

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PARTICULARS PER A LA LICITACIÓ DEL CONTRACTE DEL SERVEI DE MANTENIMENT I REPARACIÓ DE LA FLOTA MUNICIPAL DE VEHICLES I MAQUINÀRIA PROPIETAT DE L'AJUNTAMENT DE CUNIT.

ÍNDEX:

- 1.- OBJECTE DEL CONTRACTE
- 2.- ABAST DEL CONTRACTE
- 3.- NORMATIVA D'APLICACIÓ
- 4.- ORGANITZACIÓ GENERAL DEL CONTRACTE
- 5.- PRESTACIÓ P1. MANTENIMENT PREVENTIU
 - 5.1.- Manteniment preventiu ordinari
 - 5.2.- Inspecció tècnica de vehicles ITV
 - 5.3.- Canvi de pneumàtics
- 6.- PRESTACIÓ P2. MANTENIMENT CORRECTIU
 - 6.1.- Manteniment correctiu ordinari
 - 6.2.- Temps màxims de reparacions habituals
- 7.- EXECUCIÓ DELS TREBALLS
 - 7.1.- Procediment de les actuacions
 - 7.2.- Tallers i instal·lacions
 - 7.3.- Resguard de dipòsit
 - 7.4.- Peces i recanvis
 - 7.5.- Garantia dels serveis realitzats
- 8.- REQUISITS ESPECÍFICS DEL CONTRACTE
 - 8.1.- Mitjans personals
 - 8.2.- Mitjans tècnics
 - 8.3.- Sostenibilitat
 - 8.4.- Obligacions i drets de la contractista
 - 8.5.- Deures i potestats de l'Ajuntament
- 9.- SEGUIMENT DEL SERVEI
 - 9.1.- Responsable municipal del contracte
 - 9.2.- Responsable tècnica de la contractista
 - 9.3.- Seguiment i avaluació dels treballs
 - 9.4.- Informes del servei
- 10.- AUTORIA DELS TREBALLS

ANNEX 1. LLISTAT DELS VEHICLES I MAQUINÀRIA

ANNEX 2. PREUS UNITARIS



1. OBJECTE DEL CONTRACTE

L'objecte del present contracte és la prestació del servei de manteniment i reparació de la flota municipal de vehicles i maquinària propietat de l'Ajuntament de Cunit, per part de tallers de reparació qualificats i inscrits en les diferents especialitats que corresponguin. S'inclou el manteniment ordinari, les revisions i gestions de la Inspecció Tècnica de Vehicles (ITV), el canvi de pneumàtics, les punxades, reparació de les avaries, danys i desperfectes, i en general, totes aquelles actuacions, que permetin poder mantenir els vehicles i maquinària en servei i amb les condicions adequades de funcionament i seguretat, i alhora poder prestar el servei pel qual estan destinats.

El servei de manteniment i reparació de la flota municipal de vehicles i maquinària objecte del present contracte, inclou el subministrament de la totalitat dels elements de reposició, recanvis, accessoris i consumibles que siguin necessaris per a portar a terme la reparació dels vehicles i maquinària.

També s'inclouran la planificació, les revisions i les gestions necessàries per tal que els vehicles i maquinària objecte del present contracte passin satisfactòriament la ITV quan correspongui.

L'empresa adjudicatària estarà obligada a executar les tasques objecte del contracte d'acord amb l'establert en el present plec de prescripcions tècniques particulars (PPTP), en el plec de clàusules administratives particulars (PCAP), més les tasques que hagi presentat en la seva oferta, sempre d'acord amb la normativa que sigui d'aplicació.

La contractista haurà d'executar les prestacions segons s'assenyala en el present plec, on es relacionen els vehicles i maquinària objecte del contracte, les tasques i actuacions a realitzar, les seves condicions i freqüències previstes, i les especificacions dels mitjans humans i tècnics que s'hauran d'utilitzar.

Es fa constar explícitament que la contractació de les prestacions que en el present plec es detallen, no significa de cap manera la cessió de la titularitat del servei ni tampoc de la propietat dels béns sobre els quals s'actua, que correspondran sempre i en tot moment a l'Ajuntament.

El present plec té caràcter contractual i serà signat en prova de conformitat per l'empresa adjudicatària, juntament amb altres documents, en l'acte de formalització del contracte.

2. ABAST DEL CONTRACTE

L'abast del contracte inclou el manteniment preventiu i correctiu de la flota municipal de vehicles i maquinària propietat de l'Ajuntament de Cunit, amb les revisions, reparacions, elaboració de pressupostos, informes, inventari, i la resta de tasques descrites en el present plec, per part de tallers de reparació qualificats i inscrits en les diferents especialitats de mecànica, electricitat, carrosseria, pintura, pneumàtics, i motocicletes, segons corresponguin.



Àmbit territorial

Els vehicles i maquinària objecte del present contracte formen part de la flota municipal propietat de l'Ajuntament de Cunit.

En l'Annex 1 del present plec s'exposa l'actual llistat dels vehicles tipus turisme, furgonetes, motocicletes, camions, remolcs, vehicles especials, una embarcació, i la resta de vehicles i maquinària que són propietat de l'Ajuntament, i es trobaran en diferents ubicacions del terme municipal de Cunit.

El llistat anterior inclou la informació dels vehicles i maquinària que es troben inventariats en l'actualitat, a efectes informatius, i en cap cas és limitatiu, ja que durant la vigència del contracte es poden produir modificacions en aquesta flota, ja sigui per augments o reduccions, baixes, etc.

La relació definitiva del contracte serà la que resulti de l'inventari que l'adjudicatària haurà d'actualitzar en l'inici del servei, i que haurà de ser mantingut i actualitzat després de cada modificació, i en tot cas, almenys cada trimestre. L'empresa adjudicatària tindrà l'obligació d'acceptar i reparar els vehicles i maquinària que l'Ajuntament demani adherir als termes i condicions del present contracte.

Per tal que les licitadores puguin tenir un major coneixement dels vehicles i maquinària a mantenir, i puguin disposar de la màxima informació possible per formular les seves ofertes, durant el termini de presentació de propostes es realitzarà una visita a la flota municipal de vehicles i maquinària, per aclarir dubtes que el PPTP pugui deixar i fer consultes en el perfil del contractant, conèixer l'abast i les necessitats del servei, i disposar de la informació necessària, amb l'objectiu de facilitar una correcta execució del contracte.

Qualsevol vehicle o maquinària que pugui passar a formar part de la flota municipal de vehicles, durant el període de vigència del present contracte, es podrà incloure en el servei a requeriment de l'Ajuntament, previ informe del seu estat per part de la contractista en cas que se li demani.

No s'inclouen les actuacions en els vehicles i maquinària municipal que es trobin en modalitat de rènting o d'altres tipus de contractes en que el seu manteniment i reparació siguin executats dins l'àmbit dels respectius contractes. No obstant això, en els contractes de rènting, l'Ajuntament podrà demanar a l'adjudicatària que faci operacions de manteniment en aquells supòsits no inclosos en els contractes.

Àmbit funcional

S'entén per manteniment, totes aquelles operacions i reposició de materials que siguin necessaris executar als vehicles i maquinària amb l'objecte de perllongar la seva vida útil en òptimes condicions d'ús, amb la finalitat per la qual són destinats i segons les especificacions establertes pels fabricants de cada marca i model.

El present contracte, amb la finalitat de garantir el correcte manteniment i reparació dels vehicles i maquinària objecte del contracte, inclourà els següents tipus de treballs:



- Prestació P1, manteniment preventiu i normatiu.
- Prestació P2, manteniment correctiu, avaries i incidències.

El manteniment preventiu, prestació P1, consisteix en el conjunt d'operacions que es requereixen de forma periòdica amb l'objectiu de complir l'establert en la normativa d'aplicació, mantenir en un estat correcte el funcionament i conservació els vehicles i maquinària, gestionar i passar les revisions de la ITV, i reduir al mínim possible les avaries i incidències imprevistes degut a un mal funcionament.

El manteniment correctiu, prestació P2, comprèn la reparació d'avaries, el funcionament fora dels paràmetres normals o en condicions que puguin generar danys o perjudicis pel propi vehicle i maquinària, la substitució d'elements i accessoris defectuosos o que han arribat al límit de la seva vida útil, i la resolució de les incidències que es puguin produir, qualsevol que sigui la seva causa.

En l'annex 2 del present plec hi ha els preus unitaris de les actuacions a realitzar en el manteniment preventiu segons la tipologia dels vehicles i maquinària objecte del contracte, i els preus unitaris del manteniment correctiu a partir dels preus de mà d'obra i les peces i recanvis que siguin necessaris.

Les omissions en el present plec o en les descripcions dels detalls que siguin indispensables per portar a terme correctament els treballs de manteniment i reparació, no eximeixen a la contractista de la seva execució, i en qualsevol cas els treballs s'hauran de realitzar com si haguessin estat descrits, segons el bon ofici i costum dels treballs de tallers de manteniment i reparació de vehicles i maquinària, i sempre segons la vigent normativa d'aplicació.

L'Ajuntament també podrà licitar i contractar l'execució de treballs de manteniment i reparació dels vehicles i maquinària municipal fora del present contracte, en aquelles actuacions en què sigui recomanable que siguin efectuades per tallers de la marca o un cop exhaurides les partides destinades al contracte, mitjançant expedients de contractació menor, procediment obert o negociat, segons les característiques i l'import de les actuacions que corresponguin, i l'empresa adjudicatària del present servei de manteniment podrà participar en la licitació si es troba capacitada i ho considera oportú.

Àmbit temporal

El present contracte tindrà una durada des de la seva formalització i data d'inici, de dos anys. La seva vigència es podrà prorrogar una vegada per una prorroga d'1 any, pel que la durada màxima de la vigència del contracte, incloses les possibles pròrrogues, serà com a màxim de tres anys (2+1).

Els treballs corresponents a la prestació P1, manteniment preventiu, s'aniran realitzant durant la vigència del contracte, en les dates en què es vagin planificant les actuacions de manteniment ordinari, revisions, verificacions, i es vagi actualitzant i mantenint l'inventari dels vehicles i maquinària amb la introducció de les diferents actuacions que es duguin a terme.



Els treballs de la prestació P2, manteniment correctiu, s'efectuaran dins els temps de resposta establerts en el contracte per a les avaries i incidències, i posteriorment s'introduiran en l'inventari.

En qualsevol cas, els treballs seran realitzats amb la totalitat dels mitjans humans i tècnics que correspongui, de dilluns a divendres en horari laborable diürn. La contractista haurà de garantir les seves prestacions durant la totalitat dels dies laborables de l'any, per tal de garantir la solució de les incidències i altres demandes que pugui haver des de l'Ajuntament segons les necessitats del servei.

3.- NORMATIVA D'APLICACIÓ

Els treballs objecte del present contracte, estaran subjectes a la normativa i reglamentació que siguin d'aplicació en cada moment en l'àmbit de la seguretat industrial i del manteniment i reparació de vehicles i maquinària, entre les quals s'hi troben:

- Reial Decret 920/2017, de 23 de octubre, pel qual es regula la inspecció tècnica de vehicles.
- Reial Decret 731/2020, de 4 d'agost, pel qual es modifica el Reial Decret 1619/2005, de 30 de desembre, sobre la gestió de pneumàtics fora d'ús.
- Llei 9/2014, de 31 de juliol, de la seguretat industrial dels establiments, instal·lacions i els productes.
- Decret 30/2010, de 2 de març, pel qual s'aprova el reglament de desplegament de la Llei de seguretat industrial.
- Llei 20/2009, del 4 de desembre, de prevenció i control ambiental de les activitats.
- Reial Decret 865/2003, de 4 de juliol, pel que s'estableixen els criteris higiènicosanitaris per a la prevenció i control de la legionel·losis.
- Decret 352/2004, de 27 de juliol, pel qual s'estableixen les condicions higienicosanitàries per a la prevenció i el control de la legionel·losi
- Reial Decret 842/2002, de 20 de setembre, pel qual s'aprova el Reglament Electrotècnic de Baixa Tensió (REBT) i les seves Instruccions Tècniques Complementàries ITC-BT
- Decret legislatiu 1/2009, de 21 de juliol, Text Refós de la Llei reguladora de residus.
- Decret 152/2017, de 17 d'octubre, classificació, codificació i vies de gestió dels residus a Catalunya.
- Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals.
- Reial decret 39/1997, de 17 de gener, Reglament dels serveis de prevenció.
- Reial Decret 486/1997, de 14 d'abril, disposicions mínimes de seguretat i salut en llocs de treball.
- Llei orgànica 3/2018, 5 desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.
- Indicacions dels llibres de manteniment dels fabricants dels vehicles i maquinària.
- Ordenances municipals, Instruccions Tècniques Complementàries aprovades per la Generalitat de Catalunya, i les normes UNE i instruccions d'àmbit estatal que siguin d'aplicació.



El llistat exposat assenyala únicament les principals reglamentacions que són d'aplicació a les prestacions objecte del contracte, a efectes informatius, i en cap cas és limitatiu. Caldrà complir amb la totalitat de la normativa vigent que sigui d'aplicació, amb les seves correccions i modificacions, i en tots els àmbits que afectin els treballs que s'executin.

4. ORGANITZACIÓ GENERAL DEL CONTRACTE

Una vegada formalitzat el contracte i abans del primer dia de prestació del servei, les persones responsables de l'empresa adjudicatària es reuniran amb la persona responsable municipal del servei i amb altres persones relacionades amb l'ús dels vehicles i maquinària municipal, per tal d'organitzar els primers dies dels treballs, d'acord amb les condicions dels plecs i els compromisos adquirits en la fase de licitació.

L'organització de l'empresa contractista haurà d'estar preparada per garantir una correcta execució del servei, i per l'adaptació a les necessitats municipals, per donar un tracte preferent als vehicles i maquinària objecte del present contracte pel que fa a la seva reparació o manteniment.

La contractista haurà d'aportar els mitjans humans i tècnics necessaris i suficients per a l'execució dels treballs objecte de contracte, i garantir que el servei sempre quedi cobert, i disposar del personal suplent amb la formació, qualificació i experiència suficients, per substituir immediatament les persones que executin els treballs objecte del contracte, en cas de vacances, permisos particulars, o per absències, malalties o qualsevol altra contingència.

L'empresa adjudicatària garantirà que el personal disposi tant dels materials, consumibles, maquinària, equips de protecció i estris necessaris per als treballs a realitzar, com dels mitjans de desplaçament adients per al seu trasllat si s'escau fins a les ubicacions dins el terme municipal de Cunit on es trobin els vehicles i maquinària objecte del contracte.

La contractista organitzarà els seus mitjans per tal de realitzar les tasques i prestacions objecte del contracte, amb les especificacions establertes en els plecs i amb les millores que la contractista ofereixi en la seva proposta. Per això l'adjudicatària haurà d'aplicar i observar els elements de senyalització, seguretat personal, laboral, prevenció d'accidents i riscos laborals, establerts per la normativa que sigui d'aplicació, i caldrà que s'adeqüi a les circumstàncies que envoltin el servei, com poden ser la climatologia, incidències, i la resta d'imprevistos que puguin tenir lloc.

L'adjudicatària accepta l'estat actual de la totalitat dels vehicles i maquinària municipal i els seus elements, pel que se'n farà càrrec en les seves condicions i característiques actuals.

Aquesta acceptació l'obliga a mantenir els elements de tota classe sense que puguin ser substituïts per altres de diferents tipus, llevat de la prèvia autorització de l'Ajuntament, la qual haurà de ser sol·licitada per la contractista de forma raonada i per escrit.

Es mantindran en bon estat les instal·lacions i elements dels vehicles i maquinària en que s'actui. Si es produeixen desperfectes imputables a l'empresa adjudicatària, per mala



utilització o negligència en el seu ús i manteniment, aquesta s'haurà de fer responsable de la seva reparació o reposició.

Per les característiques dels treballs a realitzar, amb una incidència directa en la seguretat de la via pública i de les persones que condueixen els vehicles i maquinària municipal, l'empresa adjudicatària es farà càrrec de les prestacions P1 i P2 amb personal propi que conegui els vehicles i maquinària a mantenir, pel que només podrà subcontractar alguna tipologia de les actuacions de manteniment, treballs accessoris del manteniment correctiu, el manteniment i reparació d'algun dels vehicles o maquinària per les seves característiques especials, i puntualment recursos tècnics amb professionals o empreses externes qualificades i acreditades a tal efecte respecte les actuacions objecte del present contracte, sempre que es trobin inscrites en els registres corresponents, i prèvia autorització municipal.

Pel que fa al personal, l'adjudicatària estarà obligada al compliment del que disposi el conveni col·lectiu de treball del sector vigent en el moment de la formalització i durant la vigència del present contracte.

El personal que desenvoluparà les tasques de manteniment haurà de disposar dels coneixements tècnics adequats, així com també de la qualificació i la formació individual necessària. Efectuarà els treballs degudament equipat i uniformat, i amb la identificació o acreditació corresponent. Haurà de tenir la capacitat de comprensió d'almenys els dos idiomes oficials a Catalunya.

La contractista haurà de formar al seu personal en prevenció de riscos laborals, seguretat i salut, aspectes ergonòmics i de salut en el treball, en plans d'emergència o Plans d'Autoprotecció que puguin ser d'aplicació, així com en el bon ús dels vehicles, maquinària, manipulació dels materials, productes, consumibles i la correcta gestió de residus produïts, procurant la seva recollida selectiva i reciclatge. El temps invertit per l'adjudicatària en aquesta formació serà al seu càrrec, i no podrà ser considerat temps de servei prestat.

L'Ajuntament podrà sol·licitar a la contractista que avisi o, en cas de reiteració, substitueixi qualsevol persona assignada al servei que, de forma justificada, no executi de forma satisfactòria les tasques que li han estat encomanades. L'empresa adjudicatària prendrà les mesures que cregui oportunes, i donarà compliment a aquest requeriment dins d'un termini màxim d'un mes des de la seva recepció.

Per garantir el coneixement dels vehicles i maquinària municipal per part dels operaris destinats al contracte, l'adjudicatària procurarà l'assignació d'una plantilla estable, planificarà les cobertures, i amb tan baixa rotació del personal com sigui possible, exceptuant els casos que per motius justificats, a requeriment municipal o de la pròpia adjudicatària, es consideri necessària la substitució de determinades persones en les tasques a realitzar.

La contractista subministrarà al seu càrrec, vestuari per al personal, adequat per les tasques a realitzar, tant per l'estiu com per l'hivern. La indumentària corporativa subministrada periòdicament ha de complir amb les característiques necessàries d'higiene i de seguretat. S'hauran de tenir en compte els aspectes de comoditat, flexibilitat i capacitat de transpiració dels teixits, talla correcta, i en definitiva que els uniformes permetin el confort dels



treballadors. Així mateix, tant els guants com el calçat tindran les característiques adequades pels treballs a realitzar.

La contractista procurarà disposar dels espais necessaris per l'emmagatzematge dels equips, material, accessoris, productes i eines necessàries per la realització dels treballs, i serà responsable del seu subministrament i emmagatzematge.

L'Ajuntament concedeix a la contractista el dret d'utilitzar l'espai públic per realitzar les intervencions i actuacions oportunes, tenint en compte allò que disposen les ordenances municipals, i exceptuant els tributs que poguessin correspondre dels quals la contractista n'estarà exempta, en ser un servei de propietat municipal i actuar com a mandatària de l'Ajuntament. En tot cas la contractista deixarà en perfecte estat els espais després de l'actuació.

La persona responsable tècnica de l'empresa adjudicatària informará a la persona responsable municipal de qualsevol anomalia que afecti els treballs a realitzar o el funcionament dels vehicles i maquinària municipal, i les actuacions previstes per a la seva correcció, sempre que es tracti d'incidències no habituals i de certa importància, en l'àmbit de la seguretat, afectació a persones o l'entorn, terminis, o aspectes econòmics. Per a les incidències menors, serà suficient que es trobin indicades en el comunicat mensual dels serveis efectuats.

L'empresa adjudicatària assumirà la funció d'empresa mantenidora davant de la Direcció General d'Indústria o òrgan equivalent de la Generalitat de Catalunya, i de les Entitats d'Inspecció i Control que corresponguin. Per tant, l'empresa adjudicatària serà la responsable d'informar de qualsevol deficiència dels vehicles i maquinària, per tal que l'Ajuntament tingui coneixement del seu estat, i pugui planificar qualsevol actuació que sigui necessària.

Inexistència de relació laboral

La interlocució entre l'empresa adjudicatària i l'administració s'efectuarà sempre mitjançant la persona responsable municipal del contracte, que es dirigirà a la persona responsable de la contractista o a la persona responsable tècnica en qui delegui.

En cap cas l'administració tindrà cap mena de relació directa amb el personal de l'empresa, donat que és competència exclusiva d'aquesta. L'Ajuntament no tindrà cap competència sobre les persones treballadores de l'adjudicatària, i en aquest sentit, no podrà exercir cap de les següents funcions:

- Comandament directe sobre el personal de l'empresa.
- Disposició i controls dels horaris i de les normes disciplinàries corresponents.
- Control de temps, absències, permisos i vacances.
- Seguiment dels rendiments del treball.
- Emissió d'informes sobre la productivitat.
- Contractacions laborals i acomiadaments.
- Incentius i sistema retributiu de les treballadores.



La responsable municipal del contracte s'abstindrà d'exercir sobre el personal de la contractista, i en general des de l'Ajuntament no es podrà donar instruccions o mandats directes a les persones que executin els treballs. Les comunicacions sempre es realitzaran a través de la persona responsable designada per la contractista, que serà qui controlarà directament el compliment pel personal de l'empresa de les seves obligacions laborals, i qui determinarà els permisos, vacances o qualsevol altra incidència amb aquest personal.

No obstant això, en aquells casos en que la responsable municipal ho consideri convenient, en algunes actuacions de manteniment hi podrà ser present de forma puntual el personal que l'Ajuntament consideri oportú, sempre respectant les metodologies de treball, i havent informat prèviament a la persona responsable tècnica de la contractista.

Documentació, imatge i difusió del servei

La representació externa del servei, tant a efectes de relació amb persones públiques, privades, i amb els mitjans de comunicació, correspon a l'Ajuntament. Qualsevol difusió haurà d'estar autoritzada per l'Ajuntament i s'haurà de fer d'acord amb els criteris de la imatge corporativa.

La contractista col·laborarà i haurà d'aportar la informació i documentació que li sigui requerida per a la difusió del servei, així com per tal de garantir el seu seguiment i l'avaluació. En tota difusió d'actuacions i qualsevol documentació que s'elabori del desenvolupament del contracte hi constarà la titularitat municipal del servei, així com els logotips i la imatge gràfica de l'Ajuntament.

Correspon a l'Ajuntament la titularitat de la documentació, escrita o efectuada mitjançant qualsevol altre mitjà, derivada de la prestació del servei o la que resulti de l'elaboració d'informes, pressupostos, o qualsevol altre tipus de contingut, adreçada a qualsevol destinatari individual o col·lectiu, públic o privat, que l'empresa adjudicatària elabori en qualsevol fase de desenvolupament del servei i es derivi de la gestió del contracte.

Finalització del contracte i traspàs

En els sis mesos abans de finalitzar el contracte, quan ho sol·liciti la persona responsable municipal, l'adjudicatària facilitarà a l'Ajuntament tota la informació actualitzada referent a les prestacions realitzades que sigui necessària per tal de preparar si s'escau la futura licitació.

A la finalització del contracte, i en cas que s'efectués una nova adjudicació a una altra empresa, l'actual adjudicatària estarà a disposició de l'Ajuntament i de la nova contractista pel traspàs dels registres en format editable i la informació que s'hagi generat, per tal que aquesta pugui continuar l'execució de les prestacions. S'efectuarà un traspàs d'informació en un termini d'almenys deu dies previs a l'inici de la nova contractació.

Amb la finalitat que el traspàs no repercuteixi negativament en l'execució de les prestacions, des de l'Ajuntament se superposarà el traspàs d'informació, de funcionament i organització de l'anterior empresa adjudicatària amb la nova contractista.



Un cop finalitzat el contracte, durant el termini de garantia l'empresa adjudicatària estarà a disposició de l'Ajuntament i de la nova contractista si s'escau, per resoldre el dubtes que puguin sorgir en els treballs realitzats i la transició del nou contracte del servei.

5.- PRESTACIÓ P1. MANTENIMENT PREVENTIU

L'empresa adjudicatària efectuarà les tasques corresponents a l'execució de la prestació P1, manteniment preventiu, i realitzarà el seguiment i avaluació del seu funcionament, tal com s'estableix en els plecs i els documents que formaran part del contracte.

La contractista assumirà el cost dels treballs i mitjans necessaris per a les actuacions de la prestació P1, inclosos la totalitat dels recursos humans, mitjans tècnics, equips, materials, software i llicències, desplaçaments, i els treballs a realitzar que s'indiquen en aquest apartat, per tal de garantir la correcta execució de la prestació. En els preus unitaris dels diferents components de la prestació P1 també s'inclouen la part proporcional de les persones responsables de la contractista, gestions, inventari, informes, així com la totalitat de les despeses generals i benefici industrial.

En les actuacions programades de manteniment preventiu el vehicle haurà d'estar disponible en un termini màxim de 24 hores des de l'entrada del vehicle o maquinària al taller.

5.1.- Manteniment preventiu ordinari

S'entén per manteniment preventiu ordinari, totes les operacions programades i la reposició de peces i recanvis que sigui precís realitzar periòdicament als vehicles, a fi de prolongar la seva vida útil en òptimes condicions d'utilització i segons les especificacions establertes pels fabricants per cada marca i model i quilometratge.

Davant la dificultat de determinar de forma exacta la tipologia de les actuacions de manteniment preventiu que poden ser necessàries cada any en els vehicles i maquinària municipal, ja que dependrà d'altres i baixes, revisions semestral, bianuals, etc., el contracte preveu una despesa màxima anual estimativa per a les actuacions de la prestació P1, manteniment preventiu, basada en preus unitaris de components segons la tipologia de les actuacions. Aquesta partida serà limitativa per a l'import màxim anual, i segons les necessitats, podria no ser executada en la seva totalitat.

La persona responsable municipal de la coordinació del servei concertarà amb l'adjudicatària la programació periòdica de les actuacions, amb una antelació mínima de quinze dies per tal que es pugui programar el servei de manteniment preventiu ordinari.

Manteniment ordinari de motocicletes i ciclomotors:

Es realitzarà una vegada a l'any, i s'inclouran almenys les tasques següents:

- Enllumenat davanter (posició, curtes i llargues).
- Enllumenat del darrera (posició, llum dels frens i llum de matrícula).
- Intermitents (de davant i del darrera).



- Manetes.
- Retrovisors.
- Botzina o clàxon.
- Velocímetre.
- Carenat.
- Matrícula.
- Catadiòptric en el porta matrícula.
- Pneumàtics.
- Manillar i el seu bloqueig com a mesura antirobatori.
- Seient i parafangs.
- Frens.
- Estat de la transmissió.
- Cavallet.
- Suspensions.
- Sistema d'escapament.
- Emissió de gases CO.
- Bugia.
- Prova de soroll.
- Revisió de fuites de líquids: oli, gasolina, líquid de frens, etc. i la seva reposició en cas necessari de líquids fins a nivell recomanat.
- Bateries.

Manteniment ordinari turismes, furgonetes, camions, maquinària i similars:

Es realitzarà una vegada a l'any o cada 15.000 km (el que arribi abans), i s'inclouran almenys les tasques següents:

- Buidatge i ompliment de l'oli del motor, substitució de filtres d'aire i d'oli.
- Controls d'estanquitat en circuits i nivells de motor, caixa de canvis, transmissions, direcció, embragatge, frens, refrigeració, etc., reposant els nivells que resultin necessaris.
- Verificar possibles danys als protectors dels baixos.
- Revisió del sistema d'escapament.
- Verificar els nivells d'emissió de gasos CO.
- Verificar el sistema de frenada i revisió de l'estat de les pastilles de fre davanteres i posteriors i dels discos de fre.
- Regulació de la carrera del pedal d'embragatge, frens de peu i de mà.
- Comprovar el funcionament del canvi de velocitat.
- Estat i tensió de les corretges
- Comprovar estat de la direcció (ròtules, coixinets, etc.)
- Comprovar estat de la suspensió/amortidors.
- Comprovació i reglatge de l'enllumenat davanter, posterior i interior del vehicle (llums de posició, cruïlla, carretera, antiboira, intermitents, fre, marxa enrere, matrícula, maleter, habitacle, guantera, encenedors, preses de corrent, clàxon i llums de control).
- Substitució de làmpades i fusibles.
- Comprovar el sistema elèctric i/o electrònic en general (llums de quadre de comandament, llums del vehicle, etc.), i realitzar test dels sistemes del vehicle.
- Revisió de la bateria, calefacció, ventilació, eixugaparabrises
- Verificar els elements de seguretat activa i passiva
- Control de carrosseria, ajust i greixatge de frontisses i tancaments



- Comprovar la pressió dels neumàtics segons les indicacions del fabricant.
- Comprovar l'estat i uniformitat del desgast del dibuix del neumàtics
- Verificar el sistema d'aire condicionat
- Reglatge i posada a punt del motor, segons el quilometratge i les recomanacions i programes de manteniment establerts pels diferents fabricants dels vehicles.

En qualsevol cas, portaran a terme totes aquelles gestions, controls i actuacions necessàries pel manteniment preventiu que estableixen els fabricants dels vehicles o maquinària que consten en el llibre de manteniment de cada vehicle (en el seu cas), aquelles comprovacions que s'exigeixin en la inspecció tècnica per cada tipus de vehicle o maquinària, i aquelles altres actuacions preventives que l'estat del vehicle o maquinària aconselli per la seva correcta utilització.

5.2.- Inspecció tècnica de vehicles ITV

La Inspecció Tècnica de Vehicles (ITV) té com a objectiu assegurar que els vehicles en circulació mantinguin unes condicions de seguretat per sobre dels mínims exigits, minimitzar el risc d'accidents per causes tècniques i contribuir a protegir el medi ambient a través de la reducció de les emissions dels gasos d'escapament. Per a això, la normativa estableix una periodicitat mínima amb la qual els vehicles han de passar la ITV així com situacions extraordinàries que obliguen a acudir a la revisió.

L'adjudicatària haurà de realitzar una revisió prèvia a la ITV i a les revisions de seguretat que hagin de realitzar les empreses autoritzades per la Generalitat de Catalunya, dels vehicles i maquinària municipal quan correspongui.

L'adjudicatària haurà de planificar i encarregar-se de realitzar els tràmits i les gestions per passar la ITV i les revisions tècniques de seguretat que corresponguin, d'acord amb les disposicions legals que estableixen els controls tècnics de vehicles automòbils, així com la reparació de les anomalies detectades, prèvia consulta a la responsable municipal del servei.

En l'actualitat, les freqüències d'inspecció a les que s'han de sotmetre els vehicles, s'estableixen en el RD 920/2017, atenent a la tipologia de cada vehicle i la seva data de primera matriculació. Als efectes d'aquest contracte, les ITV es passaran segons les freqüències que es relacionen a continuació:

Ciclomotors de dues rodes:

- | | |
|-----------------------------|-------------|
| Fins a 3 anys d'antiguitat: | exempt |
| Més de 3 anys d'antiguitat: | cada 2 anys |

Motocicletes, vehicles de 3 rodes, quadricicles, quads, ciclomotors de 3 rodes i quadricicles lleugers:

- | | |
|-----------------------------|-------------|
| Fins a 4 anys d'antiguitat | exempt |
| Més de 4 anys d'antiguitat: | cada 2 anys |

Turismes:

- | | |
|----------------------------|--------|
| Fins a 4 anys d'antiguitat | exempt |
|----------------------------|--------|



De 4 a 10 anys d'antiguitat: cada 2 anys
Més de 10 anys d'antiguitat: cada any

Vehicles lleugers (Furgonetes, furgons i camions fins a 3.500 Kg. de MMA):

Fins a 2 anys d'antiguitat: exempt
De 2 a 6 anys d'antiguitat: cada 2 anys
De 6 a 10 anys d'antiguitat: cada any
Més de 10 anys d'antiguitat: cada 6 mesos

Per portar a terme les actuacions destinades a la ITV de vehicles, una vegada signat el contracte, es lliurarà a l'adjudicatària el calendari de revisions per als vehicles i maquinària municipal, i serà la pròpia adjudicatària qui programarà i realitzarà les corresponents revisions així com el tràmit de portar el vehicle al centre homologat per realitzar la ITV i un cop efectuada retornar el vehicle a les dependències municipals que l'Ajuntament indiqui.

La programació d'aquestes revisions es realitzarà amb una antelació mínima de quinze dies per tal que es pugui programar el servei de manteniment. Amb la responsable municipal s'acordaran els dies i horaris, per tal d'afectar el menys possible les funcions habituals dels vehicles i maquinària.

En les revisions prèvies a la ITV, es realitzaran les tasques de verificació assenyalades en l'apartat 5.1 del manteniment preventiu ordinari. Sempre que sigui possible, es faran coincidir les revisions anuals de vehicles i maquinària del manteniment preventiu ordinari amb les revisions prèvies a la ITV.

En cas que durant la revisió prèvia o com a resultat de la inspecció, es detectin alguns defectes, aquests s'hauran de reparar mitjançant manteniment correctiu, prèvia comunicació a la persona responsable municipal.

En el preu unitari establert per a les tasques a realitzar de revisió pre-ITV i la pròpia ITV, s'inclou la verificació, gestions de programació de la inspecció, i portar i retornar els vehicles i maquinària al centre homologat que correspongui. No s'inclouen les taxes específiques de la ITV, les quals l'adjudicatària abonarà al servei d'inspecció tècnica de vehicles i repercutirà a l'Ajuntament en la seva facturació mensual, o tal com s'acordi amb la responsable municipal.

5.3.- Canvi de pneumàtics

L'abast del servei compren el canvi i equilibrat dels pneumàtics, incloent-hi la mà d'obra, la vàlvula corresponent, en funció de l'ús i de l'estat, dels quilòmetres realitzats i la caducitat preventiva dels mateixos segons les especificacions indicades pel fabricant. En el cas de motocicletes, es canviaran segons les necessitats i el seu estat, en funció del seu ús.

En les actuacions de canvi de pneumàtics, el temps de posada a disposició del vehicle o maquinària serà com a màxim a les hores 24 hores des de la seva entrada al taller.

Els pneumàtics s'han de substituir obligatòriament en els següents casos:



- quan hagi transcorregut el termini de 10 anys des de la data de fabricació del pneumàtic.
- quan hi hagi danys o desgast irregular que puguin ocasionar perill.
- sempre que el relleu de la banda de rodament sigui inferior a 1,6 mm.

No obstant això, a més dels canvis de pneumàtics programats dins el manteniment preventiu, en cas de resultar necessària la substitució de pneumàtics abans del venciment dels quilometratges màxims establerts, i sempre per raons de seguretat degudament justificades, podran ser substituïts prèvia aprovació per part de la persona responsable municipal.

En el canvi de pneumàtics queden inclosos els següents treballs:

- Reparació de punxades, burxades i avaries dels pneumàtics i els seus accessoris.
- Muntatge i instal·lació dels pneumàtics i els seus accessoris.
- Equilibrat de les rodes.
- Operacions de paral·lel i alineació de rodes.
- Reposició de pneumàtics i els seus accessoris.
- Gestió de pneumàtics fora d'ús.

Els nous pneumàtics hauran de tenir, com a mínim, les mateixes característiques de classificació de resistència de la capa de rodadura, de frenada sobre terra mullat i de nivell sonor, que els que porten instal·lats actualment, i en qualsevol cas s'hauran d'anar actualitzant a les característiques que marqui la fitxa tècnica corresponent.

La data de fabricació del pneumàtic, que figura en el costat dels mateixos, no superarà els dotze mesos respecte a la data en què es muntin.

Els canvis de pneumàtics es facturaran amb el preu unitari de la mà d'obra i se li afegirà el preu del pneumàtic i accessoris (càmeres i vàlvules) aplicant la baixa d'adjudicació. Els preus dels materials que es canviïn vindran referits a les tarifes oficials de les marques dels seus fabricants, i s'aplicarà el descompte que hagi ofert l'adjudicatària pel subministrament de pneumàtics.

En quant als pneumàtics substituïts, la contractista assumirà la seva gestió, i l'Ajuntament es farà càrrec de la taxa sobre la gestió de pneumàtics fora d'ús (NFU) segons regula el RD 731/2020.

6.- PRESTACIÓ P2. MANTENIMENT CORRECTIU

L'empresa adjudicatària efectuarà les tasques corresponents a l'execució de la prestació P2, manteniment correctiu, i realitzarà el seguiment i avaluació del seu funcionament, tal com s'estableix en els plecs i els documents que formaran part del contracte.

La contractista assumirà el cost dels treballs i mitjans necessaris per a les actuacions de la prestació P2, inclosos la totalitat dels recursos humans, mitjans tècnics, equips, materials, software i llicències, desplaçaments, i els treballs a realitzar que s'indiquen en aquest apartat, per tal de garantir la correcta execució de la prestació. En els preus unitaris de la mà



d'obra i materials de la prestació P2 també s'inclouen la part proporcional de les persones responsables de la contractista, gestions, pressupostos, informes, així com la totalitat de les despeses generals i benefici industrial.

6.1.- Manteniment correctiu ordinari

S'entén per manteniment correctiu ordinari, el conjunt d'operacions a realitzar com a conseqüència de l'aparició d'una avaria, danys, sinistres o desajustos en el vehicle o maquinària que impedeixi la seva utilització o afecti el normal rendiment del mateix o de la seguretat.

Dins el manteniment correctiu, es contemplen la reparació d'avaries o la resolució de les incidències que es puguin produir en els vehicles i maquinària objecte del contracte, qualsevol que sigui la seva causa. En les actuacions es considera inclosos els mitjans tècnics i el petit material i fungibles que siguin necessaris.

Es distingeixen dos tipus de manteniment correctiu:

- les actuacions derivades de deficiències sorgides en les verificacions del manteniment preventiu.
- les actuacions derivades del desgast precoç, danys o sinistres.

En quant a les primeres, en les verificacions del manteniment preventiu se subministraran els materials fungibles, petit material i les peces de recanvi necessàries, com poden ser olis i aigües de motor, aigua per al neteja parabrises, líquid de frens, bombetes, neteja parabrises, entre d'altres de les mateixes característiques. En aquestes actuacions no s'inclourà la mà d'obra, que ja s'inclou en el preu unitari del propi manteniment preventiu.

En quant a les segones, la tipologia de les intervencions del manteniment correctiu pot ser molt àmplia, i entre altres inclou les reparacions de mecànica, electricitat, sistemes tecnològics, equips de transformació, carrosseria, xapa, pintura, retolació, amb la mà d'obra i peces de recanvi. S'inclouran almenys les tasques següents:

- Avaries del motor, canvi de pastilles de fre, en funció dels quilòmetres recomanats pel fabricant, amortidors, bombes d'aigua, o quan així ho requereixi el vehicle.
- Reparacions de les avaries mecàniques i/o elèctriques que es produeixin en els vehicles.
- Reparació de l'estructura, carrosseria i mecànica, i d'altres, motivades per un accident.
- Revisió o substitució de la corretja de distribució quan sigui procedent, segons les recomanacions dels fabricants dels diferents vehicles.
- Reparació de xapa i pintura en funció de l'estat del vehicle.
- Reparació o canvi de les retolacions deteriorades segons imatge corporativa de l'Ajuntament.
- Canvi de bateries aproximadament cada 4 anys.
- Avaries de panys, pilots, etc.
- Serveis de reparació de punxades, canvi i equilibrat de pneumàtics, incloent la vàlvula corresponent, en funció del seu estat, dels quilòmetres realitzats, o la seva caducitat segons les especificacions indicades pel fabricant.



- Elements transformadors del vehicle: sistemes de seguretat lluminosos i acústics (ponts de llums, prioritaris i sirenes), i la reparació dels elements del kit de detinguts en cotxes de la policia.

En el cas de desperfectes ocasionats per accidents de circulació, els pèrits de les companyies d'assegurances o els tècnics responsables dels tallers reparadors, realitzaran la valoració prèvia dels elements deteriorats o danyats per tal que els serveis jurídics de l'Ajuntament realitzin els tràmits de reclamacions de danys materials i dels perjudicis ocasionats al servei municipal.

Davant la dificultat de preveure la tipologia de les actuacions de manteniment correctiu que poden ser necessàries en els vehicles i maquinària municipal, el contracte preveu una despesa màxima anual estimativa per a les actuacions de la prestació P2, manteniment correctiu, basada en preus unitaris d'actuacions formades per la mà d'obra i pel subministrament de peces i recanvis, que servirà per resoldre les avaries i incidències que es puguin produir. Aquesta partida serà limitativa per a l'import màxim anual, i segons les necessitats, podria no ser executada en la seva totalitat.

Les actuacions de manteniment correctiu derivades del desgast precoç, danys o sinistres, es facturaran amb el preu unitari de la mà d'obra i se li afegirà el preu de les peces i recanvis aplicant la baixa d'adjudicació. Els preus dels materials que es canviïn vindran referits a les tarifes oficials de les marques dels fabricants corresponents, i s'aplicarà el descompte que hagi ofert l'adjudicatària pel subministrament de peces i recanvis.

Les avaries que es produeixin en els vehicles i maquinària objecte del contracte durant la seva vigència, hauran de ser reparades per l'adjudicatària, i les actuacions quedaran incloses dins el contracte pel que fa a la responsabilitat de la reparació i la garantia.

El material i elements que es trobin en període de garantia, no quedaran inclosos en les despeses del manteniment correctiu.

6.2.- Temps màxims de reparacions habituals

Per les actuacions de manteniment correctiu ordinari, es prendrà com a referència una relació de temps màxims de mà d'obra per a realitzar les reparacions més habituals. Aquests temps màxims són els següents:

- Canvi oli + filtre oli	1,50 hores
- Canvi pneumàtic (inclòs equilibrat)	0,75 hores
- Reparació punxada pneumàtic	1,00 hores
- Canvi joc (per eix) de les pastilles de fre	1,00 hores
- Canvi bateria	0,75 hores
- Canvi filtre aire	0,75 hores
- Canvi filtre combustible	0,75 hores
- Canvi bombeta	0,50 hores



En els cas que el temps per realitzar aquestes reparacions sigui superior al que estableix aquesta taula, l'empresa haurà de justificar adequadament aquest increment de temps.

Per a la resta de reparacions, la contractista podrà disposar de les seves taules de temps de treball, o en qualsevol cas, en els pressupostos s'indica la mà d'obra prevista. L'adjudicatària facilitarà a l'Ajuntament una versió actualitzada de les tarifes oficials basades en els preus dels fabricants, que indiquin si s'escau els temps estàndard per fer les reparacions. Es valorarà que l'Ajuntament pugui accedir on-line a consultar aquestes tarifes oficials.

En quant als temps d'intervenció i lliurament dels vehicles i maquinària, seran els següents:

- Per a petites reparacions ordinàries, el lliurament es farà dins d'un termini màxim de 48 hores des de l'entrada del vehicle o maquinària al taller.
- Per a grans reparacions ordinàries (les que requereixen de desmuntatge de parts importants del vehicle), el lliurament es farà dins d'un termini màxim de màxim de 5 dies feiners.
- Per a grans reparacions extraordinàries (les que requereixen la substitució de parts o components no habituals), el termini per a portar a terme la reparació i lliurament serà de 10 dies feiners.
- Per a les reparacions d'accidents, amb caràcter general, el termini de lliurament serà de com a màxim 15 dies feiners.

7.- EXECUCIÓ DELS TREBALLS

7.1.- Procediment de les actuacions

El procediment i la metodologia de treball, tant per a les actuacions de manteniment preventiu com per a les reparacions correctives, serà la següent:

1. La persona responsable municipal o persones en qui hagi delegat de les diferents àrees de l'Ajuntament, contactarà amb la persona responsable tècnica de la contractista per sol·licitar un servei determinat, ja sigui de manteniment preventiu ordinari o la reparació d'un vehicle.

En les actuacions de manteniment preventiu, l'antelació mínima serà de 15 dies, i en les actuacions de manteniment correctiu l'entrada al taller haurà de ser en un màxim de 3 dies.

2. L'empresa adjudicatària planificarà la tasca encomanada en algun dels seus tallers autoritzats. Tenint en compte que cal donar la màxima prioritat a les reparacions i manteniment dels vehicles i maquinària municipal, s'estableixen els temps màxims d'intervenció i lliurament (llevat de casos excepcionals i puntuals degudament justificats per part de l'empresa adjudicatària), els quals es detallen a continuació:

- En les actuacions programades de manteniment preventiu i canvis de pneumàtics el vehicle haurà d'estar disponible en un termini màxim de 24 hores des de l'entrada del vehicle o maquinària al taller.



- En les actuacions de manteniment correctiu, el lliurament en les reparacions ordinàries es farà dins d'un termini màxim de 48 hores des de l'entrada del vehicle o maquinària al taller. Per a la resta d'intervencions els temps màxims de lliurament seran de 5, 10 o 15 dies feiners, segons la tipologia de les reparacions.

L'incompliment dels temps de resposta anteriors donarà lloc a les corresponents penalitzacions establertes en el PCAP del present contracte.

Per al còmput dels terminis d'execució dels treballs es tindran en compte com a dies feiners hàbils de dilluns a divendres, sempre i quan no siguin festius.

En situacions excepcionals, la responsable de la contractista i la responsable municipal del contracte podran acordar majors terminis, segons les necessitats i el temps per a executar els treballs acordats.

En qualsevol cas, els vehicles i maquinària objecte del contracte tindran tracte preferent ple que fa referència al seu manteniment i reparacions, pel que la contractista donarà màxima prioritat per iniciar els treballs objecte del contracte una vegada ja autoritzats. Quan es prevegi un retard en els terminis per falta de recanvis, l'adjudicatària haurà d'informar immediatament a la responsable municipal.

3. Quan hi hagi una avaria, una vegada detectada, es desplaçarà el vehicle o màquina als tallers de l'adjudicatària, per tal que es realitzi una anàlisi i una valoració detallada dels treballs a realitzar.

Els vehicles a mantenir i reparar no han de fer més de 15 km per anar i tornar al taller. En cas que el taller de l'adjudicatària es trobi a una distància superior, aquesta haurà de comptar al seu càrrec amb un servei de grua propi o equivalent pel trasllat i recollida dels vehicles i maquinària avariats, per realitzar les actuacions corresponents.

En cas que els serveis municipals no puguin moure el vehicle o màquina, el personal de l'adjudicatària haurà de desplaçar-se fins el lloc on es trobi aquest amb un vehicle-taller per procedir, en cas que sigui possible, a la seva reparació in situ. Quan no sigui possible la reparació in situ, es comunicarà als serveis municipals per tal que gestionin el trasllat a les instal·lacions de l'adjudicatària.

En els desplaçaments del personal de l'adjudicatària, es facturarà pel conjunt de l'anada i tornada la meitat del preu d'adjudicació de l'hora efectiva d'oficial en treballs de la P2.

4. En cas que la valoració econòmica de la reparació sigui superior a 500,00 € IVA inclòs, l'empresa adjudicatària haurà de lliurar a l'Ajuntament el pressupost detallat i desglossat de la reparació, i esperar l'acceptació per procedir a la reparació del vehicle o maquinària.

- El pressupost es realitzarà sense cap cost per a l'Ajuntament, i la persona responsable municipal a la vista del mateix decidirà si es procedeix a realitzar la reparació o es retira el vehicle del taller.
- El pressupost haurà de ser facilitat el més aviat possible, tenint en compte que a partir de l'entrada del vehicle al taller s'inicia el termini dels temps d'intervenció fixats en el present plec.



- Es contemplarà la mà d'obra al preu ofert per l'adjudicatària, i les peces i materials a emprar, aplicant el descompte ofert. Les peces han de figurar amb la marca i model a emprar, així com amb la referència que permeti la seva comparació amb altres marques i models del mercat. L'adjudicatària facilitarà els preus de catàleg, mitjançant presentació de l'original. A aquests efectes, haurà de facilitar el catàleg vigent de l'any de les peces en qüestió. La justificació del temps emprat en la reparació es realitzarà mitjançant tarifarís i/o programes informàtics de bases de dades de reparacions basats en tarifes oficials del fabricant o de reconeguda solvència que indiquin els temps estàndard, materials a emprar, costos i valor de compra de les peces de recanvi. S'adjuntaran els albarans de compra de recanvis sempre que es demanin.

- Caldrà indicar el termini de lliurament previst des del moment en que s'autoritzi la reparació.

- Rebuda confirmació que el pressupost ha estat aprovat per l'Ajuntament, el taller pot procedir a realitzar la reparació. En el cas que durant la realització de les reparacions es detecti alguna incidència que pogués veure alterat el pressupost inicialment facilitat, s'hauran d'aturar els treballs i comunicar i demanar l'autorització de la persona responsable municipal del contracte si s'escau.

5. L'adjudicatària podrà plantejar la reposició de peces utilitzant peces originals o peces homologades d'altres marques, sempre que aquestes siguin de reconegut prestigi i fiabilitat, i per descomptat, comptin amb les homologacions i acreditacions necessàries.

La persona responsable municipal podrà, en la mesura que això sigui factible, sol·licitar l'ús de determinades peces o marques, en cas que consideri que aquesta solució sigui més convenient, i haurà de deixar constància per escrit d'aquesta circumstància.

6. En cas excepcional d'haver d'utilitzar peces provinents de vehicles usats, aquesta circumstància s'ha de posar en coneixement de la persona responsable municipal del contracte per a la seva aprovació.

7. Un cop realitzada la reparació, s'avisarà l'Ajuntament per lliurar el vehicle, amb un albarà signat de recepció on haurà de venir detallada la reparació realitzada, hores de treball emprades i peces utilitzades amb referència, nombre de sèrie, marca i model, observacions i fotografies si s'escau.

8. L'empresa adjudicatària lliurarà mensualment els llistats de reparacions realitzades en aquest període, indicant la data, desglossant i agrupant cadascun dels ítems valorats (vehicle, mà d'obra, peces, etc.) en format digital de base de dades editable. També haurà de lliurar els llistats del conjunt de reparacions efectuades cada any quan se li demani.

9. L'empresa adjudicatària haurà de garantir a l'Ajuntament que el preu dels recanvis no excedirà dels que figurin en la tarifa oficial dels seus proveïdors (sense descompte), tenint a disposició de la corporació les factures corresponents als recanvis.

10. L'Ajuntament podrà rebutjar qualsevol reparació que segons el seu criteri no hagi estat degudament gestionada. En aquest cas les parts se sotmetran a allò que dictaminin un pèrit independent que designaran de mutu acord, assumint la meitat de les despeses cada part.



7.2.- Tallers i instal·lacions

Els tallers de reparació de vehicles automòbils, per exercir la seva activitat hauran d'estar legalitzats i inscrits en el Registre d'Agents de la Seguretat Industrial de Catalunya (RASIC), i es limitaran a realitzar els treballs propis d'aquella branca o branques d'activitat i les especialitats que els hagin estat autoritzades, a més de comptar amb l'equipament mínim establert reglamentàriament per desenvolupar la seva activitat i especialitat, d'acord amb la placa distintiva de la seva classificació.

L'adjudicatària haurà de disposar de totes les especialitats de manteniment de vehicles amb els mitjans i equipaments necessaris per a portar-les a terme, segons la següent relació:

- Mecànica: per treballs de reparació i manteniment, substitució i/o reforma en el sistema mecànic del vehicle, incloses les seves estructures portants, equips i elements auxiliars.
- Electricitat: per treballs de reparació, substitució i/o reforma en l'equip elèctric de l'automòbil, tant de motor, com auxiliars d'enllumenat, senyalització i cablejat en l'instrumental d'indicació i de control.
- Carrosseria (planxa i pintura): treballs de reparació, substitució i/o reforma d'elements de carrosseria portants o no, guarniments i condicionament interior, així com treballs de pintura, revestiment i acabat de carrosseries.

El servei objecte d'aquest contracte es realitzarà en les instal·lacions a disposició de l'adjudicatària, la qual, per raons d'operativa logística disposarà, com a mínim, del centre de treball, material, eines i equips necessaris per efectuar els serveis i subministraments objecte del contracte.

Els vehicles a mantenir i reparar no han de fer més de 20 km per anar i tornar al taller (mesurats des de l'edifici de l'Ajuntament), per tal de reduir el consum de combustible, reduir les pèrdues de temps per desplaçaments, i no disminuir la vida útil del vehicle. En el cas que l'adjudicatària es trobi a una distància superior, haurà de comptar al seu càrrec amb un servei de grua propi o equivalent pel trasllat i recollida dels vehicles i maquinària avariats, per realitzar les actuacions dels manteniments ordinaris, revisions Pre ITV, inspeccions de la ITV, canvi de pneumàtics, reparacions, etc. que corresponguin.

L'empresa adjudicatària haurà de disposar d'instal·lacions amb capacitat de reparació mínima de dos vehicles municipals simultàniament en cada especialitat. La superfície serà suficient per garantir que els vehicles quedin en un lloc no visible des de la via pública quan el taller estigui tancat (horari nocturn, caps de setmana, festius, etc.)

L'adjudicatària haurà de comptar amb l'equipament mínim establert pel RASIC, segons la branca d'activitat i especialitat del taller, i hauran de disposar dels equips informàtics concrets i de la tecnologia específica per a la diagnosi i localització d'avaries mecàniques i elèctriques relacionades amb els components i sistemes electrònics dels vehicles.

7.3.- Resguard del dipòsit



El taller ha de disposar d'un espai suficient per tal que els vehicles no estiguin estacionats a la via pública quan el taller estigui tancat (horari nocturn, caps de setmana, festius, etc.).

En el moment en que el vehicle o maquinària sigui dipositat en el taller per a la confecció de pressupost o per efectuar la reparació, el taller està obligat a lliurar a la responsable municipal o en qui delegui, un document justificatiu del resguard del dipòsit del vehicle. Aquest document serà enviat per correu electrònic, o de la forma que estableixi la responsable municipal.

En el resguard del dipòsit hauran de constar almenys les següents dades:

- Identificació fiscal i domicili del taller.
- Identificació del vehicle o maquinària, amb esment de la marca, model, matrícula i nombre de quilòmetres comptabilitzats, així com si el dipòsit del vehicle es duu a terme per a la confecció del pressupost o per a la reparació del vehicle.
- Descripció de la reparació si s'escau i dels serveis possibles que s'han de dur a terme.
- Data prevista del lliurament del vehicle reparat.
- Data i signatura de qui presta el servei.

7.4.- Peces i recanvis

Els recanvis garanteixen al vehicle o maquinària, el manteniment de les característiques tècniques i de seguretat que es van establir en la seva homologació.

L'empresa adjudicatària haurà de garantir un estoc mínim de material que permeti complir els temps màxims de reparació contractual de les avaries, i es responsabilitzarà de l'adquisició i subministrament de totes les peces i recanvis i fungibles necessaris per tal de complir amb la correcta execució del manteniment dels vehicles i maquinària incloses en el present contracte.

Tots aquells elements, accessoris, peces o conjunts, que els tallers utilitzin en les seves reparacions hauran de ser nous i originals de marca (aquells que formen part dels recanvis subministrats pel fabricant del vehicle), o bé, nous i de marca (aquelles peces fabricades per empreses especialitzades) adequats al model a reparar.

Es podran utilitzar els elements, equips o conjunts reconstruïts, sempre que existeixi conformitat escrita per part de l'Ajuntament, i sempre que el taller es responsabilitzi, també per escrit, del fet que els conjunts esmentats es trobin en bon estat i ofereixin suficient garantia.

Només es podran utilitzar els elements, equips o conjunts usats o no específics del model de vehicle a reparar, en els casos següents, i sempre que no afecti elements actius, o conjunts dels sistemes de frens, suspensió i direcció del vehicle:

- Per raó d'urgència justificada.
- Pel fet de tractar-se d'elements de models que s'han deixat de fabricar i que ja no figuren en les existències normals dels magatzems de recanvis.
- Per qualsevol altra raó acceptada per l'Ajuntament.



Per a la seva utilització, a més a més, també serà requisit indispensable la conformitat per escrit per part de l'Ajuntament, i sempre que el taller es responsabilitzi per escrit, del fet que les peces usades es trobin en bon estat i ofereixin suficient garantia, i que les peces no específiques permeten una adaptació amb garantia suficient en el model del vehicle que es repara.

Restà prohibit en tots els tallers, sigui quina sigui la seva classificació, la instal·lació en els vehicles automòbils de peces, accessoris, elements o conjunts la utilització dels quals no estigui permesa pel vigent Codi de Circulació.

Les peces, accessoris, elements o conjunts que els tallers utilitzin en les seves reparacions hauran de dur fixada de manera llegible i indeleble la marca del fabricant, si aquest requisit és exigit per la legislació específica. També hauran de dur, a més a més, la contrasenya d'homologació en el cas que per disposició legal sigui obligatòria.

El material petit (virolles, passadors, etc.) que per la seva configuració o dimensió no permeti fixar sobre ell la marca del fabricant, haurà de poder identificar-se per la seva marca fixada en etiquetes o en l'estoig o paquet que el contingui.

El taller que efectui la reparació gestionarà els residus produïts. No obstant això, en cas que se li demani, estarà obligat a presentar a l'Ajuntament i a lliurar-li, un cop finalitzada la reparació, les peces, accessoris, elements o conjunts que hagin estat substituïts.

Tots els tallers estan obligats a tenir a disposició de l'Ajuntament la justificació documental que acrediti l'origen i el preu dels recanvis utilitzats en les reparacions. En cap cas aquests imports sobrepassaran els preus establerts de venda al públic en general, i caldrà aplicar la variació o baixa econòmica oferta per la contractista.

L'empresa adjudicatària facilitarà a l'Ajuntament una versió actualitzada de les tarifes oficials basades en els preus dels fabricants, que indiquin els materials a emprar, costos i valor de compra de les peces de recanvi. Es valorarà que l'Ajuntament pugui accedir on-line a consultar aquestes tarifes oficials.

Restà prohibida tota substitució innecessària de peces, accessoris, elements o conjunts, quan això impliqui un increment de cost de les reparacions o una possible degradació del vehicle.

7.5.- Garantia dels serveis realitzats

S'estableix com a període de garantia mínim un termini de 6 mesos des de la data de devolució del vehicle o 2.000 quilòmetres recorreguts, el que abans succeeixi.

En quant a les peces noves instal·lades tindran un termini de garantia general de 2 anys, o un termini igual a la garantia donada pel fabricant en cas que sigui superior als 2 anys.



En els criteris d'adjudicació es valorarà que les licitadores proposin terminis de garantia superiors pels serveis de manteniment realitzats en els vehicles i maquinària objecte del contracte.

El període de garantia s'entendrà des de la data de lliurament del vehicle a l'Ajuntament i tindrà validesa sempre que el vehicle no sigui manipulat o reparat per tercers, o que la nova avaria no sigui atribuïble a una mala utilització del vehicle per part de les persones usuàries.

Excepcionalment, quan en els supòsits i amb les limitacions que preveu la normativa, s'utilitzin elements, equips o conjunts usats o no específics del model a reparar, s'entendrà que la reparació queda garantida en les condicions de lliurement pactades entre les parts, qualsevol de les que siguin, sempre que aquestes s'hagin fet constar, expressament, tant en el pressupost degudament acceptat per l'Ajuntament com en la corresponent factura.

La garantia s'entén com a total, és a dir, inclou els materials aportats i la mà d'obra, i afectarà totes les despeses que es puguin ocasionar, tals com les de transport que la reparació exigeixi, el desplaçament dels operaris que l'han de dur a terme quan el vehicle avariats no pugui moure's, el valor de la mà d'obra i material de qualsevol mena.

Si es produeix una avaria durant el període de garantia en la part o parts reparades, la contractista, amb la comunicació prèvia de l'Ajuntament, haurà de reparar de manera gratuïta aquesta avaria i lliurar justificant conforme s'ha efectuat.

8.- REQUISITS ESPECÍFICS DEL CONTRACTE

Un cop formalitzat el contracte, a més de les condicions i obligacions generals que figuren en el PCAP, l'empresa adjudicatària serà responsable de dur a terme el servei amb els següents requisits:

8.1.- Mitjans personals

L'empresa adjudicatària haurà de disposar almenys del següent personal:

- 1 Responsable de la contractista: persona interlocutora directa amb l'Ajuntament, localitzable en horari laboral, reunions periòdiques, gestions, organització i planificació del contracte i de la seva avaluació, presentació dels comunicats periòdics, etc.
- 1 Responsable tècnica: persona encarregada dels tallers, interlocutora tècnica del servei, amb formació en l'àmbit de l'automoció i experiència mínima de cinc anys en el sector, localitzable en horari laboral, responsable de l'execució de les actuacions, actualització de l'inventari, redacció de pressupostos, redacció d'informes i documents tècnics, certificats, seguiment del contracte, assessorament tècnic, etc.
- Personal operari: format per almenys un oficial primera amb experiència mínima de dos anys en cada especialitat que correspongui, amb la dedicació necessària per a l'execució dels treballs, i amb la qualificació, formació, acreditacions i homologacions que corresponguin.



- Personal administratiu: localitzable en horari laboral, gestió telefònica, avisos i incidències, lliurament d'informes i comunicats, documents, tràmits administratius, factures, etc.

La persona responsable de la contractista, el personal administratiu i altre personal de suport tècnic s'imputaran a les despeses generals del contracte. Per tant, com a personal adscrit als costos directes del servei únicament es comptarà la persona responsable tècnica i els operaris que executaran els treballs habituals de manteniment, així com les dedicacions d'altres operaris de diferents especialitats que puguin realitzar treballs puntuals segons les necessitats del servei.

El personal indicat no exigeix exclusivitat ni independència de tasques, pel que una mateixa persona pot desenvolupar més d'una de les feines descrites sempre que tingui capacitat per a la seva execució. Així doncs, s'admetrà per exemple que la responsable de la contractista faci també les funcions de responsable tècnica del contracte, o aquesta última faci tasques administratives, sempre que es justifiqui la seva capacitat i dedicacions degudament.

L'adjudicatària tindrà a disposició de l'Ajuntament la relació de llocs de treball, titulacions i certificacions de caràcter professional o laboral del seus oficials o personal tècnic, així com les dades dels caps de taller o persones de contacte. Caldrà que els operaris i tècnics estiguin especialitzats en els treballs corresponents a l'especialitat del taller i les especificacions tècniques de les marques. El personal estarà informat de les característiques dels vehicles i maquinària objecte del contracte, de la seva documentació, i de la normativa d'aplicació i de les instruccions donades pels fabricants.

El personal que desenvoluparà les diferents tasques del servei haurà de disposar dels coneixements adequats, així com també de la qualificació professional i la formació individual necessària per cada branca o especialitat dels treballs a realitzar. Els operaris efectuaran els treballs degudament equipats i uniformats, i disposaran de la identificació i les acreditacions que siguin necessàries.

La contractista haurà de presentar els comprovants dels certificats, carnets, titulacions i les inscripcions als registres que corresponguin tant de la pròpia empresa com de les persones adscrites i destinades al servei, abans de l'inici de les activitats.

Es donaran les dades de contacte de les persones en les diferents àrees administratives i tècniques de l'empresa, i els seus horaris de funcionament.

Si durant la vigència del contracte es produeix un canvi en el personal, aquest haurà de ser comunicat prèviament sempre que sigui possible al responsable de l'Ajuntament, i en tot cas abans de les següents actuacions programades. El nou personal haurà de complir amb els requisits del contracte, i en el cas de les persones responsables, caldrà l'aprovació prèvia de l'Ajuntament.

L'empresa adjudicatària donarà suport tècnic a la responsable municipal, així com al personal municipal i la resta d'empreses que puguin ser usuàries en l'ús dels vehicles i maquinària objecte del contracte, en cas que des del mateix Ajuntament se'ls sol·liciti.



8.2.- Mitjans tècnics

La contractista disposarà de suficient superfície de taller i magatzem per fer les actuacions de manteniment i reparacions dels vehicles i maquinària objecte del contracte, amb espai per guardar el material necessari i disposant dels mitjans necessaris per la correcta execució del contracte. Es procurarà que les bases operatives es trobin tan a prop del terme municipal de Cunit com sigui possible, per garantir l'eficiència del servei, la ràpida actuació en cas d'incidències, el respecte mediambiental i el mínim d'emissions durant la prestació.

L'empresa adjudicatària disposarà en qualsevol moment dels mitjans necessaris per a realitzar la totalitat de les mesures, comprovacions i treballs exigits en les prestacions del servei, vehicles amb capacitat suficient pel trasllat de vehicles en cas que sigui necessari, trasllat del personal, transport de materials, i dels mitjans necessaris pels treballs a realitzar, vestuari, guants i mascaretes, eines i equips, aparells, maquinària, mitjans de transport i auxiliars, grues per a serveis especials, càrrega i descàrrega, equips de protecció personal que siguin precisos, i els adaptarà a les necessitats pròpies dels treballs que se li ordenin.

L'adjudicatària disposarà dels equips de mesura, mecànics, aparells, eines i maquinària necessaris per dur a terme els treballs, equip d'anàlisi per als controls i verificacions establerts per la vigent normativa d'aplicació, i tots aquells que siguin necessaris segons les necessitats municipals.

L'adjudicatària haurà de disposar d'un estoc mínim de recanvis per poder atendre qualsevol avaria o accident que es produeixi, amb l'objectiu d'assegurar la correcta execució del contracte.

En cas que l'empresa adjudicatària no disposi d'algun material, equip o element en especial, haurà de preveure el lloguer al seu càrrec. També caldrà garantir la disposició de vehicles i maquinària de substitució que puguin realitzar el servei en cas d'avaria sobtada dels equips destinats al contracte.

En tot cas, els materials i mitjans emprats hauran de tenir l'homologació oficial adient i hauran de ser de propietat o estar a la plena disposició de la contractista. Tanmateix, tant els vehicles de transport, equips, com el personal que els utilitzi, hauran de comptar amb els permisos, llicències oficials i pòlisses d'assegurances que siguin requerides per la normativa i pel seu correcte ús.

La maquinària haurà de complir les normes generals i específiques en ús, dispositius de seguretat i senyalització, disposaran d'indicador acústic de marxa enrere i d'indicador giratori lluminós quan sigui requerit, i es mantindrà sempre en bon estat de neteja i conservació, assumint el manteniment i qualsevol reparació. Tanmateix, haurà de disposar del diagnòstic favorable per part de la inspecció tècnica de vehicles quan correspongui.

La contractista disposarà de la documentació amb les especificacions tècniques i les principals característiques dels equips i elements utilitzats, i les lliurarà a la responsable de l'Ajuntament quan aquesta li demani o sempre que hi hagi algun canvi respecte els utilitzats anteriorment.



8.3.- Sostenibilitat

Els procediments de treball per part del personal seran els més correctes i respectuosos per tal de reduir els sorolls. Quan s'utilitzi elements sonors, equips o maquinària a l'aire lliure, aquesta haurà de dur el corresponent marcat acústic, i estarà subjecte als nivells admissibles o límits, complint amb els valors establerts a l'article 12 de la Directiva 2000/14/CE.

Les activitats habituals dels treballs no han de produir sorolls o vibracions que superin els límits permesos per les vigents ordenances municipals que siguin d'aplicació, així com la normativa en matèria de sorolls i vibracions en maquinària rodant i activitats.

La contractista procurarà disposar de sistemes economitadors d'aigua, tant en la neteja dels vehicles i maquinària objecte del contracte, com dels equips, elements i instal·lacions en que sigui necessari, per tal de minimitzar-ne el seu consum.

L'empresa adjudicatària és responsable de prevenir l'aparició de la legionel·la en tots aquells mitjans en que es pugui fer ús d'aigua a pressió. Es tindrà en compte l'establert en el Decret 352/2004, de 27 de juliol, pel qual s'estableixen les condicions higienicosanitàries per a la prevenció i el control de la legionel·losi, i en la normativa que sigui d'aplicació.

En la realització del servei, en aspectes com pot ser l'ús de vehicles per part del personal de la contractista, es procurarà adoptar mesures per tal de reduir les emissions de gasos amb efecte d'hivernacle i l'impacte del canvi climàtic, amb actuacions que afavoreixin la transició cap a una economia neutra en emissions de gasos amb efecte d'hivernacle, competitiva, innovadora i eficient en l'ús de recursos.

Sempre que sigui possible, es procurarà reduir el consum de combustibles fòssils, ja sigui amb l'ús d'energies cent per cent renovables, fomentant l'ús de vehicles elèctrics, híbrids o de combustibles alternatius menys contaminants, o alhora de programar les activitats amb criteris que puguin reduir la mobilitat de les persones que participen en el present contracte.

Els productes de neteja i desgreixadors que es puguin utilitzar tindran principis actius respectuosos amb el medi ambient, i en cas que existeixin, disposaran de certificació de biodegradables o amb etiquetatge ecològic.

En quant als residus que l'empresa adjudicatària generi, fruit de les tasques i activitats vinculades en aquest contracte, assumirà la seva gestió d'acord amb la normativa ambiental d'aplicació.

L'adjudicatària disposarà d'un Pla de gestió i reciclatge dels residus generats durant l'execució del contracte, evitant en tot el que sigui possible qualsevol producció i minimitzant els residus en origen. Aquest Pla s'adaptarà als plans de gestió mediambiental i de residus que pugui haver en els centres i equipaments municipals, en els àmbits vinculats a la seva activitat.

Alguns dels requisits que caldrà tenir en compte durant l'execució de les tasques de manteniment són els següents:



- Utilització preferent de tecnologies que evitin l'ús de paper.
- Ús de paper reciclat quan sigui necessari lliurar o signar documents en paper.
- Reutilització i/o reciclatge d'envasos i embalatges dels materials i productes fungibles utilitzats.
- Recollida selectiva dels residus generats durant l'execució del contracte.
- Gestió si s'escau dels residus especials a través d'un gestor autoritzat de residus.
- Minimització d'emissions relacionades amb el transport i desplaçaments necessaris en l'execució del contracte, proposant l'establiment d'indicadors ambientals rellevants i informes de seguiment periòdics si s'escau.

També s'encarregarà la contractista de la gestió i l'eliminació dels residus generats en els treballs del present contracte (peces i accessoris, eliminació de petit material, olis, valvulines, pneumàtics, bateries, llums, etc.). En cas que se li sol·liciti, haurà de presentar els corresponents justificants de la gestió i l'eliminació dels residus generats.

En general, es gestionaran els residus vinculats en aquest contracte, d'acord amb la normativa ambiental d'aplicació en matèria de residus, Decret Legislatiu 1/2009, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora dels residus i les seves modificacions, aportant quan se li demani els justificants de la gestió i l'eliminació dels residus generats en els treballs del present contracte, d'acord amb l'actual normativa mediambiental.

8.4.- Obligacions i drets de la contractista

L'empresa adjudicatària serà responsable de dur a terme el servei amb els següents requisits:

Obligacions de la contractista

El servei es prestarà complint l'assenyalat en el plec de prescripcions tècniques particulars (PPTP), en el plec de clàusules administratives particulars (PCAP), més tot allò que hagi ofert l'empresa adjudicatària en la seva proposta.

L'empresa contractista estarà obligada a disposar dels mitjans tècnics i personals que inclogui en la seva oferta, i a més de les obligacions generals assenyalades en el PCAP, entre d'altres assumirà les obligacions específiques següents:

- Garantir el funcionament i la continuïtat del servei, de conformitat amb les condicions establertes en aquest plec i en la resta de documents que formin part del contracte.
- Disposar d'una organització tècnica, econòmica i de personal adequada per executar, amb la deguda qualitat i eficàcia, les prestacions objecte del contracte.
- Estar inscrita en el Registre d'Agents de la Seguretat Industrial de Catalunya (RASIC), realitzant els treballs propis d'aquella branca o branques d'activitat i les especialitats que els hagin estat autoritzades, amb l'equipament mínim establert reglamentàriament per



desenvolupar la seva activitat i especialitat, d'acord amb la placa distintiva de la seva classificació.

- Disposar els tallers de totes les llicències ambientals, municipals, i les autoritzacions sectorials exigibles per a executar les prestacions pròpies del contracte.
- Garantir que les actuacions de manteniment sempre són efectuades per personal habilitat i amb la formació suficient, i que les empreses subcontractades disposen dels registres corresponents.
- Disposar, com a mínim, d'un local suficientment equipat i amb el personal qualificat per realitzar les tasques pròpies del present contracte, i en cas de no disposar de material o personal especialitzat per a això, haurà de tenir previst i concertat el servei amb altres tallers especialitzats.
- Efectuar les reparacions i substitució de recanvis que es duguin a terme en els vehicles i maquinària amb diligència, i estant garantides per l'adjudicatària. En cas de qualsevol incidència, es realitzaran les accions necessàries per resoldre la mateixa.
- Serà responsabilitat del contractista la qualitat dels treballs objecte del contracte, així com el control i gestió dels residus que es generen, com olis, valvulines, pneumàtics, bateries, llums, etc., havent de comptar per a això amb el personal responsable i preparat per aquesta missió, ajustant-se en tot moment a les vigents normes de caràcter legal que siguin d'aplicació.
- Notificar a l'Ajuntament totes aquelles anomalies que es detectin en els vehicles com a conseqüència de les revisions que es realitzin. La realització de treballs defectuosos implicarà la reparació inexorable dels mateixos o la seva nova realització per compte de l'adjudicatària.
- Facilitar a l'Ajuntament una versió actualitzada de les tarifes oficials basades en els preus del fabricant de les marques de vehicles i maquinària objecte del contracte, que indiquin els temps estàndard per fer les reparacions, materials a emprar, costos i valor de compra de les peces de recanvi. Es valorarà que l'Ajuntament pugui accedir on-line a consultar aquestes tarifes oficials.
- Garantir que el preu dels recanvis no excedirà dels que figurin en la tarifa oficial dels seus proveïdors (sense descompte), tenint a disposició les factures corresponents als recanvis.
- Posar a disposició de l'Ajuntament un telèfon mòbil i un correu electrònic de contacte per a resoldre qüestions tècniques, econòmiques o de seguiment del contracte.
- Facilitar la comprovació i la inspecció de la materialització i qualitat dels serveis prestats i la seva documentació relacionada, amb els mitjans que l'Ajuntament consideri oportuns.
- Mantenir la informació actualitzada i accessible a l'Ajuntament segons els procediments establerts.
- Mantenir i actualitzar l'inventari dels vehicles i maquinària després de cada modificació i almenys cada trimestre, de forma permanent, en el format editable indicat per l'Ajuntament.
- Garantir l'actualització de la documentació tècnica dels vehicles i maquinària objecte del servei contractat, afegint les intervencions de manteniment preventiu i correctiu realitzades.
- Complir amb els temps de resposta establerts en el contracte.



- Complir la normativa d'aplicació en l'àmbit de la seguretat industrial dels treballs executats, efectuar les inspeccions que siguin necessàries, així com corregir immediatament qualsevol deficiència que s'hagi detectat en les inspeccions o les pròpies verificacions del compliment de la normativa.
- Exigir la formació adequada als seus treballadors en les matèries pròpies del servei que han de prestar i presentar les certificacions que acreditin la preparació del personal en la prestació dels serveis objecte d'aquest contracte.
- Oferir el mínim d'hores anuals de formació continuada als seus treballadors segons el conveni d'aplicació, a més de la formació relativa a la prevenció de riscos laborals, seguretat i salut en el treball, i tota aquella de prestació obligatòria per part de l'empresa.
- Garantir els mecanismes necessaris per fer efectiva la coordinació prevista en el contracte, sempre que sigui necessari, entre les persones responsables de la contractista i la responsable municipal, i el personal de referència de l'Ajuntament.
- Comunicar prèviament qualsevol canvi dels elements instal·lats, que no podrà suposar en cap cas una disminució de les prestacions, i haurà de ser acceptat pel responsable municipal del servei.
- Disposar un estoc de tots els recanvis i fungibles necessaris per tal de complir amb la correcta execució del manteniment dels vehicles i maquinària incloses en el present contracte.
- Utilitzar material certificat, homologat, i que sigui òptim per a les funcions previstes. Sempre que sigui possible els recanvis seran de la mateixa marca i model existents, i en cas que no sigui possible, caldrà justificar els motius i la idoneïtat de les noves peces i materials proposats, per tal d'obtenir l'autorització prèvia de la responsable municipal del servei.
- Assumir el cost de reposició, en cas que es malmeti alguna peça, material o fungible a causa d'una utilització negligent en els treballs realitzats per part de l'empresa adjudicatària.
- Comunicar per escrit a la responsable de l'Ajuntament, qualsevol incidència que pugui perjudicar o entorpir l'execució de qualsevol prestació del servei.
- Procurar adoptar mesures que afavoreixin la permanència dels seus treballadors als efectes de garantir la continuïtat del servei i evitar la rotació, i amb la finalitat que s'estableixin vincles de fidelització amb l'empresa que redundin en una millora de l'eficàcia en el lloc de treball.
- Assumir i garantir la defensa jurídica del seu equip contra les denúncies que es produeixin per qualsevol fet que es derivi de l'execució del contracte, així com de les responsabilitats que es puguin derivar i siguin reclamades a l'Ajuntament, en cas de ser provats els fets denunciats.
- Facilitar la relació detallada del personal destinat al present contracte, amb detall dels noms, categoria, antiguitat, i certificats que garanteixin la formació demanada. Així mateix, quan se li demani haurà de lliurar els documents RNT i RLC i acreditar les seves responsabilitats de cotització amb la seguretat social i les derivades de la contractació de personal.
- Sol·licitar permís a l'Ajuntament de les possibles subcontractacions, mitjançant instància entrada en el registre general de la mateixa corporació, segons l'assenyalat en el PCAP.



- Prestar el servei amb la continuïtat i regularitat establerta. En cas d'extinció normal del contracte, la contractista ha de prestar el servei fins que una altra es faci càrrec de la seva gestió.
- Respondre dels danys a les persones i les coses que es derivin del funcionament del servei, llevat d'aquells casos en que s'hagin produït per actes realitzats en compliment d'una clàusula imposada per l'Administració amb caràcter ineludible.
- Permetre, quan calgui, que en qualsevol moment les representants de l'Ajuntament pugin inspeccionar i verificar les condicions del contracte tot i que sigui sense requeriment de visita prèvia.
- Gestionar els embalatges i residus vinculats en aquest contracte, d'acord amb la normativa ambiental d'aplicació, adaptant-se a les ordenances municipals de sorolls, residus, i en matèria ambiental, que pugui haver en els àmbits vinculats a la seva activitat.
- Aportar quan es requereixi, els justificants de la gestió i l'eliminació dels residus generats en els treballs del present contracte, d'acord amb l'actual normativa mediambiental.
- Complir amb les disposicions vigents en matèria laboral, de seguretat social, de seguretat i higiene en el treball, fiscal, de protecció de dades personals i mediambientals. Si la contractista incompleix les obligacions assenyalades, s'aplicarà el règim sancionador que correspongui.
- En els aspectes laborals, la contractista estarà obligada a complir amb el vigent conveni col·lectiu sectorial i la resta de normativa laboral que sigui d'aplicació.
- Complir amb les normes vigents en matèria de protecció de dades personals, vetllant per evitar la seva alteració, pèrdua, tractament o accés no autoritzats. Qualsevol incidència que es produeixi s'haurà de posar en coneixement de la responsable municipal del contracte, de forma immediata, tot adoptant les mesures correctores que siguin escaients, i al seu càrrec.

Qualsevol incompliment de les obligacions descrites en el present plec per a l'empresa adjudicatària, així com les descrites en el plec de clàusules administratives particulars, comportarà una penalitat que es classificarà en diferents graus de gravetat, i serà sancionada d'acord amb el que estableix el PCAP del present contracte.

Drets de la contractista

A més dels drets generals establerts en el PCAP que serveix de base a la present licitació, i dels reconeguts legal o reglamentàriament, l'empresa adjudicatària tindrà els drets següents:

- Ser respectada per tercers en la seva posició de contractista, comptant amb el recolzament i protecció necessaris de l'Ajuntament perquè pugui prestar els serveis concedits amb normalitat, i perquè cessin les pertorbacions que, de fet o de dret, obstaculitzin el seu desenvolupament.
- Utilitzar els béns de domini públic necessaris per a l'execució i la prestació dels serveis i mantenir aquest ús durant els respectius terminis de durada del contracte.
- Formalitzar el contracte en l'inici del servei i la seva recepció quan finalitzi, en els termes previstos en aquest plec i en la legislació sobre contractes.
- Percebre el preu que s'estipuli en l'adjudicació i formalització del contracte.



- Proposar a l'Ajuntament les modificacions que estimi oportunes, que puguin suposar una millora en les prestacions a realitzar i no estiguin previstes en l'oferta o en el present plec.
- Manifestar davant de tercers en totes les comunicacions que realitzi, la condició de contractista dels serveis objecte del present contracte.

8.5.- Deures i potestats de l'Ajuntament

L'Ajuntament de Cunit, com a administració contractant, estarà obligat al que s'estableix en el Reglament d'Obres, Activitats i Serveis dels Ens Locals, en la Llei de Contractes del Sector Públic i en la normativa que sigui d'aplicació. A més de les obligacions que s'assenyalin en el PCAP, entre d'altres, tindrà els deures i compromisos següents:

- Designar la persona responsable municipal del contracte per a la seva coordinació i seguiment.
- Proporcionar la informació necessària per a la realització de l'objecte del contracte.
- Posar a disposició de la contractista els béns i les instal·lacions necessàries per a la correcta gestió del servei i l'execució dels treballs en la forma convinguda.
- Garantir la no pertorbació del servei i atorgar a la contractista la protecció adequada per tal que pugui prestar el servei adequadament.
- Pagar a la contractista el preu estipulat en l'adjudicació i formalització del contracte.
- Modificar per raons d'interès públic les característiques del servei contractat, i compensar la contractista quan concorrin les circumstàncies de la LCSP i afectin al règim econòmic del contracte.
- Suspendre per raons d'interès públic l'execució del servei, i indemnitzar la contractista pels danys i perjudicis causats quan concorrin les circumstàncies de la LCSP.

A banda dels què es deriven de les normes legals d'aplicació i de tot allò que s'estableix a la resta de clàusules del present plec, l'Ajuntament tindrà els drets i potestats següents:

- Mantenir la titularitat del servei i conservar els poders de policia.
- Ordenar discrecionalment, com podria disposar si es gestionessin directament els serveis, les modificacions en aquells casos que siguin convenients per l'interès públic. Aquestes modificacions no donaran lloc a indemnització a favor de la contractista, quan les alteracions acordades no tinguin transcendència econòmica per al servei.
- Dictar les ordres i les instruccions necessàries per al compliment del contracte.
- Sol·licitar a l'empresa adjudicatària els informes i tota la documentació necessària per comprovar la bona marxa i el correcte funcionament del servei, així com la informació relativa al personal.
- Fiscalitzar, dirigir i exercir el control i avaluació del servei, per la qual cosa podrà inspeccionar els equips, vehicles, mitjans personals i tècnics, la qualitat del servei prestat i els resultats del seguiment, així com la documentació relacionada amb l'objecte del contracte, i requerir a l'adjudicatària la seva presentació i actualització per acreditar el compliment de les seves obligacions.



- Comunicar a la contractista qualsevol deficiència en el servei que observi perquè sigui resolta.
- Interpretar el contracte i resoldre els dubtes que puguin sorgir pel que fa al seu compliment.
- Exigir l'adopció de mesures concretes i eficaces per a restablir el bon ordre en l'execució d'allò pactat, en el supòsit que l'adjudicatària incorri en actes i omissions que puguin interrompre el normal funcionament del servei o el compliment dels programes de treball, sens perjudici d'allò establert en la LCSP i la normativa d'aplicació.
- Imposar a la contractista les pertinents penalitats, en funció dels incompliments que cometi.
- Assumir temporalment la gestió directa del servei total o parcialment, quan no la presti o no la pugui prestar la contractista, per circumstàncies imputables o no a la contractista.
- Resoldre, per raons d'interès públic, el servei contractat dins els límits assenyalats per la LCSP.

9.- SEGUIMENT DEL SERVEI

9.1.- Responsable de l'Ajuntament

L'Ajuntament designarà una persona com a responsable del contracte, que podrà ser una persona física o jurídica, vinculada a l'entitat contractant o aliena. Amb independència de les funcions de la unitat encarregada del seguiment i execució ordinària del contracte, les funcions de la responsable municipal del contracte seran almenys les següents:

- a) Supervisar el compliment per part de l'empresa adjudicatària de les seves obligacions en l'execució i avaluació del servei, i la totalitat de les condicions contractuals.
- b) Coordinar els diferents agents implicats en el contracte, contractista, personal municipal i d'altres, en cas que aquesta funció específica no correspongués a altres persones.
- c) Adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries per a la correcta realització de les prestacions pactades, així com aquelles que cregui procedents per a una millor execució dels serveis, sempre d'acord amb l'establert en les condicions del contracte.
- d) Resoldre qualsevol qüestió que sorgeixi referent a la qualitat dels treballs realitzats, execució de les tasques contractades, incidències, interpretació de les especificacions del contracte, i en general, tots els problemes que es plantegin durant l'execució dels treballs encomanats sempre que estiguin dins de les atribucions que li concedeixi la legislació vigent.
- e) Informar les tasques realitzades, incidències, comunicats, modificacions, garanties, i en general, informar la corporació del nivell de satisfacció de l'execució del contracte.
- f) A banda de totes aquelles altres informacions i informes que la responsable del contracte consideri procedents, aquesta emetrà un informe d'avaluació final de la contractació que farà referència als diferents aspectes de l'execució del contracte, l'adequació del disseny als objectius previstos amb la contractació i als resultats finals obtinguts, i també als aspectes tècnics, econòmics i pressupostaris.



En qualsevol cas, la persona responsable municipal podrà detallar o aclarir amb més precisió el contingut de les actuacions a executar a través de les corresponents instruccions escrites, que hauran de ser acceptades per la contractista, en tant no siguin contradictòries amb el que s'expressa en el present plec i en la resta de documentació que formi part de l'expedient.

9.2.- Responsable tècnica de la contractista

L'empresa adjudicatària designarà una persona com a responsable tècnica del servei, i facilitarà a l'Ajuntament les seves dades de contacte. Aquestes inclouran una adreça de correu electrònic i un telèfon mòbil d'àmplia cobertura per a poder ser localitzada en tot moment. Aquesta persona serà considerada la interlocutora habitual de l'adjudicatària, i la responsable de l'Ajuntament s'hi podrà posar en contacte en horari laboral per tractar de qualsevol tema relacionat amb l'execució del contracte.

L'existència d'aquesta persona de contacte serà independent dels altres mitjans de comunicació amb l'empresa, com ara telèfons d'atenció al client, telèfons 24 hores que pugui tenir l'empresa, o similars.

La responsable tècnica del servei estarà localitzable en el telèfon mòbil, i revisarà diàriament l'adreça de correu electrònic i altres canals de comunicació prèviament establerts entre ambdues parts per a les seves comunicacions continuades amb l'Ajuntament. Entre les seves funcions pel compliment general de l'execució del contracte, hi haurà les següents:

- a) Informar de les principals incidències del servei, estar en comunicació permanent i atendre les indicacions del personal municipal, mantenint reunions periòdiques amb la responsable de l'Ajuntament i sempre que sigui requerida en cas d'incidències.
- b) Conèixer els vehicles i maquinària objecte del contracte, els espais municipals on es troben, i les característiques del terme municipal i les seves vies públiques, per tal d'organitzar de forma òptima l'execució de treballs d'acord amb les necessitats, i proposar qualsevol millora que comporti una millor eficàcia en el funcionament del servei.
- c) Fer complir el contracte i els treballs planificats, tant del personal propi destinat al servei, com el personal de les empreses externes que puguin ser contractades per l'adjudicatària, verificant i corregint, si és convenient, qualsevol incidència.
- d) Exigir el compliment de les normes de prevenció de riscos laborals i senyalització en l'execució dels treballs per part del personal, procurant que aquestes vagin amb la uniformitat establerta per l'empresa i protegides amb els equips de protecció individual i col·lectiva adient.
- e) Gestionar els recursos destinats al contracte amb previsió suficient per tal que sempre hi hagi el personal suficient i els mitjans tècnics adequats, i per la conservació i manteniment dels equips i les instal·lacions disponibles, amb l'objectiu de tenir sempre els recursos suficients per atendre les prestacions programades, així com per resoldre incidències que puguin sorgir.
- f) Afegir i actualitzar les dades i la informació de l'inventari dels vehicles i maquinària, els seus elements, i dels serveis efectuats, documents generats, i les possibles incidències,



per a la seva consulta a través de l'accés a aplicacions o en documents de format editable admesos per l'Ajuntament durant la vigència del contracte, entre d'altres que siguin necessàries per tal d'obtenir la informació indicada.

- g) Lliurar els comunicats periòdics i la resta de documentació que formi part del contracte.
- h) Quan se li demani, lliurar els documents de la relació nominal de treballadors (RNT) i la relació de liquidació de cotitzacions (RLC).

La responsable de la contractista vetllarà pel compliment de totes aquelles disposicions referents a la classe, ordre, manera i temps d'executar els treballs contractats que li siguin comunicats des de l'Ajuntament, assignarà els mitjans adscrits al contracte, i organitzarà el personal que consideri oportú per la realització dels treballs.

9.3.- Seguiment i avaluació dels treballs

Pla de treball

L'empresa adjudicatària haurà de complir amb el seu Pla de treball, presentat en el primer mes del contracte i actualitzat anualment, amb l'acceptació de la responsable municipal, amb la descripció dels mitjans humans i tècnics, proposta tècnica, planificació dels treballs del manteniment preventiu, aplicacions informàtiques, seguiment i avaluació de la prestació del servei, i la informació que sigui necessària, a més de la resta de condicions del contracte.

L'organització de la contractista haurà d'estar preparada per garantir la correcta prestació del servei, i per l'adaptació a les necessitats que assenyali l'Ajuntament.

Programació dels treballs

En quant a la prestació P1, les tasques de manteniment preventiu es realitzaran d'acord amb la planificació indicada en el Pla de Treball anual acceptat per la persona responsable municipal.

En quant a la prestació P2, manteniment correctiu, en general l'Ajuntament comunicarà les incidències i avaries que es produeixin en els vehicles i maquinària objecte del contracte, i l'adjudicatària resoldrà en els terminis i condicions acordades els fets comunicats.

Seguiment dels treballs

L'empresa deixarà constància per escrit, de totes les revisions i actuacions realitzades en les diferents prestacions als vehicles i maquinària objecte del contracte, mitjançant albarans, tant en les tasques de manteniment preventiu com en les reparacions d'avaries i actuacions de manteniment correctiu.

L'albarà o informe de treball es lliurarà a la persona responsable del vehicle o maquinària perquè el signi, i inclourà una descripció dels treballs realitzats i del material, peces i recanvis si s'escau.



Cada mes, s'adjuntaran en format digital els albarans signats dels treballs efectuats com a annex dels comunicats periòdics mensuals que acompanyaran les factures, amb independència dels albarans que s'hagin lliurat en format paper en el lliurament dels vehicles i maquinària.

Els comunicats periòdics, pressupostos, informes de treball i resta de documents generats es lliuraran signats en format electrònic a la responsable municipal del contracte o persona en qui delegui. La totalitat dels documents sempre inclouran una descripció dels treballs realitzats, material emprat, peces i recanvis, i fotografies si s'escau.

Tant els registres dels treballs com els comunicats periòdics es trobaran en l'aplicació informàtica que utilitzi la contractista si s'escau pel seguiment del contracte, per a la seva consulta. En aquest cas també es disposarà de l'inventari actualitzat dels vehicles i maquinària, que haurà de contenir, com a mínim, les seves característiques principals, tipus, marques i models, matrícules, antiguitat, quilometratge, i el registre i el resultat de les revisions i inspeccions corresponents.

S'informarà en tot moment a requeriment de la persona responsable municipal del contracte, de les tasques i activitats a realitzar. Serà competència de l'Ajuntament la supervisió de l'execució de les tasques per part de la contractista, per tal que s'efectuïn oportunament de la manera estipulada.

La tasca inspectora per part de l'Ajuntament tindrà tot el recolzament que sigui necessari per part del contractista, a fi i efecte de poder fer les actuacions i aplicar les mesures correctores que es determinin per aconseguir una millora continua en la prestació dels serveis.

La responsable de l'Ajuntament i la persona responsable de l'empresa adjudicatària mantindran una comunicació fluida i continuada, i celebraran reunions per a l'organització i seguiment de les prestacions del servei amb una periodicitat almenys trimestral, o en el seu defecte quan una de les dues parts ho sol·liciti. Aquestes reunions podran ser presencials o per videoconferència, i hi podran participar el personal i tècnics que s'estimi convenient.

En quant a les inspeccions de la ITV o d'altres a efectuar per organismes de control acreditats, la responsable tècnica gestionarà la realització de les inspeccions i acompanyarà els tècnics sempre que sigui requerida. Quan hi hagi taxes de les inspeccions seran assumides per l'Ajuntament.

Incidències del servei

Es disposarà d'un servei d'atenció en horari laboral diürn, per tal de donar resposta a les incidències o urgències que puguin sorgir durant la vigència del contracte.

Durant el temps que durin les actuacions programades i la resolució de les avaries i incidències, la contractista informarà puntualment a l'Ajuntament dels treballs que estigui realitzant. La interlocució serà entre la responsable tècnica de la contractista i la responsable municipal, o les persones en qui deleguin puntualment si s'escau, mitjançant els canals de comunicació adequats (telèfon, correu electrònic o altres prèviament acordats). Alhora es portarà un control mitjançant les corresponents actes i registres de les tasques efectuades i



l'accés si s'escau a la plataforma informàtica que disposi l'adjudicatària o bé en els documents lliurats i registres de control i seguiment del servei.

En les actuacions correctives P2 es cobrarà un import per la mà d'obra que hagi estat necessària per a comprovar i resoldre la incidència, un import pel subministrament de peces i recanvis quan hi hagi substitucions, i un import (1/2 hora mà d'obra) en concepte de desplaçaments quan n'hi hagi. No es facturarà els mitjans tècnics utilitzats ni petit material com trossos de cable i fungibles.

Quan sigui necessari fer reparacions majors, es consultarà prèviament la persona responsable municipal, per tal que determini si cal un pressupost previ. En qualsevol cas, quan el cost d'una reparació sigui previsiblement superior a 500,00 € IVA inclòs, l'empresa adjudicatària haurà de lliurar a l'Ajuntament el pressupost detallat i desglossat de la reparació, i esperar l'acceptació per procedir a la reparació del vehicle o maquinària.

Així mateix, en cas que es malmeti algun equip o material, recanvi o fungible a causa d'una utilització negligent en els treballs realitzats per part de l'empresa adjudicatària, el cost de reposició recaurà de manera exclusiva sobre la mateixa.

Altes i baixes de vehicles i maquinària

Es demanarà a la contractista que inspeccioni i verifiqui els nous vehicles i maquinària que sigui previst incorporar al contracte, i aixequi acta de les deficiències que observi per tal que siguin corregides abans d'assumir el manteniment. Durant el seu període de garantia, l'adjudicatària només restarà obligada a fer el manteniment preventiu. Acabat el període de garantia els vehicles i maquinària ja passaran a formar part de la totalitat de prestacions del contracte a tots els efectes.

Control de qualitat

L'Ajuntament, com a empresa contractant, vol disposar d'un control de qualitat continuat del servei, i tenir accés als seus resultats. La finalitat d'aquest control és aconseguir i mantenir una bona qualitat de les tasques a realitzar i la resta de les especificacions definides en el present plec.

Per la realització del control de qualitat, es prendrà com a base els Plans anuals de treball presentats per l'empresa adjudicatària i acceptats per la responsable municipal. En aquests Plans s'especificaran les actuacions programades, a més de les tasques i dedicacions en el seguiment i avaluació a efectuar per les responsables de la contractista.

En el Pla de Treball s'especificarà, si s'escau, el sistema informàtic que serà utilitzat per al registre i seguiment del servei i al qual es donarà permís de consulta a l'Ajuntament.

La contractista lliurarà i registrarà la totalitat dels documents generats en l'execució dels treballs, que estaran a disposició de la responsable municipal del contracte quan ho sol·liciti.

Es preveu un primer control de qualitat del servei per part de la mateixa empresa adjudicatària, i el control final des de l'Ajuntament.



Sigui quin sigui el sistema utilitzat per al control i seguiment del servei, caldrà que des de l'Ajuntament es pugui consultar l'inventari actualitzat dels vehicles i maquinària objecte del contracte, amb les seves principals característiques, avaries i incidències, revisions, i les actes corresponents a les inspeccions de la ITV i certificacions efectuades.

Hi haurà inspeccions pròpies de l'adjudicatària, que tindran com objectiu comprovar el grau de compliment de les prestacions tècniques i tasques estipulades en el present plec, pel que fa als rendiments i la forma d'execució de les feines. En les actes de les inspeccions de control, la responsable de la contractista valorarà el nivell dels serveis efectuats, i segons el resultat de les valoracions es proposaran mesures de correcció i els canvis necessaris amb l'objectiu de millorar el servei i aconseguir uns resultats òptims.

L'empresa deixarà constància per escrit, dels treballs i les inspeccions de control realitzades, amb els indicadors i estàndards de qualitat que s'hagin indicat en el Pla de treball. Els comunicats i documents estaran a disposició i es lliuraran signats en format electrònic a la responsable de l'Ajuntament o persona en qui delegui.

L'Ajuntament també podrà verificar el compliment de la qualitat del servei quan ho cregui oportú, amb el control de les tasques efectuades, els principals paràmetres i la seva avaluació, mitjançant actes pròpies d'inspecció i control del servei.

En cas de treballs defectuosos, caldrà la reparació inexorable d'aquests o la seva nova realització per compte de l'adjudicatària. En cas d'incompliment, l'Ajuntament pot ordenar que aquesta reparació es faci en un altre taller exigint a l'adjudicatària l'import de la reparació o compensant aquest import en les factures pendents a abonar, tot això sense perjudici de les penalitats previstes en el contracte.

En els serveis prestats per la contractista i les inspeccions que realitzi, hi podrà ser present el personal que l'Ajuntament consideri oportú. Sempre es comunicarà a la responsable tècnica de la contractista aquest fet quan sigui de forma programada.

La tasca inspectora per part de l'Ajuntament tindrà tot el recolzament que sigui necessari per part de l'empresa adjudicatària, a fi i efecte de poder fer les actuacions i aplicar les mesures correctores que es determinin per aconseguir una millora continua en la qualitat i la prestació del servei.

9.4.- Informes del servei

A més de les reunions i videoconferències que es mantinguin quan sigui necessari amb la responsable municipal del contracte i personal municipal durant el transcurs del contracte, la contractista lliurarà de forma periòdica en format digital, almenys els següents documents:

- Comunicat mensual, en els 5 dies següents es lliurarà per correu electrònic un comunicat signat per la responsable tècnica amb les actuacions realitzades durant el mes en cada prestació, amb el desglossament dels components i unitats executades, còpia dels albarans, la informació de les principals incidències, i la verificació i actualització del Pla de treball anual.



- Pla anual de treball, abans dels 5 dies previs a la finalització de cada any de contracte, es lliurarà per registre un comunicat signat per la responsable tècnica amb un resum del servei de l'any anterior on constin desglossats els components i unitats executades, el resum de les despeses anuals de cadascuna de les prestacions del servei, i la planificació mensual dels treballs per a l'any següent, amb el calendari de les actuacions preventives a realitzar. El Pla de treball anual es lliurarà en format digital editable pel registre general de l'Ajuntament.

10.- AUTORIA DELS TREBALLS

Donada la naturalesa del contracte, l'adjudicatària es trobarà inscrita en els registres necessaris davant els organismes i efectuarà les comunicacions i tràmits que corresponguin. En cas que la contractista sigui una persona jurídica, haurà de justificar la seva constitució com a societat professional, l'objecte social de la qual es trobi relacionat amb l'objecte del contracte, amb la capacitat i solvència requerida.

L'autoria dels treballs durant la seva execució recau en l'empresa adjudicatària. Aquesta és la responsable de les prestacions i treballs realitzats.

L'empresa adjudicatària resta obligada al compliment de la Llei 31/1995, de prevenció de riscos laborals, així com a la totalitat de la normativa d'aplicació en matèria de prevenció de riscos laborals, coordinació d'activitats empresarials, i seguretat i salut.

La contractista disposarà de la documentació relativa a prevenció de riscos laborals de l'empresa, que haurà d'incloure com a mínim la següent documentació:

- Organització de la prevenció de riscos a l'empresa i còpia del contracte amb un servei de prevenció aliè, acta de constitució del servei de prevenció propi, acta de nomenament de treballadors designats o document que acrediti l'assumpció, per part de l'empresari, de l'activitat preventiva en matèria de riscos laborals i seguretat i salut en el treball.
- Avaluació de riscos de les tasques a realitzar i maquinària que s'utilitzarà, i les mesures preventives a aplicar per evitar aquests riscos.
- Nomenament del responsable de seguretat i que actuarà com a interlocutor amb l'Ajuntament, i la relació de treballadors destinats a fer les tasques objecte del contracte, aportant per cadascun d'ells:
 - Registres de lliurament d'informació en matèria de prevenció de riscos laborals.
 - Registres de formació en prevenció de riscos, adequats a les feines a realitzar.
 - Certificats d'aptitud mèdica corresponents al lloc de treball dins programa vigilància salut.
 - Relació d'equips de protecció individual (EPI) i registres de lliurament.
 - Altra documentació que es demani, necessària per la correcta coordinació d'activitats empresarials (acusaments rebut, fitxa de coordinació, informació específica màquines, etc.).



La contractista haurà de disposar d'una assegurança de responsabilitat civil, per tal de fer front als riscos derivats del desenvolupament de les activitats davant de tercers, i qualsevol fet del que es derivi responsabilitat per part de l'empresa adjudicatària, amb uns capitals mínims de 150.000,00 € per sinistre i 60.000,00 € per víctima. En qualsevol cas, es disposarà de les assegurances d'accidents i de responsabilitat civil que assenyali la normativa d'aplicació.

Cal recordar que l'empresa adjudicatària haurà de respondre dels danys que pugui produir en les instal·lacions del recinte i el seu entorn. En cas de produir-se un fet que derivés en un procés judicial, el contractista es veurà obligat a mantenir la pòlissa fins a la finalització del procés judicial per tal que aquesta cobreixi qualsevol cost que se'n derivi.

La contractista serà responsable de tots els danys i perjudicis directes o indirectes, que es puguin ocasionar a qualsevol persona, propietat o servei públic o privat, com a conseqüència de les deficiències d'articles, omissions o negligències del personal al seu càrrec, o d'una deficient organització de les actuacions realitzades.

Les propietats o serveis públics o privats que resultin danyats hauran d'ésser reparats al seu cost de manera immediata, restablint les seves condicions primitives. Les persones que resultin perjudicades hauran d'ésser compensades al seu cost, adequadament, d'acord amb les condicions que fixi la legislació vigent.

La contractista s'haurà de responsabilitzar solidàriament de les obligacions de les terceres contractistes pel que fa a la possible execució de treballs subcontractats. L'ajuntament quedarà aliena i al marge de les relacions entre la contractista i la subcontractista no essent responsable en cap cas per les conseqüències derivades del contracte que celebri aquella amb la segona, relacionant-se, per tant, exclusivament amb la contractista.

En compliment de l'establert en la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, els treballadors que accedeixin a dades de caràcter personal de les usuàries hauran de complir el degut sigil professional i confidencialitat respecte a aquestes i la contractista i subcontractistes tindran l'obligació de respectar la normativa vigent estatal i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades, a més del que assenyali el conveni col·lectiu respecte a la protecció de dades de caràcter personal.

Cunit, a data de la signatura electrònica



ANNEX 1. LLISTAT DELS VEHICLES I MAQUINÀRIA MUNICIPAL

A continuació s'exposa l'actual llistat dels vehicles tipus turisme, furgonetes, motocicletes, camions, remolcs, i la resta de vehicles i maquinària que són propietat de l'Ajuntament, i es trobaran en diferents ubicacions del terme municipal de Cunit.

Es recorda que el llistat inclou la informació dels vehicles i maquinària que es troben inventariats en l'actualitat, a efectes informatius, i en cap cas és limitatiu, ja que durant la vigència del contracte es poden produir modificacions en aquesta flota, ja sigui per augments o reduccions, baixes, etc.

La relació definitiva del contracte serà la que resulti de l'inventari que l'adjudicatària haurà d'actualitzar en l'inici del servei, i que haurà de ser mantingut i actualitzat després de cada modificació, i en tot cas, almenys cada trimestre. L'empresa adjudicatària tindrà l'obligació d'acceptar i reparar els vehicles i maquinària que l'Ajuntament demani adherir als termes i condicions del present contracte.

VEHICLES I MAQUINÀRIA BRIGADA MUNICIPAL

Tipus	Marca i model	Matrícula	Antiguitat	Km actuals	Carburant
FUR	Nissan NT400	0674KDY	2018-	28.385	Dièsel
FUR	Nissan Navara	3371LKR	2021-	12.781	Dièsel
FUR	Ford Transit Van	9674LTB	2021-	18.247	Dièsel
FUR	Nissan NV400	8672HXG	2018-	76.092	Dièsel
CAM	Nissan Atleon	9927FGL	2006-	112.975	Dièsel
CAM	Nissan Kubistar	7574GJG	2008-	165.385	Dièsel
MAQ	Tractor Fiat 1200DT	T 42291 VE	1992-	6.639 hores	Dièsel
MAQ	Carretilla elevadora Mitsubishi	E0773BFM	2008??	3.052 hores	Dièsel
MAQ	Retroexcavadora New Holland	E2421BHG	2020-	650 hores	Dièsel
MAQ	Plataforma agrícola	E2042BCX	2004	--	--

VEHICLES I MAQUINÀRIA URBANISME

Tipus	Marca i model	Matrícula	Antiguitat	Km actuals	Carburant
--------------	----------------------	------------------	-------------------	-------------------	------------------



TUR	Dacia Sandero	0319JYJ	2017	17.470	Dièsel
-----	---------------	---------	------	--------	--------

VEHICLES I MAQUINÀRIA MEDI AMBIENT

Tipus	Marca i model	Matrícula	Antiguitat	Km actuals	Carburant
TUR	Renault Twizy Technic	6880HMB	2012	36.850	Elèctric

VEHICLES I MAQUINÀRIA POLICIA LOCAL

Tipus	Marca i model	Matrícula	Antiguitat	Km actuals	Carburant
TUR	Seat Altea XL	0654JCP	13/02/2015	105.066	Dièsel
MOT	Yamaha 125	8635DZR	23/05/2006	--	Gasolina
MOT	Yamaha 125	8650DZR	23/05/2006	--	Gasolina
MOT	Kymco Super Dink 125	9832HTD	16/10/2013	25.845	Gasolina
MOT	Kymco Super Dink 125	9834HTD	16/10/2003	24.424	Gasolina
MOT	Scutum silence02	7614MHJ	07/06/2023	146	elèctrica
TUR	Nissan Qashqai	5877KKC	17/04/2018	112.071	Dièsel

VEHICLES I MAQUINÀRIA PROTECCIÓ CIVIL

Tipus	Marca i model	Matrícula	Antiguitat	Km actuals	Carburant
TUR	Ford Ranger	1269FJW	27/12/2006	45.300	Dièsel
MOT	Quad Honda TRX 450	E7266BBZ	12/08/2002	---	Gasolina
FUR	Nissan Primastar adaptada	3963FPX	29/05/2007	363.000	Dièsel

VEHICLES I MAQUINÀRIA CULTURA

Tipus	Marca i model	Matrícula	Antiguitat	Km actuals	Carburant
MAQ	Comanche	R3188BCG	2008	--	--

VEHICLES I MAQUINÀRIA SALVAMENT MARÍTIM



Tipus	Marca i model	Matrícula	Antiguitat	Km actuals	Carburant
MAQ	Embarcació MARE SECU FY 3.90	7 ^a -BA-393- 96	08/10/2014	---	Gasolina

ANNEX 2. PREUS UNITARIS



En l'estudi econòmic del servei del present contracte es preveu una despesa màxima anual estimativa per a cadascuna de les prestacions P1 i P2, basada en preus unitaris per als diferents components i unitats a executar que es preveuen en aquestes prestacions. Aquestes partides seran limitatives per a un import màxim anual, i segons les necessitats, podrien no ser executades en la seva totalitat.

A continuació s'exposen els preus unitaris anuals per als components de la prestació P1, manteniment preventiu. En aquest import es contemplen la totalitat de mitjans humans i tècnics dels treballs que es preveuen, d'acord amb les condicions assenyalades en els documents que serveixen de base a la present licitació. Es tenen en compte els costos de la mà d'obra necessària, material i consumibles, vehicles i transports, maquinària, eines, mitjans, vestuari, equips de protecció, gestió dels residus, part proporcional de l'actualització i manteniment de l'inventari, informes a realitzar, revisions, verificacions, certificats, inspeccions, gestions i coordinació, planificació, despeses generals, benefici industrial, i la totalitat de treballs esmentats en el PPTP. Finalment caldrà afegir l'impost de l'IVA.

En l'estimació del preu també s'han tingut en compte els antecedents i els preus generals de mercat per actuacions com les contemplades, habituals en el manteniment i reparació de vehicles i maquinària objecte del contracte i similars.

Els preus unitaris màxims de la prestació P1, manteniment preventiu, sense IVA, són els següents:

1.1	UT Preu manteniment ordinari motocicletes, ciclomotors i similars	80,00 €
1.2	UT Preu manteniment ordinari turismes, furgonetes i similars	145,00 €
1.3	UT Preu manteniment ordinari camions, maquinària i similars	290,00 €
1.4	UT Preu revisió ITV motocicletes, ciclomotors i similars	135,00 €
1.5	UT Preu revisió ITV turismes, furgonetes i similars	190,00 €
1.6	UT Preu revisió ITV camions, maquinària i similars	335,00 €
1.7	UT Preu mà d'obra burxada o substitució pneumàtics motocicletes, ciclomotors i similars	33,00 €
1.8	UT Preu mà d'obra burxada o substitució pneumàtics turismes, furgonetes i similars	45,00 €
1.9	UT Preu mà d'obra burxada o substitució pneumàtics camions, maquinària i similars	66,00 €
1.10	UT Preu mà d'obra alineació pneumàtics motocicletes, ciclomotors i similars	33,00 €
1.11	UT Preu mà d'obra alineació pneumàtics turismes, furgonetes i similars	66,00 €
1.12	UT Preu mà d'obra alineació pneumàtics camions, maquinària i similars	110,00 €

Els preus 1.1 i 1.4 s'aplicaran al manteniment preventiu ordinari i les revisions ITV de motocicletes, ciclomotors i similars.



Els preus 1.2 i 1.5 s'aplicaran al manteniment preventiu ordinari i les revisions ITV de turismes, furgonetes, vehicles lleugers fins a 3.500 kg en general, remolcs lleugers, i similars.

Els preus 1.3 i 1.6 s'aplicaran al manteniment preventiu ordinari i les revisions de camions, vehicles pesats, tractors i màquines agrícoles, remolcs i semi-remolcs pesats, vehicles especials, i similars.

Els preus 1.7 i 1.10 s'aplicaran a les reparacions de burxades, substitució i alineació de motocicletes, ciclomotors i aquells que tinguin pneumàtics similars.

Els preus 1.8 i 1.11 s'aplicaran a les reparacions de burxades, substitució i alineació de turismes, furgonetes, vehicles lleugers fins a 3.500 kg en general, remolcs lleugers, i aquells que tinguin pneumàtics similars.

Els preus 1.9 i 1.12 s'aplicaran a les reparacions de burxades, substitució i alineació de camions, vehicles pesats, tractors i màquines agrícoles, remolcs i semi-remolcs pesats, vehicles especials, i aquells que tinguin pneumàtics similars.

Les empreses licitadores detallaran en les seves propostes els preus unitaris anuals desglossats per cada component de la prestació, segons el quadre tipus amb preus unitaris màxims que es publicarà en el perfil del contractant. Els preus proposats no podran ser superiors als preus màxims de licitació.

En quant al manteniment correctiu P2, en l'estudi econòmic del servei del present contracte es preveu una despesa màxima anual estimativa, basada en preus unitaris per a les diferents unitats a executar que es preveuen. Aquestes partides seran limitatives per a un import màxim anual, i segons les necessitats, podrien no ser executades en la seva totalitat.

En les actuacions de manteniment correctiu hi haurà per una banda la mà d'obra que es facturarà al seu preu unitari, i per altra banda hi haurà el material amb les peces i recanvis que es facturaran aplicant la baixa d'adjudicació respecte els seus preus de tarifes de venda al públic i les tarifes oficials de les marques fabricants corresponents.

Amb l'objectiu de facilitar la gestió i seguiment del contracte, així com futures modificacions, es creu oportú considerar diferents unitats d'execució en la prestació P2, segons si es tracta de la mà d'obra del personal, o del subministrament de material, peces i recanvis.

En quant a la mà d'obra, els preus unitaris màxims en la prestació P2, són els següents:

2.1	UT Preu unitari hora efectiva mà d'obra oficial 1a taller	55,00 €
-----	---	---------

Les empreses licitadores detallaran en les seves propostes el preu unitari per cada unitat d'execució, segons el quadre tipus amb preus unitaris màxims que es publicarà en el perfil del contractant. Els preus proposats no podran ser superiors als preus màxims de licitació.



En cas que hi hagi desplaçaments del personal de l'adjudicatària, es facturarà pel conjunt de l'anada i tornada la meitat del preu d'adjudicació de l'hora efectiva d'oficial en treballs de la P2.

En cas que en alguna ocasió, els treballs de la prestació P2 s'executin fora de l'horari laboral ordinari, s'aplicarà un increment de preus del 25% per l'horari nocturn (de les 22.00 a 6.00h), o treballs en diumenges i dies festius, respecte els preus de mà d'obra en horari laboral.

En quant al subministrament de materials i elements, s'ha considerat dividir els preus unitaris del subministrament en tres capítols diferents, agrupant les actuacions segons la seva tipologia. Aquests capítols i l'estimació de la seva ponderació són els següents:

	Ponderació
3.1 Subministrament de consumibles, peces i recanvis (respecte PVP tarifes o catàlegs)	70 %
3.2 Subministrament de bateries (respecte PVP tarifes o catàlegs)	10 %
3.3 Subministrament de pneumàtics (respecte PVP tarifes o catàlegs)	20 %

Les empreses licitadores detallaran en les seves propostes, la baixa a aplicar respecte a cadascun dels capítols, i d'aquesta manera es determinaran directament els preus unitaris d'adjudicació, que seran els que resultin d'aplicar la baixa que hagi proposat l'empresa adjudicatària en els preus dels materials, peces, recanvis, i elements de cadascun dels capítols.

