

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈNIQUES DEL SERVEI D'ACOLLIMENT RESIDENCIAL D'URGÈNCIA ADREÇAT A DONES I ALS SEUS FILLS I FILLES VÍCTIMES DE VIOLÈNCIA MASCLISTA DE LA COMARCA DEL PRIORAT.

1.-MARC GENERAL

Llei 12/2007, d'11 d'octubre, de serveis socials i l'apartat 1.3.a, de l'annex del Decret 284/1996 modificat pel Decret 176/2000 en l'àmbit de les seves competències del Servei d'acolliment residencial d'urgència, incloses en l'àmbit d'actuació dels Serveis Socials d'Atenció Primària.

L'article 54 de la Llei 5/2008, de 24 d'abril, del dret de les dones a erradicar la violència masclista, defineix la xarxa d'atenció i recuperació integral per a les dones que pateixen violència masclista com «el conjunt coordinat de recursos i serveis públics de caràcter gratuït per a l'atenció, l'assistència, la protecció, la recuperació i la reparació de les dones que han patit o pateixen violència masclista en l'àmbit territorial de Catalunya».

El Departament d'Igualtat i Feminismes vol millorar i intensificar la relació amb l'Administració local en relació amb els sistemes de resposta urgent per a dones que es troben en situació de violència i per als seus fills i filles. Dins aquest sistema de resposta urgent, un dels serveis que cal garantir és l'acolliment d'urgència.

En l'Annex 2 del Conveni de Col·laboració entre el Consell Comarcal i el Departament d'Igualtat i Feminismes per a l'impuls de les polítiques de promoció de la igualtat i els feminismes pel període 2022-25, referent al Sistema d'Atenció i de resposta integral per a dones en situació de violència masclista i els seus fills i filles, recull que el compromís de l'Ens local és tenir a disposició recursos d'allotjament d'emergència per a dones en situació de violència i els seus fills i filles.

2.- OBJECTIUS

2.1. General

- Oferir un servei d'allotjament urgent, dins i fora dels horaris habituals de treball per a les dones que es troben en situacions de violència masclista i per als seus fills i filles que necessiten una atenció immediata.

2.2. Específics

- Oferir un acolliment d'urgències a les dones en situació de violència masclista que necessitin un espai de seguretat i protecció i ofereixi acompanyament i contenció psicològica, jurídica i social.



3.- OBJECTE DEL CONTRACTE

L'objecte del contracte és disposar d'un servei d'allotjament temporal per a situacions d'urgència adreçat a dones i els seus fills i filles de la comarca del Priorat, que hagin patit situacions de violència masclista.

L'entitat contractada disposarà d'una pòlissa de responsabilitat civil per a la prestació d'aquest servei i estarà inscrita en el Registre d'entitats i establiments de Serveis socials del Departament de Drets Socials.

4.- FUNCIONS DEL PERSONAL TÈCNIC

Les funcions de les treballadores socials del pis d'urgències per a dones víctimes de violència masclista i els seus fills i filles:

- a) Oferir un espai d'acollida immediat i temporal.
- b) Vetllar per la integritat i seguretat de la dona i els seus fills i filles a càrrec.
- c) Vetllar per tal que la dona pugui reflexionar per prendre aquelles decisions més adequades per sortir de la situació de violència viscuda.
- d) Donar suport a la dona en les diferents gestions que hagi d'efectuar durant la seva estada al servei (jutjats, metge, tramitació de prestació...)
- e) Treballar en coordinació amb els serveis i recursos de la xarxa integral del territori per oferir a la dona una atenció i acompanyament integral en tot el seu procés de recuperació.
- f) Adequar el pis per l'entrada d'una dona i durant l'estança (roba de llit, alimentació, utensilis de neteja personal). Si és necessari donació de roba, joguines.
- g) Vetllar per la bona alimentació, higiene, correcte medicació tan de la dona com dels fills i filles.
- h) Fer l'ingrés de la dona i els seus fills i filles, al més ràpid possible, amb coordinació amb els serveis socials o cossos de seguretat, pactant l'hora d'ingrés.
- i) Oferir suport, contenció i suport emocional tant a la dona com els fills i filles.
 - j) Estar disponibles telefònicament les 24 hores del dia els 365 dies de l'any tant pels professionals com per les dones ingressades al pis.
- k) Preparar el dia de la sortida.
- l) Es realitza seguiment diari amb les dones que estan residint al pis d'urgències.

5.-DESCRIPCIÓ D'ORGANITZACIÓ DEL SERVEI D'ACOLLIMENT D'URGÈNCIA

La derivació dels casos serà per dues vies:



- De 8 a 15h de dilluns a divendres pels professionals dels Equips de serveis socials del Consell Comarcal del Priorat.
- De 15 a 8h pels cos de Mossos d' Esquadra, d'acord amb els criteris pactats al circuit d'atenció de situacions de violència, acordats en el protocol d'intervenció davant situació de violència masclista al Priorat.
- Les 24h el dissabte, diumenge i festius pel cos de Mossos d'Esquadra, d'acord amb els criteris pactats al circuit d'atenció de situacions de violència, acordats en el protocol d'intervenció davant situacions de violència masclista al Priorat.

Quan hi hagi un ingrés per part dels cossos de seguretat, la persona referent de l'allotjament en 48 hores informará als serveis socials corresponents via correu electrònic.

Des de serveis socials s'enviarà un informe d'ingrés en les 48 hores posteriors que aquest s'hagi efectuat a les referents de l'allotjament via correu electrònic. L'empresa haurà de facilitar un model de derivació.

Durant l'estada a l' allotjament, les referents es coordinaran amb serveis socials per fer el seguiment de la situació i treballar per l'alta.

Un cop la usuària hagi fet la sortida, s'enviarà, en 48 hores, per part de les referents de l'allotjament l'informe de sortida a serveis socials i al/la responsable de l'administració.

Durant l'estada al pis les usuàries i els seus fills i filles han de tenir cobertes les necessitats següents:

- Alimentació
- Alimentació infantil (llet de farmàcia, cereals...)
- Roba
- Roba infantil
- Bugaderia
- Productes d'higiene personal
- Petits desplaçaments (tarja d'autobús...)
- Allotjament
- Medicació

El desplaçaments d'entrada de les usuàries s'intentarà fer sempre amb transport públic, a càrrec de la mateixa dona o en cas de no disposar de mitjans econòmics a càrrec de l'administració corresponent.

En el cas que el pis més proper al territori tingués totes les places ocupades i a la dona se l'hagués d'ingressar en un altre servei de l'adjudicatari, el cost anirà a càrrec d'aquest. En el supòsit que la dona s'hagués de desplaçar a un altre allotjament del mateix adjudicatari per motius de seguretat, aquest anirà a càrrec de l'administració.



Per facilitar l'autonomia econòmica de la usuària, es podrà fer una aportació d'un màxim de 10€ per setmana en concepte de 'diners de butxaca', aquests s'afegiran al cost de l'estada. Aquests diners seran pagats per l'administració corresponent mitjançant la factura d'estada de la dona, amb el concepte diners de butxaca.

6.-CALENDARI I HORARI DEL SERVEI

El servei concertat haurà de prestar-se les 24 hores del dia, els 365 dies de l'any.

7.-UBICACIÓ DEL SERVEI

La ubicació del servei d'emergència estarà situat en un pis de la comarca del Baix Camp o de la Ribera d'Ebre.

8.- ÀMBIT D' ACTUACIÓ TERRITORIAL

L'atenció serà per prestar a dones i els seus fills i filles que resideixen a la comarca del Priorat.

9.- CONDICIONS GENERALS DE PRESTACIÓ DEL SERVEI

El servei es concreta en la gestió del servei d'acollida per urgència a dones soles i/o amb fills/es víctimes de violència masclista, per una estada aproximada de 30 dies, amb possibilitat d'una pròrroga a demanda dels serveis socials.

L'empresa haurà de facilitar al Consell Comarcal del Priorat, un telèfon mòbil activat permanentment per poder atendre les derivacions en qualsevol moment.

S'establirà un cost per estada dona i fills/es que l' empresa facturarà un cop finalitzat l' allotjament, acompanyat de l'informe d'alta amb el detall de l'estada i les despeses imputables generades.

