



PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS DEL CONTRACTE D'ARRENDAMENT DE DUES FINQUES PER DESTINAR-LES A APARCAMENT DE VEHICLES

CLÀUSULA 1. OBJECTE DEL CONTRACTE

L'objecte d'aquest contracte és l'arrendament de dues finques pròximes a l'Hospital Sant Bernabé i el Barri Vell per destinar-les a aparcament.

Aquest contracte es divideix en dos lots:

LOT 1: Finca entorn Hospital de Berga

- Superfície útil mínima: 1.000 m2 útils. Es considerarà com a superfície útil aquella que tingui un pendent transversal màxim del 10%.
- Superfície útil màxima: 1.500 m2 útils. Es considerarà com a superfície útil aquella que tingui un pendent transversal màxim del 10%.
- Condicions d'emplaçament: 100 m radi de l'Hospital de Berga.
- Accés rodat directe a la via pública i adequat per a tot tipus de vehicles
- Lliure de càrregues, gravàmens, arrendaments i ocupants.
- Que reuneixi les condicions tècniques necessàries per poder-lo destinar immediatament a la finalitat per la qual s'arrenda sense haver-se de realitzar actuacions d'adaptació

LOT 2: Finca entorn barri vell

- Superfície útil mínima: 500 m2 útils. Es considerarà com a superfície útil aquella que tingui un pendent transversal màxim del 10%.
- Superfície útil màxima: 1.000 m2 útils. Es considerarà com a superfície útil aquella que tingui un pendent transversal màxim del 10%.
- Condicions d'emplaçament: Dins el perímetre del Barri Vell
- Accés rodat directe a la via pública i adequat per a tot tipus de vehicles
- Lliure de càrregues, gravàmens, arrendaments i ocupants
- Que reuneixi les condicions tècniques necessàries per poder-lo destinar immediatament a la finalitat per la qual s'arrenda sense haver-se de realitzar actuacions d'adaptació

CLAUSULA 2. PROCEDIMENT DE SELECCIÓ I ADJUDICACIÓ

La forma d'adjudicació del contracte de l'arrendament tindrà lloc mitjançant concurs públic, en el qual qualsevol interessat podrà presentar una oferta.

L'adjudicació del contracte es realitzarà utilitzant una pluralitat de criteris d'adjudicació amb base en la millor relació qualitat-preu de conformitat amb el que s'estableix en la clàusula novena.

CLAUSULA 3. PERFIL DEL CONTRACTANT

Amb la finalitat d'assegurar la transparència i l'accés públic a la informació relativa a la seva activitat contractual, i sense perjudici de la utilització d'altres mitjans de publicitat, aquest Ajuntament compta amb el Perfil de Contractant al qual es tindrà accés segons les especificacions que es regulen a la pàgina web següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?reqCode=viewDetail&idCap=591958

CLÀUSULA 4. PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ I VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE

El pressupost base de licitació és:



Terreny objecte de l'arrendament	Preu mensual per m2 sense IVA	Preu mensual per m2 amb IVA	Superfície màxima arrendament	Valor mensual de l'arrendamen t sense IVA	Valor mensual de l'arrendame nt amb IVA
Hospital	0,44 €/m2	0,53 €/m2	1500	660,00 €	795,00 €
Barri Vell	0,44 €/m2	0,53 €/m2	1000	440,00 €	530,00 €
TOTAL				1.100,00 €	1.325,00 €

**Subjecte a IVA d'acord amb l'article 20.1.23.b.a) de la Llei 37/1992, de 28 de desembre, de l'Impost sobre el Valor Afegit*

***L'import mensual a pagar per l'Ajuntament serà el resultat de multiplicar l'import m2 ofert (que ha de ser igual o inferior a l'especificat en aquesta clàusula) pels m² útils que tingui la finca.*

En tot cas les ofertes que excedeixin el pressupost de licitació iva exclòs resultaran excloses del procediment.

El pagament de l'arrendament es realitzarà mensualment, d'acord amb el calendari de pagaments previst per l'Ajuntament.

Preu del contracte

Valor estimat del contracte			
Any	Període per anualitats	Valor anual sense IVA	Valor anual amb IVA
2024	01/01/2024 - 31/12/2024	13.200,00 €	15.900,00 €
2025	01/01/2025 - 31/12/2025	13.200,00 €	15.900,00 €
2026	01/01/2026 - 31/12/2026	13.200,00 €	15.900,00 €
2027	01/01/2027 - 31/12/2027	13.200,00 €	15.900,00 €
TOTAL ARRENDAMENT	01/01/2024 - 31/12/2027	52.800,00 €	63.600,00 €

CLAUSULA 5. EXISTÈNCIA DE CRÈDIT

Les obligacions econòmiques del contracte s'abonaran amb càrrec a l'aplicació pressupostària següent: 02 15001 20000 arrendaments de terrenys i béns naturals.

Per a la resta dels exercicis, incloses les possibles pròrrogues, quedarà condicionada a l'existència de consignació pressupostària adequada i suficient en cada exercici pressupostari.

CLAUSULA 6. DURADA DEL CONTRACTE



La durada del contracte d'arrendament es fixa en 2 anys, prorrogable de forma anual dos anys més.

CLAUSULA 7. ACREDITACIÓ DE L'APTITUD PER CONTRACTAR

Podran presentar ofertes les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar i que no estiguin incurses en prohibicions per contractar i que siguin propietaris de l'immoble en qüestió.

CLÀUSULA 8. PRESENTACIÓ D'OFERTES I DOCUMENTACIÓ ADMINISTRATIVA

8.1 Condicions prèvies

Les proposicions dels interessats hauran d'ajustar-se als plecs i documentació que regeixen la licitació, i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per l'empresari del contingut de la totalitat de les seves clàusules o condicions, sense excepció o reserva alguna.

Cada licitador no podrà presentar més d'una oferta en un mateix lot.

8.2 Lloc i termini de presentació d'ofertes

La present licitació té caràcter electrònic. Els licitadors hauran de preparar i presentar les seves ofertes obligatòriament de forma electrònica a través de l'eina de preparació i presentació d'ofertes Sobre Digital:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml?set-locale=ca_ES

Les proposicions, juntament amb la documentació preceptiva es presentaran, dins del termini que es fixi a l'anunci de licitació en el Perfil de contractant, que com a mínim serà de 15 dies comptats a partir de l'endemà de la publicació.

L'oferta electrònica i qualsevol altre document que l'acompanyi hauran d'estar signats electrònicament per algun dels sistemes de signatura admesos per l'article 10 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions públiques.

Per garantir la confidencialitat del contingut dels sobres fins al moment de la seva obertura, l'eina xifrarà aquests sobres en l'enviament.

Una vegada realitzada la presentació, l'Eina proporcionarà a l'entitat licitadora un justificant d'enviament, susceptible d'emmagatzematge i impressió, amb el segell de temps.

8.3. Informació als licitadors

Quan calgui sol·licitar la informació addicional o complementària a què es refereix l'article 138 de la LCSP, l'Administració contractant haurà de facilitar-la, almenys, sis dies abans que finalitzi el termini fixat per a la presentació d'ofertes, sempre que aquesta petició es presenti amb una antelació mínima de dotze dies respecte d'aquella data. Aquesta sol·licitud s'efectuarà a l'adreça de correu electrònic previst en l'anunci de licitació.

8.4 Contingut de les proposicions



Les proposicions per prendre part en la licitació es presentaran en dos sobres, signats pel licitador, en els quals es farà constar la identificació d'aquest concurs i al lot al que es presenten. Si un mateix licitador es vol presentar als dos lots, ha de presentar una oferta per a cada lot.

Aquest sobre ha de contenir:

SOBRE A. DOCUMENTACIÓ ADMINISTRATIVA

- a) **Documentació acreditativa de la capacitat d'obrar**
b) **Declaració responsable de no estar incursa en la prohibició de contractar** i que comprendrà expressament la circumstància de trobar-se al corrent del compliment de les obligacions tributàries, incloses les de l'Ajuntament, i amb la Seguretat Social imposades per les disposicions vigents.
Aquesta declaració es presentarà segons el model següent:

«MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE

_____, amb domicili a l'efecte de notificacions a _____, núm. _____, amb NIF núm. _____, en representació de l'Entitat _____, amb NIF núm. _____, a l'efecte de la seva participació en la licitació _____, davant _____.

DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT:

PRIMER. Que es disposa a participar en la contractació de _____.

SEGON. Que per tal d'acreditar la capacitat d'obrar s'aporta la següent documentació:
(En cas de persona física cal el DNI i nota simple del Registre de la Propietat. En cas de persona jurídica l'escriptura de constitució inscrita al registre mercantil i nota simple del Registre de la Propietat)

TERCER. Que compleix amb tots els requisits previs exigits pel plec de clàusules administratives particulars per ser adjudicatari, en concret:

- Que no està incurs en una prohibició per contractar de les recollides en l'article 71 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.]
- Estar al corrent del compliment de les obligacions tributàries i de les obligacions amb la Seguretat Social imposades per les disposicions vigents.
- Que se sotmet a la Jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que de manera directa o indirecta poguessin sorgir del contracte, amb renúncia, en el seu cas, al fur jurisdiccional estranger que pogués correspondre al licitador. (En el cas d'empreses estrangeres)
- Que l'adreça de correu electrònic en què efectuar notificacions és _____.

I per deixar-ne constància, signo la present declaració.

A _____, a ____ de _____ de 20__.



Signatura del declarant,

SOBRE B. OFERTA ECONÒMICA I CRITERIS DE QUANTIFICACIÓ AUTOMÀTICA

Ha de contenir l'oferta econòmica, sense errors, omissions ni obstacles per interpretar-la correctament, i signada degudament per qui tingui poder suficient.

L'oferta relativa a aquests criteris es presentarà conforme al següent model:

« _____, amb domicili a l'efecte de notificacions a _____, _____, núm. _____, amb NIF núm. _____, en representació de l'Entitat _____, amb NIF núm. _____, assabentat de l'expedient per a l'arrendament d'un immoble destinat a _____ mitjançant concurs anunciat en el perfil de contractant, faig constar que conec el plec que serveix de base al contracte i ho accepto íntegrament, prenent part de la licitació i oferint pel bé la **quantia mensual** següent:

	PREU €/m2/mes	IVA €/m2/mes	Superfície útil arrendada	PREU SENSE €/mes	TOTAL IVA	PREU TOTAL IVA INCLÒS €/mes
Oferta						

b) Oferta relativa als altres criteris valorables de forma automàtica

Descripció de l'immoble i identificació mitjançant referència cadastral:

Metres de proximitat a l'Hospital Sant Bernabé en el Lot 1 i del Portal de Santa Magdalena en el Lot 2:

Descripció de l'accés a la via pública:

Terreny tancat perimetralment:

Sí ☐

No ☐

A _____, a ____ de _____ de 20__.”

Signatura del candidat,

CLAUSULA 9. CRITERIS ADJUDICACIÓ



Per a la valoració de les proposicions i la determinació de la millor oferta s'atendrà a una pluralitat de criteris d'adjudicació sobre la base de la millor relació qualitat-preu.

Considerant l'objecte del contracte, es considera adient a fi i efecte de seleccionar la millor oferta en relació qualitat-preu, incorporar els següents criteris per a cada un dels lots i amb la proporció que tot seguit s'indica i justifica:

1. Preu – 75 punts

Es valorarà la baixa del preu de la millora.

$$P_i = P \left(1 - \frac{O_i - O_m}{IL} \right)$$

P_i = punts de l'oferta i

P = punts del criteri preu

O_i = preu de l'oferta i

O_m = preu de la millor oferta

IL = import de licitació

Per determinar el preu de l'oferta es tindrà en compte el preu unitari d'€/m² al mes sense IVA.

Justificació de l'elecció del criteri i fórmula: Aquesta fórmula està pensada per establir-se en licitacions on les característiques del contracte permeten la introducció de paràmetres de qualitat en la seva prestació i es vol incentivar de forma relativa la competitivitat entre els licitadors en el criteri preu. La fórmula atorga la màxima puntuació a la millor oferta i estableix que la diferència de punts atorgats a dues ofertes és proporcional a la diferència de les seves baixes.

2. Criteris de qualitat - 25 punts Característiques físiques i d'emplaçament dels terrenys

Per la valoració del present criteri es tindran en compte les següents característiques dels terrenys oferts:

- A. Proximitat a l'Hospital (en el Lot 1) o la ubicació més propera a la zona del Barri Vell essent el punt central el Portal de Santa Magdalena (en el Lot 2), fins a 10 punts. S'atorgarà la màxima puntuació a l'oferta que prevegi una finca més pròxima a l'Hospital Sant Bernabé (en el Lot 1) i al Portal de Santa Magdalena en el Lot 2 i 0 punts a la més llunyana. La resta d'ofertes es valoraran de forma proporcional.
- B. Accés adequat des de la via pública, fins a 10 punts. Si és un accés adequat obtindrà 10 punts, si només és parcialment adequat obtindrà 5 punts i si no és un accés adequat obtindrà 0 punts.
- C. Si és un terreny tancat perimetralment, 5 punts. Si no està tancat perimetralment, 0 punts.

Justificació de l'elecció del criteri:

Aquest criteri permetrà valorar les millors característiques de cada terreny ofert per tal de permetre el millor ús de l'espai com a aparcament.

CLÀUSULA 10. MESA DE CONTRACTACIÓ

La Mesa de contractació serà l'òrgan competent per efectuar la valoració de les ofertes i qualificar la documentació administrativa, i actuarà conforme al previst en l'article 326 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 i en el Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic, desenvolupant les funcions que en aquests s'estableixen.

La Mesa de Contractació, d'acord amb allò que s'ha fixat en el punt 7 de la Disposició Addicional Segona de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, estarà presidida per un membre de la Corporació o un funcionari d'aquesta, i formaran part d'ella, com a vocals, el Secretari o, en el seu cas, el titular de l'òrgan que tingui atribuïda la funció d'assessorament jurídic, i



L'Interventor, o, en el seu cas, el titular de l'òrgan que tingui atribuïdes la funció de control econòmic-pessupostari, així com aquells altres que es designin per l'òrgan de contractació entre el personal funcionari de carrera o personal laboral al servei de la Corporació, o membres electes d'aquesta, sense que el seu nombre, en total, sigui inferior a tres. Els membres electes que, en el seu cas, formin part de la Mesa de contractació no podran suposar més d'un terç del total de membres d'aquesta. Actuarà com a Secretari un funcionari de la Corporació.

La seva composició es publicarà a través del perfil de contractant en publicar l'anunci de licitació o bé es farà pública amb caràcter previ a la seva constitució a través d'un Anunci específic en el citat perfil.

CLÀUSULA 11. OBERTURA D'OFERTES

La Mesa de Contractació es constituirà dins el termini de 15 dies després de la finalització del termini de presentació de les proposicions, procedirà a l'obertura del sobre A i qualificarà la documentació administrativa continguda en aquests.

Si fos necessari, la Mesa concedirà un termini de 10 dies perquè el licitador corregeixi els defectes o les omissions esmenables observades en la documentació presentada.

Finalment, procedirà a l'obertura i examen dels sobres, que contenen les ofertes econòmiques i els documents que permetin a la Mesa de Contractació valorar les condicions de les ofertes segons els criteris d'adjudicació.

Després de la lectura d'aquestes proposicions, la Mesa podrà sol·licitar quants informes tècnics consideri precisos, per a la valoració d'aquestes conformement als criteris i a les ponderacions establertes en aquest Plec.

A la vista de la valoració dels criteris la Mesa de Contractació proposarà a l'adjudicatari del contracte.

CLÀUSULA 12. REQUERIMENT DOCUMENTACIÓ

L'òrgan de contractació requerirà al licitador que hagi presentat la millor oferta perquè, dins del termini de deu dies hàbils, a comptar des del següent a aquell en què hagués rebut el requeriment, presenti la documentació la documentació acreditativa del compliment dels requisits previs, en concret la documentació justificativa de trobar-se al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social així com aquella documentació que acrediti la titularitat i les condicions òptimes del bé immoble objecte de l'arrendament.

De no emplenar-se adequadament el requeriment en el termini assenyalat, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, procedint-se a exigir-li l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia provisional, si s'hagués constituït.

En el supòsit assenyalat en el paràgraf anterior, es procedirà a recaptar aquesta documentació al licitador següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes.

CLÀUSULA 13. FIANÇA A DIPOSITAR PER L'AJUNTAMENT

L'Ajuntament entregarà en concepte de fiança l'import corresponent a una mensualitat de l'arrendament.

La devolució de la fiança s'efectuarà per l'arrendador un cop hagi finalitzat el contracte i l'arrendatari es trobi al corrent de pagament de totes les mensualitats.



Aquesta fiança no respondrà del deteriorament per a l'ús normal de l'immoble.

CLÀUSULA 14. ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE

Rebuda la documentació sol·licitada, l'òrgan de contractació haurà d'adjudicar el contracte dins dels cinc dies hàbils següents a la recepció de la documentació.

En cap cas podrà declarar-se deserta una licitació quan exigeixi alguna oferta o la proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figurin en el plec.

L'adjudicació haurà de ser motivada es notificarà als candidats o licitadors, havent de ser publicada en el perfil de contractant en el termini de 15 dies.

CLÀUSULA 15. OBLIGACIONS DE L'AJUNTAMENT ARRENDATARI

L'Ajuntament arrendatari estarà obligat a:

- Destinar l'immoble a l'ús públic d'aparcament lliure i gratuït.
- Realitzar les tasques de neteja, manteniment i reparacions ordinàries generades per l'ús ordinari de l'immoble.
- L'Ajuntament serà responsable dels danys que es poguessin ocasionar a tercers persones com a conseqüència de l'ús de l'immoble, sempre hi quan es compleixin els requisits legalment previstos de responsabilitat patrimonial i prèvia tramitació del corresponent procediment.
- L'Ajuntament no podrà subarrendar ni traspasar l'immoble objecte d'arrendament.
- L'ajuntament mantindrà subscrita una assegurança de responsabilitat civil per possibles danys a persones i bens.
- L'Ajuntament haurà de sol·licitar permís a l'arrendador per a la realització d'obres extraordinàries diferents a les de manteniment i reparació i que siguin necessàries per a la millora i manteniment de l'espai. Les obres realitzades quedaran en benefici de la propietat quan finalitzi el contracte, podent retirar l'arrendatari els elements mobles i/o desmuntables.

CLÀUSULA 16. OBLIGACIONS ARRENDADOR

- Posar a disposició de l'Ajuntament la finca en qüestió per al seu ús.
- Realitzar les tasques de conservació dels elements essencials i estructurals que de no trobar-se en les degudes condicions impediria l'ús per part de l'arrendatari.
- Fer-se càrrec de qualsevol impost que gravi la propietat de l'immoble.

CLÀUSULA 17. FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE I GARANTIA

L'adjudicatari haurà d'aportar una garantia d'un 5% de l'import d'adjudicació IVA exclòs previ a l'adjudicació del contracte que podrà ser deduir les primeres quotes mensuals. La garantia serà retornada a l'adjudicatari un cop transcorregut el termini d'1 mes des de la recuperació del bé pel titular.

La formalització del contracte en document administratiu s'efectuarà no més tard dels quinze dies hàbils següents a aquell en què es realitzi la notificació de l'adjudicació als licitadors i candidats.

Quan per causes imputables a l'adjudicatari no s'hagués formalitzat el contracte dins del termini indicat se li exigirà l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia constituïda pel licitador.

Si les causes de la no formalització fossin imputables a l'Ajuntament, s'indemnitzarà a l'adjudicatari dels danys i perjudicis que la demora li pugui ocasionar amb independència de



què pugui sol·licitar la resolució del contracte.

CLÀUSULA 18. PAGAMENT

El pagament de l'arrendament de l'immoble per part de l'Ajuntament s'efectuarà amb una periodicitat mensual.

L'Ajuntament efectuarà transferència bancària al compte que assenyali el licitador.

CLÀUSULA 19. EXTINCIÓ DEL CONTRACTE

El contracte s'extingirà per compliment o resolució.

A aquests efectes, serà d'aplicació a més del contingut en el present plec de clàusules administratives particulars, en el Codi Civil i altres disposicions de dret privat que siguin d'aplicació.

Es considerarà causa de resolució del contracte:

1. Sorgiment de qualsevol circumstància que impedeixi destinar la finca a l'ús per la qual s'arrenda.
2. Incompliment de qualsevol de les obligacions previstes al contracte
3. No obtenir compatibilitat urbanística o llicència d'activitat, si escau
4. Aquelles causes de resolució previstes a la normativa aplicable.

L'aplicació de les causes de resolució, els seus efectes així com el procediment corresponent i la indemnització per danys i perjudicis que procedeixi, s'ajustaran al que es disposa en les disposicions de dret privat (Codi Civil) d'aplicació amb les excepcions establertes en aquest plec. Les resolucions previstes en les causes de resolució 1 i 3 o les altres previstes que siguin imputables a l'adjudicatari suposaran la resolució amb pèrdua de la garantia.

CLÀUSULA 20. RESPONSABLE SEGUIMENT CONTRACTE

De conformitat amb el que es disposa en l'article 62.1 de la LCSP, el servei encarregat del seguiment del contracte serà el departament de Serveis Tècnics.

CLÀUSULA 21. RÈGIM JURIDIC

Aquest contracte té caràcter de negoci jurídic privat, de conformitat amb el que estableix l'article 9 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu y del Consell 2014/23/UE y 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

La preparació, competència i adjudicació de la contractació es regeix pel seu plec; per la Llei 33/2003, de 3 de novembre, del Patrimoni de les Administracions Públiques i el seu Reglament aprovat per Reial Decret 1373/2009, de 28 d'agost; Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya, el Decret 336/1988, de 17 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament de Patrimoni dels Ens Locals i la resta de normativa patrimonial que resulti d'aplicació; la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

Els efectes i extinció de la contractació es regeixen pel seu plec, per la normativa que resulti directament aplicable i per les normes de dret privat, en particular, pel Codi civil.

Així mateix, s'apliquen els principis que recull la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, amb l'única finalitat de resoldre els dubtes que pugui presentar aquesta licitació, sense perjudici dels preceptes als quals aquest plec es remet expressament.



Ajuntament
de **Berga**

L'ordre jurisdiccional contenciós-administratiu serà el competent el coneixement de les qüestions que se suscitin en relació amb la preparació i adjudicació d'aquest contracte.

L'ordre jurisdiccional civil serà el competent per resoldre les controvèrsies que sorgeixin entre les parts.

Berga, datat i signat electrònicament.