

Àrea de Cultura, Esports i LGTBI

Direcció de Cultura, Esports, Solidaritat i Cooperació

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PER A LA CONTRACTACIÓ DEL SUBMINISTRAMENT DE LES INFRAESTRUCTURES I LA COBERTURA DE NECESSITATS ESPECÍFIQUES DESTINADES A LA CELEBRACIÓ DE LA FESTA MAJOR D'HIVERN 2023 I EL CARNAVAL 2024

1. OBJECTE DEL CONTRACTE. DESCRIPCIÓ DEL SERVEI.

Constitueix l'objecte del contracte el subministrament, en règim de lloguer, dels materials auxiliars estructurals, inclosa la dotació del personal necessari pel seu transport, càrrega, descàrrega i manipulació i instal·lació, necessaris per al desenvolupament dels actes inclosos a la programació de la Festa Major d'Hivern 2023 que s'ha de celebrar entre els dies 17 de desembre de 2023 i 5 de gener de 2024, i el Carnaval 2024, que se celebrarà el dia 4 de febrer de 2024, segons la relació que consta com annex del PPT.

2. DESCRIPCIÓ DELS TREBALLS A REALITZAR

El contracte inclou el subministrament de les infraestructures i la cobertura de necessitats específiques destinades al desenvolupament d'aquests actes en els diferents espais de la Festa Major d'Hivern de la ciutat i el Carnaval 2024.

També s'hi inclou el personal imprescindible per al seu transport, càrrega, descàrrega, manipulació i instal·lació.

Tot el material emprat haurà d'acomplir els estàndards europeus quant a la seva qualitat i seguretat, així com disposar de la documentació acreditativa que ho certifiqui.

3. OBLIGACIONS DEL/LA CONTRACTISTA

L'empresa contractista haurà d'estar en disposició de poder donar resposta a l'objecte d'aquest contracte les 24 hores del dia i durant tots els dies naturals de la durada del contracte a requeriment de la Direcció de Cultura, sense perjudici de l'obligació de la Direcció de Cultura de comunicar les dates i ubicació dels esdeveniments en què cal prestar el servei amb l'antelació raonable i suficient, la qual haurà de valorar-se en funció de la seva magnitud i dimensions. L'adjudicatari/a haurà de planificar, informar i coordinar amb l'Ajuntament de Santa Coloma de Gramenet els terminis tant de muntatge com de desmuntatge.

El/la contractista disposarà dels mitjans necessaris per a garantir el compliment del contracte durant la totalitat dels encàrrecs, de manera que totes les incidències i avaries que es detectin o de les que es tingui coneixement hauran de ser esmenades en un temps no superior a dues hores, essent prioritari que la potencial avaria o defecte no suposi la suspensió parcial o total de l'esdeveniment de referència.

Haurà de facilitar 1 contacte de referència per als esdeveniments descrits en el PPT per a la coordinació i comunicació d'incidències.

Totes les infraestructures hauran de ser retirades dels diferents espais a la major brevetat un cop s'hagi completat l'acte descrit.

Àrea de Cultura, Esports i LGTBI

Direcció de Cultura, Esports, Solidaritat i Cooperació

Atès que, de manera habitual, malgrat els esforços en termes de planificació, no és possible determinar amb total exactitud la quantitat o tipologies de subministraments d'entre els descrits que seran necessaris fins a la finalització del contracte, això no representa cap compromís per a l'Administració contractant d'executar-lo en la seva totalitat.

4. RESPONSABILITAT DE LA INSTAL·LACIÓ

El/la contractista serà l'únic/a responsable de les instal·lacions realitzades en compliment de la normativa tècnica d'aplicació, si aquesta s'escau per les característiques de la instal·lació duta a terme.

Abans de la posada en servei de la instal·lació, el/la contractista haurà de presentar als serveis tècnics municipals documentació acreditativa de la solidesa de les infraestructures d'escenari i de les seves característiques.

5. MITJANS PERSONALS, TÈCNICS I ECONÒMICS

Per a la prestació dels serveis objecte del contracte, l'adjudicatari/a haurà d'aportar el personal apropiat per a cobrir els objectius que s'estableixen en el present plec de prescripcions tècniques.

En tant que la Festa Major d'Hivern i el Carnaval són esdeveniments de referència del Cicle Festiu, l'empresa contractista haurà de posar a plena disposició de la Direcció de Cultura un mínim de 1 persona de referència, amb el corresponent contacte telefònic, per a cadascun dels espais plantejats com a escenaris temptatius de la Festa Major, començant el 17 de desembre de 2023 i 5 de gener de 2024 i del Carnaval 2024 que se celebrarà el 4 de febrer de 2024

En cas d'incidències, el temps màxim de resolució serà de 120 minuts des del moment en que la Direcció de Cultura comunica via telefonia a l'adjudicatari el problema a resoldre.

L'empresa adjudicatària es compromet a cobrir els llocs de treball en cas d'absència d'algun/a treballador/a per malaltia, vacances o altres eventualitats que es presentin per tal que els serveis es puguin prestar.

En cas d'accidents o perjudicis de qualsevol tipus que pateixin els/les treballadors/es a causa de l'exercici de les seves tasques, l'adjudicatari/a complirà allò que disposin les normes vigents sota la seva responsabilitat, sense que aquesta repercuteixi de cap manera en l'Ajuntament de Santa Coloma de Gramenet.

Serà obligació de l'adjudicatari/a que el personal disposi dels recursos i/o instruments tecnològics (telèfon mòbil, vehicles suficients...) per tal que els serveis es puguin prestar correctament.

L'empresa licitadora, en la seva oferta, haurà de fer constar la persona que serà responsable davant la Direcció de Cultura, expressant les dades següents: nom i cognoms, correu electrònic i telèfons fix i/o mòbil de l'empresa. Aquesta persona haurà de centralitzar les relacions entre l'empresa i els i les responsables de la Direcció de Cultura de forma que, entre d'altres coses, serà la persona encarregada de gestionar totes les peticions de serveis demanats, així com de resoldre les incidències de tot ordre que puguin sorgir, a més de lliurar la informació que se li sol·liciti.

L'empresa contractista, sota les directrius dels i les responsables de la Direcció de Cultura, assumirà la direcció tècnica del personal que porti per dur a terme aquesta contractació. Amb aquesta finalitat, les empreses licitadores, en la seva oferta, hauran de fer constar la persona responsable d'aquesta direcció tècnica. Aquesta persona haurà de ser present durant el procés de muntatge, desenvolupament de l'acte i posterior desmuntatge. Així mateix, es farà càrrec de la coordinació de les empreses i personal que subcontracti per a l'execució d'aquest contracte.



Àrea de Cultura, Esports i LGTBI

Direcció de Cultura, Esports, Solidaritat i Cooperació

També es coordinarà amb altres equips tècnics externs que puguin intervenir eventualment en els actes.

El personal del/la contractista dependrà exclusivament de l'empresa contractista, per la qual cosa tindrà tots els drets i deures inherents a la seva qualitat de patró i haurà de complir les disposicions vigents en matèria laboral, de Seguretat Social, sanitàries i de seguretat i higiene en el treball, referides al personal propi al seu càrrec, el qual no adquirirà cap vincle laboral amb l'Administració contractant.

Així mateix, l'empresa contractista haurà de complir, amb caràcter general, tota la normativa de prevenció de riscos laborals.

Tot el personal que l'empresa contractista destinarà a la realització de l'objecte d'aquesta contractació, sigui de plantilla pròpia o subcontractat, haurà d'anar adequadament acreditat o identificat.

El/la contractista haurà de portar un control permanent de la qualificació professional d'aquest personal i vetllar perquè compleixin en tot moment amb les normes de seguretat establertes.

Per raons de seguretat, i als efectes de realitzar les comprovacions necessàries i formalitzar les corresponents acreditacions, l'empresa contractista haurà de lliurar amb antelació una relació del personal destinat a la realització de l'objecte del contracte, amb especificació de les dades personals necessàries per a la seva identificació i les dades professionals corresponents.

Aquesta obligació s'estén al personal que realitzi l'objecte del contracte com a conseqüència de la subcontractació de part de l'objecte contractual

6. SEGUIMENT DE LES ACCIONS OBJECTE DEL CONTRACTE

Per al seguiment del contracte es convocaran les reunions necessàries de tècnics i tècniques de l'Ajuntament de Santa Coloma de Gramenet i l'empresa adjudicatària, sense perjudici del seguiment operatiu de les accions, la freqüència del qual establirà l'Ajuntament. Es duran a terme, com a mínim, dues reunions: una prèvia a la prestació del servei, i una posterior a la finalització d'aquest. El seguiment continuat de les tasques a desenvolupar dependrà directament de la Direcció de Cultura.

Santa Coloma de Gramenet, a la data de les signatures

Jose Velasco Martínez
Director de Cultura, Esports,
Solidaritat i Cooperació

Ana Bardají Pociello
Cap del Departament de Cicle Festiu
i Foment de la Lectura



Àrea de Cultura, Esports i LGTBI

Direcció de Cultura, Esports, Solidaritat i Cooperació

Subministrament, en règim de lloguer, de les infraestructures auxiliars no estructurals i la dotació de personal corresponent que siguin necessaris per al desenvolupament dels actes als diferents espais de la Festa Major d'Hivern 2023 de la ciutat i el Carnaval 2024.

ANNEX I - JUSTIFICACIÓ DE PREUS PER CADASCUN DELS ESPAIS I ACTES INCLOSOS

Plaça Catalunya	TOTAL	627,50 €
ZAMBOMBA FLAMENCA		
85 cadires sense braços		
8 Taules 1,80 x 0,80.		
1 Generador elèctric inverter 5,5 kW monofàsic de gasolina silencios		
17 de desembre		
Jardins de Can Roig i Torres	TOTAL	4.000,00 €
CAMPAMENT DE LA FADA		
280 cadires		
25 passacables		
Faldó negre per a la taula de control		
26 contrapesos de formigó		
1 carpa negra amb 4 laterals amb llum		
2 estufes		
12 catenaries		
Paper negre per tapar finestres de Can Roig		
480 aigües de 0'5 l		
14 tanques negres		
2 tanques vermelles		
Cablejat elèctric		
Muntatge 27 de desembre de 2023 i desmuntatge el 5 de gener de 2024		
CAP D'ANY	TOTAL	3.466,93 €
TERRAT DE L'AJUNTAMENT		
4 plataformes de 2m x 1m a costat i costat del campanar		
30u. sacs de sorra		
PLAÇA VILA		
Escenari LAYHER 8,35 x 4,14 m a 1,50m alç amb escala 2m + 1u. De 1m		
DJ Booth 4 x 1m		
Faldó platejat brillant		
60 tanques negres amb col·locació		
8 taules de resina		
16 cadires negres		

Àrea de Cultura, Esports i LGTBI

Direcció de Cultura, Esports, Solidaritat i Cooperació

TANCAMENT SEGURETAT PLAÇA DE LA VILA

Rafiat amb tanca alta de les escales y la rampa d'accés des de C/ Sant Carles

22 tanques negres PVC de 2m (distribuïdes pels voltants de la Plaça de la Vila.

31 de desembre 2023

CAVALCADA

TOTAL 11.045,23 €

PISTES ATLETISME

150 tanques per cobriment segons plànol.

2000 cadires negres

Escenari 8 x 2 a 0,40m aprx amb doble accés i moqueta vermella o granate

Col·locació Gota zona reservat

Zona reservat mobilitat reduïda

5 Catenàries

6.680,50 €

PLAÇA DE LA VILA

Escenari Layher 8,28 x 4, 14 a 1m amb doble accés 2m amplada

1 escala tisora 2,5m

6 taules de fusta

Cartell reservat mobilitat reduïda

Col·locació cartell zona reservat

200 tanques amb col·locació

3.364,73 €

NECESSITATS COMPANYIES

150 aigües de 0,5 l

2 escales tipus tisora de 2,5 m

40 cadires

20 taules

5 miralls cos sencer

4 penjadors de roba (burra) amb perxes

6 estufes

5 bateries de 12v 14Ah

1.000,00 €

5 de gener de 2024

CARNAVAL

TOTAL 4.000,00 €

PLAÇA DE LA VILA

Escenari Layher de 6x4 a 1,30m d'alçada. Escala frontal i posterior de 2 m d'ample amb faldó.

Tarima set DJ amb faldó platejat

200 tanques amb col·locació

Delimitació amb 6 tanques de dos punts del recorregut (zona PMR)

3 i 4 de febrer de 2024