

Codi Segur de Verificació: 81c4fe3e-c331-4c45-80fb-0df4c1f184f6
 Origen: Administració
 Identificador document original: ES_L01081000_2023_2478398
 Data d'impressió: 18/12/2023 09:47:31
 Pàgina 1 de 19

SIGNATURES
 1.- PATRICIA GONZALEZ CAMBERO (Cap de Contractació.), 04/12/2023 13:32:32
 2.- ALEX IBÁÑEZ GASCÓN (Director de l'Àrea d'Operacions.), 04/12/2023 14:33:18
 3.- NIL SOLER SILVA (Tècnic de licitacions.), 04/12/2023 14:38:38
 4.- LAURA CARRIEDO ROMAN (Tècnica de Prevenció.), 05/12/2023 09:27:54



Serveis Ambientals
del Vallès Oriental

MEMÒRIA TÈCNICA DE LA CONTRACTACIÓ DEL SUBMINISTRAMENT DE VESTUARI LABORAL PER A SERVEIS AMBIENTALS DEL VALLÈS ORIENTAL, SA

1.	Introducció	2
2.	Necessitats a satisfer, idoneïtat del contracte i eficiència en la contractació.....	2
3.	Competència per a prestar el servei	2
4.	Àrea que proposa la contractació.....	2
5.	Objecte i abast del contracte.....	2
6.	CPV (VOCABULARI COMÚ DE LA CONTRACTACIÓ PÚBLICA)	2
7.	Qualificació del contracte.....	2
8.	Divisió per lots	2
9.	Òrgan de contractació	2
10.	Forma de tramitació de l'expedient	2
11.	Procediment d'adjudicació	3
12.	Dades econòmiques del contracte.....	3
13.	Durada del contracte	5
14.	Presentació de proposicions per mitjans electrònics i informació sobre la plataforma de contractació electrònica habilitada per a la presentació de proposicions	6
15.	Mesa de contractació	6
16.	Habilitació professional o empresarial.....	6
17.	Criteris de solvència tècnica i professional i econòmica i financera	6
17.1	Condició de solvència tècnica i professional.....	7
17.2	Condició de solvència econòmica i financera única	7
18.	Criteris d'adjudicació.....	8
18.1	Justificació dels criteris d'adjudicació.....	8
18.2	Descripció dels criteris d'adjudicació.....	9
19.	Criteris de desempat.....	12
20.	Ofertes anormalment baixes	12
21.	Compensació als licitadors pel cas de renúncia o desistiment	13
22.	Garantia provisional i definitiva	14
23.	Termini de garantia	14
24.	Modificació del contracte	14
25.	Revisió de preus.....	15
26.	Cessió del contracte.....	15
27.	Subrogació de contractes de treball	15
28.	Subcontractació	15
29.	Obligacions i obligacions essencials.....	15
30.	Responsable del contracte i unitat de seguiment	17
31.	Condicions particulars a la que està sotmesa l'execució del contracte.....	17
32.	Incompliments i penalitats.....	17



Serveis Ambientals
del Vallès Oriental

1. Introducció

Aquesta memòria justifica la necessitat de la contractació i el procediment de licitació per a la contractació del subministrament de vestuari laboral per a Serveis Ambientals del Vallès Oriental, SA, en endavant SAVO, SA.

2. Necessitats a satisfer, idoneïtat del contracte i eficiència en la contractació

SAVO, SA, té alguns llocs de treball els quals, per la seva naturalesa requereixen de vestuari laboral tal com indica l'avaluació de riscos laborals de cadascun d'aquests i SAVO, SA, és el responsable de subministrar el vestuari laboral als seus treballadors.

Per tant, la necessitat a satisfer mitjançant aquest contracte és la dotació als treballadors del vestuari laboral idoni i necessari per a dur a terme la feina amb les condicions d'higiene, comoditat i d'acord amb la normativa vigent aplicable.

3. Competència per a prestar el servei

Aquesta clàusula no és d'aplicació en la mesura que el subministrament objecte d'aquest contracte recau en un subministrament a prestar en què el destinatari és la pròpia institució i no s'adreça a tercers.

4. Àrea que proposa la contractació

L'àrea que proposa la contractació és l'Àrea de Gestió de Persones.

5. Objecte i abast del contracte

L'objecte del contracte és el subministrament de vestuari laboral per a SAVO, SA.

L'abast del contracte inclou el subministrament, transport i descàrrega inclosos de vestuari laboral.

6. CPV (VOCABULARI COMÚ DE LA CONTRACTACIÓ PÚBLICA)

La codificació CPV corresponent a aquest contracte és la següent:

18100000-0 Roba de treball, roba de treball especial y accessoris.
18130000-9 Roba per a treballs especials.
18143000-3 Indumentària de protecció.

7. Qualificació del contracte

Aquest contracte es qualifica com a contracte de subministrament.

8. Divisió per lots

No s'ha establert cap divisió per lots, en tant que els articles objecte del contracte són d'una única tipologia i perquè així la licitació sigui d'un volum de negoci suficientment atraient com per a promoure la participació d'empreses. D'altra banda, el fet de no dividir per lots no afecta en els requisits de publicitat o els relatius al procediment d'adjudicació que corresponguin.

Per tant, i d'acord amb l'article 99.2 i 99.b) de la Llei 9/2017, de 8 de novembre de 2017, de contractes del sector públic, per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, en endavant LCSP, no es divideix el contracte en lots.

9. Òrgan de contractació

L'òrgan de contractació és el Consell d'Administració de SAVO, SA.

10. Forma de tramitació de l'expedient

Codi Segur de Verificació: 81c4fe3e-c331-4c45-80fb-0df4c1f184f6
 Origen: Administració
 Identificador document original: ES_L01081000_2023_2478398
 Data d'impressió: 18/12/2023 09:47:31
 Pàgina 3 de 19

SIGNATURES
 1.- PATRÍCIA GONZÁLEZ CAMBERO (Cap de Contractació.), 04/12/2023 13:32:32
 2.- ALEX IBÁÑEZ GASCÓN (Director de l'Àrea d'Operacions.), 04/12/2023 14:33:18
 3.- NIL SOLER SILVA (Tècnic de licitacions.), 04/12/2023 14:38:38
 4.- LAURA CARRIEDO ROMAN (Tècnica de Prevenció.), 05/12/2023 09:27:54



Serveis Ambientals
del Vallès Oriental

La forma de tramitació de l'expedient és ordinària.

11. Procediment d'adjudicació

El procediment d'adjudicació del contracte és l'obert ja que, tal i com determina l'article 131.2 de la LCSP, és el procediment d'adjudicació que s'ha d'aplicar ordinàriament.

Aquest contracte està subjecte a regulació harmonitzada ja que, d'acord amb l'article 1 de l'Ordre HFP/1499/2021, de 28 de desembre, per la que es publiquen els límits dels diferents tipus de contractes a efectes de la contractació del sector públic a partir de l'1 de gener de 2022, el valor estimat és superior a 215.000 €.

12. Dades econòmiques del contracte

1. Valor estimat del contracte -VEC-:

Per a escollir el procediment de licitació aplicable al contracte i la publicitat a la qual s'ha de sotmetre, s'ha tingut en compte el valor estimat del contracte.

Pel càlcul del valor estimat del contracte s'ha tingut en compte l'import, IVA exclòs, que consta en l'estudi de costos. En l'estudi esmentat s'analitzen les despeses directes i les indirectes.

Tenint en compte tot això, el valor estimat del contracte es xifra en les quantitats, IVA exclòs, següents:

VALOR ESTIMAT	ANUALITATS	MODIFICACIONS	MODIFICACIÓ ART.301 LCSP	TOTAL
Pressupost base de licitació	82.076,80 €	16.415,36 €	8.207,68 €	106.699,84 €
Possible primera pròrroga	82.076,80 €	16.415,36 €	0,00 €	98.492,16 €
Possible segona pròrroga	82.076,80 €	16.415,36 €	0,00 €	98.492,16 €
Possible tercera pròrroga	82.076,80 €	16.415,36 €	0,00 €	98.492,16 €
Total del valor estimat	328.307,20 €	65.661,44 €	8.207,68 €	402.176,32 €

2. Pressupost base de licitació:

El pressupost base de licitació és de 99.312,93 €, IVA inclòs, desglossat de la manera següent:

PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ	IMPORT
Costos directes	68.931,55 €
Costos indirectes	13.145,25 €
Pressupost base, IVA exclòs	82.076,80 €
IVA (21%)	17.236,13 €
Pressupost base, IVA inclòs	99.312,93 €

3. Preus màxims

1. Els preus unitaris màxims, millorables a la baixa, IVA exclòs, són els següents:

REF.	DESCRIPCIÓ ARTICLE	PREU UNITARI IVA EXCLÒS
001-V	POLO MÀNIGA LLARGA	18,00 €
002-V	PANTALONS LLARGS	24,00 €
003-V	PANTALONS LLARGS ACOLXATS	31,00 €

Codi Segur de Verificació: 81c4fe3e-c331-4c45-80fb-0df4c1f184f6
 Origen: Administració
 Identificador document original: ES_L01081000_2023_2478398
 Data d'impressió: 18/12/2023 09:47:31
 Pàgina 4 de 19

SIGNATURES
 1.- PATRICIA GONZALEZ CAMBERO (Cap de Contractació.), 04/12/2023 13:32:32
 2.- ALEX IBÁÑEZ GASCÓN (Director de l'Àrea d'Operacions.), 04/12/2023 14:33:18
 3.- NIL SOLER SILVA (Tècnic de licitacions.), 04/12/2023 14:38:38
 4.- LAURA CARRIEDO ROMAN (Tècnica de Prevenció.), 05/12/2023 09:27:54



004-V	POLAR	33,00 €
005-V	PARCA	55,00 €
006-V	POLO MÀNIGA CURTA	17,00 €
007-V	CAMISA MÀNIGA CURTA	23,00 €
008-V	CAMISA MÀNIGA LLARGA	25,00 €
009-V	PETO MECÀNIC	26,00 €
010-V	MONO MECÀNIC	37,00 €
011-V	POLO COTÓ MÀNIGA LLARGA	15,00 €
012-V	IMPERMEABLE	48,00 €
013-V	POLO COTÓ MÀNIGA CURTA	10,00 €
014-V	GORRA	4,00 €
015-V	PANTALÓ COTÓ	21,00 €
016-V	POLO MÀNIGA LLARGA TARONJA/BLAU MARÍ	18,00 €
017-V	POLO MÀNIGA CURTA TARONJA/BLAU MARÍ	17,00 €
018-V	PANTALONS LLARGS TARONJA/BLAU MARÍ	24,00 €
019-V	PANTALONS LLARGS ACOLXATS TARONJA/BLAU MARÍ	31,00 €
020-V	POLAR TARONJA/BLAU MARÍ	33,00 €
021-V	PARCA TARONJA/BLAU MARÍ	55,00 €
022-V	ARMILLA COTXADA TARONJA/BLAU MARÍ	30,00 €
	SERIGRAFIA	3,20 €
	SERIGRAFIA SUPERVISOR	3,20 €

2. Els preus màxims comprenen la totalitat del contracte. En aquest sentit, els preus consignats són indiscutibles, no admeten cap prova d'insuficiència i, amb caràcter enunciatiu, porten implícit:
- Les despeses generals i el benefici industrial.
 - L'import dels treballs accessoris o auxiliars.
 - Les despeses corresponents al control de qualitat.
 - Les despeses de licitació i formalització del contracte.
 - La imposició fiscal derivada del contracte i de l'activitat del contractista en la seva execució.
 - L'import de les càrregues laborals de tot tipus.
 - Els impostos, visats, taxes o despeses de qualsevol ordre corresponents a la sol·licitud i obtenció de permisos i llicències necessaris per a l'execució del contracte.

4. Preu del contracte

El preu del contracte és la despesa total màxima autoritzada per cadascun dels períodes de la durada del contracte.

5. Finançament

El contracte es finança a càrrec de les aplicacions pressupostàries 400/16223/62900011, 200/16211/62900011, 500/92009/62900011 i 300/16212/62900011 del Pressupost general d'ingressos i despeses de SAVO, SA, per a l'exercici 2024 i les que corresponguin per a la resta d'anys de contracte.

6. Facturació

La facturació es realitza per preus unitaris. El contractista ha de presentar una factura que inclogui desglossats els conceptes següents: dia del lliurament dels articles, número d'albarà, número total d'unitats per cada article, talles, preu unitari i total. S'han d'adjuntar els albarans a la factura.

Per a procedir a cadascun dels pagaments és necessari la prèvia presentació de la corresponent factura electrònica abans del dia 8 de cada mes, la qual ha de ser conformada prèviament pel responsable del contracte de SAVO, SA.





SAVO, SA, retornarà al contractista les factures que no s'ajustin als preus del contracte o que corresponguin a béns no lliurats o que no compleixin les característiques descrites als plecs i al document contractual.

La factura s'ha de presentar a nom de SAVO, SA, mitjançant factura electrònica.

Els codis DIR per tal de poder presentar la facturació electrònica a SAVO, SA, són:

Oficina Comptable	Unitat Tamitadora	Òrgan Gestor	Portal
LA0006141	LA0006141	LA0006141	https://efact.eacat.cat/bustia?emisorId=1617

Els pagaments es fan efectius mitjançant transferència bancària d'acord amb les previsions de l'article 198.4 de la LCSP i, per a tals efectes, cal que el contractista aporti el certificat de la titularitat del compte bancari.

Especialment, el contractista ha considerar el següent:

- S'han d'emetre factures les quals només poden contenir preus i conceptes inclosos al contracte.
- Finalitzat el període principal del contracte, en cas d'executar-se les pròrrogues, aquestes hauran d'anar a una factura diferent. En cap cas s'acceptaran factures que incloguin serveis barrejats de la durada inicial del contracte o les possibles pròrrogues. Alhora, les factures corresponents a les pròrrogues han de ser emeses a partir de la data d'inici d'aquestes independentment del dia del mes en què s'iniciï la pròrroga.
- La factura ha d'incloure el número d'aplicació comptable o les aplicacions pressupostàries indicades per SAVO, SA, en l'adjudicació del contracte, el codi i nom del contracte i la nomenclatura "durada inicial del contracte", "primera pròrroga", "segona pròrroga" i subsegüents segons correspongui.

SAVO, SA, retornarà al contractista les factures que incloguin serveis no prestats, que l'import no s'ajusti al preu del pressupost o a les estipulacions d'aquesta clàusula, o que la forma o el contingut no s'ajusti al que prevegi l'ordenament jurídic en cada moment. Aquests supòsits es relacionen amb caràcter exemplificatiu.

13. Durada del contracte

- El contracte entra en vigor l'endemà de la seva formalització i estén els seus efectes fins a esgotar el pressupost base de licitació, IVA exclòs. En tot cas, la durada inicial del contracte no pot excedir d'un any.
- Es poden realitzar fins a dues pròrrogues d'una durada d'un any cadascuna o fins a l'esgotament de l'import màxim previst per a aquell període.

Les eventuais pròrrogues seran potestatives per a l'òrgan de contractació i obligatòries pels adjudicataris, sense que es puguin produir pel consentiment tàcit de les parts, de conformitat amb l'article 29.2 de la LCSP.

SAVO, SA, notificarà al contractista la voluntat de prorrogar el contracte amb un preavís mínim de 2 mesos abans de la data de finalització. La pròrroga s'ha de formalitzar en el document corresponent.

L'article 29.4 de la LCSP preveu la pròrroga expressa del contracte fins a que comenci l'execució del nou contracte i per un període màxim de 9 mesos, quan no es formalitzi el nou contracte i existeixin raons d'interès públic per no interrompre la prestació.

- La durada del contracte s'ha establert tenint en compte les necessitats de SAVO, SA, pel que fa al subministrament de vestuari laboral.

Codi Segur de Verificació: 81c4fe3e-c331-4c45-80fb-0df4c1f184f6
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01081000_2023_2478398
Data d'impressió: 18/12/2023 09:47:31
Pàgina 6 de 19

SIGNATURES
1.- PATRICIA GONZALEZ CAMBERO (Cap de Contractació.), 04/12/2023 13:32:32
2.- ALEX IBÁÑEZ GASCÓN (Director de l'Àrea d'Operacions.), 04/12/2023 14:33:18
3.- NIL SOLER SILVA (Tècnic de licitacions.), 04/12/2023 14:38:38
4.- LAURA CARRIEDO ROMAN (Tècnica de Prevenció.), 05/12/2023 09:27:54



Serveis Ambientals
del Vallès Oriental

14. Presentació de proposicions per mitjans electrònics i informació sobre la plataforma de contractació electrònica habilitada per a la presentació de proposicions

De conformitat amb el que preveu la disposició addicional quinzena de la LCSP, s'estableix l'obligatorietat de l'ús de mitjans electrònics, informàtics o telemàtics per desenvolupar totes les fases del procediment d'adjudicació, incloses les que correspongui realitzar als licitadors i/o candidats com la presentació de les ofertes.

En compliment d'aquesta previsió legal SAVO, SA, compta amb els serveis d'una plataforma de contractació electrònica que permet dur a terme aquesta licitació.

La presentació de les proposicions s'ha de fer a través de la plataforma de contractació electrònica VORTAL a l'enllaç:

<https://community.vortal.biz/PRODSTS/Users/Login/Index?SkinName=savosa>

El proveïdor de la plataforma certifica que compleix amb l'Esquema nacional de seguretat i garanteix que una vegada presentada la proposició a través de la plataforma es generarà un avís de recepció electrònic amb segell de temps que garantirà la data, hora i contingut de l'oferta.

La forma de presentació de proposicions està definida al Plec de clàusules administratives particulars que regeixen contracte.

15. Mesa de contractació

La composició de la Mesa de Contractació que es proposa és la següent:

Presidència: El senyor Àlex Ibáñez, director de l'Àrea d'Operacions, o en la seva absència, la senyora Lourdes Ariza, directora de l'Àrea de Negoci.

Vocals: La senyora Helena Iserte Rovira, lletrada del Consell Comarcal del Vallès Oriental.

La senyora Carolina Martínez, directora de Serveis econòmics, o en la seva absència, la senyora Elena Núñez, tècnica de Serveis econòmics.

El senyor Román Millán, tècnic de Manteniment, o en la seva absència, el senyor Juan García, tècnica de recollides.

Secretari/a: La senyora Maria Gascón, tècnica de licitacions, o en la seva absència, el senyor Raúl Pérez, tècnic de l'Àrea de Negoci.

La composició de la Mesa de contractació s'ha establert de conformitat amb la disposició addicional segona de la LCSP.

16. Habilitació professional o empresarial

El licitador o empresa que preveu subcontractar ha de disposar de l'habilitació empresarial o professional següent:

No s'exigeix.

17. Criteris de solvència tècnica i professional i econòmica i financera

Els criteris de solvència tècnica i professional i de solvència econòmica i financera que es detallen a continuació són criteris previstos als articles 87 i 89 de la LCSP, tenint en compte la qualificació del contracte com a subministrament.

El criteri de solvència tècnica primera s'ha escollit d'acord amb el previst a l'article 89.1 lletra a) de la LCSP, corresponent a la relació dels principals subministraments efectuats de la mateixa o similar naturalesa als que constitueixen l'objecte del contracte en el curs de com a màxim els tres últims anys, per tal de verificar que l'empresari disposa d'una experiència



Serveis Ambientals
del Vallès Oriental

prèvia mínima en la realització de subministraments de la mateixa naturalesa. A més, l'import mínim que s'ha d'acreditar pretén constatar que l'empresari ha efectuat subministraments de naturalesa anàloga a la de l'objecte d'aquest contracte d'un volum suficient, la qual cosa permet deduir que disposa dels mitjans necessaris per a la realització del subministrament de vestuari laboral per a SAVO, SA.

D'altra banda, com a criteri de solvència segona s'ha escollit l'aportació de fitxes tècniques que acreditin la conformitat dels productes, que s'estableix a l'article 89.1 lletra f) de la LCSP.

Pel que fa a la solvència econòmica i financera s'ha escollit per acreditar-la, el previst a la lletra a) de l'article 87.1 de la LCSP. El mitjà escollit permet analitzar de forma adequada la situació i capacitat econòmiques de l'empresari per poder valorar i determinar la idoneïtat del contractista per assumir les obligacions derivades del contracte i assegurar-ne una execució.

El motiu que justifica l'elecció d'aquest mitjà és que es considera que el volum anual de negoci és un bon indicador de la capacitat productiva d'una empresa.

El criteri de solvència que s'exigeix està vinculat a l'objecte del contracte i és proporcional. Així mateix, els llindars i els paràmetres fixats s'han determinat amb l'objectiu de permetre la màxima concurrència i participació de la petita i mitjana empresa en aquest procediment, ja que aquesta és la que configura majoritàriament el teixit econòmic i productiu del territori.

17.1 Condicions de solvència tècnica i professional

La solvència tècnica i professional exigida s'ha d'acreditar mitjançant el compliment de les dues condicions de solvència especificades a continuació:

Condicció de solvència tècnica i professional primera

Experiència en la realització de subministraments de la mateixa o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte en el curs dels tres últims anys. Per determinar que un treball o subministrament és de la mateixa o similar naturalesa que el que constitueix l'objecte del contracte s'ha d'acudir als codis CPV previstos al plec de clàusules administratives particulars, en endavant PCAP.

Mitjans d'acreditació de la condició de solvència tècnica i professional primera

Una relació dels principals subministraments efectuats en la qual se n'indiqui l'import, la data i el destinatari, públic o privat.

Requisit d'admissió de la condició de solvència tècnica i professional primera

Acreditar que l'import anual acumulat en l'any de major execució és igual o superior a 57.504,65 €, IVA exclòs.

Condicció de solvència tècnica i professional segona

Compliment de la/es norma/es que correspongui/n a cada article objecte del subministrament segons es detalla al PPT.

Mitjans d'acreditació de la condició de solvència tècnica i professional segona

Presentació de les fitxes tècniques per a cada article.

Requisit d'admissió de la condició de solvència tècnica i professional segona

Verificació de les fitxes tècniques presentades per a cada article segons s'especifica al PPT.

17.2 Condicció de solvència econòmica i financera única

Condicció de solvència econòmica i financera única:

Volum anual de negocis en els tres últims anys disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari i de presentació de les ofertes.

Mitjans d'acreditació de la condició de solvència:

Per acreditar aquest requisit s'ha d'aportar la documentació que tot seguit s'especifica en funció del tipus d'empresari:

A. Persona jurídica inscrita en el Registre Mercantil:





Serveis Ambientals
del Vallès Oriental

Els comptes anuals disponibles aprovats i dipositats en el Registre Mercantil referits al millor exercici dins dels tres últims disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari i de presentació de les ofertes.

Nogensmenys, els empresaris que per la seva data de constitució encara no tinguin comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil, per acreditar el seu volum anual de negocis han d'aportar la liquidació presentada del model 390 (declaració anual IVA) o bé del model 303 (declaració mensual o trimestral IVA) quan sigui inferior a l'any, referits tots ells a l'últim any disponible.

B. Persona jurídica inscrita en un registre oficial que no sigui el Registre Mercantil:

Els comptes anuals disponibles, aprovats i dipositats en el registre oficial en què hagi d'estar inscrit, referits al millor exercici dins dels tres últims disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari.

Nogensmenys, els empresaris que per la seva data de constitució encara no tinguin comptes anuals aprovats i dipositats en el registre oficial en que hagi d'estar inscrit per acreditar el seu volum anual de negocis han d'aportar la liquidació presentada del model 390 (declaració anual IVA) o bé del model 303 (declaració mensual o trimestral IVA) quan sigui inferior a l'any, referits tots ells a l'últim any disponible.

C. Persona jurídica que no estigui obligada a dipositar els seus comptes en un registre oficial:

La liquidació presentada del model 390 (declaració anual IVA) o bé del model 303 (declaració mensual o trimestral IVA) quan sigui inferior a l'any i el model 200 (declaració de l'Impost sobre Societats), referits a un dels tres últims anys disponibles pels quals hagi vençut l'obligació de presentació de la liquidació dels impostos.

D. Empresaris persones físiques:

La liquidació presentada del model 390 (declaració anual IVA) o bé del model 303 (declaració mensual o trimestral IVA) quan sigui inferior a l'any i el model 100 (declaració de l'Impost sobre la Renda de les Persones Físiques), referits a un dels tres últims anys disponibles pels quals hagi vençut l'obligació de presentació de la liquidació dels impostos.

Requisit d'admissió de la condició de solvència:

Acreditar un volum anual de negocis que referit a l'any de més volum de negoci dels tres últims acabats ha de ser almenys d'un import superior a 123.224,25 €, IVA exclòs.

18. Criteris d'adjudicació

18.1 Justificació dels criteris d'adjudicació

L'adjudicació del contracte s'efectua utilitzant una pluralitat de criteris d'adjudicació sobre la base de la millor relació qualitat-preu d'acord amb l'article 145 de la LCSP.

Aquesta millor relació qualitat-preu s'avalua de conformitat amb els criteris econòmics i qualitatius.

S'ha considerat d'una banda l'oferta econòmica i d'altra banda s'han inclòs criteris qualitatius per tal de millorar la qualitat del servei així com un criteri ambientals d'acord amb la LCSP.

Els criteris d'adjudicació establerts s'han determinat amb l'objectiu de garantir que les tasques del contracte es facin eficientment.

Així mateix, tan el criteri relacionat amb el preu com la resta de criteris, s'han establert de forma proporcionada i als efectes de garantir l'equilibri econòmic del contracte. Finalment, en l'elecció de tots els criteris, hi ha un objectiu comú que és el de garantir la màxima qualitat del servei.

Així mateix, tots els criteris d'adjudicació que s'han establert estan vinculats a l'objecte del contracte, respectant els principis d'igualtat, no discriminació, transparència i proporcionalitat.



Codi Segur de Verificació: 81c4fe3e-c331-4c45-80fb-0df4c1f184f6
 Origen: Administració
 Identificador document original: ES_L01081000_2023_2478398
 Data d'impressió: 18/12/2023 09:47:31
 Pàgina 9 de 19

SIGNATURES
 1.- PATRICIA GONZALEZ CAMBERO (Cap de Contractació.), 04/12/2023 13:32:32
 2.- ALEX IBÁÑEZ GASCÓN (Director de l'Àrea d'Operacions.), 04/12/2023 14:33:18
 3.- NIL SOLER SILVA (Tècnic de licitacions.), 04/12/2023 14:38:38
 4.- LAURA CARRIEDO ROMAN (Tècnica de Prevenció.), 05/12/2023 09:27:54



Pel càlcul de l'oferta més avantatjosa s'ha tingut en compte la fórmula següent:

$$P_i = \frac{(IL - O_i)}{[IL - \min(O_{\min}; 0,9 \times IL)]} \times P_{\max}$$

On,

P_i = puntuació licitador i.
 P_{max} = punts totals a repartir.
 IL = import licitació.
 O_i = oferta del licitador i.
 O_{min} = millor oferta.

Per l'elecció de la fórmula s'ha tingut en compte que aquesta sigui coherent, lògica, i respecti els principis de contractació pública, que permeti una eficient gestió dels fons públics i que fomenti la major competitivitat possible entre les diferents ofertes econòmiques.

La fórmula té les característiques següents:

- Manté la proporcionalitat lineal a l'hora de transformar en punts les diferents ofertes econòmiques.
- Un percentatge de baixa més gran obtindrà una puntuació més gran que un percentatge de baixa menor.
- L'oferta que no ofereixi cap baixa rebrà zero punts en tots els casos, (no atribueix puntuació a qualsevol licitador pel fet de presentar una oferta).

Per a la valoració de les ofertes econòmiques es farà en base al model d'oferta econòmica que els licitadors han d'omplir en format Excel.

Per a complimentar l'oferta econòmica, el licitador ha de:

- Omplir les dades dels quadres ombrejats en groc del document Excel adjunt amb els preus unitaris corresponents.

Aquests quadres només permeten posar els preus unitaris millorables a la baixa respecte el tipus de licitació de cada article.

Tot seguit es mostra la llegenda corresponent als quadres de l'oferta econòmica:

LLEGENDA		Casella que ha d'omplir el contractista

- Amb els preus unitaris de la proposta efectuada per cada licitador, es calcularà l'import total que resultarà de la multiplicació de cada preu unitari pel total d'unitats previstes.

El resultat de valor estimat anual apareix en el propi document Excel una vegada el licitador ha introduït els preus.

Aquest valor és el que s'aplicarà a les fórmules de valoració de l'oferta econòmica que així ho estableixin.

D'altra banda, s'ha inclòs un criteri per a valorar la comoditat operativa dels articles, ja que d'aquesta manera es pretén obtenir el vestuari laboral més còmode pels treballadors així com criteris encaminats a la millora tècnica dels articles i a la millora mediambiental. Tot plegat, els criteris estan pensats perquè el subministrament contractat disposi d'un alt grau de relació qualitat preu.

18.2 Descripció dels criteris d'adjudicació

Els criteris d'adjudicació per determinar l'oferta més avantatjosa són els següents:



CRITERI 1. Oferta econòmica. Fins a 25,00 punts.

L'oferta més avantatjosa serà la que obtingui la puntuació més alta que resultarà de l'aplicació de la fórmula següent:

$$P_i = \frac{(IL - O_i)}{[IL - \min(O_{\min}; 0,9 \times IL)]} \times P_{\max}$$

On,

P_i = puntuació licitador i.
 P_{max} = punts totals a repartir.
 IL = import licitació.
 O_i = oferta del licitador i.
 O_{min} = millor oferta.

CRITERI 2. Valoració de la comoditat operativa dels articles. Fins a 45,00 punts.

Per al vestuari laboral indicat a la taula següent es valorarà la comoditat operativa segons s'indica:

Ref.	Article	Aspectes a valorar
002-V, 003-V, 018-V i 019-V	Pantalons	El grau de maniobrabilitat que permeti (que el vestuari no sigui extremadament ajustat al cos). La transpirabilitat dels teixits. La comoditat operativa de l'alçada de la cintura.
001-V, 006-V, 016-V i 017-V	Polo	El grau de maniobrabilitat que permeti (que el vestuari no sigui extremadament ajustat al cos). La transpirabilitat dels teixits. La comoditat operativa de l'alçada de la cintura.
007-V i 008-V	Camisa	El grau de maniobrabilitat que permeti (que el vestuari no sigui extremadament ajustat al cos). La transpirabilitat dels teixits. La comoditat operativa de l'alçada de la cintura.

La resta d'articles indicats al PPT no estan subjectes a valoració de la comoditat operativa.

Els licitadors han d'aportar 1 peça de cada article descrit a la taula anterior segons les característiques tècniques indicades a la clàusula 4 del PPT a les instal·lacions de SAVO, SA, i un tribunal format per un treballador de SAVO, SA puntuarà la comoditat operativa d'aquests.

Les talles dels articles han de ser:

- La talla 48 per als pantalons.
- La talla XL per a la resta del vestuari.

Totes les mostres han d'anar identificades amb la referència, el nom de l'article i anar acompanyades de les respectives fitxes tècniques.

La no presentació de mostres d'algun dels articles o que aquesta no vagi degudament identificada o no disposi de la fitxa tècnica, suposarà una puntuació de 0,00 punts per aquests, amb excepció dels pantalons, els quals els licitadors han d'aportar les mostres obligatòriament, sinó suposarà l'exclusió de la licitació.

Els articles subministrats al llarg del contracte s'han d'ajustar exactament a les mostres entregades en l'oferta.

Les mostres podran ser recollides pels licitadors un cop s'hagi formalitzat l'adjudicació, prèvia sol·licitud de l'empresa licitadora. Les empreses que no retirin els articles en un termini màxim de 3 mesos a partir de la notificació de la possibilitat de retirar-los perdran el dret a recuperar-los.

Codi Segur de Verificació: 81c4fe3e-c331-4c45-80fb-0df4c1f184f6
 Origen: Administració
 Identificador document original: ES_L01081000_2023_2478398
 Data d'impressió: 18/12/2023 09:47:31
 Pàgina 11 de 19

SIGNATURES
 1.- PATRÍCIA GONZÁLEZ CAMBERO (Cap de Contractació.), 04/12/2023 13:32:32
 2.- ALEX IBÁÑEZ GASCÓN (Director de l'Àrea d'Operacions.), 04/12/2023 14:33:18
 3.- NIL SOLER SILVA (Tècnic de licitacions.), 04/12/2023 14:38:38
 4.- LAURA CARRIEDO ROMAN (Tècnica de Prevenció.), 05/12/2023 09:27:54



Serveis Ambientals
del Vallès Oriental

Per als licitadors que aportin les mostres correctament es procedirà a fer la valoració de la comoditat operativa de la següent manera:

1. El tribunal estarà format per un treballador de SAVO, SA.
2. Per a cada article la puntuació serà de l'1 al 3 essent 1 per als articles de menor prestació respecte la comoditat operativa i 3 per als articles de major prestació respecte la comoditat operativa.

Aquesta puntuació per a cada article es multiplicarà pels següents factors de correcció en funció:

Ref.	Article	Factor de correcció (FC)
002-V, 003-V, 018-V i 019-V	Pantalons	2
001-V, 006-V, 016-V i 017-V	Polo	1
007-V i 008-V	Camisa	1

3. La suma de les puntuacions de totes les peces valorades pel membre del tribunal, una vegada aplicat el factor de correcció serà la puntuació B per a cada licitador (PB).
4. Finalment, la puntuació del licitador es calcularà amb la fórmula següent:

$$P = 20 * (PB \text{ licitador} / PB \text{ màxima})$$

CRITERI 3. Polo de màniga curta (006-V i 014-V) descrit al PPT que disposin de bandes reflectants segmentades. **15,00 punts.**

S'assignarà la puntuació màxima al licitador que acrediti que disposa del polo de màniga curta de bandes reflectants segmentades mitjançant l'aportació de la fitxa tècnica i s'assignaran 0,00 punts als licitadors que no ho acreditin.

CRITERI 4. Tallatge numèric dels pantalons. **Fins a 10,00 punts.**

S'assignarà la puntuació màxima al licitador que acrediti que disposa de tallatge numèric de pantalons mitjançant l'aportació de la fitxa tècnica i s'assignaran 0,00 punts als licitadors que no ho acreditin.

CRITERI 5. Polo de màniga curta (006-V i 017-V) descrit al PPT amb tractament anti-bactèries. **3,00 punts.**

S'assignarà la puntuació màxima al licitador que acrediti que disposa del polo anti-bactèries mitjançant l'aportació de la fitxa tècnica i s'assignaran 0,00 punts als licitadors que no ho acreditin.

CRITERI 6. Compliment dels requisits de presència de substàncies químiques definides en la certificació Made in Green. **Fins a 2,00 punts.**

SAVO, SA, vol prioritzar l'ús de peces de roba confeccionades amb teixits que compleixin amb els requisits de presència de substàncies químiques definides en la certificació Made in Green.

Certificació Made in Green	Puntuació màxima
Per al compliment de 2 o més teixits	2,00 punts
Per al compliment d'1 teixit	1,00 punts

L'assignació de la puntuació corresponent es farà seguint els següents criteris:

- a) S'assignarà la puntuació màxima al licitador que acrediti mitjançant declaració responsable que disposa de la certificació Made in Green en 2 o més teixits. Ha d'especificar en quins articles es troben els teixits acreditats i aportar la documentació tècnica que ho acrediti.



Serveis Ambientals
del Vallès Oriental

- b) S'assignarà 1,00 punt al licitador que acrediti mitjançant declaració responsable que disposa de la certificació Made in Green en 1 teixit. Ha d'especificar en quin article es troba els teixits acreditats i aportar la documentació tècnica que ho acrediti.
- c) S'assignaran 0,00 punts als licitadors que no acreditin disposar de la certificació Made in Green.

19. Criteris de desempat

L'article 147 de la LCSP estableix que els òrgans de contractació podran determinar criteris d'adjudicació específics per al desempat en els plecs de clàusules administratives particulars en els casos en què, després de l'aplicació dels criteris d'adjudicació, es produeixi un empat entre dos o més ofertes.

Tenint en compte les previsions de l'esmentat article, i un cop aplicats els criteris d'adjudicació, s'estableix que l'empat entre diverses ofertes presentades en la licitació, es resoldrà mitjançant l'aplicació per ordre decreixent dels criteris socials referits al moment de finalitzar el termini de presentació d'ofertes:

- a) Major percentatge de treballadors amb discapacitat o en situació d'exclusió social a la plantilla de cadascun dels licitadors, primant, en cas d'igualtat, el major número de treballadors fixos amb discapacitat a la plantilla o el major nombre de persones treballadores inclusives en la plantilla.

La proposició presentada que tingui el major percentatge de treballadors amb discapacitat fixos integrats en la seva plantilla, tenint en compte:

-Per aquelles empreses que els sigui obligatori per normativa tenir un percentatge de treballadors amb discapacitat integrats a la plantilla (+50 treballadors), es tindrà en compte aquella empresa licitadora que tingui el percentatge més alt que el que li correspon per normativa (RDL 1/2013, de 29 de novembre, que aprova el Text refós de la Llei general de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social).

Si les empreses no compleixen aquesta normativa essent obligatori el seu compliment, serà motiu d'exclusió del procediment de licitació.

-Per aquelles empreses que no els sigui obligatori per normativa tenir un percentatge de treballadors amb discapacitat integrats a la plantilla (-50 treballadors), es tindrà en compte el percentatge que li correspongui en funció del número de treballadors total que tingui l'empresa en relació amb els treballadors amb discapacitat.

- b) Menor percentatge de contractes temporals en plantilla de cadascuna de les empreses.
- c) Major percentatge de dones ocupades en la plantilla de cadascun dels licitadors.
- d) El sorteig, en cas que l'aplicació dels anteriors criteris no hagués donat lloc al desempat.

A tal efecte, els serveis corresponents de l'òrgan de contractació requeriran la documentació pertinent als empresaris afectats.

20. Ofertes anormalment baixes

La determinació de les ofertes que presentin uns valors anormalment baixos s'ha de dur a terme en funció dels límits i els paràmetres objectius establerts a continuació:

- a) Si concorre una empresa licitadora, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següents:
 - 1. Que l'oferta econòmica IVA exclòs calculada automàticament al model d'Excel sigui un 25% més baixa que el pressupost de licitació, IVA exclòs.
 - 2. Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu sigui superior al 90% de la puntuació total establerta en el plec de clàusules administratives particulars.





Serveis Ambientals
del Vallès Oriental

- b) Si concorren dues empreses licitadores, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següents:
1. Que la puntuació que li correspongui en l'oferta econòmica sigui superior en més d'un 20% a la de l'altra oferta.
 2. Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu sigui superior en més d'un 20% a la puntuació més baixa.
- c) Si concorren tres o més empreses licitadores, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següent:
1. Que la puntuació que li correspongui en l'oferta econòmica sigui superior en més d'un 10% a la mitjana aritmètica de les puntuacions de totes les ofertes econòmiques presentades.
 2. Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu, sigui superior a la suma de la mitjana aritmètica de les puntuacions de les ofertes i la desviació mitjana d'aquestes puntuacions.

Per calcular la desviació mitjana de les puntuacions s'obtéindrà, per a cada oferta, el valor absolut de la diferència entre la seva puntuació i la mitjana aritmètica de les puntuacions de totes les ofertes. La desviació mitjana de les puntuacions és igual a la mitjana aritmètica d'aquests valors absoluts.

21. Compensació als licitadors pel cas de renúncia o desistiment

De conformitat amb el que estableix l'article 152 de la LCSP, en cas que l'òrgan de contractació decideixi no adjudicar, renunciï o desisteixi de l'adjudicació del contracte, l'òrgan de contractació ha de compensar els licitadors per les despeses en les que hagin incorregut en la forma prevista al Plec.

Per al càlcul de les despeses de preparació de la proposta del contracte en la que hagin incorregut els licitadors, s'ha tingut en compte la dedicació en hores del personal que l'empresari ha destinat a la preparació de la proposta. En aquest sentit, s'han diferenciat les hores invertides per personal que es dedica a tasques administratives i les hores de personal que desenvolupa tasques de caràcter intel·lectual i de supervisió.

Per a la determinació dels preus per hora del personal dedicat a la preparació de la proposta s'han considerat les dades de 2020 de l'IDESCAT relatives al salari brut mitjà de dones i homes de cada categoria professional. Aquestes dades s'han actualitzat amb els IPC interanuals dels darrers anys, s'ha aplicat una seguretat social del 33% dels salaris bruts i unes despeses d'estructura (llum, impressora, fotocopiadora, telèfon, entre d'altres) del 12,5%. De tot això n'han resultat els preus per hora i categoria professional següents:

CÀRREC	Sou brut (import de 2023)	Seguretat social (33%)	Cost total	Hores anuals	Cost per hora	Despeses d'estruct. (12,5%)	Cost total per hora
Director	66.307,99 €	21.881,64 €	88.189,63 €	1.772,00	49,77 €	6,22 €	55,99 €
Professionals científics i intel·lectuals	43.391,75 €	14.319,28 €	57.711,03 €	1.772,00	32,57 €	4,07 €	36,64 €
Tècnics i professionals de suport	34.817,40 €	11.489,74 €	46.307,14 €	1.772,00	26,13 €	3,27 €	29,40 €
Administratiu	26.244,22 €	8.660,59 €	34.904,82 €	1.772,00	19,70 €	2,46 €	22,16 €



Serveis Ambientals
del Vallès Oriental

Els sous bruts s'han calculat actualitzant les darreres dades publicades (de 2019), actualitzant-les amb l'IPC estatal interanual.

Font: <https://www.idescat.cat/indicadors/?id=anuals&n=10403>

Així, en el cas de no adjudicar, renunciar o desistir del contracte, SAVO, SA, ha de compensar els licitadors per les despeses en què incorrin.

L'import màxim que SAVO, SA, abonarà per aquest concepte és de 79,21, IVA exclòs. En la determinació d'aquest import s'ha tingut en compte la dedicació d'una hora, a raó de 20,62 euros l'hora, IVA exclòs, en la preparació i enviament de la documentació per part d'una persona encarregada de tasques administratives; la dedicació d'una hora, a raó de 32,43 euros l'hora, IVA exclòs, de la feina de redacció, elaboració i proposta del servei així com la dedicació de mitja hora, a raó de 52,32 euros l'hora, del personal directiu responsable de la tasca de supervisió i direcció de la proposta.

22. Garantia provisional i definitiva

Per a participar en la licitació del contracte no es preveu l'obligació de constituir cap garantia provisional.

Per contra, el licitador que hagi presentat la millor oferta, de conformitat amb els criteris d'adjudicació previstos a l'apartat anterior d'aquest informe, ha de constituir a disposició de l'òrgan de contractació una garantia d'un 5 per 100 del pressupost base de licitació, exclòs l'IVA.

En tot cas, la garantia definitiva respondrà respecte dels incompliments del contracte.

23. Termini de garantia

Es proposa establir un termini de garantia d'un mes comptador a partir de la finalització del contracte.

24. Modificació del contracte

A. Supòsits:

1. Que les necessitats de SAVO, SA, facin necessari incrementar el nombre d'unitats de diversos articles a subministrar.
2. L'aprovació de nous requeriments derivats de la normativa aplicable al subministrament.
3. Les necessitats del procés o l'aparició de nous riscos que facin convenient el subministrament d'altres articles relacionats no especificats en aquest Plec.

B. Límits i condicions dels supòsits de modificació:

Les modificacions descrites són obligatòries per al contractista i en cap cas poden excedir del 20% del preu inicial del contracte aïlladament o conjuntament.

En cap cas la modificació del contracte podrà suposar l'establiment de nous preus unitaris no previstos en el contracte.

C. Procediment de modificació:

Per tramitar una modificació del contracte caldrà seguir els següents tràmits:

Codi Segur de Verificació: 81c4fe3e-c331-4c45-80fb-0df4c1f184f6
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01081000_2023_2478398
Data d'impressió: 18/12/2023 09:47:31
Pàgina 15 de 19

SIGNATURES
1.- PATRÍCIA GONZÁLEZ CAMBERO (Cap de Contractació.), 04/12/2023 13:32:32
2.- ALEX IBÁÑEZ GASCÓN (Director de l'Àrea d'Operacions.), 04/12/2023 14:33:18
3.- NIL SOLER SILVA (Tècnic de licitacions.), 04/12/2023 14:38:38
4.- LAURA CARRIEDO ROMAN (Tècnica de Prevenció.), 05/12/2023 09:27:54



Serveis Ambientals
del Vallès Oriental

1. Proposta raonada del responsable del contracte, per iniciativa pròpia o a instància del contractista, integrada pels documents que justifiquin, descriguin i valorin la modificació.
2. Audiència al contractista per un termini de tres dies hàbils.
3. Informe dels Serveis Jurídics.
4. Informe del Departament de Gestió Econòmica relatiu a l'existència de crèdit.
5. Acord d'aprovació de la modificació i de la despesa corresponent.
6. Reajustament de la garantia definitiva, si s'escau.
7. Publicitat de la modificació en el DOUE, i en el perfil de contractant, que s'ha d'acompanyar en aquest últim mitjà de les al·legacions del contractista i de tots els informes emesos.

25. Revisió de preus

De conformitat amb el que estableix l'article 103 de la LCSP no procedeix la revisió de preus del contracte.

26. Cessió del contracte

Els drets i les obligacions que dimanen d'aquest contracte es podran cedir per l'empresa contractista a una tercera persona, sempre que les qualitats tècniques o personals de qui cedeix no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte ni que de la cessió no en resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat, quan es compleixin els requisits següents:

a. L'òrgan de contractació autoritzi, de forma prèvia i expressa, la cessió. Si transcorre el termini de dos mesos sense que s'hagi notificat la resolució sobre la sol·licitud d'autorització de la cessió, aquesta s'entendrà atorgada per silenci administratiu.

b. L'empresa cedent tingui executat almenys un 20 per 100 de l'import de contracte.

Aquest requisit no s'exigeix si la cessió es produeix trobant-se l'empresa contractista en concurs encara que s'hagi obert la fase de liquidació, o ha posat en coneixement del jutjat competent per a la declaració del concurs que ha iniciat negociacions per arribar a un acord de refinançament, o per obtenir adhesions a una proposta anticipada de conveni, en els termes que preveu la legislació concursal.

c. L'empresa cessionària tingui capacitat per contractar amb l'Administració, la solvència exigible en funció de la fase d'execució del contracte, i no estigui incursa en una causa de prohibició de contractar.

d. La cessió es formalitzi, entre l'empresa adjudicatària i l'empresa cedent, en escriptura pública.

No es podrà autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

L'empresa cessionària quedarà subrogada en tots els drets i les obligacions que correspondrien a l'empresa que cedeix el contracte.

27. Subrogació de contractes de treball

No es preveu la subrogació de contractes de treball.

28. Subcontractació

El contractista pot concertar la realització parcial de la prestació.

29. Obligacions i obligacions essencials

Les obligacions del contracte són:



Serveis Ambientals
del Vallès Oriental

- a) Lliurar els béns en el temps i lloc fixats en el contracte i els documents que l'integren.
- b) Posar a disposició de SAVO, SA, la documentació tècnica suficient relativa al subministrament contractat.
- c) Complir les instruccions i els requeriments del responsable del contracte.
- d) Designar una persona encarregada del contracte.
- e) Complir amb les modificacions en el subministrament que li ordeni introduir SAVO, SA, pel bon fi i en interès públic, en els termes previstos en aquest Plec.
- f) Fer servir les eines tecnològiques que SAVO, SA, estableixi per a l'execució del contracte, si és el cas.
- g) Assistir a les reunions de seguiment que proposi SAVO, SA.
- h) Indicar les adreces i telèfons que obligarà a mantenir operatius durant la vigència del contracte.
- i) Indicar una adreça de correu electrònic on efectuar les comandes.
- j) Subministrar articles i/o productes que compleixin amb la normativa exigible i que disposin de les acreditacions, certificacions o homologacions necessàries d'acord amb el PPT i PCAP.
- k) Lliurar els béns objecte del contracte en els terminis establerts i en condicions òptimes per al seu ús.
- l) Substituir en els terminis indicats els béns i/o productes defectuosos.
- m) Complir amb les obligacions previstes en el PCAP i en el PPT.
- n) Prestar el subministrament al seu risc i ventura, assumint tots els costos i despeses relacionades amb el mateix.
- o) Prestar el subministrament amb la qualitat exigida amb estricta subjecció a l'exigut en la documentació contractual, poden dictar SAVO, SA, les instruccions oportunes, sense perjudici de les potestats de l'Administració.
- p) Obtenir totes les acreditacions i compliment normatiu requerit per al subministrament amb anterioritat a l'inici del mateix.
- q) Indemnitzar els danys causats a tercers o a les instal·lacions com a conseqüència de la prestació del subministrament.
- r) Contractar i subscriure una pòlissa d'assegurances de responsabilitat civil amb un capital mínim suficient com per a cobrir les possibles eventualitats que succeeixin derivades de l'execució del contracte.
- s) Lliurar els articles en els terminis i condicions previstes en el PPT.
- t) Respectar el caràcter de confidencialitat d'aquella informació a la que tingui accés amb ocasió de la prestació del subministrament.

Les obligacions essencials del contracte són:

- a) Subministrar articles i que compleixin amb la normativa exigible i que disposin de les acreditacions, certificacions o homologacions necessàries d'acord amb el PPT i PCAP.
- b) Obtenir totes les acreditacions i compliment normatiu requerit per al subministrament amb anterioritat a l'inici del mateix.



Serveis Ambientals
del Vallès Oriental

- c) Indemnitzar els danys causats a tercers o a les instal·lacions com a conseqüència de la prestació del subministrament.

30. Responsable del contracte i unitat de seguiment

La Cap de gestió de persones és la persona responsable del contracte.

L'Àrea de gestió de persones és la unitat de seguiment encarregada de les funcions d'assistència al responsable del contracte.

31. Condicions particulars a la que està sotmesa l'execució del contracte

S'estableix com a condició especial d'execució, d'acord amb l'article 202 de la LCSP, garantir que el salari de les persones adscrites a l'execució del contracte siguin iguals per a dones i homes en aquelles categories/grups professionals equivalents.

A efectes de comprovació, el contractista ha de remetre a l'òrgan de contractació, quan aquest ho sol·liciti, una declaració en què constin les dades que permetin comprovar aquest compliment.

L'incompliment d'aquesta té la consideració d'incompliment greu del contracte que pot donar lloc a la imposició de les penalitats previstes al Plec de clàusules administratives particulars.

32. Incompliments i penalitats

1. Els incompliments en què pot incórrer el contractista durant l'execució del contracte es classifiquen en lleus i greus, segons la tipificació que es detalla a continuació.

Es consideraran incompliments lleus:

- a) No comparèixer injustificadament davant dels responsable del subministrament davant de SAVO, SA, quan ho requereixi per tal d'informar del funcionament del subministrament i de les seves possibles incidències.
- b) No avisar amb antelació en cas que el subministrament no pugui ser lliurat en el termini concedit, amb perjudici greu per a SAVO, SA.
- c) No designar una persona responsable del subministrament amb un telèfon i adreça de correu electrònic disponibles per a resoldre les possibles incidències.
- d) Incomplir els requisits en matèria de comunicació i documentació.
- e) No lliurar els béns en el temps i lloc fixats en el contracte i els documents que l'integren.
- f) No posar a disposició de SAVO, SA, la documentació tècnica suficient relativa al subministrament contractat.
- g) No complir les instruccions i els requeriments del responsable del contracte.
- h) No complir amb les modificacions en el subministrament que li ordeni introduir SAVO, SA, pel bon fi i en interès públic, en els termes previstos en el PPT.
- i) No fer servir les eines tecnològiques que SAVO, SA, estableixi per a l'execució del contracte, si és el cas.
- j) Faltar el respecte o tracte incorrecte entre el personal o al personal i serveis de SAVO, SA.
- k) No substituir en els terminis indicats els béns i/o productes defectuosos.
- l) Qualsevol altra deficiència que afecti els subministraments que es pugui considerar com a lleu per part de SAVO, SA.



Serveis Ambientals del Vallès Oriental

Es consideraran incompliments greus:

- a) No complir, a càrrec seu, totes les obligacions derivades del PCAP, del PPT i dels altres documents i mantenir durant tota la seva vigència els mitjans tècnics i financers als quals s'hagi compromès.
- b) Subministrar articles que no compleixin amb la normativa exigible i/o no disposin de les homologacions o permisos de qualsevol tipus que siguin necessaris d'acord amb el PPT.
- c) No respectar el caràcter de confidencialitat d'aquella informació a la que tingui accés amb ocasió de la prestació del subministrament.
- d) Produir danys o lesions a béns o persones per causa d'un subministrament incorrecte.
- e) L'incompliment de les instruccions i ordres escrites de SAVO, SA, relatives a l'execució del contracte.
- f) Prestar retard en la data d'entrega en més de 5 dies d'acord amb els terminis establerts al PPT.
- g) Deixar de prestar el subministrament parcialment o totalment per causa que sigui imputable al contractista.
- h) Persistir el retard en el compliment de les obligacions, cada cop que la demora s'incrementi per un període igual o superior al període establert per atendre l'obligació, o en el seu defecte per cada dia transcorregut.
- i) Fer frau en la forma de prestació dels subministraments.
- j) No garantir que el salari de les persones adscrites a l'execució del contracte siguin iguals per a dones i homes en aquelles categories/grups professionals equivalents.
- k) Reiterar en tres incidències lleus.
- l) Qualsevol altra deficiència que afecti els subministraments que es pugui considerar com a lleu per part de SAVO, SA.

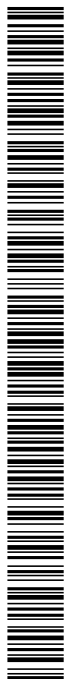
2. El contractista es sotmetrà al règim de penyalitats durant la fase de prestació dels subministraments objecte del contracte en els casos següents:

Per al compliment defectuós o l'incompliment de les obligacions del contractista que no constitueixin demora, en concordança amb l'article 192 de la LCSP, s'imposen les penyalitats següents:

- a) Incompliments lleus: Penyalitats de fins el 5% del preu d'adjudicació implicat en l'incompliment.
- b) Incompliments greus: Penyalitats entre el 5 i el 10% del preu d'adjudicació implicat en l'incompliment.

Per graduar els incompliments, a més del que objectivament s'ha comès o omès, actuant sota els principis de proporcionalitat i justícia material, es tindrà en compte:

- a) La intencionalitat.
- b) La pertorbació del subministrament en qualitat, quantitat i temps.
- c) El perill i les molèsties que hagi comportat l'incompliment.
- d) Els danys produïts a SAVO, SA, o a tercers.
- e) La quantitat de ciutadans afectats.





Serveis Ambientals del Vallès Oriental

- f) La reincidència en els incompliments.
- g) La participació en la comissió de l'incompliment.
- h) La transcendència social de l'incompliment.
- i) El comportament especulatiu de l'infractor.
- j) La quantitat global de l'operació que ha estat objecte de l'incompliment.
- k) La quantia del benefici il·lícit estimat.
- l) La reducció de la vida econòmica dels mitjans o materials afectats.
- m) Els danys o desperfectes a reparar derivats de l'incompliment de les prescripcions d'aquest Plec relatives a l'execució del contracte.

D'acord amb l'article 193.3 de la LCSP, i d'acord amb les circumstàncies especials del contracte de subministrament, quan el contractista, per causes que li són imputables, incorri en demora respecte al compliment dels terminis parcials de lliurament i/o de servei postvenda s'aplicaran penalitzacions per retard en el subministrament dels articles.

L'incompliment dels terminis pot causar que SAVO, SA, no disposin dels articles per a garantir la seguretat dels treballadors. Els articles detallats en el PPT són imprescindibles per a l'execució de la feina dels treballadors, i per tant, per a la correcta prestació del servei de recollida i gestió de deixalleries als municipis consorciats.

El termini de lliurament no podrà ser superior a l'indicat al PPT. Si el contractista incorre en demora per qualsevol causa SAVO, SA, podrà aplicar les penalitzacions següents:

- a) Un 5% de la base imposable de la factura corresponent al lliurament afectat, per cada dia de demora segons els terminis indicats al PPT o als oferts pel licitador per als lliuraments, amb un màxim de 5 dies hàbils.
- b) Un 5% de la base imposable de la factura corresponent al lliurament del servei postvenda, per cada dia de demora segons els terminis indicats al PPT o als oferts pel licitador per als lliuraments, amb un màxim de 5 dies hàbils.

Document signat electrònicament.

