



PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES (PPT) PER A L'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE DE SERVEIS D'ASSISTÈNCIA TÈCNICA EN L'ENFORTIMENT DE SECTORS ESTRATÈGICS DE L'ESS.

1. ANTECEDENTS

Barcelona Activa és l'agència de desenvolupament econòmic local de Barcelona. La nostra missió és contribuir a la millora de la qualitat de vida de les persones promovent la competitivitat econòmica de la ciutat i el reequilibri dels territoris, a través del foment de l'ocupació de qualitat, l'impuls a l'emprenedoria i el suport a un teixit empresarial plural, divers i sostenible, des d'una perspectiva econòmica, social i ambiental, que inclou el foment i enfortiment de projectes i iniciatives econòmiques de l'àmbit de l'**Economia Social i Solidària (ESS)**.

[L'estratègia ESS2030BCN](#) defineix 10 sectors estratègics d'activitat econòmica que han estat identificats al llarg del procés de definició de l'Estratègia, així com en altres espais. En el document es defineixen els següents sectors econòmics com a estratègics: alimentació sostenible i agroecologia; atenció i cura de les persones, comerç de proximitat, cultura, energia, habitatge, mobilitat, tecnologia i digital, turisme i tèxtil. D'entre aquests sectors estratègics, des de Barcelona Activa s'han desenvolupat diverses accions en els darrers anys en el sector del tèxtil amb una mirada de triple sostenibilitat (ambiental, social i de bon govern, a partir d'ara sostenible ASG) i el de les cures (cura de persones dependents, atenció domiciliària, assistència personal...), amb una visió integral i incorporant els valors de l'Economia Social i Solidària. En aquest sentit, la voluntat de Barcelona Activa, en consonància amb l'Estratègia ESS Barcelona 2030, és la de donar continuïtat als plans per l'enfortiment i impuls d'aquests sectors estratègics, així com atendre'n de nous si s'escau

[El Pla d'Impuls de l'Economia Social i Solidària de l'Ajuntament de Barcelona, com a contribució municipal al desplegament de l'Estratègia ESS2030BCN, recull el treball per al desenvolupament de sectors estratègics per l'ESS, en el seu objectiu num 1: *Impulsar el creixement i l'enfortiment empresarial de les organitzacions de l'ESS, especialment als sectors estratègics*; objectiu que despleguem des de Barcelona Activa amb tot un seguit de serveis i programes finalistes, que inclou l'objecte de la present licitació.](#)

El Barcelona Green Deal, l'agenda urbana i econòmica per fer una ciutat més competitiva, sostenible i equitativa, també ha identificat l'economia social i solidària com a àmbit estratègic clau per l'economia de la ciutat, en termes de pes econòmic i en generació d'ocupació de qualitat, però també en el model de ciutat que volem, més sostenible i equitativa. En aquest context, per Barcelona Activa la proximitat i la cohesió social són eixos vertebradors per promoure un desenvolupament econòmic més just i al servei de la ciutadania. Barcelona Activa aposta per fomentar l'activitat econòmica que tingui un impacte positiu en els barris i els districtes perquè contribueix a resoldre necessitats de cada territori, aprofitant els seus actius i impulsant la iniciativa local de persones o actors econòmics implicats en el desenvolupament del territori.

2. OBJECTE

L'objecte d'aquest contracte són els serveis d'assistència tècnica en l'**enfortiment de sectors** estratègics de l'Economia Social i Solidària.

3. FINALITAT

La finalitat d'aquest document és establir els requeriments i condicions tècniques per a l'execució del contracte, incorporant de manera transversal l'assoliment dels Objectius de Desenvolupament Sostenible (ODS per a l'any 2023/2024).



Les accions que conformen aquests serveis s'estructuren en els tres lots següents:

- **Lot 1. Sector del Textil Sostenible ASG**
- **Lot 2. Sector de les Cures**
- **Lot 3. Exploració de sectors estratègics des de l'ESS**

4. DESCRIPCIÓ I METODOLOGIA D'INTERVENCIÓ DE CADA LOT

4.1 LOT 1. SECTOR TÈXTEL SOSTENIBLE ASG

4.1.1 Antecedents

Des de l'any 2018, Barcelona Activa ha desenvolupat diverses intervencions dirigides a l'impuls i enfortiment de sectors específics de l'Economia Social i Solidària, entre els que destaca el del **tèxtil sostenible**. L'Estratègia de l'ESSBCN 2030 incorpora també la necessitat de continuar treballant en l'impuls dels sectors estratègics a través d'una línia d'intervenció específica "cal augmentar el pes de l'ESS en l'economia de la ciutat, la seva solidesa, articulació i extensió, especialment en els sectors estratègics". Aquesta estratègia i l'enfortiment sectorial es troba alineada amb els ODS especialment amb el 5, el 8, el 10 i l'11. És en aquest sentit que, des de Barcelona Activa, existeix la voluntat de donar continuïtat al treball realitzat fins ara mitjançant una contractació que doni suport en la definició i implementació de diverses accions per a garantir la continuïtat de les línies de treball existents ja desenvolupades.

Pel que fa al **tèxtil sostenible**, l'any 2018 es va iniciar, el desplegament d'un seguit de programes i serveis. En el últims anys s'ha desplegat el [Pla sectorial del Tèxtil Sostenible ASG 2021-2023](#), pla d'enfortiment socioempresarial per a iniciatives de l'ESS del sector del Tèxtil. Aquest Pla contemplava tota una sèrie d'accions i línies de treball per l'enfortiment socioempresarial del sector del Tèxtil que ha guiat les accions executades durant els anys 2021, 2022 i 2023.

- **Programa RevESStim el Tèxtil 2021-2023**: Aquest programa desenvolupa accions en diferents línies, entre les quals destaquem les següents:
 - **Programació de formació modular i programa a mida** per l'enfortiment d'organitzacions i projectes socioempresarials del tèxtil sostenible. La formació modular ha consistit en mòduls sobre diverses temàtiques (comunicació i comercialització; sostenibilitat econòmica i model de negoci; màrqueting digital i comercialització online; economia circular; gestió econòmica; i logística) i tutories individualitzades. I **el programa a mida** específic per projectes d'emprenedoria en el sector del tèxtil, ha combinat espais de formació grupals amb tutories i sessions d'acompanyament individual (per projecte empenedor).
 - **Servei d'assessorament socioempresarial per al tèxtil sostenible**. Aquest servei s'han consolidat durant els 3 últims anys, com a servei d'assessorament socioempresarial en ESS i ASG especialitzat en tèxtil sostenible, acompanyant projectes empenedors i empreses del sector, cap a la seva consolidació.
 - **L'articulació sectorial s'ha treballat** de manera específica a través de diferents actuacions entre les que destaquen l'impuls i facilitació dels següents grups de treball:
 - **Grup motor del tèxtil sostenible.**
 - **Grup de tallers socials**
 - **Grup d'empenedores**
 - **Grup de Centres formatius de moda.**



- **Les jornades anuals de RevESStim el Tèxtil** que s'han consolidat com un espai imprescindible per conèixer l'actualitat del sector i trobar col·laboracions per enfortir el sector tèxtil sostenible a la ciutat

La trobada té **dos objectius principals**: **crear xarxa** entre les iniciatives del sector i **reflexionar de manera col·lectiva** sobre l'actualitat i els reptes del sector, on les iniciatives socioeconòmiques del sector hi poden participar, donant-se a conèixer i compartint experiències que permetin la millora de l'àmbit del tèxtil sostenible ASG.

En el [següent enllaç es pot veure un compilació de vídeos](#) de totes les jornades.

4.1.2 Descripció de l'encàrrec i objectius

Es contemplen tres àmbits de treball diferenciats, que es detallen a continuació i dels quals se'n despleguen les característiques tècniques objecte del contracte:

- **Enfortiment socioempresarial** al sector Tèxtil ASG mitjançant la gestió dels serveis i recursos per l'enfortiment socioempresarial de les iniciatives i organitzacions que realitzen activitat econòmica en el sector del tèxtil i que s'especifiquen a continuació: un servei d'assessorament especialitzat i un programa formatiu específic sectorial per donar resposta a les necessitats formatives detectades a través dels diferents espais i mecanismes d'interlocució amb les organitzacions de l'àmbit incloent les detectades al servei d'assessorament.
- **Articulació i enxarxament de l'ecosistema** d'actors vinculats al sector tèxtil. L'objectiu és fomentar l'articulació sectorial pel desenvolupament de la intercooperació entre agents i l'enfortiment del mercat social, identificant, si s'escau nous actors. Per fer-ho, és necessària la tasca de dinamització dels espais d'articulació sectorials ja existents i d'aquells que la Direcció d'Economia Social i Cooperatives de Barcelona Activa pugui definir per garantir que la pluralitat d'actors del sector hi estan representats. Aquests espais han de permetre la detecció de necessitats d'empreses de l'ESS del sector del tèxtil a nivell formatiu i d'acompanyament per al seu enfortiment socioempresarial.
- **Organització de la Jornada Sectorial anual "RevESStim el Tèxtil"** pel tèxtil sostenible amb el model definit per la Direcció d'Economia Social i Cooperatives de Barcelona Activa, que doni continuïtat a les accions desenvolupades anteriorment.

L'objectiu principal és consolidar la Jornada anual, com un espai referent en el sector del Tèxtil ASG de Barcelona, seguint a línia de treball realitzada en les últims anys.

Els objectius específics que es volen assolir amb la Jornada són: donar visibilitat als agents i els seus projectes; generar atracció d'altres agents relacionats amb el sector del Tèxtil ASG; enfortir la cohesió i potenciar sinèrgies entre les mateixes organitzacions i els seus projectes.

4.1.3 Desenvolupament dels serveis i concreció de tasques i metodologia d'execució

Aquest encàrrec contempla diferents tasques a desenvolupar per la contractista, que es detallen a continuació:

1. Enfortiment socioempresarial

- 1.1: Servei d'assessorament especialitzat amb mirada sectorial
- 1.2: Formació per l'enfortiment socioempresarial d'organitzacions i projectes.

2. Articulació i enxarxament

- 2.1: Facilitació dels espais d'articulació sectorial.



2.2: Dinamització d'espais de treball per la reflexió sobre els reptes del sector i detecció de necessitats d'enfortiment socioempresarial.

3. Jornada Sectorial. Organització i dinamització de la Jornada el RevESStim el Tèxtil.

Les tasques a desenvolupar per l'empresa adjudicatària, en cada un dels àmbits de treball contemplats les descrivim a continuació:

1. Enfortiment socioempresarial

1.1 Servei d'assessorament especialitzat amb mirada sectorial

La contractista haurà de gestionar un **servei d'assessorament per projectes i organitzacions d'ESS amb especialització sectorial** garantint que s'ofereix un assessorament especialitzat i adequat a les realitats d'aquest sector.

El servei d'assessorament amb especialitat sectorial és un servei d'acompanyament holístic que dota a les iniciatives d'un referent amb qui traçar conjuntament un pla de treball, que serà implementat amb l'acompanyament expert que sigui necessari. La proposta d'execució ha d'incloure una metodologia d'assessorament que incorpori la implementació, sistematització i seguiment de l'acompanyament i la complementació amb el Servei d'Assessorament per a projectes i organitzacions d'ESS (SAESS) per tal de compartir metodologia d'intervenció, seguiment i derivació de casos de Barcelona Activa.

Cal tenir en compte les especificitats dels sector del Tèxtil sostenible ASG i comptar amb coneixements específics i especialitzats sobre els mateixos. Per tal de garantir aquesta especialització sectorial es poden comptar amb col·laboracions externes que hauran de ser prèviament autoritzades per Barcelona Activa.

El servei d'assessorament ha de contemplar la possibilitat de fer atencions telemàtiques i presencials incloent la possibilitat de desplaçar-se a les seus de les organitzacions usuàries del mateix, si s'escau.

La contractista haurà d'oferir metodologies i recursos tècnics específics i sectorials adaptats al següents públics, que hauran de visibilitzar-se a la proposta:

- Organitzacions que busquen assessorament i/o formació en qüestions concretes i/o necessiten ser acompanyades en un procés de reconversió/adaptació/reactivació.
- Projectes d'emprenedoria, prioritzant aquells que siguin col·lectius i que vulguin desenvolupar la seva activitat en l'àmbit del tèxtil ASG.
- Organitzacions i iniciatives, fins ara no vinculades a l'ESS, que volen incorporar pràctiques d'innovació socioeconòmica, per augmentar els seus impactes socials, ambientals i bon govern o organitzatius a través d'assessorament o un recurs formatiu.
- Iniciatives de caràcter comunitari específicament en l'àmbit de la costura per tal d'avançar en la seva sostenibilitat global. Aquest acompanyament específic per iniciatives i grups de caràcter comunitari té com objectiu avançar cap a la sostenibilitat de les mateixes i de la xarxa que conformen.

Es preveu un màxim de fins a 300 hores d'assessoraments o atencions anuals a iniciatives del Textil Sostenible.

1.2. Formació per l'enfortiment socioempresarial d'organitzacions i projectes

La contractista i, de manera complementària al servei d'assessorament, posarà en marxa una **programació formativa de manera anual per fer front a les necessitats formatives de les organitzacions i projectes assessorats** i d'altres de l'ecosistema, en complementarietat a les activitats formatives que ja s'ofereixen des de Barcelona Activa.



Aquesta programació anual ha de ser complementària a la ja existent vinculada a Barcelona Activa per enfortir i ajudar en la reactivació empresarial d'aquestes iniciatives donant resposta a les necessitats detectades, i tenir en compte l'oferta formativa, específica pel tèxtil sostenible, desenvolupada fins a dia d'avui.

La proposta que es presenti ha de contemplar la metodologia per a proposar accions formatives, així com un programa específicament dirigit a les empreses i persones emprenedores de les iniciatives del tèxtil ASG, que inclogui metodologia i enfocament adaptat als diferents públics, i un sistema d'anàlisi de les organitzacions i/o projectes i de les seves necessitats. Els mòduls dels programes es dissenyaran per poder ser independents els uns dels altres i també per poder tenir continuïtat entre ells i per tant les empreses o persones emprenedors podran combinar-los segons els convingui

Es preveu una programació de formació anual pel tèxtil amb diferents nivells, de màxim 50 hores repartides entre diferents mòduls

2: Articulació i enxarxament de l'ecosistema

2.1. Dinamització dels espais d'articulació sectorial

Suport a l'articulació sectorial del tèxtil sostenible ASG, tenint en compte les diferents dimensions, tipologies d'activitats existents:

La proveïdora haurà de **dinamitzar els espais existents**:

- Grup motor del tèxtil sostenible, espai de 2on nivell que representa la pluralitat del sector, amb la voluntat que existeixi una interlocució única i una mirada conjunta a l'esdevenir del sector.
- Grup de tallers socials, espai a on participen els tallers de confecció d'origen social, que treballen a la ciutat. Aquest grup té la voluntat de generar intercooperació i enfortir cada participant a partir dels acords de relació amb els altres. Es un espai amb trajectòria des de l'any 2020, en el qual hi participen entre 7 i 8 tallers de forma continuada.
- Grup d'emprenedores, espai de trobada entre emprenedores que facilita impulsar accions conjuntes com ara punts de venda compartits, entre d'altres. Hi participen entre 15 i 20 emprenedores.

Així com grups o espais que es puguin generar per la Direcció d'Economia Social i Cooperatives de Barcelona Activa.

Les tasques a desenvolupar per la contractista per la dinamització seran les següents:

- Gestionar les convocatòries i interessos/motivacions de les participats.
- Dinamitzar les sessions de treball afavorint la generació de propostes orientades a enfortir el mercat social i els processos d'intercooperació entre els grups i agents sectorials clau, incloent els centres formatius de l'àmbit.
- Sistematitzar la recollida de la informació sobre necessitats, demandes i propostes que puguin sortir.
- Donar el suport necessari per l'arrencada de grups i/o espais que puguin sorgir de nou.

2.2. Dinamització d'espais de treball per la reflexió sobre els reptes del sector i detecció de necessitats d'enfortiment socioempresarial (tipus focus grups, espais d'intercanvi, laboratori d'idees,...)

La contractista haurà de desenvolupar i aplicar metodologies d'investigació-acció participativa (IAP) per a la identificació de reptes a nivell sectorial, així com metodologies per a l'obtenció de informació útil per a desenvolupar actuacions específiques de suport i acompanyament que impliquin als diferents agents, contribuint així a l'articulació sectorial.

La contractista haurà de preveure una metodologia de treball adequada per a la recollida i sistematització de necessitats detectades, que poden generar noves accions formatives adaptades a les especificitats del sector i les iniciatives.

La proposta que es presenti per la licitadora haurà d'incloure la metodologia de dinamització i inclourà propostes pel foment de l'articulació i enxarxament dels grups del sector tèxtil sostenible ASG, identificant espais i aliances clau. La proposta haurà d'incloure igualment un sistema de recollida de necessitats i propostes.



Es preveu un màxim de 300 hores anuals els treballs per la dinamització, organització d'espais de treball i seguiment d'aquestes accions

3. Organització de la Jornada Sectorial Anual, RevESStim el Tèxtil

La contractista serà la responsable de l'organització d'una jornada sectorial anual pel sectors del tèxtil sostenible. Aquesta jornada haurà de donar continuïtat a les jornades desenvolupades anteriorment per tal de reflexionar sobre els reptes sectorials i haurà de desplegar les següents accions:

- Disseny de la jornada per un mínim de 100 persones. Aquest disseny haurà d'incloure el tema o temes centrals de la jornada, objectius a aconseguir, tan generals com específics, escaleta de la jornada, descripció de la metodologia de les diferents dinàmiques o espais de l'escaleta i una proposta de persones i/o ponents que podrien participar. El disseny i la proposta haurà de ser validada per Barcelona Activa.
- Metodologies, tecnologies i eines de dinamització que incorporin la participació de les iniciatives del sector del Tèxtil ASG, i dels seus valors.
- Dinamització de la Jornada amb relatoria que faciliti la participació de les assistents i faci realitat el disseny acordat amb Barcelona Activa.
- Avaluació de la jornada (elaboració i gestió d'un qüestionari als participants).
- Memòria final que inclogui informació i documentació del procés de treball, principals resultats, avaluació de viabilitat i proposta de millora i continuïtat.

Es preveu un màxim de 300 hores anuals pel disseny, preparació, execució i avaluació de la jornada de ResESStim el Tèxtil.

4.1.4 Coordinació i pla de seguiment amb l'equip de Barcelona Activa

És responsabilitat de la contractista fer el seguiment necessari per vetllar per la qualitat dels assessoraments, continguts formatius i atenció oferta a les persones i empreses usuàries que participen dels diferents espais de treball i relació. Es valoraran, especialment aquelles propostes que ofereixin mecanismes digitals i/o analògics per garantir la transmissió de recomanacions i coneixements, la gestió dels continguts i en general l'aprofitament de l'atenció per part de les persones i iniciatives ateses. Es valorarà també la innovació metodològica de les propostes. S'ha d'incorporar la perspectiva de gènere en qualsevol comunicació o execució d'accions del recurs.

Per tal de fer un seguiment acurat del desenvolupament de les accions i poder introduir nous elements que puguin ser rellevants per la seva correcta execució, hi hauria diferents espais i accions de coordinació, que l'empresa ha de dimensionar a la seva proposta i que Barcelona Activa validarà en la planificació i seguiment continuat. En ells s'hi treballaran i acordaran, com a mínim els següents aspectes, que sempre han de comptar amb la validació final de Barcelona Activa:

- **Coordinació amb l'equip de Barcelona Activa** per l'alineament en l'estratègia sectorial, per aportar la mirada global del contracte, interlocució i gestió general, centralització de la informació, coordinació subcontractacions i col·laboracions proposades, per garantir l'especialització sectorial, gestió de la comunicació cap a fora vinculada amb les propostes a realitzar, gestió del cronograma general i de les presentacions d'informes de seguiment i tancament de contracte. Per garantir la màxima qualitat en l'execució del contracte la coordinació amb Barcelona Activa es durà terme únicament a través del perfil de cap de projecte.



- **Referència sectorial**, de cadascun dels sectors a desplegar, per coordinar les accions sectorials, vetllar pel desplegament de pla de treball sectorial, participar en els espais que Barcelona Activa determini, vetllar per la part metodològica d'interlocució i articulació comuna, coordinar amb els formadors i el servei d'assessorament de Barcelona Activa, organitzar l'equip d'assessores/formadores de l'empresa proveïdora, fer la diagnosi inicial amb les iniciatives que accedeixin i aportar la mirada global d'assessoraments de casos del seu sector i gestionar la interlocució amb els experts sectorials.

Aquests espais i accions poden modificar-se al llarg de l'execució previ acord i comunicació entre la contractista i Barcelona Activa però inicialment serien:

- **Reunions de coordinació i seguiment** periòdic amb l'equip tècnic de la Direcció d'Economia Social i Cooperatives de Barcelona Activa, que se sustentaran en eines i documents de seguiment que permetin visualitzar el treball fet i facilitar fer-ne el seguiment. La licitadora haurà d'incloure a la seva proposta tècnica, la proposta d'aquest tipus d'eines. La periodicitat s'establirà a l'inici del contracte i pot variar en funció de necessitats presentades.
- **Elaboració dels lliurables** que es descriuen en el punt 4.1.5 i lliurament dels informes, possibles accions de continuïtat, materials utilitzats a les sessions, valoracions dels grups i participants al recurs, i altres s'escau segons el pactat amb la persona coordinadora.

Es preveu un màxim de 200 hores anuals pels treballs de gestió, reunions i lliurament d'informes de seguiment.

4.1.5 Lliurables

La contractista es compromet a:

- **Facilitar les dades** necessàries pel seguiment d'**indicadors a l'equip de Barcelona Activa** per tal de ser registrades per aquest últim en els aplicatius corresponents.
- Mantenir actualitzades les **Eines de seguiment** de les accions realitzades prèviament treballades amb l'equip de la Direcció d'Economia Social i Cooperatives de Barcelona Activa.
- **Documentar la valoració, qualitativa i quantitativa** de les intervencions en una **memòria semestral per línies d'activitat (Assessoraments, formacions i articulacions)** i una **altre memòria anual global del encàrrec** on s'inclouin els resultats i indicadors mencionats anteriorment. Així com una valoració general de funcionament, un DAFO i unes recomanacions de millora, si s'escauen.

La proposta ha d'incloure la metodologia de gestió, seguiment i avaluació. Incorporant proposta d'informes de seguiment de les activitats, indicadors de seguiment de les accions i de mesures d'avaluació de l'activitat, amb els diferents actors implicats.

Es preveu un màxim de fins a 50 hores anuals els treballs de seguiment d'indicadors i la preparació, redacció i presentació de documents de valoració.

4.1.6 Projecte definitiu a executar

La contractista haurà de tenir la capacitat d'adaptar el projecte presentat als acords establerts a l'inici d'execució i a les necessitats que es generin durant el seu transcurs, totes elles transmeses per part de Barcelona Activa en els espais de coordinació i seguiment i que no alteren l'objecte ni les condicions de contracte. Un cop acordada l'adaptació de la proposta guanyadora es generarà un document final en base al qual es farà el seguiment.



4.2. LOT 2. SECTOR DE LES CURES

4.2.1. Antecedents

Pel que fa al **sector de les cures**, **Barcelona Activa** ha impulsat el [Pla sectorial Cures 2021-2023](#), pla d'enfortiment socioempresarial per a iniciatives de l'ESS del sector de les Cures. Aquest Pla contemplava tota una sèrie d'accions i línies de treball per l'enfortiment socioempresarial del sector de les Cures que ha guiat les accions executades durant els anys 2021, 2022 i 2023:

- **[Programa Activem les CurESS](#)**: Adreçant-se a les organitzacions del sector d'atenció i cura de les persones, la Direcció d'Economia Social i Cooperatives de Barcelona Activa ha desenvolupat diverses accions per donar impuls i enfortiment al sector, aplicant una visió integral i incorporant els valors de l'Economia Social i Solidària. Les actuacions del Programa Activem les CurESS inclouen:
 - **Formació socioempresarial especialitzada en el sector de les cures**. Emmarcat dins aquest programa s'han ofert formacions per enfortir aquelles empreses, entitats i també projectes emprenedors del sector. Alguns dels itineraris formatius realitzats s'han enfocat a treballar aspectes clau per al desenvolupament d'iniciatives socioempresarials en aquest sector, com ara la viabilitat i l'estratègia, la planificació comercial, o bé aprofundint en models de gestió de les mateixes iniciatives.
 - **Servei d'assessorament amb especialització sectorial**. El [servei d'assessorament dirigit a organitzacions i projectes del sector de les cures](#) que treballin en els valors de l'Economia Social i Solidària (ESS) ofereix assessorament a organitzacions i projectes del sector de les cures que treballen seguint els valors de l'Economia Social i Solidària (ESS).
 - **Activitats per fomentar la intercooperació al sector i l'intercanvi d'experiències**. Una de les altres línies d'actuació és la de l'articulació sectorial i les accions en aquestes han anat orientades a l'acompanyament del grup d'intercooperació Cura Digna. Fruit del procés d'intercooperació on les organitzacions han estat acompanyades per Barcelona Activa i Coopòlis, el 30 de març del 2021 es presentava la campanya [Prescrivim Cura Digna](#) i el llançament d'un catàleg conjunt de serveis.
 - **Jornades de treball Activem les CurESS** a través de les quals s'han intentat detectar necessitats per l'enfortiment socioempresarial i reptes de les organitzacions que presten serveis de cures així com possibles oportunitats per l'enfortiment socioempresarial del mateix. A través d'aquestes jornades s'ha intentat ampliar el públic objectiu, incorporant organitzacions del tercer sector que presten serveis d'atenció a les persones.
 - **Impuls i facilitació d'un grup d'intercooperació entre iniciatives de l'àmbit de les cures**. L'objectiu del mateix és fomentar l'intercanvi i la col·laboració entre iniciatives, desenvolupar accions conjuntes per a millorar el coneixement d'aquests projectes i els seus valors així com articular el sector a nivell estratègic tot millorant el coneixement d'aquests projectes i promovent la seva sostenibilitat socioempresarial. Aquest grup s'ha impulsat de la mà de Coopòlis, Ateneu Cooperatiu de Barcelona, i un dels resultats ha estat la presentació de la campanya [Prescrivim Cura Digna](#).

4.2.2. Descripció de l'encàrrec i objectius

Es contemplen dos àmbits de treball diferenciats, que es detallen a continuació i dels quals se'n despleguen les característiques tècniques descrites en aquest plec:



- **Enfortiment socioempresarial** a través de recursos i serveis específics adaptats al sector de les Cures. Es tracta de recursos d'assessorament amb especificitat sectorial i d'accions formatives que donin resposta a necessitats concretes de l'ecosistema.

L'objectiu és desplegar serveis i recursos per l'enfortiment socioempresarial de les iniciatives i organitzacions que realitzen activitat econòmica en el sector de les Cures, donant continuïtat a les accions realitzades des del Servei d'Assessorament socioempresarial sectorial desenvolupats durant el anys 2020-2023.

Igualment s'haurà d'articular un programa formatiu específic sectorial per donar resposta a les necessitats formatives detectades a través dels diferents espais i mecanismes d'interlocució amb les organitzacions de l'ecosistema incloent les detectades al servei d'assessorament.

- **Articulació i enxarxament de l'ecosistema** d'actors vinculats al sector de les Cures.

L'objectiu és fomentar l'articulació sectorial com estratègia per l'enfortiment socioempresarial, la generació de relacions d'intercooperació i la creació de mercat social. Per fer-ho, és necessària la tasca de dinamització dels espais d'articulació sectorials ja existents i la proposta de nous per garantir que la pluralitat d'actors del sector hi estan representats. També, la detecció de necessitats d'empreses de l'ESS del sector de les cures que permeti generar propostes formatives i d'acompanyament per al seu enfortiment socioempresarial.

Per això, s'hauran de dinamitzar jornades, grups de contrast o implementar altres metodologies ajustades a l'especificitat sectorial.

4.2.3. Desenvolupament dels serveis i concreció de tasques i metodologia d'execució

Aquest encàrrec contempla diferents tasques a desenvolupar per l'empresa adjudicatària, que es detallen a continuació:

1. Enfortiment socioempresarial

- 1.1: Servei d'assessorament especialitzat amb mirada sectorial
- 1.2: Formació per l'enfortiment socioempresarial d'organitzacions i projectes.

2. Articulació i enxarxament de l'ecosistema

- 2.1: Dinamització dels espais d'articulació sectorial incloent la pluralitat del sector.
- 2.2: Organització d'espais de treball per la reflexió sobre els reptes del sector i detecció de necessitats d'enfortiment socioempresarial.

Les tasques a desenvolupar per l'empresa adjudicatària, en cada un dels àmbits de treball contemplats les descrivim a continuació:

1. Enfortiment socioempresarial

1.1 Servei d'assessorament especialitzat amb mirada sectorial

A través d'aquest encàrrec es pretén consolidar els **servei d'assessorament per projectes i organitzacions d'ESS amb especialització sectorial**, en funcionament des de l'any 2020, garantint que s'ofereix un assessorament especialitzat i adequat a les realitats d'aquest sector.

El servei d'assessorament amb especialitat sectorial és un servei d'acompanyament holístic que dota a les iniciatives d'un referent amb qui traçar conjuntament un pla de treball. La proposta d'execució ha d'incloure la implementació, sistematització i seguiment dels acompanyaments i la complementació amb el Servei d'Assessorament per a projectes i



organitzacions d'ESS (SAESS) de Barcelona Activa per tal de compartir metodologia d'intervenció, seguiment i derivació de casos.

Cal tenir en compte les especificitats del sector de les cures i comptar amb coneixements específics i especialitzats sobre el mateix. Per tal de garantir aquesta especialització sectorial es poden comptar amb col·laboracions externes que hauran de ser autoritzades prèviament per Barcelona Activa.

El servei d'assessorament ha de contemplar la possibilitat de fer atencions telemàtiques i presencials incloent la possibilitat de desplaçar-se a les seus de les organitzacions usuàries del mateix, si s'escau.

La contractista haurà d'oferir recursos tècnics específics i sectorials adaptats al següents públics que hauran de visibilitzar-se a la proposta:

- Organitzacions que operen en algun dels sectors estratègics que busquen assessorament i/o formació en qüestions concretes i/o necessiten ser acompanyades en un procés de reconversió/adaptació/reactivació.
- Projectes d'emprenedoria, prioritzant aquells que siguin col·lectius que vulguin desenvolupar la seva activitat en l'àmbit del sector de les Cures.
- Organitzacions i iniciatives, fins ara no vinculades a l'ESS, que volen incorporar pràctiques d'innovació socioeconòmica, per augmentar els seus impactes socials, ambientals i bon govern o organitzatius a través d'assessorament o un recurs formatiu.
- Iniciatives de caràcter comunitari específicament en l'àmbit de la costura per tal d'avançar en la seva sostenibilitat global. Aquest acompanyament específic per iniciatives i grups de caràcter comunitari té com objectiu avançar cap a la sostenibilitat de les mateixes i de la xarxa que conformen.

Es preveu un màxim de fins a 100 hores d'assessoraments o atencions a iniciatives del sector de les Cures.

1.2 Formació per l'enfortiment socioempresarial d'organitzacions i projectes

La contractista i, de manera complementària al servei d'assessorament, posarà en marxa una **programació formativa de manera anual per fer front a les necessitats formatives de les organitzacions i projectes assessorats** i d'altres de l'ecosistema, en complementarietat a les activitats formatives que ja s'ofereixen des de Barcelona Activa.

Aquesta programació anual ha de ser complementària a la ja existent vinculada a Barcelona Activa per enfortir i ajudar en la reactivació empresarial d'aquestes iniciatives en aquesta etapa donant resposta a les necessitats detectades a través dels diferents espais de contrast habilitats a tal efecte, i tenir en compte l'oferta formativa ja desenvolupada.

La proposta que es presenti ha de contemplar **un programa específicament dirigit a les empreses i a les persones emprenedores de les iniciatives del sector de les Cures**, que incloguin metodologia i enfocament adaptat als diferents públics, i un sistema d'anàlisi de les organitzacions i/o projectes i de les seves necessitats. Els mòduls dels programes es dissenyaran per poder ser independents els uns dels altres i també per poder tenir continuïtat entre ells i per tant les empreses o persones emprenedores podran combinar-los segons els convingui.

Es preveu una programació de formació anual pel sector de les cures amb diferents nivells, de màxim 25 hores.

2. Articulació i enxarxament de l'ecosistema

2.1. Dinamització dels espais d'articulació sectorial

Suport a l'articulació sectorial del sector de les cures, tenint en compte les diferents dimensions, tipologies d'activitats que trobem dins de cada sector tot establint vincles amb l'estratègia 2030 i els espais que s'impulsin en el marc d'aquesta.



La proveïdora haurà de dinamitzar l'espai existent (actualment el grup d'Intercooperació) i aquells que pugui proposar la Direcció d'Economia Social i Cooperatives, en el cas que sigui necessari, per garantir que la pluralitat d'actors que hi operen es troben representats, a la vegada que es dona resposta a les propostes de les pròpies organitzacions. En el marc dels espais d'articulació generats l'empresa proveïdora haurà de posar especial atenció a les següents accions:

- **Acompanyar i impulsar l'articulació dels espais existents** o de nous que es generin, donant suport a l'anàlisi estratègic que permeti enfortir les iniciatives i els processos d'intercooperació (recerca d'activitats o recursos clau, recerca d'aliances clau, ...)
- **Explorar actuacions d'enfortiment del mercat social en el sector estratègic de les cures** a través dels espais d'articulació per tal de poder generar propostes orientades a enfortir el mercat i els processos d'intercooperació entre els grups i agents sectorials clau.
- **Sistematitzar o establir mecanismes per a la recollida de necessitats, demandes o propostes** que puguin sorgir dels espais d'articulació per tal de poder fer propostes d'actuacions concretes (de diferent tipologia, adreçada a públic segmentat, etc.), vinculades als altres àmbits de treball descrits en aquets PPT.

2.2. Organització d'espais de treball per la reflexió sobre els reptes del sector i detecció de necessitats d'enfortiment socioempresarial

S'haurà de preveure, també, l'**organització de sessions de treball, focus grups o espais d'intercanvi** amb agents específics de l'àmbit per a la detecció de necessitats, generació de propostes i laboratori d'idees. Aquestes sessions haurà de preparar-se de manera conjunta amb altres agents de l'àmbit com pot ser la Confederació del Tercer Sector o Barcelona Cuida, entre d'altres. Per tal que aquests espais siguin efectius l'empresa proveïdora haurà de desenvolupar les següents línies:

- Metodologies per la detecció de necessitats formatives que puguin tenir les empreses i entitats i per la generació de propostes.

La contractista haurà de preveure una metodologia de treball adequada per a la recollida i sistematització de necessitats formatives. Alhora, d'acord amb la detecció de necessitats s'hauran de preveure actuacions concretes com poden ser el disseny d'accions formatives, adaptades a les especificitats del sector i les iniciatives.

- Aplicació de metodologies participatives per a la identificació de reptes i prospecció sectorial

L'empresa adjudicatària haurà de desenvolupar i aplicar metodologies participatives per a la identificació de reptes a nivell sectorial i per la prospecció de necessitats de les organitzacions de cada sector en la seva dimensió socioempresarial i sociocomunitària. A partir de l'anàlisi de la tipologia i l'estat de les organitzacions en cada sector i amb l'objectiu d'implicar al màxim nombre d'agents (empreses o entitats), s'aplicaran metodologies per a l'obtenció de informació útil per a desenvolupar actuacions específiques de suport i acompanyament i que alhora impliquin als diferents agents, contribuint així a l'articulació sectorial.

La proposta que es presenti haurà d'incloure la metodològica de dinamització d'espais i de foment de l'articulació, i inclourà propostes per l'articulació i enxarxament del grup d'intercooperació Cura digna, identificant espais i aliances clau. La proposta haurà d'incloure un sistema de recollida de necessitats i propostes.

Es preveu un màxim de 100 hores anuals els treballs de dinamització, organització d'espais de treball i seguiment d'accions vinculades al sector de les Cures.

4.2.4. Coordinació i pla de seguiment amb l'equip de Barcelona Activa



És responsabilitat de la contractista fer el seguiment necessari per vetllar per la qualitat dels assessoraments, continguts formatius i atenció oferta a les persones i empreses usuàries que participen dels diferents espais de treball i relació. Es valoraran, especialment aquelles propostes que ofereixin mecanismes digitals i/o analògics per garantir la transmissió de recomanacions i coneixements, la gestió dels continguts i en general l'aprofitament de l'atenció per part de les persones i iniciatives ateses. Es valorarà també la innovació metodològica de les propostes. S'ha d'incorporar la perspectiva de gènere en qualsevol comunicació o execució d'accions del recurs.

Per tal de fer un seguiment acurat del desenvolupament de les accions i poder introduir nous elements que puguin ser rellevants per la seva correcta execució, hi hauria diferents espais i accions de coordinació, que l'empresa ha de dimensionar a la seva proposta i que Barcelona Activa validarà en la planificació i seguiment continuat. En ells s'hi treballaran i acordaran, com a mínim els següents aspectes, que sempre han de comptar amb la validació final de Barcelona Activa:

- **Coordinació general amb l'equip de Barcelona Activa** per l'alineament en l'estratègia sectorial, per aportar la mirada global del contracte, interlocució i gestió general, centralització de la informació, coordinació subcontractacions i col·laboracions proposades, per garantir l'especialització sectorial, gestió de la comunicació cap a fora vinculada amb les propostes a realitzar, gestió del cronograma general i de les presentacions d'informes de seguiment i tancament de contracte. Per garantir la màxima qualitat en l'execució del contracte la coordinació amb Barcelona Activa es durà terme únicament a través del perfil de cap de projecte.
- **Referència sectorial**, de cadascun dels sectors a desplegar, per coordinar les accions sectorials, vetlla pel desplegament de pla de treball sectorial, participar en els espais que Barcelona Activa determini, vetlla per la part metodològica d'interlocució i articulació comuna, coordinar amb els formadors i el servei d'assessorament de Barcelona Activa, organitzar l'equip d'assessores/formadores de l'empresa proveïdora, fer la diagnosi inicial amb les iniciatives que accedeixin i aportar la mirada global d'assessoraments de casos del seu sector i gestionar la interlocució amb els experts sectorials.

Aquests espais i accions poden modificar-se al llarg de l'execució previ acord i comunicació entre l'adjudicatària i Barcelona Activa però inicialment serien:

- **Reunions de coordinació i seguiment** periòdic amb l'equip tècnic de la Direcció d'Economia Social i Cooperatives de Barcelona Activa, que se sustentaran en eines i documents de seguiment que permetin visualitzar el treball fet i facilitar fer-ne el seguiment. L'Empresa candidata haurà d'incloure a la seva proposta tècnica, la proposta d'aquest tipus d'eines. La periodicitat s'establirà a l'inici del contracte i pot variar en funció de necessitats presentades.
- **Elaboració dels lliurables** que es descriuen en el punt 4.2.5. i lliurament dels informes, possibles accions de continuïtat, materials utilitzats a les sessions, valoracions dels grups i participants al recurs, i altres s'escau segons el pactat amb la persona coordinadora.

Es preveu un màxim de 100 hores anuals pels treballs de gestió, reunions i lliurament d'informes de seguiment.

4.2.5. Lliurables

L'empresa es compromet a:

- **Facilitar les dades d'atenció a l'equip de Barcelona Activa** per tal de ser registrades per aquest últim en els aplicatius corresponents.
- **Mantenir actualitzades les Eines de seguiment** de les accions realitzades prèviament treballades amb l'equip de la Direcció d'Economia Social i Cooperatives de Barcelona Activa.



- **Documentar la valoració, qualitativa i quantitativa** de les intervencions en una **memòria semestral per línies d'activitat (Assessoraments, formacions i articulacions)** i una **altre memòria anual global del càrrec** on s'incloguin els resultats i indicadors mencionats anteriorment. Així com una valoració general de funcionament, un DAFO i unes recomanacions de millora, si s'escauen.

La proposta ha d'incloure la metodologia de gestió, seguiment i avaluació. Incorporant proposta d'informes de seguiment de les activitats, indicadors de seguiment de les accions i de mesures d'avaluació de l'activitat, amb els diferents actors implicats.

Es preveu un màxim de fins a 25 hores anuals els treballs de seguiment d'indicadors i la preparació, redacció i presentació de documents de valoració.

4.2.6. Projecte definitiu a executar

La contractista haurà de tenir la capacitat d'adaptar el projecte presentat als acords establerts a l'inici d'execució i a les necessitats que es generin durant el seu transcurs, totes elles transmeses per part de Barcelona Activa en els espais de coordinació i seguiment i que no alteren l'objecte ni les condicions de contracte. Un cop acordada l'adaptació de la proposta guanyadora es generarà un document final en base al qual es farà el seguiment.



4.3. LOT 3: EXPLORACIÓ DE SECTORS ESTRATÈGICS DES DE L'ESS

4.3.1. Antecedents

L'estratègia ESS2030BCN inclou la importància dels sectors estratègics en la seva Linia Estratègica num 1, Augmentar el pes de l'ESS en l'economia de la ciutat, la seva solidesa, articulació i extensió, en especial en sectors estratègics, recollint com a sectors estratègics els que es recullen a la taula següent:

Els sectors estratègics per a l'ESS han estat identificats de forma participada, aplicant els següents criteris:		a	b	c	d	e	f	g
		Satisfer necessitats bàsiques universals	Impacte social i ambiental positiu	L'ESS ja hi té presència i es poden generar cadenes productives	Existeix algun projecte tractor o un espai d'intercooperació	Es pot ancorar un moviment social rellevant	Ajuda a crear mercat social	Oportunitat per al creixement i viabilitat de l'ESS
S1	Alimentació sostenible i agroecologia	x	x	x	x	x		
S2	Atenció i cura de les persones	x		x	x	x		
S3	Comerç de proximitat	x					x	
S4	Cultura			x	x		x	
S5	Energia	x	x	x	x	x		
S6	Habitatge	x	x	x	x	x		x
S7	Mobilitat		x	x	x		x	x
S8	Tecnologia i Digital		x	x		x	x	x
S9	Turisme		x				x	x
S10	Tèxtil	x	x				x	x

Des de la Direcció d'Economia Social i Cooperatives, hem desplegat una [metodologia](#) per al impuls i enfortiment sectorial, que ja s'ha desplegat en sectors com el tèxtil sostenible, les cures.

En el marc d'aquesta metodologia, detallem l'encàrrec que es demana a la contractista

4.3.2. Descripció de l'encàrrec i objectius

Es contemplen els següents àmbits de treball, dels quals se'n despleguen les característiques tècniques descrites en aquest plec:

- Actuacions per a l'exploració sectorial**, a partir de necessitats detectades des de serveis i programes de la Direcció i/o demandes rebudes per la Direcció d'Economia Social i Cooperatives, es preveu el desplegament d'accions que permetin conèixer necessitats, estat del sector, ubicació del sector en barris i districtes de la ciutat, etc.
- Impuls i dinamització d'espais d'articulació**. Aquest àmbit contempla l'impuls i dinamització d'espais que es puguin crear des de la Direcció per a l'articulació del sector en qüestió, amb l'objectiu de cohesionar el sector, facilitar entorns per a la intercooperació i generar una interlocució sectorial col·lectiva si s'escau.
- Desplegament d'accions a mida per a l'impuls i consolidació sectorial**, si el resultat de l'exploració ho justifica, es preveu el desplegament d'accions a mida per a l'impuls sectorial, accions que seran dissenyades des de la Direcció d'Economia Social i Cooperatives, en termes de formació, assessorament, cohesió, etc.



4.3.3. Tasques i metodologia d'execució

Aquest encàrrec contempla diferents tasques a desenvolupar per l'empresa adjudicatària, les quals les ordenem seguin l'estructura d'àmbits de treball contemplada en el punt anterior:

1: Actuacions per a l'exploració sectorial

- 1.1: Detecció de necessitats
- 1.2: Detecció d'actors implicats
- 1.3: Detecció d'estat del sector

2: Impuls i dinamització d'espais d'articulació

- 2.1 Facilitació d'espais per a la coneixença i la intercooperació
- 2.2 Generació de lideratges col·lectius

3: Desplegament d'accions a mida per a l'impuls i consolidació sectorial

- 3.1 Servei d'assessorament especialitzat amb mirada sectorial
- 3.2. Formació per l'enfortiment socioempresarial

Les tasques a desenvolupar per l'empresa adjudicatària, en cada un dels àmbits de treball contemplats les descrivim a continuació:

1. Actuacions per a l'exploració sectorial

1.1: Detecció necessitats i de reflexió sobre els reptes del sector

La contractista haurà de proposar accions, un mínim de 2 accions tipus, per a la detecció de necessitats aplicables a aquells sectors que siguin susceptibles de desplegar, en funció del criteri de la Direcció d'Economia Social i Cooperatives.

1.2: Detecció d'actors implicats

La contractista haurà de proposar accions, un mínim de 2 accions tipus, per a conèixer quines iniciatives de caire socioempresarial, comunitari i/o formatiu, existeixen en el territori que es defineixi (barri, districte o ciutat), vinculades al sector a desplegar, en funció del criteri de la Direcció d'Economia Social i Cooperatives.

1.3: Detecció d'estat del sector

La contractista haurà de proposar accions, un mínim de 2 accions tipus, per conèixer, recollir i sistematitzar, l'estat socioempresarial i comunitari del sector a desplegar, segons criteri de la Direcció d'Economia Social i Cooperatives.

2: Impuls i dinamització d'espais d'articulació

2.1. Facilitació d'espais per a la coneixença i la intercooperació

La contractista haurà de proposar espais i metodologies per facilitar entorns per a la coneixença entre els actors vinculats al sector a desplegar, així com metodologies per facilitar entorns per promoure la intercooperació entre aquests actors, a curt, mig i llarg termini.

Un mínim d'1 espai i metodologia per generar coneixença i 1 espai i metodologia per generar intercooperació.

2.2. Generació de lideratges col·lectius



La contractista haurà de proposar una metodologia, per generar un procés de lideratge col·lectiu del sector, amb l'objectiu de disposar d'un espai tipus clúster que faciliti una única interlocució sectorial per promoure la presència del sector amb mirada ESS en els espais socioeconòmics de la ciutat.

Caldrà que la proposta reculli temporalitat, procés i resultats esperats per fases.

Es preveu un màxim de 100 hores anuals els treballs d'exploració i dinamització de nous sectors a desplegar.

3: Desplegament d'accions a mida per a l'impuls i consolidació sectorial

3.1. Servei d'assessorament especialitzat amb mirada sectorial

A través d'aquest encàrrec es pretén iniciar, si escau, una nova especialització en un sector concret del **servei d'assessorament per projectes i organitzacions d'ESS amb especialització sectorial**, en funcionament des de l'any 2020, garantint que s'ofereix un assessorament especialitzat i adequat a les realitats del nou sector explorat.

Cal tenir en compte les especificitats sectorials i comptar amb coneixements específics sobre el aquestes. Per tal de garantir l'especialització sectorial es poden comptar amb col·laboracions externes que hauran de ser consensuades amb Barcelona Activa.

El servei d'assessorament ha de contemplar la possibilitat de fer atencions telemàtiques i presencials incloent la possibilitat de desplaçar-se a les seus de les organitzacions usuàries del mateix, si s'escau.

El Servei d'assessorament d'aquest nou sector, haurà d'assimilar processos i formes de fer del Servei d'Assessorament en Economia Social i Solidària, per tant caldrà que ofereixi una atenció holística, que derivi a recursos especialitzats en ESS. Aquesta assimilació serà coordinada des de l'equip tècnic de la Direcció d'Economia Social i Cooperatives de Barcelona Activa.

Es preveu un màxim de fins a 100 hores d'assessoraments o atencions anuals a iniciatives en el nou sector identificat.

3.2. Formació per l'enfortiment socioempresarial d'organitzacions i projectes

En el cas que el nou sector identificat necessiti disposar de formació especialitzada, La contractista haurà de desplegar una proposta formativa.

En la proposta tècnica que desenvolupi la licitadora, cal incloure una metodologia per a donar resposta a les necessitats formatives detectades en l'exploració, així com amb quins formats s'impartirà aquesta formació.

Caldrà que la formació pugui fer-se tant presencial com virtualment, segons convingui i en funció del públic objectiu.

Es preveu una programació de formació anual pels nous sectors a desplegar, de màxim 25 hores.

4.3.4. Coordinació i pla de seguiment amb l'equip de Barcelona Activa

És responsabilitat de La contractista fer el seguiment necessari per vetllar per la qualitat dels assessoraments, continguts formatius i atenció oferta a les persones i empreses usuàries que participen dels diferents espais de treball i relació. Es valoraran, especialment aquelles propostes que ofereixin mecanismes digitals i/o analògics per garantir la transmissió de recomanacions i coneixements, la gestió dels continguts i en general l'aprofitament de l'atenció per part de les persones i iniciatives ateses. Es valorarà també la innovació metodològica de les propostes. S'ha d'incorporar la perspectiva de gènere en qualsevol comunicació o execució d'accions del recurs.



Per tal de fer un seguiment acurat del desenvolupament de les accions i poder introduir nous elements que puguin ser rellevants per la seva correcta execució, hi hauria diferents espais i accions de coordinació, que l'empresa ha de dimensionar a la seva proposta i que Barcelona Activa validarà en la planificació i seguiment continuat. En ells s'hi treballaran i acordaran, com a mínim els següents aspectes, que sempre han de comptar amb la validació final de Barcelona Activa:

- **Coordinació general amb l'equip de Barcelona Activa** per l'alineament en l'estratègia sectorial, per aportar la mirada global del contracte, interlocució i gestió general, centralització de la informació, coordinació subcontractacions i col·laboracions proposades, per garantir l'especialització sectorial, gestió de la comunicació cap a fora vinculada amb les propostes a realitzar, gestió del cronograma general i de les presentacions d'informes de seguiment i tancament de contracte. Per garantir la màxima qualitat en l'execució del contracte la coordinació amb Barcelona Activa es durà terme únicament a través del perfil de cap de projecte.
- **Referència sectorial**, de cadascun dels sectors a desplegar, per coordinar les accions sectorials, vetlla pel desplegament de pla de treball sectorial, participar en els espais que Barcelona Activa determini, vetllar per la part metodològica d'interlocució i articulació comuna, coordinar amb els formadors i el servei d'assessorament de Barcelona Activa, organitzar l'equip d'assessores/formadores de l'empresa proveïdora, fer la diagnosi inicial amb les iniciatives que accedeixin i aportar la mirada global d'assessoraments de casos del seu sector i gestionar la interlocució amb els experts sectorials.

Aquests espais i accions poden modificar-se al llarg de l'execució previ acord i comunicació entre la contractista i Barcelona Activa però inicialment serien:

- **Reunions de coordinació i seguiment** periòdic amb l'equip tècnic de la Direcció d'Economia Social i Cooperatives de Barcelona Activa, que se sustentaran en eines i documents de seguiment que permetin visualitzar el treball fet i facilitar fer-ne el seguiment. L'Empresa candidata haurà d'incloure a la seva proposta tècnica, la proposta d'aquest tipus d'eines. La periodicitat s'establirà a l'inici del contracte i pot variar en funció de necessitats presentades.
- **Elaboració dels lliurables** que es descriuen en el punt 5.1.5 i lliurament dels informes, possibles accions de continuïtat, materials utilitzats a les sessions, valoracions dels grups i participants al recurs, i altres s'escau segons el pactat amb la persona coordinadora.

Es preveu un màxim de 100 hores anuals pels treballs de gestió, reunions i lliurament d'informes de seguiment.

4.3.5. Lliurables

L'empresa es compromet a:

- **Facilitar les dades d'atenció a l'equip de Barcelona Activa** per tal de ser registrades per aquest últim en els aplicatius corresponents.
- **Documentar la valoració, qualitativa i quantitativa** de les intervencions en una **memòria semestral per línies d'activitat (Assessoraments, formacions i articulacions)** i una **altre memòria anual global del encàrrec** on s'inclouin els resultats i indicadors mencionats anteriorment. Així com una valoració general de funcionament, un DAFO i unes recomanacions de millora, si s'escauen.

La proposta ha d'incloure la metodologia de gestió, seguiment i avaluació. Incorporant proposta d'informes de seguiment de les activitats, indicadors de seguiment de les accions i de mesures d'avaluació de l'activitat, amb els diferents actors implicats.

Es preveu un màxim de fins a 25 hores anuals els treballs de seguiment d'indicadors i la preparació, redacció i presentació de documents de valoració.



4.3.6. Projecte definitiu a executar

La contractista haurà de tenir la capacitat d'adaptar el projecte presentat als acords establerts a l'inici d'execució i a les necessitats que es generin durant el seu transcurs, totes elles transmeses per part de Barcelona Activa en els espais de coordinació i seguiment i que no alteren l'objecte ni les condicions de contracte. Un cop acordada l'adaptació de la proposta guanyadora es generarà un document final en base al qual es farà el seguiment.

Álvaro Porro González
Director d'Economia Social i Cooperatives