Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 26926971 6F9II-PG9GC-O2YQ4 180C105525D067F00CE0FD0FABCEB450A7975594) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document no requereix signatures. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=elbrull

EL BRULL
Ajuntament

# PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS APLICABLE AL CONTRACTE D'OBRES DE L'AJUNTAMENT DEL BRULL RELATIU AL PROJECTE PER LA RECUPERACIÓ, RESTAURACIÓ I ADEQUACIÓ A LA VISITA DE LES RESTES DEL CASTELL DEL BRULL PER PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT

## 1. DADES RELATIVES A LA FASE DE LICITACIÓ I D'ADJUDICACIÓ

### 1.1. DADES GENERALS DEL PROCEDIMENT

**1.1.1)** Definició de l'objecte del contracte.

**1.1.2)** Necessitat i idoneïtat del contracte.

**1.1.3)** Qualificació i règim jurídic.

**1.1.4.)** Pressupost base de licitació

**1.1.5)** Existència de crèdit

**1.1.6)** Durada del contracte i possibles pròrrogues

**1.1.7)** Valor estimat del contracte.

**1.1.8)** Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació.

**1.1.9)** Perfil del contractant

**1.1.10)** Òrgan de contractació

**1.1.11)** Variants i modificacions.

### 1.2 SELECCIÓ DEL CONTRACTISTA I ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE

**1.2.1)** Capacitat i solvència.

**1.2.2)** Requisits de solvència econòmica i financera i requisits de solvència tècnica o professional.



Plaça de l'Ajuntament, s/n. 08559 El Brull. Tel. 938 840 041. Fax 938 841 054.
brull@elbrull.cat. www.elbrull.cat. NIF: P0802600G

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 26926971 6F9II-PG9GC-O2YQ4 180C105525D067F00CE0FD0FABCEB450A7975594) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document no requereix signatures. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=elbrull

**EL BRULL**
Ajuntament

**1.2.3)** Criteris de valoració per l'adjudicació

**1.2.4)** Lloc i termini de presentació de les proposicions.

**1.2.5)** Examen de les proposicions i classificació d'ofertes. Documentació prèvia a l'adjudicació.

**1.2.6)** Garantia provisional i garantia definitiva.

**1.2.7)** Adjudicació.

**1.2.8)** Formalització del contracte.

## 2. DADES RELATIVES A LA FASE D'EXECUCIÓ

**2.1)** Drets i obligacions de les parts.

**2.2)** Condicions especials d'execució.

**2.3)** Modificació del contracte.

**2.4)** Règim de pagament.

**2.5)** Revisió de preus.

**2.6)** Causes de resolució.

**2.7)** Penalitats.

**2.8)** Termini de recepció de les prestacions del contracte.

**2.9)** Termini de garantia del contracte.

**2.10)** Cessió.

**2.11)** Subcontractació.

**2.12)** Confidencialitat de la informació.



Plaça de l'Ajuntament, s/n. 08559 El Brull. Tel. 938 840 041. Fax 938 841 054.
brull@elbrull.cat. www.elbrull.cat. NIF: P0802600G

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 26926971 6F9II-PG9GC-O2YQ4 180C105525D067F00CE0FD0FABCEB450A7975594) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document no requereix signatures. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=elbrull

EL BRULL
Ajuntament

**2.13)** Clàusula de transparència i reutilització de la informació.

**2.14)** Règim jurídic del contracte.

**2.15)** Notificacions

**2.16)** Obligacions laborals, socials, fiscals, de protecció de dades personals, i mediambientals del contractista.

**2.17)** Assegurances.

**2.18)** Lloc de realització.

**2.19)** Responsable del contracte.

**2.20)** Protecció de dades de caràcter personal.

## 3. DADES ESPECÍFIQUES DEL CONTRACTE D'OBRES

**3.1)** Delegació i personal d'obra del contractista.

**3.2)** Despeses conseqüència d'assaigs i anàlisi de materials i unitats d'obra.

**3.3)** Pla de seguretat i salut.

**3.4)** Acta de comprovació de replanteig i d'inici de les obres.

**3.5)** Permisos i llicències.

**3.6)** Gestió dels residus.

**3.7)** Senyalització de les obres.

**3.8)** Cartell informatiu

**3.9)** Programa de treball

**ANNEX 1**

CODI DE L'EXPEDIENT: 196 NOM DE L'EXPEDIENT: 2023_196_PROCEDIMENT OBERT SIMPLICAT CONTRACTE OBRES: PROJECTE PER LA RECUPERACIO, RESTAURACI O ADEQUACIO A LA VISITA DE LES RESTES DEL CASTELL DEL BRULL

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 26926971 6F9II-PG9GC-O2YQ4 180C105525D067F00CE0FD0FABCEB450A7975594) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document no requereix signatures. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=elbrull

EL BRULL
Ajuntament

## 1) DADES RELATIVES A LA FASE DE LICITACIÓ I D'ADJUDICACIÓ:

### 1.1. DADES GENERALS

#### 1.1.1) Definició de l'objecte del contracte

És objecte del present plec la contractació promoguda per Ajuntament del Brull del contracte d'obres per a l'execució del Projecte per la recuperació, restauració i adequació a la visita de les restes del Castell del Brull, al terme municipal del Brull.

La prestació a efectuar s'ajustarà a les condicions que figuren en aquest Plec i al plec de prescripcions tècniques (projecte tècnic).

La necessitat d'aquest contracte està acreditada a la memòria justificativa del contracte, la qual consta a l'expedient i es publica al perfil de contractant de l'Ajuntament del Brull.

No procedeix la divisió del contracte per lots perquè totes les partides d'obra són d'una única especialitat constructiva.

El Codi CPV que correspon és 45210000.

#### 1.1.2) Necessitat i idoneïtat del contracte

La naturalesa i extensió de les necessitats que pretenen cobrir-se mitjançant aquest contracte, així com la idoneïtat del seu objecte i contingut per satisfer-les, consta a l'expedient corresponent i a la memòria justificativa, que es publica al perfil de contractant, en compliment de les exigències dels articles 28 i 116 de la LCSP.

#### 1.1.3) Qualificació i règim jurídic

El contracte a què es refereix aquest Plec té naturalesa administrativa i es qualifica de contracte d'obres en base al que estableix l'article 13 de la LCSP i es regeix per aquest plec de clàusules administratives i pel plec de prescripcions tècniques (projecte tècnic), les clàusules dels quals es consideren part integrant del contracte.

A més, es regeix per la normativa en matèria de contractació pública continguda, principalment, en les disposicions següents:

- Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es



Plaça de l'Ajuntament, s/n. 08559 El Brull. Tel. 938 840 041. Fax 938 841 054.
brull@elbrull.cat. www.elbrull.cat. NIF: P0802600G

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 26926971 6F9II-PG9GC-O2YQ4 180C105525D067F00CE0FD0FABCEB450A7975594) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document no requereix signatures. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=elbrull

**EL BRULL**
Ajuntament

transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

- Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.

- Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic (d'ara endavant, RD 817/2009).

- Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, en tot allò no modificat ni derogat per les disposicions esmentades anteriorment (d'ara endavant, RGLCAP).

- Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures del Sector Públic, i resta de normes concordants.

- Llei 7/85, reguladora de les bases de règim local i la Llei 57/03, de 16 de desembre, de mesures para la modernització del govern local, que la modifica.

- Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat per Decret Legislatiu 2/03, de 28 de abril.

- Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Comú de les Administracions Públiques.

- Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic.

- Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i procediment de les Administracions Públiques de Catalunya.

- Decret 107/05, de 31 de maig, de creació del Registre electrònic d'empreses Licitadores de la Generalitat.

- Llei 38/1999, de 5 de novembre, d'Ordenació de l'Edificació.

- Reial Decret 314/2006 pel que s'aprova el Codi Tècnic de l'Edificació. Text refós amb les modificacions del RD 1371/2007, de 19 d'octubre.



Plaça de l'Ajuntament, s/n. 08559 El Brull. Tel. 938 840 041. Fax 938 841 054.
brull@elbrull.cat. www.elbrull.cat. NIF: P0802600G

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 26926971 6F9II-PG9GC-O2YQ4 180C105525D067F00CE0FD0FABCEB450A7975594) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document no requereix signatures. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=elbrull

**EL BRULL**
Ajuntament

- Llei 3/2007, de l'obra pública, aprovada per Decret de la Generalitat de 4 de juliol de 2007.

- Llei 32/2006, de 18 d'octubre, reguladora de la subcontractació en el sector de la construcció i Reial Decret 1109/07, de 24 d'agost, que la desenvolupa.

- La resta de l'ordenament jurídic administratiu, en els casos en què sigui aplicable a causa de la falta d'una norma contractual específica i la normativa del dret privat, que ha d'actuar amb caràcter supletori, en els afers que no es poden resoldre amb l'aplicació directa de les disposicions sobre contractació administrativa o de les normes generals del dret administratiu.

Els contractes s'ajustaran al contingut d'aquest plec.

En cas de discordança entre aquest plec i qualsevol dels documents contractuals restants, prevaldrà el plec de clàusules administratives particulars que conté els drets i obligacions que assumiran les parts del contracte.

El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que resultin d'aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximeix l'empresa adjudicatària de l'obligació de complir-les.

**1.1.4) <u>Pressupost base de licitació i valor estimat del contracte</u>**

El **pressupost base** de licitació de la contractació es fixa en la quantitat de CENT VUITANTA NOU MIL CINC-CENTS SEIXANTA DOS EUROS AMB VUITANTA QUATRE CÈNTIMS (189.562,84 €). L'IVA està inclos.

Els licitadors hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta el pressupost base de licitació i hauran d'indicar l'IVA a aplicar mitjançant partida independent.

El pressupost comprèn la totalitat del contracte. El preu consignat és indiscutible, no s'admet cap prova d'insuficiència.

**1.1.5) <u>Existència de crèdit</u>**

La **despesa derivada** d'aquesta contractació per un import màxim de 96.277,74 €, IVA inclòs, es farà efectiva a càrrec de l'aplicació pressupostària del vigent pressupost següent:

CODI DE L'EXPEDIENT: 196 NOM DE L'EXPEDIENT: 2023_196_PROCEDIMENT OBERT SIMPLICAT CONTRACTE OBRES: PROJECTE PER LA RECUPERACIO, RESTAURACI O ADEQUACIO A LA VISITA DE LES RESTES DEL CASTELL DEL BRULL

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 26926971 6F9II-PG9GC-O2YQ4 180C105525D067F00CE0FD0FABCEB450A7975594) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document no requereix signatures. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=elbrull

**EL BRULL**
Ajuntament

| Exercici | Import | Aplicació pressupostària |
|---|---|---|
| 2023 | 189.562,84€ | 336 632 |

**1.1.6) Durada del contracte i possibles pròrrogues**

El termini d'execució del contracte es fixa en un màxim de **SIS MESOS.**

Aquest es comptarà des de la data de notificació de l'adjudicació del present contracte a l'adjudicatari.

El contracte no serà prorrogable.

**1.1.7) Valor estimat del contracte**

El **valor estimat** del contracte, als efectes d'allò que disposa l'article 101 i concordants de la LCSP, és de CENT CINQUANTA SIS MIL SIS CENTS SEIXANTA-TRES EUROS AMB CINQUANTA CÈNTIMS (156.663,50 €), essent aquest el pressupost base de licitació (156.663,50 €) més l'IVA corresponent TRENTA DOS MIL VUIT-CENTS NORANTA NOU EUROS AMB TRENTA QUATRE CÈNTIMS. (32.899,34 €)

**1.1.8) Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació**

La contractació no està subjecta a regulació harmonitzada, i es durà a terme mitjançant **procediment obert simplificat**, únicament utilitzant criteris d'adjudicació sotmesos a valoració automàtica, d'acord amb l'article 159 i concordants de la LCSP.

**1.1.9) Perfil del contractant**

En compliment d'allò que estableix l'article 63 de la LCSP, i amb la finalitat d'assegurar la transparència, publicitat i concurrència de la licitació, l'Ajuntament del Brull difondrà a través d'Internet la informació relativa a aquest contracte, a través de l'adreça web www.elbrull.cat.

**1.1.10) Òrgan de contractació**



Plaça de l'Ajuntament, s/n. 08559 El Brull. Tel. 938 840 041. Fax 938 841 054.
brull@elbrull.cat. www.elbrull.cat. NIF: P0802600G

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 26926971 6F9II-PG9GC-O2YQ4 180C105525D067F00CE0FD0FABCEB450A7975594) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document no requereix signatures. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=elbrull

**EL BRULL**
Ajuntament

L'òrgan de contractació és el Ple municipal de l'Ajuntament del Brull, d'acord amb la Disposició Addicional segona de la LCSP, amb les excepcions pel que fa a la delegació del Ple a l'alcalda en matèria de contractació acordades en data 24 de juliol de 2023.

### 1.1.11) Variants i modificacions.

No s'accepten variants i no està prevista la modificació de contracte.

## 1.2. SELECCIÓ DEL CONTRACTISTA I ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE

### 1.2.1) Capacitat i solvència

Podran presentar proposicions les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en prohibició de contractar i acreditin la seva solvència econòmica, financera i tècnica o professional d'acord amb les exigències d'aquest Plec i de la normativa que resulti d'aplicació.

En compliment de l'article 65 del LCSP els empresaris hauran de comptar amb l'habilitació empresarial o professional que, en el seu cas, sigui exigible per realitzar l'activitat o prestació que constitueixi l'objecte del contracte.

Les circumstàncies referides a la capacitat, solvència i absència de prohibicions de contractar hauran de concórrer en la data final de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de la perfecció del contracte i al llarg de tota la durada d'aquest essent condició essencial del contracte que podrà donar lloc a la resolució.

No podran concórrer a la licitació les empreses que hagin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques o dels documents preparatoris del contracte o hagin assessorat a l'òrgan de contractació durant la preparació del procediment de contractació, en la mesura que no es pugui garantir que aquesta participació no falsegi la competència o no es pugui garantir el compliment del principi d'igualtat de tracte.

Aquesta prohibició s'estendrà a les empreses a elles vincules, entenent-se per tals les que es trobin en algun dels casos contemplats en l'art. 42 del codi de comerç (art. 70 LCSP)

En tot cas, abans de procedir a l'exclusió de la persona física o jurídica licitadora que va participar en la preparació del contracte, se li donarà audiència per tal que justifiqui la seva participació i que aquesta no té per efecte falsejar la competència o dispensar-li un tracte privilegiat respecte de la resta de licitadors.



Plaça de l'Ajuntament, s/n. 08559 El Brull. Tel. 938 840 041. Fax 938 841 054.
brull@elbrull.cat. www.elbrull.cat. NIF: P0802600G

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 26926971 6F9II-PG9GC-O2YQ4 180C105525D067F00CE0FD0FABCEB450A7975594) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document no requereix signatures. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=elbrull

**EL BRULL**
Ajuntament

En compliment de l'article 66 de la LCSP les persones jurídiques només podran ser adjudicatàries de contractes que comportin prestacions que els hi siguin pròpies per estar compreses dins del fins, objecte o àmbit d'activitat dels seus estatuts o regles fundacionals; i han de disposar d'una organització amb elements suficients per a la deguda execució dels contracte.

En el supòsit de persones jurídiques dominants d'un grup de societats, es podrà tenir en compte a les societats pertanyent al grup, a efectes de l'acreditació de la solvència econòmica, financera i tècnica o professional, de la persona jurídica dominant, sempre i quan acrediti que té a disposició els mitjans d'aquestes societats, necessaris per a l'execució dels contractes.

**UNIONS D'EMPRESARIS**. Podran presentar proposicions les unions d'empresaris que es constitueixin temporalment a l'efecte, segons preveu l'art. 69 LCSP. Cadascun dels empresaris que componen l'agrupació haurà d'acreditar la seva capacitat d'obrar i la solvència econòmica, financera i tècnica o professional, amb la presentació de la documentació a què fan referència les clàusules següents, i indicar en document privat els noms i circumstàncies dels empresaris que la subscriguin, la participació de cadascun d'ells i la persona o entitat que durant la vigència del contracte ha d'ostentar la plena representació de tots ells enfront la Administració i que assumeixen el compromís de constituir-se en Unió Temporal d'Empreses (art. 24 del RGLCAP).

Aquest document haurà de ser signat pels representants de totes les empreses components de la Unió.

**1.2.2) <u>Requisits de solvència econòmica i financera i requisits de solvència tècnica o professional.</u>**

Els licitadors hauran de complir, com a mínim, amb els següents requisits de solvència econòmica i financera i de solvència tècnica o professional:

A. <u>Solvència econòmica i financera</u>

- El Volum anual de negocis del licitador o candidat, que referit al millor exercici dins dels tres últims disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari i de presentació de les ofertes, haurà de ser almenys una vegada i mitja el valor estimat del contracte.

El volum anual de negocis del licitador o candidat s'ha d'acreditar per mitjà dels seus



Plaça de l'Ajuntament, s/n. 08559 El Brull. Tel. 938 840 041. Fax 938 841 054.
brull@elbrull.cat. www.elbrull.cat. NIF: P0802600G

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 26926971 6F9II-PG9GC-O2YQ4 180C105525D067F00CE0FD0FABCEB450A7975594) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document no requereix signatures. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=elbrull



comptes anuals aprovats i dipositats al Registre Mercantil, si l'empresari està inscrit en el Registre, i en cas contrari pels dipositats en el registre oficial en què hagi d'estar inscrit. Els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil han d'acreditar el seu volum anual de negocis mitjançant els seus llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil. En cas que no sigui obligatori portar aquests llibres, mitjançant les declaracions de l'IVA.

Si fossin entitats sense ànim de lucre, mitjançant la presentació dels llibres de comptabilitat en els que constin els ingressos anuals de la entitat.

- Assegurança de responsabilitat civil per valor mínim de 300.000 euros.

B. <u>Solvència tècnica o professional</u>

- Relació de les obres executades en el curs dels cinc darrers anys, avalada per certificats de bona execució, de naturalesa igual i/o similar a l'objecte d'aquest contracte.

Als efectes d'acreditació de la solvència tècnica mitjançant certificat de classificació (no essent obligatòria en aquest procediment, però sí optativa), aquestes hauran de pertànyer al mateix grup o subgrup de classificació que el present al contracte, o del grup o subgrup més rellevant per al contracte si aquest inclou treballs corresponents a diferents subgrups. L'import anual acumulat en l'any de més execució sigui igual o superior al 70 per cent de l'anualitat mitjana del contracte.

**Classificació** (obligatòria en lots de valor estimat igual o superior a 500.000 €. Optativa i substitutòria de la solvència en valors inferiors)**.**
**Categoria:** 1
**Grup:** K
**Subgrup: 7**

En tot cas, els certificats de bona execució han d'indicar l'import, les dates i el lloc d'execució de les obres.

Les obres executades per una societat estrangera filial del contractista d'obres tenen la mateixa consideració que les directament executades pel mateix contractista, sempre que aquest últim en tingui el control directament o indirectament en els termes que estableix l'article 42 del Codi de comerç. Quan es tracti d'obres executades per una societat estrangera participada pel contractista sense que es compleixi aquesta condició, només es reconeix com a experiència atribuïble al contractista l'obra



Plaça de l'Ajuntament, s/n. 08559 El Brull. Tel. 938 840 041. Fax 938 841 054.
brull@elbrull.cat. www.elbrull.cat. NIF: P0802600G

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 26926971 6F9II-PG9GC-O2YQ4 180C105525D067F00CE0FD0FABCEB450A7975594) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document no requereix signatures. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=elbrull



executada per la societat participada en la proporció de la participació d'aquell en el capital social d'aquesta.

Atès que el present contracte té un valor estimat inferior a 500.000 euros, quan el contractista sigui una empresa de nova creació, en els termes establerts per la LCSP, entenent per aquesta la que tingui una antiguitat inferior a cinc anys, la seva solvència tècnica s'ha d'acreditar mitjançant declaració en què s'indiqui la maquinària, el material, el personal i l'equip tècnic del qual es disposa per a l'execució de les obres.

D'acord amb l'article 75 de la LCSP, per acreditar la solvència necessària per subscriure un contracte determinat, l'empresari es pot basar en la solvència i els mitjans d'altres entitats, independentment de la naturalesa jurídica dels vincles que tingui amb aquestes, sempre que demostri que durant tota la durada de l'execució del contracte pot disposar efectivament d'aquesta solvència i mitjans, i l'entitat a la qual recorri no estigui incursa en una prohibició de contractar.

Per tal d'acreditar els requisits de capacitat i solvència els licitadors presentaran declaració responsable en els termes que s'indiquen en el present Plec**,** segons model que figura a **l'annex 1**.

Segons preveu l'art. 159.4.a) LCSP tots els licitadors que es presentin a les licitacions realitzades a través d'aquest procediment simplificat, hauran d'estar inscrits en el Registre Oficial de licitadors i Empreses classificades del sector públic (ROLECE) o, al Registre oficial d'empreses Licitadores de la Generalitat (RELI) a la data final de presentació d'ofertes. També s'admetrà la proposició del licitadora que acrediti haver presentat la sol·licitud

En tot cas, la inscripció en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic acredita davant de tots els òrgans de contractació del sector públic, segons el que s'hi reflecteixi i llevat que hi hagi una prova en contra, les condicions d'aptitud de l'empresari quant a la seva personalitat i capacitat d'obrar, representació, habilitació professional o empresarial, solvència econòmica i financera i tècnica o professional, classificació i altres circumstàncies inscrites, així com la concurrència o no-concurrència de les prohibicions de contractar que hi hagin de constar.

**1.2.3) <u>Criteris valoració per l'adjudicació</u>**

Per a l'adjudicació del present contracte, s'utilitzaran únicament criteris d'adjudicació subjectes a valoració automàtica, essent el màxim de puntuació possible 100 punts:



Plaça de l'Ajuntament, s/n. 08559 El Brull. Tel. 938 840 041. Fax 938 841 054.
brull@elbrull.cat. www.elbrull.cat. NIF: P0802600G

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 26926971 6F9II-PG9GC-O2YQ4 180C105525D067F00CE0FD0FABCEB450A7975594) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document no requereix signatures. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=elbrull

**EL BRULL**
Ajuntament

- **Millora en el preu: 55 punts.**

Les formules per determinar la puntuació de l'oferta econòmica són les següents:

$O_i$: Oferta del concursant i, IVA exclòs.

$O_0$: Pressupost tipus de licitació, IVA exclòs.

$B_i = \frac{O_0 - O_i}{O_0} \bullet 100$ . Baixa del concursant i.

$B_{máx}$: Baixa màxima. Baixa del concursant amb la menor oferta econòmica.

$P_i$: Puntuació del concursant i

Si $B_i \leq 5$ la puntuació és $P_i = 50 \cdot \left(\frac{B_i}{5}\right)^{\frac{1}{4}}$

Si $B_i > 5$ la puntuació és $P_i = 50 + 5 \cdot \left(\frac{B_i - 5}{B_{max} - 5}\right)$

El valor de la puntuació s'arrodonirà deixant tres xifres decimals.

- **Obres executades en béns immobles declarats Béns Culturals d'Interès Nacional (BCIN): 20 punts**

S'adjudicaran 5 punts per cadascuna de les obres executades en inmobles declarats BCIN, fins a un màxim de 20 punts.

- **Obres executades en béns immobles declarats Béns Culturals d'Interès Local (BCIL): 10 punts**

S'adjudicaran 2,5 punts per cadascuna de les obres executades en inmobles declarats BCIL, fins a un màxim de 10 punts.

- **Obres executades en altres elements protegits: 5 punts**

S'adjudicaran 1,25 punts per cadascuna de les obres executades en elements progegits, fins a un màxim de 5 punts.

- **Ampliació del termini de garantia: 10 punts**

Es valorarà amb 10 punts l'ampliació del termini de garantia de les obres executades, adjudicant 2,5 punts per cada any, fins a un màxim de 4 anys.



Plaça de l'Ajuntament, s/n. 08559 El Brull. Tel. 938 840 041. Fax 938 841 054.
brull@elbrull.cat. www.elbrull.cat. NIF: P0802600G

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 26926971 6F9II-PG9GC-O2YQ4 180C105525D067F00CE0FD0FABCEB450A7975594) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document no requereix signatures. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=elbrull

**EL BRULL**
Ajuntament

**1.2.4) <u>Lloc i termini de presentació de les proposicions</u>**

El termini de presentació de les ofertes és de 20 dies naturals, a comptar des de la publicació de l'anunci de licitació al perfil del contractant. En tot cas, en el moment de publicació del referit anunci, es farà constar al perfil del contractant la data exacta de finalització de la presentació de les ofertes, d'acord amb l'aplicació d'aquest criteri.

Els licitadors presentaran en un **ÚNIC SOBRE** la següent documentació:

- Declaració responsable i oferta de criteris avaluables de forma automàtica, ajustada al model que s'inclou a **l'annex 1**

En cas que l'oferta es presenti per una UTE haurà d'acompanyar-se a la declaració responsable el compromís de constitució de la UTE degudament efectuat.

Les proposicions dels interessats hauran d'ajustar-se als plecs i documentació que regeixen la present licitació, i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per l'empresari del contingut de la totalitat de les seves clàusules i condicions, així com l'autorització a la mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades que consten al RELI o a qualsevol altra registre oficial.

Cada licitador no podrà presentar més d'una proposició.

En el cas que l'empresari recorri a la solvència i mitjans d'altres empreses, de conformitat amb l'article 75 LCSP, cadascuna d'elles també haurà de presentar una declaració responsable, d'acord amb el model de l'annex 1.

**1.2.5) Examen de les proposicions i classificació d'ofertes. Documentació a aportar prèvia a l'adjudicació.**

- <u>Examen de les proposicions.</u>

Finalitzat el termini de presentació d'ofertes, es procedirà per la Mesa de contractació a l'obertura del sobre únic presentat pels licitadors. L'obertura es procedirà en acte públic. A continuació qualificarà i valorarà la suficiència dels documents presentats en els termes establerts en aquest Plec.

Si s'observessin defectes o omissions esmenables a la documentació formal, es comunicarà l'esmena d'aquests únicament al proposat com adjudicatari, en el termini habilitat a l'efecte.



Plaça de l'Ajuntament, s/n. 08559 El Brull. Tel. 938 840 041. Fax 938 841 054.
brull@elbrull.cat. www.elbrull.cat. NIF: P0802600G

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 26926971 6F9II-PG9GC-O2YQ4 180C105525D067F00CE0FD0FABCEB450A7975594) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document no requereix signatures. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=elbrull

**EL BRULL**
Ajuntament

De conformitat amb l'article 140.3 LCSP, els licitadors s'obliguen a aportar, en qualsevol moment abans de la proposta d'adjudicació, tota la documentació exigida quan els hi sigui requerida.

- Valors anormalment baixos

En el supòsit que una o diverses de les ofertes presentades incorrin en presumpció d'anormalitat, la Mesa de contractació requerirà a l'/les empresa/es licitadora/es que l'/les hagi/n presentat perquè les justifiquin i desglossin raonadament i detalladament el baix nivell dels preus, o de costos, o qualsevol altre paràmetre sobre la base del qual s'hagi definit la anormalitat de l'oferta. Per aquest motiu, la Mesa requerirà a l'/les empresa/es licitadora/es, les precisions que consideri oportunes sobre la viabilitat de l'oferta i les pertinents justificacions. L'empresa licitadora disposarà d'un termini de 5 dies hàbils per presentar la informació i els documents que siguin pertinents a aquests efectes.

Per determinar si les proposicions presentades contenen valors anormals o desproporcionats s'apreciarà d'acord amb el que disposa l'art. 85 del Reglament General de la Llei de Contractes, aprovat per RD1098/2001.

La Mesa haurà de valorar les precisions presentades pel licitador i determinar si aquestes justifiquen suficientment l'oferta incursa en presumpció d'anormalitat, decidint per tant si l'oferta es pot acceptar, podent demanar els informes necessaris.

S'hauran de publicar al perfil de contractant els informes sobre les ofertes incurses en presumpció d'anormalitat

En el cas que, a més del preu, hi hagin diversos criteris d'adjudicació objectius, s'haurà de determinar i demanar justificació en cadascun dels criteris qualificats com anormals.

Quan hagin presentat ofertes empreses que pertanyin a un mateix grup, en el sentit de l'article 42.1 del Codi de Comerç, es prendrà únicament per aplicar el règim de identificació de les ofertes incurses en presumpció d'anormalitat, aquella que fos més baixa, i això independentment que presenti la seva oferta en solitari o conjuntament amb altra empresa en empreses alienes al grup i amb les quals concorri en unió temporal

La Mesa de contractació podrà sol·licitar i admetre l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes quan siguin de tipus material o formal, no substancials i no impedeixin conèixer el sentit de l'oferta. Únicament es permetrà l'aclariment o l'esmena d'errors en



Plaça de l'Ajuntament, s/n. 08559 El Brull. Tel. 938 840 041. Fax 938 841 054.
brull@elbrull.cat. www.elbrull.cat. NIF: P0802600G

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 26926971 6F9II-PG9GC-O2YQ4 180C105525D067F00CE0FD0FABCEB450A7975594) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document no requereix signatures. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=elbrull

**EL BRULL**
Ajuntament

les ofertes sempre que no comportin una modificació o concreció de l'oferta, amb la finalitat de garantir el principi d'igualtat de tracte entre empreses licitadores. Es comunicarà per e-notum als interessats i es concedirà termini no superior a tres dies per esmenar-les.

Seran excloses de la licitació, mitjançant resolució motivada, les empreses les proposicions de les quals no concordin amb la documentació examinada i admesa, les que excedeixin del pressupost base de licitació, modifiquin substancialment els models de proposició establerts en aquest plec, comportin un error manifest en l'import de la proposició i aquelles en les quals l'empresa licitadora reconegui l'existència d'error o inconsistència que la fa inviable.

L'existència d'errors en les proposicions econòmiques de les empreses licitadores implicarà l'exclusió d'aquestes del procediment de contractació, quan pugui resultar afectat el principi d'igualtat, en els casos d'errors que impedeixen determinar amb caràcter cert quin és el preu realment ofert per les empreses i, per tant, impedeixin realitzar la valoració de les ofertes.

La Mesa podrà sol·licitar els informes tècnics que consideri necessaris abans de formular la seva proposta d'adjudicació. També podrà sol·licitar aquests informes quan consideri necessari verificar que les ofertes compleixen amb les especificacions tècniques dels plecs. Les proposicions que no compleixin dites prescripcions no seran objecte de valoració.

Es publicaran al perfil del contractant de l'òrgan de contractació totes les actes de la mesa de contractació relatives al procediment d'adjudicació, així com l'informe de valoració dels criteris d'adjudicació quantificables mitjançant un judici de valor de cadascuna de les ofertes.

- <u>Criteris de desempat</u>

L'empat entre diverses ofertes després de l'aplicació dels criteris d'adjudicació del contracte es resol mitjançant l'aplicació per ordre dels criteris socials següents, referits al moment de finalitzar el termini de presentació d'ofertes:

- Percentatge superior de treballadors amb discapacitat o en situació d'exclusió social en la plantilla de cadascuna de les empreses; en cas d'igualtat ha de prevaldre el nombre més alt de treballadors fixos amb discapacitat en plantilla, o el nombre més alt de persones treballadores en inclusió en la plantilla.
- Percentatge inferior de contractes temporals en la plantilla de cadascuna de les



Plaça de l'Ajuntament, s/n. 08559 El Brull. Tel. 938 840 041. Fax 938 841 054.
brull@elbrull.cat. www.elbrull.cat. NIF: P0802600G

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 26926971 6F9II-PG9GC-O2YQ4 180C105525D067F00CE0FD0FABCEB450A7975594) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document no requereix signatures. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=elbrull

**EL BRULL**
Ajuntament

empreses.

- Percentatge superior de dones ocupades en la plantilla de cadascuna de les empreses.
- El sorteig, en cas que l'aplicació dels anteriors criteris no hagi donat lloc a un desempat.

- Proposta d'adjudicació.

En l'acte públic d'obertura del sobre únic, la Mesa procedirà a realitzar la proposta d'adjudicació en favor del candidat que hagi obtingut la millor puntuació.

En el mateix acord de la Mesa en que es realitzi la proposta d'adjudicació, comprovarà si l'empresa està inscrita al RELI/ROLECE, que està legalment constituïda, que el signatari de la proposició té poders suficients per formular oferta, ostenta la solvència econòmica i tècnica requerida i no està incurs en prohibició de contractar, sens perjudici del previst per la normativa per a les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea o dels Estats signataris de l'acord sobre l'Espai Econòmic Europeu a l'article 159.4.g) LCSP.

En cas que el licitador estigui inscrit al RELI/ROLECE però no consti alguna de les dades necessàries relatives a la seva personalitat i capacitat d'obrar, representació, habilitació professional o empresarial, solvència econòmica i financera i tècnica o professional, classificació així com la concurrència o no-concurrència de les prohibicions de contractar que hi hagin de constar haurà d'aportar, en el termini màxim de 7 dies hàbils des de la comunicació, la documentació que correspongui entre la següent, d'acord amb la circumstància a justificar :

1- Fotocòpia del DNI de qui signa la proposició.

2- Documentació acreditativa de la capacitat d'obrar dels empresaris que siguin persones jurídiques: aquesta s'acreditarà mitjançant escriptura de constitució i de modificació, en el seu cas, inscrites en el Registre Mercantil, quan aquest requisit sigui exigible conforme a la legislació mercantil aplicable. Si no ho és, l'acreditació de la capacitat d'obrar es realitzarà mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acte fundacional, a on constin les normes reguladores de la seva activitat, inscrits, en el seu cas, en el corresponent Registre Oficial.

3- Documentació acreditativa de la capacitat d'obrar dels empresaris individuals: En el supòsit de concórrer un empresari individual acompanyarà el Document Nacional d'Identitat i, en el seu cas, l'escriptura d'apoderament legalitzada, o fotocòpia



Plaça de l'Ajuntament, s/n. 08559 El Brull. Tel. 938 840 041. Fax 938 841 054.
brull@elbrull.cat. www.elbrull.cat. NIF: P0802600G

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 26926971 6F9II-PG9GC-O2YQ4 180C105525D067F00CE0FD0FABCEB450A7975594) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document no requereix signatures. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=elbrull

**EL BRULL**
Ajuntament

autenticada.

4- Documentació acreditativa de la capacitat d'obrar de les empreses no espanyoles dels Estats membres de la Comunitat Europea o signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu: es farà mitjançant l'acreditació en els Registres o presentació de les certificacions que s'indiquen a l'annex I del RGLCAP, en funció dels diferents contractes.

5- Documentació acreditativa de la capacitat d'obrar de les persones físiques o jurídiques d'Estats no pertanyents a la Unió Europea ni signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu: s'acredita amb l'aportació d'un informe emès per la missió diplomàtica permanent o per l'oficina consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa, en el qual consti, prèvia acreditació per l'empresa, que figuren inscrites en el registre local professional, comercial o anàleg, o, en el seu defecte, que actuen habitualment en el tràfic local dins l'àmbit de les activitats que abasta l'objecte del contracte. També han d'aportar un informe de la missió diplomàtica permanent d'Espanya o de la Secretaria General de Comerç Exterior, que acrediti que l'Estat del qual són nacionals ha signat l'Acord sobre contractació pública de l'Organització Mundial del Comerç (OMC), sempre que es tracti de contractes de quantia igual o superior a la prevista en l'article 22 de la LCSP o, en cas contrari, un informe de reciprocitat.

6- Poder validat a favor de les persones que compareguin o signin proposicions en nom d'un altre.

Si el licitador és persona jurídica, aquest poder haurà de figurar inscrit en el Registre mercantil. Si es tracta d'un poder per algun acte concret no és necessària la inscripció en el Registre Mercantil, d'acord amb l'art. 94.1.5 del Reglament del Registre Mercantil.

7- Documentació acreditativa de la solvència, econòmica, financera i tècnica o professional, mitjançant els requisits que s'assenyalen en aquest plec.
8- Les empreses estrangeres aportaran una declaració expressa de sotmetre's a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols en qualsevol ordre, per a totes les incidències que, de manera directa o indirecta puguin sorgir del contracte, amb renúncia al fur jurisdiccional estranger que pogués correspondre al licitador.

Pel que fa a la documentació acreditativa d'estar al corrent de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, el mateix Ajuntament obtindrà telemàticament la següent documentació:

CODI DE L'EXPEDIENT: 196 NOM DE L'EXPEDIENT: 2023_196_PROCEDIMENT OBERT SIMPLICAT CONTRACTE OBRES: PROJECTE PER LA RECUPERACIO, RESTAURACI O ADEQUACIO A LA VISITA DE LES RESTES DEL CASTELL DEL BRULL

Plaça de l'Ajuntament, s/n. 08559 El Brull. Tel. 938 840 041. Fax 938 841 054.
brull@elbrull.cat. www.elbrull.cat. NIF: P0802600G

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 26926971 6F9II-PG9GC-O2YQ4 180C105525D067F00CE0FD0FABCEB450A7975594) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document no requereix signatures. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=elbrull

**EL BRULL**
Ajuntament

- Certificat positiu de l'Agència Estatal d'Administració Tributària acreditant que l'empresa es troba al corrent d'obligacions tributàries i de la inexistència de deutes de naturalesa tributària amb l'Estat.
- Certificat positiu, emès per la Tresoreria de la Seguretat Social, de trobar-se al corrent en el compliment de les obligacions amb la Seguretat Social.

No obstant això, quan l'empresa no estigui obligada a presentar les declaracions o els documents a què es refereixen els punts anteriors, aquesta circumstància s'acreditarà mitjançant una declaració responsable.

Així mateix, d'acord amb l'article 95 de la LCSP la Mesa o dels serveis dependents de l'òrgan de contractació podrà sol·licitar a les empreses licitadores els aclariments que li calguin sobre els certificats i documents presentats per acreditar la seva solvència i capacitat d'obrar o requerir-les perquè en presentin de complementaris, les quals, de conformitat amb l'article 22 del RGLCAP, disposaran d'un termini de cinc dies naturals sense que puguin presentar-se després de declarades admeses les ofertes.

- Documentació prèvia a l'adjudicació.

La Mesa requerirà a l'empresa que hagi obtingut la millor puntuació per a que un termini de 7 dies hàbils, a comptar des de l'enviament de la comunicació aporti:

a) Acreditar la constitució de la garantia definitiva.
b) Acreditar la disposició dels mitjans personal i materials que com a obligacions essencials es va comprometre a adscriure al contracte conforme l'art. 76.2 LCSP.
c) En el cas que l'empresari faci servir la solvència i mitjans d'altres entitats per acreditar la solvència necessària haurà de presentar el compromís per escrit de les entitats esmentades, d'acord amb l'article 75.2 de la LCSP.
d) Qualsevol altra documentació que no consti al RELI/ROLECE o així es pugui requerir eventualment per l'Ajuntament.

La proposta d'adjudicació no crea cap dret en favor de l'empresari proposat mentre no existeixi acord o resolució de l'òrgan de contractació. No obstant això, quan l'òrgan de contractació no adjudiqui el contracte d'acord amb la proposta formulada, la seva decisió s'ha de motivar.

Les dates de les Meses públiques, i qualsevol variació d'aquestes, es publicarà en el Perfil de Contractant de l'Ajuntament del Brull amb un termini de temps com a mínim de



Plaça de l'Ajuntament, s/n. 08559 El Brull. Tel. 938 840 041. Fax 938 841 054.
brull@elbrull.cat. www.elbrull.cat. NIF: P0802600G

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 26926971 6F9II-PG9GC-O2YQ4 180C105525D067F00CE0FD0FABCEB450A7975594) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document no requereix signatures. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=elbrull

**EL BRULL**
Ajuntament

24 hores d'antelació a la realització de l'acte.

Les proposicions presentades, tant les declarades admeses com les rebutjades sense obrir o les desestimades una vegada obertes, seran arxivades a l'expedient. Adjudicat el contracte i transcorregut el termini per a la interposició de recursos sense que s'hagin interposat, la documentació que acompanya a les proposicions quedarà a disposició dels interessats. Si els licitadors no exerceixen aquest dret, l'Ajuntament del Brull quedarà autoritzat per procedir ala destrucció total de la documentació, transcorregut un any des de l'adjudicació.

La falsedat en la formulació de la declaració responsable o en la formulació de l'oferta per part del licitador serà motiu d'exclusió.

La Composició de la Mesa de Contractació es determina per l'òrgan de contractació. La composició es publicarà al perfil del contractant amb una antelació mínima de set dies naturals a la reunió per a qualificar la documentació administrativa (obertura de les ofertes).

La Mesa estarà formada per un President i un mínim de tres vocals. La presidència pot correspondre a un membre de la corporació que no sigui l'òrgan de contractació o un funcionari. Com a vocals han de formar part el Secretari interventor o funcionari en qui deleguin. També podran formar part personal funcionari de carrera o personal laboral de la Corporació o membres electes. Els membres electes que, en el seu cas, formin part de la Mesa de contractació no podrà suposar més d'un terç del total de membres d'aquesta.

Podrà integrar-se a la Mesa personal al servei d'altres administracions.

En cap cas podrà formar part de la Mesa ni emetre informes de valoració de les ofertes, personal eventual.

Podrà formar part de la Mesa personal funcionari interí únicament quan no existeixin funcionaris de carrera suficientment qualificats i així s'acrediti a l'expedient.

Actuarà con a Secretari de la Mesa un funcionari de la Corporació.

A les reunions de la Mesa es poden incorporar els assessors especialitzats que sigui necessari amb veu i sense vot.

La Mesa podrà demanar els informes tècnics que cregui convenient per a la valoració



Plaça de l'Ajuntament, s/n. 08559 El Brull. Tel. 938 840 041. Fax 938 841 054.
brull@elbrull.cat. www.elbrull.cat. NIF: P0802600G

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 26926971 6F9II-PG9GC-O2YQ4 180C105525D067F00CE0FD0FABCEB450A7975594) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document no requereix signatures. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=elbrull



de les propostes en quant als criteris sotmesos a un judici de valor.

**1.2.6) <u>Garantia provisional i garantia definitiva.</u>**

No procedeix la constitució de garantia provisional, en tractar-se d'un procediment obert simplificat. (art. 159 LCSP).

El licitador millor classificat haurà de constituir una garantia definitiva corresponent al 5% de l'import d'adjudicació, IVA exclòs, en el termini que requereixi la Mesa de contractació o l'òrgan de contractació.

De no donar compliment a aquest requisit per causes a ell imputables, l'Administració no efectuarà l'adjudicació al seu favor.

Per ingressar la garantia els licitadors es poden posar en contacte amb el Servei d'Intervenció d'aquest Ajuntament.
D'acord amb l'art. 108.2 de la LCSP, la garantia definitiva es podrà constituir mitjançant retenció en el preu. Si l'adjudicatari opta per aquesta opció haurà de manifestar-ho expressament, en el moment de respondre al requeriment previ a l'adjudicació contemplat a la clàusula 17. La retenció s'efectuarà sobre les factures aprovades, fins assolir l'import total de la garantia definitiva a constituir.

La garantia definitiva respondrà dels conceptes esmentats a l'art. 110 de la LCSP.

La devolució i cancel·lació de garanties definitives s'efectuarà d'acord amb el que disposen els articles 111 de la LCSP i 65.2 i 3 del RGLCAP.

**1.2.7) <u>Adjudicació</u>**

Un cop presentada la garantia definitiva i resta de documentació, en els casos en que resulti preceptiva, prèvia fiscalització del compromís de despesa per la Intervenció, en un termini no superior a 5 dies es procedirà a adjudicar el contracte a favor del licitador proposat com a adjudicatari.

Cas de no presentar-se la documentació en el termini previst, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, se li exigirà l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, i s'efectuarà proposta d'adjudicació en favor del següent candidat en puntuació, atorgant-li el corresponent termini per presentar la documentació, a més, pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar per la causa prevista en l'article 71.2.a de la LCSP.



Plaça de l'Ajuntament, s/n. 08559 El Brull. Tel. 938 840 041. Fax 938 841 054.
brull@elbrull.cat. www.elbrull.cat. NIF: P0802600G

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 26926971 6F9II-PG9GC-O2YQ4 180C105525D067F00CE0FD0FABCEB450A7975594) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document no requereix signatures. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=elbrull

**EL BRULL**
Ajuntament

La resolució d'adjudicació serà motivada i es notificarà als candidats i licitadors i es publicarà al perfil de contractant en el termini de 15 dies, amb el contingut establert en l'art. 151 de la LCSP. En la notificació s'indicarà el termini en que ha de procedir-se a la formalització del contracte.

**1.2.8) <u>Formalització del contracte</u>.**

El contracte es formalitzarà de conformitat amb el que disposa l'article 153 LCSP. En cap cas es podran incloure en el document en que es formalitzi el contracte clàusules que impliquin alteració dels termes de l'adjudicació.

En tractar-se d'un contracte no susceptible de recurs especial, l'adjudicatari s'obliga a formalitzar- lo mitjançant document administratiu dins el termini de 15 dies hàbils a comptar des del següent a la recepció de la notificació de l'adjudicació.

Si el contracte no es formalitza en el termini indicat per causes imputables a l'Administració, s'haurà d'indemnitzar a l'empresa adjudicatària pels danys i perjudicis que la demora li pugui ocasionar.

En el supòsit que el contracte no es pugui formalitzar amb l'empresa adjudicatària, s'adjudicarà a l'empresa següent que hagi presentat la millor oferta d'acord amb l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes.

El contingut del contracte serà el que estableixen els articles 35 de la LCSP i 71 del RGLCAP i no inclourà cap clàusula que impliqui alteració dels termes de l'adjudicació.

El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització i aquesta serà requisit imprescindible per poder iniciar-ne l'execució.

En els contractes que s'adjudiquen pel procediment abreujat la formalització del contracte es podrà efectuar mitjançant la firma de l'acceptació pel contractista de la resolució d'adjudicació.

No podrà iniciar-se l'execució del contracte sense la prèvia formalització

La formalització del contracte es publicarà al perfil de contractant, juntament amb el contracte, en un termini no superior a 15 dies a comptar des del perfeccionament del contracte. Podran no publicar-se determinades dades del contracte en els termes previstos en l'art. 154.7 de la LCSP.



Plaça de l'Ajuntament, s/n. 08559 El Brull. Tel. 938 840 041. Fax 938 841 054.
brull@elbrull.cat. www.elbrull.cat. NIF: P0802600G

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 26926971 6F9II-PG9GC-O2YQ4 180C105525D067F00CE0FD0FABCEB450A7975594) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document no requereix signatures. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=elbrull

**EL BRULL**
Ajuntament

## 2. DADES RELATIVES A LA FASE D'EXECUCIÓ

### 2.1) Drets i obligacions de les parts

El contractista s'obliga a adequar la seva activitat, en el marc de la seva relació contractual amb l'Ajuntament del Brull, als principis ètics i a les regles de conducta que permetin assegurar el compliment dels principis d'igualtat, imparcialitat i d'integritat, d'objectivitat i transparència. En particular s'obliga a :

a) Facilitar a l'Ajuntament la informació establerta per la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern i qualsevol d'altra que li sigui requerida d'acord amb la normativa vigent.

b) Comunicar a l'Ajuntament del Brull les possibles situacions de conflicte d'interessos o d'altres anàlogues de les què tingui coneixement que afectin directament o indirectament, a la present contractació i que puguin posar en risc l'interès públic.

c) No celebrar cap acord amb altres operadors econòmics que, en el marc de la present contractació, no respectin els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva, abstenint-se de realitzar cap pràctica col·lusòria.

d) Abstenir-se de realitzar, fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta que afecti o pugui afectar la relació contractual en els termes previstos en el Codi Penal vigent en cada moment.

El contractista també s'obliga a facilitar tota la documentació que li sigui requerida en relació amb els seus subcontractistes o subministradors en els termes de l'article 217 LCSP.

### 2.2) Condicions especials d'execució

S'estableixen com a condicions especials d'execució del contracte, el compliment de les següents consideracions de tipus social i relatives al treball:

Abans d'iniciar les obres, l'adjudicatari haurà de presentar una memòria justificativa del compliment de les mesures per garantir la seguretat i protecció de la salut en el lloc de treball; del compliment dels convenis col·lectius sectorials i territorials aplicables; i de les mesures per prevenir la sinistralitat laboral.



Plaça de l'Ajuntament, s/n. 08559 El Brull. Tel. 938 840 041. Fax 938 841 054.
brull@elbrull.cat. www.elbrull.cat. NIF: P0802600G

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 26926971 6F9II-PG9GC-O2YQ4 180C105525D067F00CE0FD0FABCEB450A7975594) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document no requereix signatures. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=elbrull

**EL BRULL**
Ajuntament

Prèviament a la signatura de l'acta de recepció de les obres, el contractista presentarà un informe sobre el compliment específic d'aquestes condicions especials durant l'execució de les obres que són objecte d'aquest contracte. A tal efecte, l'òrgan de contractació podrà requerir la documentació que consideri necessària per acreditar-ne el compliment.

Aquestes condicions especials d'execució s'estableixen com a obligacions contractuals essencials i com a tals el seu incompliment s'estableix com una clàusula de resolució del contracte d'acord amb el que preveu l'article 211.1 f) de la LCSP.

**2.3) Modificació del contracte**

En aquest cas no es preveu la modificació del contracte.

**2.4) Règim de pagament**

La direcció facultativa de l'obra expedirà una única certificació d'obra al final de la seva execució.

El contractista tindrà l'obligació de presentar la factura que hagi expedit per les obres efectuades, a través de la plataforma de gestió de factura electrònica municipal.

El seu pagament es realitzarà, dins el termini legalment establert, a partir de l'entrada de la corresponent factura a l'esmentat Registre de Factures de l'Ajuntament, prèvia conformitat de la persona responsable del contracte, i sens perjudici que se li pugui exigir la presentació dels documents de liquidació de quotes a la Seguretat Social (Relació nominal de treballadors - RNT – i Rebut de liquidació de cotitzacions - RLC-) del personal destinat a l'execució del contracte, als efectes de comprovar que es troba al corrent del compliment de les seves obligacions amb la Seguretat Social.

**2.5) Revisió de preus**

No s'admet la revisió de preus.

**2.6) Causes de resolució**

Són causes de resolució del contracte, a més de les previstes en els articles 211 i 245 de la LCSP, les següents:



Plaça de l'Ajuntament, s/n. 08559 El Brull. Tel. 938 840 041. Fax 938 841 054.
brull@elbrull.cat. www.elbrull.cat. NIF: P0802600G

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 26926971 6F9II-PG9GC-O2YQ4 180C105525D067F00CE0FD0FABCEB450A7975594) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document no requereix signatures. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=elbrull

**EL BRULL**
Ajuntament

- El fet d'incórrer el contractista en qualsevol de les causes de prohibició per a contractar amb l'Administració Pública determinades a l'article 71 LCSP.

- L'incompliment de les condicions especials d'execució previstes en la clàusula II.2 d'aquest plec.

- La no presentació, per part del contractista, del Pla de Seguretat i Salut en el Treball dins del termini establert a la clàusula III.3 d'aquest plec així com la no realització de les esmenes que, per raó de defectes o omissions, se li facin avinents dins del termini que estableix la mateixa clàusula

**2.7) Penalitats**

En cas que l'Ajuntament del Brull opti per la no-resolució del contracte, una penalitat diària en la proporció de 0,60 per cada 1.000 euros del pressupost del contracte, IVA exclòs.

**2.8) Termini de recepció de les prestacions del contracte**

No s'estableix termini especial de recepció i regirà el termini general d'un (1) mes a comptar del lliurament o la realització de l'objecte del contracte, recepció que s'haurà de formalitzar mitjançant el document acreditatiu corresponent.

**2.9) Termini de garantia del contracte**

Es fixa un termini de garantia d'un any, a comptar des de la data en que sigui formalitzada la recepció, sens perjudici de l'oferta presentada, i aprovada, per l'adjudicatari en relació a la garantia.

**2.10) Cessió**

El contractista solament podrà cedir vàlidament els drets i obligacions que neixin del contracte, mitjançant l'autorització prèvia i expressa de l'Ajuntament del Brull i de conformitat amb els requisits assenyalats en l'article 214 del LCSP.

**2.11) Subcontractació**

La subcontractació és permesa prèvia comunicació per escrit a l'Ajuntament del Brull, hi estarà subjecte a les condicions següents:



Plaça de l'Ajuntament, s/n. 08559 El Brull. Tel. 938 840 041. Fax 938 841 054.
brull@elbrull.cat. www.elbrull.cat. NIF: P0802600G

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 26926971 6F9II-PG9GC-O2YQ4 180C105525D067F00CE0FD0FABCEB450A7975594) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document no requereix signatures. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=elbrull



- Aspectes procedimentals. La subcontractació es sotmetrà allo previst a l'article 215 de la LCSP

**2.12) <u>Confidencialitat de la informació</u>**

La declaració de confidencialitat dels licitadors ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencials.

No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa, ni les dades incloses en el DEUC o declaració anàloga.

En el cas de manca d'indicació, s'entendrà que la documentació facilitada no té caràcter confidencial.

D'acord amb l'article 133.2 LCSP, el contractista haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació a la qual tingui accés degut a l'execució del contracte.

El deure de confidencialitat tindrà una vigència de 5 anys a comptar des del coneixement de la informació de referència.

De conformitat amb l'article 133.1 LCSP, l'òrgan de contractació no podrà divulgar la informació facilitada pels licitadors i designada, de forma expressa i justificada, per aquests com a confidencial.

**2.13) <u>Clàusula de transparència i reutilització de la informació</u>**

Els adjudicataris/contractistes del present procediment hauran de complir les previsions legals en matèria de transparència, de conformitat amb les disposicions de la Llei19/2014, de 29 de desembre, de Transparència, Accés a la Informació i Bon Govern. El contractista haurà de complir es obligacions de difusió d'informació legals amb els seus propis mitjans, sense perjudici de la facultat de l'Ajuntament del Brull publicar-les al seu propi portal de transparència; en aquest cas, el contractista tindrà la obligació de lliurar la informació en el termini i les condicions que determini la unitat responsable corresponent de l'Ajuntament del Brull El lliurament o la difusió de la informació s'haurà de realitzar en formats oberts i reutilitzables, amb la major desagregació possible de les dades i amb la inclusió de les metadades corresponents, d'acord amb les disposicions de l'ordenança municipal de transparència i administració electrònica i la legislació aplicable.



Plaça de l'Ajuntament, s/n. 08559 El Brull. Tel. 938 840 041. Fax 938 841 054.
brull@elbrull.cat. www.elbrull.cat. NIF: P0802600G

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 26926971 6F9II-PG9GC-O2YQ4 180C105525D067F00CE0FD0FABCEB450A7975594) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document no requereix signatures. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=elbrull

**EL BRULL**
Ajuntament

**2.14) <u>Règim jurídic de la contractació</u>**

El règim jurídic del contracte es troba constituït pel present Plec de clàusules administratives particulars, pel Plec de prescripcions tècniques particulars, pel projecte aprovat, i per la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE , així com per la resta de normativa legal aplicable.

**2.15) <u>Notificacions</u>**

Les notificacions derivades de l'expedient de contractació s'efectuaran per mitjans electrònics per un sistema que garanteix la posada a disposició i l'accés al seu contingut a través del servei de notificacions electròniques e-NOTUM del Consorci de l'Administració Oberta de Catalunya (AOC).

El sistema enviarà un correu electrònic a l'adreça electrònica que a tal efecte s'indiqui, en s'hagi facilitat un número de telèfon mòbil.

L'accés a les notificacions electròniques serà efectuat pel representant legal o les persones autoritzades en l'apartat de notificacions a la meva bústia de la pàgina web de la seu electrònica de l'Ajuntament.

Les notificacions electròniques s'entendran rebutjades a tots els efectes si, un cop s'ha acreditat la seva posada a disposició, han transcorregut 10 dies naturals sense que s'hagi accedit al seu contingut.

L'ús de mitjans electrònics en aquest procediment seguirà les instruccions accessibles al Perfil del contractant.

**2.16) <u>Obligacions laborals, socials, fiscals, i mediambientals del contractista</u>**

El contractista restarà obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral, de seguretat social, de seguretat i salut en el treball, de prevenció de riscos laborals, d'integració social de les persones amb discapacitat, d'igualtat efectiva de dones i homes, fiscal, i en matèria mediambiental.

**2.17) <u>Assegurances</u>**



Plaça de l'Ajuntament, s/n. 08559 El Brull. Tel. 938 840 041. Fax 938 841 054.
brull@elbrull.cat. www.elbrull.cat. NIF: P0802600G

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 26926971 6F9II-PG9GC-O2YQ4 180C105525D067F00CE0FD0FABCEB450A7975594) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document no requereix signatures. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=elbrull

**EL BRULL**
Ajuntament

El contractista s'obliga a disposar d'una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil per un import mínim de 300.000 euros.

**2.18) <u>Lloc de realització de les obres</u>**

El lloc fixat per a les obres és l'emplaçament exacte especificat al projecte d'obres de referència.

**2.19) <u>Responsable del contracte</u>**

En tractar-se d'un contracte d'obres, les facultats del responsable del contracte seran exercides pel director facultatiu de l'obra d'acord amb el que disposen els articles 237 a 246 de la LCSP.

El/la responsable del contracte no podrà, en cap cas, ni per compte propi ni aliè, intervenir en aquest procés de contractació com a licitador.

En qualsevol cas, la impossibilitat d'intervenció abastarà les persones jurídiques en quin capital aquell o els seus cònjuges, convivents i/o descendents sobre els que tinguin representació legal ostentin una participació superior al 10 % i/o en siguin administradors.

**2.20) <u>Protecció de dades de caràcter personal</u>**

Els contractes que impliquin tractament de dades de caràcter personal hauran de respectar, en la seva integritat la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals i la seva normativa de desenvolupament i el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.

Per al seu compliment s'estarà al que preveu la Disposició Addicional 25 de la LCSP. L'adjudicatari es comprometrà a no divulgar aquesta informació confidencial, així com a no publicar-la per qualsevol altre mitjà, ja sigui directament o mitjançant tercers, i a no posar-la a la disposició d'altres persones sense el previ consentiment per escrit de l'Ajuntament del Brull.

L'adjudicatari del contracte administratiu es compromet, una vegada extingit el present contracte, a no conservar cap còpia de qualsevol material, informació o documentació



Plaça de l'Ajuntament, s/n. 08559 El Brull. Tel. 938 840 041. Fax 938 841 054.
brull@elbrull.cat. www.elbrull.cat. NIF: P0802600G

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 26926971 6F9II-PG9GC-O2YQ4 180C105525D067F00CE0FD0FABCEB450A7975594) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document no requereix signatures. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=elbrull



de la informació confidencial.

Així mateix, l'adjudicatari informarà al seu personal, col·laboradors i subcontractistes de les obligacions establertes en el present contracte sobre la confidencialitat, així com de les obligacions relatives al tractament automatitzat de dades de caràcter personal.

L'adjudicatari realitzarà els advertiments i subscriurà els documents que siguin necessaris amb el seu personal i col·laboradors, amb la finalitat d'assegurar el compliment d'aquestes obligacions.

La vigència de les obligacions de confidencialitat establertes en el present contracte serà indefinida, i es mantindran en vigor amb posterioritat a la finalització, per qualsevol causa, de la relació entre l'Ajuntament del Brull i l'adjudicatari.

En els contractes que impliquin tractament de dades de caràcter personal, l'adjudicatari en el moment de la formalització del contracte, haurà de signar un contracte que reguli les seves obligacions com encarregat del tractament de dades.

## 3. DADES ESPECIFIQUES DEL CONTRACTE D'OBRES

### 3.1) Delegació i personal d'obra del contractista

El Delegat d'obra designat pel contractista haurà de tenir la capacitat tècnica necessària, que es concreta en la titulació d'arquitecte/a superior; arquitecte/a tècnic/a o enginyer de l'edificació; enginyer/a tècnic/a o enginyer/a superior; essent vàlida qualsevol d'aquestes.

Si s'escau, el contractista s'obliga a designar un suplent amb les mateixes característiques.

### 3.2 ) Despeses conseqüència d'assaigs i anàlisi de materials i unitats d'obra

El director de les obres ordenarà els assaigs de control de qualitat necessaris per a l'adaptació dels materials i unitats d'obra executades. Aquests assaigs de control de qualitat seran executats per un laboratori degudament homologat contractat a tal efecte pel contractista.

Les despeses que s'originin seran a càrrec del contractista fins el límit de l'ú per cent (1%) del tipus de licitació, mitjançant el corresponent descompte de la certificació mensual d'obres o de la certificació final.



Plaça de l'Ajuntament, s/n. 08559 El Brull. Tel. 938 840 041. Fax 938 841 054.
brull@elbrull.cat. www.elbrull.cat. NIF: P0802600G

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 26926971 6F9II-PG9GC-O2YQ4 180C105525D067F00CE0FD0FABCEB450A7975594) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document no requereix signatures. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=elbrull

**EL BRULL**
Ajuntament

### 3.3 ) Pla de seguretat i salut

El contractista està obligat a elaborar un Pla de Seguretat i Salut en el Treball, en aplicació de l'Estudi de Seguretat i Salut o Estudi Bàsic de Seguretat i Salut en els termes del que preveu l'article 7 del RD 1627/1997, de 24 d'octubre. Així mateix, durant l'execució dels treballs, l'adjudicatari estarà obligat al compliment dels "principis generals aplicables durant l'execució de l'obra" continguts en els articles 10 i 11 en l'annex IV de l'esmentat Reial Decret i obligacions concordants.

En el cas que el contractista sigui un treballador autònom, restarà obligat igualment a l'elaboració del Pla de Seguretat i Salut en el Treball a què es refereix el paràgraf anterior, si bé pot assumir aquesta obligació efectuant l'encàrrec al tècnic competent que consideri oportú, sense que aquest fet pugui comportar cap augment del preu del contracte a què es refereix el present Plec.

Igualment s'obliga el treballador autònom al compliment dels principis contemplats en els articles 10 i 11 i annex IV i especialment en l'article 12 del RD 1627/1997, de 24 d'octubre, així com a complir exactament i fidelment les instruccions que rebi en aquesta matèria de la direcció facultativa i de l'Ajuntament del Brull.

El contractista haurà de presentar 5 exemplars en el moment de la signatura del contracte. El Pla de Seguretat i Salut en el Treball haurà de ser informat pel tècnic competent en matèria de seguretat i elevat pel cap del servei promotor a l'òrgan de contractació competent per a la seva aprovació.

En el cas que el Pla de Seguretat i Salut en el Treball no obtingui la conformitat prèvia del servei promotor, es requerirà al contractista perquè, en un nou termini de 10 dies hàbils realitzi les esmenes que se li indiquin.

### 3.4) Acta de comprovació del replanteig i d'inici de les obres

Dins del termini dels 15 dies naturals següents a la data de formalització del contracte es procedirà en presència del contractista a efectuar la comprovació del replanteig i s'estendrà una acta del resultat que serà signada pel contractista i per la direcció facultativa de l'obra.

Quan el resultat de la comprovació del replanteig sigui conforme, la Direcció Facultativa autoritzarà expressament l'inici de les obres en la mateixa acta, sempre que s'hagi notificat al contractista l'acord d'aprovació del Pla de Seguretat i Salut en el Treball.



Plaça de l'Ajuntament, s/n. 08559 El Brull. Tel. 938 840 041. Fax 938 841 054.
brull@elbrull.cat. www.elbrull.cat. NIF: P0802600G

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 26926971 6F9II-PG9GC-O2YQ4 180C105525D067F00CE0FD0FABCEB450A7975594) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document no requereix signatures. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=elbrull

**EL BRULL**
Ajuntament

En cas de no haver-se notificat aquesta incidència, es farà constar en l'acta de comprovació del replanteig; i el contractista i l'Ajuntament del Brull signaran una acta d'inici de les obres en un termini màxim de 5 dies naturals comptats a partir de l'endemà d'aquesta notificació.

### 3.5) Permisos i llicències

Tots els permisos i llicències que puguin resultar necessaris per a l'execució de l'obra seran obtinguts per l'adjudicatari i al seu càrrec, excepte els relatius a expropiacions, imposició de servituds respecte a organismes de l'Administració i llicències municipals i tributs locals.

### 3.6) Gestió dels residus

Així mateix, el contractista estarà obligat a donar compliment estricte a les determinacions que es fixin a la llicència municipal o en qualsevol altre autorització municipal sobre gestió dels residus que generi durant l'execució de les obres i, específicament, les de lliurar-los a un gestor autoritzat, assumint, si escau, els costos de gestió.

### 3.7) Senyalització de les obres

En el Pla de Seguretat i Salut en el treball s'establirà a càrrec del contractista tota la senyalització necessària en aquest aspecte durant el desenvolupament de les obres.

S'utilitzaran a aquest efecte els corresponents senyals establerts pels òrgans autonòmics, estatals o pels organismes internacionals que siguin competents.

### 3.8) Cartell informatiu

El contractista instal·larà al seu càrrec un cartell informatiu de les obres, d'acord amb les indicacions sobre les normes de disseny i comunicació corporativa que per escrit li comunicarà l'Ajuntament del Brull.

### 3.9) Programa de treball

El contractista haurà de presentar un programa de treball, en el termini màxim de 5 dies comptats des de la data de formalització del contracte, en el qual s'indicaran el terminis i



Plaça de l'Ajuntament, s/n. 08559 El Brull. Tel. 938 840 041. Fax 938 841 054.
brull@elbrull.cat. www.elbrull.cat. NIF: P0802600G

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 26926971 6F9II-PG9GC-O2YQ4 180C105525D067F00CE0FD0FABCEB450A7975594) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document no requereix signatures. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=elbrull

**EL BRULL**
Ajuntament

condicions d'execució de les obres, desglossat per setmanes laborals i per capítols d'obra a executar, amb la corresponent quantificació econòmica.

CODI DE L'EXPEDIENT: 196 NOM DE L'EXPEDIENT: 2023_196_PROCEDIMENT OBERT SIMPLICAT CONTRACTE OBRES: PROJECTE PER LA RECUPERACIO, RESTAURACI O ADEQUACIO A LA VISITA DE LES RESTES DEL CASTELL DEL BRULL

Plaça de l'Ajuntament, s/n. 08559 El Brull. Tel. 938 840 041. Fax 938 841 054.
brull@elbrull.cat. www.elbrull.cat. NIF: P0802600G

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 26926971 6F9II-PG9GC-O2YQ4 180C105525D067F00CE0FD0FABCEB450A7975594) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document no requereix signatures. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=elbrull

**EL BRULL**
Ajuntament

## ANNEX I

### Model de declaració responsable i oferta de criteris avaluables de forma automàtica ( SOBRE ÚNIC )

El senyor/a ....., amb DNI núm. ....., en nom propi / en nom i representació de ..... de la qual actua en qualitat de ... *(administrador únic, solidari o mancomunat o apoderat solidari o mancomunat),* segons escriptura pública atorgada davant el Notari de *(lloc)*, senyor ..., en data ... i número de protocol ..., amb domicili a ....., entitat que *SI/NO* reuneix les condicions de PYME, **DECLARA sota la seva responsabilitat**, com a empresa licitadora del contracte d'obres **del PROJECTE PER LA RECUPERACIÓ, RESTAURACIÓ I ADEQUACIÓ A LA VISITA DE LES RESTES DEL CASTELL DEL BRULL**, publicat en el Perfil del Contractant de l'Ajuntament del Brull.

I.- Que, assabentat/ada de les condicions i els requisits que s'exigeixen per poder ser l'empresa adjudicatària del contracte anteriorment indicat, es compromet *(en nom propi / en nom i representació de l'empresa)* a executar-lo amb estricta subjecció als requisits i condicions estipulats, per la quantitat total de: .....€ (*xifra en lletres i en números)*, de les quals.....€, es corresponen al preu del contracte i .....€ es corresponen a l'Impost sobre el Valor Afegit (IVA).
II.- Que, d'acord amb l'apartat **1.2.3 del Plec de Clàusules Administratives Particulars**, referent als criteris de valoració automàtics:
a.- Que l'empresa que represento ha executat les següents obres a béns immobles declarats Béns Cultuals d'Interès Nacional (BCIN), en les dates i imports que s'exposen:

- .....
- .....
- .....
- .....

b.- Que l'empresa que represento ha executat les següents obres a béns immobles declarats Béns Cultuals d'Interès Local (BCIL), en les dates i imports que s'exposen:

- .....
- .....
- .....

CODI DE L'EXPEDIENT: 196 NOM DE L'EXPEDIENT: 2023_196_PROCEDIMENT OBERT SIMPLICAT CONTRACTE OBRES: PROJECTE PER LA RECUPERACIO, RESTAURACI O ADEQUACIO A LA VISITA DE LES RESTES DEL CASTELL DEL BRULL

Plaça de l'Ajuntament, s/n. 08559 El Brull. Tel. 938 840 041. Fax 938 841 054.
brull@elbrull.cat. www.elbrull.cat. NIF: P0802600G

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 26926971 6F9II-PG9GC-O2YQ4 180C105525D067F00CE0FD0FABCEB450A7975594) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document no requereix signatures. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=elbrull

**EL BRULL**
Ajuntament

- .....

c.- Que l'empresa que represento ha executat les següents obres en altres elements protegits, en les dates i imports que s'exposen:

- .....
- .....
- .....
- .....

d.- Que em comprometo a ampliar el termini de garantia de les obres executades ..... ANYS respecte al termini previst al Plec de clàusules administratives particulars i de prescripcions tècniques que regeixen la licitació de referència.

Tot plegat, de conformitat amb allò establert al PCAP i el Projecte que serveixen de base a la convocatòria, el contingut dels quals declara conèixer i accepta plenament.

III.- Que el sota-signant ostenta la representació de la societat que presenta l'oferta i que aquesta està facultada per contractar amb l'Administració, ja que té la capacitat d'obrar i compta amb la solvència econòmica, financera i tècnica requerides, o, en el seu cas, amb la classificació corresponent; que compta amb les autoritzacions necessàries per a l'exercici de la seva activitat i compleix tots els requisits i obligacions exigides per la normativa vigent per a la seva obertura, instal·lació i funcionament legal.

IV.- Que no està incursa en cap de les circumstàncies de prohibició per contractar establertes en l'article 71 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic., ni incursa en algun motiu d'exclusió d'acord amb la normativa en matèria de contractació pública o, si s'hi troba, que ha adoptat les mesures per demostrar la seva fiabilitat.

V.- Que està al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries, laborals i amb la Seguretat Social, de conformitat amb el que estableixen els articles 13 i 14 del Reglament general de la Llei de contractes de les Administracions Públiques, aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre i que l'empresa a la que representa autoritza l'Administració contractant per que accedeixi a la informació que acredita que es troba al corrent del compliment de dites obligacions tributàries.

VI.- (*-si s'escau-)* Que, essent una empresa estrangera, es sotmetrà als jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa del fur propi.



Plaça de l'Ajuntament, s/n. 08559 El Brull. Tel. 938 840 041. Fax 938 841 054.
brull@elbrull.cat. www.elbrull.cat. NIF: P0802600G

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 26926971 6F9II-PG9GC-O2YQ4 180C105525D067F00CE0FD0FABCEB450A7975594) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document no requereix signatures. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=elbrull

**EL BRULL**
Ajuntament

VII.- (*-si s'escau-)* Que s'integra la solvència pels següents mitjans externs: ..... (*relacionar els mitjans)*

VIII.- (*-si s'escau-)* Que es compromet a l'adscripció a l'execució del contracte de mitjans personals i/o materials indicats en el PCAP.

IX.- Que, es compromet *(en nom propi / en nom i representació de l'empresa)* a executar-lo amb estricta subjecció als requisits i condicions estipulats, tot plegat, de conformitat amb allò establert al PCAP i Memòria Tècnica que serveixen de base a la convocatòria, el contingut dels quals declara conèixer i accepta plenament.

X.- Que l'empresa a la que representa té una plantilla de persones treballadores formada per (*-marcar el que s'escaigui-):*

- ☐ Menys de 50 treballadors/res
- ☐ 50 o més treballadors/res *(-en aquest cas, marqui la casella corresponent-):*
  - ☐ Compleix amb l'obligació que almenys el 2% dels treballadors/res siguin persones amb discapacitat (Reial decret 1/2013, de 29 de novembre)
  - ☐ Compleix amb les mesures alternatives previstes al Reial decret 364/2005, de 8 d'abril, per el qual es regula el compliment alternatiu amb caràcter excepcional de la quota de reserva a favor de treballadors amb discapacitat.

XI.- Que l'empresa a la que representa *(marcar la casella que correspongui*):

- ☐ Té una plantilla composada per menys de 50 treballadors/res, i d'acord amb Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes i normativa de desenvolupament, no està obligada a l'elaboració i implantació d'un pla d'igualtat.

- ☐ Té una plantilla composada per més de 50 treballadors/res i compleix amb les obligacions relatives a l'elaboració i implantació d'un pla d'igualtat, d'acord amb allò establert a la Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes, així com a la Llei 17/2015, de 21 de juliol, d'igualtat efectiva de dones i homes.

<u>XII.- Inscripció obligatòria al RELI/ROLECE</u>

XIII.- Que l'empresa a la que representa sol·licita:

CODI DE L'EXPEDIENT: 196 NOM DE L'EXPEDIENT: 2023_196_PROCEDIMENT OBERT SIMPLICAT CONTRACTE OBRES: PROJECTE PER LA RECUPERACIO, RESTAURACI O ADEQUACIO A LA VISITA DE LES RESTES DEL CASTELL DEL BRULL

Plaça de l'Ajuntament, s/n. 08559 El Brull. Tel. 938 840 041. Fax 938 841 054.
brull@elbrull.cat. www.elbrull.cat. NIF: P0802600G

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 26926971 6F9II-PG9GC-O2YQ4 180C105525D067F00CE0FD0FABCEB450A7975594) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document no requereix signatures. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=elbrull

**EL BRULL**
Ajuntament

- ☐ Rebre la notificació telemàtica al portal establert per l'ens contractant de tots els actes del procediment de l'expedient de contractació.
- ☐ A més a més, vull rebre un avís, sense efectes jurídics, cada vegada que tingui una notificació disponible:

  - ☐ Per correu electrònic a l'adreça:

- ☐ Que, en el cas que la persona o les persones que hagi/n d'acceptar o rebutjar les notificacions sigui/n una altra diferent de la que fa la sol·licitud, s'autoritza que les notificacions puguin ser acceptades o rebutjades per les persones següents:

Nom i cognoms:
Document d'identitat:

.....

(Data i signatura del licitador)

CODI DE L'EXPEDIENT: 196 NOM DE L'EXPEDIENT: 2023_196_PROCEDIMENT OBERT SIMPLICAT CONTRACTE OBRES: PROJECTE PER LA RECUPERACIO, RESTAURACI O ADEQUACIO A LA VISITA DE LES RESTES DEL CASTELL DEL BRULL

Plaça de l'Ajuntament, s/n. 08559 El Brull. Tel. 938 840 041. Fax 938 841 054.
brull@elbrull.cat. www.elbrull.cat. NIF: P0802600G