



PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS

Contracte de serveis per a la prestació del servei dels tallers
d'estudi assistit de Mollet del Vallès, finançat amb fons
NextGenerationEU

1

Institut Municipal d'Educació

Finançat per



GOBIERNO
DE ESPAÑA



Pla de Recuperació,
Transformació i Resiliència



Next Generation
Catalunya



Generalitat
de Catalunya

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS DEL CONTRACTE DE SERVEIS PER A LA PRESTACIÓ DEL SERVEI DE TALLERS D'ESTUDI ASSISTIT DE MOLLET DEL VALLÈS

INDEX

CAPÍTOL I. RÈGIM GENERAL DEL CONTRACTE.....	4
Clàusula 1. Objecte del contracte	4
Clàusula 2. Codificació de l'objecte del contracte	4
Clàusula 3. Naturalesa del contracte	5
Clàusula 4. Règim jurídic	5
Clàusula 5. L'òrgan de contractació	6
Clàusula 6. Perfil del contractant	6
Clàusula 7. Durada del contracte	6
Clàusula 8. Personal a subrogar	7
CAPÍTOL II. RÈGIM ECONÒMIC.....	7
Clàusula 9. Pressupost base de licitació i valor estimat del contracte	7
Clàusula 10. Finançament i consignació pressupostària	10
Clàusula 11. Règim del pagament del preu.....	10
Clàusula 12. Revisió de preus	10
Clàusula 13. Garantia provisional i definitiva	10
CAPÍTOL III. PROCEDIMENT DE SELECCIÓ	11
Clàusula 14. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació	11
Clàusula 15. Notificació per mitjans electrònics i el seu funcionament	11
Clàusula 16. Criteris de valoració	12
Clàusula 17. Capacitat	13
Clàusula 18. Inscripció en registres oficials de licitadors	14
Clàusula 19. Inscripció en el Cens d'empresaris, professionals i retenidors de l'Agència Tributària.....	14
Clàusula 20. Prohibició de contractar	14
Clàusula 21. Solvència econòmica i financera i tècnica i professional	15
Clàusula 22. Contingut de les ofertes i documentació a presentar	15
Clàusula 23. Termini, lloc i procediment de presentació de les ofertes.....	18
Clàusula 24. Obertura de les proposicions.....	21
Clàusula 25. Qualificació de la documentació administrativa corresponent a la declaració responsable del licitador que ha presentat la millor oferta ...	26
Clàusula 26. Ordre de prelatió en cas d'empat de puntuacions	26
Clàusula 27. Unitat tècnica de valoració i custodis	27
CAPÍTOL IV. ADJUDICACIÓ I FORMALITZACIÓ	27
Clàusula 28. Adjudicació	27
Clàusula 29. Formalització	27
Clàusula 30. Responsable del contracte.....	28
Clàusula 31. No adjudicació o celebració del contracte i desistiment del procediment ..	28

CAPÍTOL V. EXECUCIÓ DEL CONTRACTE	29
Clàusula 32. Obligacions de l'IME	29
Clàusula 33. Obligacions del contractista	29
a) Obligacions generals del contractista:	29
b) Condicions especials d'execució del contracte	30
c) Obligacions essencials del contractista	32
Clàusula 34. Coordinació entre l'empresa adjudicatària i l'IME	32
Clàusula 35. Causes de resolució	33
Clàusula 36. Incompliment de les condicions d'execució, penalitats i règim sancionador	33
Clàusula 37. Modificació del contracte	34
Clàusula 38. Protecció de dades de caràcter personal	36
Clàusula 39. Confidencialitat	40
Clàusula 40. Prerrogatives de l'òrgan de contractació	38
Clàusula 41. Jurisdicció	40
ANNEX NÚM. 1. FORMULARI NORMALITZAT DEL DOCUMENT EUROPEU ÚNIC DE CONTRACTACIÓ (DEUC)	41
ANNEX NÚM. 2. MODEL DE DECLARACIÓ DE COMPROMÍS DE CONSTITUCIÓ EN UNIÓ TEMPORAL D'EMPRESES	62
ANNEX NÚM. 3. DECLARACIÓ DE L'ADJUDICATARI DE SUBMISSIÓ ALS JUTJATS I TRIBUNALS ESPANYOLS	63
ANNEX NÚM. 4. DOCUMENTACIÓ RELATIVA AL COMPLIMENT DE LES NORMES DE PREVENCIÓ DE RISCOS LABORALS A PRESENTAR PER L'ADJUDICATARI	64
ANNEX NÚM. 5. PROPOSICIÓ CORRESPONENT ALS CRITERIS AVALUABLES DE FORMA AUTOMÀTICA	66
ANNEX NÚM. 6. TRACTAMENT DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL	67
ANNEX NÚM. 7. PRINCIPIS ÈTICS I REGLES DE CONDUCTA ALS QUALS ELS LICITADORS I ELS CONTRACTISTES HAN D'ADEQUAR LA SEVA ACTIVITAT	68
ANNEX NÚM. 8. DACI Tramitadors d'expedient	67
ANNEX NÚM.9. DACI Membres Unitat Tècnica	69
ANNEX NÚM.10. DACI contractistes i compromís de compliment	71
ANNEX NÚM.11. CESSIÓ DE DADES	72
ANNEX NÚM.12. DECLARACIÓ DNSH	73
ANNEX NÚM.13. Qüestionari d'autoavaluació DNSH	75
ANNEX NÚM. 14. LOGOS	84

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS DEL CONTRACTE DE SERVEIS PER A LA PRESTACIÓ DEL SERVEI DE TALLERS D'ESTUDI ASSISTIT DE MOLLET DEL VALLÈS

CAPÍTOL I. RÈGIM GENERAL DEL CONTRACTE

Clàusula 1. Objecte del contracte

Constitueix l'objecte del contracte la prestació del servei de Tallers d'estudi assistit, amb mesures de contractació sostenible i d'acord amb el principi de no causar un perjudici significatiu (DNSH, per les sigles en anglès de les paraules 'do no significant harm').

Els Tallers d'estudi assistit són una actuació que s'emmarca en el Pla Educatiu d'Entorn del Municipi i que tenen com a objectiu garantir l'èxit educatiu de l'alumnat amb una situació més desfavorida al municipi.

Es proposa dinamitzar Tallers d'estudi assistit dirigits a aquells infants de Cicle Mitjà i Cicle Superior dels centres públics d'educació primària que es troben en una situació social més desfavorida i que no poden tenir a les seves llars un acompanyament educatiu intensiu. Es porten a terme fora de l'horari lectiu durant el curs escolar 2023-2024, de gener a maig de 2024. També es proposa dinamitzar Tallers d'estudi assistit dirigits a aquells infants de Cicle Mitjà i Cicle Superior dels centres concertats i a alumnat de secundària dels instituts públics de gener a maig de 2024. Així mateix es dinamitzaran tallers a l'estiu adreçats a primària i secundària durant el mes de juliol.

Els tallers estan pensats com un espai de treball en aquelles competències transversals i hàbits escolars, imprescindibles per l'assoliment de les demandes de l'escola. Així als tallers es treballen aspectes com hàbits i tècniques d'organització i estudi tot generant espais que afavoreixin una actitud positiva vers l'aprenentatge.

Cada taller està dinamitzat per una professional que realitzarà l'acompanyament educatiu dels infants i a partir dels seus interessos i necessitats proposarà activitats participatives i vivencials per a treballar els objectius marcats pel programa.

1.1 El contracte promou objectius de desenvolupament sostenible:

☐ SI. Objectius promoguts: reducció de les desigualtats (objectiu 10)

Clàusula 2. Codificació de l'objecte del contracte

Les prestacions que són objecte d'aquest contracte es codifiquen segons el Reglament (CE) núm. 2195/2002 del Parlament Europeu i del Consell, pel que s'aprova el Vocabulari comú de contractes públics (CPV), amb el codi 98000000-3 (altres serveis comunitaris, socials o personals).

Finançat per

Clàusula 3. Naturalesa del contracte

De conformitat amb els articles 17 i 25 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, és un contracte administratiu de serveis.

Clàusula 4. Règim jurídic

El contracte es regeix pel present Plec de clàusules administratives particulars i el Plec de prescripcions tècniques, i per les normes contingudes en les disposicions següents:

- Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.
- La Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014
- El Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel que es desenvolupa parcialment la Llei de contractes del sector públic.

En allò que el TRLCSP no hagi derogat, el contracte també es regeix per:

- El Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre.
- El Plec de clàusules administratives generals aplicable als contractes de serveis, subministraments i altres contractes administratius i als privats de l'Ajuntament de Mollet del Vallès, publicat en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona de 28 de gener 2010. A més, el Plec de prescripcions tècniques es considera, en qualsevol cas, document contractual.
- Altres disposicions administratives aplicables.

El contracte també es regeix pel Pla de mesures antifrau de l'Ajuntament, aprovat per resolució de l'Alcaldia de 30 de desembre de 2021.

En tant que finançat amb fons NextGenerationEU, el contracte també es regirà per les normes següents:

- El Reglament (UE) 2021/241 del Parlament Europeu i del Consell, de 12 de febrer de 2021, pel qual s'estableix el Mecanisme de Recuperació i Resiliència.
- El Reglament (UE) 2020/852 del Parlament Europeu i del Consell, de 18 de juny de 2020, relatiu a l'establiment d'un marc per a facilitar les inversions sostenibles i pel qual es modifica el Reglament (UE) 2019/2088.
- La normativa relativa a la prevenció i correcció del frau i la corrupció, la prevenció del conflicte d'interessos i el doble finançament, de conformitat amb el Reglament (UE,

Finançat per

Eurotom) 2018/1046 del Parlament Europeu i el Consell, de 18 de juliol, sobre les normes financeres aplicables al pressupost general de la Unió.

- La Comunicació de la Comissió Europea 2021/C 58/01, sobre la Guia tècnica sobre l'aplicació del principi de "no causar un perjudici significatiu" en virtut del Reglament relatiu al Mecanisme de Recuperació i Resiliència.

- El Reial decret- llei 36/2020, de 30 de desembre, pel qual s'aproven mesures urgents per a la modernització de l'Administració pública i per a l'execució del Pla de recuperació, transformació i resiliència (PRTR).

- L'Ordre HFP/1030/2021, de 29 de setembre, per la qual es configura el sistema de gestió del Pla de recuperació, transformació i resiliència.

- L'Ordre HFP/1031/2021, de 29 de setembre, per la qual s'estableix el procediment i format de la informació a proporcionar per les entitats del sector públic estatal, autonòmic i local per al seguiment del compliment de les fites i objectius i d'execució pressupostària i comptable de les mesures dels components del Pla de recuperació, transformació i resiliència.

- La Resolució 1/2022, de 12 de abril, de la Secretaria General de Fons Europeus, per la que s'estableixen instruccions per tal de clarificar la condició d'entitat executora, la designació d'òrgans responsables de mesures i òrgans gestors de projectes i subprojectes, en el marc del sistema de gestió del Pla de Recuperació, Transformació y Resiliència.

- El Manual de comunicació per a gestors i beneficiaris dels fons del Pla de recuperació, transformació i resiliència elaborat per la Secretaria General de Fons Europeus del Ministeri d'Hisenda i Funció Pública.

6

Clàusula 5. L'òrgan de contractació

L'òrgan de contractació és la Presidència de l'IME en absència de gerència. El responsable del contracte a què es refereix l'article 62 de la LCSP és la tècnica d'educació amb delegació de tasques de l'IME.

Clàusula 6. Perfil del contractant

La forma d'accés públic al perfil del contractant és a través de la web de l'Ajuntament de Mollet del Vallès.

Clàusula 7. Durada del contracte

La durada estimada del contracte del contracte serà del 8 de gener de 2024 (o en el moment que es formalitzi el contracte) a 12 de juliol de 2024, 6 mesos i mig.

Finançat per



Clàusula 8. Personal a subrogar

No hi ha personal a subrogar

CAPÍTOL II. RÈGIM ECONÒMIC

Clàusula 9. Pressupost base de licitació i valor estimat del contracte

D'acord amb la previsió de l'article 100 LCSP, el pressupost base de licitació es fixa en la quantitat de **53.903,84 euros**, IVA exempt, pels 6 mesos i mig de vigència del contracte, amb el desglossament següent:

Concepte	Euros
Pressupost net gener 2024 – maig 2024 Modalitat 1	21.598,59 €
Pressupost net gener 2024-maig 2024 Modalitat 2 i 3	17.754,22 €
Pressupost net Juliol 2024 Modalitat 4	14.551,03 €
Exempt d'IVA	0 €
Pressupost base de licitació Total	53.903,84 €

7

Els licitadors especificaran en la seva oferta l'import total del contracte. Les ofertes que es presentin hauran de desglossar el preu total del contracte.

El pressupost anual desglossat per costos directes i indirectes i altres despeses eventuais calculades per a la seva determinació és el següent:

Modalitat 1. Tallers (gener a maig 2024):

Costos directes	Euros
Costos salarials	12.608,75 €
Seguretat social a càrrec empresa	4.160,89 €
Provisió per absentisme	630,44 €
Activitats i material	750 €
Total costos directes	18.150,08 €
Despeses generals (13%)	2.359,51 €
Benefici industrial (6%)	1.089,00 €
Total costos indirectes	3.448,51 €

Finançat per

Pressupost net	21.598,59 €
Servei exempt d'IVA	0
Pressupost brut	21.598,59 €

El tipus corresponent al mesos de gener de 2024 a maig de 2024 correspon al número de tallers que s'han de portar a terme durant el curs 2023-2024 als centres públics de primària.

El preu definitiu serà aquell que resulti del pressupost proposat a la baixa per part del licitador que resulti adjudicatari d'acord amb la seva proposició econòmica.

Modalitat 2 i 3. Tallers (gener a maig de 2024):

Costos directes	Euros
Costos salarials	10.376,46 €
Seguretat social a càrrec empresa	3.424,23 €
Provisió per absentisme	518,82 €
Activitats i material	600 €
Total costos directes	14.919,51 €
Despeses generals (13%)	1.939,54 €
Benefici industrial (6%)	895,17 €
Total costos indirectes	2.834,71 €
Pressupost net	17.754,22 €
Servei exempt d'IVA	0
Pressupost brut	17.754,22 €

8

Modalitat 4. Tallers juliol 2024

Costos directes	Euros
Costos salarials	7.111,88 €
Seguretat social a càrrec empresa	2.346,92 €
Provisió per absentisme	568,95 €
Activitats i material	2.200€
Total costos directes	12.227,75 €

Finançat per

Despeses generals (13%)	1.589,61 €
Benefici industrial (6%)	733,67 €
Total costos indirectes	2.323,28 €
Pressupost net	14.551,03 €
Servei exempt d'IVA	0
Pressupost brut	14.551,02 €

El valor estimat del contracte, als efectes d'allò que disposa l'article 101 de la LCSP, s'estableix en **59.294,22 euros**, IVA exempt, pels 6 mesos i mig de vigència del contracte, i les possibles modificacions del contracte, desglossat pels diferents conceptes a tenir en compte en el valor estimat del contracte:

Concepte	Valor estimat
Preu base de licitació (6 mesos: gener 2024- maig2024)	21.598,59 €
Preu base de licitació (6 mesos: gener 2024- juny 2024)	17.754,22 €
Preu base de licitació (juliol 2024)	14.551,02 €
Pròrroga (no es contempla)	0,00 €
Modificacions previstes: 10%	5.390,38€
TOTAL	59.294,22 €

9

L'import calculat en el pressupost de licitació és una estimació que podrà ser modificada en funció del que s'ha explicat anteriorment.

Atès que el caràcter estimatiu d'aquest pressupost, es poden produir variacions, en més o en menys, respecte de la previsió de despesa del contracte. En qualsevol cas, l'Institut Municipal d'Educació no resta obligat a exhaurir l'esmentat import, i les factures i/o certificacions pels serveis prestats, un cop finalitzat el contracte, podrien ascendir a una quantitat menor a la inicialment prevista.

El preu definitiu serà aquell que resulti del pressupost proposat a la baixa per part del licitador que resulti adjudicatari d'acord amb la seva proposició econòmica, d'acord amb l'Annex 5.

Allò que el contractista tindrà dret a percebre per la prestació del servei està en funció del preu del nivell a prestar. Així, l'oferta que presenti haurà de tenir com a límit màxim els imports de establerts en aquesta clàusula, que podrà millorar-se a la baixa. En cap cas les proposicions podran superar el pressupost base de licitació, essent rebutjades automàticament aquelles ofertes que el superin.

El preu comprèn totes les prestacions esmentades a la clàusula núm. 1 d'aquest Plec. A més de la contraprestació per l'execució de l'objecte del contracte, en aquests preus s'entén compresa la totalitat dels conceptes que figuren en la clàusula 16 del Plec de clàusules

Finançat per

administratives generals aplicable als contractes de serveis, subministraments i altres contractes administratius i als privats de l'Ajuntament de Mollet del Vallès.

S'entendrà que en tots els pressupostos o ofertes dels licitadors estan exempts l'IVA, de conformitat amb l'art.20, apartat 1 número novè de la Llei 37/1992 de 28 de desembre, de l'Impost sobre el valor afegit, pel qual les prestacions subjectes d'aquest contracte estan exemptes d'IVA.

Clàusula 10. Finançament i consignació pressupostària

Les obligacions econòmiques que per a l'IME es derivin del compliment d'aquest contracte seran amb càrrec a les aplicacions pressupostàries corresponents del seu pressupost vigent en cada moment, aplicació que per a l'any 2024 seria la partida 3232 226; de despeses diverses Pla Educatiu d'Entorn, o equivalent.. En aquest sentit, l'adjudicació estarà sotmesa a la condició suspensiva d'existència de crèdit adequat i suficient per finançar les obligacions derivades d'aquest contracte en l'exercici següent, així com a la fermesa del finançament.

Aquest contracte té un finançament estimat de 51.000 € del Ministeri d'Educació i Formació Professional i per fons de la Unió Europea NextGenerationEU del Mecanisme de Recuperació, Transformació i Resiliència (Component 21 MRR), de conformitat amb la notificació del Departament de la resolució econòmica per aquesta actuació, pertanyent al Conveni de col·laboració entre l'Administració de la Generalitat de Catalunya mitjançant el Departament d'Educació i l'Ajuntament de Mollet del Vallès per a les actuacions del Pla educatiu d'entorn.

Per aquesta raó, l'execució del contracte estarà sotmesa, entre d'altres, als controls de la Comissió Europea, l'Oficina de Lluita Antifrau, el Tribunal de Comptes Europeu i la Fiscalia Europea. A més, aquests òrgans tindran dret a l'accés a la informació sobre el contracte, així com a les normes sobre conservació de la documentació, d'acord amb l'article 132 del Reglament (UE, Eurotom) 2018/1046 del Parlament Europeu i del Consell d'Europa, de 18 de juliol, sobre les normes financeres aplicables al pressupost general de la Unió.

Clàusula 11. Règim del pagament del preu

El pagament del preu del contracte s'efectuarà mensual, d'acord amb l'oferta econòmica presentada en base als càlculs de l'Annex 5 d'aquest Plec.

Clàusula 12. Revisió de preus

La revisió de preus no és procedent en aquest contracte en no donar-se les circumstàncies de l'article 9 del Reial decret 55/2017, de 3 de febrer, pel que es desenvolupa la Llei 2/2015, de 30 de març, de desindexació de l'economia espanyola.

Clàusula 13. Garantia provisional i definitiva

1. D'acord amb allò que preveu l'article 159.6.f) del LCSP, aquest contracte està exclòs de constitució de garantia.

Finançat per



CAPÍTOL III. PROCEDIMENT DE SELECCIÓ

Clàusula 14. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

La tramitació de l'expedient serà ordinària i el procediment d'adjudicació serà obert simplificat abreujat mitjançant l'aplicació de més d'un criteri de valoració, en virtut d'allò que estableixen els articles 145, 146 i 156 al 158 de la LCSP, en què tot empresari interessat pot presentar una proposició, recaient l'adjudicació en el licitador que, en el seu conjunt, faci la millor oferta d'acord amb el barem de puntuació que figura en els criteris de valoració de la clàusula 16 d'aquest Plec.

L'adjudicació es produirà en el termini màxim de dos mesos, comptats des de l'endemà de la data d'obertura del primer arxiu electrònic que contingui una part de la proposició.

L'anunci de licitació es publicarà al Perfil del contractant de l'Ajuntament de Mollet del Vallès, de conformitat amb el que estableix l'article 135 de la LCSP.

Clàusula 15. Notificació per mitjans electrònics i el seu funcionament

1. Les notificacions entre les empreses licitadores i l'adjudicatària i l'Institut Municipal d'Educació que es facin durant les fases de licitació, adjudicació, execució i compliment i/o resolució d'aquest contracte es realitzaran obligatòriament per mitjà electrònic a través del sistema e-NOTUM, d'acord amb la LCSP i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic i als telèfons mòbils que les empreses hagin facilitat a aquest efecte en el document responsable, d'acord amb el model de l'annex núm. 1 d'aquest Plec, part II, apartat A.

2. Per tal de rebre tota la informació relativa a aquesta licitació, les empreses que ho vulguin i, en tot cas, les empreses licitadores s'han de subscriure com a interessades en aquesta licitació, a través del servei de subscripció a les novetats de l'espai virtual de licitació que a tal efecte es posa a disposició a l'adreça web del perfil de contractant de l'òrgan de contractació, accessible a l'adreça d'internet següent: www.molletvalles.cat.

3. Per poder accedir a la notificació cal primer identificar-se mitjançant qualsevol dels dos mecanismes previstos: certificat digital el qual permet l'accés a totes les notificacions amb un certificat digital classificat pel Consorci AOC; o per mitjà del sistema de contrasenya d'un sol ús que permet l'accés a les notificacions sense certificat digital. En aquest darrer cas es rebrà una contrasenya, que caduca als 30 minuts, al telèfon mòbil o al correu electrònic per tal de poder accedir a les notificacions electròniques practicades per aquest mitjà.

4. Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de l'avís de notificació, sempre que l'acte objecte de notificació s'hagi publicat el mateix dia en el perfil de contractant de l'Ajuntament de Mollet del Vallès. En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça.

5. El termini per considerar rebutjada una notificació és de deu dies naturals. No poder practicar la notificació per modificació de qualsevol de les dades facilitades sense comunicació prèvia tindrà els efectes de notificació rebutjada.

6. La resta d'informació respecte al funcionament del sistema de comunicacions i notificacions electròniques està accessible a la seu electrònica de l'Ajuntament <https://seuelectronica.molletvalles.cat/>.

Clàusula 16. Criteris de valoració

Els licitadors presentaran les seves ofertes de forma ordenada i clara, seguint l'ordre i nomenclatura establerta.

Els criteris que serviran de base per a l'adjudicació del contracte, per ordre decreixent d'importància, i la seva ponderació, són els següents:

Criteris avaluables de forma automàtica: fins a 60 punts

16.1. Criteris avaluables de forma automàtica: fins a 60 punts

Els criteris que fan referència a l'objecte del contracte que es poden valorar mitjançant xifres o percentatges obtinguts a través de la mera aplicació de fórmules. Els licitadors hauran de presentar una proposta d'organització del servei, referida com a mínim als continguts i ponderació que s'estableixen a continuació:

CRITERIS AVALUABLES DE FORMA AUTOMÀTICA			60
1.	Nombre de monitors/es en plantilla de l'empresa		15
	De 10 a 15	5	
	De 16 a 30	10	
	Més de 30	15	
2.	Activitats formatives previstes a disposició del monitoratge per a la millora contínua a l'àmbit de la docència en un curs, a raó d'1 punt per hora		10
3.	Terminis de resposta a les substitucions sobrevingudes inferior a 3 dies		10
	Substitució el mateix dia de la comunicació	10	
	Substitució a 1 dia de la comunicació	5	
4.	Oferta econòmica		5
	S'atorgarà la màxima puntuació d'aquest apartat a l'oferta econòmica més baixa en relació al preu màxim total de licitació, corresponent a 53.903,84 € . La resta d'ofertes es puntuaran de manera proporcional agafant com a referència la baixa oferta i la puntuació màxima de l'apartat.		
	La puntuació s'obindrà de l'aplicació de la formula següent:		
	$\text{Puntuació} = 5 * \frac{(\text{Preu de licitació} - \text{preu oferta que es puntua})}{(\text{Preu de licitació} - \text{preu oferta més avantatjosa})}$		

Finançat per

5	Proposta d'eines per reforçar hàbits escolars i tècniques d'organització i estudi (nº d'eines i fitxa tècnica justificativa de l'eina). No es valorarà si no està justificada amb la fitxa tècnica		10
	De 1 a 3	3	
	De 4 a 6	6	
	7 ó més	10	
6	Proposta d'activitats per fomentar la col·laboració i l'ajut mutu en la resolució de tasques escolars i altres actituds positives vers l'aprenentatge (nº d'activitats i fitxa tècnica justificativa de l'activitat). No es valorarà si no està justificada amb la fitxa tècnica		10
	De 1 a 3	3	
	De 4 a 6	6	
	7 ó més	10	

Pel que fa al criteri 1, el fet de puntuar més alt a les empreses que tenen més monitors en plantilla és degut a que proporciona més seguretat a l'hora de cobrir suplències puntuals i garanteix una millor selecció del personal que prestarà el servei. Donada la importància del servei a realitzar, se li ha atorgat la puntuació més alta. Aquest criteri està relacionat amb el 3, ja que tindran millor valoració aquelles empreses que disposin de personal per cobrir suplències des del primer dia, i es comprometen a fer-ho, ja que d'aquesta manera garantim el servei als centres educatius sense cap interrupció.

A nivell pedagògic i en referència al criteri 2, es valora positivament que els monitors puguin realitzar activitats formatives pel seu propi creixement acadèmic, aprofitant aquests coneixements adquirits per enriquir la seva intervenció amb l'alumnat. D'igual manera, els criteris 5 i 6 proporcionen diferents eines i activitats que els monitores/es podran tenir a la seva disposició, per la qual cosa tindrem en compte el número de propostes presentades.

Per últim, el criteri 4, referent a la oferta econòmica, es valorarà amb un màxim de 5 punts. S'atorgarà la màxima puntuació d'aquest apartat a l'oferta econòmica més baixa en relació al preu màxim total de licitació. La resta d'ofertes es puntuaran de manera proporcional agafant com a referència la baixa oferta i la puntuació màxima de l'apartat. La puntuació s'obindrà de l'aplicació de la formula descrita.

L'oferta econòmica es presentarà de conformitat amb el "Model de proposició econòmica" d'aquest PCAP (Annex 5).

Clàusula 17. Capacitat

Els licitadors hauran d'acreditar la seva personalitat jurídica i capacitat d'obrar.

La capacitat d'obrar dels empresaris que siguin persones jurídiques s'acredita mitjançant l'escriptura o document de constitució, els estatuts o l'acte fundacional, en què constin les normes per les quals es regula la seva activitat, degudament inscrits, si s'escau, en el registre públic que correspongui, segons el tipus de persona jurídica de què es tracti.

Finançat per

La inscripció en el Registre Electrònic de Licitadors (RELI) o altre registre oficial diferent acredita les condicions d'aptitud de l'empresari quant a la seva personalitat i capacitat d'obrar. Per acreditar estar inscrit en el RELI i autoritzar a l'Ajuntament per a poder consultar les seves dades s'hauran d'emplenar la lletra A de la part II, dins de l'apartat d'informació general del DEUC.

Clàusula 18. Inscripció en registres oficials de licitadors

1. De conformitat amb l'article 159.4.a de la LCSP, per poder participar en aquesta licitació és obligatori estar inscrit en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya (RELI) o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic (ROLEC). També es considerarà admissible la proposició del licitador que acrediti haver presentat la sol·licitud d'inscripció en el registre corresponent juntament amb la documentació preceptiva, sempre que la data de presentació de la sol·licitud sigui anterior a la data final de presentació de les ofertes. Per acreditar aquesta circumstància s'haurà d'aportar l'acusament de rebuda de la sol·licitud d'inscripció emès pel registre corresponent i una declaració responsable on es digui que amb la sol·licitud es va aportar la documentació preceptiva i que no s'ha rebut requeriment de reparació.

2. Les persones físiques o jurídiques que es presentin al procediment de licitació no hauran d'aportar els documents i les dades que figurin en el registre de licitadors en el qual estiguin inscrites, sinó que només hauran d'emplenar la part IV de l'annex núm. 1 d'aquest Plec (model DEUC).

3. Les circumstàncies relatives a la personalitat, capacitat d'obrar, representació, habilitació professional o empresarial, solvència i absència de prohibicions de contractar que constin en el Registre de licitadors corresponent han de concórrer en la data final de presentació de les ofertes i subsistir en el moment de perfeccionament del contracte.

4. Els empresaris inscrits en els registres de licitadors i empreses classificades estan obligats a posar en coneixement del registre corresponent qualsevol variació que es produeixi en les dades que hi consten, de conformitat amb el que estableix l'article 343.1 de la LCSP.

Clàusula 19. Inscripció en el Cens d'empresaris, professionals i retenidors de l'Agència Tributària

Per poder participar en aquesta licitació és obligatori estar inscrit en el Cens d'empresaris, professionals i retenidors de l'Agència Tributària en la data de participació en el procediment de licitació d'aquest contracte.

Clàusula 20. Prohibició de contractar

Els candidats no hauran d'estar incursos en cap de les circumstàncies de prohibició de contractar amb l'Administració Pública, previstes en l'article 71 de la LCSP.

Clàusula 21. Solvència econòmica i financera i tècnica i professional

En els contractes de valor estimat inferior o igual a 60.000 euros que es llicitin per procediment obert simplificat abreujat s'han d'establir mitjans de solvència, però resten eximits de la seva acreditació, d'acord amb l'article 159.6.b) de la LCSP.

A. Criteri de solvència econòmica i financera

Criteri i mitjà d'acreditació:

- a) Volum anual de negocis en l'àmbit al qual es refereixi el contracte, referit al millor exercici dins dels tres últims disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari i de presentació de les ofertes per un import mínim anual 88.941 euros.

B. Criteri de solvència tècnica o professional

Criteri i mitjà d'acreditació:

Relació corresponents dels principals serveis o treballs realitzats de igual o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte, en el curs dels darrers tres anys, per un import de 41.506 euros, IVA exclòs. Aquests certificats indicaran import, data i destinatari, públic o privat dels mateixos.

De conformitat amb l'article 90.4 de la LCSP, en el cas que el contractista sigui una empresa de nova creació, que tingui una antiguitat inferior a cinc anys, caldrà que aquesta presenti títols acadèmics i professionals del responsable o responsables del servei, així com dels tècnics que se n'encarreguin directament de les mateixes: magisteri, integració social, psicologia i educador social. (Prescripció 5 PPT).

Clàusula 22. Contingut de les ofertes i documentació a presentar

1. Els licitadors han de presentar la documentació que conformi les seves ofertes en un sobre únic, en el termini màxim que s'assenyala en l'anunci de licitació, mitjançant l'eina de Sobre Digital accessible en el Perfil del contractant de l'Ajuntament de Mollet del Vallès, eina que s'explica a l'adreça web següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml

2. El sobre únic tindrà la denominació i el contingut següents:

“Documentació administrativa i proposició corresponent als criteris avaluable de forma automàtica”

Finançat per

a) Documentació administrativa.

1. Declaració responsable de compliment de condicions per contractar amb l'administració de conformitat amb el Document europeu únic de contractació (DEUC) que s'adjunta com a model en l'Annex I d'aquest Plec de clàusules administratives particulars.

Les empreses licitadores hauran de presentar el DEUC mitjançant el qual declaren la seva capacitat i la seva solvència econòmica i financera, i tècnica o professional, de conformitat amb els requisits mínims exigits en la clàusula 13 d'aquest Plec; que no es troben incurses en cap prohibició de contractar; i que es troben al corrent del compliment de les obligacions tributaries i amb la Seguretat Social, així com que compleixen amb la resta de requisits que s'estableixen en aquest Plec.

Les empreses licitadores poden emplenar el formulari del DEUC en format pdf, que es penjarà al Perfil del contractant de l'Ajuntament de Mollet del Vallès. El formulari DEUC també es pot obtenir al web de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa de la Generalitat de Catalunya, a l'adreça següent:

http://economia.gencat.cat/web/.content/70_contractacio_jcca/documents/contractacio_electronica/DEUC-cat.pdf

El DEUC s'ha de signar per l'empresa licitadora o, en el seu cas, pel seu representat legal, signatura que es pot fer de manera electrònica. A més, les empreses licitadores indicaran en el DEUC, si s'escau, la informació relativa a la persona o persones habilitades per representar-les en aquesta licitació.

En el cas d'empreses que concorrin a la licitació amb el compromís d'agrupar-se en una unió temporal si resulten adjudicatàries del contracte, cadascuna ha d'acreditar la seva personalitat, capacitat i solvència, i presentar un DEUC separat. A més del DEUC, han d'aportar un document on consti el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte, de conformitat amb el model de l'annex núm. 2 d'aquest Plec.

En el cas que l'empresa licitadora recorri a capacitats d'altres empreses de conformitat amb el que preveuen els articles 75 i 140.1.c) de la LCSP, ha d'indicar aquesta circumstància en el DEUC i presentar un altre DEUC separat per cadascuna de les empreses a la capacitat de les quals pensi recórrer.

D'altra banda, els licitadors inscrits en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) de la Generalitat de Catalunya, o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat (ROLECE), només estan obligades a indicar en el DEUC la informació que no figuri inscrita en el RELI o en el ROLECE, o que no hi consti vigent o actualitzada. En tot cas, aquestes empreses han d'indicar en el DEUC la informació necessària que permeti a l'òrgan de contractació, si s'escau, accedir als documents o certificats justificatius corresponents.

Finançat per

En qualsevol moment de la licitació, l'òrgan de contractació, a través de la unitat tècnica de contractació o del Servei de Contractació i Compres, podrà consultar el RELI o altre registre oficial diferent la documentació que acrediti la personalitat i capacitat d'obrar, representació, habilitació professional o empresarial, solvència econòmica i financera i classificació dels licitadors.

De la mateixa manera, l'òrgan de contractació, per garantir la correcta execució del procediment, podrà demanar als licitadors que han presentat la declaració responsable, en qualsevol moment anterior a l'adopció de la proposta d'adjudicació, que aportin la documentació acreditativa del compliment de les condicions establertes per a ser adjudicatari del contracte. No obstant, l'empresa licitadora que estigui inscrita en el RELI, en el ROLECE o que figuri en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no està obligada a presentar els documents justificatius o altra prova documental de les dades inscrites en aquests registres.

L'aportació de la documentació justificativa del compliment dels requisits exigits en aquest Plec el compliment dels quals s'ha indicat en el DEUC, l'haurà d'efectuar l'empresa licitadora en qui recaigui la proposta d'adjudicació per haver presentat l'oferta més avantatjosa econòmicament, amb caràcter previ a l'adjudicació.

El licitador pot limitar-se a emplenar amb un "SI" la casella "compleix els criteris de selecció requerits" de la part A de la IV part del DEUC "Criteris de selecció", ometent qualsevol altra secció de la IV part.

17

2. Acreditació de la inscripció en un registre de licitadors.

3. Declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols

Les empreses estrangeres han d'aportar una declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa al seu fur propi, d'acord amb el model que hi figura a l'Annex 3 d'aquest Plec.

4. Compromís d'adscripció de mitjans materials i/o personals

Per tal de deixar constància d'aquest compromís caldrà la complementació de la part IV, lletra C, punt 9) de l'annex núm. 1 d'aquest Plec (DEUC) i declarar expressament que es compromet a adscriure a l'execució del contracte els mitjans materials i/o personals que allà detalli.

b) Proposició corresponent als criteris avaluable de forma automàtica.

Proposició de l'empresa, de conformitat amb l'Annex 5 d'aquest Plec.

Clàusula 23. Termini, lloc i procediment de presentació de les ofertes

1. El termini de presentació de les ofertes serà de deu (10) dies hàbils i dotze (12) hores, a comptar des de l'endemà de la publicació de l'anunci de licitació en el perfil del contractant.

Si l'últim dia del termini fos diumenge o inhàbil a efectes administratius, el termini s'entendrà prorrogat fins el següent dia hàbil.

En casos justificats, l'òrgan de contractació podrà suspendre la licitació o ampliar el termini de presentació de proposicions, mitjançant anunci publicat en el mateix mitjà en què ho ha sigut la licitació.

2. Les empreses licitadores han de presentar la documentació que conformi les seves ofertes en sobre únic mitjançant l'eina de Sobre Digital accessible en el Perfil del contractant de l'Ajuntament de Mollet del Vallès integrat a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de Catalunya, a l'adreça web següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/perfil/ajmollet

L'eina Sobre Digital està explicada a l'adreça web següent:

http://economia.gencat.cat/ca/70_ambits_actuacio/contractacio_publica/junta_consultiva_de_contractacio_administrativa/contractacio_electronica/sobre-digital-2.0/

Un cop accedeixin a aquesta licitació a través del Perfil del contractant de l'Ajuntament de Mollet del Vallès, els candidats o les empreses licitadores hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina Sobre Digital. A continuació, rebran un missatge a l'adreça de correu electrònic indicada en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta.

Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre Digital, que seran les utilitzades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Sobre Digital, han de ser les mateixes que les que designin en el seu Document de declaració responsable per participar en la licitació per a rebre els avisos de notificacions i comunicacions mitjançant l'e-NOTUM, d'acord amb l'apartat 2 de la clàusula 15.

Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que es conté en el missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina de Sobre Digital.

Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç tramès, les empreses licitadores hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en el sobre únic. Les empreses licitadores poden preparar i enviar aquesta documentació de forma esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta.

Finançat per

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau. Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació. Així mateix, el desxifrat dels documents de les ofertes es realitza mitjançant la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les empreses licitadores. Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta clau, ja que només les empreses licitadores la/les tenen (l'eina de Sobre Digital no guarda, ni recorda, les contrasenyes introduïdes) i són imprescindibles per al desxifrat de les ofertes i, per tant, per l'accés al seu contingut.

Una vegada complimentada tota la documentació de l'oferta i adjuntats els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta. A partir del moment en què l'oferta s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa. No obstant això, en cas de fallida tècnica que impossibiliti l'ús de l'eina de Sobre Digital el darrer dia de presentació de les proposicions, l'òrgan de contractació pot ampliar el termini de presentació de les mateixes el temps que es consideri imprescindible, modificant el termini de presentació d'ofertes, publicant a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública l'esmena corresponent i, addicionalment, comunicant el canvi de data de termini de presentació de les proposicions i nova data d'obertura del sobre, a totes les empreses que haguessin activat oferta.

D'acord amb el que disposa l'apartat 1.h) de la Disposició addicional setzena de la LCSP, l'enviament de les ofertes mitjançant l'eina de Sobre Digital es podrà fer en dues fases, transmetent primer l'empremta electrònica de la documentació de l'oferta, dins del termini de presentació d'ofertes, amb la recepció de la qual es considerarà efectuada la seva presentació a tots els efectes, i després fent l'enviament de la documentació de l'oferta pròpiament dita, en un termini màxim de 24 hores. En cas de no efectuar-se aquesta segona remissió en el termini de 24 hores, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

Si es fa ús d'aquesta possibilitat, cal tenir en compte que la documentació tramesa en aquesta segona fase ha de coincidir totalment amb aquella respecte de la que s'ha enviat l'empremta digital prèviament, de manera que no es pot produir cap modificació dels fitxers electrònics que configuren la documentació de l'oferta. En aquest sentit, cal assenyalar la importància de no manipular aquests arxius (ni, per exemple, fer-ne còpies, encara que siguin de contingut idèntic) per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència de documents en les ofertes trameses en dues fases.

Des del servei de Contractació i Compres es demanarà als candidats i a les empreses licitadores, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina de Sobre Digital, que introdueixin la paraula clau 24 hores després de finalitzat el termini de presentació d'ofertes a través de l'eina web de Sobre Digital. En tot cas, la paraula clau ha d'haver estat introduïda abans de l'obertura del primer sobre xifrat.

Quan els candidats o les empreses licitadores introdueixin les paraules clau s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació, que es trobarà guardada en un espai virtual securitzat¹ que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans de l'acte d'obertura del sobre, en la data i l'hora establertes.

En cas que algun candidat o empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre Digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la/les paraula/es clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat del sobre únic, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït el licitador la paraula clau.

3. Cal complimentar el sobre digital amb l'antelació suficient per poder respondre a qualsevol incidència en la seva tramitació. L'Administració Oberta de Catalunya pot resoldre els dubtes sobre aquesta tramitació en els telèfons 902 88 44 88 (extensió 31) o 900 90 50 90, o a l'adreça de correu electrònic sau.tic@gencat.cat (indicant a l'assumpte del correu les paraules '31 - Sobre digital').

4. Les proposicions presentades fora de termini no seran admeses sota cap concepte, llevat del que s'ha explicat en l'apartat 2 en relació amb el termini de 24 hores que s'obre quan en un primer moment només es presenta l'empremta digital.

5. Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives de l'Ajuntament de Mollet del Vallès. Així, és obligació dels licitadors passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat del licitador i no pas de l'Ajuntament que no es pugui accedir al contingut dels documents.

20

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la unitat tècnica de valoració a què es refereix la clàusula 26 valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la unitat tècnica podrà proposar l'exclusió de l'empresa. En cas que el virus informàtic esborri, malmeti, deteriori, alteri, suprimeixi o faci inaccessible dades informàtiques, programes informàtics o documents electrònics, per causes imputables a l'empresa licitadora, es podran reclamar indemnitzacions per danys i perjudicis, sense perjudici de les possibles accions penals, segons allò que preveu l'article 264 de la Llei Orgànica 10/1995, de 23 de novembre, del codi penal.

6. Els licitadors podran presentar una còpia de seguretat dels mateixos documents, amb les mateixes empremtes digitals, que els aportats en l'oferta mitjançant l'eina de Sobre Digital, en suport físic electrònic, que serà sol·licitada a les empreses licitadores en cas de necessitat, per tal de poder accedir al contingut dels documents en cas que estiguin malmesos o que sorgeixin problemes a l'utilitzar l'eina que no permetin l'obertura del sobre únic, d'acord amb la previsió continguda a l'apartat i) de la disposició addicional setzena de la LCSP.

En aquest sentit, cal recordar la importància de no manipular aquests arxius per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència dels documents de la còpia de seguretat, tramesos en suport físic electrònic, de conformitat amb

Finançat per

l'apartat 1.i de la disposició addicional setzena de la LCSP, i dels tramesos en l'oferta, a través de l'eina de Sobre Digital. Tanmateix, cal tenir en compte que aquesta còpia no podrà ser emprada en el cas d'haver enviat documents amb virus a través de l'eina de Sobre Digital, atesa la impossibilitat tècnica en aquests casos de poder fer la comparació de les empremtes electròniques i, per tant, de poder garantir la no modificació de les ofertes un cop finalitzat el termini de presentació.

7. Per donar compliment a l'apartat 1.j de la disposició addicional setzena de la LCSP, es dona coneixement a les empreses que els formats de documents electrònics admesos en aquesta licitació són els següents

Pdf, word (.docx, .doc), odt, excel (.xlxs, .xls, .csv).

8. De conformitat amb el que estableix l'article 23 del RGLCAP, les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català i/o al castellà.

9. Les persones interessades en el procediment de licitació també poden dirigir-se a l'òrgan de contractació per sol·licitar aclariments del que estableixen els plecs o la resta de documentació, a través de l'apartat de preguntes i respostes del tauler d'avísos de l'espai virtual de la licitació. Aquestes preguntes i respostes seran públiques i accessibles a través del tauler esmentat, residenciat en el Perfil de contractant de l'Ajuntament de Mollet del Vallès. El termini màxim d'acceptació de les preguntes serà de 7 dies naturals abans de finalitzar el termini de lliurament de les ofertes i les respostes es penjaran com a màxim fins a 3 dies naturals abans de la finalització del termini de presentació d'ofertes.

10. Els plecs de clàusules reguladors d'aquesta contractació i la documentació complementària estaran disponibles en el Perfil del contractant accessible en la direcció d'Internet següent: www.molletvalles.cat.

11. Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part dels licitadors del contingut d'aquest Plec de clàusules administratives particulars i del Plec de prescripcions tècniques, de conformitat amb el que estableix l'article 139 de la LCSP.

12. Cada licitador només pot presentar una proposició. Els licitadors tampoc no poden subscriure cap proposta en UTE amb d'altres persones si ja han presentat individualment una proposició, ni figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes dona lloc a inadmetre totes les propostes que hagin subscrit.

Igualment, la presentació de proposicions diferents per empreses vinculades suposarà l'exclusió del procediment d'adjudicació, a tots els efectes, de les ofertes formulades. No obstant això, si sobrevingués la vinculació abans que conclougui el termini de presentació d'ofertes, es podrà substituir l'oferta que determinin de comú acord les esmentades empreses. Es consideraran empreses vinculades les que es trobin el qualsevol dels supòsits previstos a l'article 42 del Codi de Comerç.

Clàusula 24. Obertura de les proposicions

1. Assistents per a la valoració de les proposicions.

De conformitat amb els articles 159.6.d) i de l'article 326.1 de la LCSP, valoraran les proposicions presentades el Cap del Servei d'Acció Cívica i Serveis a la Comunitat i el cap del Servei de Contractació i Compres, com a unitat tècnica auxiliar de l'òrgan de contractació.

2. Obertura del sobre únic

a) Transcorregudes 24 hores des de la finalització del termini de presentació de les ofertes, l'eina web de Sobre Digital enviarà automàticament a les empreses licitadores un correu electrònic a l'adreça assenyalada en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina de Sobre Digital, demanant que s'accedeixi a l'eina web de Sobre Digital per tal d'introduir les corresponents paraules clau.

Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació, que es trobarà guardada en un espai virtual securitzat que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans de l'acte d'obertura del sobre en la data i l'hora establertes.

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre Digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la paraula clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat del sobre, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau.

La unitat tècnica a què es refereix la clàusula anterior es reunirà a les 12 hores del segon dia hàbil següent a la data de finalització del termini de presentació de proposicions, a la Casa de la Vila (plaça Major, núm. 1), per obrir el sobre únic i qualificar la documentació administrativa presentada. Aquest acte, que no serà públic, es podrà ajornar en el supòsit de fallida tècnica que impossibiliti l'ús de l'eina de Sobre Digital publicant a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública avís corresponent; i, addicionalment, comunicant el canvi de data d'obertura del sobre, a totes les empreses que haguessin activat oferta.

Si la unitat tècnica observés defectes o omissions esmenables en la documentació presentada, ho comunicarà als interessats a les empreses licitadores afectades, mitjançant el Perfil del contractant, perquè els esmenin en el termini de dos dies hàbils.

Una vegada esmenats, si s'escau, els defectes en la documentació continguda en el sobre, la unitat tècnica l'avaluarà i proposarà les empreses admeses a la licitació i les excloses, així com, en el seu cas, les causes de l'exclusió.

Així mateix, d'acord amb l'article 95 de la LCSP, la unitat tècnica podrà sol·licitar a les empreses licitadores els aclariments que li calguin sobre els certificats i documents presentats o requerir-les perquè en presentin de complementaris, les quals, de conformitat amb l'article

Finançat per

22 del RGLCAP, disposaran d'un termini de tres dies naturals per fer-ho.

Les sol·licituds d'aclariments o esmenes es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquestes peticions d'esmena o aclariment es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la clàusula 10 d'aquest plec.

b) Si els licitadors no haguessin de presentar esmenes o aclariments a la documentació presentada, a continuació la unitat tècnica valorarà les proposicions presentades de conformitat amb els criteris d'adjudicació establerts a la clàusula 18 d'aquest Plec (en cas contrari, si s'haguessin de fer esmenes o aclariments, la unitat tècnica s'hauria de reunir un altre dia, quan els tràmits estiguessin fets).

La unitat tècnica avaluarà i classificarà les ofertes dels licitadors i realitzarà una proposta d'adjudicació a favor del licitador que hagi obtingut la millor puntuació.

Seràn excloses de la licitació, mitjançant resolució motivada, les empreses les proposicions de les quals no concordin amb la documentació examinada i admesa, les que excedeixin del pressupost base de licitació, modifiquin substancialment els models de proposició establerts en aquest Plec, comportin un error manifest en l'import de la proposició i aquelles en les quals l'empresa licitadora reconegui l'existència d'error o inconsistència que la fa inviable.

23

En el supòsit que l'oferta del licitador que hagi obtingut la millor puntuació incorri en presumpció d'anormalitat, se seguirà el procediment previst en la clàusula següent.

La unitat tècnica haurà de comprovar en el RELI o altre registre oficial diferent, que l'empresa està degudament constituïda, que el signant de la proposició té poder bastant per formular l'oferta, que disposa de la solvència econòmica, financera i tècnica o, en el seu cas, de la classificació corresponent, i que no està incursa en prohibició de contractar.

La unitat tècnica també requerirà a l'empresa licitadora l'oferta de la qual hagi obtingut la millor puntuació, per tal que dins el termini de set (7) dies hàbils a comptar des de l'enviament de la comunicació d'aquest requeriment, presenti la documentació a què es fa esment a continuació.

Aquest requeriment s'efectuarà mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la clàusula 10 d'aquest Plec.

L'aportació de documentació es durà a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'enviarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Finançat per

La documentació és la que es relaciona a continuació:

- a) Documentació justificativa de que disposa dels mitjans que s'hagés compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte.
- b) Quan és vulgui recórrer a les capacitats d'altres empreses, compromís per escrit d'aquestes entitats.
- c) En el cas que la unitat tècnica no pugui consultar les dades i els documents registrals exigits a la clàusula 13, el licitador que hagi presentat la millor oferta també quedarà obligat a presentar la justificació documental relativa a no incórrer en causa de prohibició de contractar. En cas que aquest requeriment no es compleixi adequadament en el termini assenyalat, s'entendrà que el licitador retira la seva oferta i es requerirà la mateixa documentació al licitador següent, d'acord amb l'ordre en el qual hagin estat classificades les ofertes.
- d) Acreditació d'estar inscrit en el Cens d'empresaris, professionals i retenidors mitjançant la presentació dels models 036 o 037 de l'Agència Tributària.
- e) Una declaració que posi de manifest on estaran ubicats els servidors que emmagatzemaran les dades de caràcter personal que se cediran al contractista i des d'on es prestaran els serveis associats als mateixos.

2. Ofertes anormalment baixes

Per poder donar compliment a l'article 149 LCSP, en cas de més d'un criteri de valoració, no es poden valorar les proposicions amb presumpció de baixa anormal contra el criteri preu, cal fer una valoració del conjunt dels criteris d'adjudicació.

24

1.1. Si només concorre un licitador

Es consideren incurses en presumpció d'anormalitat les ofertes que compleixin els dos criteris següents:

- a) Que l'oferta econòmica sigui inferior al pressupost base de licitació en més del 25%.
- b) Que la puntuació que correspongui al licitador per la resta de criteris d'adjudicació diferents a l'oferta econòmica sigui superior al 90 % de la puntuació total establerta per a aquests criteris en el Plec.

1.2. Si concorren dos licitadors

Es consideren incurses en presumpció d'anormalitat les ofertes que compleixin els dos criteris següents:

- a) Que l'oferta econòmica sigui inferior a l'altra oferta en més del 20%.
- b) Que la puntuació que correspongui al licitador per la resta de criteris d'adjudicació diferents a l'oferta econòmica sigui superior en més d'un 20% a la puntuació de l'altra oferta per aquests mateixos conceptes.

Finançat per

No obstant, si els licitadors obtenen la mateixa puntuació en la valoració dels criteris d'adjudicació diferents a l'oferta econòmica, per valorar la presumpció d'anormalitat només es tindrà en compte el primer d'aquests criteris, el relatiu a l'oferta econòmica.

1.3. Si concorren tres o més licitadors

Es consideren incurses en presumpció d'anormalitat les ofertes que compleixin els dos criteris següents:

a) Que l'oferta econòmica hagi de ser considerada desproporcionada per aplicació dels apartats 3 o 4 de l'article 85 del Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre.

b) Que la puntuació que correspongui al licitador per la resta de criteris d'adjudicació diferents a l'oferta econòmica sigui superior a la suma de la mitjana aritmètica de les puntuacions de totes les ofertes (per tots els criteris d'adjudicació tret de la puntuació relativa al criteri de l'oferta econòmica) i la desviació mitja d'aquestes puntuacions.

Per calcular la desviació mitjana de les puntuacions s'obtindrà, per a cada oferta, el valor absolut de la diferència entre la seva puntuació i la mitjana aritmètica de les puntuacions de totes les ofertes. La desviació mitjana de les puntuacions és igual a la mitjana aritmètica d'aquests valors absoluts.

No obstant, si els licitadors obtenen la mateixa puntuació en la valoració dels criteris d'adjudicació diferents a l'oferta econòmica, per valorar la presumpció d'anormalitat només es tindrà en compte el primer d'aquests criteris, el relatiu a l'oferta econòmica.

1.4. Exemple i passos per arribar al càlcul de l'apartat anterior:

a). Calcular la suma de les puntuacions de totes les ofertes (sense els punts del criteri preu, que es valora a l'apartat a):

$P1+P2+P3$,

sent,

$P1$ =puntuació de tots els criteris menys el criteri preu empresa 1

$P2$ =puntuació de tots els criteris menys el criteri preu empresa 2

$P3$ =puntuació de tots els criteris menys el criteri preu empresa 3

b) Calcular la mitjana aritmètica (MA) de les puntuacions obtingudes ($P1+P2+P3$):

$$MA = ((P1+P2+P3))/3$$

c) Calcular la desviació de cada oferta (D1, D2, D3), que és la resta de la mitjana aritmètica (MA) i la puntuació obtinguda de cada licitador (P1, P2, P3), en valor absolut:

$$\begin{aligned} D1 &= |MA - P1| \\ D2 &= |MA - P2| \\ D3 &= |MA - P3| \end{aligned}$$

d) Calcular la desviació mitjana (Dm):

$$Dm = ((D1 + D2 + D3)) / 3$$

Si $P1, P2$ o $P3 > MA + Dm$ oferta anormal segons apartat b)
Si $P1, P2$ o $P3 \leq MA + Dm$ no es oferta anormal segons apartat b)

En el supòsit d'únic criteri d'adjudicació, preu, s'aplicarà l'establert a l'article 85 del RD 1098/2001, de 12 d'octubre, Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques.

Clàusula 25. Qualificació de la documentació administrativa corresponent a la declaració responsable del licitador que ha presentat la millor oferta

La unitat tècnica auxiliar es reunirà un dia hàbil següent, en acta no públic, a la data de presentació de la documentació requerida al licitador que hagués obtingut la millor puntuació per a la qualificació de la documentació administrativa subjecta a la declaració responsable, de conformitat amb la clàusula 21 d'aquest Plec.

Aquesta sessió només es durà a terme si no s'ha pogut obtenir la informació de la capacitat i solvència exigits en aquest Plec en els registres públics o si els documents que hi consten no són vigents.

Clàusula 26. Ordre de prelació en cas d'empat de puntuacions

En cas d'empat en les puntuacions totals obtingudes per les diferents ofertes, serà d'aplicació, per ordre de prelació, els criteris següents:

- Les ofertes presentades per aquelles empreses que tinguin en la seva plantilla un nombre de treballadors discapacitats mínim del 2 per 100, tenint preferència en l'adjudicació del contracte el licitador que disposi de major percentatge de treballadors fixos amb discapacitat en la seva plantilla.
- Les empreses que disposin d'un pla d'igualtat entre homes i dones i un pla de conciliació familiar.
- Per sorteig.

La documentació acreditativa dels criteris de desempat a què es refereix aquest apartat l'han d'aportar els licitadors en el moment en què es produeixi l'empat, i no amb caràcter previ.

Finançat per

Clàusula 27. Unitat tècnica de valoració i custodis

1. La unitat tècnica que ha d'auxiliar l'òrgan de contractació per valorar les ofertes presentades estarà formada per les dues persones següents:

Titulars:

- Cap del Servei d'acció cívica i serveis a la comunitat
- Cap del Servei de Contractació i Compres.

Substituts:

- Tècnica d'educació amb delegació de tasques
- Cap d'unitat de compres

2. Els custodis són les persones que permetran l'obertura del sobre digital un cop apliquin les seves credencials accedint a l'eina en l'interval de temps que s'hagi definit prèviament, de conformitat amb la clàusula 22 d'aquest plec i als requisits de l'eina del Sobre Digital.

Es designa com a custodis al personal del Servei de Contractació i Compres detallat més avall, a en tant que servei depenent de l'òrgan de contractació que vetlla per a la preservació de la integritat de les dades i de la confidencialitat de les ofertes i les sol·licituds de participació, d'acord amb la disposició addicional quinzena de la LCSP i l'Ordre VEH/172/2017:

- El cap del Servei de Contractació i Compres
- La cap d'Unitat Tècnica de Compres
- El cap d'Unitat Administrativa de Contractació
- L'auxiliar administrativa del Servei de Contractació i Compres

27

CAPÍTOL IV. ADJUDICACIÓ I FORMALITZACIÓ

Clàusula 28. Adjudicació

L'IME haurà d'adjudicar el contracte dins dels cinc dies següents a la recepció de la documentació. L'adjudicació es notificarà als licitadors d'acord amb la clàusula 15 d'aquest Plec i simultàniament es publicarà al perfil del contractant, tot indicant el termini en el qual s'haurà de procedir a la formalització del contracte.

La proposta d'adjudicació no crea cap dret a favor del licitador proposat enfront de l'Administració.

Clàusula 29. Formalització

El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització, que s'efectuarà mitjançant la signatura d'acceptació pel contractista de la resolució d'adjudicació, dins del termini de cinc (5) dies, comptadors des del dia següent a la notificació d'aqueixa; i no podrà iniciar-se la seva execució sense que aquesta s'hagi produït.

Finançat per

Clàusula 30. Responsable del contracte

Es designa responsable del contracte a la tècnica responsable de l'Institut Municipal d'Educació de l'Ajuntament de Mollet del Vallès, a què es refereix l'article 62 de la LCSP.

Al responsable del contracte li correspon la comprovació, coordinació i vigilància de la correcta realització dels serveis contractats, de conformitat amb aquest Plec i el PPT, i exercirà les potestats de direcció i inspecció mitjançant les verificacions corresponents, adoptant les decisions i dictant les instruccions necessàries per a la correcta realització de les prestacions pactades; així com, proposant la imposició de penalitats o la resolució del contracte a l'òrgan de contractació.

Entre aquestes funcions serà responsable de les següents tasques:

- a. Seguiment i supervisió dels serveis objecte del contracte, per la qual cosa exercirà les potestats de direcció i inspecció mitjançant les verificacions corresponents.
- b. Donar les instruccions necessàries per a la correcta execució del contracte.
- c. Conformar la facturació derivada de l'execució del contracte.
- d. Proposar i informar les eventuais modificacions o incidències del contracte.
- e. Recepció del contracte.
- f. Proposar a l'òrgan de contractació les penalitats a imposar.
- g. Elaborar informe d'avaluació final de la contractació fent referència al grau de satisfacció de la seva execució.
- h. I qualsevol altre competència que li atorgui el present Plec o el PPT.

28

Clàusula 31. No adjudicació o celebració del contracte i desistiment del procediment

1. L'Ajuntament té el dret a no adjudicar o celebrar el contracte y a desistir del procediment si es donen els supòsits previstos a l'article 152 de la LCSP. En aquest cas, la indemnització màxima serà de 150 €, prèvia justificació de les despeses suportades en l'elaboració de la licitació.
2. El contractista també s'indemnitza amb la quantitat màxima de 150 €, prèvia justificació de les despeses suportades en l'elaboració de la licitació, si la subvenció que ha de consolidar els recursos per finançar la resta del contracte no es concedeix i els tallers addicionals previstos no es poden realitzar.

Finançat per

CAPÍTOL V. EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

Clàusula 32. Obligacions de l'IME

L'IME de Mollet del Vallès s'obliga a:

- a) Retribuir adequadament a l'empresa adjudicatària d'acord amb grups el nombre de Tallers d'Estudi Assistit executats.
- b) Designar el personal tècnic responsable de la coordinació i el seguiment de la relació contractual
- c) Posar en coneixement de l'empresa adjudicatària qualsevol qüestió o situació que pugui comportar la necessitat d'adoptar actituds o mesures preventives, sobretot en el supòsit de malalties.

Clàusula 33. Obligacions del contractista

a) Obligacions generals del contractista:

- Executar el contracte de conformitat amb el que estableixen el Plec de clàusules administratives particulars i el Plec de prescripcions tècniques, i de conformitat amb allò a què s'hagués compromès en la seva oferta.
- Complir en tot moment el compromís manifestat a l'oferta de dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals o materials suficients (article 76.2 de la LCSP).
- Complir les condicions salarials dels treballadors de conformitat amb el conveni col·lectiu sectorial d'aplicació (articles 122.2 i 201 de la LCSP).
- Executar el contracte dins el termini total fixat per a la seva realització. També, complir amb els terminis parcials assenyalats per a l'execució successiva del contracte (article 193.1 de la LCSP).
- Indemnitzar tots els danys i perjudicis que es causin a terceres persones com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte (article 196.1 de la LCSP).
- Complir les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral establertes en el dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius (article 35.1.n de la LCSP) o per les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculen l'Estat, en particular les obligacions establertes en els convenis internacionals recollits a l'annex V de la LCSP (article 201 de la LCSP).
- Prestar el servei amb la continuïtat establerta.

29

Finançat per

- Garantir a les persones usuàries el dret a fer servir el servei en les condicions que hagin estat establertes.
- Tenir cura de l'ordenació correcta del servei.
- Comunicar qualsevol canvi que es produeixi durant la vida del contracte del lloc on estan ubicats els servidors i des d'on es presten els serveis associats als mateixos, servidors on s'emmagatzemen les dades de caràcter personal que el contractista ha de tractar en nom de l'Ajuntament per poder executar el contracte (article 122.2 de la LCSP)
- Complir les obligacions següents quan vulgui subcontractar els servidors on s'emmagatzemen les dades de caràcter personal que el contractista ha de tractar en nom de l'Ajuntament per poder executar el contracte o quan vulgui subcontractar els serveis associats a aquells servidors: comunicar la seva intenció de subcontractar abans d'iniciar l'execució del contracte; assenyalar la identitat, les dades de contacte i el representant legal del subcontractista; justificar de manera suficient l'aptitud del subcontractista per executar la part del contracte que se li vol encarregar; acreditar que el subcontractista no es troba incurs en causa de prohibició de contractar; i comunicar a l'Ajuntament qualsevol modificació que pateixi aquesta informació durant el termini d'execució del contracte principal (article 122.2 de la LCSP)
- Observar els principis ètics i les regles de conducta continguts a l'annex del Plec de clàusules administratives particulars que es refereix a aquesta qüestió.
- El contractista i els possibles subcontractistes hauran de presentar una Declaració d'absència de conflicte d'interessos i de compromís de compliment de l'execució d'actuacions del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència, de conformitat amb el model contingut en l'annex núm. 10 d'aquest Plec de clàusules.
- El contractista i els possibles subcontractistes acceptaran la cessió de dades entre les administracions públiques implicades per donar compliment al previst en la normativa europea que és d'aplicació i de conformitat amb la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals i allò disposat en l'article 8 de l'Ordre HFP/1030/2021, mitjançant l'emplenament de la declaració corresponent, de conformitat amb el model contingut en l'annex núm. 11 d'aquest Plec de clàusules.
- El contractista i els possibles subcontractistes han complimentar la declaració responsable del compliment del principi de "no causar un dany significatiu" (DNSH, per les sigles en anglès de 'do no significant harm') als sis objectius mediambientals en el sentit de l'article 17 del Reglament (UE) 2020/852, de conformitat amb el model contingut en l'annex núm. 12 d'aquest Plec de clàusules.
- El contractista i els possibles subcontractistes han de complimentar el qüestionari d'autoavaluació del compliment del principi de "no causar un dany significatiu" (DNSH) en el medi ambient en el marc del Pla de recuperació, transformació i resiliència., de conformitat amb el model contingut en l'annex núm. 13 d'aquest Plec de clàusules.

- El contractista i els possibles subcontractistes, com a perceptors de fons de la Unió Europea, faran esment de l'origen d'aquest finançament i vetllaran per donar-li visibilitat, inclòs, quan escaigui, mitjançant l'emblema de la Unió Europea i una declaració de finançament adequat que indiqui «finançat per la Unió Europea - NextGenerationEU». En particular, aquests emblema i declaració s'hauran d'incloure a la documentació a presentar a l'Ajuntament per a la seva aprovació, i en aquelles accions davant de tercers, inclosos els mitjans de comunicació i el públic. A més, les actuacions de comunicació relacionades amb l'execució del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència del Regne d'Espanya han d'incorporar els logos oficials del Pla que s'esmenten en l'annex núm. 14 d'aquest Plec de clàusules.
- Contribuir als objectius de canvi climàtic, al que s'estableix en relació al principi de no causar dany significatiu (principi de DNSH), evitar conflictes d'interessos, frau, corrupció, no concurrència de doble finançament, entre altres.
- El contractista i els possibles subcontractistes han de sotmetre's a qualsevol altra actuació de comprovació i control financer que pugui realitzar el Ministeri d'Educació i Formació Professional o un altre òrgan designat per aquest, la Secretaria General de Fons Europeus, la Intervenció General de l'Administració de l'Estat, el Tribunal de Comptes, els òrgans de control de la Comissió Europea i a qualsevol altra actuació de comprovació i/o control financer que puguin realitzar els òrgans de control competents, tant nacionals com comunitaris, d'acord amb el que s'estableix en la normativa aplicable a la gestió de les ajudes cofinançades amb fons comunitaris, aportant per a això tota la informació que li sigui requerida.
- Conservar els documents originals, justificatius de l'actuació realitzada i l'aplicació dels fons rebuts, en tant puguin ser objecte de comprovació i control.
- Respectar les normes que es poguessin establir a nivell nacional i europeu en relació a la gestió dels fons associats al Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència, en particular les que estableixi la Secretaria General de Fons Europeus del Ministeri d'Hisenda, així com els Actes Delegats de la Comissió Europea que puguin desenvolupar-se per a tal fi.
- Complir totes les instruccions rebudes de l'òrgan de contractació i del responsable del contracte derivades de les instruccions que emetin les Autoritats Nacionals i Europees de Gestió o de Certificació d'aquests fons associats al Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència, o que li transmeti el Ministeri d'Educació i Formació Professional, conforme al Reglament (UE) 2021/241 del Parlament Europeu i el Consell, de 12 de febrer de 2021, pel qual s'estableix el Mecanisme de Recuperació i Resiliència, i el Reial decret-llei 36/2020 de 30 de desembre, pel qual s'aproven mesures urgents per a la modernització de l'Administració Pública i per a l'execució del PRTR.

b) Condicions especials d'execució del contracte:

- Trametre, quan l'Institut Municipal d'Educació ho demani, les condicions de la subcontractació que tinguin una relació directa amb el termini de pagament (article 217.1 de la LCSP).
- Aportar, a petició de l'Institut Municipal d'Educació, justificant del compliment dels pagaments efectuats a favor dels subcontractistes (article 217.1 de la LCSP).
- -Eliminar les desigualtats entre l'home i la dona en el mercat esmentat, afavorint l'aplicació de mesures que fomentin la igualtat entre dones i homes a la feina; afavorir una participació més alta de la dona en el mercat laboral i la conciliació del treball i la vida familiar
- Els monitors que realitzin els tallers no poden tenir antecedents per delictes de naturalesa sexual
- Sotmetre's en tot cas a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades de caràcter personal (article 202.1 de la LCSP)

c) Obligacions essencials del contractista

Tenen la consideració d'obligacions contractuals essencials:

- No complir les condicions salarials dels treballadors de conformitat amb el conveni col·lectiu sectorial d'aplicació (articles 122.2 i 201 de la LCSP).
- Assegurança de responsabilitat civil a subscriure pel contractista. L'import mínim de l'assegurança de responsabilitat civil a subscriure pel contractista haurà de ser de 300.000 euros.
- Observar els principis ètics i les regles de conducta continguts a l'annex del Plec de clàusules administratives particulars que es refereix a aquesta qüestió.
- Sotmetre's en tot cas a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades de caràcter personal (article 202.1 de la LCSP)

Clàusula 34. Coordinació entre l'empresa adjudicatària i l'IME

Es realitzaran reunions de coordinació periòdiques entre l'empresa contractista i representants de l'IME per fer el seguiment del servei. Aquestes reunions seran com a mínim cada sis mesos i seran convocada per la tècnica d'educació o la gerència de l'IME.

Finançat per

Clàusula 35. Causes de resolució

Són causes de resolució d'aquest contracte, a més de les previstes a l'article 211 de la LCSP, les següents:

Les reiterades deficiències en l'execució de les prestacions.

El comportament irregular del personal de l'empresa.

L'incompliment de les obligacions socials i laborals de l'adjudicatari previstes en els convenis i en la normativa laboral i de Seguretat Social.

La comprovació d'inexactitud en la declaració jurada de no trobar-se afectat per alguna de les causes d'incompatibilitat previstes la LCSP i en el Reglament General de Contractacions de l'Estat o de produir-se incompatibilitat amb posterioritat a l'adjudicació.

Clàusula 36. Incompliment de les condicions d'execució, penaltats i règim sancionador

Segons prescriu l'article 311 de la LCSP, el contractista és responsable de la qualitat tècnica dels serveis realitzats, com també de les conseqüències que s'edueixin per a l'Administració o per a tercers de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

El contractista s'ha de fer responsable de que els serveis objecte del contracte es realitzin d'acord amb les característiques i requisits establerts en el contracte. Queda exempt de responsabilitat en els casos en què la prestació del servei no hagi estat possible per causes de força major que es puguin justificar.

L'incompliment d'obligacions pel contractista podrà donar lloc a la imposició de penalitzacions per l'òrgan de contractació, en els termes que es detallen a continuació, prèvia audiència i a proposta de l'òrgan de contractació, a proposta del responsable del contracte.

En el cas de compliment defectuós de la prestació objecte del contracte o d'incompliment de les obligacions del contractista, s'imposaran les penaltats següents

Incompliment ¹	Caràcter (lleu/greu) ²	Penalitat ³
No complir el compromís d'adscripció de mitjans manifestat a l'oferta (article 76.2 de la LCSP)	Greu	10%
No complir les condicions salarials dels treballadors (article 122.2 i 201 de la LCSP)	Greu	10%
No facilitar la informació relativa a les relacions laborals objecte de subrogació (article 130.4 de la LCSP)	Lleu	5%
No complir els terminis parcials o total d'execució de les prestacions (article 193.3 de la LCSP)	Greu	10%
No indemnitzar els danys i perjudicis causats a terceres persones (article 196.1 de la LCSP)	greu	10%

Finançat per

Incompliment ¹	Caràcter (lleu/greu) ²	Penalitat ³
No complir les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral a què es refereix l'article 201 de la LCSP	greu	10%
No complir alguna condició especial d'execució del contracte, sempre que aquesta condició no hagi estat qualificada com a causa de resolució (article 202.3 de la LCSP)	greu	10%
No complir la resta d'obligacions generals i d'organització del servei, sempre que no siguin qualificades d'essencials.	greu	10%
Incomplir les formalitats relatives a la subcontractació establertes a l'article 215.2.b de la LCSP	greu	10%
No comunicar les condicions de la subcontractació que tinguin una relació directa amb el termini de pagament (article 217.1 de la LCSP)	lleu	5%
No aportar la justificació del compliment dels pagaments efectuats a favor dels subcontractistes (article 217.1 de la LCSP)	lleu	5%

Les penalitzacions es faran efectives mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, hagin d'abonar-se al contractista, o sobre la garantia, de conformitat amb l'article 193 de la LCSP.

Clàusula 37. Modificació del contracte

1. De conformitat amb l'article 204 de la LCSP, es preveu la modificació del contracte respecte a les partides del projecte pels conceptes següents:

% de modificació	Element a modificar	Condició que s'ha de donar
10% del preu inicial	a)Hores de serveis	Possibles ampliació o disminucions d'hores per necessitats sobrevingudes del servei, que requereixin modificar la dedicació del personal.
	b)Assistència d'alumnes	Suport puntual
	b)Calendari d'activitats	Suport puntual
	c)Atenció a persones nouvingudes	Canvis normatius

Finançat per

Aquestes modificacions previstes en aquesta clàusula, que seran obligatòries per al contractista, en cap cas l'import de les quals podrà suposar un increment o decrement del preu del contracte de més o menys d'un 10% del preu base de licitació net:

- a) Possibles ampliació o disminucions d'hores per necessitats sobrevingudes del servei, que requereixin modificar la dedicació del personal.
- b) Suports puntuals en algun dels serveis, per augment d'assistència de persones participants, o per modificació dels calendaris d'activitats
- c) Altres modificacions que es puguin derivar del compliment de la normativa vigent en cada moment, en temes d'acollida i atenció a alumnat socialment i culturalment desafavorit.

Per a l'aplicació efectiva de les modificacions i la seva valoració es tindran en compte el pressupost justificatiu desglossat per partides a adjuntar amb l'oferta econòmica del contractista.

2. La necessitat de modificacions no previstes només es podrà dur a terme quan es justifiqui la concurrència de les causes de l'article 205.1 de la LCSP i es compleixin els requisits i condicions de l'article 205. 2 de la LCSP.

3. Per a determinar el cost o l'estalvi de la modificació, es prendrà com a base el preus inclosos a l'annex de l'oferta econòmica del contractista (justificació mitjançant presentació de pressupost desglossat per partides).

4. L'apreciació de la necessitat d'ajustament, redistribució, augment, reducció o supressió de prestacions ha de ser degudament motivada i fonamentada en les incidències que en el seu cas es detectin durant l'execució del contracte. El contractista no podrà dur a terme, en cap cas, modificacions del contracte sense que l'Institut Municipal d'Educació l'hagi autoritzat, d'acord amb el procediment de l'apartat 6è d'aquesta clàusula.

5. L'expedient de modificació a tramitar incorporarà les actuacions següents:

- a) Proposta tècnica motivada de la modificació, on constarà l'import de la modificació, així com la descripció i concreció dels detalls que cal modificar.
- b) Audiència al contractista.
- c) Informe de la Secretaria i de la Intervenció de fons.
- d) Acord de l'òrgan de contractació.
- e) Reajustament de la garantia en els termes previstos a la clàusula 9.3 d'aquest Plec.
- f) Formalització del contracte.
- g) Publicació en el perfil del contractant de les al·legacions contractista, informes perceptius i acord de l'òrgan de contractació.

Clàusula 38. Protecció de dades de caràcter personal

1. Tractament de dades personals

L'execució d'aquest contracte implica el tractament de dades de caràcter personal, per la qual cosa l'execució s'haurà de fer amb submissió a la normativa nacional (continguda fonamentalment a la LOPD i en els reglaments que la desenvolupen) i a la de la Unió Europea (continguda bàsicament en el RPDP).

El contracte implicarà l'accés per part del contractista a dades de caràcter personal la responsabilitat en el tractament de les quals és l'Institut Municipal d'Educació de l'Ajuntament de Mollet del Vallès, raó per la qual el contractista tindrà la condició d'encarregat del tractament de les dades. En conseqüència, l'adjudicatari té el deure de complir la normativa vigent sobre protecció de dades personals en cada moment, tractant i protegint les dades de la manera adequada.

La finalitat del tractament de les dades personals que se cedeixen és fer possible l'execució correcta del contracte.

En aquesta matèria, l'Institut Municipal d'Educació de l'Ajuntament de Mollet del Vallès té les responsabilitats que corresponen al responsable del tractament de les dades, i l'adjudicatari les que corresponen a l'encarregat del tractament. Si l'adjudicatari destinés les dades a una altra finalitat, les comunicués o les fes servir incomplint les estipulacions del contracte i/o de la normativa vigent, també serà considerat responsable del tractament i haurà de respondre personalment de les infraccions en què hagués incorregut.

L'annex núm. 6 d'aquest Plec, relatiu al 'Tractament de dades personals', descriu amb detall les dades personals que s'han de protegir i el tractament que s'ha de realitzar. Si l'execució del contracte comporta la necessitat de modificar les estipulacions d'aquest annex, l'adjudicatari ho haurà de requerir de manera motivada, assenyalant els canvis que sol·licita; i si l'Ajuntament està d'acord amb els canvis sol·licitats, l'òrgan de contractació aprovarà un annex de 'Tractament de dades personals' actualitzat, de manera que el tractament que s'ha de fer estigui recollit sempre de manera fidel.

2. Estipulacions relatives al contractista com a encarregat del tractament

De conformitat amb el que preveu l'article 28 del RPDP, l'adjudicatari s'obliga a complir les obligacions següents, les quals es complementen amb el que s'estableix en l'annex núm. 6 d'aquest Plec:

a) Tractar les dades personals de conformitat amb les instruccions documentades en aquest Plec, en la resta de documents contractuals aplicables a l'execució del contracte i en aquelles altres que pugui emetre per escrit l'Institut Municipal d'Educació.

L'adjudicatari ha d'informar de manera immediata l'Institut Municipal d'Educació quan, en la seva opinió, una instrucció sigui contrària a la normativa de protecció de dades personals aplicable en cada moment.

Finançat per

- b) No fer servir ni aplicar dades personals amb una finalitat diferent a l'execució de l'objecte del contracte.
- c) Tractar les dades personals de conformitat amb els criteris de seguretat i el contingut previst a l'article 32 del RPD, i observar i adoptar les mesures tècniques i organitzatives de seguretat necessàries o convenients per assegurar la confidencialitat, secret i integritat de les dades personals a les que tingui accés.
- d) Mantenir la confidencialitat més absoluta sobre les dades personals a les que tingui accés per a l'execució del contracte i sobre les que resultin del seu tractament, sigui quin sigui el suport en què s'hagin obtingut. Aquesta obligació s'estén a tota persona que pogués intervenir en qualsevol fase del tractament per compte de l'adjudicatari, essent un deure de l'adjudicatari instruir les persones que depenguin d'ell, d'aquest deure de secret, i del manteniment d'aquest deure fins i tot després de l'acabament de la prestació del servei o de la seva desvinculació amb l'Institut Municipal d'Educació.
- e) Portar un llistat de persones autoritzades per tractar les dades personals objecte d'aquest Plec i garantir que aquestes persones es comprometen, de forma expressa i per escrit, a respectar la confidencialitat i a complir amb les mesures de seguretat corresponents, mesures sobre les quals l'adjudicatari ha d'informar aquelles persones de manera convenient; i mantenir a disposició de l'Institut Municipal d'Educació de Mollet del Vallès la documentació acreditativa que s'ha donat compliment a les obligacions d'aquest apartat.
- f) Garantir la formació necessària en matèria de protecció de dades personals de les persones autoritzades al seu tractament.
- g) No comunicar, cedir o difondre a tercers persones, per cap motiu, les dades personals relatives al contracte, excepte que en cada cas es disposi de l'autorització expressa de l'Institut Municipal d'Educació. Entre els motius interdicts de cessió de dades personals s'inclou expressament la cessió per a la seva conservació o arxiu.
- h) Comunicar a l'Institut Municipal d'Educació la identitat i les dades de contacte de la persona física designada per l'adjudicatari com a representant seu a efectes de protecció de les dades personals, persona que serà la responsable del compliment de la regulació del tractament de les dades personals en els seus vessants legals, formals i de seguretat.
- i) En finalitzar el contracte, tornar a l'Institut Municipal d'Educació: les dades personals a les quals hagi tingut accés durant l'execució del contracte; les dades personals generades per l'adjudicatari com a conseqüència del seu tractament; i els suports i documents on constin aquelles dades, sense que l'adjudicatari en pugui conservar cap còpia. No obstant, l'adjudicatari podrà conservar una còpia de les dades durant el termini de temps en què l'Institut Municipal d'Educació pogués exigir-li responsabilitats derivades de l'execució del contracte. En aquest supòsit, les dades personals en conservaran bloquejades i pel temps mínim, havent-se de destruir de manera segura i definitiva quan acabi el termini indicat.
- j) Realitzar el tractament de les dades personals de manera automatitzada.

Finançat per

En el cas que el contractista disposi d'una aplicació informàtica per gestionar el servei i per realitzar estadístiques i explotar haurà de facilitar l'accés a l'Institut Municipal d'Educació de Mollet del Vallès. En aquest segon cas, el contractista serà el responsable de migrar totes les dades que actualment es disposa del servei. Aquest programari es posarà a disposició de l'Institut Municipal d'Educació sense cap cost.

k) Tractar les dades personals dins l'espai econòmic europeu o en d'altres espais considerats per la normativa aplicable de seguretat equivalent. Les dades personals no es poden tractar fora d'aquest espai, ni directament ni mitjançant subcontractistes de conformitat amb el que estableix la clàusula 29 d'aquest Plec, excepte si s'hi estigués obligat en virtut del dret de la Unió Europea o de l'estat membre que li resultés d'aplicació.

Si l'adjudicatari es veiés obligat a realitzar alguna transferència internacional de dades personals com a conseqüència del Dret nacional o de la Unió Europea, haurà de comunicar aquesta exigència legal per escrit a l'Institut Municipal d'Educació abans d'efectuar la transferència, a la vegada que haurà de garantir el compliment de la resta de requisits legals aplicables, excepte si el Dret aplicable ho prohibeix per raons importants d'interès públic.

l) Comunicar a l'Institut Municipal d'Educació, de manera immediata i com a molt tard en el termini de 72 hores, qualsevol violació de seguretat de les dades personals de què tingui coneixement, juntament amb tota la informació rellevant per a la documentació i comunicació de la incidència, o qualsevol errada en el seu sistema de tractament i gestió de la informació que hagi patit o pugui patir que posi en perill la seguretat de les dades personals, la seva integritat, la seva disponibilitat o la vulneració possible de la confidencialitat com a conseqüència de la comunicació de les dades a terceres persones. L'adjudicatari haurà de comunicar amb diligència informació detallada al respecte, fins i tot concretant les persones que han patit la pèrdua de confidencialitat.

m) Comunicar a l'Institut Municipal d'Educació al més aviat possible l'exercici per part de les persones interessades dels drets d'accés, rectificació, supressió i oposició, limitació del tractament, portabilitat de les dades i a no ser objecte de decisions individuals automatitzades, o altres drets reconeguts per la normativa aplicable; i assistir l'Institut Municipal d'Educació, sempre que sigui possible, per tal que es pugui donar compliment i resposta a l'exercici dels drets. La comunicació s'haurà de fer de manera immediata i, com a molt tard, abans del dia laborable següent al de la recepció de l'exercici del dret, juntament, en el seu cas, amb la documentació i la resta d'informació rellevant per resoldre la sol·licitud i que estigui en el seu poder, incloent la identificació fefaent de la persona que exerceix el dret.

n) Col·laborar amb l'Institut Municipal d'Educació en el compliment de les seves obligacions en matèria de mesures de seguretat, comunicar i/o notificar els atacs aconseguits o intentats contra les mesures de seguretat, i col·laborar en la realització d'avaluacions d'impacte relatives a la protecció de dades personals, tenint en compte la naturalesa del tractament i la informació de què disposi.

L'adjudicatari també haurà de posar a disposició de l'Institut Municipal d'Educació, a requeriment seu, tota la informació necessària per demostrar el compliment de les obligacions

Finançat per

establertes en aquest Plec i en la resta de documents contractuals, i haurà de col·laborar en la realització de les auditories i les inspeccions que pugui realitzar l'Institut Municipal d'Educació .

o) Disposar d'evidències que demostrin el compliment de la normativa de protecció de dades personals i del deure de responsabilitat activa (a títol d'exemple: certificacions prèvies sobre el grau de compliment o resultats d'auditories), les quals s'hauran de posar a disposició de l'Institut Municipal d'Educació si aquest les demana. També, durant la vigència del contracte, posar a disposició de l'Institut Municipal d'Educació tota la informació, les certificacions i les auditories realitzades en cada moment.

p) Facilitar a les persones de les quals obtingui dades personals, en el moment de la seva recollida, la informació relativa al tractament que es farà de les dades personals. La informació que es faciliti i el seu format s'hauran de consensuar prèviament amb l'Institut Municipal d'Educació

3. Contracte d'encàrrec de tractament de dades personals

Aquesta clàusula, l'annex núm. 6 d'aquest Plec i les obligacions que en ambdós llocs s'hi estableixen constitueixen el contracte d'encàrrec de tractament de dades personals entre l'Institut Municipal d'Educació i l'adjudicatari a què es refereix l'article 28.3 del RPDP.

Les obligacions i prestacions relatives a la protecció de dades personals no són retribuïbles de manera diferent a la forma de retribuir les prestacions que són objecte d'aquest contracte, i tindran la mateixa durada que la prestació del servei que és objecte d'aquest Plec i del seu contracte, prorrogant-se, en el seu cas, per terminis iguals a aquest. No obstant, el deure de secret continuarà vigent en el moment de finalització del contracte, sense límit de temps, per a totes les persones que hagin intervingut en la seva execució.

Per al compliment de l'objecte d'aquest Plec no es requereix que l'adjudicatari accedeixi a altres dades de caràcter personal el tractament de les quals sigui responsabilitat de l'Institut Municipal d'Educació , raó per la qual l'adjudicatari no està autoritzat a tractar altres dades personals que les recollides a l'annex núm. 6 d'aquest Plec. Si es produís alguna incidència durant l'execució del contracte que comportés un accés accidental o incidental a dades personals el tractament de les quals sigui responsabilitat de l'Institut Municipal d'Educació i que no estiguin incloses en l'annex núm. 6, l'adjudicatari ho haurà de comunicar al delegat de protecció de dades de l'Ajuntament amb la major diligència i com a molt tard en el termini de 72 hores.

4. Encàrrecs de tractament associats a subcontractacions

De conformitat amb el que estableix l'article 28.2 del RPDP, el contractista, com a encarregat del tractament de les dades personals associades al contracte que se li adjudicarà, no pot recórrer a una altra persona com a encarregada del tractament de les dades sense l'autorització prèvia per escrit de l'Institut Municipal d'Educació

Si l'adjudicatari pretén subcontractar amb tercers persones l'execució del contracte, haurà d'imposar al subcontractista mitjançant contracte d'encàrrec de tractament de dades personals les mateixes obligacions en matèria de protecció de dades personals que s'estipulen en aquesta clàusula i en l'annex 6, en particular la prestació de garanties suficients per a l'aplicació de mesures tècniques i organitzatives apropiades, de manera que el tractament sigui conforme amb les disposicions aplicables.

Si el subcontractista incompleix les seves obligacions en matèria de protecció de dades personals, el contractista seguirà essent plenament responsable davant l'Institut Municipal d'Educació pel que fa al compliment de les condicions de l'encàrrec entre ell i el subcontractista.

Clàusula 39. Confidencialitat

D'acord amb l'article 133 de la LCSP, l'adjudicatari i els seus treballadors hauran de respectar el caràcter confidencial de la informació a la qual tinguin accés amb motiu de l'execució del contracte.

El deure de confidencialitat tindrà una vigència de cinc anys, a comptar des del coneixement de la informació de referència.

Així mateix, l'òrgan de contractació no podrà divulgar la informació facilitada pels licitadors i designada per aquests com a confidencial. En cas de manca d'indicació, s'entendrà que la documentació facilitada no en té aquest caràcter. Així mateix no tindran en cap cas caràcter confidencial els documents que tinguin caràcter de documents d'accés públic.

40

Clàusula 40. Prerogatives de l'òrgan de contractació

L'òrgan de contractació té la prerogativa d'interpretar aquest contracte, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, acordar-ne la resolució i determinar els efectes d'aquesta.

Clàusula 41. Jurisdicció

Les qüestions litigioses sorgides sobre la interpretació, modificació, resolució i efectes dels contractes administratius seran resoltes per l'òrgan de contractació competent, els acords del qual posaran fi a la via administrativa i contra els mateixos es podrà interposar recurs contenciós-administratiu, conforme a allò previst per la llei reguladora de l'esmentada jurisdicció. Sens perjudici de que els interessats puguin interposar recurs potestatiu de reposició, previst en els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015 de procediment administratiu de les administracions públiques.

El desconeixement del contracte en qualsevol dels seus termes, dels documents annexos, que formen part del mateix, dels Plecs, no eximirà al contractista de l'obligació del seu compliment.

Mollet del Vallès, novembre 2023

ANNEX NÚM. 1. FORMULARI NORMALITZAT DEL DOCUMENT EUROPEU ÚNIC DE CONTRACTACIÓ (DEUC)

FORMULARI NORMALITZAT DEL DOCUMENT EUROPEU ÚNIC DE CONTRACTACIÓ (DEUC)

Part I : Informació sobre el procediment de contractació i el poder adjudicador o l'entitat adjudicadora

En el cas dels procediments de contractació en els quals s'hagi publicat una convocatòria de licitació en el Diari Oficial de la Unió Europea, la informació exigida en la part I s'obté automàticament, sempre que s'utilitzi el servei DEUC electrònic (1) per generar i emplenar el DEUC: referència de l'anunci corresponent (2) publicat en el Diari Oficial de la Unió Europea:

DOUE S número , data , pàgina

Número de l'anunci en el DO S: () () () / s () () () () () () () ()

Si no es publica una convocatòria de licitació en el DOUE, el poder adjudicador o l'entitat adjudicadora ha de consignar la informació que permeti identificar de forma inequívoca el procediment de contractació .

Si la publicació d'un anunci en el Diari Oficial de la Unió Europea no és obligatòria, faciliteu altres dades que permetin identificar inequívocament el procediment de contractació (per exemple, la referència de la publicació a l'àmbit nacional):

INFORMACIÓ SOBRE EL PROCEDIMENT DE CONTRACTACIÓ

La informació exigida en la part I s'obté automàticament, sempre que s'utilitzi el servei DEUC electrònic esmentat anteriorment per generar i emplenar el DEUC. En cas contrari, l'operador econòmic haurà de consignar aquesta informació:

Identitat del contractant (3)	Resposta
Nom	
De quina contractació es tracta?	Resposta
Títol o breu descripció de la contractació (4):	
Número de referència de l'expedient assignat pel poder adjudicador o l'entitat adjudicadora (si escau) (5):	

La resta d'informació a totes les altres seccions del DEUC ha de ser consignada per l'operador econòmic.

- (1) Els serveis de la Comissió posaran gratuïtament el servei DEUC electrònic a disposició dels poders adjudicadors, les entitats adjudicatòries, els operadors econòmics, els proveïdors dels serveis electrònics i altres parts interessades.
- (2) En el cas dels **poders adjudicadors**: un **anunci d'informació prèvia** utilitzat com a mitjà de convocatòria de licitació o un **anunci de contracte**.
En el cas de les **entitats adjudicatàries**: un **anunci periòdic indicatiu** que s'utilitzi com a mitjà de convocatòria de licitació, un **anunci de contracte** o un **anunci sobre l'existència d'un sistema de classificació**.
- (3) S'ha de reproduir la informació que figuri en la secció I, punt I.1, de l'anunci corresponent. En cas de contractació conjunta, s'ha d'indicar el nom de tots els contractants.
- (4) Vegeu els punts II. 1.1 i II. 1.3 de l'anunci corresponent.
- (5) Vegeu el punt II. 1.1 de l'anunci corresponent.

Finançat per

Part II: Informació sobre l'operador econòmic

A: INFORMACIÓ SOBRE L'OPERADOR ECONÒMIC

Identificació	Resposta
Nom:	
Número d'IVA, si escau: Si no es disposa d'un número d'IVA, indiqueu, si escau, quan s'exigeixi, un altre número d'identificació nacional.	
Adreça postal:	
Persona o persones de contacte (6): Telèfon: Correu electrònic: Adreça d'Internet (adreça de la pàgina web) (si escau):	
Informació general	Resposta
L'operador econòmic és una microempresa, una petita o una mitjana empresa (7)?	.
Únicament en el cas de contractació reservada (8): l'operador econòmic, és un taller protegit o una empresa social (9) o preveu que el contracte s'executi en el marc de programes d'ocupació protegit? Si la resposta és afirmativa: Quin és el percentatge corresponent de treballadors discapacitats o desfavorits? En cas necessari, especifiqueu a quina categoria o categories pertanyen els treballadors discapacitats o desfavorits de què es tracti.	.

42

(6) Repetiu la informació relativa a les persones de contacte tantes vegades com sigui necessari.

(7) Vegeu la Recomanació de la Comissió de 6 de maig de 2003 sobre la definició de microempreses, petites i mitjanes empreses (DO L 124 de 20.5.2003, p.36). Aquesta dada se sol·licita exclusivament amb finalitats estadístiques.

Microempresa: empresa amb menys de 10 treballadors i amb una xifra de negocis anual o balanç total anual que no excedeix els 2 milions EUR.

Petita empresa: empresa amb menys de 50 treballadors i amb una xifra de negocis anual o balanç total anual que no excedeix els 10 milions EUR.

Mitjana empresa: empresa que no és ni una microempresa ni una petita empresa, que té menys de 250 treballadors i que el seu volum de negocis anual no excedeix de 50 milions EUR o que el seu balanç total anual no excedeix de 43 milions EUR.

(8) Vegeu l'anunci del contracte, punt III.1.5

(9) És a dir, que el seu objectiu principal sigui la integració social i professional de persones discapacitades o desfavorides.

Finançat per



Si escau, figura l'operador econòmic inscrit en una llista oficial d'operadors econòmics autoritzats o té un certificat equivalent (per exemple, en el marc d'un sistema nacional de (pre) classificació)?	.
En cas afirmatiu: Responen a la resta de preguntes d'aquesta secció, a la secció B i, quan calgui, a la secció C d'aquesta part, empleneu, quan calgui, la part V i, en qualsevol cas, empleneu i signe la part VI a) Indiqueu el nom de la llista o certificat i el número d'inscripció o certificat corresponent. b) Si el certificat d'inscripció o la certificació estan disponibles en format electrònic, indiqueu:	a) b) (adreça de la pàgina web, autoritat o organisme expedidor, referència exacta de la documentació):
c) Indiqueu les referències en què es basa la inscripció o certificació, i, si escau, la classificació obtinguda a la llista oficial (10): d) La inscripció o la certificació inclou tots els criteris de selecció exigits? En cas negatiu: Consigneu, a més, a informació que falti a la part IV, seccions A, B, C o D, segons procedeixi. ÚNICAMENT en el cas que ho exigeixin l'anunci corresponent o els plecs de contractació: e) L'operador econòmic pot presentar un certificat respecte al pagament de les cotitzacions a la seguretat social i als impostos o facilitar informació que permeti al poder adjudicador o a la entitat adjudicadora obtenir-lo directament a través d'una base de dades nacional de qualsevol estat membre que es pugui consultar gratuïtament?. Si la documentació corresponent està disponible en format electrònic, indiqueu:	c) d) e) (adreça de la pàgina web, autoritat o organisme expedidor, referència exacta de la documentació):

(10) Les referències i la classificació, si escau, consten a la certificació.

Finançat per



Forma de participació	Resposta
L'operador econòmic està participant en el procediment de contractació juntament amb altres (11)?	.
En cas afirmatiu, assegureu-vos que els altres interessats presenten un formulari DEUC separat	
En cas afirmatiu:	
a) Indiqueu la funció de l'operador econòmic dins del grup (responsable principal, responsable de tasques específiques, etc.):	a)
b) Identifiqueu els altres operadors econòmics que participen en el procediment de contractació conjuntament:	b)
c) Si s'escau, nom del grup participant:	c)
Lots	Resposta
Si escau, indicació del lot o lots respecte als quals l'operador econòmic desitgi presentar una oferta:	

B: INFORMACIÓ SOBRE ELS REPRESENTANTS DE L'OPERADOR ECONÒMIC

Si escau, indiqueu el nom i l'adreça de la persona o persones habilitades per representar l'operador econòmic a l'efecte del present procediment de contractació.

Representació, si escau	Resposta
Nom i cognoms; juntament amb la data i lloc de naixement, si escau:	
Càrrec/ capacitat en què actua:	
Adreça postal:	
Telèfon:	
Correu electrònic:	
En cas necessari, faciliteu informació detallada sobre la representació (les seves formes, abast, finalitat, etc...)	

(11) En particular, en el si d'un grup, consorci, empresa en participació o similars.

Finançat per

C: INFORMACIÓ SOBRE EL RECURS A LA CAPACITAT D'ALTRES ENTITATS

Recurs	Resposta
L'operador econòmic es basa en la capacitat d'altres entitats per satisfer els criteris de selecció considerats en la part IV i els criteris i les normes (si escau) considerats en la part V (més avall)?	.

En cas afirmatiu, faciliteu un formulari DEUC separat per a cada una de les entitats considerades que reculli la informació exigida en les **seccions A i B d'aquesta part i en la part III**, degudament emplenat i signat per les entitats esmentades.

Aquí, també s'inclourà el personal tècnic o els organismes tècnics que no estiguin integrats directament en l'empresa de l'operador econòmic, especialment els responsables de control de qualitat, quan es tracti de contractes públics d'obres, el personal tècnic o els organismes tècnics de què es disposi l'operador econòmic per a l'execució de l'obra.

Sempre que resulti adient, pel que fa a la capacitat o les capacitats específiques en què es basi l'operador econòmic, s'ha de consignar la informació exigida en les parts IV i V per cadascuna de les entitats de què es tracti (12).

D: INFORMACIÓ RELATIVA ALS SUBCONTRACTISTES EN LA CAPACITAT DE LES QUALS NO ES BASA L'OPERADOR ECONÒMIC

(Aquesta secció s'ha d'emplenar únicament si el poder adjudicador o l'entitat adjudicadora exigeixen expressament aquesta informació).

Subcontractació	Resposta
L'operador econòmic té la intenció de subcontractar alguna part del contracte a tercers?	.
	En cas afirmatiu i en la mesura que es conegui aquesta dada, enumereu els subcontractistes previstos:

Si el poder adjudicador o l'entitat adjudicadora sol·liciten expressament aquesta informació, a més de la considerada en aquesta secció, faciliteu la informació requerida en les seccions A i B d'aquesta part i en la part III per a cadascun dels subcontractistes, o cadascuna de les categories de subcontractistes.

45

(12) Per exemple, quan es tracti d'organismes tècnics encarregats del control de qualitat: part IV, secció C, punt 3.

Part III: Motius d'exclusió

A: MOTIUS REFERITS A CONDEMNES PENALS

L'article 57, apartat 1, de la Directiva 2014/24/UE estableix els motius d'exclusió següents: 1. Participació en una organització delictiva (13); 2. Corrupció (14); 3. Fraus (15); 4. Delictes de terrorisme o delictes lligats a les activitats terroristes (16); 5. Blanqueig de capitals o finançament del terrorisme (17); 6. Treball infantil i altres formes de tracta d'éssers humans (18).	
Motius referits a condemes penals d'acord amb les disposicions nacionals d'aplicació dels motius enumerats a l'article 57, apartat 1, de la Directiva	Resposta
Ha estat el mateix operador econòmic, o qualsevol persona que sigui membre del seu òrgan d'administració, de direcció o de supervisió o que tingui poders de representació, decisió o control en ell, objecte, per algun dels motius enumerats més amunt, d'una condemna en sentència ferma que s'hagi dictat, com a màxim, en els cinc anys anteriors o en què s'hagi establert directament un període d'exclusió que encara sigui d'aplicació?	Si la documentació corresponent està disponible en format electrònic, indiqueu: (adreça de la pàgina web, autoritat o organisme expedidor, referència exacta de la documentació) (19):

46

- (13) D'acord amb la definició de l'article 2 de la Decisió marc 2008/841/JAI del Consell, de 24 d'octubre de 2008, relativa a la lluita contra la delinqüència organitzada (DO L 300 de 11.11.2008, p.42).
- (14) D'acord amb la definició de l'article 3 del Conveni relatiu a la lluita contra els actes de corrupció en què estan implicats funcionaris de les comunitats europees o dels estats membres de la Unió Europea (DO C 195 de 25.6.1997, p.1) i l'article 2, apartat 1, de la Decisió marc 2003/568/JAI del Consell, de 22 de juliol de 2003, relativa a la lluita contra la corrupció en el sector privat (DO L 192 de 31.7.2003 p.54). Aquest motiu d'exclusió inclou també la corrupció tal com es defineixi en la legislació nacional del poder adjudicador (entitat adjudicadora) o de l'operador econòmic.
- (15) En el sentit de l'article 1 del Conveni relatiu a la protecció dels interessos financers de les comunitats europees (DO C 316 de 27.11.1995, p. 48).
- (16) D'acord amb les definicions de la Decisió marc del Consell, de 13 de juny de 2002, sobre la lluita contra el terrorisme (DO L 164 de 22.6.2002, p. 3). Aquest motiu d'exclusió engloba també la inducció o complicitat per cometre un delictes o la temptativa de cometre'l, tal com es considera en l'article 4 de la Decisió marc esmentada.
- (17) D'acord amb la definició de l'article 1 de la Directiva 2005/60/CE del Parlament Europeu i del Consell, de 26 d'octubre de 2005, relativa a la prevenció de la utilització del sistema financer per al blanqueig de capitals i per al finançament del terrorisme (DO L 309 de 25.11.2005, p. 15).
- (18) D'acord amb la definició de l'article 2 de la Directiva 2011/36/UE del Parlament Europeu i del Consell, de 5 d'abril de 2011, relativa a la prevenció i lluita contra la tracta d'éssers humans i a la protecció de les víctimes i per la qual se substitueix la Decisió marc 2002/7629/JAI del Consell (DO L 101 de 15.4.2011, p.1).
- (19) Repetiu tantes vegades com sigui necessari.

Finançat per



En cas afirmatiu, indiqueu (20):	
a) Data de la condemna, especifiqueu de quin dels punts del 1 al 6 es tracta i les raons. b) Identificació de la persona condemnada (): c) En la mesura en què s'estableixi directament de la condemna:	a) Data: Punt/s: Raó o raons: b) c) Durada del període d'exclusió i punts dels què es tracti: Si la documentació corresponent està disponible en format electrònic, indiqueu: (adreça de la pàgina web, autoritat o organisme expedidor, referència exacta de la documentació)(21):
En el cas de condemna, l'operador econòmic ha adoptat mesures per demostrar la seva credibilitat tot i l'existència d'un motiu corresponent d'exclusió ("autocorrecció")?	
En cas afirmatiu, descriviu les mesures adoptades (23):	

(20) Repetiu tantes vegades com sigui necessari.

(21) Repetiu tantes vegades com sigui necessari.

B: MOTIUS REFERITS AL PAGAMENT D'IMPOSTOS O DE COTITZACIONS A LA SEGURETAT SOCIAL

Pagament d'impostos o de cotitzacions a la seguretat social	Resposta	
L'operador econòmic ha complert totes les seves obligacions relatives al pagament d'impostos o de cotitzacions a la seguretat social, tant en el país en què està establert com a l'estat membre del poder adjudicador o l'entitat adjudicadora, si no coincideix amb el seu país d'establiment?		
En cas negatiu, indiqueu:	Impostos	Cotitzacions socials
a) País o estat membre de què es tracta	a)	a)
b) A quant ascendeix l'import?	b)	b)
c) De quina manera ha quedat establert aquest incompliment?		
1) Mitjançant una resolució administrativa o judicial:	c1)	c1)
- Aquesta resolució és ferma i vinculant?	-	-
- Indiqueu la data de la condemna o resolució.	-	-
- En cas de condemna, i sempre que s'hi estableixi directament, durada del període d'exclusió.	-	-
2) Per altres mitjans. Especifiqueu-los.	c2)	c2)
d) L'operador econòmic ha complert les seves obligacions mitjançant el pagament o acord vinculant amb vista al pagament dels impostos o les cotitzacions de la seguretat social que degui, inclosos, si escau, els interessos meritats o les multes imposades?	d)	d)
	En cas afirmatiu, especifiqueu:	En cas afirmatiu, especifiqueu:
Si la documentació corresponent relativa al pagament d'impostos o de cotitzacions socials està disponible en format electrònic, indiqueu:	(adreça de la pàgina web, autoritat o organisme expedidor, referència exacte de la documentació): (24)	

(22) De conformitat amb les disposicions nacionals d'aplicació de l'article 57, apartat 6, de la Directiva 2014/24/UE.

(23) L'explicació ha de demostrar la idoneïtat de les mesures adoptades tenint en compte el caràcter dels delictes comesos (puntual, reiterat, sistemàtic, etc.).

(24) Repetiu tantes vegades com sigui necessari.

C: MOTIUS REFERITS A LA INSOLVÈNCIA, ELS CONFLICTES D'INTERESSOS O LA FALTA PROFESSIONAL (25)

Convé tenir en compte que, a l'efecte de la present contractació, alguns dels motius d'exclusió següents es poden haver definit amb més precisió a la legislació nacional, a l'anunci corresponent o en els plecs de la contractació. Així, la legislació nacional pot, per exemple, establir que el concepte de "falta professional greu" inclou diverses formes de conducta diferents.

Informació relativa a qualsevol possible insolvència, conflicte d'interessos o falta professional	Resposta
Segons el seu bon saber i entendre, l'operador econòmic ha incomplert les seves obligacions en els àmbits de la legislació laboral, social i mediambiental (26)?	En cas afirmatiu, l'operador econòmic ha adoptat mesures per demostrar la seva credibilitat tot i l'existència d'aquest motiu d'exclusió ("autocorrecció")? Si ho ha fet, descriuiu les mesures adoptades:
L'operador econòmic es troba en alguna de les situacions següents? a) En fallida b) Sotmès a un procediment d'insolvència o liquidació c) Ha subscrit un conveni amb els seus creditors d) En qualsevol situació anàloga resultant d'un procediment de la mateixa naturalesa vigent en les disposicions legals i reglamentàries nacionals e) Els seus actius estan essent administrats per un liquidador o per un tribunal f) Les seves activitats empresarials han estat suspeses En cas afirmatiu: - Especifiqueu: - Indiqueu els motius pels quals l'operador és, malgrat tot, capaç d'executar el contracte, tenint en compte les disposicions i les mesures nacionals aplicables pel que fa a la continuació de l'activitat en aquestes circumstàncies (28): Si la documentació corresponent està disponible en format electrònic, indiqueu:	(adreça de la pàgina web, autoritat o organisme expedidor, referència exacta de la documentació):

(25) Vegeu l'article 57, apartat 4, de la Directiva 2014/24/UE.

(26) Tal com es consideren a efectes de la present contractació en la legislació nacional, en l'anunci corresponent o als plecs de la contractació o a l'article 18, apartat 2, de la Directiva 2014/24/UE.

(27) Vegeu la legislació nacional, l'anunci corresponent o els plecs de la contractació.

(28) No cal facilitar aquesta informació si l'exclusió dels operadors econòmics en un dels supòsits considerats en les lletres a) a f) té caràcter obligatori en virtut de la legislació nacional aplicable, sense cap excepció possible, fins i tot en cas que l'operador econòmic estigui en condicions d'executar el contracte.

S'ha declarat l'operador econòmic culpable d'una falta professional greu (29)?: En cas afirmatiu, especifiqueu:	. En cas afirmatiu, ha adoptat l'operador econòmic mesures autocorrectives ? . Si ho ha fet, descriuiu les mesures adoptades:
L'operador econòmic ha subscrit acords amb altres operadors econòmics destinats a falsejar la competència? En cas afirmatiu, especifiqueu:	. En cas afirmatiu, ha adoptat l'operador econòmic mesures autocorrectives ? . Si ho ha fet, descriuiu les mesures adoptades:
L'operador econòmic té coneixement d'algun conflicte d'interessos degut a la seva participació en el procediment de contractació? En cas afirmatiu, especifiqueu:	.
L'operador econòmic o alguna empresa relacionada amb ell, ha assessorat al poder adjudicador o l'entitat adjudicadora o ha intervingut d'alguna altre forma en la preparació del procediment de contractació? En cas afirmatiu, especifiqueu:	.

(29) Si escau, vegeu les definicions en la legislació nacional, l'anunci corresponent o els plecs de la contractació.
(30) Segons s'assenyala en la legislació nacional, l'anunci corresponent o els plecs de contractació.

L'operador econòmic ha experimentat la rescissió anticipada d'un contracte públic anterior, un contracte anterior amb una entitat adjudicadora o un contracte de concessió anterior o la imposició de danys i perjudicis o altres sancions comparables en relació amb aquest contracte anterior? En cas afirmatiu, especifiqueu:	En cas afirmatiu, ha adoptat l'operador econòmic mesures autocorrectives ? Si ho ha fet, descriu les mesures adoptades:
Pot l'operador econòmic pot confirmar que: a) no ha estat declarat culpable de falsedat greu en proporcionar la informació exigida per verificar la inexistència de motius d'exclusió o el compliment dels criteris de selecció, b) no ha ocultat aquesta informació, c) ha pogut presentar sense demora els documents justificatius exigits pel poder adjudicador o l'entitat adjudicadora, obtenir informació confidencial que pugui conferir-li avantatges indegudes en el procediment de contractació, o proporcionar per negligència informació enganyosa que pugui tenir una influència important en les decisions relatives a l'exclusió, selecció o adjudicació?	

D: ALTRES MOTIUS D'EXCLUSIÓ QUE PODEN ESTAR PREVISTOS EN LA LEGISLACIÓ NACIONAL DE L'ESTAT Membre DEL PODER ADJUDICADOR O L'ENTITAT ADJUDICADORA

51

Motius d'exclusió purament nacionals	Resposta
Els motius d'exclusió purament nacionals que s'especifiquen a l'anunci corresponent o als plecs de la contractació són aplicables? Si la documentació exigida a l'anunci corresponent o als plecs de la contractació està disponible en format electrònic, indiqueu:	(adreça de la pàgina web, autoritat o organisme expedidor, referència exacta de la documentació):
En cas que sigui aplicable qualsevol dels motius d'exclusió pròpiament nacionals, l'operador econòmic ha adoptat mesures correctores? Si ho ha fet, descriu les mesures adoptades:	

(31) Segons s'assenyala en la legislació nacional, l'anunci corresponent o als plecs de contractació.

Finançat per

Part IV: Criteris de selecció

En relació amb els criteris de selecció (secció α o seccions A a D de la present part), l'operador econòmic declara que:

A: INDICACIÓ GLOBAL RELATIVA A TOTS ELS CRITERIS DE SELECCIÓ

L'operador econòmic només ha d'emplenar aquesta casella en cas que el poder adjudicador o l'entitat adjudicadora hagin indicat, a l'anunci corresponent o als plecs de la contractació a què es refereix l'anunci, que l'operador econòmic pot limitar-se a emplenar la secció α de la IV part ometent qualsevol altra secció de la IV part.

Compliment de tots els criteris de selecció	Resposta
Compleix els criteris de selecció requerits:	.

A: IDONEÏTAT

L'operador econòmic només ha de facilitar informació quan el poder adjudicador o l'entitat adjudicadora exigeixin el compliment dels criteris de selecció en qüestió a l'anunci corresponent o als plecs de la contractació a què es refereixi l'anunci.

Idoneïtat	Resposta
1) Figura inscrit en un registre professional o mercantil en el seu estat membre d'establiment (32) : Si la documentació corresponent està disponible en format electrònic, indiqueu:	(adreça de la pàgina web, autoritat o organisme expedidor, referència exacta de la documentació):
2) Quan es tracti de contractes de serveis: Cal disposar d'una autorització específica o estar afiliat a una organització determinada per a poder prestar el servei en el país d'establiment de l'operador econòmic? Si la documentació corresponent està disponible en format electrònic, indiqueu:	En cas afirmatiu, especifiqueu quina autorització o afiliació i indiqueu si l'operador econòmic compleix aquest requisit. (adreça de la pàgina web, autoritat o organisme expedidor, referència exacta de la documentació):

(32) Tal i com es considera a l'annex XI de la Directiva 2014/24/UE, els operadors econòmics de determinats estats membres poden haver de complir altres requisits establerts al dit annex.

52

Finançat per

B: SOLVÈNCIA ECONÒMICA I FINANCERA

L'operador econòmic només ha de facilitar informació quan el poder adjudicador o l'entitat adjudicadora exigeixin el compliment dels criteris de selecció a l'anunci corresponent o als plecs de la contractació a què es refereix l'anunci.

Solvència econòmica i financera	Resposta
1a) El seu volum de negocis anual ("general") durant el nombre d'exercicis exigits a l'anunci corresponent o als plecs de la contractació és el següent: i/o: 1b) El seu volum de negocis anual mitjà durant el nombre d'exercicis exigits a l'anunci corresponent o als plecs de la contractació és el següent (33): Si la documentació corresponent està disponible en format electrònic, indiqueu	exercici: volum de negocis moneda exercici: volum de negocis moneda exercici: volum de negocis moneda exercici: volum de negocis moneda exercici: volum de negocis moneda exercici: volum de negocis moneda exercici: volum de negocis moneda exercici: volum de negocis moneda exercici: volum de negocis moneda exercici: volum de negocis moneda (nombre d'exercicis, volum de negocis mitjà): moneda (adreça de la pàgina web, autoritat o organisme expedidor, referència exacta de la documentació):
2a) El seu volum de negocis anual ("específic") durant el nombre d'exercicis exigits en l'àmbit d'activitat cobert pel contracte i que s'especifica a l'anunci corresponent o als plecs de la contractació és el següent: i/o: 2b) El seu volum de negocis anual mitjà en l'àmbit i durant el nombre d'exercicis exigits en l'anunci corresponent o als plecs de la contractació és el següent (34): Si la documentació corresponent està disponible en format electrònic, indiqueu	exercici: volum de negocis moneda exercici: volum de negocis moneda exercici: volum de negocis moneda exercici: volum de negocis moneda exercici: volum de negocis moneda exercici: volum de negocis moneda exercici: volum de negocis moneda exercici: volum de negocis moneda exercici: volum de negocis moneda exercici: volum de negocis moneda (nombre d'exercicis, volum de negocis mitjà): moneda (adreça de la pàgina web, autoritat o organisme expedidor, referència exacta de la documentació):

(33) Només si l'anunci corresponent o els plecs de la contractació ho permeten.

(34) Només si l'anunci corresponent o els plecs de la contractació ho permeten.

3) Si no es disposa de la informació sobre el volum de negocis (general o específic) en relació amb tot el període considerat, indiqueu la data de creació de l'empresa o de l'inici de les activitats de l'operador econòmic.	
4) En relació amb les ràtios financeres (35) que s'especifiquen a l'anunci corresponent o als plecs de la contractació, l'operador econòmic declara que el valor real de la ràtio o ràtios requerides és el següent: Si la documentació corresponent està disponible en format electrònic, indiqueu:	(indicació de la ràtio requerida –ràtio entre x i y (36)– i del valor (37): (adreça de la pàgina web, autoritat o organisme expedidor, referència exacta de la documentació):
5) L'import assegurat en l'assegurança d'indemnització per riscos professionals de l'operador econòmic és el següent: Si aquesta documentació està disponible en format electrònic, indiqueu:	moneda (adreça de la pàgina web, autoritat o organisme expedidor, referència exacta de la documentació):
6) En relació amb els altres requisits econòmics o financers que, si escau, s'especifiquen a l'anunci corresponent o als plecs de la contractació, l'operador econòmic declara que: Si la documentació corresponent que, si escau, s'especifiqui a l'anunci corresponent o als plecs de la contractació, està disponible en format electrònic, indiqueu:	(adreça de la pàgina web, autoritat o organisme expedidor, referència exacta de la documentació):

(35) Per exemple, la ràtio entre l'actiu i el passiu.

(36) Per exemple, la ràtio entre l'actiu i el passiu.

(37) Repetiu tants cops com sigui necessari.

C: CAPACITAT TÈCNICA I PROFESSIONAL

L'operador econòmic només ha de facilitar informació quan el poder adjudicador o l'entitat adjudicadora exigeixin el compliment dels criteris de selecció a l'anunci corresponent o als plecs de la contractació a què es refereixi l'anunci.

Capacitat tècnica i professional	Resposta																																																
1a) Únicament quan es tracti de contractes públics d'obres: Durant el període de referència (38), l'operador econòmic ha executat les obres del tipus especificat següents: Si la documentació corresponent relativa a l'execució i conclusió satisfactòries de les obres més importants està disponible en format electrònic, indiqueu:	Nombre d'anys (aquest període s'especifica a l'anunci corresponent o als plecs de la contractació): Obres: (adreça de la pàgina web, autoritat o organisme expedidor, referència exacta de la documentació):																																																
1b) Únicament quan es tracti de contractes públics de subministraments o contractes públics de serveis: Durant el període de referència (39), l'operador econòmic ha realitzat les següents principals entregues del tipus especificat o prestat els següents principals serveis del tipus especificat: en elaborar la llista, indiqueu els imports, les dates i els destinataris públics o privats (40):	Nombre d'anys (aquest període s'especifica a l'anunci corresponent o als plecs de la contractació): <table border="1"> <thead> <tr> <th>Descripció</th> <th>imports</th> <th>dates</th> <th>destinataris</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> </tbody> </table>	Descripció	imports	dates	destinataris																																												
Descripció	imports	dates	destinataris																																														

(38) Els poders adjudicadors poden **exigir** fins a tres anys i **admetre** experiència que datï de **més** de tres anys.

(39) Els poders adjudicadors poden **exigir** fins a cinc anys i **admetre** experiència que datï de **més** de cinc anys.

(40) En altres paraules, caldrà enumerar tots els destinataris i la llista haurà d'incloure els clients tant públics com privats dels subministraments o els serveis de què es tracti.

2) Pot recórrer al personal tècnic o als organismes tècnics (41) següents, especialment els responsables de control de la qualitat: En el cas dels contractes públics d'obres, l'operador econòmic pot recórrer al personal tècnic o als organismes tècnics següents per executar l'obra:	
3) Empra les instal·lacions tècniques i mesures per a garantir la qualitat següents i disposa dels mitjans d'estudi i investigació següents:	
4) Pot aplicar els sistemes de gestió de la cadena de subministrament i seguiment següents durant l'execució del contracte	

(41) Quan es tracti de personal tècnic o organismes tècnics que no estiguin integrats directament en l'empresa de l'operador econòmic, però la capacitat del qual es basi aquest, tal i com s'indica en la part II, secció C, s'hauran d'emplenar formularis DEUC separats.



5) Quan els productes o serveis que s'hagi de subministrar siguin complexos o, excepcionalment, en el cas de productes o serveis que siguin necessaris per a un fi particular: L'operador econòmic autoritzarà que es verifiqui (42) la seva capacitat de producció o la seva capacitat tècnica i, si escau, els mitjans d'estudi i investigació de què disposa, així com les mesures de control de la qualitat que s'aplicaran?	
6) Els qui a continuació s'indiquen posseeixen els títols d'estudis i professionals següents: a) el mateix proveïdor de serveis o contractista i/o (depenent dels requisits fixats a l'anunci corresponent o als plecs de la contractació) b) el seu personal directiu	a) b)
7) L'operador econòmic pot aplicar les mesures de gestió mediambiental en executar el contracte següents:	
8) La plantilla mitjana anual de l'operador econòmic i el nombre de directius durant els tres últims anys van ser els següents:	Any, plantilla mitja anual: , , , Any, nombre de directius: , , ,

(42) La verificació la farà el poder adjudicador, on en el seu nom, quan aquest així ho autoritzi, un organisme oficial competent del país en què està establert el proveïdor de subministrament o de serveis.

Finançat per





9) L'operador econòmic ha de disposar de la maquinària, el material i l'equip tècnic següents per executar el contracte:	
10) L'operador econòmic té eventualment el propòsit de subcontractar (43) la part del contracte (és a dir, percentatge) següent:	0,00%
11) Quan es tracti de contractes públics de subministraments: L'operador econòmic facilitarà les mostres, descripcions o fotografies requerides dels productes que s'hagin de subministrar, sense necessitat d'adjuntar certificats d'autenticitat. Quan procedeixi, l'operador econòmic declararà així mateix, que facilitarà els certificats d'autenticitat requerits. Si la documentació corresponent està disponible en format electrònic, indiqueu:	(adreça de la pàgina web, autoritat o organisme expedidor, referència exacta de la documentació):
12) Quan es tracti de contractes públics de subministraments: L'operador econòmic pot presentar els certificats oportuns expedits per instituts o serveis oficials encarregats del control de qualitat, de competència reconeguda, que acrediten la conformitat dels productes perfectament detallada mitjançant referències a les especificacions o normes tècniques, conforme amb el que preveu l'anunci corresponent o els plecs de la contractació? Si la resposta és negativa, expliqueu perquè i indiqueu quins altres mitjans de prova es poden aportar: Si la documentació corresponent està disponible en format electrònic, indiqueu:	(adreça de la pàgina web, autoritat o organisme expedidor, referència exacta de la documentació):

(43) Teniu en compte que, si l'operador econòmic, ha decidit subcontractar part del contracte i compta amb la capacitat del subcontractista per a dur a terme aquesta part, haurà d'emplenar un DEUC separat en relació amb el dit subcontractista (vegeu la part II, secció C, més amunt).

D: SISTEMES D'ASSEGURAMENT DE LA QUALITAT I NORMES DE GESTIÓ AMBIENTAL

L'operador econòmic només ha de facilitar informació quan el poder adjudicador o l'entitat adjudicadora exigeixin el compliment dels criteris de selecció a l'anunci corresponent o als plecs de la contractació a què es refereixi l'anunci.

Sistemes d'assegurament de la qualitat i normes de gestió mediambiental	Resposta
L'operador econòmic pot presentar certificats expedits per organismes independents que acrediten que compleixen les normes d'assegurament de la qualitat requerides, en particular en matèria d'accessibilitat per a persones amb discapacitat ? Si la resposta és negativa, expliqueu perquè i de quins altres mitjans de prova sobre el sistema d'assegurament es disposa. Si la documentació corresponent està disponible en format electrònic, indiqueu:	(adreça de la pàgina web, autoritat o organisme expedidor, referència exacta de la documentació):
L'operador econòmic pot presentar certificats expedits per organismes independents que acreditin que aplica els sistemes o normes de gestió mediambiental requerits? Si la resposta és negativa, expliqueu perquè i especifiqueu de quins altres mitjans de prova sobre els sistemes o normes de gestió mediambiental es disposa: Si la documentació corresponent està disponible en format electrònic, indiqueu:	(adreça de la pàgina web, autoritat o organisme expedidor, referència exacta de la documentació):

Part VI: Declaracions finals

El sotasignat o sotasignats declaren formalment que la informació comunicada en les parts II-V és exacta i veraç i ha estat facilitada amb ple coneixement de les conseqüències d'una falsa declaració de caràcter greu.

El sotasignat o sotasignats declaren formalment que podran aportar els certificats i altres tipus de proves documentals considerats sense tardança, quan els siguin sol·licitats, excepte en cas que:

- a) *el poder adjudicador o l'entitat adjudicadora tinguin la possibilitat d'obtenir els documents justificatius de què es tracti directament, accedint a una base de dades nacional de qualsevol estat membre que pugui consultar-se de forma gratuïta (47) , o*
- b) *a partir del 18 d'octubre de 2018 com a molt tard (48), el poder adjudicador o l'entitat adjudicadora ja posseeixen aquests els documents.*

El sotasignat o sotasignats consenten formalment que [indiqueu el poder adjudicador o l'entitat adjudicadora segons figuri en la part I, secció A] tingui accés als documents justificatius de la informació que s'ha facilitat en [indiqueu la part/secció/punt/s corresponent/s] del present Document Europeu Únic de Contractació, a efectes [indiqueu el procediment de contractació: (breu descripció, referència de publicació en el Diari Oficial de la Unió Europea, número de referència)].

Data, lloc i, quan s'exigeixin o siguin necessàries, signatures:

61

- (47) Sempre que l'operador econòmic hagi facilitat la informació necessària (adreça de la pàgina web, autoritat o organisme expedidor, referència exacta de la documentació) que permeti fer-ho al poder adjudicador o l'entitat adjudicadora . Si calgués, s'haurà d'atorgar el consentiment corresponent per accedir a aquesta base de dades.
- (48) Depenent de l'aplicació a l'àmbit nacional de l'article, 59, apartat 5, paràgraf segon, de la Directiva 2014/24/UE.

Finançat per

ANNEX NÚM. 2. MODEL DE DECLARACIÓ DE COMPROMÍS DE CONSTITUCIÓ EN UNIÓ TEMPORAL D'EMPRESES

En/Na amb DNI núm., amb
domicili social , carrer
....., núm., en nom propi o en representació de
....., amb NIF núm., en la seva
condició de

Es compromet a constituir una unió temporal d'empreses, de conformitat amb allò establert a l'article 69 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, a efectes de participar a la licitació del contracte del Servei de Tallers d'estudi assistit de Mollet del Vallès. En el cas de resultar adjudicatari es compromet a formalitzar en escriptura pública la citada unió. La participació en la UTE, per l'empresa licitadora sotasignada és la següent:

_____ XX%.

Com a representant de la citada unió s'anomena a _____,

62

I perquè consti, signo aquesta declaració responsable.

(Lloc i data)

Signatura del/de la declarant

Segell de l'empresa

Aquesta declaració s'ha de presentar signada electrònicament per la persona o les persones que tenen la deguda representació de l'empresa per presentar la proposició

Finançat per

ANNEX NÚM. 3. DECLARACIÓ DE L'ADJUDICATARI DE SUBMISSIÓ ALS JUTJATS I TRIBUNALS ESPANYOLS

En/Na amb DNI núm.,
amb domicili social
carrer, núm., en nom propi o en representació
de, amb NIF núm., en la
seva condició de,

Es compromet a sotmetre's a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que de forma directa o indirecta poguessin derivar-se del contracte, amb renúncia, en el seu cas, al fur jurisdiccional estranger, de conformitat amb allò establert a l'article 140.1.f) de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, a efectes de participar a la licitació del contracte del Servei de Tallers d'estudi assistit de Mollet del Vallès.

I perquè consti, signem aquesta declaració responsable.

63

(Lloc i data)
Signatura del declarant
Segell de la empresa

Finançat per

ANNEX NÚM. 4. DOCUMENTACIÓ RELATIVA AL COMPLIMENT DE LES NORMES DE PREVENCIÓ DE RISCOS LABORALS A PRESENTAR PER L'ADJUDICATARI

DOCUMENTACIÓ INICIAL:

1. Documentació acreditativa de la modalitat escollida per a l'organització de les activitats preventives segons el Reglament dels Serveis de Prevenció 39/1997 de 17 de gener.
2. Document acreditatiu de tenir contractat el servei de vigilància de la salut en funció dels riscos inherents al treball, segons l'article 22 de la Llei 31/1995.
3. Document d'associació o contracte amb la Mútua de accidents de treball i informació sobre "procediment assistencial", així com el centre d'assistència mèdica i/o hospitalària més pròxim al lloc o llocs on es realitzin els treballs.
4. Nomenament del responsable de Prevenció de Riscos Laborals de la empresa contractada. Adjuntant dades de contacte (adreça, telèfon i correu electrònic).
5. Nomenament de Recursos Preventius i formació específica segons treballs.
6. Llistat del personal de l'empresa contractada que realitzaran els treballs (indicant nom i cognoms, DNI, número d'afiliació a la Seguretat Social).
7. Avaluació de riscos de la tasca o tasques que es realitzaran en el/les centre/s de treball o dintre del terme Municipal de Mollet del Vallès, així com la planificació preventiva de l'empresa.
8. Les mesures de prevenció i protecció aplicables als riscos indicats anteriorment. Així com, si cal, mesures higièniques específiques (protocol i/o instruccions per a la grip A o d'un altre tipus).
9. Per a treballs compresos en l'Annex I del Reial decret 39/1997, procediments i/o instruccions de treball, i si escau, autorització expressa per a la realització d'aquests treballs.
10. Document acreditatiu de la informació, relativa als riscos del lloc de treball, lliurada a tots i cadascun dels treballadors, segons l'article 19 de la Llei 31/1995.
11. Document acreditatiu de la formació impartida a tots i cadascun dels treballadors (Diploma o relació certificada per la Mútua d'Accidents, Servei de Prevenció o entitat acreditada).
12. En cas de ser necessaris, el registre del lliurament d'equips de protecció individual (EPI).
13. Informació sobre "procediment assistencial", així com el centre d'assistència mèdica i/o hospitalària més pròxim al lloc o llocs on es realitzin els treballs.
14. Certificat d'aptitud mèdica dels treballadors que realitzaran els treballs.
15. Fotocopia del TC2 corresponent al personal que intervindrà en les tasques (subratllant-los) o fotocopia de l'alta a la Seguretat Social en el cas que encara no apareguin.
16. Certificat de conformitat de la maquinaria a utilitzar (en cas de aplicar-se).
17. Autorització expressa als treballadors per la utilització de la maquinaria (en cas de aplicar-se).
18. Document signat per l'empresa contractada denominat "Normes de Seguretat i Salut pels treballs d'empreses contractades per l'Ajuntament de Mollet del Vallès".
19. Document signat per l'empresa contractada "Acceptació dels requisits demanats a una empresa contractada per acceptar que els seus treballadors desenvolupin una activitat dins

Finançat per

- les instal·lacions o al terme municipal de l'Ajuntament de Mollet del Vallès.
20. En cas que es permeti en el contracte la possibilitat de subcontractació, l'empresa contractant haurà de comunicar per escrit la presència de la mateixa a l'Ajuntament així com lliurar la documentació acreditativa del compliment de les obligacions en matèria de prevenció i de riscos laborals.
21. En cas que per a l'execució del contracte les persones treballadores de l'empresa contractada hagin d'entrar en els equipaments municipals, el contractista haurà de presentar una declaració responsable del nivell de sensibilitat d'aquestes persones al virus SARS-CoV-2. Aquestes persones no podran entrar en els equipaments municipals sense el vistiplau i conformitat del Servei de Prevenció de Riscos Laborals de l'Ajuntament.

DOCUMENTACIÓ PERIÒDICA:

- a) En el cas que un treballador cessi i es substitueixi per un altre amb un nou contracte, caldrà comunicar amb caràcter immediat aquesta circumstància, lliurant la documentació inicial abans ressenyada.
- b) En el cas de variació en el contingut del lloc de treball en relació amb les condicions de seguretat i salut laboral, caldrà aportar justificació de la formació i informació sobre els riscos inherents al seu nou lloc o circumstància.
- c) Còpia de les liquidacions a la seguretat social (models TC1 i TC2) corresponents al personal que intervé en l'obra o servei, subratllant-los (mínim quadrimestralment).
- d) En cas que una persona treballadora, diferent de les persones comunicades inicialment en virtut del punt 21 de la documentació inicial a presentar, hagi d'entrar en un equipament municipal per a l'execució del contracte, el contractista haurà de presentar una declaració responsable del nivell de sensibilitat d'aquesta persona al SARS-CoV-2. Aquestes persones tampoc no podran entrar en els equipaments municipals sense el vistiplau i conformitat del Servei de Prevenció de Riscos Laborals de l'Ajuntament.

65

(Lloc i data)

Signat:

Signat:

Nom i cognoms:

Càrrec: Prevenció i Salut Laboral

Departament: Servei d'organització,

Administració electrònica i

Recursos Humans

Empresa: Ajuntament de Mollet del Vallès

Nom i cognoms:

Càrrec:

Departament:

Empresa:

Finançat per

ANNEX NÚM. 5. PROPOSICIÓ CORRESPONENT ALS CRITERIS AVALUABLES DE FORMA AUTOMÀTICA

"En, domiciliat a, carrer, núm., amb DNI núm., major d'edat, en nom propi (o en representació de l'empresa, amb domicili a, carrer, núm.), una vegada assabentat de les condicions exigides per optar a l'adjudicació del contracte de serveis per a la prestació del servei de Tallers d'estudi assistit de Mollet del Vallès, es compromet a executar-lo amb subjecció al Plec de clàusules administratives particulars i al Plec de prescripcions tècniques, d'acord amb la proposició següent:

1. Nombre de monitors/es en plantilla de l'empresa: monitors/es.
2. hores d'activitats formatives previstes a disposició del monitoratge per a la millora contínua a l'àmbit de la docència en un curs.
3. Substitucions sobrevingudes dels monitors en el termini de dies des de la comunicació de la necessitat de substitució.
4. Oferta econòmica:

Oferim executar el contracte pels imports que s'indiquen a continuació:

Prestació	Pressupost base licitació (IVA exempt)	Base preu ofert (IVA exempt)
Tallers gener 2024 – maig 2024 Modalitat 1	21.598,59 €	
Tallers gener 2024-maig 2024 Modalitat 2 i 3	17.754,22 €	
Tallers Juliol 2024 Modalitat 4	14.551,03 €	
	Total	

5. (indicar el nombre d'eines que es proposen) eines per reforçar hàbits escolars i tècniques d'organització i estudi.

6. (indicar el nombre d'activitats que es proposen) activitats per fomentar la col·laboració i l'ajut mutu en la resolució de tasques escolars i altres actituds positives vers l'aprenentatge.

(Lloc, data i signatura del licitador)."

* Els punts 5 i 6 s'han d'acompanyar de les fitxes tècniques justificatives corresponents a cadascuna de les eines o activitats proposades. Si la fitxa tècnica no s'acompanya a la proposició les eines o activitats no es valoraran.

Finançat per

ANNEX NÚM. 6. TRACTAMENT DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL

DADES PERSONALS	TRACTAMENTS AUTORITZATS
- Nom i cognoms - Adreça <i>DNI o NIE</i> - Sexe	- Recollida - Estructuració -Conservació -Consulta -Registre -Modificació -Extracció -Interconnexió -Destrucció

ANNEX NÚM. 7. PRINCIPIS ÈTICS I REGLES DE CONDUCTA ALS QUALS ELS LICITADORS I ELS CONTRACTISTES HAN D'ADEQUAR LA SEVA ACTIVITAT

1. Els licitadors i els contractistes adoptaran una conducta èticament exemplar i actuaran per evitar la corrupció en qualsevol de totes les seves possibles formes.
2. En aquest sentit i al marge d'aquells altres deures vinculats al principi d'actuació esmentat en el punt anterior, derivats dels principis ètics i de les regles de conducta als quals els licitadors i els contractistes han d'adequar la seva activitat- assumeixen particularment les obligacions següents:
 - a) Comunicar immediatament a l'òrgan de contractació les possibles situacions de conflicte d'interessos.
 - b) No sol·licitar, directament o indirectament, que un càrrec o empleat públic influeixi en l'adjudicació del contracte.
 - c) No oferir ni facilitar a càrrecs o empleats públics avantatges personals o materials, ni per a aquells mateixos ni per a persones vinculades amb el seu entorn familiar o social.
 - d) No realitzar qualsevol altra acció que pugui vulnerar els principis d'igualtat d'oportunitats i de lliure concurrència.
 - e) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
 - f) Respectar els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva, i abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència, com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.). Així mateix, denunciar qualsevol acte o conducta dirigits a aquelles finalitats i relacionats amb la licitació o el contracte dels quals tingués coneixement.
 - g) No utilitzar informació confidencial, coneguda mitjançant el contracte, per obtenir, directament o indirectament, un avantatge o benefici econòmic en interès propi.
 - h) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions contractades.
 - i) Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats.
 - j) Denunciar els actes dels quals tingui coneixement i que puguin comportar una infracció de les obligacions contingudes en aquest annex.
3. L'incompliment de qualsevol de les obligacions contingudes a l'anterior apartat 2 per part dels licitadors o dels contractistes, serà causa de resolució del contracte, sense perjudici d'aquelles altres possibles conseqüències previstes a la legislació vigent.

ANNEX NÚM. 8 DECLARACIÓ RESPONSABLE D'ABSÈNCIA DE CONFLICTE D'INTERESSOS DE LES PERSONES QUE INTERVINGUIN EN LA REDACCIÓ DELS PLECS I/O EN LA TRAMITACIÓ DE L'APROVACIÓ I PUBLICACIÓ DE L'EXPEDIENT.

En....., càrrec.....

A fi de garantir la imparcialitat en el procés de licitació i adjudicació de la contractació del contracte de serveis (...), com a participant en la redacció dels plecs del contracte i/o en la tramitació de l'aprovació i publicació de l'expedient, declaro:

1. Estar informats del següent:

- Que l'Ajuntament de Mollet del Vallès està compromès amb el seu ecosistema d'integritat institucional, comprès, entre d'altres, pel seu codi ètic i de bon govern; el Pla de Mesures Antifrau de la corporació; l'Oficina de Compliment Normatiu; i el seu propi Marc d'Integritat que està en procés d'elaboració.

- Que l'article 61.3 «Conflicte d'interessos», del Reglament (UE, Euratom) 2018/1046 del Parlament Europeu i del Consell, de 18 de juliol (Reglament financer de la UE) estableix que “existirà conflicte d'interessos quan l'exercici imparcial i objectiu de les funcions es vegi compromès per raons familiars, afectives, d'afinitat política o nacional, d'interès econòmic o per qualsevol motiu directe o indirecte d'interès personal.”

- Que l'article 23 «Abstenció», de la Llei 40/2015, d'1 octubre, de règim jurídic del sector públic, estableix que hauran d'abstenir-se d'intervenir en el procediment “les autoritats i el personal al servei de les Administracions en els qui es donin algunes de les circumstàncies assenyalades en l'apartat següent”, sent aquestes:

o Tenir interès personal en l'assumpte de què es tracti o en un altre en la resolució del qual pogués influir la d'aquell; ser administrador de societat o entitat interessada, o tenir qüestió litigiosa pendent amb algun interessat.

o Tenir un vincle matrimonial o situació de fet assimilable i el parentiu de consanguinitat dins del quart grau o d'afinitat dins del segon, amb qualsevol dels interessats, amb els administradors d'entitats o societats interessades i també amb els assessors, representants legals o mandataris que intervinguin en el procediment, així com compartir despatx professional o estar associat amb aquests per a l'assessorament, la representació o el mandat.

o Tenir amistat íntima o enemistat manifesta amb alguna de les persones esmentades en l'apartat anterior.

o Haver intervingut com a perit o com a testimoni en el procediment de què es tracti.

69

Finançat per



o Tenir relació de servei amb persona natural o jurídica interessada directament en l'assumpte, o haver-li prestat en els dos últims anys serveis professionals de qualsevol tipus i en qualsevol circumstància o lloc».

2. Que no em trobo culpable en cap situació que pugui qualificar-se de conflicte d'interessos de les indicades en l'article 61.3 del Reglament Financer de la UE i que no concorre en la meva persona cap causa d'abstenció de l'article 23.2 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic que pugui afectar el procés selectiu a dalt referenciat.

3. Que em comprometo a posar en coneixement de l'òrgan competent, sense dilació, qualsevol situació de conflicte d'interessos o causa d'abstenció que doni o pugués donar lloc a aquest escenari.

4. Conec que, una declaració d'absència de conflicte d'interessos que es demostrï que sigui falsa, implicarà les conseqüències disciplinàries/administratives/ judicials que estableixi la normativa d'aplicació.

ANNEX NÚM. 9 DECLARACIÓ RESPONSABLE D'ABSÈNCIA DE CONFLICTE D'INTERESSOS DELS MEMBRES I ASSISTENTS DE LA UNITAT TÈCNICA DE VALORACIÓ

A fi de garantir la imparcialitat en el procés de licitació i adjudicació de la contractació del contracte de serveis dels tallers d'estudi assistit de Mollet del Vallès, els sotasignats, com a membres de la unitat tècnica de valoració, declaren:

1. Estar informats del següent:

- Que l'Ajuntament de Mollet del Vallès està compromès amb el seu ecosistema d'integritat institucional, comprès, entre d'altres, pel seu codi ètic i de bon govern; el Pla de Mesures Antifrau de la corporació; l'Oficina de Compliment Normatiu; i el seu propi Marc d'Integritat que està en procés d'elaboració.

- Que l'article 61.3 «Conflicte d'interessos», del Reglament (UE, Euratom) 2018/1046 del Parlament Europeu i del Consell, de 18 de juliol (Reglament financer de la UE) estableix que “existirà conflicte d'interessos quan l'exercici imparcial i objectiu de les funcions es vegi compromès per raons familiars, afectives, d'afinitat política o nacional, d'interès econòmic o per qualsevol motiu directe o indirecte d'interès personal.”

- Que l'article 23 «Abstenció», de la Llei 40/2015, d'1 octubre, de règim jurídic del sector públic, estableix que hauran d'abstenir-se d'intervenir en el procediment “les autoritats i el personal al servei de les Administracions en els qui es donin algunes de les circumstàncies assenyalades en l'apartat següent”, sent aquestes:

- Tenir interès personal en l'assumpte de què es tracti o en un altre en la resolució del qual pogués influir la d'aquell; ser administrador de societat o entitat interessada, o tenir qüestió litigiosa pendent amb algun interessat.
- Tenir un vincle matrimonial o situació de fet assimilable i el parentiu de consanguinitat dins del quart grau o d'afinitat dins del segon, amb qualsevol dels interessats, amb els administradors d'entitats o societats interessades i també amb els assessors, representants legals o mandataris que intervinguin en el procediment, així com compartir despatx professional o estar associat amb aquests per a l'assessorament, la representació o el mandat.
- Tenir amistat íntima o enemistat manifesta amb alguna de les persones esmentades en l'apartat anterior.
- Haver intervingut com a perit o com a testimoni en el procediment de què es tracti.
- Tenir relació de servei amb persona natural o jurídica interessada directament en l'assumpte, o haver-li prestat en els dos últims anys serveis professionals de qualsevol tipus i en qualsevol circumstància o lloc».

71

Finançat per

2. Que no em trobo culpable en cap situació que pugui qualificar-se de conflicte d'interessos de les indicades en l'article 61.3 del Reglament Financer de la UE i que no concorre en la meva persona cap causa d'abstenció de l'article 23.2 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic que pugui afectar el procés selectiu a dalt referenciat.
3. Que em comprometo a posar en coneixement de l'òrgan competent, sense dilació, qualsevol situació de conflicte d'interessos o causa d'abstenció que doni o pugués donar lloc a aquest escenari.
4. Conec que, una declaració d'absència de conflicte d'interessos que es demostrï que sigui falsa, implicarà les conseqüències disciplinàries/administratives/ judicials que estableixi la normativa d'aplicació.

ANNEX NÚM. 10. DECLARACIÓ D'ABSÈNCIA DE CONFLICTES D'INTERÈS I DE COMPROMÍS DE COMPLIMENT DE L'EXECUCIÓ D'ACTUACIONS DEL PLA DE RECUPERACIÓ, TRANSFORMACIÓ I RESILIÈNCIA

Jo, el sotasignat/ada, [Nom i cognoms], amb DNI [núm. DNI], com a conseller/a delegat/ada o gerent de l'entitat [nom entitat], amb NIF [NIF entitat] i amb domicili fiscal a [domicili entitat], amb la condició d'adjudicatària [o subcontractista] del contracte de serveis per a la prestació del servei dels tallers d'estudi assistit de Mollet del Vallès, amb finançament de recursos provinents del Pla de recuperació, transformació i resiliència (PRTR), en el desenvolupament de les actuacions necessàries per a l'acompliment dels objectius definits al component 21 del Mecanisme de Recuperació i Resiliència NextGenerationUE, manifesto el compromís de l'entitat que represento amb els estàndards més exigents en relació amb el compliment de les normes jurídiques, ètiques i morals, i adoptaré les mesures necessàries per prevenir i detectar el frau, la corrupció i els conflictes d'interès, i comunicaré si escau a les autoritats procedents els incompliments observats.

Addicionalment, atenent al contingut del PRTR, em comprometo a respectar els principis d'economia circular i evitar impactes negatius significatius en el medi ambient (DNSH, per les sigles en anglès do no significant harm) en l'execució de les actuacions dutes a terme en el marc del Pla, i manifesto que no hi ha doble finançament i que, en cas d'haver-n'hi, no em consta cap risc d'incompatibilitat amb el règim d'ajuts d'estat.

Signat electrònicament a [localitat] per [càrrec]

73

Finançat per



ANNEX NÚM. 11. DECLARACIÓ DE CESSIÓ I TRACTAMENT DE DADES EN RELACIÓ AMB L'EXECUCIÓ DEL PLA DE RECUPERACIÓ, TRANSFORMACIÓ I RESILIÈNCIA

Jo, el sotasignat/ada,, amb DNI, com a conseller/a delegat/ada o gerent de l'entitat, amb NIF i amb domicili fiscal a, amb la condició d'adjudicatària [o subcontractista] del contracte de serveis per a la prestació del servei dels tallers d'estudi assistit de Mollet del Vallès, amb finançament de recursos provinents del Pla de recuperació, transformació i resiliència (PRTR), en el desenvolupament de les actuacions necessàries per a l'acompliment dels objectius definits al component 21 del Mecanisme de Recuperació i Resiliència NextGenerationUE, declaro que conec la normativa que és aplicable, en particular els apartats següents de l'article 22 del Reglament (UE) 2021/241 del Parlament Europeu i del Consell, de 12 de febrer de 2021, pel qual s'estableix el Mecanisme de Recuperació i Resiliència:

- La lletra d) de l'apartat 2: “obtenir, als efectes d'auditoria i control de l'ús de fons en relació amb les mesures destinades a l'execució de reformes i projectes d'inversió en el marc del pla de recuperació i resiliència, en un format electrònic que permeti fer cerques i en una base de dades única, les categories harmonitzades de dades següents:

- i. El nom del perceptor final dels fons;
- ii. El nom del contractista i del subcontractista, quan el perceptor final dels fons sigui un poder adjudicador de conformitat amb el dret de la Unió o nacional en matèria de contractació pública;
- iii. Els noms, cognoms i dates de naixement dels titulars reals del perceptor dels fons o del contractista, segons es defineix a l'article 3, punt 6, de la Directiva (UE) 2015/849 del Parlament Europeu i del Consell (26);
- iv. Una llista de mesures per a l'execució de reformes i projectes d'inversió en el marc del pla de recuperació i resiliència, juntament amb l'import total del finançament públic de les mesures esmentades i que indiqui la quantia dels fons desemborsats en el marc del Mecanisme i altres fons de la Unió”.

- Apartat 3: “Les dades personals esmentades a l'apartat 2, lletra d), d'aquest article només seran tractades pels estats membres i per la Comissió als efectes i al llarg de la corresponent auditoria de l'aprovació de la gestió pressupostària i dels procediments de control relacionats amb la utilització dels fons relacionats amb l'aplicació dels acords a què fan referència els articles 15, apartat 2, i 23, apartat 1. En el marc del procediment d'aprovació de la gestió de la Comissió, de conformitat amb l'article 319 del TFUE, el Mecanisme estarà subjecte a la presentació d'informes en el marc de la informació financera i de rendició de comptes integrada a què fa referència l'article 247 del Reglament financer i, en particular, per separat, en l'informe anual de gestió i rendiment”.

D'acord amb el marc jurídic exposat, accedeixo a la cessió i al tractament de les dades amb les finalitats expressament indicades en els articles esmentats.

Signat electrònicament a [localitat] per [càrrec]

Finançat per

ANNEX, NÚM. 12. DECLARACIÓ RESPONSABLE DEL COMPLIMENT DEL PRINCIPI DE «NO CAUSAR PERJUDICI SIGNIFICATIU» ALS SIS OBJECTIUS MEDIAMBIENTALS EN EL SENTIT DE L'ARTICLE 17 DEL REGLAMENT (UE) 2020/852

Expedient de contractació: X2023019992

Identificació de l'actuació: serveis de tallers d'estudi assistit de Mollet del Vallès.

Component del Pla de recuperació, transformació i resiliència (PRTR) al qual pertany l'activitat: component 21 (modernització i digitalització del sistema educatiu, inclosa l'educació de 0 a 3 anys).

Mesura del component PRTR a què pertany l'activitat: mesura C21.I2 (programa d'orientació, progrés i enriquiment en centres de complexitat educativa especial (programa #PROA+).

Etiquetatge climàtic i mediambiental assignat a la mesura: sense etiqueta.

Jo, el sotasignat/ada, [nom i cognoms], amb DNI [núm. DNI], [en nom propi / en representació de l'entitat -nom de l'entitat-, amb NIF -núm. de NIF- en qualitat de -càrrec-], com a participant en el procediment d'adjudicació del contracte indicat, sota la meva responsabilitat, en matèria mediambiental

75

DECLARO

a) Que les activitats que es desenvolupen no ocasionen un perjudici significatiu als següents objectius mediambientals, segons l'article 17 del Reglament (UE) 2020/852 relatiu a l'establiment d'un marc per a facilitar les inversions sostenibles mitjançant la implantació d'un sistema de classificació (o «taxonomia») de les activitats econòmiques mediambientalment sostenibles:

- Mitigació del canvi climàtic.
- Adaptació al canvi climàtic.
- Ús sostenible i protecció dels recursos hídrics i marins.
- Economia circular, incloses la prevenció i el reciclat de residus.
- Prevenció i control de la contaminació a l'atmosfera, l'aigua o el sol.
- Protecció i restauració de la biodiversitat i els ecosistemes.

Finançat per

- b) Que les activitats s'adeqüen a les característiques i condicions fixades per a la mesura del Component i reflectides en el Pla de recuperació, transformació i resiliència (PRTR).
- c) Que les activitats que es desenvolupen en el projecte compliran la normativa mediambiental vigent que resulti d'aplicació.
- d) Que les activitats que es desenvolupen no estan excloses per al seu finançament pel PRTR de conformitat amb la Guia tècnica sobre l'aplicació del principi de «no causar un perjudici significatiu» en virtut del Reglament relatiu al Mecanisme de Recuperació i Resiliència (2021/C 58/01), a la Proposta de Decisió d'Execució del Consell relativa a l'aprovació de l'avaluació del pla de recuperació i resiliència d'Espanya i al seu corresponent annex.
- e) Que les activitats que es desenvolupen no causen efectes directes sobre el medi ambient, ni efectes indirectes primaris en tot el seu cicle de vida, entenent com a tals aquells que poguessin materialitzar-se després de la seva finalització, una vegada realitzada l'activitat.

Tinc coneixement que l'incompliment d'algun dels requisits que estableix aquesta declaració dona lloc a l'obligació de retornar les quantitats percebudes i els interessos de demora corresponents.

[Lloc i data]

[Signatura]

76

Finançat per



ANNEX NÚM. 13. QÜESTIONARI D'AUTOAVALUACIÓ DEL COMPLIMENT DEL PRINCIPI DE NO CAUSAR UN PERJUDICI SIGNIFICATIU AL MEDI AMBIENT EN EL MARC DEL PLA DE RECUPERACIÓ, TRANSFORMACIÓ I RESILIÈNCIA (PRTR)¹

Secció 0: Dades generals a emplenar per a totes les actuacions

PERJUDICI NUL O INSIGNIFICANT

Nom de l'activitat: contracte de serveis per als tallers d'estudi assistit de Mollet del Vallès

**Component del PRTR
al que pertany l'activitat**

Component 21
Modernització i digitalització del sistema educatiu,
inclosa l'educació de 0 a 3 anys

Mesura del Component PRTR a què pertany l'activitat:

Mesura C21.I2. Programa d'orientació, progrés i enriquiment en centres de complexitat educativa especial (programa #PROA+

**Etiquetatge climàtic i
mediambiental assignat a la mesura** sense etiqueta

**L'activitat està a la llista d'activitats
no admissibles conforme a la Guia
Tècnica MITECO del DNSH²?**

☐ Sí: l'actuació ha de desestimar-se

☐ No: passi a:

- La Secció 1 si l'activitat no és de baix impacte ambiental. 77

- La Secció 2 si l'activitat és de baix impacte ambiental

Secció 1: Activitats que no siguin de baix impacte ambiental

1 La secció 2 d'aquest qüestionari d'autoavaluació respon a l'Annex I de la Guia tècnica sobre l'aplicació del principi de «no causar un perjudici significatiu» en virtut del Reglament relatiu al Mecanisme de Recuperació i Resiliència (2021/C 58/01), tractant de proporcionar un format més assequible per a respondre a aquestes qüestions.

Aquest qüestionari serveix tant per a l'autoavaluació en una declaració responsable com per a acompanyar la tramitació administrativa de normativa i expedients de gestió econòmica

² Consultar l'Annex I de la «Guia per al disseny i desenvolupament d'actuacions concordes amb el principi de no causar un perjudici significatiu al medi ambient» disponible en la [web](#) de transició verda del Ministeri per a la Transició Ecològica i el Repte Demogràfic i l'Annex VI del [reglament 2021/241](#)

Finançat per

1. Existeixen alternatives viables de baix impacte ambiental des del punt de vista tècnic i/o econòmic?

☐ Sí: *l'actuació ha de desestimar-se o redissenar-se, triant una activitat de baix impacte ambiental que sigui viable tècnica i econòmicament.*

☐ No: *proporcioni una justificació i passi a la següent qüestió*

2. S'adopten els millors nivells d'acompliment ambiental en el sector per a l'execució de l'actuació? (en aquest cas, l'avaluació del principi DNSH es realitzarà prenent com a escenari per a la comparació els millors nivells d'acompliment ambiental en el sector)

☐ No: *hauria de desestimar-se l'actuació i modificar la mateixa perquè es correspongui amb els millors nivells d'acompliment.*

☐ Sí: *proporcioni una justificació i passi a la següent qüestió.*

78

3. L'activitat condueix a un acompliment mediambiental significativament millor que les alternatives disponible en el sector

☐ No: *hauria de desestimar-se l'actuació i modificar la mateixa perquè millori significativament les alternatives disponibles en el sector.*

☐ Sí: *proporcioni una justificació i passi a la següent qüestió:*

4. S'eviten situacions de bloqueig perjudicials per al medi ambient?

Finançat per

- ☐ No: *hauria de desestimar-se l'actuació i modificar la mateixa perquè eviti situacions de bloqueig perjudicials*
- ☐ Sí: *proporcioni una justificació i passi a la següent qüestió:*

5. S'obstaculitza el desenvolupament i la implantació d'alternatives de menor impacte?

- ☐ Sí: *hauria de desestimar-se l'actuació i modificar la mateixa perquè eviti situacions de bloqueig d'alternatives de menor impacte.*
- ☐ No: *proporcioni una justificació i passi a la Secció 2*

79

Secció 2: Activitats de baix impacte ambiental i Activitats que no siguin de baix impacte ambiental que hagin superat el qüestionari de la Secció 1

6. Mitigació del canvi climàtic.

L'actuació:

- ☐ Causa un perjudici nul o insignificant sobre la mitigació del canvi climàtic. *Proporcioni una justificació.*

- ☐ Contribueix substancialment a aconseguir l'objectiu mediambiental de mitigació del canvi climàtic segons l'art. 10 del Reglament 2020/852 i article 1 del seu Reglament Delegat Clima. *Proporcioni una justificació.*

Finançat per

- ☐ Contribueix al 100% a l'objectiu de mitigació del canvi climàtic, de conformitat amb l'annex VI del Reglament 2021/241. *Proporcioni una justificació.*

- ☐ Cap de les anteriors.

S'espera que l'actuació generi emissions importants de gasos d'efecte d'hivernacle.

- ☐ Sí: *hauria de desestimar-se l'actuació.*
- ☐ No: *proporcioni una justificació substantiva de perquè l'actuació compleix el principi DNSH per a l'objectiu de mitigació del canvi climàtic:*

80

7. Adaptació al canvi climàtic.

L'actuació:

- ☐ Causa un perjudici nul o insignificant sobre l'adaptació al canvi climàtic. *Proporcioni una justificació.*

Finançat per

- ☐ Contribueix substancialment a aconseguir l'objectiu mediambiental d'adaptació al canvi climàtic segons el article 11 del Reglament 2020/852. i el article .2 del seu Reglament Delegat Clima.

Proporcioni una justificació.

2021/2411 En relació amb l'adaptació al canvi climàtic. Proporcioni una justificació.

- ☐ Cap de les anteriors.

S'espera que l'actuació doni lloc a un augment dels efectes adversos de les condicions climàtiques actuals i de les previstes en el futur, sobre sí mateixa o en les persones, la naturalesa o els actius?

☐ Sí. Hauria de desestimar-se l'actuació.

☐ No. Proporcioni una justificació substantiva de perquè l'actuació compleix el principi DNSH per a l'objectiu d'adaptació del canvi climàtic:

8. Utilització i protecció sostenibles dels recursos hídrics i marins.

L'actuació:

- ☐ Causa un perjudici nul o insignificant sobre la utilització i protecció sostenibles dels recursos hídrics i marins. Proporcioni una justificació.

Finançat per

- ☐ Contribueix substancialment a aconseguir l'objectiu mediambiental d'ús sostenible i la protecció dels recursos hídrics i marins d'acord amb l'article 12 del Reglament 2020/852.

Proporcioni una justificació.

- ☐ Contribueix al 100% a l'objectiu mediambiental, d'acord amb l'annex VI del Reglament

2021/241, en relació amb l'ús sostenible i la protecció dels recursos hídrics i marins.
Proporcioni una justificació.

- ☐ Cap de les anteriors.

S'espera que l'actuació sigui perjudicial (i) del bon estat o del bon potencial ecològic de les masses d'aigua, incloses les superficials i subterrànies; o (ii) per al bon estat mediambiental de les aigües marines?

- ☐ Sí. *Hauria de desestimar-se l'actuació.*
☐ No. *Proporcioni una justificació substantiva de perquè l'actuació compleix el principi DNSH per a l'objectiu d'utilització i protecció sostenibles dels recursos hídrics i marins.*

Finançat per

9. Economia circular

L'actuació:

- ☐ Causa un perjudici nul o insignificant sobre l'economia circular, inclosos la prevenció i el reciclat de residus. *Proporcioni una justificació*

- ☐ Contribueix substancialment a assolir l'objectiu mediambiental de transició a una economia circular de conformitat amb l'article 13 del Reglament 2020/852. *Proporcioni una justificació*

- ☐ Contribueix al 100% a l'objectiu mediambiental en relació amb la transició a una economia circular de conformitat amb l'annex IV del Reglament 2021/241. *Proporcioni una justificació*

- ☐ Cap de les anteriors

S'espera que l'actuació (i) doni lloc a un augment significatiu de la generació, incineració o eliminació de residus, excepte la incineració de residus perillosos no reciclables; o (ii) generi importants ineficiències en l'ús directe o indirecte de recursos naturals³ en qualsevol de les fases del seu cicle de vida, que no es minimitzin amb mesures adequades⁴; o (iii) doni lloc a un perjudici significatiu i a llarg termini per al medi ambient en relació a l'economia circular⁵?

³ Els recursos naturals inclouen l'energia, els materials, els metalls, l'aigua, la biomassa, l'aire i la terra.

⁴ Per exemple, les ineficiències poden reduir-se al mínim si s'augmenta de manera significativa la durabilitat, la possibilitat de reparació, d'actualització i de reutilització dels productes, o reduint significativament l'ús dels recursos mitjançant el disseny i l'elecció de materials, facilitant la reconversió, el desmuntatge i la desconstrucció, especialment per a reduir l'ús de materials de construcció i

Finançat per

- ☐ Sí: *l'actuació s'hauria de desestimar*
- ☐ No: *proporcioni una justificació substantiva de per què l'actuació compleix el principi DNSH per a l'objectiu d'Economia circular*

10. Prevenció i control de la contaminació a l'atmosfera, l'aigua o el sòl.

L'actuació:

- ☐ Causa un perjudici nul o insignificant sobre la prevenció i control de la contaminació a l'atmosfera, l'aigua o el sòl. *Proporcioni una justificació*

- ☐ Contribueix substancialment a assolir l'objectiu mediambiental de prevenció i control de la contaminació a l'atmosfera, l'aigua o el sòl de conformitat amb l'article 14 del Reglament 2020/852. *Proporcioni una justificació*

- ☐ Contribueix al 100% a l'objectiu mediambiental en relació amb la prevenció i control de la contaminació a l'atmosfera, l'aigua o el sòl de conformitat amb l'annex VI del Reglament 2021/241. *Proporcioni una justificació*

promoure la seva reutilització. Així mateix, la transició cap a models de negoci del tipus «producte com a servei» i cadenes de valor circulars, a fi de mantenir els productes, components i materials en el seu nivell màxim d'utilitat i valor durant el major temps possible. Això inclou també una reducció significativa del contingut de substàncies perilloses en materials i productes, inclosa la seva substitució per alternatives més segures. Finalment, també comprèn una reducció important dels residus alimentaris en la producció, la transformació, la fabricació o la distribució d'aliments.

⁵ Per a obtenir més informació sobre l'objectiu de l'economia circular, consulti el considerant 27 del Reglament de Taxonomia

Finançat per

- ☐ Cap de les anteriors

S'espera que l'actuació doni lloc a un augment significatiu de les emissions de contaminants⁶ l'atmosfera, l'aigua o el sòl?

- ☐ Sí: l'actuació s'hauria de desestimar

- ☐ No: *proporcioni una justificació substantiva de per què l'actuació compleix el principi DNSH per a l'objectiu de prevenció i control de la contaminació a l'atmosfera, l'aigua o el sòl*

11. Protecció i restauració de la biodiversitat i els ecosistemes.

L'actuació:

- ☐ Causa un perjudici nul o insignificant sobre la protecció i restauració de la biodiversitat i els ecosistemes. *Proporcioni una justificació*

- ☐ Contribueix substancialment a aconseguir l'objectiu mediambiental de protecció i restauració de la biodiversitat i els ecosistemes d'acord amb l'article 15 del Reglament 2020/852. *Proporcioni una justificació.*

- ☐ Contribueix al 100% a l'objectiu mediambiental, d'acord amb l'annex VI del Reglament 2021/241, en relació amb la protecció i restauració de la biodiversitat i els ecosistemes. *Proporcioni una justificació.*

⁶ Per «contaminant» s'entén la substància, vibració, calor, soroll, llum o altres contaminants presents en l'atmosfera, l'aigua o el sòl, que pugui tenir efectes perjudicials per a la salut humana o el medi ambient.

Finançat per



☐ Cap de les anteriors.

S'espera que l'actuació (i) vagi en gran manera en detriment de les bones condicions⁷ i la resiliència dels ecosistemes; o (ii) vagi en detriment de l'estat de conservació dels hàbitats i les espècies, en particular d'aquells d'interès per a la Unió?

☐ Sí: *hauria de desestimar-se l'actuació.*

☐ No: *proporcioni una justificació substantiva de perquè l'actuació compleix el principi DNSH per a l'objectiu de Protecció i restauració de la biodiversitat i els ecosistemes.*

⁷ De conformitat amb l'article 2, apartat 16, del reglament de Taxonomia, «bones condicions» significa, en relació amb un ecosistema, el fet que l'ecosistema es trobi en bon estat físic, químic i biològic o que tingui una bona qualitat física, química i biològica, capaç d'autoreproduir-se o autoregenerar-se, i en el qual no es vegin alterades la composició de les espècies, l'estructura ecosistèmica ni les funcions ecològiques

ANNEX NÚM. 14 LOGOS I IMATGES

A més a més, dels logos municipals,

Institut Municipal d'Educació

Pl. Major, 1
08100 Mollet del Vallès
Tel. 93 563 51 25
C/e: ime@molletvalles.cat



s'hauran d'emprar en tota la documentació relacionada amb l'execució del contracte els següents:

Finançat per



Finançat per

