



**PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS PER A CONTRACTE
DE SERVEIS PER PROCEDIMENT OBERT SUBJECTE A REGULACIÓ
HARMONITZADA**

Expedient núm. 6685/2023

ÍNDEX DE DOCUMENTS

DOCUMENT	PÀGINES
1 QUADRE RESUM DEL PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS	2
2 PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS	5
3 ANNEX: DECLARACIÓ RESPONSABLE	44



QUADRE RESUM DEL PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS

A. PODER ADJUDICADOR			
ADMINISTRACIÓ CONTRACTANT:	PATRONAT MUNICIPAL D'ESPORTS		
ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ:	CONSELL D'ADMINISTRACIÓ DEL PATRONAT MUNICIPAL D'ESPORTS		
SERVEI GESTOR:	PATRONAT MUNICIPAL D'ESPORTS		
Perfil de contractant: https://contractaciopublica.gencat.cat/lesfranquesesdelvallès			
Direcció de l'òrgan de contractació: Zona esportiva de Corró d'Avall 08520 Les Franqueses del Vallès			
Correu electrònic de l'òrgan de contractació: secretaria@lesfranqueses.cat			
B. PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ			
Nombre d'Expedient	6685/2023	Tipus Contracte de	SERVEIS
Tipus de Procediment	OBERT SARHA	Tramitació:	ORDINÀRIA
		Tramitació anticipada:	☐ SI ☒ NO
Forma de presentació d'ofertes: ☐ Manual ☒ Electrònica ☐ Manual i Electrònica			
Cap recurs especial: XSI NO			
Contracte subjecte a regulació harmonitzada: XSI NO			
C. DEFINICIÓ DE L'OBJECTE DEL CONTRACTE			
Definició de l'objecte del contracte: L'objecte del contracte del servei de consergeria, que inclou la neteja i manteniment del camp de futbol i el camp de futbol-7 de Corró d'Avall i la zona esportiva de can Prat			
Codi CPV	Descripció		
98341130-5	Serveis de consergeria		
Limitacions: ☐ SI ☒ NO			
Oferta integradora: ☐ SI ☒ NO			
D. PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ			
Pressupost base IVA exclòs:	Tipus d'IVA aplicable:	Pressupost base IVA	





		inclòs:		
101.789,56 €	21.375,81 €	123.165,36 €		
Aplicació pressupostària: 07-3421-22716-01				
Sistema de determinació del preu: Preus referits a unitats d'execució o de temps				
E. VALOR ESTIMAT				
Pressupost base de licitació (IVA exclòs)		101.789,56 €		
Import de les modificacions previstes (IVA exclòs):		20.357,91 €		
Pròrroga (IVA exclòs):		305.368,67 €		
TOTAL VALOR ESTIMAT:		427.516,14 €		
F. RÈGIM DE FINANÇAMENT				
Comunitat Autònoma	Ajuntament	Uns altres		
0 %	100,00 %	0 %		
G. ANUALITATS				
Exercici	A càrrec de l'Adm. CCAA	A càrrec de l'Ajuntament	A càrrec d'altres	TOTAL
2023		11.045,00 €		11.045,00 €
2024		112.120,36 €		112.120,36 €
TOTAL		123.165,36 €		123.165,36 €
H. TERMINI D'EXECUCIÓ		H. PRÒRROGA x SI ☐ NO		I. TERMINI DE GARANTIA
1 any		3 anualitats		No
I. ADMISSIBILITAT DE VARIANTS				
☐ SI ☒ NO				
J. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ				
X SI, veure clàusula 18 ☐ NO				
K. REVISIÓ DE PREUS				
☐ SI ☒ NO				
L. GARANTIES				
PROVISIONAL: NO				
DEFINITIVA: SI (5% del preu de licitació ofert)				
COMPLEMENTÀRIA: NO				
M. ADSCRIPCIÓ OBLIGATÒRIA DE MITJANS				
☐ SI ☒ NO				
N. SUBROGACIÓ				
X SI ☐ NO				
O. SUBCONTRACTACIÓ				
☐ SI ☒ NO				
P. MODIFICACIONS CONTRACTUALS PREVISTES				
X SI, veure clàusula 21 ☐ NO				



Q. DADES DE FACTURACIÓ			
Entitat contractant	Patronat Municipal d'Esports		
Òrgan de contractació	Patronat Municipal d'Esports	CODI DIR3	LA0001817
Òrgan amb competències en matèria de comptabilitat	Patronat Municipal d'Esports	CODI DIR3	LA0001817
Destinatari de la prestació	Patronat Municipal d'Esports	CODI DIR3	LA0001817





Expedient núm.: 6685/2023

Plec de Clàusules Administratives Particulars

Procediment: Contracte de Serveis per procediment obert subjecte a regulació harmonitzada

Assumpte: Consergeria, neteja i manteniment del camp de futbol i camp de futbol 7 de Corró d'Avall i de la zona esportiva de can Prat

CLÀUSULA PRIMERA. Objecte del contracte i la seva qualificació

1.1 Descripció de l'objecte del contracte

L'objecte del contracte el constitueix la prestació del servei de consergeria, que inclou la neteja i manteniment, del camp de futbol i el camp de futbol-7 de Corró d'Avall i de la zona esportiva de Corró d'Avall amb estricta subjecció a les condicions, requisits i termes previstos en aquest plec i en el plec de prescripcions tècniques redactat a l'efecte.

Pel que fa a les necessitats a satisfer, d'acord amb l'article 25.1 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, el municipi, per a la gestió dels seus interessos i en l'àmbit de les seves competències, pot promoure activitats i prestar els serveis públics que contribueixin a satisfer les necessitats i aspiracions de la comunitat veïnal.

El Municipi exercirà en tot cas com a competències pròpies, en els termes de la legislació de l'estat i de les CCAA, la promoció de l'esport i instal·lacions esportives i d'ocupació del temps lliure (art. 25.2.l).

Finalment s'estableix que a més, als Municipis amb població superior a 20.000 habitants, s'haurà de prestar amb caràcter obligatori el servei d'instal·lacions esportives d'us públic (art. 26.1.c).

La celebració del present contracte és doncs necessària pel compliment i realització de les competències municipals de l'Ajuntament de Les Franqueses del Vallès, de promoció de l'esport i d'instal·lacions esportives a la ciutat, el qual no seria viable sense la contractació del servei de consergeria i auxiliars, per insuficiència de mitjans propis.

La naturalesa i extensió de les necessitats que es volen cobrir a través del present



contracte són poder garantir els serveis de consergeria i altres serveis auxiliars del camp de futbol i camp de futbol-7 del nucli de Corró d'Avall i de la zona esportiva de can Prat per tal que es garanteixi la pràctica de l'activitat física i l'esport de la ciutadania, sense deixar de tenir el control de la gestió i manteniment de les mateixes.

1.2 Divisió en lots de l'objecte del contracte

No procedeix la divisió en lots tenint en compte que la naturalesa de l'objecte del contracte demana una relació estreta i una gran coordinació de tots els elements del servei a nivell tècnic. Així les coses, la divisió en lots del contracte entorpiria el bon funcionament de la instal·lació o instal·lacions on s'ha de prestar el servei, es perdria coordinació en l'execució de les prestacions, s'incrementarien els costos d'execució a causa de l'existència d'una pluralitat de contractistes i es perdria en eficiència.

1.3 Codis d'identificació de les prestacions objecte del contracte

D'acord amb el Reglament (CE) núm. 213/2008, de la Comissió, de 28 de novembre de 2007, que modifica el Reglament (CE) núm. 2195/2002 del Parlament Europeu i del Consell, pel qual s'aprova el CPV i les directives 2004/17/CE i 2004/18/CE del Parlament Europeu i del Consell sobre el procediments dels contractes públics, en el referent a la revisió del CPV (Publicat en el DOUE de data 15/3/2008), el Codi CPV que correspon és:

98341130-5	Serveis de consergeria
------------	------------------------

1.4 Qualificació i Règim Jurídic

El contracte que ens ocupa té la qualificació de contracte administratiu de serveis, d'acord amb allò que disposa l'article 17 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, en endavant, LCSP.

Tenint en compte el valor estimat del contracte d'aquest, el contracte està subjecte a regulació harmonitzada d'acord amb allò que disposa l'article 22.b) de la LCSP.



Arribats a aquest punt, el contracte es registrarà:

- El present plec de clàusules administratives particulars, en endavant, PCAP.
- El plec de prescripcions tècniques, en endavant, PPT.
- La Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (LCSP).
- Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.
- Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei de contractes de les administracions públiques, en tot allò que no sigui contrari a allò que es preveu a l'esmentada LCSP.
- Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic.
- Plec de Clàusules Administratives Generals de les Franqueses del Vallès, si n'hi ha, en allò que no contradigui la normativa esmentada.
- Supletòriament, s'apliquen les restants normes de dret administratiu i, en el seu defecte, les normes de dret privat.

Amb el benentès que, en cas de contradicció entre el present PCAP i la normativa vigent, s'aplicarà preferentment la normativa vigent, la qual també suplirà les omissions, mancances o deficiències d'aquest plec. Així mateix, en cas que hi hagi contradiccions entre el PPT i el present PCAP prevaldrà allò que disposi aquest últim.

Finalment, l'Ajuntament de Les Franqueses del Vallès té un Pla de Mesures Antifrau, aprovat per acord del Ple de la Corporació, en sessió celebrada el dia 30 de juny de 2022, en endavant PMA, el qual inclou la regulació del conflicte d'interessos, i és d'aplicació com a eina planificadora i com a eina preventiva de la corrupció institucional.

CLÀUSULA SEGONA. Procediment de selecció i adjudicació

La forma d'adjudicació del contracte serà el procediment obert en el qual tota persona interessada en licitar per qualsevol lot podrà presentar una proposició o oferta, quedant exclosa tota negociació dels termes del contracte

La present licitació està subjecte a regulació harmonitzada tenint en compte que el valor



estimat del contracte és igual o superior als llindars establerts en l'article 21 de la LCSP. A tal efecte, es remetrà anunci de la licitació a l'Oficina de Publicacions de la Unió Europea als efectes de la publicació en el Diari Oficial de la Unió Europea (d'ara endavant, DOUE) i es publicarà anunci en el perfil de contractant. En cas de discrepàncies entre la data i hora límit per presentar ofertes indicat a l'anunci de licitació publicat al DOUE i l'anunci publicat al perfil de contractant, prevaldrà aquest últim.

L'adjudicació del contracte es realitzarà utilitzant una pluralitat de criteris d'adjudicació sobre la base de la millor relació qualitat-preu per cada lot de conformitat amb allò que s'estableix en la clàusula dotzena del present PCAP.

CLÀUSULA TERCERA. Perfil de contractant

Amb la finalitat d'assegurar la transparència i l'accés públic a la informació relativa a la seva activitat contractual, i sense perjudici de la utilització d'altres mitjans de publicitat, aquest Ajuntament compta amb el Perfil de Contractant al qual es tindrà accés segons les especificacions que es regulen a la pàgina web següent:

<https://contractaciopublica.gencat.cat/lesfranquesesdelvallès>

CLÀUSULA QUARTA. Pressupost base de licitació i Valor estimat del contracte

D'acord amb allò que disposa l'article 100 de la LCSP, per pressupost base de licitació s'entendrà el límit màxim de despesa el qual en virtut del contracte pot comprometre l'òrgan de contractació, inclòs l'Impost sobre el Valor afegit, llevat de disposició en contrari.

Així les coses, el pressupost base de licitació és el qual s'indica a continuació:

Cost del personal (Absències, vacances i SS)	81.883,53 €
Materials	9.000,00 €
Total costos directes	90.883,53 €





Despeses generals d'estructura (6%)	5.453,01 €
Benefici Industrial (6%)	5.453,01 €
Total costos indirectes	10.906,02 €
Pressupost anual	101.789,56 €
IVA (21%)	21.375,81 €
Pressupost base de licitació	123.165,36 €
Preu/hora (amb IVA)	22,09 €/hora

Conseqüentment, el preu ofertat no podrà ser superior a 22,09 € per hora, IVA inclòs. Qualsevol oferta que contingui un import superior serà automàticament exclosa.

Per determinar el càlcul del cost de personal s'ha tingut en compte la RESOLUCIÓ TSF/1577/2018, de 12 de juny, per la qual es disposa la inscripció i la publicació del Conveni col·lectiu de treball de les empreses privades que gestionen equipaments i serveis públics, afectes a l'activitat esportiva i de lleure (codi de conveni núm. 79001905012002) i la sense que en cap cas es perjudgi el conveni que sigui d'aplicació i per la RESOLUCIÓ EMT/2462/2023, de 28 de juny, per la qual es disposa la inscripció i la publicació de l'Acord parcial de la Comissió negociadora del Conveni col·lectiu de treball de les empreses privades que gestionen equipaments i serveis públics, afectes a l'activitat esportiva i de lleure, sense que en cap cas es perjudgi el conveni el qual sigui d'aplicació.

Així les coses, s'han previst 2.791,64 hores màximes anuals (60,5 hores a la setmana per 46,14 setmanes) per la consergeria, manteniment i neteja del camp de futbol i camp de futbol-7 de Corró d'Avall, a raó de 1.799,57 hores en horari diürn (de 6:00 a 00:00 hores), 392,21 hores en horari nocturn i 599,86 hores en horari de diumenge, i 2.782,71 hores màximes (64,5 hores setmanals per 43,14 setmanes) per la consergeria, manteniment i neteja de la zona esportiva de can Prat, a raó de 1.876,71 hores diürnes, 431,43 hores nocturnes i 474,57 hores en diumenge, per la categoria pertanyent al grup 5.

Finalment, s'han previst 278,72 hores màximes anuals de supervisió, per la categoria pertanyent al grup 1.



En el cas de que procedeixi la subrogació del personal de conformitat amb l'establert a l'art. 44 de l'Estatut dels treballadors, o per estar aquesta obligació establerta al conveni col·lectiu d'aplicació s'inclou a efectes informatius a l'Annex 2 d'aquest Plec, de conformitat amb el que preveu l'article 130 LCSP, les condicions de les persones treballadores afectades, si escau, per la subrogació de la plantilla als efectes d'una exacta informació dels costos laborals i tot d'acord amb la informació facilitada per l'actual empresa prestadora del servei.

El pressupost base de licitació, formulat en termes de preus unitaris, a efectes d'allò que estableix l'article 309 de la LCSP, s'ha calculat d'acord amb les estimacions de les prestacions a realitzar durant l'execució del contracte i no suposa una obligació de despesa per part del Patronat Municipal d'Esports, atès que aquesta es determinarà en funció de les necessitats reals que es produeixin durant l'execució del contracte.

El pressupost base de licitació comprèn la totalitat del contracte. El preu consignat és indiscutible, no admetent-se cap prova d'insuficiència i porta implícits tots aquells conceptes previstos a l'art. 100 i concordants de la LCSP.

D'acord amb allò que disposa l'article 101 de la LCSP, per valor estimat del contracte s'entén l'import total, sense incloure l'Impost sobre el Valor Afegit, pagador en funció de les estimacions de l'òrgan de contractació. Així les coses, el valor estimat del contracte és el qual s'indica a continuació:

Pressupost de licitació	101.789,56 €
Modificació del contracte	20.357,91 €
Pròrrogues	305.368,67 €
Valor estimat del contracte	427.516,14 €

CLÀUSULA CINQUENA. Existència de crèdit

De conformitat amb allò que disposa l'article 7.3 de la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera i la DA 3ª de la LCSP, s'infereix que aquest contracte no tingui repercussió en el compliment dels principis d'estabilitat





pressupostària i sostenibilitat financera atès que es finança amb recursos propis de la Corporació i els seus Patronats, els quals han estat previstos a l'hora de determinar els crèdits inicials a les aplicacions pressupostàries, anualitats i els imports següents:

Anualitat	Aplicació pressupostària	Import
2023	07 – 3421 – 22716 - 01	11.045,00 €
2024	07 – 3421 – 22716 - 01	112.120,36 €

Així les coses, per a l'any en curs, el contracte s'abonarà amb càrrec a l'aplicació ut supra indicada del pressupost municipal, en la qual existeix crèdit suficient que es reté. Així les coses, per a l'any en curs, el contracte s'abonarà amb càrrec a l'aplicació ut supra indicada del pressupost del PME, en la qual existeix crèdit suficient que es reté. Per a l'any 2024, la seva autorització o realització se subordina al crèdit adequat i suficient de conformitat amb l'article 174 del Reial Decret Legislatiu 2/2004 de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals.

Per al cas que els tràmits licitatoris i la formalització del contracte no s'haguessin conclòs a la data prevista d'inici del servei prevista en aquests plecs, es reajustarà el termini a la data prevista de l'inici efectiu del contracte, i es procedirà al reajustament de la despesa corresponent, de conformitat amb l'art. 96 del Reial Decret 1098/2001 de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.

CLÀUSULA SISENA. Revisió de preus

De conformitat amb allò que disposa l'article 103 de la LCSP, tenint en compte que el contracte que ens ocupa no és un contracte d'obra, de fabricació d'armament i equipament per a l'Administració, de subministrament d'energia ni el període de recuperació de la inversió és igual o superior a 5 anys, no procedeix la revisió de preus.

CLÀUSULA SETENA. Durada del contracte



El contracte, un cop formalitzat, tindrà una durada d'un any i començarà a comptar des de l'inici de la prestació, que es fixarà d'acord amb l'article 35.1.g de la LCSP amb la signatura d'una acta d'inici de servei.

El contracte es podrà prorrogar per anualitats, fins a un màxim de tres anualitats de pròrroga, sempre que les característiques del contracte romanguin inalterables durant el seu període de durada, sens perjudici de les modificacions que es puguin introduir de conformitat amb allò que estableixen els articles 203 a 207 de la LCSP, amb la condició suspensiva que per a l'esmentada despesa existeixi consignació pressupostària adequada i suficient en els corresponents pressupostos.

La pròrroga l'acorda l'òrgan de contractació i és obligatòria per la persona adjudicatària, sempre que el seu preavís es produeixi almenys amb dos mesos d'antelació a la finalització del termini de durada del contracte.

CLÀUSULA VUITENA. Acreditació de l'aptitud per contractar

Estan capacitades per contractar amb aquest Patronat les persones físiques o jurídiques, amb condició d'empresàries, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar i que no estiguin incorregudes en cap dels supòsits d'incapacitat o prohibicions de contractar determinats a la legislació vigent.

L'activitat de les esmentades empreses ha de tenir relació amb l'objecte del contracte, segons resulti dels seus respectius estatuts o regles fundacionals, i ha de disposar d'una organització amb elements suficients per a la deguda execució del contracte. Així mateix, hauran de comptar amb l'habilitació empresarial o professional que, en el seu cas, sigui exigible per a la realització de l'activitat o la prestació que constitueixi l'objecte del contracte.

Capacitat d'obrar

- **Les empreses espanyoles persones** jurídiques l'acreditaran mitjançant l'escriptura de constitució o modificació inscrita en el Registre Mercantil, quan sigui exigible conforme a la legislació mercantil. Quan no ho sigui, s'acredita mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acta fundacional, en què constin les normes que regulen la seva activitat, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial. També cal aportar el NIF de l'empresa.





- **Les empreses espanyoles persones físiques** l'acreditaran amb la presentació del NIF.
- **Les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu** l'acreditaran mitjançant la inscripció en els registres professionals o mercantils adients del seu Estat membre d'establiment o la presentació d'una declaració jurada o una de les certificacions que s'indiquen en l'annex XI de la Directiva 2014/24/UE.
- **Les empreses estrangeres d'Estats no membres de la Unió Europea ni signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu** l'acreditaran amb l'aportació d'un informe de reciprocitat emès per la missió diplomàtica permanent o per l'oficina consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa d'acord amb el que s'estableix als articles 68 i 84 de la LCSP.
- D'acord amb el que disposa l'article 69 de la LCSP, també poden participar en aquesta licitació les **unions d'empreses que es constitueixin temporalment a aquest efecte (UTE)**, sense que sigui necessària formalitzar-les en escriptura pública fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte. Aquestes empreses queden obligades solidàriament davant l'Administració i han de nomenar una persona representant o apoderada única amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció, sense perjudici que les empreses atorguin poders mancomunats per a cobraments i pagaments d'una quantia significativa. Els empresaris que desitgin concórrer a aquesta licitació integrats en una UTE hauran d'indicar els noms i circumstàncies dels que la constitueixen, la participació de cadascú, així com el compromís de constituir-se en UTE en cas de resultar adjudicatari del contracte.

Arribats a aquest punt, les empreses que hagin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques o dels documents preparatoris del contracte, poden participar en la licitació sempre que es garanteixi que la seva participació no falseja la competència, d'acord amb el que disposa l'article 70 de la LCSP.

Prohibició de contractar

La prova, per part dels empresaris, de la **no concurrència** d'alguna de les **prohibicions**



per contractar, podrà realitzar-se mitjançant testimoniatge judicial o certificació administrativa, segons els casos.

Quan aquest document no pugui ser expedit per l'autoritat competent, podrà ser substituït per una declaració responsable atorgada davant una autoritat administrativa, notari públic o organisme professional qualificat.

Solvència de les persones interessades en licitar

Econòmica i financera

S'acreditarà mitjançant:

- Declaració sobre el volum anual de negocis referit al millor exercici dels 3 últims disponibles, anteriors a la data de presentació de les proposicions o en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresa per un import igual o superior al pressupost base de licitació.

En cas que la constitució de l'empresa o l'inici d'activitats sigui inferior a un any comptat des de la data final de presentació de proposicions, el requeriment s'entendrà proporcional a aquest període.

S'acreditarà mitjançant certificat o nota simple (amb indicació del núm. de fulles, data i segell) del Registre Mercantil o mitjançant qualsevol altre document que es consideri apropiat per l'òrgan de contractació.

Tècnica o professional

S'acreditarà mitjançant:

- Relació dels principals serveis o treballs similars realitzats en els últims 3 anys, que inclogui import, data i destinatari.

Així les coses, el mínim de solvència exigida és haver executat, com a mínim, un





(1) contracte de serveis de característiques similars a l'objecte del contracte executats entre la data de publicació de la convocatòria i l'equivalent del 3è. any anterior, per un import igual o superior a la quantitat del pressupost de licitació.

S'acreditarà mitjançant certificats de bona execució indicant import, dates i lloc d'execució, expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic o, quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant una declaració de l'empresari amb les dades expressades.

CLÀUSULA NOVENA. Presentació de proposicions

9.1 Condicions prèvies

Les proposicions de les persones interessades hauran d'ajustar-se als plecs i documentació que regeixen la licitació, i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada del contingut de la totalitat de les seves clàusules o condicions, sense excepció o reserva alguna.

Cada persona licitadora no podrà presentar més d'una proposició, ni subscriure cap proposta en unió temporal amb uns altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes donarà lloc a la no admissió de totes les propostes per ella subscrites.

9.2 Lloc i termini de presentació d'ofertes

Presentació Electrònica

La present licitació té caràcter electrònic. Les persones interessades en licitar hauran de preparar i presentar les seves ofertes obligatòriament de forma electrònica a través de l'eina de preparació i presentació d'ofertes de la Plataforma de Contractació del Sector Públic.

La utilització d'aquests serveis suposa:



- La preparació i la presentació d'ofertes de forma telemàtica pel licitador.
- La custòdia electrònica d'ofertes pel sistema.
- L'obertura i l'avaluació de la documentació a través de la plataforma.

Les proposicions, juntament amb la documentació preceptiva es presentaran, dins del termini de trenta dies (30) des de la data d'enviament de l'anunci de licitació a l'Oficina de Publicacions de la Unió Europea, exclusivament de forma electrònica a través de l'Eina de Preparació i Presentació d'ofertes que la Plataforma de Contractació del Sector Públic posa a la disposició de candidats i entitats licitadores per a tal fi.

Per aquest motiu, per participar en aquesta licitació, és important que les persones interessades en licitar es registrin, en el cas que no ho estiguin, en la Plataforma de Contractació del Sector Públic.

Es recomana que la presentació d'ofertes es realitzi amb l'antelació suficient que permeti resoldre possibles incidències o dubtes durant la preparació o enviament de l'oferta. L'horari per resoldre incidències o dubtes finalitzarà el mateix dia de finalització de presentació de les ofertes a les 14:00 hores, encara que la presentació finalitzi el mateix dia a les 23:59:59".

Si les 24 hores darreres al termini per a la presentació d'ofertes s'interromp el servei per causes tècniques o raons operatives de la pròpia plataforma, aquest termini es prorrogarà o, si el termini ja ha vençut, es rehabilitarà per un temps de 24 hores o, en tot cas, com a mínim, pel temps que hagi estat no operatiu, mitjançant la publicació en el perfil de contractant, esmentar-lo, sempre que sigui possible abans de la seva finalització.

Les persones interessades en licitar podran substituir l'oferta presentada abans de la finalització del termini de presentació, en el cas que s'introdueixin modificacions significatives en els plecs de clàusules o que l'empresa licitadora justifiqui la substitució. En aquest últim cas abans de l'obertura dels arxius electrònics la Mesa de Contractació decidirà si les justificacions són suficients i si s'admet la substitució de l'oferta, en el cas de ser acceptada la Mesa de Contractació rebutjarà la primera oferta presentada dins de l'eina de contractació de la Plataforma de Contractació Pública.

L'oferta electrònica i qualsevol altre document que l'acompanyi hauran d'estar signats electrònicament per algun dels sistemes de signatura admesos per l'article 10 de la Llei



39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions públiques.

D'acord amb la disposició addicional primera del DL 3/2016, serà suficient l'ús de la signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica en els termes previstos en el Reglament (UE) 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i pel qual es deroga la Directiva 1999/93/CE. Per tant, aquest és el nivell de seguretat mínim necessari del certificat de signatura electrònica admesa per a la signatura del DEUC i de l'oferta.

Pel que fa als certificats estrangers comunitaris, s'acceptaran els certificats qualificats a qualsevol país de la Unió Europea d'acord amb l'article 25.3 del Reglament (UE) 910/2014/UE sobre identificació electrònica i serveis de confiança, esmentat, el qual disposa que "una signatura electrònica qualificada basada en un certificat qualificat emès a un Estat membre serà reconeguda com a signatura electrònica qualificada a la resta dels Estats membres".

En el cas de no poder efectuar-se la signatura electrònica, seran admeses aquelles signatures en format no electrònic, signatures manual del document, amb posterioritat es digitalitzarà per incorporar a l'expedient administratiu.

Per garantir la confidencialitat del contingut dels arxius electrònics fins al moment de la seva obertura, l'eina xifrarà aquests arxius en l'enviament.

L'eina del Sobre Digital de la Plataforma de Contractació es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la "paraula clau", abans de l'obertura de l'arxiu xifrat corresponent, per accedir al contingut.

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut de l'arxiu xifrat i no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta. Per aquest motiu la Mesa de Contractació exclourà l'oferta presentada.

Una vegada realitzada la presentació, l'eina proporcionarà a la persona interessada en licitar un justificant d'enviament, susceptible d'emmagatzematge i impressió, amb el segell de temps.



9.4 Informació a les persones interessades en licitar

Quan calgui sol·licitar la informació addicional o complementària a la qual es refereix l'article 138 de la LCSP, l'Administració contractant haurà de facilitar-la, almenys, sis dies abans que finalitzi el termini fixat per a la presentació d'ofertes, sempre que aquesta petició es presenti amb una antelació mínima de dotze dies respecte d'aquella data. Aquesta sol·licitud s'efectuarà al nombre de fax o a l'adreça de correu electrònic previst en l'anunci de licitació.

En cas de dubte sobre qualsevol qüestió relacionada amb una licitació d'aquest Ajuntament, cal que es realitzi a través del Perfil del Contractant, dins del Tauler d'Avisos a l'apartat de "dubtes i preguntes" que es troba situat al costat dret de la pantalla. La previsió és que l'Ajuntament respongui en un termini d'un dia hàbil, si bé aquest termini es pot allargar en cas que la pregunta sigui de gran complexitat i requereixi d'un estudi previ.

Els formats admesos per als documents que s'annexin a la presentació d'una proposició són els següents:

Format de processador de text: .doc | .docx | .odt | .rtf | .sxw | .abw

Format de full de càlcul: .xls | .xlsx | .ods

Format de presentació natiu de Microsoft PowerPoint: .ppt | .pptx | .odp

Format documental: .pdf | .odi

Format gràfic: .jpg | .bmp | .tiff | .tif

Format de dibuix: .dwg

Com a mesura alternativa per adjuntar arxius d'altres formats, es poden enviar en un arxiu comprimit (ZIP).

L'eina de Sobre Digital no permet la presentació d'arxius de mida superior a 25 Mb. Per aquest motiu, els arxius de les ofertes d'aquesta mida s'han de comprimir o fragmentar en diverses parts. La partició s'ha de realitzar manualment (sense utilitzar eines del tipus winzip o winrar de partició automàtica) i sense incorporar cap tipus de contrasenya. Els arxius resultants de la partició s'incorporaran, numerats, en l'apartat "altra documentació".

Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un





virus amb les eines corporatives de l'Administració. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Administració no pugui accedir al contingut d'aquests.

En cas que algun document presentat per les persones interessades en licitar estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques, respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

En el cas de que els arxius electrònics estiguin malmesos i de conformitat amb l'apartat 1.1 de la disposició addicional setzena de la LCSP, es sol·licitarà a les empreses licitadores que presentin, en suport físic electrònic, una còpia de seguretat dels documents electrònics presentats. Així mateix, cal tenir en compte que aquesta còpia no podrà ser emprada en el cas d'haver enviat documentació amb virus a través de l'eina de Sobre Digital, atesa la impossibilitat tècnica de poder fer la comparació de les empremtes electròniques i, per tant, de poder garantir la no modificació de les ofertes un cop finalitzat el termini de presentació, en aquest últim l'empresa quedarà exclosa del procediment de contractació.

En el supòsit que hi hagi discrepàncies entre les dades assenyalades en els camps de la plataforma de licitació electrònica, i les dades assenyalades en els documents de les ofertes que s'hagi requerit que s'adjuntin en la presentació d'ofertes, prevaldrà el que s'hagi indicat en els documents, que serà considerat l'oferta de l'empresa licitadora.

A efectes de còmput de terminis, aquests es podran veure afectats durant els períodes de vacances de Setmana Santa, Nadal i el mes d'agost.

9.4 Contingut de les proposicions

La documentació es presentarà en dos sobres en format electrònic (A i B) a través de la plataforma de serveis de contractació pública de la Generalitat de Catalunya, degudament signats per la persona interessada en licitar, en els quals es farà constar la denominació de l'arxiu electrònic i la llegenda «Proposició per licitar en el contracte de serveis per a la consergeria, manteniment i neteja del camp de futbol municipal i camp de futbol-7 de



Corró d'Avall i de la zona esportiva de can Prat».

La denominació dels arxius electrònics és la següent:

ARXIUS ELECTRÒNICS	DENOMINACIÓ
A	Documentació administrativa
B	Proposició econòmica i documentació la valoració de la qual és automàtica

Les persones interessades a licitar podran indicar en el sobre electrònic que correspongui quina informació de la seva proposició té caràcter confidencial, sense que, en cap cas, puguin declarar com a tal l'oferta econòmica ni els documents que siguin accessibles públicament.

L'òrgan de contractació garantirà la confidencialitat de la informació expressament així designada sempre que s'ajusti a les condicions establertes a l'article 133 LCSP.

Si l'òrgan de contractació ho considera necessari podrà requerir a l'empresa afectada que confirmi el caràcter confidencial o no de la documentació presentada tot indicant en el requeriment els aspectes que no corresponguin amb les prescripcions establertes a l'article 133 LCSP.

Dins de cada arxiu, s'inclouran els següents documents així com una relació numerada d'aquests:

ARXIU ELECTRÒNIC «A» DOCUMENTACIÓ ADMINISTRATIVA

1. Declaració responsable de la persona interessada en licitar indicativa del compliment de les condicions establertes legalment per contractar amb l'Administració, la qual es presentarà conforme al model inclòs en l'Annex del present plec.





ARXIU ELECTRÒNIC «B»

**PROPOSICIÓ ECONÒMICA I DOCUMENTACIÓ LA VALORACIÓ DE LA QUAL ÉS
AUTOMÀTICA**

Es presentarà conforme al següent model:

«

_____, amb domicili a l'efecte de notificacions a _____,
_____, núm. __, amb NIF núm. _____, en representació de l'Entitat
_____, amb NIF núm. _____, assabentat/assabentada de l'expedient per
a la licitació del contracte de serveis per al contracte de serveis per a la consergeria,
manteniment i neteja del camp de futbol municipal i camp de futbol-7 de Corró d'Avall i
zona esportiva de Corró d'Avall per procediment obert, subjecte a regulació harmonitzada,
anunciat en el Diari Oficial de la Unió Europea i en el perfil de contractant allotjat en la
plataforma de serveis públics de contractació de la Generalitat de Catalunya, faig constar
que conec els plecs els quals serveixen de base al contracte i els accepto íntegrament,
prenent part de la licitació i comproment-me, pel que fa al criteri «Millora a la baixa del
preu/hora unitari de servei» a dur a terme l'objecte del contracte per un preu/hora unitari
de _____ euros de base imposable, més _____ en concepte d'IVA (el preu no
podrà ser superior a 22,09 €, IVA inclòs)

Pel que fa al criteri «Oferiment d'una bossa d'hores sense cost pel Patronat Municipal
d'Esports per un valor equivalent al 2,5% del pressupost base de licitació»:

(Escollir una opció)

Sí, l'ofereixo

No, no l'ofereixo

Pel que fa al criteri «Pla i implementació sistema indicadors de seguiment de la instal·lació
entès com la redacció i implementació d'un sistema d'indicadors de seguiment de la
instal·lació (mètode control accés, usos de la instal·lació, control de consums, grau de
satisfacció dels usuaris, etc...)»:



(Escollir una opció)

Sí, l'assumeixo

No, no l'assumeixo

»

CLÀUSULA DESENA. Criteris d'adjudicació

Per a la valoració de les proposicions i la determinació de la millor oferta s'atendrà a un diversos criteris d'adjudicació sobre la base de la millor relació qualitat preu:

Criteris d'adjudicació avaluables de forma automàtica (fins a 100 punts):

- Millora a la baixa del preu/hora unitari de servei (fins a 80 punts)

$$P_v = \left[1 - \left(\frac{O_v - O_m}{IL} \right) \times \left(\frac{1}{VP} \right) \right] \times P$$

Essent:

P_v=Puntuació obtinguda de l'oferta a valorar

O_v=Oferta presentada a valorar (en preu/hora unitari)

O_m=Oferta millor (en preu/hora unitari)

IL=Import de licitació (en preu/hora unitari màxim)

VP=4 (per desincentivar la presentació d'ofertes temeràries atès que es tracta d'un contracte amb mà d'obra intensiva en el qual existeix el risc que determinades baixes en relació al preu de licitació puguin afectar negativament les condicions laborals i/o salarials de les persones treballadores)

P=80 (punts que es reparteixen)

Obtindrà 0 punts l'oferta que no millori el pressupost unitat de preu per hora. Així mateix, qualsevol oferta que superi el pressupost base





de licitació serà automàticament exclosa del procediment de licitació el qual ens ocupa.

- Oferiment d'una bossa d'hores sense cost pel Patronat per un import equivalent al 2.5 del pressupost base de licitació ofert per cada persona interessada en licitar (fins a 15 punts)

Criteri de valoració:

- Pel no oferiment d'aquesta bossa d'hores -> 0 punts
- Per l'ofertament d'aquesta bossa d'hores -> 15 punts
- Pla i implementació sistema indicadors de seguiment de la instal·lació entès com la redacció i implementació d'un sistema d'indicadors de seguiment de la instal·lació (mètode control accés, usos de la instal·lació, control de consums, grau de satisfacció dels usuaris, etc...) (fins a 5 punts)

Aquest pla serà elaborat per l'adjudicatari un cop signat el contracte i haurà de tenir el vist-i-plau de la Regidoria d'esports de l'Ajuntament per la seva aprovació.

Criteri de valoració:

- Per l'assumpció de la redacció del Pla --> 5 punts
- Per la no assumpció de la redacció del Pla --> 0 punts

CLÀUSULA ONZENA. Admissibilitat de variants

No s'admeten variants.

CLÀUSULA DOTZENA. Ofertes anormalment baixes

D'acord amb allò que disposa l'article 149 de la LCSP, per determinar si les ofertes de cada lot es troben incurses o no en presumpció d'anormalitat, resultaran expressament



d'aplicació els criteris continguts a l'art. 85 del RGLCAP, aprovat mitjançant RD 1098/2001, de 12 d'octubre pel que fa al criteri «Millora a la baixa del preu/hora unitari de servei».

Quan, en aplicació dels paràmetres establerts en els criteris de valoració de les ofertes, l'oferta presentada es trobi incursa en presumpció d'anormalitat, es concedirà a la persona licitadora afectada un termini de cinc dies hàbils perquè pugui presentar una justificació adequada de les circumstàncies que els permeti executar aquesta oferta en aquestes condicions, amb els criteris que s'assenyalen sobre aquest tema en l'article 149.4 de la LCSP.

Rebuda la justificació, la Mesa sol·licitarà un informe tècnic, generalment a la persona funcionària que hagi realitzat el plec de prescripcions tècniques, el projecte o l'estudi econòmic del contracte, o a tots en conjunt, que analitzi detalladament les motivacions que hagi argumentat el licitador per poder mantenir la seva oferta.

En tot cas, es rebutjarà l'oferta presentada si es comprova que és anormalment baixa perquè no es compleix les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, incloent l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents.

A la vista de la justificació i de l'informe tècnic municipal que les analitzi, la Mesa de Contractació, proposarà a l'òrgan de contractació motivadament l'admissió de l'oferta o la seva exclusió. En la valoració de les ofertes no s'inclouran les proposicions declarades desproporcionades o anormals fins que no s'hagués seguit el procediment establert en l'art 149 de la LCSP, si escau, resultés justificada la viabilitat de l'oferta.

CLÀUSULA TRETZENA. Preferències d'adjudicació en cas d'empat

En casos d'empat en les puntuacions obtingudes per les ofertes de les persones licitadores, l'empat s'ha de resoldre mitjançant l'aplicació per ordre dels criteris socials previstos a l'article 147.2 de la LCSP. En aquest sentit, les persones licitadores hauran d'aportar la documentació acreditativa dels criteris de desempat en el moment en el qual es produeixi l'empat, a requeriment de l'òrgan de contractació.

CLÀUSULA CATORZENA. Mesa de contractació

La Mesa de contractació serà l'òrgan competent per efectuar la valoració de les ofertes i qualificar la documentació administrativa, i actuarà conforme al previst en l'article 326 de





la LCSP i en el Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic, desenvolupant les funcions que en aquests s'estableixen.

La Mesa de Contractació, d'acord amb l'establert en el punt 7 de la Disposició Addicional Segona de la LCSP, estarà presidida per un membre de la Corporació o un funcionari d'aquesta, i formaran part d'ella, com a vocals, el/la Secretari/Secretària o, si escau, el titular de l'òrgan que tingui atribuïda la funció d'assessorament jurídic, i l'Interventor accidental, o, si escau, el titular de l'òrgan que tingui atribuïdes la funció de control econòmic-pressupostari, així com aquells altres que es designin per l'òrgan de contractació entre el personal funcionari de carrera o personal laboral al servei de la Corporació, o membres electes d'aquesta, sense que el seu nombre, en total, sigui inferior a tres. Els membres electes que, si escau, formin part de la Mesa de contractació no podran suposar més d'un terç del total de membres d'aquesta. Actuarà com a secretari o secretària de la mesa personal funcionari de la Corporació.

La seva composició es publicarà a través del perfil de contractant en publicar l'anunci de licitació o bé es farà pública amb caràcter previ a la seva constitució a través d'un Anunci específic en el citat perfil.

CLÀUSULA QUINZENA. Obertura de proposicions

La Mesa de Contractació es constituirà dins el vint dies hàbils després de la finalització del termini de presentació de les proposicions i procedirà a l'obertura dels arxius electrònics «A» i qualificarà la documentació administrativa continguda en aquests.

Si fos necessari, la Mesa concedirà un termini no superior a tres dies naturals perquè les persones licitadores esmenin els defectes o les omissions esmenables detectats en la documentació presentada.

Posteriorment, procedirà a l'obertura i examen dels arxius electrònics B i a la vista de la seva valoració, proposar a l'òrgan de contractació la persona adjudicatària del contracte.

CLÀUSULA SETZENA. Requeriment de documentació, garantia definitiva i adjudicació del contracte



Requeriment de documentació a la persona qui ha presentat la millor oferta

L'òrgan de contractació requerirà a la persona licitadora que hagi presentat la millor oferta de cada lot perquè, dins del termini de deu dies hàbils, a comptar des del següent a aquell en el qual hagués rebut el requeriment, presenti la documentació justificativa del compliment dels requisits previs als quals fa referència l'article 140.1 de la LCSP, el compromís, si escau, de disposar efectivament dels mitjans que s'hagués compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte conforme a l'article 76.2 de la LCSP, acreditar estar al corrent de pagament amb la Seguretat Social i l'AEAT i d'haver constituït la garantia definitiva que sigui procedent.

De no emplenar-se adequadament el requeriment en el termini assenyalat, s'entendrà que la persona licitadora ha retirat la seva oferta, procedint-se a exigir-li l'import del 3 per cent del pressuposat base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat.

En el supòsit assenyalat en el paràgraf anterior, es procedirà a recaptar aquesta documentació a la persona licitadora següent, per l'ordre en el qual hagin quedat classificades les ofertes de cada lot.

Garantia definitiva

D'acord amb la previsió de l'article 107.3 de la LCSP, l'empresa proposada com adjudicatària de cada lot està obligada a constituir una garantia definitiva consistent en el 5 per 100 del preu final ofert, exclòs l'IVA, per qualsevol dels mitjans previstos en l'article 108 de la LCSP.

La garantia definitiva respondrà únicament pels conceptes establerts a l'article 110 de la LCSP i es retornarà i cancel·larà d'acord amb allò que disposa l'article 111 de la LCSP.

La constatació de la correcta execució de les prestacions de cada lot i la seva posterior recepció s'efectuarà mitjançant acta de conformitat, que s'estendrà dins el termini d'un mes següent al seu lliurament o realització, si es troben en estat de ser rebudes i a satisfacció de l'Ajuntament, tot d'acord amb les previsions de l'article 210 LCSP.

S'acordarà la liquidació del contracte dins del termini de trenta dies a comptar des de la data de l'acta de recepció tot d'acord amb les previsions de l'article 210.4 LCSP.





A partir de la data de recepció del contracte començarà a computar el termini de garantia, que serà de 3 mesos, tot d'acord amb la regulació de l'article 210.3 LCSP.

Independentment de la garantia del contracte, la garantia tècnica i del material nou subministrat i instal·lat, serà el que marca la legislació vigent des de la instal·lació del material o finalització de les feines corresponents.

Adjudicació del contracte

D'acord amb la previsió de l'article 151 i la disposició addicional quinzena de la LCSP, l'acte d'adjudicació de cada lot serà notificat per mitjans electrònics a les empreses licitadores i en el termini màxim de 15 dies es publicarà en el perfil de contractant.

En cas que s'hagi notificat com a adjudicatària una UTE, aquesta s'ha de constituir formalment en unió temporal abans de la formalització del contracte.

CLÀUSULA DISSETENA. Formalització del contracte

El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització en document administratiu, que serà títol suficient per accedir a qualsevol registre públic. Això no obstant, podrà elevar-se a escriptura pública si ho sol·licita l'empresa adjudicatària, i les despeses derivades del seu atorgament aniran al seu càrrec.

D'acord amb l'article 50.1.d) i 153.3 de la LCSP, el contracte no es podrà formalitzar fins que hagin transcorregut 15 dies hàbils des de la tramesa de la notificació de l'adjudicació. Si un cop finalitzat aquest termini no s'ha interposat recurs especial previst a l'article 44 de la LCSP que impliqui la suspensió del procediment, o s'hagués acordat l'aixecament de la suspensió, es requerirà a l'empresa adjudicatària perquè en un termini no superior a 5 dies a partir de la data següent a la de recepció del requeriment es procedeixi a la formalització del contracte.

D'acord amb l'article 154 de la LCSP, la formalització del contracte i el document contractual es publicaran, segons escaigui, en el perfil de contractant i en el DOUE. L'anunci en el perfil es realitzarà en un termini no superior a 15 dies des del perfeccionament del contracte i, si procedeix, en el DOUE en un termini no superior a 10 dies.



D'acord amb l'article 153.4 de la LCSP, si per causes imputables a l'empresa adjudicatària no s'hagués formalitzat el contracte dins del termini assenyalat, s'entendrà que retira la seva oferta, procedint a exigir-li l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat i l'Ajuntament sol·licitarà la documentació a la següent empresa licitadora per l'ordre en el qual hagin quedat classificades les ofertes.

Per contra, en el cas que l'òrgan de contractació resolgués no adjudicar el contracte o no celebrar el contracte per motius d'interès públic o desistís del procediment, amb anterioritat a la seva formalització, la persona licitadora tindrà dret a ser compensada únicament per les despeses en les quals haguessin incorregut en la preparació de les proposicions, prèvia justificació i acreditació, per un import màxim de cent (10) euros. Per tenir dret a la citada indemnització serà necessari que la persona licitadora ho sol·liciti per escrit a l'òrgan de contractació en un termini màxim d'un (1) mes a comptar des de la data en la qual s'hagués notificat la resolució de desistiment.

CLÀUSULA DIVUITENA. Condicions especials d'execució del contracte

S'estableixen les següents condicions especials d'execució del contracte, d'acord amb l'establert en l'article 202 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic:

- Relatives a l'ocupació: Les noves contractacions de personal que la persona adjudicatària d'aquest contracte hagi de fer per executar-lo s'han d'efectuar, necessàriament, entre persones que es trobin en situació legal d'atur conforme amb el que preveu l'article 267 del Real Decret Legislatiu 8/2015, de 30 d'octubre, pel que s'aprova el text refós de la Llei General de la Seguretat Social, amb dificultats d'inserció laboral o en situació de risc d'exclusió social. Als efectes de consulta per a noves contractacions de personal l'empresa es podrà dirigir a l'Àrea de Dinamització Econòmica de l'Ajuntament de Les Franqueses del Vallès.

S'atribueix a aquestes condicions especials d'execució el caràcter d'obligacions contractuals essencials als efectes que assenjala la lletra f) de l'article 211 de la LCSP, esdevenint causa de resolució del contracte en cas d'incompliment.

CLÀUSULA DINOVENA. Drets i Obligacions de les parts





19.1 Drets i obligacions de l'Administració

- Drets
 - Dins els límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats en la LCSP, l'òrgan de contractació ostenta la prerrogativa d'interpretar el contracte, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, acordar la seva resolució, determinant-ne els seus efectes i inspeccionar l'activitat duta a terme per la persona adjudicatària durant l'execució del contracte.
- Obligacions
 - Posar a disposició de la persona adjudicatària les instal·lacions, els equipaments i material (excepte el de neteja) necessaris per desenvolupar el servei objecte del contracte, i reposar allò que sigui necessari.

19.2 Drets i obligacions de la persona adjudicatària

- **Drets**
 - Resolució de dubtes i discrepàncies durant l'execució del servei.
 - Cobrament puntual de les factures generades pel servei d'acord amb allò establert en aquest plec i en base a l'oferta econòmica presentada.

El pagament de les prestacions objecte del contracte s'efectuarà a la realització d'aquesta prèvia presentació de factura, que haurà de ser degudament conformada.

En la factura s'inclouran, a més de les dades i requisits establerts en el Reial decret 1619/2012, de 30 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament pel qual es regulen les obligacions de facturació, els següents extrems previstos a l'apartat segon de la



Disposició addicional trentè segona de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, així com en la normativa sobre facturació electrònica:

- a Que l'òrgan de contractació és el Patronat Municipal d'Esports.
- b Que l'òrgan administratiu amb competències en matèria de comptabilitat pública és el Patronat Municipal d'Esports.
- c Que el destinatari és el Patronat Municipal d'Esports
- d Que el codi DIR3 és LA0001817.
- e Que l'oficina comptable és el Patronat Municipal d'Esports.
- f Que l'òrgan gestor és el Patronat Municipal d'Esports.
- g Que la unitat tramitadora és el Patronat Municipal d'Esports.

La persona adjudicatària haurà de presentar la factura en un registre administratiu en el termini de 30 dies des de la data de la prestació, en el cas de serveis de tracte successiu les factures hauran de presentar-se en el termini màxim de 10 dies des de la realització de la prestació en el període de què es tracti. La factura haurà de presentar-se en format electrònic en els supòsits que fixa la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'Impuls a la Factura Electrònica i Creació del Registre Comptable de Factures del Sector Públic, en aquests casos la presentació de la factura en el Punt General d'Accés equival a la presentació en un registre administratiu.

D'acord amb allò establert en l'article 198 de la LCSP, l'Administració tindrà obligació d'abonar el preu dins dels trenta dies següents a la data d'aprovació dels documents que acreditin la conformitat dels serveis prestats d'acord amb el contracte subscrit, sense perjudici d'allò establert en l'apartat 4 de l'article 210, i si es demorés, haurà d'abonar a l'empresa adjudicatària, a partir del compliment d'aquest termini de trenta dies, els interessos de demora i la indemnització pels costos de cobrament en els termes previstos en la [Llei 3/2004, de 29 de desembre](#), per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.





Per iniciar el còmput de termini per a la meritació d'interessos, la persona adjudicatària haurà d'haver complert l'obligació de presentar la factura davant el registre administratiu corresponent en els termes establerts en la normativa vigent sobre factura electrònica, dins del termini i en la forma escaient, de trenta dies des de la data de lliurament efectiu de les mercaderies o la prestació del servei.

D'altra banda, l'Administració haurà d'aprovar els documents que acreditin la conformitat dels serveis prestats d'acord amb el contracte subscrit, dins dels trenta dies següents a la prestació del servei.

- **Obligacions**

- Obligacions laborals, socials i de transparència

La persona adjudicatària està obligada al compliment de la normativa vigent en matèria laboral i de seguretat social. Així mateix, està obligada al compliment del Reial decret Legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei General de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social, de la Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes, de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, sobre efectiva de dones i homes, de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, sobre Prevenció de Riscos Laborals, i del Reglament dels Serveis de Prevenció, aprovat per Reial decret 39/1997, de 17 de gener, així com de les normes que es promulguin durant l'execució del contracte.

La persona adjudicatària està obligada a complir durant tot el període d'execució del contracte les normes i les condicions fixades en el conveni col·lectiu d'aplicació, si bé en tot cas, la persona adjudicatària estarà obligada a complir les condicions salarials dels treballadors conforme al Conveni Col·lectiu sectorial d'aplicació.



Així mateix, de conformitat amb l'establert en l'article 4 de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació i bon govern, l'adjudicatari del contracte està obligat a subministrar a l'Administració, previ requeriment, tota la informació necessària per al compliment de les obligacions previstes en la citada norma, així com en aquelles normes que es dictin en l'àmbit municipal.

- Obligacions essencials que poden ser causa de resolució del contracte

Tindran la condició d'obligacions essencials d'execució del contracte, les següents:

a El compliment de la proposta de la persona adjudicatària en tot allò que hagi estat objecte de valoració d'acord amb els criteris d'adjudicació establerts per al contracte.

b Les obligacions establertes en el present plec de clàusules administratives particulars en relació amb la subcontractació.

c Les obligacions establertes en el present plec de clàusules administratives particulars en relació amb l'adscripció de mitjans personals i materials a l'execució del contracte.

d El compliment estricte de les mesures de seguretat i salut previstes en la normativa vigent i en el pla de seguretat i salut.

e El pagament dels salaris als treballadors i la seva retenció d'IRPF, així com l'abonament puntual de les quotes corresponents a la Seguretat Social.

f Mantenir al Patronat Municipal d'Esports al corrent de la ubicació dels corresponents servidors en matèria de Protecció de dades.

g Sotmetre's a la normativa nacional i de la Unió Europea en





matèria de Protecció de dades de conformitat amb el Reial Decret Llei 14/2019, de 31 d'octubre, pel que s'adopten mesures urgents per raons de seguretat pública en matèria d'administració digital, contractació del sector públic i telecomunicacions.

h En cas de subcontractació el contractista principal té l'obligació d'assumir la total responsabilitat de l'execució del contracte davant l'administració en matèria de Protecció de dades.

i Les condicions especials d'execució descrites a la clàusula divuitena del present plec de clàusules.

Per controlar el compliment d'aquestes obligacions contractuals essencials, la persona adjudicatària ha de presentar trimestralment davant la unitat administrativa que ha tramitat el contracte, la següent informació:

- Els documents justificatius dels pagaments salarials i a la Seguretat Social, així com dels realitzats als subcontractistes.
- Informe específicatiu de les actuacions que realitza per al compliment de les seves obligacions en matèria de seguretat i salut laboral, indicant les incidències que s'hagin produït sobre aquest tema en cada trimestre.

El responsable municipal del contracte elaborarà, si escau, un informe sobre el compliment d'aquesta justificació. En aquest informe es farà també expressa referència al compliment de les obligacions indicades en aquesta clàusula en relació amb el personal que gestiona el contracte.

Sense aquest informe favorable no es donarà curs al pagament de la factura corresponent i s'iniciarà immediatament un expedient de penalització o de resolució del contracte, segons sigui procedent.

- Altres obligacions



- Les previstes en aquest plec i en el plec de prescripcions tècniques.
- Posar en coneixement de l'òrgan de contractació les contractacions de nou personal a adscriure al servei i acreditar, si escau, la seva afiliació i altra en la Seguretat Social.
- Fer-se responsable civilment dels danys que es puguin causar a les persones usuàries o a terceres persones en la gestió del servei.
- Facilitar a l'Ajuntament tota la informació i documentació que sol·liciti en relació amb el funcionament del servei.
- Són a compte de la persona adjudicatària les despeses de l'anunci o anuncis de licitació i adjudicació, si escau, de la formalització del contracte (95,75 €, segons vigent ordenança fiscal núm. 6), així com qualssevol uns altres que resultin d'aplicació, segons les disposicions vigents en la forma i quantia que aquestes assenyalin.
- La persona adjudicatària estarà obligada, tret que l'òrgan de contractació decideixi gestionar-ho per si mateix i així l'hi faci saber de forma expressa, a gestionar els permisos, llicències i autoritzacions establertes en les ordenances municipals i en les normes de qualsevol altre organisme públic o privat que siguin necessàries per a l'inici, execució i lliurament del subministrament, sol·licitant de l'Administració els documents que para això siguin necessaris.
- Donar compte de manera regular de les incidències relacionades amb la prestació del servei.
- Compliment de la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia de drets digitals, en relació amb les dades personals a les quals tingui accés amb ocasió del contracte.

19.3 Termini de garantia

No s'estableix termini de garantia atesa la naturalesa del contracte.





CLÀUSULA VINTENA. Subcontractació

No es preveu.

CLÀUSULA VINT-I-UNENA. Modificacions contractuals

D'acord amb l'article 309.1 de la LCSP, no tindrà la consideració de modificació del contracte que ens ocupa la variació que durant l'execució correcta de la prestació es produeixi exclusivament en el nombre d'unitats realment executades, en aquest cas, hores del servei de consergeria, sobre les previstes en el contracte, sempre que no representin un increment de despesa superior al 10 % del preu del contracte.

Pel que fa a les modificacions previstes, de conformitat amb l'article 204 de la LCSP, es preveu que el contracte es pugui modificar:

- Per la necessitat d'incrementar les hores de servei de consergeria, manteniment i neteja més enllà de les hores màximes previstes en el plec de prescripcions tècniques i de la consideració prevista a l'article 309 de la LCSP ut supra indicada, fins a un màxim d'un 20 per cent sobre el preu inicial del contracte i sense que aquest fet suposi en cap cas l'establiment de nous preus unitaris no previstos en el contracte.
- Per la necessitat de disminuir les hores de servei de consergeria, manteniment i neteja més enllà de les hores màximes previstes en el plec de prescripcions tècniques i de la consideració prevista a l'article 309 de la LCSP ut supra indicada, fins a un màxim d'un 20 per cent sobre el preu inicial del contracte i sense que aquest fet suposi en cap cas l'establiment de nous preus unitaris no previstos en el contracte.

Pel que fa a les modificacions no previstes en el present plec de clàusules administratives particulars, aquestes només podran efectuar-se quan es compleixin els requisits i concorrin els supòsits previstos en l'article 205 de la LCSP, de conformitat amb el procediment regulat en l'article 191 de la LCSP i amb les particularitats previstes en l'article 207 de la LCSP.

Aquestes modificacions són obligatòries per a la persona adjudicatària, llevat que



impliquin, aïlladament o conjuntament, una alteració en la seva quantia que excedeixi el 20 per cent del preu inicial del contracte, IVA exclòs. En aquest cas, la modificació s'acordarà per l'òrgan de contractació amb la conformitat prèvia per escrit de la persona adjudicatària; en cas contrari, el contracte es resoldrà d'acord amb la causa prevista en l'article 211.11.g) de la LCSP.

CLÀUSULA VINT-I-DOSENA. Successió en la persona del contractista

En els casos de fusió, escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat d'aquestes continuarà el contracte vigent amb l'entitat resultant, que quedarà subrogada en els drets i obligacions dimanants d'aquest, si es produeixen les condicions exigides en l'article 98 de la LCSP.

És obligació de la persona adjudicatària comunicar de forma fefaent a l'Administració qualsevol canvi que afecti a la seva personalitat jurídica, suspent-se el còmput dels terminis legalment previst per a l'abonament de les factures corresponents fins que es verifiqui el compliment de les condicions de la subrogació.

Si no pogués produir-se la subrogació per no reunir l'entitat a la qual s'atribueixi el contracte les condicions de solvència necessàries, es resoldrà aquest, considerant-se a tots els efectes com un supòsit de resolució per culpa del contractista.

CLÀUSULA VINT-I-TRESENA. Cessió del contracte

El contracte podrà ser objecte de cessió amb els límits i requisits de l'article 214 de la LCSP, a saber:

- a) Que l'òrgan de contractació autoritzi, de forma prèvia i expressa, la cessió.
- b) Que el cedent tingui executat almenys un 20 per 100 de l'import del contracte.
- c) Que el cessionari tingui capacitat per contractar amb l'Administració i la solvència que resulti exigible en funció de la fase d'execució del contracte, havent d'estar degudament classificat si tal requisit ha estat exigít al cedent, i no estar incurs en una causa de prohibició de contractar.



d) Que la cessió es formalitzi, entre l'adjudicatari i el cessionari, en escriptura pública.

No es podrà autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

CLÀUSULA VINT-I-QUATRENA. Penalitats per incompliment

24.1 Penalitats per demora

La persona adjudicatària queda obligada al compliment del termini d'execució del contracte i dels terminis parcials fixats per l'òrgan de contractació.

La constitució en mora del contractista no necessitarà intimació prèvia per part de l'Administració.

Quan la persona adjudicatària, per causes imputables a ella mateixa, hagués incorregut en demora respecte al compliment del termini total, l'Administració podrà optar indistintament per la resolució del contracte o per la imposició de les penalitats diàries en la proporció de 0,60 euros per cada 1.000 euros del preu del contracte, IVA exclòs.

En la tramitació de l'expedient es donarà audiència al contractista perquè pugui formular al·legacions en el termini de cinc dies hàbils i l'òrgan de contractació resoldrà, prèvia emissió dels informes pertinents.

Cada vegada que les penalitzacions per demora respecte al compliment del termini total, arribin a un múltiple del 5 per 100 del preu del contracte, L'òrgan de contractació podrà resoldre el contracte o acordar-ne la continuïtat amb imposició de noves penalitzacions.

24.2 Penalitats per incompliment o compliment defectuós del contracte

Per l'incompliment parcial o compliment defectuós de la prestació de fer objecte de cada lot, l'incompliment del compromís d'adscripció de mitjans, o de les condicions especials d'execució, o l'incompliment de qualsevol criteri que hagi servit de base per a la valoració de les ofertes, s'imposarà una penalitat de fins al 10% sobre el preu del contracte (IVA



exclòs), o del pressupost base de licitació quan el preu es determini en funció de preus unitaris, segons la gravetat de l'incompliment i independentment del rescabament per danys i perjudicis, en cas d'incompliment que no produeixi resolució del contracte.

L'Ajuntament pot aplicar les penalitats següents, graduades en atenció al grau de perjudici, perillositat i/o reiteració, segons el següent:

Infraccions molt greus

- a) La falsedat en les declaracions efectuades.
- b) L'incompliment de les condicions especials d'execució i/o de les obligacions contractuals essencials.
- c) Incompliment respecte a la adscripció de qualsevol dels mitjans compromesos a l'oferta, si n'hi ha.
- d) Incompliment de les obligacions laborals i de seguretat social amb el personal adscrit als serveis i en especial respecte la prevenció de seguretat en el treball.
- e) Falsificar documentació relacionada amb els elements de l'empresa, i en especial en la vessant comptable.
- f) Les actuacions que per acció u omissió generin greus riscos sobre el medi ambient d'acord amb la legislació vigent, així com l'incompliment de les prescripcions sobre senyalització i seguretat de tercers en les prestacions.
- g) L'incompliment del deure de confidencialitat.
- h) La reiteració en la comissió de faltes greus.

Infraccions greus

- a) L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte quan no constitueixin falta molt greu.
- b) Incompliment d'acords o decisions de l'Ajuntament que no impliquin increment de costos a l'empresa.
- c) Irregularitats en l'execució del contracte, d'acord amb les condicions fixades al plec de condicions.
- d) La reiteració en la comissió de faltes lleus.

Infraccions lleus



Tots els incompliments, els compliments defectuosos o demores no prevists anteriorment i que conculquin les condicions establertes en el plec tècnic o de clàusules administratives, amb perjudici o infracció de les condicions contractuals, comportant una deficient execució de les prestacions o produeixi descrèdit en la presència del personal per l'aspecte del seu vestuari i dels mitjans de treball.

S'entén per reiteració la comissió d'una falta del mateix caràcter sancionador per resolució administrativa ferma.

Percentatge de les sancions

El % d'import de les sancions es realitzarà sobre el preu del contracte o, sobre el pressupost base de licitació, quan el preu es determini en funció de preus unitaris (IVA exclòs):

- Faltes lleus fins al 3%
- Faltes greus fins al 6 %
- Faltes molt greus fins al 10 %

A més, la persona adjudicatària resta subjecte a les responsabilitats i sancions establertes amb caràcter general amb la LSCP i especialment, les prescrites a l'article 201 en quan a les obligacions socials, ambientals i laborals.

En cas que l'empresa adjudicatària subcontracti part de l'execució del contracte sense donar compliment a l'obligació legal de la seva comunicació a l'Ajuntament s'imposarà al contractista una penalitat de fins a un 50% de l'import del subcontracte o es podrà resoldre el contracte si comporta incompliment de l'obligació principal del contracte.

24.3 Tramitació de l'expedient

En la tramitació de l'expedient, es donarà audiència a la persona adjudicatària perquè pugui formular al·legacions dins un termini de cinc dies hàbils i l'òrgan de contractació, resoldrà, prèvia l'emissió dels informes pertinents.

L'import de les penalitzacions pot fer-se efectiu deduïnt-lo en el/s document/s comptable/s de reconeixement de l'obligació, o retardar el pagament de les factures, totalment o



parcialment, en compensació de deutes del contractista, sense perjudici que la garantia respongui de l'efectivitat d'aquelles en els termes legalment previstos.

Quan la persona adjudicatària no compleixi amb les obligacions relatives a la prestació contractada, que no sigui per causes imprevistes o de força major, ja sigui per no efectuar les activitats assenyalades o perquè els treballs no siguin satisfactoris, l'Ajuntament a proposta del responsable del contracte podrà descomptar els serveis no realitzats o realitzats no satisfactòriament.

CLÀUSULA VINT-I-CINQUENA. Resolució del contracte

La resolució del contracte es regirà en quan a causes i efectes pel que estableixen, amb caràcter general, els articles del 211, 212 i 213 de la LCSP i, específicament pel que correspongui segons el tipus de contracte de l'esmentat text legal.

En particular, es considerarà causa de resolució del contracte les següents:

- La declaració d'insolvència en qualsevol procediment i l'obertura de la fase de liquidació en cas de concurs de creditors. En aquest supòsit i mentre no s'hagi procedit a l'obertura de la fase de liquidació l'òrgan de contractació potestativament pot optar per la continuïtat del contracte si el contractista presta les garanties suficients per la seva execució.
- Incomplir l'obligació principal del contracte, entenent com a tal l'abandonar la prestació objecte del contracte. S'entendrà produït l'abandonament quan la prestació no es desenvolupi amb la regularitat adequada o amb els mitjans humans o materials necessaris per la normal execució del contracte en el termini establert. No obstant això, si s'escau, l'Administració, abans de declarar la resolució, requerirà al contractista per a que regularitzi la situació en el termini de quinze dies a comptar des de el requeriment.
- Incomplir les obligacions especificades com essencials del contracte, especialment les derivades de la protecció de dades o de les condicions especials d'execució, sens perjudici d'allò que disposa la clàusula referida a les penalitats.
- Incomplir les obligacions tributàries i/o amb la Seguretat Social.





- Incomplir el deure de guardar secret respecte les dades o antecedents que, no essent públics o notoris, estiguin relacionats amb l'objecte del contracte.
- Incomplir el deure de protecció de dades i confidencialitat.

La resolució del contracte, amb o sense pèrdua de la garantia es produirà, sense perjudici de les indemnitzacions que a favor d'una o altra part fossin procedents i s'acordarà per l'òrgan municipal competent.

CLÀUSULA VINT-I-SISENA. Responsable del contracte

En l'acord d'adjudicació del contracte es designarà un/una tècnic/tècnica municipal com a responsable municipal del contracte, amb les funcions les quals es preveuen en l'article 62 de la LCSP.

CLÀUSULA VINT-I-SETENA. Unitat encarregada del seguiment i execució

De conformitat amb el que es disposa en l'article 62.1 de la LCSP, la unitat encarregada del seguiment i execució ordinària del contracte serà el Patronat Municipal d'Esports de les Franqueses del Vallès.

CLÀUSULA VINT-I-VUITENA Confidencialitat i tractament de dades

No es preveu cap tractament de dades en l'execució de les prestacions derivades del compliment de l'objecte d'aquest contracte, i per tant no s'autoritza al contractista a accedir als documents, arxius, sistemes i suports que continguin dades de caràcter personal.

Qualsevol accés a aquestes dades requerirà sempre una autorització expressa de l'òrgan competent de l'Ajuntament, i si durant l'execució del contracte resulta necessari accedir a dades personals, el contractista i l'Ajuntament establiran per escrit quines són les obligacions de les parts per donar compliment a les prescripcions previstes a la normativa vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal.



Si el personal vinculat al contractista tingués accés, directe o indirecte, a dades o informacions de caràcter personal, l'empresa els exigirà el compliment del deure de confidencialitat i de secret respecte a la integritat d'aquestes dades o informacions, fins i tot després de finalitzar la relació contractual.

En el cas d'una violació o incidència de seguretat, el contractista la comunicarà dins del termini de 24 hores, a comptar des que en tingui coneixement, a la Comissió de Protecció de Dades de l'Ajuntament tot indicant la solució ja adoptada o proposada.

El contractista ha de respectar la normativa vigent nacional i europea en matèria de protecció de dades.

CLÀUSULA VINT-I-NOVENA. Règim de recursos

Són susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, les actuacions previstes a l'article 44.1 de la LCSP. Aquest recurs té caràcter potestatiu, i s'interposarà davant el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic. Alternativament, es podrà interposar recurs contenciós administratiu, de conformitat amb la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Contra els actes susceptibles de recurs especial no procedeix la interposició de recursos administratius ordinaris.

Contra els actes que adopti l'òrgan de contractació en relació amb els efectes, compliment i extinció d'aquest contracte que no siguin susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, procedirà la interposició del recurs administratiu ordinari que correspongui d'acord amb el que estableix la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la legislació bàsica del procediment administratiu comú; o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT

Zona Esportiva Municipal s/n · 08520 **Les Franqueses del Vallès** · Tel. 938 467 083 · esports@lesfranqueses.cat · www.lesfranqueses.cat

Codi Validació: 6H475ZNGRPGDYARGSYXM74WZ
Verificació: <https://lesfranqueses.eadministracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 42 de 48





**Patronat Municipal
d'Esports**
Les Franqueses del Vallès



ANNEX 1
DECLARACIÓ RESPONSABLE

En, amb DNI
núm., actuant en nom propi / en nom i representació de de la qual
actuo en qualitat de ... (administrador únic, solidari o mancomunat o apoderat
solidari o mancomunat), segons escriptura pública atorgada davant el Notari de
(lloc), senyor , en data i número de protocol
.....,

.DECLARO SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT:

PRIMER. Que es disposa a participar en la contractació del servei de
consergeria, neteja i manteniment del camp de futbol i el camp de futbol-7 de
Corró d'Avall i de la zona esportiva de can Prat

SEGON. Que compleix amb tots els requisits previs exigits per l'apartat
primer de l'article 140 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del
Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les
Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de
febrer de 2014 per ser adjudicatari del contracte de serveis, en concret:

- Que estic facultat/ada per contractar amb l'Administració, ja que té la
capacitat d'obrar i reuneix totes i cadascuna de les condicions i requisits
exigits per la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic,
per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del
Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de
2014, per contractar amb el sector públic i, per tant, que no incorre en cap
de les prohibicions per contractar previstes al seu article 71. En aquest
sentit, em comprometo a aportar la documentació acreditativa del
compliment de tots els requisits exigits en cas de resultar la persona
adjudicatària.





- Que, assabentat/da de l'anunci de licitació i de les condicions i requisits que s'exigeixen per a poder ser adjudicatària del contracte esmentat, em comprometo, en nom (propi o de l'empresa que representa-----), a executar-lo amb estricta subjecció al plec de clàusules administratives particulars i al plec de prescripcions tècniques, documents que accepto íntegrament i sense cap tipus de reserva, limitació o objecció.
- Que estic al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries amb l'Agència Estatal d'Administració Tributària i amb l'Agència Tributària de Catalunya; així com amb la Seguretat Social, de conformitat amb el que estableixen els articles 13 i 14 del Reglament general de la Llei de contractes de les Administracions Públiques, aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre.
- Que compleixo tots els criteris de solvència econòmica i financera i tècnica i professional que s'exigeixen d'acord amb el plec de clàusules administratives particulars o, si escau, està degudament classificada.
- Que a l'hora d'elaborar l'oferta s'ha tingut en compte les obligacions derivades de les disposicions vigents en matèria de protecció de l'ocupació, condicions de treball i prevenció de riscos laborals i protecció del medi ambient.
- Que la informació i documents aportats en tots els sobres són de contingut absolutament cert.
- Que em comprometo a adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals/ materials que, en tot cas, s'hagin requerit.
- En relació al tractament de dades de caràcter personal, s'ofereix garanties suficients per aplicar, en cas que el contracte comporti el tractament de dades de caràcter personal, mesures tècniques i organitzatives apropiades, per tal que el tractament s'efectuï d'acord amb la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de dades personals i drets digitals, així com, si



escau, amb el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.

- Que se sotmet a la Jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que de manera directa o indirecta poguessin sorgir del contracte, amb renúncia, si escau, al fur jurisdiccional estranger que pogués correspondre al licitador. *[Solament en cas d'empreses estrangeres]*.
- Que l'adreça de correu electrònic en la qual efectuar notifikacions és _____.

I per deixar-ne constància, signo la present declaració.

DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT





ANNEX 2
SUBROGACIÓ DE PERSONAL

INICIALS	CATEGORIA	CONTRACTE	% JORNADA	CONVENI	DATA ANTIGUITAT	S.B.A.	COST. SS.
LTC	G.III-TÈCNIC AUXILIAR	70%	289	CET NACIONAL	28/08/2021	10.584,00 €	3.434,40 €
VCR	G.III-TÈCNIC AUXILIAR	87,5 %	289	CET NACIONAL	07/03/2022	14.545,86 €	77,28 €



ANNEX 3

MODEL DE PROPOSICIÓ ECONÒMICA

_____, amb domicili a l'efecte de notificacions a _____, _____, núm. __, amb NIF núm. _____, en representació de l'Entitat _____, amb NIF núm. _____, assabentat/assabentada de l'expedient per a la licitació del contracte de serveis per al contracte de serveis per a la consergeria, manteniment i neteja del camp de futbol municipal i camp de futbol-7 de Corró d'Avall i zona esportiva de Corró d'Avall per procediment obert, subjecte a regulació harmonitzada, anunciat en el Diari Oficial de la Unió Europea i en el perfil de contractant allotjat en la plataforma de serveis públics de contractació de la Generalitat de Catalunya, faig constar que conec els plecs els quals serveixen de base al contracte i els accepto íntegrament, prenent part de la licitació i comprometent-me, pel que fa al criteri «Millora a la baixa del preu/hora unitari de servei» a dur a terme l'objecte del contracte per un preu/hora unitari de _____ euros de base imposable, més _____ en concepte d'IVA.

Pel que fa al criteri «Oferiment d'una bossa d'hores sense cost pel Patronat Municipal d'Esports per un valor equivalent al 2,5% del pressupost base de licitació»:

(Escollir una opció)

Sí, l'ofereixo

No, no l'ofereixo

Pel que fa al criteri «Pla i implementació sistema indicadors de seguiment de la instal·lació entès com la redacció i implementació d'un sistema d'indicadors de seguiment de la instal·lació (mètode control accés, usos de la instal·lació, control de consums, grau de satisfacció dels usuaris, etc...)»:

(Escollir una opció)

Sí, l'assumeixo

No, no l'assumeixo

