

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS que han de regir la contractació mitjançant procediment negociat sense publicitat del Servei del menjador escolar de l'Escola Bressol Municipal (EBM) L'Oreneta

Expedient: BG2023CL002

ÍNDEX

I.	DADES RELATIVES A LA FASE DE LICITACIÓ I D'ADJUDICACIÓ	4
	APARTAT 1.- RÈGIM JURÍDIC I NATURESA DEL CONTRACTE	5
	APARTAT 2.- OBJECTE, NECESSITAT I IDONEÏTAT DEL CONTRACTE.	5
	APARTAT 3.- DURADA DEL CONTRACTE I POSSIBLES PRÒRROGUES	5
	APARTAT 4.- PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ	65
	APARTAT 5.- DISPOSICIÓ DE LA DESPESA	6
	APARTAT 6.- VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE I PREU	6
	APARTAT 7.- ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ, PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ. PERFIL DEL CONTRACTANT	6
	APARTAT 8.- INVITACIÓ I PRESENTACIÓ DE PROPOSICIONS	6
	APARTAT 9.- CONTINGUT DE LA PROPOSICIÓ.....	7
	APARTAT 10.- APTITUD PER CONTRACTAR. HABILITACIÓ, EXCLUSIVITAT, SOLVÈNCIA, CONDICIONS MÍNIMES, I MITJANS D'ACREDITACIÓ	7
	APARTAT 11.- ADSCRIPCIÓ OBLIGATÒRIA DE MITJANS	8
	APARTAT 12.- CRITERIS DE NEGOCIACIÓ.....	8
	APARTAT 12.- VARIANTS	8
	APARTAT 13.- ASSISTENTS PER A LA VALORACIÓ DE LES PROPOSICIONS	8
	APARTAT 14.- OBERTURA I EXAMEN DE LES OFERTES.....	8
	APARTAT 15.- ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE.....	9
	APARTAT 16.- TERMINI PER L'ADJUDICACIÓ.....	9
	APARTAT 17.- GARANTIES	10
	APARTAT 18.- FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE.....	10
	La formalització del contracte es publicarà en el perfil del contractant.	10
II.	DADES RELATIVES A LA FASE D'EXECUCIÓ	10
	APARTAT 19.- DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS	10

APARTAT 20.- CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ	12
APARTAT 21.- MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE.....	12
APARTAT 22.- RÈGIM DE FACTURACIÓ I PAGAMENT.....	12
APARTAT 23.- RISC I VENTURA.....	12
APARTAT 24.- REVISIÓ DE PREUS.....	12
APARTAT 25.- PENALITATS.....	12
APARTAT 26.- RESOLUCIÓ.....	14
APARTAT 27.- TERMINI DE RECEPCIÓ DE LES PRESTACIONS DEL CONTRACTE.	14
APARTAT 28.- TERMINI DE GARANTIA DEL CONTRACTE.....	14
APARTAT 29.- CESSIÓ.....	15
APARTAT 30.- SUBCONTRACTACIÓ	15
APARTAT 31.- CONFIDENCIALITAT.....	15
APARTAT 32.- NOTIFICACIONS I ÚS DE MITJANS ELECTRÒNICS	16
APARTAT 33.- LLOC D'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE.....	16
APARTAT 34.- RESPONSABLE DEL CONTRACTE	17
APARTAT 35.- PROTECCIÓ DE DADES.....	17

I. DADES RELATIVES A LA FASE DE LICITACIÓ I D'ADJUDICACIÓ

APARTAT 1.- RÈGIM JURÍDIC I NATURESA DEL CONTRACTE

1.1.- El Ple de l'Ajuntament en sessió plenària celebrada el 26 de juliol de 2021, va aprovar definitivament la constitució de la societat mercantil de capital íntegrament municipal, BRESSOLGRAMENET, S.A., per a la gestió del servei públic de les escoles bressol municipals, i aprovar, així mateix, els estatuts que han de regir la mateixa. La societat, atenent a la seva naturalesa jurídica i la de les activitats que realitza, està subjecta a les disposicions de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (en endavant, LCSP), la qual li atribueix la consideració de poder adjudicador que no té la condició d'Administració Pública, d'acord amb l'apartat d) de l'article 3.3 de l'esmentada llei.

1.2.- De conformitat amb els apartats 1 i 3 de l'article 26 de la LCSP, el present contracte té la consideració de contracte privat, i es regirà pel que disposa el Títol I del Llibre Tercer del mateix text legal, quant a la seva preparació i adjudicació; no obstant, quant als seus efectes i extinció, li són aplicables les normes de dret privat i les normes a què es refereix el paràgraf primer de l'article 319.

En matèria de protecció de dades de caràcter personal, serà aplicable el que disposa la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals, que transposa el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades.

1.3.- El present Plec de clàusules administratives particulars (en endavant, PCAP) i el Plec de prescripcions tècniques (en endavant, PPT) revestiran caràcter contractual. El contracte s'ajustarà al contingut del present Plec, les clàusules del qual es consideraran part integrant del respectiu contracte. L'execució de l'objecte del contracte ha d'adequar-se a les condicions que figuren en el contracte, en aquest plec, en el PPT i en tota aquella documentació annexada als anteriors.

1.4.- De conformitat amb l'article 17 de la LCSP, el present constitueix un **contracte de servei** i el règim jurídic de la seva preparació i adjudicació serà el que la LCSP preveu per als contractes de serveis, en tant que la prestació principal d'aquesta contractació és un servei. No obstant, el règim aplicable als efectes, compliment i extinció del contracte serà el que determina l'article 319 de la LCSP.

1.5.- La presentació de proposicions implica l'acceptació incondicionada, per part dels licitadors, del contingut del present Plec i de la totalitat de la documentació que conforma la present licitació, sense cap reserva.

1.6.- La interpretació del contracte i les discrepàncies sobre la seva aplicació es farà tenint en compte, en primer lloc, el PCAP i el PPT, que prevaldran sobre qualsevol altra norma.

El desconeixement del contracte en qualsevol dels seus termes i dels altres documents contractuals de tota índole que puguin tenir aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximirà l'adjudicatari de l'obligació de complir-los.

APARTAT 2.- OBJECTE, NECESSITAT I IDONEÏTAT DEL CONTRACTE.

L'objecte del present plec és la contractació que es descriu a l'**apartat A del quadre de característiques del contracte** (prevista a l'Annex A del present plec) d'acord amb el PPT que consta a l'expedient.

Els lots en què es divideix, en el seu cas, la contractació es detallen a l'**apartat B del quadre de característiques**.

El Codi CPV (Vocabulari Comú de Contractació) que correspon a la present contractació és el que consta en l'**apartat C del quadre de característiques**.

Les necessitats a satisfer, la idoneïtat de l'objecte del contracte, la justificació del procediment, de divisió en lots i la resta de requeriments recollits a la LCSP resten acreditats a l'informe de motivació de necessitat i d'insuficiència de mitjans de la present contractació, publicat al Perfil del Contractant.

APARTAT 3.- DURADA DEL CONTRACTE I POSSIBLES PRÒRROQUES

El termini de durada del contracte és el que s'estableix en l'**apartat D del quadre de característiques**. El termini total i els terminis parcials són els que es fixen en el programa de treball que s'aprovi, si s'escau. Tots aquests terminis comencen a comptar des del dia que s'estipuli en la resolució d'adjudicació o contracte, en el seu cas.

El contracte es podrà prorrogar si així s'ha previst en l'**apartat D del quadre de característiques**. En aquest cas, la pròrroga s'acordarà per l'òrgan de contractació i serà obligatòria per a l'empresa contractista, sempre que se li notifiqui el preavís amb, almenys, dos mesos d'antelació a l'acabament del termini de durada del contracte. La pròrroga no es produirà, en cap cas, per acord tàcit de les parts.

APARTAT 4.- PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ

El pressupost base de licitació comprèn la totalitat del contracte per a la seva durada inicial. El preu consignat és indiscutible, no admetent-se cap prova d'insuficiència, i porta implícits tots aquells conceptes previstos a l'article 100 LCSP i concordants.

Aquest pressupost inclou tots els factors de valoració i les despeses que, segons els documents contractuals i la legislació vigent corren per compte de l'adjudicatari, així com els tributs de qualsevol tipus. El pressupost base de licitació constitueix el límit màxim de despesa a comprometre per part de la entitat contractant per a la durada inicial del contracte i ha d'incloure l'impost sobre el Valor Afegit (IVA).

El mètode utilitzat per a la determinació del pressupost base de licitació i el seu desglossament es detallen a l'**apartat E del quadre de característiques**.

El licitador haurà d'igualar o disminuir en la seva oferta el pressupost base de licitació i/o el preus unitaris màxims definits com a tipus de la licitació, en el seu cas, indicant l'IVA a aplicar mitjançant partida independent. Cas de no constar, se sumarà d'ofici a l'import ofert el percentatge corresponent en concepte d'IVA.

En cas que l'objecte del contracte es trobi dividit en diversos lots, els licitadors especificaran en la seva oferta la baixa del pressupost base de licitació i/o dels preus unitaris màxims del lot/s pel/s qual/s concorrin, indicant igualment l'IVA a aplicar mitjançant partida independent.

APARTAT 5.- DISPOSICIÓ DE LA DESPESA

La despesa derivada d'aquest contracte es farà efectiva amb càrrec a la partida de despesa que es detalla a l'**apartat F del quadre de característiques**.

En el cas que el present contracte comporti despeses de caràcter plurianual, BRESSOLGRAMENET es compromet a dotar en el pressupost de cada exercici la partida corresponent.

APARTAT 6.- VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE I PREU

6.1.- El valor estimat del contracte, als efectes d'allò que disposen l'article 101 de la LCSP, així com el seu mètode de càlcul, són els que consten a l'**apartat G del quadre de característiques**.

Aquest valor estimat és la suma del pressupost base de licitació, així com les eventuais modificacions i, en el seu cas, pròrrogues o altres opcions, en els termes establerts en el present Plec, i no inclou l'Impost sobre el Valor Afegit.

6.2.- El preu del contracte serà aquell al que ascendeixi l'adjudicació, més el corresponent Impost sobre el Valor Afegit, que haurà de figurar en partida independent. En el preu del contracte es consideraran inclosos la resta de tributs, taxes i cànon de qualsevol índole, que siguin d'aplicació, així com totes les despeses que l'adjudicatari ha d'assumir conforme al previst en aquest Plec i en la resta de documentació que es considera part integrant del respectiu contracte.

APARTAT 7.- ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ, PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ. PERFIL DEL CONTRACTANT

L'Òrgan de Contractació del present contracte és el Consell d'Administració de Bressolgramenet, S.A.

El contracte s'adjudicarà mitjançant procediment negociat sense publicitat, i la seva adjudicació recaurà en el licitador justificadament triat per l'òrgan de contractació a proposta del servei gestor, després d'efectuar consulta i negociar si és possible, les condicions del contracte amb aquest, previ informe tècnic justificatiu.

Les condicions de la contractació i informació del contracte, sense publicació prèvia de l'anunci de licitació, es podran consultar en el perfil del contractant:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/100000007?categoria=0>

APARTAT 8.- INVITACIÓ I PRESENTACIÓ DE PROPOSICIONS

Invitacions. En aquest procediment una vegada justificat el supòsit d'exclusivitat a l'informe de necessitats, la invitació es redueix a un únic proveïdor que pot realitzar l'objecte del contracte. Per tant, s'invitarà a

negociar, en cas que sigui possible, els aspectes econòmics i tècnics indicats a l'**apartat L del QC** al licitador/a proposat.

Lloc i termini de presentació. La sol·licitud o proposició s'haurà de presentar mitjançant eina sobre digital, integrada a la plataforma del servei de contractació de Catalunya, accessible en el perfil del contractant de Bressolgramenet S.A., en el termini de 15 dies naturals a comptar a partir del dia següent a la publicació del contracte en el perfil del contractant.

El licitador o la/les persona/es que actuen en representació d'aquest, ha/n de disposar d'un certificat electrònic amb signatura reconeguda.

La presentació de proposicions implica, per part del licitador, l'acceptació incondicionada de les clàusules d'aquest plec així com del plec de prescripcions tècniques, així com l'autorització per consultar les dades que es recullen en el RELI, ROLECE, llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la UE o en un altre registre oficial.

APARTAT 9.- CONTINGUT DE LA PROPOSICIÓ

D'acord amb l'**apartat O del quadre de característiques**, la proposició contarà d'un sobre únic que s'haurà de presentar mitjançant l'eina de Sobre Digital.

SOBRE ÚNIC – En aquest sobre s'haurà d'incloure la següent documentació:

- Declaració responsable de compliment de les condicions establertes legalment per a contractar, segons model que consta com a Annex B del PCAP.
- Oferta econòmica i altres criteris automàtics (Proposició avaluable mitjançant criteris automàtics), segons model que consta com a Annex C al PCAP.

Tant la Declaració Responsable, com l'Oferta econòmica, hauran d'estar signats amb firma electrònica reconeguda per la persona o persones que tenen la deguda representació de l'empresa per presentar-los.

APARTAT 10.- APTITUD PER CONTRACTAR. HABILITACIÓ, EXCLUSIVITAT, SOLVÈNCIA, CONDICIONS MÍNIMES, I MITJANS D'ACREDITACIÓ

10.1.- Podran contractar amb l'entitat contractant les persones físiques o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar, sempre que reuneixin totes i cadascuna de les condicions establertes legalment i no incorrin en cap de les prohibicions per contractar amb el sector públic, de conformitat amb els articles 65 a 97 de la LCSP, i que gaudeixin de l'habilitació empresarial o professional que, si s'escau, sigui exigible per dur a terme l'activitat o prestació que constitueixi l'objecte del contracte.

Els licitadors hauran de disposar de l'habilitació empresarial o professional que s'especifica a l'**apartat I del quadre de característiques**.

Els requisits de capacitat i d'absència de prohibicions de contractar s'han de complir des del moment de la presentació de l'oferta i s'han de mantenir, en el cas de l'adjudicatari, fins que finalitzi l'execució del contracte.

10.2.- Els licitadors hauran de complir les condicions mínimes de solvència econòmica-financera i tècnica-professional que s'especifiquen en l'**apartat J del quadre de característiques**, les quals hauran d'acreditar pels mitjans que es detallen en l'esmentat apartat.

APARTAT 11.- ADSCRIPCIÓ OBLIGATÒRIA DE MITJANS

Els licitadors hauran d'adscriure a l'execució del contracte, d'acord amb l'article 76.2 LCSP, els mitjans personals i/o materials necessaris per portar a terme la prestació objecte del contracte de conformitat amb el que disposen els plecs. Aquests mitjans personals i/o materials seran, com a mínim, els que es detallen en l'**apartat K del quadre de característiques**.

Els licitadors hauran de deixar constància del seu compromís de dedicar o adscriure a l'execució del contracte aquests mitjans personals i/o materials mínims, en la Declaració Responsable que presentaran juntament amb la seva oferta. Aquest compromís té el caràcter d'obligació essencial del contracte als efectes que preveu l'article 211, sens perjudici de les penalitats que, en el seu cas, s'hagin establert.

Al licitador proposat com adjudicatari se li requerirà que presenti la relació de treballadors que compondran l'equip adscrit a l'execució del contracte, amb indicació de la seva experiència professional i aportació de la corresponent documentació acreditativa.

APARTAT 12.- CRITERIS DE NEGOCIACIÓ

Es concreten en l'**apartat L del quadre de característiques**.

En tot cas, BRESSOLGRAMENET es reserva la facultat d'adjudicar el contracte a qui reuneixi, al seu entendre, les condicions més avantatjoses en relació qualitat-preu d'acord amb els criteris assenyalats o a declarar-lo desert en els termes d'allò que disposa l'article 150.3 de la LCSP.

APARTAT 12.- VARIANTS

Veure **apartat M del quadre de característiques**.

APARTAT 13.- ASSISTENTS PER A LA VALORACIÓ DE LES PROPOSICIONS

Per tractar-se d'un procediment negociat sense publicitat no es constituirà Mesa de Contractació. La negociació amb el licitador s'executarà per part del servei gestor, format per Bressolgramenet S.A.

APARTAT 14.- OBERTURA I EXAMEN DE LES OFERTES

14.1.- Obertura del sobre ÚNIC

Finalitzat el termini de presentació d'ofertes, el servei gestor comprovarà l'existència i correcció de la documentació. Si s'observen defectes o errors en aquesta documentació es comunicarà a l'empresa convidada perquè els corregeixin o esmenin en el termini que expressament se'ls atorgui.

14.2 Desenvolupament del procés negociador. Negociació.

La negociació, en cas de ser possible, es portarà a terme en una ronda amb el candidat/a acceptat en el procediment i s'efectuarà amb la/les persona/es convidant a aquest/s a negociar els aspectes que s'especifiquen a l'**apartat L del QR**, prenent com a base l'oferta inicial presentada per tal de millorar, si s'escau, el seu contingut.

No es negociaran els requisits mínims de la prestació objecte del contracte

Es requerirà que en el termini de 3 dies hàbils el licitador convidat presenti nova oferta econòmica. A continuació, es verificarà que l'oferta definitiva s'ajusta als requisits mínims, i que compleix tots els requisits establerts en el plec, es valorarà la mateixa d'acord amb els criteris de negociació i, prèvia presentació de la documentació prèvia, l'òrgan de contractació procedirà a adjudicar el contracte.

APARTAT 15.- ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE

Un cop s'hagi finalitzat el tràmit de la negociació, Bressolgramenet S.A., requerirà al licitador, perquè en un termini de 7 dies hàbils, presenti la documentació acreditativa de les declaracions efectuades, i la documentació de la solvència tècnica:

- Certificat o justificant d'inscripció en el Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya (RELI), en el Registre Oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic (ROLECE).
- En cas que l'empresa recorri a les capacitats d'altres entitats, el compromís de disposar dels recursos necessaris al que es refereix l'article 75.2 de la LCSP.
- Documents acreditatius de l'efectiva disposició de mitjans que s'hagi compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte d'acord amb l'article 76.2 de la LCSP.
- Document acreditatiu de la constitució de la garantia definitiva, d'acord amb l'**apartat P del QC**.
- Documentació acreditativa del compliment dels requisits específics de solvència detallats a l'**apartat J del QC**.

Aquest requeriment s'efectuarà mitjançant l'eina de Sobre Digital

En cas que aquest requeriment no es compleixi adequadament en el termini assenyalat, s'entendrà que el licitador retira la seva oferta i es procedirà a exigir al licitador el 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, de conformitat amb l'article 150 de la LCSP, sens perjudici d'allò que estableix l'article 71.2.a) de la LCSP. En aquest cas, es requerirà la mateixa documentació al licitador següent, d'acord amb l'ordre en el qual hagin estat classificades les ofertes.

En el cas que no es pugui consultar total o parcialment les dades i documents registrals exigits en el present plec, el licitador quedarà obligat igualment a presentar la documentació que li sigui exigida per part de l'òrgan contractant.

APARTAT 15.- TERMINI PER A L'ADJUDICACIÓ

El termini màxim per efectuar l'adjudicació serà el que assenyalava l'art. 158 LCSP.

Transcorreguts els terminis assenyalats en el plec o, en el seu cas, en l'article 158 de la LCSP, per l'adjudicació del contracte sense que s'hagi dictat l'acord d'adjudicació, els licitadors tindran dret a retirar la seva proposta, sense dret a cap mena d'indemnització. No obstant, l'òrgan de contractació podrà sol·licitar als licitadors que mantinguin la seva oferta per un termini superior, prèvia comunicació als licitadors i publicació al Perfil de Contractant, mantenint-se la licitació amb aquells licitadors que acceptin la pròrroga.

APARTAT 16.- GARANTIES

Veure l'**apartat P del quadre de característiques**.

APARTAT 17.- FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

El contracte es formalitzarà en document administratiu i constitueix títol suficient per a accedir a qualsevol registre públic, no obstant això podrà elevar-se a escriptura pública quan així ho sol·liciti l'adjudicatari, anant al seu càrrec les despeses derivades del seu atorgament.

L'adjudicatari s'obliga a formalitzar-lo dintre del termini establert en la notificació que com a màxim serà de 7 dies comptats des del següent al de la notificació de l'adjudicació pel qualsevol dels mitjans acceptats en la seva oferta.

La formalització del contracte es publicarà en el perfil del contractant.

II. DADES RELATIVES A LA FASE D'EXECUCIÓ

APARTAT 18.- DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS

Els drets i les obligacions de les parts seran, a més dels indicats a les clàusules de les dades específiques del contracte, aquells que resultin de la documentació contractual i la normativa aplicable i, en particular, en relació al contractista, s'estableixen les següents obligacions:

- a) Adequar la seva activitat, en el marc de la seva relació contractual amb BRESSOLGRAMENET als principis ètics i a les regles de conducta que permetin assegurar el compliment dels principis d'igualtat, d'imparcialitat i d'integritat, d'objectivitat i de transparència. En particular, s'obliga a:
 - Facilitar a BRESSOLGRAMENET la informació establerta per la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern i qualsevol d'altra que li sigui requerida d'acord amb la normativa vigent.
 - Comunicar a BRESSOLGRAMENET les possibles situacions de conflicte d'interessos o d'altres anàlogues de les què tingui coneixement que afectin, directa o indirectament, a la present contractació i puguin posar en risc l'interès públic.

Per *conflicte d'interessos* s'entén qualsevol situació en la què el personal al servei de l'òrgan de contractació, que a més participi en el desenvolupament del procediment de licitació o pugui influir en el seu resultat, tingui directa o indirectament un interès financer, econòmic o personal que pugui semblar que compromet la seva imparcialitat i

independència en el context de l'esmentat procediment de licitació.

- No celebrar cap acord amb altres operadors econòmics que, en el marc de la present contractació, no respectin els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva, abstenint-se de realitzar cap pràctica col·lusòria.
 - Abstenir-se de realitzar, fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta que afecti o pugui afectar la relació contractual en els termes previstos en el Codi Penal vigent en cada moment.
- b) Mantenir els estàndards de qualitat i les prestacions equivalents als criteris econòmics que van servir de base per a l'adjudicació del contracte i el personal que adscriuï a l'execució del servei haurà d'observar els nivells mínims de comportament i les regles de decòrum adients a la prestació contractada; quan alguna de les persones no observi aquests nivells i regles, BRESSOLGRAMENET n'informarà al contractista i aquell haurà de substituir-la en el termini més breu possible.
- c) Informar immediatament a BRESSOLGRAMENET sobre qualsevol circumstància que alteri el programa de treball previst, terminis d'entrega o qualitat dels treballs a realitzar.
- d) Facilitar a BRESSOLGRAMENET tota la documentació que li sigui requerida en relació amb els seus subcontractistes (cas d'admetre's la subcontractació) en els termes de l'article 217 de la LCSP.
- e) Guardar reserva respecte de les dades o antecedents que no siguin públics o notoris i que estiguin relacionats amb l'objecte del contracte, dels que hagi tingut coneixement amb ocasió del mateix, respectant, en tot cas, les prescripcions de la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals, i de les normes que la desenvolupin.
- f) Complir les disposicions vigents en matèria fiscal, laboral, social, així com les normes de seguretat i salut laboral. A aquests efectes, haurà de disposar i aportar, a sol·licitud de l'entitat contractant, el certificat d'Hisenda de contractistes i subcontractistes que cobreixi la totalitat del període contractual.
- g) Complir amb tots els deures que estableix la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals (LPRL), especialment pel que fa a la figura del recurs preventiu, introduïda arran de la reforma duta a terme per la Llei 54/2003, de reforma del marc normatiu de la prevenció de riscos laborals; i el Reial Decret 171/2004, de 30 de gener, pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, en matèria de coordinació d'activitats empresarials. A aquests efectes, el candidat proposat com a adjudicatari haurà de presentar, en els termes establerts en la APARTAT 18 del present plec, tots aquells documents puguin ser-li requerits per l'òrgan de contractació.
- h) Tenir contractada una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil per import suficient per cobrir les responsabilitats de qualsevol tipus que es puguin derivar de l'execució del contracte.
- i) Vetllar perquè totes les accions del present contracte garanteixin el respecte als principis de no discriminació i igualtat de tracte relatius a la no discriminació per raó de sexe, orientació sexual, identitat de gènere, ideologia, nacionalitat, raça, ètnia, religió, edat, diversitat funcional o de qualsevol altre índole i la dignitat i llibertat de les persones.
- j) No condicionar el contracte, ni els serveis objecte del mateix, a la prèvia presentació de cap garantia de cobrament del preu d'aquell, d'igual manera que l'òrgan de contractació tampoc exigeix l'aportació de cap garantia definitiva per garantir el bon fi del contracte.

- k) Complir amb la legislació mediambiental relativa a la utilització de substàncies perilloses, envasat i etiquetat, condicions de transport, gestió de residus, emissió de sorolls durant el funcionament d'equips i qualsevol altres especificacions establertes a la legislació vigent.

APARTAT 19.- CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ

Les condicions especials d'execució del contracte, atenent al que disposa l'article 202 de la LCSP, són les indicades a l'**apartat Q del quadre de característiques**.

APARTAT 20.- MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE

En relació a les eventuais modificacions contractuals que es puguin produir, serà d'aplicació el règim previst a la subsecció 4^a, de la Secció 3^a del Capítol I del Títol I del Llibre segon de la LCSP, en funció de si s'han previst o no causes específiques de modificació a l'**apartat R del quadre de característiques**.

El procediment a seguir en cas de modificació prevista serà el següent:

- 1) Informe tècnic del responsable del contracte motivant la necessitat de la modificació amb indicació explícita de l'objecte de la modificació i el seu preu global.
- 2) Audiència al contractista per termini de 3 dies hàbils.
- 3) Resolució d'aprovació per l'òrgan de contractació i, en el seu cas, aprovació de la despesa, que s'haurà de notificar a l'adjudicatari i publicar al perfil de contractant.
- 4) Formalització de la modificació aprovada. La modificació contractual es tramitarà mitjançant una addenda al contracte inicial, que quedarà annexada al mateix, i s'haurà de formalitzar en un termini de 3 dies hàbils a comptar de l'endemà de la notificació a l'adjudicatari.

APARTAT 21.- RÈGIM DE FACTURACIÓ I PAGAMENT

Serà el que es determina a l'**apartat S del quadre de característiques**.

APARTAT 22.- RISC I VENTURA

L'execució del contracte serà dirigida i gestionada exclusivament pel contractista, que assumeix tot el risc i ventura empresarial del mateix.

APARTAT 23.- REVISIÓ DE PREUS

No s'admet la revisió de preus.

APARTAT 24.- PENALITATS

En el supòsit que l'adjudicatària incompleixi les seves obligacions, per acord de l'Òrgan de Contractació s'aplicarà una sanció econòmica tenint en compte la classificació i el tipus de sanció aplicable segons les especificacions següents:

Faltes lleus:

- L'omissió del deure de comunicar situacions contràries a la correcta prestació del servei contractat.
- La falta de respecte lleu al personal.
- En general, tot incompliment no recollit en els apartats següents, sempre que el perjudici ocasionat pugui conceptuar-se com a lleu.

Faltes greus:

- La manca dels elements de seguretat necessaris per a la prestació del servei encarregat o la utilització d'eines defectuoses que impedeixin una correcta prestació del servei.
- La modificació del servei, sense causa justificada i sense notificació prèvia.
- Incompliment dels acords o decisions de BRESSOLGRAMENET .
- La realització de tres faltes lleus.
- La falsedat de la informació que faciliti a BRESSOLGRAMENET .
- La inexistència de mitjans tècnics especificats a l'oferta o la manca d'operativitat d'aquests.
- Qualsevol altre incompliment del contracte que causi un perjudici greu al servei

Faltes molt greus

- La desobediència reiterada a les ordres de BRESSOLGRAMENET , relatives a la prestació del servei. Per reiteració s'entendrà l'incompliment de tres o més ordres.
- L'incompliment de les obligacions laborals, de Seguretat Social i de Seguretat i Salut en el treball del personal adscrit al servei.
- Paralització o interrupcions no justificades en la prestació del servei.
- Fraus en la forma de realitzar el servei.
- La realització de tres faltes greus.
- La persistència en la manca de mitjans personals o materials necessaris per a la prestació del servei.
- Qualsevol altre incompliment del contracte que causi un perjudici molt greu al servei.

Qualsevol falta lleu donarà lloc a l'obertura d'un expedient per part de l'Òrgan de Contractació, a proposta del responsable del contracte, advertint a l'adjudicatària per escrit de la falta comesa.

Pel que fa a les faltes greus i molt greus, s'obrirà un expedient per part de l'Òrgan de Contractació, que consistirà en la deducció de les quantitats que en concepte de pagament hagin d'abonar-se a la Contractista que no podran superar el 6% o el 10% de l'import d'adjudicació respectivament (preu del contracte).

Si en el termini de tres (3) mesos s'han produït tres (3) faltes de les considerades molt greus, es produirà la resolució del contracte, tot això sense perjudici de la responsabilitat civil o penal que se'n pugués derivar.

Els imports de les penalitats es faran efectius mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'hagin d'abonar a la Contractista.

Els imports de les penalitats no exclouen la possible indemnització de danys i perjudicis a què pugui tenir dret BRESSOLGRAMENET.

APARTAT 25.- RESOLUCIÓ

Les causes i els efectes de resolució del contracte són les assenyalades en els articles 211, 212, 213 i 306 de la LCSP. Constituïran causes específiques de resolució del contracte:

- a. La demora en l'inici de la prestació del contracte quan aquesta pugui afectar a la planificació del termini d'execució.
- b. L'incompliment de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- c. El fet d'incórrer la Contractista en qualsevol de les causes de prohibició per a contractar amb l'Administració pública estipulades a l'article 71 de la LCSP o als presents plecs durant l'execució del contracte.
- d. La declaració d'insolvència en qualsevol procediment i l'obertura de la fase de liquidació en cas de concurs de creditors, en aquest supòsit i mentre no s'hagi procedit a l'obertura de la fase de liquidació, l'Òrgan de Contractació potestativament pot optar per la continuïtat del contracte si la Contractista presta les garanties suficients per a la seva execució.
- e. L'incompliment de l'obligació de la Contractista de guardar secret respecte les dades o antecedents que, no essent públics o notoris, estiguin relacionats amb l'objecte del contracte.
- f. L'incompliment de l'obligació de la Contractista de complir amb els principis ètics i regles de conducta previstos a l'article 55 de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
- g. L'incompliment de les obligacions especificades com essencials del contracte sense perjudici d'allò que disposa la clàusula referida a les penalitats.
- h. La facturació d'execucions no realitzades o mitjans no utilitzats en el supòsit que aquesta pràctica es repeteixi o l'import de lo indegudament facturat suposi l'1% de l'import del contracte. En aquest supòsit no procedirà el pagament que correspongui fins la liquidació posterior a la resolució del contracte.
- i. Quan en el termini de tres (3) mesos s'hagin produït tres (3) faltes de les considerades molt greus.

Quan el contracte es resolgui per culpa de la Contractista, es confiscarà la garantia definitiva, sense perjudici de la indemnització pels danys i perjudicis originats a BRESSOLGRAMENET, en el que excedeixin de l'import de la garantia.

APARTAT 26.- TERMINI DE RECEPCIÓ DE LES PRESTACIONS DEL CONTRACTE.

El contracte s'entendrà complert per la Contractista quan aquesta hagi realitzat la totalitat del seu objecte, de conformitat amb allò establert al present Plec i al Plec de Prescripcions Tècniques i a satisfacció de BRESSOLGRAMANET.

BRESSOLGRAMENET es reserva la potestat de realitzar comprovacions sobre la qualitat de l'objecte del contracte, a la seva recepció, pels mitjans que es considerin convenients atenent a la naturalesa i característiques del contracte.

APARTAT 27.- TERMINI DE GARANTIA DEL CONTRACTE.

El termini de garantia del contracte és el que s'estableix a l'**apartat T del quadre de característiques**.

Fins que no finalitzi el termini de garantia, l'adjudicatari respondrà de la correcta realització dels treballs contractats i dels defectes que en aquests hi hagués, sense que sigui eximent ni li atorgui cap dret la circumstància de que el responsable del contracte designat per BRESSOLGRAMENET els hagi examinat o reconegut durant la seva execució o acceptat en comprovacions, valoracions, certificacions o recepcions parcials o, fins i tot, en la pròpia acta de recepció total del treball, en previsió de la possible existència de vici o defectes ocults.

Si BRESSOLGRAMENET estimés, durant el termini de garantia, que les prestacions executades per l'adjudicatari no satisfan íntegrament l'objecte del contracte, com a conseqüència dels vici o defectes observats en elles i imputables a l'adjudicatari, i existís temor fundat a que la reposició o reparació no sigui suficient per assolir aquella finalitat, podrà, abans de l'expiració del termini de garantia, rebutjar les prestacions, deixant-les de compte de l'adjudicatari i quedant exempta de l'obligació de pagament, o tenint dret, en el seu cas, a la recuperació del preu satisfet, o a la resolució del contracte.

APARTAT 28.- CESSIÓ

Els drets i obligacions relatius a aquest contracte podran ser cedits per l'empresa contractista a una tercera persona, sempre que les qualitats tècniques o personals de qui cedeix no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte i prèvia autorització expressa de l'òrgan de contractació, quan es compleixin els requisits establerts en l'article 214 LCSP, i de la cessió no resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat. No es pot autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

APARTAT 29.- SUBCONTRACTACIÓ

La subcontractació haurà de realitzar-se complint els requisits bàsics establerts a l'article 215 de la LCSP.

APARTAT 30.- CONFIDENCIALITAT

31.1.- La declaració de confidencialitat dels licitadors ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa, ni les dades incloses en el DEUC o declaració anàloga.

En el cas de manca d'indicació, s'entendrà que la documentació no té caràcter confidencial.

31.2.- El tractament de les dades cedides per BRESSOLGRAMENET al/s contractista/es per motiu de la present contractació, tindrà com a finalitat el correcte desenvolupament i control del propi contracte, sense que en cap cas es puguin utilitzar aquelles dades per a altres finalitats que no guardin relació amb l'execució del contracte.

Quan entre les dades a cedir per BRESSOLGRAMENET a l'empresa adjudicatària hi figurin dades de

caràcter personal, aquesta última haurà de complir, a més de l'obligació de sotmetre's a la normativa nacional i de la UE en matèria de protecció de dades (sens perjudici del que disposa l'art. 202.1 de la LCSP), les següents obligacions:

- a. Presentar abans de la formalització del contracte una declaració en què posi de manifest on estaran ubicats els servidors que contindran aquelles dades i des d'on es prestaran els serveis associats als mateixos.
- b. Comunicar qualsevol canvi que es produeixi, al llarg de la vida del contracte, de la informació facilitada a la declaració a què es refereix la lletra anterior.
- c. Indicar en la seva oferta, si tenen previst subcontractar els servidors o els serveis associats als mateixos, el nom o el perfil empresarial, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes a els que es vagi a encomanar la seva realització.

En tot cas, les obligacions anteriors tenen el caràcter d'obligacions contractuals essencials de conformitat amb el que disposa la lletra f) de l'apartat 1 de l'article 211 de la LCSP.

D'acord amb l'art. 133.2 LCSP, el contractista haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació a la qual tingui accés degut a l'execució del contracte.

El deure de confidencialitat tindrà una vigència de 5 anys a comptar des del coneixement de la informació de referència.

De conformitat amb l'art. 133.1 LCSP, l'òrgan de contractació no podrà divulgar la informació facilitada pels licitadors i designada, de forma expressa i justificada, per aquests com a confidencial.

APARTAT 31.- NOTIFICACIONS I ÚS DE MITJANS ELECTRÒNICS

Les comunicacions i notificacions derivades de l'expedient de contractació s'efectuaran per mitjans electrònics.

Les notificacions s'efectuaran preferiblement mitjançant un sistema que garanteix la posada a disposició i l'accés al seu contingut a través del servei de notificacions electròniques e-NOTUM del Consorci de l'Administració Oberta de Catalunya (AOC).

El sistema enviarà un correu electrònic a l'adreça electrònica que a tal efecte s'indiqui, en el qual s'informarà del dipòsit de la notificació. També es podrà enviar un SMS, en cas que s'hagi facilitat un número de telèfon mòbil.

Les notificacions electròniques s'entendran rebutjades a tots els efectes si, un cop s'ha acreditat la seva posada a disposició, han transcorregut 10 dies naturals sense que s'hagi accedit al seu contingut.

APARTAT 32.- LLOC D'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

Veure l'**apartat U del quadre de característiques**.

APARTAT 33.- RESPONSABLE DEL CONTRACTE

L'òrgan de contractació de l'entitat contractant emetrà la corresponent resolució d'aprovació d'expedient, on es designarà el responsable del contracte, que ostentarà les funcions previstes a l'article 62 de la LCSP.

El responsable del contracte no podrà, en cap cas, ni per compte propi ni aliè, intervenir en aquest procés de contractació com a licitador.

En qualsevol cas, la impossibilitat d'intervenció abastarà les persones jurídiques en les quals aquell o el seu cònjuge, convivent i/o descendents sobre els que tinguin representació legal ostenti/n sobre el capital una participació superior al 10% i/o en siguin administradors.

APARTAT 34.- PROTECCIÓ DE DADES

En compliment del què disposa la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals (que transposa el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46 /CE, en el que es regula el dret d'informació en la recollida de les dades de caràcter personal), es deixa constància del següents extrems:

- a. La documentació requerida per a licitar en el present procediment que contingui dades de caràcter personal és necessària per la participació en el mateix.
- b. En relació amb la documentació presentada pels licitadors que contingui dades de caràcter personal de persones físiques (treballadors, personal tècnic, col·laboradors, etc.), el licitador garanteix que ha obtingut prèviament el consentiment de les persones interessades per facilitar la referida informació a l'entitat contractant amb la finalitat de licitar en el present procediment.
- c. La documentació presentada pels licitadors que contingui dades de caràcter personal serà dipositada a les oficines de l'entitat contractant i serà tractada per l'entitat contractant per la qualificació, valoració i comparació de les proposicions dels licitadors i per donar compliment a les finalitats establertes a la normativa de contractació pública que sigui d'aplicació a l'entitat contractant. Els destinataris d'aquesta informació seran la pròpia entitat contractant, així com aquells tercers que realitzin tasques de fiscalització o aquells tercers que, en l'execució del contracte, necessàriament hagin d'accedir a la mateixa.
- d. La presentació de l'oferta i la documentació sol·licitada implica que el licitador autoritza a l'entitat contractant a tractar la referida informació en els termes informats i, en cas que resulti adjudicatari, en el marc de l'execució del contracte. Les dades proporcionades es conservaran durant els anys necessaris per complir amb les obligacions legals.
- e. Els interessats podran exercitar els drets d'accés, rectificació, supressió, limitació i oposició dirigint-se a l'entitat contractant, com entitat responsable del tractament, a l'adreça indicada a la lletra c) anterior, adjuntant una còpia del Document Nacional d'Identitat o altre Document Oficial que acrediti la identitat de la persona que exerciti el dret. L'interessat podrà també presentar una reclamació davant l'autoritat de control competent.



Santa Coloma de Gramenet, a data de la signatura electrònica.

Mireia González Sáez
Presidenta de Bressolgramenet, S.A.

Fernando Hernández Baena
Conseller Delegat de Bressolgramenet, S. A.

ANNEX A. QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE

A. OBJECTE DEL CONTRACTE: L'objecte del contracte és la prestació adequada i eficient del servei de menjador escolar de l'Escola Bressol Municipal (EBM) L'Oreneta.

B. DIVISIÓ EN LOTS: No procedeix la divisió en lots.

Als efectes del que disposa l'article 99.3 de la LCSP, aquest contracte no es divideix en lots. No es preveu la divisió del contracte en Lots atès que la realització independent de les diverses prestacions dificultaria la correcta execució del contracte des del punt de vista tècnic, a més del risc que es deriva de la pròpia naturalesa del contracte, un únic servei en una mateixa cuina. És necessari, fer una licitació per un servei integral de menjador i cuina únic per l'escola bressol l'Oreneta.

C. CODIS CPV: " 55523100-3: Serveis de menjador per a escoles

D. DURADA DEL CONTRACTE I POSSIBLES PRÒRROQUES:

El contracte tindrà una durada inicial d'un any, concretament compren part del curs escolar 2023/2024 i 2024/2025.

El període de prestació del servei per cada curs escolar serà de setembre a juliol, coincidint amb el calendari escolar. Amb la finalitat de condicionar els espais, utensilis i aparells, l'empresa adjudicatària del servei començarà a treballar dos dies abans de l'inici de curs i finalitzarà un dia després de l'acabament del curs escolar. En cas que, el contracte, s'iniciï un cop ja començat el curs escolar, l'empresa adjudicatària començarà a treballar (com a mínim) dos dies abans de l'inici del proveïment dels àpats.

En relació a aquest servei, cal tenir en compte el caràcter particular de l'EBM L'Oreneta, que comparteix equipament i espai de cuina amb l'escola infantil i de primària Sant Just que, alhora, també ha d'oferir el servei de menjador als seus alumnes. Per aquest motiu, en cas que es produeixi un canvi que afecti al servei de cuina de l'escola infantil i de primària Sant Just, aquest afectarà directament al present contracte. Conseqüentment la durada del contracte queda vinculada a la prestació del servei de cuina de l'escola infantil i de primària Sant Just.

No s'admet prorroga.

E. PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ:

El pressupost base de licitació (PBL) per a la durada inicial del contracte (per una anualitat) és de NORANTA-UN MIL SIS-CENTS NORANTA-SET euros amb NORANTA-VUIT cèntims (91.697,98 €), IVA INCLÒS.

El preu de licitació màxim, es fixa en les següents quantitats:

Anualitat 1	83.361,8
PBL (sense IVA)	83.361,8

PBL (amb IVA)	91.697,98
---------------	-----------

S'ha calculat multiplicant els preus unitaris d'esmorzar/tastet, dinar i berenar de la licitació del servei integral de menjador per la previsió d'àpats a servir en el curs actual 2023/2024.

F. DISPOSICIÓ DE LA DESPESA: La despesa derivada d'aquest contracte, es farà efectiva amb càrrec a la partida de despesa 62900001 SERVICIOS COCINA del pressupost vigent.

G. VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE:

El valor estimat de la contractació (VEC), a efectes de determinar el procediment d'adjudicació, la publicitat i la competència de l'òrgan de contractació i, de conformitat amb el que disposa l'article 101 i concordants de la LCSP, és NORANTA-UN MIL SIS-CENTS NORANTA-SET euros amb NORANTA-VUIT cèntims (**91.697,98**) IVA exclòs. Aquest valor, és la suma del contracte a adjudicar, així com la eventual pròrroga i/o modificacions, en els termes establerts en el present Plec, segons el detall:

Anualitat 1	83.361,8
Subtotal (PBL sense IVA)	83.361,8
Possibles modificacions (10%)	8.336,18
TOTAL	91.697,98

H. TRAMITACIÓ DE L'EXPEDIENT I PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ: Negociat sense publicitat de conformitat amb els articles 116.4.a), 131.2, 168, 169, 170, 317 i 318 de la LCSP.

L'objecte del present contracte compleix amb el supòsit de l'apartat 2º de la lletra a) de l'article 168 de la LCSP: *El subministrament o servei només poden ser encomanats a un empresari determinat, per alguna de les següents raons: que el contracte tingui per objecte la creació o adquisició d'una obra d'art o representació artística única no integrant del Patrimoni Històric Espanyol; que no existeixi competència per raons tècniques; o que procedeixi la protecció de drets exclusius, inclosos els drets de propietat intel·lectual i industrial.*

En relació a aquest servei, cal tenir en compte el caràcter particular de l'EBM L'Oreneta, que comparteix equipament i espai de cuina amb l'escola infantil i de primària de Sant Just que, alhora, també ha d'oferir el servei de menjador als seus alumnes. Actualment l'escola infantil i de primària Sant Just dona aquests servei mitjançant l'empresa Alessa Catering Services S.A.U.

El servei de cuina del centre escolar d'infantil i de primària Sant Just, ha funcionat des de fa anys, de fet des de la inauguració de l'actual edifici. Posteriorment, es va obrir, en una part de l'edifici, l'escola bressol L'Oreneta, que es va traslladar des del carrer de Sant Joaquim a aquest espai. Per poder fer el servei de cuina in situ, necessàriament s'ha d'utilitzar la única cuina que existeix a l'edifici i que ja estava donant servei a prop de 300 alumnes de forma diària.

En aquest cas, es tracta de la impossibilitat tècnica de poder tenir dues empreses cuinant al mateix temps en el mateix lloc, pels següents motius:

- És materialment impossible cuinar per a dos centres escolars amb els mateixos estris. La cuina escolar només té uns fogons, un rentavaixelles, una nevera, etc. Per cuinar per a dos centres escolar i servir en conjunt més de 300 àpats diaris cal una coordinació empresarial i del personal. De fet tres persones treballen per a la cuina del centre infantil i de primària Sant Just i una altra per a l'escola bressol l'Oreneta, tot i que es fan, puntualment tasques de suport.
- A més, els menús que es serveixen són diferents per atendre necessitats nutricionals diferents: combinació d'aliments, proteïnes, hidrats de carboni i greixos. Així, els cicles setmanals de menús són diferents en la seva composició i, per tant, cal cuinar-los en estris diferents.
- La presentació també difereix, ja que en l'etapa 0 a 3 anys, la presentació dels àpats pot ser diferents segons les edats i el grau de desenvolupament físic: així doncs, els àpats a l'escola bressol es poden servir líquats, triturats, trossets o sencers.
- Un altre element que impossibilita fer cuina in situ amb dues empreses diferents és que a les escoles bressol es fa el tastet o esmorzar i el berenar, que s'han d'elaborar durant diverses hores i, per tant, ocupar la cuina. Aquesta tasca no és compatible amb altres tasques de cuina, si no existeix un alt nivell de coordinació entre es persones que hi treballen.
- Els riscos laborals augmenten exponencialment si treballen en el mateix espai, a la mateixa hora i amb els mateixos estris dues empreses diferents.
- Existeix un problema d'assegurances, per no poder determinar les limitacions de les tasques, les accions i les responsabilitats.
- Les inspeccions de cuina que realitza de forma periòdica la Generalitat no admeten una casuística de dues empreses treballant alhora en la mateixa cuina ja que les inspeccions es fan sobre les tasques i responsabilitats de qui cuina: la quantitat de tasques i ítems a controlar i normatives a complir és àmplia i variada: menús testimonis, documentació i protocols PPC, control del clor, etc.

Així mateix es tramitarà per les regles que estableix l'article 170 de la LCSP per a la seva adjudicació.

Pels motius anteriorment esmentats es convida a participar en aquest procediment a la següent empresa:

- ALESSA CATERING SERVICES, S.A.U.

La funcionalitat del present contracte queda subjecte al temps estrictament necessari fins que no es produeixin canvis a la situació actual, que afectin directament a la idoneïtat del present contracte.

I. HABILITACIÓ EMPRESARIAL O PROFESSIONAL:

- L'habilitació empresarial i professionals per a aquest tipus de servei.

J. SOLVÈNCIES: El licitador haurà de disposar de les següents solvències:

- Solvència econòmica i financera:
 - Es justificarà acreditant que el volum anual de negocis del licitador o candidat, referit a l'any de major volum de negoci dels tres últims exercicis disponibles en funció de la data de creació o d'inici de les activitats de l'empresa (IVA exclòs), és igual o superior al valor estimat del contracte.

En el supòsit que la constitució de l'empresa sigui inferior als tres anys es valorarà proporcionalment.

El mitjà per acreditar aquesta solvència serà, d'acord amb l'article 87.3 de la LCSP, la presentació dels comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil, si l'empresari estigués inscrit en el registre, i en cas contrari per les dipositades en el registre oficial en què hagi d'estar inscrit. Els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil acreditaran el seu volum anual de negocis mitjançant els seus llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.

- Solvència tècnica o professional: Es justificarà acreditant que en els 3 darrers anys (o durant el temps d'existència de l'empresa, quan aquesta tingui una antiguitat inferior a tres anys) el licitador o candidat, ha executat prestacions d'igual o similar naturalesa que les que constitueixen l'objecte del contracte, per un import anual acumulat en l'any de major execució igual o superior al 70% pressupost base de licitació.

S'haurà d'acreditar mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic o, quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari/a. En el cas d'acreditar aquest mitjà a través de declaració de l'empresari/a, caldrà que en aquesta s'especifiquin els motius pels quals no es poden presentar els certificats corresponents emesos pels destinataris.

En tot cas, és obligatòria la inscripció en el RELIC/ROLECE.

K. MITJANS A ADSCRIURE AL CONTRACTE:

- **Mitjans materials:**

L'adjudicatari haurà de disposar del material necessari per a la correcta execució de les prestacions descrites.

L. CRITERIS DE NEGOCIACIÓ.

Criteris de negociació quantificables de forma automàtica: Fins un màxim de **100 punts**.

Oferta pel pressupost base de licitació: Fins a 100 punts. Es valorarà assignant la puntuació de 100 punts. Aquest criteri quantificable automàticament es puntuarà aplicant la següent fórmula:

$$P_v = [1 - ((O_v - O_b) / I_L) \times 0,50] \times 100$$

on:

P_v = Puntuació de l'oferta valorar

O_b = Oferta econòmica més baixa

O_v = Oferta a valorar

I_L = Import de licitació

L'oferta presentada no podrà sobrepassar el pressupost base de licitació. En cas contrari, l'oferta serà exclosa de la present licitació.

El servei gestor negociarà sobre aquells aspectes objecte de negociació que s'hagin indicat, en aquest cas, el preu.

Es requerirà que en el termini de 3 dies hàbils el licitador convidat presenti nova oferta econòmica. A continuació, es verificarà que l'oferta definitiva s'ajusta als requisits mínims, i que compleix tots els requisits establerts en el plec, es valorarà la mateixa d'acord amb els criteris de negociació i, prèvia presentació de la documentació preadjudicació requerida, l'òrgan de contractació procedirà a adjudicar el contracte.

Es considera idoni un únic criteri d'adjudicació referent al preu d'acord amb l'anàlisi jurisprudencial que es fa en relació aquest tipus de serveis. Concretament es destaca la resolució 132/2021 del Tribunal Administratiu Central de Recursos Contractuals, que cita expressament:

"g) Contractes de serveis, llevat que les prestacions estiguin perfectament definides tècnicament i no sigui possible variar els terminis de lliurament ni introduir modificacions de cap classe al contracte, sent per tant el preu l'únic factor determinant de l'adjudicació"

M. VARIANTS: els licitadors no podran presentar en les seves ofertes variants.

N. OFERTES ANORMALMENT BAIXES:

No s'estableix cap criteri per a la determinació de baixa anormal per la pròpia naturalesa del contracte.

O. CONTINGUT DELS SOBRES:

Els licitadors han de presentar **un (1) sobre**, mitjançant l'eina de Sobre Digital.

- **SOBRE ÚNIC** – En aquest sobre s'haurà d'incloure la següent documentació

- 1) Declaració responsable de compliment de les condicions establertes legalment per a

contractar, segons model que consta com a Annex B del PCAP.

- 2) Oferta econòmica (Proposició avaluable mitjançant criteris automàtics), segons model que consta com a Annex C al PCAP.

Tant la Declaració Responsable, com l'Oferta econòmica, hauran d'estar signats amb firma electrònica reconeguda per la persona o persones que tenen la deguda representació de l'empresa per presentar-los.

P. GARANTIES:

- a. Provisional: no procedeix.
- b. Definitiva: s'haurà de constituir una garantia definitiva del 5% del preu d'adjudicació (IVA exclòs). Es constituirà mitjançant qualsevol de les fórmules previstes a la LCSP.

Q. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ:

La condició especial d'execució del contracte (clàusula social) és la següent:

- L'empresa o empreses contractistes no incrementaran la taxa de temporalitat del personal destinat a l'execució d'aquest contracte. Es considerarà taxa de temporalitat, segons l'OCDE, el nombre de treballadors i treballadores amb contracte temporal en relació al nombre total. Per poder realitzar el control d'aquesta clàusula social, la/es Contractista/es haurà d'acreditar davant BRESSOLGRAMANET, a l'iniciar l'execució del contracte així com anualment, el nombre de treballadors/es amb contracte temporal en relació al nombre total.

Les obligacions essencials del contracte són les següents:

- La Contractista queda vinculada per l'oferta que hagi presentat, el compliment de la qual, en tots els seus termes, tindrà caràcter d'obligació essencial del contracte.
- També tindran caràcter d'obligació essencial del contracte, l'efectiva dedicació o adscripció a l'execució del contracte dels mitjans personals i/o materials indicats i compresos en l'oferta.

A més de les establertes als Plecs i al contracte, les obligacions de la Contractista són les següents:

- Responsabilitzar-se de la qualitat tècnica dels treballs que dugui a terme i de les prestacions realitzades, així com també de les conseqüències que es dedueixin per a BRESSOLGRAMANET o per a terceres persones de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.
- Complir les disposicions vigents en matèria laboral, de Seguretat Social, de Seguretat i Salut en el Treball, d'integració social de les persones amb discapacitat i de protecció del Medi Ambient. A més, en general, respondrà de quantes obligacions li vinguin imposades pel seu caràcter d'empresari, així com del compliment de totes les normes que regulin i despleguin la relació laboral o d'altre tipus existent entre aquell o entre els seus subcontractistes i els treballadors d'un i d'altres. L'incompliment d'aquesta obligació per part de la Contractista no implicarà responsabilitat de cap tipus per a BRESSOLGRAMANET. Així mateix, el personal de l'empresa contractada no tindrà cap vinculació laboral amb BRESSOLGRAMANET.
- Especificar, abans de l'inici de l'execució del contracte, la relació del personal adscrit per a la realització de l'objecte d'aquest, i comunicar, i encarregar-se que el personal contractat per a l'execució del contracte sigui informat i format vers els riscos inherents a les tasques que

desenvolupen. Així mateix, haurà de designar una persona responsable de la bona marxa dels treballs i del comportament del personal, que serà també interlocutor amb BRESSOLGRAMANET.

- Durant la vigència del contracte, disposar del personal necessari a fi i efecte de cobrir les baixes per malaltia, per vacances, permisos i contingències similars.
- Garantir la substitució dels béns defectuosos subministrats per d'altres del mateix tipus i qualitat, en el supòsit que no es pugui solucionar la incidència.
- Complir amb tot allò que estableix la normativa de Protecció de Dades de Caràcter Personal, en relació amb les dades personals a les quals tingui accés amb ocasió del contracte.
- Guardar secret respecte de les dades o antecedents que, no essent públics, estiguin relacionats amb l'objecte del contracte. La documentació i la informació que es desprengui o a la qual es tingui accés amb ocasió de l'execució de les prestacions objecte d'aquest contracte i que correspon a BRESSOLGRAMANET, té caràcter confidencial i no podrà ser objecte de reproducció total o parcial per cap mitjà o suport. Per tant, no se'n podrà fer ni tractament ni edició informàtica, ni transmissió a tercers fora de l'estricta àmbit de l'execució directa del contracte.
- Facilitar la informació que s'estableix a la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
- Fer una correcta gestió ambiental dels treballs a executar, prenent les mesures necessàries per minimitzar els impactes que aquest pugui ocasionar (com ara impactes acústics, sobre l'entorn, gestió dels residus i els embalatges i altres mesures que siguin adients a l'objecte del contracte) d'acord amb la legislació vigent.
- Presentar les factures de manera electrònica, d'acord amb la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de les factures en el sector públic.
- Lliurar tota la documentació que en qualsevol moment de la vigència del contracte li sigui requerida pel responsable del contracte respecte l'efectiu compliment de les obligacions i compromisos assumits.
- Durant el termini de cinc anys des de la finalització dels treballs, haurà de resoldre aquells dubtes i/o consultes que hagi d'atendre BRESSOLGRAMANET en relació a auditories, fiscalitzacions o inspeccions per part d'autoritats respecte a les tasques realitzades per l'adjudicatària. No serà necessari comptar amb cap dedicació/estructura específica per complir amb aquesta obligació.
- Vetllar perquè totes les accions del present contracte garanteixin el respecte als principis de no discriminació i igualtat de tracte relatius a:
 - o La no discriminació per raó de sexe, orientació sexual, identitat de gènere, ideologia, nacionalitat, raça, ètnia, religió, edat, diversitat funcional o de qualsevol altre índole.
 - o La dignitat i llibertat de les persones.
- Indemnitzar per tots els danys i perjudicis que es causin a tercers, d'acord amb allò que preveu l'article 196 de la LCSP.
- Responsabilitzar-se de tota reclamació relativa a la propietat industrial, intel·lectual comercial

dels materials, procediments i equips utilitzats en la fabricació del subministrament, exonerant a BRESSOLGRAMANET de tota responsabilitat que pogués sorgir com a conseqüència de reclamacions realitzades per part de tercers en relació als mateixos.

- Executar el contracte al seu propi risc i ventura, tal i com s'assenyala en la clàusula 22 del present Plec.

L'incompliment d'aquestes obligacions per part de la Contractista o la infracció de les disposicions per part del personal tècnic designat per aquesta, no implicarà cap responsabilitat per a BRESSOLGRAMANET. Sense perjudici d'això, BRESSOLGRAMANET podrà requerir a la Contractista perquè acrediti documentalment el compliment de les referides obligacions.

R. MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE: Si, es preveuen modificacions de fins al 10% del PBL per possibles ampliacions de necessitats no previstes inicialment, com poden ser:

- Increment d'operacions addicionals que no estiguin recollides en el plec de prescripcions tècniques com a prestacions que conformen l'objecte del contracte.
- Increment en el percentatge de beques per curs escolar.

S. RÈGIM DE FACTURACIÓ I PAGAMENT:

Pagament de la factura. El pagament efectiu de les prestacions executades es realitzarà en un termini màxim de 30 dies naturals a comptar des de la data de l'aprovació de la factura per part de l'entitat contractant (des de la data que la factura sigui conformada pel responsable del contracte). No es contempla el pagament per avançat d'una part o de la totalitat del preu del contracte.

T. TERMINI DE GARANTIA DEL CONTRACTE: No aplica per la tipologia de servei.

U. LLOC D'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE: Cuina de l'escola bressol, l'Oreneta.

ANNEX B. DECLARACIÓ RESPONSABLE

El Sr./ La Sra. amb NIF núm, en nom propi/ en representació de l'empresa
, en qualitat de, i segons escriptura pública autoritzada davant Notari
, en data i amb número de protocol/ o document,
 amb CIF núm., domiciliada a carrer....., núm.....,
 (persona de contacte, adreça de correu electrònic, i telèfon núm.
), opta a la contractació relativa del *Servei de menjador escolar de l'Escola Municipal Bressol (EMB)*
l'Oreneta amb codi d'expedient BG2023CL002, i DECLARA RESPONSABLEMENT:

- Que les facultats de representació que ostenta són suficients i vigents (si s'actua per representació); que reuneix totes i cadascuna de les condicions establertes legalment, té plena capacitat d'obrar i no incorre en cap de les prohibicions per contractar amb l'Administració previstes als articles 65 a 97 de la LCSP.
- Que es troba al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.
- Que, en cas que les activitats objecte del contracte impliquin contacte habitual amb menors d'edat, disposa de les certificacions legalment establertes i vigents per acreditar que totes les persones que s'adscriu a la realització de dites activitats no han estat condemnades per sentència ferma per algun delicte contra la llibertat i indemnitat sexuals.
- Que compleix amb tots els deures que en matèria preventiva estableix la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals (LPRL), especialment pel que fa a la figura del recurs preventiu, introduïda arran de la reforma duta a terme per la Llei 54/2003, de reforma del marc normatiu de la prevenció de riscos laborals; i que disposa dels recursos humans i tècnics necessaris per fer front a les obligacions que puguin derivar-se del Reial Decret 171/2004, de 30 de gener, pel qual es desenvolupa l'article 24 de la LPRL, en matèria de coordinació d'activitats empresarials.
- Que no ha celebrat cap acord amb altres operadors econòmics destinats a falsejar la competència en l'àmbit d'aquest contracte i que no coneix cap conflicte d'interessos vinculat a la seva participació en aquest procediment de contractació.
- Que l'empresa no està integrada per un nombre de treballadors amb contractes de caràcter temporal superior al 20 % del total de la plantilla.
- Que la plantilla de l'empresa està integrada per un nombre de persones treballadores amb discapacitat no inferior al 2 % o que s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives previstes en la legislació vigent: *(marcar amb una X l'opció escollida)*

☐ SÍ

☐ NO

☐ NO obligat per normativa

- Que l'empresa disposa d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes.

☐ SÍ
 ☐ NO
 ☐ NO obligat per normativa
- Que en cas d'empat en les puntuacions obtingudes, facilitarà la informació que li sigui requerida relativa als criteris de preferència en cas d'igualació de proposicions previstos al PCAP.
- Respecte l'Impost sobre el valor afegit (IVA) l'empresa:

☐ Està subjecta a l'IVA.

☐ Està no subjecta o exempta de l'IVA i són vigents les circumstàncies que vam donar lloc a la no-subjecció o l'exempció.
- Respecte l'Impost d'Activitats Econòmiques (IAE) l'empresa: Està

☐ subjecta a l'IAE.

☐ Està no subjecta o exempta de l'IVA i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no-subjecció o l'exempció.
- Que compleix amb el criteri de solvència econòmica i financera exigida a l'apartat J del quadre de característiques del contracte, és a dir:

☐ El seu volum anual de negocis, referit a l'any de major volum de negoci dels tres últims exercicis disponibles en funció de la data de creació o d'inici de les activitats de l'empresa (en ambdós casos IVA exclòs), és igual o superior al pressupost base de licitació.
- Que compleix amb el criteri de solvència tècnica o professional exigida a l'apartat J del quadre de característiques, és a dir, que té:

☐ Ha executat prestacions d'igual o similar naturalesa que les que constitueixen l'objecte del contracte per un import anual acumulat en l'any de major execució igual o superior al 70% del pressupost base de licitació.
- Que, en cas que el licitador tingui intenció de concórrer en unió temporal d'empreses (UTE), declara:

☐ Sí té intenció de concórrer en UTE *(en aquest cas, haurà de presentar tantes declaracions d'aquest annex com empreses licitadores participants de l'UTE, així com la Declaració de compromís de constitució en unió temporal d'empreses, segons model establert a l'annex D del present plec)*

☐ NO té intenció de concórrer en UTE.

- Que es designa com a persona/es autoritzada/es per a rebre l'avís de les notificacions, comunicacions i requeriments per mitjans electrònics a:

Persona/es autoritzada/es*	DNI*	Adreça electrònica professional*	Mòbil professional

**camps obligatoris*

Si l'adreça electrònica o el número de telèfon mòbil facilitats a efectes d'avís de notificació, comunicacions i requeriments quedessin en desús, s'haurà de comunicar a Bressolgramenet.

- Respecte a la possibilitat de formular ofertes empreses vinculades, declara que:
 - ☐ No pertany a cap grup empresarial
 - ☐ Que pertany al grup empresarial.....(determinar el grup al que pertany), i que no concorre a la licitació cap altre empresa del grup.
- Que, en cas de resultar proposat com a adjudicatari, es compromet a aportar la documentació assenyalada en l'apartat J del quadre de característiques.

(Lloc i data)

(signatura del/de la representant)

(segell de l'empresa)"

ANNEX C. MODEL D'OFERTA ECONÒMICA

MODEL D'OFERTA ECONÒMICA

El Sr./La Sra..... amb NIF núm....., *en nom propi / en representació de l'empresa* , *en qualitat de* , *i segons escriptura pública autoritzada davant Notari* , *en data* *i amb número de protocol*/o *document* , *amb CIF núm.*..... , *amb domicili* , *(persona de contacte* , *adreça de correu electrònic*..... , *i telèfon* núm.), assabentat de les condicions i requisits que s'exigeixen per a l'adjudicació del contracte de *Servei de menjador escolar de l'Escola Municipal Bressol (EMB) l'Oreneta* Expedient BG2023CL002 mitjançant procediment negociat sense publicitat, faig constar que conec el Plec que serveix de base al contracte i ho accepto íntegrament, prenent part de la licitació i comprometent-me a dur a terme l'objecte del contracte per import de euros i euros corresponent a l'impost sobre el Valor afegit.

I en prova de conformitat, es signa la present, a de de

Signatura (i segell de l'empresa)