



PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PER A LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE GRUA PER A LA RETIRADA DE VEHICLES MAL ESTACIONATS AL MUNICIPI DE SANTPEDOR.

Exp.- X2023004278

1a. Objecte del contracte.

L'objecte del contracte és la prestació del servei de grua per a la retirada de vehicles mal estacionats al municipi de Santpedor.

Les prestacions objecte de la present contractació hauran d'ajustar-se als requisits establerts en el present plec de prescripcions tècniques i en el plec de clàusules administratives particulars, els quals tenen naturalesa contractual.

En cas de contradiccions entre el plec de clàusules administratives particulars i el plec de prescripcions tècniques, prevaldrà el plec de clàusules administratives particulars.

La finalitat d'aquest contracte és garantir el servei de retirada de vehicles mal estacionats durant les 24 hores del dia i per tots els dies de la setmana al municipi de Santpedor.

Aquests treballs s'hauran de desenvolupar segons la normativa de gestió de vehicles fora d'ús, en particular Reial Decret 20/2017, de 20 de gener, el Decret 217/1999, de 27 de juliol i l'ordre INT 624/2008, de 26 de febrer, o la normativa que la substitueixi.

2a. Funcionament del contracte.

Els treballs a realitzar es descriuen a continuació:

Aquest servei inclou la retirada dels vehicles mal estacionats durant les 24 hores del dia i per tots els dies de la setmana al municipi de Santpedor.

L'import anual del contracte es determina segons tipologia del vehicle, horari de retirada i servei fallit:

- Tipologia del vehicle. Caldrà distingir entre:
 - ✓ Motocicletes, turismes i tot terrenys
 - ✓ vehicles tipus furgoneta fins a 2.500 kg
 - ✓ furgons i vehicles industrials fins a 5.000 kg.
- Es considerarà horari nocturn de les 22:00 a les 7:00h.
- Es consideraran dies laborables de dilluns a dissabte, no festius. Així mateix, es consideraran festius, els diumenges, els festius nacionals i autonòmics i els festius locals del municipi de Santpedor.
- Es consideraran servei fallit, els següents casos:
 - ✓ Els casos en que la grua hagi arribat a l'emplaçament dins del temps de resposta, però no hagi efectuat la càrrega perquè el/la propietari/ària del vehicle arribi o retiri el vehicle en qüestió abans que aquest estigui carregat a la grua o ancorat als mitjans d'arrossegament.
 - ✓ En cas que durant el temps de resposta, s'anul·la el servei des de

Plaça Gran U d'Octubre, 4 · 08251 Santpedor
Tel. 93 827 28 28 · Fax 93 832 16 08
www.santpedor.cat · santpedor@santpedor.cat
f i o



l'Ajuntament.

- En cap cas l'adjudicatari/ària podrà cobrar com a servei realitzat ni servei fallit, els següents casos:
 - ✓ En cas que la grua hagi excedit el temps de resposta en el moment d'arribar a l'emplaçament i no pugui carregar el vehicle perquè el/la propietari/ària l'hagi retirat abans.
 - ✓ En el cas que la grua arribi a l'emplaçament i no pugui carregar el vehicle a la grua al no disposar dels mitjans tècnics per fer-ho.

En aquests casos, el fet de no cobrar el servei, no eximirà a l'empresa adjudicatària de rebre la sanció corresponent per incompliment del contracte.

L'empresa adjudicatària del servei haurà de procedir a la retirada directa dels vehicles que dificultin la circulació o ocupin entrades de guals o espais reservats per indicació de la Policia Local o autoritat competent del municipi de Santpedor.

Així mateix, els vehicles retirats es dipositaran al lloc on el personal municipal li indiqui. L'Ajuntament ha d'assegurar que aquest lloc sigui tancat. En cas que no sigui possible, hauran de disposar d'altres mitjans per immobilitzar els vehicles com els ceps.

En tot cas, en el moment que la grua dipositi el vehicle retirat en el lloc indicat, aquest vehicle passa a ser responsabilitat de l'Ajuntament, eximint de qualsevol responsabilitat a l'empresa prestadora del servei.

Els serveis de grua ordinaris s'hauran de prestar com a màxim dins dels **60 minuts** següents als del requeriment fet per part de la Policia Local o autoritat competent del municipi de Santpedor.

Els serveis de grua urgents justificats, s'hauran de prestar com a màxim de **40 minuts** a partir del requeriment fet per part de la Policia Local o autoritat competent del municipi

La persona que faci el requeriment haurà de comunicar que és un servei urgent. En cas que l'adjudicatari/ària excedeixi aquests temps de resposta (tant del servei ordinari com del servei urgent), podrà ser motiu suficient per l'aplicació de la sanció corresponent.

L'empresa adjudicatària garantirà la prestació del servei durant les 24 hores del dia i durant els set dies de la setmana, especialment per atendre les urgències que es puguin produir, tals com la retirada de vehicles que obstaculitzin la circulació o bé que ocupin guals permanents, etc.

3a. Obligacions del contractista.

El/la contractista serà responsable de la qualitat tècnica dels treballs que desenvolupi i de les prestacions i serveis realitzats, així com de les conseqüències que es dedueixin per a l'Administració o per a tercers de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

A més, són obligacions específiques de l'empresa contractista les següents:

Plaça Gran U d'Octubre, 4 · 08251 Santpedor
Tel. 93 827 28 28 · Fax 93 832 16 08
www.santpedor.cat · santpedor@santpedor.cat
f i o o o



1. L'adjudicatari/ària haurà d'aportar tots els mitjans humans i tècnics necessaris per recollir els vehicles pels quals es sol·licitin els serveis, sigui quina sigui la seva condició i lloc d'estacionament.
2. Els vehicles amb els quals es realitzi el servei hauran de comptar amb tot tipus d'autoritzacions reglamentàries, inspeccions tècniques i la resta de requisits per la seva actuació. També hauran de disposar de rodes destinades a rotació circular per poder desplaçar els vehicles al centre de la via, sense arrossegar els pneumàtics dels vehicles retirats.
3. L'adjudicatari/ària haurà de lliurar anualment al/la responsable del contracte còpia del TC1 i TC2 de la Seguretat Social, amb el justificant d'haver realitzat el corresponent ingrés.
4. L'adjudicatari/ària haurà de disposar d'una assegurança que garanteixi la reparació dels desperfectes que es puguin ocasionar durant la manipulació i transport dels vehicles retirats amb un import mínim de 150.000,00 euros.
5. El contractista es responsabilitzarà de tots els danys i perjudicis de qualsevol naturalesa que siguin causats, tant a l'Administració com a tercers, com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte, excepte quan tals perjudicis hagin estat ocasionats com a conseqüència immediata i directa d'una ordre de l'Administració.
6. L'adjudicatari/ària portarà un llibre-registre dels vehicles retirats, corresponent a cada municipi.
7. L'adjudicatari/ària tindrà dret a l'abonament del preu fixat per a la realització dels serveis, amb prèvia presentació mensualment de les factures electròniques corresponents, un cop aquestes hagin sigut degudament conformades. Haurà d'incloure un llistat amb la indicació del número de recollides, les incidències que s'hagin produït i les solucions adoptades.

4a. Continuitat i regularitat del servei.

L'empresa adjudicatària ha de prestar el servei de forma continua i regular i efectuar els treballs en els terminis establerts en aquest plec i el plec de clàusules administratives particulars, sense que pugui exigir un nombre mínim de vehicles per continuar prestant el servei.

5a. Protecció de dades.

Pel que fa a la protecció dades facilitades en l'àmbit de l'execució del servei, l'empresa adjudicatària:

1. Es compromet a mantenir la màxima reserva i el màxim secret sobre la informació classificada com a confidencial. Considerant-se informació confidencial qualsevol dada a la qual l'empresa accedeixi en virtut del present contracte.
2. Es compromet a no divulgar l'esmentada informació, així com, a no publicar ni posar-la a disposició de tercers, bé directament, bé mitjançant tercers persones, sense el previ consentiment per escrit de l'Ajuntament.
3. Es compromet, després de l'extinció del present contracte, a no conservar cap còpia de la informació confidencial.
4. Informarà el seu personal, col·laboradors i subcontractistes de les obligacions establertes en el present contracte, així com de les obligacions relatives al

Plaça Gran U d'Octubre, 4 · 08251 Santpedor
Tel. 93 827 28 28 · Fax 93 832 16 08
www.santpedor.cat · santpedor@santpedor.cat
f i o o o



tractament automatitzat de dades de caràcter personal.

I realitzarà les advertències que es considerin necessàries al seu personal i col·laboradors, amb la finalitat d'assegurar el compliment d'aquestes obligacions.

5. D'acord amb la Llei Orgànica 3/2018 de Protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, i el Reglament General de Protecció de Dades 679/2016, s'estableixen una sèrie d'obligacions respecte al tractament de les dades de caràcter personal:
 - ✓ Únicament accedirà a les dades personals de persones físiques relacionades amb el contracte, si aquest accés fos necessari per complir amb les obligacions establertes en el present contracte.
 - ✓ Es compromet a emprar les dades de caràcter personal a les quals tingui accés, única i exclusivament, per a complir amb les seves obligacions contractuals.
 - ✓ Observar i adoptar les mesures de seguretat que siguin necessàries per assegurar la confidencialitat, el secret, la disponibilitat i la integritat de les dades de caràcter personal a les quals tingui accés, així com adoptar en el futur les mesures de seguretat que siguin exigides per les lleis i els reglaments destinats a preservar el secret, la confidencialitat i la integritat en el tractament automatitzat de dades personals.
 - ✓ Es compromet a no cedir a tercers persones, en cap cas, les dades de caràcter personal a les quals tingui accés, ni tan sols a efectes de la seva conservació.
6. Les obligacions establertes en el punt anterior seran també d'obligat compliment per als seu empleats, col·laboradors, tant interns com externs i subcontractistes, fet pel qual l'adjudicatària respondrà de la MIC en el cas que aquestes obligacions siguin incomplertes.
7. Les obligacions de confidencialitat establertes en el present contracte tindran una durada indefinida.

6a. Seguiment del contracte

L'empresa adjudicatària haurà de definir la persona responsable del servei que serà el principal interlocutor amb l'Ajuntament de Santpedor.

El servei de recollida de vehicles mal estacionats, l'empresa adjudicatària haurà de presentar, al finalitzar cada any natural, una memòria que inclogui, com a mínim, un llistat de les recollides realitzades, la matrícula i tipologia dels vehicles, el dia i hora de les retirades i si es tracta d'un servei fallit o realitzat.

*Cap dels Serveis Jurídics
Trini Capdevila Figols
Document signat i datat electrònicament*