

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES QUE REGIRAN L'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE DEL SUBMINISTRAMENT, MITJANÇANT RÈNTING, D'UN VEHICLE TOT TERRENY 4X4 PICK-UP PER A LA BRIGADA DE L'AJUNTAMENT (Expedient número X2023005232)

ÍNDEX DE CONTINGUTS:

1.	Definició de l'objecte del contracte	3
2.	Necessitat i idoneïtat del contracte	3
3.	Naturalesa del contracte	3
4.	Règim jurídic del contracte i procediment de contractació	3
5.	Òrgan de contractació i responsable del contracte	4
6.	Dades econòmiques del contracte	4
	6.1. Pressupost base de licitació	4
	6.2. Valor estimat del contracte	5
	6.3. Preu	5
7.	Existència de crèdit pressupostari	5
8.	Durada i termini de lliurament	6
9.	Divisió per lots	6
10.	Garantia provisional	6
11.	Garantia definitiva	6
13.	Procediment d'adjudicació del contracte	6
14.	Tramitació de l'expedient	7
15.	perfil del contractant	7
16.	Presentació de proposicions	7
17.	Notificacions i ús de mitjans electrònics	9
18.	Criteris d'adjudicació i d'avaluació de les ofertes	9
19.	Documentació amb caràcter contractual	10
20.	Capacitat per contractar i solvència econòmica, financera i tècnica	10
	20.1 . capacitat per contractar	10
	20.2. Solvència	11
22.	Criteris de desempat	11
23.	Ofertes anormalment baixes	11
24.	Adjudicació del contracte	11
25.	Perfecció i formalització del contracte	11
26.	Drets i obligacions de les parts	11
27.	Règim de pagament	12
28.	Modificació del contracte	12
29.	Revisió i/o adequació de preus	13
30.	Suspensió del contracte	13

<u>31.</u>	<u>Cessió i subcontractació del contracte</u>	13
<u>32.</u>	<u>Resolució del contracte</u>	13
<u>33.</u>	<u>Jurisdicció</u>	13
<u>34.</u>	<u>Protecció de dades de caràcter personal</u>	13
<u>35.</u>	<u>Clàusula de Confidencialitat</u>	14
<u>36.</u>	<u>Principis i valors ètics i recomanables en la contractació pública</u>	14
<u>37.</u>	<u>Condicions especials d'execució</u>	15
	<u>ANNEX I: QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE</u>	16
	<u>ANNEX II: MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE</u>	18
	<u>ANNEX III: PROPOSICIÓ ECONÒMICA i termini lliurament vehicle</u>	20

1. DEFINICIÓ DE L'OBJECTE DEL CONTRACTE

L'objecte del contracte correspon al subministrament d'un vehicle tot terreny tipus pick-up mitjançant la modalitat d'arrendament amb opció de compra, destinat principalment a l'ús de les diferents tasques que realitza la brigada municipal.

El contracte definit té la qualificació de contracte administratiu de subministrament, d'acord amb l'article 16 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

Codi CPV:

34131000-4 Furgonetes amb caixa oberta (pick-up)

66114000-2 Serveis d'arrendament financer

2. NECESSITAT I IDONEÏTAT DEL CONTRACTE

Les necessitats administratives a satisfer, la idoneïtat de l'objecte del contracte, la justificació del procediment, la *no divisió* en lots, dels criteris d'adjudicació i la resta de requeriments recollits a la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (en endavant, LCSP) estan acreditats a l'expedient.

3. NATURALESA DEL CONTRACTE

Aquest contracte té naturalesa administrativa, d'acord amb l'article 25 del LCSP i es tipifica com a contracte de subministrament segons es defineix a l'article 16 del LCSP i d'acord amb la regulació establerta per aquest tipus de contracte, entre d'altres, als articles 298 i següents de la llei esmentada.

- Quadre de característiques del contracte (annex I)
- Declaració responsable (annex II)
- Model de proposició econòmica (annex III)

4. RÈGIM JURÍDIC DEL CONTRACTE I PROCEDIMENT DE CONTRACTACIÓ

El contracte que es preveu adjudicar seguint el present plec de clàusules administratives particulars tindrà caràcter i naturalesa administrativa d'acord amb el que disposa l'article 25 de la Llei 9/2017, i s'ha de tipificar com a contracte de subministrament amb opció d'arrendament d'un vehicle tot terreny tipus pick up 4X4 per la Brigada Municipal.

En virtut d'això el vehicle es regeix directament pel present plec de clàusules administratives particulars, i pel plec de prescripcions tècniques.

L'adjudicació es realitzarà mitjançant procediment obert simplificat sumari, d'acord amb el que preveu l'article 159.6 LCSP.

El contracte es regirà per la següent normativa:

- Directiva 2014/24/UE del Parlament Europeu i del Consell de 26 de febrer de 2014 sobre Contractació Pública i per la qual es deroga la Directiva 2004/18/CE (EDL 2014/35497)
- Reglament d'Execució (UE) 2016/7 de la Comissió, de 5 de gener de 2016, pel qual s'estableix el formulari normalitzat del document europeu únic de contractació (EDL 2016/9)
- Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic – LCSP 2017 – (EDL 2017/226876)
- Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques -RGLCAP-.
- Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment administratiu comú de las administracions públiques; Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic; Llei 29/2010, del 3 d'agost, de l'ús dels Mitjans electrònics al sector públic de Catalunya, i la seva normativa de desplegament; Decret 107/2005, de 31 de maig, de creació del Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya.
- Supletòriament s'aplicarà la resta de normes de dret administratiu i, en el seu defecte, les de dret privat.

5. ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ I RESPONSABLE DEL CONTRACTE

Per raó de l'import del contracte, és l'alcaldia l'òrgan competent d'aquesta contractació, en exercici de les facultats que li atribueix la Disposició addicional segona de la LCSP. Tot això sense perjudici de la possibilitat de delegació d'aquestes facultats i competències, d'acord amb l'article 61 de la LCSP.

Correspon a la Corporació vetllar pel correcte funcionament del subministrament que presta i, per aquesta raó, exercirà les facultats d'inspecció i vigilància en l'execució del contracte per part del contractista, i, es designa responsable del contracte, amb les funcions previstes a l'article 62 LCSP, a l'arquitecte tècnic responsable de Serveis Tècnics municipals.

El/ la responsable del contracte no podrà, en cap cas, ni per compte propi ni aliè, intervenir en aquest procés de contractació com a licitador.

6. DADES ECONÒMIQUES DEL CONTRACTE

6.1. PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ

El pressupost base resultant de la **licitació** pels 4 anys (48 mesos) de durada del contracte ascendeix a la quantitat de TRENTA CINC MIL VUIT- CENTS TRENTA - SET AMB DEU EUROS 35.837,10 € IVA inclòs (29.617,44 € + 6.219,66 € d'IVA (21%)), d'acord amb els següents preus unitaris referits als diferents components de la prestació:

Vehicle	Preu màxim (IVA no inclòs)
Quota rènting mensual	617,03 €

El preu compren la totalitat del contracte, les obligacions i prestacions establertes al plec de clàusules administratives i de prescripcions tècniques, a fi de no modificar durant tot el contracte les quotes.

S'entendrà que totes les ofertes dels licitadors estan inclosos tots els tributs aplicables, la matriculació dels vehicles, ITV en el cas que correspongui, l'assegurança i totes les despeses fins al seu lliurament i la recepció del vehicle al lloc indicat per l'Ajuntament i totalment equipat de conformitat amb l'establert al plec de prescripcions tècniques.

6.2. VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE

El valor estimat del contracte pels 4 anys (48 mesos) es correspon amb la quantia de VINT-I-NOU MIL SIS-CENTS DISSET AMB QUARANTA-QUATRE EUROS (29.617,44 €) IVA no inclòs.

Per al càlcul del valor estimat s'ha pres en consideració l'import sense incloure l'IVA (article 101 LCSP) atès que no es preveu prorrogar el contracte ni modificar-lo.

6.3. PREU

A tots els efectes, s'entendrà que les ofertes presentades pels licitadors comprenen, no només el preu del contracte, sinó també les despeses que es generin al llarg de l'execució del contracte i els tributs que li siguin d'aplicació segons les disposicions de la normativa vigent.

L'Impost sobre el Valor afegit (IVA), haurà d'aparèixer en l'oferta com partida independent, segons l'art. 139.4 de la LCSP. I segons l'art. 100.2 de la LCSP, el pressupost de licitació ha de desglossar els costos directes, indirectes i altres despeses eventuais calculades per a la seva determinació, els quals es detallen a l'apartat E) de l'annex 1.

El preu consignat és indiscutible, no admetent-se cap prova d'insuficiència i porta implícits tots aquells conceptes previstos en el plec de prescripcions tècniques, i entre d'altres els següents:

- el lloguer del vehicle
- el lliurament del vehicle en les dependències municipals
- Assegurança a tot risc, amb o sense franquícia.
- L'ITV durant la vigència del contracte, en el cas que correspongui
- Altres impostos corresponents

7. EXISTÈNCIA DE CRÈDIT PRESSUPOSTARI

Essent la despesa de caràcter plurianual, de conformitat amb el que disposa l'article 174 del text refós de la llei d'Hisendes Locals, la realització de les despeses per els següents exercicis, estarà subordinada i sotmesa a les condicions suspensives d'existència de crèdit adequat i suficient a l'exercici corresponent per finançar les obligacions derivades del contracte, tot això de conformitat amb el que disposa l'article 117 de la LCSP.

L'Ajuntament es compromet a consignar en els exercicis següents el crèdit necessari per fer front a les quotes que corresponguin cada any, amb les limitacions que es determinen en les normes pressupostàries aplicables al respecte, en cada moment, a les Entitats Locals.

La despesa derivada d'aquesta licitació es farà efectiva amb càrrec a la partida corresponent del pressupost de l'Ajuntament d'Arbúcies, 920.204.00.

8. DURADA I TERMINI DE LLIURAMENT

El lliurament es realitzarà per part de l'empresa adjudicatària en la data indicada a l'apartat D) de l'annex 1, tot amb els corresponents mecanismes i accessoris, així com assegurances, matrícula i distintius.

El contracte tindrà una durada de 48 **mesos (4 anys)**, a comptar des de l'efectiva iniciació i no serà prorrogable.

9. DIVISIÓ PER LOTS

La divisió en lots d'aquest contracte no escau per les raons que han estat degudament acreditades, segons informe que hi ha a l'expedient.

10. GARANTIA PROVISIONAL

No procedeix segons l'art. 159.4.b) de la LCSP.

11. GARANTIA DEFINITIVA

No procedeix segons l'art. 159.6.f) de la LCSP.

12. PRESENTACIÓ DE DOCUMENTACIÓ

El licitador proposat com a adjudicatari abans de l'adjudicació i dins del termini de 7 dies hàbils comptadors des de la data d'enviament del requeriment electrònic que preveu l'article 159.4 de la LCSP haurà de:

Presentar els documents següents:

- a) La documentació acreditativa de la resta de circumstàncies consignades en la/les declaració/ns responsable/s aportada/es i la resta que sigui exigible. En cap cas caldrà acreditar la solvència.

Al ser un procediment obert simplificat sumari, no és obligatori la inscripció al Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o al Registre Oficial de la corresponent Comunitat Autònoma, el licitador proposat com a adjudicatari se li podrà exigir la presentació de la documentació relativa als requisits previs per a contractar amb l'Administració. Tan mateix, si aquesta documentació consta en algun dels dits Registres s'eximirà la seva presentació.

Cas de no presentar-se la documentació en el termini previst, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, i se li podrà exigir l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, i es procedirà en els termes assenyalats a l'article 159.4.f).4º de la LCSP.

13. PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE

L'adjudicació del contracte es realitzarà per procediment obert simplificat sumari.

14. TRAMITACIÓ DE L'EXPEDIENT

Aquest expedient es tramitarà de forma ordinària, mentre no concorrin les causes legalment previstes per la seva tramitació urgent i així es declarari per l'òrgan de contractació.

No obstant això, en cas de que l'expedient sigui declarat de tramitació urgent, no es produirà la reducció de terminis a que fa referència l'article 119.2.b) LCSP

15. PERFIL DEL CONTRACTANT

La licitació es publicarà mitjançant anunci en el perfil del contractant de la web de l'Ajuntament d'Arbúcies <https://www.arbucies.cat/ca/perfil-del-contractant.html>.

Tota la documentació necessària per a la presentació de l'oferta (plec de clàusules administratives particulars, plecs tècnics, annexos), estarà disponible al perfil del contractant des del dia de publicació del referit anunci.

16. PRESENTACIÓ DE PROPOSICIONS

Les proposicions es presentaran en la forma, termini i lloc indicats a l'anunci de licitació, mitjançant l'eina Sobre Digital, integrada en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de Catalunya, accessible en el perfil de contractant, indicat en la clàusula 15 del present plec.

Tota la informació relativa al Sobre Digital es pot consultar en el document "**Instruccions sobre l'ús de mitjans electrònics en els procediments de contractació**" publicat en el perfil de contractant.

La documentació haurà de presentar-se en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya, signada electrònicament, en un únic sobre digital, en els termes següents:

SOBRE ÚNIC DIGITAL

Contindrà la declaració responsable de compliment de les condicions establertes legalment per a contractar amb l'Administració i la proposició avaluable mitjançant criteris automàtics, d'acord amb els models que consten com a annex II i III al PCAP.

Les condicions establertes legalment per a contractar han de complir-se abans de la finalització del termini de presentació de proposicions i subsistir en el moment de la perfecció del contracte, d'acord amb l'article 140.4 LCSP.

De conformitat amb l'article 140.3 LCSP, els licitadors s'obliguen a aportar, en qualsevol moment abans de la proposta d'adjudicació, tota la documentació exigida quan els hi sigui requerida.

Lloc, termini i forma de presentació

Les proposicions es presentaran en la forma, termini i lloc indicats a l'anunci de licitació, mitjançant l'eina Sobre Digital en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de Catalunya, accessible a l'adreça web següent:

<https://contractaciopublica.gencat.cat>

Un cop accedeixin a través d'aquest enllaç i s'hagi seleccionat l'expedient pel qual es vol presentar una oferta, les empreses licitadores hauran d'omplir un formulari (part dreta de la pantalla "Presentar oferta via Sobre Digital") i, a continuació, rebran un missatge, als correus electrònics indicats en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta.

Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina Sobre Digital, que seran utilitzades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina Sobre Digital, han de ser les mateixes que les que designin per a rebre els avisos de notificacions i comunicacions en la forma que es determina en la clàusula 17 d'aquest plec.

Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que es conté en el missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar l'oferta a través de l'eina Sobre Digital.

Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç tramès, les empreses licitadores hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en els sobres corresponents.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau pel sobre amb la documentació xifrada que formi part de la licitació. Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació. Així mateix, el desxifrat dels documents de les ofertes es realitza mitjançant la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les empreses licitadores.

Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta clau, ja que només les empreses licitadores la tenen (l'eina de Sobre Digital no guarda ni recorda les paraules clau introduïdes) i són imprescindibles per al desxifrat de les ofertes i, per tant, per l'accés al seu contingut.

L'Administració demanarà a les empreses licitadores, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina Sobre Digital, que accedeixin a l'eina web de Sobre Digital per introduir les seves respectives paraules clau en el moment que correspongui.

Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació, que es trobarà guardada en un espai virtual seguretat que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, en el seu cas, de l'acte d'obertura del sobre, en la data i hora establerts.

Es podrà demanar a les empreses licitadores que introdueixin la paraula clau 24 hores després de finalitzat el termini de presentació d'ofertes i, en tot cas, l'han d'introduir dins del termini establert abans de l'obertura del sobre únic xifrat.

El Servei de Contractació demanarà a totes empreses licitadores les paraules clau passades 24 hores del termini de presentació d'ofertes.

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina Sobre Digital en basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la paraula clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de l'oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau.

Una vegada complimentada tota la documentació de l'oferta i adjuntats els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta. A partir del moment en què l'oferta s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa. En cas de fallida tècnica de l'eina de Sobre Digital que impossibiliti el seu ús el darrer dia de presentació de les proposicions, l'òrgan de contractació ampliarà el termini de presentació d'ofertes el temps que consideri imprescindible, modificant el termini de presentació d'ofertes, publicant a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública l'esmena corresponent i, addicionalment, comunicant la modificació de la data a totes les empreses que haguessin activat l'oferta.

Les empreses licitadores poden trobar material de suport sobre com preparar una oferta mitjançant l'eina Sobre Digital a l'apartat "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública a l'adreça web següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/App.Java/views/ajuda/empreses/index.xhtml?set-locale=ca_ES

D'acord amb el que disposa l'apartat 1.h de la disposició addicional setzena de la LCSP, la tramesa electrònica de les ofertes permet el seu lliurament en una única fase o en dues fases. En aquest segon supòsit, dues fases, en primer lloc s'ha de trametre l'empremta electrònica de la documentació de l'oferta, dins el termini de presentació d'ofertes, amb la presentació de la qual es considerarà efectuada la presentació a tots els efectes, i en segon lloc fer l'enviament de la documentació en el termini de 24 hores. En cas de no fer la remissió de la documentació o en cas d'efectuar-la fora del termini de les 24 hores es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

Si es fa ús d'aquesta possibilitat, cal tenir en compte que la documentació tramesa en aquesta segona fase ha de coincidir totalment amb aquella respecte de la que s'ha enviat l'empremta digital prèviament, de manera que no es pot introduir cap modificació dels fitxers electrònics que configuren la documentació de l'oferta. En aquest sentit, cal assenyalar la importància de no manipular aquests arxius (ni, per exemple, de fer-ne còpies, encara que siguin de contingut idèntic) per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència de documents en les ofertes trameses en dues fases.

Termini de presentació d'ofertes: 10 dies hàbils

17. NOTIFICACIONS I ÚS DE MITJANS ELECTRÒNICS

D'acord amb la Disposició Addicional Quinzena de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics.

L'accés a les notificacions/comunicacions electròniques s'efectuarà pel representant legal o les persones de l'empresa habilitades a tal efecte a l'apartat de notificacions del web de l'Ajuntament d'Arbúcies: <https://www.arbucies.cat/ca/seu-electronica-i-portal-de-transparencia.html>, i autenticats mitjançant certificats digitals emesos per entitats de certificació classificades per l'Agència Catalana de Certificació – CAT Cert.

Caldrà indicar en cada cas el destinatari de les notificacions/comunicacions indicant el seu nom i cognoms, DNI, correu electrònic.

Les notificacions electròniques s'entendran rebutjades a tots els efectes si, un cop s'ha acreditat la seva posada a disposició, han transcorregut 10 dies naturals sense que s'hagi accedit al seu contingut.

L'ús de mitjans electrònics en aquest procediment seguirà les instruccions accessibles al Perfil de Contractant.

18. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ I D'AVALUACIÓ DE LES OFERTES

L'òrgan de contractació adjudicarà aquest contracte al licitador que, de conformitat amb el que estableix l'article 159.1 i 5 apartat c amb relació amb l'article 146.1 LCSP, i tenint com a criteri exclusiu d'adjudicació el preu faci en el seu conjunt la proposició més avantatjosa als interessos de la Corporació.

Per valoració de les proposicions i la determinació de l'oferta més avantatjosa s'ha d'atendre als **criteris avaluable mitjançant l'aplicació de fórmules fins a 100 punts** amb els següents desglossos:

A. Proposta econòmica: fins a 95 punts.

Quota de rènting mensual ofertada, que no superi el pressupost màxim de licitació

(fins a 95 punts)

La puntuació es calcularà de forma proporcional, tot aplicant la fórmula que segueix, una vegada quantificades cadascuna de les ofertes econòmiques presentades:

$$P = 95 \times \frac{\text{Preu/unitari quota rènting mensual vehicle més baixa}}{\text{Preu/unitari quota rènting mensual vehicle a valorar}}$$

P (puntuació)

** Es tindran en compte tres decimals.*

Seràn considerades desproporcionades i no es valoraran les ofertes econòmiques que estiguin en els casos recollits al contingut de l'article 85 del Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.

B. Termini de lliurament del vehicle, desde l'acceptació de l'adjudicació (fins a un màxim de 5 punts):

60 dies: 0 punts.

De 46 a 59 dies: 1 punts.

menys de 45 dies: 4 punts.

19. DOCUMENTACIÓ AMB CARÀCTER CONTRACTUAL

Tenen naturalesa contractual els presents plecs, els plecs de prescripcions tècniques i l'oferta presentada per l'adjudicatari.

20. CAPACITAT PER CONTRACTAR I SOLVÈNCIA ECONÒMICA, FINANCERA I TÈCNICA

20.1 . CAPACITAT PER CONTRACTAR

Estan capacitades per contractar les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar. Quan fossin persones jurídiques hauran de justificar que l'objecte social de l'entitat comprèn el desenvolupament de les activitats que constitueixen l'objecte del contracte al que concorren i amb aquests efectes, l'objecte d'aquest contracte és el que preveu la clàusula I del present Plec.

L'acreditació es realitzarà mitjançant la presentació dels estatuts socials inscrits en el Registre

mercantil o en aquell altre registre oficial que correspongui en funció del tipus d'entitat social o la presentació del DNI si és persona física.

20.2. SOLVÈNCIA

D'acord amb allò establert a l'art. 159.6.b) de la LCSP s'eximeix als licitadors de l'acreditació de la solvència econòmica financera i tècnica professional.

21. VARIANTS

Els licitadors no podran presentar en les seves ofertes variants

22. CRITERIS DE DESEMPAT

En cas d'igualació de proposicions, els criteris per al desempat seran els establerts a l'article 149 de la LCSP i en l'article 85 del RD 1098/2001 de 12 d'octubre.

23. OFERTES ANORMALMENT BAIXES

En l'adjudicació amb un únic criteri de valoració basat en el preu, es consideraran ofertes anormalment baixes aquelles incloses en els supòsits previstos a l'article 85 del RGLCAP. Quan s'identifiqui una proposició, en principi, desproporcionada o anormal, es seguiran els tràmits previstos a l'article 149 de la LCSP.

Si l'òrgan de contractació, considerant la justificació efectuada pel licitador i els informes corresponents, estimés que l'oferta no pot ser complerta com a conseqüència de la inclusió de valors anormals o desproporcionats, l'exclourà de la classificació i acordarà l'adjudicació a favor de la proposició econòmicament més avantatjosa, d'acord amb l'ordre que hagin estat classificades.

24. ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE

L'adjudicació del contracte es resoldrà en el termini màxim d'un mes a comptar de l'endemà de la finalització del termini de presentació de les ofertes, mitjançant resolució motivada que es notificarà a l'adjudicatari i la resta d'interessats i es publicarà en el perfil del contractant de l'Ajuntament.

25. PERFECCIÓ I FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

La formalització del contracte podrà efectuar-se mitjançant la signatura d'acceptació pel contractista de la resolució de l'adjudicació, segons article 159.6.g) de la LCSP.

26. DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS

Els drets i les obligacions de les parts seran, a més dels indicats a les clàusules de les dades específiques del contracte, aquells que resultin de la documentació contractual i la normativa aplicable i, en particular, els següents:

- El contractista s'obliga a adequar la seva activitat, en el marc de la seva relació contractual amb l'Ajuntament d'Arbúcies, als principis ètics i a les regles de conducta que permetin assegurar el compliment dels principis d'igualtat, d'imparcialitat i d'integritat, d'objectivitat i de transparència. En particular, s'obliga a:

- ✓ *Facilitar a l'Ajuntament d'Arbúcies la informació establerta per la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern i qualsevol d'altra que li sigui requerida d'acord amb la normativa vigent.*
- ✓ *Comunicar a l'Ajuntament d'Arbúcies les possibles situacions de conflicte d'interessos o d'altres anàlogues de les què tingui coneixement que afectin, directa o indirectament, a la present contractació i puguin posar en risc l'interès públic.*

Per conflicte d'interessos s'entén qualsevol situació en la què el personal al servei de l'òrgan de contractació, que a més participi en el desenvolupament del procediment de licitació o pugui influir en el seu resultat, tingui directa o indirectament un interès financer, econòmic o personal que pugui semblar que compromet la seva imparcialitat i independència en el context de dit procediment de licitació.

- ✓ *No celebrar cap acord amb altres operadors econòmics que, en el marc de la present contractació, no respectin els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva, abstenint-se de realitzar cap pràctica col·lusòria.*
- ✓ *Abstenir-se de realitzar, fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta que afecti o pugui afectar la relació contractual en els termes previstos en el Codi Penal vigent en cada moment.*

27. RÈGIM DE PAGAMENT

El contractista presentarà factures mensuals.

Les factures s'han de presentar en el Registre de Factures de l'Ajuntament d'Arbúcies (<https://www.arbucies.cat/ca/facturacio-electronica.html>)

Les societats anònimes, les societats de responsabilitat limitada i la resta d'entitats compreses en l'article 4 de la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic han de presentar factures electròniques d'acord amb la normativa vigent, tot complint els requeriments tècnics detallats en el portal de tràmits del proveïdor de la seu electrònica de l'Ajuntament d'Arbúcies (<https://www.arbucies.cat/ca/facturacio-electronica.html>)

En totes les factures electròniques la identificació dels centres gestors destinataris es farà mitjançant els següents codis DIR3:

- **Oficina contable OC:** L01170097
- **Òrgan gestor OG:** L01170097
- **Unitat tramitadora UT:** L01170097
- **Oficina de registre:** O00012933

28. MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE

Quan es justifiqui suficientment la concurrència d'alguna de les circumstàncies de l'article 205 de la LCSP. El procediment de modificació serà el previst a l'article 207 de la LCSP i als articles 97 i 102 RGLCAP.

29. REVISIÓ I/O ADEQUACIÓ DE PREUS

No escau.

30. SUSPENSIÓ DEL CONTRACTE

1.- El contracte podrà ser suspès per acord de l'Ajuntament d'Arbúcies o perquè el contractista opti per suspendre el seu compliment, en cas de demora en el pagament del preu superior a 4 mesos, comunicant-ho a l'Ajuntament d'Arbúcies amb un mes d'antelació.

2.- En el cas que l'Ajuntament d'Arbúcies acordi la suspensió del contracte s'ha d'aixecar l'acta de suspensió corresponent, de conformitat amb el que disposa l'article 208.1 de la LCSP.

3.- L'acta de suspensió, d'acord amb l'article 103 del RGLCAP, l'hauran de signar un representant de l'òrgan de contractació i el contractista, i s'ha d'estendre en el termini màxim de dos dies hàbils, a comptar de l'endemà del dia en què s'acordi la suspensió.

4.- L'Ajuntament d'Arbúcies ha d'abonar, si s'escau, a l'empresa contractista, els danys i perjudicis que efectivament se li causin, amb subjecció a les regles establertes a l'article 208.2 de la LCSP.

31. CESSIÓ I SUBCONTRACTACIÓ DEL CONTRACTE

No procedeix la cessió ni la subcontractació.

32. RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE

Són causes de resolució del contracte les previstes als articles 211, 306 i 307 de la LCSP

33. JURISDICCIÓ

Les qüestions de litigis sorgits sobre interpretació, modificació, resolució i efectes dels contractes seran resolts per l'òrgan de contractació, les resolucions del qual esgotaran la via administrativa i obriran la via contenciosa administrativa, segons la llei d'aquesta jurisdicció.

34. PROTECCIÓ DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL

L'empresa contractista, en relació amb les dades personals a les quals tingui accés amb ocasió del contracte, s'obliga al compliment de tot allò que estableix *el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE* i a l'establert a la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre,

de protecció de dades de caràcter personal i a la normativa de desenvolupament, en tot allò que no contradigui a l'esmentat Reglament.

35. CLÀUSULA DE CONFIDENCIALITAT

L'accés, per part del contractista, a les dades necessàries per a l'execució del contracte no té la consideració de comunicació de dades i restarà subjecte a les condicions que s'assenyalen a continuació:

1. Mantenir la confidencialitat de les dades de caràcter personal a que tingui accés o hagi elaborat per raó de l'execució del contracte.
2. Tractar les dades conforme a les instruccions que rebi de l'Ajuntament de forma confidencial i reservada, en cap cas les cedirà ni en farà difusió, publicació o utilització per a finalitats diferents de les necessàries per al compliment del contracte. L'obligació continuarà vigent un cop el contracte hagi arribat al seu termini. En aquest cas, arribada l'extinció contractual, les dades de caràcter personal i el suport on hi constin, si s'escau, s'hauran de lliurar a l'Ajuntament.
3. Haurà de complir, en tot cas, les prescripcions que es prevegin a la normativa vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal, i, en especial, les contingudes a l'article 12, apartats 2 a 4, de la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal. També haurà d'implementar les mesures tècniques i organitzatives necessàries per garantir la seguretat de les dades i en especial les establertes al Reglament, aprovat per RD 1720/2007, de 21 de desembre, de desenvolupament de l'esmentada LO 15/1999, d'acord amb el nivell de seguretat aplicable al fitxer automatitzat en el qual es continguin les dades personals objecte de tractament.

36. PRINCIPIS I VALORS ÈTICS I RECOMANABLES EN LA CONTRACTACIÓ PÚBLICA

1. Transparència general.- L'empresa o persona adjudicatària resta obligada a informar de les retribucions percebudes pels càrrecs directius si el volum de negoci de l'empresa vinculat a activitats dutes a terme per compte de les administracions públiques supera el vint-i-cinc per cent del volum general de l'empresa
2. Dret d'accés a la informació pública.- L'empresa o persona contractista es compromet a facilitar a l'Ajuntament, en compliment de les obligacions de transparència a les quals resta sotmès, aquella informació que li sigui requerida per tal de fer efectiu la publicitat activa i el dret d'accés exercit per la ciutadania, en relació a la prestació contractada.
3. Transparència col·laborativa.- L'empresa o persona adjudicatària resta obligada a facilitar a l'Ajuntament la informació establerta per la Llei 19/2014 de transparència, accés a la informació pública i bon govern, referent a les activitats directament relacionades amb el sector públic."
4. Transparència organitzativa.- L'empresa o persona adjudicatària haurà de lliurar a l'Ajuntament a l'inici de les prestacions, la relació dels llocs de treball permanents adscrits al contracte, el seu règim de dedicació, el règim retributiu i les tasques que duu a terme. Haurà de comunicar-se a l'Ajuntament qualsevol variació que experimenti la relació de llocs durant la durada del contracte".
5. Bon govern.- Les empreses o persones licitadores i les contractistes adoptaran una conducta èticament exemplar i actuaran per evitar la corrupció en qualsevol de totes les seves possibles formes.
En aquest sentit –i al marge d'aquells altres deures vinculats al principi d'actuació esmentat en el

punt anterior, derivats dels principis ètics i de les regles de conducta als quals les empreses o persones licitadores i les contractistes han d'adequar la seva activitat- assumeixen particularment les obligacions següents:

- a) Comunicar immediatament a l'òrgan de contractació les possibles situacions de conflicte d'interessos.
- b) No sol·licitar, directament o indirectament, que un càrrec o personal públic influeixi en l'adjudicació del contracte.
- c) No oferir ni facilitar a càrrecs o personal públic avantatges personals o materials, ni per a aquells mateixos ni per a persones vinculades amb el seu entorn familiar o social.
- d) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic
- e) Respectar els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva, i abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència.
- f) Denunciar qualsevol acte o conducta dirigits a aquelles finalitats i relacionats amb la licitació o el contracte dels quals tingués coneixement
- g) Aplicar la màxima diligència en el coneixement, foment i compliment de la legalitat vigent
- h) Garantir el principi d'indemnitat a les persones denunciants d'irregularitats.

37. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ

1.- L'empresa haurà de justificar el compliment d'alguna de les condicions establertes a l'article 202.2 de la Llei 9/2017.

2.- L'adjudicatari haurà de complir les condicions salarials dels treballadors d'acord amb el Conveni Col·lectiu sectorial d'aplicació d'acord amb l'article 201 de la Llei 9/2017.

Diligència de la Secretària de la Corporació:

Examinat el Plec de clàusules administratives particulars que precedeix, s'informa favorablement en aplicació d'allò previst en la disposició addicional tercera de la LCSP.

Per tant, el règim jurídic establert en aquest plec serà el que regirà en la preparació d'aquest contracte, així com en la seva adjudicació i execució, amb els efectes que se'n derivin durant i fins a la seva extinció

La Secretària

ANNEX I: QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE

A- NOM DE L'ACTUACIÓ

Contractació del subministrament mitjançant rènting, d'un vehicle 4x4 pick up per a la brigada de l'Ajuntament d'Arbúcies.

B-OBJECTE DEL CONTRACTE

L'objectiu de la contractació es el subministrament mitjançant rènting, d'un vehicle 4x4 pick up per a la brigada de l'Ajuntament d'Arbúcies.

C-CODIFICACIÓ: CPV

34131000-4 Furgonetes amb caixa oberta (pick-up)
66114000-2 Serveis d'arrendament financer

D- DURADA I TERMINI DE LLIURAMENT

El termini de lliurament del subministrament objecte d'aquesta contractació serà de com a màxim de 60 dies des de l'endemà de l'acceptació de l'adjudicació pel contractista.

El contracte tindrà una durada de **48 mesos (4 anys)**, a comptar des de l'efectiva iniciació i no serà prorrogable.

E- VALOR ESTIMAT I IMPORT DE LICITACIÓ

El **valor estimat** del contracte es correspon amb la quantia de VINT-I-NOU MIL SIS-CENTS DISSET AMB QUARANTA-QUATRE EUROS (29.617,44 €) IVA no inclòs.

El pressupost base resultant de la **licitació** queda fixat en TRENTA QUATRE MIL SIS- CENTS U AMB VINT I VUIT EUROS 35.837,10 € IVA inclòs (29.617,44 € + 6.219,66 € d'IVA (21%).

L'Impost sobre el Valor afegit (IVA), haurà d'aparèixer en l'oferta com partida independent.

F- APLICACIÓ PRESSUPOSTÀRIA

920.20400 "Arrendament Material Transport"

G- CRITERIS DE VALORACIÓ DE LES OFERTES

En tractar-se d'un procediment obert simplificat sumari seran únicament criteris d'adjudicació, els criteris avaluable mitjançant l'aplicació de fórmules.

Criteris avaluable mitjançant l'aplicació de fórmules:

- | | |
|---|----------|
| A. Proposta econòmica. Quota rènting mensual ofertada. | 95 punts |
| B. Criteris qualitatius. Termini de lliurament del vehicle. | 5 punts |

Els criteris **avaluable de forma automàtica** són els següents, fins a 100 punts:

B. Proposta econòmica: fins a 95 punts.

Quota de rènting mensual ofertada, que no superi el pressupost màxim de licitació

(fins a 95 punts)

La puntuació es calcularà de forma proporcional, tot aplicant la fórmula que segueix, una vegada quantificades cadascuna de les ofertes econòmiques presentades:

$$P = 95 \times \frac{\text{Preu/unitari quota r nting mensual vehicle més baixa}}{\text{Preu/unitari quota r nting mensual vehicle a valorar}}$$

P (puntuació)

** Es tindran en compte tres decimals.*

Ser n considerades desproporcionades i no es valoraran les ofertes econòmiques que estiguin en els casos recollits al contingut de l'article 85 del Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.

B.Termini de lliurament del vehicle, desde l'acceptació de l'adjudicació (fins a un màxim de 5 punts):

60 dies: 0 punts.

De 46 a 59 dies: 1 punts.

menys de 45 dies: 4 punts.

H- GARANTIA PROVISIONAL

No s'exigeix

I- GARANTIA DEFINITIVA

No s'exigeix

J.- REVISIÓ DE PREUS

No es preveu.

K- RÈGIM DE PAGAMENT

El pagament del preu del subministrament, mitjançant r nting, s'efectuarà amb caràcter mensual, prèvia la presentació de la factura electrònica expedida per l'adjudicatari i conformada pels serveis corresponents.

Les factures s'haur n de presentar en format electrònic, amb indicador dels codis DIR3:

- **Oficina contable OC:** L01170097
- ** rgan gestor OG:** L01170097
- **Unitat tramitadora UT:** L01170097
- **Oficina de registre:** O00012933

Les característiques per a poder elaborar i presentar aquestes factures electròniques les trobareu informades al següent enllaç de la web de l'Ajuntament:

<https://www.arbucies.cat/ca/facturacio-electronica.html>

ANNEX II: MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE

"En/Na, amb NIF núm, en
nom propi
(o en representació de l'empresa, amb CIF
núm
.....
,
domiciliada a carrer
núm), manifesta:

- a. que està assabentat/da de les condicions exigides per optar a la licitació relativa a la contractació de
- b. que reuneix totes i cada una de les condicions d'aptitud per a contractar amb el sector públic, conforme estableixen els arts. 65 i 84 de la LCSP.
- c. que no està incursa en cap de les prohibicions per a contractar amb l'Administració establertes a l'art. 71 i 85 de la LCSP.
- d. que es troba al corrent de compliment de les obligacions tributàries i amb la seguretat social, imposades per les disposicions vigents, i que no té cap deute amb l'Ajuntament d'Arbúcies.
- e. que compleix amb les obligacions legals en matèria de prevenció de riscos laborals.
- f. que compleix amb les obligacions en matèria d'igualtat efectiva de dones i homes.
- g. que:

☐ Està inscrit/a en el RELI (Registre electrònic d'empreses licitadores de la Generalitat de Catalunya).

☐ Està inscrit/a en el ROLECE (Registro oficial de licitadores y empresas clasificadas del Estado)

☐ No està inscrit/a en el RELI o ROLECE

- h. es designa com a persona/es autoritzada/es per a rebre l'avís de les notificacions, comunicacions i requeriments per mitjans electrònics a:

Persona/es autoritzada/es*	DNI*	Correu electrònic professional*	Mòbil professional

**Camps obligatoris.*

Si l'adreça electrònica o el número de telèfon mòbil facilitats a efectes d'avís de notificació, comunicacions i requeriments quedessin en desús, s'haurà de comunicar la dita circumstància, per escrit, a l'Ajuntament d'Arbúcies per tal de fer la modificació corresponent o revocar l'autorització de notificació electrònica.

- f. que està en disposició de mostrar en qualsevol moment que li requereixi aquest Ajuntament la documentació que acredita els esmentats extrems, així com aquella d'altra acreditativa del compliment dels requisits previs, i que, en tot cas, així procedirà per al supòsit que resultés adjudicatari.

Lloc, data i signatura del/de la licitador/a."

ANNEX III: PROPOSICIÓ ECONÒMICA I TERMINI LLIURAMENT VEHICLE

Es presentarà conforme al següent model:

« _____, amb domicili a l'efecte de notifikacions a _____, núm. ____, amb NIF núm. _____, en representació de l'Entitat _____, amb NIF núm. _____, assabentat de l'expedient per a la contractació d'un vehicle 4x4 pick up amb la modalitat de rënting, per procediment obert simplificat sumari, anunciat en el Perfil de contractant, faig constar que conec el Plec que serveix de base al contracte i ho accepto íntegrament, prenent part de la licitació i comprometent-me a dur a terme l'objecte del contracte per una **quota mensual de rënting** per import de _____ euros (Iva no inclòs) i _____ euros corresponents a l'Impost sobre el Valor Afegit (tipus vigent del 21%), per un total de 48 quotes (4 anys).

Que el **termini de lliurament** del vehicle, des de l'acceptació de l'adjudicació, s'estableix de com a màxim en _____ dies.

A _____, a _____ de _____ de 20_____.

Signatura del candidat,

Signat: _____.»

(Lloc i data)

(Nom i cognoms – Segell)