

Campus FPCAT-UPC de la Mobilitat Sostenible (Martorell)

UPC FORMACIÓ I MOBILITAT, S.A.

**PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULAR CONTRACTACIÓ
NO HARMONITZADA – PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT**

CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE NETEJA PER LES INSTAL·LACIONS DEL
CAMPUS FPCAT-UPC DE MOBILITAT SOSTENIBLE (MARTORELL)

EXP. FPCATUPC-24-01

QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES DEL PROCEDIMENT DE LICITACIÓ

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS

A. PROCEDIMENT DE CONTRACTACIÓ I TRAMITACIÓ DEL PROCEDIMENT:

Obert Simplificat – Ordinària

B. DESCRIPCIÓ DE L'OBJECTE DEL CONTRATE:

L'objecte del present Contracte té per objecte regular i definir l'abast i condicions del servei de neteja de les instal·lacions del Campus FPCAT-UPC de Mobilitat Sostenible (Martorell) situada a c/ Manuel Gallardo, s/n (Pol. Ind. SEAT), 08760 Martorell

Codi d'expedient: FPCATUPC-24-01

Codi CPV: 90910000-9 (Servei de neteja)

C. DURADA DEL CONTRACTE:

Termini de durada del contracte: dos (2) anys.

S'admet pròrroga: No

D. DADES ECONÒMIQUES I EXISTÈNCIA DE CRÈDIT:

Determinació del preu:

- Preu unitari màxim per hora de servei:
 - o 17,44 € hora neteja general + IVA
 - o 18,21 € hora neteja especialista + IVA
- Pressupost de licitació: 110.694,36 € (IVA exclòs) més 23.245,81 € en concepte d'IVA, sumant un total de 133.940,17 €
 - o Aquest import es calcula en base als preus unitaris (preu/hora) i al nombre d'hores previstes de neteja següents, segons especifica el Plec de prescripcions tècniques de la present licitació
- Valor estimat del contracte: 110.694,36 € (IVA exclòs) més 11.069,44 € corresponents a un 10% del preu inicial sense IVA per que fa a les possibles modificacions pressupostàries, sent un total de 121.763,80 € (IVA exclòs)

Existència de crèdit:

Partida pressupostària: existeix consignació pressupostària per atendre aquesta obligació contractual i amb càrrec a la partida 62900000 que es distribuirà de manera proporcional a l'activitat de cada centre de cost.

E. REVISIÓ DE PREUS: No

F. LOTS: No

G. LLOC D'EXECUCIÓ DELS SERVEIS:

Campus FPCAT-UPC de Mobilitat Sostenible (Martorell)

c/ Manuel Gallardo, s/n, (Pol. Ind. SEAT) - 08760 Martorell

H. GARANTIES:

- Garantia provisional: No aplica
- Garantia definitiva: 5% de l'import d'adjudicació (IVA exclòs)
 - o Termini de garantia: Dos (2) anys.

I. ADMISSIBILITAT DE VARIANTS I MILLORES: No aplica

J. SOLVÈNCIA I CLASSIFICACIÓ EMPRESARIAL:

Solvència econòmica financera

- Volum anual de negocis, o bé volum anual de negocis en l'àmbit a que es refereix el contracte
 - o Mitjançant documentació acreditativa d'un volum anual de negoci en l'àmbit de l'objecte del present contracte, referit als darrers tres anys, equivalent, com a mínim, al valor estimat del present contracte. Aquesta acreditació es farà mitjançant una declaració responsable en la que es faci constar aquesta circumstància.

Solvència tècnica professional

- Relació dels principals serveis o treballs realitzats:
 - o Acreditació de serveis equivalents, realitzats durant els darrers tres (3) anys. Aquesta acreditació es farà mitjançant un llistat de referències en la que es faci constar aquesta circumstància
- Indicació de les mesures de gestió mediambiental que l'empresari pot aplicar en executar el contracte:
 - o Acreditació de subministrament de productes ecològics per a la realització del servei i que hauran de disposar de l'etiqueta ecològica europea: El Cigne blanc (Ecolabel) o similar i de la seva fitxa de seguretat. Aquests productes hauran de complir amb els criteris ambientals establerts en el PPT. Aquesta acreditació es farà mitjançant una declaració responsable en la que es faci constar aquesta circumstància i fitxes tècniques.
- Declaració que indiqui la maquinària, material i equip tècnic de que es disposa per l'execució del contracte:

- Descriptiva de la maquinària de que disposa per a la realització dels serveis específics detallats en el PPT, així com una descripció de l'equip tècnic i la seva organització. Aquesta acreditació es farà mitjançant una breu memòria en que s'indiqui la maquinària, material i equip tècnic per a l'execució del contracte.

Classificació empresarial

- Les empreses hauran d'acreditar la classificació empresarial següent: GRUP U (serveis generals), SUBGRUP U-1 (serveis de neteja) i categoria 1 o A.

K. CRITERIS DE VALORACIÓ DE LES OFERTES:

Puntuació màxima total: 100 punts:

1. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ JUDICI DE VALOR: METODOLOGIA O PLA DE TREBALL: màxim 25 punts

Es valorarà, la relació i descripció dels serveis objecte del contracte, en funció de les especificacions fetes al plec de prescripcions tècniques que regeixen aquest contracte del servei de neteja.

2. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ AUTOMÀTICS: màxim 75 punts

Criteris objectius:

- Es valorarà de 0 a 75 punts d'acord amb la següent fórmula:

$P = P \text{ màx. } * [1 - (I - L \text{ mín.}) / L]$
--

P = Puntuació de l'oferta econòmica

P màx = Puntuació màxima de l'oferta econòmica

I = Import de l'oferta a puntuar

L mín = Import més baix dintre totes les ofertes presentades

L = Pressupost base de licitació

La fórmula a aplica es considera la més adequada per al present procediment, pel fet que la mateixa es considera la més proporcional en relació amb la possible diferenciació de les ofertes econòmiques rebudes.

La categorització de totes les ofertes es realitzarà mitjançant una puntuació proporcional al valor de l'oferta econòmica presentada. L'oferta més econòmica és la que obtindrà més puntuació.

Es descartaran les ofertes superiors al tipus fixat.

Podrà ser considerada una o més ofertes anormalment baixa segons l'aplicació de l'article 149 LCSP. Aquestes s'exclouran de la classificació.

Les ofertes que presentin un abast parcial o incomplet i no incloguin la totalitat del servei de la licitació seran desestimades, essent excloses.

Les ofertes que no compleixin la planificació seran desestimades, essent excloses.

L. PRESENTACIÓ DE PROPOSTES:

Data límit: 10 de gener de 2024 (data límit per rebre ofertes per correu postal 11 de gener de 2024)

Hora límit: fins a les 14:59h.

Format de presentació: PRESENTACIÓ PRESENCIAL

Lloc de presentació: A la atenció del Dpt. Jurídic i Contractació.

Campus FPCAT-UPC de la Mobilitat Sostenible (Martorell)

C/ Manuel Gallardo, s/n (Pol. Ind. SEAT)

08760 Martorell

M. MESA DE CONTRACTACIÓ:

No es preveu la constitució de Mesa de contractació

N. MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE:

Sí, en un percentatge no superior (al alça o a la baixa) al 20% màxim del preu del contracte

S'estableixen, com causes específiques de modificació, les següents:

- Situacions de restricció, contenció o modificació de la despesa per aplicació de mesures d'estabilitat pressupostària.
- Quan les necessitats reals del servei fossin superiors a les estimades inicialment.
- Quan les necessitats reals del servei resultin inferiors a les estimades inicialment.
- L'increment o disminució de l'horari de funcionament del centre quan motivi la corresponent adaptació de l'horari del servei de neteja inicialment contractat.

O. SUBCONTRACTACIÓ I CESSIÓ DEL CONTRACTE:

- Subcontractació: No
- Cessió del contracte: No

P. SUBROGACIÓ PERSONAL:

Hi ha treballadors amb dret de subrogació.

Q. RESPONSABLE DEL CONTRACTE

- Responsable del contracte: Joan Miquel Pique Abadal, Director Executiu UPC Formació i Mobilitat S.A.
- Responsable del seguiment: Sara Mendaña Hernández, Responsable del Departament Jurídic i de Contractació UPC Formació i Mobilitat S.A.

R. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

S'estipulen les següents condicions especials d'execució, que estan vinculades a l'objecte del contracte, que no es directament o indirectament discriminatòria, que és compatible amb el dret comunitari i que figura en l'anunci de licitació tal com preveu l'article 202 LCSP.

Caràcter social: Les empreses licitadores i l'adjudicatària han de respectar i complir el Conveni col·lectiu laboral corresponent.

Principis ètics i regles de conducta: Les empreses contractistes i els licitadors han d'adequar la seva activitat als principis ètics i a les regles de conducta establerts al codi ètic de La universitat Politècnica de Catalunya (UPC), el qual es pot consultar en la pàgina web de UPC, en el següent enllaç: <https://comite-etica.upc.edu/ca/documentacio/guia-i-codis/codi-etic-upc>

S. ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ:

UPC FORMACIÓ I MOBILITAT S.A. – Campus FPCAT-UPC de la Mobilitat Sostenible (Martorell)

Adreça: c/ Manuel Gallardo, s/n – 08760 Martorell

[Perfil del contractant de UPC Formació i Mobilitat S.A](#)

[Pàgina web Campus FPCAT-UPC de la Mobilitat Sostenible \(Martorell\)](#)

Per consultes administratives:

Adreça correu electrònic: juridic.cms@cms.upc.edu

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS (PCAP)

**CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE NETEJA PER LES INSTAL·LACIONS DEL CAMPUS
FPCAT-UPC DE MOBILITAT SOSTENIBLE (MARTORELL)**

I. DISPOSICIONS GENERALS

CLÀUSULA PRIMERA.- OBJECTE I RÈGIM JURÍDIC DEL CONTRACTE

1. L'objecte del contracte és la contractació del servei de neteja per les instal·lacions de l'edifici del Campus FPCAT-UPC de Mobilitat Sostenible (Martorell), situat al c/ Manuel Gallardo, s/n (Pol. Ind. SEAT) 08790 Martorell.

Es regeix per aquest plec de clàusules administratives i pel plec de prescripcions tècniques, les clàusules dels quals es consideren part integrant del contracte.

2. D'acord amb l'article 3 LCSP, UPC Formació i Mobilitat S.A., te la consideració de poder adjudicador no administració pública.

Per altra banda, i vist l'objecte del contracte, es d'aplicació, el Títol I del Llibre Tercer de la LCSP, sotmetent respecte els seus efectes i extinció, a les normes de Dret privat.

Així doncs, l'empresa contractant està subjecte a les disposicions de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, relatives a la contractació harmonitzada que com poder adjudicador que no té el caràcter d'Administració Pública li són aplicables i la pròpia Directiva 2014/24/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 26 de febrer de 2014, sobre contractació pública.

3. El contracte té la consideració de contracte privat i queda subjecte, quant als seus efectes i extinció, al dret privat, regint-se per aquest Plec, pel Contracte i documentació annexada, i en tot el no previst, per la legislació civil i mercantil aplicable.

En la preparació i adjudicació del present contracte li és aplicable e que preveu el Títol I del Llibre III de la LCSP.

4. Per resoldre qualsevol discrepància que pogués sorgir de la preparació, adjudicació i modificacions contractuals, quan aquestes últimes es fonamentin en l'incompliment del que estableixen els articles 204 i 205 de la LCSP, quan s'entengui que aquesta modificació haurà d'haver estat objecte d'una nova adjudicació, les parts se sotmetran a l'ordre jurisdiccional contenciós administratiu.

Per resoldre qualsevol discrepància que pogués sorgir en relació als efectes i extinció d'aquest contracte, les parts se sotmetran a la jurisdicció civil.

5. El present Plec de clàusules administratives, els seus annexos i el Plec de prescripcions tècniques particular revestiran caràcter contractual. El contracte s'ajustarà al contingut del present Plec, les clàusules del qual es consideraran part integrant del respectiu contracte.
6. La presentació de proposicions implica a l'acceptació incondicionada pels licitadors del contingut del present Plec i de la totalitat de la documentació que conforma la present licitació, sense excepció.
7. La interpretació del contracte i les discrepàncies sobre la seva aplicació es farà tenint en compte, en primer lloc, el Plec de clàusules administratives particulars i les prescripcions tècniques, que prevaldran sobre qualsevol altra norma.

El desconeixement del contracte en qualsevol dels seus termes i dels altres documents contractuals de tota índole que puguin tenir aplicació en l'execució del pactat, no eximirà l'adjudicatari de l'obligació de complir-los.

En relació a les eventuais modificacions contractuals que puguin produir-se, serà d'aplicació el règim previst en la subsecció 4^a de la secció 3^a del capítol I del títol I de la LCSP.

CLÀUSULA SEGONA.- VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE, PRESSUPOST DE LICITACIÓ I PREU DEL CONTRACTE

1. Les dades econòmiques d'aquesta licitació son els que consten a l'**apartat D del quadre de característiques**.

Quedaran excloses les ofertes que presentin un import superior al pressupost de licitació o als preus unitaris en què aquest és desglossat.

2. El preu del contracte serà aquell al que ascendeixi l'adjudicació, més el corresponent a l'IVA que haurà de figurar en partida independent.

En el preu del contracte es consideraran inclosos els altres tributs, taxes i cànon de qualsevol índole, que siguin d'aplicació, així com totes les despeses que l'adjudicatari ha d'assumir d'acord amb el que preveu el contracte, el plec de condicions i documentació annexa.

El preu del contracte no serà objecte de revisió.

3. Es fa constar que es disposa de crèdit suficient per atendre les obligacions econòmiques que es deriven per l'empresa contractant del compliment del contracte a què es refereix el present Plec, fins a la seva conclusió. La partida pressupostària a la qual s'imputa aquest crèdit és la que s'indica en l'**apartat C del quadre de característiques**.

CLÀUSULA TERCERA.- DURADA DEL CONTRACTE

El termini de durada del contracte és de dos (2) anys.

CLÀUSULA QUARTA.- EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ, PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE I DOCUMENTACIÓ QUE ES FACILITARÀ ALS LICITADORS

1. La contractació del servei de referència s'adjudicarà mitjançant el procediment Obert Simplificat regulat en l'article 159 de la LCSP.

L'adjudicació del contracte es realitzarà d'acord amb els criteris d'adjudicació que s'indiquen a **l'apartat K del quadre de característiques**.

2. Les necessitat que l'empresa contractant pretén satisfer mitjançant aquest contracte són les que consten a l'informe de necessitat i idoneïtat del contracte.
3. Des del dia de la publicació de l'anunci de licitació, les empreses interessades podran obtenir a través del Perfil del contractant la documentació necessària per preparar les seves propostes, que inclou els següents documents:
 - Present Plec de Clàusules Administratives Particular (PCAP)
 - Plec de Prescripcions Tècniques (PPT) i annexes

Tota aquesta documentació tindrà caràcter contractual

De conformitat amb l'article 138.3 LCSP, l'òrgan de contractació proporcionarà a tots els interessats en el procediment de la licitació, com a molt tardar sis (6) dies abans de la finalització del termini per a presentar oferta, la informació addicional relativa al procediment i que hagi estat objecte d'aclariment o complement.

4. El responsable del contracte i a qui correspondrà supervisar l'execució i adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries amb la finalitat d'assegurar la correcta realització de la prestació pactada, dintre de l'àmbit de les facultats que se li atribueixin es el que figura a **l'apartat Q del quadre de característiques**.

L'òrgan de contractació del present contracte és el que s'indica a **l'apartat S del quadre de característiques**.

CLÀUSULA CINQUENA.- PUBLICITAT DE LA LICITACIÓ

Amb la finalitat d'assegurar la transparència i l'accés públic a la informació relativa a la seva activitat contractual, i sense perjudici de la utilització d'altres mitjans de publicitat, UPC Formació i Mobilitat S.A compta amb el Perfil de Contractant.

La present licitació es publicarà mitjançant el Perfil de Contractant de l'entitat que es troba allotjada en la Plataforma de Contractació de la Generalitat de Catalunya.

II. PROCEDIMENT DE LICITACIÓ

CLÀUSULA SISENA.- CONDICIONS DE CAPACITAT I SOLVÈNCIA DELS LICITADORS

Estan facultades per participar en aquesta licitació i subscriure, si escau, el contracte corresponent, les persones físiques o jurídiques, espanyoles o estrangeres que reuneixin les condicions següents:

- Tenir personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, d'acord amb el que estableix l'article 65 de la LCSP.
- No estar incurses en alguna de les circumstàncies de prohibició de contractar recollides en l'article 71 de la LCSP i que s'acredita per qualsevol mitjà establert en l'article 85 de la LCSP.
- Acreditar la solvència requerida en els termes establerts a la clàusula desena d'aquest plec.
- Tenir habilitació empresarial o professional que, si s'escau, sigui exigible per dur a terme la prestació que constitueixi l'objecte del contracte.

Així mateix, les prestacions objecte d'aquest contracte han d'estar compreses dins de les finalitats, objecte o àmbit d'activitat de les empreses licitadores, segons resulti dels seus estatuts o de les seves regles fundacionals.

Les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència i absència de prohibicions de contractar han de concórrer en la data final de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de perfecció del contracte.

La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones jurídiques s'ha d'acreditar mitjançant l'escriptura de constitució o modificació inscrita en el Registre mercantil, quan sigui exigible conforme a la legislació mercantil. Quan no ho sigui, s'ha d'acreditar mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acta fundacional, en què constin les normes que regulen la seva activitat, inscrits, si s'escau, en el registre oficial corresponent. També cal aportar el NIF de l'empresa.

La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones físiques s'acredita amb la presentació del NIF.

La capacitat d'obrar de les empreses no espanyoles d'estats membres de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu s'ha d'acreditar mitjançant la inscripció en els registres professionals o mercantils corresponents del seu Estat membre d'establiment, o la

presentació d'una declaració jurada o una de les certificacions que s'indiquen a l'annex XI de la Directiva 2014/24/UE.

La capacitat d'obrar de les empreses estrangeres d'estats no membres de la Unió Europea ni signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu s'ha d'acreditar amb l'aportació d'un informe emès per la missió diplomàtica permanent o per l'oficina consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa, en el qual consti, prèvia acreditació per l'empresa, que figuren inscrites en el registre local professional, comercial o anàleg o, si no, que actuen habitualment en el tràfic local dins l'àmbit de les activitats que abasta l'objecte del contracte. També han d'aportar un informe de la missió diplomàtica permanent d'Espanya o de la Secretaria General de Comerç Exterior que acrediti que l'Estat del qual són nacionals ha signat l'Acord sobre contractació pública de l'Organització Mundial del Comerç (OMC), sempre que es tracti de contractes subjectes a regulació harmonitzada de valor estimat igual o superior a 221.000 euros o, en cas contrari, l'informe de reciprocitat al qual fa referència l'article 80 de la LCSP.

També poden participar en aquesta licitació les unions d'empreses que es constitueixin temporalment a aquest efecte (UTE), sense que sigui necessària formalitzar-les en escriptura pública fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte. Aquestes empreses queden obligades solidàriament davant l'Administració i han de nomenar una persona representant o apoderada única amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es deriven del contracte fins a la seva extinció, sens perjudici que les empreses atorguin poders mancomunats per a cobraments i pagaments d'una quantia significativa.

La durada de la UTE ha de coincidir, almenys, amb la del contracte fins que s'extingeixi.

Les empreses que vulguin constituir unions temporals d'empreses per participar en licitacions públiques es poden trobar mitjançant la utilització de la funcionalitat "punt de trobada" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat, que es troba dins l'apartat "Perfil del licitador".

Les empreses que hagin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques o dels documents preparatoris del contracte o hagin assessorat l'òrgan de contractació durant la preparació del procediment de contractació poden participar en la licitació sempre que es garanteixi que la seva participació no falseja la competència.

SOLVÈNCIA DELS LICITADORS

De conformitat amb l'article 75 de la LCSP es podrà acreditar la solvència basant-se en la solvència i mitjans d'altres entitats, amb independència de la naturalesa jurídica dels vincles existents, sempre que s'acrediti que, per a l'execució del contracte disposarà efectivament d'aquests mitjans.

No obstant això, pel que fa als títols d'estudis i professionals o l'experiència professional, només es podrà recórrer a les capacitats d'altres entitats si aquests executessin la part de l'objecte del

contracte per al qual es requereixin aquestes capacitats. Aquests tercers hauran d'acreditar la seva capacitat, aptitud i solvència requerits en el present plec.

En cas que l'empresa licitadora recorri a capacitats d'altres empreses per acreditar la solvència econòmica i/o tècnica, de conformitat amb el que preveu l'article 75 de la LCSP, o tingui la intenció de subcontractar, ha d'indicar aquesta circumstància en una declaració responsable i presentar una altra declaració separada per a cadascuna de les empreses de la capacitat recorri o que tingui intenció de subcontractar, degudament signada.

En el supòsit en què es recorri a la solvència econòmica i financera d'altres entitats, el licitador i les entitats amb les que col·labori per a la prestació del present contracte seran solidàriament responsables de l'execució d'aquest.

Únicament hauran d'acreditar documentalment el compliment d'aquests requisits l'empresa o empreses proposades com adjudicatàries i han de complir amb els criteris de solvència establerts a l'**apartat J del Quadre de característiques**.

CLÀUSULA SETENA.- PROPOSICIONS DELS LICITADORS

1. Les proposicions es presentaran dins del termini de 15 dies naturals a comptar des de l'endemà a la publicació de l'anunci al perfil de contractant. Les proposicions presentades fora del termini establert no seran admeses sota cap concepte ni en cap circumstància.
2. Les ofertes han de tenir una validesa de dos (2) mesos, comptades a partir de la data d'obertura de les proposicions. Superat aquest termini, els licitadors podran optar per mantenir o retirar les seves propostes, amb total indemnització per a les parts, sense que es pugui sol·licitar cap tipus de compensació o indemnització. Les ofertes que no siguin retirats seran considerades vàlides i vinculants pel licitador a tots els efectes previstos en aquest Plec.
3. Cada licitador no podrà presentar més d'una proposició en un mateix procediment de contractació, ja sigui de forma individual o conjunta amb altres empreses.

La presentació de més d'una oferta per part d'un licitador, de forma individual o conjunta amb altres empreses, implica la no admissió i, per tant, el rebuig de totes les propostes en què s'ha presentat el contracte infractor i exclusió del present procediment de licitació.

4. La presentació simultània per part d'empreses vinculades suposarà els efectes que s'estableixen en la normativa aplicable en relació amb l'aplicació del règim d'ofertes amb valors d'abusos o desproporcionats.

CLÀUSULA VUITENA.- PRESENTACIÓ DE LES PROPOSICIONS

1. Les proposicions constaran de dos (2) sobres.
 - Sobre A: Documentació general i documentació dels criteris dependents d'un judici de valor
 - Sobre B: Proposició econòmica

La documentació que conté el Sobre A, no pot incloure cap informació que permeti conèixer el contingut del Sobre B relatiu a la proposta econòmica i documentació tècnica de criteris avaluable de forma automàtica. L'incompliment d'aquesta obligació implica l'exclusió de la licitació.

2. Els licitadors podran indicar quina part de la seva proposta té caràcter confidencial, sense que, en cap cas, es puguin declarar com a tal l'oferta econòmica. L'òrgan de contractació garanteix la confidencialitat de la informació expressament així designada, dins dels paràmetres de la legalitat i sempre que no afecti el dret d'informació que tenen els altres licitadors d'acord amb el que estableix la vigent legislació vigent a la informació pública.
3. No seran admeses, en cap cas, les ofertes d'aquelles persones que concorri alguna de les circumstàncies previstes en l'article 71 de la LCSP sobre prohibicions de contractació.
4. En el supòsit de presentació presencial de la proposició, acompanyaran els sobres amb l'escrit de presentació segons el model de l'Annex 1 d'aquest Plec i a la part externa dels sobre ha de constar clarament:
 - Denominació i NIF de l'empresa licitadora, domicili, telèfon i adreça de correu electrònic del contacte.
 - Identificació de l'objecte del contracte, número de l'expedient i lot/s als que presenta proposició.
 - Nom i cognoms de/s representant/s que signa/en la proposició
 - Firma del/s representant/s de l'empresa licitadora.

El termini màxim de presentació d'ofertes s'estableix a l'anunci de licitació del perfil contractant.

Es podran presentar les proposicions per correu postal, en aquest cas l'empresa licitadora ha de justificar la data de presentació de la tramesa en l'oficina postal mitjançant correu electrònic (juridic.cms@cms.upc.edu). El termini màxim per rebre les ofertes per correu postal a les instal·lacions del Campus, es fins als dia següent del que s'estableix com termini màxim de presentació d'ofertes. No s'acceptarà cap oferta fora d'aquest termini.

CLÀUSULA NOVENA.- DOCUMENTACIÓ PROPOSICIONS

CONTINGUT SOBRE A:

a) Índex.

En un full independent, on es relacioni numèricament la documentació. En el cas de presentació en Sobre Digital no serà necessari aportar-lo atès que el genera la pròpia eina.

b) Document Europeu Únic de Contractes (DEUC)

L'òrgan de contractació acceptarà com a prova preliminar del compliment de les condicions establertes legalment per contractar amb el sector públic, així com dels requisits de capacitat i solvència establerts en el present plec, el Document Europeu Únic de Contracte (DEUC), degudament emplenat i actualitzat.

<https://visor.registrodelicitadores.gob.es/espd-web/filter?lang=es>

Per tant, les empreses licitadores hauran de presentar el DEUC mitjançant el qual es declara la seva capacitat i la solvència econòmica i financera i tècnica, d'acord amb els requisits mínims exigits en el present Plec. Com també que no es troben incurses en prohibició de contractar o, si es troben, que han adoptat les mesures per demostrar la seva fiabilitat en els casos que legalment procedeix; i que es troben al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, així com que compleixen amb els altres requisits que s'estableixen en aquest plec.

En relació a les unions temporals d'empresaris (UTE):

- a. Cada un dels empresaris haurà de presentar el seu corresponent DEUC.
- b. Hauran de presentar el document acreditant del nomenament d'un representant o apoderat únic amb facultats suficients per exercir els drets i complir les obligacions derivades del contracte fins a la seva extinció, així com la indicació dels noms i circumstàncies dels empresaris que la subscriuen, la participació de cada un d'ells, i el compromís de constituir-se formalment en unió temporal, en cas de resultar adjudicataris.
- c. Es podrà incorporar el NIF provisional assignat per l'Administració competent. Només en el cas de resultar adjudicatària la UTE, haurà de acreditar-se la seva constitució en escriptura pública i aportar el NIF definitivament assignat.

Quan el plec preveu la divisió en lots en l'objecte del contracte, els requisits de solvència econòmica i financera o tècnica o professional exigits podran variar d'un lot a un altre, es presentarà una declaració responsable per cada lot o grup de lots als quals s'apliquen els mateixos requisits de solvència.

L'òrgan de contractació requerirà l'empresa a favor de la que correspongui a la proposta d'adjudicació a fi que, abans de l'adjudicació del contracte, acrediti el compliment dels requisits de personalitat, capacitat i solvència a través de la contribució de la documentació que s'indica en la clàusula 6 del present Plec.

En tot cas, l'òrgan de contractació podrà sol·licitar, en qualsevol moment anterior a l'adopció de la proposta d'adjudicació, que els licitadors aportin la documentació acreditativa del compliment

de les condicions establertes per ser adjudicatari del contracte a què es refereix la clàusula 6 del present Plec.

En cas de que diversos empresaris concorrin agrupats en una unió temporal, s'aportarà el compromís de constituir la unió temporal, d'acord amb el disposat en l'article 69.3 de la LCSP.

Les empreses estrangeres, en el cas que el contracte s'executi a Espanya, hauran de presentar una declaració de subordinació a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que de manera directa o indirecta es poguessin derivar del contracte, amb renúncia, en el seu cas, del fur jurisdiccional estranger que pogués correspondre al licitador.

c) Documentació per a la valoració dels criteris dependents d'un judici de valor.

Els licitadors inclouran en el Sobre A, la documentació que considerin adient a l'efecte que es pugui fer la valoració dels criteris la quantificació dels quals depèn d'un judici de valor, establerts a l'Annex 2 d'aquest plec.

CONTINGUT SOBRE B:

a) Oferta econòmica

Segons model establert en l'Annex 3 d'aquest Plec. No s'acceptarà cap oferta que tingui omissions, esmenes o errors que impedeixin valorar-la.

Quedaran excloses les ofertes que presentin un import superior al pressupost de licitació o als preus unitaris en què es desglossi.

b) Documentació tècnica

S'haurà d'adjuntar la documentació sobre els productes a utilitzar que s'anomena en el Plec de Prescripcions Tècniques

Confidencialitat

Els documents i les dades presentats pels licitadors es poden considerar de caràcter confidencial si inclouen secrets industrials, tècnics o comercials i/o drets de propietat intel·lectual, i quan la seva difusió a tercers persones pugui ser contrària als seus interessos comercials legítims i/o perjudicar la competència lleial entre les empreses del sector; o bé quan el seu tractament pugui ser contrari a les previsions de la normativa en matèria de protecció de dades de caràcter personal.

Si escau, els licitadors han de presentar una declaració de confidencialitat que ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

Sens perjudici de la declaració de confidencialitat dels licitadors, davant d'una sol·licitud d'informació correspon a l'òrgan de contractació valorar si aquesta qualificació és correcta, d'acord amb els principis de publicitat i de transparència que regeixen l'actuació administrativa, i corregir-la si s'escau, prèvia audiència dels licitadors.

En cap cas tenen caràcter confidencial la proposta econòmica i les dades que consten a registres públics.

Cadascuna de les parts es comprometen a no difondre, sota cap aspecte, les informacions científiques o tècniques que pertanyin a l'altra part a les quals hàgim pogut tenir accés en el desenvolupament del Projecte objecte d'aquest contracte.

CLÀUSULA DESENA.- CRITERIS PER A L'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE

1. Les proposicions presentades i admeses seran valorades i ponderades d'acord amb el criteri recollits a l'annex 7 d'aquest Plec i l'**apartat K del Quadre de característiques**.

La presentació de la proposta i/o oferta pel licitador implica que la mateixa compleix amb l'ordenament jurídic i que es podrà executar en els seus termes i en cap cas aquesta responsabilitat pot veure's afectada o reduïda pel fet que la oferta ha estat acceptada per l'empresa contractant.

2. L'adjudicació es farà a la proposta que obtingui la major puntuació entre totes aquelles propostes admeses a la licitació que igualin o superin els mínims de puntuació establerts en aquest Plec.

Quan cap de les ofertes aconsegueixi la puntuació mínima exigida per a la seva adjudicació, l'empresa contractant rebutjarà totes les ofertes i declararà desert el present procediment de licitació.

La resolució d'adjudicació serà motivada i, a menys que es basi en consideracions diferents, s'entén que s'adopta els motius continguts en la proposta de l'òrgan de Contractació.

3. Les ofertes presumptives anormals o desproporcionades s'apreciaran d'acord amb el que s'indica al plec i estableix la llei.

Es considerarà una oferta incursa en valor anormal o desproporcionat, als efectes de l'article 152.3 de la LCSP, quan la seva oferta econòmica (preu) sigui inferior a la mitjana aritmètica de les ofertes econòmiques presentades en un percentatge superior al 20%.

Si de l'aplicació d'aquests criteris s'identifica una determinada proposta com a presumptament anormal o desproporcionada, l'òrgan de contractació sol·licitarà als licitadors afectats, per escrit, la informació i les justificacions que consideri oportunes en relació amb els diferents components de la seva proposta, tràmit que haurà d'emplenar en el termini màxim de cinc (5) dies hàbils.

Una vegada rebuda la informació i les justificacions sol·licitades, l'òrgan de contractació sol·licitarà un informe tècnic als serveis tècnics per a la seva valoració.

Per a l'anàlisi de les justificacions de les proposicions que es puguin considerar anormals o desproporcionades, es tindrà en compte la relació existent entre l'oferta econòmica realitzada pel licitador i la resta d'elements oferts.

En base a la justificació del licitador i l'informe tècnic, l'òrgan de contractació determinarà si l'oferta pot o no ser executada pel licitador com a conseqüència de la inclusió de valors abusius o desproporcionats. Si l'oferta es considera abusiva o desproporcionada, l'òrgan de contractació exclourà el procediment de licitació.

Si en l'oferta anormalment baixa es constata que els preus unitaris dels salaris dels treballadors considerats en l'oferta són inferiors als que estableix el conveni d'aplicació (a efectes de verificar l'adequació de l'oferta als costos laborals), es podrà requerir informe tècnic complementari de l'òrgan de representació de les persones treballadores o d'una organització representativa del sector.

Igualment, l'oferta serà exclosa si en el tràmit d'audició de l'empresa licitadora que ha presentat una oferta qualificada d'abús baixa, es constata que els preus unitaris dels salaris de les persones que executaran el contracte considerats en l'oferta són inferiors als que estableix el conveni d'aplicació.

4. En casos d'empat en les puntuacions obtingudes per les ofertes de les empreses licitadores, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte:

- La proposta presentada per aquelles empreses que, en el moment d'acreditar la seva solvència tècnica, tenen en la seva plantilla un nombre de treballadors amb discapacitat superior al dos per cent, sempre que les seves proposicions coincideixin en els seus termes a la més avantatjosa des del punt de vista dels criteris que serveixen de base per a l'adjudicació.

- Tindrà preferència en l'adjudicació del contracte l'empresa licitadora que disposi del major percentatge de treballadors fixos amb discapacitat en la seva plantilla.

- Tindrà preferència la proposta presentada per una entitat reconeguda com a Organització de Comerç Just per a la adjudicació de contractes que tinguin com a objecte productes en els quals existeix alternativa de comerç just.

- Proposicions presentades per empreses que, a la finalització del termini per presentar oferta, inclouen mesures de caràcter social i laboral que afavoreixin la igualtat d'oportunitats entre dones i homes.

En cas de persistir l'empat una vegada aplicats els criteris d'adjudicació addicionals, l'adjudicació del contracte es dirimirà mitjançant sorteig, que es durà a terme en acte públic, prèvia convocatòria a través del perfil del contractant.

CLÀUSULA ONZENA.- MESA DE CONTRACTACIÓ

La Mesa de contractació està integrada pels membres que figuren en l'**apartat M del Quadre de característiques**.

CLÀUSULA DOTZENA.- OBERTURA I EXAMEN DE LES OFERTES

1. Finalitzat el termini establert en l'anunci per a la presentació d'ofertes, es procedirà a l'obertura del sobre A.

En cas que s'observin errors o omissions esmenables en la documentació administrativa general presentada, es comunicarà mitjançant correu electrònic o mitjançant l'eina web Sobre Digital a les empreses licitadores afectades perquè els corregeixin o esmenin en el termini màxim cinc (5) dies naturals a comptar des de la recepció del requeriment.

Es consideraran esmenables els defectes consistents en la falta dels requisits exigits, i es poden ressenyar aquells que fan referència a la mera falta d'acreditació dels mateixos. El moment decisiu per apreciar la concurrència dels requisits de capacitat exigits per contractar serà el de finalització del termini de presentació de les proposicions.

Una vegada esmenats, si s'escau, els errors o omissions de la documentació presentada es determinaran les empreses admeses a la licitació i les excloses, així com, en el seu cas, les causes de l'exclusió.

Sense perjudici de la comunicació a les persones interessades, l'òrgan de contractació podrà fer públiques aquestes circumstàncies mitjançant el seu perfil de contractant.

Serà causa d'exclusió del procediment de licitació la falta de presentació d'algun dels documents que s'haurien d'incloure, llevat que sigui considerat esmenable per l'òrgan de Contractació i s'hagi esmenat en el termini concedit.

Les proposicions que corresponguin a empresaris exclosos de la licitació quedaran fora del procediment d'adjudicació i el sobre que les contenen no seran obertes.

L'òrgan de contractació, analitzarà la documentació corresponent per a la valoració dels criteris d'adjudicació que depenguin d'un judici de valor.

2. Practicada la valoració del contingut del Sobre A i determinada la puntuació obtinguda per cadascuna de les empreses licitadores per aplicació dels criteris d'adjudicació que depenguin d'un judici de valor, es valorarà la documentació del sobre B.

La puntuació obtinguda per aplicació dels criteris d'adjudicació que depenguin d'un judici de valor es publicarà a la Plataforma de serveis de contractació pública amb caràcter previ a l'obertura del Sobre B.

Les propostes contingudes al Sobre B seran estudiades, valorades i ponderades, d'acord amb els criteris d'adjudicació avaluable de forma automàtica assenyalats en el present Plec.

L'òrgan de Contractació proposarà la classificació per ordre decreixent de puntuació i formularà la proposta d'adjudicació a favor del candidat que hagi obtingut la millor puntuació.

Per formular la proposta de classificació es podran sol·licitar els informes tècnics que es consideren pertinents.

5. Es requerirà al licitador que hagi presentat la millor oferta, de conformitat amb el disposat en l'article 150 de la LCSP perquè, en el termini de deu (10) dies hàbils a comptar des del següent a aquell en què s'hagués rebut el requeriment, s'aporti la següent documentació:

- (i) Document que acrediti la inscripció en el RELI o ROLECE i certificació sobre la vigència de les dades que consten en el mateix.

- **Estar inscrit en el RELI o ROLECE**

La inscripció en el RELI o ROLECE acredita enfront de tots els òrgans de contractació del sector públic, segons el que s'hi reflecteixi i llevat que hi hagi una prova en contra:

- a. Les condicions d'aptitud de l'empresari quant a la seva personalitat i capacitat d'obrar, representació, habilitació professional o empresarial,
- b. solvència econòmica i financera i tècnica o professional,
- c. classificació i altres circumstàncies inscrites,
- d. la concurrència o no de les prohibicions de contractar que hi hagin de constar.

En relació a l'aplicació del requisit d'inscripció en el ROLECE o RELI de l'article 159.4 LCSP, també es considerarà admissible la proposició del licitador que acrediti haver presentat la sol·licitud d'inscripció en el corresponent Registre juntament amb la documentació preceptiva per aquest, sempre que s'acrediti haver enviat la petició d'inscripció al RELI o ROLECE amb data anterior a la finalització del termini de presentació de les ofertes.

- **En cas que l'empresa hagi presentat la petició d'inscripció al RELI o ROLECE**

- Aportació de l'acusament de rebut de la petició emesa pel corresponent Registre i d'una declaració responsable d'haver aportat la documentació preceptiva i de no haver rebut requeriment d'esmena.
- Documentació acreditativa de la personalitat i capacitat
- Documentació acreditativa de la solvència econòmica i financera i tècnica que es determina a l'**apartat J del Quadre de característiques**.

- (ii) Certificat positiu, emès per la Tresoreria de la Seguretat Social, de trobar-se al corrent en el compliment de les obligacions de l'empresa amb la Seguretat Social
- (iii) Certificat positiu, emès per l'Agència Estatal d'Administració Tributària acreditant que l'empresa es troba al corrent d'obligacions tributàries i de la inexistència de deutes de naturalesa tributària amb l'Estat.
- (iv) Declaració de compliment de la normativa en matèria de prevenció de riscos laborals.
- (v) Document d'alta de l'Impost sobre Activitats Econòmiques acompanyat d'una declaració responsable de no haver estat donat de baixa en la matrícula de l'Impost.
- (vi) Declaració responsable de disposar dels mitjans materials i personals per a l'execució del contracte.
- (vii) Document acreditatiu de la constitució de la garantia definitiva, d'acord amb el que s'estableix amb la clàusula setzena del present Plec.

En cas que no es constitueixi la garantia requerida o no s'aporti la resta de documentació esmentada en el termini establert, s'entendrà que l'empresa licitadora ha retirat la seva oferta. En aquest cas, es requerirà la mateixa documentació a l'empresa licitadora següent, per l'ordre en què hagin estat classificades les ofertes. En aquest cas, el licitador requerit disposarà d'un termini de deu (10) dies hàbils per aportar tota la documentació requerida.

III. ADJUDICACIÓ I FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

CLÀUSULA TRETZENA.- ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE

1. L'adjudicació del contracte s'ha d'acordar dins del termini màxim de cinc (5) dies hàbils següents a la recepció de la documentació requerida al licitador que ha presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa.
2. L'òrgan de contractació podrà decidir no adjudicar o subscriure el contracte, per raons d'interès públic degudament justificades i amb la corresponent notificació a les empreses licitadores, abans de la formalització del contracte.

També podrà desistir del procediment, abans de la formalització del contracte, notificant-ho a les empreses licitadores, quan apreciï una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació.

La decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i el desistiment del procediment d'adjudicació es publicarà en el perfil de contractant.

La resolució d'adjudicació del contracte ha de ser motivada en referència als criteris d'adjudicació del present Plec, haurà d'especificar els motius pels quals es rebutja una candidatura o oferta i

les característiques i avantatges de l'oferta seleccionada, incorporant la indicació de les puntuacions, totals i parcials, obtingudes per totes les empreses admeses, en cada un dels criteris d'adjudicació.

Així mateix, en la resolució d'adjudicació s'indicarà el termini en què ha de procedir a la formalització del contracte.

Si no hi hagués cap proposta que fos admissible d'acord amb els criteris d'adjudicació del present, es declararà desert el procediment.

3. Les proposicions presentades, tant les declarades admeses com les excloses sense obrir, seran arxivades.

Així mateix, l'òrgan de contractació podrà deixar sense efecte el procediment de contractació, quan concorrin circumstàncies de caràcter fàctic o jurídic que, de manera lògica i raonable, imposin la prevalença del interès públic a la vista de les necessitats que es busca complir el contracte, podent igualment desistir o renunciar al procediment d'adjudicació per motius d'interès públic degudament motivats en l'expedient.

CLÀUSULA CATORZENA.- FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

1. El contracte s'haurà de formalitzar dins dels quinze (15) dies hàbils des que es remet la notificació de l'adjudicació als licitadors.

Els serveis dependents de l'òrgan de contractació requeriran a l'adjudicatari per formalitzar el contracte en un termini no superior a cinc (5) dies naturals a comptar des del dia següent al de la recepció del requeriment, transcorregut el termini establert sense que s'hagi interposat el recurs que porta associada la suspensió de la formalització del contracte. Es procedirà de la mateixa manera quan l'òrgan competent per a la resolució del recurs hagi aixecat la suspensió.

2. El contracte es formalitzarà amb signatura electrònica i es perfeccionarà amb la seva formalització.

L'adjudicatari pot sol·licitar que el contracte sigui elevat a escriptura pública, en aquest cas, anirà a càrrec seu els costos corresponents.

CLÀUSULA QUINZENA.- PRERROGATIVES DE UPC FORMACIÓ I MOBILITAT S.A.

L'òrgan de contractació ostenta la prerrogativa d'interpretar el contracte, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, declarar la responsabilitat imputable al contractista arran de l'execució del contracte, suspendre l'execució del mateix, acordar la seva resolució i determinar els efectes d'aquesta.

Igualment, l'òrgan de contractació ostenta les facultats d'inspecció de les activitats desenvolupades pels contractistes durant l'execució del contracte, en els termes i amb els límits establerts en la Llei.

En els procediments que s'instrueixin per a l'adopció d'acords relatius a les prerrogatives haurà de donar-se audiència al contractista.

CLÀUSULA SETZENA.- GARANTIA DEFINITIVA

L'adjudicatari ha de constituir la garantia definitiva, per un import del 5% de l'import de l'adjudicació, IVA exclòs, abans de la formalització del contracte.

- Les garanties es poden prestar en alguna de les formes següents:
 - o Mitjançant aval, prestat en la forma i condicions establertes reglamentàriament, per algun dels bancs, caixes d'estalvi, cooperatives de crèdit, establiments financers de crèdit o societats de garantia recíproca autoritzats per operar a Espanya.
 - o Mitjançant contracte d'assegurança de caució amb una entitat asseguradora autoritzada per a operar en la forma i condicions establertes reglamentàriament.
- En el cas d'unió temporal d'empreses, la garantia definitiva es pot constituir per una o varies de les empreses participants, sempre que en conjunt arribi a la quantia requerida en l'apartat H del quadre de característiques i garanteixi solidàriament a totes les empreses integrants de la unió temporal.

Quan com a conseqüència de la modificació del contracte, per qualsevol circumstància, el preu d'aquesta experimenti variació a l'alça o la baixa, es reajustarà la garantia constituïda per l'import necessari per mantenir la deguda proporcionalitat entre la garantia i el pressupost del contracte vigent en cada moment.

La devolució o cancel·lació de la garantia definitiva es realitzarà, una vegada produït el venciment del termini de garantia i es compleix satisfactòriament el contracte, o resolt aquest per causes no imputables al contractista i seguint el procediment establert en el mateix.

CLÀUSULA DISSETENA.- DIRECCIÓ I INSPECCIÓ DE L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

El responsable del contracte desenvoluparà les següents funcions:

- Supervisar l'execució del contracte adjudicat.
- Vetllar pel compliment de les obligacions assumides per l'adjudicatària, tant les previstes en els plecs com en la proposta o oferta.
- Dirigir a l'adjudicatària les ordres i instruccions oportunes per assegurar la correcta realització del servei.

- Assumir la interlocució amb la coordinadora tècnica o responsable designada per l'adjudicatària.
- Vetllar perquè l'empresa contractada acrediti la obligació que les persones treballadores destinades a l'execució del contracte estiguin afiliades i alta en la Seguretat Social.

La persona responsable del contracte serà la interlocutor amb la persona coordinadora tècnica o responsable que hagi designat l'empresa adjudicatària, que ha de pertànyer a la seva plantilla, amb l'objectiu de coordinar i controlar la correcta execució del contracte, pel que s'han de reunir amb la periodicitat oportuna.

En cap cas, el responsable del contracte de l'entitat contractant determinarà els treballadors de l'adjudicatària que hagin d'executar el contracte ni participarà en la seva selecció o formació, no donarà ordres i instruccions concretes al personal de l'adjudicatària ni exerceixi sobre ells cap poder directiu.

L'entitat contractant també tindrà la facultat de supervisar, durant tota l'execució del contracte, que s'executi amb el màxim respecte al medi ambient, d'acord amb les obligacions i exigències contingudes en el present plec.

Si s'escau el responsable del contracte podrà nomenar a un responsable del seguiment del contracte.

Les instruccions donades per la persona responsable del contracte configuren les obligacions d'execució del contracte juntament amb les clàusules i els plecs.

CLÀUSULA DIVUITENA.- OBLIGACIONS DE L'ADJUDICATARI

A més de les obligacions establertes en la normativa vigent d'aplicació, estarà obligat a:

- Donar estricte compliment al Codi ètic per part dels Proveïdors, aprovat per Universitat Politècnica de Catalunya (en endavant, UPC), facilitat a la pàgina web de la UPC.
- L'empresa contractista està obligada en l'execució del contracte al compliment de les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral que estableixen el dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat.
- Especificar mitjançant la sol·licitud de l'entitat contractant, les persones concretes que executaran les prestacions, així com comunicar-se qualsevol substitució o modificació d'aquestes persones i acreditar que la seva situació laboral s'ajusta al dret.
- Designar una persona responsable de la bona marxa dels treballs i el comportament del personal; també ha de fer d'enllaç amb l'entitat contractant i la responsable del contracte.
- Realitzar una correcta gestió ambiental del seu servei, prenent les mesures necessàries per minimitzar els impactes que aquest pugui ocasionar (minimitzar els impactes

acústics, sobre l'entorn, fer una correcta gestió dels residus i els envasos, etc.) d'acord amb la legislació vigent.

- Guardar reserva respecte a les dades o antecedents que no siguin públics o notoris i que estiguin relacionats amb l'objecte del contracte, dels quals ha tingut coneixement amb ocasió d'aquest.
- Respectar, en tot cas, les prescripcions de la normativa de protecció de dades personals, en concret el Reglament 2016/679 General de Protecció de dades personals i la Llei Orgànica 3/2018, de Protecció de dades personals i garantia de drets digitals.
- Vetllar perquè totes les accions del present contracte garanteixin el respecte als principis de no discriminació i igualtat de tracte relatius a la no discriminació per raó de sexe, orientació sexual, identitat de gènere, ideologia, nacionalitat, raça, ètnia, religió, edat, diversitat funcional o de qualsevol altra índole i la dignitat i llibertat de les persones.
- Facilitar i aportar la informació indicada a la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
- Complir les obligacions relatives als principis ètics i normes de conducta als que els licitadors i contractistes han d'adequar la seva activitat, en desenvolupament de la previsió de l'article 55.2 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

CLÀUSULA DINOVENA.- RESPONSABILITAT DEL CONTRACTISTA

L'empresa contractista és responsable de la qualitat tècnica de les prestacions i treballs realitzats, així com també de les conseqüències que es dedueixen per a UPC FORMACIÓ I MOBILITAT S.A. o per a terceres persones de les omissions, errors o mètodes inadequats o condicions incorrectes en l'execució del contracte.

L'empresa contractista executa el contracte al seu risc i ventura i està obligada a indemnitzar els danys i perjudicis que es causin a terceres persones com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte, excepte en el cas que els danys siguin ocasionats com a conseqüència immediata i directa d'una ordre de UPC FORMACIÓ I MOBILITAT S.A.

CLÀUSULA VINTENA.- SUBCONTRACTACIÓ I CESSIÓ

No es preveu la subcontractació i la cessió del contracte.

CLÀUSULA VINT-I-UNENA.- DEMORA EN LES PRESTACIONS

L'adjudicatària està obligada a complir el contracte dins del termini fixat per a la seva realització.

La constitució en mora de l'adjudicatària no necessitarà una intimació prèvia per part de l'entitat contractant.

Quan l'adjudicatària, per causes imputables a ella, hagués incorregut en demora respecte al incompliment del termini parcial o total, l'entitat contractant podrà optar per la resolució del contracte.

En la tramitació de l'expedient es donarà audiència a l'adjudicatària perquè pugui formular al·legacions en el termini de cinc (5) dies hàbils i l'òrgan de contractació resolgui, prèvia emissió dels informes pertinents.

L'adjudicatari podrà procedir a la suspensió del compliment del contracte per falta de pagament, sempre que la demora sigui superior a quatre (4) mesos.

CLÀUSULA VINT-I-DOSENA.- RESPONSABILITAT EN L'EXECUCIÓ I IMPOSICIÓ DE PENALITATS

1. L'adjudicatària haurà de rescabalar a l'entitat contractant o al personal depenent dels danys i indemnitzar-la pels perjudicis derivats de dol o negligència en el compliment de les obligacions resultants de l'adjudicació. Igualment serà responsable dels danys i perjudicis ocasionats a terceres persones durant l'execució del contracte.

2. En els supòsits d'incompliment o compliment defectuós de les obligacions assumides per l'adjudicatària, l'entitat contractant podrà resoldre el contracte o imposar al compliment del mateix.

3. L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions contractuals, donarà lloc a la imposició de penalitzacions. La tipificació de les faltes als efectes del present contracte, es descriuen a continuació:

- Lleus:

- Manca de col·laboració amb el personal de l'entitat contractant.
- L'incompliment de l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte, que no constitueixi falta greu.
- No avisar a l'entitat contractant de la incorporació de personal nou o si es produeixen canvis.
- Incompliment de la normativa sobre prevenció de riscos laborals, qualificats com a lleus per la seva normativa específica.
- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i / o condicions establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan no constitueixi falta molt greu o greu.

- Greus:

- La resistència als requeriments efectuats per l'entitat contractant, o la seva inobservança.
 - L'incompliment de l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte, que no constitueixi falta molt greu.
 - No disposar de personal suplent en cas que s'hagin d'executar tasques d'instal·lació, posada en marxa o manteniment dels béns.
 - Realitzar una jornada de treball superior a la permesa laboralment, i en cas que això succeeix per eventualitat, no informar a l'entitat contractant.
 - Permetre per acció o omissió, l'accés a dependències de l'entitat contractant, a persones alienes a l'execució del contracte.
 - La manca de lliurament, en temps i forma, de tota la informació respecte de l'execució del contracte que li hagi estat sol·licitada per l'entitat contractant.
 - Reincidència en la comissió de faltes lleus.
 - Manca de cobertura del servei de manteniment durant un període de temps, per inexistència de personal suplent o altres causes, sempre que no sigui incompliment molt greu.
 - L'incompliment, que no constitueixi falta molt greu, de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals, i en especial, les del pla de seguretat i salut en les prestacions, qualificats com Greus per la seva normativa específica.
 - L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i / o condicions d'especificar en el contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan no constitueixi falta molt greu.
- Molt greus:
- Incompliment de la prestació, bé sigui per abandonament o d'altres causes.
 - Passivitat, deixament i desídia en l'execució del contracte.
 - La resistència als requeriments efectuats per l'entitat contractant, o la seva inobservança, quan produeixi un perjudici molt greu a l'execució del contracte.
 - La utilització de sistemes de treball, elements, materials, maquinària o personal diferents als previstos en els Plecs i en les ofertes de l'adjudicatària, si escau, quan produeixi un perjudici molt greu.
 - No posar a disposició personal per a l'execució dels serveis mínims establerts.
 - Incompliment molt greu de les prescripcions relatives a la subcontractació, si escau.
 - Falsejament de les prestacions consignades per l'adjudicatària en la factura.
 - Reincidència en faltes greus.
 - Incorporar personal sense cap coneixement de les seves obligacions, ni formació prèvia.

- Incompliment de la normativa sobre prevenció de riscos laborals, qualificats com a molt greus per la seva normativa específica, i en especial de les del Pla de seguretat i salut en les prestacions.
- L'incompliment de les prescripcions sobre seguretat de tercers en les prestacions.
- La falsedat de la declaració de l'empresa contractista de no tenir cap relació financera o econòmica en un paradís fiscal o falsedat en què aquesta relació és legal, segons estableix el Decret d'Alcaldia de 19 de maig de 2016.
- L'incompliment de les obligacions contractuals essencials citades en aquest Plec.
- Les actuacions que, per acció o omissió, generin riscos greus sobre el medi ambient d'acord amb la legislació Vigent.

En la tramitació de l'expedient, es donarà audiència a l'adjudicatària perquè pugui formular les al·legacions que estimi pertinents i l'òrgan de contractació de l'entitat contractant resoldrà.

4. Independentment del rescabament per danys i perjudicis, en cas d'incompliment que no produeixi resolució del contracte, l'entitat contractant podrà aplicar les sancions següents, graduades en atenció al grau de perjudici, perillositat i / o reiteració:

- Faltes molt greus: 3% del pressupost del contracte
- Faltes greus: 1% de l'import del contracte
- Faltes LLEUS: 0,5% de l'import del contracte

L'import de les penalitzacions podrà fer-se efectiu mitjançant la seva deducció en la factura / les factures que hagi / n d'abonar a l'adjudicatària.

L'entitat contractant es reserva el dret de resoldre el contracte per reiteració en les deficiències d'execució del contracte, si s'apliquen més de 3 de les penalitzacions assenyalades en els apartats anteriors d'aquest punt.

5. L'adjudicatari complirà amb els terminis acordats en l'inici del contracte, d'acord amb la programació establerta i validada per ambdues parts. L'incompliment d'aquests terminis suposarà una penalització del 2% sobre l'import del servei, sempre que l'incompliment sigui per causes alienes a la propietat.

6. Les penalitats previstes s'imposaran per acord de l'òrgan de contractació, adoptat a proposta del responsable del contracte, que serà immediatament executiu, i es faran efectives mitjançant deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, hagin d'abonar-se al contractista o sobre la garantia que, si escau, s'hagués constituït, quan no puguin deduir-se dels esmentats pagaments.

CLÀUSULA VINT-I-TRESEN.- EXECUCIÓ I SUPERVISIÓ

L'execució del contracte serà dirigida i gestionada exclusivament per l'adjudicatària que assumeixi tot el risc empresarial del mateix. L'adjudicatària designarà, en cada moment, les persones que executaran les prestacions, determinarà les tasques a realitzar de conformitat amb les instruccions generals de l'entitat contractant i dictarà les oportunes directrius per garantir el correcte desenvolupament del contracte.

L'adjudicatària aportarà els seus mitjans tècnic, materials, organitzatius, i humans per garantir una correcta execució, designarà la persona capacitada i especialitzada que, a la seva càrrega i en nom seu, desenvolupi les tasques objecte del contracte i ha de garantir que l'assignat personal tingui la qualificació, la formació i el nivell professional adequat a les prestacions a realitzar, sense que l'adjudicatària es pugui desvincular de l'execució en cap cas.

El contracte s'executarà amb subjecció al que estableixin les seves clàusules i els plecs i d'acord amb les instruccions que en la seva interpretació doni al contractista el responsable del contracte.

UPC FORMACIÓ I MOBILITAT, S.A. determinarà si la prestació realitzada pel contractista s'ajusta a les prescripcions establertes per a la seva execució i compliment, requerint, si escau, la realització de les prestacions contractades i l'esmena dels defectes observats en ocasió de la seva recepció. Si els treballs efectuats no s'ajusten a la prestació contractada, com a conseqüència de vicis o defectes imputables al contractista, podrà rebutjar la mateixa quedant exempt de l'obligació de pagament o tenint dret, si escau, a la recuperació del preu satisfet.

El contractista tindrà dret a conèixer i ser sentit sobre les observacions que es formulin en relació amb el compliment de la prestació contractada.

CLÀUSULA VINT-I-QUATRENA.- MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE

En relació a les eventuais modificacions contractuals que es puguin produir, serà d'aplicació el règim previst en la subsecció 4a de la Secció 3a del Capítol I del Títol I de la LCSP, en funció de si s'han previst o no causes modificacions específiques.

Les causes que poden originar les condicions per generar una modificació del contracte són les relacionades amb els següents aspectes:

- Imprevistos durant l'execució del servei.
- Excés durant l'execució de mesures aportades per UPC FORMACIÓ I MOBILITAT S.A.

El procediment per modificar el contracte serà:

- Informe justificatiu del responsable del contracte en què es manifesti la necessitat de procedir a realitzar la modificació del contracte.
- Informe Jurídic del Departament de contractació manifestant, en el seu cas, la seva procedència.

- Tràmit d'audició al contractista per un termini de deu (10) dies hàbils i compareixença en què manifesta haver estat informat de l'abast d'aquests nous treballs.
- Aprovació de la modificació i adjudicació de l'òrgan de contractació competent a proposta del responsable del contracte.

Les modificacions que s'aprovaran seran obligatòries per al contractista. En conseqüència, l'adjudicatari accepta qualsevol modificació del contracte proposat per l'òrgan de contractació que compleixi amb el previst en el present Plec o en el Contracte i es compromet a la seva execució una vegada que s'aprovi el corresponent acord.

En aquests supòsits, el contractista estarà obligat a seguir els treballs amb estricta subjecció a les normes que, en conseqüència, se li fixen, sense dret a reclamar indemnització i sense que per cap motiu pugui disminuir el ritme dels treballs ni suspendre'ls.

No hi haurà limitació de modificació del contracte a la baixa. En cas de que les modificacions a la baixa superin el vint per cent de l'import de la resolució, l'adjudicatari pot sol·licitar la resolució del contracte i la liquidació dels treballs realitzats, sense tenir cap dret a haver-hi altre tipus de indemnització o pagament en concepte de benefici deixat d'obtenir.

CLÀUSULA VINT-I-CINQUENA.- PAGAMENT

La tramitació del pagament a la empresa contractista s'efectuarà contra presentació de factura, expedida d'acord amb la normativa vigent.

Les factures s'emetraran en format electrònic, enviant-se per correu electrònic, en format PDF, mitjançant e-mail a l'adreça següent: finances.cms@cms.upc.edu, indicant en l'apartat "assumpte" la paraula factura + nº expedient + mes.

Si durant la vigència del contracte, l'empresa contractant incorpora en el seu sistema tot el necessari per poder efectuar el pagament mitjançant facturació electrònica tal com preveu la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic, es tramitaran a través d'aquesta eina.

L'empresa contractista podrà transmetre els drets de cobrament en els termes i condicions establerts en l'article 218 del LCSP.

CLÀUSULA VINT-I-SISENA.- DE RECURSOS I TRIBUNALS COMPETENTS

1. Es podrà interposar recurs especial en matèria de contractació regulat a l'article 44 i següents de la LCSP davant del Tribunal Català de Contractes de Sector Públic com a òrgan competent per la resolució del recurs, contra l'anunci de licitació, els plecs i els documents contractuals que estableixen les condicions que han de regir la contractació, així com també els actes de tràmit

adoptats en el procediment d'adjudicació, sempre que aquests darrers decideixin directa o indirectament sobre la mateixa, determinin la impossibilitat de continuar el procediment o produeixin indefensió o perjudici irreparable a drets o interessos legítims, els actes pels que s'acordi l'admissió o inadmissió de candidats, incloses les ofertes que siguin excloses per resultar anormalment baixes com a conseqüència de l'aplicació de l'article 149 de la LCSP, contra l'acord d'adjudicació i les modificacions contractuals basades en l'incompliment d'allò que disposen els articles 204 i 205 de la LCSP.

Igualment, es podrà interposar recurs especial en els supòsits previstos a l'article 39.2 de la LCSP. El recurs especial en matèria de contractació té caràcter potestatiu. Alternativament, es podrà interposar recurs contenciós administratiu, de conformitat amb la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

2. El recurs es podrà interposar per les persones físiques i jurídiques els drets o interessos legítims de les quals s'hagin vist perjudicats o puguin resultar afectats per les decisions objecte de recurs, i en tot cas pels licitadors.

3. El termini per a interposar el recurs especial en matèria de contractació serà de 15 dies hàbils, que es comptaran d'acord amb allò establert en l'article 50 de la LCSP, en funció de quin sigui l'acte que es recorri. No obstant, quan el recurs es fonamenti en alguna de les causes de nul·litat previstes a l'apartat 2 de l'article 39 de la LCSP, el termini per interposar el recurs especial seran els que s'indiquen a les lletres a) i b) de l'article 50.2 de la LCSP.

4. L'escrit d'interposició del recurs podrà presentar-se davant el registre de l'Òrgan de Contractació, en el registre de l'Òrgan competent per a la resolució del recurs o en qualsevol dels llocs establerts a l'article 16.4 de la Llei 39/2015. Transcorreguts 2 mesos comptats des del següent a la interposició del recurs sense que s'hagi notificat la seva resolució, l'interessat podrà considerar-ho desestimat als efectes d'interposar el recurs contenciós administratiu.

5. A l'escrit d'interposició es farà constar l'acte recorregut, el motiu que fonamenti el recurs, els mitjans de prova de què es pretengui fer valdre el recurrent i, en el seu cas, la sol·licitud d'adopció de mesures provisionals, adjuntant al mateix la documentació exigida per l'article 51 de la LCSP. Trenta-vuitena. Jurisdicció competent.

6. Atenent la condició de UPC FORMACIÓ I MOBILITAT S.A. com a poder adjudicador no Administració Pública i al caràcter privat dels contractes que duu a terme:

Seran competència de l'ordre jurisdiccional contenciós-administratiu les següents:

- Les referides a la preparació, adjudicació i modificacions contractuals, quan la impugnació d'aquestes últimes es basi en l'incompliment del que estableixen els articles 204 i 205 de la LCSP i s'entengui que aquesta modificació tenia que ser objecte d'una nova adjudicació.

- Els recursos interposats contra les resolucions que es dictin pels òrgans administratius de resolució dels recursos previstos a l'article 44 de la LCSP.
 - Les qüestions que es suscitin en relació amb la preparació, adjudicació i modificació dels contractes subvencionats subjectes a una regulació harmonitzada de l'article 23 de la LCSP.
6. L'ordre jurisdiccional civil serà el competent per resoldre les controvèrsies que es suscitin entre les parts en relació amb els efectes i extinció del contracte, amb excepció de les modificacions contractuals citades anteriorment.

CLÀUSULA VINT-I-SETENA.- PROTECCIÓ DE DADES

En compliment del que disposa el Reglament (UE) núm. 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa el tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (Reglament general de protecció de dades) i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals es demana constància dels següents extrems:

a) La documentació requerida al licitador convidat en el procés que contingui dades de caràcter personal és necessari per poder participar.

b) El relació amb la documentació presentada pel licitador que conté dades de caràcter personal de persones físiques (treballadors, personal tècnic, etc.), el licitador garanteix que ha obtingut prèviament el consentiment de les persones interessades i/o afectades per facilitar la referida informació a UPC FORMACIÓ I MOBILITAT S.A. amb l'objectiu de la present contractació.

c) La documentació presentada pel licitador que contingui dades de caràcter personal serà tractada per UPC FORMACIÓ I MOBILITAT S.A. per a la qualificació, valoració i comparació de les propostes dels licitadors i per donar compliment a les finalitats establertes en la normativa de contractació del sector públic que sigui d'aplicació a UPC FORMACIÓ I MOBILITAT S.A.

Els destinataris d'aquesta informació seran la pròpia UPC FORMACIÓ I MOBILITAT S.A., així com els tercers que realitzin tasques de fiscalització o aquells tercer que, necessàriament, tinguin accés a la mateixa en l'execució del contracte.

d) La presentació de l'oferta i de la documentació sol·licitada implica que el licitador autoritza a UPC FORMACIÓ I MOBILITAT S.A., a tractar-la en els termes informats i, si s'adjudica, en el marc de l'execució del mateix.

e) Els interessats i/o afectats podran exercir els drets d'accés, rectificació o supressió, la limitació del tractament o oposar-se, així com el dret a la portabilitat de les dades dirigint un escrit a UPC FORMACIÓ I MOBILITAT S.A., a l'adreça c/ Manuel Gallardo, s/n 08760 Martorell. Així mateix també podrà presentar una reclamació davant de l'Autoritat Catalana de Protecció de dades.

2. El contractista obliga al compliment de tot allò que estableix el Reglament (UE) núm. 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (Reglament general de protecció de dades) i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, en relació amb les dades personals a les quals tingui accés durant la vigència d'aquest contracte, de forma incidental o accessòria en quant la prestació del servei no implica un tractament de dades personals.

La documentació o informació que es desprèn o que tingui accés al contractista amb ocasió de la prestació de les obligacions derivades del contracte, que correspon a UPC FORMACIÓ I MOBILITAT S.A. responsable del fitxer de dades personals, té caràcter confidencial i no podrà ser objecte de reproducció total o parcial per qualsevol mitjà o suport, no es podrà fer ni tractament ni edició informàtica ni transmissió a terceres persones fora del estricte àmbit de l'execució directa del contracte, ni tan sols entre el restant de la persona que tingui o pugui tenir el contractista.

La entitat adjudicatària del contracte i els seus treballadors es obliguen a guardar estrictament el secret de tota aquella informació que tingui accés i compliment de totes aquelles mesures tècniques i organitzatives establertes per garantir la confidencialitat i integritat de la informació. Aquestes obligacions subsistirien fins i tot després de finalitzar i extingir aquest contracte.

Joan Miquel Piqué Abadal

Director executiu Campus Fpcat-UPC de la Mobilitat Sostenible (Martorell)