

PLEC DE CLÀUSULES TÈCNIQUES PARTICULARS REGULADORES DEL PROGRAMA D'EDUCADORES I INTEGRADORES SOCIALS D'INFÀNCIA (EISI)

1. Objecte
2. Objectius del servei
3. Organització del Programa i tasques
4. Protecció de dades personals

1. OBJECTE

L'objecte del contracte és la gestió i execució del programa d'Educadores i Integradores Socials d'Infància (EISI) que treballen per la integració i intervenció en escoles de primària i medi obert a on es relacionen i/o participen els infants, amb la finalitat d'establir-hi vinculació, tant amb ells com amb les seves famílies i comunitat, amb l'objectiu de crear dinàmiques d'acompanyament i prevenció, tot col·laborant amb els claustres i amb les professionals dels espais d'intervenció socioeducativa i/o lúdics.

2. OBJECTIUS DEL SERVEI

Els objectius principals del programa són els següents:

- Millorar l'atenció a infants i a les seves famílies.
- Enfortir els vincles amb les escoles de primària amb l'objectiu d'acompanyar els infants amb necessitats de caire social i emocional.
- Enfortir la identificació i anàlisi de les problemàtiques i necessitats dels infants, així com detectar el possible risc.
- Potenciar el diàleg amb els centres educatius de primària, posant l'accent en la detecció d'infants en risc, tot establint canals de comunicació també amb les famílies, tenint en compte les directrius de la Unitat de Serveis Socials.
- Fomentar la implicació familiar en l'abordatge del conflicte quan la situació ho requereixi, de manera coordinada amb altres professionals implicades.
- Detectar possibles necessitats o interessos entre els infants, mitjançant l'observació al Medi Obert, per tal de realitzar acompanyaments i derivacions a recursos existents al municipi.
- Generar noves relacions i activitats, projectes o esdeveniments que promoguin l'ús de l'espai públic com a medi educatiu i social, des d'una vessant comunitària.

3. ORGANITZACIÓ DEL PROGRAMA I TASQUES A REALITZAR

3.1. Personal

El programa s'organitzarà a partir de la contractació de 4 professionals, que han de complir els perfils següents:

- Dues professionals amb una jornada de 35 hores setmanals que hauran de posseir el títol d'Educació Social o algun grau de la mateixa família, acreditar dos anys mínims d'experiència en intervenció amb infància i/o adolescència (3 a 16), i tenir formació

específica en aquests àmbits. S'ha de garantir la competència lingüística adequada en llengua catalana.

- Dues professionals amb una jornada de 35 hores setmanals que hauran de posseir el títol d'Integració Social o un altre títol equivalent a CFGS de la família de Serveis Socioculturals i a la Comunitat (o títol superior relacionat), acreditar dos anys mínims d'experiència en intervenció amb infància i/o adolescència (3 a 16), i tenir formació específica en aquests àmbits. S'ha de garantir la competència lingüística adequada en llengua catalana.

3.2.Horari

L'horari dels/de les professionals haurà de cobrir els serveis de dilluns a divendres en horari partit de matins i/o tardes, segons necessitats dels serveis, tot i que prevaldrà l'horari escolar i de matí.

Els matins es destinaran a la intervenció a les escoles, les coordinacions i les tasques internes. Les tardes es destinaran, prioritàriament, a la prospecció i intervenció del medi obert i a les coordinacions que s'hagin d'establir en aquest horari. No es descarta la presència als centres educatius en horari de tarda si es considera necessari.

Els i les professionals hauran de tenir una jornada laboral de 35 hores setmanals, que poden estar, no obstant, repartides de manera desigual.

La concreció definitiva de l'horari s'establirà amb l'empresa adjudicatària abans d'iniciar el programa. Caldrà tenir en compte que la naturalesa de la intervenció socioeducativa i comunitària pot influir en els horaris a l'hora d'adaptar la feina a les necessitats de les persones destinatàries. Esporàdicament s'hauran de cobrir activitats de caps de setmana i nits.

3.3.Tasques: les tasques a nivell general dels i les professionals a l'hora de desplegar el programa són les que segueixen:

Les 4 professionals del programa realitzaran les tasques següents:

- Mantenir contacte i coordinació amb els equips directius dels centres i especialment amb els referents que designi cada centre educatiu.
- Establir canals de comunicació amb les tutores i tutors per tal d'intervenir sobre els i les alumnes des de diferents vessants: individual, grupal i comunitària.
- Detectar necessitats socioeducatives de l'alumnat de les escoles de primària.
- Acompanyar els infants més vulnerables de manera individualitzada segons les necessitats detectades.

- Tutoritzar, si s'escau, alumnes derivats del centre i en coordinació amb serveis socials, per tal de fer-lo acompanyament cap a serveis externs del centre escolar.
- Acompanyar a les escoles de primària en els diferents projectes d'absentisme, detecció de risc i pont d'informació amb les professionals de Serveis Socials.
- Ser referents educatius i d'acompanyament de l'infant durant el temps necessari.
- Col·laborar amb el Pla d'Acció Tutorial (PAT) dels centres, presentant i dinamitzant propostes a les hores de tutories, consensuades amb el centre i el departament municipal d'Infància, Adolescència i Joventut.
- Acompanyar i tutoritzar alumnes que passen de 6è a 1r d'ESO que siguin derivats per les direccions de les escoles, de forma coordinada amb els Agents Socials d'adolescència als centres de secundària.
- Treballar transversalment amb els i les professionals del Servei de Joventut, educadores de Serveis Socials, Centres Educatius, professionals dels Centres Socioeducatius dels Centres Cívics, professionals del Servei d'Orientació i Acompanyament a les Famílies, professionals del CAP quan sigui necessari, així com amb la resta de serveis de l'Ajuntament.
- Formar part de les taules de coordinació establertes en els diferents programes que treballin la infància, adolescència i joventut, sempre que des de l'Ajuntament es cregui necessari.
- Detectar les necessitats dels infants i el seu entorn a l'espai públic, per tal de realitzar acompanyaments i derivacions a recursos existents al municipi.
- Desenvolupar activitats i projectes comunitaris a l'espai públic, a partir de les necessitats o interessos detectats.
- Dinamitzar el Consell Infantil Municipal.
- Redactar les valoracions oportunes del servei i de les activitats realitzades.

Les 2 professionals en categoria d'educadores socials, a més de les tasques recollides en l'anterior paràgraf, realitzaran les tasques de seguiment i coordinació, tant amb els equips com amb el/la tècnic/a responsable de l'Ajuntament.

- Planificar les tasques a desenvolupar directament per part de l'equip de treball.
- Acompanyar l'equip en la reflexió de les situacions a abordar, en el plantejament de les línies d'intervenció i estratègies a desenvolupar i en la valoració dels processos de treball.

- Interlocutar directament amb el/la tècnic/a municipal i el seguiment i supervisió de les accions de l'equip de treball seran elements clau per garantir que les accions planificades del servei responen a les línies programàtiques municipals.

3.4. Destinatari i destinàries:

Els principals destinataris del programa són **els infants** de 8 a 12 anys i el seu entorn. Segons el tipus d'intervenció distingirem entre:

- Infants alumnes dels **centres educatius de primària** i les seves famílies i comunitat educativa.
- Infants i el seu entorn fora del centre educatiu, en **l'espai públic**. L'espai públic poden ser els espais oberts, com els carrers i les places; o els espais tancats, com els equipaments culturals, sanitaris, esportius i educatius. És a dir, tots aquells espais naturals de relació dels infants i el seu entorn. Així, es reconeixen com a destinataris indirectes totes les persones (entitats, grups informals, veïnat, etc.) que s'incorporin en les actuacions a través del treball comunitari i en xarxa.

3.5. Metodologia: tant al centre educatiu com a la resta d'espai públic s'haurà de tenir en compte la consecució de les fases clàssiques de la intervenció en medi obert. Cadascuna d'aquestes fases comportarà assolir un seguit de resultats que han d'estar clarament definits i recollits:

- Diagnosi i detecció de les necessitats
- Disseny i propostes de la intervenció (individual, grupal i comunitària)
- Intervenció
- Avaluació dels resultats (amb indicadors de resultats, incidències destacables i propostes de futur)

Als **centres educatius** la intervenció a les escoles es farà de manera individual, essent cada professional referent d'un centre educatiu públic de primària. A tenir en compte que no es tanca la possibilitat d'afegir professionals de l'equip si la situació ho requereix.

Espai públic com a escenari de la intervenció: a l'espai públic es treballarà en parella, formada cadascuna per un/a educador/a i un/a integrador/a. Es requerirà la presència dels i les professionals en els territoris i el contacte continuat amb els infants i el seu entorn.

Flexibilitat: el programa ha de ser dinàmic i flexible en estratègies d'aproximació, en les metodologies i, molt especialment, en els horaris dels i les professionals. Cal tenir present que les accions que es desenvolupin i les metodologies que s'utilitzin han de permetre adaptar-se a les necessitats i ritmes de cada espai de relació. En aquest sentit també es reconeix la flexibilitat en les edats sobre les quals intervenir, tenint en compte que es poden trobar amb grups d'edats barrejades i la vessant comunitària del programa.

3.6.Coordinacions: l'equip s'haurà de coordinar amb els equips de professionals municipals que treballin en programes o protocols d'actuació en relació a polítiques d'infància, d'adolescència i/o joventut i que requereixin de la seva tasca per donar contingut al programa: programes de gènere, protocols d'absentisme escolar, etc.

També s'haurà d'assistir, quan es consideri necessari per part de l'Ajuntament, a reunions de coordinació amb professionals tècnics de serveis com Joventut, Serveis Socials, Educació, Igualtat, Salut...

3.7.Valoració i seguiment: El seguiment del programa es farà de manera permanent, mitjançant una reunió mensual entre el tècnic/a referent de l'Ajuntament, els o les educadores socials del programa i l'empresa adjudicatària. A més a més d'aquest seguiment permanent, l'empresa adjudicatària haurà de fer arribar al referent tècnic/a de l'Ajuntament la següent informació amb periodicitat semestral:

- Resum de les deteccions i intervencions a les escoles: nombre de deteccions, tipus de risc, derivacions, relació amb les Direccions, assistència a reunions internes de l'escola – en cas que n'hi hagi hagut – assistència a reunions amb professionals d'altres serveis, incidències i com s'han resolt, i altres informacions rellevants, si s'escau.
- Resum de les observacions i intervencions fetes a l'espai públic, on constin les hores, els llocs, característiques dels grups observats (edats aproximades, nombre de persones, comportament,...), derivacions i acompanyaments realitzats a la resta de recursos municipals, activitats i projectes desenvolupats o altres tipus d'intervencions.

3.8.Ubicació: l'equip estarà ubicat per a les seves tasques internes i com a lloc de referència a l'equipament juvenil La Promotora.

4. PROTECCIÓ DE DADES PERSONAL

L'empresa adjudicatària dels serveis vinculats al programa i els/les seus/seves professionals s'obliguen a guardar absoluta confidencialitat i reserva sobre qualsevol informació que poguessin conèixer amb ocasió del compliment del contracte, i a utilitzar-les amb l'única finalitat de prestar els serveis encarregats.

D'acord amb l'art 133 del LCSP, el contractista haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació a la qual tingui accés degut a l'execució del contracte. El contractista s'obliga a complir amb les prescripcions que es prevegin a la normativa vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal (Llei Orgànica 3/2018, de 1 de desembre, de Protecció de Dades Personals i Garantia dels Drets Digitals).

En qualsevol cas, el contractista no podrà accedir als documents, arxius, sistemes i suports que continguin dades de caràcter personal sense autorització expressa de l'òrgan competent de l'Ajuntament. En el cas que el personal vinculat a l'empresa adjudicatària

tingués accés, directe o indirecte, a dades o informacions de caràcter personal, l'empresa els exigirà el compliment del deure de secret respecte de les dades i informacions a què haguessin pogut tenir accés en el desenvolupament de l'activitat o servei prestat.

Tècnic d'infància, adolescència i serveis socials