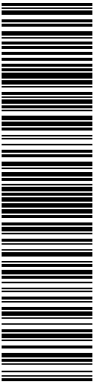


DOCUMENT _ALTRES: PPT/2023/28/1438	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: JRIZH-QBMU7-NILXV Pàgina 1 de 29	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Manuel Rubio, Cap Serveis Tècnics, de AJUNTAMENT DE SANT FOST DE CAMPSENTELLES	ESTAT APROVAT 12/12/2023 13:56



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 750026 JRIZH-QBMU7-NILXV C51350A23EE0A1BD7A891A98C020542E06AA278) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està signat. Mitjançant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats a l'adreça web: https://seuelectronica.santfost.cat:8443/portal/verificarDocumentos.do?pes_cod=-2&ent_idi&idioma=2



AJUNTAMENT DE
Sant Fost de Campsentelles

Exp. Núm. 1438-028-2023

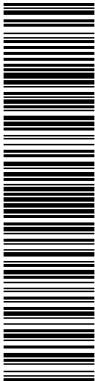
PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES

TIPUS DE CONTRACTE: SERVEI DE MANTENIMENT I GESTIÓ DE L'ARBRAT VIARI

TRAMITACIÓ: ORDINÀRIA

PROCEDIMENT: NEGOCIAT SENSE PUBLICITAT

DOCUMENT _ALTRES: PPT/2023/28/1438	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: JRIZH-QBMU7-NILXV Pàgina 2 de 29	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Manuel Rubio, Cap Serveis Tècnics, de AJUNTAMENT DE SANT FOST DE CAMPSENTELLES	ESTAT APROVAT 12/12/2023 13:56



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 760026 JRIZH-QBMU7-NILXV C513504A23EED0A1BD7A891A98C020542E06AA278) generada amb l'aplicació Informàtica Firmadoc. El document està signat. Mitjançant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats a l'adreça web: https://seuelectronica.santfost.cat:8443/portal/verificaDocumentos.do?pes_cod=-2&ent_idi&idoma=2



AJUNTAMENT DE
Sant Fost de Campsentelles

INDEX

<u>CAPÍTOL 1. OBJECTE I ÀMBIT</u>	3
<u>1.1. OBJECTE</u>	3
<u>1.2. TREBALLS INCLOSOS AL CONTRACTE</u>	4
<u>1.2.1. Esporga de l'arbrat</u>	4
<u>1.2.2. Altres treballs</u>	4
<u>CAPÍTOL 2. CONDICIONS TÈCNIQUES DELS TREBALLS</u>	6
<u>2.1. CRITERIS GENERALS</u>	6
<u>2.2. DESCRIPCIÓ DELS TREBALLS</u>	6
<u>2.2.1. Poda de l'arbrat</u>	6
<u>2.2.2. Altres treballs</u>	11
<u>2.3. PERSONAL I EINES, MAQUINÀRIA I VEHICLES</u>	12
<u>2.3.1. PERSONAL</u>	12
<u>2.3.2. EINES, MAQUINÀRIA I VEHICLES</u>	15
<u>2.4. PROGRAMACIÓ I ORGANITZACIÓ DELS TREBALLS</u>	16
<u>2.5. OBLIGACIONS I RESPONSABILITATS DE L'ADJUDICATARI</u>	18
<u>2.6. SEGURETAT I SALUT LABORAL</u>	20
<u>CAPÍTOL 3. CONTROL DE QUALITAT</u>	21
<u>3.1 CONTROL DE LA PRESTACIÓ DELS SERVEIS</u>	21
<u>3.2 REDUCCIONS EN EL PREU</u>	22
<u>CAPÍTOL 4. FACTURACIÓ I DEDUCCIONS</u>	24
<u>ANNEXES</u>	25
<u>ANNEX I</u>	25
<u>ANNEX II</u>	26

DOCUMENT _ALTRES: PPT/2023/28/1438	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: JRIZH-QBMU7-NILXV Pàgina 3 de 29	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Manuel Rubio, Cap Serveis Tècnics, de AJUNTAMENT DE SANT FOST DE CAMPSENTELLES
	ESTAT APROVAT 12/12/2023 13:56



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 760026 JRIZH-QBMU7-NILXV C513504A23E0A1BD7A891A99C020542E06AA278) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats a l'adreça web: https://seu.electronica.santfost.cat:8443/portal/verificarDocumentos.do?pes_cod=2&ent_idi&idoma=2



AJUNTAMENT DE
Sant Fost de Campsentelles

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES REGULADORES DEL CONTRACTE DE SERVEIS MITJANÇANT PROCEDIMENT NEGOCIAT SENSE PUBLICITAT PER AL MANTENIMENT I GESTIÓ DE L'ARBRAT VIARI

CAPÍTOL 1. OBJECTE I ÀMBIT

1.1. OBJECTE

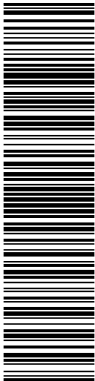
L'objecte del present plec és l'establiment de les condicions tècniques particulars a que s'ha d'ajustar la prestació del servei de manteniment i gestió de l'arbrat viari municipal de Sant Fost de Campsentelles. L'arbrat viari municipal inclou l'arbrat present a carrers de titularitat municipal, parcs, jardins, places, elements de vialitat enjardinats (illes i mitjaneres enjardinades), equipaments municipals, espais periurbans municipals enjardinats i altres espais verds de titularitat de l'Ajuntament de Sant Fost de Campsentelles.

Es redacta el present Plec de Prescripcions Tècniques amb l'objectiu de definir les partides necessàries per portar a terme les tasques relatives al manteniment i gestió de l'arbrat viari municipal.

Es destaquen les següents tasques possibles a realitzar en el marc d'aquest contracte, destacant-se en negreta les majoritàries a realitzar:

- **Poda d'arbrat (inclòs l'arbrat de grans dimensions)**
- **Neteja de brancatge de risc**
- **Podes en verd**
- Tractaments fitosanitaris, per endoteràpia i mitjançant lluita biològica
- Abatiment d'arbres morts o perillosos
- Adobats
- Retirada d'arbres caiguts
- Desherbatge d'escocells
- Reompliment de terra d'escocells
- Regs manuals i automàtics i manteniment d'instal·lacions de reg
- Pavimentació d'escocells

DOCUMENT _ALTRES: PPT/2023/28/1438	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: JRIZH-QBMU7-NILXV Pàgina 4 de 29	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Manuel Rubio, Cap Serveis Tècnics, de AJUNTAMENT DE SANT FOST DE CAMPSENTELLES
	ESTAT APROVAT 12/12/2023 13:56



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 760026 JRIZH-QBMU7-NILXV C513504A23EE0A1BD7A891A98C020542E06AA278) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està signat. Mitjançant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats a l'adreça web: https://seuelectronica.santfost.cat:8443/portal/verificarDocumentos.do?pes_cod=-2&ent_idi&idoma=2



AJUNTAMENT DE
Sant Fost de Campsentelles

- Reparació d'escocells
- Subministrament i Plantació d'arbrat
- Arrabassada de soques
- Altres actuacions no previstes
- Treballs d'urgència

Segons determina el Pla d'Ordenació Urbanística Municipal (POUM) de Sant Fost de Campsentelles, aprovat definitivament per la Comissió d'Urbanisme de Barcelona i publicat al DOGC núm. 6466 amb data 25 de setembre de 2013, les finques on es realitzarà les actuacions estan classificades com Sòl Urbà (SU) i qualificades com a Zones Verdes (clau VP) i Xarxes Viàries (XV).

L'inventari d'arbrat viari complet objecte del contracte s'adjunta com a document excel annex al Portal de Contractació. Aquest Inventari actualitzat inclou el nombre d'arbres per carrer, el tipus, l'alçada, l'estructura actual, i el tipus de poda que cal realitzar cada any, entre altra informació.

L'ANNEX I d'aquest Plec de Prescripcions Tècniques mostra un resum del nombre total d'arbres inclòs a l'inventari que caldrà esporgar, en l'anualitat 2024 i en l'anualitat 2025, segons tipus de poda i alçada de l'arbre.

1.2. TREBALLS INCLOSOS AL CONTRACTE

El present Plec contempla la realització dels següents tipus de treballs:

1.2.1. Esporga de l'arbrat

Es defineix poda com l'eliminació selectiva de branques o parts de les branques i d'arrels o parts de les arrels per un motiu o finalitat concreta i justificada.

Comprèn els treballs d'esporga dels arbres incloent els treballs derivats com recollida de brancatge i de les restes, neteja, escombrada, càrrega, transport fins a l'abocador autoritzat o planta de compostatge i trituració per a "mulch" segons indicacions dels Serveis Tècnics de l'Ajuntament (SSTT d'ara endavant).

DOCUMENT _ALTRES: PPT/2023/28/1438	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: JRIZH-QBMU7-NILXV Pàgina 5 de 29	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Manuel Rubio, Cap Serveis Tècnics, de AJUNTAMENT DE SANT FOST DE CAMPSENTELLES ESTAT APROVAT 12/12/2023 13:56



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 760026 JRIZH-QBMU7-NILXV C513504A23E0A1BD7A891A98C020542E06AA278) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està signat. Mitjançant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats a l'adreça web: https://seuelectronica.santfost.cat:8443/portal/verificarDocumentos.do?pes_cod=-2&ent_idt&idoma=2



AJUNTAMENT DE
Sant Fost de Campsentelles

1.2.2. Altres treballs

En cas de modificació de contracte, i segons indicacions dels SSTT, es podran realitzar altres tasques en l'arbrat (diferents a esporga), com són:

- Tractaments fitosanitaris, per endoteràpia i mitjançant lluita biològica
- Abatiment d'arbres morts o perillosos
- Adobats
- Retirada d'arbres caiguts
- Desherbatge d'escocells
- Reompliment de terra d'escocells
- Regs manuals i automàtics i manteniment d'instal·lacions de reg
- Pavimentació d'escocells
- Reparació d'escocells
- Subministrament i Plantació d'arbrat
- Arrabassada de soques
- Altres actuacions no previstes
- Treballs d'urgència

El contractista haurà de valorar econòmicament aquests treballs proposats pels SSTT en base als preus unitaris del Banc de Preus ITEC (BP ITEC), aplicant el % de baixa ofertat a la seva plica. (veure apartat I.CRITERIS D'ADJUDICACIÓ del quadre de característiques del Plec administratiu).

DOCUMENT _ALTRES: PPT/2023/28/1438	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: JRIZH-QBMU7-NILXV Pàgina 6 de 29	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Manuel Rubio, Cap Serveis Tècnics, de AJUNTAMENT DE SANT FOST DE CAMPSENTELLES ESTAT APROVAT 12/12/2023 13:56



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 760026 JRIZH-QBMU7-NILXV C513504A23E0A1BD7A891A98C020542E06AA278) generada amb l'aplicació Informàtica Firmadoc. El document està signat. Mitjançant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats a l'adreça web: https://seuelectronica.santfost.cat:8443/portal/verificarDocumentos.do?pes_cod=-2&ent_idl&idoma=2



AJUNTAMENT DE
Sant Fost de Campsentelles

CAPÍTOL 2. CONDICIONS TÈCNIQUES DELS TREBALLS

1.

2.

2.1. CRITERIS GENERALS

La relació de treballs i tasques recollides i programades al present plec, inclouen el personal, la maquinària, les eines, els equips, els materials i les substàncies necessàries per desenvolupar-les, que són a càrrec de l'adjudicatari.

Els treballs es realitzaran segons les especificacions recollides al present Plec de condicions tècniques i els Annexos publicats. Davant de qualsevol contradicció recollida al present plec en relació a l'execució d'una tasca (periodicitat, metodologia, materials, substàncies, etc.), prevaldrà la condició de major exigència.

NORMATIVA D'OBLIGAT COMPLIMENT

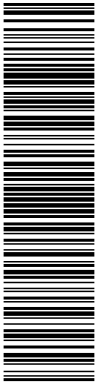
Es considera d'obligat compliment la normativa següent:

- NTJ: Normes tecnològiques de Jardineria i Paisatgisme, publicades per la Fundació de la Jardineria i el Paisatge, sempre que no es contradiguin amb les especificacions tècniques recollides en aquest Plec.
- Normativa sobre prevenció de riscos laborals
- Prevenció i control de la legionel·losi
- Real Decreto (1311/2012) sobre el marco de actuación para conseguir un uso sostenible de los productos fitosanitarios.
- Método para valoración de árboles y arbustos ornamentales. Norma Granada.

2.2. DESCRIPCIÓ DELS TREBALLS

2.2.1. Poda de l'arbrat

DOCUMENT _ALTRES: PPT/2023/28/1438	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: JRIZH-QBMU7-NILXV Pàgina 7 de 29	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Manuel Rubio, Cap Serveis Tècnics, de AJUNTAMENT DE SANT FOST DE CAMPSENTELLES
	ESTAT APROVAT 12/12/2023 13:56



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 760026 JRIZH-QBMU7-NILXV C513504A23E0A1BD7A891A98C020542E06A4278) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats a l'adreça web: https://seu.electronica.santfost.cat:8443/portal/verificarDocumentos.do?pes_cod=-2&ent_idt&idoma=2



AJUNTAMENT DE
Sant Fost de Campsentelles

Motius de la poda

Des de fa un temps s'està intentant fer una esporga respectuosa amb l'arbre, és a dir, tenint en compte que biològicament l'arbre no necessita esporga, es procura esporgar tan sols quan hi ha raó de poda i es fa necessària aquesta intervenció. Aquestes intervencions d'esporga el que intenten és evitar riscos per les persones, risc de caiguda de branques, risc de malaltia, afectacions per al·lèrgies, contacte de branques amb fils elèctrics, afectacions a la servitud de pas de vianants i vehicles, entre altres.

Èpoques d'esporga

Si tenim en compte tots els criteris d'esporga, aquesta operació es pot realitzar durant tot l'any, tot i això és recomanable evitar els dos períodes crítics:

- El de la brotada de les fulles, fins que aquestes tinguin la seva formació completa.
- La de senectut o envelliment de les fulles abans del repòs vegetatiu.

En aquest sentit, la poda dels arbres es farà prioritàriament durant l'època d'atur vegetatiu dels arbres la qual té lloc per a la majoria de les espècies durant els mesos de desembre, gener i febrer, podent fluctuar en funció de la climatologia de cada any, d'acord amb els SSTT. Els treballs de poda no es podran aturar sense justificació per part del concessionari. Abans de l'inici dels treballs i amb l'antelació suficient l'empresa adjudicatària haurà de presentar un cronograma de poda, per dates i carrers.

Es preveu que la poda de cada anualitat es realitzi en un període màxim de dos mesos, entre gener i febrer de 2024 i entre gener i febrer de 2025.

Puntualment es podran realitzar treballs de poda en verd, fora de l'època d'atur vegetatiu, quan els SSTT ho considerin oportú.

Freqüències d'esporga

La freqüència de les esporgues vindrà determinada per les particularitats dels factors que es donin en cada carrer, plaça o jardí; com amplada de voreres, pas de serveis, marc de plantació, espècies, mides i en funció del tipus d'arbre i de la seva formació. Aquesta freqüència ve determinada en el document

DOCUMENT _ALTRES: PPT/2023/28/1438	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: JRIZH-QBMU7-NILXV Pàgina 8 de 29	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Manuel Rubio, Cap Serveis Tècnics, de AJUNTAMENT DE SANT FOST DE CAMPSENTELLES ESTAT APROVAT 12/12/2023 13:56



AJUNTAMENT DE
Sant Fost de Campsentelles

excel d'Inventari d'arbrat viari municipal, que s'adjunta com annex al portal de contractació, per cada arbre. Tot i això, aquesta freqüència podrà ser modificada en cas que sigui necessari.

Execució de l'esporga

Els treballs de poda que s'executin durant la campanya de poda es realitzaran preferentment de forma continuada a tot el municipi, i sota cap concepte s'admetran treballs discontinus en el temps en un mateix carrer, si no és per causa de força major demostrable.

Per tal de poder efectuar un seguiment correcte i de poder prendre les mesures oportunes, l'empresa s'haurà de posar en contacte amb la Policia Local i els SSTT per coordinar els treballs i la senyalització, així com possibles afectacions de trànsit.

El sistema de funcionament per tal de que la policia municipal col·labori en les reserves d'aparcament dels carrers i en la retirada dels vehicles si fos el cas és el següent:

- 1).- L'empresa adjudicatària s'encarregarà de penjar els senyals d'avís de treballs de poda en arbrat amb una antelació de 72 hores com a mínim, previ avís a la Policia Local i als SSTT.
- 2).- En el moment de posar-los es confeccionarà un llistat amb fotografies en el que ha de constar:
 - Data i hora en que es posa la senyalització.
 - Lloc on es posa i motiu de la actuació.
 - Vehicles que es troben estacionats en aquell moment de la reserva amb indicació de marca, model i matrícula.
- 3).- Aquest informe serà lliurat a la Policia Municipal, amb còpia als SSTT, abans del dia i hora que s'hagi de fer efectiva la reserva.

El tall de poda

Es tallarà el menor nombre possible de branques per tal de disminuir l'efecte negatiu provocat a l'arbre. Els talls han de ser petits, menors a 5 cm de diàmetre i sempre llisos i nets, utilitzant eines ben esmolades.

El tall perfecte és el que es fa sense danyar el coll (les fibres de creixement de la branca i del tronc entrellaçades), ni el solc de la branca (és l'arruga que es forma entre la branca i el tronc en el seu punt d'unió). La mida i l'orientació del coll de la branca ens mostrarà l'orientació del tall.



DOCUMENT _ALTRES: PPT/2023/28/1438	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: JRIZH-QBMU7-NILXV Pàgina 9 de 29	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Manuel Rubio, Cap Serveis Tècnics, de AJUNTAMENT DE SANT FOST DE CAMPSENTELLES ESTAT APROVAT 12/12/2023 13:56



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 750026 JRIZH-QBMU7-NILXV C51350A23E0A1BD7A891A99C020542E06A4278) generada amb l'aplicació Informàtica Firmadoc. El document està signat. Mitjançant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats a l'adreça web: https://seu.electronica.santfoi.cat:8443/portal/verificarDocumentos.do?pes_cod=-2&ent_idt&idioma=2



AJUNTAMENT DE
Sant Fost de Campsentelles

Les branques de diàmetre gran no s'han de podar, però si a criteri dels SSTT s'ha de fer, la poda ha de seguir la regla dels tres talls per evitar que l'escorça s'esquinci.

- La regla dels tres talls: Quan s'ha d'esporgar una branca amb un pes considerable, es realitzaran els talls com es mostra en la figura, per evitar esquinçaments innecessaris dels teixits del coll.

Il·lustració procedent de "Arboricultura Moderna" de Alex Shigo.

- Tall de reducció: Quan es desitgi reduir o eliminar la part distal d'una branca es realitzarà el tall en la bisectriu de l'angle que fa el solc de la branca amb la perpendicular a l'eix de qual s'elimina. La branca que es deixarà com a "tira sàvies" serà de diàmetre com a mínim, d'un terç del que s'ha eliminat.

Tipus d'esporga

- **MANTENIMENT**

La poda de manteniment és una poda que es practica en arbres adults ben formats i on no cal reduir la capçada. Consisteix en eliminar i o escurçar les branques seques, trencades, atacades per malures, mal dirigides, molestes a vianants, vehicles i edificis. Inclou també l'aclarida de branques massa denses i l'escurçada de branques que sobresurtin de la forma general de l'arbre (p.ex. pins, a realitzar amb trepa).

- **REDUCCIÓ**

La reducció de capçada, de forma genèrica, consisteix en rebaixar l'alçada de tota la copa del arbre, deixant l'arbre amb la seva forma original intacte, però un terç més petit, essent

DOCUMENT _ALTRES: PPT/2023/28/1438	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: JRIZH-QBMU7-NILXV Pàgina 10 de 29	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Manuel Rubio, Cap Serveis Tècnics, de AJUNTAMENT DE SANT FOST DE CAMPSENTELLES ESTAT APROVAT 12/12/2023 13:56



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 760026 JRIZH-QBMU7-NILXV C513504A23E0A1BD7A891A99C020542E06AA278) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats a l'adreça web: https://seu.electronica.santfost.cat:8443/portal/verificarDocumentos.do?pes_cod=2&ent_idt&idoma=2



AJUNTAMENT DE
Sant Fost de Campsentelles

necessari també aclarir les que es deixin i les que creixin mal dirigides o cap a l' interior.
Aquesta esporga també es realitza en operacions de reequilibri de capçada, actuant només en un dels costats de la capçada.

- **BROCADA**

S'anomena poda de brocada a aquella que es practica en determinats arbres que s'esporguen regularment (anyalment, cada 2, 3, o 4 anys) amb l'objectiu de controlar el volum de la seva capçada. S'aclariran i seleccionaran les branques que constitueixen l'esquelet de l'arbre, deixant a cadascuna d'elles, els brots més vigorosos del darrer any, escurçant-los a 15-30 cm de la seva longitud, i s'eliminaran els brots mal dirigits o que no interessin. Les branques laterals s'escurçaran i aclariran, però no s'eliminaran completament.

S'intentarà seleccionar les branques paral·leles a la direcció del carrer, per tal d'allunyar-les del centre de la via i de les cases, alhora, però caldrà allunyar les branques que creixen a prop de les conduccions elèctriques.

- **FORMACIÓ**

S'inclouen en aquest apartat arbres joves als que s'ha de guiar o reformar lleugerament el seu port. La formació d'un arbre exigeix l'escurçament a nivell d'una branca lateral de suficient mida que creixi en la direcció desitjada.

En el cas d'arbres amb port columnar o que tinguin la creu per sota l'alçada necessària cal recuperar la guia principal si aquesta ha desaparegut. Quant als arbres de capçada arrodonida, cal refaldar-los, aclarir-los i pinçar-los lleugerament.

- **PODES EN VERD**

Poda que s'aplica, principalment, fora de l'època d'atur vegetatiu en arbres on cal realitzar podes de seguretat, de sanejament o qualsevol altra indicació dels SSTT.

Seguiment dels treballs

La relació d'arbres a esporgar és la que figura al llistat d'Inventari d'Arbrat que s'adjunta com a document excel annex al Portal de Contractació. Aquest Inventari actualitzat inclou el nombre d'arbres per carrer, el tipus, l'alçada, l'estructura actual, i el tipus de poda que cal realitzar cada any, entre altra informació.

DOCUMENT _ALTRES: PPT/2023/28/1438	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: JRIZH-QBMU7-NILXV Pàgina 11 de 29	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Manuel Rubio, Cap Serveis Tècnics, de AJUNTAMENT DE SANT FOST DE CAMPSENTELLES ESTAT APROVAT 12/12/2023 13:56



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 760026 JRIZH-QBMU7-NILXV C513504A23E0A1BD7A891A99C020542E06A4278) generada amb l'aplicació Informàtica Firmadoc. El document està signat. Mitjançant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats a l'adreça web: https://seu.electronica.santfost.cat:8443/portal/verificaDocumentos.do?pes_cod=-2&ent_idt&idoma=2



AJUNTAMENT DE
Sant Fost de Campsentelles

L'ANNEX I d'aquest Plec de Prescripcions Tècniques mostra un resum del nombre total d'arbres inclòs a l'inventari.

Abans de l'inici de la campanya l'empresa haurà de presentar un pla de treball / cronograma de poda als SSTT on quedaran reflectides les dates de realització que es preveuen a cada zona per carrers. Aquesta proposta serà validada pels SSTT.

Regularment es fixarà un dia de seguiment i control dels treballs en que acudirà el responsable designat per l'adjudicatari i el director tècnic designat per l'Ajuntament.

Durant les visites tècniques es procedirà a supervisar els treballs que s'hagin dut a terme i es comprovarà que s'estiguin complint les previsions efectuades.

L'adjudicatari haurà d'actualitzar el llistat d'arbrat abans de la finalització dels treballs i el lliurarà a l'Ajuntament.

Retirada de restes

Tots els residus resultants de l'execució dels treballs d'esporga es retiraran simultània i coordinadament en el moment que s'estiguin realitzant els mateixos. Sota cap concepte es permetrà que les restes d'esporga estiguin al carrer més de 3 hores després de finalitzats els treballs en aquell punt, en cas no complir aquest requisit serà penalitzat segon queda contemplat al capítol 3.

Una vegada retirada la part més grollera dels residus l'empresa adjudicatària procedirà a escombrar les voreres o bé amb ús de bufador per retirar les fulles, serradures i altres residus.

Control de qualitat de l'esporga

Els SSTT valoraran la poda de l'arbrat a través del **Control de Qualitat**, per assegurar en tot moment que s'assoleix el nivell de qualitat requerit al capítol 3, i en aquest sentit es podran aplicar deduccions a l'import total del contracte per manca de qualitat.

DOCUMENT _ALTRES: PPT/2023/28/1438	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: JRIZH-QBMU7-NILXV Pàgina 12 de 29	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Manuel Rubio, Cap Serveis Tècnics, de AJUNTAMENT DE SANT FOST DE CAMPSENTELLES	ESTAT APROVAT 12/12/2023 13:56



AJUNTAMENT DE
Sant Fost de Campsentelles

Els treballs d'esporga es facturaran mensualment en base als arbres esporgats i als preus unitaris adjudicats en el contracte, podent variar a causa d'aplicacions de deduccions econòmiques per manca de qualitat en el servei d'acord amb el capítol 3.

L'Ajuntament es reserva el dret de destinar els imports corresponents a deduccions aplicades per manca de qualitat en el servei a treballs addicionals d'esporga o altres relacionats amb l'objecte del contracte.

2.2.2. Altres treballs

En cas de modificació de contracte, i segons indicacions dels SSTT, es podran realitzar altres tasques en l'arbrat viari, com Tractaments fitosanitaris, per endoteràpia i mitjançant lluita biològica, Abatiment d'arbres morts o perillosos, Adobats, Retirada d'arbres caiguts, Desherbatge d'escocells, Reompliment de terra d'escocells, Regs manuals i automàtics i manteniment d'instal·lacions de reg, Pavimentació d'escocells, Reparació d'escocells, Subministrament i Plantació d'arbrat, Arrabassada de soques, Altres actuacions no previstes o Treballs d'urgència.

En relació als tractaments fitosanitaris

Segons indicacions dels SSTT es podran dur a terme els tractaments necessaris perquè l'arbrat presenti un bon estat fitosanitari. Es prioritzarà el control integrat de les plagues, amb lluita biològica, trampes, etc. per tal de reduir l'ús de plaguicides convencionals. Si així s'acorda, es realitzaran els tractaments preventius adequats per impedir l'inici o propagació de qualsevol malaltia o plaga que pogués aparèixer a la vegetació, arbrat i palmeres de les zones verdes o a les diferents espècies d'arbrat viari, així com aquells tractaments fitosanitaris encaminats a combatre, fins a la seva total extinció, la malaltia o plaga, un cop desenvolupada.

En qualsevol cas, l'aplicació de productes s'haurà de realitzar d'acord amb la normativa vigent, Gestió Integrada de Plagues (GIP). L'adjudicatari, a través d'un assessor GIP, informará als serveis tècnics municipals, amb una antelació mínima d'una setmana, de la proposta de tractaments a realitzar amb una inclusió de la fitxa tècnica dels productes que, al seu càrrec, vol utilitzar. En aquest sentit, i per cada potencial tractament a realitzar, l'adjudicatari enviarà telemàticament un document que ha d'incloure com a mínim:

- Data, horari i objectiu del tractament (sigui químic, biològic...)
- Nom i número assessor
- Zona/espècie a tractar i grau d'afectació
- Mètode de tractament, producte, registre (fitxa tècnica i FDS) ...
- Dosi de matèria activa i termini de seguretat
- Aplicador i equip aplicació

DOCUMENT	IDENTIFICADORS	
_ALTRES: PPT/2023/28/1438		
ALTRES DADES	SIGNATURES	ESTAT
Codi per a validació: JRIZH-QBMU7-NILXV Pàgina 13 de 29	El document ha estatsignat per : 1.- Manuel Rubio, Cap Serveis Tècnics, de AJUNTAMENT DE SANT FOST DE CAMPSENTELLES	APROVAT 12/12/2023 13:56



AJUNTAMENT DE
Sant Fost de Campsentelles

- Valoració dels riscos ambientals (proximitat zones d'aigua...) i dels riscos a terceres persones (proximitat escoles...) amb les corresponents mesures a portar a terme

Des dels SSTT validarà el contingut de la fitxa amb antelació suficient a la seva publicació tant a les vies públiques, com a les xarxes socials (difusió que farà el servei de comunicació municipal). Així mateix, quan els SSTT considerin que sigui necessari realitzar un tractament en una zona verda o arbrat determinat, ho comunicarà a l'adjudicatari, el qual haurà de realitzar-lo un cop acordat el procediment en un termini no superior a una setmana.

A l'hora d'aplicar els tractaments, s'haurà de tenir en compte, l'època, i les condicions meteorològiques del moment. En cas que el tractament impliqui poda o tala per eliminar el material vegetal afectat, les restes hauran de ser immediatament retirades de forma controlada. Tot el material, maquinària i productes necessaris aniran a càrrec del contractista, utilitzant tots els elements per fer una distribució homogènia i completa del producte sobre la vegetació.

L'empresa adjudicatària serà responsable dels problemes de fitotoxicitat que pogués derivar-se dels tractaments malament executats, estant degudament obligada a restituir els danys causats.

També serà a càrrec del contractista la col·locació dels avisos a la via pública, per informar a la població. Els tractaments es duran a terme, sempre que sigui possible, en hores de mínima incidència de vianants.

L'adjudicatari només podrà aplicar productes plaguicides quan estigui inscrit al registre oficial d'establiments i serveis plaguicides del Departament d'Agricultura, Ramaderia, Pesca, Alimentació i Medi Natural (DAR), així com al Registre Oficial de Productors i Operadors (ROPO).

El responsable dels tractaments ha de posseir la titulació necessària o bé el carnet d'aplicador de productes fitosanitaris "nivell qualificat" emès pel DAR.

Les persones que realitzin els tractaments fitosanitaris hauran d'estar en possessió del carnet d'aplicador de tractaments fitosanitaris "nivell bàsic" emès pel DAR.

2.3. PERSONAL I EINES, MAQUINÀRIA I VEHICLES

2.3.1. PERSONAL

RESPONSABLE DE CONTRACTE

Per a la direcció del contracte l'adjudicatari nomenarà un responsable de contracte qui serà el màxim responsable dels treballs. Aquest serà el màxim responsable tècnic de l'execució de tots els treballs descrits i tindrà la titulació mínima mínima d'Enginyer Tècnic Agrícola amb l'especialitat de



DOCUMENT _ALTRES: PPT/2023/28/1438	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: JRIZH-QBMU7-NILXV Pàgina 14 de 29	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Manuel Rubio, Cap Serveis Tècnics, de AJUNTAMENT DE SANT FOST DE CAMPSENTELLES ESTAT APROVAT 12/12/2023 13:56



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 760026 JRIZH-QBMU7-NILXV C51350A23E0A1BD7A891A99C020542E06AA278) generada amb l'aplicació Informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats a l'adreça web: https://seuelectronica.santfost.cat:8443/portal/verificarDocumentos.do?pes_cod=-2&ent_idt&idioma=2



AJUNTAMENT DE
Sant Fost de Campsentelles

hortofructicultura i jardineria o equivalent i una experiència mínima acreditada de 7 anys en la gestió de treballs d'esporga a l'arbrat.

Haurà d'estar en contacte directe amb els SSTT, de qui rebrà les ordres oportunes i amb qui resoldrà els problemes que puguin sorgir en el desenvolupament de les seves funcions.

OPERARIS

El contractista adjudicatari aportarà el personal facultatiu, tècnic i auxiliar necessari per portar a terme els treballs d'acord amb la seva oferta el qual reunirà les condicions d'aptitud i pràctica requerides. Haurà de tenir la categoria professional pròpia de l'exercici de les tasques que realitza (encarregat, cap de colla, oficial podador, peons, etc...) o superior a les requerides. L'Ajuntament pot en qualsevol moment sol·licitar els justificants que consideri oportuns per acreditar la categoria professional del personal.

Com a mínim es comptarà amb una plantilla mínima de 4 operaris, formada per 1 encarregat, 2 oficial podadors i 1 auxiliar amb una experiència mínima acreditada de cinc anys per a l'encarregat i els 2 oficial podadors i de tres anys per a l'auxiliar, i de formació relacionada amb l'objecte del contracte per a tots els operaris.

El contractista disposarà en tot moment del personal necessari per satisfer adequadament la prestació del servei, substituint per un altre operari de la mateixa qualificació laboral o superior les absències per vacances, permisos, baixes, permisos sindicals, etc., abonant retribucions, incentius i càrregues socials, complint així amb la legislació vigent. El programa de vacances dels treballadors assignats a la contracta haurà de ser comunicat a l'Ajuntament així com les persones que realitzaran la substitució.

Es presentarà una relació del personal en els seves diferents categories que el contractista ocuparà en la realització dels treball objecte del present contracte. Aquesta relació haurà d'ésser nominal per a tot el personal. Aquesta relació haurà d'estar sempre actualitzada i, per això, l'adjudicatari haurà de notificar prèviament qualsevol renovació de personal que es pensi introduir, amb indicació de les característiques professionals i de titulació del nou treballador. El contractista facilitarà, sempre que li sigui sol·licitat pels serveis municipals, tota la informació que permeti supervisar la plantilla i identificar els responsables de cada treball.

DOCUMENT _ALTRES: PPT/2023/28/1438	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: JRIZH-QBMU7-NILXV Pàgina 15 de 29	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Manuel Rubio, Cap Serveis Tècnics, de AJUNTAMENT DE SANT FOST DE CAMPSENTELLES ESTAT APROVAT 12/12/2023 13:56



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 760026 JRIZH-QBMU7-NILXV C513504A23E0A1BD7A891A99C020542E06A4278) generada amb l'aplicació Informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats a l'adreça web: https://seu.electronica.santfost.cat:8443/portal/verificaDocumentos.do?pes_cod=-2&ent_idi&idoma=2



AJUNTAMENT DE
Sant Fost de Campsentelles

Tot el personal que en l'exercici de la seva feina condueixi vehicles i maquinària ha de disposar dels corresponents permisos i llicències, així com de totes les assegurances de responsabilitat civil. Per la realització de tractaments plaguicides, si s'escaigués, tot el personal operari que hi intervingui haurà d'estar en possessió de capacitació bàsica/qualificada per poder manipular productes plaguicides i els equips de protecció individuals homologats.

Atenent a l'estacionalitat de les tasques d'esporga, que com es comenta al punt 2.2.1. Poda de l'arbrat es preveu que sigui de durada 2 mesos màxim (entre gener i febrer de cada anualitat), el contractista haurà de garantir per cada anualitat el nombre d'operaris i disponibilitat de maquinària suficient per a la realització dels treballs.

Per assegurar la correcta execució dels treballs, l'empresa adjudicatària haurà de fer arribar als SSTT una proposta de **pla de treball / cronograma de poda** on quedaran reflectides les dates de realització de l'esporga que es preveuen a cada zona/barri per carrers, que inclourà també el nombre d'operaris i maquinària que es necessitarà per realitzar aquests treballs.

En cas de produir-se variacions en els treballs d'esporga originalment planificats (veure apartat 2.4 PROGRAMACIÓ I ORGANITZACIÓ DELS TREBALLS) l'Ajuntament podrà sol·licitar a l'adjudicatari, amb almenys una setmana d'antelació, l'increment o disminució dels operaris que estiguin treballant al municipi en l'esporga, per tal d'ajustar-se a l'època d'esporga i satisfer les necessitats reals del municipi o per urgències o altres motius. En aquest sentit, aquests treballs podran ser objecte de subcontractació.

L'incompliment de la disposició del nombre d'operaris sol·licitat per l'Ajuntament per part de l'adjudicatari, segons els paràgrafs anteriors, podrà ser constitutiva d'un servei inacceptable i podran ser objecte de deducció (veure Capítol 3).

En situacions excepcionals, per volum de feina o especialització, els SSTT podran autoritzar la subcontractació d'empreses per part del contractista. Aquest assumirà totes les responsabilitats i obligacions de les mateixes i en cap cas s'establirà cap vincle contractual o laboral amb l'Ajuntament.

DOCUMENT	IDENTIFICADORS	
_ALTRES: PPT/2023/28/1438		
ALTRES DADES	SIGNATURES	ESTAT
Codi per a validació: JRIZH-QBMU7-NILXV Pàgina 16 de 29	El document ha estatsignat per : 1.- Manuel Rubio, Cap Serveis Tècnics, de AJUNTAMENT DE SANT FOST DE CAMPSENTELLES	APROVAT 12/12/2023 13:56



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 760026 JRIZH-QBMU7-NILXV C513504A23E0A1BD7A891A98C020542E06A4278) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està signat. Mitjançant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats a l'adreça web: https://seuelectronica.santfost.cat:8443/portal/verificarDocumentos.do?pes_cod=-2&ent_idi&idioma=2



AJUNTAMENT DE
Sant Fost de Campsentelles

ABSENTISME

L'adjudicatari haurà de notificar els retards i les absències que es produeixin del personal. Les hores d'absència a efectes pràctics dels treballadors, independentment del motiu, podran ser compensades per l'adjudicatari amb el vist-i-plau dels SSTT, o sinó, seran objecte de deducció aplicant el barem de deduccions a l'import total previst del manteniment preventiu per manca de qualitat d'acord amb el capítol 3.

Els SSTT també podran demanar la presentació de les fitxes de control horari per tal de verificar els retards o absències del personal.

2.3.2. EINES, MAQUINÀRIA I VEHICLES

Totes les eines, maquinària i vehicles i combustible que s'utilitzaran per a la realització de tots els treballs descrits i programats al present plec, seran a càrrec de l'adjudicatari.

S'haurà de tenir en compte preveure la suficient reserva perquè sota cap concepte hi hagi entrebancs per a l'execució normal dels treballs.

Els SSTT podran exigir la renovació o substitució de l'equipament, maquinària, vehicles, eines...etc. que estiguin avariats o no s'adeqüin a les exigències dels treballs. L'import i amortització de tots ells es considerarà inclòs en el preu ofert, encara que no se'n faci esment.

El contractista haurà de disposar per la realització del servei, en règim de propietat o de lloguer, com a mínim dels següents vehicles i maquinària, encara que no siguin amb assignació total al servei:

EINES DE PODA D'ARBRAT

- Serra de mà
- Serra de perxa
- Tisores d'esporga
- Tisores de perxa o telescòpiques
- Tisores pneumàtiques
- Serra mecànica
- Serra de perxa

DOCUMENT _ALTRES: PPT/2023/28/1438	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: JRIZH-QBMU7-NILXV Pàgina 17 de 29	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Manuel Rubio, Cap Serveis Tècnics, de AJUNTAMENT DE SANT FOST DE CAMPSENTELLES ESTAT APROVAT 12/12/2023 13:56



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 760026 JRIZH-QBMU7-NILXV C513504A23E0A1BD7A891A98C020542E06AA278) generada amb l'aplicació Informàtica Firmadoc. El document estàSIGNAT. Mitjançant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats a l'adreça web: https://seu.electronica.santfost.cat:8443/portal/verifica/Documents.do?pes_cod=-2&ent_idi&idoma=2



AJUNTAMENT DE
Sant Fost de Campsentelles

- Motoserres

MÀQUINES I EQUIPS D'ACCÉS I ENFILADA

- Màquines d'accés:
 - o Plataforma hidràulica
 - o Plataforma autopropulsada
 - o Escala hidràulica
 - o Grua
 - o Cistella elevadora
- Arnès de seguretat i eslinga d'acer
- Equips d'enfilada:
 - o Bicicleta
 - o Estreps i cintes exprés d'escalada

MÀQUINES COMPLEMENTÀRIES

- Equip de trituració
- Camions per màquines d'accés i de recollida de restes de poda.
- Màquina retroexcavadora

2.4. PROGRAMACIÓ I ORGANITZACIÓ DELS TREBALLS

JORNADA LABORAL I HORARIS

A priori, l'horari de treball serà de dilluns a divendres dins la franja horària de les 7.30h a 15.30h.

L'Adjudicatari i l'Ajuntament podran consensuar un altre horari, si així ho estimen oportú els SSTT.

En cas de necessitar-se una actuació immediata després de la denúncia o coneixement d'una situació que comporti uns treballs extraordinaris o urgents, s'haurà de realitzar sense demora, i el seu incompliment serà considerat un servei deficient (veure Capítol 3).

DOCUMENT _ALTRES: PPT/2023/28/1438	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: JRIZH-QBMU7-NILXV Pàgina 18 de 29	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Manuel Rubio, Cap Serveis Tècnics, de AJUNTAMENT DE SANT FOST DE CAMPSENTELLES
	ESTAT APROVAT 12/12/2023 13:56



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 760026 JRIZH-QBMU7-NILXV C51350A23EE0A1BD7A891A99C020542E06A4278) generada amb l'aplicació Informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats a l'adreça web: https://seu.electronica.santfost.cat:8443/portal/verificarDocumentos.do?pes_cod=-2&ent_idi=idioma=2



AJUNTAMENT DE
Sant Fost de Campsentelles

S'ha de tenir en compte que en els casos de tractaments fitosanitaris nocturns, els operaris adscrits al servei canviaran la seva jornada laboral normal de diürn a nocturn, fins a l'acabament dels treballs esmentats.

PROGRAMACIÓ DELS TREBALLS

Per assegurar de la correcta execució dels treballs, **l'empresa adjudicatària haurà de fer arribar als SSTT una proposta de pla de treball / cronograma de poda on quedaran reflectides les dates de realització de l'esporga de l'arbrat que es preveuen a cada zona per carrers, que inclourà també el nombre d'operaris i maquinària que es necessitarà per realitzar aquests treballs.** Aquesta proposta s'haurà de basar en l'Inventari d'Arbrat municipal que es troba publicat com a document excel Annex al Portal de Contractació i en base a totes les indicacions establertes en aquest Plec de Prescripcions Tècniques.

En el **termini màxim de dues setmanes després de l'adjudicació del contracte es realitzarà una reunió inicial** del contracte a la que assistirà com a mínim el Cap del contracte, l'encarregat dels treballs i un cap de colla/ oficial podador per part de l'empresa adjudicatària, i el responsable del contracte dels Serveis Tècnics Municipals per part de l'Ajuntament. En aquesta reunió inicial l'empresa adjudicatària presentarà als SSTT aquesta proposta de pla de treball / cronograma de poda, la qual serà revisada en detall. En la reunió inicial del contracte aquesta proposta haurà d'ésser consensuada i aprovada pels SSTT.

En base a aquest cronograma i proposta de treballs aprovada, i segons les indicacions que setmanalment es puguin donar des dels SSTT de l'Ajuntament, es configuraran els treballs definitius a realitzar per part de l'empresa adjudicatària (tenint en compte les necessitats reals del municipi o possibles urgències que puguin sorgir), especificant les zones a actuar, feines a realitzar, i les variacions de personal previsible.

En el cas de modificació de contracte, la proposta d'increment o disminució d'esporga o altres feines a realitzar caldrà ésser consensuada amb els SSTT, així com el calendari d'execució i el pressupost associat a aquestes feines.

REUNIONS PERIÒDIQUES

DOCUMENT _ALTRES: PPT/2023/28/1438	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: JRIZH-QBMU7-NILXV Pàgina 19 de 29	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Manuel Rubio, Cap Serveis Tècnics, de AJUNTAMENT DE SANT FOST DE CAMPSENTELLES	ESTAT APROVAT 12/12/2023 13:56



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 760026 JRIZH-QBMU7-NILXV C513504A23E0A1BD7A891A99C020542E06A4278) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està signat. Mitjançant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats a l'adreça web: https://seu.electronica.santfo.st/cat/8443/portal/verificaDocuments.do?pes_cod=-2&ent_idi&idioma=2



AJUNTAMENT DE
Sant Fost de Campsentelles

Es realitzarà una reunió quinzenal entre el Cap de contracte de l'empresa contractista i el responsable del contracte de l'Ajuntament per fer la planificació del treball i avaluar el funcionament del servei.

A efectes de comunicació el contractista disposarà d'un telèfon d'atenció permanent, a través del qual haurà de respondre i realitzar l'actuació al municipi com a màxim en 24 hores, en cas d'emergència o a demanda de l'Ajuntament. L'empresa haurà de facilitar en el moment de l'inici del contracte el protocol a seguir dins de la seva empresa per agilitzar la resposta a les emergències, en funció de la naturalesa de cadascuna.

En tot moment, des de l'Ajuntament, es podran emetre ordres de treball amb caràcter d'urgència, a les quals l'adjudicatari haurà de donar resposta amb la immediatesa que se li requereixi.

INFORMES DE SEGUIMENT I MEMÒRIA ANUAL

Es defineixen dos tipus d'informe per part de l'adjudicatari a realitzar en el marc del present contracte:

a) Informe de seguiment setmanal

El contractista haurà de presentar setmanalment un informe de seguiment on es detalli la relació dels arbres que s'ha esporgat i on s'haurà d'especificar les desviacions respecte el pla de treball acordat. Concretament, cada dilluns s'enviarà telemàticament als SSTT un document en format Excel amb el resum dels treballs realitzats cada dia en el transcurs de la setmana anterior, i inclourà, com a mínim la següent informació:

- DATA
- HORARI
- CARRER / PARC / ZONA VERDA
- ESPÈCIE
- TIPUS D'ESPORGA
- UNITATS ESPORGADES
- PREU UNITARI
- TOTAL
- MAQUINÀRIA / EINES UTILITZADES
- OPERARIS QUE HAN REALITZAT EL SERVEI (INCLOENT NOM I COGNOMS I CATEGORIA)
- OBSERVACIONS / INCIDÈNCIES

DOCUMENT _ALTRES: PPT/2023/28/1438	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: JRIZH-QBMU7-NILXV Pàgina 20 de 29	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Manuel Rubio, Cap Serveis Tècnics, de AJUNTAMENT DE SANT FOST DE CAMPSENTELLES ESTAT APROVAT 12/12/2023 13:56



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 760026 JRIZH-QBMU7-NILXV C513504A23E0A1BD7A891A98C020542E06A4A278) generada amb l'aplicació Informàtica Firmadoc. El document estàSIGNAT. Mitjançant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats a l'adreça web: https://seu.electronica.santfost.cat:8443/portal/verificaDocuments.do?pes_cod=-2&ent_idi&idoma=2



AJUNTAMENT DE
Sant Fost de Campsentelles

Si s'ha realitzat altres treballs diferents de l'esporga d'arbrat (ex: tala d'algun exemplar) aquests es detallaran en una nova pestanya d'aquest document excel que s'entregarà setmanalment. Aquesta nova pestanya contindrà la mateixa informació que la pestanya d'Esporga, adaptada segons s'escaigui.

Aquesta relació valorada del document excel setmanal serà la que s'utilitzarà pel còmput de la despesa executada.

b) Memòria Anual

Al final de cada anualitat l'empresa adjudicatària farà arribar una memòria del servei realitzat que haurà d'incloure:

- Relació dels treballs de manteniment realitzats durant tot l'any.
- Actualització de l'inventari de l'arbrat públic. Caldrà que l'empresa entregui el document excel d'Inventari d'Arbrat penjat al Portal de Contractació com Annex actualitzat tenint en compte les esporgues realitzades, així com altres possibles treballs (ex: tals d'exemplars).
- Proposta d'actuacions prioritàries per l'anualitat següent amb indicació de la valoració econòmica estimada.
- Relació d'elements morts i retirats (espècie, quantitat i ubicació).
- Inventari de millores efectuades (noves plantacions, neteges i podes extraordinàries, etc.).

2.5. OBLIGACIONS I RESPONSABILITATS DE L'ADJUDICATARI

- Haurà de realitzar totes les feines objecte d'aquest contracte sense separar-se de l'esperit i recta interpretació del mateix.
- L'adjudicatari s'obliga al més exacte compliment de totes les lleis i disposicions vigents en matèria social, laboral i de seguretat en el treball.
- Per tal de senyalitzar l'àrea dels treballs, l'adjudicatari haurà de disposar, al seu càrrec, de totes les mesures de protecció i senyalització per garantir la seguretat del personal que treballa a la via pública.
- Els treballs de poda seran efectuats per personal experimentat i hauran de conèixer les necessitats i funcionament de cada espècie, així com les normes de seguretat i manipulació de plataformes elevadores, acreditant experiència en els treballs.

DOCUMENT _ALTRES: PPT/2023/28/1438	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: JRIZH-QBMU7-NILXV Pàgina 21 de 29	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Manuel Rubio, Cap Serveis Tècnics, de AJUNTAMENT DE SANT FOST DE CAMPSENTELLES ESTAT APROVAT 12/12/2023 13:56



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 760026 JRIZH-QBMU7-NILXV C513504A23E0A1BD7A891A98C020542E06A4278) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està signat. Mitjançant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats a l'adreça web: https://seuelectronica.santfost.cat:8443/portal/verificarDocumentos.do?pes_cod=-2&ent_idi&idoma=2



AJUNTAMENT DE
Sant Fost de Campsentelles

- Les plataformes elevadores i vehicles que es deixin a la via pública, tant en la realització de les feines com en períodes en que no es treballi, estaran degudament estacionats i senyalitzats sense que puguin molestar al trànsit ni als vianants.
- L'adjudicatari és responsable dels accidents, danys, perjudicis o molèsties a béns o persones terceres amb motiu dels treballs que realitzi. Per a garantir els possibles danys o perjudicis que puguin produir-se, disposarà d'una assegurança de responsabilitat civil i danys a tercers en quantitats suficients, lliurant còpia de la pòlissa de l'assegurança abans d'adjudicar el contracte.
- L'adjudicatari es farà càrrec de la gestió de la totalitat dels residus generats en la realització de tots els treballs descrits al present plec i altres que li puguin ser encomanats.
- L'adjudicatari realitzarà, pel seu compte, tots els transports de material, plantes i residus resultants dels treballs inclosos al contracte.
- L'adjudicatari haurà de notificar per escrit els danys i/o anomalies que observi als espais verds, i posarà en coneixement dels SSTT, totes les obres o treballs que es realitzin a la via pública i que afectin als espais verds.
- L'adjudicatari intervindrà directament, sense esperar instruccions dels SSTT en aquelles operacions de reparació que requereixin una actuació justificada i urgent. Posteriorment es notificarà, tan aviat com sigui possible, per escrit als SSTT.
- En el cas de realitzar modificacions o noves instal·lacions de la xarxa de reg l'adjudicatari haurà de presentar una proposta i croquis de la instal·lació de reg i, en acabar, el plànol definitiu en el termini d'un mes.

OMISSIONS

Les omissions o la manca de descripció dels detalls que siguin indispensables per dur a terme correctament tots els treballs objecte d'aquest plec no eximeixen a l'adjudicatari de l'execució dels esmentats detalls, que s'hauran de realitzar segons el bon ofici i costum, com si haguessin estat efectivament descrits. Per a tot el que no s'especifica a la resta de paràgrafs cal tenir en compte el criteri dels SSTT.

DOCUMENT _ALTRES: PPT/2023/28/1438	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: JRIZH-QBMU7-NILXV Pàgina 22 de 29	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Manuel Rubio, Cap Serveis Tècnics, de AJUNTAMENT DE SANT FOST DE CAMPSENTELLES ESTAT APROVAT 12/12/2023 13:56



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 760026 JRIZH-QBMU7-NILXV C513504A23E0A1BD7A891A99C020542E06AA278) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats a l'adreça web: https://seu.electronica.santfost.cat:8443/portal/verificarDocumentos.do?pes_cod=-2&ent_idi&idoma=2



AJUNTAMENT DE
Sant Fost de Campsentelles

2.6. SEGURETAT I SALUT LABORAL

L'empresa contractista ha de tenir cura del compliment estricte de les normes de seguretat, tant en la gestió del servei, especialment en la manipulació dels materials, com posant especial atenció en la prevenció dels sinistres i accidents. Així doncs, s'haurà d'evitar qualsevol situació de risc, tant pels operaris com per les persones usuàries del servei.

L'empresa contractista ha de redactar el pla de prevenció de riscos laborals i desenvolupar tota la seva activitat seguint els criteris de seguretat i salut laboral que es detallen en el pla de prevenció de riscos laborals elaborat per l'empresa contractista i aprovat per l'Ajuntament, previ a l'inici de la prestació del servei.

Així mateix les condicions de treball han d'evitar qualsevol risc d'impacte ambiental en el desenvolupament de les activitats pròpies del servei.

L'empresa contractista ha de disposar de tots els mitjans de senyalització necessaris.

Soroll

Les activitats habituals del servei no han de produir sorolls o vibracions que superin els límits permesos per la normativa vigent i per qualsevol altra legislació aplicable. No es podrà utilitzar maquinària o qualsevol altre activitat sorollosa fins les 8h del matí.

Olors

S'ha d'evitar l'aparició de qualsevol tipus d'olor procedent de la maquinària, vehicles o instal·lacions. En el cas que es detecti algun tipus d'olor, s'ha d'eliminar de manera immediata.

Imatge

Els operaris han de dur l'uniforme exclusivament durant el temps de servei realitzat a la via pública. La imatge, comportament cívica, educació i sensibilitat dels seus recursos humans es considera essencial i els serveis tècnics municipals vetllaran per garantir aquests aspectes.

DOCUMENT _ALTRES: PPT/2023/28/1438	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: JRIZH-QBMU7-NILXV Pàgina 23 de 29	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Manuel Rubio, Cap Serveis Tècnics, de AJUNTAMENT DE SANT FOST DE CAMPSENTELLES	ESTAT APROVAT 12/12/2023 13:56



AJUNTAMENT DE
Sant Fost de Campsentelles

CAPÍTOL 3. CONTROL DE QUALITAT

El contractista ha de prestar els serveis d'acord amb els nivells de qualitat que s'estableixen en aquests Plecs Tècnics. L'ajuntament vetllarà per la correcta execució de l'objecte de la contracta.

L'adjudicatari haurà d'aportar tota la documentació sol·licitada, objecte del present contracte, especialment tot el referent a la planificació setmanal i programació del servei (programa de treball, dia, horari, ruta, itinerari, recursos materials i humans, equip i personal, servei, inspecció, urgències, etc.) en un període de temps establerts i/o concret i totes les vegades que ho determini l'Ajuntament.

L'adjudicatari estarà obligat a complir totes les disposicions referents a la classe, ordre, manera i temps d'execució dels treballs contractats que li puguin ser comunicats per part dels SSTT. En cas de dubte o discrepància entre les parts, aquest serà resolt per l'òrgan de contractació.

3.1 CONTROL DE LA PRESTACIÓ DELS SERVEIS

El control es basa en el seguiment i inspecció dels serveis per part del personal designat per l'Ajuntament a efectes de verificar el seu compliment d'acord amb el contracte i amb els nivells de qualitat establerts.

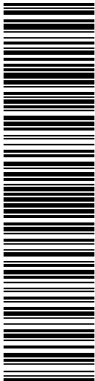
Les observacions realitzades pel personal inspector hauran de quedar reflectides en els documents i actes corresponents. El contractista i llurs empleats estan obligats a prestar col·laboració i a facilitar tota la informació, dades i documents que li siguin requerides pel personal inspector.

La funció inspectora anirà adreçada al control "in situ" de l'execució de les prestacions d'acord amb les regles següents:

Control de qualitat de prestacions

S'aplicarà el següent quadre de descripció i qualificació d'incidències referit a exigències de qualitat a què ha d'ajustar-se la prestació de serveis:





Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 760026 JRJZH-QBMU7-NILXV) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats a l'adreça web: https://seuelectronica.santfost.cat:8443/portal/verificarDocumentos.do?pes_cod=-2&ent_idi&idoma=2



AJUNTAMENT DE
Sant Fost de Campsentelles

INCOMPLIMENT DE LES NORMES	NO SATISFACTORI	DEFICIENT	INACCEPTABLE
No ús o ús inadequat dels EPIS	X		
No presentació de l'informe setmanal de treballs realitzats		X	
Recollida de restes d'esporga més de 3 hores després d'haver finalitzat els treballs		X	
Abocar residus de neteja en lloc no previst		X	
Actituds no respectuoses envers els ciutadans			X
Observació d'exemplars morts o amb risc de caiguda per part de l'empresa en carrers on s'ha esporgat sense ser notificat a l'Ajuntament			X
Esporga no realitzada segons indicacions tècniques establertes als PPT o pels SSTT de l'Ajuntament			X
Incompliment del servei o de l'execució del servei segons indicacions tècniques establertes als PPT o pels SSTT de l'Ajuntament			X
Incompliment del nombre d'operaris / maquinària / eines sol·licitat per l'Ajuntament			X
No actuació immediata després de la denúncia o coneixement d'una situació que comporti uns treballs extraordinaris o urgents			X

L'anterior quadre podrà ser revisat i actualitzat a proposta dels Serveis Tècnics municipals, que haurà d'esser comunicada al contractista.

3.2 REDUCCIONS EN EL PREU

El procediment de comprovació i avaluació dels nivells de qualitat de les prestacions es portarà a terme mitjançant un sistema d'observacions regulars i periòdiques que ha de permetre detectar, identificar,

DOCUMENT	IDENTIFICADORS	
_ALTRES: PPT/2023/28/1438		
ALTRES DADES	SIGNATURES	ESTAT
Codi per a validació: JRIZH-QBMU7-NILXV Pàgina 25 de 29	El document ha estat signat per : 1.- Manuel Rubio, Cap Serveis Tècnics, de AJUNTAMENT DE SANT FOST DE CAMPSENTELLES	APROVAT 12/12/2023 13:56



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 760026 JRIZH-QBMU7-NILXV C513504A23E0A1BD7A891A99C020542E06A4278) generada amb l'aplicació Informàtica Firmadoc. El document està signat. Mitjançant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats a l'adreça web: https://seuelectronica.santfost.cat:8443/portal/verificarDocumentos.do?pes_cod=-2&ent_idi&idoma=2



AJUNTAMENT DE
Sant Fost de Campsentelles

verificar, corregir i penalitzar, si procedeix, els efectes en l'execució dels serveis que comportin incompliment dels estàndards de qualitat establerts en aquest plec.

Els SSTT informaran de l'incompliment del nivell de qualitat en la prestació concreta que s'hagi detectat i es donaran 24 hores per tal que l'empresa adjudicatària corregeixi aquesta situació, el cost del qual anirà a càrrec de l'empresa adjudicatària. Si després de 24 hores se segueix incomplint el nivell de qualitat d'aquesta prestació sol·licitat per l'Ajuntament, es procedirà a establir reduccions.

L'incompliment o compliment defectuós del control de qualitat de les prestacions dels serveis portarà associades reduccions en el preu del contracte en els següents termes:

Incompliment de les normes de qualitat:

Amb caràcter general, en el supòsit de prestacions declarades no satisfactòries, deficientes o inacceptables d'acord amb el quadre anterior, seran aplicables les deduccions següents:

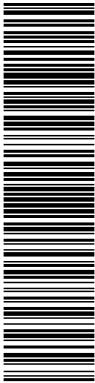
- Servei **no satisfactori**: reducció del 5% en la facturació corresponent al mes en curs. preu diari del servei (extrapolat del cost mensual) i penalització addicional del 5% del cost mensual del servei.
- Servei **deficient**: reducció del 10% en la facturació corresponent al mes en curs.
- Servei **inacceptable**: 15% en la facturació corresponent al mes en curs.

El tècnic municipal responsable del contracte apreciarà els incompliments d'acord amb els procediments objectius de comprovació i de medició establerts de conformitat amb el present plec, i realitzarà la corresponent proposta de liquidació de la que es donarà audiència al contractista durant un termini de 10 dies. Les conformades o les no discrepades dins d'aquest termini seran descomptades del pagament de la següent mensualitat.

En cas de presentació d'al·legacions i ratificació de la proposta per part tècnica l'expedient es sotmetrà a l'Alcaldia-Presidència a efectes d'ésser dictada la corresponent resolució.

El règim de penalitzacions econòmiques descrit té per finalitat garantir la prestació dels servei conforme a les normes de qualitat pròpies dels mateixos establertes per l'Ajuntament i és aplicable sense perjudici

DOCUMENT _ALTRES: PPT/2023/28/1438	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: JRIZH-QBMU7-NILXV Pàgina 26 de 29	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Manuel Rubio, Cap Serveis Tècnics, de AJUNTAMENT DE SANT FOST DE CAMPSENTELLES	ESTAT APROVAT 12/12/2023 13:56



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 760026 JRIZH-QBMU7-NILXV C513504A23EED01BD7A891A99C020542E06AA278) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està signat. Mitjançant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats a l'adreça web: https://seuelectronica.santfost.cat:8443/portal/verificarDocumentos.do?pes_cod=2&ent_idt&idoma=2

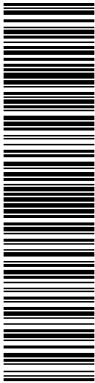


AJUNTAMENT DE
Sant Fost de Campsentelles

de l'aplicació, quan procedeixi, del règim d'infraccions i sancions previst al plec de clàusules administratives particulars.

En el cas que els SSTT de l'Ajuntament considerin que existeix reiteració en conductes per part de l'empresa adjudicatària que no garanteixin la qualitat i requeriments del servei es plantejaran consideracions directes en relació a la vigència del contracte.

DOCUMENT	IDENTIFICADORS	
_ALTRES: PPT/2023/28/1438		
ALTRES DADES	SIGNATURES	ESTAT
Codi per a validació: JRIZH-QBMU7-NILXV Pàgina 27 de 29	El document ha estat signat per : 1.- Manuel Rubio, Cap Serveis Tècnics, de AJUNTAMENT DE SANT FOST DE CAMPSENTELLES	APROVAT 12/12/2023 13:56



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 760026 JRIZH-QBMU7-NILXV C513504A23E0A1BD7A891A98C020542E06A4278) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està signat. Mitjançant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats a l'adreça web: https://seuelectronica.santfost.cat:8443/portal/verificarDocumentos.do?pes_cod=-2&ent_idt&idoma=2



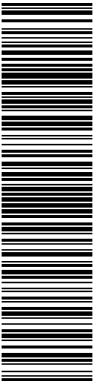
AJUNTAMENT DE
Sant Fost de Campsentelles

CAPÍTOL 4. FACTURACIÓ I DEDUCCIONS

La facturació dels treballs d'esporga es realitzarà mitjançant certificacions mensuals de la despesa executada segons el llistat (document excel) presentat per l'empresa adjudicatària (prèvia validació dels SSTT) amb la relació d'arbrat podat, classificat per ubicacions, espècies, mides, tipus d'esporga i valorada segons els preus unitaris adjudicats per contracte (Preu unitari Esporga arbrat segons alçada arbre i tipus d'esporga).

Aquesta podrà variar a causa d'aplicacions de deduccions econòmiques per manca de qualitat en el servei d'acord amb el capítol 3 (les deduccions s'aplicaran sempre sobre els preus de contracte abans d'IVA del 21%).

La facturació d'altres possibles treballs en el marc de la modificació del contracte s'inclouran en la facturació del mes i anualitat en curs segons el mateix document excel presentat per l'empresa (prèvia validació dels SSTT) segons els preus unitaris adjudicats per contracte (preus unitaris del Banc de preus ITEC -BP ITEC-, al qual se li aplicarà el percentatge (%) de baixa ofertat i al qual s'hi afegirà 13 % corresponent als costos indirectes i al 6 % corresponent al benefici industrial, així com el 21% d'IVA.)



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 760026 JRIZH-QBMU7-NILXV) generada amb l'aplicació Informàtica Firmadoc. El document està signat digitalment. Mitjançant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats a l'adreça web: https://seu.electronica.santfost.cat/8443/portal/verificarDocumentos.do?pes_cod=-2&ent_idi=idioma=2



AJUNTAMENT DE
Sant Fost de Campsentelles

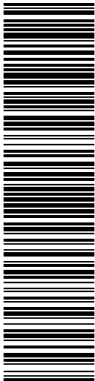
ANNEXES

ANNEX I

Resum del nombre total d'arbres inclòs a l'inventari que caldrà esporgar, en l'any 2024 i en l'any 2025, segons tipus de poda i alçada de l'arbre.

NOMBRE D'ARBRES A ESPORGAR – ANY 2024	ALÇADA ARBRE				
TIPUS D'ESPORGA / ALÇADA ARBRE	< 6 m	6 a 12 m	13 a 20 m	>20 m	TOTAL
PODA: MANTENIMENT	9	413	15	0	437
PODA: REDUCCIÓ	942	307	0	9	1.258
PODA: BROCADA / TOPIARI	26	32	0	0	58
PODA: FORMACIÓ	8	117	0	0	125
TOTAL	985	869	15	9	1.878

NOMBRE D'ARBRES A ESPORGAR – ANY 2025	ALÇADA ARBRE				
TIPUS D'ESPORGA / ALÇADA ARBRE	< 6 m	6 a 12 m	13 a 20 m	>20 m	TOTAL
PODA: MANTENIMENT	25	185	12	0	222
PODA: REDUCCIÓ	931	5	11	0	947
PODA: BROCADA / TOPIARI	105	29	0	0	134
PODA: FORMACIÓ	7	0	0	0	7
TOTAL	1.068	219	23	0	1.310



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 760026 JRIZH-QBMU7-NILXV) generada amb l'aplicació informática Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats a l'adreça web: https://seu.electronica.santfost.cat:8443/portal/verifica/Documents.do?pes_cod=-2&ent_idi&idoma=2



AJUNTAMENT DE
Sant Fost de Campsentelles

ANNEX II

La Taula 1 a continuació mostra els preus unitaris d'esporga d'arbre segons tipus d'esporga i alçada d'arbre, amb els quals s'ha calculat el pressupost del cost d'execució dels treballs d'esporga, i no inclouen les despeses generals ni el benefici industrial.

TAULA 1. Preus unitaris d'esporga d'arbre sense incloure el cost de despeses generals (13%) ni benefici industrial (6%).

COST UNITARI PODA (€ / arbre esporgat)	ALÇADA ARBRE			
TIPUS D'ESPORGA	< 6 m	6 a 12 m	13 a 20 m	>20 m
PODA: MANTENIMENT	15,00 €	20,00 €	30,00 €	60,00 €
PODA: REDUCCIÓ	15,00 €	30,00 €	60,00 €	110,00 €
PODA: BROCADA / TOPIARI	20,00 €	25,00 €	50,00 €	70,00 €
PODA: FORMACIÓ	15,00 €	30,00 €	70,00 €	120,00 €

TAULA 2. Preus unitaris d'esporga d'arbre incloent el cost de despeses generals (13%) i el benefici industrial (6%).

COST UNITARI PODA (€ / arbre esporgat)	ALÇADA ARBRE			
TIPUS D'ESPORGA	< 6 m	6 a 12 m	13 a 20 m	>20 m
PODA: MANTENIMENT	17,85 €	23,80 €	35,70 €	71,40 €
PODA: REDUCCIÓ	17,85 €	35,70 €	71,40 €	130,90 €
PODA: BROCADA / TOPIARI	23,80 €	29,75 €	59,50 €	83,30 €
PODA: FORMACIÓ	17,85 €	35,70 €	83,30 €	142,80 €

Sobre els preus unitaris de la Taula 2 les empreses licitadores oferiran una baixa en percentatge. (veure apartat I.CRITERIS D'ADJUDICACIÓ del quadre de característiques del Plec administratiu).