

PLEC DE CONDICIONS TÈCNIQUES PER A LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE CONTROL, PREVENCIÓ I MANTENIMENT DE LES INSTAL·LACIONS MUNICIPALS ENFRONT LA LEGIONEL·LOSI

1. OBJECTE DEL PLEC TÈCNIC

El present Plec tècnic te per objecte definir i regular les condicions mínimes per a la prestació del servei de control, prevenció i manteniment de les instal·lacions municipals enfront al risc de legionel·losi.

Com a titulars de les instal·lacions municipals l'ajuntament ha de disposar dels plans de prevenció i control de la Legionel·la (PPCL) que marca la normativa i que incloguin, entre altres, el programa de manteniment i revisió de la instal·lació, el programa de tractament neteja i desinfecció de l'aigua, el programa de mostreig i anàlisi de l'aigua i el programa de formació del personal, d'acord amb el Reial Decret 487/2022.

Així mateix, ha de posar en pràctica i executar els serveis, controls i manteniments que es detellen en aquests PPCL, amb personal propi o extern que disposi de la formació necessària i requerida per la normativa vigent.

L'Ajuntament de Dosrius no disposa de mitjans personals i materials per dur a terme aquestes tasques, i per aquest motiu, és fa necessari contractar una empresa per a dur a terme aquest servei.

Aquest contracte no es divideix en lots donat que, per les característiques i la homogeneïtat en les prestacions que són objecte del mateix, no s'escau la divisió en lots.

El codi de classificació CPV per a la prestació del servei és el CPV: 90920000-2 Serveis d'higienització d'instal·lacions.

2. ÀMBIT D'APLICACIÓ

L'àmbit d'aplicació del servei objecte d'aquest contracte inclou totes les instal·lacions de titularitat municipal amb risc de legionel·losi.

L'annex 1 d'aquest plec tècnic mostra la relació de les instal·lacions i equipaments de Dosrius de titularitat municipal amb risc de legionel·losi.

Aquesta relació no te caràcter fix ni limitatiu i podrà ser modificada durant la vigència del contracte, amb incorporació de noves instal·lacions o supressió d'instal·lacions existents.

3. NORMATIVA APLICABLE

Totes les actuacions s'han d'efectuar basant-se en el compliment del Reial Decret 487/2022, de 21 de juny, pel qual s'estableixen els requisits sanitaris per a la prevenció i control de la legionel·losi, així com els seus canvis i modificacions previstos o no, i/o qualsevol altre legislació aplicable.

- Llei 18/2009, de 22 d'octubre, de Salut Pública



- Reial Decret 487/2022, de 21 de juny, pel qual s'estableixen els requisits sanitaris per a la prevenció i control de la legionel·losi.
- Decret 352/2004, de 27 de juliol, pel qual s'estableixen les condicions higiènico-sanitàries per a la prevenció i el control de la legionel·losi
- Reial Decret 830/2010, de 25 de juny, pel que s'estableix la normativa reguladora de la capacitat per a realitzar tractaments amb biocides.
- Ordre SCO/317/2003 per la qual es regula el procediment per a l'homologació dels cursos de formació del personal que du a terme les operacions de manteniment higiènic-sanitari
- Guia tècnica per a la prevenció i control de la legionel·losi en instal·lacions, del ministeri de Sanitat, Serveis Socials i Igualtat.
- Norma UNE 100030:2017 – Prevenció i control de la proliferació i disseminació de la Legionella en instal·lacions.
- Reial Decret 3/2023, de 10 de gener, pel qual s'estableixen els criteris tècnic-sanitaris de la qualitat de l'aigua de consum, el seu control i subministrament.
- Qualsevol altra normativa que li sigui d'aplicació i altres normatives que puguin ser publicades i/o modificades durant el període de vigència d'aquest contracte i tinguin afectació sobre les anteriors, o sobre el control i la prevenció de la proliferació i dispersió de la legionel·la.

4. VIGÈNCIA DEL CONTRACTE

La vigència del contracte serà de dos anys, a comptar des del dia de la signatura del contracte. Es preveu la possibilitat de realitzar 2 pròrrogues d'un any cadascuna.

El contractista, un mes abans de finalitzar el contracte, facilitarà als serveis tècnics de l'ajuntament tota la informació referent a les instal·lacions que sigui necessària perquè, en el cas que es faci l'adjudicació a un contractista diferent, aquest pugui continuar la prestació del servei.

En el cas que a la finalització del contracte inicial o de les corresponents pròrrogues no estigués adjudicada i/o formalitzada la nova licitació pública, i sempre que el nou expedient de contractació estigui iniciat, l'empresa adjudicatària d'aquest contracte estarà obligada per motius d'interès públic a mantenir el servei objecte d'aquest contracte fins a l'entrada en vigor del nou contracte, amb les mateixes condicions de l'adjudicació i econòmicament proporcional al temps prorrogat i als serveis contractats

5. REQUISITS DE L'EMPRESA ADJUDICATÀRIA

- L'empresa adjudicatària ha d'estar inscrita al Registre Oficial d'Establiments i Serveis Plaguicides (ROESP), aprovat pel Decret 149/1997, de 10 de juny (DOGC núm. 2418, de 23.6.1997) subclau "tractaments a tercers per a la prevenció i control de la legionel·losi".
- L'empresa adjudicatària ha de tenir la figura d'un Responsable Tècnic, amb titulació superior acreditada, que assumirà la responsabilitat del Programa de prevenció i control de Legionel·la l'elaboració, implantació i avaluació, així com la responsabilitat de proposar al titular de les instal·lacions les mesures correctores oportunes d'acord amb l'article 5 i l'article 11.4 del Reial Decret 487/2022. El responsable tècnic serà l'interlocutor amb el personal tècnic de l'ajuntament.
- L'empresa adjudicatària complirà la normativa vigent en matèria de prevenció de riscos laborals, d'acord amb la llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals i la normativa que la desplega i s'encarregarà del diagnòstic i avaluació de possibles riscos i de definir les mesures necessàries a adoptar de protecció pel personal propi de l'empresa i de la instal·lació i del medi que calgui.

Aquest document és una còpia autèntica d'un document electrònic validable a:	3bfa36de0bd542c5b8cfbd8db9397805001	
Coòdi Segur de Validació	https://seidesimplificat01.abscibud.com/absicid/arxivarxabsaweb/catala/verificadorfirma.asp?nodeabsisih=025	
Metadades	Origen: Origen administració	Estat d'elaboració: Original
		Data document: 06/11/2023



- d) El personal tècnic de l'empresa ha d'acreditar la qualificació necessària per a poder realitzar els tractaments que consten en aquest plec, d'acord amb l'article 8 del Decret 352/2004. En aquest sentit ha de disposar del curs "Manteniment higiènic-sanitari de les instal·lacions de risc davant la Legionella" (25 hores) i el curs de renovació (10 h) si s'escau. Aquesta capacitat ha de mantenir la seva vigència des del moment de la licitació fins a la finalització del contracte.
- e) Els productes utilitzats han d'estar inscrits en el Registre General de Biocides del Ministeri de Sanitat, Serveis Socials i Igualtat de productes autoritzats com a desinfectants pel tractament de Legionella. Els desinfectants per al tractament de l'aigua de consum humà han de complir el que demana la Ordre SSI/304/2013, de 19 de febrer, sobre substàncies per al tractament de l'aigua destinada a la producció d'aigua de consum humà. Tots els productes utilitzats aniran a càrrec de l'empresa adjudicatària.
- f) Els laboratoris d'assaig on s'efectuen les anàlitzes de determinació de Legionella spp. han d'estar inscrits al registre de laboratoris de salut ambiental i seguretat alimentària de l'Agència de Salut Pública de Catalunya i estar acreditada ENAC per l'anàlisi de Legionella. Caldrà acreditar el registre i l'acreditació.
- g) L'empresa ha de complir amb la normativa vigent mediambiental (gestió de residus, abocaments, etc.).

6. DESCRIPCIÓ DE LES TASQUES A REALITZAR

L'empresa adjudicatària serà responsable d'efectuar les següents tasques:

6.1. Pla de Prevenció i Control de la Legionel·la

- Elaboració, en un termini d'un mes, d'un Informe de Diagnosi Inicial, amb visita i avaluació de cada instal·lació de titularitat municipal amb risc de legionel·losi que inclourà de:
 - a) Valoració de l'estat de les instal·lacions (estat estructural, de manteniment i operacional, presència de brutícia, incrustacions, oxidació, entre d'altres).
 - b) Valoració de l'índex global de risc.
 - c) Recomanacions i mesures correctores necessàries per al compliment de la normativa.
- Elaboració, en el termini de tres mesos, del Pla de Prevenció i Control de Legionel·la (PPCL) per a cada instal·lació de titularitat municipal amb risc de legionel·losi que constarà de:
 - a) Diagnòstic inicial i descripció detallada, d'acord amb el que disposa l'article 8 punt 2 del Reial Decret 487/2022.
 - b) Declaració responsable amb indicació de les responsabilitats de les tasques que inclou el PPCL.
 - c) Programa de manteniment i revisió, incloent les mesures preventives oportunes que doni compliment a l'annex IV del Reial Decret 487/2022.
 - d) Programa de tractament neteja i desinfecció de l'aigua d'acord amb l'annex IV del Reial Decret 487/2022.
 - e) Programa de mostreig i anàlisi de l'aigua d'acord amb l'annex V, VI i VII i l'article 12 del Reial Decret 487/2022 i l'article 12 del Reial Decret 487/2022.
 - f) Programa de formació del personal de l'empresa i personal propi de les instal·lacions que intervingui en tasques de manteniment i control del PPCL.

Els PPCL es proposaran a l'equip tècnic de salut pública en el termini de dos mesos a comptar de la data d'inici del contracte. L'equip tècnic de salut pública es reserva el dret de poder-hi fer les esmenes oportunes i finalment els haurà de validar.

L'empresa assessorarà el personal municipal en tot allò que li sigui requerit per a la implantació dels PPCL.



- Elaboració, implementació i seguiment del llibre de registre de cada instal·lació de les activitats de manteniment i control del seu PPCL, d'acord amb l'article 8.2 c) del Reial Decret 487/2022.
- Cronograma anual de vigilància i control sanitari de la Legionel·la spp, que inclogui totes les actuacions a realitzar anualment en totes les instal·lacions incloses en l'abast del contracte.

6.2. Programa de manteniment i revisió de les instal·lacions

- Realització de les revisions i controls periòdics d'acord amb el Reial Decret 487/2022 i segons les freqüències mínimes establertes en l'apartat "Freqüència de les actuacions". L'empresa adjudicatària es farà càrrec de les revisions i controls amb periodicitat mensual, trimestrals i anuals. Els controls i revisions amb periodicitat diària i setmanal aniran a càrrec del personal propi a cada instal·lació.
- Registre de les actuacions realitzades i paràmetres mesurats en les revisions i controls mensuals, trimestrals i anuals, en els llibres de registre. Control documental general del programa d'autocontrol i del llibre de registres.
- Comunicació immediata, i posterior informe, de les deficiències de les instal·lacions que s'hagin pogut detectar durant les visites de control i revisió.
- Supervisió tècnica de les operacions de revisió i manteniment realitzades pel personal propi del centre i control de la correcta complementació dels llibres de registre.
- L'empresa adjudicatària es coordinarà i informarà del dia i hora previst per a les revisions amb suficient antelació als responsables de les instal·lacions i del servei.

6.3. Programa de tractament neteja i desinfecció de l'aigua

- Realització de les tasques de revisió, manteniment, neteja i desinfecció que pertocuen a l'empresa adjudicatària segons freqüències mínimes establertes en l'apartat "freqüència de les actuacions".
- L'empresa adjudicatària es coordinarà i informarà del dia i hora previst per a les tasques amb suficient antelació als responsables de les instal·lacions amb la finalitat de minimitzar les molèsties que aquestes tasques puguin suposar per al funcionament de l'equipament i/o als seus usuaris/es.
- En els centres escolars, els tractaments de neteja i desinfecció es faran com a mínim al setembre, previ a l'inici del curs escolar i després de l'aturada del mes d'agost.
- L'empresa adjudicatària lliurarà al servei de salut pública de l'Ajuntament els certificats de neteja i desinfecció de les instal·lacions d'acord amb el model de l'annex X del Reial Decret 487/2022.
- Subministrament dels productes i materials necessaris per a la desinfecció de l'aigua i dels equips en els tractaments de neteja i desinfecció.
- L'empresa es responsabilitzarà, també, del manteniment dels equips de cloració, incloent neteja, calibració, revisió i altres actuacions necessàries, així com el subministrament de productes químics per al tractament de l'aigua.

6.4. Programa de mostreig i anàlisi de l'aigua

- Realització dels mostres i controls analítics que pertocuen a l'empresa segons freqüències mínimes establertes en l'apartat "freqüència de les actuacions".
- Es realitzarà la detecció i enumeració de Legionel·la spp segons Norma ISO 11731 en vigència i recompte total d'aerobis segons norma ISO 6222, en vigència.
- La presa de mostres d'aigua es farà en els punts representatius i el número de mostres de cada instal·lació es designarà en funció dels punts terminals representatius de la mateixa, d'acord amb la normativa vigent.
- L'empresa adjudicatària es responsabilitzarà, no només de la presa de mostres, sinó del transport, en les condicions marcades per la normativa, fins al laboratori.
- Els laboratoris d'assaig on s'efectuen les analítiques de determinació de Legionel·la spp han d'estar inscrits al registre de laboratoris de salut ambiental i seguretat alimentària de l'Agència de Salut Pública de Catalunya i ser de l'acreditació ENAC per l'anàlisi de Legionel·la.

6.5. Programa de formació del personal



- L'empresa adjudicatària es responsabilitzarà de la formació del seu personal propi, segons necessitats i requeriments de la normativa vigent, i vetllarà per la seva actualització i renovació, segons correspongui.
- L'empresa adjudicatària realitzarà la formació necessària al personal propi de cada instal·lació per tal d'assegurar que coneguin
- L'empresa adjudicatària realitzarà un pla de formació al personal propi de cada instal·lació que realitzi les operacions bàsiques de prevenció i control de la Legionel·la (tals com mesura de temperatures, comprovació dels nivells de biocida, control de pH, terbolesa, ...), amb la finalitat que puguin dur a terme, amb coneixement i eficàcia les tasques previstes en el PPCL i les anotacions el llibre de registre.
- Aquesta formació quedarà documentada, on quedarà constància del nom de la persona, data i relació de continguts en funció de les tasques assignades.
- Aquesta formació haurà de realitzar-se en el termini màxim de 3 mesos des de la signatura del contracte en les dependències municipals.
- Quan hi hagi contractació de nou personal, també es donarà accés a aquesta formació.

6.6. Altres tasques i consideracions

- Assessorament en les inspeccions periòdiques de les Entitats Col·laboradores de la Administració (ECA).
- Assessorament en les inspeccions de l'Agència de Salut Pública de Catalunya periòdiques, puntuals i/o en cas de brot epidèmic.
- El servei es prestarà amb continuïtat i regularitat, donant resposta al llarg de tot l'any, sense períodes d'interrupció per motiu de baixes, vacances o similar.
- L'empresa adjudicatària atendrà les urgències que puguin esdevenir en relació a la legionel·losi en el termini màxim de 24 hores hàbils.
- En tot moment es prendran les mesures de seguretat obligatòries per prevenir a les persones usuàries i treballadores de les instal·lacions d'acord amb la normativa vigent.
- D'acord amb l'article 5 del RD 487/2022 es farà constar al contracte que l'empresa adjudicatària es responsable que es duguin a terme correctament les operacions de prevenció i control que se li assignin d'acord amb el PPT.
- L'import del contracte s'ajustarà a la planificació dels treballs mensuals d'acord amb el que s'estableix aquests plecs tècnics.
- Complir les disposicions vigents en matèria fiscal, administrativa, laboral i de seguretat i higiene en el treball. L'Ajuntament podrà requerir, en qualsevol moment, l'acreditació d'aquest compliment. Així mateix, en qualsevol moment, totes les llicències i autoritzacions administratives necessàries per a l'exercici de la seva activitat hauran d'estar en vigor.
- Contractar, pel seu compte, les assegurances necessàries per cobrir els riscos propis i de terceres persones que es puguin produir en l'exercici de la seva activitat.
- Incorporar els nous mitjans tècnics i tecnològics innovadors que apareguin al mercat i que millori la present actuació en el sentit d'evitar la utilització de productes químics perjudicials per a les persones i per al medi ambient.

6.7. Actuacions extraordinàries

L'empresa adjudicatària es compromet a la realització de fins el nombre d'actuacions extraordinàries, per anualitat, que especifiqui en l'oferta, d'acord amb l'annex VIII del real Decret 487/2022, en cas de detecció de resultat positiu en alguna instal·lació. Aquest protocol s'haurà d'aplicar en el termini establert per l'autoritat sanitària competent. Inclourà com a mínim una neteja i desinfecció i passats 15 dies, el corresponent remostreig i control analític posterior, d'acord amb la normativa vigent per a la instal·lació afectada sense que això suposi cap cost addicional per a l'Ajuntament.

6.8. Recursos personals



L'empresa adjudicatària aportarà el personal necessari per a la realització de l'objecte del contracte i oferir garanties de qualitat en la prestació del servei i satisfer adequadament la prestació del servei, sense que aquest es vegi afectat per vacances, baixes, incentius, càrregues socials o altres.

Tots/es els/les treballadors/es contractats/des per l'empresa que prestin el servei objecte de contracte hauran de estar contractats/des d'acord amb els conveni col·lectiu de treball del sector corresponent i disposar de la titulació exigida en la normativa vigent.

El personal del servei assignat al desenvolupament del contracte haurà d'estar degudament qualificat en tasques de prevenció i control de Legionel·la i amb el nombre necessari per tal de desenvolupar les tasques previstes. Aquest personal estarà acreditat amb el certificat de Nivell 2 en les competències corresponents a les qualificacions professionals o equivalent.

Els treballadors adscrits al servei hauran de portar roba adequada (equips EPI, Ulleres, màscara, etc.) d'acord al tipus de tractament a realitzar.

L'empresa designarà un responsable tècnic qualificat que assumeixi el disseny del protocol de neteja i desinfecció i el seguiment dels treballs realitzats. El responsable tècnic estarà acreditat amb el certificat de Nivell 3 en les competències corresponents a les qualificacions professionals o equivalent.

6.9. Mitjans materials

El contractista haurà d'emprar els vehicles adequats, eines i materials necessaris per dur a terme el millor servei, de manera exclusiva i sense que la seva absència sigui justificable per incomplir el servei.

Tots els vehicles i maquinària, hauran de complir tots els preceptes que s'assenyalin en el codi de la circulació vigent per a la seva lliure circulació per la via pública i aquelles condicions que en maquinària s'hagi establert a nivell normatiu. D'altra banda, tots els vehicles i maquinària hauran de complir en tot moment del servei el que marca la normativa vigent sobre riscos laborals i seguretat vial.

L'empresa contractada es farà càrrec de tots els productes (biocides, antiincrustants, anticorrosius, productes de desinfecció, etc.), materials necessaris per a la bona execució del programa de prevenció i control i, en general, tots els mitjans per poder desenvolupar els treballs, així com eines i equips de protecció individual i col·lectiva.

L'Ajuntament podrà revisar l'acompliment de les especificacions indicades i podrà exigir al contractista que realitzi totes les actuacions pertinents en els seus vehicles per tal d'ajustar-s'hi.

- Els productes i utilitatges necessari per a realitzar les revisió, neteges i desinfeccions, es consideren incloses en el preu indicat per aquesta prestació. També s'inclou qualsevol operació que s'hagi de fer sobre les Instal·lacions per poder realitzar els treballs d'aquesta prestació del servei i la gestió dels residus que se'n generi derivats de la seva activitat.
- Estaran inclosos en la valoració econòmica del contracte tots els desplaçaments, materials, recursos humans i tècnics, assessorament tècnic necessari per a la realització dels treballs i la redacció dels certificats obligatoris. Per tant, no es podran facturar al marge o per sobre del pressupost d'adjudicació cap d'aquests conceptes.

6.10. Tractament de residus

C/ Sant Antoni, 1 · 08319 Dosrius (El Maresme) · Tel. 93 791 80 14 · Fax. 93 791 90 80 · dosrius@dosrius.cat · dosrius.cat

Aquest document és una còpia autèntica d'un document electrònic validable a:	3bfa36de0bd542c5b8cfd8db9397805001	Data document: 06/11/2023
Coeli Segur de Validació	https://seidesimplifica01.abscibud.com/abscibud/ax/diari/absaweb/catala/asp/verificafirma.asp?nodeabsini=025	
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	



El contractista haurà de complir tota la legislació vigent en matèria de residus i en serà responsable davant l'administració i davant de tercers.

El contractista, serà l'únic responsable de gestionar íntegrament els residus que generi la seva activitat. Haurà d'acreditar la gestió dels residus que generi mitjançant la presentació dels fulls de lliurament de residus a un gestor autoritzat, que haurà de presentar als Serveis Tècnics de l'Ajuntament sempre que se l'hi requereixi.

6.11. Obligacions mediambientals

L'empresa adjudicatària serà la responsable de dur terme el servei amb els consums responsables de l'aigua i dels consumibles. Haurà de realitzar totes les actuacions del servei, d'acord a les normatives mediambientals necessàries. Haurà de fer una correcta gestió ambiental del seu servei, prenent les mesures necessàries per minimitzar els impactes que aquest pugui ocasionar d'acord amb la legislació vigent.

Pel que fa al consum de l'aigua, l'empresa adjudicatària haurà de fer un bon ús d'aquesta i sempre sota la seva responsabilitat caldrà que davant de qualsevol averia o urgència que generi un consum excessiu d'aigua, ho comuniqui de manera immediata a l'Ajuntament.

6.12. Seguretat i salut

En matèria de prevenció de riscos laborals cal atènyer-se al que disposen la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals, i el Reial Decret 39/1997, de 17 de gener, pel qual s'aprova el Reglament dels serveis de prevenció, així com la resta de la normativa de desplegament de la Llei esmentada en particular, el Reial Decret 664/1997, de 12 de maig, sobre la protecció dels treballadors contra els riscos relacionats amb l'exposició a agents biològics durant la feina, i el Reial Decret 374/2001, de 6 d'abril, sobre la protecció de la salut i seguretat dels treballadors contra els riscos relacionats amb els agents químics durant la feina.

S'han de complir amb tots els requisits establerts en matèria de seguretat i higiene dels treballs que ha d'incloure els medis, els EPIS i la formació adequats per cada una de les feines objectes del contracte.

Els treballadors adscrits al servei hauran de portar roba adequada (equips EPI, Ulleres, màscara, etc.) d'acord al tipus de tractament a realitzar.

En tot moment es prendran les mesures de seguretat obligatòries per prevenir a les persones usuàries i treballadores de les instal·lacions d'acord amb la normativa vigent.

7. FREQUÈNCIA D'ACTUACIONS

Les tasques de control i manteniment que realitzarà l'empresa adjudicatària a les instal·lacions amb risc de legionel·losi seguiran, com a mínim, les freqüències que s'especifiquen a la taula següent:

Aquestes tasques es realitzaran d'acord amb l'annex IV del RD 487/2022.

TIPUS D'INSTAL·LACIONS			Neteja i desinfecció circuits i acumulador o dipòsit	Revisió Trimestral	Revisió Mensual	Anàlisis Legionel·la	Anàlisis Aerobis	Anàlisis Ferro Total
Instal·lacions	ACS	Amb acumulador	Anual	Estat	Temp.P.Terminals rotatiu	Trimestral	Trimestral	Trimestral



d'aigua sanitària		amb retorn		acumulador	Temp. Retorn			
		Amb acumulador sense retorn	Anual	Estat acumulador		Trimestral	Trimestral	Trimestral
		Sense acumulador amb retorn	Anual	-	Temp.P.Terminals rotatiu Temp. Retorn	Trimestral	Trimestral	Trimestral
		Sense acumulador sense retorn	Anual	-		Trimestral	Trimestral	Trimestral
	AFCH	Amb o sense dipòsit	Anual	-	Temp.P.Terminals rotatiu Clor P.Terminals rotatiu Terbolesa P.termin. rotatiu	Trimestral	Trimestral	Trimestral
Altres instal·lacions	Reg	Aspersió en medi urbà	Anual	-	Temp.P.Terminals Clor P.Terminals Terbolesa P.Terminals pH P.Terminals	Anual	Semestral	-
	Reg	Camp de futbol	Anual	-	Temp.P.Terminals Clor P.Terminals pH P.Terminals	Anual	-	-

Aquestes tasques es realitzaran d'acord amb el PPCL de cada instal·lació. En aquesta taula es determina la freqüència amb que ho farà l'empresa adjudicatària, sense perjudici de més controls que es puguin establir amb personal propi.

8. SEGUIMENT DEL CONTRACTE

L'empresa adjudicatària executarà tots els serveis de forma coordinada amb els serveis tècnics municipals o amb qui aquests ho indiqui.

Per tal de garantir la comunicació i poder atendre les urgències, l'adjudicatari disposarà d'una adreça de correu electrònic i una línia telefònica amb un servei d'atenció telefònica continuada de 8 a 20h els dies hàbils.

L'adjudicatari posarà a disposició de l'Ajuntament la informació i/o documentació que aquest cregui necessària per verificar el correcte compliment del contracte de serveis.

S'establirà un protocol de control que permeti realitzar el seguiment del servei i la coordinació entre l'empresa adjudicatària i els serveis tècnics municipals.

Es seguirà en tot moment un control dels treballs segons els criteris del PPT i d'acord amb la programació i procediments establerts.

Tota la informació obtinguda per l'adjudicatari sobre els bens objecte de la prestació de serveis serà confidencial i quedarà prohibida la revelació a tercers, llevat de l'autorització expressa de l'Ajuntament. Totes les dades tècniques referents als serveis realitzats per l'adjudicatari seran propietat de l'Ajuntament i no podrà explotar-ne la seva informació sense l'autorització prèvia de l'Ajuntament.

L'incompliment per part de l'empresa adjudicatària de les seves obligacions i actuacions que s'estableixen en aquest PPT podran donar lloc als descomptes i/o penalitzacions d'acord amb allò que s'estableix en els apartats corresponents del plec de clàusules administratives particulars.

9. MODIFICACIONS DE CONTRACTE

Fins a un 20% del pressupost base de licitació en els casos expressament previstos a la llei i quan concorrin el següents supòsits:

- Si s'han de realitzar mes serveis dels previstos al PPT per increment d'instal·lacions municipals amb risc de legionel·losi.



Exp. Núm: 1544/2023

- Si s'han de realitzar mes serveis des previstos al PPT d'acord amb el diagnòstic inicial i elaboració de PPCL.
- Com a conseqüència de canvis legislatius que modifiquin les condicions tècniques del contracte (en temes de freqüències, etc.)
- Les modificacions del contracte acordades seran d'obligat compliment pel contractista.

Aquest document és una còpia autèntica d'un document electrònic validable a:	3bfa36d0d542c5b8cfd8d8b397805001	Data document: 06/11/2023
Codi Segur de Validació		
URI de validació	https://seidesimplifica01.abisiboud.com/abisiboud/ax/xdarxabsaweb/catala/asp/verificador/afirma.asp?nodeabsisih=025	
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	

