

**PLEC TÈCNIC: SERVEIS DE MEDIACIÓ DE LES ASSEGURANCES DEL CONSORCI
ADMINISTRACIÓ OBERTA DE CATALUNYA
EXPEDIENT AOC 2024 10**

1. DADES DE LA PERSONA PROPOSANT:

Isabel Montañés Cativiela, Responsable de RRHH i Gestió Interna del Consorci AOC

2. SUBDIRECCIÓ SOL·LICITANT:

Subdirecció d'Organització del Consorci AOC

3. OBJECTE DEL CONTRACTE:

Contractar el servei d'una empresa especialitzada en corredoria d'assegurances, per la mediació i gestió de sinistres per les quatre assegurances que es lliciten pel Consorci AOC.

4. DESCRIPCIÓ DELS SERVEIS

Mediació d'Assegurances, concretament les assegurances de:

<u>Pòlissa d'accidents de treballadors</u>
<u>Pòlissa d'assegurança de danys materials</u>
<u>Pòlissa d'assegurances de responsabilitat patrimonial i civil</u>
<u>Pòlissa d'assegurances de responsabilitat d'administradors</u>

- Presentació, proposta i/o realització de treballs previs a la celebració del contracte d'assegurança així com la posterior assistència en l'administració, gestió i execució del mateix, en particular en cas de sinistre, tot això de conformitat amb l'establert en la Llei 26/2006 de Mediació d'Assegurances i Reassegurances Privades (d'ara endavant "LMARP"). Dins del terme "Serveis de Mediació" s'entendrà comprès qualsevol altre servei addicional que la corredoria presti o pugués prestar al Consorci AOC tals com a Consultoria de Riscos.

A títol enunciatiu i no limitatiu els serveis a prestar per la corredoria consisteixen en:

- a) Estudi i avaluació de les necessitats asseguradores.
- b) Recerca i anàlisi permanent de les diferents alternatives del mercat assegurador, mantenint al Consorci AOC informat sobre les mateixes.

- c) Facilitar al prenedor, a l'assegurat i, si escau, al beneficiari, durant la vigència del contracte, la informació que es sol·liciti sobre qualsevol de les condicions del contracte.
- d) Assessorament, tractament i tramitació de sinistres disposant d'un programa informàtic adequat que permeti el seu seguiment.
- i) Assessorament continu, per tècnics especialitzats, sobre el seguiment i anàlisi de riscos del Consorci AOC a fi d'aconseguir millores en les condicions tècniques i econòmiques contractades.
- f) Preparació del plec de prescripcions tècniques que regirà, si escau, el procediment per a la contractació del contracte d'assegurança de responsabilitat civil del personal i dels càrrecs públics al servei del Consorci AOC, i informe posterior de valoració de les ofertes presentades per les Entitats Asseguradores licitants assessorant sobre aquest tema a la Mesa de contractació en quantes qüestions es sol·liciti.
- g) Proporcionar informació sobre els termes i condicions del contracte a subscriure vetllant per la concurrència dels requisits que ha de complir la pòlissa per a la seva eficàcia i plenitud d'efectes.
- h) Presentar, tres mesos abans de la finalització de la vigència del contracte d'assegurança, un informe tècnic anual que contingui una avaluació i valoració motivada de la conveniència de prorrogar, si escau, el contracte d'assegurança.
- i) El temps de resposta per a dubtes y consultes no podrà excedir les 48 hores
- j) El temps de resposta davant els sinistres no podrà excedir les 48 hores.

5. LEGISLACIÓ APLICABLE

Entre d'altres:

- Llei 26/2006 de Mediació d'Assegurances i Reassegurances Privades.
- Reial decret Legislatiu 6/2004, de 29 d'octubre pel qual s'aprova el text refós de la Llei d'Ordenació i Supervisió d'Assegurances Privades.
- Llei 50/80, de 8 d'octubre, de Contracte d'Assegurança i altra normativa d'assegurances, així com a les disposicions que en el futur desenvolupin o modifiquin aquestes lleis.

6. CONFIDENCIALITAT. PROTECCIÓ DE DADES.

Donada la naturalesa dels Serveis de Mediació que les corredories ofereixen ambdues parts es sotmeten a les més rigoroses normes de confidencialitat no podent revelar la informació a tercers tret que fos necessari per al desenvolupament de les funcions de Mediació encomanades en virtut del mandat corredor conferit pel Consorci AOC a favor de la corredoria.

Les parts es comprometen a complir totes les obligacions legals vigents en matèria de protecció de dades de caràcter personal.

7. PROTOCOLS DE TREBALL.

La comunicació amb la corredoria serà preferentment mitjançant correu electrònic o per via telefònica en els casos més urgents. En qualsevol cas els missatges de correu electrònic del Consorci AOC al corredor seran suficients per garantir la gestió corresponent.

Es realitzaran les reunions que siguin necessàries per a l'assessorament i la gestió de les pòlisses.

També es realitzaran reunions periòdiques semestral de seguiment de la gestió de sinistres.

8. EQUIP DE TREBALL.

Per a proporcionar assistència i suport tècnic en la contractació i la tramitació de tota la sinistralitat, el mediador designarà els següents Professionals:

a) 1 persona coordinadora de la mediació d'assegurances: Titulació: universitària amb curs de Mediador o formació de 300 hores (Nivell 1 de l'art. 7 del Reial Decret 287/2021, de 20 d'abril, sobre formació i remissió de la informació estadística comptable dels distribuïdors d'assegurances i reassegurances). Perfil: Experiència en el Sector Públic de 2 anys. Experiència professional mínima: de 5 anys en la mediació d'assegurances.

b) 1 persona responsable tècnica. Titulació: universitària Perfil: experiència professional mínima de tres anys en la mediació d'assegurances en el sector públic

Isabel Montañés

Responsable de RRHH i Gestió Interna