



PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PARTICULARS PER LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI RELATIU AL CONTROL INTEGRAT DE PLAGUES: DESINFECCIÓ, DESRATITZACIÓ I DESINSECTACIÓ (DDD) AL MUNICIPI DE NAVÀS

- 1. OBJECTE DEL CONTRACTE**
- 2. ESPECIFICACIONS TÈCNIQUES**
- 3. NORMES I OBLIGACIONS DE L'ADJUDICATARI**



1. OBJECTE DEL CONTRACTE

L'objecte d'aquest Plec és establir el sistema d'execució tècnica que ha de regir la prestació del servei de control integrat de plagues: desratització, desinfecció (excepte legionel·la) i desinsectació dels edificis i equipaments públics de competència municipal i els serveis de la desratització i desinsectació de l'espai públic en el municipi de Navàs.

El servei inclou les diferents actuacions necessàries per al control de plagues (inspeccions i tractaments preventius i correctius), totes les visites que siguin necessàries, l'assessorament tècnic i la informació al personal municipal. El detall de cadascun dels serveis i especificacions que l'engloben es recullen en el present plec i els seus annexes.

Els serveis inclosos en l'objecte d'aquest contracte són:

- Desinsectació i desratització d'edificis i instal·lacions municipals programades i puntuals no programades en edificis, instal·lacions i espais públics.
- Desratització clavegueram.
- Tractament contra el mosquit tigre a embornals de la via pública.
- Manteniment aparells insectocutors.
- I es podrà sol·licitar, l'eliminació i inactivació dels ruscs de vespa asiàtica en espais públics.

El control integrat implica un conjunt de mètodes de control passius (*els que impedeixen que els rosegadors i artròpodes, visquin o prolifereixin en els locals o instal·lacions. S'orienten a la modificació de les condicions ambientals amb l'objectiu de prevenir i limitar l'expansió d'aquests organismes o plagues i a la potenciació dels seus depredadors naturals*) i de mètodes de control actius (*els que integren mètodes físics – ex: trapes; mètodes químics – ex: repel·lents; i mètodes biològics: ex: bacteris*).

2. ESPECIFICACIONS TÈCNIQUES

2.1. Serveis a contractar

Les actuacions de control de plagues s'han de dur a terme atenent criteris de protecció de la salut, mediambientals i d'efectivitat, de manera que els mètodes utilitzats siguin proporcionals a la problemàtica que cal resoldre i que hi estiguin en consonància.



L'objecte del servei és el d'eliminar els organismes vius que, per la seva abundància o les seves característiques, habitualment causen problemes sanitaris, molèsties, perjudicis o pèrdues econòmiques a les persones que habiten al municipi.

L'adjudicatari ha d'establir un Pla de Control de Plagues (anàlisi de la situació inicial, programa d'actuació i control de l'actuació) segons el que disposa la norma UNE 171210 de l'any 2008 i que fa referència a les bones pràctiques en els plans de desinfecció, desratització i desinsectació (DDD).

Queda exclosa de la prestació del servei l'eliminació d'animals peridomèstics (coloms, gats i gossos abandonats,...), i els tractaments de desinfecció i manteniment d'instal·lacions susceptibles de convertir-se en focus per a la propagació de la legionel·losis. Queden també exclosos de la prestació del servei els tractaments amb productes plaguicides d'ús fitosanitari, destinats a combatre plagues que afecten als vegetals (parcs, jardins i arbrat viari), i inscrits en el Registre oficial de productes fitosanitaris i material fitosanitari.

El contracte de servei de DDD cobrirà la totalitat de les tasques relacionades a la programació que es troba al punt 2 d'aquest plec, d'acord amb els programes ordinaris i extraordinaris que s'hi descriuen. A efectes d'aquest plec s'entendrà per:

Desinfecció: Eliminació de bacteris i fongs patògens mitjançant productes desinfectants i fungicides o altres medis, dins de l'àmbit descrit al punt 2.2 del plec.

Desratització: Eliminació de rosegadors mitjançant productes raticides o altres medis dins de l'àmbit descrit al punt 2.2 del plec, de les espècies següents:

- Rata comuna (*Rattus norvegicus*)
- Rata negra (*Rattus rattus*)
- Ratolí de bosc (*Apodemus sylvaticus*)
- Ratolí casolà (*Mus musculus*)
- Ratolí de camp (*Mus spretus*)
- Altres espècies que es considerin poden ocasionar problemes sanitaris, molèsties, perjudicis o pèrdues econòmiques a les persones. En cap cas els tractaments de desratització es faran sobre espècies protegides per la legislació vigent-

Desinsectació: Eliminació d'insectes, àcars, o altres aràcnids, mitjançant productes insecticides o acaricides o altres medis dins de l'àmbit descrit al punt 2.2 d'aquest plec. Els principals grups d'insectes sobre els quals es centrarà la desinsectació són els següents:



- Ordre zigentòmids (peixets de plata)
- Ordre blataris (escarabats de cuina i d'altres)
- Ordre psocòpters (polls dels llibres)
- Ordre anoplurs (polls xucladors)
- Ordre heteròpters (xinxes)
- Ordre sifonàpters (puces)
- Ordre neòpters (tèrmits)
- Ordre dípters (mosques, mosquits inclòs el mosquit tigre)
- Ordre himenòpters (vespes i formigues)
- Altres grups d'insectes o espècies que, per la seva abundància i/o les seves característiques, es considerin que poden ocasionar problemes sanitaris, molèsties, perjudicis o pèrdues econòmiques a les persones.

A efectes del contracte que resulti d'aquest procediment queden excloses els tractaments:

- Contra les plagues fitosanitàries
- Contra plagues causades per xilofocs (insectes de la fusta)
- Contra aquelles plagues que siguin ocasionades per espècies protegides per alguna norma jurídica específica tractament: aplicació de productes inclosos dins del registre de plaguicides de la Direcció General de Salut Pública del Ministeri de Sanitat i Consum, en qualsevol estat o formulació.

Caldrà complir les exigències que determini la normativa vigent, així com les ordenances municipals.

Caldrà informar puntualment, en un termini màxim de 72 hores de les intervencions efectuades, tan aquelles planificades com extraordinàries emeten un informe de seguiment i entregant-lo a l'Ajuntament. En cas de no haver pogut realitzar algun tractament, per impossibilitat d'accés caldrà indicar el motiu, informant-ne a l'Ajuntament juntament amb la proposta de data en que es reprograma la intervenció en aquell punt, una vegada efectuat caldrà informar-ne a l'Ajuntament de la seva realització. L'empresa adjudicatària es compromet a elaborar una memòria anual en que es recullin el conjunts d'intervencions efectuades. L'Ajuntament podrà sol·licitar anualment l'elaboració d'un informe – investigació que ajudi a resoldre problemàtiques persistents o d'especial preocupació. Caldrà que la documentació s'entregui en el



format obert i amb llengua catalana, per tal de facilitar la reutilització de la informació per part de l'Ajuntament en la realització de la seva activitat de protecció i promoció de la salut pública.

2.2. Àmbit d'aplicació

L'àmbit d'aplicació dels serveis objecte d'aquesta licitació està constituït per:

a) Tots aquells **edificis i equipaments** en què la competència del seu manteniment correspongui a l'Ajuntament de Navàs i als diversos nuclis poblacionals del municipi.

A l'annex 1 es facilita una relació dels edificis i equipaments municipals amb les adreces corresponents.

L'àmbit d'aplicació dels serveis respecte aquest béns s'estendrà a:

- Locals, garatges, magatzems i altres zones interiors cobertes.
- Tots els elements arquitectònics constitutius de l'edifici.
- Vol, sòl i subsol interior i exterior, dins del domini de l'immoble en el que es detecti la plaga que acaba afectant l'edifici o tingui efectes nocius pels usuaris d'aquesta zona de domini de l'edifici.

b) **Espai públic**, entès com l'espai de titularitat pública: carrers, places, parcs, espais verds, zones no urbanitzades i similars i xarxa de clavegueram pública dins del terme municipal de Navàs, exceptuant els edificis i equipaments municipals.

L'adjudicatari del contracte quedarà obligat a realitzar el servei en tots aquells edificis i espais municipals que l'Ajuntament posi en funcionament durant la vigència del contracte, i deixarà de tenir l'obligació de prestar el servei en els edificis que es deixin d'utilitzar durant aquest període de temps

c) Xarxa clavegueram.

L'adjudicatari del contracte quedarà obligat a realitzar el servei en tots aquells edificis i equipaments municipals i edificis i equipaments públics, el manteniment del qual recau en l'Ajuntament i espais públics que l'Ajuntament posi en funcionament durant la vigència del contracte i deixarà de tenir l'obligació de prestar el servei en aquells que es deixin d'utilitzar durant aquest període de temps. En l'Annex 1 es relacionen els edificis, equipaments públics, espais públics i xarxes de clavegueram el manteniment dels quals recau en l'Ajuntament.



2.3. Programació ordinària d'actuacions DDD

La programació ordinària de les actuacions de DDD al municipi tindrà com a objectiu principal l'avaluació permanent del nivell de plaga i el seu control, seguirà els principis bàsics de lluita integrada, i es fonamentarà en tècniques que, sense disminuir l'efectivitat del control de plagues, minimitzin els riscos per a la salut de les persones i el medi ambient derivat de l'aplicació de productes plaguicides.

La programació ordinària d'actuacions DDD seguirà les fases següents:

1. Monitorització dels edificis i espais objecte de la prestació del servei per mitjà de la col·locació de detectors d'insectes que no contindran productes biocides, sinó atraients d'insectes (feromones, atraients alimentaris,...), o d'altres mitjans, amb l'objectiu de permetre detectar la presència de plagues.

2. Realització d'inspeccions periòdiques en els edificis i espais objecte de monitorització, acordades prèviament amb la persona responsable de l'edifici o espai per part de l'Ajuntament, durant les quals el contractista procedirà a:

- ✓ Identificar i avaluar la magnitud de la plaga a través de les captures realitzades pels detectors.
- ✓ Efectuar un reconeixement de l'edifici o espai i el seu entorn, amb l'objectiu d'identificar els aspectes que possibiliten o afavoreixen la presència de la plaga.

3. Redacció d'un informe o full de treball que caldrà fer arribar a la regidoria de Salut Pública de l'Ajuntament en un període màxim de 72 h després de cada inspecció, i que haurà de contenir, per a cada edifici o espai inspeccionat, la informació següent:

- Nom de l'inspector i número de carnet d'aplicador
- Edifici i/o espai inspeccionat i motiu de la inspecció
- Dia i hora d'inici i final de la inspecció i persona responsable de la inspecció
- Punts de registre efectuats
- Punts de registre no efectuats (causa, data de reprogramació...)
- Identificació de la plaga
- Proposta d'avaluació de la plaga
- Nom comercial del producte emprat i núm. de registre
- Quantitat i tècnica d'aplicació utilitzada



- Termini de seguretat de l'aplicació
- Mesures de precaució i de seguretat
- Proposta de mesures preventives i/o correctores per tal de prevenir la proliferació i aparició de plagues
- Si escau, proposta de mesures de control de les plagues detectades. En cas de necessitat d'aplicació de mesures de control de plagues, s'aplicaran les tècniques de lluita contra la plaga que s'hagin demostrat efectives i adients a la magnitud d'aquesta, i entre elles es prioritzaran els mètodes físics, mecànics, biològics, o biorracionals i, en darrer terme, tractaments amb productes plaguicides
- Nom i signatura de l'inspector
- Nom i signatura de la persona responsable de l'edifici o espai per part de l'Ajuntament
- Imatge actualitzada del punt el que s'ha realitzat
- Altre informació que es requereixi

4. Per l'aplicació del tractament caldrà, prèviament, haver acordat dia i hora amb la persona responsable de l'edifici o espai per part de l'Ajuntament.

Un cop fet el tractament caldrà realitzar la redacció d'un informe o full de treball que caldrà fer arribar a la regidoria de Salut Pública de l'Ajuntament en un període màxim de 72 h després de l'aplicació del tractament, i que haurà de contenir, per cada edifici o espai inspeccionat, la informació següent:

- Nom de l'inspector i número de carnet d'aplicador
- Edifici i/o espai tractat i motiu del tractament
- Dia i hora d'inici i final del tractament i persona responsable de la inspecció
- Identificació de la plaga
- Proposta d'avaluació de la plaga
- Descripció del tractament aplicat, amb indicació de:
 - Nom comercial del producte emprat i núm. de registre



- Quantitat i tècnica d'aplicació utilitzada
- Termini de seguretat de l'aplicació
- Mesures de precaució i seguretat
- Nom i signatura de l'inspector/a
- Nom i signatura de la persona responsable de l'edifici o espai per part de l'Ajuntament
- Altre informació que es requereixi

En el cas que l'única alternativa de tractament sigui l'ús de plaguicides, caldrà avaluar el risc de l'actuació tenint en compte tots els factors de l'àrea d'objecte del tractament i activitat que s'hi desenvolupa; es determinaran les mesures de seguretat corresponents i caldrà obtenir sempre el vistiplau previ de l'Ajuntament.

Els productes plaguicides han d'estar autoritzats per l'organisme competent i s'han d'aplicar seguint estrictament les condicions d'ús establertes a l'autorització.

L'Adjudicatari està obligat a prestar tots els serveis requerits que no estiguin previstos en aquest plec en relació al control de plagues al municipi. En aquest cas, l'empresa presentarà pressupost de l'actuació que haurà de ser aprovat juntament amb la realització del tractament.

2.3.1. Programa ordinari de desratització

El programa ordinari de desratització s'efectuarà amb la periodicitat que s'indica als punts 2.3.1.1. i 2.3.1.2., i quedarà subdividit en dos programes: el programa ordinari de desratització en edificis i equipaments municipals, i el programa ordinari de desratització de l'espai públic (carrers, places, parcs, espais verds, zones no urbanitzades i similars i xarxa de clavegueram pública).

2.3.1.1. Programa ordinari de desratització en edificis municipals

El programa ordinari de desratització en edificis i equipaments municipals consistirà en l'establiment d'una xarxa d'estacions permanents o punts de control de rosegadors en cada un dels edificis municipals, aquest punts de control portaran incorporat un portaesquers amb raticida.

La freqüència d'inspecció i control dels rosegadors als edificis serà trimestral, de manera que tots els edificis quedin revisats cada 3 mesos, és a dir, com a mínim 4 vegades l'any.



2.3.1.2. Programa ordinari de desratització de la xarxa de l'espai públic

El programa de desratització a l'espai públic (carrers, places, parcs, espais verds, zones no urbanitzades i similars i xarxa de clavegueram pública) consistirà en l'eliminació preventiva de rossegadors o bé per mitjà de tractaments periòdics amb productes raticides o bé per sistemes físics. En el cas d'utilitzar productes raticides, aquests es col·locaran sempre en indrets inaccessibles per a la ciutadania. En el cas que sigui necessari es col·locaran paranys de seguretat per a rates, a l'interior dels quals es col·locaran el producte raticida. Es redactarà un informe d'inspecció segons s'especifica al punt 2.3 d'aquest plec que s'entregarà a l'Ajuntament en un termini màxim de 72 hores.

Els licitadors presentaran a les seves ofertes una proposta de programa de desratització de la xarxa de clavegueram i els espais lliures on farà constar la metodologia, periodicitat i productes i/o mètodes que s'empraran en els tractaments.

La freqüència de control preventiu de l'espai públic (carrers, places, parcs, espais verds, zones no urbanitzades i similars i xarxa de clavegueram pública) serà trimestral; de manera que al final de l'any s'hagi revisat quatre vegades tot l'espai públic. Les incidències puntuals es tractaran a part i s'informaran específicament d'acord amb el que es preveu en la clàusula 2.3.3.

2.3.2. Programa ordinari de desinsectació

El programa ordinari de desinsectació consistirà en l'establiment d'una xarxa d'estacions permanents de detectors d'insectes en cada un dels edificis municipals, descrits al punt 2.2.a. els quals s'inspeccionaran periòdicament seguint les directrius bàsiques de lluita integrada descrites al punt anterior.

Les actuacions a desenvolupar durant els controls seran les següents: durant les visites es comprovarà l'estat dels detectors i es reposaran en cas que sigui necessari, es comprovarà també si hi ha captures d'insectes, i es redactarà un informe d'inspecció tal i com s'especifica al punt 2.3. d'aquest plec. En el cas que es consideri necessari fer un tractament amb productes plaguicides serà necessari el vistiplau de l'Ajuntament.

La freqüència d'inspecció i control dels insectes als edificis serà trimestral.

Pel que fa a les actuacions contra el mosquit tigre al municipi i atès que la via pública disposa d'embornals que poden acumular aigua, el licitador haurà de dur a terme de manera mensual, de juny a setembre, ambdós inclosos, un tractament bioracional als embornals o zones d'acumulació d'aigua que es determinin conjuntament entre el licitador i la regidoria de Salut Pública de l'Ajuntament per evitar i/o eliminar el creixement de larves de mosquit. Els productes a utilitzar hauran de complir la



normativa sanitària vigent, no afectar a altres invertebrats i tenir un efecte residual d'un mes.

A més podran aportar un informe ampliat per al tractament i prevenció del mosquit tigre que contingui diversos tractaments aplicables simultània o separatament que ens permeti reduir les queixes i la proliferació d'aquest insecte.

2.3.3. Programa ordinari de desinfecció

El programa de desinfecció s'inclou dins la programació extraordinària d'actuacions DDD.

2.3.4. Programa extraordinari d'actuacions DDD

La programació ordinària d'actuacions DDD descrita anteriorment té com a finalitat principal detectar de forma preventiva la possible presència de plagues. Ara bé, pot passar que el personal responsable d'algun espai públic o en els edificis o equipaments municipals, o bé ciutadans, detectin la presència d'organismes susceptibles d'ocasionar problemes sanitaris, molèsties, perjudicis o pèrdues econòmiques a les persones.

En aquest cas, o bé l'OAC (Oficina d'Atenció al Ciutadà) o bé la regidoria de Salut Pública posaran el fet en coneixement del contractista, per mitjà de correu electrònic, trucada o whatsapp. El contractista, en un termini màxim de 72 hores des de la comunicació de la possible presència de plaga, realitzarà una inspecció a l'indret o edifici municipal on s'hagi detectat la incidència, realitzarà l'actuació adient o demanarà autorització per poder-la fer.

En el termini de 72 h posteriors a l'actuació, el contractista emetrà informe o full de treball de l'actuació segons el que estableix el punt 2.3. del plec.

2.4. Procediments, mètodes, equips, materials i biocides.

En interès de la salut de les persones, la protecció de la fauna i la flora i el respecte al medi ambient, el control de plagues i les actuacions DDD es portaran a terme d'acord amb els principis, en concepte i metodologia de lluita integrada contra plagues.

En cas de necessitat de realitzar tractaments amb productes biocides, aquests es realitzaran amb productes comercials registrats, i degudament homologats i autoritzats per la Direcció General de Salut Pública del Ministeri de Sanitat i Consum per al seu ús ambiental o en la indústria alimentària.

Els biocides seran aportats per l'adjudicatari sense cap càrrec addicional i el seu cost està inclòs en el preu del contracte de serveis.



Les dosis d'aplicació no superaran en cap cas les oficialment autoritzades per a cadascuna de les utilitats previstes.

Les formulacions utilitzades pels tractaments de desinsectació i desinfecció seran respectuoses amb el medi, el mobiliari i els elements estructurals i tancaments dels edificis (parets, columnes, etc.), i s'evitarà en qualsevol cas taques, alteracions de la pintura i, sobretot, la contaminació del terra i de les aigües.

Els licitadors hauran de presentar una memòria de l'oferta que contingui el programa d'actuació i la descripció dels tractaments proposats. Caldrà que justifiquin en el contingut de la memòria el nombre de trampes, dispositius a distribuir en cada espai per a un control òptim i la prevenció de proliferació de plagues.

Els licitadors faran constar a la memòria de la seva oferta tant els procediments com els productes emprats per a cadascun dels tractaments i s'haurà d'especificar i aportar:

- Nom comercial del producte
- Nom de la matèria activa
- Número del Registre de la Direcció General de Salut Pública del Ministeri de Sanitat i Consum
- Toxicitat del productes
- Termini de seguretat del producte
- Fixa del producte

Els productes comercials a utilitzar seran aplicats en les dosis autoritzades i complint les normes de seguretat establertes per a cadascun d'ells, per tal d'evitar riscos per l'aplicador, les persones o els animals de companyia.

Si en algun tancament cal aplicar algun producte nou o diferent dels comunicats, del qual no se n'han especificat les característiques bàsiques esmentades ni se n'ha aportat la fitxa, caldrà fer-ho abans d'aplicar el tractament.

2.5. Personal i mitjans tècnics

2.5.1. Personal

El personal que porti a terme les tasques de desinfecció, desratització i desinsectació estarà qualificat i tindrà la capacitat per a desenvolupar aquestes feines de conformitat amb la normativa i legislació vigent.

L'empresa haurà de comptar amb un responsable dels tractaments que aquesta efectui el qual haurà d'estar acreditat oficialment amb el carnet d'aplicador de



tractaments DDD de nivell qualificat, que serà assignat com a referent del contracte. Aquesta persona serà l'encarregada d'aplicar els tractaments i efectuar els seguiments sempre que sigui possible, en cas de canvis de referent professional caldrà que l'empresa ho comuniqui amb antel·lació, sempre que sigui possible, a l'Ajuntament.

El personal auxiliar dels tractaments haurà de tenir el carnet d'aplicador de tractament DDD de nivell bàsic.

L'equip humà haurà de permetre executar els treballs de control de plagues durant tota l'execució del contracte. Igualment, si per exigències de l'execució del contracte fos necessari, l'empresa de control de plagues es compromet a disposar dels mitjans humans per cobrir la demanda.

El personal que porti a terme les actuacions, ha de deixar-ne constància i donar-ne compte al responsable del contracte de l'Ajuntament a través de l'informe o reunió/visita posterior al tractament i al responsable de l'edifici o espai en el moment de la realització si és possible.

2.5.2. Mitjans tècnics

Els mitjans tècnics necessaris per a la realització dels treballs i aplicació de biocides formen part de l'actiu de l'adjudicatari i seran aportats per ell no podent exigir a l'Ajuntament despeses de transport, manteniment, reparació, reposició o nova adquisició per consum, desgast o obsolescència.

Quant per les circumstàncies del lloc a tractar s'acordi prèviament entre s'acordi prèviament entre l'adjudicatari i l'Ajuntament de Navàs la instal·lació permanent d'electrocutors i trampes lumíniques de captura, de tal manera que passin a constituir un bé durador material més de l'actiu del titular del centre, correspondrà a l'esmentat titular l'assumpció de la despesa d'adquisició de l'equip.

Les empreses licitadores hauran d'informar del nombre i tipus de vehicle que s'assignaran a la prestació del servei, en cas que hi hagi alguna modificació durant el període del contracte també serà informat a l'Ajuntament.

2.6. Treballs col·laterals de prevenció i correcció en la lluita contra plagues i activitats connexes.

Els treballs i materials que formen part de mesures preventives o correctives de condicionament del centre o espai (treballs de paleta), de la seva higiene (neteja), i de les seves instal·lacions (lampisteria) seran a càrrec dels òrgans administratius competents en el manteniment de l'edifici.

No obstant, l'empresa adjudicatària presentarà per escrit totes les modificacions, mesures preventives i treballs de condicionament i millora a realitzar per tal de prevenir i combatre la presència de plagues.



2.7. Consum d'aigua i energia

Es proporcionarà a l'adjudicatari, sense càrrec, sempre que en l'edifici o espai a tractar hi hagi subministrament, l'aigua, l'enllumenat i l'energia elèctrica que es requereixi per a l'execució de l'activitat DDD.

2.8. Senyalització de les actuacions

Després de cada aplicació de productes plaguicides el contractista tindrà l'obligació de precintar les àrees tractades, i posar-hi rètols visibles on es faci constar: data, hora d'inici, i l'hora d'acabament de l'aplicació, termini de seguretat, data i hora de finalització del termini de seguretat.

2.9. Termini de seguretat de les actuacions

El termini de seguretat durant el qual es recomanable que ningú accedeixi a les zones tractades, per a productes que tinguin establert un termini de seguretat, no serà en cap cas inferior al que figura en la resolució d'inscripció de productes en el registre oficial de plaguicides, emesa per la Direcció General de Salut Pública del Ministeri de Sanitat i Consum.

En cap cas en donaran productes plaguicides per fer desratitzacions i/o desinsectacions a persones alienes a l'empresa.

2.10. Seguiment general de les actuacions

El contractista executarà totes les feines en coordinació amb els serveis tècnics municipals, i garantirà en tot moment una comunicació fluida entre l'empresa i l'Ajuntament.

Per tal de garantir la comunicació i poder atendre les urgències, el contractista disposarà d'una adreça de correu electrònic, d'una línia telefònica i d'un número whatsapp de fàcil accés durant les hores d'oficina i amb contestador automàtic i permanent.

A més, la persona responsable de la prestació del servei disposarà d'un telèfon mòbil per tal d'estar localitzable dins de l'horari laboral.

L'empresa haurà de prestar el servei amb continuïtat i regularitat donant resposta al llarg de tot l'any, sense períodes d'interrupció per motiu de baixes, vacances o similars.

L'empresa que resulti adjudicatària haurà d'aportar una memòria anual a l'Ajuntament on hi constin el nombre d'intervencions realitzades classificades segons tipologia, el nombre de dosis d'aplicació per tipus emprades en el transcurs de l'any, diferenciant el nombre corresponent al programa ordinari i el corresponent al programa extraordinari, així com el nombre total de punts de registre de les diferents tipologies i insectes, el nombre de queixes i el seu tractament... Aquesta memòria anual s'entregarà en format



obert i amb català per tal de facilitar la reutilització i comunicació de la informació per part de l'Ajuntament.

2.11. Seguiment i control de les actuacions portades a terme pel contractista abans de les actuacions.

El contractista tindrà l'obligació de presentar a l'Ajuntament una proposta de programació ordinària d'actuacions DDD per tot l'any, la qual haurà de tenir el vistiplau dels serveis tècnics de l'Ajuntament i de la regidoria de Salut Pública.

La programació ordinària es farà de manera que sigui compatible amb les activitats que habitualment es desenvolupen a cada edifici, per aquesta raó el contractista tindrà dret a rebre de l'Ajuntament tota la informació necessària per a la planificació de la programació. La programació ha de garantir que les actuacions es realitzin en qualsevol cas amb la periodicitat exposada al plec.

La informació que ha de contenir la programació és la següent:

- Llistat d'edificis a inspeccionar, i espais a inspeccionar o tractar.
- Data prevista d'inspecció i/o tractaments.
- Hora prevista de començament i acabament de les actuacions.

2.12. Seguiment i control de les actuacions portades a terme pel contractista després de les actuacions.

Després de cada inspecció i/o tractament, el contractista redactarà un informe o full de treball amb cadascuna de les actuacions realitzades, tant de les tasques ordinàries com les extraordinàries, que caldrà fer arribar a la regidoria de Salut Pública de l'Ajuntament de Navàs en el termini màxim establert, i que haurà de contenir, per a cada edifici o espai inspeccionat i/o tractat, la informació que s'especifica al punt 2.3. d'aquest plec.

Totes les comunicacions de dades (informes, actes, fulls de treball o similars) que es duguin a terme el contracte (per part de l'adjudicatari a l'Ajuntament) s'hauran de fer telemàticament.

3. NORMES I OBLIGACIONS DE L'ADJUDICATARI

3.1. Normativa vigent

L'empresa haurà de donar compliment de la normativa legalment vigent:

L'article 25.2 epígraf j) de la Llei 7/1985. de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local; i els articles 66.3 epígrafs h) i i) del Decret Legislatiu 2/2003, de 28



d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya estableixen que els municipis tenen competència en matèria de protecció de la salubritat pública i participació en la gestió de l'atenció primària de salut.

L'article 52 epígrafs d) i g) de la Llei 18/2009, de 22 d'octubre, de salut pública, estableix els serveis mínims dels ens locals en matèria de salut pública i determina que els ajuntaments són competents per a prestar els serveis mínims relatius a la gestió del risc per a la salut als equipaments públics i al llocs habitats, incloses les piscines; així com la gestió del risc per a la salut derivat de les plagues.

La Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals (LPRL) i les seves disposicions de desenvolupament, i la resta de normativa sobre seguretat i salut en el treball que sigui d'aplicació.

La Llei 54/2003, de 12 de desembre, de reforma del marc normatiu de la prevenció de riscos laborals.

La normativa sectorial, i les seves modificacions posteriors, a la que la gestió del servei de control de plagues s'ha d'ajustar, és la següent:

NORMATIVA EUROPEA

- Reglament delegat (UE) núm. 837/2013 de la Comissió, de 25 de juny de 2013, pel qual es modifica l'annex III del Reglament (UE) núm. 528/2012 del Parlament Europeu i del Consell pel que fa a la informació requerida per a l'autorització de biocides.
- Reglament (UE) núm. 613/2013 de la Comissió, de 25 de juny de 2013, pel qual es modifica el Reglament (CE) núm. 1451/2007 pel que fa a les substàncies actives addicionals de biocides que s'examinen en el marc del programa de revisió.
- Reglament delegat (UE) núm. 736/2013 de la Comissió, de 17 de maig de 2013, pel qual es modifica el Reglament (UE) núm. 528/2012 del Parlament Europeu i del Consell respecte a la duració dels programa de treball per a l'examen de substàncies actives existents de biocides.
- Reglament d'execució (UE) núm. 414/2013 de la Comissió, de 6 de maig de 2013, pel qual s'especifica un procediment per a l'autorització d'uns mateixos biocides d'acord amb el Reglament (UE) núm. 528/2012 del Parlament Europeu i del Consell.
- Reglament d'execució (UE) núm. 354/2013 de la Comissió, de 18 d'abril de 2013, relatiu a canvis de biocides autoritzats de conformitat amb el Reglament (UE) núm. 528/2012 del Parlament Europeu i del Consell.
- Reglament (UE) núm. 528/2012/UE del Parlament Europeu i del Consell, de 22 de maig de 2012, relatiu a la comercialització i l'ús dels biocides.



- Directiva 2009/107/CE del Parlament Europeu i del Consell, de 16 de setembre de 2009, per la qual es modifica la Directiva 98/8/CE, relativa a la comercialització de biocides, quant a l'ampliació de determinats terminis.
- Directiva 2008/31/CE del Parlament Europeu i del Consell, d'11 de març de 2008, que modifica la Directiva 98/8/CE relativa a la comercialització de biocides pel que fa a les competències d'execució atribuïdes a la Comissió.
- Reglament (CE) núm. 1451/2007 de la Comissió, de 4 de desembre de 2007, relatiu a la segona fase del programa de treball de deu anys contemplat a l'article 16, apartat 2, de la Directiva 98/8/CE del Parlament Europeu i del Consell relativa a la comercialització de biocides.
- Directiva 98/8/CE del Parlament Europeu i del Consell, de 16 de febrer de 1998, relativa a la comercialització de biocides.

NORMATIVA ESTATAL

- Ordre PRE/1293/2013 de 4 de juliol, per la qual es modifica l'annex I del Reial decret 1054/2002, d'11 d'octubre, pel qual es regula el procés d'avaluació per al registre, autorització i comercialització de biocides.
- Reial decret 1090/2010 de 3 de setembre, pel qual es modifica el Reial decret 1054/2002, d'11 d'octubre, pel qual es regula el procés d'avaluació per al registre, autorització i comercialització de biocides.
- Reial decret 830/2010 de 25 de juny, pel qual s'estableix la normativa reguladora de la capacitat per a realitzar tractaments amb biocides. Correcció d'errades (30 d'agost de 2010).
- Ordre PRE/3249/2007 de 31 d'octubre, per la qual es designa l'òrgan d'avaluació i certificació de les bones pràctiques de laboratori en assajos no clínics de substàncies químiques industrials.
- Ordre PRE/1982/2007 de 29 de juny, per la qual es modifiquen els annexos IVA i IVB del Reial Decret 1054/2002, d'11 d'octubre, pel qual es regula el procés d'avaluació per al registre, autorització i comercialització de biocides.
- Ordre SCO/3269/2006 de 13 d'octubre, per la qual s'estableixen les bases per a la inscripció al Registre oficial d'establiments i serveis biocides.
- Reial decret 1054/2002, d'11 d'octubre, pel qual es regula el procés d'avaluació per al registre, autorització i comercialització de biocides.
- Reial decret 443/1994 d'11 de març, pel qual es modifica la Reglamentació tecnicosanitària per a la fabricació, comercialització i utilització de plaguicides.



- Ordre de 8 de març de 1994 per la qual s'estableix la normativa reguladora de la homologació de cursos de capacitació per realitzar tractaments amb plaguicides.
- Ordre de 4 de febrer de 1994 per la qual es prohibeix la comercialització i utilització de plaguicides d'ús ambiental que contenen determinats ingredients actius perillosos.
- Ordre de 24 de febrer de 1993 per la qual s'estableix la normativa reguladora del Llibre oficial de moviments de plaguicides perillosos.
- Ordre de 24 de febrer de 1993 per la qual es normalitza la inscripció i funcionament del Registre oficial d'establiments i serveis plaguicides.
- Reial decret 162/1991 de 8 de febrer, pel qual es modifica la Reglamentació tecnosanitària per a la fabricació, comercialització i utilització de plaguicides.
- Reial decret 3349/83 de 30 de novembre, pel qual s'aprova la Reglamentació tecnosanitària per a la fabricació, comercialització i utilització de plaguicides.
- Reial decret 1311/2012, de 14 de setembre, pel qual s'estableix el marc d'actuació per aconseguir un ús sostenible dels productes fitosanitaris.

NORMATIVA AUTONÒMICA

- Decret 149/1997 de 10 de juny de 1997, pel qual es regula el Registre oficial d'establiments i serveis plaguicides.
- Ordre de 12 de març de 1997 per la qual es desenvolupa el procediment per a la homologació dels cursos de capacitació per a aplicadors de plaguicides d'ús ambiental i en la indústria alimentària i l'expedició dels carnets corresponents.

3.2. Inscripció al Registre

El licitador dels serveis acreditarà, la seva inscripció al Registre Oficial d'Establiments i Serveis Plaguicides (ROESP) per a l'activitat de servei a tercers persones de control de plagues o de servei biocida a tercers persones amb els tipus de biocides 14, 18 i 19, en l'àmbit ambiental i/o a la indústria alimentària. Si el domicili social es troba a Catalunya ha d'estar inscrita en el Departament de Salut de la Generalitat de Catalunya. Les empreses amb domicili social fora de Catalunya han d'estar inscrites al ROESP o al Registre Oficial d'Establiments i Serveis Biocides de la comunitat autònoma corresponent.

L'empresa també haurà d'estar inscrita als mateixos registres per a l'activitat de desinfecció (tipus biocides 2 i 4).

Haurà d'acreditar el disposar de magatzem, propi o contractat, inscrit també al ROESP corresponent.

3.3. Capacitació dels recursos humans



El personal de l'empresa adjudicatària ha de disposar i acreditar la capacitat adequada del seu personal: carnet de nivell bàsic per als auxiliars de tractaments plaguicides i de nivell qualificat per a les persones responsables de les actuacions, o bé la capacitat que existeixi la normativa vigent.

L'adjudicatari es compromet a tenir permanentment format i qualificat al seu personal i a designar un responsable tècnic (segons normativa del RD 830/2010)

El licitador haurà de presentar les dades del personal encarregat del control de plagues adjuntant:

1. Carnet d'Aplicador de tractaments DDD de nivell qualificat del responsable tècnic de l'entitat.
2. Carnet d'aplicador de tractaments DDD de nivell bàsic del personal que actuï com a auxiliar en els tractaments d'aplicació de plaguicides d'ús ambiental i/o d'indústria alimentària

El concessionari haurà d'acreditar que s'ha dut a terme l'avaluació de riscos, la planificació de l'activitat preventiva, la informació i la formació en prevenció de riscos laborals dels treballadors i treballadores tècnics de control de plagues (LPRL)

3.4. Gestió de residus

L'empresa licitadora, si exerceix les seves activitats com a indústria, ha de disposar del seu codi de productor de residus industrials. Si exerceix com a empresa proveïdora de serveis, haurà d'acreditar la gestió de residus que genera mitjançant un gestor autoritzat. La determinació del tipus d'activitat dels licitadors, industrial o de serveis, es farà en base al codi català d'activitats econòmiques. En tot cas, davant de canvis de normativa, l'adjudicatari s'hi haurà d'adaptar.

L'empresa adjudicatària serà l'única responsable de gestionar íntegrament els residus que generi la seva activitat. Al finalitzar definitivament un tractament, procedirà a la retirada de tots aquells biocides i materials que romanguin en els centres i ja no en sigui necessària la presència per haver-se assolit els objectius de control de plaga.

3.5. Sotmetiment a l'autorització de l'Ajuntament de Navàs

L'Adjudicatari no iniciarà cap actuació sense la preceptiva autorització de l'Ajuntament de Navàs.

3.6. Ús de la informació

Tota la informació obtinguda per l'adjudicatari sobre els béns objecte de la prestació de serveis i els propis serveis serà confidencial i en queda prohibida la revelació a tercers, llevat que es disposi de l'autorització expressa de l'Ajuntament de Navàs.



Totes aquelles dades tècniques referents als serveis realitzats per l'adjudicatari seran propietat de l'Ajuntament de Navàs.

L'Adjudicatari no podrà explotar l'esmentada informació amb finalitat divulgativa, ni elaborar informes o publicar treballs, tècnics o científics, de tipus descriptiu, analític o estadístic representatius de la situació de plagues urbanes a Navàs o d'algun dels seus sectors d'activitat laboral, social o econòmica.

3.7. Informes

L'Adjudicatari haurà de facilitar a l'Ajuntament els informes d'actuacions específics després d'una inspecció amb incidències, bé siguin per la presència de plagues bé per dèficits estructurals, de neteja, etc., que impliquin mesures addicionals de control.

L'empresa també informará de la realització progressiva dels treballs sistemàtics encomanats, així com d'aquells que puntualment se sol·licitin. En aquests informes s'indicarà la realització del servei d'acord amb el programat descrit anteriorment.

En els plànols prèviament subministrats per l'Ajuntament de cada instal·lació, l'empresa assenyalarà els punts de control en els espais de titularitat municipal i explicarà les accions que s'han fet, especialment, en els edificis i espais o carrers més problemàtics.

Totes les comunicacions de dades (informes, actes, fulls de treball o similars) que esuguin a terme durant el contracte (per part de l'Adjudicatari a l'Ajuntament) s'hauran de fer telemàticament.

3.8. Certificats

L'adjudicatari haurà de facilitar a l'Ajuntament els certificats oficials de tots els edificis i espais corresponents al període establert conforme es realitza el manteniment que li pertoca.

3.9 Protecció de dades de caràcter personal

En el tractament de dades personals el contracte es regirà pel Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades (Reglament general de protecció de dades) i per la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals (LOPDGDD). El contractista quedarà obligat al seu compliment i a les seves normes de desenvolupament. Aquesta obligació té el caràcter d'obligació



essencial d'acord amb la lletra f) de l'apartat 1 de l'article 211 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

El contractista s'obliga al secret professional i haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació d'accés restringit que coneixerà amb motiu de l'execució del contracte. Aquest deure es mantindrà també amb posterioritat a la finalització de la relació contractual.

Alhora, el personal que executi el servei caldrà que signin el compromís de respecte al secret professional per tal de no divulgar ni posar a disposició de tercers les dades i informació pròpies del contracte ni a tractar la informació amb una finalitat diferent a la que va motivar la seva recollida.

Atès que per l'execució del contracte el contractista haurà de tractar dades personals per compte de l'Ajuntament de Navàs, d'acord amb la disposició addicional 25 apartat 2 de la *Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic* el contractista tindrà la consideració d'encarregat del tractament, en el sentit de l'article 4.8 del Reglament general de protecció de dades, assumint les obligacions establertes a l'article 28 del Reglament i a l'article 33 LOPDGDD. Seguirà de manera estricta les instruccions de l'Ajuntament de Navàs en relació al tractament de les dades, mesures de seguretat, atenció a l'exercici dels drets de les persones interessades, confidencialitat i resta d'obligacions previstes a l'esmentada normativa. El contractista, en qualitat d'encarregat del tractament, destinarà les dades exclusivament a la finalitat de gestionar el servei propi d'aquests plecs.

En el cas que es subcontractessin treballs propis de l'encàrrec de tractament, el subcontractista quedarà obligat només davant el contractista principal que assumirà, per tant, la total responsabilitat de l'execució del contracte davant l'Ajuntament de Navàs, de conformitat estrictament amb els documents descriptius del contracte i als termes del contracte. El coneixement per part de l'Ajuntament de Navàs dels subcontractes celebrats o les autoritzacions a la subcontractació que atorgui, no alteraran la responsabilitat exclusiva del contractista principal.

Les obligacions del contractista com a encarregat del tractament tenen el caràcter d'obligació essencial d'acord amb la lletra f) de l'apartat 1 de l'article 211 de la *Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic*.



Annex 1 – Espais i nuclis municipals

A. Edificis i equipaments municipals

1	Edifici Ajuntament	Pl. Ajuntament, 8	Navàs
2	Institut Escola Sant Jordi (Edifici Primària)	C/ Puig-reig s/n	Navàs
3	Institut Escola Sant Jordi (cargoleres)	Pg. Circumval·lació s/n	Navàs
4	Escola de Música	C/ Pau Duarri, 38	Navàs
5	Arxiu municipal	Pl. Ajuntament, 8	Navàs
6	Casal de la Gent Gran	Pg. Ramon Vall, 75	Navàs
7	Residència d'avis i avis de Navàs	C/ Castelladral s/n	Navàs
8	Escola Bressol «la Quitxalla»	Ctra. De Berga, 71	Navàs
9	Local Sant Genís	Carrer de Sant Josep, 48	Navàs
10	Biblioteca	Pg. Ramon Vall, 69	Navàs
11	Vestuaris Camp de futbol	Pg. Circumval·lació s/n	Navàs
12	Magatzem municipal electricista	C/ de la Pau, 13	Navàs
13	Magatzem municipal de la brigada	Pg. Circumval·lació s/n	Navàs
14	Pistes de pàdel /tenis	Pg. Circumval·lació s/n	Navàs
15	Vestuaris pavelló Blau	C/ Pau Casals s/n	Navàs
16	Centre Enoturístic	Ctra. De Castellet	Navàs
17	Mercantil	Carretera de Berga, 51 - Carrer de Pau Casals, 2, 4.	Navàs
18	Centre Interpretació lunar	Castelladral s/n	Castelladral
19	Alberg de Castelladral	Pl. Castelladral s/n	Castelladral
20	El Casalet oficina Ajuntament a Palà de Torroella	Pl. Indústria, 2	Palà de Torroella
21	Teatre a Palà de Torroella	C/ Terrassa, 5	Palà de Torroella

B. Espai públic i xarxa de clavegueram

22	Xarxa de clavegueram	Espai públic	Navàs
23	Xarxa de clavegueram	Espai públic	Palà de Torroella
24	Xarxa de clavegueram	Espai públic	Mujal

