

RESOLUCIÓ D'APROVACIÓ D'EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT

Vist l'informe de la Direcció de Projectes i Serveis Generals del Consorci Sanitari de Terrassa pel qual es determina la necessitat de contractar el **servei de codificació d'altres mèdiques hospitalàries del Consorci Sanitari de Terrassa**;

Vist el Plec de Clàusules Administratives Particulars, el Plec de Prescripcions Tècniques i el quadre de característiques específiques que regula la contractació;

Vist que el certificat d'existència de crèdit expedit pel Director Econòmic Financer i la seva conformitat a la proposta de despesa;

Vist l'informe de l'assessoria jurídica sobre la legalitat del mateix;

D'acord amb el que estableix els articles 116 i 117 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014;

Resolc:

1. Aprovar l'expedient de contractació del **servei de codificació d'altres mèdiques hospitalàries del Consorci Sanitari de Terrassa**.
2. Aprovar que la redacció del Plec de Prescripcions Tècniques sigui realitzada pel Departament de SSGG del Consorci Sanitari de Terrassa.
3. Aprovar el Plec de Clàusules Administratives Particulars, el Plec de Prescripcions Tècniques i el quadre de característiques específiques que regula la contractació.
4. Aprovar la despesa derivada de l'esmentat expedient de contractació.
5. Ordenar l'obertura del procediment d'adjudicació mitjançant procediment obert no harmonitzat i tràmit ordinari.
6. Designar a la Sra. Susanna Ortiz, Assessora jurídica del Servei Agregat de Contractacions Administratives del CSC i a la Sra. M^a José Fernández, representant del Servei de contractacions del CSC, com equip encarregat per a la comprovació de la documentació del sobre A.
7. Designar com a responsable del contracte al Sr. Xavier Verdaguer, Direcció Econòmica i Financera del Consorci Sanitari de Terrassa.
8. Aprovar la composició de la mesa de contractació pel citat procediment - tenint en compte la prohibició establerta a l'article 326.5 de la LCSP - que serà la següent:

President: Sra. Mar Fernández, Cap de Compres del Consorci Sanitari de Terrassa. Suplent: Sr. Juan Carlos Murillo, Departament de Compres del Consorci Sanitari de Terrassa.

Secretària: Sra. Antonia Olivares, Cap Assessoria Jurídica del Consorci Sanitari de Terrassa. Suplent: Sra. Gemma Font, Assessoria Jurídica del Consorci Sanitari de Terrassa.

Vocal: Sr. Xavier Verdaguer, Direcció Econòmica i Financera del Consorci Sanitari de Terrassa. Suplent: una persona del Departament Econòmic i Financer del Consorci Sanitari de Terrassa.

Vocal: Sr. Josep M^è Marin. Direcció de Projectes, Serveis Generals i Sistemes d'Informació de Consorci Sanitari de Terrassa. Suplent: Josep Garcia, Departament de Projectes i Serveis Generals del Consorci Sanitari de Terrassa.

Vocal: Sra. Susanna Ortiz, Assessora jurídica del Servei Agregat de Contractacions Administratives del CSC. Suplent: Sra. Ana Grau, Assessora jurídica del Servei Agregat de Contractacions Administratives del Consorci de Salut i Social de Catalunya (CSC).

Vocal: Sra. Araceli Moratalla, Tècnica del Servei Agregat de Contractacions Administratives del CSC. Suplent: una persona del Servei Agregat de Contractacions Administratives del Consorci de Salut i Social de Catalunya (CSC).

9. Aprovar la memòria justificativa del contracte.

Sr. Ferran Garcia Cardona
Director Gerent
del Consorci Sanitari de Terrassa