



PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES QUE REGIRAN PER A LA CONTRACTACIÓ DEL “SERVEI DE MANTENIMENT DE LES JARDINERES I LES PLANTES ORNAMENTALS DEL RECINTE DE LA SEU DE BARCELONA DE L’INSTITUT DEL TEATRE”.

Expedient núm.: INTE/2023/0037487

1. Objecte del contracte i àmbit d’aplicació

Es objecte d’aquest Plec regular i definir l’abast i condicions del “Servei de manteniment de les jardineres i les plantes ornamentals del recinte de la seu de Barcelona de l’Institut del Teatre”, situat a la Pl. Margarida Xirgu s/n, de Barcelona.

El servei també inclou l’eliminació de males herbes de l’edifici incloses les dels voltants del recinte en els termes que preveu la clàusula 2.

Els cens actual de plantes és el següent:

1.1 Plantes d’interior, en hidrocultiu, diverses espècies i alçades:

- Soterrani 2:	- 1 unitat.
- Soterrani 1: a la zona de l’oficina de teatres.	- 2 unitats
- Pl. 0:	- 5 unitats al vestíbul; - 8 unitats al vestíbul del teatre Ovidi.
- Pl. 1.:	- 2 unitats al vestíbul del Teatre Ovidi; - 12 unitats a vestíbul i despatxos
- Pl. 2.:	- 3 unitats a la Biblioteca
- Pl. 3.:	- 2 unitats a la zona del MAE
- Pl. 4:	- 2 unitats a la zona de la EESA/CPD.
- Pl. 5:	- 1 unitat a la zona de la EESA/CPD.
- Pl. 6:	- 5 unitats a la zona de les Escoles superiors (equips directius i departaments).



1.2 Jardineres d'exterior, diverses espècies i alçades:

- PI. 1:	- 13 unitats, als balcons dels despatxos de Serveis Culturals, Coordinació acadèmica, Gerència, Direcció general i sala de reunions.
- PI. 4:	- 7 unitats al pati de l'EESA/CPD - Reg automàtic
-PI.0 - accés des de PI. Margarida Xirgu	- 3 jardineres de ferro colat amb margalló.
-Soterrani 2: - accés des de carrer de França la Xica,	- 5 jardineres de ferro colat amb margalló

2. Descripció de les tasques a realitzar

Les tasques a realitzar són les referents al manteniment i conservació de les jardineres i les plantes del recinte esmentat. Concretament s'inclouen les actuacions següents:

Pel que fa a les plantes d'interior **cada 15 dies** s'hauran de fer les següents actuacions:

- Regar. Mantenir les plantes en bon estat, traient les fulles caigudes i groguenques, despuntant o podant les tiges massa desenvolupades.
- Netejar les plantes de més de 2,50m d'alçada.
- Lligar les plantes i perllongar tutors.
- Combatre les plagues amb els corresponents tractaments.
- Controlar la solució nutritiva i adobar específicament quan correspongui.

Pel que fa a les jardineres exteriors **cada 15 dies** s'hauran de fer les següents actuacions:

- Mantenir i conservar en bon estat les jardineres (reparar pintar o reposar en cas de trencament)
- Regar. Mantenir les plantes en bon estat, traient les fulles caigudes i groguenques
- Podar despuntant o podant les tiges massa desenvolupades.
- Complementar el mantell del terra.
- Combatre les plagues amb els corresponents tractaments.



- Controlar la solució nutritiva i adobar específicament quan correspongui.
- Utilitzar els mitjans que siguin necessaris per que les aus no es posin als testos i no puguin nidificar.
- Eliminar de males herbes del voltants del recinte de l'edifici.
- Mantenir en perfecte estat d'ús el reg automàtic i el temporitzador situat al anomenat pati de la EESA/CPD situat a la quarta planta

Les referències als dies s'entenen com a dies naturals

3. Horaris

Els treballs s'hauran d'efectuar de dilluns a divendres no festius i no hauran de interferir en el normal desenvolupament de les activitats del centre, les intervencions en despatxos es faran de 06:00 a 08:00 h. la resta es podran fer en horari d'obertura del centre de 08:00 a les 22:00 h.

El total d'hores anuals dedicades al manteniment de jardineres interiors i exteriors de la seu de Barcelona de l'Institut del Teatre és de 72 hores, en base al següent desglossament:

- Actuacions quinzenals d'una durada prevista de 3 hores, per tant, les hores de dedicació mensual ascendiran a 6 hores.

4. Actuacions previstes i característiques dels productes

L'empresa contractista ha de fer servir tècniques que no utilitzin productes químics i que no incloguin substàncies classificades com a perilloses i nocives per el medi ambient, d'acord amb l'etiquetatge dels productes.

Com a norma general, l'aplicació de productes fitosanitaris també resta prohibida.

En casos excepcionals, l'empresa contractista justificarà (per escrit) la necessitat de realitzar un tractament fitosanitari (diagnòstic, origen, distribució, tractament recomanat, aplicació, etc.) o l'ús de productes químics perillosos. En aquests casos caldrà l'autorització prèvia per part de l'Institut del Teatre, tal com s'estableix a la clàusula 6 del PPT relativa a la coordinació i la cl 2.23) del PCAP.

Per tal que l'Institut del Teatre pugui avaluar les actuacions proposades i la periodicitat d'aquestes, el contractista enviarà una planificació que recollirà:



- Productes previstos a utilitzar (amb fitxa tècnica del producte i fitxa de seguretat, si escau).
- Característiques que puguin afectar a tercers: olors fortes...
- Tècnica d'aplicació, condicions d'ús i terminis d'espera (si escau).

Aquesta planificació es recollirà en un document signat per les dues parts (contractista i l'Institut del Teatre), que caldrà confeccionar en un termini màxim de quinze dies naturals de l'acceptació de l'adjudicació

L'empresa contractista no podrà utilitzar productes diferents dels acordats en aquesta planificació sense l'autorització prèvia de l'Institut del Teatre.

Si es detecten problemes derivats de la planificació realitzada, es realitzaran els canvis que calguin per adequar aquesta a les necessitats de l'Institut del Teatre.

Si es detecten problemes derivats de la utilització de productes es realitzaran els canvis que calguin per adequar aquests a les condicions ambientals de les plantes i els usuaris de l'edifici.

Per evitar interaccions o barreges no desitjades per les possibles aplicacions excepcionals realitzades en relació amb la cura i manteniment de les plantes ornamentals, caldrà que prèviament l'empresa contractista informi de la realització de les actuacions al responsable del contracte de l'Institut del Teatre i al Tècnic de Prevenció de Riscos Laborals (TPRL) perquè aquests donin el vistiplau a la utilització.

En aquests casos s'activarà el protocol enfront de plaguicides de la Diputació de Barcelona. Les mesures previstes seran comunicades prèviament per l'empresa contractista al TPRL. Sense autorització escrita del responsable del contracte per part de l'Institut del Teatre i del tècnic de prevenció de riscos laborals no es podrà iniciar el tractament.

5. Personal

Abans de l'inici de les prestacions objecte del contracte el contractista haurà de presentar una relació de totes les persones que realitzin les tasques descrites, indicant el nom i cognom, DNI i data d'ingrés a l'empresa.



Com a mínim s'haurà d'adscriure 1 operari amb el carnet d'aplicador i manipulador de productes fitosanitaris, nivell bàsic expedit per un organisme oficial (d'acord amb el que indica l'article 6 de l'Ordre ARP/455/2006, de 22 de setembre, per la qual es regula la formació de les persones que realitzen activitats relacionades amb la utilització de productes fitosanitaris). La documentació acreditativa de que disposa del carnet s'haurà de presentar abans de l'inici de qualsevol tractament.

El contractista haurà d'acreditar d'acord amb el que s'especifica en la clàusula 2.1 del PCAP

- La documentació que acrediti l'efectiva disposició d'aquests mitjans personals.
- Carnet d'aplicador i manipulador de productes fitosanitaris, (nivell bàsic).

L'empresa donarà la formació teòrica i pràctica suficient, adequada en matèria preventiva, al personal que prestarà el servei. Així mateix, vetllarà perquè disposin d'una protecció eficaç en matèria de seguretat i salut laboral i vigilarà el seu estat de salut.

En cas que l'empresa cregui necessari substituir una de les persones que realitzen els tractaments, ho haurà de comunicar per escrit amb 15 dies d'antelació i presentar les dades i la documentació de prevenció de riscos laborals de la persona substituïda.

El personal rebrà l'acreditació de l'Institut per identificar-se, en cas necessari. El personal estarà obligat a portar aquesta acreditació durant la seva presència a les instal·lacions de l'Institut.

El personal haurà d'anar uniformat a càrrec de l'empresa i haurà de presentar un aspecte correcte d'higiene personal.

Aniran a càrrec del contractista tots els mitjans, equips de protecció, materials i productes necessaris per al desenvolupament de les tasques associades al servei objecte d'aquesta contractació.

6. Control d'operacions

Després de cada actuació l'empresa lliurarà al personal de l'Institut del Teatre un albarà on s'informarà de les diferents actuacions efectuades.



Si s'observa alguna planta en mal estat es faran recomanacions per la millora i la conservació i si fos necessari es procedirà a la seva substitució.

Si s'han fet tractaments a l'albarà s'inclouran els productes utilitzats i les quantitats aproximades utilitzades i s'especificarà l'objecte del tractament.

7. Residus

Els residus que es generin en el desenvolupament dels treballs hauran de ser lliurats per part de l'empresa contractista a un gestor autoritzat.

8. Interlocució i controls de qualitat

El contractista designarà un responsable per coordinar-se amb el Cap de la Unitat de Serveis Generals a fi de fer verificacions del desenvolupament del servei, com ara comprovar el compliment de les freqüències establertes i de les obligacions de coordinació.

9. Desperfectes

El contractista respondrà de tots els danys que voluntària o involuntàriament causi el seu personal, reparant o reposant immediatament tots els desperfectes ocasionats. En cas de no fer-ho, s'iniciarà el corresponent expedient establint la valoració, amb audiència al contractista i si escau, requerint el seu pagament.

10. Reposició de plantes.

En al cas que les plantes es morin o estiguin afectades per plagues o vandalisme el contractista les haurà de substituir fins a un total de 3 plantes d'interior i 3 plantes d'exterior **anualment, sense cap cost per l'Institut del Teatre.**

11. Manteniment testos i jardineres.

El contractista haurà de fer un manteniment adequat als diferents testos, i amb especial els d'hidrocultiu i jardineres exteriors de ferro que hi ha a l'Institut del Teatre procedint al manteniment i/o restauració o reposició, si escau, dels mateixos.



12. Protecció a la infància i a l'adolescència en l'execució del contracte que impliqui el contacte habitual amb menors

En contractes en que l'objecte comporti l'exercici de professionals, oficis i activitats que impliquin el contacte habitual amb menors, de conformitat amb l'establert a la Llei 26/2015 de 28 de juliol, de protecció a la infància i l'adolescència, el contractista ha d'adscriure a l'execució del contracte persones que no hagin estat condemnades per sentències ferma per algun delictes contra la llibertat i indemnitat sexual per exercir professions, oficis o activitats que impliquin contacte habitual amb menors. L'incompliment d'aquesta obligació serà causa de resolució del contracte, sens perjudici de les altres conseqüències que legalment se'n derivin.

De conformitat amb el que estableix l'annex I des plecs de condicions administratives, abans de l'inici de l'execució del contracte, el contractista presentarà a la persona responsable del contracte una declaració en la que manifesti que disposa de les certificacions legalment establertes per acreditar que les persones que adscriuen a l'execució del contracte, per exercir professionals, oficis o activitats que impliquin contacte habitual amb menors, no han estat condemnades per sentència ferma per algun delictes contra la llibertat i indemnitat sexual.

Aquesta declaració haurà de ser novament presentada pel contractista, a l'Institut del Teatre, sempre que s'incorporin noves persones en l'execució del contracte que es trobin en la referida situació. La presentació de la declaració esmentada, d'acord amb l'establert a l'article 35 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, faculta a l'Institut del Teatre a verificar la conformitat de les dades que s'hi contenen i efectuar el requeriment de documentació quan resulti necessari.



Metadades del document

Núm. expedient	INTE/2023/0037487
Tipus documental	Plec de clàusules o condicions
Títol	PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES QUE REGIRAN PER A LA CONTRACTACIÓ DEL "SERVEI DE MANTENIMENT DE LES JARDINERES I LES PLANTES ORNAMENTALS DEL RECINTE DE LA SEU DE BARCELONA DE L'INSTITUT DEL TEATRE".

Signatures

Signatari		Acte	Data acte
Jordi Sabaté Pallarés (TCAT)	Cap de la Unitat de Serveis Generals	Signa	05/12/2023 08:47

Validació Electrònica del document

Codi (CSV)	Adreça de validació	QR
0d40a30476fa4485da4b	https://seuelectronica.diba.cat	

