



SUBMINISTRAMENT DE VESTUARI LABORAL PER A SERVEIS AMBIENTALS DEL VALLÈS ORIENTAL, SA

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES

Codi Segur de Verificació: ffb37a36-9ba7-491e-b4b0-4d49b5ddb7bb
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01081000_2023_2478389
Data d'impressió: 18/12/2023 09:43:27
Pàgina 2 de 11

SIGNATURES
1.- LAURA CARRIEDO ROMAN (Tècnica de Prevenció.), 05/12/2023 09:27:54
2.- ALEX IBÁÑEZ GASCÓN (Director de l'Àrea d'Operacions.), 05/12/2023 10:09:36



PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES QUE REGEIXEN LA CONTRACTACIÓ DEL SUBMINISTRAMENT D'EQUIPS DE PROTECCIÓ INDIVIDUAL I VESTUARI LABORAL PER A SERVEIS AMBIENTALS DEL VALLÈS ORIENTAL, SA

Clàusula 1.	OBJECTE I ABAST	3
Clàusula 2.	DESCRIPCIÓ DE SAVO, SA	3
Clàusula 3.	LOTS DEL CONTRACTE	3
Clàusula 4.	SUBMINISTRAMENT DE VESTUARI LABORAL	3
Clàusula 5.	CONDICIONS GENERALS DEL SUBMINISTRAMENT	9
Clàusula 6.	CONSIDERACIONS GENERALS	9
Clàusula 7.	SEGURETAT I SALUT	10
Clàusula 8.	OMISSIONS I COMPLEMENTARIESTAT DELS DIFERENTS PLECS	11



Clàusula 1. OBJECTE I ABAST

L'objecte del contracte és el subministrament de vestuari laboral per a Serveis Ambientals del Vallès Oriental, SA, en endavant SAVO, SA.

L'abast del contracte inclou el subministrament, transport i descàrrega inclosos de vestuari laboral.

Les característiques dels subministraments es detallen en aquest plec.

Clàusula 2. DESCRIPCIÓ DE SAVO, SA

2.1 Activitat que es duu a terme

El Consorci per a la Gestió dels Residus del Vallès Oriental, en endavant Consorci, està integrat per 41 municipis del Vallès Oriental i del Moianès amb una població superior als 400.000 habitants.

El Consorci, mitjançant la seva societat, SAVO, SA, gestiona les seves 25 deixalleries comarcals així com la recollida selectiva de les fraccions de paper-cartró, vidre i envasos i altres fraccions previ acord.

2.2 Emplaçament

Les instal·lacions de SAVO, SA, es troben situades actualment al Carrer Camí de Palou, número 1 de Montornès del Vallès (08170).

Clàusula 3. LOTS DEL CONTRACTE

El contracte no es divideix en lots.

Clàusula 4. SUBMINISTRAMENT DE VESTUARI LABORAL

Les característiques del subministrament es descriuen en aquesta clàusula.

4.1 Tipus de vestuari laboral i quantitats

Es faran dues comandes principals anualment, una pel vestuari d'estiu i una per al vestuari d'hivern. Així mateix, també es poden fer comandes puntuals segons les necessitats que esdevinguin de l'execució dels serveis.

A continuació s'indica la relació d'articles previstos a subministrar en les dues comandes principals.

Per a cada article, s'indica la referència interna, les talles que han d'estar disponibles al llarg del contracte (tallatge europeu) i les unitats anuals estimades a subministrar.

Ref.	Article	Talles	Unitats anuals estimades
001-V	Polo de màniga llarga de color groc/blau marí d'alta visibilitat amb dues bandes reflectants.	De la S a la 5XL	550
002-V	Pantalons llargs de color groc/blau marí d'alta visibilitat amb dues bandes reflectants.	De la 36 a la 64	425
003-V	Pantalons llargs acotxats de color groc/blau marí d'alta visibilitat amb dues bandes reflectants.	De la 36 a la 64	425
004-V	Polar de color groc/blau marí amb cremallera i dues bandes reflectants d'alta visibilitat.	De la S a la 5XL	181



Ref.	Article	Talles	Unitats anuals estimades
005-V	Parca amb mànigues desmuntables de color groc/blau marí amb dues bandes reflectants d'alta visibilitat.	De la S a la 4XL	181
006-V	Polo de màniga curta de color groc/blau marí d'alta visibilitat amb dues bandes reflectants.	De la S a la 5XL	550
007-V	Camisa de màniga curta de color groc/blau marí amb dues bandes reflectants d'alta visibilitat.	De la 38 a la 54	20
008-V	Camisa de màniga llarga de color groc/blau marí amb dues bandes reflectants d'alta visibilitat	De la 38 a la 54	20
009-V	Peto de mecànic de color blau marí amb bandes reflectants	De la 38 a la 64	6
010-V	Mono de mecànic de color blau marí amb bandes reflectants.	De la 38 a la 64	6
011-V	Polo de color blau marí de màniga llarga 100% de cotó per operaris de manteniment.	De la S a la 5XL	6
012-V	Impermeable amb bandes reflectants i compost per dues peces, de color groc, d'alta visibilitat	De la S a la 5XL	150
013-V	Polo de màniga curta de color blau marí 100% de cotó per operaris de manteniment.	De la S a la 5XL	12
014-V	Gorra de color blau marí amb visera.	Única	250
015-V	Pantaló de color blau marí 100% cotó d'operari de manteniment.	De la 38 a la 64	12
016-V	Polo de màniga llarga de color taronja/blau marí d'alta visibilitat amb dues bandes reflectants.	De la S a la 5XL	12
017-V	Polo de màniga curta de color groc/blau marí d'alta visibilitat amb dues bandes reflectants.	De la S a la 5XL	12
018-V	Pantalons llargs de color taronja/blau marí d'alta visibilitat amb dues bandes reflectants.	De la 36 a la 64	12
019-V	Pantalons llargs acotxats de color taronja/blau marí d'alta visibilitat amb dues bandes reflectants.	De la 36 a la 64	12
020-V	Polar de color taronja/blau marí amb cremallera i dues bandes reflectants d'alta visibilitat.	De la S a la 5XL	6
021-V	Parca amb mànigues desmuntables de color taronja/blau marí amb dues bandes reflectants d'alta visibilitat.	De la S a la 5XL	3
022-V	Armillà acotxada de color taronja/blau marí amb dues bandes reflectants d'alta visibilitat.	De la S a la 5XL	6
	Serigrafia de 2 o 4 colors.	--	3680
	Serigrafia 'SUPERVISOR'	--	39

La taula anterior indica les unitats estimades anualment al llarg del contracte. Aquestes unitats són una estimació en base a les dades de les comandes dels anys anteriors, pel que en cap cas són vinculants al contracte i el contractista no podrà demanar una quantitat mínima per comanda. SAVO, SA, podrà disminuir o augmentar les unitats en funció de les necessitats finals del servei.

4.2 Especificacions tècniques del vestuari laboral

A continuació es descriu cada article a subministrar i la normativa que ha de complir. A part de la normativa indicada en el quadre, tots els articles han de disposar del certificat CE.

Ref.	Article	Imatge	Normativa
001-V	Polo a/v de màniga llarga groc/blau marí amb dues bandes reflectants.		Marcatge CE UNE-EN-ISO13688/2013 Classe 2 segons UNE EN ISO20471:2013+A1:2016
002-V	Pantalons llargs de color groc/blau marí amb dues bandes reflectants d'alta visibilitat		Marcatge CE UNE-EN-ISO13688/2013 Classe 1 segons UNE EN ISO20471:2013+A1:2016
003-V	Pantalons llargs acotxats de color groc/blau marí amb dues bandes reflectants d'alta visibilitat		Marcatge CE UNE-EN-ISO13688/2013 Classe 1 segons UNE EN ISO20471:2013+A1:2016
004-V	Polar de color groc/blau marí amb cremallera i dues bandes reflectants d'alta visibilitat		Marcatge CE UNE-EN-ISO13688/2013 Classe 2 segons UNE EN ISO20471:2013+A1:2016
005-V	Parca amb mànigues desmuntables de color groc/blau marí amb dues bandes reflectants d'alta visibilitat		Marcatge CE UNE-EN-ISO13688/2013 Classe 2 segons UNE EN ISO20471:2013+A1:2016
006-V	Polo de màniga curta de color groc/blau marí d'alta visibilitat amb dues bandes reflectants		Marcatge CE UNE-EN-ISO13688/2013 Classe 1 segons UNE EN ISO20471:2013+A1:2016
007-V	Camisa de màniga curta de color groc/blau marí amb dues bandes reflectants d'alta visibilitat		Marcatge CE UNE-EN-ISO13688/2013 Classe 1 segons UNE EN ISO20471:2013+A1:2016
008-V	Camisa de màniga llarga de color groc/blau marí amb dues bandes reflectants d'alta visibilitat		Marcatge CE UNE-EN-ISO13688/2013 Classe 1 segons UNE EN ISO20471:2013+A1:2016



Ref.	Article	Imatge	Normativa
009-V	Peto de mecànic de color blau marí amb bandes reflectants		No aplica
010-V	Mono de mecànic de color blau marí amb bandes reflectants		No aplica
011-V	Polo de color blau marí de màniga llarga 100% de cotó per operaris de manteniment		Marcatge CE UNE-EN-ISO13688/2013
012-V	Impermeable amb bandes reflectants i compost per dues peces de color groc d'alta visibilitat		Marcatge CE UNE-EN-ISO13688/2013 Classe 3 segons UNE EN ISO20471:2013+A1:2016
013-V	Polo de màniga curta de color blau marí 100% de cotó per operari de manteniment		Marcatge CE UNE-EN-ISO13688/2013
014-V	Gorra de color blau marí amb visera		No aplica
015-V	Pantaló de color blau marí 100% cotó d'operari de manteniment		Marcatge CE UNE-EN-ISO13688/2013
016-V	Polo de màniga llarga de color taronja/blau marí d'alta visibilitat amb dues bandes reflectants		Marcatge CE UNE-EN-ISO13688/2013 Classe 2 segons UNE EN ISO20471:2013+A1:2016



Ref.	Article	Imatge	Normativa
017-V	Polo de màniga curta de color groc/blau marí d'alta visibilitat amb dues bandes reflectants		Marcatge CE UNE-EN-ISO13688/2013 Classe 1 segons UNE EN ISO20471:2013+A1:2016
018-V	Pantalons llargs de color taronja/blau marí d'alta visibilitat amb dues bandes reflectants		Marcatge CE UNE-EN-ISO13688/2013 Classe 1 segons UNE EN ISO20471:2013+A1:2016
019-V	Pantalons llargs acotxats de color taronja/blau marí d'alta visibilitat amb dues bandes reflectants		Marcatge CE UNE-EN-ISO13688/2013 Classe 1 segons UNE EN ISO20471:2013+A1:2016
020-V	Polar de color taronja/blau marí amb cremallera i dues bandes reflectants d'alta visibilitat		Marcatge CE UNE-EN-ISO13688/2013 Classe 2 segons UNE EN ISO20471:2013+A1:2016
021-V	Parca amb mànigues desmuntables de color taronja/blau marí amb dues bandes reflectants d'alta visibilitat.		Marcatge CE UNE-EN-ISO13688/2013 Classe 2 segons UNE EN ISO20471:2013+A1:2016
022-V	Armillada acotxada de color taronja/blau marí amb dues bandes reflectants d'alta visibilitat		Marcatge CE UNE-EN-ISO13688/2013 Classe 2 segons UNE EN ISO20471:2013+A1:2016
	Serigrafia de 2 o 4 colors.		--
	Serigrafia 'SUPERVISOR'		--

No s'admet cap peça de roba que tan sols es pugui rentar en sec.

4.3 Serigrafia

Els logotips a serigrafiar són el del Consorci i el de SAVO, SA, que es mostren a continuació. Els articles de vestuari laboral que s'han de serigrafiar són el polo, el polar, la parca impermeable i la camisa.



Aquests articles han de dur serigrafiat un logotip del Consorci i un logotip de SAVO, SA, tal com es mostra a continuació:



El logotip de SAVO, SA, ha d'estar situat a la part davantera esquerra del polo, polar, parca impermeable i camisa (sobre la butxaca, si és el cas), ha de tenir unes mides de 8,53 cm x 2,00 cm i ha de ser de color groc, blau, verd i negre.

El logotip del Consorci ha d'estar situat a la part posterior del polo, polar, parca, impermeable, armilla acotxada i camisa, centrat al mig de l'esquena de mides 28,50 cm x 15,00 cm i de color verd i negre.

Una vegada formalitzat el contracte, SAVO, SA, entregarà al contractista un document on estaran definides les característiques exactes dels logotips a serigrafiar. Si el contractista ho considera necessari, pot recollir articles de mostra ja serigrafiats a les instal·lacions de SAVO, SA.

4.4 Prova de talles

Un cop formalitzat el contracte i abans de dur a terme el primer subministrament, el contractista ha de portar una mostra de cada article a les oficines de SAVO, SA, de la talla L per tal de poder fer la comanda posteriorment amb més exactitud en relació a les talles. Les mostres aportades aniran a compte de la primera comanda i s'inclouran en el pagament de la primera factura.

4.5 Gestió de les comandes

El subministrament del vestuari laboral s'ha de dur a terme de la manera següent:

- Durant la vigència del contracte es realitzaran dues comandes principals, una pel subministrament de la roba d'estiu i una altra pel subministrament de la roba d'hivern.
- SAVO, SA, farà les comandes on indicaran la quantitat a subministrar i les talles de cada article, mitjançant correu electrònic a través de l'adreça perezqr@savosa.cat i/o carriedorl@cresidusvo.cat o les que s'indiquin una vegada formalitzat el contracte per a SAVO, SA. El contractista ha de designar una adreça de correu electrònic de contacte a la qual s'enviaran les comandes.
- El contractista ha de facilitar un telèfon gratuït o de tarifa normal per a l'atenció telefònica. L'atenció telefònica ha de cobrir, com a mínim, el servei de dilluns a divendres de 08:00 hores a 18:00 hores.
- A més de les dues comandes principals, SAVO, SA, podrà fer altres comandes al llarg de l'any que s'han de subministrar en un termini màxim de 7 dies hàbils des de la recepció del correu electrònic.
- El contractista ha de subministrar el vestuari laboral dins de bosses individuals identificades amb el número de treballador indicat en el document entregat en fer la comanda.



- f) El contractista ha de dipositar els béns objecte d'entrega a la zona d'emmagatzematge que el responsable del contracte de SAVO, SA, així li ho indiqui.
- g) Per a cada treballador/a es subministrerà una sola bossa amb la totalitat de peces sol·licitades.
- h) Cada lliurament ha d'anar acompanyat de l'albarà corresponent, que signarà el responsable del contracte o persona en qui delegui. El contractista ha de lliurar albarans que han d'indicar els articles entregats, segons referència o nomenclatura que faciliti la identificació de l'article, les talles, els preus unitaris i l'import de la comanda.
- i) El contractista ha d'avisar a SAVO, SA, amb una antelació mínima de 24 hores del dia i hora d'entrega. SAVO, SA, es reserva el dret de no rebre comandes que es subministrin fora els horaris fixats.

4.6 Termini i horari de lliurament

Els subministraments s'han d'efectuar abans del dia 15 de maig per a la comanda principal de la roba d'estiu i abans del 15 d'octubre per a la comanda principal de la roba d'hivern.

SAVO, SA, sol·licitarà, com a màxim el dia 20 de març la comanda d'estiu i el dia 15 d'agost la comanda d'hivern al contractista mitjançant correu electrònic indicant la relació productes, quantitats i talles a subministrar.

Per altra banda, si és necessari, SAVO, SA, podrà fer altres comandes al llarg de l'any que s'han de subministrar en un termini màxim de 7 dies hàbils des de l'enviament del correu electrònic.

Clàusula 5. CONDICIONS GENERALS DEL SUBMINISTRAMENT

5.1 Horari i lloc de lliurament

El subministrament dels articles sol·licitats s'ha de dur a terme a on SAVO, SA, tingui la base logística, actualment situada al Camí de Palou, número 1, s/n de Montornès del Vallès.

L'horari de lliurament ha de ser de dilluns a divendres de 9:00 hores a 14:00 hores.

SAVO, SA, es reserva el dret de no rebre comandes que es subministrin fora els horaris fixats.

5.2 Servei postvenda i garantia

S'entén per servei postvenda la resposta per part del contractista a les incidències sorgides durant l'execució del contracte, que podran ser de diferents tipologies: errors en les talles, material defectuós, no coincidència de la comanda amb els articles sol·licitats, entre d'altres.

El contractista disposa d'un termini màxim de 3 dies hàbils comptadors a partir de la data de comunicació de la incidència per correu electrònic, per recollir i reposar l'article defectuós sense cap càrrec addicional per SAVO, SA.

Totes les peces que tinguin bandes reflectants han de garantir com a mínim una durada de vint-i-cinc rentats.

Clàusula 6. CONSIDERACIONS GENERALS

6.1 Mitjans materials

El contractista és responsable d'assignar durant l'execució de les tasques, els mitjans materials necessaris pel compliment dels objectius establerts i és responsable també de garantir el subministrament de les comandes davant d'algun imprevist.

Els materials i béns que siguin destinats per a la correcta prestació de les operacions objecte del contracte, aniran a compte i càrrec exclusius del contractista.



Les despeses ocasionades per la reparació de danys o ruptures produïts en les instal·lacions i que siguin responsabilitat del contractista, han de ser assumides per aquest, sense que pugui reclamar quantitat alguna.

6.2 Responsabilitat del contractista

El contractista és responsable de la qualitat tècnica dels subministraments efectuats, així com també de les conseqüències que es dedueixin per al personal usuari dels articles, l'Administració o per a terceres persones de les omissions, errors, mètodes o qualitat inadequada o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

El contractista ha d'executar el contracte al seu risc i ventura i està obligat a indemnitzar els danys i perjudicis que es causin a terceres persones com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte. El contractista ha de subscriure una pòlissa de responsabilitat civil segons l'establert al Plec de clàusules administratives particulars.

6.3 Coordinació i comunicacions

El contractista ha de designar un encarregat del contracte, que serà l'únic interlocutor amb SAVO, SA, durant l'execució del contracte i que tindrà les funcions següents:

- a) Fer el seguiment del subministrament i respondre davant qualsevol incidència en relació amb el desenvolupament del contracte.
- b) Verificar que les tasques es duen a terme segons les condicions especificades en aquest plec i al Plec de clàusules administratives particulars.
- c) Revisar el funcionament global del contracte, la distribució dels recursos i l'estat d'execució del contracte conjuntament amb el responsable del contracte de SAVO, SA.
- d) Organitzar la prestació del contracte i interpretar i posar en pràctica les indicacions rebudes per SAVO, SA.
- e) Comunicar qualsevol incidència al personal de SAVO, SA, a través de l'adreça de correu electrònic serveistecnics@savosa.cat.
- f) Proposar a SAVO, SA, la resolució dels problemes que es plantegin o col·laborar-hi, així com revisar el nivell de resposta aconseguit per l'organització de l'empresa durant el desenvolupament del subministrament.
- g) Prendre les mesures adequades per evitar interrupcions o demores en el subministrament.
- h) Assistir a totes les reunions de seguiment i control que siguin convocades per part de SAVO, SA.
- i) Informar als seus treballadors de les tasques a realitzar.
- j) Organitzar, planificar, encarregar els treballs als treballadors i supervisar els treballs.
- k) Estar disponible i localitzable durant la vigència del contracte.
- l) Les altres tasques que resultin d'aquest plec.

Clàusula 7. SEGURETAT I SALUT

El contractista està obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria de prevenció de riscos laborals, alhora, ha de complir tota la normativa aplicable en matèria de seguretat, salut i higiene, el que implica la coordinació d'activitats empresarials.



Una vegada adjudicat el contracte, el contractista ha d'enviar a SAVO, SA, tota la documentació sobre la coordinació d'empreses que es sol·liciti en els terminis especificats. Qualsevol canvi en aquesta documentació s'ha de fer arribar a SAVO, SA, abans de l'inici de les tasques in situ, si s'escau.

Clàusula 8. OMISSIONS I COMPLEMENTARIESTAT DELS DIFERENTS PLECS

Les omissions que s'hagin pogut produir en aquest plec no eximeixen al contractista de la correcta execució del contracte segons el bon ofici i el costum de l'objecte del contracte.

Aquest plec es complementa amb el Plec de clàusules administratives particulars i, els dos junts, regeixen el contracte del subministrament de vestuari laboral per a SAVO, SA.

Document signat electrònicament.