



**PLEC DE CONDICIONS TÈCNIQUES QUE HAN DE REGIR EL CONTRACTE
RELATIU ALS SERVEIS D'IMPRESSIÓ I MANIPULACIÓ DE MATERIALS
PER A LA DIFUSIÓ D'ACTIVITATS DEL DISTRICTE DE GRÀCIA AMB
MESURES DE CONTRACTACIÓ PÚBLICA SOSTENIBLE**

CLÀUSULA 1: OBJECTE DEL CONTRACTE

L'objecte d'aquest contracte és els serveis d'impressió i manipulació de materials per a la difusió d'activitats del Districte de Gràcia amb mesures de contractació pública sostenible.

El servei d'impressió, en diferents suports i formats, s'utilitza per fer la difusió i divulgació d'activitats, actes i altres manifestacions al Districte de Gràcia.

Aquests serveis es concreten en els materials que habitualment es fan servir al districte de Gràcia i que inclouen:

- Informació relativa a la promoció dels òrgans de govern i participació del Districte
- Informació sobre obres, projectes i serveis d'interès per a la ciutadania: afectacions de trànsit, sessions informatives, inici i finalització d'obres públiques, etc.
- Activitats lúdiques i festives relacionades amb el territori, especialment festes majors i actes impulsats per entitats del districte.
- Activitats relacionades amb campanyes i programes que tenen continuïtat temporal o que es repeteixen anualment: activitats culturals, activitats infantils, activitats per a gent gran, campanyes de ciutat que tenen la seva rèplica al districte, entre d'altres.
- Programació i necessitats de comunicació dels equipaments municipals.

Amb aquest material es garanteix el dret a la informació amb criteris d'interès públic i de foment de la participació ciutadana.

A continuació es relacionen els productes que serien objecte d'encàrrec d'impressió per poder desenvolupar les activitats citades:

- Cartells DINA3, 4+0 tintes, 125 g
- Cartells DINA4, 4+0 tintes, 120 g
- Cartells 21x42 cm, 4+0 tintes, 125 g
- Díptics 20x21 cm (obert), 4+4, 125 g
- Díptics 30x21 cm (obert), 4+4, 125 g
- Tríptic 30x21 cm (obert), 4+4, 125 g
- Quadríptic 60x21 cm (obert), 4+4, 125 g
- Octavetes 15x21 cm, 4+0, 125 g
- Octavetes 15x21 cm, 4+4, 125 g



- Programa Festa Major 56 pàg 21x29 cm (obert), 4+4, estucat mat, enquadernat i cositamb dues grapes, 150 g
- Postals 10x15 cm, 4+4, 250 g
- Punts de llibre 20x5 cm, 4+4, 250 g
- Cartells DIN A 1 laminats, 4+0
- Roll ups 85x200 cm
- Vinil 400x50 cm, imprès per una cara
- Cartells en forex fins a 70 x 100 cm
- Cartells en forex fins a 100 x 200 cm
- Banderols estàndard
- Banderols venecianes
- Lones
- Torretes, d'1x3 m, amb estructura metàl·lica

CLÀUSULA 2: BASE ECONÒMICA

El pressupost base de licitació anual és de 64.735,00€ (amb IVA inclòs), s'ha obtingut en funció dels preus unitaris atenent a les unitats previstes i amb el desglossament següent:

- Import net anual: 53.500,00 €
- Import 21% IVA anual: 11.235,00 €

Relació de productes:

IMPRESSIÓ	UNITATS	PREU UNITARI (IVA EXCLÒS)
Cartells DIN A3, 4+0 tintes, 125 g	1-200	1,20 €
Cartells DIN A3, 4+0 tintes, 125 g	201-500	0,80 €
Cartells DIN A3, 4+0 tintes, 125 g	501-1.000	0,45 €
Cartells DIN A3, 4+0 tintes, 125 g	Més de 1.000	0,35 €
Cartells DIN A4, 4+0 tintes, 120 g	1-200	1,00 €
Cartells DIN A4, 4+0 tintes, 120 g	201-500	0,70 €
Cartells DIN A4, 4+0 tintes, 120 g	501-1.000	0,35 €
Cartells DIN A4, 4+0 tintes, 120 g	Més de 1.000	0,25 €
Cartells 21x42 cm, 4+0 tintes, 125 g	1-200	1,00 €
Cartells 21x42 cm, 4+0 tintes, 125 g	201-500	0,80 €
Cartells 21x42 cm, 4+0 tintes, 125 g	501-1.000	0,38 €
Cartells 21x42 cm, 4+0 tintes, 125 g	Més de 1.000	0,22 €
Díptics 20x21 cm (obert), 4+4, 125 g	1-200	1,00 €
Díptics 20x21 cm (obert), 4+4, 125 g	201-500	0,60 €
Díptics 20x21 cm (obert), 4+4, 125 g	501-1.000	0,43 €
Díptics 20x21 cm (obert), 4+4, 125 g	Més de 1.000	0,20 €
Díptics 30x21 cm (obert), 4+4, 125 g	1-200	1,00 €



Díptics 30x21 cm (obert), 4+4, 125 g	201-500	0,60 €
Díptics 30x21 cm (obert), 4+4, 125 g	501-1.000	0,43 €
Díptics 30x21 cm (obert), 4+4, 125 g	1.001-2.000	0,25 €
Díptics 30x21 cm (obert), 4+4, 125 g	Més de 2.000	0,19 €
Tríptic 30x21 cm (obert), 4+4, 125 g	1-200	1,00 €
Tríptic 30x21 cm (obert), 4+4, 125 g	201-500	0,60 €
Tríptic 30x21 cm (obert), 4+4, 125 g	501-1.000	0,43 €
Tríptic 30x21 cm (obert), 4+4, 125 g	1.001-2.000	0,25 €
Tríptic 30x21 cm (obert), 4+4, 125 g	Més de 2.000	0,19 €
Quadríptic 60x21 cm (obert), 4+4, 125 g	1-200	1,20 €
Quadríptic 60x21 cm (obert), 4+4, 125 g	201-500	0,90 €
Quadríptic 60x21 cm (obert), 4+4, 125 g	501-1.000	0,70 €
Quadríptic 60x21 cm (obert), 4+4, 125 g	1.001-2.000	0,60 €
Quadríptic 60x21 cm (obert), 4+4, 125 g	Més de 2.000	0,50 €
Octavetes 15x21 cm, 4+0, 125 g	1-500	0,25 €
Octavetes 15x21 cm, 4+0, 125 g	501-1.000	0,21 €
Octavetes 15x21 cm, 4+0, 125 g	Més de 1.000	0,19 €
Octavetes 15x21 cm, 4+0, 125 g	Més de 2.000	0,18 €
Octavetes 15x21 cm, 4+4, 125 g	1-500	0,45 €
Octavetes 15x21 cm, 4+4, 125 g	501-1.000	0,35 €
Octavetes 15x21 cm, 4+4, 125 g	Més de 1.000	0,25 €
Octavetes 15x21 cm, 4+4, 125 g	Més de 2.000	0,20 €
Programa Festa Major 56 pàgines 21x29 cm (obert), 4+4, estucat mat, enquadrnat i cosit amb dues grapes, 150 g	6.000	0,55 €
Postals 10x15 cm, 4+4, 250 g	1-200	0,70 €
Postals 10x15 cm, 4+4, 250 g	201-500	0,50 €
Postals 10x15 cm, 4+4, 250 g	501-1.000	0,40 €
Postals 10x15 cm, 4+4, 250 g	1.001-2.000	0,27 €
Postals 10x15 cm, 4+4, 250 g	Més de 2.000	0,23 €
Punts de llibre 20x5 cm, 4+4, 250 g	1-200	0,65 €
Punts de llibre 20x5 cm, 4+4, 250 g	201-500	0,50 €
Punts de llibre 20x5 cm, 4+4, 250 g	501-1.000	0,35 €
Punts de llibre 20x5 cm, 4+4, 250 g	1.001-2.000	0,30 €
Punts de llibre 20x5 cm, 4+4, 250 g	Més de 2.000	0,23 €
Cartells DIN A 1 laminats, 4+0	1	48,00 €
Roll ups 85x200 cm	1	180,00 €
Vinil 400x50, imprès per una cara	1	145,00 €
Cartells en forex fins a 70 x 100 cm	1	135,00 €



Cartells en forex fins a 100 x 200 cm	1	215,00 €
Banderoles estàndard	1	140,00 €
Banderoles venecianes	1	160,00 €
Lona, preu m ²	1	80,00 €
Torreta d'1x3 m, amb estructura metàl·lica	1	550,00 €

Els productes que es concreten aquí tenen efectes de previsió, per la qual cosa, durant el període de vigència del contracte, el Districte de Gràcia podrà fer comandes de productes no inclosos en aquesta relació a través de noves licitacions públiques.

CLÀUSULA 3: CONDICIONS GENERALS DEL SERVEI

El disseny, format, qualitat dels materials, característiques i nombre d'unitats serà d'acord amb les instruccions per a cada encàrrec concret, del Cap de Comunicació Gràcia o persona en qui delegui.

El material d'impressió serà lliurat per l'empresa adjudicatària, essent a càrrec d'aquesta el transport i altres despeses derivades de cadascun dels lliuraments.

El termini màxim de lliurament dels materials d'impressió serà de:

- | | |
|-------------------------------------|----------------|
| • Cartells | 4 dies hàbils |
| • Díptics, tríptics i quadríptics | 4 dies hàbils |
| • Octavetes i Postals | 3 dies hàbils |
| • Programa Festa Major | 8 dies hàbils |
| • Punts de llibre | 2 dies hàbils |
| • Cartells DIN A 1 laminats, 4+0 | 5 dies hàbils |
| • Roll ups | 7 dies hàbils |
| • Vinils | 7 dies hàbils |
| • Cartells plastificats i forex | 6 dies hàbils |
| • Banderoles estàndard i venecianes | 10 dies hàbils |
| • Lones | 8 dies hàbils |
| • Torretes | 10 dies hàbils |

En el cas dels cartells i sempre que la quantitat no sigui de més de 300 unitats es podrà demanar excepcionalment el lliurament en un termini de 4 hores.

Els terminis seran substituïts al contracte pels que ofereixi l'empresa adjudicatària en els casos en què existeixi una reducció.

Els lliuraments d'impressió es realitzaran com a adreça principal al departament de Comunicació del Districte de Gràcia (plaça de la Vila, 2, 2a planta). Si hi ha alguna variació, es comunicarà en el moment de realitzar la comanda. Aquest lliurament mai es realitzarà fora del terme municipal de Barcelona.

Puntualment es podrà demanar el lliurament a més d'una adreça.



En aquells casos que determinats productes puguin tenir variables d'excepcionalitat (urgència, productes especials, quantitats elevades, manipulats o acabats dificultosos, etc.) atenent a les circumstàncies, s'acordarà el calendari de lliurament amb l'empresa adjudicatària.

CLÀUSULA 4: OBLIGACIONS DEL CONTRACTISTA

El contractista haurà de nomenar dins de la seva organització un representant com a interlocutor únic amb el Departament de Comunicació del Districte de Gràcia. Així mateix, l'adjudicatari disposarà d'eines per atendre totes les consultes i comandes de treball tots els dies laborables de l'any, d'acord amb el calendari laboral de la ciutat de Barcelona, en una franja horària que va des de les 9 del matí a les 19 hores del vespre, de dilluns a divendres.

Altres condicionants

L'empresa adjudicatària haurà de complir de manera obligatòria els següents requeriments:

- En els casos que un document no presenti sagnats i/o línies de tall, l'adjudicatari els afegirà, quan ho necessiti, per garantir que la impressió sigui correcta.
- En els casos excepcionals que un document no presenti les mides exactes per a la impressió sol·licitada, l'adjudicatari haurà d'adaptar la mida ampliant o reduint els marges del document (sense modificar-ne el contingut).

CLÀUSULA 5: CARACTERÍSTIQUES DELS PRODUCTES IMPRESSOS

Les característiques específiques (mesures, tipus de paper, tintes, etc.) de cadascun dels tipus d'articles que constitueixen l'objecte del present contracte es descriuen a la Clàusula 2 d'aquest Plec de Condicions Tècniques.

No obstant això, hauran d'observar-se amb caràcter general els següents requisits:

1. En cap cas s'admetran articles que presentin butllofes, ondulacions o altres defectes.
2. La impressió haurà de mostrar una imatge o massa de color en la totalitat del fons dels dissenys, aquesta s'haurà d'estendre fins al tall del paper, per la qual cosa no hauran d'aparèixer petites àrees blanques més o menys paral·leles altall i en el sentit d'aquest.
3. En el cas d'impressió offset, el procés de preimpressió haurà de ser digital, i si és possible, Computer to Plate (CtP).
4. Es farà servir paper 100% reciclat amb un grau de blancor mínim del 80%.

CLÀUSULA 6: EMBALATGE DE MATERIAL IMPRÈS

L'embalatge dels productes haurà de complir els requisits establerts en la llei 11/97 de 24 d'abril, d'envasos i residus d'envasos.



Els articles es presentaran en els envasos i embalatges que habitualment existeixen al mercat, i s'etiquetaran d'acord al RDI 1468/1988 de 2 de desembre pel qual s'aprova el Reglament d'Etiquetat Presentació i Publicitat dels Productes Industrials Destinats a Venda Directa als Consumidors i Usuaris.

La presentació/lliurament:

Es realitzarà en capsos i amb tots els elements necessaris per evitar el deteriorament dels materials, o bé retractilats en la quantitat indicada per les unitats peticionàries.

De manera puntual, es poden demanar paquets amb quantitats específiques.

Els embalatges es lliuraran precintats amb cinta d'embalatge i portaran adherit un model del seu contingut i una etiqueta en la qual figuraran almenys les següents dades:

- Número d'exemplars que conté
- Referència del model que conté
- Identificació de l'empresa

En qualsevol cas, els embalatges hauran d'acompanyar-se de document comercial (albarà) en el qual s'indicarà almenys el codi i descripció de cadascun dels articles que formen part del lliurament així com el número d'unitats que conformen la comanda. Aquest document únicament tindrà valor de prova del lliurament dels materials si es presenta amb la signatura i segell dels responsables municipals de la recepció.

El material defectuós se substituirà per un altre equivalent sense càrrec per a l'Ajuntament en un termini màxim de 48 hores des de la notificació de la incidència.

El retard en el lliurament de materials per causa imputable a l'adjudicatari, així com l'incompliment de les instruccions respecte al text, format, disseny, qualitat final del producte o punt del lliurament, podrà donar lloc a penalitats segons allò que estableix el Plec de condicions, i es podrà considerar la infracció com a *lleu*, *greu* o *molt greu* segons el perjudici ocasionat als interessos del Districte.

CLÀUSULA 7: PENALITATS CONTRACTUALS

El règim sancionador serà el que s'estableix en el Plec de clàusules administratives particulars i el Plec de condicions generals de l'Ajuntament de Barcelona (PCAP).

El retard en el lliurament de materials per causa imputable a l'adjudicatari, així com l'incompliment de les instruccions respecte al text, format, disseny, qualitat final del producte o punt del lliurament podrà donar lloc a la imposició de penalitats contractuals segons allò que estableix el Plec de clàusules administratives, considerant-se aquest incompliment com a *lleu*, *greu* o *molt greu* en funció del perjudici ocasionat als interessos del Districte i a criteri d'aquest, segons la PCAP.



CLÀUSULA 8: SOL·LICITUD DE MOSTRES IMPRESES

Per procedir a la valoració de la qualitat tècnica dels productes més complexos, sempre que així es requereixi, l'adjudicatari presentarà mostres de color i/o maquetes al Departament de Comunicació, per tal de què aquest pugui donar el vist-i-plau abans de l'inici del procés d'impressió.

La presentació de mostres no suposarà cost algun per a l'Administració, i tenint en compte que podran ser sotmeses a proves de qualitat i proves destructives durant la seva valoració, no seran retornades a l'adjudicatari.

El termini de presentació de mostres impreses no formarà en cap cas part del termini d'entrega.

Es refusaran els treballs que, tot i complir amb els requisits tècnics, no assoleixin la qualitat exigida d'impressió i acabats.

CLÀUSULA 9: BONES PRÀCTIQUES MEDIAMBIENTALS

Aquestes prescripcions prenen en consideració la política de contractació responsable de l'Ajuntament de Barcelona i, en conseqüència, es defineixen seguint les línies establertes a la Instrucció tècnica per a l'aplicació de criteris de sostenibilitat en els Elements de Comunicació

http://www.ajsosteniblebcn.cat/ins_cat_cap_comunicacio_maq_67380.pdf

Atenent a l'apartat 5.4 de la instrucció:

-El paper haurà de ser reciclat o de gestió forestal sostenible

-Quan per motius tècnics no sigui adequat, es requerirà l'ús de paper no reciclat elaborat amb fibres provinents de fusta amb garanties de legalitat, amb un mínim del 50% de fibres provinents d'explotacions forestals sostenibles (tal com defineixen els estàndards FSC, PEFC o equivalent) o fibra recuperada.

-Sempre que sigui possible s'han d'utilitzar tintes ecològiques i reduir-ne el consum.

-També haurà de garantir l'aplicació de bones pràctiques ambientals durant el procés d'impressió, tal com s'estableix al Plec de Condicions Administratives, incloent, com a mínim:

- La recollida selectiva de residus de paper
- La gestió correcta de residus especials

L'Ajuntament de Barcelona, seguint les línies que estableix el *Compromís ciutadà per la sostenibilitat 2012-2022* continua treballant per minimitzar els impactes ambientals derivats de la realització de les funcions dels serveis municipals. En aquest sentit, es va redactar la "Instrucció Tècnica per a l'aplicació de criteris de sostenibilitat en els elements de comunicació", que dona resposta a la mesura de Govern de contractació pública responsable



amb criteris socials i ambientals (2013) i al decret d'Alcaldia sobre contractació pública responsable amb criteris socials i ambientals de 20 de novembre de 2013, posteriorment derogat pel Decret d'alcaldia de 24 d'abril de 2017 sobre la contractació pública sostenible

L'adjudicatari, per tant, garantirà l'aplicació de bones pràctiques ambientals recollides a la "Instrucció tècnica àmbits d'aplicació i abast per a l'aplicació de criteris de sostenibilitat en els elements de comunicació". S'adjunta com annex 1 al Plec Tècnic la instrucció tècnica esmentada.