

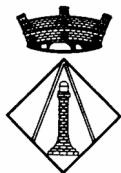
AJUNTAMENT DE L'AMPOLLA

Plaça Manel Ferré 3 43895 L'Ampolla
Telf. 977 460 018 - Fax 977 593 380
www.ampolla.cat

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS I CONDICIONS TÈCNIQUES REGULADORES DEL PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT SUMARI, AMB TRÀMITACIÓ ORDINÀRIA, PER A L'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE DEL SERVEI D'AMBULÀNCIES PELS ACTES PÚBLICS ORGANITZATS PER L'AJUNTAMENT DE L'AMPOLLA

1. OBJECTE
2. NECESSITATS ADMINISTRATIVES I IDONEÏTAT DEL CONTRACTE
3. NATURALESA I RÈGIM JURÍDIC
4. PROCEDIMENT I FORMA DE CONTRACTACIÓ
5. PERFIL DEL CONTRACTANT
6. DADES ECONÒMIQUES DEL CONTRACTE
7. TERMINI DE DURADA DEL CONTRACTE
8. CONDICIONS DELS LICITADORS
9. SOLVÈNCIA
10. REGISTRE DE LICITADORS
11. GARANTIA
12. ADMISSIÓ DE VARIANTS
13. PRESENTACIÓ DE DOCUMENTACIÓ I PROPOSICIONS
14. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ
15. NOTIFICACIONS ELECTRÒNIQUES
16. OBERTURA D'OFERTES
17. OFERTES ANORMALMENT BAIXES
18. DECISIÓ DE NO ADJUDICAR EL CONTRACTE I DESISTIMENT DEL PROCEDIMENT
19. ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE
20. FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE
21. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ
22. PRERROGATIVES DE L'ADMINISTRACIÓ
23. PERSONA RESPONSABLE DEL CONTRACTE
24. EXECUCIÓ DE LES OBRES I RESPONSABILITAT DEL CONTRACTISTA
25. RESOLUCIÓ D'INCIDÈNCIES
26. INFRACCIONS I FALTES.
27. PENALITATS
28. INDEMNITZACIÓ A TERCERS
29. PAGAMENT
30. REVISIÓ DE PREUS
31. OBLIGACIONS DEL CONTRACTISTA
32. MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE
33. SUSPENSIÓ DEL CONTRACTE
34. CESSIÓ DEL CONTRACTE
35. SUBCONTRACTACIÓ DEL CONTRACTE
36. RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE
37. RÈGIM DE RECURSOS
38. TRIBUNALS COMPETENTS





AJUNTAMENT DE L'AMPOLLA

Plaça Manel Ferré 3 43895 L'Ampolla
Telf. 977 460 018 - Fax 977 593 380
www.ampolla.cat

ANNEXOS

1. OBJECTE

L'objecte del present contracte és el servei d'ambulàncies i personal mèdic especialitzat destinat a donar cobertura d'assistència sanitària preventiva en les possibles incidències que es produeixin en el desenvolupament d'activitats culturals, festives, socials, esportives i/o corporatives promogudes per l'Ajuntament de l'Ampolla o en les quals hi presta la seva col·laboració i/o hi participa, en les que puguin generar algun risc per a la salut de les persones.

CPV:

85143000-3 Serveis d'ambulància

No es considera convenient la divisió del contracte en lots diferenciats per les següents raons d'oportunitat:

- Optimització i eficiència del servei.

Tractar d'aconseguir l'estalvi en la gestió del contracte i de l'eficiència en la prestació dels serveis. La integració de totes les prestacions en un únic contracte sense divisió en lots incrementa l'eficiència perquè facilita l'aprofitament de cada recurs necessari per a la prestació del servei (càrregues de treball, gestió de baixes i vacances, formació, gestió de materials, etc.).

Es tracta d'un servei concret i limitat. Atès el volum reduït d'hores de servei que haurien de gestionar les empreses, no seria eficient econòmicament la separació en lots.

- Una única organització.

És convenient que tots els serveis de prevenció i control tinguin una planificació coherent i una coordinació en quant als recursos humans i materials. Aquesta coordinació en l'execució de les prestacions es garanteix millor en un únic contracte.

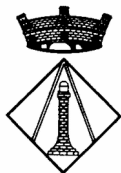
- Interlocució unificada.

L'opció més interessant per al seguiment estret del servei per part del responsable municipal del contracte és mitjançant una única interlocució del compliment de totes les prestacions del servei i del control de la seva qualitat.

2. NECESSITATS ADMINISTRATIVES I IDONEÏTAT DEL CONTRACTE

La necessitat de disposar d'un servei d'ambulàncies i personal mèdic especialitzat en la realització dels actes i esdeveniments que s'organitzen per la Corporació és una obligació derivada de la Llei 4/1997, de 20 de maig; Llei 11/2009, de 6 de juliol; Decret





AJUNTAMENT DE L'AMPOLLA

Plaça Manel Ferré 3 43895 L'Ampolla
Telf. 977 460 018 - Fax 977 593 380
www.ampolla.cat

30/2015, de 3 de març; Decret 112/2010, de 31 d'agost, i Decret 252/1999, de 31 d'agost.

Naturalesa i extensió de les necessitats: Per tal de garantir la seguretat de les persones en actes de pública concurrència, siguin culturals, festius, socials, esportius i/o lúdics organitzats per l'ajuntament és necessari disposar de serveis sanitaris per poder realitzar la valoració, l'atenció i/o el possible trasllat d'accidentats o indisposats als centres hospitalaris, conforme determina el Decret 30/2015 de 3 de març, sobre mesures sanitàries. d'autoprotecció.

Idoneïtat del seu objecte i contingut per a satisfer-les: La contractació d'aquests serveis és el mitjà idoni per donar cobertura assistencial als actes culturals, festius, socials, esportius i/o lúdics que es celebrin al municipi de l'Ampolla, que siguin promoguts o en els que hi col·labori o hi participi l'Ajuntament, ja que es contracten els mitjans humans i materials necessaris per donar la cobertura assistencial mínima necessària.

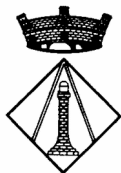
3. NATURALES I RÈGIM JURÍDIC

Aquest contracte té naturalesa administrativa i es qualifica de serveis, d'acord amb el que determina l'article 17 i 25 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

Aquest contracte es regeix per:

- a. Plec de clàusules administratives particulars
- b. Plec de prescripcions tècniques.
- c. Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (LCSP)
- d. Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del sector públic (en endavant RD 817/2009).
- e. Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, en tot allò que no s'oposi, contradigui o resulti incompatible amb la LCSP (d'ara endavant, RGLCAP).
- f. Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.
- g. Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.
- h. Text refós de regim local, aprovat per Reial decret legislatiu 781/1986, de 18 d'abril.
- i. Text refós de la Llei municipal i de règim local a Catalunya, aprovat per Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril





AJUNTAMENT DE L'AMPOLLA

Plaça Manel Ferré 3 43895 L'Ampolla
Telf. 977 460 018 - Fax 977 593 380
www.ampolla.cat

- j. Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les Administracions Públiques i la seva normativa de desplegament (LPACAP).
- k. Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya

En tot allò no previst en els apartats anteriors seran aplicables la resta de normes de dret administratiu i, en darrer terme, les de dret privat.

El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que resultin d'aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximeix l'empresa adjudicatària de l'obligació de complir-les.

4. PROCEDIMENT I FORMA DE CONTRACTACIÓ

L'expedient d'aquesta contractació és objecte de tramitació ordinària i l'adjudicació és farà mitjançant procediment obert simplificat sumari, en aplicació de l'article 159.6 de la LCSP, de conformitat amb els requisits que s'hi estableixen.

La competència com a òrgan de contractació correspon a la Junta de Govern Local, per delegació de l'Alcaldia (Decret de 22 de juny de 2023).

5. PERFIL DEL CONTRACTANT

Amb la finalitat d'assegurar la transparència i l'accés públic a la informació relativa a la present contractació, i sense perjudici de la utilització d'altres mitjans de publicitat, aquest Ajuntament compta amb el Perfil de Contractant al qual es podrà accedir per la pàgina web següent: www.lampolla.cat

Tota la documentació necessària per a la presentació de l'oferta estarà disponible per mitjans electrònics des del dia de la publicació de l'anunci en aquest perfil del contractant.

6. DADES ECONOMIQUES DEL CONTRACTE

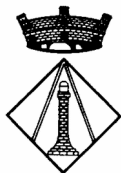
Pressupost base de licitació

El pressupost es calcula com a màxim en 26.820 euros, servei exempt d'IVA, calculat sobre la base del preu de mercat d'aquests serveis. La quantia d'aquest contracte es determina per preus unitaris.

Les empreses licitadores han de presentar oferta per cada preu unitari:

Servei	Preu unitari màxim hora (import IVA exempt)	Previsió núm. hores/any
Suport Vital Bàsic (SVB)	90 €	





AJUNTAMENT DE L'AMPOLLA

Plaça Manel Ferré 3 43895 L'Ampolla
Telf. 977 460 018 - Fax 977 593 380
www.ampolla.cat

Ambulància assistencial classes B. Consisteix, com a mínim, en una ambulància convencional i dues persones tècniques d'emergències sanitàries (TES), o les que estableixi la normativa vigent en cada moment. L'ambulància haurà d'estar equipada addicionalment amb un DEA (desfibril·lador automàtic).		
Suport Vital avançat (SVA). Ambulància assistència classe C. Consisteix, com a mínima, en una UCI mòbil, una persona titulada en medicina, una persona titular en infermeria (DUI) i una persona tècnica d'emergències sanitàries (TES), o les que estableixi la normativa vigent en cada moment. L'ambulància haurà d'estar equipada addicionalment amb una DEA (desfibril·lador automàtic)	180 €	

D'acord amb la previsió de la disposició addicional 33^a LCSP, la quantia del pressupost base es considera estimativa i té el caràcter de pressupost màxim i limitatiu d'aquest contracte condicionat a la quantitat de serveis que efectivament realitzi l'empresa contractista en funció dels serveis requerits, aplicant els corresponents preus unitaris.

L'Ajuntament no resta obligat a exhaurir el pressupost en atenció a què el preu final es determina en funció de les necessitats de l'Administració i aplicant els preus unitaris corresponents.

D'acord amb l'establert a l'article 309.1 de la LCSP, la variació que durant l'execució correcta de la prestació es produeixi exclusivament en el nombre d'unitats realment executades sobre les que preveu el contracte, les quals es poden recollir en la liquidació, no tenen consideració de modificacions sempre que no representen un increment de la despesa superior al 10 % del preu del contracte.

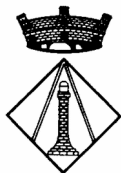
Preu

El preu/hora és de servei "in situ", que inclou dies laborals, festius i nocturns, havent plena disponibilitat per part de l'adjudicatari els 365 dies/any

El servei està exempt d'IVA d'acord amb l'article 20.1 apartat 15 de la Llei 37/1992, de 28 de desembre i el RD 1624/1992, de 29 de desembre, de l'Impost sobre l'IVA

Existència de crèdit





AJUNTAMENT DE L'AMPOLLA

Plaça Manel Ferré 3 43895 L'Ampolla
Telf. 977 460 018 - Fax 977 593 380
www.ampolla.cat

El present contracte comporta despeses de caràcter plurianual, és per això que la seva autorització o realització se subordina al crèdit que per a cada exercici autoritzin els corresponents pressupostos municipals.

D'acord amb el que preveu l'apartat segon de la Disposició addicional tercera LCSP, aquest contracte es tramita anticipadament atès que la seua execució material ha de començar a l'exercici següent i per tant se sotmet l'adjudicació a la condició suspensiva de l'efectiva consolidació dels recursos que han de finançar el contracte i que es consignaran previsiblement al pressupost de l'any 2024 i següents.

La despesa plurianual derivada d'aquesta contractació, s'ha de fer efectiva amb càrrec a les següents aplicacions del pressupost dels exercicis a continuació indicats, tot d'acord amb el que estableix l'article 174 del Text refós de la llei reguladora de les hisendes locals aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, de conformitat al següent quadre:

ANUALITAT	APLICACIÓ PRESSUPOSTÀRIA	IMPORT (€)
2024	313 226 09	13.500
2025	313 226 09	13.500
2026	313 226 09	13.500
2027	313 226 09	13.500

Finançament

Recursos propis.

Valor estimat del contracte

El valor estimat del contracte s'estima en 53.640 €.

7. TERMINI DE DURADA DEL CONTRACTE

La durada del contracte és de 2 anys a partir de la formalització de l'adjudicació.

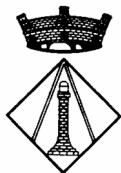
La durada del contracte incloent les eventuais pròrroques serà de 4 anys.

La durada del contracte es podrà prorrogar per acord de l'òrgan de contractació, en concret per dos períodes d'una anualitat cadascun. Atinent la previsió de l'article 29.2 LCSP, la pròrroga serà obligatòria per a l'empresa si l'avís de pròrroga es comunica com a mínim amb dos mesos d'anticipació a la data de finalització del contracte o de la pròrroga corresponent.

En tot cas, en relació amb el termini de durada dels contractes i d'execució de la prestació s'estarà la disposat en l'article 29 LCSP.

No obstant, de conformitat amb l'article 29.4 LCSP, quan al venciment d'un contracte no s'hagués formalitzat el nou contracte que garanteixi la continuïtat de la prestació a





AJUNTAMENT DE L'AMPOLLA

Plaça Manel Ferré 3 43895 L'Ampolla
Telf. 977 460 018 - Fax 977 593 380
www.ampolla.cat

realitzar pel contractista, com a conseqüència d'incidències resultants d'esdeveniments imprevisibles per l'òrgan de contractació produïdes en el procediment d'adjudicació i existeixin raons d'interès públic per no interrompre la prestació, es podrà prorrogar el contracte originari fins que comenci l'execució del nou contracte i, en tot cas, per un període màxim de nou mesos, sense modificar les restants condicions del contracte, sempre que l'anunci de licitació del nou contracte s'hagi publicat amb una antelació mínima de tres mesos, respecte la data de finalització del contracte originari.

8. CONDICIONS DELS LICITADORS

Estan facultades per subscriure aquest contracte, d'acord amb el que preveu l'article 65 de la LCSP, les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres:

- que tinguin personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar
- que no incorrin en cap de les prohibicions de contractar recollides a l'article 71 de la LCSP, la qual cosa es pot acreditar per qualsevol dels mitjans establerts a l'article 85 de la LCSP
- que gaudeixin de l'habilitació empresarial o professional que, si s'escau, sigui exigible per dur a terme l'activitat o prestació que constitueixi l'objecte del contracte

Habilitació empresarial o professional que, si s'escau, sigui exigible per dur a terme l'activitat o prestació que constitueixi l'objecte del contracte:

Els licitadors han d'estar en possessió de la corresponent autorització administrativa en vigor per transport sanitari expedit pel Departament corresponent de l'administració autonòmica.

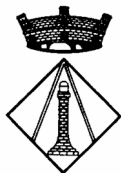
Aquesta habilitació haurà d'acreditar-se prèviament a l'acord d'adjudicació del contracte, mitjançant la presentació de la còpia del document pertinent.

Les persones jurídiques només poden ser adjudicatàries dels contractes, les prestacions dels quals, estiguin compreses dins les finalitats, l'objecte o l'àmbit d'activitat que, d'acord amb els seus estatuts o regles fundacionals, els siguin propis, i s'acrediti degudament.

Les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència i absència de prohibicions de contractar han de concórrer en la data final de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de perfecció del contracte.

També poden participar en aquesta licitació les unions d'empreses que es constitueixin temporalment a aquest efecte (UTE), sense que sigui necessària formalitzar-se en escriptura pública fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte. En aquest cas, cadascun dels empresaris que concorrin a licitació integrats en una unió temporal, han d'acreditar la capacitat i solvència, així com el nom i les circumstàncies dels qui la constitueixen i la seva participació, i que assumeixen el compromís de constituir-se formalment en una unió temporal, si resulten adjudicatàries.





AJUNTAMENT DE L'AMPOLLA

Plaça Manel Ferré 3 43895 L'Ampolla
Telf. 977 460 018 - Fax 977 593 380
www.ampolla.cat

La durada de la UTE ha de coincidir, almenys, amb la del contracte fins a la seva extinció.

9. SOLVÈNCIA

D'acord amb allò establert a l'art. 159.6.b) de la LCSP s'eximeix als licitadors de l'acreditació de la solvència.

10. REGISTRE DE LICITADORS

Ateses les indicacions de l'Informe 12/2019, de 28 de novembre, de la JCCA Catalana pel qual s'eximeix la inscripció en un registre oficial d'empreses licitadores com a requisit de participació en els procediments oberts simplificats de tramitació sumària, en aquest procediment obert simplificat de tramitació sumària, regulat a l'article 159.6 de la LCSP, no resulta exigible la inscripció en un registre oficial d'empreses licitadores com a requisit de participació.

No obstant això, els licitadors podran aportar la seva inscripció en el ROLECE o RELI per tal d'acreditar enfront de tots els òrgans de contractació del sector públic, segons el que s'hi reflecteixi i llevat que hi hagi una prova en contra, el següent:

- a.- les condicions d'aptitud de l'empresari quant a la seva personalitat i capacitat d'obrar, representació, habilitació professional o empresarial
 - b.- solvència econòmica i financera i tècnica o professional,
 - c.- classificació i altres circumstàncies inscrites,
 - d.- la concurrència o no de les prohibicions de contractar que hi hagin de constar.
- La presentació de les proposicions suposa l'autorització a l'òrgan de contractació per consultar les dades recollides en el ROLECE o RELI, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

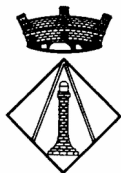
La prova del contingut dels registres de licitadors s'ha d'efectuar mitjançant una certificació de l'òrgan encarregat d'aquest, que es pot expedir per mitjans electrònics, informàtics o telemàtics.

A aquests efectes, també es considerarà admissible la proposició del licitador que acrediti haver presentat la sol·licitud d'inscripció en el corresponent Registre juntament amb la documentació preceptiva per a això, sempre que tal sol·licitud sigui de data anterior a la data final de presentació de les ofertes. L'acreditació d'aquesta circumstància tindrà lloc mitjançant l'aportació del justificant de recepció de la sol·licitud emès pel corresponent Registre i d'una declaració responsable d'haver aportat la documentació preceptiva i de no haver rebut requeriment d'esmena.

11. GARANTIES

No es requereix la constitució de cap garantia.





AJUNTAMENT DE L'AMPOLLA

Plaça Manel Ferré 3 43895 L'Ampolla
Telf. 977 460 018 - Fax 977 593 380
www.ampolla.cat

12. ADMISSIÓ DE VARIANTS

En aquesta licitació no es contempla la possibilitat de presentar variants.

13. PRESENTACIÓ DE DOCUMENTACIÓ I PROPOSICIONS

Els licitadors hauran de preparar i presentar les seves ofertes obligatòriament de forma electrònica, mitjançant l'eina PRESENTACIÓ TELEMÀTICA D'OFERTES (e-LICITA), integrada en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de Catalunya del Consorci de l'Administració Oberta de Catalunya (AOC), accessible a través del perfil del contractant de l'Ajuntament de l'Ampolla

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/notice.pscp?reqCode=searchCn&reqPhase=Cn&pagingPage=0&idCap=14357970

La ruta web serà la següent:

Perfil del contractant / accés a l'espai de difusió de la contractació pública de l'ajuntament / anuncis de licitació / licitació del servei d'ambulàncies destinat a donar cobertura d'assistència sanitària preventiva en les possibles incidències que es produeixin en el desenvolupament d'activitats culturals, festives, socials, esportives i/o corporatives promogudes per l'Ajuntament de l'Ampolla, e-LICITA / presentació telemàtica de l'oferta.

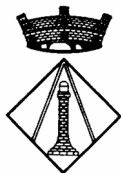
Una vegada s'accedeix a través d'aquest enllaç a l'eina web e-LICITA de presentació telemàtica d'ofertes, les empreses licitadores han d'omplir un formulari d'inscripció per donar-se d'alta a l'eina.

Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina e-LICITA de presentació telemàtica d'ofertes, que seran les utilitzades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina, han de ser les mateixes que les que designin en la seva declaració responsable per a rebre els avisos de notificacions i comunicacions mitjançant l'e-NOTUM.

Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç tramés, les empreses licitadores hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic mitjançant el formulari de presentació, on hauran de fer constar un codi d'identificació del fitxer i adjuntar, degudament emplenats i signats electrònicament, els documents de l'oferta que consten en l'annex d'aquest plec.

Una vegada complimentada tota la documentació de l'oferta i adjuntats els documents que la conformen, s'haurà de signar electrònicament, i es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta. En finalitzar la presentació, es podrà descarregar el justificant de la presentació. A partir del moment en què l'oferta s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.





AJUNTAMENT DE L'AMPOLLA

Plaça Manel Ferré 3 43895 L'Ampolla
Telf. 977 460 018 - Fax 977 593 380
www.ampolla.cat

En cas de fallida tècnica que impossibiliti l'ús de l'eina e-LICITA de presentació telemàtica d'ofertes el darrer dia de presentació de les proposicions, l'òrgan de contractació ampliarà el termini de presentació de les mateixes el temps que es consideri imprescindible, modificant el termini de presentació d'ofertes; publicant a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública l'esmena corresponent; i, addicionalment, amb la comunicació del canvi de data a totes les empreses que haguessin activat l'oferta.

Es pot trobar material de suport sobre com preparar una oferta a l'apartat "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública: Guia de presentació telemàtica d'ofertes.

Un cop presentada la proposició no podrà ser retirada sota cap concepte. La retirada injustificada d'una proposició, donarà lloc a la prohibició de contractar prevista a l'article 71.2 de la LCSP.

Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec de clàusules administratives particulars i del plec de prescripcions tècniques, així com l'autorització a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el RELI o ROLECE, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

Les proposicions que no es presentin per mitjans electrònics, en la forma que determina aquest plec, seran excloses.

Cada licitador, individualment, no podrà presentar més d'una proposició, ni tampoc subscriure cap altra proposta en una UTE, o figurar integrat en més d'una UTE, amb la conseqüència de l'exclusió de totes les propostes presentades en infracció d'aquesta norma.

Termini de presentació:

El termini de presentació d'ofertes és de **10 dies hàbils** des de l'endemà de la publicació de l'anunci de licitació en el perfil de contractant. En cas de que finalitzés en dissabte o festiu es prorrogaria fins el dia hàbil següent.

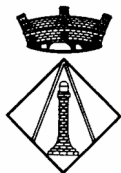
La presentació de proposicions es podrà realitzar durant les 24 hores del dia, tots els dies de l'any, excepte l'últim dia del termini en el que la presentació d'ofertes es podrà tramitar fins a les 14:00 hores.

Les proposicions presentades fora de termini no seran admeses.

Contingut de les proposicions:

La proposició de les empreses s'haurà de presentar en un únic arxiu, mitjançant la modalitat de presentació telemàtica d'ofertes (e-LICITA) de la Plataforma de Serveis





AJUNTAMENT DE L'AMPOLLA

Plaça Manel Ferré 3 43895 L'Ampolla
Telf. 977 460 018 - Fax 977 593 380
www.ampolla.cat

de Contractació Pública, i haurà de tenir el contingut que s'indica a l'annex d'aquest plec:

a/ Declaració responsable, d'acord amb el model que s'adjunta com a ANNEX 1, i que trobareu com a plantilla al sobre d'aquesta licitació en l'eina de Sobre Digital. En el cas d'empreses que concorrin a la licitació amb el compromís d'agrupar-se en una unió temporal si resulten adjudicatàries del contracte, cadascuna ha d'acreditar la seva personalitat, capacitat i solvència, i presentar una declaració responsable per separat.

b/ Si és el cas, compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte.

En l'escrit de compromís s'indicarà: els noms i circumstàncies dels quals la constitueixin, la participació de cadascun d'ells i l'assumpció del compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte.

El citat document haurà d'estar signat pels representants de cadascuna de les empreses que componen la unió.

c/ Tots aquells documents que siguin precisos per a la valoració dels criteris d'adjudicació que no depenen d'un judici de valor d'acord amb la clàusula 14 i la proposta econòmica d'acord amb el model que s'adjunta com ANNEX 2.

Les proposicions s'han de signar pels representants legals de les empreses licitadores i, en cas de tractar-se d'empreses que concorrin amb el compromís de constituir-se en UTE si resulten adjudicatàries, s'han de signar pels representants de totes les empreses que la componen. La persona o les persones que signin l'oferta ha o han de ser la persona o una de les persones signants de la declaració responsable.

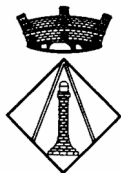
Confidencialitat

Els documents i les dades presentats pels licitadors es poden considerar de caràcter confidencial si inclouen secrets industrials, tècnics o comercials i/o drets de propietat intel·lectual, i quan la seva difusió a terceres persones pugui ser contrària als seus interessos comercials legítims i/o perjudicar la competència lleial entre les empreses del sector; o bé quan el seu tractament pugui ser contrari a les previsions de la normativa en matèria de protecció de dades de caràcter personal.

Si escau, els licitadors han de presentar una declaració de confidencialitat que ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

Sens perjudici de la declaració de confidencialitat dels licitadors, davant d'una sol·licitud d'informació correspon a l'òrgan de contractació valorar si aquesta qualificació és correcta, d'acord amb els principis de publicitat i de transparència que





AJUNTAMENT DE L'AMPOLLA

Plaça Manel Ferré 3 43895 L'Ampolla
Telf. 977 460 018 - Fax 977 593 380
www.ampolla.cat

regeixen l'actuació administrativa, i corregir-la si s'escau, prèvia audiència dels licitadors.

En cap cas tenen caràcter confidencial la proposta econòmica, les dades que consten a registres públics

14. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ

Criteris la ponderació dels quals és automàtica (punts en total):

Utilització de vehicles de transport menys contaminants (fins a 10 punts)

Es valorarà la utilització dels vehicles menys contaminants que faci servir el contractista per a la prestació del servei. Es durà a terme mitjançant els distintius ambientals emesos per la "Dirección General de Tráfico del Ministerio de Interior" en els termes següents:

- Distintiu ambiental tipus Eco.....10 punts
- Distintiu ambiental tipus C..... 7,5 punts

Per la reducció del termini d'antelació per fer la sol·licitud del servei per sota dels 5 dies establerts als Plecs (fins a 10 punts):

- En una antelació de 3 dies: 2,5 punts
- En una antelació de 2 dies: 5 punts
- En una antelació de 24 hores: 10 punts

Per la reducció del termini d'antelació per a cancel·lar el servei sol·licitat, previst als Plecs en 2 dies (10 punts):

En un termini mínim de 24 hores: 10 punts

Per la presència del servei 30 minuts abans de l'horari d'inici de l'activitat previst als Plecs sense cost per l'Ajuntament (5 punts).

Oferta econòmica (puntuació màxima 65 punts).

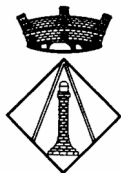
Valorada de la següent manera:

$$\text{Punts} = (\text{Pmillor} / \text{Pi}) * \text{Pmax}$$

Pmillor: preu de l'oferta més avantatjosa econòmicament entre les presentades

Pi: preu de l'oferta presentada





AJUNTAMENT DE L'AMPOLLA

Plaça Manel Ferré 3 43895 L'Ampolla
Telf. 977 460 018 - Fax 977 593 380
www.ampolla.cat

Pmax: puntuació màxima possible.

15. NOTIFICACIONS ELECTRÒNIQUES

Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran exclusivament per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-NOTUM. A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic i als telèfons mòbils que les empreses hagin facilitat a aquest efecte en la Declaració responsable, d'acord amb el que s'indica en la clàusula 13 d'aquest plec.

Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de l'avís de notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació. En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça.

No obstant això, els terminis de les notificacions practicades amb motiu del procediment de recurs especial pel Tribunal Català de Contractes computen en tot cas des de la data d'enviament de l'avís de notificació.

16. OBERTURA D'OFERTES

No es realitzarà acte públic d'obertura de les ofertes, quedant garantida que l'obertura no es realitza fins que hagi finalitzat el termini per a la seva presentació. L'obertura dels sobres es farà a través de l'eina e-LICITA. El sistema informàtic que suporta l'eina té un dispositiu que permet acreditar fefaentment el moment de l'obertura dels sobres i el secret de la informació que hi estigui inclosa.

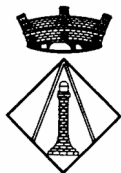
Obertes les ofertes, prèvia exclusió de les propostes que no compleixin amb els requisits exigits als plecs, es procedirà a la seva valoració que s'efectuarà per la unitat tècnica d'acord amb les fórmules establertes en la clàusula 14 del plec, generant-se la proposta d'adjudicació a favor del licitador que obtingui la millor puntuació.

La unitat tècnica encarregada de l'obertura i la valoració de les proposicions és la de contractació.

Realitzada la proposta d'adjudicació, la unitat tècnica procedirà a comprovar el compliment de les condicions exigides a la clàusula 8 d'aquest plec per poder subscriure el contracte. La comprovació s'efectuarà mitjançant consulta al registre de licitadors corresponent (RELI/ROLECE) en cas que el licitador proposat consti inscrit, així com mitjançant la comprovació de la resta de registres pels quals existeixi autorització expressa del licitador a l'efecte.

Tots aquells aspectes que no resultin acreditats mitjançant la consulta al registre corresponent o per no haver-se autoritzat la consulta, es requeriran al licitador que ha





AJUNTAMENT DE L'AMPOLLA

Plaça Manel Ferré 3 43895 L'Ampolla
Telf. 977 460 018 - Fax 977 593 380
www.ampolla.cat

obtingut la millor puntuació perquè aporti, en el termini de 7 dies hàbils a comptar de la recepció de la comunicació corresponent, la documentació acreditativa següent:

* De la capacitat d'obrar:

- a) empresaris persones jurídiques: escriptura o documents de constitució, estatuts o acta fundacional degudament inscrits en el registre públic que correspongui.
- b) Empresaris persones físiques: fotocòpia del Document Nacional d'Identitat i acreditació d'estar donat d'alta en l'Impost d'Activitats Econòmiques en l'epígraf corresponent.

* De la no concurrència d'alguna de les prohibicions per a contractar: Declaració responsable atorgada davant una autoritat administrativa, notari o organisme professional qualificat. No obstant això, el compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social s'acreditarà mitjançant certificat expedit pels òrgans competents en cada cas.

El requeriment que s'efectuï al licitador té la consideració d'acte de tràmit i d'impuls de l'expedient.

En cas que en el termini atorgat a aquest efecte, el candidat proposat com a adjudicatari no aporti la documentació requerida, s'efectuarà proposta d'adjudicació a favor del següent candidat en puntuació. Així mateix, s'entendrà que l'empresa licitadora ha retirat la seva oferta. Aquest fet comporta l'exigència de l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat i, a més, pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar per la causa prevista en l'article 71.2.a de la LCSP.

Resolució d'empat de les proposicions:

La resolucions d'empats de les proposicions es resoldran aplicant l'establert en l'art. 147.2 de la LCSP.

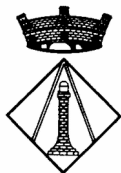
La documentació acreditativa dels criteris de desempat se sol·licitarà als licitadors en el moment de produir-se l'empat, tanmateix els licitadors hauran d'acreditar que disposen d'aquestes dades al finalitzar el termini de licitació.

En cas de persistir l'empat un cop aplicats els criteris de desempat l'adjudicació del contracte es decidirà mitjançant sorteig, que es durà a terme en acte públic, prèvia convocatòria.

17. OFERTES ANORMALMENT BAIXES

La determinació de les ofertes que presentin uns valors anormals es durà a terme en funció dels límits i els paràmetres objectius següents:





AJUNTAMENT DE L'AMPOLLA

Plaça Manel Ferré 3 43895 L'Ampolla
Telf. 977 460 018 - Fax 977 593 380
www.ampolla.cat

a.- Si concorre una empresa licitadora, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següents:

- o Que l'oferta econòmica sigui un 25% més baixa que el pressupost de licitació.
- o Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu sigui superior al 90% de la puntuació total establerta en el plec de clàusules administratives particulars.

b.- Si concorren dues empreses licitadores, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següents:

- Que la puntuació que li correspongui en l'oferta econòmica sigui superior en més d'un 20% a la de l'altra oferta.
- Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu sigui superior en més d'un 20% a la puntuació més baixa.

c.- Si concorren tres o més empreses licitadores, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següents:

- Que la puntuació que li correspongui en l'oferta econòmica sigui superior en més d'un 10% a la mitjana aritmètica de les puntuacions de totes les ofertes econòmiques presentades.
- Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu, sigui superior a la suma de la mitjana aritmètica de les puntuacions de les ofertes i la desviació mitjana d'aquestes puntuacions.

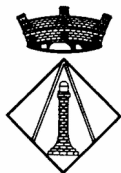
Per calcular la desviació mitjana de les puntuacions s'obindrà, per a cada oferta, el valor absolut de la diferència entre la seva puntuació i la mitjana aritmètica de les puntuacions de totes les ofertes. La desviació mitjana de les puntuacions és igual a la mitjana aritmètica d'aquests valors absoluts.

En el supòsit que l'oferta de l'empresa licitadora que hagi obtingut la millor puntuació incorri en presumptió d'anormalitat, prèviament a la comprovació en el RELI/ROLECE i al requeriment de la documentació d'acord la clàusula anterior, l'òrgan de contractació li requerirà perquè justifiqui l'oferta presentada i desglossi raonadament i detalladament el baix nivell dels preus, o de costos, o qualsevol altre paràmetre sobre la base del qual s'hagi definit la anormalitat de l'oferta. Per aquest motiu, l'òrgan de contractació requerirà l'empresa licitadora les precisions que consideri oportunes sobre la viabilitat de l'oferta i les pertinents justificacions. L'empresa licitadora disposarà d'un termini màxim de 5 dies hàbils des de l'enviament de la corresponent comunicació per presentar la informació i els documents que siguin pertinents a aquests efectes.

Transcorregut aquest termini, si l'òrgan de contractació no rep la informació justificativa sol·licitada es considerarà que la proposició no podrà ser complerta, quedant l'empresa licitadora exclosa del procediment.

L'òrgan de contractació rebutjarà l'oferta si comprova que és anormalment baixa, perquè vulneren la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions





AJUNTAMENT DE L'AMPOLLA

Plaça Manel Ferré 3 43895 L'Ampolla
Telf. 977 460 018 - Fax 977 593 380
www.ampolla.cat

aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, inclosos els convenis col·lectius sectorials vigents d'acord amb l'art. 149.4 de la LCSP.

Si l'òrgan de contractació rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada dins de termini decidirà, previ l'assessorament tècnic del servei corresponent, o bé l'acceptació de l'oferta, perquè considera acreditada la seva viabilitat, o bé, en cas contrari, el seu rebutjament.

18. DECISIÓ DE NO ADJUDICAR O CELEBRAR EL CONTRACTE I DESISTIMENT DEL PROCEDIMENT

L'òrgan de contractació podrà decidir no adjudicar o subscriure el contracte, per raons d'interès públic degudament justificades i amb la corresponent notificació a les empreses licitadores, abans de la formalització del contracte.

També podrà desistir del procediment, abans de la formalització del contracte, notificant-ho a les empreses licitadores, quan apareixi una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació.

En ambdós supòsits es compensarà a les empreses licitadores per les despeses en què hagin incorregut.

La decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i el desistiment del procediment d'adjudicació es publicarà en el perfil de contractant.

19. ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE

L'òrgan de contractació adjudicarà el contracte a favor del licitador proposat per la unitat tècnica.

L'adjudicació haurà de ser motivada i es notificarà als candidats o licitadors.

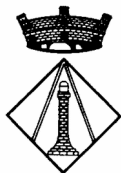
20. FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització i aquesta serà requisit imprescindible per poder iniciar-ne l'execució.

La formalització del contracte s'efectuarà mitjançant la signatura d'acceptació pel contractista de la resolució de l'adjudicació o bé mitjançant formalització en document administratiu. No obstant això, l'empresa adjudicatària podrà sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública essent al seu càrrec les despeses corresponents.

La formalització del contracte s'efectuarà en el termini màxim de quinze (15) dies hàbils següents a aquell en què es rebí la notificació de l'adjudicació a les empreses licitadores.





AJUNTAMENT DE L'AMPOLLA

Plaça Manel Ferré 3 43895 L'Ampolla
Telf. 977 460 018 - Fax 977 593 380
www.ampolla.cat

Si el contracte no es formalitza en el termini indicat en l'apartat anterior per causes imputables a l'empresa adjudicatària, se li exigirà l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia definitiva, si s'ha constituït. A més, aquest fet pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar, d'acord amb l'article 71.2.b de la LCSP.

Si el contracte no es formalitza en el termini indicat per causes imputables a l'Administració, s'haurà d'indemnitzar a l'empresa adjudicatària pels danys i perjudicis que la demora li pugui ocasionar.

En el supòsit que el contracte no es pugui formalitzar amb l'empresa adjudicatària, s'adjudicarà a l'empresa següent que hagi presentat la millor oferta d'acord amb l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes, amb la presentació prèvia de la documentació a què es refereix la clàusula 18, essent aplicables els terminis previstos en els apartats anteriors.

21. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ

Les condicions especials en relació amb l'execució, d'obligat compliment per part de l'empresa o les empreses contractistes són:

El contracte s'executarà amb estricta subjecció a les disposicions d'aquest plec i a la normativa, general o sectorial, que li sigui d'aplicació, al contingut de la proposició formulada per l'adjudicatari en allò que concreti l'objecte o el preu del contracte, i d'acord amb les normes i instruccions que, en desenvolupament o interpretació del plec, l'ajuntament comuniqui al contractista. Si aquestes instruccions es formulessin verbalment, hauran de ser ratificades per escrit a la major brevetat.

L'adjudicatari està obligat a realitzar l'objecte del contracte en el termini que figuri en el contracte i haurà de respectar les especificacions determinades en el plec de condicions tècniques.

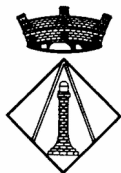
Les condicions especials d'execució seran exigides igualment a tots els subcontractistes que participen en l'execució del contracte.

Les condicions especials d'execució tindran el caràcter d'obligació essencial del contracte i el seu incompliment serà causa de resolució del contracte o d'imposició de penes de conformitat amb la clàusula 26 del present plec.

En cas d'incompliment de les condicions especials d'execució, i d'acord amb el que disposa l'article 192.1 de la LCSP, s'imposarà una penalitat del 5% del preu del contracte, IVA exclòs. L'Ajuntament també podrà optar per la resolució del contracte, previ requeriment de compliment per termini de 7 dies hàbils.

S'estableixen les següents condicions especials d'execució:



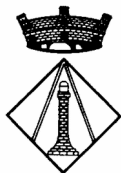


AJUNTAMENT DE L'AMPOLLA

Plaça Manel Ferré 3 43895 L'Ampolla
Telf. 977 460 018 - Fax 977 593 380
www.ampolla.cat

1. L'adjudicatari haurà de subscriure una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil pels danys a tercers i, en general, per a qualsevol dany que es pogués ocasionar durant la realització o prestació del servei objecte del contracte.





AJUNTAMENT DE L'AMPOLLA

Plaça Manel Ferré 3 43895 L'Ampolla
Telf. 977 460 018 - Fax 977 593 380
www.ampolla.cat

2. Caldrà que l'ambulància estigui present 15 minuts abans de l'inici previst de l'activitat i fins que aquesta finalitzi. La presència de l'ambulància haurà de romandre en l'indret previst durant tota la realització de l'esdeveniment. L'empresa adjudicatària haurà de garantir que, en cas de avaria o imprevist en el vehicle, aquest serà substituït per un altre d'ídèntiques característiques o superior per poder garantir la qualitat del servei.
3. L'adjudicatari disposarà d'un correu electrònic per a la recepció de sol·licituds que es demanin des de l'Ajuntament de l'Ampolla. Disposarà d'una persona de contacte aprovisionat d'un telèfon mòbil per tal de poder fer el seguiment del servei en qualsevol moment i per tal d'avisar de qualsevol eventualitat que es pugui presentar.
4. Les relatives a la protecció de dades de caràcter personal, en els termes establerts en aquest plec i en la normativa d'aplicació.

22. PRERROGATIVES DE L'ADMINISTRACIÓ.

L'òrgan de contractació ostenta la prerrogativa d'interpretar el contracte, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, declarar la responsabilitat imputable al contractista arran de l'execució del contracte, suspendre l'execució del mateix, acordar la seva resolució i determinar els efectes d'aquesta.

Igualment, l'òrgan de contractació ostenta les facultats d'inspecció de les activitats desenvolupades pels contractistes durant l'execució del contracte, en els termes i amb els límits establerts en la Llei.

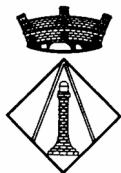
En els procediments que s'instrueixin per a l'adopció d'acords relatius a les prerrogatives haurà de donar-se audiència al contractista.

23. PERSONA RESPONSABLE DEL CONTRACTE

El tècnic municipal serà la persona responsable del contracte que exercirà, a més de les funcions generals de supervisió de l'execució del contracte, les funcions específiques que, segons les característiques de cada objecte contractual, se li atribueixin per tal de minimitzar l'impacte administratiu i tècnic de les incidències d'execució contractual i per tal de garantir la coordinació entre les diferents persones implicades en el contracte. En concret, tindrà les funcions següents:

1. Supervisar l'execució del contracte i prendre les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació
2. Coordinar els diferents agents implicats en el contracte en el cas que aquesta funció específica no correspongués a altres persones;
3. Adoptar la proposta sobre la imposició de penalitats.
4. Informar del nivell de satisfacció de l'execució del contracte. A banda de totes aquelles altres informacions i informes que el responsable del contracte consideri procedents, aquest emetrà un informe d'avaluació final de la





AJUNTAMENT DE L'AMPOLLA

Plaça Manel Ferré 3 43895 L'Ampolla
Telf. 977 460 018 - Fax 977 593 380
www.ampolla.cat

contractació que farà referència a diferents aspectes de l'execució del contracte, l'adequació de disseny, als objectius previstos amb la contractació i als resultats finals obtinguts, i també als aspectes econòmics i pressupostaris i als de caràcter tècnic.

Les instruccions donades per la persona responsable del contracte configuren les obligacions d'execució del contracte juntament amb el seu clausulat i els plecs.

24. EXECUCIÓ DEL SERVEI I RESPONSABILITAT DEL CONTRACTISTA

L'execució del contracte serà a risc i ventura del contractista adjudicatari.

El contracte s'executarà amb subjecció al que s'estableixi al seu clausulat, als Plecs, als articles de 298 i 300 a 301 de la LCSP i d'acord amb les instruccions que per a la seva interpretació doni al contractista el responsable del contracte o l'òrgan de contractació.

L'Administració efectuarà la inspecció, comprovació i vigilància per a la correcta realització del contracte i podrà dictar les instruccions oportunes per al seu correcte compliment..

25. RESOLUCIÓ D'INCIDÈNCIES

Les incidències que puguin sorgir entre l'Administració i l'empresa contractista en l'execució del contracte, per diferències en la interpretació del que s'ha convingut o bé per la necessitat de modificar les condicions contractuals, es tramitaran mitjançant expedient contradictori que inclourà necessàriament les actuacions descrites en l'article 97 del RGLCAP.

Llevat que motius d'interès públic ho justifiquin o la naturalesa de les incidències ho requereixi, la seva tramitació no determinarà la paralització del contracte.

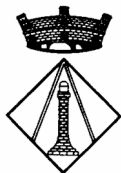
26. INFRACCIONS I FALTES

Les infraccions comeses pel contractista en el compliment del contracte es qualificaran com a faltes, que podran ser molt greus, greus o lleus.

Seran molt greus:

- a) La passivitat, el deixament i la desídia en la realització del servei.
- b) La dotació insuficient i no justificada dels equips de treball (tant personal com el material).
- c) La incorporació al servei de personal sense coneixement de les seves obligacions ni formació prèvia.





AJUNTAMENT DE L'AMPOLLA

Plaça Manel Ferré 3 43895 L'Ampolla
Telf. 977 460 018 - Fax 977 593 380
www.ampolla.cat

d) L'incompliment de la normativa de prevenció de riscos laborals, en casos qualificats de molt greus per la seva normativa específica, i així com de la normativa del Pla de seguretat i salut en les prestacions.

e) L'incompliment de les prescripcions relatives a la subcontractació si s'escau.

f) El retard o l'impagament de, com a mínim, dues mensualitats als treballadors a càrrec de l'empresa adjudicatària, d'acord amb allò establert en l'article 29.1 del Reial Decret Legislatiu 2/2015, de 23 de octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut dels Treballadors.

g) La desobediència reiterada a les ordres escrites de l'Ajuntament, relatives a la prestació del servei. Per reiteració s'entendrà l'incompliment de tres o més ordres.

h) L'incompliment de qualsevol de les prestacions ambientals, sanitàries o d'higiene contingudes en les disposicions de caràcter general o que li hagin estat notificades per escrit.

i) La manca dels elements de seguretat necessaris per a la prestació del treball encarregat quan hi hagi un risc potencial per a usuaris d'especial atenció (nens i gent gran).

j) L'incompliment de les obligacions laborals, de Seguretat Social i de seguretat i salut en el treball del personal adscrit al servei.

k) Paralització o interrupcions no justificades en la prestació del servei.

l) Fraus en la forma de realitzar el servei.

m) La realització de tres infraccions greus.

Seràn infraccions greus:

a) No presentar al registre general de l'Ajuntament els TC1 i TC2 dels treballadors.

b) Tots els actes de negligència en la prestació dels serveis que arribin a afectar la sanitat local.

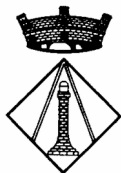
c) La no disposició de personal suplent per a un determinat servei.

d) La manca dels elements de seguretat necessaris per a la prestació del treball encarregat.

e) La modificació del servei, sense causa justificada i sense notificació prèvia.

f) Incompliment dels acords o decisions de l'Ajuntament, sobre variació de detall que no impliquin major despesa per a l'adjudicatari.





AJUNTAMENT DE L'AMPOLLA

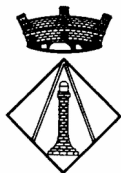
Plaça Manel Ferré 3 43895 L'Ampolla
Telf. 977 460 018 - Fax 977 593 380
www.ampolla.cat

- g) La realització de tres faltes lleus.
- h) La falsedat de la informació que faciliti a l'Ajuntament.
- i) La insuficiència de personal i/o qualificació professional inferior a l'ofertat.
- j) La inexistència de mitjans tècnics especificats a l'oferta, o la manca d'operativitat d'aquests.
- k) No comunicar immediatament als serveis tècnics municipals les deficiències o irregularitats en la prestació del servei.
- l) Desobediència a les indicacions municipals que tinguin reconeguda urgència o que transcorrin més de 5 dies sense atendre una ordre ordinària.
- m) La manca d'higiene i neteja dels vehicles i materials utilitzats.
- n) El retard o l'impagament de més de dos mensualitats als treballadors autònoms proveïdors de l'empresa adjudicatària, des de la presentació de la factura a aquesta, d'acord amb el que preveu la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la que s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.

Seran infraccions lleus:

- a) La manca de puntualitat en la iniciació del serveis respecte l'horari previst, i l'endarreriment en general en el compliment de les obligacions.
- b) La desobediència a les ordres donades pels tècnics o tècniques municipals o que transcorrin més de 2 dies sense atendre-les.
- c) La manca de col·laboració amb el responsable del contracte.
- d) No avisar de la incorporació de personal nou o en cas que es produeixin canvis.
- e) Dificultar la inspecció als serveis tècnics municipals sempre que la desobediència no sigui sistemàtica.
- f) Tots els actes o conductes del contractista o del seu personal que posin en perill o puguin perjudicar el bon estat del material afecte dels serveis.
- g) No adaptar-se amb exactitud al plànning corresponent, amb variacions injustificades d'horari que sobrepassin una hora.





AJUNTAMENT DE L'AMPOLLA

Plaça Manel Ferré 3 43895 L'Ampolla
Telf. 977 460 018 - Fax 977 593 380
www.ampolla.cat

h) En general totes les infraccions que no puguin ser considerades greus o molt greus i que suposin d'alguna manera un incompliment de les condicions establertes en el plec de prescripcions tècniques sempre que suposin un perjudici lleu dels serveis.

i) Qualsevol altra infracció que impliqui una negligència simple en la prestació del servei.

27. PENALITATS

D'acord amb el que preveu l'article 192 LCSP, es preveuen les següents penalitats per al cas de compliment defectuós de la prestació objecte del mateix o per al supòsit d'incompliment dels compromisos o de les condicions especials d'execució del contracte que s'haguessin establert conforme a l'apartat 2 de l'article 76 i a l'apartat 1 de l'article 202.

Aquestes penalitats hauran de ser proporcionals a la gravetat de l'incompliment i les quanties de cadascuna d'elles no podran ser superiors al 10 per cent del preu del contracte, IVA exclòs, ni el total de les mateixes superar el 50 per cent del preu del contracte.

Quan el contractista, per causes imputables a aquest, hagués incomplert parcialment l'execució de les prestacions definides en el contracte, l'Administració podrà optar, ateses les circumstàncies del cas, per la seva resolució o per la imposició de les següents penalitats:

Per a les infraccions qualificades de molt greus:

a) Si produeixen un dany avaluable econòmicament : pena pel valor del quàdruple del servei deixat de prestar o del dany produït.

b) Si no fossin avaluables econòmicament : pena de 6.010'00 a 30.050'00 euros, podent donar lloc a la resolució del contracte en els casos previstos per la legislació aplicable o quan a més afectin a les obligacions essencials.

Per la realització de tres infraccions molt greus: rescissió del contracte, confiscació de la garantia i indemnització per danys i perjudicis.

Per a les infraccions qualificades de greus:

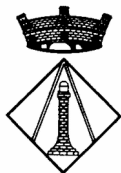
a) Si produeixen un dany avaluable econòmicament : pena pel valor del triple del servei deixat de prestar o del dany produït.

b) Si no fossin avaluables econòmicament : penes de 3.005'01 a 6.009'00 euros.

Per a les infraccions qualificades de lleus:

a) amb advertiment i amonestació quan sigui la primera vegada, i





AJUNTAMENT DE L'AMPOLLA

Plaça Manel Ferré 3 43895 L'Ampolla
Telf. 977 460 018 - Fax 977 593 380
www.ampolla.cat

b) penes de 300 fins a 3.005 euros, les consecutives.

L'import de les penalitats imposades mai podrà ser inferior al cost del servei deixat de prestar o a la quantia del benefici il·lícit estimat.

L'Ajuntament, després de la tramitació d'un expedient amb audiència del adjudicatari per un termini de 5 dies, podrà actualitzar l'import en euros de les penalitats previstes en el paràgraf anterior, d'acord amb la depreciació de la moneda, la substitució de la unitat monetària o qualsevol altra causa anàloga.

Per a la imposició de la penalitat corresponent, l'òrgan de contractació tindrà en consideració els següents criteris de graduació:

- La gravetat de la infracció comesa.
- La importància econòmica.
- L'existència d'intencionalitat.
- La naturalesa i grau dels perjudicis ocasionats.
- La reincidència, per incórrer, en el termini d'un any, en més d'un incompliment de la mateixa naturalesa.
- El nombre d'avisos previs realitzats pel responsable del contracte.
- El benefici obtingut pel contractista.

L'expedient de penalitat formarà part del propi procediment contractual i l'acord d'inici del procediment serà efectuat pel responsable del contracte. El contractista tindrà dret a formular al·legacions durant un termini de 5 dies. Posteriorment el responsable del contracte dictarà proposta de resolució adreçada a la Junta de govern, que serà l'òrgan competent per resoldre.

28. INDEMNITZACIÓ A TERCERS

Amb independència de la penalitat corresponent, l'empresa adjudicatària indemnitzarà a l'Ajuntament per la manca total, deficient o incompleta prestació del servei per part d'aquell i sempre que els esmentats fets ocasionin un perjudici a la Corporació al suplir aquesta el treball de l'adjudicatari per mitjans propis o aliens.

29. PAGAMENT

El cost anual del contracte es liquidarà mensualment en aquells mesos de temporada en què es presti el servei.

El cost anual del contracte es liquidarà cada final de mes, en 6 mensualitats proporcionals, per cadascun dels 6 mesos de cada any en els que el servei de cabines sanitàries estarà operatiu, és a dir: maig, juny, juliol, agost, setembre i octubre.

Les factures que s'hagin d'emetre en format electrònic, d'acord amb el que estableix la Llei 25/2013, de 27 de desembre, s'han de signar amb signatura avançada basada en un certificat reconegut, i han d'incloure, necessàriament, el número d'expedient de contractació.





El format de la factura electrònica i signatura s'han d'ajustar al que disposa l'annex 1 de l'Ordre ECO/306/2015, de 23 de setembre, per la qual es regula el procediment de tramitació i anotació de les factures en el Registre comptable de factures en l'àmbit de l'administració de la Generalitat de Catalunya i el sector públic que en depèn.

Als efectes de la factura electrònica, s'informa que el codi DIR és L01439060.

30. REVISIÓ DE PREUS

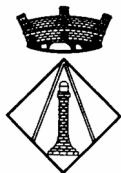
En cap cas l'adjudicatari tindrà dret a la revisió dels preus del contracte.

31. OBLIGACIONS DEL CONTRACTISTA

Són obligacions del contractista:

- Codi Validació: 7QGE9CFQLPQ465HSFKYRA4WCT
Verificació: <https://ampolla.eadministracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 25 de 36



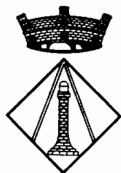


AJUNTAMENT DE L'AMPOLLA

Plaça Manel Ferré 3 43895 L'Ampolla
Telf. 977 460 018 - Fax 977 593 380
www.ampolla.cat

7. Tots els treballadors adscrits a la prestació del servei hauran d'anar correctament uniformats per ser fàcilment identificats, i portar una identificació personal.
8. Les evacuacions realitzades dins l'horari contractat no portaran càrrec addicional.
9. Qualsevol perllongament del temps pressupostat es facturarà a part, amb les mateixes tarifes.
10. La contractació de serveis es farà de forma unitària, esdeveniment a esdeveniment.
11. L'adjudicatari té l'obligació de comunicar directament a l'entitat o promotor de l'acte la confirmació i coordinar la logística per a la realització del servei. En cap cas, aquesta comunicació suposarà variació de la demanda de serveis realitzada pel tècnic referent municipal.
12. L'adjudicatari disposarà d'un correu electrònic per a la recepció de sol·licituds que es demanin des de l'Ajuntament de L'Ampolla. Disposarà d'una persona de contacte aprovisionat d'un telèfon mòbil per tal de poder fer el seguiment del servei en qualsevol moment i per tal d'avisar de qualsevol eventualitat que es pugui presentar.
13. Durant el desenvolupament de l'activitat el servei no podrà quedar desatès en cap moment. Els serveis sol·licitats, gairebé sempre, s'hauran de prestar en caps de setmana i dies festius i en determinades activitats seran, també, nocturns. El preu haurà de tenir en compte aquesta casuística i no suposarà cap increment del preu d'adjudicació del contracte.
14. L'Ajuntament de L'Ampolla podrà cancel·lar sense cost una sol·licitud, sempre que es comuniqui a l'empresa amb una antelació de com a mínim 2 dies respecte del dia en què s'iniciï l'acte.
15. Quan per causa de l'Ajuntament o per causes meteorològiques, se suspengui un acte, un cop el servei es trobi ja desplaçat al lloc de l'acte, es pagarà el 60 % del cost del mateix.
16. L'empresa adjudicatària ha de garantir l'absoluta confidencialitat sobre la totalitat de les dades i informacions obtingudes i generades durant l'execució del present contracte, comproment-se a utilitzar-les amb l'única i exclusiva finalitat de prestar el servei encarregat.
17. L'adjudicatari prestarà, sense dret de pagament suplementari, els serveis que es considerin necessaris per al correcte desenvolupament i compliment del contracte, com és l'assistència a reunions de treball o informatives.
18. Tots els vehicles prestadors del servei han de disposar de la corresponent Targeta





AJUNTAMENT DE L'AMPOLLA

Plaça Manel Ferré 3 43895 L'Ampolla
Telf. 977 460 018 - Fax 977 593 380
www.ampolla.cat

de Transport VSPC o VS habilitant. Tanmateix han de disposar de la certificació tècnica sanitària a que fa referència la Ordre PRE/1435/2013, de 23 de juliol.

19. L'adjudicatari haurà d'indemnitzar els tercers pels danys i perjudicis que els pugui ocasionar el mal funcionament del servei. En aquest sentit, l'adjudicatari haurà de subscriure una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil pels danys a tercers i, en general, per a qualsevol dany que es pugués ocasionar durant la realització o prestació del servei objecte del contracte.

20. L'empresa haurà de comunicar al responsable de l'Ajuntament qualsevol incidència que pugui lesionar, perjudicar o fer minvar el funcionament del servei o vulnerar la legislació.

21. L'adjudicatari mantindrà els vehicles, equips i material en perfecte estat higiènic sanitari de manteniment i neteja.

Obligacions laborals, socials, fiscals, de protecció de dades personals, i mediambientals del contractista

L'empresa contractista està obligada al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral, de Seguretat Social i de seguretat i salut en el treball. En aquest sentit, també està obligada a complir les condicions salarials dels treballadors conforme al Conveni Col·lectiu sectorial que li sigui d'aplicació.

En especial, ha d'aportar relació del nou personal que contracti i adscriuï a l'execució del contracte i acreditar la seva alta i afiliació a la Seguretat Social, mitjançant la presentació dels TC2 corresponents.

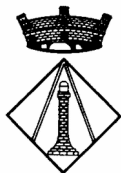
També està obligada a complir les disposicions vigents en matèria d'integració social de persones amb discapacitat, fiscal i mediambientals.

En el supòsit de vaga, l'empresa contractista es comprometrà a oferir les solucions que garanteixin la seguretat de l'àmbit d'execució dels treballs.

L'empresa contractista s'obliga al compliment de tot allò que estableix la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i Garantia dels Drets Digitals (LOPD). A l'efecte del que es disposa en l'article 122 LCSP, el futur contractista té l'obligació de respectar la normativa vigent en matèria de protecció de dades.

- Les dades només podran ser cedides per a la correcta execució del contracte.
- El contractista se sotmet en tot cas a la normativa estatal i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades.
- L'empresa adjudicatària ha de presentar, abans de la formalització del contracte, una declaració en la qual posi de manifest on estaran situats els servidors i des d'on es prestaran els serveis associats a aquests. Així com





AJUNTAMENT DE L'AMPOLLA

Plaça Manel Ferré 3 43895 L'Ampolla
Telf. 977 460 018 - Fax 977 593 380
www.ampolla.cat

l'obligació de comunicar qualsevol canvi que es produeixi, al llarg de la vida del contracte, en relació amb aquesta informació declarada.

- Els licitadors han d'indicar en la seva oferta, si tenen previst subcontractar els servidors o els serveis associats a aquests, el nom o el perfil empresarial, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes als quals es vagi a encomanar la seva realització.

Aquestes obligacions tindran caràcter essencial a l'efecte del que es preveu en la lletra f) de l'apartat 1 de l'article 211 LCSP.

INFORMACIÓ BÀSICA SOBRE LES DADES DELS LICITADORS

Les dades personals de les empreses licitadores, obtingudes per l'Ajuntament en aquest procediment de contractació, seran tractades per la unitat responsable de l'activitat de tractament amb la finalitat o les finalitats identificades a continuació:

Denominació de l'activitat de tractament: Contractació.

Responsable del tractament de les dades personals: Ajuntament de l'Ampolla
amartinez@lampolla.cat

Finalitat: La gestió de la present licitació

Drets de les persones interessades: podeu sol·licitar l'accés i la rectificació de les vostres dades, així com la supressió o la limitació del tractament quan sigui procedent. També us podeu oposar al tractament d'acord amb la normativa vigent. Procediment per exercir els vostres drets a <https://www.lampolla.cat/reglament-general-de-proteccio-de-dades>

Obligacions relatives a l' incorporació de principis ètics a la contractació

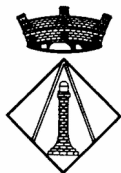
El licitadors i contractistes de l'ajuntament de l'Ampolla resten obligats al compliment del següents principis ètics de manera automàtica en prendre part en una licitació o contractar amb l'Ajuntament:

a) Els licitadors i els contractistes han d'adaptar una conducta èticament exemplar, abstenir-se de fomentar, proposar, promoure qualsevol o realitzar pràctica èticament reprovable i posar en coneixement dels òrgans competents qualsevol manifestació d'aquestes pràctiques que, al seu parer, estigui present o pugui afectar al procediment o la relació contractual.

b) Amb caràcter general els licitadors i els contractistes, en exercici de la seva activitat, assumeixen les obligacions següents:

- Observar els principis, les normes i el cànons ètics propis de la seva activitat, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte del contracte.
- No realitzar accions que posin en risc l'interès públic objecte del contracte.





AJUNTAMENT DE L'AMPOLLA

Plaça Manel Ferré 3 43895 L'Ampolla
Telf. 977 460 018 - Fax 977 593 380
www.ampolla.cat

- Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en el processos de contractació pública o durant l'execució del contracte.

c) En particular, els licitadors i els contractistes assumeixen les obligacions següents:

- Comunicar immediatament a l'òrgan de contractació les possibles situacions de conflicte d'interessos.

- No sol·licitar, directament o indirectament, que un càrrec o empleat públic influeixi en l'adjudicació del contracte o en la seva continuïtat en interès propi o de tercers.

- No oferir ni facilitar a càrrecs, empleats públics, o a persones que puguin participar o influir en el procediment de contractació avantatges personals o materials, ni per a ells mateixos ni per a persones vinculades al seu entorn familiar o a favor de tercers, amb la voluntat d'incidir en un procediment contractual.

- No realitzar qualsevol altra acció que pugui vulnerar els principis d'igualtat d'oportunitats i de lliure concurrència.

- Respectar els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva i abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir el efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència, com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes ,etc). Així mateix, denunciar qualsevol acte o conducta dirigits a aquelles finalitats i relacionades amb la licitació o el contracte dels que tingués coneixement.

- No utilitzar informació confidencial, coneguda mitjançant el contracte, per tal d'obtenir, directa o indirectament, una avantatge o benefici de qualsevol tipus en interès propi o de tercers.

- Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats.

- Complir les obligacions de facilitar informació que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposin als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sense perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els corresponguin de forma directa per previsió legal.

- Denunciar els actes dels que tinguin coneixement i que puguin comportar una infracció de les obligacions contingudes en aquesta clàusula.

32. MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE

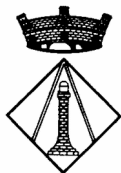
Les causes previstes i precises per la modificació del contracte, les condicions, l'abast i increment màxim de l'import de la modificació, són les següents:

En resultar impossible definir el nombre d'unitats de servei, la modificació consistirà en l'increment de serveis (nombre d'hores) per sobre del pressupost base de licitació. El càlcul de la modificació es farà d'acord amb els preus unitaris objecte d'adjudicació.

D'acord amb el que preveu l'article 204 LCSP, l'import màxim de les modificacions serà del 20% del preu inicial del contracte. Tot això sense perjudici de les modificacions no previstes que preveu l'article 205 LCSP en els casos en què així procedeixi.

D'acord amb el que preveu l'article 309 LCSP no tindran la consideració de modificacions contractuals la variació que durant la correcta execució de la prestació





AJUNTAMENT DE L'AMPOLLA

Plaça Manel Ferré 3 43895 L'Ampolla
Telf. 977 460 018 - Fax 977 593 380
www.ampolla.cat

es produeixi exclusivament en el número d'unitats realment executades sobre les previstes en el contracte, sempre i quan no representen un increment de la despesa superior al 10% del preu del contracte.

33. SUSPENSIÓ DEL CONTRACTE

Si l'Administració acorda la suspensió del contracte o la suspensió té lloc per l'aplicació del que disposa l'article 198.5 LCSP, s'ha d'estendre una acta, d'ofici o a sol·licitud del contractista, en la qual s'han de consignar les circumstàncies que l'han motivat i la situació de fet en l'execució d'aquell.

Un cop acordada la suspensió, l'Administració ha d'abonar al contractista els danys i perjudicis efectivament soferts per aquest amb subjecció a les regles recollides a l'article 208 LCSP.

34. CESSIÓ DEL CONTRACTE

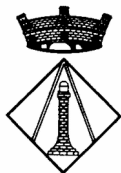
Els drets i les obligacions que dimanen d'aquest contracte es podran cedir per l'empresa contractista a una tercera persona, sempre que les qualitats tècniques o personals de qui cedeix no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte i que de la cessió no en resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat, quan es compleixin els requisits següents:

- a) Que l'òrgan de contractació autoritzi, de forma prèvia i expressa, la cessió. Si transcorre el termini de dos mesos sense que s'hagi notificat la resolució sobre la sol·licitud d'autorització de la cessió, aquesta s'entendrà atorgada per silenci administratiu.
- b) Que el cedent tingui executat almenys un 20 per 100 de l'import del contracte. Aquest requisit no s'exigeix si la cessió es produeix trobant-se el contractista en concurs encara que s'hagi obert la fase de liquidació, o ha posat en coneixement del jutjat competent per a la declaració del concurs que ha iniciat negociacions per arribar a un acord de refinançament, o per obtenir adhesions a una proposta anticipada de conveni, en els termes que preveu la legislació concursal.
- c) Que el cessionari tingui capacitat per contractar amb l'Administració, la solvència exigible en funció de la fase l'execució del contracte, i no estigui incurs en una causa de prohibició de contractar.
- d) Que la cessió es formalitzi, entre l'adjudicatari i el cessionari, en escriptura pública.

No es podrà autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

L'empresa cessionària quedarà subrogada en tots els drets i les obligacions que correspondrien a l'empresa que cedeix el contracte.





35. SUBCONTRACTACIÓ DEL CONTRACTE

L'empresa contractista pot concertar amb altres empreses la realització parcial de la prestació objecte d'aquest contracte, llevat que d'acord amb l'art. 215.2 d) i e) la prestació o part de la mateixa ha d'executar-se directament pel contractista principal. No es permet la subcontractació total de la prestació del servei d'ambulàncies.

En cap cas la limitació de la subcontractació podrà alterar la restricció efectiva a la competència.

L'empresa contractista ha de comunicar per escrit, després de l'adjudicació del contracte i, com a molt tard, quan iniciï la seva execució, a l'òrgan de contractació la intenció de subscriure subcontractes, indicant la part de la prestació que pretén subcontractar i la identitat, les dades de contacte i el representant o representants legals de l'empresa subcontractista, justificant suficientment l'aptitud d'aquesta per executar-la per referència als elements tècnics i humans de què disposa i a la seva experiència, i acreditant que no es troba incursa en prohibició de contractar.

Si l'empresa subcontractista té la classificació adequada per realitzar la part del contracte objecte de la subcontractació, la comunicació d'aquesta circumstància és suficient per acreditar la seva aptitud.

L'empresa contractista ha de notificar per escrit a l'òrgan de contractació qualsevol modificació que pateixi aquesta informació durant l'execució del contracte, i tota la informació necessària sobre els nous subcontractes.

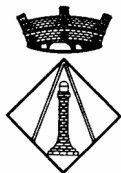
La subscripció de subcontractes està sotmesa al compliment dels requisits i circumstàncies regulades en l'article 215 de la LCSP.

La infracció de les condicions establertes en aquesta clàusula i en l'article 215 de la LCSP per procedir a la subcontractació, així com la falta d'acreditació de l'aptitud de l'empresa subcontractista o de les circumstàncies determinants de la situació d'emergència o de les que fan urgent la subcontractació, té, en funció de la repercussió en l'execució del contracte, les conseqüències establertes en la clàusula 28 del present plec.

Les empreses subcontractistes queden obligades només davant l'empresa contractista principal qui assumirà, per tant, la total responsabilitat de l'execució del contracte front a l'Administració, de conformitat amb aquest plec i amb els termes del contracte, inclòs el compliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral a què fa referència l'article 201 LCSP. El coneixement que l'Administració tingui dels contractes subscrits o l'autorització que atorgui no alteren la responsabilitat exclusiva del contractista principal.

Les empreses subcontractistes no tenen acció directa davant de l'Administració contractant per les obligacions contretes amb elles per l'empresa contractista, com a conseqüència de l'execució del contracte principal i dels subcontractes.





AJUNTAMENT DE L'AMPOLLA

Plaça Manel Ferré 3 43895 L'Ampolla
Telf. 977 460 018 - Fax 977 593 380
www.ampolla.cat

En cap cas l'empresa o les empreses contractistes poden concertar l'execució parcial del contracte amb persones inhabilitades per contractar d'acord amb l'ordenament jurídic o incurses en alguna de les causes de prohibició de contractar previstes en l'article 71 de la LCSP.

L'empresa contractista ha d'informar a qui exerceix la representació de les persones treballadores de la subcontractació, d'acord amb la legislació laboral.

Els subcontractes tenen en tot cas naturalesa privada.

El pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores es regeix pel que disposen els articles 216 i 217 de la LCSP.

L'Administració comprovarà el compliment estricte de pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores per part de l'empresa contractista.

A aquests efectes, l'empresa contractista haurà d'aportar, quan se li sol·liciti, relació detallada de les empreses subcontractistes o empreses subministradores amb especificació de les condicions relacionades amb el termini de pagament i haurà de presentar el justificant de compliment del pagament en termini. Aquestes obligacions tenen la consideració de condició especial d'execució, de manera que el seu incompliment pot comportar la imposició de les penalitats que es preveuen en la clàusula 28 d'aquest plec, responenent la garantia definitiva d'aquestes penalitats.

36. RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE

Són causes de resolució del contracte les establertes als articles 211 i 313.1 LCSP, i a més:

- El fet que l'adjudicatari resulti sancionat per l'òrgan de la competència per infracció greu en matèria de falsejament de la competència a causa del seu comportament en el procediment de licitació.

Els efectes de la resolució del contracte seran els previstos a l'article 213 LCSP, amb caràcter general, així com els previstos a l'article 313 LCSP.

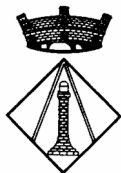
En tots els casos, el procediment de resolució del contracte es farà conforme el que disposa l'art. 191 LCSP i seguint el procediment establert en l'art. 109 RGLCAP.

Un cop s'han acomplert pel contractista les obligacions derivades del contracte, si no hi ha responsabilitats que hagin d'exercitar-se sobre la garantia definitiva, es procedirà a dictar l'acord de devolució o cancel·lació de garantia definitiva.

37. REGIM DE RECURSOS

Contra els actes que adopti l'òrgan de contractació en relació preparació, adjudicació, efectes, modificació i extinció d'aquest contracte es pot interposar recurs contenciós





AJUNTAMENT DE L'AMPOLLA

Plaça Manel Ferré 3 43895 L'Ampolla
Telf. 977 460 018 - Fax 977 593 380
www.ampolla.cat

administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona, en el termini de dos mesos a comptar de la data d'enviament de la notificació o de l'avís si fos mitjançant compareixença electrònica, sempre que l'acte objecte de notificació, hagi estat publicat en el perfil del contractant en la mateixa data. En cas de no publicació en el perfil del contractant, els terminis es computaran des de la data de recepció de la notificació per l'interessat.

Alternativament i de forma potestativa, d'acord amb els articles 123 i 124 LPACAP es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar de la seva notificació, conforme als requisits per a la seva pràctica establerts en el paràgraf anterior.

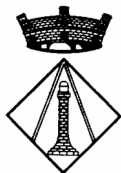
38. JURISDICCIO COMPETENT

Atès el caràcter exclusivament administratiu del contracte, totes les qüestions i divergències que sorgeixin hauran de resoldre's per la via administrativa o per la jurisdicció contenciosa-administrativa de la demarcació de Tarragona.

S'HA INSERIR EN EL SOBRE ÚNIC DIGITAL

ANNEX 1 DECLARACIÓ RESPONSABLE





AJUNTAMENT DE L'AMPOLLA

Plaça Manel Ferré 3 43895 L'Ampolla
Telf. 977 460 018 - Fax 977 593 380
www.ampolla.cat

PROCEDIMENT: procediment obert simplificat sumari per l'adjudicació del contracte de contracte del servei d'ambulàncies pels actes públics organitzats per l'Ajuntament de l'Ampolla o en els quals prestat col·laboració.

Dades de l'empresa:

Denominació _____
Adreça _____
Municipi i Codi postal _____
Província/Estat _____
CIF _____
Dades de l'escriptura o document de constitució _____

Dades del representant:

Nom i cognoms _____
Adreça _____
Municipi i Codi postal _____
DNI _____
Representació amb al qual actua _____
Dades de l'escriptura de poder _____

En la representació anterior formulo declaració responsable per participar en el procediment indicat a l'encapçalament:

- Que les facultats de representació que ostenta són suficients i vigents (si actua per representació); que reuneixi totes i cadascuna de les condicions d'aptitud de contractar previstes en els articles 65 i següents de la LCSP.

- L'empresa

	Està inscrita en el Registre electrònic d'empreses licitadores (RELI) de la Generalitat de Catalunya o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic
--	--

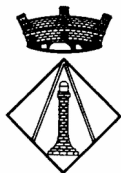
- L'empresa pertany a un Estat no membre de la Unió Europea. (2)

	Té oberta una sucursal a Espanya.
	Ha designat apoderats o representants per a les seves operacions.
	Consta inscrita en el Registre Mercantil.
	Es sotmet als jutjats i tribunals espanyols per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa al seu propi fur

- Que no incorre en cap de les prohibicions per contractar amb l'Administració previstes als articles 71 LCSP.

- Que compleix amb tots els deures que en matèria preventiva estableix la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals i que disposa dels recursos humans i tècnics necessaris per fer front a les obligacions que puguin derivar-





AJUNTAMENT DE L'AMPOLLA

Plaça Manel Ferré 3 43895 L'Ampolla
Telf. 977 460 018 - Fax 977 593 380
www.ampolla.cat

se del Reial Decret 171/2004, de 30 de gener, pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, en matèria de coordinació d'activitats empresarials.

- Adquireix el compromís d'adscriure a l'execució del contracte els mitjans materials i/o personals necessaris per a garantir l'execució del contracte d'acord amb els plecs de clàusules econòmiques, administratives i tècniques i oferta que presenta.

- Designa com adreça de correu electrònic en la que s'efectuaran les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte que es licita per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-NOTUM la següent:

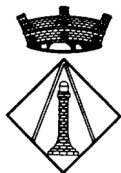
_____.

El sotasignat declara formalment que la informació continguda en la present declaració és exacta i veraç i ha estat facilitada amb ple coneixement de les conseqüències d'una falsa declaració de caràcter greu.

L'Ampolla, _____
(signatura)

ANNEX 2 OFERTA AUTOMÀTICAMENT AVALUABLE





AJUNTAMENT DE L'AMPOLLA

Plaça Manel Ferré 3 43895 L'Ampolla
Telf. 977 460 018 - Fax 977 593 380
www.ampolla.cat

"En/Na amb NIF núm., en nom propi, (o en representació de l'empresa, CIF núm., domiciliada a carrer, núm.), assabentat/da de l'anunci, conforme amb tots els requisits i condicions que s'exigeixen per adjudicar mitjançant procediment obert simplificat sumari del contracte del servei d'ambulàncies pels actes públics organitzats per l'Ajuntament de l'Ampolla o en els quals presta col·laboració, faig constar que conec el Plec de clàusules que serveix de base al contracte i l'accepto íntegrament, participo en la licitació i em comprometo a portar a terme l'objecte del contracte amb subjecció al Plecs de clàusules administratives i tècniques particulars i la Llei de contractes del sector públic en les condicions següents:

1. Utilització de vehicles de transport menys contaminants (fins a 10 punts)

☐ ECO	☐ Tipus C
------------------------------	----------------------------------

2. Per la reducció del termini d'antelació per fer la sol·licitud del servei per sota dels 5 dies establerts als Plecs (fins a 10 punts):

☐ 3 dies	☐ 2 dies	☐ 24 hores
---------------------------------	---------------------------------	-----------------------------------

3. Per la reducció del termini d'antelació per a cancel·lar el servei sol·licitat, previst als Plecs en 2 dies (10 punts):

Reducció a 24 hores:

☐ SI	☐ NO
-----------------------------	-----------------------------

4. Per la presència del servei 30 minuts abans de l'horari d'inici de l'activitat previst als Plecs sense cost per l'Ajuntament (10 punts)

☐ SI	☐ NO
-----------------------------	-----------------------------

5. Proposta econòmica

Servei	Preu màxim/hora (IVA exempt)	Preu hora ofertat (IVA exempt)
Suport vital bàsic (SVB)	90,00 €	
Suport vital avançat (SVA)	180,00 €	

(Lloc, data i signatura del licitador)."

