



Ajuntament de Juneda

Expedient núm.: 687/2022

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS PER LA CONTRACTACIÓ DE LES OBRES DE CONSTRUCCIÓ D'UN NOU EDIFICI DESTINAT A SALA DE COMIATS AL CEMENTIRI DE JUNEDA

QUADRE RESUM DE CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE

A. PODER ADJUDICADOR			
ADMINISTRACIÓ CONTRACTANT:	AJUNTAMENT DE JUNEDA		
ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ:	Junta de Govern Local de l'Ajuntament per delegació del Ple (acord de Ple de data 19 de juliol de 2023).		
SERVEI GESTOR:			
Perfil de contractant: https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/JUNEDA			
Direcció de l'òrgan de contractació: C/ Major, 13 25430- JUNEDA			
Correu electrònic de l'òrgan de contractació: munde@juneda.cat			
B. PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ			
Nombre d'Expedient	687/2022	Tipus Contracte:	de OBRES
Tipus de Procediment	OBERT SIMPLIFICAT	Tramitació:	ORDINÀRIA
		Tramitació anticipada:	☐ SI X NO
Forma de presentació d'ofertes:			
☐ Manual X Electrònica ☐ Manual i Electrònica			
Cap recurs especial: ☐ SI X NO			
Contracte subjecte a regulació harmonitzada: ☐ SI X NO			
Contracte Reservat: NO			
C. DEFINICIÓ DE L'OBJECTE DEL CONTRACTE			
Definició de l'objecte del contracte: lot únic			
Descripció: Construcció d'un nou edifici Sala de Comiats a Juneda segons projecte redactat per l'arquitecta Sra. Noemí Morell Rivas.			
CPV: 45210000-2 Treballs de construcció d'immobles			
Limitacions: ☐ SI X NO		Nombre màxim de lots per licitador: ---	





D. DADES ECONÒMIQUES	
D.1 PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ. Pressupost base de licitació: 399.715,25 € El pressupost base de licitació s'obté d'acord amb el següent detall PEM: 277.599,31 € Desp. Grals. 13 %: 36.087,91 € Benefici industrial 6%: 16.655,96€ IVA 21 %: 69.372,07 € TOTAL: 399.715,25 €	
D.2 VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE El valor estimat del contracte és de 330.343,18 € Mètode aplicat per al seu càlcul: S'ha tingut en compte l'article 101.2 de la LCSP: Pròrrogues: no es contemplen en aquesta licitació. Modificacions de l'article 204 LCSP previstes al Plec, tampoc es contemplen.	
E. TERMINI D'EXECUCIÓ	8 MESOS
F. PRÒRROGA SI X NO	Durada màxima:
G. ADMISSIBILITAT DE VARIANTS ☐ SI ☒ NO	
H. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ	X SI ☐ NO clàusula vintena
I. TERMINI DE GARANTIA:	1 ANY
J. REVISIÓ DE PREUS: En aquest contracte NO opera la revisió de preus (art. 103 LCSP)	
K. GARANTIES PROVISIONAL: NO (art. 159.4.b)) DEFINITIVA :SI. 5% import d'adjudicació IVA exclòs	
L. SOLVÈNCIA De conformitat amb l'article 77.1.a) LCSP, els licitadors podran acreditar la seva solvència indistintament, ja sigui amb la classificació empresarial o complint els criteris de solvència específics determinats a continuació:	





L.1.-Classificació: Estar en possessió de la següent classificació:

Grup	Subgrup	Categoria
C	2,4,6,7 i 9	2

Disposar de la classificació en el subgrup corresponent amb categoria igual o superior, constituirà l'acreditació suficient de la solvència econòmica, financera i tècnica o professional de l'empresari.

Per determinar l'acumulació de la unió temporal s'estarà al que disposa l'article 69.6 LCSP.

L.2 .-Criteris específics de solvència.

- **Requisit específic per acreditar la solvència econòmica i financera-art. 87 LCSP:**
 - a) Mitjançant el volum anual de negocis de licitador en referència al millor exercici dins dels tres últims disponibles en funció de la data de constitució o de la data d'inici de les activitats de l'empresari i de la presentació de les ofertes. Aquest valor del millor exercici haurà de ser com a mínim una vegada i mitja el valor estimat del contracte, és a dir, de 495.514,77 €
Per acreditar documentalment aquesta circumstància, si l'òrgan de contractació ho requereix, el licitador proposat com adjudicatari haurà d'aportar els comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil, si l'empresari estigués inscrit en aquest registre i, en cas contrari, pels comptes anuals dipositats en el registre oficial on hauria d'estar inscrit. Alternativament a aquesta documentació es podrà presentar certificat de l'import net de la xifra de negocis de l'AEAT (Agència Estatal d'Administració Tributària) dels anys corresponents.
Els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil acreditaran el seu volum anual de negocis mitjançant els llibres d'inventaris i comptes anuals degudament compulsats.
 - b) Mitjançant el justificant de disposar d'una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil per riscos professionals per import de 300.000 €.
- **Criteris específics per acreditar la solvència tècnica i professional- article 88 LCSP, les empreses hauran d'acreditar complir el següent requisit:**
 - a) L'experiència de l'empresa, consistent en haver executat en els cinc últims anys obres similars a l'objecte del contracte. L'import anual acumulat en l'any de major execució ha de ser igual o superior a 231.240,22 (sense IVA). Si l'òrgan de contractació ho sol·licita haurà d'acreditar documentalment aquesta circumstància mitjançant certificats de bona execució, on hi consti l'import de l'obra, la data d'execució, el lloc i el destinatari.
Als efectes de la present licitació, s'entén que són obres similars a l'objecte del contracte, aquelles obres de nova construcció, d'ampliació, i rehabilitació o reforma d'edificis destinats a ús públic (docent, socio-sanitari, pública concurrència, residència geriàtrica); El caràcter d'ús públic és independent del tipus de titularitat de l'edifici.

LL. ADSCRIPCIÓ OBLIGATÒRIA DE MITJANS





Ajuntament de Juneda

☐ SI,	X NO	
M. SUBROGACIÓ		
SI	X NO	
N. SUBCONTRACTACIÓ		
S'admet la subcontractació en els termes de l'article 215 LCSP. Cal tenir en compte el previst a la clàusula trenta-tresena del present plec.		
O. MODIFICACIONS CONTRACTUALS PREVISTES		
☐ SI,	X NO	
P.OBLIGACIÓ ESSENCIAL CONTRACTE.		
X SI Veure clàusula 28.2 ☐ NO		
Q. DADES DE FACTURACIÓ		
Entitat contractant: AJUNTAMENT DE JUNEDA		
Unitat de contractació: AJUNTAMENT DE JUNEDA		
Òrgan de contractació: JUNTA DE GOVERN LOCAL		
CODI DIR 3: L01251193		



I. DISPOSICIONS GENERALS

Primera. Objecte del contracte

1.1 L'objecte és la contractació de l'obra per a la construcció d'un nou edifici per tal d'ubicar el nou ús de sala de comiats al municipi de Juneda redactat per l'arquitecta Sra. Noemí Morell Rivas.

1.2 No hi ha lots, es tracta de la construcció d'una sala de comiats al municipi de Juneda. La divisió en lots no és possible ja que té totes les partides d'obra vinculades entre si i la estructura portant incorpora en molts punts part de les instal·lacions, per tant hi ha d'haver simultaneïtat i coordinació de tots els treballs implicats en el projecte i es tracta d'un únic àmbit d'obra el que impossibilita el treball de dos adjudicataris diferents.

Per tant, es considera necessari establir un únic lot per una adequada execució de l'obra.

1.3 L'expressió de la codificació corresponent a la nomenclatura del Vocabulari Comú de Contractes (CPV) és la que consta en l'apartat C del quadre de característiques.

Segona. Necessitats administratives que cal satisfer i idoneïtat del contracte

Les necessitats administratives a satisfer, la idoneïtat de l'objecte del contracte i la justificació del procediment i els criteris d'adjudicació estan acreditats a l'expedient i són els determinats a la memòria de l'actuació, a executar amb aquesta contractació.

Tercera. Dades econòmiques del contracte i existència de crèdit

3.1 El valor estimat del contracte i el mètode aplicat per al seu càlcul són els que s'assenyalen en l'apartat D.2 del quadre de característiques.

3.2 El pressupost base de licitació és el que s'assenyala en l'apartat D.1 del quadre de característiques. Aquest és el límit màxim de despesa que, en virtut d'aquest contracte, pot comprometre l'òrgan de contractació, i constitueix el preu màxim que poden oferir les empreses que concorrin a la licitació d'aquest contracte.

3.3 El preu del contracte és el d'adjudicació i ha d'incloure, com a partida independent, l'Impost sobre el Valor Afegit. En el preu es consideraran inclosos els tributs, les taxes, els cànon de qualsevol tipus que siguin d'aplicació, així com totes les despeses que s'originin com a conseqüència de les obligacions establertes en aquest plec que s'han de complir durant l'execució del contracte.

3.4 S'han complert tots els tràmits reglamentaris per assegurar l'existència de crèdit per al pagament del contracte. L'aplicació pressupostària a la que s'imputa aquest crèdit és la 2023/164/62215 del pressupost de l'Ajuntament de Juneda. El projecte es troba aprovat definitivament.

Així mateix pel que respecta al finançament de l'operació, aquesta es finança a través de subvenció, préstec bancari i romanent de tresoreria.





Quarta. Termini d'execució del contracte

El termini d'execució del contracte és el que s'estableix en l'apartat E del quadre de característiques. Tots aquests terminis comencen a comptar des del dia que s'estipuli en el contracte.

L'inici del termini d'execució del contracte començarà a comptar amb l'acta de replanteig. Dins del termini fixat en el contracte, que no podrà ser superior a 1 setmana, es procedirà en presència del contractista a efectuar la comprovació del replanteig.

Cinquena. Règim jurídic del contracte

5.1 El present contracte es qualifica com a contracte d'obres de caràcter administratiu i es tipifica com a contracte d'obres, de conformitat amb l'article 14 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic i es regeix per aquest plec de clàusules administratives i pel plec de prescripcions tècniques, les clàusules dels quals es consideren part integrant del contracte. Es regeix per la normativa en matèria de contractació pública general d'aplicació següent:

- a) Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.
- b) Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.
- c) Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic (d'ara endavant, RD 817/2009).
- d) Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, en tot allò no modificat ni derogat per les disposicions esmentades anteriorment (d'ara endavant, RGLCAP).

En cas de contradicció entre el present Plec de Clàusules Administratives Particulars i la resta de la documentació tècnica unida a l'expedient, prevaldrà el que disposa aquest Plec.

Addicionalment, també es regeix per les normes aplicables als contractes del sector públic en l'àmbit de Catalunya i per la seva normativa sectorial que resulti d'aplicació. Supletòriament al contracte li resulten d'aplicació les normes de dret administratiu i, en el seu defecte, les normes de dret privat.

5.2 El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que resultin d'aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximeix l'empresa adjudicatària de l'obligació de complir-les.

Sisena. Admissió de variants

S'admetran variants quan així consti en l'apartat G del quadre de característiques, amb els requisits mínims, en les modalitats i amb les característiques que s'hi preveuen.





Setena. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

La forma de tramitació de l'expedient i el procediment d'adjudicació del contracte són els establerts en l'apartat B del quadre de característiques.

Vuitena. Mitjans de comunicació electrònics

8.1 D'acord amb la Disposició addicional quinzena de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics.

No obstant això, es podrà utilitzar la comunicació oral per a comunicacions diferents de les relatives als elements essencials, això és, els plecs i les ofertes, deixant-ne el contingut de la comunicació oral documentat degudament, per exemple, mitjançant els arxius o resums escrits o sonors dels principals elements de la comunicació.

8.2 Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics a través del sistema de notificació municipal, d'acord amb la LCSP i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic i als telèfons mòbils que les empreses hagin facilitat a aquest efecte en el DEUC, d'acord amb el que s'indica en la clàusula onzena d'aquest plec. Un cop rebuts el/s correu/s electrònic/s i, en el cas que s'hagin facilitat també telèfons mòbils, els SMS, indicant que la notificació corresponent s'ha posat a disposició dels interessats, haurà/n d'accedir-hi la/les persones designada/es, mitjançant l'enllaç que s'enviarà a aquest efecte. En l'espai virtual on hi ha dipositada la notificació, es permet accedir a dita notificació amb certificat digital o amb contrasenya. Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de l'avís de notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació. En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça. No obstant això, els terminis de les notificacions practicades amb motiu del procediment de recurs especial pel Tribunal Català de Contractes computen en tot cas des de la data d'enviament de l'avís de notificació.

Novena. Aptitud per contractar

9.1 Estan facultades per participar en aquesta licitació i subscriure, si escau, el contracte corresponent les entitats que reuneixin les condicions següents:

- Tenir personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, d'acord amb el que preveu l'article 65 de la LCSP;
- No estar incurses en alguna de les circumstàncies de prohibició de contractar recollides en l'article 71 de la LCSP, la qual cosa poden acreditar per qualsevol dels mitjans establerts en l'article 85 de la LCSP;
- Estar donades d'alta a l'epígraf corresponent de l'IAE, si s'escau
- Estar al corrent de les obligacions tributàries amb l'Estat i la Generalitat de Catalunya i de les obligacions amb la Seguretat Social.

Així mateix, les prestacions objecte d'aquest contracte han d'estar compreses dins de les finalitats, objecte o àmbit d'activitat de les empreses licitadores, segons resulti dels seus





estatuts o de les seves regles fundacionals.

Les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència i absència de prohibicions de contractar han de concórrer en la data final de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de perfecció del contracte.

9.2 La capacitat d'obrar dels empresaris i la no concurrència de prohibicions de contractar s'acreditarà mitjançant la inscripció en **el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic**, en els termes previstos a l'article 159.4.a) de la LCSP.

La inscripció en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic (RELI), o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic (ROLECE), acredita, d'acord amb el que en ell s'hi reflecteix i excepte prova en contrari, les condicions d'aptitud de l'empresari quant a la seva personalitat i capacitat d'obrar, representació, habilitació professional o empresarial, solvència econòmica i financera i tècnica o professional, classificació i altres circumstàncies inscrites, així com la concurrència o no concurrència de les prohibicions de contractar que hagin de constar en aquest.

9.3 També poden participar en aquesta licitació les unions d'empreses que es constitueixin temporalment a aquest efecte (UTE), sense que sigui necessària formalitzar-les en escriptura pública fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte. Aquestes empreses queden obligades solidàriament davant l'Administració i han de nomenar una persona representant o apoderada única amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció, sense perjudici que les empreses atorguin poders mancomunats per a cobraments i pagaments d'una quantia significativa.

9.4 La durada de la UTE ha de coincidir, almenys, amb la del contracte fins a la seva extinció.

9.5 Les empreses que vulguin constituir unions temporals d'empreses per participar en licitacions públiques es poden trobar mitjançant la utilització de la funcionalitat punt de trobada de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat, que es troba dins l'apartat "Perfil del licitador".

Desena. Solvència de les empreses licitadores.

10. De conformitat amb l'article 77.1.a) LCSP, els licitadors podran acreditar la seva solvència indistintament, ja sigui amb la classificació empresarial o complint els criteris de solvència específics determinats a continuació:

10.1 Estar el licitador en possessió de les següents classificacions:





Ajuntament de Juneda

Grup	Subgrup	Categoria
C	2,4,6,7 i 9	2

Disposar de la classificació en el subgrup corresponent amb categoria igual o superior, constituirà l'acreditació suficient de la solvència econòmica, financera i tècnica o professional de l'empresari.

Per determinar l'acumulació de la unió temporal s'estarà al que disposa l'article 69.6 LCSP.

10.2 .-Criteris específics de solvència.

- Requisit específic per acreditar la solvència econòmica i financera-art. 87 LCSP:
 - a) Mitjançant el volum anual de negocis de licitador en referència al millor exercici dins dels tres últims disponibles en funció de la data de constitució o de la data d'inici de les activitats de l'empresari i de la presentació de les ofertes. Aquest valor del millor exercici haurà de ser com a mínim una vegada i mitja el valor estimat del contracte, és a dir, de 495.514,77 €
Per acreditar documentalment aquesta circumstància, si l'òrgan de contractació ho requereix, el licitador proposat com adjudicatari haurà d'aportar els comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil, si l'empresari estigués inscrit en aquest registre i, en cas contrari, pels comptes anuals dipositats en el registre oficial on hauria d'estar inscrit. Alternativament a aquesta documentació es podrà presentar certificat de l'import net de la xifra de negocis de l'AEAT (Agència Estatal d'Administració Tributària) dels anys corresponents.
Els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil acreditaran el seu volum anual de negocis mitjançant els llibres d'inventaris i comptes anuals degudament compulsats.
 - b) Mitjançant el justificant de disposar d'una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil per riscos professionals per import de 300.000 €.
- Criteris específics per acreditar la solvència tècnica i professional-article 88 LCSP, les empreses hauran d'acreditar complir el següent requisit:
 - a) L'experiència de l'empresa, consistent en haver executat en els cinc últims anys obres similars a l'objecte del contracte. L'import anual acumulat en l'any de major execució ha de ser igual o superior a 231.240,22 (sense IVA). Si l'òrgan de contractació ho sol·licita haurà d'acreditar documentalment aquesta circumstància mitjançant certificats de bona execució, on hi consti l'import de l'obra, la data d'execució, el lloc i el destinatari.
Als efectes de la present licitació, s'entén que són obres similars a l'objecte del contracte, aquelles obres de nova construcció, d'ampliació, i rehabilitació o reforma d'edificis destinats a ús públic (docent, socio-sanitari, pública concurrència, residència geriàtrica); El caràcter d'ús públic és independent del tipus de titularitat de l'edifici.

Si l'òrgan de contractació ho sol·licita haurà d'acreditar documentalment aquesta circumstància mitjançant certificats de bona execució, on hi consti





Ajuntament de Juneda

l'import de l'obra, la data d'execució, el lloc i el destinatari.

II. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

Onzena. Visita prèvia. Presentació de documentació i de proposicions

Visita prèvia.-

11.0 Per tal de poder valorar correctament l'oferta a realitzar, els licitadors hauran de realitzar una visita a l'emplaçament de l'obra, abans de la presentació de les proposicions i la documentació administrativa. Per tant, l'assistència a aquesta visita és obligatòria.

La visita prèvia es concretarà amb la publicació de l'anunci de licitació, essent necessari pels licitadors que la sol·licitin en el correu electrònic munde@juneda.cat. L'Ajuntament enviarà a les empreses que ho sol·licitin, un correu confirmant data, hora i lloc exacte de visites. En el cas que una empresa no pugui assistir a la visita en el dia establert per l'Ajuntament, aquesta podrà sol·licitar-ne un altre, abans dels 3 dies anteriors a finalitzar el termini de presentació d'ofertes.

Per a la realització de la visita prèvia, les persones representants de l'empresa licitadora seran acompanyats pel tècnic municipal i redactor del projecte el qual expedirà, en finalitzar, un certificat acreditatiu d'haver realitzat la visita. Aquest certificat s'haurà d'adjuntar a la documentació administrativa de l'oferta i serà requisit indispensable per la seva presentació. En cas de no presentar-se, els licitadors seran exclosos de forma automàtica de la present licitació.

Presentació de documentació i de proposicions

11.1 En cas de tractar-se d'una licitació amb diversos lots, les empreses poden presentar oferta segons consta en l'apartat C del quadre de característiques, dels lots en què es divideix l'objecte del contracte.

11.2 Les empreses licitadores, quan així faci constar en l'apartat A del quadre de característiques, han de presentar la documentació que conformi les seves ofertes en el termini màxim que s'assenyala en l'anunci de licitació, mitjançant l'eina de Sobre Digital integrada en la "Plataforma de Serveis de Contractació Pública de Catalunya", en el marc dels serveis prestats pel Consorci Administració Oberta de Catalunya.

La utilització d'aquests serveis suposa:

- La preparació i presentació d'ofertes de forma telemàtica pel licitador.
- La custòdia electrònica d'ofertes pel sistema.
- L'obertura i avaluació de la documentació mitjançant la plataforma.

Les proposicions, juntament amb la documentació preceptiva es presentaran, dins del termini de **VINT DIES NATURALS** a comptar des del dia següent al de publicació de





l'anunci de licitació al perfil del contractant, exclusivament de forma electrònica mitjançant l'Eina "Sobre Digital".

Tota la informació relativa al Sobre Digital pot consultar-se al document Instruccions sobre l'ús de Mitjans electrònics en els procediments de contractació" publicat al perfil del contractant.

Per aquest motiu, per a participar en aquesta licitació, és important que els licitadors interessats es registrin, si no ho estan, a la *Plataforma de serveis de contractació Pública de Catalunya*

L'oferta electrònica i qualsevol altre document que l'acompanyi haurà d'anar signat electrònicament per algun dels sistemes de signatura admesos per l'article 10 de la Llei 39/2015, de 1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions públiques.

Per garantir la confidencialitat del contingut dels arxius electrònics que continguin l'oferta fins al moment de la seva obertura, l'eina xifrarà els esmentats arxius electrònics en la tramesa.

Una vegada realitzada la presentació, l'eina proporcionarà a l'entitat licitadora un justificant de la tramesa, susceptible d'emmagatzematge i impressió, amb el segell de temps.

11.3 D'acord amb l'article 23 del RGLCAP, les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català i/o al castellà.

11.4 Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec, així com del plec de prescripcions tècniques, així com l'autorització a la mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el Registre Electrònic d'Empreses Llicitadores de la Generalitat de Catalunya o el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

11.5 Cada empresa licitadora no pot presentar més d'una proposició. Tampoc pot subscriure cap proposta en UTE amb d'altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes dona lloc a la no-admissió de cap de les propostes que hagi subscrit.

En cas d'una licitació amb més d'un lot en la que s'hagi limitat el nombre de lots al que es pot participar, una mateixa empresa no podrà presentar més proposicions que les establertes en el plec, tant si ho fa individualment com si ho fa en UTE amb altres empreses, ni figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes donarà lloc a la no admissió de totes les propostes subscrites per ell.

11.6 Contingut dels sobres

Les proposicions per prendre part en la licitació es presentaran en únic arxiu digital, signat pel licitador, en el qual es farà constar la denominació de l'arxiu electrònic i la llegenda «Proposició per licitar a la contractació de les obres de construcció d'un nou





edifici Sala de Comiats a Juneda». La denominació del sobre- arxiu és la següent:

DOCUMENTACIÓ EN SOBRE ÚNIC (ART. 159.4.D)

—
Els documents a incloure han de ser originals o còpies autenticades, conforme a la Legislació en vigor.

— ***Sobre- Arxiu electrònic «UNIC»:***

Dins del sobre-arxiu electrònic, s'inclouran els següents documents així com una relació numerada d'aquests:

1. Documentació Administrativa.

a) Document europeu únic de contractació (DEUC)

Les empreses licitadores han de presentar el Document europeu únic de contractació (DEUC), el qual s'adjunta com a annex a aquest plec, mitjançant el qual declaren el següent:

- Que l'entitat està constituïda vàlidament i que de conformitat amb el seu objecte social es pot presentar a la licitació, així com que la persona signatària del DEUC té la deguda representació per presentar la proposició i el DEUC

- Que l'entitat està inscrita en el Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya (RELI) i/o en el Registre Oficial de Licitadors i empreses classificades de l'Administració de l'Estat (ROLECE) i que la informació que consta en l'esmentat registre resta vigent i no ha experimentat cap variació. **Requisit obligatori d'acord amb l'art. 159.4.a) de la LCSP.**

.....ROLECE

.....RELI

- Que compleix els requisits de solvència econòmica i financera, i tècnica i professional, de conformitat amb els requisits mínims exigits en aquest plec

- Que no està incursa en prohibició de contractar;

- Que compleix amb la resta de requisits que s'estableixen en aquest plec i que es poden acreditar mitjançant el DEUC.

Així mateix, s'ha d'incloure la designació del nom, cognom i NIF de la persona o les persones autoritzades per accedir a les notificacions electròniques, així com les adreces de correu electròniques i, addicionalment, els números de telèfon mòbil on rebre els avisos de les notificacions, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec. Per tal de garantir la recepció de les notificacions electròniques, es recomana designar més d'una persona autoritzada a rebre-les, així com diverses adreces de correu electrònic i telèfons mòbils on rebre els avisos de les posades a disposició. Aquestes dades s'han d'incloure en l'apartat relatiu a "persona o persones de contacte" de la Part II.A del DEUC.

A més, les empreses licitadores indicaran en el DEUC, si escau, la informació relativa a la persona o les persones habilitades per representar-les en aquesta licitació. El DEUC





s'ha de presentar signat per la persona o les persones que tenen la deguda representació de l'empresa per presentar la proposició.

En el cas d'empreses que concorrin a la licitació amb el compromís d'agrupar-se en una unió temporal si resulten adjudicatàries del contracte, cadascuna ha d'acreditar la seva personalitat, capacitat i solvència, i presentar un DEUC separat. A més del DEUC, han d'aportar un document on consti el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte.

Les empreses licitadores que figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea, com un expedient virtual de l'empresa, un sistema d'emmagatzematge electrònic de documents o un sistema de prequalificació, d'accés gratuït, només han de facilitar en cada part del DEUC la informació que no figuri en aquestes bases. Així, les empreses inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) de la Generalitat de Catalunya, o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic (ROLECE), només estan obligades a indicar en el DEUC la informació que no figuri inscrita en aquests registres, o que no hi consti vigent o actualitzada. En tot cas, aquestes empreses han d'indicar en el DEUC la informació necessària que permeti a l'òrgan de contractació, si escau, accedir als documents o certificats justificatius corresponents.

L'aportació de la documentació justificativa del compliment dels requisits exigits en aquest plec el compliment dels quals s'ha indicat en el DEUC, l'haurà d'efectuar l'empresa licitadora en qui recaigui la proposta d'adjudicació per haver presentat l'oferta més avantatjosa econòmicament, amb caràcter previ a l'adjudicació.

Tanmateix, l'òrgan de contractació o la mesa de contractació podrà demanar a les empreses licitadores que presentin la totalitat o una part de la documentació justificativa del compliment dels requisits previs, quan considerin que hi ha dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat del DEUC o quan sigui necessari per al bon desenvolupament del procediment. No obstant això, l'empresa licitadora que estigui inscrita en el RELI o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic (ROLECE) o que figuri en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no està obligada a presentar els documents justificatius o altra prova documental de les dades inscrites en aquests registres.

b) Compromís d'adscripció de mitjans materials i/o personals

Declaració de l'empresa de comprometre's a adscriure a l'execució del contracte determinats mitjans materials i/o personals, quan així es requereixi en la clàusula vintena, com a condició especial d'execució.

2. Proposició Econòmica

Les empreses licitadores han d'incloure en el Sobre tota la documentació relacionada amb els criteris d'adjudicació corresponents als criteris objectius: la proposició econòmica de l'annex 2 i les proposicions corresponents a altres criteris d'adjudicació avaluables de forma automàtica.





No s'acceptaran les proposicions econòmiques que tinguin omissions, errades o esmenes que no permetin conèixer clarament allò que es considera fonamental per valorar-les.

Les proposicions s'han de signar pels representants legals de les empreses licitadores i, en cas de tractar-se d'empreses que concorrin amb el compromís de constituir-se en UTE si resulten adjudicatàries, s'han de signar pels representants de totes les empreses que la componen. La persona o les persones que signin l'oferta ha o han de ser la persona o una de les persones signants del DEUC.

Els documents i les dades presentades per les empreses licitadores, es poden considerar de caràcter confidencial si inclouen secrets industrials, tècnics o comercials i/o drets de propietat intel·lectual i la seva difusió a terceres persones pugui ser contrària als seus interessos comercials legítims, perjudicar la competència lleial entre les empreses del sector; o bé quan el seu tractament pugui ser contrari a les previsions de la normativa en matèria de protecció de dades de caràcter personal. Així mateix, el caràcter confidencial afecta a qualsevol altres informacions amb un contingut que es pugui utilitzar per falsejar la competència, ja sigui en aquest procediment de licitació o en altres de posteriors. No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa, ni les dades incloses en el DEUC.

La declaració de confidencialitat de les empreses ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

En tot cas, correspon a l'òrgan de contractació valorar si la qualificació de confidencial de determinada documentació és adequada i, en conseqüència, decidir sobre la possibilitat d'accés o de vista de dita documentació, prèvia audiència de l'empresa o les empreses licitadores afectades.

La proposta econòmica es formularà segons model de l'Annex 2.

3. Documents relatius a l'oferta, diferents del preu, que s'hagin de quantificar de forma automàtica.

S'aportarà la documentació acreditativa dels criteris d'adjudicació diferents del preu avaluable de forma automàtica previstos al punt 12, concretament:

- Experiència del delegat/cap d'obra.
- Experiència de l'encarregat de l'obra.
- Millores.





Dotzena. Criteris d'adjudicació del contracte

Per a la valoració de les proposicions i la determinació de la millor oferta s'ha d'atendre als següents criteris, tots ells avaluable de forma automàtica:

1.a) Experiència del delegat/cap de l'obra (10 PUNTS).

- Per l'execució de **3** obres de rehabilitació o reforma o nova construcció d'edificis destinats a ús i/o servei públic, sempre i quan s'hagin realitzat amb una relació contractual (mitjançant vincle laboral o contracte de serveis) amb l'empresa licitadora que es presenta, en els darrers deu anys, amb un pressupost mín. d'execució de 231.240,22 € (sense IVA). **Puntuable en 3 punts.**
- Per l'execució **5** obres de rehabilitació o reforma o nova construcció d'edificis destinats a ús i/o servei públic, sempre i quan s'hagin realitzat amb una relació contractual (mitjançant vincle laboral o contracte de serveis) amb l'empresa licitadora que es presenta, en els darrers deu anys, amb un pressupost mín. d'execució de 231.240,22 € (sense IVA). **Puntuable en 6 punts.**
- Per l'execució **7** obres de rehabilitació o reforma o nova construcció d'edificis destinats a ús i/o servei públic, sempre i quan s'hagin realitzat amb una relació contractual (mitjançant vincle laboral o contracte de serveis) amb l'empresa licitadora, en els darrers deu anys, amb un pressupost mín. d'execució de 231.240,22 € (sense IVA). **Puntuable en 10 punts.**

A més, per justificar l'experiència, s'haurà d'adjuntar una declaració responsable del representant legal de l'empresa contractista identificant el treballador/a, amb noms i cognoms, fent esment:

- Que s'adscriurà a l'execució de l'obra amb una dedicació mínima del 15 % de la jornada.
- Que disposa de l'experiència: indicar el destinatari de l'obra, any d'execució, objecte de l'obra, import i la participació del treballador/a.

1.b) Experiència de l'encarregat de l'obra (10 PUNTS).

- Per l'execució de **3** obres de rehabilitació o reforma o nova construcció d'edificis destinats a ús i/o servei públic, sempre i quan s'hagin realitzat amb una relació contractual (mitjançant vincle laboral o contracte de serveis) amb l'empresa licitadora que es presenta, en els darrers deu anys, amb un pressupost mín. d'execució de 231.240,22 € (sense IVA). **Puntuable en 3 punts.**
- Per l'execució **5** obres de rehabilitació o reforma o nova construcció d'edificis destinats a ús i/o servei públic, sempre i quan s'hagin realitzat amb una relació contractual (mitjançant vincle laboral o contracte de serveis) amb l'empresa licitadora que es presenta, en els darrers deu anys, amb un pressupost mín. d'execució de 231.240,22 € (sense IVA). **Puntuable en 6 punts.**
- Per l'execució **7** obres de rehabilitació o reforma o nova construcció d'edificis destinats a ús i/o servei públic, sempre i quan s'hagin realitzat amb una relació contractual (mitjançant vincle laboral o contracte de serveis) amb l'empresa





licitadora, en els darrers deu anys, amb un pressupost mín. d'execució de 231.240,22 € (sense IVA). **Puntuable en 10 punts.**

A més, per justificar l'experiència, s'haurà d'adjuntar una declaració responsable del representant legal de l'empresa contractista identificant el treballador / a, amb noms i cognoms, fent esment:

- Que s'adscriurà a l'execució de l'obra amb una dedicació mínima del 75 % de la jornada.
- Que disposa de l'experiència: indicar el destinatari de l'obra, any d'execució, objecte de l'obra, import i la participació del treballador / a.

2.- L'oferta econòmica (fins a un màxim de 20 PUNTS)

Es valorarà cada oferta d'acord amb la següent fórmula:

$$P = \text{Cri} * (B / B_{\text{max}})$$

P= Puntuació oferta

Cri= Puntuació màxima oferta econòmica (20 punts)

B= Baixa proposada pel licitador

Bmax= Baixa més alta de les admeses

3. Millores (fins a un màxim de 60 Punts) .-

Es valoraran fins a 60 punts les següents millores d'acord amb el següent detall:

➤ Millora núm. 1: MILLORA A L'ACABAT DEL REVESTIMENT DE LA FAÇANA.

La millora consisteix en:

- La realització d'un revestiment SATE (Sistema d'Aïllament Tèrmic per l'Exterior) a les façanes per millorar el confort i la eficiència energètica de l'edifici, amb un acabat de morter.

PEM: 6.394,99 €, aquest queda desglossat al pressupost que es descriu al document de millores punt 2. Amidaments i pressupost millores.

➤ Millora núm. 2: ENJARDINAMENT DEL PARTERRE D'ENTRADA A L'EDIFICI.

La millora consisteix en:

- Sembrar la franja de separació de l'edifici del camí d'accés amb un paviment de gespa, dotat de reg per aspersió i delimitat per una vorada de formigó prefabricat.

PEM: 4.847,64 €, aquest queda desglossat al pressupost que es descriu al document de millores punt 2. Amidaments i pressupost millores.





➤ **Millora núm. 3: ARRANJAMENT DEL CAMÍ ACCÉS LATERAL CEMENTIRI**

La millora consisteix en:

- o Delimitar el camí d'accés a l'edifici fins a l'entrada lateral al cementiri amb una vorada, en la part oposada a l'edificació.
- o Executar un paviment ecològic terrenc ARIPAQ, de fins a 10 cm de gruix.

PEM: 15.667,40 €, aquest queda desglossat al pressupost que es descriu al document de millores punt 2. Amidaments i pressupost millores.

VALORACIÓ DE LES MILLORES

1. Condicions:

- Part de la millora econòmica s'ha de materialitzar en l'execució de les millores al projecte abans descrites, que es considerin oportunes, sense cap cost per l'ajuntament.
- Si es vol fer una oferta de millores, s'ha de seguir obligatòriament el següent ordre:
 - En primer lloc cal oferir la Millora núm. 1.
 - Si s'ha ofert la millora núm. 1, es pot oferir la Millora núm. 2, que s'acumularà a la millora núm. 1.
 - Si s'ha ofert la millora núm. 2, es pot oferir la Millora núm. 3, que s'acumularà a la millora núm. 1 i núm. 2.
- No s'acceptaran millores parcials. Cada millora serà completa i s'atorgarà el total de punts en que es valora cadascuna a totes les empreses que les ofereixin. Es valorarà amb 0,00 punts qualsevol millora que no s'ofereixi sencera.

2. Puntuació:

- La oferta presentada es valorarà fins a 60 punts amb la següent distribució:
 - Millora núm. 1: MILLORA A L'ACABAT DEL REVESTIMENT DE LA FAÇANA **15 punts**
 - Millora núm. 2: ENJARDINAMENT DEL PARTERRE D'ENTRADA EDIFICI **10 punts**
 - Millora núm. 3: ARRANJAMENT DEL CAMÍ ACCÉS LATERAL CEMENTIRI **35 punts**

Tretzena. Ofertes amb valors anormals o desproporcionats

La determinació de les ofertes que presentin uns valors anormals s'ha de dur a terme en funció dels límits i els paràmetres objectius determinats en l'article 85 del RD 1098/2001 de 12 d'octubre. En aquest cas la Mesa requerirà als licitadors per tal que en el termini màxim de (3 hàbils) dies presenti les justificacions i documents que siguin pertinents.





Rebuda la documentació, l'òrgan de contractació procedirà a verificar la composició de l'oferta per comprovar la seva viabilitat, en els termes que estableix l'esmentat precepte i l'article 149 de la LCSP.

Catorzena. Mesa de contractació, obertura de proposicions i pràctica de la valoració de les ofertes

14.1 La Mesa de contractació serà l'òrgan competent per efectuar la valoració de les ofertes i qualificar la documentació administrativa, i actuarà conforme al previst en l'article 326 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 i en el Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic, desenvolupant les funcions que en aquests s'estableixen.

La Mesa de Contractació, d'acord amb allò que s'ha fixat en el punt 7 de la Disposició Addicional Segona de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, estarà presidida per un membre de la Corporació o un funcionari d'aquesta, i formaran part d'ella, com a vocals, el Secretari o, en el seu cas, el titular de l'òrgan que tingui atribuïda la funció d'assessorament jurídic, i l'Interventor, o, en el seu cas, el titular de l'òrgan que tingui atribuïdes la funció de control econòmic-pressupostari, així com aquells altres que es designin per l'òrgan de contractació entre el personal funcionari de carrera o personal laboral al servei de la Corporació, o membres electes d'aquesta, sense que el seu nombre, en total, sigui inferior a tres. Els membres electes que, en el seu cas, formin part de la Mesa de contractació no podran suposar més d'un terç del total de membres d'aquesta. Actuarà com a Secretari un funcionari de la Corporació.

La seva composició es publicarà a través del perfil de contractant en publicar l'anunci de licitació o bé es farà pública amb caràcter previ a la seva constitució a través d'un Anunci específic en el citat perfil.

14.2 L'obertura de les proposicions es realitzarà per la Mesa de contractació, mitjançant la "Plataforma de contractació del Sector Públic de Catalunya", que incorpora la tecnologia que garanteix que l'obertura no es realitza fins a la finalització del termini de presentació.

a) Si s'ha establert un únic criteri d'adjudicació o diversos criteris d'adjudicació tots quantificables de forma automàtica, en el dia, lloc i hora indicats a la convocatòria de la Mesa de Contractació, tindrà lloc l'acte d'obertura dels Sobres presentats per les empreses admeses.

b) Si s'han establert criteris d'adjudicació avaluable en funció d'un judici de valor conjuntament amb criteris quantificables de forma automàtica, en el dia, lloc i hora indicats a la convocatòria de la Mesa de Contractació tindrà lloc l'acte d'obertura dels Sobres A (criteris judicis de valor) presentats per les empreses admeses.





Posteriorment, es celebrarà un acte públic en el qual es donarà a conèixer la puntuació obtinguda per cadascuna de les empreses respecte dels criteris de valoració que depenguin d'un judici de valor i, a continuació, s'obriran, en acte públic, els Sobres B presentats (criteris avaluable automàticament).

Un cop acabada l'obertura dels sobres, les empreses licitadores presents poden fer constar davant de la Mesa totes les observacions que considerin necessàries, les quals hauran de quedar reflectides en l'acta.

La Mesa de contractació podrà sol·licitar i admetre l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes quan siguin de tipus material o formal, no substancials i no impedeixin conèixer el sentit de l'oferta. Únicament es permetrà l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes sempre que no comportin una modificació o concreció de l'oferta, amb la finalitat de garantir el principi d'igualtat de tracte entre empreses licitadores.

Aquestes peticions d'esmena o aclariment es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

Seràn excloses de la licitació, mitjançant resolució motivada, les empreses les proposicions de les quals no concordin amb la documentació examinada i admesa, les que excedeixin del pressupost base de licitació, modifiquin substancialment els models de proposició establerts en aquest plec, comportin un error manifest en l'import de la proposició i aquelles en les quals l'empresa licitadora reconegui l'existència d'error o inconsistència que la fa inviable. L'existència d'errors en les proposicions econòmiques de les empreses licitadores implicarà l'exclusió d'aquestes del procediment de contractació, quan pugui resultar afectat el principi d'igualtat, en els casos d'errors que impedeixen determinar amb caràcter cert quin és el preu realment ofert per les empreses i, per tant, impedeixin realitzar la valoració de les ofertes.

La Mesa podrà sol·licitar els informes tècnics que consideri necessaris abans de formular la seva proposta d'adjudicació. També podrà sol·licitar aquests informes quan consideri necessari verificar que les ofertes compleixen amb les especificacions tècniques dels plecs. Les proposicions que no compleixin dites prescripcions no seran objecte de valoració.

Els actes d'exclusió de les empreses licitadores adoptats en relació amb l'obertura dels Sobres A i B, seran susceptibles d'impugnació en els termes establerts en la clàusula trenta- novena.

D'acord amb el que es disposa en l'article 139.1 LCSP, la presentació de les proposicions suposa l'autorització a la taula i a l'òrgan de contractació per consultar les dades recollides en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o en les llistes oficials d'operadors econòmics en un Estat membre de la Unió Europea.

14.3 En cas d'observar defectes esmenables, ho comunicarà a les empreses licitadores afectades per què els esmenin. Aquestes peticions d'esmena o aclariment es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM,





integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

L'aportació de documentació es durà a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'enviarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació d'esmena i/o aclariment requerida.

Seràn excloses de la licitació, mitjançant resolució motivada, les empreses les proposicions de les quals no concordin amb la documentació examinada i admesa, les que excedeixin del pressupost base de licitació, modifiquin substancialment els models de proposició establerts en aquest plec, comportin un error manifest en l'import de la proposició i aquelles en les quals l'empresa licitadora reconegui l'existència d'error o inconsistència que la fa inviable. L'existència d'errors en les proposicions econòmiques de les empreses licitadores implicarà l'exclusió d'aquestes del procediment de contractació, quan pugui resultar afectat el principi d'igualtat, en els casos d'errors que impedeixen determinar amb caràcter cert quin és el preu realment ofert per les empreses i, per tant, impedeixin realitzar la valoració de les ofertes.

14.4 Un cop valorades les ofertes, la mesa de contractació les classificarà per ordre decreixent i requerirà a l'empresa que hagués tret millor puntuació que porti la documentació detallada en el punt següent en el termini de **7 dies hàbils** a comptar des de l'enviament de la notificació (art.159.4.f) .4º de la LCSP).

Aquest requeriment s'efectuarà mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

L'aportació de documentació es durà a terme a través d'instància genèrica a la Seu electrònica de l'Ajuntament o mitjançant la funcionalitat que, a aquest efecte, té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'enviarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació acreditativa requerida.

14.5-Documentació acreditativa.

La documentació acreditativa que es requerirà el contractista proposat com adjudicatari serà la següent, sense perjudici, que la Mesa de Contractació constati la necessitat de demanar una altra quan la informació no es trobi al RELI o ROLECE:

- Documentació acreditativa del compliment dels requisits específics de solvència o del certificat de classificació corresponent (en el seu cas). En cas de UTE, cal presentar aquesta la documentació indicada, per part de tots els membres d'aquesta.
- En cas d'haver recorregut a mitjans d'altres empreses, també cal presentar tota la documentació indicada, en relació a aquestes empreses. Alhora, cal aportar document de compromís de l'empresa o empreses que posin a disposició del licitador els seus mitjans perquè aquest els porti en l'execució del contracte; compromís signat pel legal representat de l'empresa.





- La certificació administrativa positiva d'estar al corrent de les obligacions tributàries i amb la seguretat social.
 - Declaració responsable conforme les dades que consten en el registre estan actualitzats.
 - Relació de personal que s'adscriurà a l'execució de l'obra, acreditant la seva afiliació i alta en la Seguretat Social.
 - Designació del cap d'obra i de l'encarregat de l'obra i a més justificació que compleix / en amb els requisits, qualificats com a obligació essencial, de conformitat amb la clàusula 28.2
 - Document justificatiu de la constitució de la garantia definitiva.
- Indicar la part de l'obra que subcontractarà, segons la clàusula 34 d'aquest plec, així com la identitat, dades de contacte i el representant legal del subcontractista, amb la justificació, mitjançant declaració responsable que ostenta l'aptitud suficient per a l'execució de la part de l'obra i que disposa dels elements tècnics i personals suficients, d'experiència i que no està incurs en prohibició de contractar d'acord amb l'article 71 LCSP.

14.6 -Una vegada aportada la documentació requerida si s'observa que en la documentació presentada hi ha defectes o errors de caràcter esmenable, es comunicarà a l'empresa afectada perquè els corregeixin o esmenin en el termini màxim de 3 dies hàbils.

Aquestes peticions d'esmena s'han de comunicar a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM.

14.7 En cas que no es complimenti adequadament el requeriment de documentació en el termini assenyalat, o bé en el termini per esmenar que es doni, s'entendrà que l'empresa licitadora ha retirat la seva oferta, procedint-se a exigir-li l'import del 3% del pressupost base de licitació en concepte de penalitat (art. 150.2 LCSP), i es procedirà a requerir la mateixa documentació a l'empresa licitadora següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes.

Així mateix, l'eventual falsedat en el declarat per les empreses licitadores en el DEUC / declaració responsable pot donar lloc a la causa de prohibició de contractar amb el sector públic que preveu l'article 71.1.e de la LCSP.

Quinzena. Preferències d'adjudicació en cas d'empat.

D'acord amb el que estableix l'article 147.2 de la LCSP, l'empat entre diverses ofertes després de l'aplicació dels criteris d'adjudicació del contracte es resoldran mitjançant l'aplicació per ordre dels següents criteris socials referits al moment de finalitzar el termini de presentació d'ofertes:

- a) Major percentatge de treballadors amb discapacitat o en situació d'exclusió social en la plantilla de cadascuna de les empreses, primant en cas d'igualtat, el major número de treballadors fixes amb discapacitat a la plantilla, o el major número de persones en inclusió a la plantilla.





- b) Menor percentatge de contractes temporal a la plantilla de cadascuna de les empreses.
- c) Major percentatge de dones empleades en la plantilla de cadascuna de les empreses.
- d) El sorteig, en cas que, amb l'aplicació dels criteris anteriors, no s'hagi produït el desempat.

La documentació acreditativa dels criteris de desempat a què es refereix aquest apartat serà aportada en el moment en que es produeixi l'empat i no amb caràcter previ.

Setzena. Garantia definitiva

L'import de la garantia definitiva serà el corresponent al 5% de l'import final ofertat per l'empresa amb exclusió de l'IVA i, si l'adjudicatari es trobés en baixa temerària haurà d'aportar una garantia complementària del 5 %, la qual cosa implicaria una garantia del 10 %.

Dissetena. Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment

L'òrgan de contractació podrà decidir no adjudicar o subscriure el contracte, per raons d'interès públic degudament justificades i amb la corresponent notificació a les empreses licitadores, abans de la formalització del contracte.

També podrà desistir del procediment, abans de la formalització del contracte, notificant-ho a les empreses licitadores, quan apreciï una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació. En ambdós supòsits es compensarà a les empreses licitadores per les despeses en què hagin incorregut.

La decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i el desistiment del procediment d'adjudicació es publicarà en el perfil de contractant.

Divuitena. Adjudicació del contracte

En un termini no superior a 5 dies des de la finalització del termini per aportar la documentació detallada a la clàusula quinzena, es procedirà a adjudicar el contracte a favor del licitador proposat com adjudicatari, procedint-se un cop adjudicat a la seva formalització. L'adjudicació haurà de ser motivada i es notificarà als licitadors, i es publicarà al perfil del contractant en el termini de 15 dies.

L'adjudicació del contracte resta supeditada a que el projecte esdevingui aprovat definitivament.

La licitació no es declararà deserta si hi ha alguna proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figuren en aquest plec. La declaració, en el seu cas, que aquest procediment ha quedat desert es publicarà en el perfil de contractant.

Dinovenena. Formalització i perfecció del contracte

El contracte es perfecciona amb la seva formalització. La formalització del contracte en document administratiu s'efectuarà no més tard dels quinze dies hàbils següents a aquell en què es realitzi la notificació de l'adjudicació als licitadors i candidats; constituint aquest document títol suficient per accedir a qualsevol registre públic.





El contractista podrà sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública, corrent del seu càrrec les corresponents despeses.

Quan per causes imputables a l'adjudicatari no s'hagués formalitzat el contracte dins del termini indicat se li exigirà l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia definitiva, si s'hagués constituït

III. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

Vintena. Condicions especials d'execució

Les condicions especials en relació amb l'execució, d'obligat compliment per part de l'empresa o les empreses contractistes; així com la documentació que l'adjudicatari haurà d'aportar per tal d'efectuar les comprovacions corresponents, són les següents:

1. El licitador haurà d'acreditar l'acompliment de l'article 40 de la Llei d'infraccions i sancions en l'ordre social (responsabilitat empresarial) així com l'article 43.1.f) de la Llei 58/2003 General Tributària (obligacions tributàries). L'acreditació d'aquest punt s'efectuarà mitjançant la presentació juntament amb la factura mensual, de la relació nominal del mes en curs del personal adscrit al contracte, certificat d'estar al corrent de les obligacions tributàries i de la seguretat social, i el pagament de les nòmines.
2. Les obligacions previstes a la clàusula trenta-tresena del present Plec, relatives a les obligacions d'aportar la relació d'empreses subcontractistes i justificant de compliment dels terminis de pagament als subcontractistes, estan configurades com condicions especials d'execució.

Vint-i-unena. Execució i supervisió del contracte

El contracte s'executarà amb subjecció al que estableixin les seves clàusules i els plecs i conforme amb les instruccions que doni la direcció facultativa i l'Ajuntament de Juneda.

Vint-i-dosena. Compliment de terminis i correcta execució del contracte

22.1 L'empresa contractista està obligada a complir el termini total d'execució del contracte i els terminis parcials fixats, si s'escau, en el programa de treball.

22.2 Si l'empresa contractista incorregués en demora respecte del compliment dels terminis total o parcials, per causes que li siguin imputables, l'Administració podrà optar, ateses les circumstàncies del cas, per la resolució del contracte amb pèrdua de la garantia o per la imposició de les penalitats, en la forma i condicions establertes en els articles 193 i 194 de la LCSP.

L'Administració tindrà la mateixa facultat si l'empresa contractista incompleix parcialment, per causes que li siguin imputables, l'execució de les prestacions definides en el contracte.

Si el retard respecte al compliment dels terminis fos produït per motius no imputables a





l'empresa contractista i aquesta ofereix complir si se li amplia el termini inicial l'execució, se li concedirà un termini, almenys, igual al temps perdut, a menys que el contractista en demani un altre de més curt.

En tot cas, la constitució en demora de l'empresa contractista no requerirà intimació prèvia per part de l'Administració.

22.3 En cas de compliment defectuós de la prestació objecte del contracte o d'incompliment dels compromisos assumits per l'empresa o les empreses contractistes o de les condicions especials d'execució establertes en la clàusula vintena d'aquest plec es podrà acordar la imposició de les penalitats següents:

a) Per incompliment de les condicions especials d'execució. L'incompliment de qualsevol de les condicions d'execució establertes en aquest plec donarà lloc a la imposició al contractista de les següents penalitats:

Com regla general, la seva quantia serà un 1% de l'import d'adjudicació del contracte, tret que, motivadament, l'òrgan de contractació estimi que l'incompliment és greu o molt greu, en aquest cas podran arribar fins a un 5% o fins al màxim legal del 10%, respectivament. La reiteració en l'incompliment podrà tenir-se en compte per a valorar la gravetat.

Es faran efectives mitjançant deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, hagin d'abonar-se al contractista, o sobre la garantia, conforme a l'article 194 de la Llei 9/2017 de Contractes del Sector Públic.

El compliment per l'adjudicatari de les condicions especials d'execució podrà verificar-se per l'òrgan de contractació en qualsevol moment durant l'execució del contracte.

b) Per compliment defectuós. S'imposaran penalitats per compliment defectuós en els següents termes:

Com regla general, la seva quantia serà un 1% del pressupost del contracte, tret que, motivadament, l'òrgan de contractació estimi que l'incompliment és greu o molt greu, en aquest cas podran arribar a fins a un 5% o fins al màxim legal del 10%, respectivament. La reiteració en l'incompliment podrà tenir-se en compte per a valorar la gravetat. En tot cas, la imposició de les penalitats no eximirà al contractista de l'obligació que legalment li incumbeix quant a la reparació dels defectes.

c) Per incomplir criteris d'adjudicació. S'imposaran al contractista penalitats per incomplir els criteris d'adjudicació en els següents termes:

Si, durant l'execució del contracte o al temps de la seva recepció, s'aprecia que, per causes imputables al contractista, s'ha incomplert algun o alguns dels compromisos assumits en la seva oferta, especialment els relatius al volum de mà d'obra a utilitzar en l'execució del contracte, en el seu cas.

Per a considerar que l'incompliment afecta a un criteri d'adjudicació caldrà que al descomptar-se un 25 per 100 de la puntuació obtinguda pel contractista en el criteri d'adjudicació incomplert, resultés que la seva oferta no hauria estat la millor valorada.

Com regla general, la seva quantia serà un 1% del pressupost del contracte, tret que,





motivadament, l'òrgan de contractació estimi que l'incompliment és greu o molt greu, en aquest cas podran arribar a fins a un 5% o fins al màxim legal del 10%, respectivament. La reiteració en l'incompliment podrà tenir-se en compte per a valorar la gravetat.

d) Per demora. Quan el contractista, per causes que li fossin imputables, hagués incorregut en demora, tant en relació amb el termini total com amb els terminis parcials establerts, s'estarà al disposat a l'article 193 de la LCSP quant a la imposició d'aquestes penalitats.

En cas d'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral a què es refereix la clàusula vint-i-vuitena d'aquest plec, s'imposaran les penalitats següents:

Com regla general, la seva quantia serà un 1% del pressupost del contracte, tret que, motivadament, l'òrgan de contractació estimi que l'incompliment és greu o molt greu, en aquest cas podran arribar a fins a un 5% o fins al màxim legal del 10%, respectivament. La reiteració en l'incompliment podrà tenir-se en compte per a valorar la gravetat.

22.4 Els imports de les penalitats que s'imposin es faran efectius mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'hagin d'abonar a l'empresa contractista.

Vint-i-tresena. Director Facultatiu de l'obra i responsable del contracte

El Director facultatiu de l'obra és la persona designada per l'Administració amb titulació adequada i suficient responsable de la direcció i control de l'execució de l'obra, assumint la representació de l'Administració davant el contractista.

El Director facultatiu assumirà, a més de les funcions derivades del RD 1627/1997 de 24 d'octubre, pel que s'estableixen disposicions mínimes de seguretat i salut en les obres de construcció i la resta de normativa concordant, les funcions de responsable del contracte previstes a l'article 62 de la LCSP, i concretament:

- Realitzar el seguiment material de l'execució del contracte, per constatar que el contractista compleix les seves obligacions d'execució.
- Verificar el compliment de les obligacions de l'adjudicatari en matèria social, fiscal mediambiental.
- Instar les solucions que siguin necessàries per resoldre les incidències que sorgeixin en execució del contracte.
- Donar les instruccions pertinents per assegurar el compliment del contracte en els termes pactats.
- Proposar la imposició de penalitats per incompliments contractuals.
- Informar en els expedients de reclamació danys i perjudicis que hagi suscitat l'execució del contracte.

Vint-i-quatrena. Resolució d'incidències

Les incidències que puguin sorgir entre l'Administració i l'empresa contractista en l'execució del contracte, per diferències en la interpretació del que s'ha convingut o bé





per la necessitat de modificar les condicions contractuals, es tramitaran mitjançant expedient contradictori que inclourà necessàriament les actuacions descrites en l'article 97 del RGLCAP.

Llevat que motius d'interès públic ho justifiquin o la naturalesa de les incidències ho requereixi, la seva tramitació no determinarà la paralització del contracte.

Vint-i-cinquena. Resolució de dubtes tècnics interpretatius

Per a la resolució de dubtes tècnics interpretatius que puguin sorgir durant l'execució del contracte es pot sol·licitar un informe tècnic extern a l'Administració i no vinculant.

IV. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS

Vint-i-sisena. Abonaments a l'empresa contractista

26.1 A efectes del pagament l'Administració expedirà la corresponent certificació que compregui l'obra executada conforme al projecte, que tindrà la condició de pagament a compte en cas que no abasti la totalitat de l'obra prevista al projecte. La certificació d'obra en cap cas suposarà l'aprovació i recepció de les obres.

En la factura s'inclouran, a més de les dades i requisits establerts al RD 1619/2012 de 30 de novembre, els següents extrems previstos en l'apartat segon de la Disposició Addicional 32 de la LCSP. A tal efecte el Codi DIR3 de l'Ajuntament de Juneda és:

CODI DIR 3:L01251193

El contractista, una vegada expedida la certificació mensual de l'obra, haurà de presentar la factura en un registre administratiu. La factura haurà de presentar-se en forma electrònic en els supòsits previstos a la Llei 25/2013 de 27 de desembre, d'impuls a la factura electrònica i creació del registre comptable de factures del sector públic, en aquests casos, la presentació de la factura al Punt General d'Accés equival a la presentació en un registre administratiu.

Les factures no es tramitaran fins que s'acrediti l'acompliment del que es preveu a la clàusula Vintena en relació a les condicions especials d'execució del contracte.

Serà necessària juntament amb la tramitació de les factures corresponents, aportar els certificats d'estar al corrent amb Hisenda i amb Seguretat Social.

26.2 L'Administració té l'obligació d'abonar el preu dins dels trenta dies següents a l'aprovació de les certificacions d'obra, sense perjudici del que estableix l'article 210.4 de la LCSP.

26.3 En cas de retard en el pagament, el contractista té dret a percebre, en els termes i les condicions legalment establerts, els interessos de demora i la indemnització corresponent pels costos de cobrament en els termes establerts en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.





26.4 L'empresa contractista podrà transmetre els drets de cobrament en els termes i condicions establerts en l'article 200 de la LCSP.

Vint-i-setena. Responsabilitat de l'empresa contractista

L'empresa contractista és responsable de la correcta execució de l'obra i de la qualitat tècnica dels treballs que dugui a terme i de les prestacions i serveis realitzats, d'acord amb el projecte aprovat i les condicions del contracte.

L'empresa contractista executa el contracte al seu risc i ventura i està obligada a indemnitzar els danys i perjudicis que es causin a terceres persones com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte, excepte en el cas que els danys siguin ocasionats com a conseqüència immediata i directa d'una ordre de l'Administració.

Vint-i-vuitena. Altres obligacions de l'empresa contractista. Obligacions essencials del contracte.

28.1 a) L'empresa contractista està obligada en l'execució del contracte al compliment de les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral que estableixen el dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat, i en particular les que estableix l'annex V de la LCSP.

També està obligada a complir les disposicions vigents en matèria d'integració social de persones amb discapacitat i fiscals.

L'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral esmentades i, en especial, els incompliments o els retards reiterats en el pagament dels salaris o l'aplicació de condicions salarials inferiors a les derivades dels convenis col·lectius que sigui greu i dolosa, donarà lloc a la imposició de penalitats a què es refereix la clàusula vint-i-tresena d'aquest plec.

b) L'empresa contractista s'obliga a complir les condicions salarials dels treballadors de conformitat amb el conveni col·lectiu sectorial aplicable.

c) L'empresa contractista s'obliga a aplicar en executar les obres incloses en el projecte les mesures destinades a promoure la igualtat entre homes i dones.

d) L'empresa contractista s'obliga al compliment del que estableix el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i de la normativa estatal de protecció de dades de caràcter personal, tot això en relació amb les dades personals a les quals tingui accés amb ocasió del contracte, segons el detallat en l'Annex 5.

e) Complir les ordres i instruccions de la direcció d'obra.

f) Facilitar a la direcció facultativa i a l'Ajuntament l'accés a tota la informació tant documental com de camp que li sigui requerida.

g) Conservar el llibre d'ordres i assistència.

i) Informar a l'Administració sobre les variacions, ocasionals o permanents, en la composició de l'equip de treball adscrit a l'execució del contracte.

j) Aniran a càrrec de l'adjudicatari l'estricta compliment de les obligacions legals d'acord amb la legislació laboral o de qualsevol altre tipus que sigui d'aplicació.





k) El contractista resta obligat, excepte que l'òrgan de contractació decideixi gestionar-ho per si mateix i així li comunicui de forma expressa, a gestionar els permisos, llicències i autoritzacions pertinents per l'execució de l'obra als organismes públics o privats que siguin necessaris. Així mateix queda obligat a la senyalització, a la seva costa, de les senyalitzacions que siguin necessàries per la circulació per la zona de l'obra i la indicació de possibles punts de perill derivat de l'execució de l'obra.

28.2 Es qualifiquen **d'obligacions essencials del contracte**, de conformitat amb l'article 211.1.f) de la LCSP, les següents:

1. L'adjudicatari designarà un cap d'obres que serà l'interlocutor amb el responsable municipal del contracte/director facultatiu; També designarà un encarregat de l'obra. En cas que el contractista hagi presentat oferta on s'inclogui l'experiència del cap/delegat d'obra i/o experiència de l'encarregat de l'obra als efectes d'obtenir la puntuació per l'adjudicació prevista en la clàusula 12.1 a) i b), serà condició essencial del contracte que el delegat/cap d'obra estigui adscrit a l'execució de l'obra amb una dedicació mínima del 15% de la seva jornada i l'encarregat de l'obra estigui adscrit a l'execució de l'obra amb una dedicació mínima del 75% de la seva jornada.

Vint-i-novena. Prerogatives de l'Administració

Dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats en la LCSP, l'òrgan de contractació ostenta les prerogatives d'interpretar el contracte, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, declarar la responsabilitat imputable a l'empresa contractista arran de la seva execució, suspendre'n l'execució, acordar la seva resolució i determinar-ne els efectes.

Així mateix, l'òrgan de contractació té les facultats d'inspecció de les activitats desenvolupades per l'empresa contractista durant l'execució del contracte, en els termes i amb els límits que estableix la LCSP.

Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerogatives esmentades exhaureixen la via administrativa i són immediatament executius.

L'exercici de les prerogatives de l'Administració es durà a terme mitjançant el procediment establert en l'article 191 de la LCSP.

Trentena. Modificació del contracte

30.1 El contracte només es pot modificar per raons d'interès públic, en els casos i en la forma que s'especifiquen en aquesta clàusula i de conformitat amb el que es preveu en els articles 203 a 207 de la LCSP.

30.2 Modificacions previstes:

Segons el que consti en el quadre de característiques. En cas d'estar previstes, les modificacions seran obligatòries per a l'empresa contractista.

En cap cas la modificació del contracte podrà suposar l'establiment de nous preus unitaris no previstos en el contracte.

30.3 Modificacions no previstes

La modificació del contracte no prevista en aquesta clàusula només podrà efectuar-se





quan es compleixin els requisits i concorrin els supòsits previstos en l'article 205 de la LCSP, de conformitat amb el procediment regulat en l'article 191 de la LCSP i amb les particularitats previstes en l'article 207 de la LCSP.

Aquestes modificacions són obligatòries per a l'empresa contractista, llevat que impliquin, aïlladament o conjuntament, una alteració en la seva quantia que excedeixi el 20% del preu inicial del contracte, IVA exclòs. En aquest cas, la modificació s'acordarà per l'òrgan de contractació amb la conformitat prèvia per escrit de l'empresa contractista; en cas contrari, el contracte es resoldrà d'acord amb la causa prevista en l'article 211.1.g) de la LCSP.

30.4 Les modificacions del contracte es formalitzaran de conformitat amb el que estableix l'article 153 de la LCSP i la clàusula dinovena d'aquest plec.

30.5 L'anunci de modificació del contracte, juntament amb les al·legacions de l'empresa contractista i de tots els informes que, si s'escau, es sol·licitin amb caràcter previ a l'aprovació de la modificació, tant els que aportí l'empresa adjudicatària com els que emeti l'òrgan de contractació, es publicaran en el perfil de contractant.

30.6 Quan la determinació del preu del contracte, segons consti en el quadre de característiques, s'hagi realitzat mitjançant preus unitaris, no tindran la consideració de modificacions la variació que durant l'execució correcta de la prestació es produeixi exclusivament en el nombre d'unitats realment executades sobre les que preveu el contracte, les quals es poden recollir en la liquidació, sempre que no representin un increment de la despesa superior al 10 per cent del preu del contracte.

Trenta-unena. Suspensió del contracte

El contracte podrà ser suspès per acord de l'Administració o perquè el contractista opti per suspendre el seu compliment, en cas de demora en el pagament del preu superior a 4 mesos, comunicant-ho a l'Administració amb un mes d'antelació.

En tot cas, l'Administració ha d'estendre l'acta de suspensió corresponent, d'ofici o a sol·licitud de l'empresa contractista, de conformitat amb el que disposa l'article 208.1 de la LCSP.

L'acta de suspensió, d'acord amb l'article 103 del RGLCAP, l'hauran de signar una persona en representació de l'òrgan de contractació i l'empresa contractista i s'ha d'estendre en el termini màxim de dos dies hàbils, a comptar de l'endemà del dia en què s'acordi la suspensió.

L'Administració ha d'abonar a l'empresa contractista els danys i perjudicis que efectivament se li causin de conformitat amb el previst en l'article 208.2 de la LCSP.

L'abonament dels danys i perjudicis a l'empresa contractista només comprendrà els conceptes que s'indiquen en aquest precepte.

V. DISPOSICIONS RELATIVES A LA SUCCESSION, CESSIÓ, LA SUBCONTRACTACIÓ I LA REVISIÓ DE PREUS DEL CONTRACTE

Trenta-dosena. Successió i Cessió del contracte

32.1 Successió en la persona del contractista:





En el supòsit de fusió d'empreses en què participi la societat contractista, el contracte continuarà vigent amb l'entitat absorbent o amb la resultant de la fusió, que quedarà subrogada en tots els drets i obligacions que en dimanen.

En supòsits d'escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat, el contracte continuarà amb l'entitat a la qual s'atribueixi el contracte, que quedarà subrogada en els drets i les obligacions que en dimanen, sempre que reuneixi les condicions de capacitat, absència de prohibició de contractar i la solvència exigida en acordar-se l'adjudicació del contracte o que les societats beneficiàries d'aquestes operacions i, en cas de subsistir, la societat de la qual proveguin el patrimoni, empreses o branques segregades, es responsabilitzin solidàriament de l'execució del contracte.

L'empresa contractista ha de comunicar a l'òrgan de contractació la circumstància que s'hagi produït.

En cas que l'empresa contractista sigui una UTE, quan tinguin lloc respecte d'alguna o algunes empreses integrants de la unió temporal operacions de fusió, escissió o transmissió de branca d'activitat, continuarà l'execució del contracte amb la unió temporal adjudicatària. En cas que la societat absorbent, la resultant de la fusió, la beneficiària de l'escissió o l'adquirent de la branca d'activitat, no siguin empreses integrants de la unió temporal, serà necessari que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en prohibició de contractar i que es mantingui la solvència, la capacitat o classificació exigida.

Si el contracte s'atribueix a una entitat diferent, la garantia definitiva es pot renovar o reemplaçar, a criteri de l'entitat atorgant, per una nova garantia que subscrigui la nova entitat, atenent al risc que suposi aquesta última entitat. En tot cas, l'antiga garantia definitiva conserva la seva vigència fins que estigui constituïda la nova garantia.

Si la subrogació no es pot produir perquè l'entitat a la qual s'hauria d'atribuir el contracte no reuneix les condicions de solvència necessàries, el contracte es resoldrà, considerant-se a tots els efectes com un supòsit de resolució per culpa de l'empresa contractista.

32.2 Cessió del contracte:

Els drets i les obligacions que dimanen d'aquest contracte es podran cedir per l'empresa contractista a una tercera persona, sempre que les qualitats tècniques o personals de qui cedeix no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte ni que de la cessió no en resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat, quan es compleixin els requisits següents:

- a) L'òrgan de contractació autoritzi, de forma prèvia i expressa, la cessió. Si transcorre el termini de dos mesos sense que s'hagi notificat la resolució sobre la sol·licitud d'autorització de la cessió, aquesta s'entendrà atorgada per silenci administratiu.
- b) L'empresa cedent tingui executat al menys un 20 per 100 de l'import del contracte. Aquest requisit no s'exigeix si la cessió es produeix trobant-se l'empresa contractista en concurs encara que s'hagi obert la fase de liquidació, o ha posat en coneixement del jutjat competent per a la declaració del concurs que ha iniciat negociacions per arribar a un acord de refinançament, o per obtenir adhesions a una proposta anticipada de conveni, en els termes que preveu la legislació concursal.
- c) L'empresa cessionària tingui capacitat per contractar amb l'Administració, la





solvència exigible en funció de la fase d'execució del contracte, i no estigui incursa en una causa de prohibició de contractar.

d) La cessió es formalitzi, entre l'empresa adjudicatària i l'empresa cedent, en escriptura pública.

No es podrà autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

L'empresa cessionària quedarà subrogada en tots els drets i les obligacions que correspondrien a l'empresa que cedeix el contracte.

Trenta-tresena. Subcontractació

L'empresa contractista pot concertar amb altres empreses la realització parcial de la prestació objecte d'aquest contracte, d'acord amb el que es preveu en l'apartat N del quadre de característiques. També si així ho preveu l'apartat N del quadre de característiques, els licitadors d'indicar en l'oferta la part del contracte que tenen previst subcontractar, assenyalant el seu import i el nom o perfil empresarial dels subcontractistes.

L'empresa contractista ha de comunicar en el termini per presentar la documentació acreditativa quina/es seran les empreses subcontractistes, indicant la part de la prestació que pretén subcontractar i la identitat, les dades de contacte i el representant o representants legals de la nova empresa subcontractista, justificant suficientment l'aptitud d'aquesta per executar-la per referència als elements tècnics i humans de què disposa i a la seva experiència, i acreditant que no es troba incursa en prohibició de contractar. Si l'empresa subcontractista té la classificació adequada per realitzar la part del contracte objecte de la subcontractació, la comunicació d'aquesta circumstància és suficient per acreditar la seva aptitud.

L'empresa contractista ha de notificar per escrit a l'òrgan de contractació qualsevol modificació que pateixi aquesta informació durant l'execució del contracte, i tota la informació necessària sobre els nous subcontractes.

La subscripció de subcontractes està sotmesa al compliment dels requisits i circumstàncies regulades en l'article 215 de la LCSP.

La infracció de les condicions establertes en aquesta clàusula i en l'article 215 de la LCSP per procedir a la subcontractació, així com la falta d'acreditació de l'aptitud de l'empresa subcontractista o de les circumstàncies determinants de la situació d'emergència o de les que fan urgent la subcontractació, té, en funció de la repercussió en l'execució del contracte, la repercussió de penalitats, concretament la imposició a l'empresa contractista d'una penalitat fins a un 50 % de l'import del subcontracte.

Les empreses subcontractistes queden obligades només davant l'empresa contractista principal qui assumirà, per tant, la total responsabilitat de l'execució del contracte front a l'Administració, de conformitat amb aquest plec i amb els termes del contracte. El coneixement que l'Administració tingui dels contractes subscrits o l'autorització que atorgui no alteren la responsabilitat exclusiva del contractista principal.

Les empreses subcontractistes no tenen acció directa davant de l'Administració contractant per les obligacions concretes amb elles per l'empresa contractista, com a conseqüència de l'execució del contracte principal i dels subcontractes.

En cap cas l'empresa o les empreses contractistes poden concertar l'execució parcial del contracte amb persones inhabilitades per contractar d'acord amb l'ordenament jurídic o incurses en alguna de les causes de prohibició de contractar previstes en l'article 71 de





la LCSP. L'empresa contractista ha d'informar a qui exerceix la representació de les persones treballadores de la subcontractació, d'acord amb la legislació laboral. Els subcontractes tenen en tot cas naturalesa privada. El pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores es regeix pel que disposen els articles 216 i 217 de la LCSP.

L'Administració podrà comprovar el compliment estricte de pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores per part de l'empresa contractista. A aquests efectes, l'empresa contractista haurà d'aportar, quan se li sol·liciti, relació detallada de les empreses subcontractistes o empreses subministradores amb especificació de les condicions relacionades amb el termini de pagament i haurà de presentar el justificant de compliment del pagament en termini. Aquestes obligacions tenen la consideració de condició especial d'execució, de manera que el seu incompliment comportarà la imposició de les penalitats que es preveuen en aquest plec.

Trenta-quatrena. Revisió de preus

D'acord amb el que estableix l'article 103 de la LCSP no procedeix la revisió de preus.

VI. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE

Trenta-cinquena. Recepció i liquidació

La recepció i la liquidació del contracte es realitzarà conforme al que disposen els articles 210 i 243 de la LCSP i l'article 163 i següents del RGLCAP.

El contractista comunicarà a la direcció facultativa amb antelació suficient la data prevista de finalització de la seva execució a efectes de què es pugui realitzar la seva recepció.

A la recepció de les obres a la seva finalització concorreran el facultatiu designat per l'Administració representant d'aquesta, el director de l'obra, l'òrgan interventor municipal i el contractista. Del resultat de la recepció s'aixecarà un acta que subscriuran tots els presents. Si les obres es troben en bon estat i d'acord amb les prescripcions previstes, amb l'aixecament de l'acta de recepció es donaran per rebudes i començar a comptar el termini de garantia.

Rebudes les obres es procedirà a la seva medició general amb assistència del contractista, formulant-se pel director de l'obra, en el termini màxim d'un mes des de la recepció, la medició realment executada d'acord amb el projecte. Sobre la base del resultat de la medició general el director de l'obra redactarà la corresponent relació valorada. Dins del termini de 3 mesos comptats a partir de la recepció, l'òrgan de contractació haurà d'aprovar la certificació final de les obres executades, que serà abonada al contractista a compte de la liquidació del contracte.

Trenta-sisena. Termini de garantia

El termini de garantia és l'assenyalat en el quadre de característiques, o el contingut a l'oferta del contractista si és superior, i començarà a computar a partir de la recepció de les obres, en els termes previstos en el punt anterior.

Si durant el termini de garantia s'acredités l'existència de vicis o defectes en els treballs efectuats l'òrgan de contractació instarà al contractista per tal que procedeixi a la seva esmena.





Durant el termini de 15 dies anteriors al compliment del termini de garantia, el director facultatiu de l'obra, d'ofici o a instància del contractista, redactarà informe sobre l'estat de les obres. Si aquest és favorable, el contractista quedarà exonerat de responsabilitat, excepte el previst a l'article 244 de la LCSP per vicis ocults. En el cas que l'informe no fos favorable, i les deficiències portessin causa de deficiències en l'execució i no a l'ús de lo construït, el director facultatiu donarà les ordres oportunes al contractista per la seva reparació, concedint-li un termini, quedant obligat el contractista a la conservació de l'obra durant aquest temps sense dret a percebre quantitat alguna per ampliació del termini de garantia.

Trenta-setena. Resolució del contracte

Són causes de resolució del contracte les següents:

- La mort o incapacitat sobrevinguda del contractista individual o l'extinció de la personalitat jurídica de la societat contractista, sense perjudici del que preveu l'article 98 relatiu a la successió del contractista.
- La declaració de concurs o la declaració d'insolvència en qualsevol altre procediment.
- El mutu acord entre l'Administració i el contractista.
- La demora en el compliment dels terminis per part del contractista.
- La demora en el pagament per part de l'Administració per un termini superior a sis mesos.
- L'incompliment de l'obligació principal del contracte, així com l'incompliment de les obligacions essencials qualificades com a tals en aquest plec.
- L'impossibilitat d'executar la prestació en els termes inicialment pactats, quan no sigui possible modificar el contracte d'acord amb els articles 204 i 205 de la LCSP; o quan, donant-se les circumstàncies establertes en l'article 205 de la LCSP, les modificacions impliquin, aïllada o conjuntament, alteracions del preu del mateix, en quantia superior, en més o menys, al 20% del preu inicial del contracte, amb exclusió de l'IVA.
- El desistiment abans d'iniciar la prestació del servei o la suspensió per causa imputable a l'òrgan de contractació de la iniciació del contracte per termini superior a quatre mesos a partir de la data assenyalada en el mateix per al seu començament.
- El desistiment una vegada iniciada la prestació del servei o la suspensió del contracte per termini superior a vuit mesos acordada per l'òrgan de contractació.
- L'impagament, durant l'execució del contracte, dels salaris per part del contractista als treballadors que estiguessin participant en la mateixa, o l'incompliment de les condicions establertes en els Convenis col·lectius en vigor per a aquests treballadors durant l'execució del contracte.

L'aplicació i els efectes d'aquestes causes de resolució són les que s'estableixin en els articles 212, 213 i 313 de la LCSP.

En tots els casos, la resolució del contracte es durà a terme seguint el procediment establert en l'article 191 de la LCSP i en l'article 109 del RGLCAP.





VII. RECURSOS, RÈGIM D'INVALIDESA I JURISDICCIO COMPETENT.

Trenta-vuitena. Règim de recursos

38.1 Els actes de preparació i d'adjudicació, i els adoptats en relació amb els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte, són susceptibles del recurs potestatiu de reposició, d'acord amb el que estableix la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

38.2 Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives de l'Administració són susceptibles de recurs potestatiu de reposició, de conformitat amb el que disposa la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la legislació bàsica del procediment administratiu comú, o de recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Trenta-novena. Règim d'invalidesa

Aquest contracte està sotmès al règim d'invalidesa previst en els articles 38 a 43 de la LCSP.

Quaranta. Jurisdicció competent

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per a la resolució de les qüestions litigioses que es plantegin en relació amb la preparació, l'adjudicació, els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte.

DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT





Ajuntament de Juneda

ANNEX 1

DECLARACIÓ RESPONSABLE DEL LICITADOR

En cas de concórrer en UTE, la declaració estarà signada per cadascuna de les empreses que la integren i s'acompanyarà declaració complementària en la qual es farà constar: la denominació i circumstàncies de cada empresa, el percentatge de participació, el nom del representant o apoderat únic designat i el compromís de constituir-se formalment en UTE en cas de resultar adjudicatari.

En/Na/N' , amb DNI amb domicili a núm. de , CP , i adreça de correu electrònic , actuant en nom propi, o en representació de segons escriptura pública autoritzada davant el Notari en data amb CIF núm. domiciliada a carrer núm. assabentat del procediment de licitació per a l'adjudicació del contracte de "..... ", convocat per l'Ajuntament de Juneda, segons anunci publicat en data en el perfil de contractant de l'Ajuntament,

DECLARO RESPONSABLEMENT:

1. Que l'entitat està inscrita en el Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya (RELI) i/o en el Registre Oficial de Licitadors i empreses classificades de l'Administració de l'Estat (ROLECE) i que la informació que consta en l'esmentat registre resta vigent i no ha experimentat cap variació. **Requisit obligatori d'acord amb l'art. 159.4 de la LCSP.**

.....ROLECE

.....RELI

2. Que es troba al corrent de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.
3. Que ni el declarant/ni la societat/associació representada ni cap de les persones que la integren es troben compreses ni els afecten les circumstàncies i prohibicions per a contractar amb l'administració pública a que es refereix l'art. 71 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.
4. Que cap dels representants, administradors, directius o apoderats de la societat està incurs en cap dels supòsits d'incompatibilitat establerts a la Llei 53/1984, de 26 de desembre, d'incompatibilitats del personal al servei de les administracions públiques, a la Llei 21/1987 de 26 de novembre d'incompatibilitats del personal al servei de l'administració de la Generalitat de Catalunya ni a la Llei orgànica 5/1985 de 19 de juny, del Règim Electoral General.
5. Que la societat compleix, amb referència a la data de finalització del termini de presentació d'ofertes, tots els requisits legalment establerts per a contractar amb l'Ajuntament així com les condicions establertes al Plec de clàusules administratives particulars per a concórrer a la present licitació.
6. Que l'empresa disposa de totes les autoritzacions necessàries per a exercir l'activitat, així com l'habilitació empresarial o professional necessària.





7. Que em comprometo a presentar els documents acreditatius de la capacitat i de la solvència econòmica financera i tècnica de l'empresa i restants indicats al Plec de clàusules administratives particulars i, en el seu cas, al Plec de prescripcions tècniques en el supòsit que l'oferta de la meva representada sigui la millor oferta, d'acord amb l'art. 150.2 de la LCSP. A requeriment de l'òrgan de contractació, em comprometo a presentar els anteriors documents en qualsevol moment anterior a l'adopció de la proposta d'adjudicació.
8. Que, als efectes de l'art. 86 del Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, el qual s'aprova el Reglament General de la Llei de Contractes de les administracions públiques, la meva representada:

No pertany a cap grup empresarial.

Pertany al grup empresarial denominat , del qual formen part les empreses que s'indiquen en el llistat annex a la present Declaració Responsable.

9. Que la meva representada es compromet a dedicar tots els mitjans personals i materials necessaris per a l'execució del contracte.
10. Es designa com a persona autoritzada per a rebre l'avís de notificacions, comunicacions i requeriments per mitjans electrònics a:

Persona autoritzada:

DNI

Correu electrònic professional:

Mòbil professional:

Data i signatura del licitador





Ajuntament de Juneda

ANNEX 2

MODEL D'OFERTA ECONÒMICA

El/la Sr./Sra..... amb
residència a, al
carrer.....número....., i amb NIF....., declara que,
assabentat/ada de les condicions i els requisits que s'exigeixen per poder ser l'empresa
adjudicatària del contracte, amb expedient número, es
compromet en nom propi o en nom i representació de
l'empresa amb CIF, **DECLARO:**

1. Que estic assabentat del projecte de l'obra, del Plec de Clàusules Administratives Particulars, i del Plec de Prescripcions tècniques que regeixen el contracte objecte de la licitació convocada.
2. Que accepto en la totalitat dels seus extrems i propis termes el contingut del projecte i dels Plecs i em comprometo a executar les obres pel preu *(en xifres i lletres)* de..... **€ (IVA no inclòs), més l'import de en concepte d'IVA al 21 %**, amb subjecció estricta a la referida documentació així com a complir la legislació aplicable en matèria laboral i de seguretat social, respectant els convenis col·lectius i altres normes d'aplicació, les normes fiscals i la resta de l'ordenament jurídic amb inclusió, en tot cas, de les directives, reglaments i altres disposicions de la Unió Europea.
3. Que en l'elaboració de l'oferta he tingut en compte totes les obligacions derivades de les disposicions legals vigents en matèria de protecció de l'ocupació, condicions de treball, prevenció de riscos laborals i protecció del medi ambient.
4. Que acompanyo el pressupost de l'obra, amb inclusió dels preus unitaris oferts.

Data i signatura del licitador

I per què consti, signo aquesta oferta econòmica.

