del Vocabulari Comú de Contractes (CPV) és la que consta en l'**apartat A del quadre de característiques**.

Segona. Necessitats administratives que cal satisfer i idoneïtat del contracte

Les necessitats estan definides a memòria-informe de necessitat.

Tercera. Dades econòmiques del contracte i existència de crèdit

3.1 El sistema per a la determinació del preu del contracte és el que s'indica en l'**apartat B.1 del quadre de característiques**.

3.2 El valor estimat del contracte i el mètode aplicat per al seu càlcul són els que s'assenyalen en l'**apartat B.3 del quadre de característiques**.

3.3 El pressupost base de licitació és el que s'assenyala en l'**apartat B.2 del quadre de característiques**. Aquest és el límit màxim de despesa (IVA inclòs) que, en virtut d'aquest contracte, pot comprometre l'òrgan de contractació, i constitueix el preu màxim que poden ofertar les empreses que concorrin a la licitació d'aquest contracte.

3.4 El preu del contracte és el d'adjudicació i ha d'incloure, com a partida independent, l'Impost sobre el Valor Afegit, llevat que estigui exempt. En el preu es consideraran inclosos els tributs, les taxes, els cànon de qualsevol tipus que siguin d'aplicació, així com totes les despeses que s'originin com a conseqüència de les obligacions establertes en aquest plec que s'han de complir durant l'execució del contracte.

3.5 S'han complert tots els tràmits reglamentaris per assegurar l'existència de crèdit per al pagament del contracte. La partida pressupostària a la qual s'imputa aquest crèdit és la que s'esmenta en l'**apartat C.1 del quadre de característiques**.



Quarta. Termini de durada del contracte

4.1 El termini de durada del contracte és el que s'estableix en l'**apartat D del quadre de característiques**.

4.2 El contracte es podrà prorrogar si així s'ha previst en l'**apartat D del quadre de característiques**. En aquest cas, la pròrroga s'acordarà per l'òrgan de contractació i serà obligatòria per a l'empresa contractista, sempre que la preavisi amb, almenys, dos mesos d'antelació a l'acabament del termini de durada del contracte. La pròrroga no es produirà, en cap cas, per acord tàcit de les parts.

Cinquena. Règim jurídic del contracte

5.1 El contracte té caràcter administratiu i es regeix per aquest plec de clàusules administratives i pel plec de prescripcions tècniques, les clàusules dels quals es consideren part integrant del contracte.

A més, es regeix per la normativa en matèria de contractació pública continguda, principalment, en les disposicions següents:

- a) Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.
- b) Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.
- c) Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic (d'ara endavant, RD 817/2009).
- d) Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, en tot allò no modificat ni derogat per les disposicions esmentades anteriorment (d'ara endavant, RGLCAP).
- e) Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.
- f) Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.
- g) Reial decret 203/2021, de 30 de març, pel qual s'aprova el Reglament d'actuació i funcionament del sector públic per mitjans electrònics.



Adicionalment, també es regeix per les normes aplicables als contractes del sector públic en l'àmbit de Catalunya i per la seva normativa sectorial que resulti d'aplicació.

Supletòriament al contracte li resulten d'aplicació les normes de dret administratiu i, en el seu defecte, les normes de dret privat.

5.2 El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que resultin d'aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximeix l'empresa adjudicatària de l'obligació de complir-les.

Sisena. Admissió de variants

S'admetran variants quan així consti en **l'apartat E del quadre de característiques**, amb els requisits mínims, en les modalitats i amb les característiques que s'hi preveuen.

Setena. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

La forma de tramitació de l'expedient i el procediment d'adjudicació del contracte són els establerts en **l'apartat F del quadre de característiques**.

Vuitena. Mitjans de comunicació electrònics

8.1 D'acord amb la Disposició addicional quinzena de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics.

No obstant això, es podrà utilitzar la comunicació oral per a comunicacions diferents de les relatives als elements essencials, això és, els plecs i les ofertes, deixant-ne el contingut de la comunicació oral documentat degudament, per exemple, mitjançant els arxius o resums escrits o sonors dels principals elements de la comunicació.

8.2 Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-NOTUM, d'acord amb la LCSP, la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic i als telèfons mòbils que les empreses hagin facilitat a aquest efecte en el DEUC, d'acord amb el que s'indica en la clàusula onzena d'aquest plec.



DOCUMENT Document annexat	ÒRGAN Serveis Econòmics i Generals	REFERÈNCIA CONC2023000024
Codi Segur de Verificació: 05ff802c-872e-45a4-a9ab-8fd6dc9735bc Origen: Ciutadà Identificador document original: ES_L01170669_2023_3790162 Data d'impressió: 22/12/2023 11:17:24 Pàgina 48 de 128		
SIGNATURES 1.- LAIA OLIVER PASTORET (TCAT), 22/12/2023 10:36		



Un cop rebuts el/s correu/s electrònic/s i, en el cas que s'hagin facilitat també telèfons mòbils, els SMS, indicant que la notificació corresponent s'ha posat a disposició en l'e-NOTUM, haurà/n d'accedir-hi la/les pe persones designada/es, mitjançant l'enllaç que s'enviarà a aquest efecte. En l'espai virtual on hi ha dipositada la notificació, es permet accedir a dita notificació amb certificat digital o amb contrasenya.

Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de l'avís de notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació. En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça. No obstant això, els terminis de les notificacions practicades amb motiu del procediment de recurs especial pel Tribunal Català de Contractes computen en tot cas des de la data d'enviament de l'avís de notificació.

8.3 D'altra banda, per tal de rebre tota la informació relativa a aquesta licitació, les empreses que ho vulguin i, en tot cas, les empreses licitadores s'han de subscriure com a interessades en aquesta licitació, a través del servei de subscripció a les novetats de l'espai virtual de licitació que a tal efecte es posa a disposició a l'adreça web del perfil de contractant de l'òrgan de contractació, accessible a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat: https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?ambit=5&keyword=figueres&reqCode=viewDetail&idCap=9328325

Les empreses que, d'acord amb la clàusula 11.2 d'aquest plec, activin l'oferta amb l'eina de Sobre Digital s'inscriuran a la licitació automàticament.

Aquesta subscripció permetrà rebre avís de manera immediata a les adreces electròniques de les persones subscrites de qualsevol novetat, publicació o avís relacionat amb aquesta licitació.

Així mateix, determinades comunicacions que s'hagin de fer amb ocasió o com a conseqüència del procediment de licitació i d'adjudicació del present contracte es realitzaran mitjançant el tauler d'anuncis associat a l'espai virtual de licitació d'aquesta licitació de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública. En aquest tauler d'anuncis electrònic, que deixa constància fefaent de l'autenticitat, la integritat i la data i hora de publicació de la informació publicada, també es publicarà informació relativa tant a la licitació, com al contracte.

A més, les empreses licitadores també es poden donar d'alta en el Perfil del licitador, prèvia l'autenticació requerida. El Perfil del licitador està constituït per un conjunt de serveis adreçats a les empreses licitadores amb l'objectiu de proveir un espai propi a cada empresa licitadora, amb un seguit d'eines que faciliten l'accés i la gestió d'expedients de contractació del seu interès. Per donar-se d'alta cal fer "clic" en l'apartat "Perfil de licitador" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública i disposar del certificat digital requerit.



Les dades personals de les empreses licitadores, obtingudes per l'Administració al subscriure's en la licitació i/o en donar-se d'alta en el Perfil del licitador, seran tractades per la unitat responsable de l'activitat de tractament amb la finalitat o les finalitats identificades en l'annex "**Informació bàsica sobre protecció de dades de caràcter personal dels licitadors**", relatiu a la Informació bàsica sobre protecció de dades de caràcter personal dels licitadors.

A la Plataforma de Serveis de Contractació Pública les empreses tenen a la seva disposició una "guia del licitador".

8.4 Certificats digitals:

D'acord amb la disposició addicional primera del DL 3/2016, serà suficient l'ús de la signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica en els termes previstos en el Reglament (UE) 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i pel qual es deroga la Directiva 1999/93/CE. Per tant, aquest és el nivell de seguretat mínim necessari del certificat de signatura electrònica admesa per a la signatura del DEUC i de l'oferta.

Pel que fa als certificats estrangers comunitaris, s'acceptaran els certificats qualificats a qualsevol país de la Unió Europea d'acord amb l'article 25.3 del Reglament (UE) 910/2014/UE sobre identificació electrònica i serveis de confiança, esmentat, el qual disposa que "una signatura electrònica qualificada basada en un certificat qualificat emès a un Estat membre serà reconeguda com a signatura electrònica qualificada a la resta dels Estats membres".

Tal com estableix l'article 22 d'aquesta mateix Reglament, la Comissió posa a disposició del públic, mitjançant un canal segur, la informació relativa a les llistes de confiança de cada Estat membre, on es publiquen els serveis de certificació qualificats a admetre. Eina de consulta: <http://tlbrowser.tsl.website/tools/>

Novena. Aptitud per contractar

9.1 Estan facultades per participar en aquesta licitació i subscriure, si escau, el contracte corresponent les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que reuneixin les condicions següents:

- Tenir personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, d'acord amb el que preveu l'article 65 de la LCSP.
- No estar incurses en alguna de les circumstàncies de prohibició de contractar recollides en l'article 71 de la LCSP, la qual cosa poden acreditar per qualsevol dels mitjans establerts en l'article 85 de la LCSP;





- Acreditar la classificació o, si s'escau, la solvència requerida, en els termes establerts en la clàusula desena d'aquest plec;
- Tenir l'habilitació empresarial o professional que, si s'escau, sigui exigible per dur a terme la prestació que constitueixi l'objecte del contracte; i a més, quan, per així determinar-ho la normativa aplicable, se li requereixin a l'empresa determinats requisits relatius a la seva organització, destinació dels seus beneficis, sistema de finançament o altres per poder participar en el procediment d'adjudicació, aquests s'han d'acreditar per les empreses licitadores.
- També caldrà que acreditar l'habilitació que s'exigeixi en **l'apartat G1 del quadre de característiques**

Així mateix, les prestacions objecte d'aquest contracte han d'estar compreses dins de les finalitats, objecte o àmbit d'activitat de les empreses licitadores, segons resulti dels seus estatuts o de les seves regles fundacionals.

Les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència i absència de prohibicions de contractar han de concórrer en la data final de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de perfecció del contracte.

9.2 La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones jurídiques s'acredita mitjançant l'escriptura de constitució o modificació inscrita en el Registre Mercantil, quan sigui exigible conforme a la legislació mercantil. Quan no ho sigui, s'acredita mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acta fundacional, en què constin les normes que regulen la seva activitat, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial. També cal aportar el NIF de l'empresa.

La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones físiques s'acredita amb la presentació del NIF.

La capacitat d'obrar de les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu –en cas de ser un contracte cobert per dit acord- s'ha d'acreditar mitjançant la inscripció en els registres professionals o mercantils adients del seu Estat membre d'establiment o la presentació d'una declaració jurada o una de les certificacions que s'indiquen en l'annex XI de la Directiva 2014/24/UE.

L'annex XI de la Directiva 2014/24/UE conté els registres professionals i mercantils pertinents i les declaracions i certificats corresponents per a cada Estat membre.

La capacitat d'obrar de les empreses estrangeres d'Estats no membres de la Unió Europea ni signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'acredita, en cas que es puguin presentar, amb l'aportació d'un informe emès per la missió diplomàtica permanent o per l'oficina consular d'Espanya del lloc del domicili de



DOCUMENT Document annexat	ÒRGAN Serveis Econòmics i Generals	REFERÈNCIA CONC2023000024
Codi Segur de Verificació: 05ff802c-872e-45a4-a9ab-8fd6dc9735bc Origen: Ciutadà Identificador document original: ES_L01170669_2023_3790162 Data d'impressió: 22/12/2023 11:17:24 Pàgina 51 de 128		
SIGNATURES 1.- LAIA OLIVER PASTORET (TCAT), 22/12/2023 10:36		



l'empresa, en el qual consti, prèvia acreditació per l'empresa, que figuren inscrites en el registre local professional, comercial o anàleg, o, en el seu defecte, que actuen habitualment en el tràfic local dins l'àmbit de les activitats que abasta l'objecte del contracte. També han d'aportar un informe de la missió diplomàtica permanent d'Espanya o de la Secretaria General de Comerç Exterior, que acrediti que l'Estat del qual són nacionals ha signat l'Acord sobre contractació pública de l'Organització Mundial del Comerç (OMC), sempre que es tracti de contractes subjectes a regulació harmonitzada –de valor estimat igual o superior a 5.548.000 euros– o, en cas contrari, l'informe de reciprocitat al que fa referència l'article 68 de la LCSP.

9.3 També poden participar en aquesta licitació les unions d'empreses que es constitueixin temporalment a aquest efecte (UTE), sense que sigui necessària formalitzar-les en escriptura pública fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte.

Aquestes empreses queden obligades solidàriament davant l'Administració i han de nomenar una persona representant o apoderada única amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció, sense perjudici que les empreses atorguin poders mancomunats per a cobraments i pagaments d'una quantia significativa.

9.4 La durada de la UTE ha de coincidir, almenys, amb la del contracte fins a la seva extinció.

9.5 Les empreses que vulguin constituir unions temporals d'empreses per participar en licitacions públiques es poden trobar mitjançant la utilització de la funcionalitat punt de trobada de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat, que es troba dins l'apartat "Perfil del licitador".

9.6 Les empreses que hagin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques o dels documents preparatoris del contracte o hagin assessorat a l'òrgan de contractació durant la preparació del procediment de contractació, poden participar en la licitació sempre que es garanteixi que la seva participació no falseja la competència.

Desena. Classificació i solvència de les empreses licitadores

10.1 Les empreses han d'acreditar que compleixen els requisits mínims de solvència que es detallen en l'apartat **G.2 del quadre de característiques**, bé a través dels mitjans d'acreditació que es relacionen en aquest mateix apartat **G.2. del quadre de característiques**, o bé alternativament mitjançant la classificació equivalent a aquesta solvència, que s'assenyala en l'apartat **G.3 del mateix quadre de característiques**.

A les empreses que, per una raó vàlida, no estiguin en condicions de presentar les referències sol·licitades en l'**apartat G.2 o G.3 del quadre de característiques** per acreditar la seva solvència econòmica i financera, se les autoritzarà a acreditar-la per mitjà de qualsevol altre document que l'òrgan de



contractació consideri apropiat.

10.2 Les empreses licitadores s'han de comprometre a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals o materials suficients que s'indiquen en l'**apartat G.4 del quadre de característiques**. Aquesta obligació té caràcter essencial.

10.3 Les empreses licitadores poden recórrer per a l'execució del contracte a les capacitats d'altres entitats, amb independència de la naturalesa jurídica dels vincles que tinguin amb elles, per tal d'acreditar la seva solvència econòmica i financera, i tècnica, sempre que aquestes entitats no estiguin incurses en prohibició de contractar i que les empreses licitadores demostrin que durant tota la durada de l'execució del contracte disposaran efectivament dels recursos necessaris mitjançant la presentació a tal efecte del compromís per escrit de les entitats esmentades.

No obstant això, respecte als criteris relatius als títols d'estudis i professionals i a l'experiència professional, les empreses només poden recórrer a les capacitats d'altres entitats si aquestes presten els serveis per als quals són necessàries les capacitats esmentades.

En les mateixes condicions, les UTE poden recórrer a les capacitats dels participants en la unió o d'altres entitats.

10.4 Els certificats comunitaris d'empresaris autoritzats per contractar als que fa referència l'article 97 de la LCSP constitueixen una presumpció d'aptitud en relació amb els requisits de selecció qualitativa que figurin en aquests.

10.5 En les UTE, totes les empreses que en formen part han d'acreditar la seva solvència, en els termes indicats en l'**apartat G.2 i G.3 del quadre de característiques**. Per tal de determinar la solvència de la unió temporal, s'acumula l'acreditada per cadascuna de les seves integrants.

10.6 Integració de la solvència per mitjans externs.

L'art. 75 LCSP permet al licitador, incloses les unions temporals d'empresaris (UTE), fer ús de mitjans de solvència de tercers sempre que en demostrï, mitjançant compromís escrit d'aquestes entitats conforme el model establert a l'**Annex Model de compromís per la integració de la solvència amb mitjans externs**, la seva efectiva disposició durant l'execució del contracte i que dites entitats no es trobin incurses en prohibició de contractar. Així mateix, per a la solvència econòmica i financera l'òrgan de contractació pot exigir formes de responsabilitat conjunta, fins i tot solidària, entre el licitador i les terceres entitats en l'execució del contracte. Aquest document caldrà incorporar-lo a l'apartat "Altra documentació" en l'eina del sobre Digital.





II. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

Onzena. Presentació de documentació i de proposicions

11.1 En cas que el contracte tingui lots el licitador es pot presentar a un o a varis lots, d'acord amb el que s'estableix en l'**apartat A.2 del quadre de característiques**, s'haurà de presentar la documentació completa per a cada lot al que es presenti.

11.2 Les empreses licitadores han de presentar la documentació que conformi les seves ofertes en el termini màxim que s'assenyala a l'**apartat F.7 del quadre de característiques** del contracte, mitjançant l'eina de Sobre Digital, accessible a l'adreça següent:

<http://www.figueres.cat/contractacio>

Un cop accedeixin a través d'aquest enllaç a l'eina web de sobre Digital, les empreses licitadores hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge, al/s correu/s electrònic/s indicat/s en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta.

Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre Digital, que seran les emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Sobre Digital, han de ser les mateixes que les que designin a la declaració responsable per a rebre els avisos de notificacions i comunicacions mitjançant l'e-NOTUM.

Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que es conté en el missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina de Sobre Digital.

Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç tramès, les empreses licitadores hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en els sobres corresponents. Les empreses licitadores poden preparar i enviar aquesta documentació de forma esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau per a cada sobre amb documentació xifrada que formi part de la licitació (pel sobre A no es requereix paraula clau, atès que la documentació no està xifrada). Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació. Per tant, aquest procés de xifrat el duu a terme l'eina de Sobre Digital, de manera que les empreses licitadores NO han de xifrar prèviament els arxius mitjançant una altra eina. Així mateix, el desxifrat dels documents de les ofertes es realitza mitjançant



DOCUMENT Document annexat	ÒRGAN Serveis Econòmics i Generals	REFERÈNCIA CONC2023000024
Codi Segur de Verificació: 05ff802c-872e-45a4-a9ab-8fd6dc9735bc Origen: Ciutadà Identificador document original: ES_L01170669_2023_3790162 Data d'impressió: 22/12/2023 11:17:24 Pàgina 54 de 128		
SIGNATURES 1.- LAIA OLIVER PASTORET (TCAT), 22/12/2023 10:36		



la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les empreses licitadores. Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta o aquestes claus (poden ser la mateixa per tots els sobres o diferents per cadascun d'ells), ja que només les empreses licitadores la/les tenen (l'eina de Sobre Digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes) i són imprescindibles per al desxifrat de les ofertes i, per tant, per l'accés al seu contingut.

El sistema demanarà a les empreses licitadores, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina de Sobre Digital, que accedeixin a l'eina web de Sobre Digital per introduir les seves paraules clau en el moment que correspongui.

Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació, que es trobarà guardada en un espai virtual securitzat que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, en el seu cas, de la constitució de la Mesa i de l'acte d'obertura dels sobres, en la data i l'hora establertes.

Les empreses licitadores han d'introduir en tot cas la paraula clau abans de la finalització de l'acte d'obertura del primer sobre xifrat.

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre Digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la/les paraula/es clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau.

Una vegada complimentada tota la documentació de l'oferta i adjuntats els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta, la qual no es considera presentada fins que no ha estat registrada, amb l'apunt d'entrada corresponent, a través de l'eina. A partir del moment en què l'oferta s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.

Cal tenir en compte que l'eina de Sobre Digital no permet suprimir o modificar les ofertes un cop presentades; sí és possible en qualsevol moment anterior a l'enviament de l'oferta. En cas que una empresa licitadora presenti dues o més ofertes a un mateix lot/contracte dins del termini de presentació d'ofertes, pretenent que l'última substitueixi a una o unes ofertes anteriors, ha d'informar-ho així fefaentment a l'òrgan de contractació i aquest o, en el seu cas, la mesa de contractació, valorarà el que procedeixi respecte d'aquestes ofertes.

En cas de fallida tècnica que impossibiliti l'ús de l'eina de Sobre Digital el darrer dia de presentació de les proposicions, l'òrgan de contractació ampliarà el termini de presentació de les mateixes el temps que es consideri imprescindible,



DOCUMENT Document annexat	ÒRGAN Serveis Econòmics i Generals	REFERÈNCIA CONC2023000024
Codi Segur de Verificació: 05ff802c-872e-45a4-a9ab-8fd6dc9735bc Origen: Ciutadà Identificador document original: ES_L01170669_2023_3790162 Data d'impressió: 22/12/2023 11:17:24 Pàgina 55 de 128		SIGNATURES 1.- LAIA OLIVER PASTORET (TCAT), 22/12/2023 10:36



modificant el termini de presentació d'ofertes; publicant a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública l'esmena corresponent; i, addicionalment, comunicant el canvi de data a totes les empreses que haguessin activat oferta.

Es pot trobar material de suport sobre com preparar una oferta mitjançant l'eina de sobre digital a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, a l'adreça web següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml?set-locale=ca_ES

És important que les empreses licitadores verifiquin amb antelació suficient que tenen el coneixement requerit de l'eina i que coneixen els requeriments necessaris per presentar oferta.

11.3 D'acord amb el que disposa l'apartat 1.h de la Disposició addicional setzena de la LCSP, l'enviament de les ofertes mitjançant l'eina de sobre Digital es podrà fer en dues fases, transmetent primer l'empremta electrònica de la documentació de l'oferta, dins del termini de presentació d'ofertes, amb la recepció de la qual es considerarà efectuada la seva presentació a tots els efectes, i després fent l'enviament de la documentació de l'oferta pròpiament dita, en un termini màxim de 24 hores. En cas de no efectuar-se aquesta segona remissió en el termini de 24 hores, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

Si es fa ús d'aquesta possibilitat, cal tenir en compte que la documentació tramesa en aquesta segona fase ha de coincidir totalment amb aquella respecte de la que s'ha enviat l'empremta digital prèviament, de manera que no es pot produir cap modificació dels fitxers electrònics que configuren la documentació de l'oferta.

En aquest sentit, cal assenyalar la importància de no manipular aquests arxius (ni, per exemple, fer-ne còpies, encara que siguin de contingut idèntic) per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència de documents en les ofertes trameses en dues fases.

11.4 Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives de l'òrgan de contractació. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Administració no pugui accedir al contingut d'aquests.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la Mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta

DOCUMENT Document annexat	ÒRGAN Serveis Econòmics i Generals	REFERÈNCIA CONC2023000024
Codi Segur de Verificació: 05ff802c-872e-45a4-a9ab-8fd6dc9735bc Origen: Ciutadà Identificador document original: ES_L01170669_2023_3790162 Data d'impressió: 22/12/2023 11:17:24 Pàgina 56 de 128		SIGNATURES 1.- LAIA OLIVER PASTORET (TCAT), 22/12/2023 10:36



empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

Les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat dels documents electrònics presentats en suport físic electrònic, que serà sol·licitada a les empreses licitadores en cas de necessitat, per tal de poder accedir al contingut dels documents en cas que estiguin malmesos.

En aquest sentit, cal recordar la importància de no manipular aquests arxius per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència dels documents de la còpia de seguretat, tramesos en suport físic electrònic, i dels tramesos en l'oferta, a través de l'eina de Sobre Digital. Així mateix, cal tenir en compte que aquesta còpia no podrà ser emprada en el cas d'haver enviat documents amb virus a través de l'eina de Sobre Digital, atesa la impossibilitat tècnica en aquests casos de poder fer la comparació de les empremtes electròniques i, per tant, de poder garantir la no modificació de les ofertes un cop finalitzat el termini de presentació.

11.5 L'eina de Sobre Digital no permet la presentació d'arxius de mida superior a 25 Mb. Per aquest motiu, els arxius de les ofertes d'aquesta mida s'han de comprimir o fragmentar en diverses parts. La partició s'ha de realitzar manualment (sense utilitzar eines del tipus winzip o winrar de partició automàtica) i sense incorporar cap tipus de contrasenya. Els arxius resultants de la partició s'incorporen en l'apartat d'altra documentació numerats (part 1 de 2, part 2 de 2).

11.6 Les especificacions tècniques necessàries per a la presentació electrònica d'ofertes es troben disponibles a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, a l'adreça web següent:

(https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml?set-locale=ca_ES)

11.7 D'acord amb l'article 23 del RGLCAP, les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català i/o al castellà.

11.8 Les persones interessades en el procediment de licitació podran sol·licitar a l'òrgan de contractació informació addicional sobre els plecs i demés documentació complementària, el qual la facilitarà almenys 6 dies abans de què finalitzi el termini fixat per a la presentació d'ofertes, sempre que l'hagin demanat almenys 12 dies abans del transcurs del termini de presentació de les proposicions.

Les persones interessades en el procediment de licitació també poden dirigir-se a l'òrgan de contractació per sol·licitar aclariments del que estableixen els plecs



o la resta de documentació, a través de l'apartat de "enviar pregunta" del tauler d'avís de l'espai virtual de la licitació. Aquestes "preguntes i respostes" seran públiques i accessibles a través del tauler esmentat, residenciat en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació (<http://www.figueres.cat/contractacio>).

11.9 Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec, així com del plec de prescripcions tècniques, així com l'autorització a la mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el Registre Electrònic d'Empreses Llicitadores de la Generalitat de Catalunya o el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

11.10 Cada empresa licitadora no pot presentar més d'una proposició. Tampoc pot subscriure cap proposta en UTE amb d'altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes dona lloc a la no-admissió de cap de les propostes que hagi subscrit.

11.11 Contingut dels sobres

Els sobres a presentar s'indiquen en **l'apartat F.7. del quadre de característiques**.

Les dades personals de les empreses licitadores, obtingudes per l'Administració en aquest procediment de contractació, seran tractades per la unitat responsable de l'activitat de tractament amb la finalitat o les finalitats identificades en **l'Annex Informació bàsica sobre protecció de dades de caràcter personal dels licitadors**, relatiu a la Informació bàsica sobre protecció de dades de caràcter personal dels licitadors

Així mateix, cal recordar, en cas que amb ocasió de la participació en aquesta licitació les empreses hagin de comunicar dades personals, tant per incorporar-les en les seves ofertes, com per acreditar el compliment dels requisits previs a l'adjudicació, el que preveuen els articles 6 i 11 de la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, respecte del consentiment informat previ de les persones afectades.

CONTINGUT DELS SOBRES

S'han de presentar dos sobres.

El contingut està indicat a l'apartat F.7



CONTINGUT DEL SOBRE A

A.1) DOCUMENT EUROPEU ÚNIC DE CONTRACTACIÓ (DEUC)

Les empreses licitadores han de presentar el Document europeu únic de contractació (DEUC),, mitjançant el qual declaren el següent:

- Que la societat està constituïda vàlidament i que de conformitat amb el seu objecte socials pot presentar a la licitació, així com que la persona signatària del DEUC té la deguda representació per presentar la proposició i el DEUC;
- Que compleix els requisits de solvència econòmica i financera, i tècnica i professional, deconformitat amb els requisits mínims exigits en aquest plec;
- Que no està incursa en prohibició de contractar;
- Que compleix amb la resta de requisits que s'estableixen en aquest plec i que es poden acreditar mitjançant el DEUC.

Així mateix, s'ha d'incloure la designació del nom, cognom i NIF de la persona o les persones autoritzades per accedir a les notificacions electròniques, així com les adreces de correu electròniques i, addicionalment, els números de telèfon mòbil on rebre els avisos de les notificacions, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec. Per tal de garantir la recepció de les notificacions electròniques, es recomana designar més d'una persona autoritzada a rebre-les, així com diverses adreces de correu electrònic i telèfons mòbils on rebre els avisos de les posades a disposició. Aquestes dades s'han d'incloure en l'apartat relatiu a "persona o persones de contacte" de la Part II.A del DEUC.

A més, les empreses licitadores indicaran en el DEUC, si escau, la informació relativa a la persona o les persones habilitades per representar-les en aquesta licitació. El DEUC s'ha de presentar signat electrònicament per la persona o les persones que tenen la deguda representació de l'empresa per presentar la proposició.

En el cas d'empreses que concorrin a la licitació amb el compromís d'agrupar-se en una unió temporal si resulten adjudicatàries del contracte, cadascuna ha d'acreditar la seva personalitat, capacitat i solvència, i presentar un DEUC separat. A més del DEUC, han d'aportar un document on consti el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte.

En el cas que l'empresa licitadora recorri a la solvència i mitjans d'altres empreses de conformitat amb el que preveu l'article 75 de la LCSP, o tingui la intenció de subscriure subcontractes, ha d'indicar aquesta circumstància en el DEUC i s'ha de presentar altre DEUC separat per



DOCUMENT Document annexat	ÒRGAN Serveis Econòmics i Generals	REFERÈNCIA CONC2023000024
Codi Segur de Verificació: 05ff802c-872e-45a4-a9ab-8fd6dc9735bc Origen: Ciutadà Identificador document original: ES_L01170669_2023_3790162 Data d'impressió: 22/12/2023 11:17:24 Pàgina 59 de 128		SIGNATURES 1.- LAIA OLIVER PASTORET (TCAT), 22/12/2023 10:36



cadascuna de les empreses a la solvència de les quals recorri o que tingui intenció de subcontractar.

D'acord amb l'article 71.1, lletra d) de la LCSP, l'acreditació del compliment de la quota de reserva de llocs de treball i de l'obligació de disposar d'un pla d'igualtat s'ha de fer mitjançant la presentació del DEUC.

Les empreses licitadores que figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea, com un expedient virtual de l'empresa, un sistema d'emmagatzematge electrònic de documents o un sistema de prequalificació, d'accés gratuït, només han de facilitar en cada part del DEUC la informació que no figuri en aquestes bases. Així, les empreses inscrites en el [Registre Electrònic d'Empreses Licitadores \(RELI\) de la Generalitat de Catalunya](#), regulat en el Decret 107/2005, de 31 de maig, i gestionat per la Secretaria Tècnica de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa, o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, només estan obligades a indicar en el DEUC la informació que no figuri inscrita en aquests registres, o que no hi consti vigent o actualitzada. En tot cas, aquestes empreses han d'indicar en el DEUC la informació necessària que permeti a l'òrgan de contractació, si escau, accedir als documents o certificats justificatius corresponents.

L'aportació de la documentació justificativa del compliment dels requisits exigits en aquest plec el compliment dels quals s'ha indicat en el DEUC, l'haurà d'efectuar l'empresa licitadora en qui recaigui la proposta d'adjudicació per haver presentat l'oferta més avantatjosa econòmicament, amb caràcter previ a l'adjudicació.

Tanmateix, l'òrgan de contractació o la mesa de contractació podrà demanar a les empreses licitadores que presentin la totalitat o una part de la documentació justificativa del compliment dels requisits previs, quan considerin que hi ha dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat del DEUC o quan sigui necessari per al bon desenvolupament del procediment.

No obstant això, l'empresa licitadora que estigui inscrita en el RELI o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic o que figuri en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no està obligada a presentar els documents justificatius o altra prova documental de les dades inscrites en aquests registres.

A.2.- Compromís d'adscripció de mitjans materials i/o personals (Annex núm. 2)





A.3.- En el seu cas: Declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols

Les empreses estrangeres han d'aportar una declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, ambrenúncia expressa al seu fur propi.

A.4.- Altra documentació.

CONTINGUT DEL SOBRE (B)

Les empreses licitadores han d'incloure en aquest sobre la documentació següent relativa als criteris quantificables de forma automàtica.

B.1 Han d'incloure en el sobre B la seva proposició econòmica, formulada conforme al model que s'adjunta com a **annex 3.1 Model oferta criteris de valoració automàtics o mitjançant fórmules. Oferta econòmica:** en base al que es detalla al document **Annex 3.2 PCAP, Oferta preus 4 Lots Serveis de Vigilància.** Model en format .xls, degudament signat (es pot presentar en format xls o en format pdf).

L'oferta s'ha de presentar signat electrònicament per la persona o les persones que tenen la deguda representació de l'empresa per presentar la proposició.

No s'acceptaran les proposicions que tinguin omissions, errades o esmenes que no permetin conèixer clarament allò que es considera fonamental per valorar-les. A través de l'eina de Sobre Digital les empreses hauran de signar el document "resum" de les seves ofertes, amb signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut, amb la signatura del qual s'entén signada la totalitat de l'oferta, atès que aquest document conté les empremtes electròniques de tots els documents que la componen.

D'acord amb la Disposició addicional primera del Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, és suficient l'ús d'aquesta signatura electrònica en els termes previstos en el Reglament 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i pel qual es deroga la Directiva1999/93/CE.



DOCUMENT Document annexat	ÒRGAN Serveis Econòmics i Generals	REFERÈNCIA CONC2023000024
Codi Segur de Verificació: 05ff802c-872e-45a4-a9ab-8fd6dc9735bc Origen: Ciutadà Identificador document original: ES_L01170669_2023_3790162 Data d'impressió: 22/12/2023 11:17:24 Pàgina 61 de 128		SIGNATURES 1.- LAIA OLIVER PASTORET (TCAT), 22/12/2023 10:36



Les proposicions s'han de signar pels representants legals de les empreses licitadores i, en cas de tractar-se d'empreses que concorrin amb el compromís de constituir-se en UTE si resulten adjudicatàries, s'han de signar pels representants de totes les empreses que la componen. La persona o les persones que signin l'oferta ha o han de ser la persona o les persones signants del DEUC.

No s'acceptaran les proposicions que tinguin omissions, errades o esmenes que no permetin conèixer clarament allò que es considera fonamental per valorar-les.

a) Les empreses licitadores podran assenyalar, de cada document respecte del qual s'hagi assenyalat en l'eina de Sobre Digital que poden declarar que conté informació confidencial, si conté informació d'aquest tipus.

Els documents i les dades presentades per les empreses licitadores en el sobre B i, si s'escau, en el sobre C, es poden considerar de caràcter confidencial si inclouen secrets industrials, tècnics o comercials i/o drets de propietat intel·lectual i la seva difusió a terceres persones pugui ser contrària als seus interessos comercials legítims, perjudicar la competència lleial entre les empreses del sector; o bé quan el seu tractament pugui ser contrari a les previsions de la normativa en matèria de protecció de dades de caràcter personal. Així mateix, el caràcter confidència afecta a qualsevol altres informacions amb un contingut que es pugui utilitzar per falsejar la competència, ja sigui en aquest procediment de licitació o en altres de posteriors. No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa, ni les dades incloses en el DEUC.

La declaració de confidencialitat de les empreses ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

En tot cas, correspon a l'òrgan de contractació valorar si la qualificació de confidencial de determinada documentació és adequada i, en conseqüència, decidir sobre la possibilitat d'accés o de vista de dita documentació, prèvia audiència de l'empresa o les empreses licitadores afectades.

b) Tal com s'ha assenyalat en l'apartat 4 d'aquesta clàusula, les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat, en suport físic electrònic, dels documents de les seves ofertes que han presentat mitjançant l'eina de



Sobre Digital. Aquesta còpia s'haurà de lliurar a sol·licitud de l'òrgan de contractació / de la mesa de contractació, en cas que es requereixi, i haurà de contenir una còpia de l'oferta amb exactament els mateixos documents –amb les mateixes empremtes digitals– que els aportats en l'oferta mitjançant l'eina de Sobre Digital.

11.12 La presentació d'ofertes comporta que l'òrgan de contractació pugui consultar o obtenir en qualsevol moment del procediment contractual informació sobre tot allò declarat per les empreses licitadores o contractistes, excepte que s'hi oposin expressament.

Dotzena. Mesa de contractació

12.1 Mesa de contractació

La mesa de contractació serà l'òrgan competent per efectuar la valoració de les ofertes i qualificar la documentació administrativa, i actuarà conforme al previst en l'article 326 de la LCSP i al Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic, desenvolupant les funcions que s'hi estableixen.

D'acord amb el punt 7 de la disposició addicional segona de la LCSP, la mesa de contractació estarà formada pels membres que s'indiquen en **l'apartat W.1 del quadre de característiques**.

12.2 La Mesa de contractació obrirà el sobre A, comprovarà la correcció de les signatures de les ofertes i qualificarà la documentació continguda en el Sobre A.

En cas d'observar defectes esmenables, ho comunicarà a les empreses licitadores afectades perquè els esmenin en el termini de tres dies.

Una vegada esmenats, si s'escau, els defectes en la documentació continguda en el Sobre A o sobre únic, la mesa l'avaluarà i determinarà les empreses admeses a la licitació i les excloses, així com, en el seu cas, les causes de l'exclusió.

Sense perjudici de la comunicació a les persones interessades, es faran públiques aquestes circumstàncies mitjançant el seu perfil de contractant.

Així mateix, d'acord amb l'article 95 de la LCSP la Mesa podrà sol·licitar a les empreses licitadores els aclariments que li calguin sobre els certificats i documents presentats o requerir-les perquè en presentin de complementaris, les quals, de conformitat amb l'article 22 del RGLCAP, disposaran d'un termini de cinc dies naturals sense que puguin presentar-se després de declarades admeses les ofertes.



DOCUMENT Document annexat	ÒRGAN Serveis Econòmics i Generals	REFERÈNCIA CONC2023000024
Codi Segur de Verificació: 05ff802c-872e-45a4-a9ab-8fd6dc9735bc Origen: Ciutadà Identificador document original: ES_L01170669_2023_3790162 Data d'impressió: 22/12/2023 11:17:24 Pàgina 63 de 128		SIGNATURES 1.- LAIA OLIVER PASTORET (TCAT), 22/12/2023 10:36



Les sol·licituds d'aclariments o esmenes es duren a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquestes peticions d'esmena o aclariment es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

Tretzena. Determinació de la millor oferta

13.1 Criteris d'adjudicació de les ofertes

Per a la valoració de les proposicions i la determinació de la millor oferta s'ha d'atendre als criteris d'adjudicació establerts en l'**apartat H del quadre de característiques**.

13.2 Pràctica de la valoració de les ofertes

D'acord amb l'article 157.3 de la LCSP, les proposicions s'han d'obrir en el termini màxim de vint (20) dies comptat des de la data de finalització del termini per presentar-les; i que, si la proposició s'ha de contenir en més d'un sobre, dit termini s'entendrà complert quan s'hagi obert, dins del mateix termini, el primer dels sobres que componen la proposició.

Verificació del DEUC

Finalitzat el termini de presentació d'ofertes, en el dia, lloc i hora indicats en l'anunci de la licitació tindrà lloc l'acte d'obertura del sobre que conté el DEUC presentat per les empreses licitadores per part de la Mesa de contractació, en acte privat.

La Mesa de contractació qualificarà el DEUC i la resta de documentació continguda en els sobres i determinarà les empreses admeses a la licitació i les excloses, així com, en el seu cas, les causes d'exclusió.

Si observa defectes o omissions esmenables en aquesta declaració, ho ha de comunicar als licitadors afectats en l'adreça de correu electrònic que hagin indicat, per tal que els esmenin en un termini no superior a tres dies naturals.

DOCUMENT Document annexat	ÒRGAN Serveis Econòmics i Generals	REFERÈNCIA CONC2023000024
Codi Segur de Verificació: 05ff802c-872e-45a4-a9ab-8fd6dc9735bc Origen: Ciutadà Identificador document original: ES_L01170669_2023_3790162 Data d'impressió: 22/12/2023 11:17:24 Pàgina 64 de 128		SIGNATURES 1.- LAIA OLIVER PASTORET (TCAT), 22/12/2023 10:36



Transcorreguts els esmentats terminis i esmenats, en el seu cas, els defectes o omissions de la declaració presentada, el Servei de Contractació, mitjançant diligència, es pronunciarà sobre les proposicions admeses a la licitació, les rebutjades i les causes del seu rebuig.

Sense perjudici de la comunicació a les persones interessades, es faran públiques aquestes circumstàncies mitjançant el seu perfil de contractant.

Obertura del Sobre B corresponent a la proposició econòmica i resta de criteris avaluable automàticament

La Mesa de contractació procedirà a l'obertura del sobre B un cop comprovat que tots els documents i el DEUC no contenen omissions o errors subsanables i procedirà a l'anàlisi i puntuació de les diferents ofertes.

La Mesa de contractació podrà sol·licitar i admetre l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes quan siguin de tipus material o formal, no substancials i no impedeixin conèixer el sentit de l'oferta. Únicament es permetrà l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes sempre que no comportin una modificació o concreció de l'oferta, amb la finalitat de garantir el principi d'igualtat de tracte entre empreses licitadores.

Les sol·licituds d'aclariments o esmenes es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquestes peticions d'esmena o aclariment es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

Seràn excloses de la licitació, mitjançant resolució motivada, les empreses les proposicions de les quals no concordin amb la documentació examinada i admesa, les que excedeixin del pressupost base de licitació, modifiquin substancialment els models de proposició establerts en aquest plec, comportin un error manifest en l'import de la proposició i aquelles en les quals l'empresa licitadora reconegui l'existència d'error o inconsistència que la fa inviable.

L'existència d'errors en les proposicions econòmiques de les empreses licitadores implicarà l'exclusió d'aquestes del procediment de contractació, quan pugui resultar afectat el principi d'igualtat, en els casos d'errors que impedeixen determinar amb caràcter cert quin és el preu realment ofert per les empreses i, per tant, impedeixin realitzar la valoració de les ofertes.





Posteriorment, realitzarà la proposta d'adjudicació a favor d'aquella empresa que hagi obtingut la millor puntuació i la remetrà a l'òrgan de contractació. Per realitzar aquesta classificació, la mesa tindrà en compte els criteris d'adjudicació assenyalats en l'**apartat H del quadre de característiques** i en l'anunci.

La Mesa podrà sol·licitar els informes tècnics que consideri necessaris abans de formular la seva proposta d'adjudicació. També podrà sol·licitar aquests informes quan consideri necessari verificar que les ofertes compleixen amb les especificacions tècniques dels plecs. Les proposicions que no compleixin dites prescripcions no seran objecte de valoració.

També podrà requerir informes a les organitzacions socials d'usuaris destinataris de la prestació, a les organitzacions representatives de l'àmbit d'activitat al qual correspongui l'objecte del contracte, a les organitzacions sindicals, a les organitzacions que defensin la igualtat de gènere i a altres organitzacions per verificar les consideracions socials i ambientals.

Els actes d'exclusió de les empreses licitadores adoptats en relació amb l'obertura dels sobres, seran susceptibles d'impugnació en els termes establerts en la clàusula trenta-setena.

13.3 En casos d'empat en les puntuacions obtingudes per les ofertes de les empreses licitadores es dirimirà l'empat d'acord amb l'establert a l'**apartat H del Quadre de Característiques del Contracte**.

Les empreses licitadores han d'aportar la documentació acreditativa dels criteris de desempat en el moment en què es produeixi l'empat.

13.4 Subhasta electrònica: **No aplicable.**

13.5 Ofertes amb valors anormals o desproporcionats

La determinació de les ofertes que presentin uns valors anormals s'ha de dur a terme en funció dels límits i els paràmetres objectius establerts en l'**apartat I del quadre de característiques**.

En el supòsit que una o diverses de les ofertes presentades incorrin en presumpció d'anormalitat, la Mesa de contractació requerirà a l'/les empresa/es licitadora/es que l'/les hagi/n presentat perquè les justifiquin i desglossin raonadament i detalladament el baix nivell dels preus, o de costos, o qualsevol altre paràmetre sobre la base del qual s'hagi definit la anormalitat de l'oferta. Per aquest motiu, la Mesa requerirà a l'/les empresa/es licitadora/es, les precisions que consideri oportunes sobre la viabilitat de l'oferta i les pertinents justificacions.

L'empresa licitadora disposarà d'un termini de 5 dies hàbils per presentar la informació i els documents que siguin pertinents a aquests efectes.



DOCUMENT Document annexat	ÒRGAN Serveis Econòmics i Generals	REFERÈNCIA CONC2023000024
Codi Segur de Verificació: 05ff802c-872e-45a4-a9ab-8fd6dc9735bc Origen: Ciutadà Identificador document original: ES_L01170669_2023_3790162 Data d'impressió: 22/12/2023 11:17:24 Pàgina 66 de 128		
SIGNATURES 1.- LAIA OLIVER PASTORET (TCAT), 22/12/2023 10:36		



Les sol·licituds de justificació es duren a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquest requeriment es comunicarà a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

Transcorregut aquest termini, si la Mesa de contractació no rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada, ho posarà en coneixement de l'òrgan de contractació i es considerarà que la proposició no podrà ser complerta, quedant l'empresa licitadora exclosa del procediment.

Si la Mesa de contractació rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada dins de termini, l'avaluarà i elevarà la corresponent proposta d'acceptació o rebutg de la proposició, degudament motivada, a l'òrgan de contractació, per tal que aquest decideixi, previ l'assessorament tècnic del servei corresponent, o bé l'acceptació de l'oferta, perquè considera acreditada la seva viabilitat, o bé, en cas contrari, el seu rebutg.

L'òrgan de contractació rebutjarà les ofertes incurses en presumpció de anormalitat si es basen en hipòtesis o pràctiques inadequades des d'una perspectiva tècnica, econòmica o jurídica. Així mateix, rebutjarà les ofertes si comprova que són anormalment baixes perquè vulneren la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, inclòs l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents, en aplicació del que estableix l'article 201 de la LCSP.

Catorzena. Requeriment de documentació previ a l'adjudicació

14.1 La Mesa de contractació comprovarà en el Registre d'empreses licitadores corresponent que l'empresa que hagi presentat la millor oferta està degudament constituïda, el signant de la proposició té poder bastant per formular l'oferta, té la solvència econòmica, financera i tècnica o, si s'escau, la classificació corresponent i no està incursa en cap prohibició per contractar – aquesta comprovació, si escau, també es farà respecte de les empreses a les capacitats de les quals aquella empresa recorri.

14.2 El secretari de la Mesa de contractació, únicament requerirà documentació a l'empresa proposada adjudicatària, quan concorrin algun dels supòsits següents:

DOCUMENT Document annexat	ÒRGAN Serveis Econòmics i Generals	REFERÈNCIA CONC2023000024
Codi Segur de Verificació: 05ff802c-872e-45a4-a9ab-8fd6dc9735bc Origen: Ciutadà Identificador document original: ES_L01170669_2023_3790162 Data d'impressió: 22/12/2023 11:17:24 Pàgina 67 de 128		SIGNATURES 1.- LAIA OLIVER PASTORET (TCAT), 22/12/2023 10:36



- Quan el licitador hagi fet ús de la facultat d'acreditar la presentació de la sol·licitud d'inscripció en el corresponent Registre a què es refereix l'incís final de la lletra a) de l'apartat 4 e l'article 159.
- Quan la documentació sobre l'aptitud de contractar i la solvència de l'empresa no consti vigent o actualitzada en el registre d'empreses licitadores corresponent.
- Quan calgui aportar documents acreditatius de l'efectiva disposició de mitjans que s'hagi compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte d'acord amb l'article 76.2 de la LCSP.
- Quan calgui aportar document acreditatiu de la constitució de la garantia definitiva, d'acord amb el que s'estableix a la clàusula setzena (excepte en el cas que la garantia es constitueixi mitjançant la retenció sobre el preu).
- Quan calgui aportar la relació del personal que es destinarà a l'execució del contracte i acreditació de la seva afiliació i alta a la Seguretat Social, mitjançant la presentació dels TC2 corresponents. Alternativament, i si s'escau, aquesta acreditació es podrà efectuar mitjançant declaració responsable per part de l'empresa on es declari no tenir encara contractades les persones treballadores que s'ocuparan en l'execució del contracte i que acreditarà l'afiliació i l'alta de totes elles quan les hagi contractat i sempre amb caràcter previ a l'inici de l'activitat contractada.
- Qualsevol altra documentació que, específicament i per la naturalesa del contracte, es determini en l'**apartat J del quadre de característiques** del contracte.

El secretari de la Mesa realitzarà el requeriment, especificant el supòsit, per a què, dins del termini de set dies hàbils a comptar des de l'enviament del requeriment, l'empresa que ha presentat la millor oferta presenti la documentació justificativa.

Aquest requeriment s'efectuarà mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

14.3 L'aportació de documentació es durà a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'enviarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

DOCUMENT Document annexat	ÒRGAN Serveis Econòmics i Generals	REFERÈNCIA CONC2023000024
Codi Segur de Verificació: 05ff802c-872e-45a4-a9ab-8fd6dc9735bc Origen: Ciutadà Identificador document original: ES_L01170669_2023_3790162 Data d'impressió: 22/12/2023 11:17:24 Pàgina 68 de 128		
SIGNATURES 1.- LAIA OLIVER PASTORET (TCAT), 22/12/2023 10:36		



A.1 Empreses NO inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o que no figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea

L'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta haurà d'aportar la documentació següent –aquesta documentació, si escau, també s'haurà d'aportar respecte de les empreses a les capacitats de les quals es recorri:

- Documentació corresponent acreditativa de la capacitat d'obrar i de la personalitat jurídica, d'acord amb les previsions de la clàusula novena.
 - Escritures de constitució de la societat degudament inscrites o, si és persona física, Document Nacional d'identitat
 - Certificat acreditatiu d'estar al corrent de pagament de les obligacions tributàries amb Agencia Tributaria Espanyola.
 - Certificat acreditatiu d'estar al corrent de pagament de les obligacions tributàries amb Agencia Tributaria Catalana.
 - Certificat d'estar al corrent de pagament de les obligacions amb la Seguretat Social.
 - Alta a IAE i darrer rebut, o alta i document acreditatiu d'exempció
- Documents acreditatius de la representació i personalitat jurídica de les persones signants de les ofertes: poder per comparèixer o signar proposicions en nom d'un altre i el document nacional d'identitat o el passaport.
- Documentació acreditativa del compliment dels requisits específics de solvència o del certificat de classificació corresponent

Així mateix, l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta haurà d'aportar:

- Si s'escau, certificats acreditatius del compliment de les normes de garantia de la qualitat i de gestió mediambiental que s'exigeix en l'**apartat G.5 del quadre de característiques**.
- Documentació acreditativa de l'habilitació que s'exigeix en l'**apartat G.1 del quadre de característiques**.
- En cas que l'empresa recorri a les capacitats d'altres entitats, el compromís de disposar dels recursos necessaris al que es refereix l'article 75.2 de la LCSP.
- Documents acreditatius de l'efectiva disposició de mitjans que s'hagi compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte d'acord amb l'article 76.2 de la LCSP i l'**apartat G.4 del quadre de característiques**
- Document acreditatiu de la constitució de la garantia definitiva, d'acord amb el que s'estableix a la clàusula quinzena (excepte en el cas que la garantia es constitueixi mitjançant la retenció sobre el preu) i l'**apartat L del quadre de característiques**.





- Qualsevol altra documentació que, específicament i per la naturalesa del contracte, es determini en l'**apartat J del quadre** de característiques del contracte

A.2. Empreses inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Llicitadores (RELI) o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o que figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea

L'empresa que hagi presentat la millor oferta ha d'aportar tota la documentació relativa a la capacitat i solvència requerida per participar en la licitació que no consti inscrita en aquests registres o no hi consti vigent o actualitzada, d'acord amb el previst en la clàusula onzena d'aquest plec, així com la documentació següent:

- Declaració conforme no han variat les dades que consten al Registre oficial d'empreses classificades (RELI)/ ROLECE o de les que han variat. En aquest darrer cas caldrà aportar la documentació acreditativa d'aquelles dades que hagin variat o no hi constin.
- En cas que l'empresa recorri a les capacitats d'altres entitats, el compromís de disposar dels recursos necessaris al que es refereix l'article 75.2 de la LCSP.
- Documents acreditatius de l'efectiva disposició de mitjans que s'hagi compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte d'acord amb l'article 76.2 de la LCSP i l'**apartat G.4 del quadre de característiques**
- Document acreditatiu de la constitució de la garantia definitiva, d'acord amb el que s'estableix a la clàusula quinzena (excepte en el cas que la garantia es constitueixi mitjançant la retenció sobre el preu) i l'**apartat L del quadre de característiques**.
- Qualsevol altra documentació que, específicament i per la naturalesa del contracte, es determini en l'**apartat J del quadre** de característiques del contracte.

14.4. Un cop aportada per l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta la garantia definitiva i la documentació requerida, si escau, aquesta es qualificarà. Si s'observa que en la documentació presentada hi ha defectes o errors de caràcter esmenable, ho ha de comunicar a les empreses afectades perquè els corregeixin o esmenin en el termini màxim de 3 dies hàbils.

Les sol·licituds d'esmenes es duren a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per l'empresa o empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.



DOCUMENT Document annexat	ÒRGAN Serveis Econòmics i Generals	REFERÈNCIA CONC2023000024
Codi Segur de Verificació: 05ff802c-872e-45a4-a9ab-8fd6dc9735bc Origen: Ciutadà Identificador document original: ES_L01170669_2023_3790162 Data d'impressió: 22/12/2023 11:17:24 Pàgina 70 de 128		
SIGNATURES 1.- LAIA OLIVER PASTORET (TCAT), 22/12/2023 10:36		



Aquestes peticions d'esmena es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

14.5 En el cas que de les dades obtingudes del registre d'empreses licitadores no concordi l'aptitud de contractar (personalitat jurídica o capacitat d'obrar) amb la documentació presentada, en el cas que de les dades obtingudes no s'arribin als mínims de solvència establerts en els plecs, en el cas que no es complimenti adequadament el requeriment de documentació en el termini assenyalat, o bé en el termini per esmenar que es doni, s'entendrà que l'empresa licitadora ha retirat la seva oferta i es procedirà a comprovar la mateixa documentació a l'empresa licitadora següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes. Aquest fet comporta l'exigència de l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat i, a més, pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar per la causa prevista en l'article 71.2.a de la LCSP.

Així mateix, l'eventual falsedat en allò declarat per les empreses licitadores en la declaració responsable o en altres declaracions pot donar lloc a la causa de prohibició de contractar amb el sector públic prevista en l'article 71.1.e de la LCSP.

Quinzena. Garantia definitiva

15.1 L'import de la garantia definitiva és el que s'assenyala en l'**apartat L del quadre de característiques**.

15.2 Les garanties es poden prestar en alguna de les formes següents:

- a) En efectiu o en valors de deute públic amb subjecció, en cada cas, a les condicions establertes reglamentàriament.

L'efectiu i els certificats d'immobilització dels valors anotats es dipositaran a la Caixa General de Dipòsits de la Tresoreria municipal.

- b) Mitjançant aval, prestat en la forma i condicions establertes reglamentàriament, per algun dels bancs, caixes d'estalvi, cooperatives de crèdit, establiments financers de crèdit i societats de garantia recíproca autoritzats per operar a Espanya, que s'han de dipositar en algun dels establiments esmentats en l'apartat a).
- c) Mitjançant contracte d'assegurança de caució amb una entitat asseguradora autoritzada per a operar en la forma i condicions establertes reglamentàriament. El certificat de l'assegurança s'ha de lliurar en els establiments assenyalats en l'apartat a).

DOCUMENT Document annexat	ÒRGAN Serveis Econòmics i Generals	REFERÈNCIA CONC2023000024
Codi Segur de Verificació: 05ff802c-872e-45a4-a9ab-8fd6dc9735bc Origen: Ciutadà Identificador document original: ES_L01170669_2023_3790162 Data d'impressió: 22/12/2023 11:17:24 Pàgina 71 de 128		SIGNATURES 1.- LAIA OLIVER PASTORET (TCAT), 22/12/2023 10:36



d) El contractista podrà sol·licitar la seva constitució mitjançant retenció del preu, sol·licitat que haurà d'efectuar dins el termini concedit per aportar la documentació com a licitador millor classificat.

15.3 En el cas d'unions temporals d'empreses, les garanties provisionals es poden constituir per una o varies de les empreses participants, sempre que en conjunt s'arribi a la quantia requerida a l'**apartat L del quadre de característiques** i cobreixi solidàriament a totes les empreses integrants de la unió temporal.

15.4 La garantia definitiva respon dels conceptes definits en l'article 110 de la LCSP.

15.5 En cas d'amortització o substitució total o parcial dels valors que constitueixen la garantia, l'empresa adjudicatària està obligada a reposar-los en la quantia necessària per tal que l'import de la garantia no minvi per aquest motiu, havent de quedar constància documentada de la reposició esmentada.

15.6 Quan a conseqüència de la modificació del contracte, el seu valor total experimenti variació, la garantia constituïda s'haurà d'ajustar a la quantia necessària perquè es mantingui la deguda proporció entre la garantia i el pressupost del contracte vigent en cada moment, en el termini de quinze dies a comptar des de la data en què es notifiqui a l'empresa l'acord de modificació.

A aquests efectes, no es consideraran les variacions de preu que es produeixin com a una conseqüència d'una revisió d'aquest de conformitat amb el que assenyala el capítol relatiu a la revisió de preus en els contractes del sector públic de la LCSP.

15.7 Quan es facin efectives sobre la garantia les penalitats o indemnitzacions exigibles a l'empresa adjudicatària, aquesta haurà de reposar o ampliar la garantia, en la quantia que correspongui, en el termini de quinze dies des de l'execució.

15.8 En el cas que la garantia no es reposi en els supòsits esmentats en l'apartat anterior, l'Administració pot resoldre el contracte.

15.9 Si així es preveu en l'**apartat L del quadre de característiques** també caldrà la garantia complementària corresponent.

Setzena. Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment

L'òrgan de contractació podrà decidir no adjudicar o subscriure el contracte, per raons d'interès públic degudament justificades i amb la corresponent notificació a les empreses licitadores, abans de la formalització del contracte.

DOCUMENT Document annexat	ÒRGAN Serveis Econòmics i Generals	REFERÈNCIA CONC2023000024
Codi Segur de Verificació: 05ff802c-872e-45a4-a9ab-8fd6dc9735bc Origen: Ciutadà Identificador document original: ES_L01170669_2023_3790162 Data d'impressió: 22/12/2023 11:17:24 Pàgina 72 de 128		SIGNATURES 1.- LAIA OLIVER PASTORET (TCAT), 22/12/2023 10:36



També podrà desistir del procediment, abans de la formalització del contracte, notificant-ho a les empreses licitadores, quan apreciï una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació.

En ambdós supòsits es compensarà a les empreses licitadores per les despeses en què hagin incorregut.

La decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i el desistiment del procediment d'adjudicació es publicarà en el perfil de contractant.

Dissetena. Adjudicació del contracte

17.1 Un cop presentada i qualificada la documentació a què fa referència la clàusula catorzena, l'òrgan de contractació acordarà l'adjudicació del contracte a l'empresa o les empreses proposades com a adjudicatàries, dins del termini de cinc dies hàbils següents a la recepció de dita documentació.

La licitació no es declararà deserta si hi ha alguna proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figuren en aquest plec. La declaració, en el seu cas, que aquest procediment ha quedat desert es publicarà en el perfil de contractant.

17.2 La resolució d'adjudicació del contracte es notificarà a les empreses licitadores mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec, i es publicarà en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació dins del termini de quinze (15) dies, indicant el termini en què s'haurà de procedir a la formalització del contracte.

A aquest efecte, s'enviarà, a l'adreça de correu electrònic –i, en cas que s'hagi informat, al telèfon mòbil– que les empreses licitadores hagin designat en presentar les seves proposicions, un avís de la posada a disposició de la notificació. Així mateix, el correu electrònic contindrà l'enllaç per accedir-hi.

D'acord amb el previst en l'article 43.2 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, la notificació s'entén rebutjada quan hagin transcorregut deu dies naturals des de la posada a disposició de la notificació sense que s'accedeixi al seu contingut.

Divuitena. Formalització i perfecció del contracte

18.1 El contracte es formalitzarà en document administratiu, mitjançant signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica.

DOCUMENT Document annexat	ÒRGAN Serveis Econòmics i Generals	REFERÈNCIA CONC2023000024
Codi Segur de Verificació: 05ff802c-872e-45a4-a9ab-8fd6dc9735bc Origen: Ciutadà Identificador document original: ES_L01170669_2023_3790162 Data d'impressió: 22/12/2023 11:17:24 Pàgina 73 de 128		SIGNATURES 1.- LAIA OLIVER PASTORET (TCAT), 22/12/2023 10:36



L'empresa o les empreses adjudicatàries podran sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública, essent al seu càrrec les despeses corresponents.

18.2 La formalització del contracte no es podrà efectuar fins una vegada transcorregut el termini d'interposició del recurs especial, és a dir, fins transcorregut el termini de 15 dies hàbils des de que es remeti la notificació de l'adjudicació als licitadors. Es requerirà a l'adjudicatari a fi que el formalitzi en el termini no superior a 5 dies a aquell en que hagi rebut el requeriment una vegada transcorregut el termini esmentat sense que s'hagi interposat recurs especial.

18.3 D'acord amb disposició addicional quinzena de la LCSP, els terminis a comptar des de la notificació s'han de computar des de la data d'enviament de l'avís de notificació, sempre que l'acte objecte de notificació s'hagi publicat el mateix dia en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació; en cas contrari, els terminis s'han de computar des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça.

18.4 Si el contracte no es formalitza en el termini indicat en l'apartat anterior per causes imputables a l'empresa adjudicatària, se li exigirà l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia definitiva, si s'ha constituït. A més, aquest fet pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar, d'acord amb l'article 71.2 *b* de la LCSP.

Si el contracte no es formalitza en el termini indicat per causes imputables a l'Administració, s'haurà d'indemnitzar a l'empresa adjudicatària pels danys i perjudicis que la demora li pugui ocasionar.

En el supòsit que el contracte no es pugui formalitzar amb l'empresa adjudicatària, s'adjudicarà a l'empresa següent que hagi presentat la millor oferta d'acord amb l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes, amb la presentació prèvia de la documentació a què es refereix la clàusula catorzena, essent aplicables els terminis previstos en els apartats anteriors.

18.5 Les empreses que hagin concorregut amb el compromís de constituir-se en UTE hauran de presentar, un cop s'hagi efectuat l'adjudicació del contracte al seu favor, l'escriptura pública de constitució de la unió temporal (UTE) en la qual consti el nomenament de la persona representant o de la persona apoderada única de la unió amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció.

18.6 El contingut del contracte serà el que estableixen els articles 35 de la LCSP i 71 del RGLCAP i no inclourà cap clàusula que impliqui alteració dels termes de l'adjudicació.

18.7 El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització i aquesta serà requisit imprescindible per poder iniciar-ne l'execució.





18.8 La formalització d'aquest contracte, juntament amb el contracte, es publicarà en un termini no superior a quinze dies després del seu perfeccionament en el perfil de contractant.

Si el contracte és subjecte a regulació harmonitzada, l'anunci de formalització es publicarà, a més, en el Diari Oficial de la Unió Europea.

18.9 Un cop formalitzat el contracte, es comunicarà al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya, per a la seva inscripció, les dades bàsiques, entre les quals figuraran la identitat de l'empresa adjudicatària, l'import d'adjudicació del contracte, juntament amb el desglossament corresponent de l'IVA; i posteriorment, si s'escau, les modificacions, les pròrrogues, les variacions de terminis o de preus, l'import final i l'extinció del contracte.

Les dades contractuals comunicades al registre públic de contractes seran d'accés públic, amb les limitacions que imposen les normes sobre protecció de dades, sempre que no tinguin caràcter de confidencials.

18.10 Contracte per a encàrrecs de tractament de dades personals

Es signarà d'acord amb el model Annex 7.

III. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

Dinovenena. Condicions especials d'execució

Les condicions especials en relació amb l'execució, d'obligat compliment per part de l'empresa o les empreses contractistes i, si escau, per l'empresa o les empreses subcontractistes, són les que s'estableixen en l'**apartat M del quadre de característiques**.

Aquesta obligació té el caràcter d'obligació essencial del contracte si així es determina en l'**apartat M del quadre de característiques**.

Vintena. Compliment de terminis i correcta execució del contracte. Penalitats

20.1 L'empresa contractista està obligada a complir el termini total d'execució del contracte i els terminis parcials fixats, si s'escau, en el programa de treball. L'exigència o no de programa de treball s'estableix en l'**apartat U del quadre de característiques**.



20.2 Si l'empresa contractista incorregués en demora respecte del compliment dels terminis total o parcials, per causes que li siguin imputables, l'Administració podrà optar, ateses les circumstàncies del cas, per la resolució del contracte amb pèrdua de la garantia o per la imposició de les penalitats, en la forma i condicions establertes en els articles 193 i 194 de la LCSP.

L'Administració tindrà la mateixa facultat si l'empresa contractista incompleix parcialment, per causes que li siguin imputables, l'execució de les prestacions definides en el contracte.

Si el retard respecte al compliment dels terminis fos produït per motius no imputables a l'empresa contractista i aquesta ofereix complir si se li amplia el termini inicial d'execució, se li concedirà un termini, almenys, igual al temps perdut, a menys que el contractista en demani un altre de més curt.

En tot cas, la constitució en demora de l'empresa contractista no requerirà intimació prèvia per part de l'Administració.

20.3 En cas de **COMPLIMENT DEFECTUÓS** de la prestació objecte del contracte o d'incompliment dels compromisos assumits per l'empresa o les empreses contractistes o de les condicions especials d'execució establertes en la **Apartat M del Quadre** de Característiques d'aquest plec es podrà acordar la imposició de les penalitats següents:

Per a concretar les penalitats que sigui procedent imposar i per valorar la gravetat del fet constitutiu de la infracció i la sanció o les sancions aplicades, es consideraran els criteris següents:

- El grau de culpabilitat i la intencionalitat de l'infractor o infractora.
- Els perjudicis físics, morals i materials causats a persones o béns i la situació de risc creada o mantinguda.
- El nombre de persones usuàries del servei o que formen part del seu entorn, afectades per l'incompliment.
- La reincidència o la reiteració.
- La transcendència econòmica i social de la infracció.
- L'incompliment reiterat dels advertiments o recomanacions previs.
- El caràcter permanent o transitori de la situació de risc creada per la infracció.
- El compliment per iniciativa pròpia de les normes infringides, en qualsevol moment del procediment administratiu sancionador, si encara no s'ha dictat una resolució.

Constitueix una falta tot compliment defectuós de la prestació o incompliment dels compromisos i de les condicions establertes en el plec de prescripcions tècniques i del plec de clàusules administratives particulars.

DOCUMENT Document annexat	ÒRGAN Serveis Econòmics i Generals	REFERÈNCIA CONC2023000024
Codi Segur de Verificació: 05ff802c-872e-45a4-a9ab-8fd6dc9735bc Origen: Ciutadà Identificador document original: ES_L01170669_2023_3790162 Data d'impressió: 22/12/2023 11:17:24 Pàgina 76 de 128		
SIGNATURES 1.- LAIA OLIVER PASTORET (TCAT), 22/12/2023 10:36		



Específicament constitueixen:

a) Infraccions molt greus:

1. No donar inici a l'execució de les prestacions contractades.
2. L'incompliment de l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte quan produeixi un perjudici molt greu.
3. La paralització total i absoluta en l'execució de les prestacions per causes imputables al contractista o el seu abandonament.
4. La resistència als requeriments efectuats per l'Ajuntament, o la seva inobservança, quan produeixi un perjudici molt greu a l'execució del contracte.
5. La utilització de sistemes de treball, elements, materials, màquines o personal diferents als previstos en els plecs i en les ofertes del contractista, si escau, o insuficients o inadequats per prestar el servei, quan produeixi un perjudici molt greu a l'execució del contracte.
6. El falsejament de la informació facilitada pel contractista, o el falsejament de les prestacions consignades pel contractista en el document de cobrament.
7. Incompliment molt greu de les obligacions de tipus fiscal, laboral i de Seguretat Social que es derivin per l'execució del contracte.
8. L'incompliment de les prescripcions sobre senyalització i seguretat de tercers en les prestacions.
9. L'incompliment molt greu de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
10. Les actuacions que, per acció o omissió, generen riscos greus sobre el medi ambient d'acord amb la legislació vigent.
11. L'incompliment de les obligacions contractuals essencials, si n'existeixen
12. L'incompliment de qualsevol millora inclosa pel contractista en la seva oferta que hagi suposat l'atorgament de punts en el criteri de valoració en qüestió. L'incompliment de les condicions especials d'execució previstes en aquest plec, quan així es prevegi en **l'apartat M del quadre de característiques**.
- 13.- Pel que fa al criteri d'adjudicació de formació, que anualment l'empresa adjudicatària haurà d'entregar al responsable del contracte els certificats emesos pels centres docents que acreditin el compliment del nombre d'hores de formació ofertes. Així mateix, s'estableix que els certificats hauran d'estar signats pel professor/a que hagi impartit el curs i pel treballador/a corresponent. Transcorregut el termini d'un mes des de la recepció del requeriment a l'empresa contractista de l'aportació de l'acreditació del compliment del criteri de formació sense que aquesta documentació hagi estat lliurada, s'imposarà de manera proporcional en funció del fet imputat, les penalitats previstes per les infraccions molt greus.



14. La reincidència en la comissió d'infraccions greus.

b) Infraccions greus:

1. La resistència als requeriments efectuats per l'Administració, o la seva inobservança, quan no estigui tipificada com a molt greu.
2. L'incompliment de l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte que no constitueixi infracció molt greu.
3. La utilització de sistemes de treball, elements, materials, màquines o personal diferents als previstos en els plecs i en les ofertes del contractista, si escau, o insuficients o inadequats per prestar el servei, quan produeixi un greu perjudici al compliment del contracte.
4. La inobservança de requisits d'ordre formal establerts en aquest plec i en el de prescripcions tècniques i en les disposicions d'aplicació per a l'execució del contracte.
5. Incompliment greu de les obligacions de tipus fiscal, laboral i de Seguretat Social que es derivin per l'execució del contracte.
6. L'incompliment, que no constitueixi infracció molt greu, de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
7. La suspensió temporal no autoritzada de la prestació del servei.
8. L'incompliment de les condicions especials d'execució previstes en aquest plec, quan així es prevegi en **l'apartat M del quadre de característiques**
9. La reincidència en la comissió d'infraccions lleus.

c) Infraccions lleus:

1. L'incompliment de l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte que no constitueixi infracció greu o molt greu.
2. L'incompliment de les obligacions de caràcter formal o documental exigides en la normativa de prevenció de riscos laborals i que no estiguin tipificades com a greus o molt greus.
3. L'incompliment de les condicions especials d'execució previstes en aquest plec, quan així es prevegi en **l'apartat M del quadre de característiques**
4. L'ocupació temporal i indeguda d'espais de domini públic.
5. Qualsevol incompliment contractual que per la seva intensitat i grau de perjudici pugui qualificar-se de lleu.

D'acord amb l'article 192.2 LCSP, quan el contractista, per causes que li són imputables, hagi incomplert parcialment l'execució de les prestacions definides en el contracte, l'Administració pot optar, ateses les circumstàncies del cas, per la seva resolució o per la imposició de penaltats. Les penaltats que l'Ajuntament de Figueres imposarà a l'adjudicatari quan opti per la no resolució del contracte són les següents:



DOCUMENT Document annexat	ÒRGAN Serveis Econòmics i Generals	REFERÈNCIA CONC2023000024
Codi Segur de Verificació: 05ff802c-872e-45a4-a9ab-8fd6dc9735bc Origen: Ciutadà Identificador document original: ES_L01170669_2023_3790162 Data d'impressió: 22/12/2023 11:17:24 Pàgina 78 de 128		SIGNATURES 1.- LAIA OLIVER PASTORET (TCAT), 22/12/2023 10:36



- a) per faltes molt greus: multa de fins a un 10% del preu del contracte, podent donar lloc a la resolució del contracte.
- b) per faltes greus: multa de fins a un 6% del preu del contracte
- c) per falta lleus: amb amonestació quan sigui la primera vegada i multes de fins a un 3% del preu del contracte.

El total de les penalitats imposades no podrà superar el 50% del preu del contracte.

El termini per a imposar la corresponent penalitat o sanció contractual serà de tres mesos a comptar des de la data d'incoació del corresponent expedient.

Cada vegada que les penalitats per demora arribin a un múltiple del 5% del preu del contracte, IVA exclòs, l'òrgan de contractació està facultat per procedir a la seva resolució o acordar la continuïtat de la seva execució amb imposició de noves penalitats.

En els supòsits d'incompliment parcial o compliment defectuós o de demora en l'execució en què no estigui prevista una penalitat o en què aquesta, encara que estigui prevista, no cobreixi els danys causats a l'Administració, aquesta ha d'exigir al contractista la indemnització per danys i perjudicis.

A banda de la imposició de sancions a que pogués haver-hi lloc, la demora per part de l'adjudicatari a posar remei a les situacions derivades dels seus incompliments facultarà a l'òrgan de contractació en qualsevol moment per a l'adopció de les mesures pertinents destinades a solucionar deficiències i, en cas que d'aquestes mesures se'n derivin despeses, a actuar contra les garanties corresponents.

Les penalitats s'han d'imposar per acord de l'òrgan de contractació, adoptat a proposta del responsable del contracte. L'acord és immediatament executiu i s'ha de fer efectiu mitjançant deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'hagin d'abonar al contractista, o sobre la garantia que s'hagi constituït, quan no es puguin deduir dels pagaments esmentats.

Addicionalment a la imposició de sancions es podrà exigir a l'empresa adjudicatària que compleixi les obligacions que s'hagin incomplert.

D'acord amb l'article 192, la reiteració del incompliment dels terminis, així com el compliment defectuós de les obligacions descrites en aquest plec podran suposar la rescissió del contracte.

Penalitats diàries en cas de demora (art 193 LCSP): 0,60 euros per cada 1.000 euros del preu del contracte, IVA exclòs.





20.4 En cas d'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral d'aquest plec, s'imposaran les penalitats següents: sanció com a falta greu.

20.5 En cas d'incompliment de l'obligació d'informació sobre les condicions de subrogació en contractes de treball, s'imposaran, dins dels límits establerts en l'article 192 de la LCSP, les penalitats següents: sanció per falta greu.

20.6 En cas d'incompliment de l'obligació de l'empresa contractista de remetre relació detallada de subcontractistes o subministradors i justificant de compliment dels pagaments, prevista en la clàusula trenta-quatre d'aquest plec, es podran imposar les penalitats, de les quals respondrà la garantia definitiva, següents: sanció per falta greu.

En cas de resolució judicial o arbitral ferma aportada per la subcontractista o per la subministradora a l'òrgan de contractació que acrediti la manca de pagament en termini per la contractista a una subcontractista o subministradora vinculada a l'execució del contracte, i que aquesta demora en el pagament no estigui motivada per l'incompliment d'alguna de les obligacions contractuals assumides per la subcontractista o subministradora en l'execució de la prestació, s'imposaran, en tot cas, les penalitats a la contractista, de les quals respondrà la garantia definitiva.

La penalitat pot assolir fins al 5% del preu del contracte, i es pot reiterar cada mes mentre persisteixi l'impagament fins a assolir el límit conjunt del 50% del preu esmentat.

20.7 El compliment de la normativa de competència es considera una obligació contractual essencial. L'incompliment per part de l'empresa contractista del dret de competència en una resolució ferma d'una autoritat de competència pot donar lloc a les penalitats següents: infracció de caràcter molt greu.

També, atès el caràcter d'obligació contractual essencial, aquest incompliment serà causa de resolució.

Així mateix, l'Administració podrà iniciar una reclamació de danys, de conformitat amb el Reial decret llei 9/2017, de 26 de maig.

20.8 Els imports de les penalitats que s'imposin es faran efectius mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'hagin d'abonar a l'empresa contractista o sobre la garantia que, si s'escau, s'hagués constituït, quan no es puguin deduir dels pagaments esmentats.

En cas d'incompliment parcial o compliment defectuós o de demora en l'execució en què no estigui prevista penalitat o aquesta no cobreix els danys causats a l'Administració, s'exigirà al contractista la indemnització per danys i perjudicis.





Vint-i-unena. Persona responsable del contracte

Amb independència de la unitat encarregada del seguiment i l'execució ordinària del contracte que s'indica en l'**apartat V del quadre de característiques**, la o les persones responsables del contracte que s'identifiquen en la mateixa clàusula exerciran les funcions següents:

- Supervisar l'execució del contracte i prendre les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació, sempre dins de les facultats que li atorgui l'òrgan de contractació.
- Adoptar la proposta sobre la imposició de penalitats.
- Emetre un informe on determini si el retard en l'execució és produït per motius imputables al contractista.
- Adoptar les mesures a què es refereix l'article 308.3 de la LCSP

Vint-i-dosena. Resolució d'incidències

Les incidències que puguin sorgir entre l'Administració i l'empresa contractista en l'execució del contracte, per diferències en la interpretació del que s'ha convingut o bé per la necessitat de modificar les condicions contractuals, es tramitaran mitjançant expedient contradictori que inclourà necessàriament les actuacions descrites en l'article 97 del RGLCAP.

Llevat que motius d'interès públic ho justifiquin o la naturalesa de les incidències ho requereixi, la seva tramitació no determinarà la paralització del contracte.

Vint-i-tresena. Resolució de dubtes tècnics interpretatius

Per a la resolució de dubtes tècnics interpretatius que puguin sorgir durant l'execució del contracte es pot sol·licitar un informe tècnic extern a l'Administració i no vinculant.

IV. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS

Vint-i-quatrena. Abonaments a l'empresa contractista

23.1 L'import dels serveis executats s'acreditarà per mitjà dels documents que acreditin la realització total o parcial, si s'escau, del contracte.

23.2 El pagament a l'empresa contractista s'efectuarà contra presentació de factura expedida d'acord amb la normativa vigent sobre factura electrònica, en els terminis i les condicions establertes en l'article 198 de la LCSP.



DOCUMENT Document annexat	ÒRGAN Serveis Econòmics i Generals	REFERÈNCIA CONC2023000024
Codi Segur de Verificació: 05ff802c-872e-45a4-a9ab-8fd6dc9735bc Origen: Ciutadà Identificador document original: ES_L01170669_2023_3790162 Data d'impressió: 22/12/2023 11:17:24 Pàgina 81 de 128		SIGNATURES 1.- LAIA OLIVER PASTORET (TCAT), 22/12/2023 10:36



D'acord amb el que estableix la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic, les factures s'han de signar amb signatura avançada basada en un certificat reconegut, i han d'incloure, necessàriament, el número d'expedient de contractació.

A la factura s'inclouran les dades establertes al **punt X del Quadre de Característiques del contracte**.

23.3 D'acord amb l'establert a l'article 198 de la LCSP, l'Administració tindrà l'obligació d'abonar el preu dins dels 30 dies següents a la data d'aprovació dels documents que acreditin la conformitat amb el disposat dels béns entregats, sense perjudici de l'establert a l'apartat 4 de l'article 210, i en cas que es demori, haurà d'abonar al contractista, a partir del compliment d'aquest termini de 30 dies els interessos de demora i la indemnització pels costos de cobrament en els termes previstos en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.

23.4 En cas de retard en el pagament, el contractista té dret a percebre, en els termes i les condicions legalment establerts, els interessos de demora i la indemnització corresponent pels costos de cobrament en els termes establerts en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.

23.5 L'empresa contractista podrà realitzar els treballs amb major celeritat de la necessària per executar els serveis en el termini o terminis contractuals. Tanmateix, no tindrà dret a percebre en cada any, qualsevol que sigui l'import del què s'ha executat o de les certificacions expedides, major quantitat que la consignada a l'annualitat corresponent, afectada pel coeficient d'adjudicació.

23.6 L'empresa contractista podrà transmetre els drets de cobrament en els termes i condicions establerts en l'article 200 de la LCSP.

Vint-i-cinquena. Responsabilitat de l'empresa contractista

24.1 L'empresa contractista respon de l'execució correcta del contracte d'acord amb les condicions establertes en aquest plec i plec de prescripcions tècniques.

L'empresa contractista és responsable de la qualitat tècnica dels treballs que dugui a terme i de les prestacions i serveis realitzats, així com també de les conseqüències que es dedueixin per a l'Administració o per a terceres persones de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.





24.2 L'empresa contractista executa el contracte al seu risc i ventura i està obligada a indemnitzar els danys i perjudicis que es causin a terceres persones com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte, excepte en el cas que els danys siguin ocasionats com a conseqüència immediata i directa d'una ordre de l'Administració o que els danys siguin conseqüència dels vicis del projecte elaborat per l'Administració.

Vint-i-sisena. Altres obligacions de l'empresa contractista

25.1 L'empresa contractista està obligada en l'execució del contracte al compliment de les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral que estableixen el dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat, i en particular les que estableix l'annex V de la LCSP.

També està obligada a complir les disposicions vigents en matèria d'integració social de persones amb discapacitat i fiscals.

L'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral esmentades i, en especial, els incompliments o els retards reiterats en el pagament dels salaris o l'aplicació de condicions salarials inferiors a les derivades dels convenis col·lectius que sigui greu i dolosa, donarà lloc a la imposició de penalitats a què es refereix la clàusula vint-i-tresena d'aquest plec. A aquest efecte, l'empresa contractista haurà de remetre la justificació de la realització efectiva d'aquests pagaments a l'òrgan de contractació quan aquest li ho sol·liciti.

25.2 L'empresa contractista s'obliga a complir les condicions salarials dels treballadors de conformitat amb el conveni col·lectiu sectorial aplicable, que és el que s'indica en l'**apartat A.3 del quadre de característiques**.

25.3 Presentar els documents justificatius de compliment de pagament de les cotitzacions de la seguretat social sempre que l'Ajuntament li requereixi.

25.4 Regles especials en relació al personal de l'empresa contractista

25.4.1 Correspon exclusivament a l'empresa contractista la selecció del personal que, reunint els requisits de titulació i/o experiència necessaris, formarà part de l'equip de treball adscrit a l'execució del contracte, sens perjudici de la verificació per part de l'Ajuntament del compliment d'aquests requisits.

L'empresa contractista procurarà que existeixi estabilitat en l'equip de treball, i que les variacions en la seva composició siguin puntuals i obeeixin a raons justificades, en ordre a no alterar el bon funcionament del servei, informant en tot moment a l'Ajuntament.





25.4.2 L'empresa contractista assumeix la obligació d'exercir de forma real, efectiva i continuada, sobre el personal integrant de l'equip de treball encarregat de l'execució del contracte, el poder de direcció inherent a tot empresari. En particular, assumirà la negociació i pagament dels salaris, la concessió de permisos, llicències i vacances, les substitucions dels treballadors en casos de baixa o absència, les obligacions legals en matèria de Seguretat Social, inclòs l'abonament de cotitzacions i el pagament de prestacions, quan procedeixi, les obligacions legals en matèria de prevenció de riscos laborals, l'exercici de la potestat disciplinària, així com tots els drets i obligacions que es derivin de la relació contractual entre l'empleat i empresa.

25.4.3 L'empresa contractista vetllarà especialment per tal que els treballadors adscrits a l'execució del contracte desenvolupin la seva activitat sense extralimitar-se en les funcions desenvolupades respecte de l'activitat delimitada en els plecs com a objecte del contracte.

25.4.4 L'empresa contractista estarà obligada a executar el contracte en les seves pròpies dependències o instal·lacions llevat que, excepcionalment, sigui autoritzada a prestar els seus serveis a les dependències de l'Ajuntament. En aquest cas, el personal de l'empresa contractista ocuparà espais de treball diferenciats dels que ocupen els empleats públics. Correspon també a l'empresa contractista vetllar pel compliment d'aquesta obligació.

25.4.5 L'empresa contractista haurà de designar almenys un coordinador tècnic o responsable, integrat en la seva pròpia plantilla, que tindrà entre les seves obligacions les següents:

- Actuar com a interlocutor de l'empresa contractista davant de l'Ajuntament, canalitzant la comunicació entre l'empresa contractista i el personal integrant de l'equip de treball adscrit al contracte, d'una banda, i l'Ajuntament, de l'altra, en tot allò relatiu a les qüestions derivades de l'execució del contracte.
- Distribuir el treball entre el personal encarregat de l'execució del contracte, i impartir a tals treballadors les ordres i instruccions de treball que siguin necessàries en relació amb la prestació del servei contractat.
- Supervisar el correcte desenvolupament per part del personal integrant de l'equip de treball de les funcions que tenen encomanades, així com controlar l'assistència de tal personal al lloc de treball.
- Organitzar el règim de vacances del personal adscrit a l'execució del contracte, havent de coordinar-se adequadament l'empresa



contractista amb l'Ajuntament, a efectes de no alterar el bon funcionament del servei.

- e) Informar a l'Ajuntament de les variacions, ocasionals o permanents, en la composició de l'equip de treball adscrit a l'execució del contracte.

25.5 L'empresa contractista s'obliga a aplicar en executar les prestacions pròpies del servei les mesures destinades a promoure la igualtat entre homes i dones.

25.6 L'empresa contractista ha d'emprar el català. Així mateix, l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes han d'emprar, almenys, el català en els rètols, les publicacions, els avisos i en la resta de comunicacions de caràcter general que es derivin de l'execució de les prestacions objecte del contracte.

En tot cas, l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes, queden subjectes en l'execució del contracte a les obligacions derivades de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística i de les disposicions que la desenvolupen.

25.7 Obligacions en matèria de transparència

L'empresa contractista s'obliga a facilitar la informació següent, si s'escau, de:

- Les activitats directament relacionades amb l'exercici de funcions públiques, la gestió de serveis públics i la percepció de fons públics, i de les activitats que restin dins la supervisió i el control de l'Administració en el cas de serveis d'interès general o universal.
- Les retribucions percebudes pels càrrecs directius si el volum de negoci de l'empresa vinculat a activitats dutes a terme per compte de les administracions públiques supera el vint-i-cinc per cent del volum general de l'empresa.
- La relació dels llocs ocupats per personal adscrit pels adjudicataris de contractes signats amb l'Administració que, en virtut del contracte, dugui a terme una activitat, un servei o una obra amb caràcter permanent en una dependència o un establiment públic, i també el règim de dedicació i el règim retributiu d'aquest personal i les tasques que duu a terme.
- Publicar, entre altra informació, "l'òrgan responsable de l'entitat en matèria de contractació, amb indicació de la denominació exacta, el telèfon professional i les adreces postal i electrònica, així com la relació dels contractes subscrits els darrers cinc anys amb les administracions públiques que inclogui la determinació de l'objecte del contracte i l'import de licitació i adjudicació, el procediment utilitzat per a la seva celebració, la durada, les modificacions i les pròrrogues, i, si escau, les instruccions aprovades en matèria de contractació
- Una llista anonimitzada dels llocs de treball ocupats i de la classificació



professional del personal que la persona adjudicatària adscriu a l'execució del contracte.

- Aquesta informació només s'ha de facilitar en aquells contractes de serveis que s'han de prestar en les dependències de l'entitat contractant.

25.8 L'empresa contractista s'obliga a prestar el servei amb la continuïtat convinguda i garantir als particulars el dret a utilitzar-lo en les condicions que s'hagin establert i mitjançant l'abonament, si s'escau, de la contraprestació econòmica fixada; de cuidar del bon ordre del servei; d'indemnitzar els danys que es causin a tercers com a conseqüència de les operacions requerides per portar a terme el servei, amb l'excepció dels que es produeixin per causes imputables a l'Administració; i de lliurar, si s'escau, les obres i instal·lacions a què estigui obligat en l'estat de conservació i funcionament adequats.

25.9 El contractista ha de cedir els drets de propietat intel·lectual o industrial a l'Administració contractant.

26.11 L'empresa adjudicatària es compromet a presentar els comptes d'explotació anuals específics dels serveis objecte d'aquesta licitació, abans de finalitzar el contracte. Aquests comptes es presentaran mitjançant instància i aniran dirigits a la Oficina de Contractació de l'Ajuntament.

26.12 Obligacions de l'Adjudicatari respecte al tractament de dades personals

26.12.1 L'adjudicatari s'obliga a complir amb les prescripcions previstes a la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals i la normativa de desenvolupament, i al Reglament (UE) núm. 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades (Reglament general de protecció de dades).

26.12.2 La documentació i la informació que es desprengui o a la qual es tingui accés amb ocasió de l'execució de les prestacions objecte d'aquest contracte i que correspon a l'Administració contractant responsable del tractament de dades personals, té caràcter confidencial i no podrà ésser objecte de reproducció total o parcial per cap mitjà o suport. Per tant, no se'n podrà fer ni tractament ni edició informàtica, ni transmissió a tercers fora de l'estricta àmbit de l'execució directa del contracte.

26.12.3 Si així ho estableix a l'**Apartat Z** del quadre de característiques o en el supòsit que l'adjudicatari hagués d'accedir a dades personals responsabilitat de l'Ajuntament de Figueres o de tercers a qui doni servei, assumirà la condició d'encarregat de tractament i haurà de tractar-les amb la finalitat que motivi l'accés, d'acord les instruccions que li indiqui prèviament l'Ajuntament de





Figueres i segons el que s'estableix en el aquest punt.

26.12.4 En cas que, l'execució d'aquest contracte no impliqui que l'empresa contractista tracti o accedeixi a dades de caràcter personal, però que hi pugui haver un tractament incidental, o es pugui donar el cas que el personal de l'empresa contractista, per a la realització del treball, requereixi tractar alguna dada del personal al servei de l'administració pública, caldrà formalitzar un contracte d'acord amb el model que s'adjunta com a l'**Annex Clàusula de protecció de dades i deure de confidencialitat** en aquest plec.

26.12.5 L'adjudicatari es compromet a complir amb les previsions del Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu y del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que respecta al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades, la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i Garantia dels Drets Digitals, i concretament a les obligacions següents:

- Portar a terme el tractament de les dades personals únicament i exclusivament per a les finalitats relacionades directament amb el servei definides a l'**apartat Z del quadre de característiques**, restant expressament prohibit utilitzar-los per a finalitats diferents.
- Garantir la confidencialitat, reserva i estricte secret professional per part dels treballadors de l'adjudicatari respecte a les dades personals que als que puguin accedir per a la prestació dels serveis contractats. L'Adjudicatari haurà de tenir regulat el Deure de Secret amb els seus treballadors i col·laboradors. Les obligacions de confidencialitat tindran una durada indefinida.

26.12.6 L'Adjudicatari garanteix l'aplicació de les mesures de seguretat que siguin d'aplicació en funció del nivell de risc associat als tractaments de dades als quals pugui tenir accés i l'establert en els Plecs Tècnics i en tot cas, pel definit per l'Ajuntament de Figueres a l'inici del projecte i durant tota la durada del mateix. El nivell de risc i les mesures de seguretat podran ser definides per l'Ajuntament de Figueres i – en qualsevol cas – hauran d'acomplir com a mínim a les exigides per l'Esquema Nacional de Seguretat, segons figura al Reial Decret 3/2010, de 8 de gener, pel que es regula l'Esquema Nacional de Seguretat a l'àmbit de l'Administració Electrònica i la normativa que el modifica.

- L'Adjudicatari es compromet a notificar qualsevol incident de seguretat amb afectació a dades personals en un termini no superior a 24 hores a dpd@figueres.org.
- En el supòsit que un usuari es dirigeixi a l'Adjudicatari per exercir els seus drets d'acord amb la legislació vigent en matèria de protecció de dades li adreçarà a l'Ajuntament de Figueres o – en cas de que la reculli - remetrà la sol·licitud a l'Ajuntament de Figueres en un termini no superior a 5 dies.
- L'Adjudicatari es compromet a no realitzar transferència internacional de les dades i informació responsabilitat de l'Ajuntament de Figueres fora de l'Espai Econòmic



Europeu.

- Excepte l'establert en l'**apartat Q del quadre de característiques** dels presents Plecs, l'empresa adjudicatària no podrà subcontractar cap servei objecte de la contractació, excepte autorització prèvia i per escrit de l'Ajuntament de Figueres. A la sol·licitud caldrà establir de forma detallada quins tractaments seran subcontractats i les mesures previstes per part de l'Adjudicatari per tal de garantir que el tractament per part de l'empresa subcontractada estigui alineat als requeriments de l'Ajuntament de Figueres. Aquesta subcontractació haurà de ser regulada amb un contracte entre l'Adjudicatari i l'empresa subcontractada que reculli les mateixes obligacions i compromís de confidencialitat aplicables l'Adjudicatari.
- L'adjudicatari haurà de lliurar – de forma prèvia a la contractació – una declaració responsable segons l'**Annex Model de declaració responsable d'allotjament de dades** corresponent, recollint el compliment exprés de la legislació i – si aplica – la ubicació dels servidors, des d'on es realitzarien els serveis contractats i les possibles empreses subcontractistes.
- En el supòsit que una persona interessada es dirigeixi a l'adjudicatari per exercir els seus drets sobre el tractament de dades personals d'acord amb la legislació vigent en matèria de protecció de dades haurà de trametre la sol·licitud a l'OMAC de l'Ajuntament de Figueres en un termini no superior a 5 dies.
- L'accés i tractament de dades personals de l'Ajuntament de Figueres per part de l'Adjudicatari, es considera estrictament temporal per a la prestació del servei contractat, sense que concedeixi a l'adjudicatari cap mena de dret o titularitat sobre les dades tractades. En aquest sentit haurà de retornar o eliminar de forma controlada aquells suports utilitzats per al tractament de dades personals, podent conservar únicament les dades en cas que sigui necessari per a garantir la protecció legal de l'adjudicatari.
- L'Adjudicatari assumeix la responsabilitat davant de l'Ajuntament de Figueres per als possibles danys i perjudicis que l'Ajuntament de Figueres o tercers puguin rebre com a conseqüència de l'incompliment de les obligacions definides al present document, incloent les possibles sancions per part dels Organismes Reguladors del tractament de dades personals.
- L'Ajuntament de Figueres es reserva el dret a la realització d'aquelles accions d'auditoria que es considerin necessàries per garantir el compliment de les obligacions de l'Adjudicatari.

L'entitat adjudicatària es compromet a donar estricta compliment a la normativa reguladora de protecció de dades de personals d'acord amb el que determina el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals, complint amb les obligacions i principis recollits al Plec de Condicions Administratives Particulars.

L'Adjudicatari haurà de garantir l'aplicació de las mesures de seguretat que



DOCUMENT Document annexat	ÒRGAN Serveis Econòmics i Generals	REFERÈNCIA CONC2023000024
Codi Segur de Verificació: 05ff802c-872e-45a4-a9ab-8fd6dc9735bc Origen: Ciutadà Identificador document original: ES_L01170669_2023_3790162 Data d'impressió: 22/12/2023 11:17:24 Pàgina 88 de 128		
SIGNATURES 1.- LAIA OLIVER PASTORET (TCAT), 22/12/2023 10:36		



siguin d'aplicació en funció del nivell de risc associat als tractaments de dades als quals pugui tenir accés per garantir la confidencialitat, integritat i disponibilitat de la informació d'acord els requeriments que determini l'Ajuntament de Figueres.

El nivell de risc i les mesures de seguretat podran ser definides per l'Ajuntament de Figueres i – en qualsevol cas – hauran d'acomplir com a mínim a les exigides per l'Esquema Nacional de Seguretat, segons figura al Reial Decret 311/2022, de 3 de maig, pel que es regula l'Esquema Nacional de Seguretat a l'àmbit de l'Administració Electrònica i la normativa que el modifica.

Com a mínim l'Adjudicatari es haurà d'aplicar les següents mesures:

- Es recollirà i tractarà la informació mínima necessària per als serveis motiu de contractació, limitant el tractament de dades a la finalitat del contracte i garantint la confidencialitat de les dades.
- Es limitarà l'accés a usuaris autoritzats, controlant l'accés dels usuaris a les dades mitjançant en el cas de sistemes d'informació – com a mínim - usuari i contrasenya individuals i secretes.
- Les dades personals s'emmagatzemaran a servidors propis o de tercers ubicats dins de la Unió Europea.
- Les comunicacions i accessos remots es realitzaran mitjançant connexions segures.
- La documentació en format paper serà arxivada i emmagatzemada de forma que no sigui possible l'accés per part de personal no autoritzat.
- Es procedirà a la destrucció controlada dels suports informàtics o documentació que resulti obsoleta o no necessària.
- Aplicar les mesures de seguretat que l'Ajuntament de Figueres indiqui en cada moment.

26.13 L'adjudicatari declara haver estat informat igualment que l'Ajuntament de Figueres tractarà les dades personals dels interlocutors que intervenen en el marc dels serveis per la gestió del servei. L'adjudicatari haurà d'informar d'aquest fet als seus treballadors i col·laboradors. Aquestes dades seran conservades després de la finalització del contracte per garantir el compliment de la legislació i les competències de l'Ajuntament de Figueres. Per a més informació del tractament i per a accedir, rectificar, suprimir o exercir la resta dels seus drets l'interessat es pot dirigir a l'Oficina Municipal d'Atenció Ciutadana de l'Ajuntament de Figueres, Exercici de Drets, Avda. Salvador Dalí, 107, 17600 o a través de la

DOCUMENT Document annexat	ÒRGAN Serveis Econòmics i Generals	REFERÈNCIA CONC2023000024
Codi Segur de Verificació: 05ff802c-872e-45a4-a9ab-8fd6dc9735bc Origen: Ciutadà Identificador document original: ES_L01170669_2023_3790162 Data d'impressió: 22/12/2023 11:17:24 Pàgina 89 de 128		SIGNATURES 1.- LAIA OLIVER PASTORET (TCAT), 22/12/2023 10:36



Seu Electrònica.

26.14 Altres obligacions:

- Assumir el compromís de contractar i de mantenir vigent durant tot el període del contracte l'assegurança de responsabilitat civil amb un capital mínim de 300.000€ per sinistre i mínim 150.000 per víctima, inclosa la RC patronal.
- Especificar les persones concretes que executaran les prestacions i acreditar la seva afiliació i situació d'alta a la Seguretat Social, prèviament a l'inici de l'execució del contracte. Durant la vigència del contracte, cal comunicar prèviament a l'Ajuntament qualsevol substitució o modificació d'aquelles persones i acreditar que la seva situació laboral s'ajusta a dret.
- Designar una persona responsable del bon funcionament de les tasques a realitzar i el comportament del personal; també ha de fer d'enllaç amb els corresponents serveis municipals i el responsable del contracte.
- Lliurar tota la documentació necessària pel compliment del contracte en català i fer-ne ús en el servei objecte del contracte.
- Fer constar el logotip de l'Ajuntament en totes les actuacions derivades de l'execució d'aquest contracte.
- Facilitar la informació relativa a les condicions dels contractes dels treballadors als que afecti la subrogació en cas de canvi de nova licitació, en cas que l'Ajuntament ho requereixi.
- Prestar els serveis per si mateix, amb la continuïtat i la regularitat establerta, garantint als particulars el dret a utilitzar-los en les condicions establertes.
- Cuidar del bon ordre del servei, podent dictar les oportunes instruccions, sens perjudici dels poders de policia que conserva l'Administració.
- Indemnitzar els danys que es causin a tercers com a conseqüència de les operacions que requereixi el desenvolupament del servei, excepte quan el dany sigui produït per causes imputables a l'Administració.
- L'empresa adjudicatària i el personal al seu càrrec hauran de tractar amb correcció als usuaris del servei, respectant els seus drets. En general, hauran de realitzar les seves funcions d'acord amb els principis d'ètica i responsabilitat.
- Prohibir que els seus treballadors o el personal al seu servei acceptà cap tipus

DOCUMENT Document annexat	ÒRGAN Serveis Econòmics i Generals	REFERÈNCIA CONC2023000024
Codi Segur de Verificació: 05ff802c-872e-45a4-a9ab-8fd6dc9735bc Origen: Ciutadà Identificador document original: ES_L01170669_2023_3790162 Data d'impressió: 22/12/2023 11:17:24 Pàgina 90 de 128		SIGNATURES 1.- LAIA OLIVER PASTORET (TCAT), 22/12/2023 10:36



de gratificació, donació o contraprestació econòmica per part dels usuaris o procedeixi al cobrament, dels havers, de qualsevol naturalesa, de l'usuari. Les empreses adjudicatàries seran responsables del seu compliment havent d'informar a l'Ajuntament de qualsevol situació d'aquesta naturalesa que es produís.

- Qualsevol altra que estableixi la legislació vigent

Vint-i-sisena Bis Clàusula específica per ser un contracte que comporta prestacions directes a la ciutadania

Obligacions i especialitats derivades de ser un contracte de serveis que comporta prestacions directes a favor de la ciutadania, d'acord amb l'article 312 LCSP:

- El contractista està subjecte a l'obligació de prestar el servei amb la continuïtat convinguda i garantir als particulars el dret a usar-lo en les condicions establertes i sense abonament de contraprestació per part de l'usuari a favor de l'adjudicatari.
- El contractista ha de cuidar del bon ordre del servei, podent dictar les oportunes instruccions, sens perjudici dels poders de policia que conserva l'Administració.
- El contractista ha d'indemnitzar els danys que es causin a tercers com a conseqüència de les operacions que requereixin el desenvolupament del servei, amb la salvetat d'aquells produïts per causes imputables a l'Administració.
- L'Ajuntament conserva els drets de policia necessaris per a assegurar la bona marxa del servei.
- Si de l'incompliment per part del contractista es deriva pertorbació greu i no reparable per altres mitjans en el servei i l'Administració no decidís la resolució del contracte, podrà acordar el segrest o intervenció fins que aquella desaparegui. En tot cas, el contractista haurà d'abonar a l'Administració els danys i perjudicis que efectivament li hagi ocasionat.

A més de les causes de resolució del contracte establertes a l'article 313 de la LLCSP seran causa de resolució del contracte les senyalades a les lletres c) d) i f) de l'article 294:

- El rescat del servei per l'Administració per a la seva gestió directa per raons d'interès públic. El rescat de la concessió requerirà a més l'acreditació que aquesta gestió directa és més eficaç i eficient que la concessional.
- La supressió del servei per raons d'interès públic.
- El segrest o intervenció de la concessió per un termini superior a l'establert de conformitat amb l'apartat 3 de l'article 263, sense que el contractista hagi garantit l'assumpció completa de les seves obligacions

Vint-i-setena. Prerogatives de l'Administració





Dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats en la LCSP, l'òrgan de contractació ostenta les prerrogatives d'interpretar el contracte, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, declarar la responsabilitat imputable a l'empresa contractista arran de la seva execució, suspendre'n l'execució, acordar la seva resolució i determinar-ne els efectes.

Així mateix, l'òrgan de contractació té les facultats d'inspecció de les activitats desenvolupades per l'empresa contractista durant l'execució del contracte, en els termes i amb els límits que estableix la LCSP.

Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives esmentades exhaureixen la via administrativa i són immediatament executius.

L'exercici de les prerrogatives de l'Administració es durà a terme mitjançant el procediment establert en l'article 191 de la LCSP.

Vint-i-vuitena. Modificació del contracte

28.1 Modificacions previstes

El contracte només es pot modificar per raons d'interès públic, en els casos i en la forma que s'especifiquen en l'**apartat N del quadre de característiques**; en aquesta clàusula i de conformitat amb el que es preveu en els articles 203 a 207 de la LCSP.

28.2 Aquestes modificacions previstes són obligatòries per a l'empresa contractista.

En cap cas la modificació del contracte podrà suposar l'establiment de nous preus unitaris no previstos en el contracte.

28.3 Modificacions no previstes

La modificació del contracte no prevista en aquesta clàusula només podrà efectuar-se quan es compleixin els requisits i concorrin els supòsits previstos en l'article 205 de la LCSP, de conformitat amb el procediment regulat en l'article 191 de la LCSP i amb les particularitats previstes en l'article 207 de la LCSP.

Aquestes modificacions no previstes són obligatòries per a l'empresa contractista, llevat que impliquin, aïlladament o conjuntament, una alteració en la seva quantia que excedeixi el 20% del preu inicial del contracte, IVA exclòs.

En aquest cas, la modificació s'acordarà per l'òrgan de contractació amb la conformitat prèvia per escrit de l'empresa contractista; en cas contrari, el contracte es resoldrà d'acord amb la causa prevista en l'article 211.1.g) de la LCSP.





28.4 Procediment

D'acord amb el que preveuen els articles 203, 204 i 207 de la LCSP, serà d'aplicació el següent procediment:

1. Informe de la persona responsable del contracte motivant la necessitat de la modificació i concretant-ne l'abast.
2. Audiència al contractista.
3. Informe de la persona responsable de la Secretaria i fiscalització de l'expedient per la Intervenció municipal.
4. Aprovació de la modificació per part de l'òrgan de contractació.
5. Reajustament de garantia definitiva, si escau.
6. Publicació en el perfil del contractant.
7. Formalització de la modificació aprovada.

28.5 Les modificacions del contracte es formalitzaran de conformitat amb el que estableix l'article 153 de la LCSP i la clàusula dinovena d'aquest plec.

28.6 L'anunci de modificació del contracte, juntament amb les al·legacions de l'empresa contractista i de tots els informes que, si s'escau, es sol·licitin amb caràcter previ a l'aprovació de la modificació, tant els que aportí l'empresa adjudicatària com els que emeti l'òrgan de contractació, es publicaran en el perfil de contractant.

Vint-i-novena. Suspensió del contracte

29.1 El contracte podrà ser suspès per acord de l'Administració o perquè el contractista opti per suspendre el seu compliment, en cas de demora en el pagament del preu superior a 4 mesos, comunicant-ho a l'Administració amb un mes d'antelació.

En tot cas, l'Administració ha d'estendre l'acta de suspensió corresponent, d'ofici o a sol·licitud de l'empresa contractista, de conformitat amb el que disposa l'article 208.1 de la LCSP.

L'acta de suspensió, d'acord amb l'article 103 del RGLCAP, l'hauran de signar una persona en representació de l'òrgan de contractació i l'empresa contractista i s'ha d'estendre en el termini màxim de dos dies hàbils, a comptar de l'endemà del dia en què s'acordi la suspensió.

29.2 L'Administració ha d'abonar a l'empresa contractista els danys i perjudicis que efectivament se li causin de conformitat amb el previst en l'article 208.2 de la LCSP. L'abonament dels danys i perjudicis a l'empresa contractista només comprendrà els conceptes que s'indiquen en aquest precepte.





Trentena. Clàusula ètica

30.1 Els alts càrrecs, personal directiu, càrrecs de comandament, càrrecs administratius i personal al servei de l'Administració pública i del seu sector públic, que intervenen, directament o indirectament, en el procediment de contractació pública estan subjectes al Codi de principis i conductes recomanables en la contractació pública i se'ls aplicaran les seves disposicions de forma transversal a tota actuació que formi part de qualsevol fase del procediment de contractació d'acord amb el grau d'intervenció i de responsabilitat en els procediments contractuals.

La presentació de l'oferta per part dels licitadors suposarà la seva adhesió al Codi de principis i conductes recomanables en la contractació pública d'acord amb els compromisos ètics i d'integritat que formen part de la relació contractual.

30.2 Obligacions dels licitadors, contractistes i subcontractistes

30.2.1 Els licitadors, contractistes i subcontractistes assumeixen les obligacions següents:

- Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
- No realitzar accions que posin en risc l'interès públic en l'àmbit del contracte o de les prestacions a licitar.
- Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.
- Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats i rotació d'ofertes).
- En el moment de presentar l'oferta, el licitador ha de declarar si té alguna situació de possible conflicte d'interès, als efectes del que disposa l'article 64 de la LCSP, o relació equivalent al respecte amb parts interessades en el projecte. Si durant l'execució del contracte es produís una situació d'aquestes característiques el contractista o subcontractista està obligat a posar-ho en coneixement de l'òrgan de contractació.
- Respectar els acords i les normes de confidencialitat.
- A més, el contractista haurà de col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li



sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i la normativa de contractes del sector públic imposen als contractistes en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertocuin de forma directa per previsió legal.

30.2.2 Els licitadors, contractistes i subcontractistes, o llurs empreses filials o vinculades, es comprometen a complir rigorosament la legislació tributària, laboral i de seguretat social i, específicament, a no fer operacions financeres contràries a la normativa tributària en països que no tinguin normes sobre control de capitals i siguin considerats paradisos fiscals per la Unió Europea.

30.3 Totes aquestes obligacions i compromisos tenen la consideració de condicions especials d'execució del contracte.

30.4 Les conseqüències o penalitats per l'incompliment d'aquesta clàusula seran les següents:

- En cas d'incompliment dels apartats a), b), c), f) i g) de l'apartat 30.2.1 s'estableix una penalitat mínima de 0,60 euros per cada 1000 euros del preu del contracte, IVA exclòs, que es podrà incrementar de forma justificada i proporcional en funció de la gravetat dels fets. La gravetat dels fets vindrà determinada pel perjudici causat a l'interès públic, la reiteració dels fets o l'obtenció d'un benefici derivat de l'incompliment. En tot cas, la quantia de cada una de les penalitats no podrà excedir del 10% del preu del contracte, IVA exclòs, ni el seu total podrà superar en cap cas el 50% del preu del contracte.
- En el cas d'incompliment del que preveu la lletra d) de l'apartat 30.2.1 l'òrgan de contractació donarà coneixement dels fets a les autoritats competents en matèria de competència.
- En el cas d'incompliment del que preveu la lletra e) de l'apartat 30.2.1 l'òrgan de contractació ho posarà en coneixement de la Comissió d'Ètica en la Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya perquè emeti el pertinent informe, sens perjudici d'altres penalitats que es puguin establir.
- En el cas que la gravetat dels fets ho requereixi, l'òrgan de contractació els posarà en coneixement de l'Oficina Antifrau de Catalunya o dels òrgans de control i fiscalització que siguin competents per raó de la matèria.

V. DISPOSICIONS RELATIVES A LA SUCCESSION, LA CESSIÓ, LA SUBCONTRACTACIÓ I LA REVISIÓ DE PREUS DEL CONTRACTE

Trenta-unena. Successió i Cessió del contracte





31.1 Successió en la persona del contractista:

En el supòsit de fusió d'empreses en què participi la societat contractista, el contracte continuarà vigent amb l'entitat absorbent o amb la resultant de la fusió, que quedarà subrogada en tots els drets i obligacions que en dimanen.

En supòsits d'escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat, el contracte continuarà amb l'entitat a la qual s'atribueixi el contracte, que quedarà subrogada en els drets i les obligacions que en dimanen, sempre que reuneixi les condicions de capacitat, absència de prohibició de contractar i la solvència exigida en acordar-se l'adjudicació del contracte o que les societats beneficiàries d'aquestes operacions i, en cas de subsistir, la societat de la qual provenguin el patrimoni, empreses o branques segregades, es responsabilitzin solidàriament de l'execució del contracte.

L'empresa contractista ha de comunicar a l'òrgan de contractació la circumstància que s'hagi produït.

En cas que l'empresa contractista sigui una UTE, quan tinguin lloc respecte d'alguna o algunes empreses integrants de la unió temporal operacions de fusió, escissió o transmissió de branca d'activitat, continuarà l'execució del contracte amb la unió temporal adjudicatària. En cas que la societat absorbent, la resultant de la fusió, la beneficiària de l'escissió o l'adquirent de la branca d'activitat, no siguin empreses integrants de la unió temporal, serà necessari que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en prohibició de contractar i que es mantingui la solvència, la capacitat o classificació exigida.

Si el contracte s'atribueix a una entitat diferent, la garantia definitiva es pot renovar o reemplaçar, a criteri de l'entitat atorgant, per una nova garantia que subscrigui la nova entitat, atenent al risc que suposi aquesta última entitat. En tot cas, l'antiga garantia definitiva conserva la seva vigència fins que estigui constituïda la nova garantia.

Si la subrogació no es pot produir perquè l'entitat a la qual s'hauria d'atribuir el contracte no reuneix les condicions de solvència necessàries, el contracte es resoldrà, considerant-se a tots els efectes com un supòsit de resolució per culpa de l'empresa contractista.

31.2 Cessió del contracte

Els drets i les obligacions que dimanen d'aquest contracte es podran cedir per l'empresa contractista a una tercera persona, sempre que les qualitats tècniques o personals de qui cedeix no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte ni que de la cessió no en resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat, quan es compleixin els requisits següents:



- a) L'òrgan de contractació autoritzi, de forma prèvia i expressa, la cessió. Si transcorre el termini de dos mesos sense que s'hagi notificat la resolució sobre la sol·licitud d'autorització de la cessió, aquesta s'entendrà atorgada per silenci administratiu.
- b) L'empresa cedent tingui executat almenys un 20 per 100 de l'import del contracte. Aquest requisit no s'exigeix si la cessió es produeix trobant-se l'empresa contractista en concurs encara que s'hagi obert la fase de liquidació, o ha posat en coneixement del jutjat competent per a la declaració del concurs que ha iniciat negociacions per arribar a un acord de refinançament, o per obtenir adhesions a una proposta anticipada de conveni, en els termes que preveu la legislació concursal.
- c) L'empresa cessionària tingui capacitat per contractar amb l'Administració, la solvència exigible en funció de la fase d'execució del contracte, i no estigui incursa en una causa de prohibició de contractar.
- d) La cessió es formalitzi, entre l'empresa adjudicatària i l'empresa cedent, en escriptura pública.

No es podrà autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

L'empresa cessionària quedarà subrogada en tots els drets i les obligacions que correspondrien a l'empresa que cedeix el contracte.

En l'**apartat P del quadre de característiques** es fixa la possibilitat de cedir el contracte o no.

Trenta-dosena. Subcontractació

32.1 L'empresa contractista pot concertar amb altres empreses la realització parcial de la prestació objecte d'aquest contracte, d'acord amb el que es preveu en l'**apartat Q del quadre de característiques**.

32.2 L'empresa contractista ha de comunicar per escrit, després de l'adjudicació del contracte i, com a molt tard, quan iniciï la seva execució, a l'òrgan de contractació la intenció de subscriure subcontractes, indicant la part de la prestació que pretén subcontractar i la identitat, les dades de contacte i el representant o representants legals de l'empresa subcontractista, justificant suficientment l'aptitud d'aquesta per executar-la per referència als elements tècnics i humans de què disposa i a la seva experiència, i acreditant que no es troba incursa en prohibició de contractar.

Si l'empresa subcontractista té la classificació adequada per realitzar la part del contracte objecte de la subcontractació, la comunicació d'aquesta circumstància





és suficient per acreditar la seva aptitud.

32.3 L'empresa contractista ha de notificar per escrit a l'òrgan de contractació qualsevol modificació que pateixi aquesta informació durant l'execució del contracte, i tota la informació necessària sobre els nous subcontractes.

32.4 La subscripció de subcontractes està sotmesa al compliment dels requisits i circumstàncies regulades en l'article 215 de la LCSP.

32.5 Les empreses subcontractistes queden obligades només davant l'empresa contractista principal qui assumirà, per tant, la total responsabilitat de l'execució del contracte front a l'Administració, de conformitat amb aquest plec i amb els termes del contracte, inclòs el compliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral establertes en aquest plec. El coneixement que l'Administració tingui dels contractes subscrits o l'autorització que atorgui no alteren la responsabilitat exclusiva del contractista principal.

Les empreses subcontractistes no tenen acció directa davant de l'Administració contractant per les obligacions concretes amb elles per l'empresa contractista, com a conseqüència de l'execució del contracte principal i dels subcontractes.

32.6 En cap cas l'empresa o les empreses contractistes poden concertar l'execució parcial del contracte amb persones inhabilitades per contractar d'acord amb l'ordenament jurídic o incurses en alguna de les causes de prohibició de contractar previstes en l'article 71 de la LCSP.

32.7 L'empresa contractista ha d'informar a qui exerceix la representació de les persones treballadores de la subcontractació, d'acord amb la legislació laboral.

32.8 Els subcontractes tenen en tot cas naturalesa privada.

32.9 El contractista està obligat a abonar als subcontractistes o subministrador el preu pactat en els terminis i condicions establerts en els articles 216 i 217 de la LCSP.

32.10 D'acord amb l'article 217 de la LCSP l'Ajuntament podrà comprovar l'estricta compliment dels pagaments que els contractistes adjudicataris facin als subcontractistes o proveïdors.

Aquesta comprovació serà obligatòria si el contracte té un valor estimat superior a 5 milions d'euros.

En aquest sentit, les empreses contractistes hauran d'aportar, a sol·licitud de l'Ajuntament, justificant del pagament una vegada acabada la prestació dins els terminis de pagament legalment establerts a l'article 216 de i a la llei 3/2004, de 29 de desembre, per la que s'estableixen mesures de lluita contra la morositat a les operacions comercials en el que li sigui d'aplicació.



DOCUMENT Document annexat	ÒRGAN Serveis Econòmics i Generals	REFERÈNCIA CONC2023000024
Codi Segur de Verificació: 05ff802c-872e-45a4-a9ab-8fd6dc9735bc Origen: Ciutadà Identificador document original: ES_L01170669_2023_3790162 Data d'impressió: 22/12/2023 11:17:24 Pàgina 98 de 128		SIGNATURES 1.- LAIA OLIVER PASTORET (TCAT), 22/12/2023 10:36



Aquestes obligacions es consideren condicions especials d'execució, l'incompliment de les quals, a més de les conseqüències previstes a l'ordenament jurídic, permetrà la imposició de penalitats, responnent la garantia definitiva de les mateixes.

L'import de les penalitats serà de l'1 per cent de la quantitat que no s'hagi satisfet dins el termini establert.

Trenta-tresena. Revisió de preus

La revisió de preus aplicable a aquest contracte es detalla en l'**apartat R del quadre de característiques**. La revisió periòdica i predeterminada de preus només serà procedent quan el contracte s'hagi executat, almenys, en un 20% del seu import i hagin transcorregut dos anys des de la seva formalització.

L'import de les revisions que siguin procedents es farà efectiu, d'ofici, mitjançant l'abonament o el descompte corresponent en les certificacions o pagaments parcials.

VI. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE

Trenta-quatrena. Recepció i liquidació

La recepció i la liquidació del contracte es realitzarà conforme al que disposen els articles 210 i 311 de la LCSP i l'article 204 del RGLCAP i allò establert en el quadre de característiques d'aquest plec.

L'Administració determinarà si la prestació realitzada per l'empresa contractista s'ajusta a les prescripcions establertes per a la seva execució i compliment i, si s'escau, requerirà la realització de les prestacions contractades i l'esmena dels defectes observats amb ocasió de la seva recepció.

Si els treballs efectuats no s'adeqüen a la prestació contractada, com a conseqüència de vicis o defectes imputables a l'empresa contractista, podrà rebutjar-la de manera que quedarà exempta de l'obligació de pagament o tindrà dret, si s'escau, a la recuperació del preu satisfet.

Els contractes de mera activitat o de mitjans s'extingiran pel compliment del termini inicialment previst o les pròrrogues acordades, sense perjudici de la prerrogativa de l'Administració de depurar la responsabilitat del contractista per qualsevol eventual incompliment detectat amb posterioritat.

A més, les unitats de recepció del contracte comprovaran el compliment efectiu de les clàusules contractuals que estableixen obligacions de l'ús del català, fent-ne referència expressa en els certificats de recepció i de correcta execució.

DOCUMENT Document annexat	ÒRGAN Serveis Econòmics i Generals	REFERÈNCIA CONC2023000024
Codi Segur de Verificació: 05ff802c-872e-45a4-a9ab-8fd6dc9735bc Origen: Ciutadà Identificador document original: ES_L01170669_2023_3790162 Data d'impressió: 22/12/2023 11:17:24 Pàgina 99 de 128		SIGNATURES 1.- LAIA OLIVER PASTORET (TCAT), 22/12/2023 10:36



Trenta-cinquena. Termini de garantia i devolució o cancel·lació de la garantia definitiva

35.1 El termini de garantia és l'assenyalat en l'**apartat S del quadre de característiques** i començarà a computar a partir de la recepció.

Si durant el termini de garantia s'acredita l'existència de vicis o defectes en els treballs efectuats, es reclamarà a l'empresa contractista que els esmeni.

35.2 Un cop s'hagin acomplert per l'empresa contractista les obligacions derivades del contracte, si no hi ha responsabilitats que hagin d'exercitar-se sobre la garantia definitiva i transcorregut el termini de garantia, es procedirà d'ofici a dictar l'acord de devolució o cancel·lació de la garantia definitiva, d'acord amb el que estableix l'article 111 de la LCSP.

Trenta-sisena. Resolució del contracte

36.1 Són causes de resolució del contracte les següents:

- La mort o incapacitat sobrevinguda del contractista individual o l'extinció de la personalitat jurídica de la societat contractista, sense perjudici del que preveu l'article 98 relatiu a la successió del contractista.
- La declaració de concurs o la declaració d'insolvència en qualsevol altre procediment.
- El mutu acord entre l'Administració i el contractista.
- La demora en el compliment dels terminis per part del contractista.
- La demora en el pagament per part de l'Administració per un termini superior a sis mesos.
- L'incompliment de l'obligació principal del contracte, així com l'incompliment de les obligacions essencials quan un cop requerit al contractista aquest incompliment persisteixi.
- L'impossibilitat d'executar la prestació en els termes inicialment pactats, quan no sigui possible modificar el contracte d'acord amb els articles 204 i 205 de la LCSP; o quan, donant-se les circumstàncies establertes en l'article 205 de la LCSP, les modificacions impliquin, aïllada o conjuntament, alteracions del preu del mateix, en quantia superior, en més o menys, al 20% del preu inicial del contracte, amb exclusió de l'IVA.

DOCUMENT Document annexat	ÒRGAN Serveis Econòmics i Generals	REFERÈNCIA CONC2023000024
Codi Segur de Verificació: 05ff802c-872e-45a4-a9ab-8fd6dc9735bc Origen: Ciutadà Identificador document original: ES_L01170669_2023_3790162 Data d'impressió: 22/12/2023 11:17:24 Pàgina 100 de 128		SIGNATURES 1.- LAIA OLIVER PASTORET (TCAT), 22/12/2023 10:36



- El desistiment abans d'iniciar la prestació del servei o la suspensió per causa imputable a l'òrgan de contractació de la iniciació del contracte per termini superior a quatre mesos a partir de la data assenyalada en el mateix per al seu començament.
- El desistiment una vegada iniciada la prestació del servei o la suspensió del contracte per termini superior a vuit mesos acordada per l'òrgan de contractació.
- L'impagament, durant l'execució del contracte, dels salaris per part del contractista als treballadors que estiguessin participant en la mateixa, o l'incompliment de les condicions establertes en els Convenis col·lectius en vigor per a aquests treballadors durant l'execució del contracte.
- També son causa de resolució del contracte les previstes en els apartats c), d) i f) de l'article 294 de la LCSP.

36.2 L'aplicació i els efectes d'aquestes causes de resolució són les que s'estableixin en els articles 212, 213 i 313 de la LCSP.

36.3 En tots els casos, la resolució del contracte es durà a terme seguint el procediment establert en l'article 212 de la LCSP i en l'article 109 del RGLCAP.

VII .RECURSOS

Trenta-Setena. Règim de recursos

37.1 Són susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, d'acord amb l'article 44 de la LCSP, els anuncis de licitació, els plecs i els documents contractuals que estableixin les condicions que han de regir la contractació; els actes de tràmit que decideixin directament o indirectament sobre l'adjudicació, determinin la impossibilitat de continuar el procediment o produeixin indefensió o perjudici irreparable a drets o interessos legítims; els acords d'adjudicació del contracte; i les modificacions del contracte basades en l'incompliment de l'establert en els articles 204 i 205 de la LCSP, per entendre que la modificació hauria d'haver estat objecte d'una nova adjudicació.

Aquest recurs té caràcter potestatiu, és gratuït per als recurrents, es podrà interposar en el registre de l'òrgan de contractació o davant el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, prèviament o alternativament, a la interposició del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb la Llei 29/1998, de 13 de juny, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, i es regirà pel que disposen els articles 44 i següents de la LCSP i el Reial decret 814/2015, d'11

DOCUMENT Document annexat	ÒRGAN Serveis Econòmics i Generals	REFERÈNCIA CONC2023000024
Codi Segur de Verificació: 05ff802c-872e-45a4-a9ab-8fd6dc9735bc Origen: Ciutadà Identificador document original: ES_L01170669_2023_3790162 Data d'impressió: 22/12/2023 11:17:24 Pàgina 101 de 128		SIGNATURES 1.- LAIA OLIVER PASTORET (TCAT), 22/12/2023 10:36



de setembre, pel qual s'aprova el Reglament dels procediments especials de revisió de decisions en matèria contractual i d'organització del Tribunal Administratiu Central de Recursos Contractuals.

La presentació a les oficines de correus o en qualsevol registre administratiu diferent dels esmentats al paràgraf anterior no interromprà el termini de presentació d'acord amb l'article 18 del RD 814/2015. En tals casos veure l'establert en dit article.

Si l'escrit d'interposició del recurs es presenta en un registre diferent del de l'òrgan de contractació o del Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, cal comunicar-ho al Tribunal esmentat de manera immediata i de la forma més ràpida possible.

Contra els actes susceptibles de recurs especial no procedeix la interposició de recursos administratius ordinaris.

37.2 Abans d'interposar el recurs especial en matèria de contractació les persones legitimades per interposar-lo podran sol·licitar davant l'òrgan competent per a la seva resolució l'adopció de mesures cautelars, de conformitat amb el que estableix l'article 49 de la LCSP i el Reial decret 814/2015, d'11 de setembre, ja esmentat.

37.3 Contra els actes que adopti l'òrgan de contractació en relació amb els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte que no siguin susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, procedirà la interposició del recurs administratiu ordinari que correspongui d'acord amb el que estableix la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques; o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

En el cas dels actes adoptats per l'òrgan de contractació es podrà interposar recurs potestatiu de reposició. Si es tracta d'actes adoptats per la mesa de contractació, es podrà interposar recurs d'alçada davant l'òrgan de contractació.

37.4 Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives de l'Administració són susceptibles de recurs potestatiu de reposició, de conformitat amb el que disposa la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la legislació bàsica del procediment administratiu comú, o de recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

DOCUMENT Document annexat	ÒRGAN Serveis Econòmics i Generals	REFERÈNCIA CONC2023000024
Codi Segur de Verificació: 05ff802c-872e-45a4-a9ab-8fd6dc9735bc Origen: Ciutadà Identificador document original: ES_L01170669_2023_3790162 Data d'impressió: 22/12/2023 11:17:24 Pàgina 102 de 128		SIGNATURES 1.- LAIA OLIVER PASTORET (TCAT), 22/12/2023 10:36



Trenta-vuitena. Règim d'invalidesa

Aquest contracte està sotmès al règim d'invalidesa previst en els articles 38 a 43 de la LCSP.

Trenta-novena Jurisdicció competent

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per a la resolució de les qüestions litigioses que es plantegin en relació amb la preparació, l'adjudicació, els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte.

DOCUMENT Document annexat	ÒRGAN Serveis Econòmics i Generals	REFERÈNCIA CONC2023000024
Codi Segur de Verificació: 05ff802c-872e-45a4-a9ab-8fd6dc9735bc Origen: Ciutadà Identificador document original: ES_L01170669_2023_3790162 Data d'impressió: 22/12/2023 11:17:24 Pàgina 103 de 128		SIGNATURES 1.- LAIA OLIVER PASTORET (TCAT), 22/12/2023 10:36



ANNEX NÚM. 1. DOCUMENT EUROPEU ÚNIC DE CONTRACTACIÓ (DEUC)

Núm. de l'expedient de contractació: **CONC2023000024**
 Objecte del contracte: **Serveis de vigilància i seguretat**

Enllaç al Document Europeu Únic de Contractació (DEUC)

La declaració responsable s'ha de formalitzar d'acord amb el model de formulari normalitzat del Document Europeu Únic de Contractació (DEUC), del qual se n'adjunten l'enllaç en versió catalana.

Abans d'omplir-lo cal descarregar-lo i guardar-lo a l'ordinador.

<https://contractacio.gencat.cat/web/.content/contractar/licitacio/deuc.pdf>



ANNEX NÚM. 2. DECLARACIÓ RESPONSABLE DE COMPROMÍS D'ADSCRIPCIÓ DELS MITJANS EXIGITS COM A REQUISIT ADDICIONAL A LA SOLVÈNCIA

Núm. de l'expedient de contractació: **CONC2023000024**
Objecte del contracte: **Serveis de vigilància i seguretat**

El Sr./La Sra..... amb NIF núm....., en nom propi / en representació de l'empresa, en qualitat de, i segons escriptura pública autoritzada davant notari, en data i amb número de protocol .../o document ..., CIF núm., domiciliada a..... carrer, núm....., (persona de contacte....., adreça de correu electrònic, telèfon núm.), opto a la contractació del Servei de Vigilància i Seguretat CONC2023000024, i concretament als lots següents (marxar una o varies opcions segons el cas):

Lot 1	☐
Lot 2	☐
Lot 3	☐
Lot 4	☐

i DECLARO RESPONSABLEMENT:

Que em comprometo a adscriure al contracte els mitjans següents:

Mitjans Personals:

Dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals degudament formats per executar el contracte. En tot cas, s'hauran de comprometre a dedicar o adscriure a l'execució del contracte les persones següents:

- 1 coordinador/supervisor

• El/s vigilant/s de seguretat necessaris per cobrir els diferents serveis, que comptin amb els requisits legals necessaris.

Mitjans materials:

• Cada servei estarà dotat de llanternes halògenes d'ús professional i de telèfon mòbil. Hauran d'anar uniformats, degudament higienitzats i portar únicament els mitjans de defensa de dotació: defensa (de goma semirígida, de 50 cm de longitud i de color negre), manilles i, quan escaigui, l'arma de foc. Les peces d'uniformitat seran les que s'hagin autoritzat a l'empresa de seguretat, tal com estableix la legislació vigent

(signatura electrònica)





ANNEX NÚM. 3.1. MODEL OFERTA ECONÒMICA I DELS CRITERIS DE VALORACIÓ MITJANÇANT FÓRMULES O AUTOMÀTICS

Núm. de l'expedient de contractació: **CONC2023000024**
Objecte del contracte: **Serveis de vigilància i seguretat**

El/la Sr./Sra..... amb residència a, al carrer.....número....., i amb NIF....., declara que, assabentat/ada de les condicions i els requisits que s'exigeixen per poder ser l'empresa adjudicatària del contracte: del Servei de Vigilància i Seguretat (Exp.CONC2023000024), es compromet (en nom propi / en nom i representació de l'empresa) a executar-lo amb estricta subjecció als requisits i condicions estipulats a continuació:

- **Oferta econòmica:** en base al que es detalla al document **Annex 3.2 PCAP, Oferta preus 4 Lots Serveis de Vigilància**. Model en format .xls, degudament signat (es pot presentar en format xls o en format pdf).

- **Oferta Altres criteris d'adjudicació:**

S'ofereix oferta per els lots següents: (marcar amb una X)

Lot 1	
Lot 2	
Lot 3	
Lot 4	

En cas de presentar oferta per més d'un lot, si algun dels següents criteris difereix d'un lot a un altre, es presentaran tants documents Annex núm 3.1 com lots als quals es presenti oferta.

– **Qualitat en la prestació del servei (21 punts):**

Percentatge mig de sancions fermes en via administrativa per infraccions molts greus en els exercicis 2021 i 2022 de les empreses licitadores respecte a la mitjana de treballadors del personal de seguretat de l'empresa en aquests dos exercicis (en base a la informació reflectida a l'Annex 15. Declaració responsable qualitat del servei mitjançant el grau d'adequació de la prestació del servei a la normativa de seguretat privada):



% Sancions molt greus	Punts	(marcar la opció que s'escau)
0%	12	
de 0,001% a 0,010%	11	
de 0,011% a 0,020%	9,5	
de 0,021% a 0,030%	7,5	
de 0,031% a 0,040%	5,5	
de 0,041% a 0,060%	3,5	
de 0,061% a 0,080%	2,5	
de 0,081% a 0,10%	1,5	
de 0,11% a 0,30%	1	

Percentatge mig de sancions fermes en via administrativa per infraccions greus en els exercicis 2021 i 2022 de les empreses licitadores respecte a la mitjana de treballadors del personal de seguretat de l'empresa en aquests dos exercicis.

% Sancions greus	Punts	(marcar la opció que s'escau)
0%	9	
de 0,001% a 0,100%	8	
de 0,101% a 0,200%	6,5	
de 0,201% a 0,300%	5	
0,301% a 0,400%	3,5	
de 0,401% a 0,600%	2,5	
de 0,601% a 0,800%	1,5	
de 0,801% a 1%	1	

- **Pla de formació anual de l'empresa:**

- **Formació obligatòria (màxim 5 punts)**

Nombre d'hores de formació obligatòria presencial que s'ofereixen per sobre del mínim del 50% establert: _____ (màxim 10 hores equivalent a 0,5 punts per hora)

- **Formació addicional (màxim 10 punts)**

Nombre d'hores de formació que complementen la formació obligatòria de 20 hores lectives que s'ofereixen:

- _____ hores lectives addicionals presencials (0,5 punts per cada hora)

- _____ hores lectives addicionals a distància (0,25 punts per cada hora)





- **Calendari d' impartició de la formació (màxim 5 punts)**

Compromís d'impartir la formació dins dels:

Termini	(marcar la opció que s'escau)
Dins dels 6 mesos següents a la formalització del contracte	
Dins dels 8 mesos següents a la formalització del contracte	
Dins dels 10 mesos següents a la formalització del contracte	
Més de 10 mesos	

- **Substitució personal absent (màxim 10 punts)**

S'ofereix substituir el personal que hagi d'acudir a un servei i estigui absent per indisposició o altra causa imprevista en el termini de (marcar la opció que s'escau):

1 hora o menys	
2 hores o menys	
Més de 2 hores	

(Signatura electrònica)



ANNEX NÚM. 4. MODEL DE COMPROMÍS PER LA INTEGRACIÓ DE LA SOLVÈNCIA AMB MITJANS EXTERNS

Núm. de l'expedient de contractació: **CONC2023000024**
Objecte del contracte: **Serveis de vigilància i seguretat**

Sr./Sra:, amb DNI número.....en nom i representació de l'empresa, amb NIF. a efectes del contracte del del Servei de Vigilància i Seguretat (Exp. CONC2023000024)

Sr./Sra:, amb DNI número.....en nom i representació de l'empresa, amb NIF.

Es comprometen d'acord amb l'establert a l'article 75 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del Sector Públic, a:

- Que la solvència o mitjans que posem a disposició l'empresa a favor de l'empresa són els següents:

-.....
-.....
-.....
-.....

- Que durant tota l'execució del contracte disposaran efectivament de la solvència o mitjans que es descriuen en aquest compromís.

- Que la disposició efectiva de la solvència o mitjans descrits no està sotmesa a cap condició ni cap limitació.

Data

Signatura del licitador:

Signatura de l'altra empresa:

DOCUMENT Document annexat	ÒRGAN Serveis Econòmics i Generals	REFERÈNCIA CONC2023000024
Codi Segur de Verificació: 05ff802c-872e-45a4-a9ab-8fd6dc9735bc Origen: Ciutadà Identificador document original: ES_L01170669_2023_3790162 Data d'impressió: 22/12/2023 11:17:24 Pàgina 109 de 128		SIGNATURES 1.- LAIA OLIVER PASTORET (TCAT), 22/12/2023 10:36



ANNEX NÚM. 5. INFORMACIÓ BÀSICA SOBRE PROTECCIÓ DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL DELS LICITADORS

Núm. de l'expedient de contractació: **CONC2023000024**
 Objecte del contracte: **Serveis de vigilància i seguretat**

Denominació de l'activitat de tractament: Contractació

Responsable del tractament de les dades personals: *Ajuntament de Figueres i dpd@figueres.org*

Finalitat: *Gestió de la contractació administrativa a l'Ajuntament*

Drets de les persones interessades: podeu sol·licitar l'accés i la rectificació de les vostres dades, així com la supressió o la limitació del tractament quan sigui procedent. També us podeu oposar al tractament d'acord amb la normativa vigent. Procediment per exercir els vostres drets a <http://ca.figueres.cat/politica-de-privacitat/>

Informació addicional:

Categories d'interessats: Interlocutors de les entitats

Categories de dades personals: Dades indentificatives

Destinataris: Registre Públic de Contractes (Departament de Vicepresidència)

Terminis de supressió: Les dades s'eliminaran en els terminis previstos a les taules d'avaluació documental (TAAD), aprovades per la Comissió Nacional d'Accés, Avaluació i Tria Documental i segons la normativa específica aplicable

Base legal del tractament: Obligació legal d'acord amb la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic

DOCUMENT Document annexat	ÒRGAN Serveis Econòmics i Generals	REFERÈNCIA CONC2023000024
Codi Segur de Verificació: 05ff802c-872e-45a4-a9ab-8fd6dc9735bc Origen: Ciutadà Identificador document original: ES_L01170669_2023_3790162 Data d'impressió: 22/12/2023 11:17:24 Pàgina 110 de 128		SIGNATURES 1.- LAIA OLIVER PASTORET (TCAT), 22/12/2023 10:36



ANNEX NÚM. 6. GARANTIES EN EL TRACTAMENT DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL

Núm. de l'expedient de contractació: **CONC2023000024**
 Objecte del contracte: **Serveis de vigilància i seguretat**

El/la Sr./Sra..... amb residència a, al carrer.....número....., i amb NIF....., declara que, assabentat/ada de les condicions i els requisits que s'exigeixen per poder ser l'empresa adjudicatària del contracte: del Servei de Vigilància i Seguretat (Exp. CONC2023000024)

“L'empresa declara que té la capacitat per aplicar, en cas que el contracte comporti el tractament de dades de caràcter personal, les mesures tècniques i organitzatives apropiades per garantir i acreditar que el tractament s'efectua de conformitat amb la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, amb la normativa de desenvolupament i d'acord amb el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.

(Signatura electrònica)



ANNEX NÚM. 7. MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE D'ALLOTJAMENT DE DADES

Núm. de l'expedient de contractació: **CONC2023000024**
Objecte del contracte: **Serveis de vigilància i seguretat**

El/la Sr./Sra..... en (nom propi /
en nom i representació de l'empresa) amb NIF....., a efectes del contracte del Servei de Vigilància i Seguretat (Exp. CONC2023000024).

DECLARO

PRIMER. Que el/s servidor/s on figuraran les dades personals responsabilitat de l'òrgan de contractació, que tractaré en qualitat d'encarregat del tractament per prestar els serveis objecte del contracte:

- Estaran ubicats a [especificar]
- Els serveis associats als servidors es prestaran des de [especificar]

SEGON. Que en relació als servidors on figuraran les dades:

☐ NO té previst subcontractar els servidors ni els serveis associats als servidors.

☐ Subcontractarà el/s servidor/s i/o serveis associats als servidors, per la qual cosa informa de:

- Nom i dades fiscals del subcontractista:
- Perfil empresarial del subcontractista:
- Condicions de solvència professional o tècnica del subcontractista:

TERCER. Que, mentre sigui vigent la relació contractual, em comprometo a comunicar qualsevol canvi que es produeixi de la informació proporcionada en els apartats anteriors.

QUART. Que em comprometo a aportar els documents que demostrin la veracitat d'aquesta declaració responsable si així se'm requerís.

I en deixo constància signant la present declaració a [lloc] en la data de la signatura electrònica.





ANNEX NÚM. 8. CONTRACTE PER A ENCÀRRECS DE TRACTAMENT DE DADES PERSONALS

Núm. de l'expedient de contractació: **CONC2023000024**
Objecte del contracte: **Serveis de vigilància i seguretat**

1. Objecte de l'encàrrec del tractament

Mitjançant aquestes clàusules s'habilita el (*contractista*), encarregat del tractament, per tractar per compte de (òrgan de contractació), responsable del tractament, les dades de caràcter personal necessàries per prestar el Servei de Vigilància i Seguretat (Exp. CONC2023000024)

El tractament consistirà en: (*descripció detallada del servei*)

Concreció dels tractaments a realitzar:

2. Identificació de la informació afectada

Per executar les prestacions derivades del compliment de l'objecte d'aquest encàrrec, l'**Ajuntament de Figueres**, responsable del tractament, posa a disposició del (*contractista*), encarregat del tractament, la informació que es descriu a continuació:

Categories de persones interessades:

3. Durada

Aquest encàrrec té la durada d'aquest contracte de serveis, *incloses les pròrrogues*.

4. Obligacions de l'encarregat del tractament

L'encarregat del tractament i tot el seu personal s'obliga a:

- Utilitzar les dades personals objecte de tractament, o les que reculli per a la seva inclusió, només per a la finalitat objecte d'aquest encàrrec. En cap cas pot utilitzar les dades per a finalitats pròpies.
- Tractar les dades d'acord amb les instruccions del responsable del tractament (òrgan de contractació).





Si l'encarregat del tractament considera que alguna de les instruccions infringeix la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals (en endavant LOPDGDD) i el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (en endavant RGPD), l'encarregat n'ha d'informar immediatament el responsable.

c) Incorporar els tractaments que duu a terme en execució d'aquest encàrrec al seu Registre de les categories d'activitats de tractament efectuades per compte del responsable (*òrgan de contractació*), amb el contingut de l'article 30.2 de l'RGPD¹:

1. El nom i cognoms, i dades de contacte de l'encarregat i del responsable del tractament, i del delegat de protecció de dades.

2. Les categories de tractaments efectuats per compte del responsable.

3. Si escau, les transferències internacionals de dades personals a un tercer país o organització internacional, inclosa la identificació d'aquest país o aquesta organització internacional, i en el cas de les transferències indicades a l'article 49, apartat 1, paràgraf segon de l'RGPD, la documentació de garanties adequades.

4. Una descripció general de les mesures tècniques i organitzatives de seguretat relatives a:

- ☐ La pseudonimització i el xifrat de dades personals.
- ☐ La capacitat de garantir la confidencialitat, la integritat, la disponibilitat i la resiliència permanents dels sistemes i serveis de tractament.
- ☐ La capacitat de restaurar la disponibilitat i l'accés a les dades personals de forma ràpida, en cas d'incident físic o tècnic.
- ☐ El procés de verificació, avaluació i valoració regulars de l'eficàcia de les mesures tècniques i organitzatives que garanteixen l'eficàcia del tractament.
- ☐ (*L'encarregat del tractament pot establir altres mesures tècniques i organitzatives que consideri adients*).

d) No comunicar les dades a terceres persones, tret que tingui l'autorització expressa del responsable del tractament, en els supòsits legalment admissibles.

¹ L'obligació indicada a l'apartat 2 de l'article 30 de l'RGPD no s'aplicaran a cap empresa ni organització que ocupi menys de 250 persones, tret que el tractament que efectua pugui suposar un risc per als drets i les llibertats dels interessats, no sigui ocasional, inclogui categories especials de dades personals indicades en l'article 9, apartat 1 de l'RGPD, o inclogui dades personals relatives a condemnes i infraccions penals a què es refereix l'article 10 del Reglament esmentat.



(El *contractista*) pot comunicar les dades a altres contractistes, encarregats del tractament del mateix responsable, d'acord amb les instruccions de (*l'òrgan de contractació*) responsable. En aquest cas, l'òrgan de contractació ha d'identificar, prèviament, el contractista o contractistes als quals s'han de comunicar les dades, les dades a comunicar i les mesures de seguretat que cal aplicar per procedir a la comunicació.

Si l'empresa contractista ha de transferir dades personals a un tercer país o a una organització internacional, en virtut del Dret de la Unió o dels estats membres que li sigui aplicable, ha d'informar el responsable d'aquesta exigència legal de manera prèvia, tret que aquest dret ho prohibeixi per raons importants d'interès públic.

e) Mantenir el deure de secret respecte de les dades de caràcter personal a les quals hagi tingut accés en virtut d'aquest encàrrec, fins i tot després que en finalitzi l'objecte.

f) Garantir que les persones autoritzades per tractar dades personals es comprometen, de forma expressa a seguir les instruccions del responsable, a respectar la confidencialitat, en els termes que el responsable exigeixi i a complir les mesures de seguretat corresponents, de les quals cal informar aquestes persones autoritzades convenientment.

g) Mantenir a disposició del responsable la documentació que acredita que es compleix l'obligació que estableix l'apartat anterior.

h) Garantir la formació necessària en matèria de protecció de dades personals de les persones autoritzades per tractar dades personals.

i) En relació amb l'exercici dels drets següents:

1. Accés
2. Rectificació
3. Supressió
4. Limitació del tractament
5. Portabilitat de dades
6. Oposició (així com els drets relacionats amb les decisions individuals automatitzades, inclosa la realització de perfils)

j) Dret d'informació

L'encarregat del tractament, en el moment de recollir les dades, ha de facilitar que el responsable informi dels tractaments de dades que es duren a terme en els termes establerts per la normativa vigent en matèria de protecció de dades personals.



DOCUMENT Document annexat	ÒRGAN Serveis Econòmics i Generals	REFERÈNCIA CONC2023000024
Codi Segur de Verificació: 05ff802c-872e-45a4-a9ab-8fd6dc9735bc Origen: Ciutadà Identificador document original: ES_L01170669_2023_3790162 Data d'impressió: 22/12/2023 11:17:24 Pàgina 115 de 128		SIGNATURES 1.- LAIA OLIVER PASTORET (TCAT), 22/12/2023 10:36



k) Notificació de violacions de la seguretat de les dades

L'encarregat del tractament ha d'informar el responsable del tractament, sense dilació indeguda, i a través de....., de les violacions de la seguretat de les dades personals al seu càrrec de les quals tingui coneixement, juntament amb tota la informació rellevant per documentar i comunicar la incidència.

Si se'n disposa, cal facilitar, com a mínim, la informació següent:

1. Descripció de la naturalesa de la violació de la seguretat de les dades personals, incloses, quan sigui possible, les categories i el nombre aproximat d'interessats afectats i les categories i el nombre aproximat de registres de dades personals afectats.
2. Nom i dades de contacte del delegat de protecció de dades o d'un altre punt de contacte en el qual es pugui obtenir més informació.
3. Descripció de les possibles conseqüències de la violació de la seguretat de les dades personals.
4. Descripció de les mesures adoptades o proposades per posar remei a la violació de la seguretat de les dades personals, incloses, si escau, les mesures adoptades per mitigar els possibles efectes negatius.

Si no és possible facilitar la informació simultàniament, i en la mesura en què no ho sigui, la informació s'ha de facilitar de manera gradual sense dilació indeguda.

L'incompliment d'aquesta obligació constitueix una infracció (greu o lleu) sotmès al règim sancionador previst al Títol IX de la LOPDGDD.



ANNEX NÚM. 9. DECLARACIÓ RESPONSABLE SOBRE LA SUBCONTRACTACIÓ

Núm. de l'expedient de contractació: **CONC2023000024**
Objecte del contracte: **Serveis de vigilància i seguretat**

Dades d'identificació de l'empresa

Cognoms i nom o raó social NIF

Dades de la persona que actua en representació de l'empresa

Cognoms i nom NIF

Declaro, sota la meva responsabilitat

Que l'empresa que represento procedirà a la subcontractació:

☐ No

☐ Sí : %.

(Concreteu: percentatge a subcontractar, com també el nom de l'empresa o empreses a subcontractar o bé detallar el perfil empresarial definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica).

I perquè així consti, signo i segello aquesta declaració.

Localitat i data

Signatura del/de la representant legal Segell de l'empresa





ANNEX NÚM. 10. DECLARACIÓ RESPONSABLE IMPOST SOBRE ACTIVITATS ECONÒMIQUES (IAE)

Núm. de l'expedient de contractació: **CONC2023000024**
Objecte del contracte: **Servei de vigilància i seguretat**

Dades d'identificació de l'empresa

Cognoms i nom o raó social NIF

Dades de la persona que actua en representació de l'empresa

Cognoms i nom NIF

Declaro, sota la meva responsabilitat

Que l'empresa que represento no s'ha donat de baixa en la matrícula de l'Impost sobre Activitats Econòmiques (IAE).

I perquè així consti, signo i segello aquesta declaració.

Localitat i data

Signatura del/de la representant legal Segell de l'empresa



ANNEX NÚM. 11. DECLARACIÓ RESPONSABLE SOBRE EL COMPLIMENT DE LA NORMATIVA EN MATÈRIA DE PREVENCIÓ DE RISCOS LABORALS

Núm. de l'expedient de contractació: **CONC2023000024**
Objecte del contracte: **Servei de vigilància i seguretat**

Dades d'identificació de l'empresa

Cognoms i nom o raó social NIF

Domicili social

Dades de la persona que actua en representació de l'empresa

Cognoms i nom NIF

Declaro, sota la meva responsabilitat

Que l'empresa que represento compleix la normativa vigent en matèria de prevenció de riscos laborals.

Que l'empresa es compromet a realitzar les activitats pròpies i inherents a la coordinació d'activitats empresarials necessàries per a l'execució del contracte.

I perquè així consti, signo i segello aquesta declaració.

Localitat i data

Signatura del/de la representant legal Segell de l'empresa

DOCUMENT Document annexat	ÒRGAN Serveis Econòmics i Generals	REFERÈNCIA CONC2023000024
Codi Segur de Verificació: 05ff802c-872e-45a4-a9ab-8fd6dc9735bc Origen: Ciutadà Identificador document original: ES_L01170669_2023_3790162 Data d'impressió: 22/12/2023 11:17:24 Pàgina 119 de 128	SIGNATURES 1.- LAIA OLIVER PASTORET (TCAT), 22/12/2023 10:36	



**ANNEX NÚM. 12. MODEL PETICIÓ CONSTITUCIÓ GARANTIA DEFINITIVA PER
MITJÀ RETENCIÓ DE PREU**

Núm. de l'expedient de contractació: **CONC2023000024**
Objecte del contracte: **Servei de vigilància i seguretat**

El/la senyor/a com apoderat/ada de l'empresa

Sol·licita:

Que la garantia definitiva per import de euros, corresponent al/als lot/s
de l'expedient de referència, es realitzi per mitjà de retenció de preu.



ANNEX NÚM. 13. INFORME TRIMESTRAL DEL GRAU DE SATISFACCIÓ EN L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

DADES D'IDENTIFICACIÓ DEL CONTRACTE	
Codi d'expedient: CONC2023000024	
Objecte del contracte: Servei de vigilància i seguretat	
Òrgan de contractació:	
Contractista:	
Termini d'execució:	
Data d'inici:	Data de finalització:
Import d'adjudicació:	

QÜESTIONARI D'AVALUACIÓ DEL PERÍODE: <i>(indiqueu dates del trimestre a avaluar)</i>		SÍ	NO
1	S'han utilitzat correctament els mitjans materials adscrits al contracte?	☐	☐
2	S'han complert les condicions d'execució? En cas negatiu, indiqueu incompliments	☐	☐
3	S'han complert els horaris descrits en el PPT? En cas negatiu, indiqueu incompliments	☐	☐
4	S'han complert els deures del personal adscrit a l'execució del contracte? En cas negatiu, indiqueu incompliments	☐	☐
5	S'han complert les obligacions de l'empresa contractista? En cas negatiu, indiqueu incompliments	☐	☐
6	S'han supervisat/coordinat bé els serveis per part de l'empresa contractista? En cas negatiu, indiqueu incompliments	☐	☐
7	Hi ha hagut penalitzacions per incompliments? En cas afirmatiu, indiqueu penalitzacions	☐	☐
8	L'empresa contractista ha assumit els compromisos i millores descrits en la seva oferta? En cas negatiu, indiqueu incompliments	☐	☐
9	Es considera adequada i correcta l'execució dels serveis contractats? En cas negatiu, indiqueu els motius	☐	☐

CONCLUSIÓ I VALORACIÓ GLOBAL DEL GRAU DE SATISFACCIÓ DEL CONTRACTE
--



☐ 0 Insatisfactori	☐ 1 Regular	☐ 2 Satisfactori	☐ Molt satisfactori
---	------------------------------------	---	--

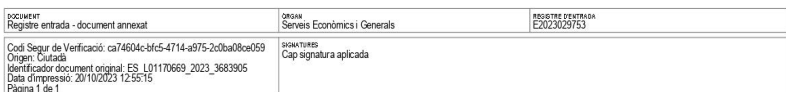
OBSERVACIONS

Localitat i data,

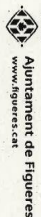
(Nom i càrrec)

El responsable del contracte

SIGNATURES
1.- LAIA OLIVER PASTORET (TCAT), 22/12/2023 10:36



ANNEX NÚM. 14.1 Subrogació de personal Serveis Socials



Document acreditatiu informació contracte: Menjador Social . Ajuntament de Figueres

Dades Empresa

Nom: DOUBLE GROUP VIGILANTS DE SEURETAT SL

NIF: B72618887

Àrea de l'Ajuntament que formalitza el Contracte: MENJADOR SOCIAL

Conveni col·lectiu d'aplicació: SEGURETAT

Venciment contracte amb l'Ajuntament de Figueres:

Dades personal adscrit al servei:

Identificació personal (sense noms) NIF*	Categoria laboral	Data Antiguitat	Hores setmanals	Hores assignades al contracte	Mesos sobre el total de l'any	Retribució bàsica (mensual)	Sou brut anual - Base Cotiza ció	% Seg- Social	Cost Seg- Social	Despesa anual RHH (Euros/any)
***9066	VIG SEGURETAT	25/09/2023	8H	35H	12	276,37	3998,58	34,5	5.378,09	100,00
***0065**	VIG SECURETAT	25/09/2023	20H	90H	12	710,16	10282,07	34,5	13829,38	100,00
***8983**	VIG SECURETAT	25/09/2023	6H	25H	12	197,40	2856,13	34,5	3841,49	100,00
***8856**	VIG SECURETAT	25/09/2023	6H	25H	12	197,40	2856,13	34,5	3841,49	100,00
				TOTAL						

s'han d'informar les xifres en la posició 4,5,6 i 7 (Exemple:****1111**).

(Si s'escanua, es poden afegir les files necessàries)

Signatura del representant de l'Empresa


 Double Segura SL - B7261888
 info@doublesegura.es
 Mòbil 633 500 577
 Carrer Badosa 9-13, local 3
 08016 - Barcelona

AJUNTAMENT DE FIGUERES
Aquest document és una còpia simple del document electrònic original.



AJUNTAMENT DE FIGUERES
 Aquest document és una còpia simple del document electrònic original.

[illegible]

Signatura del representant de l'Empresa
33947912G Firmado digitalmente
por 33947912G
ADAM
ADAM FALGUERAS
(R: B66499310)
(R: B66499310) 16:06:36 +02'00'

SIGNATURES
1.- LAIA OLIVER PASTORET (TCAT), 22/12/2023 10:36



ANNEX NÚM. 14.3 Subrogació de personal Biblioteca



Document acreditatiu informació contracte: Biblioteca Municipal de Figueres. Ajuntament de Figueres

Dades Empresa

Nom: SEGURINCAT SEGURETAT I VIGILANCIA, S.L. NIF: B43702042

Àrea de l'Ajuntament que formalitza el Contracte: OFICINA COMPRES MUNICIPAL

Conveni col·lectiu d'aplicació: SEGURETAT PRIVADA

Venciment contracte amb l'Ajuntament de Figueres: _____

Dades personal adscrit al servei:

Identificació personal (sense noms), NIF*	Categoria laboral	Data Antiguitat	Hores setmanals	Hores assignades al contracte	Mesos sobre el total de l'any	Retrubució bàsica mensual)	Sou brut anual - Base Cotitza ció	% Seg.- Social	Cost Seg. Social	Despesa anual PRRH (Euros/any)
40.446.377A	Vigilant de Seguretat	15/11/23	17,5	17,5	12	659,00€	7.908€	33,5%	2.649€	1.200€
TOTAL						659€	7.908€		2.649€	1.200€

s'han d'informar les xifres en la posició 4,5,6 i 7 (Exemple: ****1111**)

(Si s'escanua, es poden afegir les files necessàries)

Signatura del representant de l'Empresa



Firmado digitalmente
por 3989743T MARC
VIÑES (R: B43702042)
Fecha: 2023.11.14
16:43:35 +01'00'

ADJUNTAMENT DE FIGURES
Aquest document és una còpia simple del document electrònic original.





Ajuntament de Figueres
www.figueres.cat

ANNEX NÚM. 15. DECLARACIÓ RESPONSABLE QUALITAT DEL SERVEI MITJANÇANT EL GRAU D'ADEQUACIÓ DE LA PRESTACIÓ DEL SERVEI A LA NORMATIVA DE SEGURETAT PRIVADA

Núm. de l'expedient de contractació: **CONC2023000024**
Objecte del contracte: **Serveis de vigilància i seguretat**

El Sr./La Sra..... amb NIF núm....., en nom propi / en representació de l'empresa, en qualitat de, i segons escriptura pública autoritzada davant notari, en data i amb número de protocol .../o document ..., CIF núm., domiciliada a..... carrer, núm....., (persona de contacte....., adreça de correu electrònic, telèfon núm.), opto a la contractació del Servei de Vigilància i Seguretat CONC2023000024,

i DECLARO RESPONSABLEMENT:

- Que la nostre mitjana de treballadors del personal de seguretat privada en l'exercici 2021 va ser de: _____ persones (1).
- Que la nostre mitjana de treballadors del personal de seguretat privada en l'exercici 2022 va ser de: _____ persones (2).

El que fa una mitjana de, suma del punt (1) i el punt (2) dividit entre dos, per els dos anys de: _____ persones.

Que el nostre nombre de sancions fermes en via administrativa per infraccions molt greus va ser de :

- Per l'any 2021, _____ sancions (3).
- Per l'any 2022, _____ sancions (4).

El que fa una mitjana de, suma del punt (3) i el punt (4) dividit entre dos, per els dos anys de: _____ sancions.

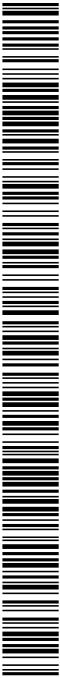
Que el nostre nombre de sancions fermes en via administrativa per infraccions greus va ser de :

- Per l'any 2021, _____ sancions (5).
- Per l'any 2022, _____ sancions (6).

El que fa una mitjana de, suma del punt (5) i el punt (6) dividit entre dos, per els dos anys de: _____ sancions.

(signatura electrònica)

DOCUMENT Document annexat	ÒRGAN Serveis Econòmics i Generals	REFERÈNCIA CONC2023000024
Codi Segur de Verificació: 05ff802c-872e-45a4-a9ab-8fd6dc9735bc Origen: Ciutadà Identificador document original: ES_L01170669_2023_3790162 Data d'impressió: 22/12/2023 11:17:24 Pàgina 126 de 128		SIGNATURES 1.- LAIA OLIVER PASTORET (TCAT), 22/12/2023 10:36



DOCUMENT Document annexat	ÒRGAN Serveis Econòmics i Generals	REFERÈNCIA CONC2023000024
Codi Segur de Verificació: 05ff802c-872e-45a4-a9ab-8fd6dc9735bc Origen: Ciutadà Identificador document original: ES_L01170669_2023_3790162 Data d'impressió: 22/12/2023 11:17:24 Pàgina 127 de 128		SIGNATURES 1.- LAIA OLIVER PASTORET (TCAT), 22/12/2023 10:36



Ajuntament de Figueres
www.figueres.cat

LZM/nga

Diligència: per fer constar que aquest document segellat amb el segell de l'Ajuntament i signat per mi, és el plec de clàusules administratives particulars del <Contracte dels serveis de vigilància i seguretat>, que ha estat aprovat per acord de la Junta de Govern Local de data 20 de desembre de 2023.
Dono fe.

La secretària accidental

DOCUMENT Document annexat	ÒRGAN Serveis Econòmics i Generals	REFERÈNCIA CONC2023000024
Codi Segur de Verificació: 05ff802c-872e-45a4-a9ab-8fd6dc9735bc Origen: Ciutadà Identificador document original: ES_L01170669_2023_3790162 Data d'impressió: 22/12/2023 11:17:24 Pàgina 128 de 128		SIGNATURES 1.- LAIA OLIVER PASTORET (TCAT), 22/12/2023 10:36

