

Ajuntament de
Monistrol de Montserrat**PLEC PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PER LA CONTRACTACIÓ DEL
SUBMINISTRAMENT I MUNTATGE DE MOBILIARI D'OFICINA DIVERS PER A
L'EDIFICI DE L'AJUNTAMENT DE MONISTROL DE MONTSERRAT.****1. OBJECTE**

És objecte d'aquest Plec la regulació de les condicions tècniques pel subministrament i muntatge del mobiliari d'oficina necessari per a l'edifici de l'Ajuntament de Monistrol de Montserrat.

L'Ajuntament de Monistrol de Montserrat té la necessitat de contractar l'adquisició de mobiliari d'oficina per a cobrir les necessitats dels diferents departaments municipals, tant per substituir el mobiliari deteriorat com per dotar als nous espais de l'Oficina d'Atenció a la Ciutadania i de l'Oficina de Turisme dels elements necessaris per la seva tasca administrativa habitual.

El contracte inclou totes les feines, operacions i mitjans auxiliars necessaris per a la total instal·lació del mobiliari, és a dir, el transport, la descàrrega, l'accés a l'emplaçament, el desembalatge, el muntatge, la ubicació al lloc previst, la retirada d'embalatges i de la resta de materials.

L'article 116 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (d'ara en endavant LCSP) determina que la formalització de contractes per part de les Administracions Públiques requereix la prèvia tramitació del corresponent expedient i l'aprovació per part de l'òrgan de contractació de l'expedient i l'obertura del procediment d'adjudicació, mitjançant resolució motivada.

L'article esmentat estableix que a l'expedient s'han d'incorporar el plec que clàusules administratives particulars i el de prescripcions tècniques, el contingut dels quals figuren als articles 122, 124 i 126 de la LCSP.

2. CARACTERÍSTIQUES GENERALS DEL MOBILIARI A SUBMINISTRAR

A continuació es defineix el tipus de mobiliari objecte del contracte, les característiques tècniques que ha de complir i la quantitat de productes previstos de cada tipus.

Es permeten petites variacions en les dimensions indicades, així com també canvis en els diferents materials, sempre i quan suposin una major qualitat (entenent que es dona aquest supòsit amb nivells superiors de comoditat, dimensions superiors i/o materials més nobles).



Ajuntament de
Monistrol de Montserrat

TAULA OPERATIVA D'OFICINA EN L**(9 esquerra + 6 dreta)****15 UNITATS**

Sobre i suports laterals fabricats amb tauler de 30 mm acabats en melamina imitació fusta de color clar a triar, de forma rectangular.
Calaixera integrada amb 3 o 4 calaixos amb pany de seguretat.
Potes ajustables per anivellar la taula, i dos passa-cables al sobre.
Mesures mínimes: General de 180 cm x 160 cm; Sobre principal de 80 cm de fons (longitud de 180 cm); Sobre auxiliar lateral de 60 cm de fons (longitud de 160 cm).

**TAULA OPERATIVA D'OFICINA****6 UNITATS**

Sobre i suports laterals fabricats amb tauler de 30 mm acabats en melamina imitació fusta de color clar a triar, de forma rectangular.
Potes ajustables per anivellar la taula, i dos passa-cables al sobre.
Mesures mínimes: 180 cm x 80 cm





Ajuntament de
Monistrol de Montserrat

TAULA OPERATIVA D'OFICINA**2 UNITATS**

Sobre i suports laterals fabricats amb tauler de 30 mm acabats en melamina imitació fusta de color clar a triar, de forma rectangular.
Potes ajustables per anivellar la taula, i dos passa-cables al sobre.
Mesures mínimes: 140 cm x 80 cm

**CALAIXERA D'OFICINA****6 UNITATS**

Calaixera de rodes amb 3 o 4 calaixos amb pany de seguretat amb clau, agafadors d'alumini zincats.
Frontals fabricats amb tauler de 19 mm acabats en melamina imitació fusta de color clar a triar.
Mesures mínimes: 40 cm x 50 cm





Ajuntament de
Monistrol de Montserrat

ARMARI D'OFICINA**16 UNITATS**

Armari amb dues portes batents, pany de seguretat amb clau i agafadors d'alumini zincats. Frontals i sobre fabricats amb tauler de 19 mm acabats en melamina imitació fusta de color clar a triar.
Lleixes amb tauler de 19 mm acabats en melamina amb sistema d'anivellament variable.
Mesures mínimes: 100 cm x 40 cm i 80 cm d'alçada

**TAULA DE REUNIONS RECTANGULAR****1 UNITAT**

Sobre fabricat amb tauler de 19 mm acabat en melamina imitació fusta de color clar a triar, de forma rectangular.
Estructura i potes d'acer ajustables per anivellar la taula, i dos passa-cables centrals al sobre.
Mesures mínimes: 240 cm x 160 cm





Ajuntament de
Monistrol de Montserrat

TAULA DE REUNIONS RODONA**3 UNITATS**

Taula amb sobre fabricat amb tauler de 35 mm acabat en melamina imitació fusta de color clar a triar, de forma rodona.
Columna i base central rodones d'acer.
Mesures mínimes: diàmetre 120 cm i 74 cm d'alçada

**BANCADA SALA D'ESPERA****2 UNITATS**

Bancada de tres seients amb estructura d'alumini, sense braços, amb seients i respallers entapissats.
Mesures: General de 150 cm x 50 cm





Ajuntament de
Monistrol de Montserrat

SOFA DE RECEPCIÓ**1 UNITAT**

Sofà de dues places amb estructura de fusta i peus d'acer cromat, amb escuma de 30 kg de densitat i entapissat amb cuir sintètic.
Mesures mínimes: 125 cm x 60 cm

**CADIRA CONFIDENT CUIR****4 UNITATS**

Cadira amb quatre potes d'acer cromat i reposa braços, amb seient i respalller encoixinats i entapissats amb cuir sintètic.





Ajuntament de
Monistrol de Montserrat

CADIRA CONFIDENT**8 UNITATS**

Cadira amb quatre potes d'acer cromat, amb seient i respalller integral de fullola de bedoll acabat envernissat, sense braços.

**CADIRA D'OFICINA****1 UNITAT**

Cadira d'oficina amb rodes, giratòria, ajustable en alçada i entapissada amb cuir sintètic per a ús intensiu. Respatlller alt reclinable amb reposacaps integrat, coixins laterals a la zona lumbar i reposa braços.





Ajuntament de
Monistrol de Montserrat

3. QUANTITATS ORIENTATIVES I PREUS UNITARIS

A continuació es defineix la quantitat de productes previstos segons tipus, així com el preu unitari orientatiu per a cada element.

ELEMENT	UNITATS	PREU UNITARI (IVA EXCLÒS)
TAULA OPERATIVA D'OFICINA EN L	15	650,00
TAULA OPERATIVA D'OFICINA (180)	6	270,00
TAULA OPERATIVA D'OFICINA (140)	2	250,00
CALAIXERA D'OFICINA	6	290,00
ARMARI D'OFICINA	16	330,00
TAULA DE REUNIONS RECTANGULAR	1	1.070,00
TAULA DE REUNIONS RODONA	3	460,00
BANCADA SALA D'ESPERA	2	570,00
SOFA DE RECEPCIÓ	1	700,00
CADIRA CONFIDENT CUIR	4	200,00
CADIRA CONFIDENT	8	60,00
CADIRA D'OFICINA	1	330,00

4. QUALITAT DELS PRODUCTES

Els licitadors no poden oferir mobiliari amb prestacions inferiors a les requerides en aquest plec. No s'admetrà en cap cas aquelles ofertes que presentin cap tipus de material o de característica inferiors a les prestacions sol·licitades.

Durant la vigència del contracte l'empresa adjudicatària haurà de garantir el subministrament de tots els articles oferts a l'adjudicació, mantenint els termes de qualitat, rendiment i exigències funcionals sol·licitades.

5. TERMINI I FORMA DE LLIURAMENT

El subministrament i muntatge dels elements es realitzarà en un termini màxim de 2 mesos des de l'endemà de la formalització del contracte.

L'adjudicatari serà responsable dels deures de guarda i emmagatzematge dels béns objecte de la prestació fins el moment del seu lliurament. Per tant ha de fer els lliuraments utilitzant un transport adequat que no malmeti els productes.

Seràn per compte de l'empresa adjudicatària totes les despeses que s'originin per la correcta execució del subministrament en concepte de ports i embalatges amb independència de la quantitat lliurada, així com totes les despeses derivades del material a subministrar.

DOCUMENT PLEC_CLAUS	ÒRGAN SERVEIS DE SUPORT A SECRETARIA	REFERÈNCIA 1431-000023-2023
Codi Segur de Verificació: 4cc97e83-f7e0-4ed8-8f00-939b42d299fe Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081000_2023_18522079 Data d'impressió: 20/12/2023 08:51:50 Pàgina 9 de 9		SIGNATURES 1.- FRANCESC MONCUNILL PERERA (TCAT) (Arquitecte), 13/12/2023 11:53



Ajuntament de
Monistrol de Montserrat

Tots els articles s'hauran de subministrar degudament precintats. L'empresa adjudicatària del contracte s'ha de fer responsable de retirar els embalatges i deixar zona de la instal·lació neta.

El material ha de ser lliurat i instal·lat a l'edifici de l'Ajuntament. El lliurament s'entendrà fet quan els productes hagin estat definitivament rebuts per l'Administració, d'acord amb les condicions prèviament fixades.

L'Ajuntament es reserva el dret a comprovar, mitjançant els anàlisis que estimi oportuns, que la qualitat i disseny dels elements subministrats es correspon amb els oferts, essent a càrrec de la empresa adjudicatària els costos que poguessin produir-se en el cas de que del resultat de les comprovacions es desprengui l'incompliment dels requisits mínims exigits o, en el seu cas, dels oferts.

En cas que es detecti que el material subministrat resultés defectuós o no s'ajustés a les característiques del contracte, l'adjudicatari tindrà un termini de 10 dies hàbils des que es detecta la irregularitat i es comunica per esmenar-la, sense cap càrrec addicional.

L'empresa adjudicatària serà la responsable de qualsevol imprevist, accident o situació d'emergència que es produeixi fins el moment que es signi l'acta de recepció del subministrament.

(document signat i datat electrònicament)